



DZIENNIK USTAW

RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 20 stycznia 2012 r.

Pozycja 74

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH¹⁾

z dnia 4 stycznia 2012 r.

w sprawie nadania lub zmiany numeru PESEL

Na podstawie art. 23 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (Dz. U. Nr 217, poz. 1427, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) wzór wniosku o nadanie numeru PESEL;
- 2) formę i tryb powiadomienia o nadaniu lub zmianie numeru PESEL, w tym wzór powiadomienia;
- 3) tryb postępowania z danymi osób, którym sporządzono nowy akt urodzenia;
- 4) sposób obliczania liczby kontrolnej, o której mowa w art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności, zwanej dalej „ustawą”.

§ 2. Wzór wniosku o nadanie numeru PESEL stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia.

§ 3. 1. O nadaniu lub zmianie numeru PESEL minister właściwy do spraw wewnętrznych niezwłocznie, przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. Nr 64, poz. 565, z późn. zm.³⁾), informuje organ, który wystąpił o nadanie lub zmianę numeru PESEL. W przypadku braku bezpośredniej komunikacji z organem, który wystąpił o nadanie lub zmianę numeru PESEL, spowodowanej przyczynami niezależnymi od ministra, przekazanie nadanego lub zmienionego numeru PESEL następuje nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia jego nadania lub zmiany.

2. W przypadku braku możliwości przekazania informacji o nadaniu lub zmianie numeru PESEL w sposób określony w ust. 1, minister właściwy do spraw wewnętrznych informuje organ, który wystąpił o nadanie lub zmianę numeru PESEL, w formie pisemnej, w terminie nie dłuższym niż 4 dni robocze od dnia nadania lub zmiany numeru PESEL.

3. Przekazanie informacji, o której mowa w ust. 1 i 2, polega na przesłaniu do organu, który wystąpił o nadanie lub zmianę numeru PESEL, danych niezbędnych do nadania lub zmiany numeru PESEL uzupełnionych o ten numer.

§ 4. 1. Organ, który wystąpił o nadanie lub zmianę numeru PESEL, powiadamia o jego nadaniu lub zmianie odpowiednio osobę, której nadano lub zmieniono numer PESEL, jej przedstawiciela ustawowego, opiekuna prawnego lub inną osobę sprawującą nad nią faktyczną opiekę – niezwłocznie po otrzymaniu informacji, o której mowa w § 3 ust. 1 albo 2, a w przypadku gdy z wnioskiem wystąpił konsul – najpóźniej w dniu odbioru dokumentu paszportowego.

¹⁾ Minister Spraw Wewnętrznych kieruje działem administracji rządowej – sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych (Dz. U. Nr 248, poz. 1491).

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010 r. Nr 239, poz. 1593 oraz z 2011 r. Nr 133, poz. 768, Nr 204, poz. 1195 i Nr 288, poz. 1689.

³⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2006 r. Nr 12, poz. 65 i Nr 73, poz. 501, z 2008 r. Nr 127, poz. 817, z 2009 r. Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 40, poz. 230, Nr 167, poz. 1131 i Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 185, poz. 1092 i Nr 204, poz. 1195.

2. Powiadomienie o nadaniu numeru PESEL jest przekazywane, w zależności od żądania osoby, o której mowa w art. 7 ust. 2 ustawy, w formie pisemnej lub w formie dokumentu elektronicznego na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

3. Wzór powiadomienia, o którym mowa w ust. 1 i 2, stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 5. 1. Sporządzenie nowego aktu urodzenia w wyniku przysposobienia skutkuje nadaniem nowego numeru PESEL i usunięciem z rejestru PESEL oraz z rejestrów mieszkańców prowadzonych przez organy gmin właściwe ze względu na aktualne lub poprzednie miejsca zameldowania na pobyt stały lub czasowy danych przysposobionego zamieszczonych w tych rejestrach przed przysposobieniem.

2. Wniosek o usunięcie z rejestru PESEL danych, w przypadku, o którym mowa w ust. 1, składa kierownik urzędu stanu cywilnego, o którym mowa w art. 10 ust. 1 pkt 1 ustawy, występując o nadanie nowego numeru PESEL dla przysposobionego.

3. Minister właściwy do spraw wewnętrznych nadaje nowy numer PESEL przysposobionemu po usunięciu jego danych z rejestru PESEL zamieszczonych w tym rejestrze przed przysposobieniem.

§ 6. 1. Rozwiązanie stosunku przysposobienia, powiązane z unieważnieniem aktu urodzenia sporządzonego po przysposobieniu, nie skutkuje nadaniem nowego numeru PESEL.

2. Zmiany danych w rejestrze PESEL dokonuje kierownik urzędu stanu cywilnego, o którym mowa w art. 10 ust. 1 pkt 1 ustawy, na podstawie aktu urodzenia sporządzonego przed przysposobieniem.

