

2

2. PODSTAWOWE INFORMACJE O WYZNANIU WEDŁUG PODZIAŁU ADMINISTRACYJNEGO KRAJU							
<i>Proszę wpisać liczby w odpowiednich rubrykach</i>							
Województwa	Wyznawcy, wierni, członkowie	Duchowni, starsi, nauczyciele	Świątynie, miejsca kultu	Jednostki kościelne (np.: parafie, zборы, ośrodki)	Udzielone chrzty w 2013 r. (lub inne formy inicjacji religijnej)	Udzielone śluby w 2013 r.	Przyna- leżność do diecezji, okręgu
OGÓŁEM							
dolnośląskie							
kujawsko-pomorskie							
lubelskie							
lubuskie							
łódzkie							
małopolskie							
mazowieckie							
w tym Warszawa							
opolskie							
podkarpackie							
podlaskie							
pomorskie							
śląskie							
świętokrzyskie							
warmińsko-mazurskie							
wielkopolskie							
zachodniopomorskie							

3.	Czy wyznanie prowadzi działalność edukacyjną (np.: uczelnie, szkoły, przedszkola, kursy)?
<i>Proszę wstawić X w odpowiednim miejscu</i>	
	1 TAK <input type="checkbox"/> 2 NIE <input type="checkbox"/>

4. Jeśli tak , to proszę podać:					
Lp.	rodzaj i nazwę placówek edukacyjnych (np. punkt nauczania religii, przedszkole szkoła: średnia, podstawowa, językowa)	liczbę			
		placówek	uczniów	absolwentów	zatrudnionych ^{a)}	wolontariuszy^{b)}

^{a)} Osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy lub na podstawie umów-cywilno prawnych.

^{b)} Osoby pracujące społecznie bez wynagrodzenia nie będące pracownikami placówki.

5.	Czy wyznanie prowadzi placówki pomocy (np.: domy opieki, kuchnie dla ubogich, świetlice, kluby dla młodzieży, poradnie, punkty wydawania żywności)?
Proszę wstawić X w odpowiednim miejscu	
1 TAK	2 NIE

6. Jeśli tak , to proszę podać:					
Lp.	typ placówki	liczbę osób pracujących w placówce		rodzaj udzielanej pomocy	liczbę osób objętych pomocą w ciągu roku
		zatrudnionych ^{a)}	wolontariuszy ^{b)}		

7.	Czy wyznanie prowadzi działalność charytatywną (np.: doraźne akcje pomocowe, zbiórki pieniędzy, żywności, leków, różne formy pomocy potrzebującym i chorym)?
Proszę wstawić X w odpowiednim miejscu	
1 TAK	2 NIE

8. Jeśli tak , to proszę podać:				
Lp.	jaka grupę osób objęto pomocą (np.: osoby dotknięte klęską żywiołową, katastrofą, wojną, uchodźcy, chorzy)	rodzaj udzielanej pomocy (np.: odzież, żywność, pieniądze, spiwory, koce, lekarstwa i środki opatrunkowe)	liczbę osób objętych pomocą w ciągu roku	wielkość udzielonej pomocy ^{c)}

^{c)} Jeśli to możliwe proszę oszacować wartość w zł.

9.	Czy wyznanie prowadzi działalność wydawniczą, informacyjną (wydawnictwa, czasopisma, periodyki, ulotki informacyjne, kalendarze itp.)?
Proszę wstawić X w odpowiednim miejscu	
1 TAK	2 NIE

10. Jeśli tak , to proszę podać:				
Lp.	nazwę lub tytuł	rodzaj	nakład	liczbę wydanych tytułów w roku 2013 (dotyczy wydawnictw)

11.	Czy w 2013 r. do kościoła/związku wyznaniowego zostały zgłoszone przypadki dyskryminacji (nierównego traktowania) członków społeczności ze względu na wyznawaną wiarę lub przynależność do kościoła (np.: obraźliwe komentarze, pobicia, akty przemocy, wandalizmu)?
<i>Proszę wstawić X w odpowiednim miejscu</i>	
1 TAK	2 NIE
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

12.	Jeśli tak , to proszę podać liczbę osób, których te przypadki dotyczyły:	
------------	---	--

13. Proszę napisać o planach i przedsięwzięciach na przyszłość lub ewentualnych zagrożeniach (w zakresie np.: tworzenia nowych placówek i ośrodków, popularyzacji wyznania, działań pomocowych, edukacyjnych i kulturalnych).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

14. Jeśli mają Państwo uwagi do sprawozdania lub istotne informacje o wyznaniu to proszę wpisać je poniżej.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

<i>Imię, nazwisko, adres, telefon i e-mail osoby wypełniającej ankietę</i>	<i>data</i>	<i>podpis</i>

Dział 2. OPIS CZYNNOŚCI GŁÓWNYCH I TOWARZYSZĄCYCH W CIĄGU DOBY (cd.)

Godziny i minuty	Co Pan/Pani robił/robiła? <i>Prosimy notować czynności w 10 minutowych odstępach. Prosimy rozróżniać czynność główną i towarzyszącą. W każdym wierszu może być umieszczona tylko jedna czynność główna. Prosimy rozróżniać pracę główną i dodatkową, a także nie zapominać o przejazdach i przejazdach oraz środkach transportu.</i>	Czy czas poświęcony na czynność w kol. 2 był w przeważającej mierze: (+1) – przyjmujemy (0) – ani przyjmujemy, ani nieprzyjmujemy (-1) – nieprzyjmujemy					6 <i>Co jeszcze Pan/Pani robił/robiła w tym samym czasie? Prosimy wpisać najważniejsze czynności towarzyszące</i>	Z kim znajomym Pan/Pani był/była? (nie brać pod uwagę osób nieznanych)							Kod czynności		Kod lokalizacji/środka transportu
		3	4	5	Zakreślić właściwe symbole							Wypełnia ankieter					
					7	8		9	10	11	12	13	14	15			
	2						7	8	9	10	11	12	13	14	15		
06.00-06.10		+1	0	-1			1	2	3	4	5	6					
06.10-06.20		+1	0	-1			1	2	3	4	5	6					
06.20-06.30		+1	0	-1			1	2	3	4	5	6					
06.30-06.40		+1	0	-1			1	2	3	4	5	6					
06.40-06.50		+1	0	-1			1	2	3	4	5	6					
06.50-07.00		+1	0	-1			1	2	3	4	5	6					
07.00-07.10		+1	0	-1			1	2	3	4	5	6					
07.10-07.20		+1	0	-1			1	2	3	4	5	6					
07.20-07.30		+1	0	-1			1	2	3	4	5	6					
07.30-07.40		+1	0	-1			1	2	3	4	5	6					
07.40-07.50		+1	0	-1			1	2	3	4	5	6					
07.50-08.00		+1	0	-1			1	2	3	4	5	6					

Dział 2. OPIS CZYNNOŚCI GŁÓWNYCH I TOWARZYSZĄCYCH W CIĄGU DOBY (cd.)

Godziny i minuty	Co Pan/Pani robił/robiła? <i>Prosimy notować czynności w 10 minutowych odstępach. Prosimy rozróżniać czynność główną i towarzyszącą. W każdym wierszu może być umieszczona tylko jedna czynność główna. Prosimy rozróżniać pracę główną i dodatkową, a także nie zapominać o przejazdach i przejazdach oraz środkach transportu.</i>	Czy czas poświęcony na czynność w kol. 2 był w przeważającej mierze:			6	Z kim znajomym Pan/Pani był/była? <i>(nie brać pod uwagę osób nieznanymi)</i>							Kod czynności		Kod lokalizacji/środka transportu
		+1	0	-1		Zakreślić właściwe symbole							13	14	
						7	8	9	10	11	12				
1	2	3	4	5		7	8	9	10	11	12	13	14	15	
08.00-08.10		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6				
08.10-08.20		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6				
08.20-08.30		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6				
08.30-08.40		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6				
08.40-08.50		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6				
08.50-08.00		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6				
09.00-09.10		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6				
09.10-09.20		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6				
09.20-09.30		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6				
09.30-09.40		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6				
09.40-09.50		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6				
09.50-10.00		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6				

Dział 2. OPIS CZYNNOŚCI GŁÓWNYCH I TOWARZYSZĄCYCH W CIĄGU DOBY (cd.)

Godziny i minuty	Co Pan/Pani robił/robiła? <i>Prosimy notować czynności w 10 minutowych odstępach. Prosimy rozróżnić czynność główną i towarzyszącą. W każdym wierszu może być umieszczona tylko jedna czynność główna. Prosimy rozróżnić pracę główną i dodatkową, a także nie zapominać o przejazdach i przejazdach oraz środkach transportu.</i>	Czy czas poświęcony na czynność w kol. 2 był w przeważającej mierze: (+1) – przyjemny, (0) – ani przyjemny, ani nieprzyjemny (-1) – nieprzyjemny			6	Z kim znajomym Pan/Pani byli/była? (nie brać pod uwagę osób nieznanymi)							Kod czynności		Kod lokalizacji/środka transportu		
		3	4	5		Zakreślić właściwe symbole							Wypełnia ankieter				
						7	8	9	10	11	12	13	14	15			
		Prosimy zakreślić właściwe symbole															
1	2																
12.00-12.10		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6						
12.10-12.20		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6						
12.20-12.30		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6						
12.30-12.40		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6						
12.40-12.50		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6						
12.50-13.00		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6						
13.00-13.10		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6						
13.10-13.20		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6						
13.20-13.30		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6						
13.30-13.40		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6						
13.40-13.50		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6						
13.50-14.00		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6						

Dział 2. OPIS CZYNNOŚCI GŁÓWNYCH I TOWARZYSZĄCYCH W CIĄGU DOBY (cd.)

Godziny i minuty	Co Pan/Pani robił/robiła? <i>Prosimy notować czynności w 10 minutowych odstępach. Prosimy rozróżniać czynność główną i towarzyszącą. W każdym wierszu może być umieszczona tylko jedna czynność główna. Prosimy rozróżniać pracę główną i dodatkową, a także nie zapominać o przejazdach i przejazdach oraz środkach transportu.</i>	Czy czas poświęcony na czynność w kol. 2 był w przeważającej mierze:			6	Z kim znajomym Pan/Pani byli/była? (nie brać pod uwagę osób nieznanymi)							Kod czynności		Kod lokalizacji/środków transportu			
		3	4	5		Zakreślić właściwe symbole							13	14		15		
						7	8	9	10	11	12							
		Prosimy zakreślić właściwe symbole										Wypełnia ankieter						
1	2																	
14.00-14.10		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6							
14.10-14.20		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6							
14.20-14.30		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6							
14.30-14.40		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6							
14.40-14.50		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6							
14.50-15.00		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6							
15.00-15.10		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6							
15.10-15.20		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6							
15.20-15.30		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6							
15.30-15.40		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6							
15.40-15.50		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6							
15.50-16.00		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6							

Dział 2. OPIS CZYNNOŚCI GŁÓWNYCH I TOWARZYSZĄCYCH W CIĄGU DOBY (cd.)

Godziny i minuty	Co Pan/Pani robił/robiła? <i>Prosimy notować czynności w 10 minutowych odstępach. Prosimy rozróżniać czynność główną i towarzyszącą. W każdym wierszu może być umieszczona tylko jedna czynność główna. Prosimy rozróżniać pracę główną i dodatkową, a także nie zapominać o przejazdach i przejazdach oraz środkach transportu.</i>	Czy czas poświęcony na czynność w kol. 2 był w przeważającej mierze: (+1) – przyjęmy, (0) – ani przyjęmy, ani nieprzyjmemy (-1) – nieprzyjmemy					6	Co jeszcze Pan/Pani robił/robiła w tym samym czasie? <i>Prosimy wpisać najważniejsze czynności towarzyszące</i>	Z kim znajomym Pan/Pani był/była? (nie brać pod uwagę osób nieznanych)							Kod czynności		Kod lokalizacji/środka transportu		
		3	4	5	Zakreślić właściwe symbole							Wypełnia ankieter								
		Prosimy zakreślić właściwe symbole							7	8	9	10	11	12	13	14	15			
1	2																			
16.00-16.10		+1	0	-1							1	2	3	4	5	6				
16.10-16.20		+1	0	-1							1	2	3	4	5	6				
16.20-16.30		+1	0	-1							1	2	3	4	5	6				
16.30-16.40		+1	0	-1							1	2	3	4	5	6				
16.40-16.50		+1	0	-1							1	2	3	4	5	6				
16.50-17.00		+1	0	-1							1	2	3	4	5	6				
17.00-17.10		+1	0	-1							1	2	3	4	5	6				
17.10-17.20		+1	0	-1							1	2	3	4	5	6				
17.20-17.30		+1	0	-1							1	2	3	4	5	6				
17.30-17.40		+1	0	-1							1	2	3	4	5	6				
17.40-17.50		+1	0	-1							1	2	3	4	5	6				
17.50-18.00		+1	0	-1							1	2	3	4	5	6				

Dział 2. OPIS CZYNNOŚCI GŁÓWNYCH I TOWARZYSZĄCYCH W CIĄGU DOBY (cd.)

Godziny i minuty	Co Pan/Pani robił/robiła? <i>Prosimy notować czynności w 10 minutowych odstępach. Prosimy rozróżniać czynność główną i towarzyszącą. W każdym wierszu może być umieszczona tylko jedna czynność główna. Prosimy rozróżniać pracę główną i dodatkową, a także nie zapominać o przejściach i przejazdach oraz środkach transportu.</i>	Czy czas poświęcony na czynność w kol. 2 był w przeważającej mierze:			6	Z kim znajomym Pan/Pani był/była? (nie brać pod uwagę osób nieznanymi)						Kod czynności		Kod lokalizacji/środka transportu			
		3	4	5		7	8	9	10	11	12	13	14		15		
																Co jeszcze Pan/Pani robił/robiła w tym samym czasie? <i>Prosimy wpisać najważniejsze czynności towarzyszące</i>						Wypełnia ankieter
		Prosimy zakreślić właściwe symbole			Zakreślić właściwe symbole												
1	2																
18.00-18.10		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6						
18.10-18.20		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6						
18.20-18.30		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6						
18.30-18.40		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6						
18.40-18.50		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6						
18.50-19.00		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6						
19.00-19.10		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6						
19.10-19.20		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6						
19.20-19.30		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6						
19.30-19.40		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6						
19.40-19.50		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6						
19.50-20.00		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6						

Dział 2. OPIS CZYNNOŚCI GŁÓWNYCH I TOWARZYSZĄCYCH W CIĄGU DOBY (cd.)

Godziny i minuty	Co Pan/Pani robił/robiła? Prosimy notować czynności w 10 minutowych odstępach. Prosimy rozróżniać czynność główną i towarzyszącą. W każdym wierszu może być umieszczona tylko jedna czynność główna. Prosimy rozróżniać pracę główną i dodatkową, a także nie zapominać o przejazdach i przejazdach oraz środkach transportu.	Czy czas poświęcony na czynność w kol. 2 był w przeważającej mierze: (+1) – przyjmujemy (0) – ani przyjmujemy, ani nieprzyjmujemy (-1) – nieprzyjmujemy					Co jeszcze Pan/Pani robił/robiła w tym samym czasie? Prosimy wpisać najważniejsze czynności towarzyszące	Z kim znajomym Pan/Pani był/była? (nie brać pod uwagę osób nieznanymi)						Kod czynności		Kod lokalizacji/środka transportu			
		3	4	5	6	Zakreślić właściwe symbole						Wypełnia ankieter							
						7		8	9	10	11	12	13	14	15				
		Prosimy zakreślić właściwe symbole																	
1	2																		
20.00-20.10		+1	0	-1								1	2	3	4	5	6		
20.10-20.20		+1	0	-1								1	2	3	4	5	6		
20.20-20.30		+1	0	-1								1	2	3	4	5	6		
20.30-20.40		+1	0	-1								1	2	3	4	5	6		
20.40-20.50		+1	0	-1								1	2	3	4	5	6		
20.50-21.00		+1	0	-1								1	2	3	4	5	6		
21.00-21.10		+1	0	-1								1	2	3	4	5	6		
21.10-21.20		+1	0	-1								1	2	3	4	5	6		
21.20-21.30		+1	0	-1								1	2	3	4	5	6		
21.30-21.40		+1	0	-1								1	2	3	4	5	6		
21.40-21.50		+1	0	-1								1	2	3	4	5	6		
21.50-22.00		+1	0	-1								1	2	3	4	5	6		

Dział 2. OPIS CZYNNOŚCI GŁÓWNYCH I TOWARZYSZĄCYCH W CIĄGU DOBY (cd.)

Godziny i minuty	Co Pan/Pani robił/robiła? <i>Prosimy notować czynności w 10 minutowych odstępach. Prosimy rozróżniać czynność główną i towarzyszącą. W każdym wierszu może być umieszczona tylko jedna czynność główna. Prosimy rozróżniać pracę główną i dodatkową, a także nie zapominać o przejazdach i przejazdach oraz środkach transportu.</i>	Czy czas poświęcony na czynność w kol. 2 był w przeważającej mierze: (+1) – przyjemny; (0) – ani przyjemny, ani nieprzyjemny; (-1) – nieprzyjemny <i>Prosimy zakreślić właściwe symbole</i>	6	Z kim znajomym Pan/Pani był/była? (nie brać pod uwagę osób nieznanych)										Kod czynności			Kod lokalizacji/środka transportu				
				z innymi osobami z gospodarstwa		z innymi osobami spoza gospodarstwa		z innymi osobami z gospodarstwa		z innymi osobami z gospodarstwa		z innymi osobami z gospodarstwa		z innymi osobami z gospodarstwa		z innymi osobami z gospodarstwa		Wypełnia ankieter			
				7	8	9	10	11	12	13	14	15									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15							
22.00-22.10		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6										
22.10-22.20		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6										
22.20-22.30		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6										
22.30-22.40		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6										
22.40-22.50		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6										
22.50-23.00		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6										
23.00-23.10		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6										
23.10-23.20		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6										
23.20-23.30		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6										
23.30-23.40		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6										
23.40-23.50		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6										
23.50-00.00		+1	0	-1		1	2	3	4	5	6										

Dział 2. OPIS CZYNNOŚCI GŁÓWNYCH I TOWARZYSZĄCYCH W CIĄGU DOBY (cd.)

Godziny i minuty	Co Pan/Pani robił/robiła? <i>Prosimy notować czynności w 10 minutowych odstępach. Prosimy rozróżniać czynność główną i towarzyszącą. W każdym wierszu może być umieszczona tylko jedna czynność główna. Prosimy rozróżniać pracę główną i dodatkową, a także nie zapominać o przejściach i przejazdach oraz środkach transportu.</i>	Czy czas poświęcony na czynność w kol. 2 był w przeważającej mierze:			6	Z kim znajomym Pan/Pani byli/była? (nie brać pod uwagę osób nieznanymi)						Kod czynności		Kod lokalizacji/środka transportu			
		3	4	5		Zakreślić właściwe symbole						13	14				
						7	8	9	10	11	12						
1	2																
00.00-00.10		+1	0	-1					1	2	3	4	5	6			
00.10-00.20		+1	0	-1					1	2	3	4	5	6			
00.20-00.30		+1	0	-1					1	2	3	4	5	6			
00.30-00.40		+1	0	-1					1	2	3	4	5	6			
00.40-00.50		+1	0	-1					1	2	3	4	5	6			
00.50-01.00		+1	0	-1					1	2	3	4	5	6			
01.00-01.10		+1	0	-1					1	2	3	4	5	6			
01.10-01.20		+1	0	-1					1	2	3	4	5	6			
01.20-01.30		+1	0	-1					1	2	3	4	5	6			
01.30-01.40		+1	0	-1					1	2	3	4	5	6			
01.40-01.50		+1	0	-1					1	2	3	4	5	6			
01.50-02.00		+1	0	-1					1	2	3	4	5	6			

Dział 2. OPIS CZYNNOŚCI GŁÓWNYCH I TOWARZYSZĄCYCH W CIĄGU DOBY (dokończenie)

Godziny i minuty	Co Pan/Pani robił/robiła? <i>Prosimy notować czynności w 10 minutowych odstępach. Prosimy rozróżniać czynność główną i towarzyszącą. W każdym wierszu może być umieszczona tylko jedna czynność główna. Prosimy rozróżniać pracę główną i dodatkową, a także nie zapominać o przejazdach i przejazdach oraz środkach transportu.</i>	Czy czas poświęcony na czynność w kol. 2 był w przeważającej mierze: (+1) – przyjemny, (0) – ani przyjemny, ani nieprzyjemny (-1) – nieprzyjemny			Prosimy zakreślić właściwe symbole			Z kim znajomym Pan/Pani był/była? (nie brać pod uwagę osób nieznanycy)						Kod czynności		Kod lokalizacji/środka transportu				
		3	4	5	Zakreślić właściwe symbole						Wypełnia ankieter									
					7	8	9	10	11	12	13	14	15							
1	2																			
02.00-02.10		+1	0	-1								1	2	3	4	5	6			
02.10-02.20		+1	0	-1								1	2	3	4	5	6			
02.20-02.30		+1	0	-1								1	2	3	4	5	6			
02.30-02.40		+1	0	-1								1	2	3	4	5	6			
02.40-02.50		+1	0	-1								1	2	3	4	5	6			
02.50-03.00		+1	0	-1								1	2	3	4	5	6			
03.00-03.10		+1	0	-1								1	2	3	4	5	6			
03.10-03.20		+1	0	-1								1	2	3	4	5	6			
03.20-03.30		+1	0	-1								1	2	3	4	5	6			
03.30-03.40		+1	0	-1								1	2	3	4	5	6			
03.40-03.50		+1	0	-1								1	2	3	4	5	6			
03.50-04.00		+1	0	-1								1	2	3	4	5	6			

Prosimy przejrzeć jeszcze raz wypełniony dzienniczek i sprawdzić czy:

- w każdym wierszu zanotowana jest tylko jedna czynność główna i czy nie ma opuszczonych przedziałów czasowych dla czynności głównych (rubryka 2),
- zanotował/zanotowała Pan/Pani godziny pracy zawodowej, także w przypadku pracy w domu,
- uwzględnił/uwzględniła Pan/Pani wszystkie przejazdy i podróże oraz rodzaje użytych środków transportu,
- przy każdym rodzaju czynności głównej w rubryce 3–5 został zakreślony symbol odpowiadający stopniu zadowolenia z jej wykonywania,
- wpisał/wpisała Pan/Pani długość trwania czynności towarzyszących (równoległych) jakie wystąpiły (rubryka 6),
- w każdym wierszu w rubryce 7–12 zakreślony jest symbol odpowiedzi na pytanie: „Z kim znajomym Pan/Pani był/była?” (poza czasem przeznaczonym na sen).

Odpowiadając na poszczególne pytania, prosimy zakreślić odpowiedni symbol lub wpisać liczbę.

Dział 3. DANE KOŃCOWE

1. Kiedy wypełniał Pan/Pani dzienniczek? <ul style="list-style-type: none"> • na bieżąco w ciągu dnia • pod koniec dnia • następnego dnia po wyznaczonym czasie wypełniania dzienniczka • później 	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">1</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">2</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">3</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</div>	
to znaczy ile dni później <input style="width: 50px; height: 20px;" type="text"/>		
2. Opisany dzień był taki jak zwykle, czy inny niż zazwyczaj? <ul style="list-style-type: none"> • taki jak zwykle • inny niż zazwyczaj 	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">1</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</div>	→pyt.3 STOP
3. Jeśli był to dzień taki jak zwykle, to czy był to: <ul style="list-style-type: none"> • zwykły dzień pracy • zwykły dzień nauki • dzień wolny (weekend, święto, wolne wg rozkładu pracy/nauki) • choroba, zwolnienie lekarskie • urlop, wakacje, ferie • dzień wolny z innych przyczyn 	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">1</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">2</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">3</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">4</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 2px;">5</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">6</div>	
4. Czas trwania wywiadu (w minutach)	<input style="width: 150px; height: 20px;" type="text"/>	

DZIĘKUJEMY ZA UDZIAŁ W BADANIU BUDŻETU CZASU

GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY	al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa	www.stat.gov.pl
Badanie budżetu czasu ludności. Kwestionariusz gospodarstwa domowego		
_____ 2013 r.		
		<div style="border: 2px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> BC-G </div>

Należy wpisać odpowiedź lub zakreślić odpowiedni symbol.

Dział 1. DANE IDENTYFIKACYJNE

1. Numer gospodarstwa domowego	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td><td style="width: 5%;"></td> </tr> </table>																				

2. Grupa społeczno-ekonomiczna gospodarstwa <i>(ustalona na podstawie głównego źródła utrzymania podanego w pytaniu 21)</i>							
<ul style="list-style-type: none"> • gospodarstwo pracowników • gospodarstwo rolników • gospodarstwo pracujących na własny rachunek poza indywidualnym gospodarstwem rolnym • gospodarstwo emerytów • gospodarstwo rencistów • gospodarstwo utrzymujące się z niezarobkowych źródeł 	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="text-align: center;">1</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">2</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">3</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">4</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">5</td></tr> <tr><td style="text-align: center;">6</td></tr> </table>	1	2	3	4	5	6
1							
2							
3							
4							
5							
6							

Dział 3. OPIEKA NAD DZIEĆMI (do lat 10)

17. Czy w Pana/Pani gospodarstwie domowym jest/są dziecko/dzieci, które korzysta/korzystają <u>stałe</u> z przedszkola, żłobka, innej instytucji lub opieki osoby nie należącej do gospodarstwa domowego (oprócz obowiązkowych zajęć szkolnych)?	• tak	1	H3 → pyt. 19
	• nie	2	

18. Z jakiej formy opieki nad dzieckiem/dziećmi Pan/Pani korzysta?			H4	
Lp.	Dziecko/dzieci <i>Wpisujemy kolejno zaczynając od najmłodszego.</i>	Forma opieki		
		publiczna	prywatna	
1	najmłodsze/jedynak	1	2	
2	drugie	1	2	
3	trzecie	1	2	
4	czwarte	1	2	
5	piąte	1	2	
6	szóste	1	2	
7	siódme	1	2	
8	ósme	1	2	

Dział 4. WARUNKI ŻYCIA

19. Czy Pana/Pani gospodarstwo użytkuje?					H8
Lp.	Wyszczególnienie	Tak	Nie	Liczba	
1	komputer (każdego rodzaju)	1	2		
2	Internet (w domu)	1	2		
3	samochód (osobowy lub typu van, dostępny do prywatnego użytku)	1	2		
4	zmywarę	1	2		

Dział 5. DOCHODY

20. Z jakich źródeł pochodzą aktualne dochody Pana/Pani gospodarstwa domowego?				H15	
Lp.	Źródła dochodów	Tak	Nie		
1	dochody z pracy najemnej	1	2		
2	dochody z pracy na własny rachunek poza gospodarstwem rolnym, wykonywania wolnego zawodu	1	2		
3	dochody z użytkowania gospodarstwa rolnego	1	2		
4	świadczenia dla bezrobotnych	1	2		
5	emerytura (pracownicza, rolna, strukturalna)	1	2		
6	renta rodzinna	1	2		
7	świadczenia z tytułu niezdolności do pracy (renta)	1	2		
8	dochód z pozostałych świadczeń społecznych (inne świadczenia z ubezpieczeń, świadczenia rodzinne, dodatek mieszkaniowy, stypendia dla uczniów i studentów, pozostałe świadczenia z pomocy społecznej, świadczenia przedemerytalne)	1	2		
9	inne dochody (własność, wynajem nieruchomości, dary, alimenty)	1	2		
10	pozostałe źródła (np. oszczędności, kredyty, itp.)	1	2		

21. Które z wymienionych przez Pana/Panią źródeł dochodów dostarcza gospodarstwu domowemu największy dochód? Proszę wpisać odpowiedni numer źródła dochodów z pytania 20.	
---	--

22. Proszę podać przybliżoną miesięczną wielkość wszystkich dochodów netto (po odliczeniu zaliczki na podatek dochodowy i składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne) całego gospodarstwa domowego uzyskanych w miesiącu poprzedzającym miesiąc badania?		H16
		PLN → pyt. 24
	• nie wiem	999999 → pyt. 23
	• odmowa	999998 → pyt. 23

23. Może woli Pan/Pani podać przedział, w jakim mieści się miesięczny dochód netto Pana/Pani gospodarstwa domowego z miesiąca poprzedzającego miesiąc badania?	H17
• 1100 zł i mniej	1
• 1101–1600 zł	2
• 1601–2100 zł	3
• 2101–2600 zł	4
• 2601–3100 zł	5
• 3101–3600 zł	6
• 3601–4400 zł	7
• 4401–5200 zł	8
• 5201–6500 zł	9
• 6501 zł i więcej	10
• nie wiem	99
• odmowa	98

Dział 6. OTRZYMYWANIE POMOCY

Lp.	Rodzaj pomocy	H18		25. Ile razy?	26. Ile to zwykle godzin i minut było za jednym razem?		
		24. Czy w ciągu ostatnich 4 tygodni Pan/Pani lub ktoś z Pana/Pani gospodarstwa domowego otrzymał jakąkolwiek pomoc (oprócz finansowej lub rzeczowej) od osób prywatnych lub korzystał z usług świadczonych nieodpłatnie przez osoby prywatne spoza gospodarstwa domowego?			Proszę wpisać liczbę	godz.	min.
		Proszę zakreślić symbole właściwych odpowiedzi					
		tak	nie				
1	przygotowywanie i podawanie posiłków	1	2				
2	usługi fryzjerskie, kosmetyczne, opieka nad zwierzętami domowymi	1	2				
3	pomoc w nauce	1	2				
4	opieka nad dziećmi	1	2				
5	opieka nad osobami starszymi	1	2				
6	robienie zakupów	1	2				
7	pomoc w wypełnianiu dokumentów (np. PIT), załatwianie spraw urzędowych, w bankach itp.	1	2				
8	prace remontowo-budowlane (malowanie, tapetowanie, prace hydrauliczne itp.), naprawy pojazdów	1	2				
9	prace w ogrodzie i wokół domu, wynoszenie śmieci, zamykanie	1	2				
10	przewożenie osób lub rzeczy	1	2				
11	inne prace domowe (mycie okien, prasowanie, sprzątanie itp.)	1	2				
12	pomoc w pracach rolnych, leśnych itp.	1	2				
13	inny rodzaj pomocy	1	2				

Dział 7. REALIZACJA WYWIADU

27. Numer członka gospodarstwa domowego udzielającego odpowiedzi		H19
--	--	-----

28. Czas trwania wywiadu (w minutach)	
---------------------------------------	--

29. Wywiad przeprowadzony	• tak	1	→ pyt. 31
	• nie	2	

30. W jaki sposób wypełniono kwestionariusz?	
• wywiad bezpośredni tradycyjny	1
• wywiad bezpośredni CAPI	2
• wywiad telefoniczny CATI	3
• wywiad drogą internetową CAWI	4
	STOP

31. Przyczyna nieprzeprowadzenia wywiadu	
• mieszkanie niezamieszkane, likwidacja mieszkania, nie ma takiego adresu, zamiana mieszkania w obiekt niemieszkalny	1
• brak dostępu do mieszkania	2
• nikogo nie zastano w domu	3
• czasowa nieobecność	4
• odmowa	5
• niemożność udziału w badaniu z powodu choroby bądź podeszłego wieku	6
• gospodarstwo cudzoziemców	7
• inna przyczyna	8

Uwagi ankietera:

Numer ankietera - -

Sporządził(a) (imię i nazwisko ankietera) (data)

Sprawdził(a) (imię i nazwisko inspektora) (data)

GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY	al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa	www.stat.gov.pl
Badanie budżetu czasu ludności. Kwestionariusz osobowy		
_____ (Osoby w wieku 15 lat i więcej)		
2013 r.		
<div style="border: 2px solid black; padding: 5px; display: inline-block; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">BC-O</div>		

Należy wpisać odpowiedź lub zakreślić odpowiedni symbol.

Dział 1. DANE IDENTYFIKACYJNE

1. Numer gospodarstwa domowego	2. Numer osoby w gospodarstwie				
3. Symbol źródła utrzymania	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%; padding: 2px;">• głównego (na podstawie pyt.21 BC-G)</td> <td style="width: 20%; border: 1px solid black; text-align: center;"> </td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">• dodatkowego (na podstawie pyt. 20 BC-G)</td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;"> </td> </tr> </table>	• głównego (na podstawie pyt.21 BC-G)		• dodatkowego (na podstawie pyt. 20 BC-G)	
• głównego (na podstawie pyt.21 BC-G)					
• dodatkowego (na podstawie pyt. 20 BC-G)					

Dział 2. ZATRUDNIENIE

4. Proszę przypomnieć sobie ostatni tydzień (od poniedziałku do niedzieli). Czy w tym tygodniu wykonywał/wykonywała Pan/Pani jakąkolwiek pracę przynoszącą zarobek lub dochód, bądź pomagał/pomagała nieodpłatnie w rodzinnej działalności gospodarczej?	I2	→ pyt. 7
• tak	1	
• nie	2	
5. Czy w tygodniu poprzedzającym badanie miał/miała Pan/Pani pracę, ale jej czasowo nie wykonywał/wykonywała?	I3	→ pyt. 24
• tak	1	
• nie	2	
6. Co było przyczyną niewykonywania przez Pana/Panią pracy w tygodniu poprzedzającym badanie? <i>Proszę zakreślić symbol głównej przyczyny.</i>	I4	
• choroba własna lub członka gospodarstwa domowego	1	
• urlop wypoczynkowy	2	
• urlop macierzyński/ojcowski	3	
• urlop wychowawczy	4	
• nauka, podnoszenie kwalifikacji	5	
• urlop bezpłatny	6	
• inne przyczyny (przerwa w działalności zakładu pracy, trudne warunki atmosferyczne, uczestniczenie w strajku, system pracy, itp.)	7	
7. Jaki rodzaj działalności prowadzi instytucja (firma), która jest Pana/Pani głównym miejscem pracy?	I5	

<i>opis</i>	<i>kod</i>	

8. Czy instytucja (firma), będąca Pana/Pani głównym miejscem pracy jest:		
• prywatna		1
• publiczna		2

9. W jakim zawodzie pracował/pracowała Pan/Pani w głównym miejscu pracy w tygodniu poprzedzającym badanie?		16
	<i>opis</i>	<i>kod</i>

10. Ile godzin zwykle pracuje Pan/Pani w ciągu tygodnia w głównym miejscu pracy?		17
---	--	----

11. Ile kilometrów Pan/Pani zwykle dojeżdża/dochodzi do pracy od miejsca zamieszkania?			
• do 5 km		1	
• 5–9 km		2	
• 10–19 km		3	
• 20–39 km		4	
• 40 km i więcej		5	
• nie wiem		6	
• nie dojeżdżam/nie dochodzę (praca w miejscu zamieszkania, na terenie posesji)		7	→ pyt. 14

12. Ile czasu zwykle zajmuje Panu/Pani dojazd/dojście do pracy (po odliczeniu czasu poświęconego innym czynnościom, np. odprowadzenie dzieci do przedszkola)?		
• do 15 minut		1
• 16–30minut		2
• 31–45 minut		3
• 46–60 minut		4
• 61–90 minut		5
• powyżej 90 minut		6

13. Czy Pana/Pani miejsce pracy znajduje się:		
• na terenie tej samej gminy/miasta (dzielnicy w przypadku Warszawy) co miejsce zamieszkania		1
• na terenie innej gminy/miasta (dzielnicy w przypadku Warszawy), ale w tym samym powiecie co miejsce zamieszkania		2
• na terenie innego powiatu niż miejsce zamieszkania		3

14. Czy w ostatnim tygodniu miał/miała Pan/Pani pracę (główne miejsce pracy) jako:			18
• pracownik najemny	10		
pracujący na własny rachunek:			
• poza rolnictwem, leśnictwem, łowiectwem lub rybactwem	21		
• w rolnictwie, leśnictwie, łowiectwie lub rybactwie	22		→ pyt.20
• pomagający członek rodziny	30		

PRACOWNICY NAJEMNI

15. Czy Pana/Pani praca główna jest:	19
• stała, na czas nieokreślony	10
na czas określony:	
• co najmniej 1 roku	21
• poniżej 1 roku	22
• umowa zlecenie lub umowa o dzieło	23

16. W jakim wymiarze czasu Pan/Pani pracuje?	110
• w pełnym	1
• w niepełnym	2

17. Jaki jest Pana/Pani rozkład czasu pracy ustalony z pracodawcą?	
• stała liczba godzin pracy w ciągu dnia z określoną godziną rozpoczęcia i zakończenia pracy	1
• stała liczba godzin pracy w ciągu dnia z ruchomą godziną rozpoczęcia i zakończenia pracy	2
• stała liczba godzin pracy w tygodniu z możliwością zróżnicowania czasu pracy w poszczególnych dniach	3
• stała liczba godzin pracy w miesiącu lub dłuższym okresie z możliwością zróżnicowania czasu pracy w poszczególnych dniach	4
• ruchomy czas pracy – początek i koniec dnia pracy zależny od indywidualnych ustaleń	5
• sam/sama decyduję o własnym harmonogramie godzin pracy	6
• inny	7

18. Jakie normy godzinowe obowiązują Pana/Panią w ciągu tygodnia (w głównym miejscu pracy)?	
• do 30 godzin	1
• 31–39 godzin	2
• 40 godzin	3
• 41–48 godzin	4
• 49 i więcej	5

19. Czy w ostatnim tygodniu pracował/pracowała Pan/Pani w godzinach nadliczbowych?	• tak	1
	• nie	2

PRACA DODATKOWA

20. Czy poza pracą główną ma jeszcze Pan/Pani pracę dodatkową?		118
	• tak	1 → pyt. 21
	• nie	2 → pyt. 22

21. Ile godzin zwykle pracuje Pan/Pani dodatkowo w ciągu tygodnia (łącznie we wszystkich pracach)?	119

DOCHODY

22. Proszę podać, jaki jest Pana/Pani przybliżony miesięczny dochód netto z tytułu pracy (głównej i dodatkowej)?		I20
	PLN → pyt. 27	
• nie wiem	999999	→ pyt. 23
• odmowa	999998	

23. Może woli Pan/Pani podać przedział, w jakim mieści się otrzymywany miesięczny dochód netto z tytułu pracy (głównej i dodatkowej)?	I21
• 500 zł i mniej	1
• 501–700 zł	2
• 701–900 zł	3
• 901–1100 zł	4
• 1101–1300 zł	5
• 1301–1500 zł	6
• 1501–1700 zł	7
• 1701–1900 zł	8
• 1901–2300 zł	9
• 2301 zł i więcej	10
• nie wiem	99
• odmowa	98

Proszę przejść do pytania 27.

NIEPRACUJĄCY

24. Czy w ciągu ostatnich 4 tygodni poszukiwał/poszukiwała Pan/Pani pracy?	I22
• tak	1 → pyt. 25
• nie, mam pracę załatwioną i czekam na jej rozpoczęcie w ciągu 3 miesięcy	2
• nie, mam pracę załatwioną i czekam na jej rozpoczęcie po 3 miesiącach	3 → pyt. 27
• nie	4

25. Czy w ciągu ostatnich 4 tygodni podjął/podjęła Pan/Pani niżej wymienione starania, aby znaleźć pracę? <i>Można zakreślić więcej niż 1 odpowiedź „Tak”.</i>	I23	
	Tak	Nie
1. poszukiwanie przez powiatowy urząd pracy	1	2
2. poszukiwanie przez prywatne biuro pośrednictwa pracy	1	2
3. poszukiwanie bezpośrednio w zakładach pracy	1	2
4. poszukiwanie poprzez krewnych, znajomych	1	2
5. podjęcie starań o zorganizowanie własnego miejsca pracy	1	2
6. przeglądanie ogłoszeń	1	2
7. uczestniczenie w testach, rozmowach kwalifikacyjnych	1	2
8. oczekiwanie na wyniki zgłoszenia do pracy, naboru do pracy w służbie cywilnej	1	2
9. oczekiwanie na wiadomości z urzędu pracy	1	2
10. inne aktywne, nie wymienione sposoby	1	2
11. inne metody oczekiwania	1	2

26. Czy w ciągu najbliższych 2 tygodni mógłby/mogłaby Pan/Pani rozpocząć pracę?	• tak	1
	• nie	2

Dział 3. BEZPŁATNA POMOC I ŚWIADCZENIE USŁUG OSOBOM SPOZA GOSPODARSTWA DOMOWEGO

Lp.	Rodzaje pomocy	27. Czy w ciągu ostatnich 4 tygodni bezpłatnie poświęcił/ poświęciła Pan/Pani swój wolny czas na dobrowolną pomoc osobie/osobom spoza własnego gospodarstwa domowego? (chodzi o działanie indywidualne, a nie w ramach jakiejś organizacji lub instytucji)		28. Ile razy?	29. Ile to zwykle godzin i minut było jednorazowo?		
		bezpłatnie (nie dla zarobku)			Proszę wpisać liczbę	godz.	min.
		Proszę zakreślić symbole właściwych odpowiedzi					
		tak	nie				
1	przygotowywanie i podawanie posiłków	1	2				
2	usługi fryzjerskie, kosmetyczne, opieka nad zwierzętami domowymi	1	2				
3	pomoc w nauce	1	2				
4	opieka nad dziećmi	1	2				
5	opieka nad osobami starszymi	1	2				
6	robienie zakupów	1	2				
7	pomoc w wypełnianiu dokumentów (np. PIT), załatwianie spraw urzędowych, w bankach itp.	1	2				
8	prace remontowo-budowlane (malowanie, tapetowanie, prace hydrauliczne itp.), naprawy pojazdów	1	2				
9	prace w ogrodzie i wokół domu, wynoszenie śmieci, zamiatanie	1	2				
10	przewożenie osób lub rzeczy	1	2				
11	inne prace domowe (mycie okien, prasowanie, sprząatanie itp.)	1	2				
12	pomoc w pracach rolnych, leśnych itp.	1	2				
13	inny rodzaj pomocy	1	2				

Dział 4. PRACA SPOŁECZNA

Lp.	Czy była to:	30. Czy w ciągu ostatnich 4 tygodni bezpłatnie poświęcił/ poświęciła Pan/Pani swój wolny czas na dobrowolną pracę lub działanie w ramach następujących organizacji, instytucji lub grup?		31. Ile razy?	32. Ile to zwykle godzin i minut było jednorazowo?	
		Proszę zakreślić symbole właściwych odpowiedzi		Proszę wpisać liczbę	godz.	min.
		tak	nie			
1	Organizacja pozarządowa lub placówka albo inicjatywa przez nią prowadzona , np. fundacja, stowarzyszenie, towarzystwo, harcerstwo (zuchy), ochotnicza straż pożarna, koło łowieckie i wędkarskie, Polski Związek Działkowców, komitet, grupa internetowa. Placówka lub inicjatywa prowadzona przez te organizacje, np. szkoła, przedszkole, świetlica, warsztat terapii zajęciowej, klub, koło, chór, zespół, grupa wsparcia	1	2			
2	Wspólnota lub organizacja religijna, kościół, parafia , w tym rada parafialna, kółko różańcowe, zespół charytatywny, Caritas, Akcja Katolicka, Bractwo Młodzieży Prawosławnej, prawosławny ośrodek miłosierdzia, diakonia. Placówka prowadzona przez te podmioty np. szkoła, przedszkole, świetlica, chór, poradnia, dom pomocy społecznej, hospicjum	1	2			
3	Związek zawodowy (w tym związek rolniczy), rada pracowników, samorząd załogi, pracownicza kasa zapomogowo-pożyczkowa	1	2			
4	Partia polityczna	1	2			
5	Organizacja samorządu gospodarczego i zawodowego , np. kółko rolnicze, koło gospodyń wiejskich, cech lub izba rzemieślnicza, izba gospodarcza, izba lekarska, pielęgniarska, adwokacka itp., zrzeszenie handlu, usług i transportu	1	2			
6	Spółdzielnia , np. spółdzielnia mieszkaniowa, bank spółdzielczy, spółdzielcza kasa oszczędnościowo-kredytowa (SKOK), spółdzielnia mleczarska, spółdzielnia inwalidów i niewidomych, spółdzielnia spóżywców, spółdzielnia pracy	1	2			
7	Wspólnota mieszkaniowa	1	2			
8	Urząd, instytucja, placówka rządowa lub samorządowa , (np. urząd wojewódzki, urząd gminy, ośrodek pomocy społecznej, dom kultury, szkoła, szpital, biblioteka publiczna) lub placówka i inicjatywa będąca częścią jego/jej działalności (np. chór, zespół, klub, koło w domu kultury lub grupa wsparcia w ośrodku pomocy społecznej)	1	2			

Dział 5. CHARAKTERYSTYKA OSOBY

33. Czy uważa się Pan/Pani głównie za:		HH2E/I25
• osobę pracującą (także nieodpłatnie w rodzinnej działalności gospodarczej lub biorącą udział w płatnym szkoleniu, praktyce itp.)	.....	10
• osobę bezrobotną	.....	20
• ucznia, studenta (także osobę doksztalającą się lub na bezpłatnym stażu)	.....	31
• emeryta, rencistę	.....	32
• osobę trwale niezdolną do pracy	.....	33
• osobę prowadzącą gospodarstwo domowe (zajmującą się domem, rodziną)	.....	35
• osobę nieaktywną zawodowo z innych powodów	.....	36

34. Czy ma Pan/Pani aktualne orzeczenie o inwalidztwie, stopniu niepełnosprawności, niezdolności do pracy lub w przypadku osób poniżej 16 roku życia – uprawnienia do zasiłku pielęgnacyjnego?	• tak	1
	• nie	2

35. Jak często czuje się Pan/Pani przeciążony/przeciążona pracą (zawodową lub obowiązkami domowymi)?		I34
• często czuję się przeciążony/przeciążona pracą	.....	1
• czasami	.....	2
• prawie nigdy	.....	3

36. Czy w ciągu ostatniego tygodnia (poniedziałek – niedziela) spóźnił/spóźniła się Pan/Pani do pracy/szkoły lub na umówione spotkanie/wizytę?		
• tak, 1 raz	.....	1
• tak, 2 razy	.....	2
• tak, 3 lub więcej razy	.....	3
• nie	.....	4

37. Załóżmy, że może Pan/Pani zmienić swój sposób spędzania czasu. Proszę powiedzieć, czy chciałby/chciałaby Pan/Pani poświęcać na podane dziedziny życia i zajęcia:					
	Więcej czasu	Tyle samo czasu, co teraz	Mniej czasu	Trudno powiedzieć	Nie dotyczy
1. Praca zawodowa	1	2	3	4	9
2. Nauka (szkoła, studia)	1	2	3	4	9
3. Prace domowe (porządki, zakupy, przygotowywanie posiłków itp.)	1	2	3	4	X
4. Opieka nad dziećmi	1	2	3	4	9
5. Życie towarzyskie, kontakty z rodziną, znajomymi, przyjaciółmi (rozmowy, spotkania)	1	2	3	4	X
6. Działalność społeczna, wolontariat, pomoc innym ludziom	1	2	3	4	X
7. Praktyki religijne (wspólnotowe, indywidualne)	1	2	3	4	9
8. Czynności wykonywane w czasie wolnym poza aktywnością fizyczną, korzystaniem z komputera i oglądaniem telewizji (np. kino, teatr, hobby)	1	2	3	4	X
9. Aktywność fizyczną w czasie wolnym (np. sport, spacer)	1	2	3	4	X
10. Korzystanie z komputera w czasie wolnym	1	2	3	4	9 (nigdy nie korzystam i nie chcę korzystać)
11. Oglądanie telewizji	1	2	3	4	9 (nigdy nie oglądam i nie chcę oglądać)
12. Sen	1	2	3	4	X

38. Czy jest Pan/Pani zadowolony/zadowolona:						
	Bardzo niezadowolony/niezadowolona	Niezadowolony/niezadowolona	Ani zadowolony/zadowolona ani niezadowolony/niezadowolona	Zadowolony/zadowolona	Bardzo zadowolony/zadowolona	Nie dotyczy
1. Ze swojej obecnej sytuacji zawodowej	1	2	3	4	5	9
2. Ze swojej szkoły, studiów (dla osób obecnie uczących się)	1	2	3	4	5	9
3. Ze swojej obecnej sytuacji rodzinnej	1	2	3	4	5	X
4. Ze swojej obecnej sytuacji finansowej	1	2	3	4	5	X
5. Z ilości czasu wolnego, jakim Pan/Pani obecnie dysponuje	1	2	3	4	5	X
6. Ze sposobu spędzania wolnego czasu	1	2	3	4	5	X
7. Ze swojego życia ogólnie rzecz biorąc	1	2	3	4	5	X

Dział 6. REALIZACJA WYWIADU

39. Wywiad przeprowadzony	• tak	1	→ pyt. 41
	• nie	2	

40. W jaki sposób wypełniono kwestionariusz?	I41
• wywiad bezpośredni tradycyjny	1
• wywiad bezpośredni CAPI	2
• wywiad telefoniczny CATI	3
• wywiad pośredni (z osobą upoważnioną)	4
• wywiad drogą internetową CAWI	5

Prosimy przejść do pytania 42.

41. Przyczyna nieprzeprowadzenia wywiadu	
• nie zastano osoby w domu (nie nawiązano kontaktu)	1
• czasowa nieobecność	2
• odmowa	3
• niemożność udziału w badaniu z powodu choroby bądź podeszłego wieku	4
• inna przyczyna	5


42. Czas trwania wywiadu (w minutach)	
---------------------------------------	--

Uwagi ankietera:

Numer ankietera - -

Sporządził(a) (imię i nazwisko ankietera) (data)

Sprawdził(a) (imię i nazwisko inspektora) (data)

 **GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY** al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa www.stat.gov.pl

Badanie budżetu czasu ludności.
Tygodniowy rozkład pracy

BC-TR

2013 r.

Kiedy i jak długo Pan/Pani pracuje?

Prosimy zaznaczyć godziny pracy w zamieszczonych poniżej kratkach, rozpoczynając od pierwszego dnia wyznaczonego do badania, przez kolejne 7 dni. Z lewej strony należy napisać datę każdego dnia. Jeśli danego dnia Pan/Pani nie pracował/pracowała prosimy oznaczyć to wpisując „X” z prawej strony daty

Jako pracę rozumiemy w tym przypadku stałe zatrudnienie, pierwsze-główne zajęcie i dodatkowe, jeśli takowe istnieje, pracę na własny rachunek, pomoc w rodzinnej firmie (także pracę przyniesioną do domu).
Prosimy nie zaznaczać niepłatnych przerw śniadaniowych czy obiadowych oraz dojazdów. W przypadku czasowej nieobecności w pracy przez cały lub część tygodnia prosimy zaznaczyć symbol 2 w odpowiedzi na pytanie o rodzaj tygodnia pracy.

1. Data pierwszego dnia badania dzień miesiąc 2. Numer gospodarstwa 4. Numer osoby

3. Czy w tym tygodniu Pan/Pani nie pracował/nie pracowała? Jeśli tak prosimy wpisać X

Prosimy przyrzeć się zamieszczonym na drugiej stronie przykładom zanim rozpocznie Pan/Pani zapisy.

Dzień	Miesiąc	Dzień tygodnia	Nie pracowałem/pracowałam	Południe							Wieczór							Noc										
				Rano	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	1	2	3	4							
Dzień 1				4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	1	2	3	4
Dzień 2				4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	1	2	3	4
Dzień 3				4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	1	2	3	4
Dzień 4				4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	1	2	3	4
Dzień 5				4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	1	2	3	4
Dzień 6				4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	1	2	3	4
Dzień 7				4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	1	2	3	4

Prosimy odpowiedzieć na pytanie 6 znajdujące się na drugiej stronie.

6. Jak Pan/Pani klasyfikuje ten tydzień pracy? (Proszę zakreślić odpowiedni symbol.)

- taki jak zwykle
- różni się od zwykłego tygodnia pracy ze względu na czasową nieobecność
- różni się od zwykłego tygodnia pracy ze względu na inne przyczyny

7. Czas trwania wywiadu (w minutach)

Przykład 1: Praca od 8.15 do 16.45 z przerwą (niepłatną) od 11.00 do 11.46

Dzień	Miesiąc	Dzień tygodnia	Nie pracowałam/wałam/pracowałam
1	7	1	0

17 października

Przykład 2: Osoba nie pracowała 22 grudnia (urlop)

Dzień	Miesiąc	Dzień tygodnia	Nie pracowałam/wałam/pracowałam
2	2	1	2

22 grudnia

Przykład 3: Osoba pracuje 5 dni w tygodniu (pon. – pt.) od 8.45-16.45. W dniach 10–11 lipca przebywała na zwolnieniu lekarskim, 12.07. z przyczyn komunikacyjnych spóźniła się 45 min. do pracy, w związku z powyższym pracowała tego dnia o 45 min dłużej. Ostatniego dnia tygodnia pracy miała półgodzinną przerwę w godz. 12.45–13.15 i zwolniła się godzinę wcześniej

Dzień	Miesiąc	Dzień tygodnia	Nie pracowałam/wałam/pracowałam
1	0	0	7

10-14 lipca



GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY
 al. Niepodległości 208
 00-925 Warszawa
 www.stat.gov.pl

Imię i nazwisko ankietera

.....

Nr telefonu

.....

.....

BR-01

Książeczka budżetu gospodarstwa domowego

na okres od do 201... r.

--	--

Symbol województwa zamieszkania

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numer gospodarstwa domowego

--	--

Numer losowy

		Termin wizyty ankietera	
		planowany	zrealizowany
pierwszej	dzień	godz.	dzień
drugiej	dzień	godz.	dzień

SPIS TREŚCI

	Strona
Dział 1. Liczba spożytych posiłków	1
Dział 2. Rozchody gospodarstwa domowego	2
Dział 3. Zakupy na kredyt na potrzeby gospodarstwa domowego	26
Dział 4. Rozchody na gospodarstwo rolne	28
Dział 5. Zakupy na kredyt na potrzeby gospodarstwa rolnego	32
Dział 6. Artykuły i usługi pobrane na potrzeby gospodarstwa domowego z gospodarstwa rolnego, działalności prowadzonej na własny rachunek oraz przekazane dary z gospodarstwa rolnego	34
Dział 7. Przychody pieniężne gospodarstwa domowego	38
Dział 8. Uwagi respondentów	40
Dział 9. Uwagi ankieterów	41

DZIAŁ 1. LICZBA SPOŻYTYCH POSILKÓW

Prosimy o wpisywanie w rubr. 1, 2 i 3 (część A) liczby posiłków spożytych poza domem przez członków Pana/Pani gospodarstwa domowego, zaś w rubr. 5, 6 i 7 (część B) liczby posiłków spożytych w Pana/Pani domu przez osoby spoza gospodarstwa domowego.

Zapisów prosimy dokonywać każdego dnia. Jeżeli zjawisko nie zaistniało, prosimy wpisać kreskę.

A Liczba spożytych posiłków poza domem przez członków Pana/Pani gospodarstwa domowego			B Liczba spożytych posiłków w Pana/Pani domu przez osoby spoza gospodarstwa domowego			
śniadania	obiady	kolacje	W dniu	śniadania	obiady	kolacje
1	2	3	4	5	6	7
			1/16			
			2/17			
			3/18			
			4/19			
			5/20			
			6/21			
			7/22			
			8/23			
			9/24			
			10/25			
			11/26			
			12/27			
			13/28			
			14/29			
			15/30			
			31			
			Suma			

DZIAŁ 2. ROZCHODY GOSPODARSTWA DOMOWEGO

W dziale tym prosimy notować rozchody związane z prowadzeniem gospodarstwa domowego, a więc: zakup towarów, opłaty za wykonane usługi, wpłaty gotówkowe związane ze spłatą kredytów i pożyczek zaciągniętych w poprzednich miesiącach (z wyjątkiem kredytu hipotecznego), składki członkowskie, wpłaty oszczędnościowe, zakup akcji, obligacji, alimenty, opłaty ubezpieczeniowe, płacone podatki, kieszonkowe dla dzieci, udzielone pożyczki, wartość artykułów (usług) otrzymanych bezpłatnie (dary, prezenty), kwoty pieniężne przekazane w darze innym gospodarstwom domowym oraz wartość darów przekazanych z gospodarstwa domowego innemu gospodarstwu zgodnie z Klasyfikacją Spożycia Indywidualnego według Celu (COICOP/HBS).

Gdy będą Państwo notowali rozchody, prosimy dokładnie określać, na co wydano wykazaną kwotę pieniężną. W przypadku artykułów żywnościowych, napojów alkoholowych i wyrobów tytoniowych, sprzętu RTV i AGD, środków transportu i paliw, wyjazdów turystycznych, zakwaterowania, pobytu dziecka w żłobku prosimy wpisywać nazwę artykułu lub usługi, jego ilość i wartość, a w przypadku odzieży, bielizny i obuwia — określić, czy są one damskie, męskie czy dziecięce. Prosimy ponadto podać, czy artykuły i usługi zostały zakupione, otrzymane bezpłatnie (np. prezent) lub otrzymane częściowo bezpłatnie (np.: zniżki na bilet komunikacji miejskiej, kolejowy). W przypadku zakupu należy podać również formę płatności, tzn. zakup za gotówkę, przy użyciu karty płatniczej, kredytowej lub innej (np. z supermarketu).

Jeżeli Państwo wytwarzają przetwory owocowe czy warzywne (np.: kompoty, mrożonki, kapustę kwaszoną), prosimy notować wyłącznie produkty wyjściowe (np.: wiśnie, ogórki, marchewka, groszek, kapusta świeża) oraz czy zostały one zakupione, czy otrzymane bezpłatnie (z wyjątkiem produktów pobranych z gospodarstwa rolnego/działki, które należy rejestrować w dziale 6).

W przypadku płacenia zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne prosimy o określenie, jakiego rodzaju dochodów dotyczą te obciążenia (np.: podatek od emerytury, wynagrodzenia itp.).

Uwaga!

1. Jeżeli dokonano zakupu danego towaru/usługi przez Internet (np.: na Allegro, w sklepie internetowym), niezależnie od formy płatności i sposobu odbioru towaru, należy taką sytuację odnotować, wpisując symbol „1” w ostatniej kolumnie wiersza, w którym wpisano dany towar/usługę (odpowiednio w dziale 2 lub 3, lub 4, lub 5).
2. Zakupy towarów i usług na potrzeby gospodarstwa domowego, na które w bieżącym miesiącu zaciągnięto kredyt lub pożyczkę, należy notować w dziale 3.

— PRZYKŁAD —
DZIAŁ 2. ROZCHODY GOSPODARSTWA DOMOWEGO

Lp.	Symbol		Data	Nazwa artykułu	Jednostka miary (kg, l, szt., osobobdni)	Ilość	Wydatki				Zakup przez Internet (jeśli tak – wpisać 1)	
	niepieniężnej formy pozyskania	rozchodu					wartość pieniężna		forma płatności: 1 – gotówka, karta płatnicza, przelew bankowy 2 – karta kredytowa, inna (np. z supermarketu)	Otrzymane bezpłatnie (wartość niepieniężna)		
							zł	gr		zł		gr
1		wpisuje ankieter	4		6	7	8	9	10	11		
1			2.07	mleko 3,2 %	l	2,00	3 40	1				
2				bułka pszenna	kg	0,80	1 80	2				
3			4.07	bilet PKP ulgowy (50 % zniżki)	—	—	45 30	1	45 30			
4			5.07	bluzka damska — prezent od matki	—	—		2	140 00			
5				buty dziecięce	—	—	125 90	2		1		
6			9.07	wpłata na lokatę do banku	—	—	500 00	1				
7			10.07	pożyczka udzielona znajomym	—	—	200 00	1				
8			11.07	obóz wakacyjny dla dziecka	osobodni	14	1550 00	1				
9			13.07	spłata raty kredytu za telewizor	—	—	300 00	1				
10				podatek od wynagrodzenia oraz składki na ZUS i FUZ	—	—	1036 80	1				
99				Suma (wpisuje ankieter)								

DZIAŁ 2. ROZCHODY GOSPODARSTWA DOMOWEGO

Lp.	Symbol		Data	Nazwa artykułu	Jednostka miary (kg, l, szt., osobodni)	Ilość	Wydanki		Otrzymane bezpłatnie (wartość niepieniężna)		Zakup przez Inter-net (jeśli tak – wpisać 1)		
	niepieniężnej formy pozyskania	rozchodu					wartość pieniężna	forma płatności: 1 – gotówka, karta płatnicza, przelew bankowy 2 – karta kredytowa, dytowa, inna (np. z supermarketu)	zł	gr		zł	gr
1			4	5	6	7	8	9	10	11			
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
99				<i>Suma (wpisuje ankieter)</i>									

DZIAŁ 3. ZAKUPY NA KREDYT NA POTRZEBY NA POTRZEBY GOSPODARSTWA DOMOWEGO

W dziale tym prosimy notować zakupy towarów i usług na potrzeby własnego gospodarstwa domowego, na które w bieżącym miesiącu zaciągnięto kredyt lub pożyczkę (z wyjątkiem kredytów i pożyczek hipotecznych). Należy tu również notować wydatki na towary zakupione na kredyt przez Pana/Pani gospodarstwo domowe, z przeznaczeniem dla innego gospodarstwa domowego. Spłatę kredytów i pożyczek zaciągniętych w poprzednich miesiącach należy rejestrować w dziale 2.

— PRZYKŁAD —

Gospodarstwo domowe kupiło:

- lodówkę od sąsiada o wartości 800 zł, wpłacając 200 zł gotówką; pozostałą kwotę (600 zł) spłaci w następnych miesiącach;
- samochód o wartości 60000 zł, na który zaciągnęło kredyt w wysokości 30000 zł i nie wpłacono żadnej kwoty w gotówce (pozostała kwota 30000 zł gospodarstwo zapłaci w przyszłym roku);
- telewizor o wartości 3000 zł, na który zaciągnęło kredyt w wysokości 1500 zł, jednocześnie wpłacając gotówką pozostałą część wartości towaru, czyli 1500 zł;
- sprzęt komputerowy (komputer, drukarka, monitor) o łącznej wartości 3550 zł, bez wpłaty gotówki;
- usługi stomatologiczne o całkowitej wartości 2900 zł na kredyt, wpłacając pierwszą ratę w wysokości 900 zł.

Lp.	Symbol		Data	Nazwa artykułu	Jednostka miary (kg, l, szt., osobodni)	Ilość	Całkowita wartość towaru (cena zakupionego towaru)		Wysokość kredytu/ pożyczki		Wpłata gotówkowa		Zakup przez Internet (jeśli tak – wpisać 1)
	niepieniężnej formy pozyskania	rozchodu					zł	gr	zł	gr	zł	gr	
1	2	3	4	5	6	7	8		9		10		11
1			2.07	lodówka	szt.	1	800	00	600	00	200	00	
2			10.07	samochód nowy	szt.	1	60000	00	30000	00	0	00	
3			13.07	telewizor	szt.	1	3000	00	1500	00	1500	00	1
4			15.07	sprzęt komputerowy	szt.	1	3550	00	3550	00	0	00	
5			15.07	usługi stomatologiczne			2900	00	2000	00	900	00	
99				<i>Suma (wpisuje ankieter)</i>									

DZIAŁ 3. ZAKUPY NA KREDYT NA POTRZEBY GOSPODARSTWA DOMOWEGO

Lp.	Symbol		Data	Nazwa artykułu	Jednostka miary (kg, l, szt., osobodni)	Ilość	Całkowita wartość towaru (cena zakupionego towaru)		Wysokość kredytu/ pożyczki		Wpłata gotówkowa		Zakup przez Inter-net (jeśli tak – wpisać 1)
	niepieniężnej formy pozyskania	rozchodu					zł	gr	zł	gr	zł	gr	
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
99				<i>Suma (wpisuje ankieter)</i>									

DZIAŁ 4. ROZCHODY NA GOSPODARSTWO ROLNE

W dziale tym prosimy notować wszelkie rozchody na rzecz użytkowanego gospodarstwa rolnego. Przez rozchody przeznaczone na gospodarstwo rolne rozumiemy:

— zakupione lub otrzymane bezpłatnie towary (np.: nawozy, środki ochrony roślin, maszyny rolnicze);

— usługi (np.: agrotechniczne, budowlane przy budynkach gospodarczych);

— pozostałe obciążenia finansowe gospodarstwa rolnego (np.: podatek rolny, składka na KRUS, składki ubezpieczeniowe).

Ponadto prosimy podać, czy artykuły i usługi zostały zakupione, otrzymane bezpłatnie lub częściowo bezpłatnie, a w przypadku zakupu – również formę płatności, tzn. zakup za gotówkę, przy użyciu karty: płatniczej, kredytowej lub innej (np. z supermarketu).

Uwaga!

Zakupy towarów i usług na potrzeby gospodarstwa rolnego, na które w badanym miesiącu zaciągnięto kredyt lub pożyczkę, należy notować w dziale 5.

PRZYKŁAD

Lp.	Symbol		Data	Nazwa artykułu	Jednostka miary (kg, l, szt., m ³ , kWh)	Wydanki		Otrzymane bezpłatnie (wartość niepieniężna)		Zakup przez Inter-net (jeśli tak – wpisać 1)		
	niepieniężnej formy pozyskania	rozchodu				wartość pieniężna	ilość	zł	gr		zł	gr
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1			6.07	przyczepa	—	—	1450 00	2		1		
2				sadzonki — prezent od teściów	—	—			250 00			
3			8.07	spłata raty kredytu zaciągniętego na zakup traktora	—	—	400 00	1				
4			9.07	woda zimna na potrzeby gospodarstwa rolnego (pobrane z wodociągu)	m ³	25	120 25	1				
5			11.07	benzyna silnikowa	l	100	450 00	2				
6				podatek rolny	—	—	1200 20	1				
7				opłata za skoszenie zboża (usługa wykonana odpłatnie przez innego rolnika)	—	—	200 50	1				
99				<i>Suma (wpisuje ankieter)</i>								

DZIAŁ 4. ROZCHODY NA GOSPODARSTWO ROLNE

Lp.	Symbol		Data	Nazwa artykułu	Jednostka miary (kg, l, szt., m ³ , kWh)	Ilość	Wydatki		Otrzymane bezpłatnie (wartość niepieniężna)		Zakup przez Inter-net (jeśli tak – wpisać 1)		
	niepieniężnej formy pozyskania	rozchodu					wartość pieniężna	forma płatności: 1 – gotówka, karta płatnicza, przelew bankowy 2 – karta kredytowa, inna (np. z supermarketu)	zł	gr		zł	gr
1			4	5	6	7							
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
99				<i>Suma (wpisuje ankieter)</i>									

DZIAŁ 5. ZAKUPY NA KREDYT NA POTRZEBY GOSPODARSTWA ROLNEGO

W dziale tym prosimy notować zakupy towarów i usług na potrzeby gospodarstwa rolnego, na które w bieżącym miesiącu zaciągnięto kredyt lub pożyczkę. Spłatę kredytów i pożyczek zaciągniętych w poprzednich miesiącach należy rejestrować w dziale 4.

— PRZYKŁAD —

Gospodarstwo domowe kupiło:

- ciągnik o wartości 8000 zł od znajomego, płacąc 2000 zł gotówką; pozostałą kwotę (6000 zł) spłaci w następnych miesiącach;
- kureczka (na kredyt) do hodowli o wartości 2000 zł i nie wpłaciło żadnej raty;
- 150 l oleju napędowego na kredyt o wartości 500 zł, wpłacając 50 zł gotówką;
- węgiel za 1500 zł, wpłacając 500 zł gotówką;
- kombajn zbożowy o wartości 150000 zł, na który zaciągnięto kredyt w wysokości 75000 zł i nie wpłacono żadnej kwoty w gotówce (pozostałą kwotę — 75000 zł gospodarstwo zapłaci w przyszłym roku).

Lp.	Symbol		Data	Nazwa artykułu	Jednostka miary (kg, l, szt., m ³ , kWh)	Ilość	Całkowita wartość towaru (cena zakupionego towaru)		Wysokość kredytu/ pożyczki		Wpłata gotówkowa		Zakup przez Internet (jeśli tak – wpisać 1)
	niepieniężnej formy pozyskania	rozchodu					zł	gr	zł	gr	zł	gr	
1	2	3	4	5	6	7	8		9		10		11
1			2.07	ciągnik	—	—	8000	00	6000	00	2000	00	
2			10.07	kureczka do hodowli	—	—	2000	00	2000	00	0	00	
3			11.07	olej napędowy	1	150	500	00	450	00	50	00	
4			13.07	opał	—	—	1500	00	1000	00	500	00	
5			15.07	kombajn zbożowy	—	—	150000	00	75000	00	0	00	1
99				<i>Suma (wpisuje ankieter)</i>									

DZIAŁ 5. ZAKUPY NA KREDYT NA POTRZEBY GOSPODARSTWA ROLNEGO

Lp.	Symbol		Data	Nazwa artykułu	Jednostka miary (kg, l, szt., m ³ , kWh)	Ilość	Całkowita wartość towaru (cena zakupionego towaru)		Wysokość kredytu/ pożyczki		Wpłata gotówkowa		Zakup przez Inter-net (jeśli tak – wpisać 1)
	niepieniężnej formy pozyskania	rozchodu					zł	gr	zł	gr	zł	gr	
1													
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
99	<i>Suma (wpisuje ankieter)</i>												

**DZIAŁ 6. ARTYKUŁY I USŁUGI POBRANE NA POTRZEBY GOSPODARSTWA DOMOWEGO
Z GOSPODARSTWA ROLNEGO, DZIAŁALNOŚCI PROWADZONEJ NA WŁASNY
RACHUNEK ORAZ PRZEKAZANE DARY Z GOSPODARSTWA ROLNEGO**

W dziale tym prosimy notować wartość wszystkich artykułów i usług pobranych z gospodarstwa rolnego lub działalności prowadzonej na własny rachunek.

W sytuacji gdy korzystają Państwo z produktów pochodzących z użytkowanego gospodarstwa rolnego, prosimy o zanotowanie ich ilości i wartości ustalonej szacunkowo, zgodnie z cenami obowiązującymi na Państwa terenie. Chodzi tu nie tylko o warzywa, owoce, mleko, zboże, ale także o przetwory z mleka, mięsa i mąki (np.: ser, śmietana, kielbasa, szynka, chleb). W przypadku przetworów owocowych lub warzywnych przeznaczonych do spożycia w gospodarstwie domowym należy ich spożycie rejestrować w momencie sporządzania przetworów jako ilości danego gatunku owoców (warzyw) pobranych do ich wyrobu. Wyjątkiem są:

— mrożonki owocowe lub warzywne, które należy rejestrować w momencie pobrania do spożycia;

— kapusta przeznaczona na zakwaszenie, którą należy rejestrować w momencie pobrania do spożycia jako kapustę kwaszoną.

W rubrykach 8 i 9 należy wpisywać artykuły pobrane z użytkowanego gospodarstwa rolnego, przy czym w rubryce 8 artykuły pobrane na potrzeby badanego gospodarstwa domowego, a w rubryce 9 artykuły pobrane na potrzeby innego gospodarstwa domowego (przekazane dary).

W rubryce 10 należy wpisywać artykuły pobrane z prowadzonej działalności na własny rachunek na potrzeby badanego gospodarstwa domowego.

W dziale tym należy wykazać również artykuły żywnościowe pożyczone od innego gospodarstwa z przeznaczeniem na spożycie w gospodarstwie domowym, które zostaną zwrócone z użytkowanego gospodarstwa rolnego. Nie należy natomiast rejestrować zwrotu pożyczonych artykułów osobom spoza gospodarstwa domowego oraz pożyczek z naturze udzielonych przez gospodarstwo domowe osobom spoza gospodarstwa domowego.