3. Dotychczasowe dane, wynikające z unieważnionego aktu urodzenia sporządzonego po przysposobieniu, usuwa się z rejestru PESEL oraz z rejestrów mieszkańców prowadzonych przez organy gmin właściwe ze względu na aktualne lub poprzednie miejsca zameldowania na pobyt stały lub czasowy.

§ 7. 1. Liczbę kontrolną, o której mowa w art. 15 ust. 2 pkt 5 ustawy, oblicza się w następujący sposób:

- 1) wartość liczbowa z każdej pozycji numeru PESEL (dla pierwszych dziesięciu cyfr tego numeru) należy pomnożyć przez odpowiednią wagę: 1 – 3 – 7 – 9 – 1 – 3 – 7 – 9 – 1 – 3;
- 2) dziesięć utworzonych w ten sposób iloczynów należy zsumować;
- 3) od liczby dziesięć należy odjąć liczbę występującą w rzędzie jedności sumy obliczonej w pkt 2;
- 4) wynik odejmowania uzyskany w pkt 3 stanowi liczbę kontrolną numeru PESEL.

2. Jeżeli liczba w rzędzie jedności sumy obliczonej w ust. 1 pkt 2 jest równa zero, to liczba kontrolna numeru PESEL również jest równa zero.

§ 8. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2013 r.⁴⁾

Minister Spraw Wewnętrznych: *J. Cichocki*

⁴⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 grudnia 2010 r. w sprawie trybu przekazywania danych pomiędzy organami prowadzącymi ewidencję ludności oraz powiadamiania o nadaniu numeru PESEL (Dz. U. Nr 257, poz. 1742) oraz rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 grudnia 2010 r. w sprawie zgłaszania i przyjmowania danych niezbędnych do zameldowania i wymeldowania oraz prowadzenia ewidencji ludności i ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych (Dz. U. Nr 257, poz. 1743).

IV. Dane o stanie cywilnym osoby, której wniosek dotyczy:¹⁾

25. Stan cywilny (1 - kawaler, 2 - panna, 3 - żonaty, 4 - zamężna, 5 - rozwiedziony, 6 - rozwiedziona, 7 - wdowiec, 8 - wdowa):

26. Imię małżonka²⁾:27. Nazwisko rodowe małżonka²⁾:28. Numer PESEL małżonka²⁾:29. Data zawarcia związku małżeńskiego albo data rozwiązania/unieważnienia związku małżeńskiego, albo data zgonu małżonka, albo data znalezienia jego zwłok³⁾

(dzień-miesiąc-rok):

30. Numer aktu małżeństwa albo sygnatura akt sądu, który rozwiązał/unieważnił małżeństwo, albo numer aktu zgonu małżonka³⁾:31. Nazwa urzędu stanu cywilnego, w którym sporządzono akt małżeństwa albo akt zgonu, albo oznaczenie sądu, który rozwiązał/unieważnił małżeństwo³⁾:

.....

V. Podstawa prawna upoważniająca do otrzymania numeru PESEL – wskazanie przepisu, z którego wynika obowiązek posiadania numeru PESEL:

.....

.....

.....

VI. Forma przekazania wnioskodawcy powiadomienia o nadaniu numeru PESEL:⁴⁾

32. Forma powiadomienia:

PISEMNA

DOKUMENT ELEKTRONICZNY

33. Adres poczty elektronicznej wnioskodawcy:

Podpis wnioskodawcy

Data złożenia wniosku (dzień-miesiąc-rok)

POUCZENIE**Wniosek należy wypełnić w języku polskim, komputerowo (maszynowo) lub pismem odręcznym, kolorem niebieskim lub czarnym, drukowanymi literami.**¹⁾ Wypełnić, jeżeli dane są dostępne.²⁾ Wypełnić w przypadku wskazania w polu nr 25 stanu cywilnego oznaczonego liczbami 3 i 4.³⁾ Niewłaściwe skreślić.⁴⁾ Właściwe zaznaczyć.

WZÓR

....., dnia,
(nazwa i adres organu gminy)

Pan/i

.....

.....

**POWIADOMIENIE
W SPRAWIE NADANIA/ZMIANY¹⁾ NUMERU PESEL**

Na podstawie art. 16/art. 19¹⁾ ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności Minister Spraw Wewnętrznych nadał/zmienił¹⁾ numer PESEL dla:

Imię (imiona):

Nazwisko:

Nazwisko rodowe²⁾:

Data urodzenia:

Płeć:

Imię (imiona) ojca²⁾:

Imię (imiona) matki²⁾:

Nazwisko rodowe matki²⁾:

Rodzaj oraz numer i seria dokumentu tożsamości:

Obywatelstwo:

Dotychczasowy numer PESEL³⁾:

Miejsce urodzenia:

NUMER PESEL:

.....
(pieczęć i podpis pracownika)

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Wypełnić, jeżeli dane są dostępne.

³⁾ Wypełnić w przypadku zmiany numeru PESEL.