— **PRZYKŁAD** —

Lp.	Symbol		Data	Nazwa artykułu	Jednostka miary (kg, l, szt., kWh, m ³)	Ilość	Pobrane z użytkowanego gospodarstwa rolnego				Pobrane z prowadzonej działalności na własny rachunek			
	niepieniężnej formy pozyskania	rozchodu					na potrzeby badanego gospodarstwa domowego		na potrzeby innego gospodarstwa domowego (przekazane dary)		na potrzeby własny rachunek		zł	gr
							zł	gr	zł	gr	zł	gr		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10					
		<i>wpisuje ankieter</i>												
1			9.07	jabłka	kg	5,00	7 50				60 00			
2				pranie dywanów	—	—					1000 00			
3				usługi adwokackie	—	—								
4			11.07	pomidory pożyczone od sąsiada	kg	3,00	9 00							
5				pierze	—	—			100 00					
6				jaja	szt.	20,00			8 00					
7			14.07	szynka wieprzowa	kg	0,25					8 99			
8				kielbasa wieprzowa sucha	kg	2,00	28 00							
9			15.07	buty damskie	—	—					150 00			
99				<i>Suma (wpisuje ankieter)</i>										

**DZIAŁ 6. ARTYKULY I USŁUGI POBRANE NA POTRZEBY GOSPODARSTWA DOMOWEGO
Z GOSPODARSTWA ROLNEGO, DZIAŁALNOŚCI PROWADZONEJ NA WŁASNY
RACHUNEK ORAZ PRZEKAZANE DARY Z GOSPODARSTWA ROLNEGO**

Lp.	Symbol		Data	Nazwa artykułu	Jed- nostka miary (kg, l, szt., kW/h, m ³)	Ilość	Pobrane z użytkowanego gospodarstwa rolnego				Pobrane z prowadzonej działalności na własny rachunek na potrzeby badanego gospodarstwa domowego		
	niepełniejszej formy pozyskania	rozchodu					na potrzeby badanego gospodarstwa domowego		na potrzeby innego gospodarstwa domowego (przekazane dary)			wartość	
							zł	gr	zł	gr		zł	gr
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
	<i>wpisuje ankieter</i>												
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
99				<i>Suma (wpisuje ankieter)</i>									

DZIAŁ 7. PRZYCHODY PIENIĘŻNE GOSPODARSTWA DOMOWEGO

W dziale tym prosimy wpisywać wszelkie kwoty pieniężne, jakie wpłynęły w bieżącym miesiącu do gospodarstwa domowego, tzn.:

- dochody z pracy najemnej (netto);
 - dochody (netto) ze świadczeń społecznych (np.: emerytury, renty, zasiłki rodzinne, zasiłki dla bezrobotnych, zapomogi z opieki społecznej, stypendia);
 - dochody z pozarolniczej działalności prowadzonej na własny rachunek, przeznaczane na utrzymanie gospodarstwa domowego i podejmowane inwestycje nieprodukcyjne (np.: budowę domu, zakup samochodu, działki leśnikowej);
 - przychody ze sprzedaży produkcji rolnej (roślinnej i zwierzęcej);
 - wygrane w grach hazardowych, konkursach itp.;
 - sumy pieniężne otrzymane w darze, otrzymane alimenty, odszkodowania;
 - dochody z tytułu wynajmu mieszkania, pokoju, garażu lub innego lokalu po odjęciu kosztów związanych z utrzymaniem lokalu, ale bez pomniejszania o podatek dochodowy;
 - zaciągnięte kredyty i pożyczki gotówkowe z banku lub innej instytucji oraz od osób prywatnych;
 - podjęte oszczędności, odsetki, dywidendy;
 - przychody ze sprzedaży majątku (np.: samochodu, mieszkania, pralki, telewizora).
- Prosimy podawać kwoty otrzymane w formie gotówki oraz jako przelew na rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy lub inny rachunek bankowy. Uzyskane wynagrodzenia, emerytury lub inne dochody prosimy podawać netto, czyli po odliczeniu zaliczki na podatek dochodowy oraz składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne. Obciążenia te prosimy zapisywać w dziale 2 – rozchody gospodarstwa domowego. Wykazywane wynagrodzenie za pracę nie powinno być pomniejszone o kwoty potrąceń dokonywanych z pensji przez zakład pracy (np.: spłata pożyczki z PKZP lub SKOK, dobrowolna składka ubezpieczeniowa od NW). Kwoty te powinny być zarejestrowane w dziale 2.

— PRZYKŁAD —

Lp.	Nr osoby z kol. 0 Dz. 4 BR-01a		Symbol przychodu	Data	Kto otrzymał pieniądze	Określenie przychodu	Wysokość przychodu	
	1	2					zł	gr
1	*	900001	*****	2.07	Zofia	pozostałość gotówki z poprzedniego miesiąca	89	50
2					Zofia	wynagrodzenie z pracy stałej (netto)	1102	80
3					Jan	zasiłek rodzinny	68	00
4					Adam	dochód z pracy na własny rachunek przeznaczony na gospodarstwo domowe	1350	00
5					Anna	pożyczka z banku na gospodarstwo rolne	4500	00
6					Piotr	emerytura krajowa (netto)	875	20
7					Adam	prezent od babci (gotówka)	500	00
8					Agata	sprzedaż kurcząt	480	00
9					Zofia	wygrana w konkursie radiowym	300	00
10						dochód z wynajmu mieszkania	400	00
99						<i>Suma (wpisuje ankieter)</i>		

DZIAŁ 7. PRZYCHODY PIENIĘŻNE GOSPODARSTWA DOMOWEGO

Lp.	Nr osoby z kol. 0 Dz. 4 BR-01a	Symbol przychodu	Data	Kto otrzymał pieniądze	Okreslenie przychodu	Wysokość przychodu	
						zł	gr
1	2	3	4	5	6	7	
1	*	900001	*****	*****	pozostałość gotówki z poprzedniego miesiąca		
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
99					<i>Suma (wpisuje ankieter)</i>		

DZIAŁ 8. UWAGI RESPONDENTA

DZIAŁ 9. UWAGI ANKIETERA

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	
--	--

Numer ankietera [] - [] - [] - [] - [] (imię i nazwisko ankietera) (data)

Sprawdził(a) (imię i nazwisko inspektora) (data)



GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa

www.stat.gov.pl

Badanie budżetów gospodarstw domowych.

Karta statystyczna gospodarstwa domowego

BR-01a

w 2013 roku (HA02)

Dział 1. DANE IDENTYFIKACYJNE GOSPODARSTWA DOMOWEGO

1. Symbol województwa HA08		2. Numer gospodarstwa domowego HA04, MA04		3. Numer losowy	
--------------------------------------	--	---	--	------------------------	--

Dział 2. ŹRÓDŁO UTRZYMANIA GOSPODARSTWA DOMOWEGO (główne i dodatkowe)

	Źródło utrzymania ^{a)}	
	główne	dodatkowe
• praca najemna na stanowisku robotniczym	1	1
• praca najemna na stanowisku nierobotniczym	2	2
• użytkowanie gospodarstwa rolnego	3	3
• praca na własny rachunek poza gospodarstwem rolnym w użytkowaniu indywidualnym, wykonywanie wolnego zawodu	4	4
• własność	5	5
• wynajem nieruchomości	6	6
• emerytura	7	7
• renta	8	8
• świadczenia dla bezrobotnych	9	9
• świadczenia pozostałe	10	10
• dary, alimenty i pozostałe dochody	11	11
• inne przychody	12	12
• nie dotyczy	x	13

Dział 3. POWIERZCHNIA GRUNTÓW UŻYTKOWANYCH PRZEZ GOSPODARSTWO DOMOWE

1. Czy gospodarstwo użytkuje grunt?^{a)} <i>Dopuszcza się jednoczesne zakreślenie symboli 1 i 2.</i>	1.1 tak, jako gospodarstwo rolne, ogródek przydomowy (produkcja na sprzedaż)	1	→ pyt. 2
	1.2 tak, jako rodzinne ogrody działkowe, działkę rekreacyjną, ogródek przydomowy (produkcja na własne potrzeby), trawniki, ogródki ozdobne	2	
	1.3 nie	3	→ dz. 4

2. Powierzchnia ogólna gospodarstwa rolnego (użytki rolne, lasy i grunty leśne, pozostałe grunty, w tym nieużytki) w ha^{b)}		
w tym powierzchnia użytków rolnych gospodarstwa rolnego (łącznie z działką przydomową)^{b)}	2.1 w ha	
	2.2 w ha przeliczeniowych	

3. Czy całą powierzchnię podano w ha przeliczeniowych?^{a)}	• tak	1	→ dz. 4
	• nie	2	

4. Jaka część powierzchni w ha została nieprzeliczona?^{b)}	
--	--

^{a)} Otoczyć kółkiem odpowiedni symbol w ramce. ^{b)} Z dwoma znakami po przecinku.

Część A. WYWIAD WSTĘPNY (cd.)

	PL4	PL5	PL6	PL7
Lp.	<p>Posiadanie aktualnego orzeczenia o inwalidztwie, stopniu niepełnosprawności, niezdolności do pracy lub – w przypadku dzieci poniżej 16. roku życia – orzeczenia o niepełnosprawności (jeśli respondent wyraził zgodę)</p> <p>1 – tak 2 – nie → rubr. 18</p>	<p>Stopień niepełnosprawności</p> <p>1 – znaczny 2 – umiarkowany 3 – lekki 4 – orzeczenie o niepełnosprawności</p>	<p>Źródło utrzymania (proszę wpisać odpowiednie symbole podane obok) Proszę podać respondentowi kartę A2</p> <p>główne</p>	<p>Źródła utrzymania:</p> <p>11 - praca najemna stała na stanowisku robotniczym w kraju 12 - praca najemna stała na stanowisku robotniczym za granicą 13 - praca najemna stała na stanowisku nierobotniczym w kraju 14 - praca najemna stała na stanowisku nierobotniczym za granicą 15 - praca najemna dorywcza w kraju 16 - praca najemna dorywcza za granicą 17 - użytkowanie gospodarstwa rolnego 18 - pomaganie w użytkowaniu gospodarstwa rolnego 20 - praca stała na własny rachunek w kraju - bez zatrudnienia pracowników 21 - praca stała na własny rachunek za granicą - bez zatrudnienia pracowników 22 - praca dorywcza na własny rachunek w kraju 23 - praca dorywcza na własny rachunek za granicą 24 - pomaganie w pracy na własny rachunek 25 - praca stała na własny rachunek w kraju - pracodawca 26 - praca stała na własny rachunek za granicą - pracodawca 30 - emerytura z pozarolniczego systemu ubezpieczeń 31 - emerytura rolników indywidualnych 32 - emerytura zagraniczna 33 - renta z pozarolniczego systemu ubezpieczeń 34 - renta rodzinna 35 - renta rolników indywidualnych 36 - renta zagraniczna 37 - zasiłek dla bezrobotnych 38 - pozostałe świadczenia dla bezrobotnych 39 - świadczenia pozostałe 40 - świadczenia społeczne zagraniczne 41 - dochody z własności (np. odsetki, dywidendy) 42 - dochody z wynajmu nieruchomości w kraju 43 - dochody z wynajmu nieruchomości za granicą 44 - dary, alimenty od osób prywatnych w kraju 45 - dary, alimenty od osób prywatnych z zagranicy 46 - pozostałe dochody 47 - inne przychody (sprzedaż majątku, oszczędności) 50 - pozostawanie na utrzymaniu</p>
0	16	17	18	19
01				
02				
03				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				

Część B. CZAS PRZEBYWANIA W GOSPODARSTWIE DOMOWYM

(wypełniamy na koniec miesiąca)

Lp.	PL8	PL9	PL10	PL11	PL12
	Data przybycia do gospodarstwa	Data opuszczenia gospodarstwa	Okres nieobecności w gospodarstwie		Przyczyna nieobecności
			faktyczny – w miesiącach	planowany – w miesiącach (łącznie z faktycznym)	
0	20	21	22	23	24
01					
02					
03					
04					
05					
06					
07					
08					
09					
10					

1 – praca – część dochodów regularnie przekazywana na zaspokojenie potrzeb badanego gospodarstwa domowego
 2 – praca na własne potrzeby
 3 – nauka
 4 – inne (sprawy rodzinne, leczenie, rehabilitacja itp.)

Osobom obecnym i niezamierzającym opuścić gospodarstwa domowego w ciągu najbliższych 12 miesięcy wpisać symbol **0** → rubr. **25**.

Osobom obecnym i zamierzającym opuścić gospodarstwo domowe proszę wpisać symbol okresu nieobecności:

1 – 1 – 6 miesięcy
 2 – 7–11 miesięcy
 3 – 12 i więcej miesięcy

Osobom nieobecnym (łącznie z faktyczną nieobecnością) proszę wpisać symbol okresu nieobecności:

4 – 1– 6 miesięcy
 5 – 7–11 miesięcy
 6 – 12 i więcej miesięcy

Osobom obecnym proszę wpisać symbol **00**.
 Osobom nieobecnym proszę wpisać symbole z zakresu:

01-11 miesięcy
12 – rok lub dłużej → rubr. **24**

Część C. WYWIAD KOŃCOWY

Pytania w rubrykach 25 – 31 należy zadać osobom w wieku 15 lat i więcej na koniec miesiąca

	HC12, ME01	PL13	HC13	HC14	HC22, ME13	HC18, ME09	HC25
	Czy uważa się Pan/Pani za osobę: Proszę podać respondentowi kartę A3	Czy jest Pan/Pani osobą bez pracy, poszukującą pracy i gotową podjąć pracę w tym lub następnym tygodniu?	W jakim wymiarze godzin Pan/Pani pracuje w głównym miejscu pracy?	Jaki posiada Pan/Pani rodzaj umowy o pracę?	Czyją własnością jest instytucja (firma), która jest Pana/Pani głównym miejscem pracy?	W jakim zawodzie Pan/Pani pracuje w głównym miejscu pracy?	Jaki rodzaj działalności prowadzi instytucja (firma), która jest Pana/Pani głównym miejscem pracy?
Lp.	1 – pracująca, ale czasowo nieobecna w pracy 2 – bezrobotna 3 – emeryta, renciście ucznia, 4 – studenta 5 – prowadzącą gospodarstwo domowe 6 – niezdolną do pracy 7 – inną 8 – inną → pyt. 27	1 – tak → dz. 5 2 – nie	1 – w pełnym wymiarze godzin 2 – w niepełnym wymiarze godzin 8 – nie dotyczy	1 – na czas nieokreślony 2 – na czas określony 8 – nie dotyczy	1 – publiczną 2 – prywatną 8 – nie dotyczy	opis zawodu symbol 98 – nie dotyczy	opis działalności symbol 48 – nie dotyczy
0	25	26	27	28	29	30	31
01							
02							
03							
04							
05							
06							
07							
08							
09							
10							

Dział 5. WARUNKI MIESZKANIOWE**Część A – PIERWSZY DOM/MIESZKANIE**

Pytania 1 – 15 należy zadać gospodarstwu domowemu podczas wywiadu wstępnego.

Proszę zakreślić odpowiedni symbol i/lub wpisać wartość.

1. Rodzaj budynku	
• budynek wielorodzinny	1
• dom jednorodzinny w zabudowie szeregowej (również bliźniak)	2
• dom jednorodzinny wolno stojący	3 → pyt. 4
• inny	4

2. Liczba pięter w budynku	_____
-----------------------------------	-------

3. Piętro, na którym zlokalizowane jest Pana/Pani mieszkanie	_____
---	-------

4. Czy budynek wyposażony jest w:	Tak	Nie
4.1 działający domofon lub innego rodzaju zabezpieczenie (ochronę)	1	2
4.2 windę	1	2

5. Okres wybudowania budynku	• przed 1946 r.	1
	• w latach 1946–1960	2
	• w latach 1961–1980	3
	• w latach 1981–1995	4
	• w latach 1996–2006	5
	• po 2006 r.	6

6. Czyją własnością jest mieszkanie?	
• osoby fizycznej	1
• spółdzielni mieszkaniowej	2
• gminy, Skarbu Państwa, zakładu pracy	3
• towarzystwa budownictwa społecznego (TBS)	4
• innego podmiotu	5
• nie wiem	6

7. Jaki jest tytuł prawny Pana/Pani gospodarstwa domowego do zajmowanego mieszkania?	
• własność hipoteczna:	
• obciążona pożyczką lub kredytem hipotecznym	1 → pyt. 8.1
• nieobciążona pożyczką lub kredytem hipotecznym	2
• spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu:	
• obciążone pożyczką lub kredytem hipotecznym	3 → pyt. 8.1
• nieobciążone pożyczką lub kredytem hipotecznym	4
• spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu	5 → pyt. 8.2
• najem (wynajem, podnajem):	
• opłata odstępnego według cen rynkowych	6
• opłata odstępnego poniżej cen rynkowych	7 → pyt. 8.3
• bez odstępnego	8
• inny	9 → pyt. 8.4

8. Proszę podać rok:	
8.1 zakupu, odziedziczenia, nabycia na drodze sądowej mieszkania – dla właścicieli	_____ → pyt. 10
8.2 podpisania pierwszej umowy ze spółdzielnią – dla spółdzielców	_____ → pyt. 10
8.3 podpisania ostatniej umowy zmieniającej warunki najmu mieszkania – dla najemców i podnajemców	_____
8.4 wprowadzenia się do mieszkania najdłużej mieszkającego członka gospodarstwa – dla pozostałych	_____ → pyt. 10

9. Czy w momencie wynajęcia przez Pana/Pani gospodarstwo domowe mieszkanie było:	
• umeblowane	1
• nieumeblowane	2

10. Jaka jest ogólna powierzchnia użytkowa mieszkania?	_____ m ²
---	----------------------

11. Jaka jest powierzchnia użytkowa mieszkania zajmowana przez Pana/Pani gospodarstwo domowe?	_____ m ²
--	----------------------

12. Liczba pokoi użytkowana przez Pana/Pani gospodarstwo domowe	_____
--	-------

13. Czy mieszkanie posiada pomieszczenie kuchenne? <i>Zakreślić symbol pomieszczenia najczęściej użytkowanego</i>	
• z oknem i o powierzchni 4 m ² lub więcej	1
• bez okna lub o powierzchni mniejszej niż 4 m ²	2
• połączone z pokojem w jedno pomieszczenie wielofunkcyjne	3
• nie posiada pomieszczenia kuchennego	4

14. Czy mieszkanie wyposażone jest w klimatyzację?	• tak	1
	• nie	2

15. Czy Pana/Pani zdaniem użytkowane mieszkanie:		
	Tak	Nie
15.1 Ma przeciekający dach, zawilgocone ściany, podłogi, fundamenty, butwiejące okna lub podłogi	1	2
15.2 Jest zbyt ciemne (niewystarczająca ilość światła dziennego)	1	2
15.3 Jest położone w hałaśliwym otoczeniu (ruch uliczny, zakłady przemysłowe lub hałaśliwi sąsiedzi)	1	2
15.4 Jest położone w szczególnie uciążliwym otoczeniu ze względu na zanieczyszczenie środowiska (np. pyły, dym, inne zanieczyszczenia)	1	2
15.5 Jest położone w rejonie szczególnie zagrożonym przestępczością, przemocą, wandalizmem, w pobliżu melin	1	2
15.6 Jest położone w rejonie o złej infrastrukturze (np. brak podstawowych sklepów, brak dróg dojazdowych)	1	2
15.7 Jest położone w rejonie o szczególnych zaletach (np. prestiżowa dzielnica, miejscowość uzdrowiskowa, wypoczynkowa)	1	2
15.8 Posiada balkon (taras), ogródek	1	2
15.9 Jest wystarczająco ciepłe w zimie (sprawne technicznie ogrzewanie i/lub dostateczna izolacja budynku)	1	2
15.10 Jest wystarczająco chłodne w lecie (klimatyzacja i/lub dostateczna izolacja budynku)	1	2

Dział 5. WARUNKI MIESZKANIOWE (cd.)

Uwaga! W pytaniach 29, 31, 37, 39, 41, 43, 47 zużyjcie, ilość (rubr. 2) należy wpisywać z dwoma miejscami po przecinku.

Pytania 16 – 50 należy zadać gospodarstwu domowemu na koniec miesiąca badania (tj. przy odbiorze książeczki za drugą połowę miesiąca).

Proszę zakreślić odpowiedni symbol i/lub wpisać wartość.

16. Czy Pana/Pani gospodarstwo domowe otrzymało w miesiącu badania dodatek mieszkaniowy?	• tak	1	→ pyt. 19
	• nie	2	

17. W jakiej formie został wypłacony dodatek mieszkaniowy?			18. Jaka była wartość dodatku mieszkaniowego (w zł i gr)		
17.1	pieniężnej	• tak	1 →	18.1	pieniężnego
		• nie	2		
17.2	niepieniężnej	• tak	1 →	18.2	niepieniężnego
		• nie	2		

19. Czy Pana/Pani gospodarstwo domowe użytkuje garaż/miejsce do parkowania w miejscu zamieszkania? <i>Dopuszcza się zakreślenie więcej niż jednego symbolu z zakresu 1–3.</i>	• garaż, jako właściciel	1	→ pyt. 22
	• garaż, jako najemca	2	
	• miejsce do parkowania	3	
	• nie	4	

Pytania 20 i 21 należy zadać gospodarstwu domowemu, które użytkuje garaż jako najemca lub użytkuje miejsce do parkowania (w pyt. 19 został zakreślony symbol 2 i/lub 3).

20. Czy Pana/Pani gospodarstwo domowe <u>ponosi</u> opłaty (czynsz faktyczny/odstępne) na rzecz właściciela lub głównego użytkownika za użytkowanie garażu lub miejsca do parkowania?	• tak	1	→ pyt. 22
	• nie	2	

21. Jaka była wysokość czynszu faktycznego (odstępnego) za użytkowanie garażu/miejsca do parkowania?								
Wyszczególnienie	Symbol rozchodu	Zużycie	Wartość				Forma pozyskania wartości niepieniężnych ^{a)}	Symbol niepieniężnej formy pozyskania
			pieniężna		niepieniężna			
			zł	gr	zł	gr		
0	1	2	3		4		5	6
Czynsze faktyczne (odstępne) za użytkowanie garażu lub miejsca do parkowania związane z pierwszym domem lub mieszkaniem	1	041221	X					
Przeciętne miesięczne czynsze faktyczne (odstępne) za użytkowanie garażu lub miejsca do parkowania związane z pierwszym domem	2	041223	X	zł			X	X

Pytanie 22 dotyczy gospodarstw domowych najmujących lub podnajmujących mieszkanie i ponoszących opłatę odstępnego, czyli w pytaniu 7 zostały zakreślone symbole 6 lub 7.

22. Jaka była wysokość czynszu faktycznego (odstępnego) za wynajem pierwszego domu/mieszkania?								
Wyszczególnienie	Symbol rozchodu	Zużycie	Wartość				Forma pozyskania wartości niepieniężnych ^{a)}	Symbol niepieniężnej formy pozyskania
			pieniężna		niepieniężna			
			zł	gr	zł	gr		
0	1	2	3		4		5	6
Czynsze faktyczne (odstępne) za wynajem nieruchomości – pierwszy dom lub mieszkanie	1	041101	X					
Przeciętne miesięczne czynsze faktyczne (odstępne) za wynajem nieruchomości – pierwszy dom lub mieszkanie	2	041102	X	zł			X	X

^{a)} Forma pozyskania wartości niepieniężnych:

1 – pobrane z gospodarstwa rolnego

2 – pobrane z działalności na własny rachunek

3 – otrzymane z pracy najemnej

4 – inne otrzymane bezpłatnie (np. od innego gospodarstwa domowego, instytucji charytatywnych)

5 – zaciągnięty kredyt bezgotówkowy

6 – zakupione przy użyciu karty kredytowej

Dział 5. WARUNKI MIESZKANIOWE (cd.)

23. Czy mieszkanie wyposażone jest w wodociąg? <i>Dopuszcza się jednoczesne zakreślenie symboli 1 i 2.</i>	• tak, z sieci	1	→ pyt. 25
	• tak, ujęcie własne	2	
	• nie	3	
24. Czy zainstalowana w Pana/Pani mieszkaniu instalacja wodociągowa odpowiada potrzebom gospodarstwa domowego i jest w dobrym stanie technicznym?	• tak, w całości	1	
	• tak, częściowo	2	
	• nie	3	
25. Czy mieszkanie wyposażone jest w łazienkę z wanną i/lub prysznicem?	• tak	1	
	• nie	2	
26. Czy mieszkanie wyposażone jest w ustęp splukiwany wodą bieżącą?	• tak	1	→ pyt. 29
	• nie	2	
27. Czy zainstalowana w Pana/Pani mieszkaniu instalacja kanalizacyjna odpowiada potrzebom gospodarstwa domowego i jest w dobrym stanie technicznym?	• tak, w całości	1	
	• tak, częściowo	2	
	• nie	3	
28. Czy WC jest osobnym pomieszczeniem w mieszkaniu?	• tak	1	
	• nie	2	

Uwaga! Pytanie 29 wypełniają gospodarstwa domowe, które nie otrzymały w miesiącu badania dotatku mieszkaniowego niepieniężnego, a więc w pytaniu 17.2 zakreślono symbol 2.

Pytania 29.1, 29.3 należy zadać gospodarstwu domowemu wówczas, gdy zamieszkiwane przez gospodarstwo domowe mieszkanie wyposażone jest w wodociąg z sieci (w pyt. 23 lub zakreślono symbol 1).

29. Jakie opłaty poniosło Pana/Pani gospodarstwo domowe w bieżącym miesiącu za:								
Wyszczególnienie	Symbol rozchodu	Zużycie w m ³	Wartość				Forma pozyskania wartości niepieniężnych ^{a)}	Symbol niepieniężnej formy pozyskania
			pieniężna		niepieniężna			
			zł	gr	zł	gr		
0	1	2	3		4		5	6
Zaopatrzenie w zimną wodę	1	044101						
Usługi kanalizacyjne (w tym szambo)	2	044301						
Zaopatrzenie w wodę łącznie z usługami kanalizacyjnymi (wypełnić, jeśli nie można rozszacować na symbolach 044101 i 044301)	3	044102						
30. Czy Pana/Pani mieszkanie wyposażone jest w ciepłą wodę bieżącą?	• tak, z sieci						1	→ pyt. 32
	• tak, ogrzewaną lokalnie (piec, terma)						2	
	• nie						3	

Uwaga! Pytanie 31 wypełniają gospodarstwa domowe, które nie otrzymały w miesiącu badania dotatku mieszkaniowego niepieniężnego, a więc w pytaniu 17.2 zakreślono symbol 2.

31. Jakie opłaty poniosło Pana/Pani gospodarstwo domowe w bieżącym miesiącu za:								
Wyszczególnienie	Symbol rozchodu	Zużycie w m ³	Wartość				Forma pozyskania wartości niepieniężnych ^{a)}	Symbol niepieniężnej formy pozyskania
			pieniężna		niepieniężna			
			zł	gr	zł	gr		
0	1	2	3		4		5	6
Ciepłą wodę	1	045501						
32. Jaki jest sposób ogrzewania Pana/Pani mieszkania?	• centralne ogrzewanie z sieci						1	→ pyt. 34
	• centralne ogrzewanie lokalne						2	
	• piece na opał						3	
	• piece elektryczne (gazowe)						4	
	• inne						5	

Uwaga! Pytania 33 i 34 wypełniają gospodarstwa domowe, które nie otrzymały w miesiącu badania dotatku mieszkaniowego niepieniężnego, a więc w pytaniu 17.2 zakreślono symbol 2.

33. Jakie opłaty poniosło Pana/Pani gospodarstwo domowe w bieżącym miesiącu za:								
Wyszczególnienie	Symbol rozchodu	Zużycie	Wartość				Forma pozyskania wartości niepieniężnych ^{a)}	Symbol niepieniężnej formy pozyskania
			pieniężna		niepieniężna			
			zł	gr	zł	gr		
0	1	2	3		4		5	6
Centralne ogrzewanie	1	045502	X					

^{a)} Forma pozyskania wartości niepieniężnych:

1 – pobrane z gospodarstwa rolnego

2 – pobrane z działalności na własny rachunek

3 – otrzymane z pracy najemnej

4 – inne otrzymane bezpłatnie (np. od innego gospodarstwa domowego, instytucji charytatywnych)

5 – zaciągnięty kredyt bezgotówkowy

6 – zakupione przy użyciu karty kredytowej

Dział 5. WARUNKI MIESZKANIOWE (cd.)

34. Jakie opłaty poniosło Pana/Pani gospodarstwo domowe w bieżącym miesiącu na:									
Wyszczególnienie	Symbol rozchodu	Zużycie	Wartość				Forma pozyskania wartości niepieniężnych ^{a)}	Symbol niepieniężnej formy pozyskania	
			pieniężna		niepieniężna				
			zł	gr	zł	gr			
0	1	2	3		4		5	6	
Koszty administracyjne i inne opłaty związane z zamieszkiwaniem (np. konserwacja wind, anteny zbiorczej)	1	044411	X						
Usługi ochroniarskie	2	044421	X						
Pozostałe usługi związane z zamieszkiwaniem (np. sprzątanie chodników, odśnieżanie, czyszczenie kominów)	3	044491	X						
Wywóz śmieci	4	044201	X						
Fundusz remontowy	5	151222	X						

35. Jakie opłaty poniosło Pana/Pani gospodarstwo domowe w bieżącym miesiącu, dotyczące:									
Wyszczególnienie	Symbol rozchodu	Zużycie	Wartość				Forma pozyskania wartości niepieniężnych ^{a)}	Symbol niepieniężnej formy pozyskania	
			pieniężna		niepieniężna				
			zł	gr	zł	gr			
0	1	2	3		4		5	6	
Podatku od nieruchomości (np. mieszkania, garażu)	1	142311	X						
Opłaty za wieczyste użytkowanie gruntu	2	142512	X						

36. Jakie opłaty poniosło Pana/Pani gospodarstwo domowe z tytułu użytkowania domu/mieszkania, garażu lub miejsca do parkowania?									
Wyszczególnienie	Symbol rozchodu	Zużycie	Wartość				Forma pozyskania wartości niepieniężnych ^{a)}	Symbol niepieniężnej formy pozyskania	
			pieniężna		niepieniężna				
			zł	gr	zł	gr			
0	1	2	3		4		5	6	
Koszty poniesione (w bieżącym miesiącu) z tytułu użytkowania pierwszego domu oraz związanego z nim garażu lub miejsca do parkowania	1	040001	X						
Przeciętne miesięczne koszty ponoszone z tytułu użytkowania pierwszego domu oraz związanego z nim garażu lub miejsca do parkowania	2	040002	X			zł		X	X

37. Jakich zakupów opału dokonało Pana/Pani gospodarstwo domowe w bieżącym miesiącu?									
Wyszczególnienie	Symbol rozchodu	Ilość	Wartość				Forma pozyskania wartości niepieniężnych ^{a)}	Symbol niepieniężnej formy pozyskania	
			pieniężna		niepieniężna				
			zł	gr	zł	gr			
0	1	2	3		4		5	6	
Paliwa płynne [l]	1	045301							
Węgiel kamienny [kg]	2	045411							
Drewno opałowe [m ³]	3	045491							
Inne paliwa stałe [kg]	4	045492							

^{a)} Forma pozyskania wartości niepieniężnych:

1 – pobrane z gospodarstwa rolnego

2 – pobrane z działalności na własny rachunek

3 – otrzymane z pracy najemnej

4 – inne otrzymane bezpłatnie (np. od innego gospodarstwa domowego, instytucji charytatywnych)

5 – zaciągnięty kredyt bezgotówkowy

6 – zakupione przy użyciu karty kredytowej

Dział 5. WARUNKI MIESZKANIOWE (cd.)

38. Czy mieszkanie wyposażone jest w gaz?	• tak, z sieci	1	→ pyt. 40
	• tak, z butli	2	
	• nie	3	

39. Jakie opłaty poniosło Pana/Pani gospodarstwo domowe w bieżącym miesiącu za:								
Wyszczególnienie	Symbol rozchodu	Zużycie	Wartość				Forma pozyskania wartości niepieniężnych ^{a)}	Symbol niepieniężnej formy pozyskania
			pieniężna		niepieniężna			
			zł	gr	zł	gr		
0	1	2	3		4		5	6
Gaz ziemny i gaz miejski [m ³]	1	045211						
Gaz ciekły [l]	2	045221						

40. Czy zainstalowana w Pana/Pani mieszkaniu instalacja elektryczna odpowiada potrzebom gospodarstwa domowego i jest w dobrym stanie technicznym?	• tak, w całości	1	→ pyt. 42
	• tak, częściowo	2	
	• nie	3	
	• brak instalacji elektrycznej	4	

41. Jakie opłaty poniosło Pana/Pani gospodarstwo domowe w bieżącym miesiącu za zużycie:								
Wyszczególnienie	Symbol rozchodu	Zużycie	Wartość				Forma pozyskania wartości niepieniężnych ^{a)}	Symbol niepieniężnej formy pozyskania
			pieniężna		niepieniężna			
			zł	gr	zł	gr		
0	1	2	3		4		5	6
Energii elektrycznej [kWh]	1	045101						

42. Jaka kwotę wydatkowało Pana/Pani gospodarstwo domowe w bieżącym miesiącu na:								
Wyszczególnienie	Symbol rozchodu	Zużycie	Wartość				Forma pozyskania wartości niepieniężnych ^{a)}	Symbol niepieniężnej formy pozyskania
			pieniężna		niepieniężna			
			zł	gr	zł	gr		
0	1	2	3		4		5	6
Ubezpieczenie związane z mieszkaniem	1	125201	X					
Ubezpieczenie związane z zamieszkiwaniem (garaż, działka, domek letniskowy, pozostałe)	2	125202	X					

^{a)} Forma pozyskania wartości niepieniężnych:

1 – pobrane z gospodarstwa rolnego

2 – pobrane z działalności na własny rachunek

3 – otrzymane z pracy najemnej

4 – inne otrzymane bezpłatnie (np. od innego gospodarstwa domowego, instytucji charytatywnych)

5 – zaciągnięty kredyt bezgotówkowy

6 – zakupione przy użyciu karty kredytowej

Dział 5. WARUNKI MIESZKANIOWE (cd.)

Uwaga! Pytania 43 i 44 należy zadać gospodarstwu domowemu tylko wówczas, gdy w miesiącu badania otrzymało dodatek mieszkaniowy niepieniężny, a więc w pytaniu 17.2 zakreślono symbol 1.

43. Jakie są <u>należne</u> miesięczne opłaty mieszkaniowe Pana/Pani gospodarstwa domowego?					
Wyszczególnienie		Symbol rozchodu	Zużycie w m ³	Wartość	
				zł	gr
0		1	2	3	
Należne miesięczne opłaty mieszkaniowe (suma wierszy 02–11)	01	X	X		
Zaopatrywanie w zimną wodę	02	044101			
Usługi kanalizacyjne (w tym szambo)	03	044301			
Zaopatrywanie w wodę łącznie z usługami kanalizacyjnymi (wypełnić, jeśli nie można rozszacować na symbole 044101 i 044301)	04	044102			
Ciepła woda	05	045501			
Centralne ogrzewanie	06	045502	X		
Koszty administracyjne i inne opłaty związane z zamieszkiwaniem (np. konserwacja wind, anteny zbiorczej)	07	044411	X		
Usługi ochroniarские	08	044421	X		
Pozostałe usługi związane z zamieszkiwaniem (np. sprzątanie chodników, odśnieżanie, czyszczenie kominów)	09	044491	X		
Wywóz śmieci	10	044201	X		
Fundusz remontowy	11	151222	X		

44. Jaka kwotę <u>wydatkowało</u> Pana/Pani gospodarstwo domowe na opłaty mieszkaniowe wymienione w pyt. 43 (zł i gr) w bieżącym miesiącu?	<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> , <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>										

Część B – DRUGI DOM I KOLEJNE DOMY

45. Czy Pana/Pani gospodarstwo domowe użytkuje drugi dom? <i>Dopuszcza się jednoczesne zakreślenie symboli 1 i 2.</i>	• tak, jako właściciel	1	
	• tak, jako najemca	2	
	• nie	3		→ pyt. 48

46. Ile domów użytkuje Pana/Pani gospodarstwo domowe poza pierwszym domem/mieszkaniami?	1	w kraju	
	2	za granicą	

Dział 5. WARUNKI MIESZKANIOWE (cd.)

47. Jakie wydatki poniosło Pana/Pani gospodarstwo domowe w bieżącym miesiącu w związku z użytkowaniem drugiego i kolejnych domów?									
Wyszczególnienie	Symbol rozchodu	Zużycie, ilość	Wartość				Forma pozyskania wartości niepieniężnych ^{a)}	Symbol niepieniężnej formy pozyskania	
			pieniężna		niepieniężna				
			zł	gr	zł	gr			
0	1	2	3		4		5	6	
Czynsze faktyczne (odstępne) za użytkowanie garażu lub miejsca do parkowania związane z drugim i kolejnymi domami lub mieszkaniami	01	041222	X						
Czynsze faktyczne (odstępne) za wynajem drugiego i kolejnych domów lub mieszkań	02	041211	X						
Zaopatrzenie w zimną wodę [m ³]	03	044101							
Usługi kanalizacyjne [m ³]	04	044301							
Zaopatrzenie w wodę łącznie z usługami kanalizacyjnymi (wypełnić, jeśli nie można rozszacować na symbole 044101 i 044301) [m ³]	05	044102							
Ciepła woda [m ³]	06	045501							
Centralne ogrzewanie	07	045502	X						
Koszty administracyjne i inne opłaty związane z zamieszkiwaniem (np. konserwacja wind, anteny zbiorczej)	08	044411	X						
Usługi ochroniarskie	09	044421	X						
Pozostałe usługi związane z zamieszkiwaniem (np. sprzątanie chodników, odśnieżanie, czyszczenie kominów)	10	044491	X						
Wywóz śmieci	11	044201	X						
Fundusz remontowy	12	151222	X						
Podatek od nieruchomości (np. mieszkania, garażu)	13	142311	X						
Opłata za wieczyste użytkowanie gruntu	14	142512	X						
Koszty poniesione (w bieżącym miesiącu) z tytułu użytkowania drugiego i kolejnych domów oraz związanych z nimi garaży lub miejsc do parkowania	15	040005	X						
Paliwa płynne [l]	16	045301							
Węgiel kamienny [kg]	17	045411							
Drewno opałowe [m ³]	18	045491							
Inne paliwa stałe [kg]	19	045492							
Gaz ziemny i gaz miejski [m ³]	20	045211							
Gaz ciekły [l]	21	045221							
Energia elektryczna [kWh]	22	045101							
Ubezpieczenia związane z mieszkaniem	23	125201	X						
Ubezpieczenia związane z zamieszkiwaniem (garaż, działka, domek letniskowy, pozostałe)	24	125202	X						

^{a)} Forma pozyskania wartości niepieniężnych:

1 – pobrane z gospodarstwa rolnego

2 – pobrane z działalności na własny rachunek

3 – otrzymane z pracy najemnej

4 – inne otrzymane bezpłatnie (np. od innego gospodarstwa domowego, instytucji charytatywnych)

5 – zaciągnięty kredyt bezgotówkowy

6 – zakupione przy użyciu karty kredytowej

Dział 5. WARUNKI MIESZKANIOWE (dokończenie)**Część C – INNE WYBRANE OPŁATY I WYDATKI**

48. Jakie inne wydatki na cele mieszkaniowe oraz opłaty stałe poniosło Pana/Pani gospodarstwo domowe w bieżącym miesiącu?									
Wyszczególnienie		Symbol rozchodu	Zużycie	Wartość				Forma pozyskania wartości niepieniężnych ^{a)}	Symbol niepieniężnej formy pozyskania
				pieniężna		niepieniężna			
				zł	gr	zł	gr		
0		1	2	3		4		5	6
Usługi telefonii stacjonarnej (bez usług internetowych)		01	083011	X					
Usługi telefonii komórkowej		02	083021	X					
Usługi internetowe		03	083031	X					
Usługi telekomunikacyjne w pakiecie		04	083041	X					
Pozostałe usługi telekomunikacyjne		05	083051	X					
Opłaty radiowo - telewizyjne		06	094231	X					
Materiały do napraw i konserwacji mieszkania lub domu		07	043101	X					
Usługi związane z konserwacją mieszkania lub domu	hydrauliczne	08	043211	X					
	elektryczne	09	043221	X					
	systemów grzewczych	10	043231	X					
	malarskie	11	043241	X					
	stolarskie	12	043251	X					
	pozostałe	13	043291	X					
Pozyskanie budynków i budowli na cele niezwiązane z działalnością gospodarczą		14	151111	X					
Materiały do budowy, przebudowy, rozbudowy, remontu i modernizacji budynków i budowli niezwiązanych z działalnością gospodarczą		15	151211	X					
Usługi związane z budową, przebudową, rozbudową, remontem i modernizacją budynków i budowli niezwiązanych z działalnością gospodarczą		16	151221	X					
Pozyskanie ziemi na cele niezwiązane z działalnością gospodarczą (zakup działki budowlanej, działki rekreacyjnej)		17	152111	X					
Wynajem garażu(-zy) lub miejsc parkingowych dla prywatnych środków transportu niezwiązanych z miejscem zamieszkania		18	072411	X					
Spłata pożyczek i kredytów hipotecznych (łącznie z odsetkami)		19	161111	X					

^{a)} Forma pozyskania wartości niepieniężnych:

1 – pobrane z gospodarstwa rolnego

2 – pobrane z działalności na własny rachunek

3 – otrzymane z pracy najemnej

4 – inne otrzymane bezpłatnie (np. od innego gospodarstwa domowego, instytucji charytatywnych)

5 – zaciągnięty kredyt bezgotówkowy

6 – zakupione przy użyciu karty kredytowej

Pytanie 49 i 50 należy zadać gospodarstwu domowemu, które wypełniło pytanie 48 pkt 19 lub w pyt. 7 zakreśliło symb. 1 albo 3.

49. Jaka jest waluta zaciągniętego przez Pana/Pani gospodarstwo domowe kredytu lub pożyczki hipotecznej? Proszę otoczyć kółkiem jedną odpowiedź.	
• złoty	1
• frank szwajcarski	2
• euro	3
• dolar amerykański	4
• inna waluta	5

50. Przez jaki okres czasu Pana/Pani gospodarstwo domowe będzie jeszcze spłacało zaciągnięty kredyt lub pożyczkę hipoteczną?			
<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr> </table>			lat
<table border="1" style="display: inline-table;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr> </table>			miesiące

Dział 6. OPINIA RESPONDENTA O WARUNKACH ŻYCIA GOSPODARSTWA DOMOWEGO^{a)}

1. Jak oceniłby Pan/oceniłaby Pani ogólną sytuację materialną gospodarstwa domowego? <i>Proszę otoczyć kółkiem jedną odpowiedź.</i>	• bardzo dobra	1
	• raczej dobra	2
	• przeciętna	3
	• raczej zła	4
	• zła	5

2. Czy Pana/Pani zdaniem, w ciągu ostatnich 12 miesięcy, sytuacja materialna Pana/Pani gospodarstwa domowego: <i>Proszę otoczyć kółkiem jedną odpowiedź.</i>	• bardzo się poprawiła	1
	• trochę się poprawiła	2
	• w zasadzie nie zmieniła się	3
	• lekko się pogorszyła	4
	• bardzo się pogorszyła	5

3. Biorąc pod uwagę bieżące potrzeby Pana/Pani gospodarstwa domowego, proszę podać, jaki miesięczny poziom dochodu (netto) swojego gospodarstwa domowego uznałby Pan/uznałaby Pani za:	3.1 dochód bardzo zły	zł
	3.2 dochód niewystarczający	zł
	3.3 dochód ledwo wystarczający	zł
	3.4 dochód dobry	zł
	3.5 dochód bardzo dobry	zł

4. Które z wymienionych określeń najlepiej charakteryzuje sposób gospodarowania pieniędzmi w Pana/Pani gospodarstwie domowym? <i>Proszę otoczyć kółkiem jedną odpowiedź.</i>	• możemy pozwolić sobie na pewien luksus	1
	• starcza nam na wiele bez specjalnego oszczędzania	2
	• starcza nam na co dzień, ale musimy oszczędzać na poważniejsze zakupy	3
	• musimy na co dzień bardzo oszczędnie gospodarować	4
	• nie starcza nam nawet na podstawowe potrzeby	5

5. Proszę porównać poziom życia swojego gospodarstwa domowego z poziomem życia innych gospodarstw domowych w Polsce. Jak Pan/Pani myśli, do której z trzech wymienionych grup należy Pana/Pani gospodarstwo domowe? <i>Proszę otoczyć kółkiem jedną odpowiedź.</i>	• jedna trzecia gospodarstw o najwyższym poziomie życia	1
	• jedna trzecia gospodarstw o najniższym poziomie życia	2
	• pomiędzy	3

6. Jak Pan/Pani sądzi, czy w ciągu najbliższych 12 miesięcy sytuacja materialna Pana/Pani gospodarstwa domowego: <i>Proszę otoczyć kółkiem jedną odpowiedź.</i>	• poprawi się	1
	• raczej się poprawi	2
	• pozostanie bez zmian	3
	• raczej się pogorszy	4
	• pogorszy się	5

Pytania 7 i 8 należy zadać gospodarstwu domowemu, które w Dziale 4 pyt. 18 lub 19 ma wpisany przynajmniej jeden z symboli: 12, 14, 16, 21, 23, 26.

7. Jaka część dochodów Pana/Pani gospodarstwa domowego stanowią dochody z pracy najemnej lub z pracy na własny rachunek pochodzące z zagranicy od członków Pana/Pani gospodarstwa domowego? <i>Proszę otoczyć kółkiem jedną odpowiedź.</i>	• całość dochodów	1
	• więcej niż połowę dochodów	2
	• połowę dochodów	3
	• mniej niż połowę dochodów	4
	• nieistotną część dochodów	5

8. Jak duży wpływ mają dochody z pracy najemnej lub z pracy na własny rachunek pochodzące z zagranicy od członków Pana/Pani gospodarstwa domowego na zakup przedmiotów trwałego użytkowania i nieruchomości? <i>Proszę otoczyć kółkiem jedną odpowiedź.</i>	• decydujący	1
	• duży	2
	• mały	3
	• żaden	4

^{a)} Wypełnić na koniec miesiąca.

9. Czas trwania wywiadu (w minutach)	I część	II część	Łączny czas


Dane kontaktowe	Nr tel.
	e-mail

Uwagi ankietera:

Numer ankietera - -

Sporządził(a) (imię i nazwisko ankietera) (data)

Sprawdził(a) (imię i nazwisko inspektora) (data)

	GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY	al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa	www.stat.gov.pl
Badanie budżetów gospodarstw domowych.			
Informacja o udziale w badaniu			
w latach 201... – 201...			
			BR-01b

Dział 1. DANE IDENTYFIKACYJNE GOSPODARSTWA DOMOWEGO

1. Symbol województwa	2. Numer tpb	3. Miesiąc badania
------------------------------	---------------------	---------------------------

Dział 2. MIESZKANIA WYLOSOWANE

Lp.	Numer losowy mieszkania z wykazu mieszkań WM	Numer gospodarstwa domowego	Główne źródło utrzymania gospodarstwa domowego	Liczba osób w gospodarstwie domowym	Okres uczestniczenia w badaniu	Przyczyna niepodjęcia badania ^{a)}	Przyczyna odmowy	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								

^{a)} Jeżeli wpisano symbol 6, przejść do rubryki 8.

Główne źródło utrzymania gospodarstwa domowego	
• praca najemna na stanowisku robotniczym	1
• praca najemna na stanowisku nierobotniczym	2
• użytkowanie gospodarstwa rolnego	3
• praca na własny rachunek poza gospodarstwem rolnym w użytkowaniu indywidualnym, wykonywanie wolnego zawodu	4
• własność	5
• wynajem nieruchomości	6
• emerytura	7
• renta	8
• świadczenia dla bezrobotnych	9
• świadczenia pozostałe	10
• dary, alimenty i pozostałe dochody	11
• inne przychody	12

Okres uczestniczenia w badaniu	
• gospodarstwo domowe wylosowane, niebadane w analogicznym miesiącu poprzedniego roku i niezamienione w danym miesiącu	1
• gospodarstwo domowe badane w analogicznym miesiącu poprzedniego roku i niezamienione w danym miesiącu	2
• gospodarstwo domowe badane w analogicznym miesiącu poprzedniego roku i zamienione w danym miesiącu	3
• gospodarstwo domowe badane w analogicznym miesiącu poprzedniego roku i przerwało badanie w trakcie miesiąca	4
• gospodarstwo domowe wylosowane, niebadane w analogicznym miesiącu poprzedniego roku i zamienione w danym miesiącu	5
• gospodarstwo domowe wylosowane, niebadane w analogicznym miesiącu poprzedniego roku i przerwało badanie w trakcie miesiąca	6
• gospodarstwo domowe dobrane z wykazu komputerowego i niezamienione w danym miesiącu	7
• gospodarstwo domowe dobrane z wykazu komputerowego i zamienione w danym miesiącu	8
• gospodarstwo domowe dobrane z wykazu komputerowego i przerwało badanie w trakcie miesiąca	9
• gospodarstwo domowe badane w danym miesiącu, nie udzieliło wywiadu kwartalnego	10

Przyczyny niepodjęcia badania	Przyczyny odmowy
• mieszkanie niezamieszkałe, likwidacja mieszkania, nie ma takiego adresu, zamiana mieszkania w obiekt niemieszkalny	• niechęć do wszystkich badań statystycznych
• brak dostępu do mieszkania	• niechęć do badań budżetów
• nikogo nie zastano w domu	• zapisy zbyt uciążliwe
• rozpad gospodarstwa, zmiana miejsca zamieszkania	• brak czasu
• czasowa nieobecność	• inne
• odmowa	
• niemożność udziału w badaniu z powodu choroby bądź podeszłego wieku	
• gospodarstwo cudzoziemców	
• inna przyczyna	

Uwagi ankietera:

Dział 3. MIESZKANIA DOBRANE

Lp.	Numer losowy mieszkania		Numer gospodarstwa domowego	Główne źródło utrzymania gospodarstwa domowego	Liczba osób w gospodarstwie domowym	Okres uczestniczenia w badaniu	Przyczyna niepodjęcia badania ^{a)}	Przyczyna odmowy	Uwagi
	które nie wzięło udziału w badaniu	dobranego do badania z wykazu mieszkań WM							
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									

^{a)} Jeżeli wpisano symbol 6, przejść do rubryki 8.


Czas trwania wywiadu (w minutach)	
--	--

Numer ankietera

- -

Sporządził(a) (imię i nazwisko ankietera) (data)

Sprawdził(a) (imię i nazwisko inspektora) (data)

 GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa Badanie budżetów gospodarstw domowych. Informacje uzupełniające o gospodarstwie domowym w kwartale 2013 r.	www.stat.gov.pl <div style="border: 2px solid black; padding: 5px; display: inline-block; font-weight: bold;">BR-04</div>

Dział 1. DANE IDENTYFIKACYJNE GOSPODARSTWA DOMOWEGO

1. Symbol województwa	2. Numer gospodarstwa domowego	3. Numer losowy
-----------------------	--------------------------------	-----------------

Dział 2. WYPOSAŻENIE GOSPODARSTWA DOMOWEGO W WYBRANE DOBRA TRWAŁEGO UŻYTKOWANIA I NIERUCHOMOŚCI

Proszę podać liczbę użytkowanych przez Pana/Pani gospodarstwo domowe dóbr trwałego użytkowania i nieruchomości.

Wyszczególnienie		Liczba	Wiek najnowszego dobra	
			1. do 2 lat	2. 3-5 lat
0		1	2	
01	kineskopowy			
02	odbiornik telewizyjny			
		do odbioru naziemnej telewizji cyfrowej z MPEG-4		
		inny		
04	tv kablowej			
05	urządzenie do odbioru	tv satelitarnej		
06		naziemnej telewizji cyfrowej z MPEG-4		
07	zestaw kina domowego			
08	zestaw do odbioru, nagrywania i odtwarzania dźwięku (wieża)			
09	radio, radiomagnetofon, radio z odtwarzaczem płyt kompaktowych lub radiomagnetofon z odtwarzaczem płyt kompaktowych			
10	odtwarzacz DVD			
11	kamera wideo			
12	aparat fotograficzny	cyfrowy		
13		inny		
14	komputer osobisty			
15	w tym laptop, tablet			
16	komputer	z dostępem do Internetu		X
17		w tym z dostępem szerokopasmowym		X
18		bez dostępu do Internetu		X
19	drukarka			
20	w tym drukarka wielofunkcyjna			
21	telefon stacjonarny			X

Wyszczególnienie		Liczba	Wiek najnowszego dobra	
			1. do 2 lat	2. 3-5 lat
0		1	2	
22	telefon komórkowy prywatny			
23	w tym smartfon			
24	telefon komórkowy służbowy			X
25	pralka i wirówka elektryczna			
26	pralka automatyczna			
27	odkurzacz elektryczny			
28	chłodziarka			
29	zamrażarka			
30	kuchenka elektryczna z płytą ceramiczną, indukcyjną			
31	kuchenka mikrofalowa			
32	robot kuchenny			
33	zmywarka do naczyń			
34	maszyna do szycia			
35	rower (bez dziecięcego)			
36	motocykl, skuter, motorower			
37	samochód osobowy	prywatny		
38		służbowy		X
39	garaż			
40	domek letniskowy			
41	działka rekreacyjna			X
42	Razem			X

Dział 3. ROZCHODY GOSPODARSTWA DOMOWEGO W KWARTALE

Wyszczególnienie		Symbol rozchodu	Wartość		Forma pozyskania wartości niepieniężnych: 1 – pobrane z gospodarstwa rolnego 2 – pobrane z działalności na własny rachunek 3 – otrzymane z pracy najemnej 4 – inne otrzymane bezpłatnie (np. od innego gospodarstwa domowego, instytucji charytatywnych) 5 – zaciągnięty kredyt bezgotówkowy 6 – zakupione przy użyciu karty kredytowej
			pieniężna [zł]	niepieniężna [zł]	
0		1	2	3	4
01	Materiały do napraw i konserwacji mieszkania lub domu	043101			
02	Usługi związane z konserwacją mieszkania lub domu	hydrauliczne	043211		
03		elektryczne	043221		
04		systemów grzewczych	043231		
05		malarskie	043241		
06		stolarskie	043251		
07		pozostałe	043291		
08	Meble dla mieszkania lub domu (łącznie z elementami meblarskimi)	051111			
09	Dywany i wykładziny dywanowe	051211			
10	Pozostałe wykładziny podłogowe (np. wykładziny winylowe, linoleum)	051221			
11	Lodówki, zamrażarki i chłodziarko-zamrażarki - wraz z częściami	053111			
12	Urządzenia do prania, suszenia, zmywania (np.: pralka, suszarka, zmywarka) - wraz z częściami	053121			
13	Sprzęt czyszczący (np.: odkurzacze i inne urządzenia czyszczące) – wraz z częściami	053151			
14	Usługi lekarskie	lekarzy ogólnych	062111		
15		lekarzy specjalistów	062121		
16	Usługi stomatologiczne	062201			
17	Usługi laboratoriów medycznych i pracowni rentgenowskich	062311			
18	Kąpiele termiczne, gimnastyka korekcyjna, usługi pogotowia ratunkowego i wypożyczenie sprzętu terapeutycznego	062321			
19	Usługi medyczne pomocnicze i medycyny niekonwencjonalnej	062391			
20	Usługi szpitalne	063001			
21	Usługi sanatoryjne	063002			
22	Samochody osobowe nowe	071111			
23	Samochody osobowe używane	071121			
24	Pojazdy silnikowe jednośladowe	071201			

Dział 3. ROZCHODY GOSPODARSTWA DOMOWEGO W KWARTALE (dokończenie)

	Wyszczególnienie	Symbol rozchodu	Wartość		Forma pozyskania wartości niepieniężnych: 1 – pobrane z gospodarstwa rolnego 2 – pobrane z działalności na własny rachunek 3 – otrzymane z pracy najemnej 4 – inne otrzymane bezpłatnie (np. od innego gospodarstwa domowego, instytucji charytatywnych) 5 – zaciągnięty kredyt bezgotówkowy 6 – zakupione przy użyciu karty kredytowej
			pieniężna [zł]	niepieniężna [zł]	
0		1	2	3	4
25	Rowery	071301			
26	Sprzęt do odbioru, nagrywania i odtwarzania dźwięku (np.: radio, odtwarzacz CD)	091111			
27	Sprzęt do odbioru, nagrywania i odtwarzania dźwięku i obrazu (np.: telewizor, odtwarzacze DVD, kino domowe, dekodery)	091121			
28	Przenośne odtwarzacze dźwięku i obrazu	091131			
29	Sprzęt fotograficzny i kinematograficzny	091211			
30	Komputery osobiste (również w pakiecie z drukarką, skanerem)	091311			
31	Akcesoria do sprzętu do przetwarzania informacji (np.: monitory, skanery, drukarki)	091321			
32	Oprogramowanie (do komputerów)	091331			
33	Samochody z częścią mieszkalną, przyczepy kempingowe i przyczepki (naczepy)	092111			
34	Samoloty, szybowce, lotnie i balony	092121			
35	Łodzie, silniki przyczepne i wyposażenie łodzi	092131			
36	Konie, kucyki i akcesoria jeździeckie	092141			
37	Pozostały sprzęt trwałego użytku do sportu i rekreacji na wolnym powietrzu (np.: kajaki, deski surfingowe, quady)	092151			
38	Turystyka zorganizowana	w kraju	096011		
39		za granicą	096021		
40	Hotele, motele i podobne usługi zakwaterowania	112011			
41	Kempingi, pola namiotowe, schroniska	112021			
42	Pozyskanie budynków i budowli na cele niezwiązane z działalnością gospodarczą	151111			
43	Materiały do budowy, przebudowy, rozbudowy, remontu i modernizacji budynków i budowli niezwiązanych z działalnością gospodarczą	151211			
44	Usługi związane z budową, przebudową, rozbudową, remontem i modernizacją budynków i budowli niezwiązanych z działalnością gospodarczą	151221			
45	Pozyskanie ziemi na cele niezwiązane z działalnością gospodarczą	152111			
46	Wydatki za granicą (poza turystyką)	133111			
47	Wydatki za granicą na turystykę	133112			
48	Razem	X			X

Dział 4. PRACA NAJEMNA

1. Czy ktoś z członków Pana/Pani gospodarstwa domowego pracował najemnie w kraju w badanym kwartale?	• tak	1	→ BR-05
	• nie	2	

2. Czy ktoś z członków Pana/Pani gospodarstwa domowego np. emeryt, rencista, osoba w okresie wypowiedzenia pracy korzystał z ulg lub otrzymywał bezpłatnie w badanym kwartale różnego rodzaju artykuły od byłego pracodawcy?	• tak	1	→ BR-05
	• nie	2	

3. Czas trwania wywiadu (w minutach)	
--------------------------------------	--

Uwagi ankietera:

Numer
ankietera


	-		-					
--	---	--	---	--	--	--	--	--

Sporządził(a)

*(imię i nazwisko ankietera)**(data)*

Sprawdził(a)

*(imię i nazwisko inspektora)**(data)*

	GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY	al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa	www.stat.gov.pl
Badanie budżetów gospodarstw domowych.			
Dochody w naturze z pracy najemnej			
w kwartale 2013 r.			
			BR-05

Dział 1. DANE IDENTYFIKACYJNE GOSPODARSTWA DOMOWEGO

1. Symbol województwa	2. Numer gospodarstwa domowego	3. Numer losowy
------------------------------	---------------------------------------	------------------------

Dział 2. DOCHODY W NATURZE Z PRACY NAJEMNEJ

Kwestionariusz wypełniamy dla osób, które pracują najemnie lub pracowały najemnie i są np. na emeryturze, rencie, w okresie wypowiedzenia (BR-04, dział 4, pytanie 1 lub 2, zakreślono symbol 1).

W pytaniach 1 – 12 proszę zakreślić/wpisać odpowiedni symbol, a następnie postępować zgodnie z poleceniami.

1. Czy ktoś z członków Pana/Pani gospodarstwa domowego korzystał w kwartale badania z ulgowych lub bezpłatnych usług transportowych zapewnionych przez pracodawcę?	• tak	1	
	• nie	2	→ pyt. 2

Jeśli wybrano odpowiedź **tak**, proszę zakreślić/wpisać odpowiedni symbol rozchodu oraz wypełnić kolumny 2 – 6.

Czy pracodawca opłacił:		Symbol rozchodu	Liczba osób korzystających	Jednostki miary ^{a)}	Ilość	Wartość opłacona przez pracodawcę		
						w zł	1 – podana przez respondenta 2 – wyszacowana przez ankietera 9 – brak wyszacowania ^{b)}	
0		1	2	3	4	5	6	
Usługi transportowe – razem		01	X	X	X	X	1	
w tym:	paliwo do samochodu służbowego wykorzystywanego prywatnie:	olej napędowy	02	072211	X	l		
		benzyna	03	072221	X	l		
		pozostałe paliwa do prywatnych środków transportu	04	072231	X	l		
	garaż, miejsce parkingowe dla prywatnych środków transportu niezwiązane z miejscem zamieszkania		05	072411	X	godz.		
	bilety (jednorazowe, miesięczne, kwartalne) na przejazdy:	kolejowe	06	073111				
		metrem, tramwajem	07	073121				
		autobusem i autokarem	08	073211				
		faksówką lub wynajętym samochodem z kierowcą	09	073221				
		mieszanymi środkami komunikacji	10	073501				
	inne:		11					
		12						
		13						

Uwagi ankietera:

^{a)} Jednostki miary: 1-l; 2-km; 3-szt.; 4 -bilety okresowe w szt.; 5-godz.

^{b)} W kolumnie 5 brak wartości dla danego wiersza z zakresu od 02 do 13 oraz zakreślony lub wpisany symbol w kolumnie 1.

2. Czy ktoś z członków Pana/Pani gospodarstwa domowego korzystał w kwartale badania z ulgowych lub bezpłatnych usług mieszkaniowych, artykułów opałowych zapewnionych przez pracodawcę?	• tak	1	→ pyt. 3
	• nie	2	

Jeśli wybrano odpowiedź **tak**, proszę zakreślić/wpisać odpowiedni symbol rozchodu i wypełnić kolumny 3 – 6.

Czy pracodawca opłacił:	Symbol rozchodu	Liczba osób korzystających	Jednostki miary ^{a)}	Ilość	Wartość opłacona przez pracodawcę		
					w zł	1 – podana przez respondenta 2 – wyszacowana przez ankietera 9 – brak wyszacowania ^{b)}	
0	1	2	3	4	5	6	
Wydatki poniesione z tytułu użytkowania domu, garażu, miejsca do parkowania związane z pierwszym lub kolejnymi domami – razem	01	X	X	X	X	1	
w tym:	zaopatrywanie w zimną wodę	02	044101	X	m ³		
	usługi kanalizacyjne (w tym szambo)	03	044301	X	m ³		
	zaopatrywanie w wodę łącznie z usługami kanalizacyjnymi (wypełnić wówczas, jeśli wiersze 02 i 03 nie zostały wypełnione)	04	044102	X	m ³		
	wywóz śmieci	05	044201	X	X	X	
	koszty administracyjne i inne opłaty związane z zamieszkiwaniem (np. konserwacja windy, anteny zbiorczej)	06	044411	X	X	X	
	pozostałe usługi związane z zamieszkiwaniem (np. sprząatanie chodników, odśnieżanie, czyszczenie kominów)	07	044491	X	X	X	
	energię elektryczną	08	045101	X	kWh		
	gaz ziemny i gaz miejski	09	045211	X	m ³		
	gaz ciekły	10	045221	X	l		
	artykuły opałowe:	paliwa płynne	11	045301	X	l	
		węgiel kamienny	12	045411	X	kg	
		drewno opałowe	13	045491	X	kg	
		inne paliwa stałe	14	045492	X	kg	
	ciepłą wodę	15	045501	X	m ³		
	centralne ogrzewanie	16	045502	X	X	X	
	czynsze faktyczne (odstępne) za wynajem nieruchomości:	pierwszy dom lub mieszkanie	17	041101	X	X	X
		drugi i kolejne domy lub mieszkania	18	041211	X	X	X
	czynsze faktyczne (odstępne) za użytkowanie garażu lub miejsca do parkowania związane z:	pierwszym domem lub mieszkaniem	19	041221	X	X	X
		drugim i kolejnymi domami lub mieszkaniami	20	041222	X	X	X
	inne:		21		X		
			22		X		
			23		X		

Uwagi ankietera:

^{a)} Jednostki miary: 1-l; 6-m³; 7-kWh; 8-kg.

^{b)} W kolumnie 5 brak wartości dla danego wiersza z zakresu od 02 do 23 oraz zakreślony lub wpisany symbol w kolumnie 1.

3. Czy ktoś z członków Pana/Pani gospodarstwa domowego korzystał w kwartale badania z ulgowych lub bezpłatnych usług opieki zdrowotnej zapewnionych przez pracodawcę (usługi świadczone przez zakładową bądź pozazakładową służbę zdrowia)?	• tak	1	→ pyt. 4
	• nie	2	

Jeśli wybrano odpowiedź **tak**, proszę zakreślić/wpisać odpowiedni symbol rozchodu i wypełnić kolumny 4 – 6.

Czy pracodawca opłacił:	Symbol rozchodu	Liczba osób korzystających	Jednostki miary	Ilość (liczba usług, z których skorzystano)	Wartość opłacona przez pracodawcę		
					w zł	1 – podana przez respondenta 2 – wyszacowana przez ankietera 9 – brak wyszacowania ^{b)}	
0	1	2	3	4	5	6	
Usługi z zakresu ochrony zdrowia – razem	1	X	X	X	X	1	
w tym:	usługi lekarskie - lekarzy ogólnych	2	062111	X	X		
	usługi lekarskie - lekarzy specjalistów	3	062121	X	X		
	usługi stomatologiczne	4	062201	X	X		
	usługi laboratoriów medycznych i pracowni rentgenowskich	5	062311	X	X		
	usługi medyczne pomocnicze i medycyny niekonwencjonalnej	6	062391	X	X		
	inne:		7		X	X	
		8		X	X		
		9		X	X		

Uwagi ankietera:

4. Czy ktoś z członków Pana/Pani gospodarstwa domowego korzystał w kwartale badania ze służbowego telefonu komórkowego w celach prywatnych lub korzystał z opłaconego przez pracodawcę stacjonarnego telefonu domowego?	• tak	1	→ pyt. 5
	• nie	2	

Jeśli wybrano odpowiedź **tak**, proszę zakreślić/wpisać odpowiedni symbol rozchodu i wypełnić kolumny 3 – 6.

Czy pracodawca opłacił:	Symbol rozchodu	Liczba osób korzystających	Jednostki miary ^{a)}	Ilość	Wartość opłacona przez pracodawcę		
					w zł	1 – podana przez respondenta 2 – wyszacowana przez ankietera 9 – brak wyszacowania ^{b)}	
0	1	2	3	4	5	6	
Usługi telekomunikacyjne – razem	1	X	X	X	X	1	
w tym:	prywatne korzystanie ze służbowego telefonu stacjonarnego	2	083011	X	min.		
	prywatne korzystanie ze służbowego telefonu komórkowego (rozmowy, sms i inne)	3	083021	X	min.		
	inne (np. abonament, połączenia internetowe itp.):	4		X			
		5		X			
6		X					

Uwagi ankietera:

^{a)} Jednostki miary: 3-szt.; 12-min.

^{b)} W kolumnie 5 brak wartości dla danego wiersza z zakresu od 2 do 9 w pytaniu 3 i od 2 do 6 w pytaniu 4 oraz zakreślony lub wpisany symbol w kolumnie 1.

5. Czy ktoś z członków Pana/Pani gospodarstwa domowego korzystał w kwartale badania z ulgowych lub bezpłatnych wyjazdów rekreacyjnych i rozrywek kulturalnych zapewnionych przez pracodawcę?	• tak	1	→ pyt. 6
	• nie	2	

Jeśli wybrano odpowiedź **tak**, proszę zakreślić/wpisać odpowiedni symbol rozchodu oraz wypełnić kolumny 2 – 6.

Czy pracodawca opłacił:			Symbol rozchodu	Liczba osób korzystających	Jednostki miary ^{a)}	Ilość (wykorzystanych: zajęć, godzin, biletów, dni)	Wartość opłacona przez pracodawcę		
							w zł	1 – podana przez respondenta 2 – wyszacowana przez ankietera 9 – brak wyszacowania ^{b)}	
0			1	2	3	4	5	6	
Wyjazdy rekreacyjne i rozrywki kulturalne – razem			01	X	X	X	X	1	
w tym:	zajęcia sportowe (uczestnictwo):	basen	02	094121					
		gimnastyka	03						
		siłownia	04						
		inne	05						
	bilety:	do kina	06	094211		szt.			
		do teatru, na koncerty	07			szt.			
	zorganizowane wyjazdy turystyczne	krajowe	08	096011		dni			
		zagraniczne	09	096021		dni			
	inne (np. bilety do muzeum, galerii itp.):		10						
			11						
		12							

Uwagi ankietera:

6. Czy ktoś z członków Pana/Pani gospodarstwa domowego korzystał w kwartale badania z ulgowego lub bezpłatnego szkolenia/nauki lub opieki zorganizowanego(-nej) lub sfinansowanego(-nej) przez pracodawcę i przydatnego(-nej) również poza aktualnie wykonywaną pracą zawodową?	• tak	1	→ pyt. 7
	• nie	2	

Jeśli wybrano odpowiedź **tak**, proszę zakreślić/wpisać odpowiedni symbol rozchodu i wypełnić kolumny 2, 4 – 6.

Czy pracodawca opłacił:			Symbol rozchodu	Liczba osób korzystających	Jednostki miary	Ilość (liczba godzin kursu)	Wartość opłacona przez pracodawcę		
							w zł	1 – podana przez respondenta 2 – wyszacowana przez ankietera 9 – brak wyszacowania ^{b)}	
0			1	2	3	4	5	6	
Szkolenia/nauka/opieka – razem			1	X	X	X	X	1	
w tym:	szkolenia/kursy:	języków obcych	2	105001		X			
		komputerowe	3			X			
		pozostałe	4			X			
	przedszkola	5	101011		X				
	studia	6	104001		X	X			
	inne:		7			X			
			8			X			
			9			X			

Uwagi ankietera:

^{a)} Jednostki miary: 3-szt.; 5-godz.; 9-liczba wejść; 10-dni.

^{b)} W kolumnie 5 brak wartości dla danego wiersza z zakresu od 02 do 12 w pytaniu 5 i od 2 do 9 w pytaniu 6 oraz zakreślony lub wpisany symbol w kolumnie 1.

7. Czy ktoś z członków Pana/Pani gospodarstwa domowego miał w kwartale badania opłacone przez pracodawcę ubezpieczenie?	• tak	1	→ pyt. 8
	• nie	2	

Jeśli wybrano odpowiedź **tak**, proszę zakreślić/wpisać odpowiedni symbol rozchodu i wypełnić kolumny 2, 5 – 6.

Czy pracodawca opłacił:	Symbol rozchodu	Liczba osób korzystających	Jednostki miary	Ilość	Wartość opłacona przez pracodawcę	
					w zł	1 – podana przez respondenta 2 – wyszacowana przez ankietera 9 – brak wyszacowania ^{b)}
0	1	2	3	4	5	6
Ubezpieczenia – razem	1	X	X	X	X	1
w tym: ubezpieczenie na życie	2	125101		X	X	
ubezpieczenie społeczne związane ze zdrowiem (m.in. ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków)	3	125311		X	X	
inne:	4			X	X	
	5			X	X	
	6			X	X	

Uwagi ankietera:

8. Czy ktoś z członków Pana/Pani gospodarstwa domowego korzystał w kwartale badania z posiłków, napojów bezalkoholowych itp. zapewnionych przez pracodawcę?	• tak	1	→ pyt. 9
	• nie	2	

Uwaga:

Nie należy wpisywać posiłków/napojów zapewnionych przez pracodawcę ze względu na aktualnie wykonywane czynności służbowe, np. wyżywienia podczas wyjazdu służbowego oraz posiłków i napojów dostarczanych przez pracodawcę w związku ze szkodliwymi warunkami pracy (np. posiłki regeneracyjne). Artykuły te należy jednak wpisać w przypadku, gdy zostały one spożyte przez respondenta lub jego rodzinę poza miejscem pracy (np. w domu).

Jeśli wybrano odpowiedź **tak**, proszę zakreślić/wpisać odpowiedni symbol rozchodu i wypełnić kolumny 2 – 6.

Czy pracodawca opłacił:	Symbol rozchodu	Liczba osób korzystających	Jednostki miary ^{a)}	Ilość	Wartość opłacona przez pracodawcę	
					w zł	1 – podana przez respondenta 2 – wyszacowana przez ankietera 9 – brak wyszacowania ^{b)}
0	1	2	3	4	5	6
Posiłki, napoje itp. – razem	01	X	X	X	X	1
w tym: posiłki: obiady	02	111 ...		szt.		
inne (np. śniadania, kolacje)	03	111 ...		szt.		
napoje: woda mineralna lub źródlana	04	012211	X	l		
herbata	05	012121	X	kg		
kawa	06	012111	X	kg		
soki owocowe	07	012231	X	l		
soki warzywne i owocowo-warzywne	08	012232	X	l		
inne napoje bezalkoholowe	09	012221	X	l		
inne:	10					
	11					
	12					

Uwagi ankietera:

^{a)} Jednostki miary: 1-l; 3-szt.; 8-kg.

^{b)} W kolumnie 5 brak wartości dla danego wiersza z zakresu od 2 do 6 w pytaniu 7 i od 02 do 12 w pytaniu 8 oraz zakreślony lub wpisany symbol w kolumnie 1.

9. Czy ktoś z członków Pana/Pani gospodarstwa domowego otrzymał w kwartale badania od pracodawcy odzież, obuwie lub inne artykuły, które <u>można wykorzystać również poza pracą</u> ?	• tak	1	→ pyt. 10
	• nie	2	

Jeśli wybrano odpowiedź **tak**, proszę zakreślić/wpisać odpowiedni symbol rozchodu i wypełnić kolumny 3 – 6.

Czy pracodawca opłacił:			Symbol rozchodu	Liczba osób korzystających	Jednostki miary ^{a)}	Ilość	Wartość opłacona przez pracodawcę	
							w zł	1 – podana przez respondenta 2 – wyszacowana przez ankietera 9 – brak wyszacowania ^{b)}
0			1	2	3	4	5	6
Odzież, obuwie i inne artykuły – razem			1	X	X	X	X	1
w tym:	ubioły	damskie	2	031221	X	szt.		
		męskie	3	031211	X	szt.		
	obuwie	damskie	4	032121	X	para		
		męskie	5	032111	X	para		
	inne		6		X			
			7		X			
teczki, torby, walizki		8	123211	X	szt.			

Uwagi ankietera:

10. Czy ktoś z członków Pana/Pani gospodarstwa domowego <u>korzystał poza pracą</u> w kwartale badania ze środków czystości lub pielęgnacyjnych zapewnianych przez pracodawcę?	• tak	1	→ pyt. 11
	• nie	2	

Jeśli wybrano odpowiedź **tak**, proszę zakreślić/wpisać odpowiedni symbol rozchodu i wypełnić kolumny 3 – 6.

Czy pracodawca opłacił:			Symbol rozchodu	Liczba osób korzystających	Jednostki miary ^{a)}	Ilość	Wartość opłacona przez pracodawcę	
							w zł	1 – podana przez respondenta 2 – wyszacowana przez ankietera 9 – brak wyszacowania ^{b)}
0			1	2	3	4	5	6
Środki czystości lub pielęgnacyjne – razem			1	X	X	X	X	1
w tym:	środki czyszczące i konserwujące		2	056111	X			
	środki kosmetyczne i higieniczne		3	121321	X			
	inne (np. ręczniki):		4		X			
			5		X			
		6		X				

Uwagi ankietera:

^{a)} Jednostki miary: 3-szt.; 11-para (pytanie 9) i 1-l; 3-szt.; 8-kg (pytanie 10).

^{b)} W kolumnie 5 brak wartości dla danego wiersza z zakresu od 2 do 8 w pytaniu 9 i od 2 do 6 w pytaniu 10 oraz zakreślony lub wpisany symbol w kolumnie 1.

11. Czy ktoś z członków Pana/Pani gospodarstwa domowego otrzymał w kwartale badania od pracodawcy paczkę okolicznościową?	• tak	1	→ pyt. 12
	• nie	2	

Jeśli wybrano odpowiedź **tak**, proszę zakreślić/wpisać odpowiedni symbol rozchodu i wypełnić kolumny 3 – 6.

Czy pracodawca opłacił:	Symbol rozchodu	Liczba osób korzystających	Jednostki miary ^{a)}	Ilość	Wartość opłacona przez pracodawcę		
					w zł	1 – podana przez respondenta 2 – wyszacowana przez ankietera 9 – brak wyszacowania ^{b)}	
0	1	2	3	4	5	6	
Paczkę okolicznościową – razem	01	X	X	X	X	1	
w tym:	wyroby piekarskie (ciastka, herbatniki, pierniki i wafle)	02	0111...	X	kg		
	wyroby cukiernicze	03	011841	X			
	czekolada	04	011831	X			
	wędliny	z wyjątkiem drobiowych	05	011271		X	
		drobiowe	06	011272		X	
	owoce (wpisać nazwę):		07			X	
			08			X	
			09			X	
	kawa	10	012111	X			
	herbata	11	012121	X			
	kakao, czekolada w proszku	12	012131	X			
	napoje alkoholowe	wina	13	0212...		X	l
		wyroby spirytusowe, w tym likiery	14	021111	X		
		napoje o niskiej zawartości alkoholu	15	021121	X		
		piwo	16	0213...	X		
	gry i artykuły kolekcjonerskie	17	093111	X	szt.		
	zabawki, artykuły okolicznościowe	18	093121	X			
	książki przeznaczone do celów pozazawodowych	19	0951...	X			
	kalendarze	20	095301	X			
	inne:		21			X	
		22		X			
		23		X			
		24		X			
		25		X			
		26		X			

Uwagi ankietera:

^{a)} Jednostki miary: 1-l; 3-szt.; 8-kg.

^{b)} W kolumnie 5 brak wartości dla danego wiersza z zakresu od 02 do 26 oraz zakreślony lub wpisany symbol w kolumnie 1.

12. Czy ktoś z członków Pana/Pani gospodarstwa domowego otrzymał w kwartale badania nieodpłatnie lub zakupił po obniżonej cenie wyroby produkowane lub sprzedawane przez pracodawcę albo skorzystał z innego rodzaju dóbr lub usług oferowanych przez pracodawcę?	• tak	1	→ STOP
	• nie	2	

Jeśli wybrano odpowiedź **tak**, proszę wpisać nazwę wyrobu lub usługi, symbol rozchodu, jednostkę miary i ilość (lub X, jeśli brak) oraz odpowiednie wartości.

Jeżeli towar lub usługę gospodarstwo otrzymało całkowicie bezpłatnie w kolumnie 6 należy wpisać „0”.

Jakie to były wyroby lub usługi:		Symbol rozchodu	Liczba osób korzystających	Jednostki miary ^{a)}	Ilość	Wartość rynkowa wyrobu lub usługi	Kwota wydatkowana przez respondenta
0		1	2	3	4	5	6
Razem		1	X	X	X		
w tym:		2		X			
		3		X			
		4		X			
		5		X			
		6		X			

13. Czas trwania wywiadu (w minutach)

Uwagi ankietera:

^{a)} Jednostki miary: 1-l; 2-km; 3-szt.; 4-bilety okresowe w szt.; 5-godz.; 6-m³; 7- kWh; 8-kg; 9-liczba wejść; 10-dni; 11-para; 12-min; 13-m.

Numer ankietera

□ - □□ - □□□□

Sporządził(a) _____ (imię i nazwisko ankietera) _____ (data)

Sprawdził(a) _____ (imię i nazwisko inspektora) _____ (data)

GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY

al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa



DS-51G

Turystyka i wypoczynek
w gospodarstwach domowych

kwestionariusz gospodarstwa domowego

Dział 1. CHARAKTERYSTYKA I SKŁAD OSOBOWY
GOSPODARSTWA DOMOWEGO

Pytania 1-3 wypełnić na podstawie kwestionariusza BR-01a.

1. Symbol województwa	
2. Numer gospodarstwa domowego	
3. Symbol głównego źródła utrzymania gospodarstwa domowego	
4. Liczba osób w gospodarstwie domowym	
5. Liczba dzieci w wieku 14 lat i mniej	
6. Liczba osób pracujących (zgodnie z głównym źródłem utrzymania)	
7. Liczba osób pobierających emeryturę, rentę (zgodnie z głównym źródłem utrzymania)	
8. Liczba osób bezrobotnych	

Dział 2. REALIZACJA WYWIADU

1. Wywiad

Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi.

- | | | |
|---------------------|---|----------|
| • przeprowadzony | 1 | → pyt. 3 |
| • nieprzeprowadzony | 2 | |

2. Czas trwania wywiadu (w minutach)

3. Przyczyna nieprzeprowadzenia wywiadu

- | | |
|---|---|
| • odmowa | 1 |
| • niemożność udziału w badaniu z powodu choroby bądź podeszłego wieku | 2 |
| • inna przyczyna | 3 |

Dział 3. WYPOSAŻENIE GOSPODARSTWA DOMOWEGO W SPRZĘT TURYSTYCZNY I INNE DOBRA
WYKORZYSTYWANE NA POTRZEBY TURYSTYKI ORAZ WYDATKI Z NIMI ZWIĄZANE PONIESIONE W OKRESIE
1 PAŹDZIERNIKA 2012 R. – 30 WRZEŚNIA 2013 R.

Rodzaj wyposażenia	0	Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi		Wydatki w zł związane z:	
		jest	nie ma	nabyciem	konserwacją, eksploatacją i ubezpieczeniem
		1	2	2	3
drugi dom (dom lub mieszkanie traktowane jako wakacyjne)*	1	1	2		
działka rekreacyjna*	2	1	2		
namiot	3	1	2		
przyczepa kempingowa	4	1	2		
łódź żaglowa	5	1	2		
łódź motorowa	6	1	2		
kajak, ponton, łódź wiosłowa, deska windsurfingowa, itp.	7	1	2		
samochód osobowy (bez wydatków na paliwo)	8	1	2		
rower	9	1	2		
sprzęt narciarski, snowboardowy	10	1	2		
sprzęt myśliwski	11	1	2		
sprzęt wędkarski	12	1	2		
sprzęt wspinaczkowy	13	1	2		
plecak turystyczny, śpiwór, materac	14	1	2		
inny (np. lodówki, kuchenki turystyczne, odzież turystyczna, mapy GPS)	15	1	2		

* W przypadku działki rekreacyjnej z domkiem proszę zakreślić symbol 1 w wierszu 1 i 2.

Dział 4. PREFEROWANE FORMY WYPOCZYNKU W GOSPODARSTWIE DOMOWYM I PLANOWANY SPOSÓB SPĘDZENIA URLOPU - DOTYCZY OSÓB W WIEKU 7 LAT I WIĘCEJ

1. Proszę podać ulubiony sposób spędzania czasu wolnego przeznaczanego na wypoczynek zarówno podczas wyjazdu jaki i w miejscu zamieszkania członków Pana/Pani gospodarstwa domowego. Proszę podać dla każdej osoby powyżej 3 odpowiedzi, numerując od 1 do 3 począwszy od najważniejszej.

Sposób spędzania czasu wolnego	Numer osoby w gospodarstwie domowym (zgodnie z BR-01a)									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Wypoczynek bierny – opalanie się, leżakowanie										
Czytanie										
Sluchanie radia, muzyki, oglądanie telewizji, wideo, Internet										
Udział w spotkaniach towarzyskich										
Chodzenie do kawiarni, restauracji										
Uprawianie sportu i ćwiczeń fizycznych (łącznie z bieganiem i korzystaniem z siłowni, pływaniem)										
Wędkarstwo, myślistwo										
Wędrówki, spacer, wycieczki rowerowe										
Żeglarstwo, kajakarstwo										
Obcowanie z przyrodą (w tym z krajobrazem)										
Kibicowanie na imprezach sportowych										
Odwiedzanie muzeów, wystaw, zabytków, imprezy objazdowe, zwiedzanie										
Chodzenie do kina, teatru, udział w imprezach kulturalnych										
Praktyki religijne										
Uprawianie hobby, pogłębianie wiedzy (niezwiązane bezpośrednio z pracą)										
Aktywny wypoczynek na działce										
Zakupy dla przyjemności										
Aktywność związana z wykonywanym zawodem										
Inne										

2. Jak członkowie Pana/Pani gospodarstwa domowego planują wyjazd urlopowe (5 dni i dłużej) w ciągu najbliższego 1 roku? – od 01.10.2013 r. do 30.09.2014 r.

Dla każdej osoby wpisać w odpowiednim wierszu symbol charakteru wyjazdu (od 1 do 9), wpisując jeden najważniejszy symbol.

Wyszczególnienie	Numer osoby w gospodarstwie domowym (zgodnie z BR-01a)									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Sposób spędzania urlopu/wakacji ^{a)}	nie planuję wyjazdu									
	wyjazd krajowy	zorganizowany*								
		samodzielny**								
	wyjazd zagraniczny	zorganizowany*								
		samodzielny**								

* Wyjazd zorganizowany przez organizatora lub pośrednika.

** Wyjazd indywidualny lub rodzinny – usługi zakupiono u usługodawcy lub nie zakupiono żadnych usług.

^{a)} Charakterystyka wyjazdu: 2 – kuracja

1 – pobyt wypoczynkowy 3 – objazd krajoznawczy

4 – uprawianie sportu, hobby

5 – zdobywanie umiejętności, kształcenie

6 – spotkanie z rodziną, znajomymi

7 – wyjazd na własną działkę

8 – inne

9 – nie planuję wyjazdu (dla wiersza 1)

DZIAŁ 5. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA WYJAZDÓW KRAJOWYCH I ZAGRANICZNYCH

Za **wyjazd** uznano opuszczenie miejsca zamieszkania przez co najmniej jednego domownika, a ponadto w przypadku wyjazdów wieloosobowych – wspólny program pobytu poza domem. Natomiast **podróżą** jest każde przemieszczenie członka gospodarstwa domowego poza miejsce zamieszkania, tj. wyjazd każdej osoby.

Wyjazd poza miejsce zamieszkania w okresie od 1.10.2012 do 30.09.2013 w celu wypoczynkowym, poznawczym, służbowym lub innym		Czy ktoś z członków gospodarstwa domowego wyjeżdżał?		Jeśli tak, to:			
		służbowo	prywatnie	które to były osoby? <i>Proszę podać numery osób (oddzielając przecinkami)</i>	liczba zrealizowanych wyjazdów	liczba odbytych podróży	wydatki w złotych związane z wszystkimi wyjazdami
		1 – tak	2 – nie	3	4	5	6
0		1	2	3	4	5	6
W kraju	na 2–4 dni (1–3 noclegi)	1					Dane zebrane w DS 51 G Dz. 7, kol. 15
	na 5 dni lub więcej (4 i więcej noclegów)	2					Dane zebrane w DS 51 I, pyt. 17
Za granicą	na 1 dzień (bez noclegów)	3					
	na 2 dni lub więcej (przynajmniej 1 nocleg)	4					Dane zebrane w DS 51 I, pyt. 17

Jeżeli wystąpiły wyjazdy w kraju na 5 dni (4 noclegi) lub więcej, lub za granicą na 2 dni (1 nocleg) lub więcej, należy dla każdego wyjazdu odrębnie przeprowadzić wywiad na kwestionariuszu DS-511.

Dział 6. PRZYCZYNY BRAKU UCZESTNICTWA W TURYSTYCE W CELACH OSOBISTYCH (PRYWATNYCH) Z PRZYNAJMNIEJ JEDNYM NOCLEGIEM (PROSZĘ WYBRAĆ NIE WIĘCEJ NIŻ 3 POCZYNAJĄC OD NAJWAŻNIEJSZEJ)

Lp.	Numer osoby w gospodarstwie domowym (zgodnie z BR-01a)									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1										
2										
3										

- 1 – powody finansowe (brak dostępnych pieniędzy na podróże turystyczne, osoby nie stać na wakacje),
- 2 – brak wolnego czasu z powodu zobowiązań rodzinnych,
- 3 – brak wolnego czasu z powodu zobowiązań wynikających z pracy lub nauki,
- 4 – powody zdrowotne lub ograniczona zdolność ruchowa,
- 5 – osoba woli pozostać w domu, brak motywacji do podróży,
- 6 – z powodu braku poczucia bezpieczeństwa,
- 7 – inne powody.

Dział 8. PRZYJAZDY DO GOSPODARSTWA DOMOWEGO

1. Czy gospodarstwo domowe w okresie 01.10.2012 – 30.09.2013 przyjmowało gości z noclegiem?

Proszę zakreślić właściwą odpowiedź.

 1.1 tak → pyt. 2 i 3 1.2 nie → KONIEC

2. Ile było takich przyjazdów?

3. Charakterystyka przyjazdów

Wyszczególnienie				Liczba osób nocujących		Łączna liczba noclegów		Kod kraju stałego zamieszkania ^{a)}
				razem	w tym w lipcu i/lub sierpniu 2013	razem	w tym w lipcu i/lub sierpniu 2013	
0				1	2	3	4	5
Z kraju	2–4 dni (1–3 noclegi)	rodzina	01					
		znajomi	02					
		inni	03					
	5 lub więcej dni (4 i więcej noclegów)	rodzina	04					
		znajomi	05					
		inni	06					
Z zagranicy	2–4 dni (1–3 noclegi)	rodzina	07					
		znajomi	08					
		inni	09					
	5 lub więcej dni (4 i więcej noclegów)	rodzina	10					
		znajomi	11					
		inni	12					

^{a)} Proszę wpisać kod(y) analogiczne jak w pyt. 14 lub 16, dz. 2 formularza DS-511. W przypadku większej liczby krajów, kody należy oddzielić przecinkami.

Numer ankietera

 - -

Sporządził(a)

*(imię i nazwisko ankietera)**(data)*

Sprawdził(a)

*(imię i nazwisko inspektora)**(data)*

Uwagi ankietera:

GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY

al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa



DS-51I

**Turystyka i wypoczynek
w gospodarstwach domowych**
kwestionariusz indywidualny wyjazdu

Kwestionariusz należy wypełnić odrębnie dla każdego wyjazdu krajowego z 4 noclegami (5 dni) i więcej lub wyjazdu zagranicznego z 1 noclegiem (2 dni) i więcej.

Kolejnym wyjazdom długotrwałym w okresie od 1 października 2012 r. do 30 września 2013 r. należy nadać kolejne numery według kolejności realizacji wyjazdu (od numeru 1).

Dział 1. DANE OGÓLNE O WYJEŹDZIE

1. Numer gospodarstwa domowego									
2. Numer wyjazdu według kolejności realizacji									
3. Liczba osób wyjeżdżających									
4. Numery osób uczestniczących w wyjeździe ^{a)}									
5. Czy w wyjeździe brała(y) udział osoba(y) spoza gospodarstwa domowego?	• tak	1	• nie	2					
6. Rodzaj wyjazdu	• krajowy	1	• zagraniczny	2					

^{a)} Proszę wpisać, oddzielając przecinkami, numery wszystkich osób uczestniczących w wyjeździe (z BR-01a).

Dział 2. CHARAKTERYSTYKA WYJAZDU

1. Miesiąc rozpoczęcia wyjazdu Proszę zakreślić odpowiedni symbol.			
X – październik 2012 r.	10	IV – kwiecień 2013 r.	04
XI – listopad 2012 r.	11	V – maj 2013 r.	05
XII – grudzień 2012 r.	12	VI – czerwiec 2013 r.	06
I – styczeń 2013 r.	01	VII – lipiec 2013 r.	07
II – luty 2013 r.	02	VIII – sierpień 2013 r.	08
III – marzec 2013 r.	03	IX – wrzesień 2013 r.	09

Zawodowy:		
• sprawy zawodowe, załatwianie interesów, szkolenia służbowe, udział w konferencjach lub targach		01
Prywatny:		
• wypoczynek, rekreacja, wakacje		02
• zwiedzanie (architektura, kultura, przyroda)		03
2. Główny cel wyjazdu Proszę zakreślić jedną odpowiedź.	• uprawianie turystyki kwalifikowanej	04
	• spotkanie z rodziną, znajomymi	05
	• uroczystości rodzinne	06
	• zdobywanie umiejętności, kształcenie	07
	• zdrowotny (np. sanatorium)	08
	• religijny	09
	• zakupy	10
	• inny prywatny	11

3. Forma wyjazdu Proszę zakreślić jedną odpowiedź.	• wczasy	1
	• kolonia, obóz	2
	• wycieczka, impreza objazdowa	3
	• pielgrzymka	4
	• kurs, szkolenie	5
	• wyjazd na działkę	6
	• zielona szkoła	7
	• inna	8

4. Jak długo trwa wyjazd? Proszę podać liczbę nocy.	4.1. Liczba nocy	
	4.2. w tym za granicą	

5. Za czym pośrednictwem zakupiono główną usługę? Proszę zakreślić jedną odpowiedź.	• biuro podróży	1
	• zakład pracy, szkoła, uczelnia	2
	• organizacja społeczna, związkowa lub sportowa	3
	• organizacja kościelna, religijna	4
	• inny podmiot	5
	• samodzielnie usługi zarezerwowano u usługodawcy	6
	• samodzielnie – rezerwacja nie była konieczna	7
	• nie wiem	8

6. Usługi zakupione u organizatora lub pośrednika przed lub w trakcie wyjazdu Proszę zakreślić odpowiednie symbole usług.	• pełny pakiet turystyczny	1
	• nocleg	2
	• transport	3
	• pełne wyżywienie	4
	• częściowe wyżywienie	5
	• lokalne wycieczki i imprezy	6
	• inne	7
	• żadne	8
	• nie wiem	9

7. Główny sposób rezerwacji u usługodawcy Proszę zakreślić jedną odpowiedź.	• telefon	1
	• Internet	2
	• osobiście	3
	• inne	4
	• nie dotyczy	5

8. Główny środek transportu wykorzystywany na dojazd Proszę zakreślić jedną odpowiedź.	• kolej	01
	• autobusowa linia przewozowa	02
	• autokar	03
	• samochód osobowy	04
	• bus	05
	• komunikacja miejska	06
	• motocykl	07
	• rower	08
	• samolot	09
	• statek, prom, łódź i inny wodny	10
	• pieszo	11
	• inny środek transportu	12

9. Główny środek transportu wykorzystywany na miejscu (lokalnie) Proszę zakreślić jedną odpowiedź.	• kolej	01
	• autobusowa linia przewozowa	02
	• autokar	03
	• samochód osobowy	04
	• bus	05
	• komunikacja miejska	06
	• motocykl	07
	• rower	08
	• samolot	09
	• statek, prom, łódź i inny wodny	10
	• pieszo	11
	• inny środek transportu	12

10. Miejsca noclegów		
Lp.	Rodzaj obiektu	Liczba noclegów wszystkich uczestników wyjazdu
0		1
Wynajmowane:		
01	hotel, motel, zajazd, pensjonat	
02	dom wycieczkowy, schronisko, schronisko młodzieżowe, stacja wodna	
03	ośrodek wczasowo-wypoczynkowy, dom wczasowy, wypoczynkowy, ośrodek kolonijny	
04	wynajęta kwatery prywatna	
05	kwatery agroturystyczna	
06	kemping, pole biwakowe	
07	domek turystyczny, bungalow	
08	sanatorium lub inny zakład leczniczy	
09	środek transportu (np. statek, pociąg, samochód, autobus)	
10	inne miejsce noclegów	
Niewynajmowane:		
11	mieszkanie u rodziny lub znajomych	
12	własny wakacyjny dom, mieszkanie, apartament	
13	pozostałe niewynajmowane miejsce zakwaterowania (w tym własny namiot, żaglówka, „nocleg pod chmurką”).	

11. Jak daleki był to wyjazd?
Proszę zakreślić odpowiedni symbol odległości w km w jedną stronę.

do 50 km	1	od 301 do 500 km	5
od 51 do 100 km	2	od 501 do 700 km	6
od 101 do 200 km	3	od 701 do 1000 km	7
od 201 do 300 km	4	ponad 1000 km	8

12. Proszę określić charakter odwiedzanego obszaru
(można wybrać więcej niż jedną odpowiedź)

miasto	1	góry (wyżyny, wzgórza itp.)	4
tereny wiejskie (w tym nad jeziorem, rzeką itp.)	2	statek wycieczkowy	5
wybrzeże morskie	3	inny	6

13. W jaki sposób spędzano czas podczas wyjazdu?
Można zakreślić nie więcej niż 5 odpowiedzi.

Forma spędzania czasu		
• wypoczynek bierny – opalanie się, leżakowanie		01
• czytanie		02
• słuchanie radia, muzyki, oglądanie telewizji, wideo, Internet		03
• udział w spotkaniach towarzyskich		04
• chodzenie do kawiarni, restauracji		05
• uprawianie sportu i ćwiczeń fizycznych (łącznie z biegiem i korzystaniem z siłowni, pływaniem)		06
• wędkarstwo, myślistwo		07
• wędrowki, spacer, wycieczki rowerowe		08
• żeglarstwo, kajakarstwo		09
• obcowanie z przyrodą (w tym z krajobrazem)		10
• kibicowanie na imprezach sportowych		11
• odwiedzanie muzeów, wystaw, zabytków, imprezy objazdowe, zwiedzanie		12
• chodzenie do kina, teatru, udział w imprezach kulturalnych		13
• praktyki religijne		14
• uprawianie hobby, pogłębianie wiedzy (niezwiązane bezpośrednio z pracą)		15
• aktywny wypoczynek na działce		16
• zakupy dla przyjemności		17
• aktywność związana z wykonywanym zawodem		18
• inne		19

14. Jeśli był to wyjazd za granicę, to proszę podać kraj, w którym spędzono najwięcej czasu

Nazwa	Symbol (wypełnia US)
0	1

15. Czy w czasie podróży nocowano przynajmniej 1 raz w kraju innym niż docelowy?

• tak	1	→ pyt. 17
• nie	2	

16. Jakie to były kraje?

Lp.	Nazwa	Symbol (wypełnia US)
0		1
1		
2		
3		
4		
5		

17. Proszę podać szacunkową wartość wydatków poniesionych przez gospodarstwo domowe w związku z wyjazdem (bez wydatków na zakup sprzętu turystycznego) w pełnych zł

Lp.	Wydatki	Kwota w zł
0		1
01	Suma wpłacona organizatorowi wyjazdu	
02	Noclegi	
03	Wyżywienie	
04	w tym usługi gastronomiczne	
05	Transport – ogółem	
06	w tym wydatki na dojazd tam i z powrotem	
07	Usługi kulturalno-rekreacyjne	
08	Zakupy	
09	w tym dobra konsumpcyjne i towary o dużej wartości	
10	Inne	
11	Wydatki indywidualne ogółem (wiersze 02+03+05+07+08+10)	
12	Razem (wiersze 01+11)	

18. Czy wyjazd był sfinansowany lub dofinansowany przez rodzinę lub inne osoby prywatne?

• tak	1	Kwota w zł
• nie	2	

19. Czy wyjazd był sfinansowany lub dofinansowany przez zakład pracy lub jakąkolwiek instytucję?

• tak, usługa opłacona bezpośrednio u producenta	1	Kwota w zł
• tak, środki zostały przekazane gospodarstwu domowemu	2	
• nie	3	

Dział 3. REALIZACJA WYWIADU

1. Wywiad
Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi.

• przeprowadzony	1	→ pyt. 3
• nieprzeprowadzony	2	

2. Czas trwania wywiadu (w minutach)

--	--

3. Przyczyna nieprzeprowadzenia wywiadu

• odmowa	1
• niemożność udziału w badaniu z powodu choroby bądź podeszłego wieku	2
• inna przyczyna	3

Numer ankietera - -

Sporządził(a) (imię i nazwisko ankietera) (data)

Sprawił(a) (imię i nazwisko inspektora) (data)



GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY

al. Niepodległości 208
00-925 Warszawa

EU-SILC-G

EUROPEJSKIE BADANIE WARUNKÓW ŻYCIA LUDNOŚCI
KWESTIONARIUSZ GOSPODARSTWA DOMOWEGO

Województwo WOJ
(nazwa)

Oddział OTP
(nazwa)

Identyfikator gospodarstwa i numer podziału - HID

Numer rejonu statystycznego REJ

Numer obwodu OBW

Numer wylosowanego mieszkania w obwodzie NRM

Numer próbki NRP

Identyfikator mieszkania w województwie w ramach próbki IDM

Liczba gospodarstw domowych w mieszkaniu LGD

Numer gospodarstwa domowego w mieszkaniu NRG

Numer ankietera - NRANK

Imię i nazwisko ankietera:

Dział 0. REALIZACJA WYWIADU

1	Łączna liczba wizyt ankietera w wylosowanym mieszkaniu	<input type="text"/>	WIZ1	
2	Numer wizyty w wylosowanym mieszkaniu, przy której zrealizowano wywiad z gospodarstwem domowym <i>Jeżeli żaden wywiad z gospodarstwem domowym nie został zrealizowany, wpisać 0.</i>	<input type="text"/>	WIZ2	
3	Numer wizyty w wylosowanym mieszkaniu, przy której zrealizowano:			
	A. Pierwszy wywiad indywidualny	<input type="text"/>	WIZ3A	
	B. Ostatni wywiad indywidualny	<input type="text"/>	WIZ3B	
	<i>Jeżeli żaden wywiad indywidualny nie został zrealizowany, wpisać 0.</i>			
4	Status gospodarstwa domowego			
	<i>Gospodarstwo z poprzedniego etapu badania:</i>			
	1. Pod tym samym adresem co podczas ostatniego wywiadu	<input type="text" value="01"/>	→ pyt. 6 DB110	
	2. Całe gospodarstwo przeprowadziło się pod inny prywatny adres w kraju	<input type="text" value="02"/>	→ pyt.5	
	<i>Gospodarstwo nie należy do zakresu badań:</i>			
	3. Całe gospodarstwo domowe przeprowadziło się do gospodarstwa zbiorowego/instytucji w kraju	<input type="text" value="03"/>	}	
	4. Całe gospodarstwo domowe przeprowadziło się poza granice kraju	<input type="text" value="04"/>		
	5. Wszyscy członkowie gospodarstwa zmarli	<input type="text" value="05"/>		
	6. W gospodarstwie domowym nie ma osób z próby panelowej	<input type="text" value="06"/>		
	<i>Brak kontaktu z adresem:</i>			→ koniec wywiadu
	7. Brak możliwości dotarcia do gospodarstwa (np. z powodu warunków klimatycznych)	<input type="text" value="07"/>		
	11. Brak jakichkolwiek informacji o gospodarstwie	<input type="text" value="11"/>		
	<i>Gospodarstwo nowo utworzone:</i>			
	8. Gospodarstwo powstało z podziału gospodarstwa biorącego udział w poprzednim etapie badania	<input type="text" value="08"/>	}	
	9. Nowy adres dodany do próby (dotyczy nowej podpróbki)	<input type="text" value="09"/>		→ pyt. 5
	<i>Łączenie gospodarstw:</i>			
	10. Gospodarstwo włączone do innego gospodarstwa	<input type="text" value="10"/>	→ koniec wywiadu	

5	Kontakt z mieszkaniem/gospodarstwem	<p>11. Mieszkanie stanowi główne miejsce zamieszkania</p> <p>21. Mieszkania nie znaleziono (nie ma takiego adresu, budynek nie istnieje)</p> <p>22. Brak możliwości dotarcia do mieszkania z powodu długotrwałych trudności geograficznych (np. brak drogi) lub pogodowych</p> <p>23. Pod wylosowanym adresem nie ma mieszkania (mieszkanie zlikwidowane, zamienione w obiekt niemieszkalny)</p> <p>24. Mieszkanie niezamieszkałe lub zamieszkałe czasowo (mieszkanie zamieszkałe sezonowo, pustostan, lokal, w którym odbywa się długotrwały remont)</p> <p>25. Inne (brak kontaktu)</p>	<p>11 → pyt. 6 DB120X</p> <p>21 |</p> <p>22 |</p> <p>23 → koniec wywiadu</p> <p>24 |</p> <p>25 |</p>
6	Wynik realizacji ankiety gospodarstwa domowego	<p>11. Wywiad przeprowadzony</p> <p><i>Wywiad nieprzeprowadzony</i></p> <p>21. Odmowa</p> <p>22. Czasowa nieobecność</p> <p>23. Brak możliwości nawiązania kontaktu z respondentem (z powodu choroby, podeszłego wieku, alkoholizmu itp.)</p> <p>24. Inne powody niezrealizowania wywiadu (w tym nieznaną języka polskiego)</p>	<p>11 → pyt. 7 DB130</p> <p>21 |</p> <p>22 |</p> <p>23 → koniec wywiadu</p> <p>24 |</p>
7	Stopień realizacji badania ogółem	<p><i>Dotyczy gospodarstw, dla których wypełniono kwestionariusz gospodarstwa domowego.</i></p> <p>1. Gospodarstwo przebadane w całości (dla wszystkich osób w wieku 16 lat i więcej zrealizowano wywiady indywidualne)</p> <p>2. Gospodarstwo przebadane częściowo (dla jednej lub więcej osób w wieku 16 lat i więcej nie wypełniono kwestionariusza indywidualnego)</p> <p>3. Nie zrealizowano żadnego wywiadu indywidualnego</p>	<p>1 DB135X</p> <p>2</p> <p>3</p>
8	Data wywiadu z gospodarstwem domowym:	<p>A. Dzień</p> <p>B. Miesiąc</p>	<p><input type="text"/> <input type="text"/> HB040</p> <p><input type="text"/> HB050</p>
9	Czas trwania wywiadu dotyczącego gospodarstwa domowego (w minutach)	<p><input type="text"/> <input type="text"/></p>	<p>HB100</p>
10	Symbol osoby (SO) odpowiadającej na pytania kwestionariusza gospodarstwa domowego	<p><input type="text"/></p>	<p>HB070X</p>
11	Liczba osób w gospodarstwie domowym	<p>A. Ogółem</p> <p>B. W wieku 16 lat i więcej</p>	<p><input type="text"/> <input type="text"/> LOS</p> <p><input type="text"/> <input type="text"/> LOS16</p>

Dział 1 A. SKŁAD GOSPODARSTWA DOMOWEGO														
Naszą roznowę chcia(i)ć)ym rozpocząć od pytań dotyczących wielkości, składu Pana/Pani gospodarstwa domowego. Proszę podać kilka informacji o sobie i pozostałych osobach (również dzieciach) obecnie razem z Panem/Panią niebędących członkami gospodarstwa, a uczestniczących w poprzednim etapie badania.														
SO	PID	RB090	DU	RB070X	RB080	RB110	RB120	RB140	RB150	RB160	RB170X	RB180	RB190	
	Identyfikator osoby	Imię osoby	Płeć	Dzień urodzenia	Miesiąc urodzenia	Rok urodzenia	Pozycja w gospodarstwie domowym	Dokąd się wyprowadził?	Data wyprowadzenia się z gospodarstwa domowego lub data śmierci	Liczba miesięcy przebywania w gospodarstwie domowym	Aktywność zawodowa (główny rodzaj)	Data wprowadzenia się do gospodarstwa domowego		
			1. Mężczyzna 2. Kobieta				1. Należał do tego samego gospodarstwa w poprzednim etapie badania lub jest z nowej podprobi → PB210X str. 6 2. Wprowadził się z innego gospodarstwa z próby → PB210X str. 6 3. Wprowadził się z innego gospodarstwa spoza próby → RB150—RB190 4. Nowo narodzony → PB210X str. 6 5. Wprowadził się po poprzednim etapie badania → RB120—RB170X 6. Zmarł po poprzednim etapie badania → RB140—RB170X 7. Mieszkał przynajmniej 3 miesiące (od 06 do 12 2012) i nie uczestniczył w poprzednim badaniu (nie dotyczy nowej podprobi oraz gospodarstw powstałych z podziału) → RB160—RB170X	1. Do prywatnego gospodarstwa w kraju 2. Do gospodarstwa zbiorowego/instytucji w kraju 3. Za granicę 4. Brak kontaktu	miesiąc	rok		1. Pracujący 2. Bezrobotny 3. Emerytura 4. Renta z tytułu niezdolności do pracy 5. Student 6. Uczeń 7. Bierny zawodowo z innych powodów	miesiąc	rok
							Dotyczy RB110=5	Dotyczy RB110=5, 6	Dotyczy RB110=5, 6, 7		Dotyczy 2012 r.	Dotyczy RB110=3		
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	12	13	14	15	
A														
B														
C														
D														
E														
F														
G														
H														
I														
J														
K														
L														
M														
N														
O														
P														
Q														

SO	PB210X		PB220AX		PB220BX		RB031X		POKR		RB220X		RB230X		RB240X	
	Imię osoby	Kraj urodzenia (nazwa kraju i symbol)	Kraj urodzenia (nazwa kraju i symbol)	Obywatelstwo pierwsze (nazwa kraju i symbol)	Obywatelstwo drugie (nazwa kraju i symbol)	Rok imigracji	Stopień pokrewieństwa z głową gospodarstwa	ojca/ojczyzna	Symbol osoby	małżonka/ partnera	Jeżeli ojciec/matka/partner nie jest członkiem badanego gospodarstwa domowego, pozostawić puste pola					
Symbol		Symbol	Symbol	Symbol	Symbol	Symbol		Symbol		Symbol		Symbol		Symbol		
	np.: Nazwa kraju	np.: Nazwa kraju	Symbol	Symbol	Symbol	Symbol	Symbol	Symbol	Symbol	Symbol	Symbol	Symbol	Symbol	Symbol	Symbol	Symbol
	Polka	Polka	616	004	Japonia	392	01. Głowa									
	Austria	Albania	040	008	Kanada	124	02. Mąż, żona									
	Belgia	Algeria	056	012	Korea Południowa	410	03. Partner, partnerka									
	Białoruś	Argentyna	112	032	Kuba	192	04. Syn, córka									
	Czechy	Australia	203	036	Luksemburg	442	05. Ojciec, matka									
	Finlandia	Brazylia	246	076	Lotwa	428	06. Teść, teściowa									
	Francja	Chiny	250	156	Nigeria	566	07. Dziadek, babcia (pradziadek, prababka)									
	Grecja	Chorwacja	300	191	Norwegia	578	08. Zięć, synowa									
	Hiszpania	Cypr	724	196	Portugalia	620	09. Brat, siostra									
	Holandia	Dania	528	208	RPA	710	10. Wnuk, wnuczka (prawnik, prawniczka)									
	Litwa	Egipt	440	818	Rumunia	642	11. Inny krewny									
	Niemcy	Estonia	276	233	Serbia	688	12. Osoba obca									
	Rosja	Gruzja	643	268	Słowenia	705										
	Słowacja	Indie	703	356	Słony Zjednoczone Ameryki	840										
	Ukraina	Irak	804	368	Szwecja	752										
	Wielka Brytania	Iran	826	364	Turcja	792										
	Włochy	India	380	372	Wietnam	704										
	Węgry	Izrael	348	376												
1	3	16	17		18	19	20	21	22	23						
A																
B																
C																
D																
E																
F																
G																
H																
I																
J																
K																
L																
M																
N																
O																
P																
Q																

SO	Dotyczy tylko aktualnych członków gospodarstwa domowego (RB110=1-4).				PE020X		PE040X	PE030X	RB210X	NIEP1	NIEP2		
	PB190	PB200	PE010	Typ szkoły	Najwyższy uzyskany poziom wykształcenia	Rok uzyskania najwyższego poziomu wykształcenia						Aktualny status na rynku pracy	Niepempasprawność
	Imię osoby	Stan cywilny prawny	Czy obecnie żyje w związku z osobą z tego gospodarstwa?	Czy uczy się?	Typ szkoły	Najwyższy uzyskany poziom wykształcenia	Rok uzyskania najwyższego poziomu wykształcenia	RB210X	NIEP1	NIEP2			
Sym-bol oso-by													
	1	3	24	25	26	27			28	29	30	31	32
	A												
B													
C													
D													
E													
F													
G													
H													
I													
J													
K													
L													
M													
N													
O													
P													
Q													
						<p>Dotyczy osób w wieku 15 lat i więcej</p> <p>1. Kawałec, panna 2. Żonaty, zamężna 3. W separacji prawnej 4. Wdowiec, wdowa 5. Rozwiedziony, rozwiedziona</p> <p>1. Tak, w formalnym małym (partnerskim) 2. Tak, w nieformalnym (partnerskim) 3. Nie</p> <p>1. Tak 2. Nie</p> <p>10. Szkoła podstawowa 20. Gimnazjum 21. Szkoła specjalna przysposabiająca do pracy 31. Zasadnicza szkoła zawodowa 32. Liceum ogólnokształcące 33. Liceum profilowane 34. Uzupełniająca liceum ogólnokształcące 35. Technikum 36. Technikum uzupełniające 40. Szkoła policealna 51. Kolegium nauczycielskie, języków obcych lub pracowników służ społecznych 52. Wyższa – studia licencjackie lub inżynierskie 53. Wyższa – studia magisterskie 54. Studia podyplomowe 60. Studia doktoranckie</p>							
						<p>Dotyczy osób w wieku 13 lat i więcej</p> <p>01. Nigdy nie uczył się 02. Podstawowe nieukończone 10. Podstawowe 20. Gimnazjalne 31. Zasadnicze zawodowe liceum ogólnokształcące – po liceum ogólnokształcącym lub po liceum profilowanym 33. Średnie zawodowe – po liceum zawodowym lub technikum 40. Średnie – pomaturalne, policealne 51. Średnie – po kolegium nauczycielskim, języków obcych lub pracowników służ społecznych 52. Wyższe – z tytułem inżyniera, licencjata. 53. Wyższe – z tytułem magistra, lekarza lub równoznacznym poddyplomowym 54. Wyższe – po studiach poddyplomowych 60. Wyższe – ze stopniem naukowym co najmniej doktora</p>							
						<p>Dotyczy osób w wieku 13 lat i więcej</p> <p>1. Pracujący 2. Bezrobotny 3. Emerytura 4. Renta z tytułu niezdolności do pracy 5. Student 6. Uczeń 7. Bierny zawodowo z innych powodów</p>							
						<p>Czy osoba posiada waznie orzeczenie (kaleczka lub choroba przewlekła) ma ograniczoną zdolność do pracy w zawodzie, dysfunkcja wzroku, niedość do wieku (zabawa, nauka w szkole, praca zawodowa, prowadzenie gospodarstwa domowego, samobsługa) trwającą 6 miesięcy lub dłużej?</p> <p>1. Tak - całkowicie 2. Tak - poważnie 3. Nie</p>							
						<p>Czy osoba posiada waznie orzeczenie ustalające niepełnosprawność, niezdolność do pracy lub inwalidztwo?</p>							

Sym-bol oso-by

Dotyczy tylko aktualnych członków gospodarstwa domowego (RB110=1-4).

Symbol do wpisania w rubr. 32 NIE 0. nie posiada orzeczenia
TAK. orzeczenie Zespołu ds. orzekania o niepełnosprawności lub ZUS; lub KIZ wydane przed 1.01.1998 r. o:
 1. znacznym stopniu niepełnosprawności lub całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji; lub 1 grupie inwalidów (w przypadku MONMSWIA)
 2. umiarkowanym stopniu niepełnosprawności lub całkowitej niezdolności do pracy; lub II grupie inwalidów (w przypadku MONMSWIA)
 3. lekłym stopniu niepełnosprawności lub częściowej niezdolności do pracy; lub celowości przekwalifikowania zawodowego; lub III grupie inwalidów (w przypadku MONMSWIA)
 4. niepełnosprawności (dotyczy tylko osób, które nie ukończyły 16 roku życia)

Symbol do wpisania w rubr. 33 TAK. tylko orzeczenie KRUS/MONMSWIA wydane przed 1.01.1998 r. o:
 5. stałej lub długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym z uprawnieniami do zasiłku pielęgnacyjnego; lub I grupie inwalidów (w przypadku MONMSWIA)
 6. stałej lub długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym bez uprawnień do zasiłku pielęgnacyjnego; lub III grupie inwalidów (w przypadku MONMSWIA)
 7. stałej lub długotrwałej niezdolności do pracy w zawodzie lub służbie; lub II grupie inwalidów (w przypadku MONMSWIA)
 8. łatk. ale nie wiem, jakie to orzeczenie

Dotyczy tylko aktualnych członków gospodarstwa domowego (RB110=1-4).															
SO	RB200	PGD1	PGD2	PGD3	RB250X	OPD1	RL010X	OPD2	RL020X	RL030X	RL040X	RL050X	RL060X	OPD3	
	Status zamieszkiwania	Przyczyna nieobecności	Kraj przebywania (nazwa kraju i symbol)	Czas przebywania za granicą	Realizacja wywiadu indywidualnego (wypełnia ankieta po zakończeniu wywiadu)	przebywa w zespole, w klubie, dziecięcym lub u opiekuna dzielnego?	spędza w domu, w szkole lub w przedszkolu?	spędza na zajęciach lekcyjnych lub w szkole?	ma zapewnioną opiekę lekcyjną przed lub po zajęciach lekcyjnych w świetlicy szkolnej?	ma zapewnioną opiekę lekcyjną w prywatnej placówce lekcyjnej lub w świetlicy szkolnej?	ma zapewnioną opiekę lekcyjną w prywatnej placówce lekcyjnej lub w świetlicy szkolnej?	spędza pod opieką członków gospodarstwa domowego lub rodziny, np. dziadków lub sąsiadów, znajomych?	spędza pod opieką członków rodziny, np. dziadków lub sąsiadów, znajomych?	spędza na zajęciach pozaszkolnych?	
	1. Mieszka stale - obecny(-na) w czasie realizacji badania 2. Czasowo nieobecny	Przebywa w kraju: 11. Praca 12. Nauka 13. Sprawy rodzinne 14. Leczenie, rehabilitacja 15. Inne Przebywa za granicą: 21. Praca 22. Nauka 23. Sprawy rodzinne 24. Leczenie, rehabilitacja 25. Inne		0. Do 3 miesięcy 1. 3-5 miesięcy 2. 6-11 miesięcy 3. 1-2 lata 4. 3-9 lat 5. 10 lat lub dłużej	11. Wywiad zrealizowany indywidualnie (wypełnia ankieta po zakończeniu wywiadu) Wywiad niezrealizowany - pomimo nawiązania kontaktu: 21. Utrudniony kontakt z powodu niepełnosprawności, choroby, niemożliwe uzyskanie informacji od innej osoby 23. Odmowa udziału w badaniu Wywiad niezrealizowany - brak kontaktu z respondentem: 31. Respondent czasowo nieobecny - niemożliwe uzyskanie informacji od innej osoby 32. Brak kontaktu z imiego powodu 33. Brak jakiegokolwiek informacji o osobie - powód nieznany										
					Dotyczy osób w wieku 16 lat i więcej	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46
					Dotyczy kol. 34=21-25										
1	3	34	35	36	Dotyczy kol. 34=21-25										
A															
B															
C															
D															
E															
F															
G															
H															
I															
J															
K															
L															
M															
N															
O															
P															
Q															

Dział 1 B. MIGRACJE

1 Czy są osoby, które obecnie przebywają za granicą powyżej 3 miesięcy, a przed wyjazdem były członkami Pana/Pani gospodarstwa domowego?
Dotyczy osób aktualnie niebędących członkami gospodarstwa domowego.

1. Tak

2. Nie

1
2

→ Dział 2

MIGR

Prosimy o udzielenie poniższych informacji:

Lp.	MPLEC	MUR	MPRZY	MKRAJ	MCZAS
	Płeć	Rok urodzenia	Przyczyna wyjazdu za granicę	Kraj przebywania (nazwa kraju i symbol)	Czas przebywania za granicą
	1. Mężczyzna 2. Kobieta		1. Praca 2. Nauka, studia 3. Sprawy rodzinne 4. Leczenie, rehabilitacja 5. Inne		1. 3-5 miesięcy 2. 6-11 miesięcy 3. 1-2 lat 4. 3-9 lat 5. 10 lat lub dłużej
1	2	3	4	5	6
1	| |	| | | | |	| |	| | | |	| |
2	| |	| | | | |	| |	| | | |	| |
3	| |	| | | | |	| |	| | | |	| |
4	| |	| | | | |	| |	| | | |	| |
5	| |	| | | | |	| |	| | | |	| |

Dział 2. WARUNKI MIESZKANIOWE

Za mieszkanie uważamy lokal w budynku wielorodzinnym, w zabudowie szeregowej lub bliźniaczej oraz dom jednorodzinny wolnostojący.

1 Proszę powiedzieć, kto jest osobą odpowiedzialną za mieszkanie, tzn. kto jest właścicielem, lokatorem, najemcą, na czyje nazwisko mieszkanie jest wynajmowane lub zajmowane bezpłatnie?

A. Symbol pierwszej osoby odpowiedzialnej za mieszkanie (SO)

--

HB080X

B. Symbol drugiej osoby odpowiedzialnej za mieszkanie (SO)

--

HB090X

2 Czy Pana/Pani gospodarstwo domowe mieszka samodzielnie (jako jedyne w mieszkaniu)?

1. Tak

2. Nie

1
2

M010

3 Ile m² ma zajmowane przez Pana/Pani gospodarstwo domowe mieszkanie?

Suma powierzchni wszystkich pomieszczeń: pokoi, kuchni, łazienek, toalet, korytarzy w pełnych m².

A. Ogólna powierzchnia całego mieszkania

--	--	--	--

M020

B. Powierzchnia mieszkania użytkowana wyłącznie przez Pana/Pani gospodarstwo

--	--	--	--

M030

C. Powierzchnia mieszkania użytkowana wspólnie z innym gospodarstwem

--	--	--	--

M040

4 Ile pokoi ma Pana/Pani gospodarstwo do swojej dyspozycji w użytkowanym mieszkaniu?

Pokój łączony z kuchnią lub aneksem kuchennym traktujemy jako pokój; nie należy zaliczać pokoi użytkowanych do celów innych niż mieszkaniowe (np. gabinet stomatologiczny).

A. Wyłącznie do dyspozycji gospodarstwa

--	--

HH030A

B. Wspólnie z osobami spoza gospodarstwa

--	--

HH030B

5 Czy jest to mieszkanie:

1. W domu jednorodzinnym wolno stojącym

1

HH010

2. W domu jednorodzinnym w zabudowie szeregowej (również bliźniak)

2

3. W budynku z mniej niż 10 lokalami mieszkalnymi

3

4. W budynku z 10 lub więcej lokalami mieszkalnymi

4

5. Inne

5

6 Czyją własnością jest mieszkanie?

1. Osoby fizycznej

1

M050

2. Spółdzielni mieszkaniowej

2

3. Gminy, Skarbu Państwa

3

4. Zakładu pracy

4

5. Towarzystwa Budownictwa Społecznego (TBS)

5

6. Innego podmiotu

6

7. Nie wiem

7

7 Proszę powiedzieć, z jakiego tytułu prawnego Pana/Pani gospodarstwo użytkuje mieszkanie?

1. Własność nieobciążona kredytem hipotecznym na zakup użytkowanego mieszkania

1

HH021X

2. Własność obciążona kredytem hipotecznym na zakup użytkowanego mieszkania

2

3. Spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu nieobciążone kredytem hipotecznym na zakup użytkowanego mieszkania

3

4. Spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu obciążone kredytem hipotecznym na zakup użytkowanego mieszkania

4

5. Spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego

5

6. Najem lub podnajem, według cen rynkowych

6

7. Najem lub podnajem, poniżej cen rynkowych

7

8. Najem lub podnajem, bez opłat

8

9. Inny

9

8 Proszę wymienić rok:

- dla właścicieli - zakupu, odziedziczenia, nabycia na drodze sądowej mieszkania,
- dla spółdzielców - podpisania ostatniej umowy ze spółdzielnią,
- dla najemców i podnajemców ponoszących opłaty za najem i podnajem - podpisania ostatniej umowy zmieniającej warunki najmu mieszkania,
- dla pozostałych - wprowadzenia się do mieszkania najdłużej mieszkającego członka gospodarstwa.

	<table style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>						HH031X	
				1 – Tak, do samodzielnego użytku gospodarstwa domowego 2 – Tak, dzielona z innym gospodarstwem domowym 3 – Nie				
				<table style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">3</td> </tr> </table>	1	2	3	HH081
1	2	3						
				<table style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">3</td> </tr> </table>	1	2	3	HH091
1	2	3						
				Tak Nie				
				<table style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">2</td> </tr> </table>	1	2	M060	
1	2							
				<table style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">2</td> </tr> </table>	1	2	M070	
1	2							
				<table style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">2</td> </tr> </table>	1	2	M080	
1	2							
				<table style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">2</td> </tr> </table>	1	2	M090	
1	2							
				<table style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">2</td> </tr> </table>	1	2	M100	
1	2							
				<table style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">2</td> </tr> </table>	1	2	M110	
1	2							
				1 – Tak 2 – Nie 0 – Brak instalacji				
				<table style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">0</td> </tr> </table>	1	2	0	M113
1	2	0						
				<table style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">0</td> </tr> </table>	1	2	0	M115
1	2	0						
				<table style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">2</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">0</td> </tr> </table>	1	2	0	M117
1	2	0						
				11 W jaki sposób ogrzewane jest mieszkanie? <i>Ogrzewanie centralne - każda instalacja doprowadzająca ciepło rurami/przewodami z centralnego źródła jego wytwarzania do poszczególnych pomieszczeń w mieszkaniu bez względu na źródło energii.</i>				
				<table style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">1</td> </tr> </table>	1	M121		
1								
				<table style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">2</td> </tr> </table>	2			
2								
				<table style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">3</td> </tr> </table>	3			
3								
				<table style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">4</td> </tr> </table>	4			
4								
				<table style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">5</td> </tr> </table>	5			
5								

9 Czy w Pana/Pani mieszkaniu są:

- A. Łazienka z wanną lub/i prysznicem
- B. Ustęp splukiwany bieżącą wodą
- C. Kran z zimną wodą bieżącą
- D. Ciepła woda bieżąca z sieci
- E. Ciepła woda bieżąca ogrzewana lokalnie (piecyk, terma itp.)
- F. Gaz ziemny (z sieci)
- G. Gaz ciekły (z butli)
- H. Klimatyzacja

10 Proszę powiedzieć, czy zainstalowane w Pana/Pani mieszkaniu instalacje odpowiadają potrzebom gospodarstwa domowego?

- A. Instalacja elektryczna (przewody, gniazdka i kontakty)
- B. Instalacja wodociągowa (rury, krany)
- C. Instalacja kanalizacyjna

11 W jaki sposób ogrzewane jest mieszkanie?

Ogrzewanie centralne - każda instalacja doprowadzająca ciepło rurami/przewodami z centralnego źródła jego wytwarzania do poszczególnych pomieszczeń w mieszkaniu bez względu na źródło energii.

1. Ogrzewanie centralne (np. z elektrociepłowni, kotłowni osiedlowej, lokalnej lub indywidualnej)
2. Piece na opał (np. koks, węgiel, brykiety, drewno, torf, mazut, olej opałowy)
3. Inne rodzaje zainstalowanego ogrzewania (np. piece gazowe, piece elektryczne, piece kaflowe z grzałką elektryczną)
4. Ogrzewanie niezainstalowane (np. przenośne piece olejowe typu kaloryfer podłączone do prądu, dmuchawy)
5. Brak ogrzewania

12 Czy Pana/Pani gospodarstwo domowe posiada:

- A. Telefon stacjonarny
- B. Telefon komórkowy
- C. Telewizor kolorowy
- D. Zestaw kina domowego
- E. DVD
- F. Urządzenie do odbioru TV satelitarnej lub kablowej
- G. Komputer stacjonarny
- H. Komputer przenośny
- I. Drukarkę
- J. Dostęp do Internetu
- K. Kuchenkę mikrofalową
- L. Zmywarę
- M. Chłodziarkę, chłodziarko-zamrażarkę
- N. Pralkę automatyczną
- O. Pralkę wirnikową
- P. Samochód prywatny (*nie uwzględniać samochodów służbowych używanych wyłącznie do celów zawodowych*)
- R. Garaż lub miejsce parkingowe do wyłącznej dyspozycji
- S. Drugi dom (mieszkanie) całoroczny
- T. Domek letniskowy

1 – Tak
 2 – Nie, z powodu braku środków finansowych
 3 – Nie, z innego powodu

1	2	3	HS070A
1	2	3	HS070B
1	2	3	HS080
1	2	3	M130
1	2	3	M140
1	2	3	M150
1	2	3	HS090A
1	2	3	HS090B
1	2	3	M160
1	2	3	M162
1	2	3	M170
1	2	3	M180
1	2	3	M190
1	2	3	HS100A
1	2	3	HS100B
1	2	3	HS110
1	2	3	M200
1	2	3	M210
1	2	3	M220

13 Jakie z poniższych problemów odczuwają Państwo w odniesieniu do miejsca swojego zamieszkania?

- A. Mieszkanie jest zbyt ciemne, czyli okna nie przepuszczają dostatecznej ilości światła dziennego
- B. Nadmierny hałas w mieszkaniu pochodzący od sąsiadów lub z zewnątrz (ruch uliczny, zakłady przemysłowe, działalność gospodarcza)
- C. Zanieczyszczenie, brud lub inne problemy środowiskowe w okolicy takie jak pył, dym, nieprzyjemne zapachy, zanieczyszczona woda
- D. Przestępczość, przemoc i wandalizm w okolicy
- E. Mieszkanie jest zbyt małe jak na Państwa potrzeby
- F. Mieszkanie jest zbyt duże jak na Państwa potrzeby

Tak	Nie	
1	2	HS160
1	2	HS170
1	2	HS180
1	2	HS190
1	2	M270
1	2	M260

14 Czy użytkowane przez Pana/Panią mieszkanie:

- A. Ma przeciekający dach, wilgoć na ścianach, podłogach, fundamencie, butwiejące okna lub podłogi
- B. Jest położone w rejonie o złej infrastrukturze (np. brak podstawowych sklepów, brak dróg dojazdowych)
- C. Jest położone w rejonie o szczególnych zaletach (np. prestiżowa dzielnica, miejscowość uzdrowiskowa, wypoczynkowa)
- D. Posiada balkon (taras), ogródek
- E. Jest wystarczająco ciepłe w zimie (sprawne technicznie ogrzewanie i/lub dostateczna izolacja budynku)
- F. Jest wystarczająco chłodne w lecie (klimatyzacja i/lub dostateczna izolacja budynku)

Tak	Nie	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	HH040
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	M230
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	M240
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	M250
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	M280
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	M290

15 Jaka jest miesięczna opłata za najem lub podnajem mieszkania?

Należy podać kwotę miesięcznych kosztów należnych (a nie faktycznie zapłaconych) tylko za najem lub podnajem. Nie należy wliczać opłat za wodę, gaz, prąd, ogrzewanie, wywóz nieczystości stałych i płynnych itp.

Dotyczy symbolu 6 lub 7 w pyt. 7, czyli gospodarstw domowych płacących za najem/podnajem według cen rynkowych lub poniżej cen rynkowych.

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	zł	HH060X
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----	--------

16 Jaką kwotę miesięcznej opłaty za najem lub podnajem mógłby/mogłaby Pan/Pani otrzymać za mieszkanie użytkowane przez Pana/Pani gospodarstwo domowe, gdyby chciał(a) je Pan/Pani wynająć na wolnym rynku?

Jest to kwota będąca zyskiem dla właściciela/lokatora/najemcy mieszkania, po odjęciu kosztów związanych z użytkowaniem tego mieszkania, takich jak: woda, gaz, prąd, ogrzewanie, wywóz nieczystości stałych i płynnych itp.).

W przypadku użytkowania części mieszkania należy podać kwotę, jaką gospodarstwo mogłoby otrzymać za najem/podnajem tylko tej części.

Nie dotyczy symbolu 6 w pyt. 7, czyli gospodarstw domowych płacących za najem/podnajem według cen rynkowych.

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	zł	HH061X
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----	--------

17 Jakie są przeciętne miesięczne całkowite koszty z tytułu posiadania lub użytkowania mieszkania?

Należy podać kwotę przeciętnych miesięcznych kosztów należnych (a nie faktycznie zapłaconych) - za prąd, gaz, wodę i ogrzewanie; konserwacje, przeglądy techniczne łącznie z funduszem remontowym; obowiązkowe usługi (wywóz nieczystości stałych i płynnych; opłaty za korzystanie z windy, domofonu itp.); pozostałe usługi (np. sprzątanie, oświetlenie i ogrzewanie części wspólnych itp.); koszty zarządzania/administrowania nieruchomością; odsetki od kredytu hipotecznego; raty kredytu mieszkaniowego wg normatywu, opłaty za wieczyste użytkowanie gruntów; podatek od nieruchomości oraz opłatę za najem/podnajem.

Nie wliczamy opłat za telefon stacjonarny i komórkowy, abonament RTV oraz telewizję cyfrową lub kablową.

Wpisać 0, jeżeli gospodarstwo nie ponosi żadnych opłat → dział 3.

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	zł	HH070X
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----	--------

18 Ile wynosiła ostatnia miesięczna rata (bez odsetek) kredytu hipotecznego zaciągniętego na zakup użytkowanego mieszkania?

Dotyczy symbolu 2 lub 4 w pyt. 7, czyli gospodarstw domowych posiadających użytkowane mieszkanie obciążone kredytem hipotecznym.

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	zł	HH071X
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----	--------

19 Czy miesięczne koszty utrzymania mieszkania stanowią dla Pana/Pani gospodarstwa domowego:

Należy wziąć pod uwagę miesięczne koszty należne, a nie faktycznie zapłacone (bez spłat zaległych płatności).

- 1. Duże obciążenie finansowe
- 2. Niewielkie obciążenie finansowe
- 3. Nie stanowią obciążenia finansowego

<input type="checkbox"/>	HS140X
<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	

Dział 3. OCENA SYTUACJI MATERIALNEJ

1	Ile średnio w miesiącu wydają Państwo na prowadzenie gospodarstwa domowego? <i>Wydatki m. in. na: żywność, papierosy, ubrania, obuwie, środki czystości i kosmetyki, utrzymanie mieszkania (opłaty za wodę, prąd, gaz, ogrzewanie, spłatę kredytu hipotecznego na użytkowane mieszkanie itp.), związane z utrzymaniem samochodu (np. wynajęcie garażu), na edukację, zdrowie (np. leki), a także na kulturę (np. gazety, bilety do kina/teatru, książki) i rekreację, opłaty za telefon, dojazdy do pracy i szkoły. Nie należy uwzględniać kwot przeznaczonych na oszczędności i organizację wyjątkowych uroczystości (np. komunii).</i>	<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table>													zł S010
2	Jeśli wziąć pod uwagę zarówno dochód gospodarstwa domowego, jak i wydatki, czy pozostają jakieś pieniądze, które możecie Państwo zaoszczędzić? 1. Tak 2. Nie lub bardzo mało 3. Zdecydowanie nie	<table border="1"> <tr><td>1</td></tr> <tr><td>2</td></tr> <tr><td>3</td></tr> </table>	1	2	3	S020									
1															
2															
3															
3	Czy Pana/Pani gospodarstwo domowe byłoby w stanie pokryć z własnych środków nieoczekiwany wydatek w wysokości 1000 złotych? 1. Tak 2. Nie	<table border="1"> <tr><td>1</td></tr> <tr><td>2</td></tr> </table>	1	2	HS060X										
1															
2															
4	Czy Pana/Pani gospodarstwo domowe stać na: A. Opłacenie tygodniowego wyjazdu wszystkich członków gospodarstwa domowego na wypoczynek raz w roku B. Jedzenie mięsa, drobiu, ryb (lub wegetariańskich odpowiedników) co drugi dzień C. Ogrzewanie mieszkania odpowiednio do potrzeb D. Zaproszenie przyjaciół lub rodziny na lampkę wina, posiłek raz w miesiącu E. Kupowanie nowej odzieży, a nie np. używanej lub bardzo niskiej jakości	<table border="1"> <thead> <tr><th colspan="2">Tak Nie</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td>1</td><td>2</td></tr> <tr><td>1</td><td>2</td></tr> </tbody> </table>	Tak Nie		1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	HS040X
Tak Nie															
1	2														
1	2														
1	2														
1	2														
1	2														
5	Czy w Pana/Pani gospodarstwie domowym wymienia się zniszczone meble? 1. Tak 2. Nie, z powodu braku środków finansowych 3. Nie, z innych powodów	<table border="1"> <tr><td>1</td></tr> <tr><td>2</td></tr> <tr><td>3</td></tr> </table>	1	2	3	HD080X									
1															
2															
3															
6	Jeżeli będą Państwo zmuszeni dokonać szybko nieoczekiwanego wydatku w wysokości równej całości dochodów miesięcznych Waszego gospodarstwa, to co Państwo zrobią? 1. Weźmiemy z naszych oszczędności 2. Pożyczmy od rodziny, znajomych, sąsiadów 3. Zaciągniemy kredyt w banku lub pożyczkę w zakładzie pracy 4. Sprzedamy coś, zastawimy w lombardzie 5. Nie będziemy wiedzieli, co zrobić 6. Trudno powiedzieć	<table border="1"> <tr><td>1</td></tr> <tr><td>2</td></tr> <tr><td>3</td></tr> <tr><td>4</td></tr> <tr><td>5</td></tr> <tr><td>6</td></tr> </table>	1	2	3	4	5	6	S060						
1															
2															
3															
4															
5															
6															

7 Proszę powiedzieć, czy przeciętne miesięczne dochody uzyskane przez Pana/Pani gospodarstwo domowe w roku 2012 były w porównaniu z aktualnymi dochodami:

1. Znacznie wyższe
2. Nieznacznie wyższe
3. Podobne, zbliżone
4. Nieznacznie niższe
5. Znacznie niższe

1
2
3
4
5

S081

→ pyt. 9

8 Jaki był powód spadku dochodów?

1. Utrata pracy
2. Zmiana zarobków lub liczby godzin pracy
3. Niezdolność do pracy wskutek choroby lub niepełnosprawności
4. Urlop macierzyński, urlop wychowawczy, opieka nad dzieckiem
5. Przejście na emeryturę
6. Rozpad małżeństwa/związku
7. Inna zmiana składu gospodarstwa domowego
8. Inny powód

1
2
3
4
5
6
7
8

S090

9 Czy biorąc pod uwagę całkowity dochód netto gospodarstwa domowego jesteście Państwo w stanie „związać koniec z końcem”, czyli macie możliwość poniesienia wszelkich niezbędnych wydatków?

1. Z wielką trudnością
2. Z trudnością
3. Z pewną trudnością
4. Dość łatwo
5. Łatwo
6. Bardzo łatwo

1
2
3
4
5
6

HS120X

10 Czy ma Pan/Pani poczucie, że grozi Panu/Pani i Pana/Pani rodzinie bieda (ubóstwo)?

Proszę wziąć pod uwagę obecną sytuację i kilka najbliższych miesięcy.

1. Tak i nie wiem, jak sobie poradzimy
2. Tak, chociaż sędzę, że jakoś sobie poradzimy
3. Nie boję się biedy, chociaż martwię się, że nasza sytuacja może się pogorszyć
4. Nie
5. Trudno powiedzieć

1
2
3
4
5

S095

Dział 4. DOCHODY GOSPODARSTWA DOMOWEGO

Chcielibyśmy zapytać Pana/Panią o sytuację dochodową Pana/Pani gospodarstwa domowego. Gospodarstwo domowe może uzyskiwać dochody z różnych źródeł.

1 Z jakich wymienionych niżej źródeł pochodziły w 2012 r. dochody Pana/Pani gospodarstwa domowego?

	Tak	Nie	
1. Praca najemna	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	DGD1
2. Praca na własny rachunek poza gospodarstwem rolnym - prowadzenie działalności gospodarczej, wykonywanie wolnego zawodu, inny tytuł	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	DGD2
3. Praca na własny rachunek w gospodarstwie rolnym	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	DGD3
4. Własność	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	DGD4
5. Wynajem nieruchomości	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	DGD5
6. Emerytura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	DGD6
7. Renta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	DGD7
8. Świadczenia dla bezrobotnych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	DGD8
9. Świadczenia rodzinne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	DGD9
10. Świadczenia z pomocy społecznej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	DGD10
11. Inne świadczenia społeczne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	DGD11
12. Dary, alimenty i pozostałe dochody	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	DGD12
13. Inne przychody	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	DGD13

2 Jakie były w 2012 r. dwa najważniejsze źródła dochodów Pana/Pani gospodarstwa domowego?

*Symbole źródeł dochodów jak w pytaniu 1 (symbol 01 – 13).
W przypadku braku źródła dodatkowego proszę wpisać 00.*

A. Głównie	<input type="text"/>	DGD2A
B. Dodatkowe	<input type="text"/>	DGD2B

3 Proszę podać dochód netto Pana/Pani gospodarstwa domowego ze wszystkich źródeł w 2012 r.?

Łączna kwota **dochodu netto** z wszystkich źródeł zł DGD3N

DOCHODY Z UŻYTKOWANIA GOSPODARSTWA ROLNEGO

4	Czy w 2012 r. Pana/Pani gospodarstwo domowe użytkowało gospodarstwo rolne lub też prowadziło inną działalność związaną z rolnictwem?	1	2	→ pyt. 15	DG4					
	1. Tak									
	2. Nie									
5	Jakiego rodzaju działalnością zajmował(a) się Pan/Pani lub ktoś z członków Pana/Pani gospodarstwa domowego?	Tak Nie								
	A. Użytkowaniem gospodarstwa rolnego	1	2		DG5A					
	B. Chovem zwierząt gospodarskich bez użytków rolnych	1	2		DG5B					
	C. Prowadzeniem działów specjalnych produkcji rolnej (np. szklarnie, hodowla zwierząt futerkowych)	1	2		DG5C					
	D. Prowadzeniem na niewielką skalę działalności pozarolniczej związanej z użytkowaniem gospodarstwa rolnego i niezarejestrowanej jako działalność gospodarcza (np. zalesianie, wynajem nie więcej niż 5 pokoi w celach turystycznych)	1	2		DG5D					
6	Ile gospodarstw rolnych jest użytkowanych lub/i ile działalności związanych z tym użytkowaniem prowadzonych jest przez Pana/Pani gospodarstwo domowe?									
	Liczba użytkowanych gospodarstw lub/i działalności rolniczych				DG6					
7	Jaka była w 2012 r. powierzchnia gospodarstwa rolnego użytkowanego przez Pana/Pani gospodarstwo domowe?									
	<i>W przypadku użytkowania kilku gospodarstw należy wpisać ich łączną powierzchnię.</i>									
	A. Powierzchnia ogólna	ha	|	|	|	|	|	|	|	DG7A
	B. Powierzchnia użytków rolnych	ha	|	|	|	|	|	|	|	DG7B
	C. Liczba ha przeliczeniowych stanowiących podstawę wymiaru stawki podatku rolnego	ha	|	|	|	|	|	|	|	DG7C
8	Czy któryś z wymienionych artykułów żywnościowych spożywanych w 2012 r. w Pana/Pani gospodarstwie domowym pochodzi z użytkowanego gospodarstwa rolnego?									
	A. Mleko	1	2	3	4	DG8A				
	B. Ziemniaki	1	2	3	4	DG8B				
	C. Mąka (z przemiału własnego zboża)	1	2	3	4	DG8C				
	D. Warzywa	1	2	3	4	DG8D				
	E. Owoce	1	2	3	4	DG8E				
	F. Jaja	1	2	3	4	DG8F				
	G. Drób	1	2	3	4	DG8G				
	H. Mięso wieprzowe	1	2	3	4	DG8H				
	I. Mięso wołowe, cielęce, inne niewymienione	1	2	3	4	DG8I				
	<i>Pytanie 9 należy zadać, jeżeli w pytaniu 8 respondent przynajmniej raz odpowiedział „Tak, ...”.</i>									
9	Jaka była wartość artykułów żywnościowych pobranych w 2012 r. z gospodarstwa rolnego na potrzeby gospodarstwa domowego?									
	Wartość pobranych artykułów żywnościowych	|	|	|	|	|	|	|	|	zł DG9

10	<p>Ilu członków Pana/Pani gospodarstwa domowego (łącznie z Panem/Panią) w 2012 r. wpłaciło składki do KRUS?</p> <p><i>Jeżeli nikt nie wpłacił składki, proszę wpisać „0” i przejść do pytania 12.</i></p>	<input type="text"/>	DG10
11	<p>Jaka była łączna kwota składek wpłaconych w 2012 r. do KRUS z tytułu ubezpieczenia społecznego Pana/Pani i innych członków gospodarstwa domowego?</p>	<p>Łączna kwota składek <input type="text"/> zł</p>	DG11
12	<p>Proszę powiedzieć, czy w 2012 r. Pana/Pani gospodarstwo domowe uzyskiwało przychody:</p>	<p>Tak Nie</p>	
	<p>A. Ze sprzedaży produktów roślinnych pochodzących z upraw rolnych (np. zbóż, ziemniaków, roślin przemysłowych, siana)</p>	<p><input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p>	DG12A
	<p>B. Ze sprzedaży warzyw, roślin ozdobnych, owoców</p>	<p><input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p>	DG12B
	<p>C. Ze sprzedaży zwierząt gospodarskich</p>	<p><input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p>	DG12C
	<p>D. Ze sprzedaży produktów pochodzenia zwierzęcego (np. mleka, jaj, mięsa)</p>	<p><input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p>	DG12D
	<p>E. Z działalności usługowej z wykorzystaniem własnego sprzętu rolniczego</p>	<p><input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p>	DG12E
	<p>F. Z prowadzenia na niewielką skalę działalności pozarolniczej związanej z użytkowanym gospodarstwem rolnym (np. sprzedaż przetworów, wynajem pokoi letnikom, zalesienie, sprzedaż drewna z własnego lasu)</p>	<p><input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p>	DG12F
13	<p>Czy z użytkowanego gospodarstwa rolnego lub/i z prowadzonej(-nych) działalności związanej(-nych) z jego użytkowaniem przeznaczył(a) Pan/Pani w 2012 r. jakąś kwotę na potrzeby swojego gospodarstwa domowego?</p>	<p><input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p>	DG13
	<p>1. Tak 2. Nie</p>		
	<p>Jeżeli Tak → kwota przeznaczona na potrzeby gospodarstwa domowego</p>	<p><input type="text"/> zł</p>	DG13N
14	<p>Czy w 2012 r. Pana/Pani gospodarstwo domowe płaciło podatki: rolne i leśny, od dochodów z działów specjalnych produkcji rolnej (np. szklarni, hodowli zwierząt futerkowych), środków transportu użytkowanych w gospodarstwie rolnym (może być on czasem określany jako „opłata rejestracyjna” środków transportu), inne (np. kary administracyjne)?</p>	<p><input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p>	DG14
	<p>1. Tak 2. Nie</p>		
	<p>Jeżeli Tak → w jakiej kwocie?</p>	<p><input type="text"/> zł</p>	DG14P
15	<p>Czy w 2012 r. Pana/Pani gospodarstwo domowe uzyskiwało subsydia (dotacje) z tytułu posiadania gospodarstwa rolnego lub ziemi?</p>	<p><input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p>	DG15
	<p>1. Tak 2. Nie</p>		
	<p>Jeżeli Tak → kwota subsydium (dotacji)</p>	<p><input type="text"/> zł</p>	DG15N
	<p>Przejdź do pyt. 17, jeżeli w pyt. 4 (DG4) odpowiedź 1</p>		
16	<p>Czy w 2012 r. Pana/Pani gospodarstwo domowe pobierało artykuły żywnościowe z działki lub gospodarstwa rolnego na potrzeby gospodarstwa domowego?</p>	<p><input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2</p>	DG16
	<p>1. Tak 2. Nie</p>		
	<p>Jeżeli Tak → wartość pobranych artykułów żywnościowych</p>	<p><input type="text"/> zł</p>	DG16N

ŚWIADCZENIA NA RZECZ RODZINY

17 Czy Pana/Pani gospodarstwo domowe otrzymywało w 2012 r. któreś z wymienionych poniżej świadczeń?

A. Zasiłek rodzinny

1. Tak

DG17A

2. Nie

Jeżeli Tak → przez ile miesięcy?

DG17AM

Łączna kwota netto

 zł

DG17AN

B. Dodatek z tytułu opieki nad dzieckiem w czasie korzystania z urlopu wychowawczego

1. Tak

DG17B

2. Nie

Jeżeli Tak → przez ile miesięcy?

DG17BM

Łączna kwota netto

 zł

DG17BN

C. Dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka

1. Tak

DG17C

2. Nie

Jeżeli Tak → przez ile miesięcy?

DG17CM

Łączna kwota netto

 zł

DG17CN

D. Dodatek z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej

1. Tak

DG17D

2. Nie

Jeżeli Tak → przez ile miesięcy?

DG17DM

Łączna kwota netto

 zł

DG17DN

E. Dodatek z tytułu urodzenia dziecka

1. Tak

DG17E

2. Nie

Łączna kwota netto

 zł

DG17EN

F. Pozostałe dodatki do zasiłku rodzinnego

(z tytułu: kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego, rozpoczęcia roku szkolnego, podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania)

1. Tak

DG17F

2. Nie

Łączna kwota netto

 zł

DG17FN

G. Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka (tzw. becikowe)

1. Tak

DG17G

2. Nie

Łączna kwota netto

 zł

DG17GN

H. Świadczenie pielęgnacyjne

1. Tak

DG17H

2. Nie

Jeżeli **Tak** → przez ile miesięcy?

DG17HM

Łączna kwota netto

 zł

DG17HN

I. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego

1. Tak

DG17I

2. Nie

Jeżeli **Tak** → przez ile miesięcy?

DG17IM

Łączna kwota netto

 zł

DG17IN

J. Zasilek macierzyński

1. Tak

DG17J

2. Nie

Jeżeli **Tak** → przez ile miesięcy?

DG17JM

Łączna kwota netto

 zł

DG17JN

Kwota odprowadzonych podatków, składek

 zł

DG17JP

K. Pomoc dla rodzin zastępczych

1. Tak

DG17K

2. Nie

Jeżeli **Tak** → przez ile miesięcy?

DG17KM

Łączna kwota netto

 zł

DG17KN

POMOC SPOŁECZNA

18 Czy Pana/Pani gospodarstwo domowe otrzymywało w 2012 r. któreś z wymienionych poniżej świadczeń?

A. Zasiłek stały

1. Tak 1 DG18A

2. Nie 2

Jeżeli Tak → przez ile miesięcy? DG18AM

Łączna kwota netto zł DG18AN

B. Zasiłek okresowy

1. Tak 1 DG18B

2. Nie 2

Jeżeli Tak → przez ile miesięcy? DG18BM

Łączna kwota netto zł DG18BN

C. Inne zasiłki celowe

1. Tak 1 DG18C

2. Nie 2

Jeżeli Tak → przez ile miesięcy? DG18CM

Łączna kwota netto zł DG18CN

19 Czy Pana/Pani gospodarstwo domowe otrzymywało inną pomoc pieniężną, np. od organizacji pozarządowych, wyznaniowych itp.?

1. Tak 1 DG19

2. Nie 2

Jeżeli Tak → przez ile miesięcy? DG19M

Łączna kwota netto zł DG19N

DOCHODY OSÓB DO 16 ROKU ŻYCIA

Zadam Panu/Pani teraz kilka pytań dotyczących dochodów tych spośród członków Pana/Pani gospodarstwa domowego, którzy w dniu 31 grudnia 2012 r. nie mieli ukończonych 16 lat.

20 Czy w Pana/Pani gospodarstwie domowym są osoby, które w dniu 31 grudnia 2012 r. nie miały ukończonych 16 lat?

1. Tak 1 DG20
2. Nie 2 → pyt. 23

21 Czy w Pana/Pani gospodarstwie domowym osoby, o których mowa w pytaniu 20, otrzymywały w 2012 r. któreś z wymienionych poniżej świadczeń?

A. Renta rodzinna

1. Tak 1 DG21A
2. Nie 2

Jeżeli Tak → przez ile miesięcy? DG21AM

Łączna kwota netto zł DG21AN

Kwota odprowadzonych podatków, składek zł DG21AP

B. Zasiłek pielęgnacyjny

1. Tak 1 DG21B
2. Nie 2

Jeżeli Tak → przez ile miesięcy? DG21BM

Łączna kwota netto zł DG21BN

C. Stypendium

1. Tak 1 DG21C
2. Nie 2

Jeżeli Tak → przez ile miesięcy? DG21CM

Łączna kwota netto zł DG21CN

22 Czy w Pana/Pani gospodarstwie domowym osoby, o których mowa w pytaniu 20, miały w 2012 r. niezależne źródło(-ła) dochodów?

(z praktyk uczniowskich lub z innego rodzaju działalności, np. mycie samochodów, udział w reklamie, sprzedaż gazet)

Nie należy wliczać stypendiów.

Pytanie dotyczy dochodów rejestrowanych i nierejestrowanych.

1. Tak 1 DG22
2. Nie 2 → pyt. 23

Jeżeli Tak → przez ile miesięcy? DG22M

A. Jaki łączny dochód netto osoby te uzyskały z własnych źródeł?

zł DG22AN

B. Czy od dochodów uzyskanych w 2012 r. był przez te osoby płacony podatek?

1. Tak 1 DG22B
2. Nie 2

Jeżeli Tak → w jakiej łącznej kwocie? zł DG22BP

DOCHODY Z WYNAJMU NIERUCHOMOŚCI

23 Czy Pan/Pani bądź którykolwiek z członków Pana/Pani gospodarstwa domowego otrzymywali w 2012 r. dochód z tytułu wynajmu nieruchomości? (np. domu, mieszkania, pokoju, garażu, ziemi)

1. Tak 1 DG23

2. Nie 2 → pyt. 24

Jeżeli Tak → przez ile miesięcy?

zł DG23M

A. Jaki dochód (zysk) z tytułu wynajmu nieruchomości otrzymało w 2012 r. Pana/Pani gospodarstwo domowe?

(po odjęciu kosztów bieżących utrzymania nieruchomości i po zapłaceniu podatków od tych nieruchomości lub opłaty za wieczyste użytkowanie gruntu, ale przed potrąceniem podatku od wynajmu nieruchomości)

zł DG23A

B. Czy Pana/Pani gospodarstwo domowe płaciło w 2012 r. podatek od dochodu z wynajmu nieruchomości?

1. Tak 1 DG23B

2. Nie 2

Jeżeli Tak → w jakiej łącznej kwocie?

zł DG23BP

DOCHODY KAPITAŁOWE

24 Czy w 2012 r. Pana/Pani gospodarstwo domowe uzyskało jakikolwiek dochód z własności o charakterze finansowym?

(np. odsetki od posiadanych lokat, obligacji, dywidendy, zyski z tytułu udziału w spółkach)

1. Tak 1 DG24

2. Nie 2 → pyt. 25

A. Jaki łączny dochód netto uzyskało w 2012 r. Pana/Pani gospodarstwo domowe z własności o charakterze finansowym?

Nie należy uwzględniać zysków z udziału w firmach prowadzonych przez członków gospodarstwa domowego.

Kwota dochodu zł DG24AN

B. Jaka była łączna kwota podatków od dochodu z własności o charakterze finansowym, którą zapłaciło Pana/Pani gospodarstwo domowe w 2012 r.?

Kwota podatków zł DG24BP

KREDYT HIPOTECZNY

25 Czy Pana/Pani gospodarstwo domowe spłacało w 2012 r. kredyt hipoteczny na zakup użytkowanego mieszkania?

1. Tak 1 DG25

2. Nie 2 → pyt. 26

Jeżeli Tak → przez ile miesięcy?

zł DG25M

Ile wynosiła w 2012 r. łącznie spłata kredytu hipotecznego?

A. Raty kredytu łącznie z odsetkami zł DG25A

B. Odsetki zł DG25B

PODATKI OD NIERUCHOMOŚCI

26 Czy Pana/Pani gospodarstwo domowe płaciło w 2012 r. podatek od nieruchomości lub/i dokonywało opłat za wieczyste użytkowanie gruntu?

Należy wziąć pod uwagę wszystkie domy, mieszkania.

Nie należy uwzględniać podatku rolnego oraz podatku od nieruchomości związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej.

1. Tak

DG26

2. Nie

→ pyt. 27

Jeżeli Tak → w jakiej łącznej kwocie?

zł

DG26P

DODATEK MIESZKANIOWY

27 Czy Pana/Pani gospodarstwo domowe otrzymało w 2012 r. dodatek mieszkaniowy?

1. Tak

DG27

2. Nie

→ pyt. 28

Jeżeli Tak → przez ile miesięcy?

DG27M

Łączna kwota dodatku mieszkaniowego

zł

DG27D

A. Ryczałt na zakup opału (stanowiący część dodatku mieszkaniowego)

1. Tak

DG27A

2. Nie

→ pyt. 28

Jeżeli Tak → w jakiej kwocie?

zł

DG27AD

DOPLATY LUB ZWROTY PODATKU DOCHODOWEGO PRZY ROCZNYCH ROZLICZENIACH Z URZĘDEM SKARBOWYM

28 Czy ktoś z Pana/Pani gospodarstwa domowego dokonywał w 2012 r. dopłaty do podatku dochodowego/zaliczek od osób fizycznych przy rozliczeniu z Urzędem Skarbowym za rok 2011 r.?

1. Tak

DG28

2. Nie

→ pyt. 29

Jeżeli Tak → jaka była łączna kwota dopłaty?

zł

DG28D

29 Czy ktoś z Pana/Pani gospodarstwa domowego otrzymał w 2012 r. zwrot podatku dochodowego/zaliczek od osób fizycznych przy rozliczeniu z Urzędem Skarbowym za rok 2011 r.?

1. Tak

DG29

2. Nie

Jeżeli Tak → jaka była łączna kwota zwrotu?

zł

DG29Z

Dział 5. TRANSFERY MIĘDZY GOSPODARSTWAMI DOMOWYMI

Wiele osób regularnie przekazuje pieniądze komuś z innego gospodarstwa domowego, np. jako wsparcie dla studenta mieszkającego poza domem, pomoc dla byłego współmałżonka, dzieci mieszkających oddzielnie, starszego krewnego lub innej osoby, a także jako alimenty dla osób prywatnych.

1 Czy Pan/Pani lub ktoś z gospodarstwa domowego przekazywali regularnie w 2012 r. alimenty (dobrowolne lub obowiązkowe) osobom spoza Pana/Pani gospodarstwa domowego?

1. Tak 1 TR1

2. Nie 2

Jeżeli Tak → jaka była łączna kwota przekazanych alimentów? zł TR1N

2 Czy Pan/Pani lub ktoś z gospodarstwa domowego przekazywali w 2012 r. regularnie pieniądze (inne niż alimenty) osobom spoza Pana/Pani gospodarstwa domowego?

1. Tak 1 TR2

2. Nie 2

Jeżeli Tak → jaka była łączna kwota regularnych przekazów innych niż alimenty? zł TR2N

3 Czy Pan/Pani lub ktoś z gospodarstwa domowego otrzymywali regularnie w 2012 r. alimenty (dobrowolne lub obowiązkowe) od osób spoza Pana/Pani gospodarstwa domowego?

1. Tak 1 TR3

2. Nie 2

Jeżeli Tak → jaka była łączna kwota otrzymanych alimentów? zł TR3N

4 Czy Pan/Pani lub ktoś z gospodarstwa domowego otrzymywali w 2012 r. regularnie pieniądze (inne niż alimenty) od osób spoza Pana/Pani gospodarstwa domowego?

1. Tak 1 TR4

2. Nie 2

Jeżeli Tak → w jakiej kwocie? zł TR4N

Dział 6. OCENA WYWIADU GOSPODARSTWA DOMOWEGO

Do wypełnienia przez ankietera po zakończeniu wywiadu.

1 Czy odpowiadając na pytania dotyczące sytuacji dochodowej, płaconych podatków i składek, respondent odpowiadał:

- 1. Z pamięci
- 2. Posługując się dokumentami podatkowymi
- 3. Posługując się innymi dokumentami (niepodatkowymi)
- 4. Posługując się zarówno dokumentami podatkowymi, jak i niepodatkowymi
- 5. Częściowo z pamięci, częściowo korzystając z dokumentów
- 6. Nie dotyczy

1
2
3
4
5
0

→ pyt. 3A

OWG1

→ pyt. 3B

2 Czy odpowiadając na pytania o dochody oraz płacone podatki i składki, respondent sięgał do dokumentów (podatkowych, innych)?

- 1. Zanim zaproponował to ankieter
- 2. Po sugestii ankietera

1
2

OWG2

3 Pana/Pani zdaniem, biorąc pod uwagę przebieg wywiadu, jakość zebranych danych jest:

A. W zakresie zmiennych dochodowych (działy 4 i 5)

- 1. Bardzo dobra
- 2. Dobra
- 3. Do zaakceptowania
- 4. Wątpliwa

1
2
3
4

OWG3A

B. W zakresie zmiennych pozadochodowych

- 1. Bardzo dobra
- 2. Dobra
- 3. Do zaakceptowania
- 4. Wątpliwa

1
2
3
4

OWG3B

4 Jakie było, Pana/Pani zdaniem, nastawienie respondenta do wywiadu?

- 1. Życzliwe
- 2. Obojętne
- 3. Niechętne

1
2
3

OWG4

Dane do kontaktu z respondentem

Nr telefonu:

Adres e- mail:

Informacja o nowym adresie gospodarstwa domowego lub osoby z gospodarstwa domowego, w przypadku planowanej zmiany miejsca zamieszkania w ciągu 12 miesięcy:

.....
.....

Uwagi ankietera:

Uwagi ankietera:



GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY

al. Niepodległości 208
00-925 Warszawa

EU-SILC-I

EUROPEJSKIE BADANIE WARUNKÓW ŻYCIA LUDNOŚCI

KWESTIONARIUSZ INDYWIDUALNY

dla osób od 16 lat*

Województwo	<input type="text"/>	WOJ
(nazwa)		
Identyfikator gospodarstwa	<input type="text"/> - <input type="text"/>	HID
Identyfikator osoby	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	PID
Symbol osoby ze składu gospodarstwa domowego	<input type="text"/>	SO
Imię osoby		
Płeć		
1. Mężczyzna	<input type="checkbox"/>	RB090
2. Kobieta	<input type="checkbox"/>	
Data urodzenia		
1. Dzień	<input type="text"/>	DU
2. Miesiąc	<input type="text"/>	RB070X
3. Rok	<input type="text"/>	RB080
Rodzaj wywiadu indywidualnego		
1. Bezpośredni	<input type="checkbox"/>	RWI
2. Zastępczy	<input type="checkbox"/>	
Symbol osoby udzielającej wywiadu zastępczego (SO)	<input type="text"/>	RB270X
Data wywiadu:		
1. Dzień	<input type="text"/>	PB090
2. Miesiąc	<input type="text"/>	PB100
Czas trwania wywiadu (w minutach)	<input type="text"/>	PB120

* Wiek według stanu w dniu 31 XII 2012 r.

Dział 7. ZDROWIE

1	Jak ogólnie ocenia Pan/Pani swoje zdrowie? <i>Nie należy brać pod uwagę chwilowych problemów zdrowotnych, np. przeziębienia, grypy.</i>	
	1. Bardzo dobrze	<input type="checkbox"/> PH010X
	2. Dobrze	<input type="checkbox"/>
	3. Tak sobie, ani dobrze, ani źle	<input type="checkbox"/>
	4. Źle	<input type="checkbox"/>
	5. Bardzo źle	<input type="checkbox"/>
2	Czy ma Pan/Pani jakieś długotrwałe problemy zdrowotne lub choroby przewlekłe, trwające (lub przewidywane, że będą trwałe) przez 6 miesięcy lub dłużej?	
	1. Tak	<input type="checkbox"/> PH020X
	2. Nie	<input type="checkbox"/>
3	Czy z powodu problemów zdrowotnych miał(a) Pan/Pani ograniczoną zdolność wykonywania czynności, jakie ludzie zwykle wykonują, trwającą 6 miesięcy lub dłużej?	
	1. Tak, poważnie ograniczoną	<input type="checkbox"/> PH030X
	2. Tak, ograniczoną, ale niezbyt poważnie	<input type="checkbox"/>
	3. Nie, nie miałem(-łam) żadnych ograniczeń	<input type="checkbox"/>
4	Czy w ciągu ostatnich 12 miesięcy zdarzyło się, że rzeczywiście potrzebował(a) Pan/Pani skonsultować się z lekarzem specjalistą, ale nie zrobił(a) Pan/Pani tego?	
	1. Tak, była co najmniej jedna taka sytuacja	<input type="checkbox"/> PH040
	2. Nie, nie było takiej sytuacji	<input type="checkbox"/> → pyt. 6
5	Jaka była tego główna przyczyna? <i>Tylko jedna odpowiedź.</i>	
	1. Nie było mnie na to stać (wizyta była zbyt droga lub nieobjęta ubezpieczeniem zdrowotnym)	<input type="checkbox"/> PH050X
	2. Lista oczekujących, brak skierowania	<input type="checkbox"/>
	3. Nie miałem(-łam) czasu z powodu pracy, opieki nad dziećmi lub innymi osobami	<input type="checkbox"/>
	4. Zbyt duża odległość/brak środka transportu	<input type="checkbox"/>
	5. Lęk przed lekarzem/szpitalami/badaniem/leczeniem	<input type="checkbox"/>
	6. Chciałem(-łam) poczekać i zobaczyć, czy problem sam minie	<input type="checkbox"/>
	7. Nie znam żadnego dobrego lekarza specjalisty	<input type="checkbox"/>
	8. Inne powody	<input type="checkbox"/>
6	Czy w ciągu ostatnich 12 miesięcy zdarzyło się, że rzeczywiście potrzebował(a) Pan/Pani pójść do lekarza dentystry, a nie zrobił(a) Pan/Pani tego?	
	1. Tak, była co najmniej jedna taka sytuacja	<input type="checkbox"/> PH060
	2. Nie, nie było takiej sytuacji	<input type="checkbox"/> → dział 8

7 Jaka była tego główna przyczyna?

Tylko jedna odpowiedź.

- 1. Nie było mnie na to stać (wizyta była zbyt droga lub nieobjęta ubezpieczeniem zdrowotnym)
- 2. Lista oczekujących, brak skierowania
- 3. Nie miałem(-łam) czasu z powodu pracy, opieki nad dziećmi lub innymi osobami
- 4. Zbyt duża odległość/brak środka transportu
- 5. Lęk przed lekarzem/badaniem/leczeniem
- 6. Chciałem(-łam) poczekać i zobaczyć, czy problem sam minie
- 7. Nie znam żadnego dobrego lekarza dentysty
- 8. Inne powody

1
2
3
4
5
6
7
8

PH070X

Dział 8. AKTYWNOŚĆ EKONOMICZNA

1 Jaki jest Pana/Pani aktualny status na rynku pracy? (samoocena respondenta)

Pracownik najemny zatrudniony:

- 1. w pełnym wymiarze czasu pracy
- 2. w niepełnym wymiarze czasu pracy

Pracujący na własny rachunek (w tym pomagający członkowie rodziny):

- 3. w pełnym wymiarze czasu pracy
- 4. w niepełnym wymiarze czasu pracy

5. Bezrobotny

6. Uczeń, student, przebywam na nieodpłatnym stażu

7. Emeryt, w tym na wcześniejszej emeryturze

8. Rencista (z tytułu niepełnosprawności), niezdolny do pracy ze względu na stan zdrowia

9. Prowadzę gospodarstwo domowe, sprawuję opiekę nad innymi osobami

10. Bierny zawodowo z innych powodów

01
02
03
04
05
06
07
08
10
11

PL031

→ pyt. 5

2 Czy w ciągu ostatnich 4 tygodni aktywnie poszukiwał(a) Pan/Pani pracy?

(np. zamieszczanie i odpowiadanie na ogłoszenia, poszukiwanie bezpośrednio w zakładach pracy, poszukiwanie przez urząd pracy)

- 1. Tak
- 2. Nie, mam pracę załatwioną i czekam na jej rozpoczęcie w ciągu 3 miesięcy
- 3. Nie, mam pracę załatwioną i czekam na jej rozpoczęcie po 3 miesiącach
- 4. Nie, z innego powodu

1
2
3
4

PL020X

→ pyt. 4

3 Czy w obecnym lub następnym tygodniu mógłby Pan/mogłaby Pani podjąć pracę, gdyby była taka możliwość?

- 1. Tak
- 2. Nie

1
2

PL025X

4 Czy kiedykolwiek wykonywał(a) Pan/Pani pracę przynoszącą zarobek lub dochód bądź pomagał(a) nieodpłatnie w rodzinnej działalności gospodarczej?

Praca w pełnym lub niepełnym wymiarze czasu, nieprzerwanie co najmniej przez 6 miesięcy. Proszę nie uwzględniać dodatkowej pracy studentów oraz pracy dorywczej podejmowanej od czasu do czasu.

- 1. Tak
- 2. Nie

1	→ pyt. 5
2	→ pyt. 20

PL015

PRACA AKTUALNA ORAZ PRZESZŁOŚĆ ZAWODOWA

Na pytania odpowiadają osoby pracujące (pyt. 1 odpowiedź 01–04) oraz niepracujące, które pracowały w przeszłości (pyt. 1 odpowiedź 05–11 i pyt. 4 odpowiedź 1).

5 Jaki jest/był Pana/Pani status zatrudnienia w aktualnym/ostatnim miejscu pracy?

- 1. Pracownik najemny
- 2. Pracujący na własny rachunek, zatrudniający pracowników
- 3. Pracujący na własny rachunek, niezatrudniający pracowników
- 4. Pomagający członek rodziny

1
2
3
4

→ pyt. 8

PL040X

6 Czy Pana/Pani praca jest/była:

- 1. Na czas nieokreślony
- 2. Na czas określony

1
2

PL140X

7 Czy w swojej pracy nadzoruje/nadzorował(a) Pan/Pani pracę innych osób?

- 1. Tak
- 2. Nie

1
2

PL150X

8 W jakim zawodzie Pan/Pani pracuje aktualnie/pracował(a) w ostatnim miejscu pracy?

Proszę podać nazwę wykonywanego zawodu, stanowiska, specjalności, ewentualnie najważniejsze czynności:

.....

--	--	--	--	--

PL051X

9 W którym roku podjął(-)jął Pan/Pani pierwszą pracę przynoszącą zarobek lub dochód bądź pomagał(a) nieodpłatnie w rodzinnej działalności gospodarczej?

Praca w pełnym lub niepełnym wymiarze czasu, nieprzerwanie co najmniej przez 6 miesięcy. Proszę nie uwzględniać dodatkowej pracy studentów oraz pracy dorywczej podejmowanej od czasu do czasu.

--	--	--	--	--

PL190X

10 Proszę podać liczbę lat przepracowanych przez Pan/Panią w płatnej pracy (jako pracownik najemny lub pracujący na własny rachunek).

Proszę nie uwzględniać lat przepracowanych nieodpłatnie jako pomagający członek rodziny.

W przypadku osób niepracujących (pyt. 1 odpowiedź 05–11) proszę przejść do pytania 20.

--	--	--

PL200X

PRACA GŁÓWNA I DODATKOWA

Na pytania odpowiadają osoby pracujące (pyt. 1 odpowiedź 01–04).

11 Jaki rodzaj działalności prowadzi instytucja (firma), która jest Pana/Pani głównym miejscem pracy?

--	--	--

PL111X

12 Ile osób pracuje w Pana/Pani instytucji (firmie)?

Jeżeli 1–10 osób, proszę podać dokładną liczbę

--	--

PL130X

1. 11–19 osób

11

2. 20–49 osób

12

3. 50 osób lub więcej

13

4. Nie wiem, ale mniej niż 11 osób

14

5. Nie wiem, ale więcej niż 10 osób

15

13 Czy w ciągu ostatnich 12 miesięcy zmienił(a) Pan/Pani pracę, zrezygnował(a) lub został(a) zwolniony(-na) z pracy?

1. Tak

1

PL160

2. Nie

2

→ pyt. 15

14 Jakie były przyczyny zmiany pracy, rezygnacji lub zwolnienia z pracy?

1. Znalezienie lepszej pracy (praca zgodna z kwalifikacjami, zainteresowaniami, lepsze warunki finansowe, dojazdowe)

1

PL170

2. Wygaśnięcie umowy o pracę

2

3. Likwidacja zakładu pracy, redukcja zatrudnienia, wcześniejsza emerytura z przyczyn ekonomicznych, zwolnienie z pracy

3

4. Likwidacja własnej/rodzinnej firmy (praca na własny rachunek) ..

4

5. Opieka nad dzieckiem lub innym członkiem rodziny

5

6. Zmiana miejsca zamieszkania ze względu na pracę partnera, zawarcie związku małżeńskiego

6

7. Inne przyczyny (emerytura, wcześniejsza emerytura z przyczyn pozaeconomicznych, problemy zdrowotne i in.)

7

15 Ile godzin zwykle pracuje Pan/Pani w ciągu tygodnia w głównym miejscu pracy?

Liczba godzin (1–77)

--	--

PL060X

16 Czy poza pracą główną ma Pan/Pani pracę dodatkową?

1. Tak

1

A010

2. Nie

2

Jeżeli **Tak** → liczba godzin pracy w ciągu tygodnia (1–77)

--	--

PL100X

Jeżeli **Nie** → wpisać 0

--	--

 Łączna liczba godzin w ciągu tygodnia we wszystkich miejscach pracy

Jeżeli łączna liczba godzin pracy wynosi mniej niż 30, należy zadać pytanie 17.

Jeżeli łączna liczba godzin pracy wynosi 30 lub więcej, proszę przejść:

pracownicy najemni → **pyt. 18,**

pracujący na własny rachunek (w tym pomagający członkowie rodziny) → **pyt. 20.**

17 Z jakiego powodu pracuje Pan/Pani zwykle poniżej 30 godzin tygodniowo?

- 1. Uczę się
- 2. Z powodu choroby, niepełnosprawności
- 3. Nie mogę znaleźć pracy w pełnym wymiarze czasu
- 4. Nie chcę pracować więcej godzin
- 5. Suma godzin pracy wszystkich zajęć zawodowych równa się pełnemu wymiarowi czasu pracy
- 6. Zajmuję się domem, opiekuję się dziećmi lub innymi osobami
- 7. Z innych przyczyn

1
2
3
4
5
6
7

PL120X

Pytania 18 i 19 dotyczą pracowników najemnych (pyt. 1 odpowiedź 01 i 02).
W przypadku pozostałych osób proszę przejść do pytania 20.

18 Jaka była wysokość Pana/Pani zarobków brutto w kwietniu w głównym miejscu pracy?

Łącznie z wypłatami za: przepracowane godziny nadliczbowe; 1/12 dodatkowego wynagrodzenia rocznego uzyskanego w roku bieżącym, tj. trzynasta pensja; 1/12 udziału w zysku i nagród; jak również zaliczki na poczet podatku dochodowego od osób fizycznych oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenia społeczne: emerytalne, rentowe i chorobowe.

_____ zł PY200X

19 Czy wymieniona przez Pana/Panią w poprzednim pytaniu kwota uwzględnia zaliczki na poczet podatku dochodowego od osób fizycznych i ubezpieczenia społeczne (emerytalne, rentowe i chorobowe)?

- 1. Tak
- 2. Nie

1
2

A020

STATUS NA RYNKU PRACY W OKRESIE OSTATNICH 12 MIESIĘCY

Na pytania 20–23 odpowiadają wszystkie osoby.

20 Czy w ciągu ostatnich 12 miesięcy Pana/Pani status na rynku pracy uległ zmianie?

- 1. Tak
- 2. Nie

1
2 → pyt. 22

A030

21 Jaka to była zmiana?

- 1. Pracujący - bezrobotny 01
- 2. Pracujący - emeryt 02
- 3. Pracujący - uczeń, student, rencista lub inny bierny zawodowo 03
- 4. Bezrobotny - pracujący 04
- 5. Bezrobotny - emeryt 05
- 6. Bezrobotny - uczeń, student, rencista lub inny bierny zawodowo ... 06
- 7. Emeryt - pracujący 07
- 8. Emeryt - inny bierny zawodowo 08
- 9. Uczeń, student, rencista lub inny bierny zawodowo - pracujący 09
- 10. Uczeń, student, rencista lub inny bierny zawodowo - bezrobotny ... 10
- 11. Rencista lub inny bierny zawodowo - emeryt 11

PL180X

22 Chcielibyśmy teraz zapytać o Pana/Pani sytuację zawodową w poprzednim roku. Jaki był Pana/Pani status na rynku pracy w kolejnych miesiącach 2012 r.?

- A. Styczeń
- B. Luty
- C. Marzec
- D. Kwiecień
- E. Maj
- F. Czerwiec
- G. Lipiec
- H. Sierpień
- I. Wrzesień
- J. Październik
- K. Listopad
- L. Grudzień

PL211AX

PL211BX

PL211CX

PL211DX

PL211EX

PL211FX

PL211GX

PL211HX

PL211IX

PL211JX

PL211KX

PL211LX

- Pracownik najemny zatrudniony w pełnym wymiarze czasu pracy 01
- Pracownik najemny zatrudniony w niepełnym wymiarze czasu pracy . 02
- Pracujący na własny rachunek w pełnym wymiarze czasu pracy (w tym pomagający członkowie rodziny) 03
- Pracujący na własny rachunek w niepełnym wymiarze czasu pracy (w tym pomagający członkowie rodziny) 04
- Bezrobotny 05
- Uczeń, student, przebywanie na nieodpłatnym stażu 06
- Emeryt, w tym na wcześniejszej emeryturze 07
- Rencista (z tytułu niepełnosprawności), niezdolny do pracy ze względu na stan zdrowia 08
- Prowadzący gospodarstwo domowe, sprawujący opiekę nad innymi osobami 10
- Bierny zawodowo z innych powodów 11

23 Czy w poprzednim tygodniu wykonywał(a) Pan/Pani jakąkolwiek pracę przynoszącą zarobek lub dochód, bądź pomagał(a) nieodpłatnie w rodzinnej działalności gospodarczej lub miał(a) tę pracę, ale jej czasowo nie wykonywał(a) z powodu choroby, urlopu itp.?

- 1. Tak 1
- 2. Nie 2

PL035

Dział 9. DOCHODY Z PRACY NAJEMNEJ

Podstawowym czynnikiem decydującym o poziomie życia jest sytuacja finansowa. Dlatego też chcielibyśmy poprosić o informację na temat dochodów uzyskanych przez Pana/Panią w 2012 r. z tytułu pracy najemnej wykonywanej w Polsce lub za granicą.

PRACA NAJEMNA WYKONYWANA W POLSCE**1 Czy w 2012 r. otrzymywał(a) Pan/Pani dochody z tytułu wykonywania pracy najemnej w Polsce?**

Proszę wziąć pod uwagę wszystkie miejsca pracy (główne i dodatkowe; dotyczy pracy rejestrowanej i nierejestrowanej).

1. Tak

DP1

2. Nie

 → pyt. 8

Jeżeli Tak → przez ile miesięcy?

Jeżeli 1 miesiąc lub mniej → wpisać 1

DP1M

2 Ile w całym 2012 r. wynosiły Pana/Pani łączne dochody netto z wykonywanej pracy najemnej w Polsce?

Przez dochody netto rozumiemy kwotę po opłaceniu zaliczek na podatek dochodowy oraz składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe, chorobowe i zdrowotne.

 zł

DP2

Należy wziąć pod uwagę dochody pieniężne objęte podatkiem, jak również dochody nieopodatkowane. Proszę wziąć pod uwagę nie tylko wynagrodzenie zasadnicze, ale również inne dochody pieniężne, takie jak premie, trzynasta pensja, otrzymane akcje firmy, płatne urlopy, napiwki, nagrody, ryczałt za wykorzystanie samochodu prywatnego w celu dojazdu do pracy, jak również zasiłki chorobowe, opiekuńcze i wyrównawcze wypłacane przez pracodawcę.

Nie należy natomiast zaliczać do dochodów z pracy najemnej odpraw emerytalnych i odpraw dla osób zwalnianych z pracy.

Należy uwzględnić dochody z wszystkich miejsc pracy.

3 Jaka była łączna kwota zaliczek na podatek dochodowy zapłaconych przez Pana/Panią w 2012 r. od swoich dochodów z wykonywanej pracy najemnej w Polsce? zł

DP3

4 Jaka była łączna kwota składek na ubezpieczenie społeczne (razem emerytalne, rentowe, chorobowe) zapłaconych przez Pana/Panią w 2012 r. z tytułu wykonywania pracy najemnej w Polsce? zł

DP4

5 Jaka była łączna kwota składek na ubezpieczenie zdrowotne zapłaconych przez Pana/Panią w 2012 r. z tytułu wykonywania pracy najemnej w Polsce? zł

DP5

6 Czy w 2012 r. pracodawca płacił obowiązkowe składki na ubezpieczenie społeczne (emerytalne, rentowe, wypadkowe) oraz na fundusz pracy z tytułu Pana/Pani zatrudnienia?

1. Tak

DP6

2. Nie

3. Nie wiem

Jeżeli Tak → w jakiej kwocie?

 zł

DP6N

7 Czy w 2012 r. pracodawca płacił składki na dobrowolne ubezpieczenie emerytalne, rentowe, zdrowotne, na życie itp. z tytułu Pana/Pani zatrudnienia?

1. Tak

DP7

2. Nie

Jeżeli Tak → w jakiej kwocie?

 zł

DP7N

PRACA NAJEMNA WYKONYWANA ZA GRANICĄ

8 Czy w 2012 r. otrzymywał(a) Pan/Pani dochody z tytułu wykonywania pracy najemnej za granicą?

Proszę wziąć pod uwagę wszystkie miejsca pracy (główne i dodatkowe; dotyczy pracy rejestrowanej i nierejestrowanej).

1. Tak

DP8

2. Nie

Jeżeli **Nie** → pyt. 14 dla osób uzyskujących dochody z tytułu wykonywania pracy najemnej w Polsce (DP1=1)

lub

→ dział 10 dla osób nieuzyskujących dochodów z tytułu wykonywania pracy najemnej w Polsce (DP1=2)

Jeżeli **Tak** → **przez ile miesięcy?**

Jeżeli 1 miesiąc lub mniej → wpisać 1

DP8M

9 Ile w całym 2012 r. wynosiły Pana/Pani łączne dochody netto z wykonywanej pracy najemnej za granicą?

Przez dochody netto rozumiemy kwotę po opłaceniu zaliczek na podatek dochodowy oraz składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe, chorobowe i zdrowotne.

Należy wziąć pod uwagę dochody pieniężne objęte podatkiem, jak również dochody nieopodatkowane. Proszę wziąć pod uwagę nie tylko wynagrodzenie zasadnicze, ale również inne dochody pieniężne, takie jak premie, trzynasta pensja, otrzymane akcje firmy, płatne urlopy, napiwki, nagrody, jak również zasiłki chorobowe, opiekuńcze i wyrównawcze wypłacane przez pracodawcę.

Nie należy natomiast zaliczać do dochodów z pracy najemnej odpraw emerytalnych i odpraw dla osób zwalnianych z pracy.

Należy uwzględnić dochody z wszystkich miejsc pracy.

zł

DP9

10 Jaka była łączna kwota zaliczek na podatek dochodowy zapłaconych przez Pana/Panią w 2012 r. od swoich dochodów z wykonywanej pracy najemnej za granicą?

zł

DP10

11 Jaka była łączna kwota składek na ubezpieczenie społeczne (razem emerytalne, rentowe, chorobowe) i zdrowotne zapłaconych przez Pana/Panią w 2012 r. z tytułu wykonywania pracy najemnej za granicą?

zł

DP11

12 Czy w 2012 r. pracodawca płacił obowiązkowe składki na ubezpieczenie społeczne (emerytalne, rentowe, wypadkowe itp.) z tytułu Pana/Pani zatrudnienia?

1. Tak

DP12

2. Nie

3. Nie wiem

Jeżeli **Tak** → **w jakiej kwocie?**

zł

DP12N

13 Czy w 2012 r. pracodawca płacił składki na dobrowolne ubezpieczenie emerytalne, rentowe, zdrowotne, na życie itp. z tytułu Pana/Pani zatrudnienia?

1. Tak

DP13

2. Nie

Jeżeli **Tak** → **w jakiej kwocie?**

zł

DP13N

WYKORZYSTANIE SAMOCHODU SŁUŻBOWEGO UŻYTKOWANEGO Z TYTUŁU PRACY NAJEMNEJ DO CELÓW PRYWATNYCH

Na pytania 14–21 odpowiadają osoby, które mają dochody z pracy najemnej (pyt. 1=1 lub/i pyt. 8=1).

14 Czy w 2012 r. miał(a) Pan/Pani możliwość korzystania z samochodu służbowego?

- 1. Tak, ale tylko w celach służbowych
- 2. Tak, zarówno w celach służbowych, jak i prywatnych
- 3. Nie

1	→ pyt. 22	DP14
2		
3	→ pyt. 22	

15 Przez jaki okres w ciągu 2012 r. mógł Pan/mogła Pani korzystać z samochodu służbowego w celach prywatnych?

Liczba miesięcy

Jeżeli mniej niż 1 miesiąc → wpisać 0

		DP15
--	--	------

16 W jakiej części pracodawca pokrywał koszty zużycia paliwa samochodu służbowego użytkowanego przez Pana/Panią w celach prywatnych w 2012 r.?

- 1. W całości
- 2. Częściowo
- 3. W ogóle nie pokrywał

1	→ pyt. 18	DP16
2		
3	→ pyt. 20	

17 Do jakiej kwoty pracodawca pokrywał koszty zużycia paliwa samochodu służbowego użytkowanego przez Pana/Panią w celach prywatnych w 2012 r.?

Kwota roczna

					zł	DP17
--	--	--	--	--	----	------

18 Ile kilometrów przejechał(a) Pan/Pani samochodem służbowym w celach prywatnych w 2012 r.?

Liczba kilometrów

					km	DP18
--	--	--	--	--	----	------

19 Jakie było przeciętne zużycie paliwa w przeliczeniu na 100 km w samochodzie służbowym użytkowanym przez Pana/Panią w celach prywatnych w 2012 r.?

Jeżeli używał(a) Pan/Pani w 2012 r. w celach prywatnych więcej niż 1 samochód służbowy, proszę wziąć pod uwagę samochód najdłużej (najczęściej) używany.

- A. Benzyna
- B. Olej napędowy
- C. Gaz

		L	DP19A
		L	DP19B
		L	DP19C

20 Jakie były marka, model, rok produkcji oraz pojemność silnika samochodu służbowego używanego przez Pana/Panią w celach prywatnych w 2012 r.?

Jeżeli używał(a) Pan/Pani w 2012 r. w celach prywatnych więcej niż 1 samochód służbowy, proszę wziąć pod uwagę samochód najdłużej (najczęściej) używany.

- A. Marka i model
- B. Rok produkcji
- C. Pojemność silnika w cm³

				DP20A
				DP20B
				DP20C

21 Proszę oszacować korzyści, jakie osiągnął(-nęła) Pan/Pani w całym 2012 r. z tytułu użytkowania samochodu służbowego do celów prywatnych:

					zł	DP21
--	--	--	--	--	----	------

**DOCHODY W NATURZE UZYSKIWANE Z TYTUŁU
WYKONYWANIA PRACY NAJEMNEJ**

22**Czy w 2012 r. korzystał(a) Pan/Pani z:***(Jeżeli 1 - Tak, bezpłatnie - proszę podać wartość otrzymanych towarów lub usług.**Jeżeli 2 - Tak, częściowo odpłatnie - proszę oszacować wartość otrzymaną bezpłatnie.)***A. Ulgowych lub bezpłatnych usług transportowych (innych niż użytkowanie samochodu służbowego do celów prywatnych) zapewnionych przez pracodawcę**Jeżeli **Tak** → **jaka była wartość?**

1	2	3	DP22A
---	---	---	-------

				zł	DP22AN
--	--	--	--	----	--------

B. Finansowania przez pracodawcę w całości lub częściowo kosztów związanych z mieszkaniem (czynsz, woda, energia, gaz itp.)Jeżeli **Tak** → **jaka była wartość?**

1	2	3	DP22B
---	---	---	-------

				zł	DP22BN
--	--	--	--	----	--------

C. Ulgowych lub bezpłatnych usług opieki zdrowotnej zapewnionych przez pracodawcęJeżeli **Tak** → **jaka była wartość?**

1	2	3	DP22C
---	---	---	-------

				zł	DP22CN
--	--	--	--	----	--------

D. Służbowego telefonu komórkowego lub opłaconego przez pracodawcę domowego telefonu stacjonarnegoJeżeli **Tak** → **jaka była wartość?**

1	2	3	DP22D
---	---	---	-------

				zł	DP22DN
--	--	--	--	----	--------

E. Ulgowych lub bezpłatnych wyjazdów rekreacyjnych lub rozrywek kulturalnych zapewnionych przez pracodawcęJeżeli **Tak** → **jaka była wartość?**

1	2	3	DP22E
---	---	---	-------

				zł	DP22EN
--	--	--	--	----	--------

F. Bezpłatnych lub finansowanych przez pracodawcę szkoleń przydatnych poza pracą zawodowąJeżeli **Tak** → **jaka była wartość?**

1	2	3	DP22F
---	---	---	-------

				zł	DP22FN
--	--	--	--	----	--------

G. Posiłków i napojów zapewnionych przez pracodawcęJeżeli **Tak** → **jaka była wartość?**

1	2	3	DP22G
---	---	---	-------

				zł	DP22GN
--	--	--	--	----	--------

H. Odzieży, obuwia zapewnionych przez pracodawcę, które można wykorzystać poza pracąJeżeli **Tak** → **jaka była wartość?**

1	2	3	DP22H
---	---	---	-------

				zł	DP22HN
--	--	--	--	----	--------

I. Środków czystości zapewnionych przez pracodawcę, które można wykorzystać poza pracąJeżeli **Tak** → **jaka była wartość?**

1	2	3	DP22I
---	---	---	-------

				zł	DP22IN
--	--	--	--	----	--------

23**Czy w 2012 r. otrzymywał(a) Pan/Pani paczki okolicznościowe (w tym paczki świąteczne) od pracodawcy?**

1. Tak

2. Nie

1	DP23
---	------

2

Jeżeli **Tak** → **jaka była wartość tych paczek?**

				zł	DP23N
--	--	--	--	----	-------

24**Czy w 2012 r. korzystał(a) Pan/Pani z innych niż wyżej wymienione dóbr lub usług oferowanych przez pracodawcę?***Proszę wziąć pod uwagę również wyroby wyprodukowane i/lub sprzedawane przez pracodawcę.*Jeżeli **Tak (1, 2)** → **jaka była wartość otrzymanych dóbr i usług?**

1 – Tak, bezpłatnie
2 – Tak, częściowo odpłatnie
3 – Nie

1	2	3	DP24
---	---	---	------

				zł	DP24N
--	--	--	--	----	-------

Dział 10. DOCHODY Z PRACY NA WŁASNY RACHUNEK POZA ROLNICTWEM

DOCHODY Z DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

1	<p>Czy w 2012 r. prowadził(a) Pan/Pani działalność gospodarczą na własny rachunek poza rolnictwem w firmie (produkcyjnej, usługowej, handlowej), której był(a) Pan/Pani właścicielem lub współwłaścicielem?</p> <p><i>Przez działalność gospodarczą należy rozumieć działalność podejmowaną samodzielnie lub w formie spółki: cywilnej, jawnej, innej nieposiadającej osobowości prawnej w kraju lub za granicą.</i></p> <p style="text-align: right;">1. Tak <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: right;">2. Nie <input type="checkbox"/> → pyt. 11</p> <p style="text-align: right;">Jeżeli Tak → przez ile miesięcy?</p> <p style="text-align: right;">Jeżeli przez 1 miesiąc lub mniej → wpisać 1 <input style="width: 20px;" type="text"/></p>	<p style="text-align: right;">DW1</p> <p style="text-align: right;">DW1M</p>
2	<p>Czy jest to jedyna działalność gospodarcza prowadzona przez członków Pana/Pani gospodarstwa domowego?</p> <p style="text-align: right;">1. Tak <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: right;">2. Nie <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: right;">Jeżeli Nie → ile działalności gospodarczych jest prowadzonych? <input style="width: 20px;" type="text"/></p>	<p style="text-align: right;">DW2</p> <p style="text-align: right;">DW2A</p>
3	<p>Czy prowadzoną przez siebie działalność gospodarczą zarejestrował(a) Pan/Pani z uwagi na wymagania stawiane przez byłego pracodawcę i świadczył(a) Pan/Pani usługi na rzecz byłego pracodawcy przy zachowaniu warunków z okresu wykonywania pracy najemnej?</p> <p style="text-align: right;">1. Tak <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: right;">2. Nie <input type="checkbox"/> → pyt. 6</p>	<p style="text-align: right;">DW3</p>
4	<p>Kto spośród członków gospodarstwa domowego potrafi udzielić najlepszych informacji na temat prowadzonej przez Pana/Panią działalności gospodarczej?</p> <p>1. Pan/Pani osobiście (osoba, której dotyczy ten formularz) <input type="checkbox"/></p> <p>2. Pan/Pani osobiście (osoba udzielająca wywiadu zastępczego) . . <input type="checkbox"/></p> <p>3. Inny członek gospodarstwa domowego <input type="checkbox"/></p> <p>4. Nikt nie potrafi lub nie chce udzielić informacji <input type="checkbox"/> → pyt. 11</p> <p><i>Uwaga! Informacji na temat danej działalności gospodarczej udziela tylko jedna osoba.</i></p>	<p style="text-align: right;">DW4</p>
5	<p>Który z członków gospodarstwa domowego potrafi udzielić tych informacji?</p> <p><i>Wpisać symbol osoby z tablicy składu gospodarstwa domowego (dział 1 A - SO).</i></p> <p>Imię: <input style="width: 20px;" type="text"/> → pyt. 11</p>	<p style="text-align: right;">DW5</p>
6	<p>Czy z prowadzonej działalności gospodarczej przeznaczyła(a) Pan/Pani w 2012 r. jakąś kwotę na potrzeby swojego gospodarstwa domowego?</p> <p><i>Proszę nie brać pod uwagę ewentualnych wynagrodzeń wypłacanych członkom gospodarstwa domowego pracującym najemnie w tej działalności gospodarczej.</i></p> <p style="text-align: right;">1. Tak <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: right;">2. Nie <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: right;">Jeżeli Tak → jaka to kwota? <input style="width: 40px;" type="text"/> zł</p>	<p style="text-align: right;">DW6</p> <p style="text-align: right;">DW6N</p>
7	<p>Czy z prowadzonej działalności gospodarczej pobierał(a) Pan/Pani jakieś towary lub wykonywał(a) jakieś usługi na rzecz swojego gospodarstwa domowego?</p> <p><i>Należy wziąć pod uwagę towary, wyroby i usługi pobrane/wykonane nieodpłatnie.</i></p> <p style="text-align: right;">1. Tak <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: right;">2. Nie <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: right;">Jeżeli Tak → jaka była wartość pobranych towarów, wyrobów lub wykonanych usług? <input style="width: 40px;" type="text"/> zł</p>	<p style="text-align: right;">DW7</p> <p style="text-align: right;">DW7N</p>

- 8 Jaka kwotę zaliczek na podatek dochodowy zapłacili w 2012 r. Pan/Pani i inni członkowie gospodarstwa domowego w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą?
- 9 Jaka łączna kwota składek na ubezpieczenia społeczne (razem emerytalne, rentowe, wypadkowe, chorobowe) oraz na fundusz pracy zapłacili w 2012 r. Pan/Pani i inni członkowie gospodarstwa domowego w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą?
- 10 Jaka łączna kwota składek na ubezpieczenie zdrowotne zapłacili w 2012 r. Pan/Pani i inni członkowie gospodarstwa domowego w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą?

|_|_|_|_|_|_|_| zł	DW8
|_|_|_|_|_|_|_| zł	DW9
|_|_|_|_|_|_|_| zł	DW10

DOCHODY Z INNEGO TYTUŁU
(nieuwzględnione w pyt. 1–10)

- 11 Czy w 2012 r. uzyskał(a) Pan/Pani dochody z pracy na własny rachunek z innego tytułu niż prowadzenie działalności?
(np. z praw autorskich od napisanych dzieł, z tytułu wykonywania wolnego zawodu, udzielania korepetycji)

*Należy uwzględnić również dochody uzyskane z tytułu wykonywania prac sezonowych (np. zbieranie grzybów, runa leśnego), zbierania butelek, złomu, wybierania węgla z biedaszybów, pracy na czarno wykonywanej na własne konto (np. malowanie i tapetowanie mieszkań, układanie glazury, terakoty itp.).
Pytanie dotyczy dochodów rejestrowanych i nierejestrowanych.*

- 1. Tak
- 2. Nie

<input type="checkbox"/> 1	DW11
<input type="checkbox"/> 2 → dział 11	

- 12 Jaki dochód netto uzyskał(a) Pan/Pani w 2012 r. z pracy na własny rachunek z innego tytułu niż prowadzenie działalności gospodarczej?
Przez dochód netto rozumiemy kwotę po opodatkowaniu i opłaceniu składek na ubezpieczenia: emerytalne, rentowe, chorobowe, wypadkowe i zdrowotne.

|_|_|_|_|_|_|_| zł	DW12
-------------------	------

- 13 Jaka była łączna kwota podatku dochodowego zapłaconego przez Pana/Panią w 2012 r. z pracy na własny rachunek z innego tytułu niż prowadzenie działalności gospodarczej?

|_|_|_|_|_|_|_| zł	DW13
-------------------	------

- 14 Jaka była łączna kwota składek na ubezpieczenia społeczne (razem emerytalne, rentowe, chorobowe, wypadkowe) zapłaconych przez Pana/Panią w 2012 r. z pracy na własny rachunek z innego tytułu niż prowadzenie działalności gospodarczej?

|_|_|_|_|_|_|_| zł	DW14
-------------------	------

- 15 Jaka była łączna kwota składek na ubezpieczenie zdrowotne zapłaconych przez Pana/Panią w 2012 r. z pracy na własny rachunek z innego tytułu niż prowadzenie działalności gospodarczej?

|_|_|_|_|_|_|_| zł	DW15
-------------------	------

Dział 11. PRYWATNE FUNDUSZE EMERYTALNE

- 1 Czy w 2012 r. płacił(a) Pan/Pani dobrowolną składkę na prywatny fundusz emerytalny (tzw. III filar)*, która miałaby zapewnić Panu/Pani emeryturę lub rentę inwalidzką?

** Składki wpłacane do pracowniczych programów emerytalnych, ubezpieczeniowych funduszy kapitałowych, funduszy inwestycyjnych, ubezpieczeń rentowych, indywidualnych kont emerytalnych.*

- 1. Tak
- 2. Nie

<input type="checkbox"/> 1	PFE1
<input type="checkbox"/> 2 → dział 12	

- 2 Jaka kwota dobrowolnej składki wpłacił(a) Pan/Pani na ten cel w 2012 r.?

|_|_|_|_|_|_|_| zł	PFE2
-------------------	------

- 3 Czy składki te były już zawarte w kwocie składek, którą Pan/Pani podał(a) uprzednio?

- 1. Tak, w składkach pobieranych z pracy najemnej
- 2. Tak, w składkach związanych z pracą wykonywaną na własny rachunek
- 3. Nie

<input type="checkbox"/> 1	PFE3
<input type="checkbox"/> 2	
<input type="checkbox"/> 3	

Dział 12. DOCHODY ZE ŚWIADCZEŃ SPOŁECZNYCH

1 Czy osiągnął(-nęła) Pan/Pani wiek uprawniający do pobierania świadczenia emerytalnego (stan w dniu 31 grudnia 2012 r.)?

Należy pamiętać o świadczeniach emerytalnych wypłacanych z innych źródeł niż ZUS, np. Ministerstwa Obrony Narodowej, Ministerstwa Sprawiedliwości oraz o odrębnych przepisach dla specyficznych grup zawodowych, np. nauczycieli.

- 1. Tak
- 2. Nie

1
2

DS1

EMERYTURY I RENTY KRAJOWE

2 Czy w 2012 r. uzyskiwał(a) Pan/Pani któreś z niżej wymienionych świadczeń krajowych?

Należy podać wartość samego świadczenia. Wszelkie dodatki do świadczeń emerytalno-rentowych należy umieścić w pkt E.

A. Emerytura

Nie należy w tym pytaniu wykazywać rent rodzinnych przyznanych po śmierci współmałżonka (określanych potocznie jako emerytura po mężu/żonie). Należy je wykazać w pyt. 2F.Renta rodzinna.

- 1. Tak
- 2. Nie

1
2

DS2A

Jeżeli Tak → przez ile miesięcy?

--	--

DS2AM

Łączna kwota netto

										zł
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

DS2AN

Kwota odprowadzonych podatków, składek

										zł
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

DS2AP

B. Renta strukturalna rolników indywidualnych

- 1. Tak
- 2. Nie

1
2

DS2B

Jeżeli Tak → przez ile miesięcy?

--	--

DS2BM

Łączna kwota netto

										zł
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

DS2BN

Kwota odprowadzonych podatków, składek

										zł
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

DS2BP

C. Odprawa z pracy wypłacana osobom przechodzącym na emeryturę

- 1. Tak
- 2. Nie

1
2

DS2C

Kwota netto

										zł
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

DS2CN

Kwota odprowadzonych podatków, składek

										zł
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

DS2CP

D. Renta z tytułu niezdolności do pracy, renta szkoleniowa lub świadczenie rehabilitacyjne

- 1. Tak
- 2. Nie

1
2

DS2D

Jeżeli Tak → przez ile miesięcy?

--	--

DS2DM

Łączna kwota netto

										zł
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

DS2DN

Kwota odprowadzonych podatków, składek

										zł
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

DS2DP

E. Dodatek do świadczeń emerytalno-rentowych

(np. pielęgnacyjny; kombatancki lub z tytułu tajnego nauczania; z tytułu pracy przymusowej; dla sieroty zupełnej; świadczenie pieniężne dla żołnierzy zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnionych w kopalniach węgla, rud uranu, kamieniołomach; świadczenia pieniężne dla osób deportowanych do pracy przymusowej oraz osadzonych w obozach pracy III Rzeszy i ZSRR; ryczałt energetyczny; dodatek dla osób, które ukończyły 100 lat).

- 1. Tak
- 2. Nie

1
2

DS2E

Jeżeli Tak → przez ile miesięcy?

--	--

DS2EM

Łączna kwota netto

										zł
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

DS2EN

F. Renta rodzinna

W przypadku gdy renta rodzinna jest przyznana na osobę, która nie ukończyła 16 roku życia, świadczenie należy wpisać w kwestionariuszu dla gospodarstwa domowego w dziale 4 pyt. 21A.

1. Tak	<input type="checkbox"/>	DS2F
2. Nie	<input type="checkbox"/>	
Jeżeli Tak → przez ile miesięcy?	<input type="text"/>	DS2FM
Łączna kwota netto	<input type="text"/> zł	DS2FN
Kwota odprowadzonych podatków, składek	<input type="text"/> zł	DS2FP

G. Renta socjalna

1. Tak	<input type="checkbox"/>	DS2G
2. Nie	<input type="checkbox"/>	
Jeżeli Tak → przez ile miesięcy?	<input type="text"/>	DS2GM
Łączna kwota netto	<input type="text"/> zł	DS2GN
Kwota odprowadzonych podatków, składek	<input type="text"/> zł	DS2GP

EMERYTURY I RENTY ZAGRANICZNE**3 Czy w 2012 r. uzyskiwał(a) Pan/Pani któreś z niżej wymienionych świadczeń zagranicznych?****A. Emerytura**

Nie należy w tym pytaniu wykazywać rent rodzinnych przyznanych po śmierci współmałżonka (określanych potocznie jako emerytura po mężu/żonie). Należy je wykazać w pyt. 3C.Renta rodzinna.

1. Tak	<input type="checkbox"/>	DS3A
2. Nie	<input type="checkbox"/>	
Jeżeli Tak → przez ile miesięcy?	<input type="text"/>	DS3AM
Łączna kwota netto	<input type="text"/> zł	DS3AN
Kwota odprowadzonych podatków, składek	<input type="text"/> zł	DS3AP

B. Renta z tytułu niezdolności do pracy

1. Tak	<input type="checkbox"/>	DS3B
2. Nie	<input type="checkbox"/>	
Jeżeli Tak → przez ile miesięcy?	<input type="text"/>	DS3BM
Łączna kwota netto	<input type="text"/> zł	DS3BN
Kwota odprowadzonych podatków, składek	<input type="text"/> zł	DS3BP

C. Renta rodzinna

W przypadku gdy renta rodzinna przyznana jest na osobę, która nie ukończyła 16 roku życia, świadczenie należy wpisać w kwestionariuszu dla gospodarstwa domowego w dziale 4 pyt. 21A.

1. Tak	<input type="checkbox"/>	DS3C
2. Nie	<input type="checkbox"/>	
Jeżeli Tak → przez ile miesięcy?	<input type="text"/>	DS3CM
Łączna kwota netto	<input type="text"/> zł	DS3CN
Kwota odprowadzonych podatków, składek	<input type="text"/> zł	DS3CP

INNE ŚWIADCZENIA			
4	Czy w 2012 r. uzyskiwał(a) Pan/Pani świadczenia z prywatnych funduszy emerytalnych (świadczenia z pracowniczych programów emerytalnych, ubezpieczeniowych funduszy kapitałowych, funduszy inwestycyjnych, ubezpieczeń rentowych)?	1. Tak	<input type="checkbox"/> 1 DS4
		2. Nie	<input type="checkbox"/> 2
		Jeżeli Tak → przez ile miesięcy?	<input type="text"/> <input type="text"/> DS4M
		Łączna kwota netto	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> zł DS4N
		Kwota odprowadzonych podatków, składek	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> zł DS4P
5	Czy w 2012 r. otrzymywał(a) Pan/Pani niżej wymienione świadczenia? Proszę również określić wysokość otrzymywanych świadczeń.	A. Zasiłek dla bezrobotnych	
		1. Tak	<input type="checkbox"/> 1 DS5A
		2. Nie	<input type="checkbox"/> 2
		Jeżeli Tak → przez ile miesięcy?	<input type="text"/> <input type="text"/> DS5AM
		Łączna kwota netto	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> zł DS5AN
		Kwota odprowadzonych podatków, składek	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> zł DS5AP
		B. Inne świadczenia dla bezrobotnych (stypendium, dodatek aktywizacyjny i inne)	
		1. Tak	<input type="checkbox"/> 1 DS5B
		2. Nie	<input type="checkbox"/> 2
		Jeżeli Tak → przez ile miesięcy?	<input type="text"/> <input type="text"/> DS5BM
		Łączna kwota netto	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> zł DS5BN
		Kwota odprowadzonych podatków, składek	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> zł DS5BP
		C. Zasiłek przedemerytalny	
		1. Tak	<input type="checkbox"/> 1 DS5C
		2. Nie	<input type="checkbox"/> 2
Jeżeli Tak → przez ile miesięcy?	<input type="text"/> <input type="text"/> DS5CM		
Łączna kwota netto	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> zł DS5CN		
Kwota odprowadzonych podatków, składek	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> zł DS5CP		
D. Świadczenie przedemerytalne			
1. Tak	<input type="checkbox"/> 1 DS5D		
2. Nie	<input type="checkbox"/> 2		
Jeżeli Tak → przez ile miesięcy?	<input type="text"/> <input type="text"/> DS5DM		
Łączna kwota netto	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> zł DS5DN		
Kwota odprowadzonych podatków, składek	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> zł DS5DP		
E. Odprawa z pracy wypłacana osobom zwalnianym			
1. Tak	<input type="checkbox"/> 1 DS5E		
2. Nie	<input type="checkbox"/> 2		
Kwota netto	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> zł DS5EN		
Kwota odprowadzonych podatków, składek	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> zł DS5EP		

F. Zasiłek chorobowy wypłacany przez ZUS po ustaniu stosunku pracy

1. Tak

DS5F

2. Nie

Jeżeli **Tak** → przez ile miesięcy?

DS5FM

Łączna kwota netto

 zł

DS5FN

Kwota odprowadzonych podatków, składek

 zł

DS5FP

G. Zasiłek chorobowy wypłacany rolnikom z KRUS

1. Tak

DS5G

2. Nie

Jeżeli **Tak** → przez ile miesięcy?

DS5GM

Łączna kwota netto

 zł

DS5GN

H. Odszkodowanie z tytułu uszczerbku na zdrowiu

1. Tak

DS5H

2. Nie

Kwota netto

 zł

DS5HN

Kwota odprowadzonych podatków, składek

 zł

DS5HP

I. Zasiłek pielęgnacyjny

W przypadku gdy zasiłek pielęgnacyjny jest przyznany na osobę, która nie ukończyła 16 roku życia, świadczenie należy wpisać w kwestionariuszu dla gospodarstwa domowego w dziale 4 pyt. 21B.

1. Tak

DS5I

2. Nie

Jeżeli **Tak** → przez ile miesięcy?

DS5IM

Łączna kwota netto

 zł

DS5IN

J. Stypendium specjalne dla niepełnosprawnych studentów

1. Tak

DS5J

2. Nie

Jeżeli **Tak** → przez ile miesięcy?

DS5JM

Łączna kwota netto

 zł

DS5JN

6

Czy w 2012 r. otrzymał(a) Pan/Pani stypendium (np. za wyniki w nauce, socjalne, naukowe na wyższej uczelni, doktoranckie, inne)?

1. Tak

DS6

2. Nie

Jeżeli **Tak** → przez ile miesięcy?

DS6M

Łączna kwota netto

 zł

DS6N

MODUŁ I**ZASPOKOJENIE POTRZEB**

Zdarza się, że z różnych powodów musimy rezygnować z zaspokojenia swoich potrzeb. A jak jest w przypadku Pana/Pani.

1 Proszę powiedzieć, czy Pan/Pani:

A. Dokonuje wymiany starej/ zużytej odzieży na nową, nieużywaną
Należy wziąć pod uwagę wymianę odzieży zniszczonej, a nie niemodnej.

1	2	3
---	---	---

PD020X

B. Posiada przynajmniej dwie pary odpowiedniego obuwia

1	2	3
---	---	---

PD030X

C. Spotyka się przynajmniej raz w miesiącu z przyjaciółmi/rodziną
(w domu, pubie, restauracji) na wspólnym posiłku/drinku

1	2	3
---	---	---

PD050X

D. Regularnie uczestniczy w różnych formach spędzania czasu wolnego
(poza domem) wiążących się z poniesieniem pewnych kosztów
(uprawianie sportu, chodzenie do kina, na koncerty)

1	2	3
---	---	---

PD060X

E. Wydaje na własne potrzeby niewielką sumę pieniędzy w każdym tygodniu (bez potrzeby uzgadniania tego z kimkolwiek).

1	2	3
---	---	---

PD070X

F. Posiada dostęp do Internetu w domu
Nie pytamy o to, czy osoba korzysta z Internetu, ale o to czy ma do niego dostęp (ma możliwość skorzystania, gdyby zaistniała taka potrzeba).

1	2	3
---	---	---

PD080X

1 – Tak
2 – Nie, z powodu braku środków finansowych
3 – Nie, z innych powodów

DOBROBYT

Z uwagi na osobisty charakter pytań, w części modułu dotyczącej dobrobytu dopuszcza się jedynie wywiady bezpośrednie.

2 Ogólnie rzecz biorąc, na ile jest Pan/Pani zadowolony (-a) z:

Proszę odpowiedzieć w skali od 0 do 10, gdzie 0 oznacza „zupełnie niezadowolony(-a)”, zaś 10 oznacza „bardzo zadowolony(-a)”.

A. Swojego życia

Zupełnie niezadowolony											Bardzo zadowolony											Nie wiem
00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	88

PW010X

B. Sytuacji finansowej gospodarstwa domowego

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PW030X

C. Warunków mieszkaniowych
Należy wziąć pod uwagę wszystkie aspekty związane z użytkowanym mieszkaniem np. metraż, standard, opłaty, sąsiedztwo, odległość od miejsca pracy itp.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PW040X

D. Czasu, jaki Pan/Pani ma na wykonywanie ulubionych czynności

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PW120X

E. Relacji z innymi ludźmi (relacje rodzinne, przyjacielskie, koleżeńskie i in.)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PW160X

F. Terenów rekreacyjnych i terenów zielonych w miejscu zamieszkania

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PW200X

G. Okolicy zamieszkania (dostęp do usług, handlu, transportu publicznego, placówek kulturalnych, oświatowych itp.)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PW210X

Pytanie 3 dotyczy osób pracujących (odpowiedź 01–04 w pyt.1 w dziale 8). W przypadku pozostałych osób proszę przejść do pytania 4.

3 Ogólnie rzecz biorąc, proszę powiedzieć na ile jest Pan/Pani zadowolony(-a) z:

Proszę odpowiedzieć w skali od 0 do 10, gdzie 0 oznacza „zupełnie niezadowolony(-a)”, zaś 10 oznacza „bardzo zadowolony(-a)”.
Pytania odnoszą się do głównego miejsca pracy.

- A. Pana/Pani obecnej pracy
- B. Czasu, jaki zajmuje Panu/Pani dotarcie do pracy

Zupełnie niezadowolony											Bardzo zadowolony	Nie wiem	Nie dotyczy (praca w domu)
00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	88		
													PW100X
												89	PW110X

4 Na ile Pan/Pani zdaniem to, co robi Pan/Pani w życiu jest wartościowe?

Proszę odpowiedzieć w skali od 0 do 10, gdzie 0 oznacza „zupełnie bezwartościowe”, zaś 10 oznacza „bardzo wartościowe”.

Zupełnie bezwartościowe											Bardzo wartościowe	Nie wiem	
00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	88		
												PW020X	

5 Jak często w ciągu ostatnich 4 tygodni czuł(-a) się Pan/Pani:

- A. Bardzo zdenerwowany(-a)
- B. Tak głęboko przygnębiony(-a), że nic nie mogło podnieść Pana/Pani na duchu
- C. Spokojny(-a) i opanowany(-a)
- D. Zniechęcony(-a), przybity(-a) lub miał(-a) Pan/Pani chandrę
- E. Szczęśliwy(-a)

	Przez cały czas	Przez większość dni	Przez kilka dni	Bardzo rzadko	Nigdy	Nie wiem	
A.	1	2	3	4	5	6	PW050X
B.	1	2	3	4	5	6	PW060X
C.	1	2	3	4	5	6	PW070X
D.	1	2	3	4	5	6	PW080X
E.	1	2	3	4	5	6	PW090X

6 Czy ma Pan/Pani kogoś, z kim może Pan/Pani otwarcie porozmawiać o swoich sprawach osobistych?

- 1. Tak
- 2. Nie
- 3. Nie wiem

1	PW170X
2	
3	

7 Czy ma Pan/Pani krewnych, przyjaciół, znajomych lub sąsiadów, których może Pan/Pani poprosić o pomoc?

Pytanie odnosi się do możliwości uzyskania jakiegokolwiek formy pomocy, np. materialnej, finansowej, moralnej.
Należy wziąć pod uwagę jedynie takie osoby, które nie mieszkają w gospodarstwie domowym respondenta.

- 1. Tak
- 2. Nie
- 3. Nie mam krewnych, przyjaciół, sąsiadów
- 4. Nie wiem

1	PW180X
2	
3	
4	

8 **Ogólnie rzecz biorąc, czy może Pan/Pani uznać, że większości osób można zaufać?**

Proszę odpowiedzieć w skali od 0 do 10, gdzie 0 oznacza, że nie ma Pan/Pani zaufania do kogokolwiek, zaś 10 oznacza, że uważa Pan/Pani, iż większości osób można zaufać.

Brak zaufania do kogokolwiek											Zaufanie do większości osób			Nie wiem
00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	88	PW190X		

9 **Na ile bezpiecznie czuje się Pan/Pani chodząc samotnie po zmroku w okolicy swojego miejsca zamieszkania?**

1. Bardzo bezpieczny(-a)
2. Dość bezpieczny(-a)
3. Trochę zagrożony(-a)
4. Bardzo zagrożony(-a)
5. Nie wiem

1	PW220X
2	
3	
4	
5	

10 **Na ile ma Pan/Pani zaufanie do:**

Proszę odpowiedzieć w skali od 0 do 10, gdzie 0 oznacza „całkowity brak zaufania”, zaś 10 oznacza „pełne zaufanie”.

- A. Systemu politycznego jako całości, a nie do poszczególnych instytucji (np. prezydenta, sejmu, senatu, rządu, partii politycznych, związków zawodowych itp.)
- B. Systemu prawnego
- C. Policji

Całkowity brak zaufania											Pełne zaufanie			Nie wiem
00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	88	PW130X		
00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	88	PW140X		
00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	88	PW150X		

11 **Posłużmy się teraz opisem słownym, a nie skalą liczbową. Proszę powiedzieć, czy jest Pan/Pani zadowolony(-a) ze swojego życia, ogólnie rzecz biorąc?**

1. Bardzo niezadowolony(-a)
2. Niezadowolony(-a)
3. Ani zadowolony(-a), ani niezadowolony(-a)
4. Zadowolony(-a)
5. Bardzo zadowolony(-a)

1	PWAB
2	
3	
4	
5	

Dział 13. OCENA WYWIADU INDYWIDUALNEGO

Do wypełnienia przez ankietera po zakończeniu wywiadu.

1 **Czy odpowiadając na pytania dotyczące sytuacji dochodowej, płaconych podatków i składek, respondent(ka) odpowiadał(a):**

1. Z pamięci
2. Posługując się dokumentami podatkowymi
3. Posługując się innymi dokumentami (niepodatkowymi)
4. Posługując się zarówno dokumentami podatkowymi, jak i niepodatkowymi
5. Częściowo z pamięci, częściowo korzystając z dokumentów
6. Nie dotyczy

1	→ pyt. 3A	OW11
2		
3		
4		
5		
0	→ pyt. 3B	

2 Czy odpowiadając na pytania o dochody oraz płacone podatki i składki, respondent(ka) sięgał(a) do dokumentów (podatkowych, innych)?

- 1. Zanim zaproponował to ankieter
- 2. Po sugestii ankietera

1
2

OWI2

3 Pana/Pani zdaniem, biorąc pod uwagę przebieg wywiadu, jakość zebranych danych jest:

A. W zakresie zmiennych dochodowych (działy 9–12):

- 1. Bardzo dobra
- 2. Dobra
- 3. Do zaakceptowania
- 4. Wątpliwa

1
2
3
4

OWI3A

B. W zakresie zmiennych pozadochodowych:

- 1. Bardzo dobra
- 2. Dobra
- 3. Do zaakceptowania
- 4. Wątpliwa

1
2
3
4

OWI3B

4 Jakie było, Pana/Pani zdaniem, nastawienie respondenta(ki) do wywiadu?

- 1. Życzliwe
- 2. Obojętne
- 3. Niechętne

1
2
3

OWI4

Uwagi ankietera:

Uwagi ankietera:

Empty rectangular box for surveyor comments.



GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa

www.stat.gov.pl

Kondycja gospodarstw domowych (postawy konsumentów).

KGD-1
Kwestionariusz respondenta
Dział 1. INFORMACJE OGÓLNE

1	Numer gospodarstwa domowego:	3							
2	Symbol województwa:								
3	Rok badania:	2	0	1	3				
4	Miesiąc badania:								

**Dział 2. CHARAKTERYSTYKA OGÓLNA
GOSPODARSTWA DOMOWEGO**

1	Liczba osób w gospodarstwie domowym ogółem:		
2	Liczba osób w wieku 16 lat i więcej:		
3	Liczba dzieci w wieku do 15 lat łącznie:		

**Dział 3. CHARAKTERYSTYKA DEMOGRAFICZNA
RESPONDENTA**
1. Stopień pokrewieństwa do osoby odniesienia (głowy gospodarstwa domowego):

	osoba odniesienia (głowa gospodarstwa domowego)	1
	mąż/zona	2
	partner/partnerka	3
	syn/córka	4
	ojciec/matka	5
	teść/teściowa	6
	zięć/synowa	7
	brat/siostra	8
	dziadek/babka, pradziadek/prababka	9
	wnuk/wnuczka, prawnuk/prawnuczka	10
	inny krewny/inna krewna	11
	osoba niespokrewniona	12

2. Płeć:	<input type="checkbox"/> mężczyzna	1
	<input type="checkbox"/> kobieta	2

3. Data urodzenia:					
	dzień	mies.	rok		
	1	9			

4. Stan cywilny faktyczny:		
	kawaler/panna	1
	zona/zamężna, partner/partnerka	2
	wdowiec/wdowa	3
	rozwidziony/rozwidziona	4
	w separacji	5

5. Poziom najwyższego ukończonego wykształcenia:		
	bez wykształcenia	0
	podstawowe	1
	gimnazjalne	2
	zasadnicze zawodowe	3
	średnie ogólnokształcące	4
	średnie zawodowe	5
	policealne	6
	kolegium nauczycielskie, języków obcych lub dla pracowników służb społecznych	7
	licencjat lub inżynier	8
	magister lub równorzędny	9
	wyższe ze stopniem naukowym	10

Dział 4. REALIZACJA WYWIADU

1. Liczba wizyt w mieszkaniu i gospodarstwie domowym:			
---	--	--	--

2. Wywiad:	<input type="checkbox"/> przeprowadzono	1	⇒ p.4
	<input type="checkbox"/> nie przeprowadzono	2	⇒ p.3

3. Przyczyna nieprzeprowadzenia wywiadu:

	mieszkanie niezamieszkałe, likwidacja mieszkania, nie ma takiego adresu	1
	nikogo nie zastano w domu	2
	brak dostępu do mieszkania	3
	rozpad gospodarstwa domowego, zmiana miejsca zamieszkania	4
	czasowa nieobecność	5
	odmowa	6
	niemożność udziału w badaniu z powodu choroby bądź podeszłego wieku	7
	inna przyczyna	8

Stop

4. Czas trwania wywiadu (w minutach):			
---------------------------------------	--	--	--

Dział 5. AKTYWNOŚĆ EKONOMICZNA RESPONDENTA
1. Czy w ciągu ostatnich 7 dni wykonywał/wykonywała Pan/Pani jakąkolwiek pracę przynoszącą dochód lub zarobek bądź pomagał/pomagała nieodpłatnie w rodzinnej działalności gospodarczej?

	tak	1	⇒ p.3
	nie	2	⇒ p.2

2. Czy w ciągu ostatnich 7 dni miał/miała Pan/Pani pracę, ale jej czasowo nie wykonywał/wykonywała?

	tak	1	⇒ p.3
	nie	2	⇒ p.7

3. Jaki był główny charakter Pana/Pani pracy?

	praca najemna na stanowisku robotniczym	1
	praca najemna na stanowisku nierobotniczym	2
	użytkowanie gospodarstwa rolnego	3
	pomaganie w użytkowaniu gospodarstwa rolnego	4
	praca na własny rachunek bez zatrudniania pracowników	5
	praca na własny rachunek – pracodawca	6
	pomaganie w pracy na własny rachunek	7

4. W jakim wymiarze czasu Pan/Pani pracował/pracowała?	<input type="checkbox"/> w pełnym	1
	<input type="checkbox"/> w niepełnym	2

5. Czyją własnością jest instytucja (firma), która jest Pana/Pani głównym miejscem pracy?

▪ państwową (skarbu państwa lub państwowych osób prawnych)	1
▪ samorządową (jednostek samorządu terytorialnego)	2
▪ prywatną krajową (krajowych osób fizycznych i pozostała prywatna krajowa)	3
▪ prywatną zagraniczną (osób zagranicznych)	4

6. Proszę podać nazwę wykonywanego zawodu, specjalności, ewentualnie ważniejsze czynności, zajmowane stanowisko (w głównym miejscu pracy)

W jakim zawodzie Pan/Pani pracował/pracowała w badanym tygodniu?

Na jakim stanowisku Pan/Pani pracował/pracowała w badanym tygodniu?

Koniec wywiadu w zakresie aktywności ekonomicznej ⇒ dział 6

7. Czy w ciągu ostatnich 4 tygodni poszukiwał/poszukiwała Pan/Pani pracy?

▪ tak	1	⇒ p.9
▪ nie, mam załatwioną pracę i czekam na jej rozpoczęcie	2	⇒ p.10
▪ nie	3	⇒ p.8

8. Dlaczego nie poszukuje Pan/Pani pracy?

▪ uczę się, uzupełniam kwalifikacje	1
▪ zajmuję się domem, rodziną	2
▪ jestem na emeryturze	3
▪ z powodu choroby, niepełnosprawności	4
▪ inne przyczyny	5

9. Czy w ciągu następnych 2 tygodni mógłby/mogłaby Pan/Pani podjąć pracę?

▪ tak	1
▪ nie	2

10. Czy jest Pan/Pani zarejestrowany/zarejestrowana w urzędzie pracy jako bezrobotny/bezrobotna?

▪ tak	1
▪ nie	2

Dział 6. KONDYCJA GOSPODARSTWA DOMOWEGO, POSTAWY KONSUMENTA

1. Jak zmieniła się sytuacja finansowa Pana/Pani gospodarstwa domowego w ciągu ostatnich 12 miesięcy?

▪ jest dużo lepsza	1
▪ jest trochę lepsza	2
▪ pozostaje taka sama	3
▪ jest trochę gorsza	4
▪ jest dużo gorsza	5
▪ nie wiem	6

2. Jakich zmian w sytuacji finansowej swojego gospodarstwa domowego spodziewa się Pan/Pani w ciągu najbliższych 12 miesięcy?

▪ będzie dużo lepsza	1
▪ będzie trochę lepsza	2
▪ pozostanie taka sama	3
▪ będzie trochę gorsza	4
▪ będzie dużo gorsza	5
▪ nie wiem	6

3. Jak Pana/Pani zdaniem zmieniła się ogólna sytuacja ekonomiczna kraju w ciągu ostatnich 12 miesięcy?

▪ jest dużo lepsza	1
▪ jest trochę lepsza	2
▪ pozostaje taka sama	3
▪ jest trochę gorsza	4
▪ jest dużo gorsza	5
▪ nie wiem	6

4. Jakich zmian w ogólnej sytuacji ekonomicznej kraju spodziewa się Pan/Pani w ciągu najbliższych 12 miesięcy?

▪ będzie dużo lepsza	1
▪ będzie trochę lepsza	2
▪ pozostanie taka sama	3
▪ będzie trochę gorsza	4
▪ będzie dużo gorsza	5
▪ nie wiem	6

5. Jak zmieniły się, Pana/Pani zdaniem, ceny konsumenckie (towarów i usług konsumpcyjnych) w ciągu ostatnich 12 miesięcy?

▪ wzrosły znacznie	1	⇒ p.5.1
▪ wzrosły umiarkowanie	2	⇒ p.5.1
▪ wzrosły nieznacznie	3	⇒ p.5.1
▪ pozostały mniej więcej takie same	4	⇒ p.6
▪ spadły	5	⇒ p.5.2
▪ nie wiem	6	⇒ p.6

5.1. O ile procent, Pana/Pani zdaniem, wzrosły ceny konsumenckie (towarów i usług konsumpcyjnych) w ciągu ostatnich 12 miesięcy?

(proszę podać szacunkową wielkość w procentach)

5.2. O ile procent, Pana/Pani zdaniem, spadły ceny konsumenckie (towarów i usług konsumpcyjnych) w ciągu ostatnich 12 miesięcy?

(proszę podać szacunkową wielkość w procentach)

6. Porównując do ostatnich 12 miesięcy, jakie Pan/Pani przewiduje zmiany cen konsumenckich (towarów i usług konsumpcyjnych) w ciągu najbliższych 12 miesięcy?

▪ nastąpi szybszy wzrost	1	⇒ p.6.1
▪ nastąpi wzrost w podobnym tempie	2	⇒ p.6.1
▪ będą wzrastały wolniej	3	⇒ p.6.1
▪ pozostaną mniej więcej na takim samym poziomie	4	⇒ p.7
▪ nastąpi spadek	5	⇒ p.6.2
▪ nie wiem	6	⇒ p.7

6.1. O ile procent, Pana/Pani zdaniem, wzrosną ceny konsumenckie (towarów i usług konsumpcyjnych) w ciągu najbliższych 12 miesięcy?

(proszę podać szacunkową wielkość w procentach)

	,
--	---

6.2. O ile procent, Pana/Pani zdaniem, spadną ceny konsumenckie (towarów i usług konsumpcyjnych) w ciągu najbliższych 12 miesięcy?

(proszę podać szacunkową wielkość w procentach)

	,
--	---

7. Jak, Pana/Pani zdaniem, zmieni się poziom bezrobocia w kraju w ciągu najbliższych 12 miesięcy?

▪ wzrośnie znacznie	1
▪ wzrośnie nieznacznie	2
▪ pozostanie taki sam	3
▪ spadnie nieznacznie	4
▪ spadnie znacznie	5
▪ nie wiem	6

8. Biorąc pod uwagę ogólną sytuację ekonomiczną kraju, czy uważa Pan/Pani, że obecnie jest odpowiedni czas dla ludzi do dokonywania ważnych zakupów (np. mebli, sprzętu elektrycznego, elektrotechnicznego, itp.)?

▪ tak, teraz jest odpowiedni czas	1
▪ to nie jest ani odpowiedni, ani nieodpowiedni czas	2
▪ nie, to nie jest odpowiedni czas	3
▪ nie wiem	4

9. Porównując z ostatnimi 12 miesiącami, czy spodziewa się Pan/Pani w ciągu najbliższych 12 miesięcy wydać więcej czy mniej pieniędzy na ważne zakupy (np. mebli, sprzętu elektrycznego, elektrotechnicznego, itp.)?

▪ dużo więcej	1
▪ trochę więcej	2
▪ prawie tyle samo	3
▪ trochę mniej	4
▪ dużo mniej	5
▪ nie wiem	6

10. Biorąc pod uwagę ogólną sytuację ekonomiczną kraju, czy uważa Pan/Pani, że obecnie jest:

▪ bardzo dobry czas na oszczędzanie	1
▪ dość dobry czas na oszczędzanie	2
▪ niedobry czas na oszczędzanie	3
▪ bardzo niedobry czas na oszczędzanie	4
▪ nie wiem	5

11. Jak prawdopodobne jest, że w ciągu najbliższych 12 miesięcy zaoszczędzi Pan/Pani jakąkolwiek sumę pieniędzy?

▪ bardzo prawdopodobne	1
▪ dość prawdopodobne	2
▪ nieprawdopodobne	3
▪ zupełnie nieprawdopodobne	4
▪ nie wiem	5

12. Które z poniższych stwierdzeń najlepiej opisuje obecną sytuację finansową Pana/Pani gospodarstwa domowego?

▪ możemy dużo oszczędzić	1
▪ trochę oszczędzamy	2
▪ przy obecnym dochodzie wiążemy koniec z końcem	3
▪ musimy korzystać z naszych oszczędności	4
▪ popadamy w długi	5
▪ nie wiem	6

PYTANIA KWARTALNE
(STYCZEŃ, KWIECIEŃ, LIPIEC, PAŹDZIERNIK)

13. Jak prawdopodobne jest, że w ciągu najbliższych 12 miesięcy zakupi Pan/Pani samochód?

▪ bardzo prawdopodobne	1
▪ dość prawdopodobne	2
▪ nieprawdopodobne	3
▪ zupełnie nieprawdopodobne	4
▪ nie wiem	5

14. Czy planuje Pan/Pani kupić lub budować dom (mieszkanie) w ciągu najbliższych 12 miesięcy (dla siebie, dla członka rodziny; dom letniskowy; do wynajęcia, itp.)?

▪ zdecydowanie tak	1
▪ możliwe	2
▪ raczej nie	3
▪ nie	4
▪ nie wiem	5

15. Jak prawdopodobne jest, że w ciągu najbliższych 12 miesięcy poniesie Pan/Pani duże wydatki na podniesienie standardu lub remont domu (mieszkania)?	
▪ bardzo prawdopodobne	1
▪ dość prawdopodobne	2
▪ nieprawdopodobne	3
▪ zupełnie nieprawdopodobne	4
▪ nie wiem	5

16. Jak prawdopodobne jest, że w ciągu najbliższych 12 miesięcy wyda Pan/Pani większą sumę pieniędzy na zakup sprzętu komputerowego?	
▪ najprawdopodobniej tak	1
▪ raczej tak	2
▪ raczej nie	3
▪ najprawdopodobniej nie	4
▪ nie wiem	5

Dział 7. DOCHODY GOSPODARSTWA DOMOWEGO

1.	Jaki dochód netto w zł (po odliczeniu podatków i składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne) uzyskało Pana/Pani gospodarstwo domowe w miesiącu poprzedzającym miesiąc badania? <i>Proszę uwzględnić dochody wszystkich członków gospodarstwa domowego, jak również przyznanych dla całego gospodarstwa domowego.</i>																					
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td> </tr> <tr> <td colspan="11" style="text-align: right;">zł → Koniec wywiadu</td> </tr> </table>												zł → Koniec wywiadu									
zł → Koniec wywiadu																						

Odmowa (zakreślić symbol) 9999998

2.	Proszę podać przybliżony poziom miesięcznych dochodów netto Pana/Pani gospodarstwa domowego uzyskanych w miesiącu poprzedzającym miesiąc badania <i>Proszę zakreślić kółkiem symbol odpowiedniego przedziału dochodowego. Proszę podać respondentowi kartę G</i>																											
	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%;">do 1100 zł</td> <td style="width: 5%;">1</td> <td style="width: 45%;"></td> <td style="width: 5%;">7</td> </tr> <tr> <td>1101-1500 zł</td> <td>2</td> <td>3401-4100 zł</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>1501-1900 zł</td> <td>3</td> <td>4101-5000 zł</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>1901-2400 zł</td> <td>4</td> <td>5001-6500 zł</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>2401-2900 zł</td> <td>5</td> <td>6501 zł i więcej</td> <td>97</td> </tr> <tr> <td>2901-3400 zł.....</td> <td>6</td> <td>Nie wiem</td> <td>98</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Odmowa</td> <td></td> </tr> </table>	do 1100 zł	1		7	1101-1500 zł	2	3401-4100 zł	8	1501-1900 zł	3	4101-5000 zł	9	1901-2400 zł	4	5001-6500 zł	10	2401-2900 zł	5	6501 zł i więcej	97	2901-3400 zł.....	6	Nie wiem	98			Odmowa
do 1100 zł	1		7																									
1101-1500 zł	2	3401-4100 zł	8																									
1501-1900 zł	3	4101-5000 zł	9																									
1901-2400 zł	4	5001-6500 zł	10																									
2401-2900 zł	5	6501 zł i więcej	97																									
2901-3400 zł.....	6	Nie wiem	98																									
		Odmowa																										

Data przeprowadzenia wywiadu:	<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td><td style="width: 20px;"> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">dzień</td> <td colspan="2" style="text-align: center;">miesiąc</td> <td colspan="6" style="text-align: center;">rok</td> </tr> </table>												dzień		miesiąc		rok					
dzień		miesiąc		rok																		
Numer ankietera	- -																					
Imię i nazwisko ankietera:																						
Sprawdził:																						

Uwagi ankietera:	
------------------	--

Dane kontaktowe	Nr tel. _____
	e-mail _____

Czas trwania wywiadu (w minutach)	
-----------------------------------	--



Numer mieszkania

3

GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa

www.stat.gov.pl

Kondycja gospodarstw domowych (postawy konsumentów).

KGD-1a

Wykaz osób zamieszkałych w mieszkaniu

Dział 1. INFORMACJE OGÓLNE

1	Rok badania:	2 0 1 3
2	Miesiąc badania:	
3	Numer terenowego punktu badań:	3

4	Numer mieszkania wylosowanego do badania:	
5	Liczba osób zamieszkałych w mieszkaniu:	
6	Liczba gospodarstw domowych w mieszkaniu:	

Dział 2. SKŁAD GOSPODARSTWA DOMOWEGO 1

Numer gospodarstwa domowego:

3

1 Lp. (numer osoby)	2 Imię członka gospodarstwa domowego <i>(wpisać imię lub inne określenie każdego członka gospodarstwa domowego, począwszy od osoby odniesienia - głowy gospodarstwa)</i>	3 Stopień pokrewieństwa do osoby odniesienia (głowy gospodarstwa domowego) 1 — osoba odniesienia (głowa gospodarstwa domowego) 2 — mąż/zona, 3 — partner/partnerka, 4 — syn/córka 5 — ojciec/matka 6 — teść/teściowa 7 — zięć/synowa 8 — brat/ siostra 9 — dziadek/babka, pradiadek/prababka 10 — wnuk/wnuczka, prawnuk/prawnuczka 11 — inny(-na) krewny(-na) 12 — osoba niespokrewniona	4 Data urodzenia <i>(wpisać dzień, miesiąc i rok urodzenia każdej z osób)</i>			5 Respondent <i>(wpisać „R” dla respondenta)</i>
			symbol	dzień	mies.		rok
1		Osoba odniesienia				
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

Numery osób w wieku ukończonych 16 lat i więcej otoczyć obwódką.

Spośród osób w wieku ukończonych 16 lat i więcej wybrać respondenta oraz wpisać symbol stopnia pokrewieństwa z osobą odniesienia (głową gospodarstwa domowego).

Przebieg odwiedzin gospodarstwa domowego i respondenta

Nr kolejny wizyty	Data wizyty			Godzina rozpoczęcia wizyty	Opis celu, czas trwania i wynik wizyty
	dzień	mies.	rok		
1			2013		
2			2013		
3			2013		

Dział 3. SKŁAD GOSPODARSTWA DOMOWEGO 2

Numer gospodarstwa domowego:

3

1 Lp. (numer osoby)	2 Imię członka gospodarstwa domowego <i>(wpisać imię lub inne określenie każdego członka gospodarstwa domowego, począwszy od osoby odniesienia - głowy gospodarstwa)</i>	3 Stopień pokrewieństwa do osoby odniesienia (głowy gospodarstwa domowego) 1 — osoba odniesienia (głowa gospodarstwa domowego) 2 — mąż/zona, 3 — partner/partnerka, 4 — syn/córka 5 — ojciec/matka 6 — teść/teściowa 7 — zięć/synowa 8 — brat/ siostra 9 — dziadek/babka, pradziadek/prababka 10 — wnuk/wnuczka, prawnuk/prawnuczka 11 — inny krewny/inna krewna 12 — osoba niespokrewniona	4 Data urodzenia <i>(wpisać dzień, miesiąc i rok urodzenia każdej z osób)</i>			5 Respondent <i>(wpisać „R” dla respondenta)</i>
			symbol	dzień	mies.		rok
1		Osoba odniesienia				
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

Numery osób w wieku ukończonych 16 lat i więcej otoczyć obwódką.

Spośród osób w wieku ukończonych 16 lat i więcej wybrać respondenta oraz wpisać symbol stopnia pokrewieństwa z osobą odniesienia (głową gospodarstwa domowego).

Przebieg odwiedzin gospodarstwa domowego i respondenta

Nr kolejny wizyty	Data wizyty			Godzina rozpoczęcia wizyty	Opis celu, czas trwania i wynik wizyty
	dzień	mies.	rok		
1			2013		
2			2013		
3			2013		

Uwagi ankietera:

Sporządził (imię, nazwisko i numer ankietera)

--	--	--	--	--	--

data:

data:

Sprawdził:

Czas trwania wywiadu (w minutach)



GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa www.stat.gov.pl

Szanowni Państwo!
GUS prowadzi anonimowe badanie wydatków dokonanych przez cudzoziemców w Polsce. Zwracamy się uprzejmie z prośbą o wypełnienie ankiety. Podane informacje służą wyłącznie celom badawczym.

PLC-C

**Badanie obrotu towarów i usług
w ruchu granicznym**

Data	Godzina	Przejście graniczne	Sposób przekroczenia granicy (zakreślić właściwą odpowiedź)
... - ... - ...	... : ...		1. pieszo, 2. zmotoryzowany, 3. koleją

I. KRAJ ZAMIESZKANIA (STAŁEGO POBYTU)		
II. GŁÓWNY CEL WIZYTY W POLSCE (zakreślić właściwą odpowiedź): 1. dokonanie zakupów, 2. turystyka, 3. praca najemna, 4. praca na własny rachunek/prowadzenie interesów, 5. nauka, 6. odwiedziny, 7. tranzyt, 8. leczenie, 9. Inne		
III. LICZBA OSÓB OPUSZCZAJĄCYCH POLSKĘ <small>wspólnie podróżujących i ponoszących wydatki</small>		
w tym: 1. w ramach MAŁEGO RUCHU GRANICZNEGO		
2. w ramach WIZY ZAKUPOWEJ		
3. posiadających KARTĘ POLAKA		
IV. CZAS POBYTU (liczba dni)		
V. KWOTA WYDANA NA ZAKUP:		PLN
1. TOWARÓW ŻYWNOŚCIOWYCH		
1.1. mięsa i wyrobów mięsnych		
1.2. produktów mleczarskich i tłuszczów jadalnych		
1.3. warzyw, owoców i ich przetworów		
1.4. kawy, herbaty, kakao i napojów bezalkoholowych		
1.5. produktów zbożowych i wyrobów cukierniczych		
1.6. pozostałych towarów żywnościowych (w tym)		
2. TOWARÓW NIEŻYWNOŚCIOWYCH		
2.1. odzieży i obuwia		
2.2. mebli oraz artykułów do wystroju mieszkań		
2.3. materiałów budowlanych		
2.4. sprzętu gospodarstwa domowego		
2.5. artykułów radiowo-telewizyjnych		
2.6. środków czystości i artykułów kosmetyczno-toaletowych		
2.7. części i akcesoriów do środków transportu		
2.8. pozostałych towarów nieżywnościowych (w tym)		
3. POZOSTAŁE WYDATKI ZWIĄZANE Z POBYTEM W POLSCE		
3.1. noclegi		
3.2. usługi gastronomiczne		
3.3. inne (w tym)		
VI. W JAKIEJ ODLEGŁOŚCI OD GRANICY DOKONANO ZAKUPÓW w km		
VII. PROSZĘ Podać ODLEGŁOŚĆ ZAMIESZKANIA OD GRANICY w km		
VIII. JAK CZĘSTO PAN(I) PRZEKRACZA WSCHODNIĄ GRANICĘ POLSKI? (zakreślić właściwą odpowiedź): 1. codziennie, 2. kilka razy w tygodniu, 3. kilka razy w miesiącu, 4. kilka razy w roku lub rzadziej		

DZIĘKUJEMY ZA WYPEŁNIENIE ANKIETY

Czas trwania wywiadu (w minutach)	
--	--

Ankieter: Nr ankiety:



GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa www.stat.gov.pl

Szanowni Państwo!
GUS prowadzi anonimowe badanie wydatków dokonanych za granicą przez Polaków stale zamieszkujących w Polsce.
Zwracamy się uprzejmie z prośbą o wypełnienie ankiety. Podane informacje służą wyłącznie celom badawczym.

PLC-P

**Badanie obrotu towarów i usług
w ruchu granicznym**

Data	Godzina	Przejście graniczne	Sposób przekroczenia granicy (zakreślić właściwą odpowiedź)
... - ... - ...	... : ...		1. pieszo, 2. zmotoryzowany, 3. koleją

I. KRAJ POBYTU ZA GRANICĄ		
II. GŁÓWNY CEL POBYTU ZA GRANICĄ (zakreślić właściwą odpowiedź): 1. dokonanie zakupów, 2. turystyka, 3. praca najemna, 4. praca na własny rachunek/prowadzenie interesów, 5. nauka, 6. odwiedziny, 7. leczenie, 8. inne		
III. LICZBA OSÓB POWRACAJĄCYCH DO POLSKI		wspólnie podróżujących i ponoszących wydatki
w tym w ramach MAŁEGO RUCHU GRANICZNEGO		
IV. CZAS POBYTU ZA GRANICĄ (liczba dni)		
V. KWOTA WYDANA NA ZAKUP:		PLN
1. TOWARÓW ŻYWNOŚCIOWYCH		
1.1. warzyw, owoców i ich przetworów		
1.2. wyrobów cukierniczych		
1.3. kawy, herbaty, kakao i napojów bezalkoholowych		
1.4. pozostałych towarów żywnościowych (w tym)		
2. NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH		
3. WYROBÓW TYTONIOWYCH		
4. TOWARÓW NIEŻYWNOŚCIOWYCH		
4.1. odzieży i obuwia		
4.2. mebli oraz artykułów do wystroju mieszkań		
4.3. części i akcesoriów do środków transportu		
4.4. paliwa		
4.5. pozostałych towarów nieżywnościowych (w tym)		
5. POZOSTAŁE WYDATKI ZWIĄZANE Z POBYTEM ZA GRANICĄ		
5.1. noclegi		
5.2. usługi gastronomiczne		
5.3. inne (w tym)		
VI. W JAKIEJ ODLEGŁOŚCI OD GRANICY DOKONANO ZAKUPÓW w km		
VII. PROSZĘ PODAĆ ODLEGŁOŚĆ ZAMIESZKANIA W POLSCE OD GRANICY w km		
VIII. JAK CZĘSTO PAN(I) PRZEKRACZA WSCHODNIĄ GRANICĘ POLSKI? (zakreślić właściwą odpowiedź): 1. codziennie, 2. kilka razy w tygodniu, 3. kilka razy w miesiącu, 4. kilka razy w roku lub rzadziej		

DZIĘKUJEMY ZA WYPEŁNIENIE ANKIETY

Czas trwania wywiadu (w minutach)	
--	--

Ankieter: Nr ankiety:



Główny Urząd Statystyczny, 00-925 Warszawa, Al. Niepodległości 208

<i>pieczęć</i>
Numer identyfikacyjny – REGON

**SN-01
Statystyczna
ankieta
stowarzyszeń
narodowościowych**

Główny Urząd Statystyczny www.stat.gov.pl
Departament Badań Społecznych i Warunków Życia
Wydział Badań Gospodarki Społecznej p. 545
tel. 22-449-40-11
E-mail: M.Haponiuk@stat.gov.pl

Prosimy o podawanie informacji zgodnie ze stanem w dniu 31 grudnia 2013 r.

<i>pełna nazwa</i>	
<i>nazwa stowarzyszenia w języku ojczystym</i>	
<i>adres siedziby zarządu</i>	<i>telefon</i>
<i>adres do korespondencji (wpisać, jeśli jest inny od podanego wyżej)</i>	

Numer KRS

--

Jeśli stowarzyszenie posiada adres e-mail oraz oficjalną stronę internetową, proszę wpisać poniżej

Adres e-mail

--

Adres strony
internetowej

--

Rok
zarejestrowania

<i>proszę wpisać rok pierwszej rejestracji stowarzyszenia</i>

Miejsce
zarejestrowania:

--

Przewodniczący

<i>proszę wpisać nazwę sprawowanej funkcji oraz imię i nazwisko</i>	<i>telefon</i>

STRUKTURA TERYTORIALNA

1	Zasięg działania: 1) cały kraj <input type="checkbox"/> 2) część kraju <input type="checkbox"/> podać jaka:	
<i>proszę wpisać nazwy województw, gmin, miast</i>		
2	Liczba członków	
	kobiet	mężczyzn
3	Liczba oddziałów	Liczba kół
4	Województwa, w których znajdują się oddziały i koła	

8	Zespoły muzyczne, chóry, zespoły artystyczne i teatralne itp. prowadzone przez stowarzyszenie:	
	Pełna nazwa	Miejscowość

9	Imprezy (festiwale, koncerty, dni kultury, obchody rocznicowe, rajdy turystyczne, wieczory literackie, seminaria tematyczne, zloty, spotkania, ogniska itp.) zorganizowane przez stowarzyszenie w 2013 r.:	
	Data	Miejscowość

10	Przedsięwzięcia i działania statutowe uwieńczone sukcesem w 2013 r. i warte odnotowania:
<i>Jeżeli zabraknie miejsca, proszę dołączyć dodatkową stronę</i>	

**DANE DOTYCZĄCE SPOŁECZNOŚCI REPREZENTOWANEJ PRZEZ STOWARZYSZENIE
I ZAMIESZKAŁEJ NA OBSZARZE JEGO DZIAŁANIA**

11	Na ile można oszacować liczebność społeczności?	
-----------	---	--

12	Na jakiej podstawie dokonano powyższego szacunku?	
-----------	---	--

13	Podstawowe potrzeby społeczności:	

14	Czy w 2013 r. do stowarzyszenia zostały zgłoszone przypadki dyskryminacji (nierównego traktowania) członków społeczności ze względu na narodowość lub pochodzenie etniczne? (Np. obraźliwe komentarze dotyczące narodowości lub rasy, pobicia).	
	1) Nie <input type="checkbox"/> 2) Tak <input type="checkbox"/>	Jeśli tak, proszę podać liczbę osób, których te przypadki dotyczyły:

Osoba wypełniająca ankietę:	
-----------------------------	--

imię, nazwisko, pełniona funkcja, telefon

Data:

--

WYKAZ JEDNOSTEK TERYTORIALNYCH STOWARZYSZENIA

Prosimy o podawanie informacji zgodnie ze stanem w dniu 31 grudnia 2013 r.

Typ jednostek (np. oddział, koło, grupa)	Miejscowość	Gmina	Województwo	Liczba członków
Ogółem	XXX	XXX	XXX	
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.
16.
17.
18.
19.
20.
21.
22.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

Symbol województwa

Numer gospodarstwa domowego



GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa

SSI-10G

Wykorzystanie technologii informacyjno-telekomunikacyjnych w gospodarstwach domowych

Kwestionariusz dla gospodarstwa domowego

1	Proszę podać liczbę osób w gospodarstwie domowym:	<input type="text"/>	
	w tym:	<input type="text"/>	
	a) liczbę osób w wieku 16–74 lata	<input type="text"/>	jeżeli 0, to zaznacz Y1=1, Y3=2 oraz Y4=1
	w tym:		
	a1) liczbę osób w wieku 16–24 lata	<input type="text"/>	
	w tym:		
	a11) liczbę studentów	<input type="text"/>	
	a2) liczbę osób w wieku 25–64 lata	<input type="text"/>	
	a3) liczbę osób w wieku 65–74 lata	<input type="text"/>	
	b) liczbę osób w wieku poniżej 16. roku życia	<input type="text"/>	
	w tym:		
	b1) liczbę osób w wieku 14–15 lat	<input type="text"/>	
	b2) liczbę osób w wieku 5–13 lat	<input type="text"/>	
b3) liczbę osób w wieku 4 lata lub mniej	<input type="text"/>		
c) liczbę osób w wieku 75 lat lub więcej	<input type="text"/>		

Dział A. DOSTĘP DO WYBRANYCH TECHNOLOGII INFORMACYJNO-TELEKOMUNIKACYJNYCH

A1	Czy Pan/Pani lub inni członkowie gospodarstwa domowego mają dostęp do komputera (dowolnego typu: stacjonarnego, laptopa, netbooka lub tabletu, wyłączając smartphony) w domu ? <i>(proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)</i>
	tak <input type="text" value="1"/> nie <input type="text" value="2"/>

A2	Czy Pan/Pani lub inni członkowie gospodarstwa domowego mają dostęp do Internetu w domu (poprzez dowolne urządzenie, uwzględniając również urządzenia przenośne, np. telefony komórkowe)? <i>(proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)</i>
	• tak, przynajmniej jedna osoba z niego korzysta <input type="text" value="1"/>
	• tak, ale nikt z niego nie korzysta <input type="text" value="2"/>
	• nie <input type="text" value="3"/> → pyt. A6
	• nie wiem <input type="text" value="4"/> → dział X

A3	Które z niżej wymienionych urządzeń zapewniają dostęp do Internetu w Pana/Pani domu? <i>(proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi)</i>
	a) komputer stacjonarny <input type="text" value="1"/>
	b) komputer przenośny (laptop) <input type="text" value="2"/>
	c) telefon komórkowy umożliwiający korzystanie z Internetu (GPRS, UMTS itp.) <input type="text" value="3"/>
	d) komputer podręczny (palmtop, PDA) <input type="text" value="4"/>
	e) nie wiem <input type="text" value="5"/>

A4	Jakie rodzaje połączeń internetowych są dostępne w Pana/Pani domu? (proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi)	
	a) łącze stacjonarne (przewodowe lub bezprzewodowe) z dostępem szerokopasmowym w tym:	
	a1) DSL np. ADSL, SHDSL, VDSL	1
	a2) stacjonarne, przewodowe (w sieci telewizji kablowej, sieci osiedlowej LAN, łącza światłowodowe itp.)	2
	a3) stacjonarne, bezprzewodowe (np. łącza radiowe (Wi-Fi, WiMax) lub satelitarne)	3
	b) łącze mobilne w sieci telefonii komórkowej z dostępem szerokopasmowym (UMTS, HSDPA)	
	b1) przez komputer podręczny lub telefon komórkowy co najmniej 3G (np. smartphone)	4
	b2) przez modem sieci komórkowej co najmniej 3G podłączony do laptopa (jako karta USB lub PCMCIA – np. karta Blueconnect, Orange Free lub iPlus)	5
	c) inne, wąskopasmowe połączenia	
	c1) połączenie przez zwykłą linię telefoniczną (przez modem) lub połączenie cyfrowe typu ISDN	6
	c2) połączenie wąskopasmowe w sieci telefonii komórkowej (mniej niż 3G, np. 2G+/GPRS itp.) przez telefon lub modem ^{a)}	7
	d) rodzaj połączenia nie jest znany	8

^{a)} Jeżeli gospodarstwo domowe posiada telefon komórkowy 3G lub modem sieci komórkowej 3G podłączony do komputera, lecz z powodów leżących po stronie operatora sieci (ograniczony zasięg sieci 3G) **w swoim miejscu zamieszkania** może korzystać wyłącznie z wąskopasmowej transmisji danych (GPRS), to w pyt. A4 należy zaznaczyć opcję „c2”.

Na pytanie A5 odpowiadają osoby, które w domu nie mają połączeń szerokopasmowych do Internetu, tj. w pytaniu A4 nie wybrały odpowiedzi a1 do a3 ani b1 do b2.

A5	Jakie są przyczyny braku szerokopasmowego dostępu do Internetu (np. przez sieć telewizji kablowej lub DSL) w Pana/Pani domu? (proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi)	
	a) zbyt wysokie koszty	1
	b) brak potrzeby	2
	c) brak technicznych możliwości podłączenia w moim rejonie	3
	d) mam dostęp szerokopasmowy w innym miejscu (np. w pracy)	4
	e) inne powody	5

→ dział X

A6	Jakie są przyczyny braku dostępu do Internetu w Pana/Pani domu? (proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi)	
	a) posiadanie dostępu do Internetu w innym miejscu	1
	b) niechęć do Internetu (ze względu na szkodliwe treści itp.)	2
	c) brak potrzeby korzystania z Internetu (nieużyteczny lub nieinteresujący dla członków mojego gospodarstwa domowego)	3
	d) zbyt wysokie koszty sprzętu	4
	e) zbyt wysokie koszty dostępu (np. opłaty telefoniczne, abonament internetowy)	5
	f) brak odpowiednich umiejętności	6
	g) względy prywatności lub bezpieczeństwa	7
	h) brak technicznej możliwości korzystania z szerekopasmowego dostępu do Internetu	8
	i) brak technicznej możliwości podłączenia do Internetu w ogóle (brak infrastruktury)	9
	j) niepełnosprawność	10
k) inne powody	11	

Dział Q. WYKORZYSTANIE ICT PRZEZ DZIECI

Na pytania w dziale Q odpowiadają osoby, będące rodzicami lub opiekunami dzieci w wieku 5-15 lat, czyli w pytaniu 1 b1) lub b2) wpisano wartości większe od zera.

Q1	Z których z poniższych urządzeń Pana(i) dziecko(ci) może korzystać w domu? (proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi)	
	a) komputera (dowolnego typu)	1
	b) konsoli do gier	2
	c) żadne z powyższych	3

Q2	Czy Pana(i) dziecko(ci) korzysta z poniższych urządzeń? <i>(proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi)</i>	
	a) telefon komórkowy	1
	b) smartphone	2
	c) żadne z powyższych	3

Q3	W którym z poniższych miejsc Pana(i) dziecko(ci) korzystało z Internetu (niezależnie od formy dostępu) w ciągu ostatnich 3 miesięcy – na tyle, na ile Panu(i) wiadomo? <i>(proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi)</i>	
	a) nigdzie, dziecko nie korzystało z Internetu	1 → pyt.Q13
	b) w domu – w swoim pokoju	2
	c) w domu – w salonie lub innym wspólnym pokoju	3
	d) w miejscu pobierania nauki.	4
	e) w mieszkaniach innych osób.	5
	f) w kafejce internetowej.	6 → pyt. Q6
	g) w bibliotece publicznej lub innym ogólnodostępnym miejscu	7
	h) w wielu miejscach (poprzez Internet bezprzewodowy, np. w telefonie komórkowym, smartphonie)	8

Na pytania Q4 i Q5 odpowiadają osoby, których dzieci korzystały w Internetu w domu, tj. zaznaczyły odpowiedź b lub c w pyt. Q3.

Q4	Jak często Pan(i) lub współmałżonek/partner(ka) kontroluje dziecko, podczas gdy korzysta ono z Internetu w domu? <i>(proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)</i>	
	• zawsze	1
	• często	2
	• czasami	3
	• nigdy	4 → Q6

Q5	W jaki sposób Pan(i) lub współmałżonek/partner(ka) kontroluje dziecko, kiedy korzysta ono z Internetu w domu?? <i>(proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi)</i>	
	a) siedzę przy dziecku kiedy korzysta z Internetu	1
	b) jestem w pobliżu kiedy korzysta z Internetu lub pytam co robi w Internecie	2

Q6	Czy Pan(i) lub współmałżonek/partner(ka) określają limit czasu korzystania przez dziecko z Internetu? <i>(proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)</i>	
	• tak	1
	• nie	2

Q7	Na które z poniższych czynności i w jakim zakresie pozwala Pana(i) dziecku podczas korzystania z Internetu? <i>(proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi)</i>			
	Rodzaj sytuacji	Może w dowolnym momencie	Może pod nadzorem lub po udzieleniu pozwolenia	Nigdy nie może
	a) korzystanie z komunikatorów (np. GG)	1	2	3
	b) pobieranie muzyki lub filmów przez Internet	1	2	3
	c) oglądanie plików wideo w Internecie (np. na YouTube)	1	2	3
	d) posiadanie własnego profilu na portalu społecznościowym (np. Facebook, nasza-klasa)	1	2	3
	e) umieszczanie zdjęć, plików wideo lub muzycznych, aby dzielić się nimi z innymi użytkownikami	1	2	3

Q8	Które z poniższych czynności związanych z korzystaniem z Internetu wykonywał(a) Pan(i) lub współmałżonek/partner(ka) ze swoim dzieckiem w ciągu ostatnich 3 miesięcy? (proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi)		
	a) zachęcałem(am) dziecko do samodzielnego poszukiwania i zdobywania wiedzy w Internecie		1
	b) pomagałem(am), gdy dziecko miało trudności ze zrobieniem lub wyszukaniem czegoś w Internecie		2
	c) rozmawiałem(am) z dzieckiem co by zrobiło, gdyby zaniepokoiło się czymś w Internecie		3
	d) doradzałem(am) jak bezpiecznie korzystać w Internecie		4
	w tym:		5
	d1) tłumaczyłem(am), dlaczego niektóre strony Internetowe są niebezpieczne		6
	d2) przestrzegałem przed udostępnianiem informacji osobistych		7
	d3) przestrzegałem przed umieszczaniem treści (np. wpisy, zdjęcia, filmy), które mogłyby zaszkodzić reputacji dziecka		8
d4) sugerowałem(am) jak zachowywać się wobec innych osób w Internecie (nie umieszczać obraźliwych komentarzy itp.)			

Q9	Które z poniższych czynności Pan(i) lub współmałżonek/partner(ka) wykonywał(a), gdy Pana(i) dziecko korzystało z Internetu w domu w ciągu ostatnich 3 miesięcy? (proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi)			
	Rodzaj sytuacji	Tak	Nie	Nie dotyczy
	a) sprawdzam jakie strony dziecko odwiedzało lub jakich treści wyszukiwało	1	2	3
	b) sprawdzam od kogo lub jakie wiadomości ma w swojej poczcie elektronicznej lub komunikatorze	1	2	3
	c) oglądam treści umieszczone na jego profilu na portalu społecznościowym	1	2	3
d) jakich znajomych lub osoby dodało do swojego profilu na portalu społecznościowym lub w komunikatorze	1	2	3	

Q10	Czy w ciągu ostatnich 3 miesięcy Pana(i) dziecko(ci) napotkało w Internecie treści, które je w jakiś sposób zaniepokoiły lub treści, których Pan(i) nie chciałby(aby), aby dziecko widziało? (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)		
	• tak		1
	• nie		2
	• nie wiem		3

Q11	Które z poniższych programów lub usług wykorzystuje Pan(i) lub współmałżonek/partner(ka) na komputerze, z którego korzysta w domu dziecko? (proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi)		
	a) programy lub usługi kontroli rodzicielskiej, blokujące niechciane lub niebezpieczne strony internetowe		1
	b) programy lub usługi kontroli rodzicielskiej, śledzące, jakie strony dziecko odwiedzało		2
	c) programy lub usługi kontroli rodzicielskiej, ograniczające czas spędzany przez dziecko w Internecie		3
	d) programy antywirusowe, antyszpiegujące, zapora internetowa (firewall), filtr antyspamowy		4
	e) żadne z powyższych		5

Q12	Czy Pana(i) dziecko(ci) wykorzystuje Internet w celach związanych ze swoją edukacją (np. wyszukiwanie informacji związanych z zadaniem domowym, poszerzanie wiedzy szkolnej)? (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)		
	• tak		1
	• nie		2
	• nie wiem		3

Q13	Które z poniższych czynności może wykonywać Pana(i) dziecko(i)? (proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi)			
	Rodzaj sytuacji	Może w dowolnym momencie	Może pod nadzorem lub po udzieleniu pozwolenia	Nigdy nie może
	a) granie w gry komputerowe	1	2	3
	b) granie w gry on-line	1	2	3
	w tym:			
c) granie z innymi w sieciowe gry komputerowe	1	2	3	

Dział X. WYDATKI NA TECHNOLOGIE INFORMACYJNO-TELEKOMUNIKACYJNE ORAZ CHARAKTERYSTYKA GOSPODARSTWA DOMOWEGO

Na pytanie X1 odpowiadają osoby z gospodarstw domowych wyposażonych w komputery, tj. w pytaniu A1 wybrały odpowiedź „tak”.

X1	Proszę określić orientacyjne wydatki gospodarstwa domowego poniesione w 2012 r. na:	
	a) sprzęt komputerowy i urządzenia peryferyjne (drukarki, skanery, modemy, dyski wymienne np.) oraz akcesoria i materiały eksploatacyjne (podkładki pod myszy, tusze lub tonery do drukarek, nośniki danych, np. płyty CD/DVD, dyskietki)	_____ zł
	b) oprogramowanie (w tym gry)	_____ zł

Na pytanie X2 odpowiadają osoby z gospodarstw domowych posiadających dostęp do Internetu, tj. w pytaniu A2 wybrały odpowiedzi 1 lub 2.

X2	Proszę podać orientacyjną wartość przeciętnych miesięcznych wydatków w 2012 r. na usługi internetowe (miesięczny abonament za dostęp do Internetu i/lub opłaty za korzystanie z sieci i usług tam dostępnych)	_____ zł
----	---	----------

X3	Proszę podać przeciętny miesięczny dochód netto uzyskany w 2012 r. (po odliczeniu podatków i składek na ubezpieczenie społeczne) przez wszystkich członków gospodarstwa domowego:	
	a) orientacyjna wartość	_____ zł
	<i>Jeżeli trudno jest Państwu określić orientacyjną wartość miesięcznego dochodu netto, to proszę podać</i>	
	b) przedział, w którym dochód ten się mieści (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)	
	• do 950 zł	1
	• od 951 do 1450 zł	2
	• od 1451 do 1800 zł	3
	• od 1801 do 2150 zł	4
	• od 2151 do 2750 zł	5
	• od 2751 do 3350 zł	6
	• od 3351 do 5000 zł	7
	• powyżej 5000 zł	8
	<i>Jeżeli nadal trudno jest Państwu określić, w którym przedziale mieści się orientacyjna wartość miesięcznego dochodu netto, to proszę wskazać:</i>	
	c) ogólny przedział, w którym dochód ten się mieści (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)	
	• do 1450 zł	1
	• od 1451 do 2150 zł	2
	• od 2151 do 3350 zł	3
	• powyżej 3350 zł	4

Dział Y. REALIZACJA WYWIADU

Y1	Wylosowane mieszkanie (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)	
	• nawiązano kontakt z mieszkańcami	1 → pyt. Y3
	• nie nawiązano kontaktu	2 → pyt. Y2

Y2	Przyczyna nienawiązania kontaktu z mieszkańcami (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)	
	• nie ma takiego adresu, mieszkanie niezamieszkałe, likwidacja lub zmiana przeznaczenia mieszkania	1 → Stop
	• brak dostępu do mieszkania (np. osiedle strzeżone)	2
	• nikogo nie zastano pod wskazanym adresem	3 liczba prób kontaktu _____ → Stop

Y3	Wywiad w gospodarstwie domowym <i>(proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)</i>		
	<ul style="list-style-type: none"> • przeprowadzony • nieprzeprowadzony 	<table border="1" style="border-collapse: collapse; width: 30px; text-align: center;"> <tr><td>1</td></tr> <tr><td>2</td></tr> </table>	1
1			
2			
		<ul style="list-style-type: none"> → SSI-10I, pyt. B1 → pyt. Y4 	

Y4	Przyczyna nieprzeprowadzenia wywiadu <i>(proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)</i>	
	• brak osób w wieku 16–74 lata	1
	• odmowa podania składu osobowego gospodarstwa	2
	• odmowa udziału w badaniu (jest informacja o osobach)	3
	• niemożność udziału w badaniu z powodu choroby	4
	• czasowa nieobecność (jest informacja o osobach)	5
	• obecnie mieszka tu inne gospodarstwo niż w poprzednim roku	6
	• inna przyczyna	7
		<ul style="list-style-type: none"> → Stop → pyt. Y5 → Stop

Y5	Przyczyny odmowy <i>(proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)</i>	
	• niechęć do badania	1
	• pytania są zbyt trudne	2
	• brak czasu	3
	• inne	4
		→ Stop

Czas trwania wywiadu

Uwagi ankietera/respondenta:

Data przeprowadzenia wywiadu	Numer ankietera
	Imię i nazwisko ankietera
Data sprawdzenia	Imię i nazwisko inspektora

Symbol województwa

Numer gospodarstwa domowego

Nr osoby w wieku 16–74 lata
w gospodarstwie

GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa

SSI-10I**Wykorzystanie technologii informacyjno-telekomunikacyjnych
w gospodarstwach domowych****Kwestionariusz indywidualny***Kwestionariusz jest przeznaczony dla osób w wieku 16–74 lata***Dział B. KORZYSTANIE Z KOMPUTERA I TELEFONU KOMÓRKOWEGO****B1** Kiedy **ostatnio** korzystał(a) Pan/Pani z komputera (w dowolnym miejscu, dowolnego typu: stacjonarnego, laptopa, netbooka lub tabletu, wyłączając smartphony)?
(proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)

- w ciągu ostatnich 3 miesięcy 1
- od 3 do 12 miesięcy temu 2
- ponad rok temu 3 → pyt. C1
- nigdy 4

B2 Jak często przeciętnie korzystał(a) Pan/Pani z komputera **w ciągu ostatnich 3 miesięcy**?
(proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)

- codziennie lub prawie codziennie 1
- przynajmniej raz w tygodniu, ale nie każdego dnia 2
- przynajmniej raz w miesiącu, ale nie w każdym tygodniu 3
- rzadziej niż raz na miesiąc 4

B3 Gdzie korzystał(a) Pan/Pani z komputera **w ciągu ostatnich 3 miesięcy**?
(proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi)

- a) w domu 1
- b) w miejscu pracy (**innym niż dom**) 2
- c) w miejscu pobierania nauki 3
- d) w mieszkaniach innych osób 4
- e) w innych miejscach, np. w kawiarence internetowej, bibliotece publicznej, hotelu, na lotnisku 5

Dział C. KORZYSTANIE Z INTERNETU

C1	<p>Kiedy ostatnio korzystał(a) Pan/Pani z Internetu (za pomocą dowolnego urządzenia: komputera, urządzenia przenośnego lub podręcznego, włączając telefony komórkowe lub smartfony)? (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)</p> <ul style="list-style-type: none"> • w ciągu ostatnich 3 miesięcy 1 • od 3 do 12 miesięcy temu 2 → pyt. D1 • ponad rok temu 3 → pyt. F1 • nigdy 4 → pyt. H1 	
C2	<p>Jak często przeciętnie korzystał(a) Pan/Pani z Internetu w ciągu ostatnich 3 miesięcy? (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)</p> <ul style="list-style-type: none"> • codziennie lub prawie codziennie 1 • przynajmniej raz w tygodniu, ale nie każdego dnia 2 • przynajmniej raz w miesiącu, ale nie w każdym tygodniu 3 • rzadziej niż raz na miesiąc 4 	
C3	<p>Gdzie korzystał(a) Pan/Pani z Internetu (niezależnie od formy dostępu) w ciągu ostatnich 3 miesięcy? (proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi)</p> <ul style="list-style-type: none"> a) w domu 1 b) w miejscu pracy (innym niż dom) 2 c) w miejscu pobierania nauki 3 d) w mieszkaniach innych osób 4 e) w innych miejscach, takich jak: <ul style="list-style-type: none"> e1) biblioteka publiczna 5 e2) urząd pocztowy 6 e3) urząd administracji publicznej 7 e4) siedziba organizacji społecznej lub wolontariackiej 8 e5) kawiarenka internetowa 9 e6) obszar będący w zasięgu sieci bezprzewodowej dającej dostęp do Internetu (hotspot), np. w hotelu, na lotnisku, w pubie itp. miejscach publicznych 10 e7) inne 11 	
C4	<p>Czy korzysta Pan(i) z któregoś z poniżej wymienionych urządzeń przenośnych w celu połączenia się z Internetem poza domem lub miejscem pracy? (proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi)</p> <ul style="list-style-type: none"> a) telefon komórkowy (lub smartphone) 1 <ul style="list-style-type: none"> w tym: <ul style="list-style-type: none"> a1) przez sieć telefonii komórkowej 2 a2) przez sieć bezprzewodową (np. Wi-Fi) 3 b) komputer przenośny (np. laptop, tablet) 4 <ul style="list-style-type: none"> w tym: <ul style="list-style-type: none"> b1) przez sieć telefonii komórkowej przy wykorzystaniu USB lub karty (np. SIM) lub telefonu komórkowego jako modemu 5 b2) przez sieć bezprzewodową (np. Wi-Fi) 6 c) inne urządzenia 7 d) nie korzystam z Internetu za pomocą urządzeń przenośnych poza domem lub miejscem pracy 8 	

C5	Do jakich celów wykorzystywał(a) Pan/Pani Internet w sprawach prywatnych w ciągu ostatnich 3 miesięcy : (proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi)	
	KOMUNIKACJA (tylko w ciągu ostatnich 3 miesięcy i tylko w sprawach prywatnych)	
	a) wysyłanie, odbieranie poczty elektronicznej	1
	b) telefonowanie przez Internet i/lub korzystanie z kamery internetowej do wideorozmów przez Internet	2
	c) branie udziału w czatach, grupach lub forach dyskusyjnych on-line	3
	d) korzystanie z serwisów społecznościowych (tworzenie profilu użytkownika, wysyłanie wiadomości do znajomych lub inne formy uczestnictwa w takich serwisach, jak np. Facebook, Twitter, Nasza klasa, Grono itp.)	4
	e) korzystanie z komunikatorów internetowych, np. gadu-gadu, tlen	5
	WYSZUKIWANIE INFORMACJI (tylko w ciągu ostatnich 3 miesięcy i tylko w sprawach prywatnych)	
	f) wyszukiwanie informacji o towarach lub usługach (poza podróżowaniem i zakwaterowaniem)	6
	g) pobieranie programów (oprócz gier komputerowych)	7
	h) czytanie on-line lub pobieranie wiadomości, plików z gazetami lub czasopismami informacyjnymi	8
	w tym h1) w ramach prenumeraty płatnej lub darmowej (uwzględniając automatyczne pobieranie nowych elementów z wybranych stron internetowych przez systemy RSS, Atom itp.)	9
	i) szukanie informacji związanych ze zdrowiem (np. o urazach, chorobach, diecie, poprawie zdrowia, itp.)	10
	ROZRYWKA (tylko w ciągu ostatnich 3 miesięcy i tylko w sprawach prywatnych)	
	j) słuchanie radia lub oglądanie telewizji przez Internet	11
	k) odtwarzanie lub pobieranie filmów lub muzyki, granie w gry komputerowe lub ich pobieranie	12
	w tym k1) granie z innymi w sieciowe gry komputerowe	13
	l) czytanie pamiętników internetowych (blogów)	14
	KREATYWNOŚĆ (tylko w ciągu ostatnich 3 miesięcy i tylko w sprawach prywatnych)	
	m) umieszczanie na stronie internetowej stworzonych przez siebie tekstów, zdjęć, muzyki, filmów itp.	15
	n) tworzenie stron internetowych	16
	o) tworzenie i prowadzenie własnego pamiętnika internetowego (blogu)	17
	KORZYSTANIE Z USŁUG BANKOWYCH ORAZ INNYCH SERWISÓW ON-LINE (tylko w ciągu ostatnich 3 miesięcy i tylko w sprawach prywatnych)	
	p) korzystanie z bankowości internetowej	18
	q) sprzedawanie towarów lub usług, np. przez aukcje internetowe	19
	r) korzystanie z serwisów dotyczących usług związanych z podróżowaniem i zakwaterowaniem	20
	SZKOLENIE I KSZTAŁCENIE (tylko w ciągu ostatnich 3 miesięcy i tylko w sprawach prywatnych)	
s) poszukiwanie informacji dotyczących edukacji lub ofert szkoleniowych	21	
t) uczestniczenie w szkoleniu on-line (w dowolnej dziedzinie)	22	
u) korzystanie z internetowych słowników i encyklopedii (np. Wikipedii)	23	
UCZESTNICTWO W SPRAWACH SPOŁECZNYCH I POLITYCZNYCH (tylko w ciągu ostatnich 3 miesięcy)		
v) wysyłanie własnych opinii w sprawach społecznych i politycznych za pomocą stron internetowych (np. blogów, serwisów społecznościowych itp.)	24	
w) uczestniczenie w konsultacjach społecznych on-line lub głosowanie przez Internet w sprawach o znaczeniu społecznym lub politycznym (np. w kwestii planów zagospodarowania przestrzennego, składania petycji, podpisywania listów otwartych itp.)	25	
ROZWÓJ ZAWODOWY (tylko w ciągu ostatnich 3 miesięcy)		
x) szukanie pracy, wysyłanie ofert dotyczących zatrudnienia	26	
y) korzystanie z serwisów społecznościowych ułatwiających kontakty zawodowe (tworzenie profilu użytkownika, wysyłanie wiadomości do znajomych lub inne formy uczestnictwa w takich serwisach, jak np. LinkedIn, Xing itp.)	27	

C6 Proszę ocenić, na ile użyteczne okazały się informacje znalezione przez Pana/Panią w Internecie w ciągu ostatnich 3 miesięcy? (proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi)					
Rodzaj korzyści uzyskiwanych dzięki informacjom z Internetu	bardzo użyteczne	raczej użyteczne	raczej nie-użyteczne	całkowicie nieużyteczne	nie szukam(-am) tego rodzaju informacji
a) pomagały uzyskać dochody (miały wartość ekonomiczną)	1	2	3	4	5
b) pomagały zdobywać wykształcenie, nowe kwalifikacje lub miały wartość naukową	1	2	3	4	5
c) były przydatne w działalności społecznej (charytatywnej, kulturalnej itp.)	1	2	3	4	5
d) były pomocne w rozwijaniu osobistych zainteresowań, hobby	1	2	3	4	5
e) pomagały w pozostałych sprawach życia codziennego (np. przy planowaniu zakupów, spędzaniu czasu wolnego itp.)	1	2	3	4	5

Na pytanie C7 odpowiadają tylko osoby pracujące, pozostałe osoby przechodzą do pytania D1.

C7 Czy w ciągu ostatnich 3 miesięcy korzystał(a) Pan/Pani z Internetu do telepracy (tj. regularnego – co najmniej 4 godziny w tygodniu – wykonywania pracy poza siedzibą firmy przy korzystaniu z dostępu do systemu informatycznego swojego przedsiębiorstwa)? (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)	
• tak	1 → pyt. D1
• nie, ale jestem zainteresowany(-na) telepracą	2
• nie i nie jestem zainteresowany(-na) telepracą	3

C8 Z jakich powodów nie korzysta Pan/Pani z telepracy? (proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi)	
a) w moim zawodzie nie jest w ogóle możliwe zdalne wykonywanie nawet części zadań poza stanowiskiem pracy (np. w zawodach robotniczych) lub wyniki pracy nie mogą być przesyłane przez Internet	1 → pyt. D1
b) w moim zawodzie można być telepracownikiem, ale nie jest to praktykowane w mojej firmie	2
c) brakowałoby mi osobistego kontaktu i/lub pomocy współpracowników	3
d) lubię swoje stanowisko pracy i jego otoczenie	4
e) lubię chodzić/jeździć do pracy	5
f) nawet gdyby pracodawca zakupił mi komputer i opłacił łącze internetowe, to i tak nie mam warunków do pracy w domu	6
g) nie wiem, jak mogłaby wyglądać telepraca (mam za mało informacji o tej formie pracy)	7 → pyt. D1
h) obawiam się możliwych niedogodności związanych z telepracą	8
i) brakuje mi samodyscypliny	9
j) brakuje mi umiejętności informatycznych	10
k) nie mogę pracować przy komputerze (względy zdrowotne)	11
l) inne powody	12

C9 Z jakich powodów nie korzystał(a) Pan(i) z Internetu w ciągu ostatnich 3 miesięcy? (proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi)	
a) obawiam się korzystania z Internetu	1
b) koszty są zbyt wysokie (koszty sprzętu, abonamentu, połączenia)	2
c) nie posiadam odpowiednich umiejętności	3
d) z powodu mojej niepełnosprawności	4
e) inne	5

Osoby, które w pytaniu C1 zaznaczyły odpowiedź 2 przechodzą do pytania D1. Osoby, które w pytaniu C1 zaznaczyły odpowiedź 3 przechodzą do pytania E1. Osoby, które w pytaniu C1 zaznaczyły odpowiedź 4 przechodzą do pytania X1.

Dział D. KORZYSTANIE Z E-ADMINISTRACJI**Dotyczy osób, które w pytaniu C1 nie udzieliły odpowiedzi 3 lub 4.**

D1	Czy w ciągu ostatnich 12 miesięcy wykorzystywał(a) Pan/Pani Internet do kontaktów z organami administracji publicznej w celach prywatnych poprzez wykonywanie następujących czynności? (proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi) Obejmuje strony internetowe dotyczące obowiązków obywatelskich (np. deklaracji podatkowych, zmiana miejsca zameldowania), praw (np. pomoc społeczna), oficjalnych dokumentów (np. dowód osobisty, akt urodzenia), publicznych usług edukacyjnych (publiczne biblioteki, informacja o i rekrutacja do publicznej szkoły lub uniwersytetu), publiczne usługi zdrowotne (obejmuje usługi publicznych szpitali). Z wyłączeniem ręcznie pisanych e-maili.	
a)	wyszukiwanie informacji na stronach internetowych	1
b)	pobieranie formularzy urzędowych	2
c)	wysyłanie wypełnionych formularzy	3
d)	nie korzystałem(am) z Internetu do kontaktów z organami administracji publicznej w celach prywatnych	4

D2	Czy w ciągu ostatnich 12 miesięcy wykorzystywał(a) Pan(i) strony internetowe organów administracji publicznej lub usług publicznych do wykonywania następujących czynności? (proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi)	
a)	składanie deklaracji podatkowej	1
b)	ubieganie się o świadczenia socjalne (np. zasiłek dla bezrobotnych, rentę, zasiłek na dziecko)	2
c)	ubieganie się o dokumenty osobiste (paszport, dowód osobisty lub prawo jazdy) lub zaświadczenia/certyfikaty (urodzenia, ślubu, zgonu)	3
d)	korzystanie z biblioteki publicznej (wyszukiwanie, dostępność katalogów)	4
e)	rekrutacja na uczelnię wyższą/universytet	5
f)	zawiadomienie o zmianie adresu	6

D3	Czy doświadczył Pan(i) których z poniższych problemów w trakcie korzystania ze stron internetowych organów administracji publicznej lub usług publicznych w ciągu ostatnich 12 miesięcy? (proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi)	
a)	awaria techniczna strony internetowej	1
b)	Niewystarczające, niejasne lub nieaktualne informacje	2
c)	potrzebna była pomoc ale nie była dostępna (on-line lub off-line)	3
d)	inne	4

D4	Czy jest Pan(i) zadowolony(a) lub niezadowolony(a) z poniższych aspektów korzystania ze stron internetowych organów administracji publicznej lub usług publicznych w ciągu ostatnich 12 miesięcy? (proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi)			
		głównie zadowolony	głównie niezadowolony	nie dotyczy
a)	łatwość znalezienia informacji	1	2	3
b)	przydatność dostępnych informacji	1	2	3
c)	informacji na temat postępu przetwarzania, przebiegu prośby	1	2	3
d)	łatwości korzystania z usług na stronie internetowej	1	2	3

D5	Czy kontaktował(a) się Pan(i) z organami administracji publicznej w sposób inny niż za pomocą strony internetowej w sprawach prywatnych w ciągu ostatnich 12 miesięcy? (proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi lub odpowiedź „e”)	
a)	tak, przez telefon (wyłączając SMS).	1
b)	tak, przez e-mail	2
c)	tak, za pomocą osobistej wizyty.	3
d)	tak, w inny sposób (np. poczta, SMS, faks).	4
e)	nie, nie miałem potrzeby kontaktowania się z organami administracji publicznej w ciągu ostatnich 12 miesięcy.	5

Na pytanie D6 odpowiadają osoby, które w ciągu ostatniego roku nie wysłały wypełnionych formularzy przez Internet, tj. w pytaniu D1 nie udzieliły odpowiedzi 3.

D6	Z jakich powodów nie wysłał(a) Pan/Pani przez Internet wypełnionych formularzy urzędowych w ciągu ostatnich 12 miesięcy? (proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi)	
a)	brak potrzeby wysyłania formularzy urzędowych	1 → pyt.E1
b)	dany urząd nie oferował takiej możliwości (przyjmował tylko wersje papierowe)	2
c)	brakowałoby mi kontaktu osobistego, wolałem(am) wizytę osobistą	3
d)	brak natychmiastowej odpowiedzi	4
e)	bardziej ufam składaniu dokumentów w wersji papierowej	5
f)	awaria techniczna strony internetowej podczas wypełniania lub przesyłania formularza	6
g)	brak odpowiednich umiejętności lub wiedzy (brak umiejętności korzystania ze stron internetowych w ogóle lub gdy dana strona okazała się zbyt trudna w obsłudze)	7
h)	obawy dotyczące bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych	8
i)	załatwienie sprawy i tak wymaga późniejszego kontaktu osobistego lub dostarczenia wersji papierowej	9
j)	inna osoba zrobiła to w moim imieniu (np. konsultant, doradca podatkowy, krewny)	10
k)	inne	11

Dział E. KORZYSTANIE Z HANDLU ELEKTRONICZNEGO

Dotyczy osób, które w pytaniu C1 nie udzieliły odpowiedzi 4.

E1	Kiedy ostatnio kupował(a) Pan/Pani lub zamawiał(a) przez Internet towary lub usługi przeznaczone do użytku prywatnego (z wyłączeniem zamówień wysyłanych pocztą elektroniczną, za pomocą wiadomości SMS lub MMS)? (przy użyciu dowolnego urządzenia, komputera stacjonarnego, przenośnego lub podręcznego, telefonu komórkowego lub smartphonu) (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)	
•	w ciągu ostatnich 3 miesięcy	1
•	od 3 do 12 miesięcy temu	2
•	ponad rok temu	3
•	nigdy	4

→ pyt. G1

E2	Które z niżej wymienionych towarów lub usług przeznaczonych do użytku prywatnego kupił(a) lub zamówił(a) Pan/Pani przez Internet w ciągu ostatnich 12 miesięcy? (proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi)	
a)	żywność, napoje, używki, kosmetyki lub środki czystości	1
b)	meble, pojazdy, artykuły AGD, ogrodowe, hobbystyczne, narzędzia, zabawki, biżuteria, dzieła sztuki lub bibeloty	2
c)	lekarstwa	3
d)	filmy, muzyka (na płytach, kasetach lub pobrane z Internetu)	4
e)	książki, czasopisma, gazety (włączając e-booki)	5
f)	materiały do nauki przez Internet	6
g)	odzież, obuwie, sprzęt sportowy lub turystyczny	7
h)	gry komputerowe oraz dodatki i aktualizacje do gier	8
i)	pozostałe oprogramowanie komputerowe i aktualizacje programów	9
j)	sprzęt komputerowy	10
k)	sprzęt elektroniczny (artykuły RTV, aparaty fotograficzne, kamery wideo, telefony komórkowe)	11
l)	usługi telekomunikacyjne (np. dostęp do Internetu, usługi telefoniczne w sieciach stacjonarnych lub komórkowych) lub powiązane (np. doładowanie kart telefonicznych, abonament za RTV)	12
m)	akcje, ubezpieczenia lub inne usługi finansowe	13
n)	wycieczki, wczasy, krótkotrwałe zakwaterowanie (np. w hotelu, pensjonacie itp.)	14
o)	bilety lotnicze, kolejowe, wynajmowanie pojazdów itp.	15
p)	bilety na imprezy (na mecz, koncert itp.) lub do kina, teatru, muzeum itp.	16
q)	inne	17

Na pytanie E3 odpowiadają osoby, które w pytaniu E2 udzieliły odpowiedzi d, e, f, h, i, o, lub p. Pozostałe osoby przechodzą do pytania E4.

E3	Które z kupionych lub zamówionych przez Pana/Panią produktów zostały pobrane bezpośrednio z Internetu (on-line)? (proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi)	
a)	filmy, muzyka	1
b)	wersje elektroniczne książek lub czasopism, materiały do nauki przez Internet	2
c)	oprogramowanie komputerowe (w tym gry) lub aktualizacje programów lub gier	3
d)	bilety – lotnicze, kolejowe itp. lub na imprezy	4
e)	nie pobierałem(-łam) zakupionych produktów bezpośrednio z Internetu	5

E4	Proszę oszacować łączną wartość towarów lub usług zakupionych lub zamówionych przez Internet do użytku prywatnego (z wyłączeniem inwestycji finansowych, takich jak zakup akcji lub obligacji).	
a)	w ciągu ostatnich 3 miesięcy	<input type="text"/>
		w pełnych złotych
b)	w ciągu ostatnich 12 miesięcy	<input type="text"/>

E5	Od jakich sprzedawców kupował(a) lub zamawiał(a) Pan/Pani przez Internet towary lub usługi do użytku prywatnego w ciągu ostatnich 12 miesięcy? (proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi)	
a)	sprzedawcy krajowi	1
b)	sprzedawcy z pozostałych krajów Unii Europejskiej ^{a)}	2
c)	sprzedawcy z krajów nienależących do UE	3
d)	nie wiadomo, z jakiego kraju pochodzi sprzedawca (np. koncerny międzynarodowe posiadające filie w wielu krajach)	4

^{a)} Oprócz Polski do UE należą: Austria, Belgia, Bułgaria, Chorwacja, Cypr, Dania, Estonia, Finlandia, Francja, Grecja, Hiszpania, Irlandia, Litwa, Luksemburg, Łotwa, Malta, Niderlandy (pot. Holandia), Niemcy, Portugalia, Republika Czeska, Rumunia, Słowacja, Słowenia, Szwecja, Węgry, Wielka Brytania, Włochy.

E6	Czy brał(a) Pan/Pani udział w loterii (np. Lotto), obstawiał(a) zakłady sportowe lub korzystał(a) z innych usług związanych z grami liczbowymi lub hazardem przez Internet w ciągu ostatnich 12 miesięcy? (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)	
•	tak	1
•	nie	2

Dział F. UMIEJĘTNOŚCI INFORMATYCZNE

Na pytanie F1 odpowiadają osoby, które kiedykolwiek korzystały z komputera, tj. w pyt. B1 udzieliły odpowiedzi 1, 2 lub 3.

F1	Które z niżej wymienionych czynności już Pan/Pani wykonywał(a), korzystając z komputera? (proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi)	
a)	kopiowanie lub przenoszenie pliku albo folderu	1
b)	używanie polecenia kopiowania i wklejania w celu powielenia lub przemieszczenia wybranych fragmentów dokumentu	2
c)	korzystanie z podstawowych funkcji matematycznych w arkuszu kalkulacyjnym	3
d)	kompresowanie (pakowanie) plików przy użyciu specjalnego programu (np. WinZip, WinRAR)	4
e)	podłączanie i instalowanie nowych urządzeń (np. drukarki, modemu, skanera)	5
f)	pisanie programu komputerowego z użyciem specjalistycznego języka programowania	6
g)	przenoszenie plików pomiędzy komputerem a innymi urządzeniami (np. aparatem fotograficznym, kamerą, telefonem komórkowym lub odtwarzaczem mp3/mp4)	7
h)	zmienianie lub sprawdzanie ustawień (opcji/preferencji w menu „narzędzia”) programów (z wyjątkiem przeglądarek internetowych)	8
i)	tworzenie prezentacji za pomocą odpowiedniego programu (np. MS PowerPoint, Open Office Impress) zawierającej obraz, dźwięk, filmy lub wykresy	9
j)	instalowanie lub wymiana systemu operacyjnego	10
k)	nie wykonywałem(-łam) żadnej z powyższych czynności	11

Na pytanie F2 odpowiadają osoby, które kiedykolwiek korzystały z Internetu, tj. w pyt. C1 udzieliły odpowiedzi 1, 2 lub 3.

F2	Które z niżej wymienionych czynności już Pan/Pani wykonywał(a), korzystając z Internetu? (proszę wstawić znak X przy właściwych odpowiedziach)	
a)	używanie wyszukiwarki internetowej (np. Google, Yahoo!) w celu znalezienia informacji	1
b)	wysyłanie e-maila z załącznikami (np. dokumentami, plikami graficznymi)	2
c)	branie udziału w chatach, grupach lub forach dyskusyjnych on-line (np. na stronach serwisów społecznościowych)	3
d)	telefonowanie za pomocą Internetu	4
e)	używanie programów do wymiany plików filmowych, muzycznych itp. (np. Kazaa, BitTorrent, eMule)	5
f)	tworzenie strony internetowej	6
g)	umieszczanie na stronach internetowych lub w serwisach społecznościowych tekstów, zdjęć, filmów lub muzyki	7
h)	ustawianie w przeglądarce internetowej opcji dot. bezpieczeństwa (np. modyfikacja ustawień w zakładce „zabezpieczenia” w „opcjach internetowych” w komputerze z systemem operacyjnym MS Windows)	8
i)	wyszukiwanie, pobieranie i instalowanie oprogramowania	9
j)	nie wykonywałem(-łam) żadnej z powyższych czynności	10

*Komputer nie musi być własnością danej osoby – wystarczy, jeśli może ona korzystać z niego jak z własnego domowego komputera.

Na pytanie F3 odpowiadają osoby, które w pytaniu F2 zaznaczyły co najmniej jedną odpowiedź z zakresu 1-9.

F3	Czy ocenia Pan(i) swoje obecne umiejętności internetowe za wystarczające? (proszę zaznaczyć wszystkie właściwe odpowiedzi)			
	Rodzaj sytuacji	Tak	Nie	Nie dotyczy
a)	do komunikacji z krewnymi, przyjaciółmi lub kolegami za pomocą Internetu	1	2	3
b)	do ochrony swoich prywatnych danych	1	2	3
c)	do ochrony prywatnego komputera przed wirusami lub innymi złośliwymi programami	1	2	3

Na pytanie F4 odpowiadają osoby, które w pytaniu B1 nie zaznaczyły odpowiedzi „nigdy” i będące osobami pracującymi.

F4	Czy ocenia Pan(i) swoje obecne umiejętności korzystania z komputera za wystarczające w sytuacji, gdyby musiałby(-aby) Pan(i) podjąć nową pracę lub zmienić obecną pracę w ciągu najbliższego roku? (proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)	
	• tak	1
	• nie	2
	• nie dotyczy	3

Dział X. CHARAKTERYSTYKA OSOBY

1	Wiek	<input type="text"/>	Ukończone lata życia	
2	Płeć	<input type="text"/>	1 – mężczyzna 2 – kobieta	
3	Kraj urodzenia	.....	Obecna nazwa państwa, na którego terenie znajduje się miejsce urodzenia danej osoby	
4	Obywatelstwo	1. 2. 3.	Prosimy podać wszystkie posiadane obywatelstwa	
5	Prawny stan cywilny	<input type="text"/>	1 – kawaler/panna 2 – żonaty/zamężna 3 – wdowiec/wdowa 4 – w separacji (orzeczonej sądownie) 5 – rozwiedziony/rozwidziona	
6	Faktyczny stan cywilny	<input type="text"/>	1 – osoba będąca obecnie w związku nieformalnym 2 – osoba niebędąca obecnie w związku nieformalnym	
7	Poziom ukończonego wykształcenia	<input type="text"/>	1 – wyższe ze stopniem lub tytułem naukowym - doktor, dr habilitowany, profesor 2 – wyższe – tytuł licencjata lub inżyniera 3 – wyższe – tytuł magistra lub równorzędny 4 – kolegium nauczycielskie, języków obcych lub dla pracowników służb społecznych 5 – policealne 6 – średnie zawodowe 7 – średnie ogólnokształcące 8 – zasadnicze zawodowe 9 – gimnazjalne 10 – podstawowe 11 – bez wykształcenia	
8	Niepelnosprawność	<input type="text"/>	1 – została orzeczona 2 – nie została orzeczona	
9	Korzystanie z pomocy społecznej	<input type="text"/>	1 – tak 2 – nie	
10	Aktywność zawodowa	<input type="text"/>	1 – pracujący najemnie 2 – z umową na czas nieokreślony 3 – z umową na czas określony 4 – pracujący na własny rachunek (łącznie z osobami pomagającymi w tej działalności) 5 – pracujący na własny rachunek niezatrudniający pracowników 6 – pracujący na własny rachunek - pracodawca 7 – użytkujący gospodarstwo rolne (łącznie z osobami pomagającymi w gospodarstwie) 8 – bezrobotny → pyt. X13	9 – uczący się 10 – na emeryturze 11 – na rencie 12 – została orzeczona trwała niezdolność do pracy z powodu niepełnosprawności 13 – prowadząca gospodarstwo domowe (zajmująca się domem, rodziną) 14 – bierny zawodowo z innych powodów
11	Status zatrudnienia	<input type="text"/>	1 – w pełnym wymiarze 2 – w niepełnym wymiarze	
12	Dział gospodarki narodowej	<input type="text"/>	Rodzaj działalności wg PKD 2007 1 – Rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo i rybactwo 2 – Przemysł (w tym energia) 3 – Budownictwo 4 – Handel hurtowy i detaliczny, naprawa pojazdów samochodowych i motocykli, transport i gospodarka magazynowa, działalność związana z zakwaterowaniem i usługami gastronomicznymi 5 – Informacja i komunikacja 6 – Działalność finansowa i ubezpieczeniowa	7 – Działalność związana z obsługą rynku nieruchomości 8 – Działalność profesjonalna, naukowa i techniczna, działalność w zakresie usług administrowania i działalność wspierająca 9 – Administracja publiczna i obrona narodowa, obowiązkowe zabezpieczenie społeczne, edukacja, opieka zdrowotna i pomoc społeczna 10 – Inna działalność usługowa
13	Zawód	<input type="text"/>	Prosimy o podanie informacji o aktualnie wykonywanym zawodzie, a w przypadku osób bezrobotnych o zawodzie ostatnio wykonywanym lub wyuczonym. <i>Pytanie nie dotyczy osób uczących się, emerytów, rencistów i biernych zawodowo z innych powodów</i>	
14	Kod zawodu	<input type="text"/>	Dla osób bezrobotnych bez przygotowania zawodowego należy wpisać kod 9999	

Dział Y. REALIZACJA WYWIADU

Y1	Wywiad <i>(proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)</i>	
	• przeprowadzony przez ankietera	1 } → Stop
	• zrealizowany przez respondenta	2 } → Stop
	• nieprzeprowadzony	3 } → pyt. Y2

Y2	Przyczyna nieprzeprowadzenia wywiadu <i>(proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)</i>	
	• czasowa nieobecność	1 → Stop
	• odmowa	2 → pyt. Y3
	• niemożność udziału w badaniu z powodu choroby	3 } → Stop
	• inna przyczyna	4 } → Stop

Y3	Przyczyny odmowy <i>(proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)</i>	
	• niechęć do badania	1
	• pytania są zbyt trudne	2
	• brak czasu	3
	• inne	4

Liczba wizyt w celu wypełnienia kwestionariusza

Czas trwania wywiadu minut

Uwagi ankietera/respondenta:

Data przeprowadzenia wywiadu <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	Numer ankietera <input type="text"/>
	Imię i nazwisko ankietera <input type="text"/>
Data sprawdzenia <input type="text"/>	Imię i nazwisko inspektora <input type="text"/>



GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa

www.stat.gov.pl

ZD

Ankieta,

badanie aktywności ekonomicznej ludności w 2013 roku

Nr ankiety									

Dział 1. INFORMACJE OGÓLNE

00	Symbol województwa	<input type="text"/>
01	Symbol oddziału terenowego US	<input type="text"/>
02	Identyfikator mieszkania IDM	<input type="text"/>
03	Numer kolejny gospodarstwa domowego w mieszkaniu	<input type="text"/>
04	Numer osoby w gospodarstwie domowym	<input type="text"/>
05	Stopień pokrewieństwa z głową gospodarstwa domowego	<input type="text"/>

06	Płeć	<input type="text"/>
07	Rok urodzenia	<input type="text"/>
08	Symbol stanu cywilnego	<input type="text"/>
09	Symbol poziomu ukończonego wykształcenia	<input type="text"/>
10	Numer obserwacji	<input type="text"/>
11	Numer próby	<input type="text"/>

Dział 2. AKTYWNOŚĆ EKONOMICZNA I PRACA GŁÓWNA

12	Czy w badanym tygodniu (od poniedziałku do niedzieli) wykonywał(a) Pan/Pani jakkolwiek pracę przynoszącą zarobek lub dochód, bądź pomagał(a) nieodpłatnie w rodzinnej działalności gospodarczej?	
	• tak	1 → 14
	• nie	2 → 12A

12A	Czy w badanym tygodniu przepracował(a) Pan/Pani przynajmniej 1 godzinę?	
	• tak	1 → 14
	• nie	2 → 13

13	Czy w badanym tygodniu miał(a) Pan/Pani pracę, ale jej czasowo nie wykonywał(a)?	
	• tak	1 → 17
	• nie	2 → 59

14	Ile godzin pracował(a) Pan/Pani w badanym tygodniu w głównym miejscu pracy? (rzeczywista liczba godzin)	<input type="text"/>	→ 15
----	---	----------------------	------

Uwaga: Jeżeli w badanym tygodniu respondent(ka) przebywał(a) na urlopie wychowawczym i jednocześnie pracował(a) w innej pracy, to jako pracę główną należy wskazać tę, w której respondent(ka) otrzymał(a) urlop wychowawczy i w pyt. 14 wpisać „0”.

15	Ile godzin zwykle pracuje Pan/Pani w ciągu tygodnia w głównym miejscu pracy?	<input type="text"/>	→ 16 lub → 23
----	--	----------------------	---------------------

Uwaga: Jeżeli w badanym tygodniu respondent(ka) pracował(a):

- dłużej niż zwykle → pytanie 16.1
- krócej niż zwykle → pytanie 16.2
- tyle samo co zwykle → pytanie 23

Jeżeli w badanym tygodniu respondent(-ka) nie pracował(a) w pracy głównej → pytanie 16.2

16.1	Dlaczego w badanym tygodniu pracował(a) Pan/Pani dłużej niż zwykle?	
	• liczba godzin pracy jest zróżnicowana (ruchomy czas pracy)	1
	• pracowałem(am) w godzinach nadliczbowych	2
	• inne przyczyny	3

16.2	Dlaczego w badanym tygodniu pracował(a) Pan/Pani krócej niż zwykle?	
	• z przyczyn związanych z zakładem pracy (przerwa w działalności, przestoje, przymusowy urlop, brak zamówień itp.)	1
	• przestałem/przestałam pracować	2
	• rozpocząłem/rozpoczęłam pracę	3
	• uczestniczyłem/uczestniczyłam w strajku	4
	• uczę się, uzupełniam kwalifikacje	5
	• trudne warunki atmosferyczne	6
	• urlop wypoczynkowy	7
	• urlop okolicznościowy	8
	• urlop macierzyński	9
	• urlop wychowawczy	10
	• choroba własna	11
	• liczba godzin pracy jest zróżnicowana (ruchomy czas pracy)	12
	• z powodu świąt	13
	• inne przyczyny, jakie?	14

17	Co było przyczyną niewykonywania przez Pana/Panią pracy w badanym tygodniu?	
	• choroba własna	1
	• urlop macierzyński	2
	• urlop wypoczynkowy	3
	• urlop wychowawczy	4
	• przerwa w działalności zakładu pracy	5
	• trudne warunki atmosferyczne	6
	• uczestniczyłem(am) w strajku	7
	• system pracy	8
	• nauka, podnoszenie kwalifikacji	9
	• urlop bezpłatny	10
	• inne przyczyny, jakie?	11

Dział 2. AKTYWNOŚĆ EKONOMICZNA I PRACA GŁÓWNA (cd.)	
18	<p>Czy oczekuje Pan/Pani, że wróci do obecnej pracy po przerwie? (przerwa liczona od momentu zaprzestania wykonywania pracy do momentu oczekiwanego powrotu)</p> <ul style="list-style-type: none"> • tak, w okresie do 3 miesięcy 1 → 22 • tak, w okresie powyżej 3 miesięcy 2 → 19 • nie 3
19	<p>Jaki jest Pana/Pani status zatrudnienia w obecnym miejscu pracy?</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracujący na własny rachunek 1 → 60 • pracownik najemny 2 → 20 • pomagający członek rodziny 3 → 60
20	<p>Jak długo trwa Pana/Pani nieobecność w pracy? (liczona od momentu zaprzestania wykonywania pracy do tygodnia badanego włącznie)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 miesiące lub mniej 1 → 21 • powyżej 3 miesięcy 2
21	<p>Czy w czasie Pana/Pani nieobecności w pracy otrzymuje Pan/Pani co najmniej 50% dotychczasowego wynagrodzenia netto?</p> <ul style="list-style-type: none"> • tak 1 → 25 • nie 2 → 60
22	<p>Ile godzin zwykle pracuje Pan/Pani w ciągu tygodnia w głównym miejscu pracy?</p> <p>..... → 23</p>
23	<p>Czy w badanym tygodniu miał(a) Pan/Pani pracę jako:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracujący na własny rachunek 1 → 24 • pracownik najemny 2 → 26 • pomagający członek rodziny 3 → 38
24	<p>Czy w badanym tygodniu zatrudniał(a) Pan/Pani pracowników najemnych?</p> <ul style="list-style-type: none"> • tak 1 → 38 • nie 2 → 24A
24A	<p>Czy pracuje Pan/Pani stale dla jednego klienta (zleceniodawcy)?</p> <ul style="list-style-type: none"> • tak, pracuję wyłącznie dla jednego klienta (zleceniodawcy) 1 • tak, pracuję głównie dla jednego klienta (zleceniodawcy) 2 → 38 • nie 3
25	<p>Ile godzin zwykle pracuje Pan/Pani w ciągu tygodnia w głównym miejscu pracy?</p> <p>..... → 26</p>
26	<p>Czy instytucja (firma) będąca Pana/Pani głównym miejscem pracy jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> • publiczna 1 → 27 • prywatna 2
27	<p>Czy Pana/Pani praca główna jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stała, na czas nieokreślony 1 → 30 • na czas określony, ponieważ jest to okres nauki, przyuczenia do zawodu, stażu 2 • na czas określony, ponieważ nie mogę znaleźć stałej pracy 3 → 28 • na czas określony, gdyż taka mi odpowiada 4 • na czas określony, ponieważ jest to okres próbny 5

28	<p>Na jaki okres jest Pan/Pani zatrudniony(a)?</p> <ul style="list-style-type: none"> • krócej niż 1 miesiąc 1 • 1–3 miesiące 2 • 4–6 3 • 7–12 4 • 13–18 5 → 29 • 19–24 6 • 25–36 7 • dłużej niż 36 miesięcy 8
29	<p>Czy pracuje Pan/Pani na podstawie umowy z agencją pracy tymczasowej?</p> <ul style="list-style-type: none"> • tak 1 → 30 • nie 2
30	<p>Czy powiatowy urząd pracy przyczynił się do znalezienia przez Pana/Panią obecnej pracy głównej?</p> <ul style="list-style-type: none"> • tak 1 → 30A • nie 2
30A	<p>Czy ma Pan/Pani umowę o pracę zawartą w formie pisemnej?</p> <ul style="list-style-type: none"> • tak 1 → 31 • nie 2
31	<p>Czy pracuje Pan/Pani na zmiany?</p> <ul style="list-style-type: none"> • tak 1 → 32 • nie 2
32	<p>Czy nadzoruje Pan/Pani pracę innych osób?</p> <ul style="list-style-type: none"> • tak 1 → 33 • nie 2
33	<p>Czy w badanym tygodniu pracował(a) Pan/Pani w płatnych godzinach nadliczbowych? (z uwzględnieniem możliwości odbioru godzin)</p> <ul style="list-style-type: none"> • tak 1 → 34 • nie 2 → 35 • nie dotyczy (osoba nie pracowała w badanym tygodniu w głównym miejscu pracy) 3 → 37
34	<p>Proszę podać liczbę płatnych godzin nadliczbowych przepracowanych w badanym tygodniu:</p> <p>..... → 35</p>
35	<p>Czy w badanym tygodniu pracował(a) Pan/Pani w nieopłaconych godzinach nadliczbowych?</p> <ul style="list-style-type: none"> • tak 1 → 36 • nie 2 → 37
36	<p>Proszę podać liczbę nieopłaconych godzin nadliczbowych przepracowanych w badanym tygodniu:</p> <p>..... → 37</p>
37	<p>Proszę podać wysokość swoich zarobków netto w poprzednim miesiącu w głównym miejscu pracy (w złotych, w przeliczeniu na pełny miesiąc)</p> <p>..... → 38</p>

Uwaga: Jeżeli respondent nie udzielił odpowiedzi na pyt. 37, ankieter powinien przypomnieć, że wszystkie uzyskane informacje, w tym o wynagrodzeniach, objęte są tajemnicą statystyczną i zadać pytanie 37A. W pozostałych przypadkach proszę przejść do pyt. 38.

**Dział 2. AKTYWNOŚĆ EKONOMICZNA I PRACA
GŁÓWNA (cd.)**

37A	Proszę podać, w którym przedziale mieszczą się Pana/Pani zarobki netto uzyskane w poprzednim miesiącu w głównym miejscu pracy <i>(w przeliczeniu na pełny miesiąc):</i>		
	• do 1050 zł	1	→ 38
	• 1051-1200	2	
	• 1201-1300	3	
	• 1301-1500	4	
	• 1501-1600	5	
	• 1601-1800	6	
	• 1801-2000	7	
	• 2001-2500	8	
	• 2501-3000	9	
	• powyżej 3001 zł	10	
	• brak odpowiedzi	11	

38	Jaki rodzaj działalności prowadzi instytucja (firma), która jest Pana/Pani głównym miejscem pracy? PKD		→ 38A
-----------	---	--	-------

38A	Proszę podać odległość od miejsca zamieszkania do miejsca pracy:		
	• do 5 km	1	→ 38B
	• 6-20	2	
	• 21-50	3	
	• powyżej 50 km	4	
	• pracuję w domu	5	
	• pracuję w terenie	6	

38B	Jeżeli dojeżdża Pan/Pani do pracy, proszę podać, z jakiego środka transportu najczęściej Pan/Pani korzysta?		
	• komunikacja publiczna (w tym miejska)	1	→ 38C
	• prywatny przewoźnik	2	
	• samochód osobowy jako kierowca	3	
	• samochód osobowy jako pasażer	4	
	• pociąg	5	
	• inny	6	
	• nie dojeżdżam, drogę do pracy pokonuję pieszo	7	

38C	Jak często dojeżdża Pan/Pani do pracy (z miejsca zamieszkania)?		
	• codziennie	1	→ 38D
	• częściej niż raz w tygodniu, ale nie codziennie	2	
	• raz w tygodniu	3	
	• raz na 2 tygodnie	4	
	• raz w miesiącu	5	
	• rzadziej niż raz w miesiącu	6	

38D	Proszę podać przeciętny czas dojazdu od miejsca zamieszkania do miejsca pracy:		
	• do 30 min.	1	→ 38E
	• od 31 min. do 1 godz.	2	
	• powyżej 1 godz. do 2 godz.	3	
	• powyżej 2 godz.	4	

38E	Czy instytucja (firma), w której Pan/Pani pracuje, mieści się w tej samej gminie, w której Pan/Pani mieszka:		
	• tak	1	→ 42
	• nie	2	→ 39
	• nie wiem	3	

39	Gdzie mieści się instytucja (firma), która jest Pana/Pani głównym miejscem pracy?		
	• w Polsce	1	→ 40
	• za granicą	2	→ 41

40	W jakim województwie mieści się instytucja (firma), która jest Pana/Pani głównym miejscem pracy?		
	..... nazwa województwa		→ 42

41	W jakim kraju i regionie mieści się instytucja (firma), która jest Pana/Pani głównym miejscem pracy?		
	..... nazwa kraju		→ 42
	..... nazwa regionu		

42	Ile osób pracuje w Pana/Pani instytucji (firmie)?		
	• 1-10 osób (proszę podać dokładną liczbę)		→ 43
	• 11-19	11	
	• 20-49	12	
	• 50-100	13	
	• 101-250	14	
	• 251 i więcej osób	15	
	• nie wiem, ale mniej niż 11 osób	16	
	• nie wiem, ale więcej niż 10 osób	17	

43	W jakim wymiarze czasu Pan/Pani pracuje?		
	• w pełnym	1	→ 46
	• w niepełnym	2	→ 44

44	Dlaczego pracuje Pan/Pani w niepełnym wymiarze czasu pracy?		
	• uczę się w szkole, na kursie	1	→ 46
	• z powodu choroby, niepełnosprawności	2	
	• nie mogę znaleźć pracy w pełnym wymiarze	3	
	• taki wymiar czasu mi odpowiada	4	
	• opiekuję się dziećmi lub innymi osobami wymagającymi opieki	5	
	• z innych powodów osobistych lub rodzinnych	6	
	• z innych przyczyn	7	

45	Czy Pana/Pani wybór pracy w niepełnym wymiarze czasu ma związek z tym, że odpowiednie instytucje sprawujące opiekę nad:	A Dziećmi			B Innymi osobami			→ 46
		tak	nie	nie dotyczy	tak	nie	nie dotyczy	
	a) nie są dostępne ze względu na lokalizację?	1	2	3	1	2	3	
	b) nie są dostępne ze względów finansowych?	1	2	3	1	2	3	
	c) nie oferują usług odpowiedniej jakości?	1	2	3	1	2	3	

**Dział 2. AKTYWNOŚĆ EKONOMICZNA I PRACA
GŁÓWNA (dokończenie)**

46 Czy chciałby/chciałaby Pan/Pani pracować dłużej niż obecnie zakładając, że większa liczba godzin pracy łączy się z wyższym wynagrodzeniem?

- nie 1 → 48
- tak, podejmując pracę dodatkową 2
- tak, podejmując inną pracę w większym wymiarze czasu 3 → 47
- tak, ale tylko w ramach obecnie wykonywanej pracy 4
- tak, w jakikolwiek sposób 5

47 Czy w ciągu 2 tygodni następujących po badanym tygodniu mógłby/mogłaby Pan/Pani podjąć pracę (inną lub dodatkową)?

- tak 1
- nie, ponieważ muszę zakończyć naukę, szkolenie 2
- nie, ponieważ nie mogę opuścić obecnej pracy tak szybko 3 → 48
- nie, z powodów rodzinnych, osobistych 4
- nie, z powodu choroby 5
- nie, z innych powodów 6

48 Ile godzin łącznie (w pracy głównej i dodatkowej) chciałby/chciałaby Pan/Pani pracować w tygodniu? → 49

49 Czy w ciągu ostatnich 4 tygodni, wliczając jako ostatni tydzień badany, pracował Pan/Pani?

	zwy- kle	cza- sami	nie	
a) w domu	1	2	3	→ 50
b) wieczorem	1	2	3	
c) w nocy	1	2	3	
d) w soboty	1	2	3	
e) w niedziele	1	2	3	

50 W jakim zawodzie pracował(a) Pan/Pani w badanym tygodniu? → 51

51 Kiedy rozpoczął/rozpoczęła Pan/Pani pracę w obecnym miejscu pracy? Proszę podać miesiąc i rok. → 52

mies.	rok

52 Jaki jest Pana/Pani ogólny staż pracy? Proszę podać liczbę lat w zaokrągleniu do pełnego roku. → 53

Dział 3. PRACA DODATKOWA

53 Czy poza pracą główną ma Pan/Pani pracę dodatkową?

- tak 1 → 54
- nie 2 → 69

54 Ile godzin pracował(a) Pan/Pani w badanym tygodniu łącznie we wszystkich pracach dodatkowych? (rzeczywista liczba godzin) → 55

Uwaga: Pytania od 55 do 58 dotyczą jednej, najważniejszej pracy dodatkowej.

55 Czy pracował(a) Pan/Pani jako:

- pracujący na własny rachunek 1 → 56
- pracownik najemny 2 → 57
- pomagający członek rodziny 3

56 Czy w badanym tygodniu zatrudniał(a) Pan/Pani pracowników najemnych?

- tak 1 → 57
- nie 2 → 56A

56A Czy pracuje Pan/Pani stale dla jednego klienta (zleceniodawcy)?

- tak, pracuję wyłącznie dla jednego klienta (zleceniodawcy) 1
- tak, pracuję głównie dla jednego klienta (zleceniodawcy) 2 → 57
- nie 3

57 Jaki rodzaj działalności prowadzi instytucja (firma), która jest Pana/Pani dodatkowym miejscem pracy? PKD → 58

58 Czy Pana/Pani praca dodatkowa jest:

- stała, na czas nieokreślony 1
- na czas określony 2 → 69

Dział 4. PRZESZŁOŚĆ ZAWODOWA

59 Czy kiedykolwiek wykonywał(a) Pan/Pani pracę przynoszącą zarobek lub dochód bądź pomagał(a) nieodpłatnie w rodzinnej działalności gospodarczej?

- tak 1 → 60
- nie 2 → 71

60 Kiedy przestał(a) Pan/Pani pracować? Proszę podać miesiąc i rok. → 61

mies.	rok

61 Dlaczego przestał(a) Pan/Pani pracować?

- przejście na emeryturę 1
- przejście na wcześniejszą emeryturę 2
- przejście na rentę 3
- utrata pracy w związku z likwidacją (bankructwem, reorganizacją) zakładu pracy lub likwidacją stanowiska pracy 4
- zostałem(am) zwolniony(a) z innych przyczyn 5
- niezadowalające warunki finansowe 6
- niezadowalające warunki pracy inne niż finansowe 7 → 62
- zakończenie pracy na czas określony, dorywczej, sezonowej 8
- opieka nad dziećmi 9
- opieka nad innymi osobami wymagającymi opieki 10
- z innych powodów osobistych lub rodzinnych 11
- z powodu choroby, niepełnosprawności 12
- podjęcie nauki, szkolenia 13
- rozpoczęcie zasadniczej służby wojskowej 14
- inne przyczyny, jakie? 15

Dział 4. PRZESZŁOŚĆ ZAWODOWA (dokończenie)

Uwaga: Jeżeli respondent(ka) zakończył(a) pracę w 2005 r. lub wcześniej – proszę przejść do pytania 71.

62 Czy w ostatnim miejscu pracy pracował(a) Pan/Pani jako:

- pracujący na własny rachunek **1** → 63
- pracownik najemny **2** → 64
- pomagający członek rodziny **3** → 65

63 Czy zatrudniał(a) Pan/Pani pracowników najemnych?

- tak **1** → 65
- nie **2** → 63A

63A Czy pracował(a) Pan/Pani stale dla jednego klienta (zleceniodawcy)?

- tak, pracowałem(am) wyłącznie dla jednego klienta (zleceniodawcy) **1**
- tak, pracowałem(am) głównie dla jednego klienta (zleceniodawcy) **2** → 65
- nie **3**

64 Czy instytucja (firma), w której Pan/Pani ostatnio pracował(a), była:

- publiczna **1** → 65
- prywatna **2**

65 Jaki rodzaj działalności prowadziła instytucja (firma), w której Pan/Pani ostatnio pracował(a)?

PKD

→ 66

66 W jakim zawodzie Pan/Pani ostatnio pracował(a)?

→ 67

67 Jak długo pracował(a) Pan/Pani w ostatnim miejscu pracy?
Proszę podać liczbę lat w zaokrągleniu do pełnego roku.

→ 68

68 Jaki jest Pana/Pani ogólny staż pracy?
Proszę podać liczbę lat w zaokrągleniu do pełnego roku.

→ 71

Dział 5. POSZUKIWANIE PRACY

69 Czy w ciągu ostatnich 4 tygodni, wliczając jako ostatni tydzień badany, poszukiwał(a) Pan/Pani innej pracy (głównej lub dodatkowej)?

- tak **1** → 70
- nie **2** → 83

70 Dlaczego poszukuje Pan/Pani innej pracy?

- obawiam się, że stracę obecną pracę **1**
- szukam pracy dodatkowej w celu zwiększenia liczby godzin pracy **2**
- szukam pracy w większym wymiarze czasu **3**
- szukam pracy w mniejszym wymiarze czasu **4**
- szukam lepszych warunków finansowych **5** → 80
- szukam lepszych warunków innych niż finansowe **6**
- szukam pracy zgodnej z kwalifikacjami **7**
- szukam stałej pracy **8**
- inne przyczyny, jakie? **9**

71 Czy w ciągu ostatnich 4 tygodni, wliczając jako ostatni tydzień badany, poszukiwał(a) Pan/Pani pracy?

- tak **1** → 72
- nie, mam pracę załatwioną i czekam na jej rozpoczęcie w ciągu 3 miesięcy **2** → 77
- nie, mam pracę załatwioną i czekam na jej rozpoczęcie po 3 miesiącach **3** → 82
- nie **4** → 73

72 Przy jakim minimalnym miesięcznym wynagrodzeniu netto byłby/byłaby Pan/Pani gotów/gotowa podjąć pracę? (w zł)

→ 77

73 Dlaczego nie poszukuje Pan/Pani pracy?

- jestem przekonany(a), że nie znajduję odpowiedniej pracy **1**
- wyczerpałem(am) wszystkie znane mi możliwości znalezienia pracy **2** → 75
- uczę się, uzupełniam kwalifikacje **3**
- opiekuję się dziećmi lub innymi osobami wymagającymi opieki **4** → 74
- z innych powodów osobistych lub rodzinnych **5**
- jestem na emeryturze **6**
- z powodu choroby, niepełnosprawności **7** → 75
- oczekuję na powrót do pracy po przerwie **8**
- inne przyczyny, jakie? **9**

74 Czy nieposzukiwanie przez Pana/Panią pracy ma związek z tym, że odpowiednie instytucje sprawujące opiekę nad:

	A Dziećmi			B Innymi osobami		
	tak	nie	nie dotyczy	tak	nie	nie dotyczy
a) nie są dostępne ze względu na lokalizację?	1	2	3	1	2	3
b) nie są dostępne ze względu na finansowych?	1	2	3	1	2	3
c) nie oferują usług odpowiedniej jakości?	1	2	3	1	2	3

→ 75

75 Czy chciałby/chciałaby Pan/Pani pracować?

- tak **1** → 76
- nie **2** → 83

76 Czy w ciągu 2 tygodni następujących po badanym tygodniu mógłby/mogłaby Pan/Pani podjąć pracę?

- tak **1** → 83
- nie **2**

77 Czy poszukiwanie pracy rozpoczął/rozpoczęła Pan/Pani w związku z:

- utratą pracy **1**
- rezygnacją z pracy **2**
- chęcią powrotu do pracy po przerwie **3** → 78
- chęcią podjęcia pierwszej pracy w życiu **4**

Dział 5. POSZUKIWANIE PRACY (dokończenie)																																											
78	<p>Jaka była Pana/Pani sytuacja bezpośrednio przed rozpoczęciem poszukiwania pracy?</p> <ul style="list-style-type: none"> • praca/praktyka/staż bezpłatny 1 • nauka 2 • zasadnicza służba wojskowa 3 • opieka nad dziećmi 4 → 79 • opieka nad innymi osobami wymagającymi opieki 5 • inne powody osobiste lub rodzinne 6 • inne 7 																																										
79	<p>Czy w ciągu 2 tygodni następujących po badanym tygodniu mógłby/mogłaby Pan/Pani podjąć pracę?</p> <ul style="list-style-type: none"> • tak 1 • nie, ponieważ muszę zakończyć naukę, szkolenie 2 • nie, z powodu opieki nad dziećmi 3 • nie, z powodu opieki nad innymi osobami wymagającymi opieki 4 → 80 • nie, z innych powodów rodzinnych, osobistych 5 • nie, z powodu choroby 6 • nie, z innych powodów 7 																																										
80	<p>Czy w ciągu ostatnich 4 tygodni, wliczając jako ostatni tydzień badany, podjął/podjęła Pan/Pani niżej wymienione starania, aby znaleźć pracę?</p> <p style="text-align: center;">1 – tak 2 – nie</p> <table border="1"> <tbody> <tr> <td>a) poszukiwanie przez powiatowy urząd pracy</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>b) poszukiwanie przez prywatne biuro pośrednictwa pracy</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>c) zamieszczanie lub odpowiadanie na ogłoszenia</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>d) poszukiwanie bezpośrednio w zakładach pracy</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>e) poszukiwanie poprzez krewnych, znajomych</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>f) podjęcie starań o zorganizowanie własnego miejsca pracy – poszukiwanie ziemi, pomieszczeń, budynków, sprzętu</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>g) podjęcie starań o zorganizowanie własnego miejsca pracy – starania o pozyskanie licencji, zezwoleń, środków finansowych</td> <td>1</td> <td>2</td> → 81</tr> <tr> <td>h) przeglądanie ogłoszeń</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>i) uczestniczenie w testach, rozmowach kwalifikacyjnych</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>j) oczekiwanie na wyniki zgłoszenia do pracy</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>k) oczekiwanie na wyniki naboru do pracy w służbie cywilnej</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>l) oczekiwanie na wiadomość z urzędu pracy</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>m) inna metoda wymagająca podjęcia działań (aktywna), jaka?</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>n) inna metoda oczekiwania (bierna), jaka?</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>	a) poszukiwanie przez powiatowy urząd pracy	1	2	b) poszukiwanie przez prywatne biuro pośrednictwa pracy	1	2	c) zamieszczanie lub odpowiadanie na ogłoszenia	1	2	d) poszukiwanie bezpośrednio w zakładach pracy	1	2	e) poszukiwanie poprzez krewnych, znajomych	1	2	f) podjęcie starań o zorganizowanie własnego miejsca pracy – poszukiwanie ziemi, pomieszczeń, budynków, sprzętu	1	2	g) podjęcie starań o zorganizowanie własnego miejsca pracy – starania o pozyskanie licencji, zezwoleń, środków finansowych	1	2	h) przeglądanie ogłoszeń	1	2	i) uczestniczenie w testach, rozmowach kwalifikacyjnych	1	2	j) oczekiwanie na wyniki zgłoszenia do pracy	1	2	k) oczekiwanie na wyniki naboru do pracy w służbie cywilnej	1	2	l) oczekiwanie na wiadomość z urzędu pracy	1	2	m) inna metoda wymagająca podjęcia działań (aktywna), jaka?	1	2	n) inna metoda oczekiwania (bierna), jaka?	1	2
a) poszukiwanie przez powiatowy urząd pracy	1	2																																									
b) poszukiwanie przez prywatne biuro pośrednictwa pracy	1	2																																									
c) zamieszczanie lub odpowiadanie na ogłoszenia	1	2																																									
d) poszukiwanie bezpośrednio w zakładach pracy	1	2																																									
e) poszukiwanie poprzez krewnych, znajomych	1	2																																									
f) podjęcie starań o zorganizowanie własnego miejsca pracy – poszukiwanie ziemi, pomieszczeń, budynków, sprzętu	1	2																																									
g) podjęcie starań o zorganizowanie własnego miejsca pracy – starania o pozyskanie licencji, zezwoleń, środków finansowych	1	2																																									
h) przeglądanie ogłoszeń	1	2																																									
i) uczestniczenie w testach, rozmowach kwalifikacyjnych	1	2																																									
j) oczekiwanie na wyniki zgłoszenia do pracy	1	2																																									
k) oczekiwanie na wyniki naboru do pracy w służbie cywilnej	1	2																																									
l) oczekiwanie na wiadomość z urzędu pracy	1	2																																									
m) inna metoda wymagająca podjęcia działań (aktywna), jaka?	1	2																																									
n) inna metoda oczekiwania (bierna), jaka?	1	2																																									
81	<p>Jak długo poszukuje/poszukiwał(a) Pan/Pani pracy? (w miesiącach) <input type="text"/> → 81A</p>																																										
81A	<p>Czy w tym czasie miał(a) Pan/Pani przerwę w poszukiwaniu pracy wynoszącą co najmniej 4 tygodnie?</p> <ul style="list-style-type: none"> • tak 1 → 81B • nie 2 → 82 																																										
81B	<p>Jak długo, licząc od ostatniej przerwy, poszukiwał(a) Pan/Pani pracy? (w miesiącach) <input type="text"/> → 82</p>																																										

Dział 6. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE	
82	<p>Jakiego rodzaju pracy Pan/Pani poszukuje/poszukiwał(a)?</p> <ul style="list-style-type: none"> • na własny rachunek 1 • jako pracownik najemny: <ul style="list-style-type: none"> – tylko w pełnym wymiarze czasu 2 – w pełnym wymiarze czasu, ale mogę podjąć pracę w niepełnym wymiarze 3 → 83 – w niepełnym wymiarze czasu, ale mogę podjąć pracę w pełnym wymiarze 4 – tylko w niepełnym wymiarze czasu 5 – jakiegokolwiek 6
83	<p>Jakie są Pana/Pani źródła utrzymania w bieżącym miesiącu? Można wskazać max. 3 rodzaje źródeł utrzymania.</p> <ul style="list-style-type: none"> • praca najemna 1 • praca we własnym gospodarstwie rolnym 2 • praca na własny rachunek poza rolnictwem indywidualnym 3 • emerytura 4 • renta inwalidzka 5 • zasiłek dla bezrobotnych 6 • świadczenie przedemerytalne 7 • inne świadczenie społeczne 8 • inne niezarobkowe źródło 9 • pozostawanie na utrzymaniu 10 <p>Proszę podać główne źródło utrzymania. <input type="text"/> → 84</p>
84	<p>Jak Pan/Pani ocenia swoją sytuację na rynku pracy w badanym tygodniu?</p> <ul style="list-style-type: none"> • praca 1 • bezrobocie 2 • nauka, szkolenie 3 • emerytura, wcześniejsza emerytura 4 → 85 • niepełnosprawność 5 • obowiązki rodzinne 6 • inna forma bierności zawodowej 7
STATUS NA RYNKU PRACY PRZED ROKIEM	
85	<p>Jaka była Pana/Pani sytuacja rok temu?</p> <ul style="list-style-type: none"> • praca 1 → 86 • bezrobocie 2 • nauka, szkolenie 3 • emerytura, wcześniejsza emerytura 4 • niepełnosprawność 5 → 89 • obowiązki rodzinne 6 • inna forma bierności zawodowej 7
86	<p>Czy przed rokiem pracował(a) Pan/Pani jako:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracujący na własny rachunek 1 → 87 • pracownik najemny 2 → 88 • pomagający członek rodziny 3
87	<p>Czy zatrudniał(a) Pan/Pani pracowników najemnych?</p> <ul style="list-style-type: none"> • tak 1 → 88 • nie 2
88	<p>Jaki rodzaj działalności prowadziła instytucja (firma), w której Pan/Pani pracował(a) rok temu?</p> <p style="text-align: center;">PKD <input type="text"/> → 89</p>

STATUS NA RYNKU PRACY PRZED ROKIEM

89	Czy w ciągu 2012 r. był(a) Pan/Pani poszkodowany(a) w wypadku przy pracy? <i>(dotyczy osób, które w 2012 r. były osobami pracującymi i były ubezpieczone w ZUS)</i>	
	• tak, bez absencji lub ze zwolnieniem lekarskim do 3 dni	1
	• tak, ze zwolnieniem lekarskim 4 dni i więcej	2
	• nie	3
	• nie dotyczy	4

→ 90

EDUKACJA FORMALNA

90	Czy w ciągu ostatnich 4 tygodni, wliczając jako ostatni tydzień badany, był(a) Pan/Pani uczniem (uczennicą) lub studentem (studentką)?	
	• tak, jestem uczniem (uczennicą)/studentem (studentką)	1
	• tak, byłem(am) uczniem (uczennicą)/studentem (studentką)	2
	• ukończyłem(am) szkołę i oczekuję na wyniki naboru do szkoły/uczelni	3
	• nie	4

→ 91
→ 93
→ 91
→ 94

91	Na jakim poziomie edukacji Pan/Pani się uczy?	
	• szkoły podstawowej	1
	• gimnazjum	2
	• zasadniczej szkoły zawodowej	3
	• liceum ogólnokształcącego	4
	• liceum profilowanego	5
	• technikum	6
	• szkoły policealnej	7
	• kolegium	8
	• szkoły wyższej (studia licencjackie lub inżynierskie)	9
	• szkoły wyższej (studia magisterskie)	10
	• studiów podyplomowych	11
	• studiów doktoranckich	12

→ 92

92	W jakiej dziedzinie Pan/Pani się kształcił?	
	• kształcenie nauczycieli, pedagogika	100
	• języki obce	222
	• nauki humanistyczne, nauka o językach, sztuka	200
	• nauki społeczne, ekonomia, prawo	300
	• nauki biologiczne (biologia, nauka o środowisku)	420
	• nauki fizyczne (fizyka, chemia, nauka o Ziemi)	440
	• matematyka, statystyka	460
	• informatyka	481
	• zastosowania komputerów	482
	• nauki ścisłe, matematyka i informatyka łącznie	400
	• inżynieria, procesy produkcyjne, budownictwo	500
	• rolnictwo, weterynaria	600
	• zdrowie, opieka społeczna	700
	• usługi	800
	• programy ogólne	000
	• nie umiem określić	900

→ 93

93	W jakim systemie Pan/Pani się uczy/uczył(a)?	
	• dziennym	1
	• zaocznym	2
	• wieczorowym	3
	• innym, jakim?	4

→ 94

94	Czy obecny poziom wykształcenia uzyskał(a) Pan/Pani w ciągu ostatnich 12 miesięcy?	
	• tak, w bieżącym roku kalendarzowym	1
	• tak, w poprzednim roku kalendarzowym	2
	• nie	3

→ 96
→ 95

95	W którym roku uzyskał(a) Pan/Pani obecny poziom wykształcenia?	
-----------	---	--

→ 96

96	W jakiej dziedzinie osiągnął/osiągnęła Pan/Pani najwyższy poziom wykształcenia?	
	• kształcenie nauczycieli, pedagogika	100
	• języki obce	222
	• nauki humanistyczne, nauka o językach, sztuka	200
	• nauki społeczne, ekonomia, prawo	300
	• nauki biologiczne (biologia, nauka o środowisku)	420
	• nauki fizyczne (fizyka, chemia, nauka o Ziemi)	440
	• matematyka, statystyka	460
	• informatyka	481
	• zastosowania komputerów	482
	• nauki ścisłe, matematyka i informatyka łącznie	400
	• inżynieria, procesy produkcyjne, budownictwo	500
	• rolnictwo, weterynaria	600
	• zdrowie, opieka społeczna	700
	• usługi	800
	• programy ogólne	000
	• nie umiem określić	900

→ 96A

96A	Jaki jest Pana/Pani zawód wyuczony?	
------------	--	--

→ 97

EDUKACJA POZAFORMALNA

97	Czy w ciągu ostatnich 4 tygodni, wliczając jako ostatni tydzień badany, uczestniczył(a) Pan/Pani w kursach, seminariach, konferencjach, instruktażach, prywatnych lekcjach, kursach korespondencyjnych, lub jakichkolwiek innych formach uczenia się pod kierunkiem nauczyciela/instruktora poza formalnym systemem edukacji? Należy tu uwzględnić również kursy związane z własnym rozwojem intelektualnym lub fizycznym lub z własnymi zainteresowaniami: np. kurs tańca, pływania, gotowania, judo, karate, kurs nauki jazdy, itp.	
	• tak	1
	• nie	2

→ 98
→ 106

98	Ile godzin łącznie poświęcił(a) Pan/Pani na naukę w ciągu ostatnich 4 tygodni, wliczając jako ostatni tydzień badany?	
-----------	--	--

→ 99

99	Jaki jest (był) cel ostatnio odbywanego kursu?	
	• zdobycie kwalifikacji zawodowych	1
	• doskonalenie kwalifikacji zawodowych	2
	• zmiana kwalifikacji zawodowych	3
	• zainteresowania własne lub związane z realizacją celów społecznych	4

→ 100

100	Jaka jest (była) dziedzina tego kursu?	
	• kształcenie nauczycieli, pedagogika	100
	• języki obce	222
	• nauki humanistyczne, nauka o językach, sztuka	200
	• nauki społeczne, ekonomia, prawo	300
	• nauki biologiczne (biologia, nauka o środowisku)	420
	• nauki fizyczne (fizyka, chemia, nauka o Ziemi)	440
	• matematyka, statystyka	460
	• informatyka	481 → 101
	• zastosowania komputerów	482
	• nauki ścisłe, matematyka i informatyka łącznie	400
	• inżynieria, procesy produkcyjne, budownictwo	500
	• rolnictwo, weterynaria	600
	• zdrowie, opieka społeczna	700
	• usługi	800
	• programy ogólne	000
	• nie umiem określić	900

101	W jakiej formie odbywa/odbywała się nauka?	
	• wykłady	1
	• na stanowisku pracy	2
	• seminaria, konferencje	3 → 102
	• warsztaty, zajęcia praktyczne, treningi	4
	• w formie mieszanej	5
	• poprzez samokształcenie kierowane	6 → 103

102	Z czyjej inicjatywy szkolenie zostało podjęte?	
	• zorganizowane przez zakład pracy	1
	• za pośrednictwem urzędu pracy	2 → 103
	• z własnej inicjatywy	3

103	Czy szkolenie odbywało się?	
	• wyłącznie w czasie płatnych godzin pracy	1
	• głównie w czasie płatnych godzin pracy	2
	• głównie poza płatnymi godzinami pracy	3 → 104
	• wyłącznie poza płatnymi godzinami pracy	4
	• nie pracuję/nie pracowałem(am) w tym czasie	5

Uwagi ankietera:

104	Jak długo trwało (będzie trwało) szkolenie?	
	• krócej niż tydzień	1
	• 1 tydzień lub dłużej, ale krócej niż 1 miesiąc	2
	• 1 miesiąc lub dłużej, ale krócej niż 3 miesiące	3
	• 3 miesiące lub dłużej, ale krócej niż 6 miesięcy	4
	• 6 miesięcy lub dłużej, ale krócej niż 1 rok	5 → 105
	• 1 rok lub dłużej, ale krócej niż 2 lata	6
	• 2 lata lub dłużej	7
	• długość nie jest określona	8

105	Czy pokrywał(a) Pan/Pani całkowicie lub częściowo koszty szkolenia?	
	• tak	1 → 106
	• nie	2

Uwaga: Dla kobiet, które ukończyły 60 lat oraz mężczyzn, którzy ukończyli 65 lat, proszę przejść do pyt. 108.

REJESTRACJA W URZĘDZIE PRACY

106	Czy jest Pan/Pani zarejestrowany(-na) w urzędzie pracy jako bezrobotny(-na)?	
	• tak	1 → 107
	• nie	2 → 108

107	Czy otrzymuje Pan/Pani zasiłek dla bezrobotnych?	
	• tak	1 → 108
	• nie	2

INNE

108	Informacji udzielał(a):	
	• osobiście respondent(ka)	1 → Stop
	• inny członek gospodarstwa domowego	2

Numer ankietera		Czytelny podpis ankietera		Data przeprowadzenia wywiadu		Czas trwania wywiadu (w min.)	
-----------------	--	---------------------------	--	------------------------------	--	-------------------------------	--



GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa

www.stat.gov.pl

BADANIE AKTYWNOŚCI EKONOMICZNEJ LUDNOŚCI

00	Symbol województwa	<input type="text"/>	<p style="text-align: center;">ZD-G</p> <p style="text-align: center;">Wypadki przy pracy i problemy zdrowotne związane z pracą</p> <p style="text-align: center;">ankieta modułowa BAEL</p>
01	Symbol oddziału terenowego US	<input type="text"/>	
02	Identyfikator mieszkania IDM	<input type="text"/>	
03	Numer kolejny gospodarstwa domowego w mieszkaniu	<input type="text"/>	
04	Numer osoby w gospodarstwie domowym	<input type="text"/>	
05	Numer ankiety ZD	<input type="text"/>	
06	Płeć respondenta	<input type="text"/>	
07	Przyczyna braku ankiety	<input type="text"/>	

Ankieta dotyczy osób dla których wypełniono ankietę ZD

A. BLOK PYTAŃ DLA ANKIETERA

<p>1 Czy respondent odpowiadał na pytanie 38 ankiety ZD?</p> <ul style="list-style-type: none"> • tak <input type="text" value="1"/> → 4 • nie <input type="text" value="2"/> → 2 	<p>3 Czy różnica pomiędzy datą z pytania 60 ankiety ZD a datą przeprowadzenia wywiadu wynosi 12 miesięcy lub mniej?</p> <ul style="list-style-type: none"> • tak <input type="text" value="1"/> → 8 • nie <input type="text" value="2"/> → 13
<p>2 Czy respondent wykonywał(a) pracę przynoszącą zarobek lub dochód, bądź pomagał(a) nieodpłatnie w rodzinnej działalności gospodarczej? (należy zaznaczyć zgodnie z odpowiedzią respondenta na pytanie 59 ankiety ZD)</p> <ul style="list-style-type: none"> • tak <input type="text" value="1"/> → 3 • nie <input type="text" value="2"/> → stop 	

B. BLOK PYTAŃ DLA RESPONDENTA

Dział I. CZYNNIKI W MIEJSCU PRACY, KTÓRE MOGĄ MIEĆ NIEKORZYSTNY WPLYW NA ZDROWIE FIZYCZNE LUB NA SAMOPOCZUCIE

4 Czy w miejscu pracy jest Pan/Pani szczególnie narażony(a) na:

	Tak	Nie
a) wymuszoną, niewygodną pozycję lub ruchy ciała przy pracy	1	0
b) wysiłek fizyczny związany z przemieszczaniem ciężkich ładunków	1	0
c) hałas tak głośny, że trzeba podnosić głos mówiąc do innych osób	1	0
d) hałas, który nie jest bardzo głośny, ale jest uciążliwy i przeszkadza w pracy	1	0
e) silne wibracje	1	0
f) kontakt z chemikaliami	1	0
g) pyły, spaliny, dymy, gazy	1	0
h) czynności wymagające dużej koncentracji wzroku	1	0
i) ryzyko wystąpienia wypadku	1	0
j) inne	1	0

} 5

5 Proszę wskazać, na który czynnik jest Pan/Pani głównie narażony(a) w miejscu pracy (proszę zakreślić tylko jeden symbol)

- wymuszoną, niewygodną pozycję lub ruchy ciała przy pracy
- wysiłek fizyczny związany z przemieszczaniem ciężkich ładunków
- hałas tak głośny, że trzeba podnosić głos mówiąc do innych osób
- hałas, który nie jest bardzo głośny, ale jest uciążliwy i przeszkadza w pracy
- silne wibracje
- kontakt z chemikaliami
- pyły, spaliny, dymy, gazy
- czynności wymagające dużej koncentracji wzroku
- ryzyko wystąpienia wypadku
- inne
- nie dotyczy (jeśli w pyt. 4 dziesięć razy zaznaczono nie)

} 6

6 Czy w miejscu pracy jest Pan/Pani szczególnie narażony(a) na:

	Tak	Nie
a) presję czasu lub nadmierne obciążenie ilością pracy	1	0
b) przemoc lub zagrożenie przemocą	1	0
c) nękanie lub zastraszanie	1	0
d) stres związany z możliwością utraty pracy w najbliższym czasie	1	0
e) inne	1	0

} 7

7 Proszę wskazać, na który czynnik jest Pan/Pani głównie narażony(a) w miejscu pracy (proszę zakreślić tylko jeden symbol)

- presję czasu lub nadmierne obciążenie ilością pracy
- przemoc lub zagrożenie przemocą
- nękanie lub zastraszanie
- stres związany z możliwością utraty pracy w najbliższym czasie
- inne
- nie dotyczy (jeśli w pyt. 6 pięć razy zaznaczono nie)

} 8

Dział II. WYPADKI PRZY PRACY, KTÓRE WYDARZYŁY SIĘ W CIĄGU OSTATNICH 12 MIESIĘCY (z wyłączeniem chorób zawodowych)

8 Czy w ciągu ostatnich 12 miesięcy uległ(a) Pan/Pani wypadkowi podczas wykonywania pracy zawodowej?

- tak → 9
- nie → 13

9 Ile razy Pan/Pani uległ(a) wypadkowi?

- jeden raz
- dwa razy lub więcej → 10

10 Czy ostatni wypadek podczas wykonywania pracy miał miejsce w ruchu drogowym (z wyłączeniem dróg i przejazdów będących miejscem pracy - na terenie zakładu pracy lub placu budowy)?

- tak 1 →11
- nie 2

11 Czy ostatni wypadek przy pracy, któremu Pan/Pani uległ(a) miał miejsce w:

- obecnym głównym miejscu pracy 1
- obecnym dodatkowym miejscu pracy 2
- ostatnim miejscu pracy (aktualnie nie pracuję) . . . 3
- pracy wykonywanej w ciągu ostatniego roku, jeśli była inna niż obecna. 4
- innej pracy 5

} 12

12 Jak długi był okres Pana/Pani niezdolności do pracy po ostatnim wypadku przy pracy (nie licząc dnia wypadku)?

- mniej niż jeden dzień lub wcale 1
- co najmniej jeden dzień ale mniej niż cztery dni . . . 2
- co najmniej cztery dni ale mniej niż dwa tygodnie. . . 3
- co najmniej dwa tygodnie ale mniej niż jeden miesiąc 4
- co najmniej jeden miesiąc ale mniej niż trzy miesiące 5
- co najmniej trzy miesiące ale mniej niż sześć miesięcy 6
- co najmniej sześć miesięcy ale mniej niż dziewięć miesięcy 7
- od dziewięciu do dwunastu miesięcy 8
- nadal nie wróciłem(łam) do pracy, ponieważ nie nastąpił jeszcze powrót do zdrowia, ale spodziewam się podjąć pracę w przyszłości 9
- nadal nie wróciłem(łam) do pracy ale uważam, że nie będę w stanie podjąć pracy z powodu zaistniałego wypadku 10

} 13

Dział III. PROBLEMY ZDROWOTNE ZWIĄZANE Z PRACĄ ODCZUWANE W CIĄGU OSTATNICH 12 MIESIĘCY (nie dotyczy problemów powstałych wskutek wypadku przy pracy, który wydarzył się w ciągu ostatnich 12 miesięcy)

13 Czy w ciągu ostatnich 12 miesięcy odczuwał(a) Pan/Pani dolegliwości zdrowotne (np. choroba, niesprawność lub inne problemy fizyczne lub psychiczne), które powstały lub pogłębiły się z powodu dotychczas wykonywanej przez Pana/Panią pracy zawodowej?

- tak 1 → 14
- nie 2 → 19

14 Ile takich dolegliwości Pan/Pani odczuwał(a)?

- jedną 1 →15
- dwie lub więcej 2

15 Jaki był typ najpoważniejszej dolegliwości ? - (proszę zakreślić tylko jeden symbol)

- problemy z kośćmi, stawami lub mięśniami odczuwane głównie w obrębie szyi, barku lub ręki (ramię, dłoń) 1
- problemy z kośćmi, stawami lub mięśniami odczuwane głównie w obrębie bioder, nogi czy stopy 2
- problemy z kośćmi, stawami lub mięśniami odczuwane głównie w obrębie pleców. 3
- problemy z oddychaniem lub płucami 4
- problemy ze skórą 5
- problemy ze słuchem 6
- stres, depresja lub niepokój 7
- bóle głowy i/lub przemęczenie oczu 8
- choroba serca, zawał serca lub inne problemy z układem krążenia 9
- choroba zakaźna (wirusowa, bakteryjna lub inny typ infekcji) 10
- problemy z żołądkiem, wątrobą, nerkami lub problemy trawienne 11
- inna dolegliwość 12

} 16

16 Czy najpoważniejsza dolegliwość ogranicza Panu/Pani zdolność do zwykłej codziennej aktywności w pracy lub poza pracą?

- nie 1
- tak, w pewnym stopniu 2
- tak, znacząco 3

} 17

17 W którym miejscu pracy powstała lub pogłębiła się najpoważniejsza dolegliwość?

- w obecnym głównym miejscu pracy 1
- w obecnym dodatkowym miejscu pracy 2
- w ostatnim miejscu pracy (aktualnie nie pracuję) 3
- w pracy wykonywanej w ciągu ostatniego roku, jeśli była inna niż obecna. 4
- w innej pracy 5

} 18

18 Przez ile dni kalendarzowych w ciągu ostatnich 12 miesięcy nie mógł(a) Pan/Pani pracować z powodu najpoważniejszej dolegliwości? (należy uwzględnić wszystkie przerwy w pracy spowodowane tą dolegliwością, także nie objęte zwolnieniem lekarskim - łącznie)

- obecnie nie pracuję ale spodziewam się, że wrócę do pracy 1
- nie pracuję i nie spodziewam się, że wrócę do pracy z powodu tego problemu 2
- niepełny dzień lub wcale 3
- co najmniej jeden dzień ale mniej niż cztery dni. . . . 4
- co najmniej cztery dni ale mniej niż dwa tygodnie. . . . 5
- co najmniej dwa tygodnie ale mniej niż jeden miesiąc 6
- co najmniej jeden miesiąc ale mniej niż trzy miesiące 7
- co najmniej trzy miesiące ale mniej niż sześć miesięcy 8
- co najmniej sześć miesięcy ale mniej niż dziewięć miesięcy 9
- dziewięć miesięcy lub dłużej 10

} 19

19 Informacji udzielał(a):

- osobiście respondent(ka) 1
- inny członek gospodarstwa domowego 2

} STOP

Numer ankietera		Czytelny podpis ankietera	Data przeprowadzenia wywiadu		Czas trwania wywiadu (w min.)
-----------------	--	---------------------------	------------------------------	--	-------------------------------



GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa

www.stat.gov.pl

ZG

Kartoteka gospodarstwa domowego,
badanie aktywności ekonomicznej ludności

INFORMACJE OGÓLNE

1	Miejscowość	<input type="text"/>	
	Ulica	Nr budynku/mieszkania	
2	Numer mieszkania w województwie z losowania	<input type="text"/>	Symbol województwa <input type="text"/>
		Observacje I II III IV	
3	Liczba gospodarstw domowych w mieszkaniu w kolejnych obserwacjach	<input type="text"/>	Symbol oddziału terenowego US <input type="text"/>
4	Numer kolejny gospodarstwa domowego w mieszkaniu	<input type="text"/>	
5	Numer rejonu i obwodu spisowego	<input type="text"/>	Identyfikator mieszkania IDM <input type="text"/>
6	Data rozpoczęcia badania	rok kw.	
7	Numer próby elementarnej	<input type="text"/>	

Dział 1. Członkowie gospodarstwa domowego

A. OBECNI

NIEOBECNI, którzy spełniają jedno z poniższych kryteriów:

- okres nieobecności faktycznej wynosi 3 miesiące i krócej,
- okres nieobecności faktycznej jest dłuższy niż 3 miesiące, a całkowity okres nieobecności (faktycznej i planowanej) jest krótszy niż 1 rok.

1. Stan i powiązania wewnątrz gospodarstwa domowego oraz informacje o poszczególnych członkach gospodarstwa domowego

Nr kol. osoby	Imię i nazwisko (wpisać, jeżeli respondent wyraził zgodę)	Nr osoby, która jest			Stan cywilny ^{a)} (prawny)	Wykształcenie ^{b)}	Płeć 1 – M 2 – K	Obywatelstwo		Kraj urodzenia		Stopień pokrewieństwa z głową gospodarstwa domowego ^{c)}	
		małżonkiem lub partnerem	ojcem (ojczymem)	matką (macochą)				nazwa	symbol	nazwa	symbol	nazwa	symbol
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
01							1 2						
02							1 2						
03							1 2						
04							1 2						
05							1 2						
06							1 2						
07							1 2						

^{a)} Symbol stanu cywilnego:

- 1 – kawaler, panna
- 2 – żonaty, zamężna
- 3 – wdowiec, wdowa
- 4 – rozwiedziony(-na), w separacji prawnej

^{b)} Symbol poziomu ukończonego wykształcenia:

- 00 – stopień naukowy (co najmniej doktora)
- 10 – tytuł magistra lub równorzędny
- 11 – tytuł licencjata lub inżyniera
- 12 – dyplom ukończenia kolegium
- 20 – świadectwo ukończenia szkoły policealnej, pomaturalnej
- 30 – średnie zawodowe
- 40 – średnie ogólnokształcące
- 50 – zasadnicze zawodowe
- 60 – gimnazjalne
- 70 – podstawowe
- 80 – niepełne podstawowe
- 90 – bez wykształcenia szkolnego

^{c)} Symbol stopnia pokrewieństwa z głową gospodarstwa domowego:

- 01 – głowa gospodarstwa domowego
- 02 – mąż, żona
- 03 – partner, partnerka
- 04 – syn, córka
- 05 – zięć, synowa
- 06 – ojciec, matka, teść, teściowa
- 07 – dziadek, babcia, wnuk, wnuczka, prawnuk, prawnuczka
- 08 – brat, siostra
- 09 – wujek, ciotka, dalszy krewny
- 10 – niespokrewniony członek gospodarstwa domowego

2. Dodatkowe informacje o poszczególnych członkach gospodarstwa domowego													
Nr osoby	Nr obserwacji	Rok urodzenia	Czy w bieżącym roku urodził(a) Pan/Pani już urodziny? 1 – tak 2 – nie	Sto- pień ^{d)} nie- pełno- spraw- ności (wpisać, jeżeli respondent wyraził zgodę)	Okres przebywania w Polsce		Gdzie Pan/Pani mieszkał(a) rok temu? 1 - w tej samej gminie 2 - w innej gminie, ale w tym samym województwie 3 - w innym województwie (nazwa/symbol) 4 - w innym kraju (nazwa/symbol)	Okres nieobecności w gospodarstwie domowym		Przy- czyna nie- obec- ności ^{h)}	Miejsce pobytu osoby nieobecnej (przebywającej w Polsce - nazwa województwa i miejscowości oraz symbol terytorialny miejscowości; przebywającej za granicą - nazwa i symbol kraju)	Uczest- nictwo w bada- niu ^{g)}	Nr ankiety ZD
					fakty- czny ^{e)}	plano- wany ^{f)} (łącznie z faktycznym) [wypełnić tylko dla osób przebywających w Polsce krócej niż 1 rok]		fakty- czny (w mie- siącach)	plano- wany ^{g)} (łącznie z faktycznym)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
01	I												
	II												
	III												
	IV												
02	I												
	II												
	III												
	IV												
03	I												
	II												
	III												
	IV												
04	I												
	II												
	III												
	IV												
05	I												
	II												
	III												
	IV												
06	I												
	II												
	III												
	IV												
07	I												
	II												
	III												
	IV												

^{d)} Symbol stopnia niepełnosprawności:

- 1 – orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności lub równoważne,
2 – orzeczenie o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności lub równoważne,
3 – orzeczenie o lekkim stopniu niepełnosprawności lub równoważne,
9 – brak aktualnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub równoważnego;
dziecko poniżej 16 lat.

^{e)} Symbol faktycznego okresu przebywania w Polsce:
3 miesiące lub krócej – symb. 98; dłużej niż 3 miesiące, ale krócej niż 1 rok – symb. 97; 1 rok lub dłużej – dokładna liczba lat (z zakresu 01 – 96);
gd urodzenia – symb. 00.

^{f)} Symbol planowanego okresu przebywania w Polsce:
krócej niż 12 miesięcy – dokładna liczba miesięcy; 1 rok lub dłużej – symb. 12.

^{g)} Symbol planowanego okresu nieobecności:
krócej niż 12 miesięcy – dokładna liczba miesięcy; 1 rok lub dłużej – symb. 12.

Uwaga:

Symb. 12 może wystąpić tylko w przypadku, kiedy okres nieobecności faktycznej nie przekracza 3 miesięcy. W przypadku gdy okres nieobecności faktycznej jest dłuższy niż 3 miesiące i osoba planuje przebywać poza gospodarstwem domowym (nieobecność faktyczna i planowana) 1 rok lub dłużej, ankieter powinien spisać tę osobę w części B lub C Kartoteki ZG.

^{h)} Symbol przyczyny nieobecności:

na terenie Polski w gospodarstwach zbiorowych w związku z:
1 – wykonywaniem pracy przebywa w hotelu robotniczym; 2 – nauką przebywa w internacie, bursie, domu studenckim; 3 – innymi przyczynami (przebywa w domu pomocy społecznej, domu rencistów, domu dziecka, zakładzie wychowawczym, zakładzie dla przewlekłe chorych itp.);

na terenie Polski poza gospodarstwami zbiorowymi w związku z:
4 – wykonywaniem pracy; 5 – innymi przyczynami (np. pobyt w szpitalu);

za granicą w związku z:
6 – wykonywaniem pracy; 7 – poszukiwaniem pracy; 8 – nauką; 9 – innymi przyczynami.

ⁱ⁾ Symbol uczestnictwa w badaniu:

1 – jest ankieta ZD; 2 – nieobecny(-na), brak ankiety ZD; 3 – odmówił(a) wywiadu, brak ankiety ZD; 4 – przybył(a), jest ankieta ZD; 5 – przybył(a) i nieobecny(-na), brak ankiety; 6 – przybył(a) i odmówił(a) wywiadu, brak ankiety ZD; 7 – opuścił(a) gospodarstwo domowe, brak ankiety ZD.

B. PRZEBYWAJĄCY NA TERENIE KRAJU W GOSPODARSTWACH ZBIOROWYCH POWYŻEJ 3 MIESIĘCY (pobyt faktyczny), DLA KTÓRYCH OKRES NIEOBECNOŚCI W GOSPODARSTWIE DOMOWYM (faktyczny łącznie z planowanym) WYNOŚI 1 ROK LUB WIĘCEJ

1. Dane osobowe

Nr kol. osoby	Nazwisko i imię (wpisać, jeżeli respondent wyraził zgodę)	Płeć 1 – M 2 – K	Rok urodzenia	Czy w bieżącym roku osoba nieobecna miała już urodziny?				Wykształcenie ^{a)}	Stopień pokrewieństwa z głową gospodarstwa domowego ^{b)}		
				1 – tak		2 – nie			nazwa	symbol	
				nr obserwacji							
1	2	3	4	I	II	III	IV	5	6	7	8
01		1 2									
02		1 2									

^{a)} Symbol ukończonego wykształcenia:

00 – stopień naukowy (co najmniej doktora); 10 – tytuł magistra lub równorzędny; 11 – tytuł licencjata lub inżyniera; 12 – dyplom ukończenia kolegium; 20 – świadectwo ukończenia szkoły policealnej, pomaturalnej; 30 – średnie zawodowe; 40 – średnie ogólnokształcące; 50 – zasadnicze zawodowe; 60 – gimnazjalne; 70 – podstawowe;

80 – niepełne podstawowe; 90 – bez wykształcenia szkolnego.

^{b)} Stopień pokrewieństwa z głową gospodarstwa domowego:

02 – mąż, żona; 03 – partner, partnerka; 04 – syn, córka; 05 – zięć, synowa; 06 – ojciec, matka, teść, teściowa; 07 – dziadek, babcia, wnuk, wnuczka, prawnuk, prawnuczka; 08 – brat, siostra; 09 – wujek, ciotka, dalszy krewny; 10 – niespokrewniony członek gospodarstwa domowego.

2. Informacje o przyczynach nieobecności oraz miejscu pobytu

Numer kol. osoby		01				02			
Numer obserwacji		I	II	III	IV	I	II	III	IV
Przyczyna nieobecności ^{a)}	1								
Województwo, w którym przebywa osoba nieobecna	2								
Nazwa miejscowości, w której przebywa osoba nieobecna	3								
Symbol terytorialny miejscowości	4								

^{a)} Symbol przyczyny nieobecności:

1 – w związku z wykonywaniem pracy przebywa w hotelu robotniczym; 2 – w związku z nauką przebywa w internacie, bursie, domu studenckim; 3 – inne przyczyny nieobecności (przebywa w domu pomocy społecznej, domu rencistów, domu dziecka, zakładzie wychowawczym, zakładzie dla przewlekle chorych itp.).

C. PRZEBYWAJĄCY ZA GRANICĄ POWYŻEJ 3 MIESIĘCY (pobyt faktyczny), DLA KTÓRYCH OKRES NIEOBECNOŚCI W GOSPODARSTWIE DOMOWYM (faktyczny łącznie z planowanym) WYNOŚI 1 ROK LUB WIĘCEJ

1. Dane osobowe

Nr kol. osoby	Nazwisko i imię (wpisać, jeżeli respondent wyraził zgodę)	Płeć 1 – M 2 – K	Rok urodzenia	Czy w bieżącym roku osoba nieobecna miała już urodziny?				Wykształcenie ^{a)}	Stopień pokrewieństwa z głową gospodarstwa domowego ^{b)}		
				1 – tak		2 – nie			nazwa	symbol	
				nr obserwacji							
1	2	3	4	I	II	III	IV	5	6	7	8
01		1 2									
02		1 2									

^{a)} Symbol ukończonego wykształcenia:

00 – stopień naukowy (co najmniej doktora); 10 – tytuł magistra lub równorzędny; 11 – tytuł licencjata lub inżyniera; 12 – dyplom ukończenia kolegium; 20 – świadectwo ukończenia szkoły policealnej, pomaturalnej; 30 – średnie zawodowe; 40 – średnie ogólnokształcące; 50 – zasadnicze zawodowe; 60 – gimnazjalne; 70 – podstawowe;

80 – niepełne podstawowe; 90 – bez wykształcenia szkolnego.

^{b)} Stopień pokrewieństwa z głową gospodarstwa domowego:

02 – mąż, żona; 03 – partner, partnerka; 04 – syn, córka; 05 – zięć, synowa; 06 – ojciec, matka, teść, teściowa; 07 – dziadek, babcia, wnuk, wnuczka, prawnuk, prawnuczka; 08 – brat, siostra; 09 – wujek, ciotka, dalszy krewny; 10 – niespokrewniony członek gospodarstwa domowego.

2. Informacje o przyczynach nieobecności oraz miejscu pobytu

Numer kol. osoby		01				02			
Numer obserwacji		I	II	III	IV	I	II	III	IV
Przyczyna nieobecności ^{a)}	1								
Okres nieobecności ^{b)}	2								
Nazwa kraju, w którym przebywa osoba nieobecna	3								
Symbol kraju	4								

^{a)} Symbol przyczyny nieobecności w kraju:

1 – wykonywanie pracy; 2 – poszukiwanie pracy; 3 – nauka, 4 – inne.

^{b)} Symbol okresu faktycznej nieobecności w kraju:

1 – osoba przebywa za granicą krócej niż 1 rok; 2 – osoba przebywa za granicą 1 rok lub dłużej.

Dział 2. ZBIORCZA CHARAKTERYSTYKA GOSPODARSTWA DOMOWEGO

Wyszczególnienie		Nr obserwacji			
		I	II	III	IV
Liczba członków gospodarstwa domowego (Dz. 1A)	1				
w tym osoby w wieku 15 lat i więcej	2				
Liczba osób przebywających w gospodarstwach zbiorowych (Dz. 1B)	3				
Liczba osób przebywających za granicą (Dz. 1C)	4				
Czy ktokolwiek z członków gospodarstwa domowego jest użytkownikiem gospodarstwa rolnego 1 – tak, 0 – nie	5				
Powierzchnia użytków rolnych gospodarstwa rolnego w hektarach fizycznych (z 2 znakami po przecinku)	6				
Cel produkcji gospodarstwa rolnego w okresie ostatnich 12 mies. ^{a)}	7				
Symbol głównego źródła utrzymania gospodarstwa domowego ^{b)}	8				
Symbol dodatkowego źródła utrzymania gospodarstwa domowego ^{b)}	9				

^{a)} Symbol celu produkcji gospodarstwa rolnego:

- 1 – nieprowadzące produkcji rolniczej
 2 – produkujące wyłącznie na potrzeby własne
 3 – produkujące głównie na potrzeby własne
 4 – produkujące głównie na rynek

^{b)} Symbol źródła utrzymania (głównego i dodatkowego):

- 1 – praca najemna
 2 – praca we własnym gospodarstwie rolnym
 3 – praca na własny rachunek poza rolnictwem indywidualnym
 4 – emerytura
 5 – renta inwalidzka
 6 – zasiłek dla bezrobotnych
 7 – świadczenie przedemerytalne
 8 – inne świadczenie społeczne
 9 – inne niezarobkowe źródło utrzymania

Dział 3. INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE

Wyszczególnienie		Nr obserwacji			
		I	II	III	IV
Symbol przyczyny nieprzeprowadzenia badania	1				
Numer ankietera	2				
Łączny czas trwania wywiadu z gospodarstwem domowym w minutach (ZG i ZD)	3				

Uwagi ankietera:

Dane kontaktowe		
Nr telefonu	Do domu:	^{a)}
	Do pracy:	
	Komórkowy:	
Adres e-mail:		^{b)}
Preferowane godziny następnej wizyty:		

^{a)} Symbol braku możliwości kontaktu telefonicznego z gospodarstwem domowym:

- 1 – gospodarstwo domowe nie dysponuje telefonem kontaktowym
 2 – gospodarstwo domowe nie udostępniło telefonu kontaktowego

^{b)} Symbol braku możliwości kontaktu mailowego z gospodarstwem domowym:

- 1 – gospodarstwo domowe nie dysponuje adresem e-mail
 2 – gospodarstwo domowe nie udostępniło adresu e-mail

Załącznik nr 3

GUGIK-1.00 – Sprawozdanie o mapie zasadniczej		Stan na: 31.12.2013 r.	
		Powierzchnia mapy zasadniczej (w hektarach) założona w roku 2013	stan na dzień 31.12.2013 r.
Na terenach miast	obligatoryjna		
	obligatoryjna łącznie z fakultatywną		
	<i>Suma na terenach miast</i>		
	obligatoryjna		
	obligatoryjna łącznie z fakultatywną		
	<i>Suma na terenach wiejskich</i>		
Na terenach wiejskich	obligatoryjna		
	obligatoryjna łącznie z fakultatywną		
	<i>Suma na terenach miast</i>		
	obligatoryjna		
	obligatoryjna łącznie z fakultatywną		
	<i>Suma na terenach wiejskich</i>		
Mapa klasyczna	Na terenach miast		
	Na terenach wiejskich		
Mapa numeryczna	Na terenach miast		
	Na terenach wiejskich		
Czasochłonność przygotowania sprawozdania	Szacunkowy czas przeznaczony na przygotowanie danych do niniejszego formularza (czas w min.)		
	Szacunkowy czas przeznaczony na wypełnienie niniejszego formularza (czas w min.)		

Imię i nazwisko osoby sporządzającej sprawozdanie: -----

Objaśnienia do formularza GUGiK-1.00**Sprawozdanie o mapie zasadniczej za rok 2013**

- I. W zakładce „informacja”:
- „Nr statystyczny” – został wpisany odpowiedni identyfikator powiatu w odniesieniu do województwa w systemie TERYT,
 - należy wpisać powierzchnię powiatu zgodnie z danymi z PRG – stan na dzień 31 grudnia 2013 r.,
 - należy podać adres starostwa powiatowego oraz nazwisko i imię kierownika PODGiK.
- II. W kom. E7-E8, E10-E11, E13-E14, E16-E17 należy wpisać powierzchnię mapy zasadniczej założonej od dnia 1.01.2013 r. do dnia 31.12.2013 r. w formie klasycznej i odpowiednio w formie numerycznej dla terenów miast i oddzielnie dla terenów wiejskich, o treści obligatoryjnej oraz o treści obligatoryjnej łącznie z treścią fakultatywną.
- W przypadku, gdy w zasobie geodezyjnym i kartograficznym występuje mapa zasadnicza o treści obligatoryjnej i fakultatywnej, należy wpisać łączną ich powierzchnię. Jeśli nie występuje treść fakultatywna, należy wpisać powierzchnię prowadzonej mapy zasadniczej o treści obligatoryjnej.
- Formę i treść mapy zasadniczej prowadzonej w państwowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym w oparciu o art. 53b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287, z późn. zm.), należy przyjąć zgodnie z zapisem Instrukcji Technicznej K-1 MAPA ZASADNICZA z 1998 r. wymienionej w poz. 12 załącznika do uchylonego rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 marca 1999 r. w sprawie standardów technicznych dotyczących geodezji, kartografii oraz krajowego systemu informacji o terenie (Dz. U. Nr 30, poz. 297).
- III. W kom. F7-F8, F10-F11, F13-F14, F16-F17 należy wpisać całkowitą powierzchnię mapy zasadniczej na dzień 31.12.2013 r. w formie klasycznej i odpowiednio w formie numerycznej dla terenów miast i oddzielnie dla terenów wiejskich, o treści obligatoryjnej oraz o treści obligatoryjnej łącznie z treścią fakultatywną.
- W przypadku, gdy w zasobie geodezyjnym i kartograficznym występuje mapa zasadnicza o treści obligatoryjnej i fakultatywnej, należy wpisać łączną ich powierzchnię. Jeśli nie występuje treść fakultatywna, należy wpisać powierzchnię prowadzonej mapy zasadniczej o treści obligatoryjnej.
- IV. W kom. E19-E-20 należy wpisać szacunkowy czas przeznaczony na przygotowanie danych do niniejszego formularza oraz czas przeznaczony na wypełnienie niniejszego formularza.

GUGiK-1.0 – Wojewódzkie zestawienie zbiorcze o mapie zasadniczej **Stan na: 31.12.2013 r.**
z danych powiatowych GUGiK-1.00

		Treść mapy zasadniczej		Powierzchnia mapy zasadniczej (w hektarach)	
				założona w roku 2013	stan na dzień 31.12.2013 r.
Mapa klasyczna	Na terenach miast	obligatoryjna			
	Na terenach wiejskich	obligatoryjna łącznie z fakultatywną			
		<i>Suma na terenach miast</i>			
		obligatoryjna			
		obligatoryjna łącznie z fakultatywną			
		<i>Suma na terenach wiejskich</i>			
Mapa numeryczna	Na terenach miast	obligatoryjna			
	Na terenach wiejskich	obligatoryjna łącznie z fakultatywną			
		<i>Suma na terenach miast</i>			
		obligatoryjna			
		obligatoryjna łącznie z fakultatywną			
		<i>Suma na terenach wiejskich</i>			

Imię i nazwisko osoby sporządzającej sprawozdanie:

GUGiK-2.00 – Sprawozdanie o geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu

Stan na 31.12.2013 r.

Lp.	Określenie danych	Nr identyfikacyjny jednostki administracyjnej (gminy - jednostki równorzędnej) wg TERYT			
		*	*	*	*
		Nazwa jednostki administracyjnej (gminy - jednostki równorzędnej)			
		*	*	*	*
1	Liczba obrębów ewidencyjnych w danej gminie (jednostce równorzędnej)				
2	Powierzchnia całkowita gminy (jednostki równorzędnej)	*	*	*	*
3	Liczba obrębów ewidencyjnych, dla których założono GESUT w 100 % do 31 grudnia 2012 r.				
4	Powierzchnia obrębów ewidencyjnych, dla których założono GESUT w 100 % do 31 grudnia 2012 r.				
5	Liczba obrębów ewidencyjnych, dla których założono GESUT w 100 % od 1 stycznia do 31 grudnia 2013 r.				
6	Powierzchnia obrębów ewidencyjnych, dla których założono GESUT w 100 % od 1 stycznia do 31 grudnia 2013 r.				
7	Liczba obrębów ewidencyjnych, dla których rozpoczęto (ale nie zakończono) zakładanie GESUT w okresie do 31 grudnia 2012 r.				
8	Powierzchnia obrębów ewidencyjnych, dla których rozpoczęto (ale nie zakończono) zakładanie GESUT w okresie do 31 grudnia 2012 r.				
9	Liczba obrębów ewidencyjnych, dla których rozpoczęto (ale nie zakończono) zakładanie GESUT w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2013 r.				
10	Powierzchnia obrębów ewidencyjnych, dla których rozpoczęto (ale nie zakończono) zakładanie GESUT w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2013 r.				
11	Średni koszt założenia 1 ha GESUT w 2013 r.:				
12	Liczba obrębów ewidencyjnych, dla których założono GESUT dla poszczególnych sieci uzbrojenia terenu do dnia 31 grudnia 2012 r.	wodociągowa			
13		kanalizacyjna			
14		gazowa			
15		ciepłownicza			
16		elektroenergetyczna			
17		telekomunikacyjna			
18		naftowa			
19		inne sieci rurowe			
20		inne sieci			
21	Liczba obrębów ewidencyjnych, dla których założono GESUT dla poszczególnych sieci uzbrojenia terenu w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2013 r.	wodociągowa			
22		kanalizacyjna			
23		gazowa			
24		ciepłownicza			
25		elektroenergetyczna			
26		telekomunikacyjna			
27		naftowa			
28		inne sieci rurowe			
29		inne sieci			
30	Czasochłonność przygotowania sprawozdania	Szacunkowy czas przeznaczony na przygotowanie danych do niniejszego formularza (czas w min.)			
		Szacunkowy czas przeznaczony na wypełnienie niniejszego formularza (czas w min.)			

Objaśnienie: * - dane podaje GUGiK

Imię i nazwisko osoby sporządzającej
sprawozdanie

.....

Objaśnienia do formularza GUGiK-2.00**Sprawozdanie o geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu za 2013 rok**

1. GESUT oznacza geodezyjną ewidencję sieci uzbrojenia terenu, założoną przed 2013 rokiem i do końca 2013 roku., zgodnie z zapisem Instrukcji technicznej „G-7 Geodezyjna ewidencja sieci uzbrojenia terenu” z 1998 r. wymienionej w poz. 13 załącznika do uchylonego rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 marca 1999 r. w sprawie standardów technicznych dotyczących geodezji, kartografii oraz krajowego systemu informacji o terenie (Dz. U. Nr 30, poz. 297), w związku z art. 53b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287, z późn. zm.) lub na podstawie rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 12 lutego 2013 r. w sprawie bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz. U. poz. 383).
2. W przypadku, gdy na danym obszarze został założony GESUT na powyższych zasadach, a nie występuje wymieniona sieć, np. sieć naftowa, należy wpisać liczbę zero.
3. W przypadku, gdy na danym obszarze nie został założony GESUT na powyższych zasadach, to należy wpisać liczbę zero.
4. Nie należy zostawiać pustych komórek.

**GUGiK-2.0 – Wojewódzkie zestawienie zbiorcze o geodezyjnej ewidencji sieci
uzbrojenia terenu z danych powiatowych GUGiK-2.00**
Stan na 31.12.2013 r.

L.p.	Określenie danych	Nr identyfikacyjny jednostki administracyjnej (powiatu – jednostki równorzędnej) wg TERYT			
		*	*	*	*
		Nazwa jednostki administracyjnej (powiatu – jednostki równorzędnej)			*
1	Liczba obrębów ewidencyjnych w danym powiecie (jednostce równorzędnej)				
2	Powierzchnia całkowita powiatu (jednostki równorzędnej)	*	*	*	*
3	Liczba obrębów ewidencyjnych, dla których założono GESUT w 100 % do 31 grudnia 2012 r.				
4	Powierzchnia obrębów ewidencyjnych, dla których założono GESUT w 100 % do 31 grudnia 2012 r.				
5	Liczba obrębów ewidencyjnych, dla których założono GESUT w 100 % od 1 stycznia do 31 grudnia 2013 r.				
6	Powierzchnia obrębów ewidencyjnych, dla których założono GESUT w 100 % od 1 stycznia do 31 grudnia 2013 r.				
7	Liczba obrębów ewidencyjnych, dla których rozpoczęto (ale nie zakończono) zakładanie GESUT w okresie do 31 grudnia 2012 r.				
8	Powierzchnia obrębów ewidencyjnych, dla których rozpoczęto (ale nie zakończono) zakładanie GESUT w okresie do 31 grudnia 2012 r.				
9	Liczba obrębów ewidencyjnych, dla których rozpoczęto (ale nie zakończono) zakładanie GESUT w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2013 r.				
10	Powierzchnia obrębów ewidencyjnych, dla których rozpoczęto (ale nie zakończono) zakładanie GESUT w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2013 r.				
11	Średni koszt założenia 1 ha GESUT w 2013 r.:				
12	Liczba obrębów ewidencyjnych, dla których założono GESUT dla poszczególnych sieci uzbrojenia terenu do dnia 31 grudnia 2012r.	wodociągowa			
13		kanalizacyjna			
14		gazowa			
15		ciepłownicza			
16		elektroenergetyczna			
17		telekomunikacyjna			
18		naftowa			
19		inne sieci rurowe			
20		inne sieci			
21		Liczba obrębów ewidencyjnych, dla których założono GESUT dla poszczególnych sieci uzbrojenia terenu w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2013 r.	wodociągowa		
22	kanalizacyjna				
23	gazowa				
24	ciepłownicza				
25	elektroenergetyczna				
26	telekomunikacyjna				
27	naftowa				
28	inne sieci rurowe				
29	inne sieci				

Objasnienie: * – dane podaje GUGiK

 Imię i nazwisko osoby sporządzającej
sprawozdanie

Główny Geodeta Kraju	GUGiK-3.00 – Sprawozdanie o katastrze nieruchomości oraz jego modernizacji	
	powiat: _____	stan na 31 grudnia 2013 r.
	Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej: Starostwo Powiatowe w _____ ul. _____ Nr statystyczny _____	Adresat sprawozdania: Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w _____ ul. _____

	Wyszczególnienie		lp.	Miasta	Tereny wiejskie	Ogółem	
Dane ogólne o powiecie	Nazwa		1				
	Kod		2				
	Liczba jednostek ewidencyjnych		3				
	Liczba obrębów ewidencyjnych		4				
	Liczba działek ewidencyjnych		5				
	Liczba punktów granicznych		6				
	Liczba jednostek rejestrowych gruntów		7				
	Powierzchnia w ha	ewidencyjna		8			
		geodezyjna		9			
	Szacunkowa liczba budynków		10				
	Szacunkowa liczba nieruchomości lokalowych		11				
	Liczba gmin, którym starosta powierzył prowadzenie ewidencji gruntów i budynków		12				
Część opisowa ewidencji gruntów i budynków	Informacje o gruntach, budynkach i nieruchomościach lokalowych	ha	13				
		%	14				
	Informacje o gruntach i budynkach; brak informacji o nieruchomościach lokalowych	ha	15				
		%	16				
	Informacje o gruntach; brak informacji o budynkach i nieruchomościach lokalowych	ha	17				
		%	18				
	Łączna powierzchnia gruntów objętych częścią opisową ewidencji gruntów i budynków, o której mowa w wierszach lp. 13-18	ha	19				
		%	20				
	Liczba budynków ujawnionych w ewidencji gruntów i budynków	szt.	21				
		%	22				
Liczba nieruchomości lokalowych ujawnionych w ewidencji gruntów i budynków	szt.	23					
	%	24					
Forma części kartograficznej	Mapa analogowa	ha	25				
		%	26				
	Mapa rastrowa uzupełniana w procesie aktualizacji danymi wektorowymi	ha	27				
		%	28				
	Mapa wektorowa	pełna treść: granice działek, użytków gruntowych i klas gleboznawczych, kontury budynków	ha	29			
		%	30				
	niepełna treść: granice działek, użytków gruntowych i klas gleboznawczych	ha	31				
		%	32				
Łączna powierzchnia gruntów objętych mapą ewidencyjną, o której mowa w wierszach lp. 25-32		ha	33				
		%	34				
Technika prowadzenia katastru	System teleinformatyczny oparty na jednej zintegrowanej bazie danych	ha	37				
		liczba obrębów	38				
	Dwa odrębne systemy teleinformatyczne (informatyczne) : jeden dla części opisowej a drugi dla części geometrycznej zintegrowane ze sobą za pomocą interfejsu	ha	39				
		liczba obrębów	40				
	Dwa odrębne systemy teleinformatyczne (informatyczne) : jeden dla części opisowej a drugi dla części geometrycznej, niezintegrowane ze sobą	ha	41				
		liczba obrębów	42				
Rejestr cen i wartości nieruchomości (liczba od momentu utworzenia rejestru do dnia 31 grudnia roku, którego dotyczy niniejsze sprawozdanie)	Liczba cen transakcyjnych ujawnionych w rejestrze	szt.	43				
	Liczba wyciągów z operatów szacunkowych ujawnionych w rejestrze	szt.	44				
Modernizacja zakończona w roku sprawozdawczym	W zakresie gruntów, z pomiarem co najmniej 70 % punktów granicznych		ha	45			
	W zakresie gruntów, z pomiarem 30%-69% punktów granicznych		ha	46			
	W zakresie gruntów, z pomiarem 10%-29% punktów granicznych		ha	47			
	W zakresie gruntów, z pomiarem do 10% punktów granicznych lub bez pomiaru		ha	48			
	W zakresie budynków	z aktualizacją użytków gruntowych związanych z budynkami	ha	49			
		l. bud.	50				
		bez aktualizacji użytków gruntowych związanych z budynkami	ha	51			
	W zakresie lokali	l. bud.	52				
		l. nier. lok	53				
	W innym zakresie	ha	54				
W innym zakresie		ha	55				
Łączne koszty modernizacji, o których mowa w wierszach lp. 45-55		zł	56				
Informacje dotyczące jakości danych określających położenie punktów granicznych	Powierzchnia gruntów, dla których brak jest danych określających położenie punktów granicznych z minimalną wymaganą dokładnością, o której mowa w § 82 rozporządzenia		ha	57			
	Szacunkowy odsetek punktów granicznych, których błąd położenia w stosunku do najbliższych punktów osnowy geodezyjnej wynosi:	0,00-0,10	%	58			
		0,11-0,30	%	59			
		0,31-0,60	%	60			
		0,61-1,50	%	61			
		1,51-3,00	%	62			
powyżej 3,00	%	63					
Modernizacja ewidencji gruntów i budynków przeprowadzona w okresie od 1996 r. do 31 grudnia roku sprawozdawczego	W zakresie gruntów	pełna	liczba obrębów	64			
		ha	65				
	niepełna	liczba obrębów	66				
		ha	67				
	W zakresie budynków	liczba obrębów	68				
		ha	69				
	W zakresie lokali	liczba obrębów	70				
		ha	71				
	W innym zakresie	liczba obrębów	72				
		ha	73				
Odnowienie operatu ewidencyjnego przed rokiem 1996	Na podstawie nowego pomiaru szczegółowego	obejmującego cały obręb ewidencyjny	liczba obrębów	74			
		ha	75				
	obejmującego część obszaru ewidencyjnego	liczba obrębów	76				
		ha	77				
	Bez wykonywania nowego pomiaru szczegółowego		liczba obrębów	78			
		ha	79				
Nakłady finansowe na modernizację w roku sprawozdawczym	Ze środków budżetu państwa		zł	80			
	Ze środków własnych powiatu		zł	81			
	Z innych środków		zł	82			
	Łączne nakłady finansowe na modernizację, o których mowa w wierszach lp.		zł	83			
Czasochłonność przygotowania sprawozdania	Szacunkowy czas przeznaczony na przygotowanie danych do niniejszego formularza		min	84			
	Szacunkowy czas przeznaczony na wypełnienie niniejszego formularza		min	85			

Imię i nazwisko osoby sporządzającej sprawozdanie: _____

Objaśnienia do formularza GUGiK-3.00**Sprawozdanie o katastrze nieruchomości oraz jego modernizacji**

1. Przez kataster nieruchomości stosownie do art. 2 pkt 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287, z późn. zm.), rozumie się ewidencję gruntów i budynków.
2. Przez modernizację ewidencji gruntów i budynków rozumie się działania podejmowane przez starostę na podstawie art. 24 a ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz § 55 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. Nr 38, poz. 454).
3. Przez szacunkową liczbę budynków, o których mowa w wierszu lp. 10, należy rozumieć liczbę budynków znajdujących się na terenie powiatu w rozbiciu na miasta i tereny wiejskie, ustaloną w drodze szacowania na podstawie informacji zawartych w bazie danych obiektów topograficznych, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt. 8 ustawy, lub ortofotomapy. W przypadku, gdy ewidencja gruntów i budynków zawiera komplet informacji o budynkach, przez szacunkową liczbę budynków rozumie się liczbę budynków ujawnionych w ewidencji.
4. Przez szacunkową liczbę nieruchomości lokalowych, o których mowa w wierszu lp. 11, należy rozumieć liczbę nieruchomości lokalowych znajdujących się na terenie powiatu w rozbiciu na miasta i tereny wiejskie ustaloną w oparciu o doświadczenia uzyskane na obszarach wiejskich i na obszarach miast, gdzie została przeprowadzona modernizacja ewidencji gruntów i budynków w zakresie budynków i lokali.
5. Informacje, o których mowa w wierszach oznaczonych lp. 13 i 14, dotyczą tylko tych obrębów ewidencyjnych, dla których w części opisowej operatu ewidencyjnego zgromadzone zostały informacje dotyczące wszystkich działek ewidencyjnych, wszystkich budynków i wszystkich nieruchomości lokalowych.
6. Informacje, o których mowa w wierszach oznaczonych lp. 15 i 16, obejmują tylko te obręby ewidencyjne, których części opisowe operatów ewidencyjnych zawierają pełne zbiory danych dotyczące działek ewidencyjnych oraz budynków, a nie zawierają pełnego zbioru danych o nieruchomościach lokalowych.
7. Informacje, o których mowa w wierszach oznaczonych lp. 17 i 18, obejmują tylko te obręby ewidencyjne, których części opisowe operatów ewidencyjnych zawierają pełen zakres informacji o działkach ewidencyjnych, a nie zawierają pełnego zbioru informacji o budynkach i nieruchomościach lokalowych.
8. Przy ustalaniu danych, o których mowa w wierszach oznaczonych lp. 13-18, nie bierze się pod uwagę braku informacji o wartości działek, budynków i lokali, a także innych atrybutów, których nie można było pozyskać w procesie modernizacji ewidencji.
9. Informacje, o których mowa w wierszach oznaczonych lp. 25 i 26, dotyczą tych obrębów ewidencyjnych, w których do końca roku sprawozdawczego mapa ewidencyjna, jako dokument urzędowy, prowadzona była tylko w postaci analogowej, tj. na papierze, folii lub innym materiale.
10. Dane wykazywane w wierszu 19, stanowią sumę danych zawartych w wierszach 13, 15, 17, zaś dane zawarte w wierszu 33, stanowią sumę danych zawartych w wierszach 25, 27, 29, 31.
11. Informacje dotyczące pola powierzchni i związanych z tymi powierzchniami procentowych udziałów, należy odnosić do powierzchni ewidencyjnej.

UWAGA!

Informacje dotyczące udziałów procentowych poszczególnych powierzchni zostały odniesione odrębnie do powierzchni ewidencyjnych obszarów miejskich i wiejskich, nie zaś do powierzchni ewidencyjnej całego powiatu. Ta sama zasada dotycząca obliczania udziałów procentowych została zastosowana w stosunku do liczby budynków i nieruchomości lokalowych.

Wyłączone są z obliczeń komórki, w których wyznaczony był uprzednio „udział procentowy ogółem”. Pojawiający się w nich automatycznie symbol „-” oznacza, że komórki te zostały zablokowane dla osób sporządzających raporty.

Zwraca się uwagę, że sprawozdanie zawiera formuły kontrolne polegające na tym, że dane wykazane w wierszu 19, stanowiące sumę danych z wierszy 13, 15, 17, powinny zamykać się w kolumnie „ogółem” na powierzchni ewidencyjną powiatu dla arkuszy powiatowych oraz powierzchnię ewidencyjną województw dla arkuszy wojewódzkich. Ta sama zasada dotyczy danych wykazanych w wierszu 33, stanowią sumę danych zawartych w wierszach 25, 27, 29, 31. Suma nie może przekroczyć 100%.

12. W wierszu 37-38 wpisuje się pole powierzchni i liczbę obrębów ewidencyjnych, dla których kataster nieruchomości prowadzi się przy pomocy jednego systemu teleinformatycznego, opartego na zintegrowanej bazie danych, umożliwiającej utrzymywanie zarówno danych opisowych jak i danych geometrycznych.
13. W wierszu 39-40 wpisuje się pole powierzchni i liczbę obrębów ewidencyjnych, dla których kataster nieruchomości prowadzi się przy pomocy dwóch odrębnych systemów, z których jeden przeznaczony jest do prowadzenia opisowej części EGiB (opisowych zbiorów danych), zaś drugi do prowadzenia części kartograficznej (danych geometrycznych), zintegrowanych ze sobą przy pomocy interfejsu w sposób zapewniający spójność obu tych zbiorów danych.
14. W wierszu 41-42 wpisuje się pole powierzchni i liczbę obrębów ewidencyjnych, dla których kataster nieruchomości prowadzi się przy pomocy dwóch odrębnych systemów, z których jeden przeznaczony jest do prowadzenia opisowej części EGiB (opisowych zbiorów danych), zaś drugi do prowadzenia części kartograficznej (danych geometrycznych), niezintegrowanych ze sobą przy pomocy interfejsu i nie zapewniający spójność obu tych zbiorów danych.
15. Przy wypełnieniu wierszy od 37 do 42 nie bierze się pod uwagę stanu zbiorów danych EGiB. Nie ma znaczenia, czy na dzień sporządzenia sprawozdania baza danych EGiB zawiera komplet danych opisowych i geometrycznych, czy tylko dane opisowe.
16. W wierszu lp. 57 należy wykazać powierzchnię gruntów, dla których ewidencja gruntów i budynków założona została w sposób lub na podstawie materiałów źródłowych nie zapewniających określenia położenia punktów granicznych z dokładnością co najmniej:
 - a) 3,0 m względem najbliższych elementów szczegółowej poziomej osnowy geodezyjnej – w obrębach wiejskich,
 - b) 0,60 m względem najbliższych elementów szczegółowej poziomej osnowy geodezyjnej - w obrębach miejskich,a jednocześnie ewidencja ta nie została dotychczas odnowiona lub zmodernizowana w sposób eliminujący dane, dotyczące punktów granicznych, niespełniające ww. kryterium dokładności.

Na powierzchnię tę składają się obręby lub wyodrębnione części obrębów ewidencyjnych, w których występują istotne rozbieżności w zakresie przebiegu granic działek ewidencyjnych wynikające z porównania mapy ewidencyjnej z ortofotomapą cyfrową (odchylenie liniowe punktów granicznych z reguły nie przekracza wartości 4,25m).

Przy definiowaniu obszarów, o których mowa w wierszu 57, nie bierze się pod uwagę pojedynczych zmian wprowadzanych na podstawie geodezyjnych opracowań jednostkowych.

17. W przypadku, gdy baza danych egib nie zawiera wartości atrybutów BPP, o których mowa w ust. 30 załącznika nr 4 do rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków, informację, o których mowa w wierszu od 58 - 63 ustala się w oparciu o dane zawarte w geodezyjnych opracowaniach wykonywanych na potrzeby krajowego systemu ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności.
18. Przyjmuje się, że pełna modernizacja ewidencji gruntów i budynków, o której mowa w wierszach lp. 64, 65 została przeprowadzona w odniesieniu do obrębu ewidencyjnego, jeżeli:
 - dane opisowe są w postaci cyfrowej,
 - dane geometryczne wszystkich przestrzennych obiektów bazy danych ewidencyjnych są w postaci wektorowej,
 - kontury użytków gruntowych posiadają oznaczenia zgodne z obowiązującą w przepisach prawa systematyką użytków gruntowych,
 - położenie punktów granicznych względem najbliższych położonych punktów poziomej osnowy geodezyjnej oraz osnowy pomiarowej wykorzystane do numerycznego opisu granic działek ewidencyjnych cechuje się dokładnością, o której mowa w § 29 ust.1 pkt.1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. Nr 263, poz. 1572).
19. Niepełna modernizacja ewidencji gruntów i budynków, o której mowa w wierszach lp. 66, 67 została przeprowadzona w odniesieniu do obrębu ewidencyjnego, jeżeli:
 - dane opisowe są w postaci cyfrowej,
 - dane geometryczne wszystkich przestrzennych obiektów bazy danych ewidencyjnych są w postaci wektorowej,
 - kontury użytków gruntowych posiadają oznaczenia zgodne z obowiązującą w przepisach prawa systematyką użytków gruntowych,
 - współrzędne punktów granicznych wykorzystane do numerycznego opisu granic działek ewidencyjnych cechują się dokładnością nie mniejszą niż określona w § 82 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków.
20. Uznaje się, że modernizacja ewidencji gruntów i budynków w zakresie budynków, o której mowa w wierszach lp. 68, 69 została przeprowadzona, jeżeli w ewidencji gruntów i budynków ujawnione zostały wszystkie budynki zarówno w części opisowej jak i geometrycznej występujące na terenie obrębu ewidencyjnego.
21. Uznaje się, że modernizacja ewidencji gruntów i budynków w zakresie lokali, o której mowa w wierszach lp. 70, 71 została przeprowadzona, jeżeli w ewidencji gruntów i budynków ujawnione zostały wszystkie nieruchomości lokalowe występujące na terenie obrębu ewidencyjnego lub też ustalono, że takie nieruchomości w granicach obrębu ewidencyjnego nie występują.
22. Przez odnowienie ewidencji gruntów i budynków lp. 74 - 79, należy rozumieć zespół czynności dotyczących operatu ewidencji gruntów i budynków, które zostały przeprowadzone na podstawie rozdziału 4 zarządzenia Ministrów Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej z dnia 20 lutego 1969 r. w sprawie ewidencji gruntów (M. P. Nr 11, poz. 98, z późn. zm.), w okresie obowiązywania tego zarządzenia.
23. Czasochłonność przygotowania sprawozdania, o której mowa w wierszach lp. 84, 85 należy podawać z dokładnością do 10 minut.
24. W przypadku, gdy informacja zawarta w sprawozdaniu dotyczy wielkości o wymiarze zerowym, to wielkość tę należy określić liczbą „0”.

GUGIK-3.0 – Wojewódzkie zestawienie zbiorcze o katastrze nieruchomości oraz jego modernizacji z danych powiatowych GUGIK-3.00		województwo: _____ stan na 31 grudnia 2013 r.				
Główny Geodeta Kraju		Adresat sprawozdania:				
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej: Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w _____ ul. _____ Nr statystyczny _____		Główny Urząd Geodezji i Kartografii w Warszawie _____ ul. Wspólna 2 _____				
Wyszczególnienie		Ip.	Miasta	Tereny wiejskie	Ogółem	
Dane ogólne o województwie	Nazwa	1				
	Kod	2				
	Liczba jednostek ewidencyjnych	3				
	Liczba obrębów ewidencyjnych	4				
	Liczba działek ewidencyjnych	5				
	Liczba punktów granicznych	6				
	Liczba jednostek rejestrowych gruntów	7				
	Powierzchnia w ha	8				
	ewidencyjna	9				
	geodezyjna	10				
	Szacunkowa liczba budynków	11				
	Szacunkowa liczba nieruchomości lokalowych	12				
Liczba gmin, którym starosta powierzył prowadzenie ewidencji gruntów i budynków	13					
Część opisowa ewidencji gruntów i budynków	Informacje o gruntach, budynkach i nieruchomościach lokalowych	ha				
		%				
	Informacje o gruntach i budynkach; brak informacji o nieruchomościach lokalowych	ha				
		%				
	Informacje o gruntach; brak informacji o budynkach i nieruchomościach lokalowych	ha				
		%				
	Łączna powierzchnia gruntów objętych częścią opisową ewidencji gruntów i budynków, o której mowa w wierszach lp. 13-18	ha				
		%				
	Liczba budynków ujawnionych w ewidencji gruntów i budynków	szt.				
		%				
Forma części kartograficznej	Liczba nieruchomości lokalowych ujawnionych w ewidencji gruntów i budynków	szt.				
		%				
	Mapa analogowa	ha				
		%				
	Mapa rastrowa uzupełniana w procesie aktualizacji danymi wektorowymi	ha				
		%				
	Mapa wektorowa	ha				
	pełna treść: granice działek, użytków gruntowych i klas gleboznawczych, kontury budynków	ha				
niepełna treść: granice działek, użytków gruntowych i klas gleboznawczych	ha					
Łączna powierzchnia gruntów objętych mapą ewidencyjną, o której mowa w wierszach lp. 25-32	ha					
	%					
Mapa wektorowa granic działek ewidencyjnych oraz innych elementów prowadzona równocześnie z mapą analogową	ha					
	%					
Technika prowadzenia katastru	System teleinformatyczny oparty na jednej zintegrowanej bazie danych	ha				
		liczba obrębów				
	Dwa odrębne systemy teleinformatyczne (informatyczne) : jeden dla części opisowej , a drugi dla części geometrycznej, zintegrowane ze sobą za pomocą interfejsu	ha				
		liczba obrębów				
	Dwa odrębne systemy teleinformatyczne (informatyczne) : jeden dla części opisowej , a drugi dla części geometrycznej, niezintegrowane ze sobą	ha				
	liczba obrębów					
Rejestr cen i wartości nieruchomości (liczba od momentu utworzenia rejestru do dnia 31 grudnia roku, którego dotyczy niniejsze sprawozdanie)	Liczba cen transakcyjnych ujawnionych w rejestrze	szt.				
	Liczba wyciągów z operatów szacunkowych ujawnionych w rejestrze	szt.				
Modernizacja zakończona w roku sprawozdawczym	W zakresie gruntów, z pomiarem co najmniej 70 % punktów granicznych	ha				
	W zakresie gruntów, z pomiarem 30%-69% punktów granicznych	ha				
	W zakresie gruntów, z pomiarem 10%-29% punktów granicznych	ha				
	W zakresie gruntów, z pomiarem do 10% punktów granicznych lub bez pomiaru	ha				
	W zakresie budynków	z aktualizacją użytków gruntowych związanych z budynkami	ha			
		bez aktualizacji użytków gruntowych związanych z budynkami	ha			
	W zakresie lokali	ha				
	W innym zakresie	ha				
	Łączne koszty modernizacji, o których mowa w wierszach lp. 45-55	zł				
	Informacje dotyczące jakości danych określających położenie punktów granicznych	Powierzchnia gruntów, dla których brak jest danych określających położenie punktów granicznych z minimalną wymaganą dokładnością, o której mowa w § 82 rozporządzenia	ha			
Szacunkowy odsetek punktów granicznych, których błąd położenia w stosunku do najbliższych punktów osnowy geodezyjnej wynosi:		0,00-0,10	%			
		0,11-0,30	%			
		0,31-0,60	%			
		0,61-1,60	%			
		1,51-3,00	%			
		powyżej 3,00	%			
Modernizacja ewidencji gruntów i budynków przeprowadzona w okresie od 1996 r. do 31 grudnia roku sprawozdawczego	W zakresie gruntów	pełna	liczba obrębów			
		niepełna	liczba obrębów			
	W zakresie budynków	ha	liczba obrębów			
		ha	liczba obrębów			
	W zakresie lokali	ha	liczba obrębów			
		ha	liczba obrębów			
	W innym zakresie	ha	liczba obrębów			
		ha	liczba obrębów			
	Odnowienie operatu ewidencyjnego przed rokiem 1996	Na podstawie nowego pomiaru szczegółowego	obejmującego cały obręb ewidencyjny	liczba obrębów		
			ha	liczba obrębów		
Bez wykonywania nowego pomiaru szczegółowego		obejmującego część obrębów ewidencyjnych	liczba obrębów			
		ha	liczba obrębów			
		ha	liczba obrębów			
Nakłady finansowe na modernizację w roku sprawozdawczym	Z środków budżetu państwa	zł				
	Z środków własnych powiatu	zł				
	Z innych środków	zł				
	Łączne nakłady finansowe na modernizację, o których mowa w wierszach lp. 78-80	zł				

Imię i nazwisko osoby sporządzającej sprawozdanie: _____

Objaśnienia do formularza GUGiK-3.0**Wojewódzkie zestawienie zbiorcze o katastrze nieruchomości oraz jego modernizacji z danych powiatowych GUGiK-3.00**

1. Przez kataster nieruchomości stosownie do art. 2 pkt 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r. Nr 193, poz. 1287, z późn. zm.), rozumie się ewidencję gruntów i budynków.
2. Przez modernizację ewidencji gruntów i budynków rozumie się działania podejmowane przez starostę na podstawie art. 24 a ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz § 55 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. Nr 38, poz. 454).
3. Przez szacunkową liczbę budynków, o których mowa w wierszu lp. 10, należy rozumieć liczbę budynków znajdujących się na terenie powiatu w rozbiciu na miasta i te reny wiejskie, ustaloną w drodze szacowania na podstawie informacji zawartych w bazie danych obiektów topograficznych, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt. 8 ustawy, lub ortofotomapy. W przypadku, gdy ewidencja gruntów i budynków zawiera komplet informacji o budynkach, przez szacunkową liczbę budynków rozumie się liczbę budynków ujawnionych w ewidencji.
4. Przez szacunkową liczbę nieruchomości lokalowych, o których mowa w wierszu lp. 11, należy rozumieć liczbę nieruchomości lokalowych znajdujących się na terenie powiatu w rozbiciu na miasta i te reny wiejskie ustaloną w oparciu o doświadczenia uzyskane na obszarach wiejskich i na obszarach miast, gdzie została przeprowadzona modernizacja ewidencji gruntów i budynków w zakresie budynków i lokali.
5. Informacje, o których mowa w wierszach oznaczonych lp. 13 i 14, dotyczą tylko tych obrębów ewidencyjnych, dla których w części opisowej operatu ewidencyjnego zgromadzone zostały informacje dotyczące wszystkich działek ewidencyjnych, wszystkich budynków i wszystkich nieruchomości lokalowych.
6. Informacje, o których mowa w wierszach oznaczonych lp. 15 i 16, obejmują tylko te obręby ewidencyjne, których części opisowe operatów ewidencyjnych zawierają pełne zbiory danych dotyczące działek ewidencyjnych oraz budynków, a nie zawierają pełnego zbioru danych o nieruchomościach lokalowych.
7. Informacje, o których mowa w wierszach oznaczonych lp. 17 i 18, obejmują tylko te obręby ewidencyjne, których części opisowe operatów ewidencyjnych zawierają pełen zakres informacji o działkach ewidencyjnych, a nie zawierają pełnego zbioru informacji o budynkach i nieruchomościach lokalowych.
8. Przy ustalaniu danych, o których mowa w wierszach oznaczonych lp. 13-18, nie bierze się pod uwagę braku informacji o wartości działek, budynków i lokali, a także innych atrybutów, których nie można było pozyskać w procesie modernizacji ewidencji.
9. Informacje, o których mowa w wierszach oznaczonych lp. 25 i 26, dotyczą tych obrębów ewidencyjnych, w których do końca roku sprawozdawczego mapa ewidencyjna, jako dokument urzędowy, prowadzona była tylko w postaci analogowej, tj. na papierze, folii lub innym materiale.
10. Dane wykazywane w wierszu 19, stanowią sumę danych zawartych w wierszach 13, 15, 17, zaś dane zawarte w wierszu 33, stanowią sumę danych zawartych w wierszach 25, 27, 29, 31.
11. Informacje dotyczące pola powierzchni i związanych z tymi powierzchniami procentowych udziałów, należy odnosić do powierzchni ewidencyjnej.

UWAGA!

Informacje dotyczące udziałów procentowych poszczególnych powierzchni zostały odniesione odrębnie do powierzchni ewidencyjnych obszarów miejskich i wiejskich, nie zaś do powierzchni ewidencyjnej całego powiatu. Ta sama zasada dotycząca obliczania udziałów procentowych została zastosowana w stosunku do liczby budynków i nieruchomości lokalowych.

Wyłączone są z obliczeń komórki, w których wyznaczany był uprzednio „udział procentowy ogółem”. Pojawiający się w nich automatycznie symbol „-” oznacza, że komórki te zostały zablokowane dla osób sporządzających raporty.

Zwraca się uwagę, że sprawozdanie zawiera formuły kontrolne polegające na tym, że dane wykazane w wierszu 19, stanowiące sumę danych z wierszy 13, 15, 17, powinny zamykać się w kolumnie „ogółem” na powierzchnię ewidencyjną powiatu dla arkuszy powiatowych oraz powierzchnię ewidencyjną województw dla arkuszy wojewódzkich. Ta sama zasada dotyczy danych wykazanych w wierszu 33, stanowią sumę danych zawartych w wierszach 25, 27, 29, 31. Suma nie może przekroczyć 100%.

- 12.** W wierszu 37-38 wpisuje się pole powierzchni i liczbę obrębów ewidencyjnych, dla których kataster nieruchomości prowadzi się przy pomocy jednego systemu teleinformatycznego, opartego na zintegrowanej bazie danych, umożliwiającej utrzymywanie zarówno danych opisowych jak i danych geometrycznych.
- 13.** W wierszu 39-40 wpisuje się pole powierzchni i liczbę obrębów ewidencyjnych, dla których kataster nieruchomości prowadzi się przy pomocy dwóch odrębnych systemów, z których jeden przeznaczony jest do prowadzenia opisowej części EGiB (opisowych zbiorów danych), zaś drugi do prowadzenia części kartograficznej (danych geometrycznych), zintegrowanych ze sobą przy pomocy interfejsu w sposób zapewniający spójność obu tych zbiorów danych.
- 14.** W wierszu 41-42 wpisuje się pole powierzchni i liczbę obrębów ewidencyjnych, dla których kataster nieruchomości prowadzi się przy pomocy dwóch odrębnych systemów, z których jeden przeznaczony jest do prowadzenia opisowej części EGiB (opisowych zbiorów danych), zaś drugi do prowadzenia części kartograficznej (danych geometrycznych), niezintegrowanych ze sobą przy pomocy interfejsu i nie zapewniający spójność obu tych zbiorów danych.
- 14a.** Przy wypełnieniu wierszy od 37 do 42 nie bierze się pod uwagę stanu zbiorów danych EGiB. Nie ma znaczenia, czy na dzień sporządzenia sprawozdania baza danych EGiB zawiera komplet danych opisowych i geometrycznych, czy tylko dane opisowe.
- 15.** W wierszu lp. 57 należy wykazać powierzchnię gruntów, dla których ewidencja gruntów i budynków założona została w sposób lub na podstawie materiałów źródłowych nie zapewniających określenia położenia punktów granicznych z dokładnością co najmniej:
 - a) 3,0 m względem najbliższych elementów szczegółowej poziomej osnowy geodezyjnej - w obrębach wiejskich,
 - b) 0,60 m względem najbliższych elementów szczegółowej poziomej osnowy geodezyjnej - w obrębach miejskich,a jednocześnie ewidencja ta nie została dotychczas odnowiona lub zmodernizowana w sposób eliminujący dane, dotyczące punktów granicznych, niespełniające ww. kryterium dokładności.

Na powierzchnię tę składają się obręby lub wyodrębnione części obrębów ewidencyjnych, w których występują istotne rozbieżności w zakresie przebiegu granic działek ewidencyjnych wynikające z porównania mapy ewidencyjnej z ortofotomapą cyfrową (odchylenie liniowe punktów granicznych z reguły nie przekracza wartości 4,25m).

Przy definiowaniu obszarów, o których mowa w wierszu 57, nie bierze się pod uwagę pojedynczych zmian wprowadzanych na podstawie geodezyjnych opracowań jednostkowych.

- 16.** W przypadku, gdy baza danych egib nie zawiera wartości atrybutów BPP, o których mowa w ust. 30 załącznika nr 4 do rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków, informację, o których mowa w wierszu od 58 - 63 ustala się w oparciu o dane zawarte w geodezyjnych opracowaniach wykonywanych na potrzeby krajowego systemu ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności.
- 17.** Przez odnowienie ewidencji gruntów i budynków lp. 72–77, należy rozumieć zespół czynności dotyczących operatu ewidencji gruntów i budynków, które zostały przeprowadzone na podstawie rozdziału 4 zarządzenia Ministrów Rolnictwa i Gospodarki Komunalnej z dnia 20 lutego 1969 r. w sprawie ewidencji gruntów (M. P. Nr 11, poz. 98, z późn. zm.), w okresie obowiązywania tego zarządzenia.
- 18.** W przypadku, gdy informacja zawarta w sprawozdaniu dotyczy wielkości o wymiarze zerowym, to wielkość tę należy określić liczbą „0”.

GUGiK-4.00 – Sprawozdanie o szczegółowej osnowie geodezyjnej

Stan na: 31.12.2013 r.

Osnowa szczegółowa	pozioma	wysokościowa	Liczba punktów				
			wg Banku Osnów, położonych w granicach powiatu	przeliczonych na układ "2000"	w dobrym stanie dokładnościowym i fizycznym	wymagających ponownego wyznaczenia i/lub wznowienia	zapotrzebowanie na nowe punkty
Osnowa szczegółowa	klasa II						
	klasa III						
	klasa III						
	klasa IV						
Czasochłonność przygotowania sprawozdania	Szacunkowy czas przeznaczony na przygotowanie danych do niniejszego formularza (czas w min.)						
	Szacunkowy czas przeznaczony na wypełnienie niniejszego formularza (czas w min.)						

Imię i nazwisko osoby sprządzającej sprawozdanie:

Objaśnienia do formularza GUGiK-4.00**Sprawozdanie o szczegółowej osnowie geodezyjnej**

- I. Liczba punktów według Banku Osnów.
W kom. E6 do E9 należy wpisać liczbę wszystkich punktów należących do osnowy szczegółowej poziomej i wysokościowej wg stanu wykazanego w Banku Osnów lub stanu wynikającego z innego prowadzonego wykazu lub katalogu osnów; proszę podać liczbę punktów położonych w granicach powiatu.
- II. W kom. F6 do F9 należy wpisać liczbę wszystkich punktów przeliczonych na układ „2000” do dnia 31 grudnia 2013 r., w związku z § 24 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w *sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych* (Dz. U. poz. 1247).
- III. W kom. G6 do G9 należy wpisać liczbę punktów, które spełniają kryteria dokładnościowe wynikające ze standardów technicznych oraz istnieją w terenie w postaci nienaruszonych znaków geodezyjnych, według stanu wynikającego z ostatniej inwentaryzacji. W przypadku zaplanowanej inwentaryzacji, należy wpisać przybliżoną liczbę punktów.
- IV. W kom. H6 do H9 należy wpisać liczbę punktów, które wymagają ponownego wyznaczenia ze względu na wady dokładnościowe lub/i wznowienia na skutek wad fizycznych, według stanu wynikającego z ostatniej inwentaryzacji.
- V. W kom. I6 do I9 należy wpisać przybliżoną liczbę punktów wynikającą z zapotrzebowania na nowe punkty w odniesieniu do tematu katastru, mapy zasadniczej, dla realizacji inwestycji oraz dla potrzeb planowania i zagospodarowania przestrzennego.
- VI. W kom. D10-D12 należy wpisać szacunkowy czas przeznaczony na przygotowanie danych do niniejszego formularza oraz czas przeznaczony na wypełnienie niniejszego formularza.

**GUGiK-4.0 – Wojewódzkie zestawienie zbiorcze o szczegółowej
osnowie geodezyjnej z danych powiatowych GUGiK-4.00**

Stan na: 31.12.2013 r.

Osnowa szczegółowa	pozioma	Liczba punktów				
		wg Banku Osnów, położonych w granicach powiatu	przeliczonych na układ "2000"	w dobrym stanie dokładnościowym i fizycznym	wymagających ponownego wyznaczenia i/lub wznowienia	zapotrzebowanie na nowe punkty
Osnowa szczegółowa	pozioma	klasa II				
		klasa III				
	wysokościowa	klasa III				
		klasa IV				

Imię i nazwisko osoby sprządzającej sprawozdanie:

GUGiK-5.00 – Sprawozdanie o bazie danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500-1:5000 Stan na 31.12.2013 r.

L.p.	Określenie danych	Nr identyfikacyjny jednostki administracyjnej (gminy-jednostki równorzędnej) wg TERYT			
		*	*	*	*
		Nazwa jednostki administracyjnej (gminy-jednostki równorzędnej)			
		*	*	*	*
1	Liczba obrębów ewidencyjnych w danej gminie (jednostce równorzędnej)				
2	Powierzchnia całkowita gminy (jednostki równorzędnej)	*	*	*	*
3	Liczba obrębów ewidencyjnych, dla których założono BDOT500 w 100 % do 31 grudnia 2012 r.				
4	Powierzchnia obrębów ewidencyjnych, dla których założono BDOT500 w 100 % do 31 grudnia 2012 r.				
5	Liczba obrębów ewidencyjnych, dla których założono BDOT500 w 100 % od 1 stycznia do 31 grudnia 2013 r.				
6	Powierzchnia obrębów ewidencyjnych, dla których założono BDOT500 w 100 % od 1 stycznia do 31 grudnia 2013 r.				
7	Liczba obrębów ewidencyjnych, dla których rozpoczęto (ale nie zakończono) zakładanie BDOT500 w okresie do 31 grudnia 2012 r.				
8	Powierzchnia obrębów ewidencyjnych, dla których rozpoczęto (ale nie zakończono) zakładanie BDOT500 w okresie do 31 grudnia 2012 r.				
9	Liczba obrębów ewidencyjnych, dla których rozpoczęto (ale nie zakończono) zakładanie BDOT500 w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2013 r.				
10	Powierzchnia obrębów ewidencyjnych, dla których rozpoczęto (ale nie zakończono) zakładanie BDOT500 w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2013 r.				
11	Średni koszt założenia 1 ha BDOT500 w 2013 r.:				
12	Czasochłonność przygotowania sprawozdania	Szacunkowy czas przeznaczony na przygotowanie danych do niniejszego formularza (czas w min.)			
		Szacunkowy czas przeznaczony na wypełnienie niniejszego formularza (czas w min.)			

Objaśnienie: * - dane podaje GUGiK

Imię i nazwisko osoby sporządzającej
sprawozdanie

.....

Objaśnienia do formularza GUGiK-5.00**Sprawozdanie o bazie danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500-1:5000**

1. Założony BDOT500 oznacza bazę danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500-1:5000, o której mowa w art. 4 ust. 1b ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2010 r., Nr 193, poz. 1287, z późn. zm.) założoną przed 2013 rokiem i do końca 2013 r.

GUGiK-5.0 Wojewódzkie zestawienie zbiorcze o bazie danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500-1:5000 z danych powiatowych GUGiK 5.00 **Stan na 31.12.2013 r.**

L.p.	Określenie danych	Nr identyfikacyjny jednostki administracyjnej (powiatu - jednostki równorzędnej) wg TERYT		
		*	*	*
		Nazwa jednostki administracyjnej (powiatu - jednostki równorzędnej)		
		*	*	*
1	Liczba obrębów ewidencyjnych w danym powiecie (jednostce równorzędnej)			
2	Powierzchnia całkowita powiatu (jednostki równorzędnej)	*	*	*
3	Liczba obrębów ewidencyjnych, dla których założono BDOT500 w 100 % do 31 grudnia 2012 r.			
4	Powierzchnia obrębów ewidencyjnych, dla których założono BDOT500 w 100 % do 31 grudnia 2012 r.			
5	Liczba obrębów ewidencyjnych, dla których założono BDOT500 w 100 % od 1 stycznia do 31 grudnia 2013 r.			
6	Powierzchnia obrębów ewidencyjnych, dla których założono BDOT500 w 100 % od 1 stycznia do 31 grudnia 2013 r.			
7	Liczba obrębów ewidencyjnych, dla których rozpoczęto (ale nie zakończono) zakładanie BDOT500 w okresie do 31 grudnia 2012 r.			
8	Powierzchnia obrębów ewidencyjnych, dla których rozpoczęto (ale nie zakończono) zakładanie BDOT500 w okresie do 31 grudnia 2012 r.			
9	Liczba obrębów ewidencyjnych, dla których rozpoczęto (ale nie zakończono) zakładanie BDOT500 w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2013 r.			
10	Powierzchnia obrębów ewidencyjnych, dla których rozpoczęto (ale nie zakończono) zakładanie BDOT500 w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2013 r.			
11	Średni koszt założenia 1 ha BDOT500 w 2013 r.:			

Objaśnienie: * - dane podaje GUGiK

Imię i nazwisko osoby
sporządzającej sprawozdanie

.....

GŁÓWNY URZĄD NADZORU BUDOWLANEGO		
Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego	GUNB-1 Obiekty budowlane oddane do użytkowania	Główny Urząd Nadzoru Budowlanego 00-926 Warszawa ul. Krucza 38/42
ADRES:		Przekazać w terminie do 15. dnia kalendarzowego po półroczu.
REGON:		

Rodzaje obiektów budowlanych	Podbiory wg klasyfikacji PKOB (Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych) oznaczone symbolami	Liczba obiektów przekazanych do użytkowania			
		na podstawie zawiadomienia o zakończeniu budowy	na podstawie pozwolenia na użytkowanie		w tym na terenach zamkniętych (kol. 2 i 3)
			ogółem	w tym legalizacja (art. 48 i 49)*	
0	1	2	3	3a	4
Budynki mieszkalne jednorodzinne	1110				
Budynki mieszkalne wielorodzinne	1121, 1122				
Budynki zamieszkania zbiorowego	1130, 1211, 1212				
Obiekty użyteczności publicznej	1220, 1230, 1241, 1261, 1262, 1263, 1264, 1265, 1272, 1273, 1274				
Budynki gospodarcze inwentarskie (w tym także garaże)	1271, 1242				
Budynki przemysłowe i magazynowe	1251, 1252				
Obiekty infrastruktury transportu	2111, 2112, 2130, 2141, 2142, 2121, 2122				
Budowle wodne	2151, 2152, 2153				
Rurociągi, linie telekomunikacyjne i elektroenergetyczne	2211, 2212, 2213, 2214, 2221, 2222, 2223, 2224				
Obiekty pozostałe (nie wymienione wyżej)					
RAZEM					

^{*)} Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623, z późn. zm.).

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

GLÓWNY URZĄD NADZORU BUDOWLANEGO		
Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego	GUNB-2 Nakazy rozbiórki obiektów budowlanych	Główny Urząd Nadzoru Budowlanego 00-926 Warszawa ul. Krucza 38/42
ADRES:		
REGON:		Przekazać w terminie do 15. dnia kalendarzowego po półroczu.

Decyzje nakazujące rozbiórkę z tytułu:	Liczba – ogółem	w tym budynki:		w tym na terenach zamkniętych:	w tym budownictwo transportowe PKOB 2111, 2112, 2130, 2141, 2142, 2121, 2122	w tym budownictwo wodne PKOB 2151, 2152, 2153
		– jednorodzinne	– wielorodzinne – zamieszkania zbiorowego			
0	1	2	3	4	5	
Samowoli budowlanej (art. 48) ^{*)}						
Budowy prowadzonej niezgodnie z warunkami pozwolenia (art. 50a i 51) ^{*)}						
Niewłaściwego utrzymania obiektów budowlanych (art. 67) ^{*)}						
Razem:						
Wszczęte postępowania egzekucyjne z tytułu:						
Samowoli budowlanej (art. 48) ^{*)}						
Budowy prowadzonej niezgodnie z warunkami pozwolenia (art. 50a i 51) ^{*)}						
Niewłaściwego utrzymania obiektów budowlanych (art. 67) ^{*)}						
Razem:						
0	1a	1b	2	3	4	5
Rozbiórki wykonane z tytułu:	przez zobowiązane	w drodze wykonania zastępczego				
Samowoli budowlanej (art. 48) ^{*)}						
Budowy prowadzonej niezgodnie z warunkami pozwolenia (art. 50a i 51) ^{*)}						
Niewłaściwego utrzymania obiektów budowlanych (art. 67) ^{*)}						
Razem:						

^{*)} Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623, z późn. zm.).

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

Dział 3. Skutki finansowe uchwalenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego sporządzonych na podstawie ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (w zł bez znaku po przecinku)

Rodzaj skutków finansowych	Wpływy do budżetu gminy (dochody) RAZEM	z tego z tytułu				Wydatki (koszty) RAZEM	z tego			
		opłaty planistycznej	wzrostu podatku od nieruchomości	podatku od czynności cywilnoprawnych	inne ujęte w prognozie skutków finansowych		wykup gruntów pod drogi gminne	budowa dróg gminnych	budowa infrastruktury technicznej	inne ujęte w prognozie skutków finansowych
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Prognozowane w prognozach skutków finansowych sporządzonych do planów miejscowych na podstawie art. 17 pkt 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) uchwalonych:	1									
	2									
2. Zrealizowane dochody i poniesione wydatki do dnia 31.12.2013r.	1									
	2									

Dział 4. Miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego w trakcie sporządzania na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym oraz na podstawie ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

Liczba		Powierzchnia	
ogółem	w tym planów, których sporządzanie trwa dłużej niż 3 lata	ogółem	w tym dla terenów objętych obowiązującym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego
liczba		ha	
1	2	3	4

Dział 5. Ocena aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego

1. Czy gmina posiada wieloletni program **sporządzania planów miejscowych**, o którym mowa w art. 32 ust.1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym?

(Wpisać X w odpowiednią kratkę)

- | | |
|--------------------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> | 1. posiada |
| <input type="checkbox"/> | 2. nie posiada |

2. Czy rada gminy podjęła uchwałę w sprawie aktualności studium i planów miejscowych, o której mowa w art. 32 ust.2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym? (Wpisać X lub rok w odpowiednią kratkę)

- | | |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | 1. ostatnio podjęła w roku (podać rok) |
| <input type="checkbox"/> | 2. dotychczas nie podjęła |

Dział 6. Liczba decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu wydanych na podstawie ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

Decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego	Decyzje o warunkach zabudowy					Łączna powierzchnia terenów (działek własnościowych lub innych powierzchni), dla których wydano decyzje o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu ¹⁾		Decyzje negatywne (odmowne)	
	ogółem	w tym dotyczące zabudowy							
		mieszkańcowej wielorodzinnej	mieszkańcowej jednorodzinnej	usługowej	innej	Decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego	Decyzje o warunkach zabudowy	Decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego	Decyzje o warunkach zabudowy
liczba						ha		liczba	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

¹⁾ Dane z dokładnością do 0,1 ha.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

Adres e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

Objaśnienia do formularza

Objaśnienia do działu 1

Dział 1 należy wypełnić zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym oraz przepisami ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Przez studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (dalej: studium) należy rozumieć opracowanie planistyczne sporządzone zgodnie z procedurą przewidzianą w art. 6 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym i art. 11 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Przez obowiązujące studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy należy rozumieć studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy uchwalone przez radę gminy zgodnie z art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym oraz art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym; nieuchylone przez radę gminy lub w ramach nadzoru przez wojewodę lub sąd administracyjny.

Przez sformułowanie użyte w pkt 1 poz. 2, tj. „posiada, ale jest w trakcie zmiany”, należy rozumieć realizację art. 27 lub art. 33 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Przez sformułowanie użyte w pkt 1 poz. 3, tj. „nie posiada, ale studium jest w trakcie sporządzania”, należy rozumieć, iż dotyczy to prac między podjęciem przez radę gminy uchwały o przystąpieniu do sporządzenia studium, a podjęciem uchwały o uchwaleniu studium.

Przez sformułowanie użyte w pkt 1 poz. 4, tj. „nie posiada i nie przystąpiła do sporządzania studium” należy rozumieć, że rada gminy nie podjęła uchwały o przystąpieniu do sporządzania studium zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym oraz art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym lub studium zostało uchylone przez radę gminy lub w ramach nadzoru przez wojewodę lub sąd administracyjny.

W pkt 2 w rubryce 1 należy wpisać sumę powierzchni, wykazanych w studium do opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zarówno na podstawie przepisów odrębnych (szczególnych), jak też ze względu na istniejące uwarunkowania. W pierwszym przypadku dotyczy to: na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym obowiązku wynikającego z przepisów art. 13 ust. 1 pkt 1, 2, 3 i 5 tej ustawy, natomiast na podstawie ustawy

z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym - obowiązku wynikającego z przepisów art. 10 ust. 2 pkt 8 ustawy. W drugim przypadku (nieobowiązkowe opracowanie planów) - zgodnie z przepisem art. 13 ust. 1 pkt 4 analogicznie jak wynika z art. 10 ust. 2 pkt 9 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

W pkt 2 w rubrykach 4-13 wskazać należy powierzchnię terenów, wskazanych w studium pod poszczególne kategorie przeznaczenia terenów. W przypadku gdy w studium dla niektórych terenów przewidziano więcej niż jedną funkcję, powierzchnie należy odpowiednio podzielić tak, aby całkowita suma w rubrykach 4-13 równała się 100 %. Możliwe jest przy tym albo wpisanie odpowiednich wartości, zapisanych w studium, albo, jeżeli takich nie ma, przeprowadzenie stosownych obliczeń lub oszacowań na podstawie części graficznej dokumentu, przyjmując równy podział (np. 50:50 % w przypadku terenów, dla których przewidziano na mapie dwie funkcje, wymienione w rubrykach 4-13).

Jeżeli istniejące studium nie było aktualizowane (rubryka 14), należy wpisać rok jego uchwalenia.

Przez koszt sporządzania zmian studium w 2013 r. należy rozumieć sumę wydatków gminy poniesionych na opracowanie zmiany studium (niezależnie od tego, czy była ona przedmiotem umowy cywilnoprawnej czy też była sporządzana w ramach pracy jednostek organizacyjnych gminy). Wydatki gminy poniesione na sporządzenie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy w 2013 r. to suma kwot wypłaconych na podstawie faktur z tytułu umów cywilnoprawnych, jak i np. koszty osobowe (gdy zmianę sporządzano w ramach pracy jednostek organizacyjnych gminy) oraz wydatki poniesione na nabycie podkładów mapowych, powielanie materiałów, uzgadnianie, rozsyłanie korespondencji, wydatki związane z wyłożeniem projektu studium do publicznego wglądu i inne czynności administracyjno-techniczne, o ile nie były przedmiotem ww. umów, a wynikały bezpośrednio ze sporządzenia zmiany studium.

Objaśnienia do działu 2

Przez obowiązujący miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego należy rozumieć plan uchwalony:

1) zgodnie z art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym i obowiązujący, zgodnie z art. 28 tej ustawy, nieuchylony przez radę gminy lub sąd administracyjny, lub

2) zgodnie z art. 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, obowiązujący zgodnie z art. 29 ust. 1 tej ustawy, nieuchylony przez radę gminy lub sąd administracyjny; we wszystkich rubrykach (poza 2 i 4) należy podać zsumowane wartości, odnoszące się do obydwu ww. ustaw:

- w rubryce 1 – liczbę obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, w tym w rubryce 2 – na podstawie ustawy z dnia 27 marca 2003 r.,
- w rubrykach 3 i 4 – powierzchnię gminy objętą planami wymienionymi odpowiednio w rubrykach 1 i 2,
- w rubrykach 5 i 6 – sumę powierzchni odpowiednio gruntów rolnych i leśnych objętych zmianą przeznaczenia na cele nierolnicze i nieleśne w planach wymienionych w rubryce 1,
- w rubrykach 7-16 – udział powierzchni terenów przeznaczonych w planach pod poszczególne wymienione kategorie użytkowania (według „kolorów”), bez uwzględnienia zapisów dopuszczających inne funkcje towarzyszące (np. na terenach mieszkaniowych oznaczonych symbolem M – dodatkowe usługi, tereny komunikacyjne, drogi dojazdowe); na terenach o ewentualnie przewidzianych mieszanych funkcjach (symbole dwu- i wieloliterowe, np. PU, UM); jeżeli to nie zostało ściśle ustalone procentowo w części tekstowej planów, należy te powierzchnie oszacować w równych częściach (50:50 %), przy czym suma rubryk 7, 9, 11 i 13-16 powinna wynieść 100 %; we wszystkich przypadkach należy podać powierzchnie wyznaczone w części graficznej planów według granic obszarów („kolorów”), a nie tylko np. zabudowy,
- w rubryce 10 – przez usługi publiczne rozumie się w szczególności usługi administracji, oświaty, nauki, kultury oraz ochrony zdrowia,
- w rubryce 17 – sumę wydatków gminy poniesionych na opracowanie planów uchwalonych w 2013 r. (niezależnie od tego, czy plan był przedmiotem umów cywilnoprawnych, czy też był sporządzony w ramach pracy jednostek organizacyjnych gminy); należy podać wydatki poniesione na opracowanie ww. planów w całym okresie ich sporządzania (nie tylko w 2013 r., ale i wcześniej); wydatki gminy poniesione na sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego to suma kwot wypłaconych na podstawie faktur z tytułu umów cywilnoprawnych, jak i np. koszty osobowe (gdy plan opracowywano w ramach pracy jednostek organizacyjnych gminy) oraz wydatki poniesione na nabycie podkładów mapowych, sporządzenie mapy ewidencyjnej, powielanie materiałów, uzgadnianie, rozsyłanie korespondencji, wydatki związane z wyłożeniem projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego do publicznego wglądu, postępowania przed sądem

administracyjnym i inne czynności administracyjno-techniczne, o ile nie były przedmiotem ww. umów,

- w rubryce 18 - średni koszt sporządzenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, których uchwalenie nastąpiło w 2013 r.; koszt ten powinien być obliczony jako iloraz sumy wydatków gminy poniesionych na opracowanie ww. planów w całym okresie ich sporządzania (nie tylko w 2013 r., ale i wcześniej) oraz łącznej powierzchni terenów objętych tymi planami wyrażonej w ha.

Objaśnienia do działu 3

Dział 3 dotyczy przedstawienia skutków finansowych uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na podstawie ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

W dziale 3 należy podać informacje na podstawie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym:

- w rubryce 1 - łączną kwotę wpływów (dochodów) do budżetu gminy z wymienionych tytułów (suma rubryk 2 do 5),
- w rubrykach 2-5 - wpływy do budżetu gminy (dochody) w złotych, z podziałem na prognozowane i zrealizowane. Wpływy (dochody) należy podać ogółem przed rokiem sprawozdawczym i w roku sprawozdawczym, tj. do dnia 31.12.2013 r.,
- w rubryce 6 - łączną wartość wydatków/kosztów (suma rubryk 7 do 10),
- w rubrykach 7-10 - wydatki (koszty) z podziałem na prognozowane oraz zrealizowane. Wydatki (koszty) należy podać ogółem przed rokiem sprawozdawczym i w roku sprawozdawczym, tj. do dnia 31.12.2013 r.

Objaśnienia do działu 4

Przez miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w trakcie sporządzania należy rozumieć podjęcie przez gminę czynności mających na celu sporządzenie i uchwalenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub jego zmiany, rozpoczętych podjęciem przez radę gminy uchwały, o której mowa:

1) w art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym, i niezakończonych przez wejście w życie planu w sposób określony w art. 28 ww. ustawy,

2) w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i niezakończonych przez wejście w życie planu w sposób określony w art. 29 ww. ustawy.

W dziale 4 należy podać informacje na podstawie obydwu ww. ustaw:

- w rubryce 1 - liczbę projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
- w rubryce 2 - liczbę tych projektów planów, których sporządzanie trwa dłużej niż 3 lata,
- w rubryce 3 - odpowiednią dla rubryki 1 powierzchnię gminy,
- w rubryce 4 - powierzchnię gminy objętą projektami planów, stanowiącymi zmianę planów obowiązujących.

Objaśnienia do działu 5

Przez wieloletni program sporządzania planów miejscowych, o którym mowa w art. 32 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, należy rozumieć program, który sporządza się na podstawie analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy i oceny postępów w opracowaniu planów miejscowych. Program sporządza się w nawiązaniu do ustaleń Studium, z uwzględnieniem decyzji zamieszczonych w rejestrach, o których mowa w art. 57 ust. 1-3 i art. 67 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, oraz wniosków w sprawie sporządzenia lub zmiany planu miejscowego.

Po przekazaniu radzie gminy wyników analiz, o których mowa w art. 32 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, co powinno nastąpić co najmniej raz w czasie kadencji rady, rada gminy podejmuje uchwałę w sprawie aktualności Studium i planów miejscowych, a w przypadku uznania ich za nieaktualne, w całości lub w części, podejmuje działania, o których mowa w art. 27 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

W dziale 5 należy podać informacje:

- w rubryce 1 - zaznaczyć symbolem X odpowiednią kratkę czy gmina posiada wieloletni program sporządzania planów miejscowych czy też nie posiada,
- w rubryce 2 - zaznaczyć symbolem X odpowiednią kratkę, z tym, że w przypadku podjęcia przez radę gminy uchwały, o której mowa w art. 32 ust. 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, we wcześniejszej kadencji rady gminy niż ostatnia, należy podać rok, w którym taka uchwała była podjęta.

Objaśnienia do działu 6

Dział 6 dotyczy wyłącznie decyzji wydawanych w roku sprawozdawczym (tj. w 2013 r.) na podstawie ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, które były pozytywne i negatywne (odmowne). Należy podać:

- w rubrykach 1 i 7 - decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego wydane na podstawie art. 50 ww. ustawy,
- w rubrykach 2-6 i 8 - decyzje o warunkach zabudowy wydane na podstawie art. 59 ww. ustawy,
- w rubrykach 7 i 8 - powierzchnia w liniach rozgraniczających teren decyzji (art.54 pkt 3 ustawy o pizp) - dane z dokładnością do 0,1 ha,
- w rubrykach 9 i 10 - decyzje negatywne (odmowne) o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.

MINISTERSTWO GOSPODARKI , plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	GAZ-1 Sprawozdanie o obrocie gazem koksowniczym	Agencja Rynku Energii S.A. Portal sprawozdawczy ARE www.are.waw.pl
Numer identyfikacyjny - REGON	za okres od początku roku do końca miesiąca 2013 r.	Przekazać w terminie do 20. dnia kalendarzowego po każdym miesiącu sprawozdawczym

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Wyszczególnienie	Ilość w tys. m ³	Średnioważone ciepło spalania w MJ/m ³
0	1	2
Produkcja	01	
Zakup	02	
Sprzedaż ogółem	03	
z tego: - sprzedaż do sieci	04	
- sprzedaż bezpośrednia	05	
w tym: - przemysłowi ogółem	06	
- odbiorcom nieprzemysłowym (handel i usługi)	07	
- gospodarstwom domowym	08	
Zużycie własne	09	
Straty	10	
w tym: - ilość gazu spalona w pochodniach	11	
Różnice bilansowe	12	

Uwaga: wszystkie informacje dotyczące ilości gazu należy podawać w m³ w warunkach odniesienia określonych w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 2 lipca 2010 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu gazowego (Dz. U. Nr 133, poz. 891 z późn. zm.), tj. w temperaturze 273,15 K (0 °C) i przy ciśnieniu 101,325 kPa. Natomiast ciepło spalania określa się dla procesu spalania zachodzącego przy ciśnieniu 101,325 kPa i temperaturze 298,15 K (25 °C).

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby
zatwierdzającej sprawozdanie)

MINISTERSTWO GOSPODARKI , plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	GAZ-2 Sprawozdanie o obrocie gazem ziemnym z odmetanowania kopalń	Agencja Rynku Energii S.A. Portal sprawozdawczy ARE www.are.waw.pl
Numer identyfikacyjny - REGON	za okres od początku roku do końca miesiąca: 2013 r.	Przekazać w terminie do 20. dnia kalendarzowego po każdym miesiącu sprawozdawczym

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Wyszczególnienie	Ilość w tys. m ³	Średnioważone ciepło spalania w MJ/m ³
0	1	2
Produkcja	01	
Zakup	02	
Sprzedaż ogółem	03	
z tego: – sprzedaż do sieci	04	
– sprzedaż bezpośrednia	05	
w tym : – przemysłowi ogółem	06	
– odbiorcom nieprzemysłowym (handel i usługi)	07	
– gospodarstwom domowym	08	
Zużycie własne	09	
Straty	10	
Różnice bilansowe	11	

Uwaga: wszystkie informacje dotyczące ilości gazu należy podawać w m³ w warunkach odniesienia określonych w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 2 lipca 2010 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu gazowego (Dz. U. Nr 133, poz. 891 z późn. zm.), tj. w temperaturze 273,15 K (0 °C) i przy ciśnieniu 101,325 kPa. Natomiast ciepło spalania określa się dla procesu spalania zachodzącego przy ciśnieniu 101,325 kPa i temperaturze 298,15 K (25 °C).

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby
zatwierdzającej sprawozdanie)

MINISTERSTWO GOSPODARKI , plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	GAZ-3 Sprawozdanie o działalności przedsiębiorstw gazowniczych	Agencja Rynku Energii S.A. Portal sprawozdawczy ARE www.are.waw.pl
Numer identyfikacyjny – REGON	za okres od początku roku do końca miesiąca: 2013 r.	Przekazać w terminie do 20. dnia kalendarzowego po każdym miesiącu sprawozdawczym

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Dział 1. Bilans gazu ziemnego wysokometanowego

Wyszczególnienie	Ilość (mln m ³)	Średnie ciepło spalania (MJ/m ³)
0	1	2
Przychód (wiersze: 02+04+05+06++10+11+12+13)	01	
Wydobycie ze złóż własnych	02	
w tym: – ze złóż czysto gazowych	03	X
Z domieszania innych gazów	04	
Zakup z odmetanowania kopalń	05	
Zakup z innych źródeł krajowych	06	
z tego: – na giełdzie	07	
– bezpośrednio z grupy kapitałowej PGNiG S.A.	08	
– bezpośrednio spoza grupy kapitałowej PGNiG S.A.	09	
Produkcja odazotowni	10	
Zakup z zagranicy	11	
Pobór z magazynów podziemnych	12	
Pobór z magazynowania w sieci	13	
Rozchód (wiersze: 15++25+26+27+32+33)	14	X
Sprzedaż ogółem	15	X
z tego: – na giełdzie	16	
– bezpośrednio do przedsiębiorstw obrotu	17	X
– bezpośrednio do operatorów systemów	18	X
– za granicę	19	X
– bezpośrednio do odbiorców końcowych	20	X
z tego: – przemysł	21	X
– rolnictwo	22	X
– sektor usług i użyteczności publicznej	23	X
– gospodarstwa domowe	24	X
Do mieszanina z innymi gazami	25	X
Zużycie własne	26	X
Straty:	27	X
– zakładów wydobywczych	28	X
w tym: – ilość gazu spalona w pochodniach	29	X
– ilość gazu wypuszczona do atmosfery	30	X
– w sieci	31	X
Zatłaczanie do magazynów podziemnych	32	X
Zatłaczanie do magazynowania w sieci	33	X
Różnice bilansowe (wiersz 01 minus wiersz 14)	34	X

Dział 2. Obrót z zagranicą gazem ziemnym wysokometanowym

Wyszczególnienie / Kraj	Ilość (mln m ³)	Średnie ciepło spalania (MJ/m ³)
0	1	2
Zakup z zagranicy (wiersze: 02+11) *)	01	
Import lub nabycie wewnątrzwspólnotowe wg krajów pochodzenia (suma wierszy: 03÷10)	02	
	03	
	04	
	05	
	06	
	07	
	08	
	09	
	10	
Import lub nabycie wewnątrzwspólnotowe wg krajów wysyłki (suma wierszy: 12÷19) **)	11	
	12	
	13	
	14	
	15	
	16	
	17	
	18	
	19	
Import lub nabycie wewnątrzwspólnotowe wg kraju siedziby kontrahenta (suma wierszy: 21÷28)	20	
	21	
	22	
	23	
	24	
	25	
	26	
	27	
	28	
Sprzedaż za granicę - eksport lub dostawa wewnątrzwspólnotowa wg krajów przeznaczenia (suma wierszy: 30÷32) ***)	29	
	30	
	31	
	32	

*) – sumaryczny zakup z zagranicy musi być zgodny z wielkością podaną w wierszu 11 Działu 1.

**) – wypełnić w przypadku braku możliwości określenia krajów pochodzenia zakupionego gazu

***) – sumaryczna sprzedaż za granicę musi być zgodna z wielkością podaną w wierszu 19 Działu 1.

Dział 3. Bilans gazu ziemnego zaazotowanego podgrupy Lw (GZ 41,5)

Wyszczególnienie	Ilość (mln m ³)	Średnie ciepło spalania (MJ/m ³)
0	1	2
Przychód (wiersze: 02+04+05+06+10)	01	
Wydobycie ze złóż własnych	02	
– w tym ze złóż czysto gazowych	03	X
Z sieci przesyłowej gazu wysokometanowego	04	
Z domieszania innych gazów	05	
Zakup z innych źródeł krajowych	06	
z tego: – na giełdzie	07	
– bezpośrednio z grupy kapitałowej PGNiG S.A.	08	
– bezpośrednio spoza grupy kapitałowej PGNiG S.A.	09	
Pobór z magazynów podziemnych	10	
Rozchód (wiersze: 12++22+23+24+25+30)	11	X
Sprzedaż ogółem	12	X
z tego: – na giełdzie	13	
– bezpośrednio do przedsiębiorstw obrotu	14	X
– bezpośrednio do operatorów systemów	15	X
– za granicę	16	X
– bezpośrednio do odbiorców końcowych	17	X
z tego: – przemysł	18	X
– rolnictwo	19	X
– sektor usług i użyteczności publicznej	20	X
– gospodarstwa domowe	21	X
Wsad do odazotowni	22	X
Do mieszania z innymi gazami	23	X
Zużycie własne	24	X
Straty:	25	X
– zakładów wydobywczych	26	X
w tym: – ilość gazu spalona w pochodniach	27	X
– ilość gazu wypuszczona do atmosfery	28	X
– w sieci	29	X
Zatłaczanie do magazynów podziemnych	30	X
Różnice bilansowe (wiersz 01 minus wiersz 11)	31	X

Dział 4. Bilans pozostałych gazów ziemnych zaazotowanych

Wyszczególnienie	Ilość (mln m ³)	Średnie ciepło spalania (MJ/m ³)
0	1	2
Przychód (wiersze: 02+04+05+06+10+)	01	
Wydobycie ze złóż własnych	02	
– w tym ze złóż czysto gazowych	03	X
Z sieci przesyłowej gazu wysokometanowego	04	
Z domieszania innych gazów	05	
Zakup z innych źródeł krajowych	06	
z tego: – na giełdzie	07	
– bezpośrednio z grupy kapitałowej PGNiG S.A.	08	
– bezpośrednio spoza grupy kapitałowej PGNiG S.A.	09	
Pobór z magazynów podziemnych	10	
Rozchód (wiersze: 12++22+23+24+25+30)	11	X
Sprzedaż ogółem	12	X
z tego: – na giełdzie	13	
– bezpośrednio do przedsiębiorstw obrotu	14	X
– bezpośrednio do operatorów systemów	15	X
– za granicę	16	X
– bezpośrednio do odbiorców końcowych	17	X
z tego: – przemysł	18	X
– rolnictwo	19	X
– sektor usług i użyteczności publicznej	20	X
– gospodarstwa domowe	21	X
Wsad do odazotowni	22	X
Do mieszania z innymi gazami	23	X
Zużycie własne	24	X
Straty:	25	X
– zakładów wydobywczych	26	X
w tym: – ilość gazu spalona w pochodniach	27	X
– ilość gazu wypuszczona do atmosfery	28	X
– w sieci	29	X
Zatłaczanie do magazynów podziemnych	30	X
Różnice bilansowe (wiersz 01 minus wiersz 11)	31	X

Dział 5. Liczba odbiorców końcowych i sprzedaż gazu odbiorcom końcowym (wypełniają tylko przedsiębiorstwa sprzedające paliwa gazowe, nie wypełniają operatorzy systemów przesyłowych i dystrybucyjnych)

Wyszczególnienie		Liczba odbiorców posiadających umowy kompleksowe	Liczba odbiorców posiadających umowy odrębne	Sprzedaż gazu odbiorcom posiadającym umowy kompleksowe (mln m ³)	Sprzedaż gazu odbiorcom posiadającym umowy odrębne (mln m ³)
0		1	2	3	4
Gaz ziemny wysokometanowy	01	X	X	X	X
Sprzedaż odbiorcom końcowym	02				
z tego: – przemysł	03				
– rolnictwo	04				
– sektor usług i użyteczności publicznej	05				
– gospodarstwa domowe	06				
Gaz ziemny zaazotowany podgrupa Lw (GZ 41,5)	07	X	X	X	X
Sprzedaż odbiorcom końcowym	08				
z tego: – przemysł	09				
– rolnictwo	10				
– sektor usług i użyteczności publicznej	11				
– gospodarstwa domowe	12				
Pozostałe gazy ziemne zaazotowane	13	X	X	X	X
Sprzedaż odbiorcom końcowym	14				
z tego: – przemysł	15				
– rolnictwo	16				
– sektor usług i użyteczności publicznej	17				
– gospodarstwa domowe	18				

Dział 6. Bilans gazów uzyskanych z gazów skroplonych (tys. m³)

Wyszczególnienie		Mieszanina propan – butan – powietrze	Mieszanina propan – butan (rozprężony)	Gaz ziemny skroplony LNG
0		1	2	3
Przychód (wiersze: 02+03+04+08)	01			
Produkcja własna	02			
Zakup z innych źródeł krajowych	03			
Zakup z zagranicy według krajów pochodzenia: (suma wierszy: 05÷07)	04			
Rosja	05			
	06			
	07			
Pobór z magazynów	08			
Rozchód (wiersze: 10+19+20+21)	09			
Sprzedaż ogółem	10			
z tego: – przedsiębiorstwa obrotu	11			
– operatorzy systemów	12			
– za granicę	13			
– odbiorcy końcowi	14			
z tego: – przemysł	15			
– rolnictwo	16			
– sektor usług i użyteczności publicznej	17			
– gospodarstwa domowe	18			
Zużycie własne	19			
Straty	20			
Zatłaczanie do magazynów	21			
Różnice bilansowe (wiersz 01 minus wiersz 09)	22			
Średnie ciepło spalania (MJ/m ³)	23			

Dział 7. Długość sieci gazowej – bez gazociągów bezpośrednich i kopalnianych ^{*)} (wypełniać dwa razy w roku wg stanu na dzień 30 czerwca i na dzień 31 grudnia ze sprawozdaniem za 6 miesięcy i 12 miesięcy)

Wyszczególnienie	Długość sieci gazowej bez czynnych przyłączy (km)		Długość czynnych przyłączy gazowych (km)		Czynne przyłącza gazowe (szt.)
	Ogółem	w tym sieć oddana do użytku w okresie od początku roku	Ogółem	w tym oddanych do użytku w okresie od początku roku	
0	1	2	3	4	5
Sieć gazowa ogółem (wiersze: 02+06+11+16)	01				
niskiego ciśnienia do 10 kPa (suma wierszy: 03÷05)	02				
z tego o średnicy: poniżej 100 mm	03				
od 100 mm do 299 mm	04				
od 300 mm do 600 mm	05				
średniego ciśnienia powyżej 10 kPa do 0,5 MPa włącznie (suma wierszy: 07÷10)	06				
z tego o średnicy: poniżej 100 mm	07				
od 100 mm do 299 mm	08				
od 300 mm do 600 mm	09				
powyżej 600 mm	10				
podwyższonego średniego ciśnienia powyżej 0,5 MPa do 1,6 MPa włącznie (suma wierszy: 12÷15)	11				
z tego o średnicy: poniżej 100 mm	12				
od 100 mm do 299 mm	13				
od 300 mm do 600 mm	14				
powyżej 600 mm	15				
wysokiego ciśnienia powyżej 1,6 MPa do 10 MPa włącznie (suma wierszy: 17÷20)	16				
z tego o średnicy: poniżej 100 mm	17				
od 100 mm do 299 mm	18				
od 300 mm do 600 mm	19				
powyżej 600 mm	20				

^{*)} – w tabeli należy wpisać długość sieci gazowej, która jest własnością przedsiębiorstwa

Dział 8. Długość gazociągów bezpośrednich i kopalnianych ^{*)} (wypełniać dwa razy w roku wg stanu na dzień 30 czerwca i na dzień 31 grudnia ze sprawozdaniem za 6 miesięcy i 12 miesięcy)

Wyszczególnienie	Długość gazociągów bezpośrednich i kopalnianych (km)	
	Ogółem	w tym oddanych do użytku w okresie od początku roku
0	1	2
Gazociągi bezpośrednie ogółem (wiersze: 02+06+11+16)	01	
niskiego ciśnienia do 10 kPa (suma wierszy: 03÷05)	02	
z tego o średnicy: poniżej 100 mm	03	
od 100 mm do 299 mm	04	
od 300 mm do 600 mm	05	
średniego ciśnienia powyżej 10 kPa do 0,5 MPa włącznie (suma wierszy: 07÷10)	06	
z tego o średnicy: poniżej 100 mm	07	
od 100 mm do 299 mm	08	
od 300 mm do 600 mm	09	
powyżej 600 mm	10	

Wyszczególnienie	Długość gazociągów bezpośrednich i kopalnianych (km)	
	Ogółem	w tym oddanych do użytku w okresie od początku roku
0	1	2
podwyższonego średniego ciśnienia powyżej 0,5 MPa do 1,6 MPa włącznie (suma wierszy: 12÷15)	11	
z tego o średnicy: poniżej 100 mm	12	
od 100 mm do 299 mm	13	
od 300 mm do 600 mm	14	
powyżej 600 mm	15	
wysokiego ciśnienia powyżej 1,6 MPa do 10 MPa włącznie (suma wierszy: 17÷20)	16	
z tego o średnicy: poniżej 100 mm	17	
od 100 mm do 299 mm	18	
od 300 mm do 600 mm	19	
powyżej 600 mm	20	
Gazociągi kopalniane ogółem	21	

^{*)} – w tabeli należy wpisać długość sieci gazowej, która jest własnością przedsiębiorstwa

Dział 9. Ilość gazu przesłanego przez przedsiębiorstwa zajmujące się przesyłaniem lub dystrybucją (mln m³) oraz zmiany liczby odbiorców gazu

Wyszczególnienie	Gaz przesłany do odbiorców końcowych		Gaz przesłany do pozostałych odbiorców
	posiadających umowy kompleksowe	posiadających umowy odrębne	
0	1	2	3
Gaz ziemny wysokometanowy	01		
Gaz ziemny zaazotowany podgrupa Lw (GZ 41,5)	02		
Pozostałe gazy ziemne zaazotowane	03		
Gazy uzyskane z gazów skroplonych	04		
Liczba umów o przyłączenie do sieci zawartych w okresie od początku roku	05		
Liczba odbiorców odłączonych od sieci w okresie od początku roku	06		

Dział 10. Pojemność zbiorników magazynowych gazu ziemnego wysokometanowego (mln m³)

Wyszczególnienie	Szczerpane złoża gazu lub ropy	Struktury wodonośne	Kawerny solne	Wyrobiska górnicze	Inne	Razem
0	1	2	3	4	5	6
Liczba użytkowanych magazynów	01					
Pojemność całkowita	02					
z tego: – pojemność buforowa	03					
– pojemność czynna	04					
Maksymalny dzienny pobór z magazynów – ogółem	05					
Pojemność oddana do użytku w okresie od początku roku	06					
z tego: – pojemność buforowa	07					
– pojemność czynna	08					
Ilość faktycznie zmagazynowana – ogółem	09					
z tego: – pojemność buforowa	10					
– pojemność czynna	11					
w tym: ilość stanowiąca zapasy obowiązkowe	12					
Średnie ciepło spalania MJ/m ³	13					

Dział 11. Pojemność zbiorników magazynowych gazu ziemnego zaazotowanego podgrupy Lw (GZ 41,5) (mln m³)

Wyszczególnienie		Szczerpane złoża gazu lub ropy	Struktury wodonośne	Kawerny solne	Wyrobiska górnictwa	Inne	Razem
0		1	2	3	4	5	6
Liczba użytkowanych magazynów	01						
Pojemność całkowita	02						
z tego: – pojemność buforowa	03						
– pojemność czynna	04						
Maksymalny dzienny pobór z magazynów – ogółem	05						
Pojemność oddana do użytku w okresie od początku roku	06						
z tego: – pojemność buforowa	07						
– pojemność czynna	08						
Ilość faktycznie zmagazynowana – ogółem	09						
z tego: – pojemność buforowa	10						
– pojemność czynna	11						
w tym: ilość stanowiąca zapasy obowiązkowe	12						
Średnie ciepło spalania MJ/m ³	13						

Dział 12. Pojemność zbiorników magazynowych pozostałych gazów ziemnych zaazotowanych (mln m³)

Wyszczególnienie		Szczerpane złoża gazu lub ropy	Struktury wodonośne	Kawerny solne	Wyrobiska górnictwa	Inne	Razem
0		1	2	3	4	5	6
Liczba użytkowanych magazynów	01						
Pojemność całkowita	02						
z tego: – pojemność buforowa	03						
– pojemność czynna	04						
Maksymalny dzienny pobór z magazynów – ogółem	05						
Pojemność oddana do użytku w okresie od początku roku	06						
z tego: – pojemność buforowa	07						
– pojemność czynna	08						
Ilość faktycznie zmagazynowana – ogółem	09						
z tego: – pojemność buforowa	10						
– pojemność czynna	11						
w tym: ilość stanowiąca zapasy obowiązkowe	12						
Średnie ciepło spalania MJ/m ³	13						

Dział 13. Średnie ceny gazu ziemnego i opłaty za jego dostawę netto w kwartale (zł/m³) (wypełniać w ramach sprawozdań za miesiące kończące kwartał)

Rodzaj gazu		Średnia cena sprzedanego gazu	Średnia jednostkowa opłata za usługi sieciowe	Średnia jednostkowa wartość opłat abonamentowych
0		1	2	3
Gaz ziemny wysokometanowy – przemysł	01			
Gaz ziemny wysokometanowy – sektor usług i użyteczności publicznej	02			
Gaz ziemny wysokometanowy – gospodarstwa domowe	03			
Gaz ziemny zaazotowany Lw (GZ 41,5) – przemysł	04			
Gaz ziemny zaazotowany Lw (GZ 41,5) – sektor usług i użyteczności publicznej	05			
Gaz ziemny zaazotowany Lw (GZ 41,5) – gospodarstwa domowe	06			
Pozostały gaz ziemny zaazotowany – przemysł	07			
Pozostały gaz ziemny zaazotowany – sektor usług i użyteczności publicznej	08			
Pozostały gaz ziemny zaazotowany – gospodarstwa domowe	09			

Dział 14. Zdolności przesyłowe połączeń transgranicznych i faktyczna ilość gazu przesłanego przez połączenia transgraniczne

Kraj przywozu / wywozu, punkt graniczny		Zdolność przesyłowa przywozu gazu (mln m ³ na godzinę)	Zdolność przesyłowa wywozu gazu (mln m ³ na godzinę)	Faktyczna ilość gazu przesłanego przez punkt graniczny (mln m ³)	Średnie ciepło spalania gazu przesłanego przez punkt graniczny (MJ/m ³)
0		1	2	3	4
	01				
	02				
	03				
	04				
	05				
	06				
	07				
	08				
	09				
	10				
	11				
	12				
	13				
	14				
	15				

Dział 15. Długoterminowe kontrakty zakupu gazu (wypełniać raz w roku wg stanu na dzień 31 grudnia ze sprawozdaniem za 12 miesięcy)

Kraj pochodzenia gazu / Rok	Zakontraktowana ilość gazu (mln m ³)	Zrealizowana ilość gazu (mln m ³)
0	1	2
	01	
	02	
	03	
	04	
	05	
	06	
	07	
	08	
	09	
	10	
	11	
	12	
	13	
	14	
	15	

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby
zatwierdzającej sprawozdanie)

Objaśnienia do formularza GAZ-3

Objaśnienia dotyczą wzoru formularza zawierającego dane za okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2013 r.

Działy 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 11, 12 i 14 sprawozdania należy wypełniać po zakończeniu każdego miesiąca (prezentowane tam dane są narastające od początku roku do końca danego miesiąca), Dział 13 – po zakończeniu każdego kwartału w ramach sprawozdania za miesiąc kończący dany kwartał (podajemy tam ceny za dany kwartał, tj. w sprawozdaniu za marzec – ceny w I kw., w sprawozdaniu za czerwiec – w II kw., w sprawozdaniu za wrzesień – w III kw. i w sprawozdaniu za grudzień ceny w IV kw.), Dział 7 i Dział 8 – dwa razy w roku wg stanu na dzień 30 czerwca wraz ze sprawozdaniem za 6 miesięcy i na dzień 31 grudnia ze sprawozdaniem za 12 miesięcy oraz Dział 15 – po zakończeniu roku kalendarzowego w ramach sprawozdania za 12 miesięcy.

Uwaga: wszystkie informacje dotyczące ilości gazu należy podawać w m³ w temperaturze 0 °C i przy ciśnieniu 101,325 kPa. Natomiast ciepło spalania określa się dla procesu spalania zachodzącego przy ciśnieniu 101,325 kPa i w temperaturze 25 °C.

Występujące w formularzu i objaśnieniach określenie „średnia” zawsze oznacza **średnią ważoną**.

Dział 1. Bilans gazu ziemnego wysokometanowego

Wiersz 01, kolumna 1 – jest sumą wierszy: 02, 04, 05, 06, , 10, 11, 12 i 13. W kolumnie 2 należy podawać średnioważone ciepło spalania w MJ/m³ dla poszczególnych pozycji przychodu.

Wiersz 14, kolumna 1 – jest sumą wierszy: 15, , 25, 26, 27, 32 i 33.

Wiersz 34 „Różnice bilansowe” jest różnicą wiersza 01 „Przychód” i wiersza 14 „Rozchód”.

Ilości dotyczące poszczególnych pozycji przychodu i rozchodu należy podawać w mln m³.

Przez pojęcie strat w wierszu 27 należy rozumieć każdy rodzaj ubytku gazu, w tym np. spowodowany kradzieżą.

Dział 2. Obrót z zagranicą gazem ziemnym wysokometanowym

W Dziale tym należy podać szczegółową specyfikację importu lub nabycia wewnątrzspółnotowego gazu wysokometanowego oraz szczegółową specyfikację eksportu lub dostaw wewnątrzspółnotowych gazu.

Sumaryczna wielkość zakupu z zagranicy w wierszu 01 musi być zgodna z wielkością podaną w wierszu 11 Działu 1.

Sumaryczna wielkość sprzedaży za granicę w wierszu 29 musi być zgodna z wielkością podaną w wierszu 19 Działu 1.

Szczegółowa specyfikacja zakupu z zagranicy powinna być podana dwiema metodami:

- w wierszach 02-19 metodą „fizyczną”, opartą na fizycznym przepływie gazu, tj. według krajów pochodzenia lub według krajów wysyłki gazu,

- w wierszach 20-28 metodą „kontraktową”, tj. według krajów siedzib kontrahentów, od których respondent kupił gaz.

Konieczne jest wypełnienie obu zestawień, według metody fizycznej i według metody kontraktowej.

Wyjaśnienie do metody pierwszej („fizycznej”): szczegółowa specyfikacja zakupu z zagranicy powinna być podana według krajów pochodzenia gazu, tj. krajów, w których zakupiony gaz został wydobyty.

W wyjątkowych przypadkach, jeśli respondent nie ma możliwości określenia krajów pochodzenia gazu, dopuszcza się podanie informacji według krajów wysyłki gazu do Polski. Ilości gazu podane według kryterium krajów pochodzenia nie mogą dublować się z ilościami podanymi według kryterium krajów wysyłki. Nazwy krajów pochodzenia lub wysyłki respondent wpisuje w sprawozdaniu samodzielnie.

Wyjaśnienie do metody drugiej („kontraktowej”): szczegółowa specyfikacja zakupu z zagranicy powinna być podana według kraju siedziby kontrahenta. Nazwy krajów respondent wpisuje samodzielnie.

Definicje stosowane w statystyce handlu zagranicznego (INTRASTAT - system statystyki obrotów handlowych pomiędzy państwami członkowskimi Unii Europejskiej oraz dokument SAD stosowany przez służby celne dla importu i eksportu towarów i usług) są następujące:

- **kraj pochodzenia** towaru jest to kraj, w którym towar został wyprodukowany lub znacząco przekształcony,
- **kraj wysyłki** towaru jest to kraj, z którego towar został wysłany bez jakichkolwiek dalszych transakcji handlowych lub innych działań, zmieniających status prawny towaru w krajach pośrednich,
- **kraj przeznaczenia** jest to kraj docelowy, do którego towar ma być dostarczony.

Przykład: firma zakupiła z zagranicy 300 mln m³ gazu, o którym wie, że został wydobyty w Rosji, oraz 200 mln m³ gazu, który został wysłany do Polski z Rosji, ale najprawdopodobniej został wydobyty w Azerbejdżanie, choć pewności co do tego faktu nie ma. Gaz wydobyty w Rosji został zakupiony od firmy mającej siedzibę w Rosji, a gaz pozostały od firmy mającej siedzibę na Cyprze. Innych transakcji zakupu z zagranicy ani sprzedaży za granicę firma nie zrealizowała. Dane w Dziale 2 należy w tej sytuacji wpisać następująco:

- w wierszu 01 – 500 mln m³ (całkowita ilość zakupu z zagranicy)
- w wierszu 02 – 300 mln m³ (ilość, dla której respondent potrafi określić kraj pochodzenia)

- w wierszu 03 – Rosja, 300 mln m³ (ilość, o której wiadomo, że została wydobyta w Rosji)
- w wierszu 11 – 200 mln m³ (ilość, dla której respondent potrafi określić jedynie kraj wysyłki)
- w wierszu 12 – Rosja, 200 mln m³ (ilość, która została wysłana do Polski z Rosji)
- w wierszu 20 – 500 mln m³ (całkowita ilość zakupu z zagranicy)
- w wierszu 21 – Rosja, 300 mln m³ (ilość zakupiona od kontrahenta mającego siedzibę w Rosji)
- w wierszu 22 – Cypr, 200 mln m³ (ilość zakupiona od kontrahenta mającego siedzibę na Cyprze)

Krajów tranzytowych, którymi w tym przypadku byłyby Ukraina lub Białoruś, nie należy traktować jako krajów wysyłki.

Dział 3. Bilans gazu ziemnego zaazotowanego podgrupy Lw (GZ 41,5)

W Dziale tym należy podawać dane bilansowe dotyczące gazu ziemnego zaazotowanego o symbolu Lw (GZ 41,5), tj. gazu, dla którego zgodnie z Polską Normą PN-C-04753:2002 wartość nominalna górnej liczby Wobbego w podanych wyżej warunkach odniesienia wynosi 41,5.

Wiersz 01, kolumna 1 – jest sumą wierszy: 02, 04, 05, 06 i 10 . W kolumnie 2 należy podawać średnioważone ciepło spalania w MJ/m³ dla poszczególnych pozycji przychodu.

Wiersz 11, kolumna 1 – jest sumą wierszy: 12, , 22, 23, 24, 25 i 30 .

Wiersz 31 „Różnice bilansowe” jest różnicą wiersza 01 „Przychód” i wiersza 11 „Rozchód”.

Ilości dotyczące poszczególnych pozycji przychodu i rozchodu należy podawać w mln m³.

Przez pojęcie strat w wierszu 25 należy rozumieć każdy rodzaj ubytku gazu, w tym np. spowodowany kradzieżą.

Dział 4. Bilans pozostałych gazów ziemnych zaazotowanych

W Dziale tym należy podawać dane bilansowe dotyczące pozostałych gazów ziemnych zaazotowanych będących przedmiotem obrotu jednostki sprawozdawczej. Średnie ciepło spalania należy wyliczyć jako średnią ważoną ujętych w bilansie rodzajów gazu. Układ tabeli bilansowej jest dla tego Działu identyczny jak dla Działu 3.

Dział 5. Liczba odbiorców końcowych i sprzedaż gazu odbiorcom końcowym

Dział ten wypełniają tylko przedsiębiorstwa sprzedające paliwa gazowe odbiorcom końcowym. Nie wypełniają tego Działu operatorzy systemów przesyłowych i dystrybucyjnych oraz firmy prowadzące wyłącznie obrót hurtowy, bez sprzedaży odbiorcom końcowym. W tabeli należy podać liczbę odbiorców końcowych oraz sprzedaż gazu tym odbiorcom w podziale na:

- odbiorców posiadających umowy kompleksowe,
- odbiorców posiadających odrębne umowy sprzedaży i umowy o świadczenie usługi przesyłu lub dystrybucji.

Dział ten dotyczy:

- gazu ziemnego wysokometanowego,
- gazu ziemnego zaazotowanego podgrupy Lw (GZ 41,5),
- pozostałych gazów ziemnych zaazotowanych, będących przedmiotem sprzedaży.

Dział 6. Bilans gazów uzyskanych z gazów skroplonych

W wierszach 01 – 23 kolumny 1 – należy podawać dane bilansowe gazu uzyskanego z mieszaniny skroplonego propanu i butanu z powietrzem. Analogiczne dane w kolumnie 2 dotyczą mieszaniny rozprężonego propanu i butanu, a w kolumnie 3 gazu ziemnego skroplonego (LNG).

W wierszu 04 – należy podać sumaryczne wielkości importu i nabycia wewnątrzspółnotowego gazów oraz w wierszach 05, 06 i 07 powyższe wielkości w podziale na kraje pochodzenia.

Dane dotyczące ilości gazów należy podawać w tys. m³. Do przeliczenia ilości LNG na metry sześciennie gazu uzyskanego z regazyfikacji można zastosować następujące przybliżone przeliczniki: gęstość LNG = 0,45 t/m³, 1 m³ LNG = 600 m³ gazu po regazyfikacji, 1 tona LNG = 1333 m³ gazu po regazyfikacji. Jeśli firma prowadząca obrót gazem LNG posiada dane przeliczeniowe zmierzone konkretnie dla gazu, który sprzedaje, wówczas lepiej jest zastosować dane własne firmy jako bardziej dokładne.

Wiersz 22 „Różnice bilansowe” jest różnicą wiersza 01 „Przychód” i wiersza 09 „Rozchód”.

W wierszu 23 – należy podawać dla poszczególnych gazów odpowiadające im wielkości średnioważonego ciepła spalania w MJ/m³.

Dział 7. Długość sieci gazowej

W Dziale tym należy podawać dane dotyczące sieci będącej własnością przedsiębiorstwa zgodnie ze specyfikacją przedstawioną w tabeli (bez gazociągów bezpośrednich i kopalnianych). W kolumnie 1 należy podać długość sieci bez czynnych przyłączy gazowych, w kolumnie 2 długość sieci bez przyłączy oddaną do użytku od początku roku, w kolumnie 3 długość czynnych przyłączy gazowych, w kolumnie 4 długość czynnych przyłączy gazowych oddanych do użytku od początku roku, a w kolumnie 5 liczbę wszystkich czynnych przyłączy gazowych w sztukach.

W przypadku gazociągów składających się z dwóch lub więcej równoległych nitek, należy podawać sumaryczną długość wszystkich nitek gazociągów tego samego zakresu średnic określonego w wierszach 17 ÷ 20.

Przez pojęcie **czynnych przyłączy gazowych** należy rozumieć napełniony gazem odcinek sieci gazowej od gazociągu zasilającego do kurka głównego wraz z zabezpieczeniem włącznic, służący do przyłączania instalacji gazowej znajdującej się na terenie i w obiekcie odbiorcy.

Dział 8. Długość gazociągów bezpośrednich i kopalnianych

W Dziale tym należy podawać dane dotyczące gazociągów bezpośrednich i kopalnianych będących własnością przedsiębiorstwa zgodnie ze specyfikacją przedstawioną w tabeli. W kolumnie 1 należy

podać łączną długość gazociągów bezpośrednich i kopalnianych, w kolumnie 2 długość ww. gazociągów oddanych do użytku od początku roku.

W przypadku gazociągów bezpośrednich należy podać dane dotyczące ich długości w rozbiciu na poszczególne ciśnienia i średnice (wiersze 02 ÷ 20), natomiast długość gazociągów kopalnianych podajemy tylko ogółem (wiersz 21).

Gazociąg bezpośredni to gazociąg, który został zbudowany w celu bezpośredniego dostarczania paliw gazowych do instalacji odbiorcy z pominięciem systemu gazowego.

Przez pojęcie sieci **gazociągów kopalnianych** (złożowych, kolektorowych i ekspedycyjnych) należy rozumieć gazociąg lub sieć gazociągów wykorzystywane do transportu gazu ziemnego z miejsca jego wydobycia do zakładu oczyszczania i obróbki lub do terminalu albo wykorzystywane do transportu gazu ziemnego do końcowego przeładunkowego terminalu przybrzeżnego.

W przypadku gazociągów składających się z dwóch lub więcej równoległych nitek, należy podawać sumaryczną długość wszystkich nitek gazociągów tego samego zakresu średnic określonego w wierszach 1 ÷ 20.

Dział 9. Ilość gazu przesłanego przez przedsiębiorstwa zajmujące się przesyłaniem lub dystrybucją oraz zmiany liczby odbiorców gazu

W wierszach 01 – 04 – należy podać ilości gazu (w mln m³) przesłanego przez przedsiębiorstwa zajmujące się przesyłaniem lub dystrybucją do:

- odbiorców końcowych posiadających umowy kompleksowe,
- odbiorców końcowych posiadających odrębne umowy sprzedaży i umowy o świadczenie usługi przesyłania lub dystrybucji,
- odbiorców pozostałych, niebędących odbiorcami końcowymi.

Dział ten dotyczy:

- gazu ziemnego wysokometanowego,
- gazu ziemnego zaazotowanego podgrupy Lw (GZ 41,5),
- pozostałych gazów ziemnych zaazotowanych, będących przedmiotem przesyłania lub dystrybucji,
- gazów uzyskanych z gazów skroplonych (mieszanina propan - butan oraz gaz ziemny skroplony LNG).

W wierszach 05 – 06 należy podać dane o zmianie liczby odbiorców gazu, tj. o liczbie nowych umów o przyłączenie do sieci zawartych w okresie od początku roku oraz o liczbie odbiorców odłączonych od sieci w tym samym okresie, przy czym przez liczbę odbiorców odłączonych należy rozumieć liczbę wszystkich odłączeń w danym okresie takich jak dobrowolna rezygnacja lub przymusowe odłączenie związane z niewypełnianiem warunków umowy.

Dział 10. Pojemność zbiorników magazynowych gazu ziemnego wysokometanowego

Dział ten dotyczy magazynowania gazu ziemnego wysokometanowego, którego bilans został pokazany w Dziale 1.

Dział 10 wypełniany jest przez właścicieli magazynów gazu i należy uzupełniać go co miesiąc.

W wierszach 02 – 11 należy podawać dane dotyczące pojemności zbiorników, możliwości poboru i ilości faktycznie zmagazynowanego gazu w mln m³ w warunkach odniesienia (temperatura 0 °C i ciśnienie 101,325 kPa). W szczególności w wierszach 06 – 08 należy podać dane dotyczące nowych pojemności magazynowych, oddanych do użytku w okresie od początku roku (mogą to być zarówno całkowicie nowe magazyny, jak i rozbudowy istniejących magazynów).

W wierszu 12 należy podać ilość faktycznie zmagazynowaną stanowiącą zapasy obowiązkowe, określoną zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Dział 11. Pojemność zbiorników magazynowych gazu ziemnego zaazotowanego podgrupy Lw (GZ 41,5)

Dział ten dotyczy magazynowania gazu ziemnego zaazotowanego Lw (GZ 41,5), którego bilans został pokazany w Dziale 3.

Dział 11 wypełniany jest przez właścicieli magazynów gazu, i należy uzupełniać go co miesiąc.

W wierszach 02 – 11 należy podawać dane dotyczące pojemności zbiorników, możliwości poboru i ilości faktycznie zmagazynowanego gazu w mln m³ w warunkach odniesienia (temperatura 0 °C i ciśnienie 101,325 kPa). W szczególności w wierszach 06 – 08 należy podać dane dotyczące nowych pojemności magazynowych, oddanych do użytku w okresie od początku roku (mogą to być zarówno całkowicie nowe magazyny, jak i rozbudowy istniejących magazynów).

W wierszu 12 należy podać ilość faktycznie zmagazynowaną stanowiącą zapasy obowiązkowe, określoną zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Dział 12. Pojemność zbiorników magazynowych pozostałych gazów ziemnych zaazotowanych

Dział ten dotyczy magazynowania pozostałych gazów ziemnych zaazotowanych, których bilans został pokazany w Dziale 4.

Dział 12 wypełniają właściciele magazynów gazu i należy uzupełniać go co miesiąc.

W wierszach 02 – 11 należy podawać dane dotyczące pojemności zbiorników, możliwości poboru i ilości faktycznie zmagazynowanego gazu w mln m³ w warunkach odniesienia (temperatura 0 °C i ciśnienie 101,325 kPa). W szczególności w wierszach 06 – 08 należy podać dane dotyczące nowych pojemności magazynowych, oddanych do użytku w okresie od początku roku (mogą to być zarówno całkowicie nowe magazyny, jak i rozbudowy istniejących magazynów).

W wierszu 12 należy podać ilość faktycznie zmagazynowaną stanowiącą zapasy obowiązkowe, określoną zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Dział 13. Średnie ceny gazu ziemnego w kwartale

Dział 13 dotyczy średnich kwartalnych cen gazu ziemnego wysokometanowego, zaazotowanego podgrupy Lw oraz pozostałego gazu ziemnego zaazotowanego dla trzech głównych grup odbiorców końcowych: przemysłu, sektora usług i użyteczności publicznej oraz gospodarstw domowych. Grupy te określone są jedynie za pomocą przynależności sektorowej.

Ceny powinny być przeliczone na zł/m³ i podane w podziale na trzy składniki wynikające z elementów pozycji taryfowych, a mianowicie:

- średnią cenę netto za sprzedane paliwo gazowe,
- średnią opłatę za przesył i dystrybucję,
- średnią opłatę abonamentową.

Dział 14. Zdolności przesyłowe połączeń transgranicznych i faktyczny przesył gazu przez połączenia transgraniczne

Dział 14 wypełniają przedsiębiorstwa zajmujące się transportem gazu rurociągami przekraczającymi granice Polski (Operator Gazociągów Przesyłowych Gaz-System S.A., System Gazociągów Tranzytowych Europol Gaz S.A., mniejsze firmy transportujące importowany gaz własnymi sieciami). W kolumnie 0 należy wpisać kolejno punkty graniczne sieci eksploatowanej przez jednostkę sprawozdawczą. Mogą to być zarówno punkty położone na granicach Polski, jak i położone wewnątrz kraju punkty poboru gazu z gazociągów tranzytowych. W kolumnach 1 i 2 należy wpisać odpowiednie zdolności przesyłowe przywozu i wywozu gazu w podanych punktach granicznych, tj. ilości gazu, jakie maksymalnie mogą być przetransportowane w ciągu 1 godziny (z dokładnością do trzech miejsc po przecinku) przez dany punkt graniczny, bez rozróżnienia celu transportu gazu (import, tranzyt). W kolumnie 3 należy podać faktyczną ilość gazu przetransportowanego przez każdy punkt graniczny narastająco od początku roku, a w kolumnie 4 średnie ciepło spalania przetransportowanego gazu.

Dział 15. Długoterminowe kontrakty zakupu gazu

Dział 15 wypełniają przedsiębiorstwa, które zawarły długoterminowe kontrakty zakupu gazu od kontrahentów zagranicznych. Za kontrakty długoterminowe uznajemy kontrakty zawarte na okres co najmniej 10 lat. W kolumnie 1 należy wpisać ilości gazu zakontraktowane na kolejne lata.

Dział II. Sprzedaż (ilość, cena, wartość)

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostki miary	Węgiel kamienny ogółem (suma kol. 2 i 7)		Węgiel do celów energetycznych wg grup sortymentowych						Węgiel do koksowania wg typów					
			Razem (suma kol. 3-6)	Kod PKWiU	sortymenty grube	sortymenty średnie i drobne	mięły	sortymenty pozostałe	Razem (suma kol. 8-13)	typ 34.1	typ 34.2	typ 35.1	typ 35.2A	typ 35.2B	pozostałe typy	
0			05.10.10	05.10.10												
	Sprzedaż ogółem	01 t	(wiersz 04+31)													
		02 zł/t														
		03 tys.żł	(wiersz 06+33)													
	Sprzedaż krajowa razem (bezpośrednio i przez pośredników)	04 t	wiersz (07+10+13+16+19+22)													
		05 zł/t														
		06 tys.żł	wiersz (09+12+15+18+21+24)													
	Energetyka zawodowa	07 t														
		08 zł/t														
		09 tys.żł														
	Energetyka przemysłowa	10 t														
		11 zł/t														
		12 tys.żł														
	Ciepłownie niezawodowe i zawodowe	13 t														
		14 zł/t														
		15 tys.żł														
	Inni odbiorcy przemysłowi	16 t														
		17 zł/t														
		18 tys.żł														
	Koksownie	19 t														
		20 zł/t														
		21 tys.żł														
	Pozostali odbiorcy krajowi	22 t														
		23 zł/t														
		24 tys.żł														
	przez autoryzowanych sprzedawców	25 t														
		26 zł/t														
		27 tys.żł														
	W tym:	28 t														
	samodzielne zakłady wzbogacania i uśredniania węgla	29 zł/t														
		30 tys.żł														
	Wywóz do UE i eksport do innych krajów - razem	31 t	(wiersz 34+37+40)													
		32 zł/t														
		33 tys.żł	(wiersz 36+39+42)													
	przez Węglokoks SA	34 t														
		35 zł/t														
		36 tys.żł														
	przez innych pośredników	37 t														
		38 zł/t														
		39 tys.żł														
	bezpośrednio przez kopalnię	40 t														
		41 zł/t														
		42 tys.żł														

Uwaga: Wzrost sprzedaży należy wykazywać w liczbach całkowitych (bez znaku po przecinku), ceny zbytu - z dwoma znakami po przecinku, wartości sprzedaży - z jednym znakiem po przecinku.

Dział III. Jakość sprzedanego węgla
(Q - wartość opałowa, A - popiół, S - siarka, W - wilgoć, V - zawartość części lotnych)

Oznaczenia	Węgiel kamienny ogólny (suma kol. 2 i 7)		Węgiel do celów energetycznych wg grup sortymentowych		Węgiel do kokszowania wg typów										
	Jednostki miary		Razem (suma kol. 3-6)	sortymenty grube	sortymenty średnie	mały	sortymenty pozostałe	Razem (suma kol. 8-13)	typ 34.1	typ 34.2	typ 35.1	typ 35.2A	typ 35.2B	pozostałe typy	
	Q	A	Kod PKWU 05.10.10	3	4	5	6	Kod PKWU 05.10.10	7	8	9	10	11	12	13
Wyszczególnienie	Q	A													
0															
Sprzedż ogółem	Q	A													
Sprzedż krajowa razem (bezpośrednio i przez pośredników)	S	A													
Energetyka zawodowa	Q	A													
Energetyka przemysłowa	S	A													
Ciepłownia zawodowe i niezawodowe	Q	A													
Inni odbiorcy przemysłowi	S	A													
Koksownie	Q	A													
Pozostali odbiorcy krajowi	S	A													
przez autoryzowanych sprzedawców	W	V													
W tym:	W	V													
samodzielne zakłady wzbogacania i uszeregowania węgla	S	A													
Wywóz do UE i eksport do innych krajów - razem	W	V													
przez Węgieloks SA	Q	A													
przez innych pośredników	S	A													
bezpośrednio przez kopalnię	Q	A													
	S	A													
	W	V													

Uwaga: Wartość opałową i zawartość części lotnych należy wykazywać w liczbach całkowitych (bez znaku po przecinku), zawartość popiołu i wilgoć z jednym znakiem po przecinku, zawartość siarki z dwoma znakami po przecinku.

Dział IV. Sprzedaż węgla do pozostałych odbiorców krajowy

Wyszczególnienie		Lp.	Jednostki miary	miesiąc	narastająco
0				1	2
Pozostali odbiorcy krajowi		1	t		
		2	zł/t		
		3	tys.zł		
		4	kJ/kg		
		5	t		
		6	zł/t		
		7	tys.zł		
		8	kJ/kg		
		9	t		
		10	zł/t		
		11	tys.zł		
		12	kJ/kg		
		13	t		
		14	zł/t		
		15	tys.zł		
		16	kJ/kg		
		17	t		
		18	zł/t		
		19	tys.zł		
		20	kJ/kg		
		21	t		
		22	zł/t		
		23	tys.zł		
		24	kJ/kg		
z tego:					
lecznictwo, administracja państwowa, gospodarstwa rolnicze, ogrodnictwo					
samodzielne zakłady wzbogacania węgla					
przedsiębiorstwa pomocniczo - usługowe					
wytwarzanie sortymentów ekologicznych dla indywidualnych odbiorców					
odbiorcy krajowi zaliczani do drobnego przemysłu i pozostali odbiorcy nieokreśleni					

Uwaga: Wielkość sprzedaży należy wykazywać w liczbach całkowitych (bez znaku po przecinku), ceny zbytu - z dwoma znakami po przecinku, wartości sprzedaży - z jednym znakiem po przecinku, wartość opalową w liczbach całkowitych (bez znaku po przecinku).

.....
 (imię, nazwisko i telefon osoby,
 która sporządziła sprawozdanie)

.....
 (miejscowość i data)

.....
 (pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

Dział II. Eksport węgla kamiennego poza kraje Unii Europejskiej

Wyszczególnienie	Lp.	Węgiel do celów energetycznych, kod PKWiU - 05.10.10				Węgiel do koksowania, kod PKWiU - 05.10.10			
		Droga lądowa		Droga morską		Droga lądowa		Droga morską	
		pośredników	bepośrednio przez kopalnie	pośredników	bepośrednio przez kopalnie	pośredników	bepośrednio przez kopalnie	pośredników	bepośrednio przez kopalnie
0		2	3	5	6	8	9	11	12
Albania	01								
Andora	02								
Białoruś	03								
Bośnia i Hercegowina	04								
Brazylia	05								
Chorwacja	06								
Egipt	07								
Indie	08								
Islandia	09								
Izrael	10								
Maroko	11								
Jugosławia	12								
Lichtenstein	13								
Macedonia	14								
Moldawia	15								
Monako	16								
Norwegia	17								
Rosja	18								
San Marino	19								
Serbia i Czarnogóra	20								
Szwajcaria	21								
Turcja	22								
Ukraina	23								
USA	24								
pozostałe	25								
Razem (1 - 25)	26								

Uwaga: Wielkości należy wykazywać w liczbach całkowitych (bez znaku po przecinku).

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2
---	---	--	---

.....
 (imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

.....
 (miejscowość i data)

.....
 (pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

Objaśnienia do formularza G-09.1

– część 1

Sprawozdanie G-09.1 jest sprawozdaniem z zakresu obrotu węglem kamiennym wypełnianym przez wszystkie podmioty wydobywające węgiel kamienny i prowadzące działalność gospodarczą zaklasyfikowaną według PKD do grupy 05.1.(kopalnie węgla kamiennego i spółki). Sprawozdanie G-09.1 – część 1 jest sporządzane w cyklu miesięcznym do 20. dnia kalendarzowego miesiąca następującego po miesiącu sprawozdawczym. Dane dotyczące węgla kamiennego do celów energetycznych i do koksowania należy podać według obowiązujących norm PN – 82/G – 97001 oraz PN – 82/G – 97002.

Dział I. Bilans

Wiersz 01 – należy podać faktyczny tonaż netto wyprodukowanego węgla, będący sumą sprzedaży, pozostałych pozycji rozchodu węgla oraz bilansu jego zapasów na zwałach.

Wiersz 02 i 03 – należy podać stan początkowy i końcowy zapasów węgla na początek i koniec okresu sprawozdawczego.

Wiersz 04 – należy podać tonaż węgla pozyskanego z innych kopalń spółki.

Wiersz 05 – należy podać tonaż węgla pochodzenia krajowego zakupionego spoza spółki.

Wiersz 06 – należy podać tonaż węgla zaimportowanego z krajów spoza Unii Europejskiej lub zakupionego z krajów Unii Europejskiej.

Wiersz 07 – należy podać tonaż węgla przekazanego do innych kopalń spółki.

Wiersz 08 – należy podać tonaż ubytków naturalnych udokumentowanych i zatwierdzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wiersz 09 – należy podać tonaż zmniejszający zapasy na skutek strat nadzwyczajnych.

Wiersz 10 – należy podać tonaż zmieniający stan zapasów na skutek wszelkich przebiegowań.

Wiersz 11 – należy podać zużycie własne węgla na cele technologiczne.

Wiersz 12 – należy podać tonaż deputatów pracowniczych wydanych w naturze.

Wiersz 15 – należy podać tonaż węgla sprzedanego bezpośrednio i przez pośredników dla grupy elektrowni, elektrociepłowni, ciepłowni zaliczanych do grup (PKD 2007) 35.1 i 35.3 (bez kotłów ciepłowniczych produkujących wyłącznie ciepło)..

Wiersz 16 – należy podać tonaż węgla sprzedanego bezpośrednio i przez pośredników dla elektrowni i elektrociepłowni (podmiotów gospodarczych zaliczanych do pozostałych grup PKD 2007) **Wiersz 17** – należy podać tonaż węgla sprzedanego bezpośrednio i przez pośredników dla ciepłowni niezawodowych (ciepłownie podmiotów gospodarczych zaliczanych do grup innych niż 35.1 i 35.3 – PKD 2007) i zawodowych (ciepłownie podmiotów gospodarczych, zaliczanych do grupy 35.3 (PKD 2007).

Wiersz 18 – należy podać tonaż węgla sprzedanego bezpośrednio i przez pośredników dla przedsiębiorstw zużywających węgiel na własne cele technologiczne, nie odsprzedających energii innym odbiorcom.

Wiersz 19 – należy podać tonaż węgla sprzedanego bezpośrednio i przez pośredników dla koksowni.

Wiersz 20 – należy podać tonaż węgla sprzedanego bezpośrednio i przez pośredników dla pozostałych odbiorców krajowych.

Wiersz 21 – należy podać tonaż węgla sprzedanego bezpośrednio przez autoryzowanych sprzedawców.

Wiersz 22 – należy podać tonaż węgla sprzedanego bezpośrednio do samodzielnych zakładów przeróbki mechanicznej węgla nie będących w strukturach organizacyjnych spółek węglowych i kopalń – spółek.

Dział II. Sprzedaż (ilość, cena, wartość)

Dla wyszczególnionych pozycji w „boczk” tablicy należy wykazać odpowiednio w trzech kolejnych wierszach:

- ilość w tonach,
- cenę bazową *loco kopalnia* w złotych na tonę,
- wartość wg ceny bazowej w tysiącach złotych.

Przez cenę bazową należy rozumieć cenę netto *loco kopalnia* bez uwzględnienia podatku akcyzowego.

Dział III. Jakość sprzedanego węgla

Dla wyszczególnionych w tablicy pozycji (Q, A, S, W, V) należy wykazać odpowiednio:

- dla węgla do celów energetycznych (kol. 2÷6):

- wartość opałowa w stanie roboczym Q^r_i (kJ/kg),
- zawartość popiołu w stanie roboczym A^r (%),
- zawartość siarki w stanie roboczym S^r_t (%),
- wilgoć całkowita w stanie roboczym W^r_t (%)

- dla węgla do koksowania (kol. 7÷13):

- wilgoć całkowita w stanie roboczym W^r_t (%),
- zawartość popiołu w stanie suchym A^d (%),
- zawartość siarki w stanie suchym S^d (%),
- zawartość części lotnych w stanie suchym bezpopiołowym V^{daf} (%).

Dział IV. Sprzedaż węgla do pozostałych odbiorców krajowych

Tablica stanowi uszczegółowienie danych dotyczących sprzedaży do pozostałych odbiorców krajowych z Działu II, wiersze 22 – 24.

Sumaryczne wielkości dotyczące sprzedaży do pozostałych odbiorców powinny być zgodne z odpowiednimi wierszami Działu II. I tak:

W wierszu 1 należy podać wielkość sprzedaży zgodne z Działem II, wiersz 22.

W wierszu 2 należy podać cenę sprzedaży zgodne z Działem II, wiersz 23.

W wierszu 3 należy podać wartość sprzedaży zgodną z Działem II, wiersz 24.

W wierszu 4 należy podać wartość opałową zgodną z Działem III, wiersz - Pozostali odbiorcy krajowi, Q.

W pozostałych wierszach należy podać dane dla poszczególnych odbiorców dotyczące odpowiednio:

- ilości sprzedaży w tonach,
- ceny sprzedaży bazowej *loco kopalnia* w złotych na tonę,
- wartości sprzedaży wg ceny bazowej w tys. zł,
- wartości opałowej w stanie roboczym w kJ/kg.

W kolumnie 1 należy wykazać dane miesięczne.

W kolumnie 2 należy wykazać dane w układzie narastającym.

– część 2

Sprawozdanie G-09.1 część 2 jest sprawozdaniem z zakresu wywozu i eksportu węgla kamiennego, wypełnianym przez wszystkie podmioty wydobywające węgiel kamienny i prowadzące działalność gospodarczą zaklasyfikowaną według PKD do grupy 05.1 (kopalnie węgla kamiennego i spółki). Jest to sprawozdanie sporządzane w cyklu kwartalnym (oraz w rachunku narastającym) do 20. dnia kalendarzowego miesiąca następującego po ostatnim miesiącu kwartału sprawozdawczego.

Dział I. Wywóz węgla kamiennego do krajów Unii Europejskiej

Obejmuje dane dotyczące ilości węgla kamiennego wywożonego do krajów Unii Europejskiej w ujęciu drogą lądową i morską z podziałem na rodzaj węgla (do celów energetycznych i do koksowania).

W kierunkach wywozu (droga lądowa, droga morska) należy dokonać podziału zgodnego z podziałem w sprawozdaniu podstawowym G – 09.1 tj. **wywozu**, gdzie poprzez wywóz rozumie się sprzedaż węgla kamiennego przez kopalnie do pośredników z przeznaczeniem na wywóz do krajów Unii Europejskiej oraz sprzedaż bezpośrednią przez spółki węglowe i kopalnie do krajów Unii Europejskiej.

Dział II. Eksport węgla kamiennego poza kraje Unii Europejskiej

Obejmuje dane dotyczące ilości węgla kamiennego eksportowanego do krajów nie należących do Unii Europejskiej w ujęciu drogą lądową i morską z podziałem na rodzaj węgla (do celów energetycznych i do koksowania).

W kierunkach eksportu (droga lądowa, droga morska) należy dokonać podziału zgodnego z podziałem w sprawozdaniu podstawowym G – 09.1 tj. **eksportu** gdzie poprzez eksport rozumie się sprzedaż węgla kamiennego przez kopalnie do pośredników z przeznaczeniem na eksport do krajów nie należących do Unii Europejskiej oraz sprzedaż bezpośrednią przez spółki węglowe i kopalnie do krajów nie należących do Unii Europejskiej.

Objaśnienia do formularza G-09.3

Objaśnienia dotyczą wzoru formularza za poszczególne miesiące 2013 r.

Kwestionariusz wypełniają, zgodnie z Programem badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013, wszyscy producenci (kopalnie) węgla brunatnego.

Sprawozdanie należy sporządzać co miesiąc, podając każdorazowo wielkości narastające od początku roku do końca miesiąca sprawozdawczego. Wielkości wydobywania, zużycia własnego, sprzedaży i zapasów należy podawać w tonach, w liczbach całkowitych. Wartości opałowe węgla wydobytego i sprzedanego należy podać w kJ/kg, także w liczbach całkowitych.

Objaśnienia do poszczególnych pozycji:

Dział 1. Wydobywanie, sprzedaż i zapasy węgla brunatnego

W wierszu 01 – należy podać wielkość wydobywania w okresie sprawozdawczym.

W wierszu 02 – należy podać wielkość zużycia własnego w kopalni.

W wierszu 03 – należy podać całkowitą wielkość sprzedaży węgla brunatnego.

W wierszu 04 – należy podać wielkość sprzedaży węgla do elektrowni.

W wierszu 05 – należy podać stan zapasów węgla na dzień 1 stycznia danego roku.

W wierszu 06 – należy podać stan zapasów węgla na koniec miesiąca sprawozdawczego.

Dział 2. Wartość opałowa węgla brunatnego

W wierszu 01 – należy podać średnią wartość opałową węgla wydobytego w okresie sprawozdawczym.

W wierszu 02 – należy podać średnią wartość opałową węgla sprzedanego w okresie sprawozdawczym.

MINISTERSTWO GOSPODARKI, Plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	G-09.2 Sprawozdanie o mechanicznej przeróbce węgla	Agencja Rozwoju Przemysłu SA Oddział w Katowicach ul. Mikołowska 100 40-065 Katowice
Statystyczny numer identyfikacyjny - REGON	za miesiąc .....2013 r.	Część I i Część II przekazać/wysłać raz w miesiącu do 20. dnia kalendarzowego miesiąca następującego po miesiącu sprawozdawczym

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz.U. poz. 1391, z późn. zm.).
Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

CZĘŚĆ I (wypełniają kopalnie węgla kamiennego)

Dział 1. Jakość węgla w pokładach

Pokład	Typ węgla	Udział w wydob. netto [%]	Popiół	Siarka	Wilgoć całkowita W _t ^f [%]	Wartość opałowa Q _f ^f [kJ/kg]
			A ^f [%]	S _t ^f [%]		
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
		100,0				

Dział 2. Produkcja

Wyszczególnienie		Ilość [t]	Udział [%]
1		2	3
Urobek wydobyty na powierzchnię	1		
Produkcja brutto	2		
Odpady ogółem	3		
z płuczki	4		
z sortowni	5		
flotacyjne	6		
Produkcja netto	7		100,0
Koncentraty	z mechanicznego wzbogacania	8	
	z ręcznego wzbogacania	9	
Półprodukty	przerosty i inne	10	
	muły	11	
Węgiel niewzbogacony	12		
Sortymenty grube	13		
Sortymenty średnie	14		

Dział 3. Wskaźniki eksploatacyjne zakładu przerobczego

Wyszczególnienie		Jedn. Miary	Wielkość wskaźnika
1		2	3
Czas pracy	sortowni	1	h/d
	płuczki	2	
	flotacji	3	
Zużycie	energii elektrycznej	4	MWh
	obciążnika cc (na 1 t nadawy na płuczkę)	5	kg/t
	wody (na 1 t nadawy na płuczkę)	6	m ³ /t
	flokulantów	7	kg/miesiąc
Zatrudnienie	obsługa technologiczna	8	prac.
	remonty i konserwacje	9	
	dozór	10	
	Razem	11	
Koszt przeróbki mechanicznej	12	tys. zł	

Dział 4. Wskaźniki jakości produkcji

Wyszczególnienie		Zawartość popiołu Ar [%]	Wartość opałowa Q _{ir} [kJ/kg]
1		2	3
Ogółem w produkcji netto (w. 2+5)	1		
W węglu do celów energet. (w. 3+4)	2		
W węglu do celów energet. bez półproduktów	3		
W półproduktach	4		
W węglu do koksowania	5		

Dział 5. Produkcja netto wg typów i sortymentów z uwzględnieniem parametrów jakościowych

Typ	Sortyment (symbol)	Sposób wzbogacania	Produkcja netto				Średnie parametry jakościowe							
			udział	do celów energetycznych	do koksowania		siarka	popiół	części lotne	wilgoć			spiekalność RI	wartość opałowa Q_i^r [kJ/kg]
				10.10.11-50.00	10.10.11-30.00		S_i^r/S_i^d	A_i^r/A_i^d		W_{ex}^r	W_h	W_t^r		
				[%]	[t]	[t]	[%]	[%]		[%]	[%]	[%]		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
	1													
	2													
	3													
	4													
	5													
	6													
	7													
	8													
	9													
	10													
	11													
	12													
	13													
	14													
	15													
	16													
	17													
	18													
	19													
	20													
Razem			100,0											
Ogółem														

Dział 6. Produkcja, sprzedaż i zagospodarowanie mulów węgla kamiennego

Wyszczególnienie		Jedn. miary	Wartość liczbową	
1	2	3	4	
Produkcja bieżąca	1	t		
Pozyskanie z osadników lub zwałów	2	t		
Razem - przychód	3	t		
Razem - rozchód	sprzedaż bezpośrednia	Ilość	4 t	
		parametry jakościowe	Cena zbytu	5 zł/t
			Wartość opałowa Q_i^r	6 kJ/kg
			Popiół A_i^r	7 %
			Siarka S_i^r	8 %
	Wilgoć W_i^r	9 %		
	Sprzedaż w mieszankach	10	t	
	Złożono na zwały lub do osadników	11	t	
	Muły odpadowe do rekultywacji	12	t	

Uwagi: Dane ilościowe wykazywać w liczbach całkowitych (bez znaku po przecinku), a procenty z jednym miejscem po przecinku. Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza		Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	
---	--	--	--

(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczętka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

CZĘŚĆ II (wypełniają zakłady wzbogacania i uśredniania węgla kamiennego)

1. Charakterystyka jakościowa węgla surowego (niewzbogaconego) - nadawa do zakładu wzbogacania węgla

Lp.	Typ węgla	Sortyment	Parametry jakościowe				Pozyskanie, ton		
			Q_i^r kJ/kg	A^r %	S_t^r %	W_t^r %	odpady górniczne	producenci krajowi	import
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		RAZEM							

2. Charakterystyka sekcji wzbogacania lub uśredniania węgla

Lp.	Rodzaj stosowanych wzbogacalników	Zakres wzbogacania mm
1	2	3
1	osadzarki miałowe	
2	hydrocyklony wodne	
3	hydrocyklony cc	
4	separatory zwojowe	
5	Parnaby-Barrel	
6	inne	

3. Bilans wzbogacania węgla

Lp.	Produkty	Ilość	
		ton	%
1	2	3	4
1	węgiel surowy		100,0
2	odpady		
3	koncentrat		
4	półprodukty	przerosty	
		muły	
5	węgiel niewzbogacony		

4. Ilość i jakość produkcji węgla netto

Lp.	Typ węgla	Sortyment	Ilość ton	Parametry jakościowe					
				S^r/S^d %	A^r/A^d %	W^r_{ex} %	W^r_t %	V^{daf} %	Q^r_i kJ/kg
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10	RAZEM								

5. Bilans węgla

Lp.	Wyszczególnienie	Typ węgla	Sortyment	Ilość, ton	
				węgiel do celów energetycznych	węgiel do koksowania
1	2	3	4	5	6
1	Węgiel wzbogacony usługowo				
2	Węgiel netto razem, z tego				
3	- węgiel zakupiony w kraju				
4	- węgiel pozyskany z odpadów górniczych				
5	- węgiel pozyskany z importu		x		
6	Rozchód z tego	Sprzedaż krajowa razem			
7		energetyka zawodowa			
8		energetyka przemysłowa			
9		ciepłownie komunalne			
10		inni odbiorcy przemysłowi			
11		koksownie			
12		pozostali odbiorcy			
13	Eksport				
14	Stan początkowy zapasów				
15	Stan końcowy zapasów				

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

Sprawozdanie sporządził:

Pieczęć zakładu

Prezes/Dyrektor

dnia

.....

nr telefonu

.....

Objaśnienia do formularza G-09.2**CZĘŚĆ I**

Sprawozdanie G-09.2 – Część I jest sprawozdaniem o mechanicznej przeróbce węgla kamiennego, wypełnianym przez wszystkie podmioty wydobywające węgiel kamienny i prowadzące działalność gospodarczą zaklasyfikowaną według PKD do grupy 05.1.

Jest to sprawozdanie sporządzane w cyklu miesięcznym oraz przekazywane/wysyłane raz w miesiącu do 20. dnia kalendarzowego miesiąca następującego po miesiącu sprawozdawczym.

Sprawozdanie G-09.2 sporządza się odrębnie dla zakładów przeróbczych poszczególnych ruchów oraz łącznie dla kopalni.

Dział 1. Jakość węgla w pokładach

Wypełnia się na podstawie danych udziału pokładów w wydobywaniu oraz wyników analiz prób bruzdowych wykonywanych w laboratorium.

Rubryka 2 – podaje się według normy na podstawie aktualnych analiz GIG lub IChPW w Zabrzu.

Rubryka 3 – podaje się stosunek wydobywania netto z danego pokładu do całkowitej produkcji netto kopalni.

Rubryki 4, 5, 6 i 7 – podaje się średnią arytmetyczną ze wszystkich analiz prób pobranych w tym pokładzie; pod wierszem 12 podaje się średnią ważoną dla całości wydobywania kopalni.

Dział 2. Produkcja

Dokładność podawania procentów do 0,1 %.

Wiersz 1 – podaje się całkowitą ilość urobku wydobytego na powierzchnię (uwzględniając również część odpadów – pochodzącą z robót przygotowawczych – wydobytych na powierzchnię z pominięciem zakładu przeróbczego i jego sekcji).

Wiersz 2 – podaje się sumę produkcji węgla netto powiększoną o odpady z zakładu przeróbczego.

Wiersz 3 – suma pozycji 3–5 oraz udział w wydobywaniu brutto.

Wiersze 4-6 – podaje się ilość odpadów z płuczki, odpadów z sortowni i odpadów flotacyjnych oraz ich udział w wydobywaniu brutto.

Wiersz 7 – podaje się faktyczny tonaż netto wyprodukowanego węgla, będący sumą sprzedaży, pozostałych pozycji rozchodu węgla oraz bilansu jego zapasów na zwałach (wielkość ta winna być zgodna z wielkością podaną w wierszu 01, kolumnie 1 Sprawozdania G-09.1 o obrocie węglem kamiennym).

Wiersz 8 – podaje się ilość koncentratów uzyskanych ze wzbogacania węgla oraz ich udział w produkcji netto.

Wiersz 9 – podaje się ilość koncentratów uzyskanych z ręcznego wzbogacania oraz ich udział w produkcji netto.

Wiersze 10 i 11 – podaje się sumę produkcji przerostu oraz mułów z filtrów i osadników i ich udział w produkcji netto.

Wiersz 12 – podaje się ilość węgla niewzbogaconego i jego udział w produkcji netto.

Wiersze 13 i 14 – podaje się produkcję sortymentów grubych i średnich oraz ich udział w produkcji netto.

Dział 3. Wskaźniki eksploatacyjne zakładu przerobczego

Wiersze 1-3 – podaje się jako średni czas, obliczony z dokładnością do 1 godziny, wynikający z podzielenia miesięcznej liczby przepracowanych godzin przez liczbę dni roboczych.

Wiersz 4 – podaje się w megawatogodzinach.

Wiersz 5 – podaje się w kilogramach na tonę nadawy do płuczki zawieszinowej.

Wiersz 6 – podaje się w metrach sześciennych na tonę nadawy do wzbogacania.

Wiersz 7 – podaje się w kilogramach na miesiąc w przeliczeniu na flokulant 100-procentowy.

Wiersze 8-11 – podaje się liczbę pracowników zatrudnionych w zakładzie przerobczym niezależnie od tego, w jakich jednostkach organizacyjnych kopalni są oni ewidencjonowani.

Wiersz 12 – koszt przeróbki mechanicznej w miesiącu poprzedzającym miesiąc sprawozdawczy – podaje się rzeczywiste nakłady ruchowe (bez kosztu wydobywania węgla oraz ekspedycji).

Dział 4. Wskaźniki jakości produkcji

Wiersz 1 – podaje się średnie ważone z danych wierszy 2 i 5.

Wiersz 2 – podaje się jako średnią ważoną z wierszy 3 i 4.

Wiersze 3 i 4 – podaje się jako średnią ważoną z parametrów poszczególnych sortymentów węgla do celów energetycznych oraz półproduktów.

Wiersz 5 – podaje się w stanie suchym (A^d) i roboczym (A^r), wartość opałową w stanie roboczym.

Dział 5. Produkcja netto wg typów i sortymentów z uwzględnieniem parametrów jakościowych

Wielkość produkcji ustala się na podstawie dokumentów źródłowych sprzedaży i pozostałych pozycji rozchodu węgla, z uwzględnieniem bilansu zwałów (wielkość ta winna być zgodna z wielkością podaną w dziale 2, wiersz 7, kol. 2). Parametry jakościowe węgla ustala się na podstawie analiz wykonanych przez służbę kontroli jakości. Produkcję według typów i sortymentów należy podawać w następującej kolejności:

- a) sortymenty produkowane stale,
- b) sortymenty zdeklasyfikowane, produkowane okresowo oraz awaryjne,
- c) węgiel energetyczny niesortowany i uśredniony.

W rubrykach 1 i 2 należy wykazać dane według obowiązujących norm PN-82/G-97001 i PN-82/G-97002.

Rubryka 3 – podaje się skrót oznaczający sposób wzbogacania:

n – węgiel niewzbogacony,

r – ręcznie,

cc – w cieczach ciężkich,

oz – w osadzarkach ziarnowych,
om – w osadzarkach miałowych,
hd – w hydrocyklonach,
hcc – w cyklonach z cieczą ciężką,
s – w separatorach spiralnych,
f – w flotownikach,
pb – w płuczkach Parnaby-Barrel.

Oznaczenia węgla uśrednionego składają się z połączenia powyższych symboli, np.: cc/om, cc/om/f itp.

Rubryka 4 – podaje się procentowy udział sortymentów przyjmując, produkcję netto kopalni za 100%.

Rubryka 5 – podaje się produkcję danego sortymentu węgla do celów energetycznych.

Rubryka 6 – podaje się produkcję danego sortymentu węgla do koksowania.

Rubryki 7-14 – podaje się średnią ważoną otrzymaną ze wszystkich analiz prób pobranych w ciągu miesiąca sprawozdawczego z danego sortymentu, wykonanych przez laboratorium kopalni, z uwzględnieniem wyników prób wykonanych przez odbiorców. Zawartość popiołu w węglu do celów energetycznych podaje się w stanie roboczym, w węglu do koksowania również w stanie suchym. Wyniki oznaczeń popiołu i wilgoci podaje się z dokładnością do 0,1 %, siarki podaje się z dokładnością do 0,01 %, a oznaczenie części lotnych, spiekalności i wartości opałowej z dokładnością do pełnych jednostek.

Średnie parametry jakościowe podaje się również dla całości produkcji.

Dział 6. Produkcja, sprzedaż i zagospodarowanie mułów węgla kamiennego

Wielkość produkcji ustala się na podstawie dokumentów źródłowych sprzedaży i pozostałych pozycji rozchodu mułu węgla kamiennego, z uwzględnieniem bilansu zwałów i osadników mułowych. Parametry jakościowe mułów sprzedanych bezpośrednio ustala się na podstawie analiz wykonanych przez służbę kontroli jakości. Cena zbytu mułu dotyczy mułu sprzedanego bezpośrednio odbiorcą.

CZĘŚĆ II

Sprawozdanie G-09.2 – Część II jest sprawozdaniem o mechanicznej przeróbce węgla kamiennego, wypełnianym przez samodzielne zakłady wzbogacania i uśredniania węgla kamiennego, prowadzące działalność zaklasyfikowaną według PKD do grupy 09.9 w części dotyczącej węgla kamiennego.

Jest to sprawozdanie sporządzane w cyklu miesięcznym oraz przekazywane/wysyłane raz w miesiącu do 20. dnia kalendarzowego miesiąca następującego po miesiącu sprawozdawczym.

Dział 1. Charakterystyka jakościowa węgla surowego (niewzbogaconego)

Podać dane o ilości i jakości węgla pozyskanego do wzbogacania lub uśredniania jakościowego. Typ węgla podać wg PN-82/G-97002, sortyment węgla wg PN/G-97001.

Parametry jakościowe węgla podać wg wyników uzyskanych z kopalń węgla kamiennego lub niezależnych laboratoriów uprawnionych do wykonywania analiz węgla.

Dział 2. Charakterystyka sekcji wzbogacania lub uśredniania węgla

Podać zakres wzbogacania węgla (od – do w mm) w poszczególnych sekcjach zakładu.

Dział 3. Bilans wzbogacania węgla

Podać dane bilansowe jak w zestawieniu, z dokładnością do jednej tony. Bilans w poz. 1 – „węgiel surowy” powinien uwzględniać węgiel przyjęty do usługowego wzbogacania, węgiel odzyskany z odpadów górniczych oraz węgiel z importu.

Dział 4. Ilość i jakość produkcji węgla netto

Podać dane o ilości i jakości węgla netto według norm, z dokładnością do jednej tony. Dane te obejmują całkowitą produkcję zakładu. Parametry jakościowe węgla netto podać wg wyników uzyskanych od niezależnych laboratoriów uprawnionych do wykonywania analiz węgla lub od odbiorców węgla.

Dział 5. Bilans węgla

W bilansie należy wydzielić węgiel netto wzbogacany usługowo, który (łącznie z odpadami) wykazywany jest w sprawozdaniach kopalń węgla kamiennego.

Podać produkcję węgla uzyskaną z przerobu odpadów górniczych, import i eksport węgla, a także stan zapasów na początku i końcu okresu sprawozdawczego.

Krajową sprzedaż węgla należy rozdzielić według głównych grup odbiorców.

Dane bilansowe podać z dokładnością do jednej tony.

MINISTERSTWO GOSPODARKI , plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa		www.mg.gov.pl
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	G-09.3 Sprawozdanie o wydobyciu i obrocie węglem brunatnym	Agencja Rynku Energii S.A. Portal sprawozdawczy ARE www.are.waw.pl
Numer identyfikacyjny - REGON	Za okres od początku roku do końca miesiąca: 2013 r.	Przekazać w terminie do 20. dnia kalendarzowego każdego miesiąca.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Dział 1. Wydobycie, sprzedaż i zapasy węgla brunatnego

Wyszczególnienie	Ilość w tonach
0	1
Wydobycie	01
Zużycie własne kopalni	02
Sprzedaż	03
w tym do elektrowni	04
Zapasy początkowy	05
Zapasy końcowy	06

Dział 2. Wartość opałowa węgla brunatnego

Wyszczególnienie	Wartość opałowa w kJ/kg
0	1
Średnia wartość opałowa węgla wydobytego	01
Średnia wartość opałowa węgla sprzedanego	02

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby
sporządzającej sprawozdanie)

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby
zatwierdzającej sprawozdanie)

Objaśnienia do formularza G-09.3

Objaśnienia dotyczą wzoru formularza za poszczególne miesiące 2013 r.

Kwestionariusz wypełniają, zgodnie z Programem badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013, wszyscy producenci (kopalnie) węgla brunatnego.

Sprawozdanie należy sporządzać co miesiąc, podając każdorazowo wielkości narastające od początku roku do końca miesiąca sprawozdawczego. Wielkości wydobycia, zużycia własnego, sprzedaży i zapasów należy podawać w tonach, w liczbach całkowitych. Wartości opałowe węgla wydobytego i sprzedanego należy podać w kJ/kg, także w liczbach całkowitych.

Objaśnienia do poszczególnych pozycji:

Dział 1. Wydobycie, sprzedaż i zapasy węgla brunatnego

W wierszu 01 – należy podać wielkość wydobycia w okresie sprawozdawczym.

W wierszu 02 – należy podać wielkość zużycia własnego w kopalni.

W wierszu 03 – należy podać całkowitą wielkość sprzedaży węgla brunatnego.

W wierszu 04 – należy podać wielkość sprzedaży węgla do elektrowni.

W wierszu 05 – należy podać stan zapasów węgla na dzień 1 stycznia danego roku.

W wierszu 06 – należy podać stan zapasów węgla na koniec miesiąca sprawozdawczego.

Dział 2. Wartość opałowa węgla brunatnego

W wierszu 01 – należy podać średnią wartość opałową węgla wydobytego w okresie sprawozdawczym.

W wierszu 02 – należy podać średnią wartość opałową węgla sprzedanego w okresie sprawozdawczym.

MINISTERSTWO GOSPODARKI, plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa	
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	G-09.4 Sprawozdanie o imporcie i przywozie (nabyciu wewnątrzunijnym) węgla kamiennego
Numer identyfikacyjny REGON	za miesiąc..... 2013 r.
	Agencja Rozwoju Przemysłu SA Oddział w Katowicach ul. Mikołowska 100, 40-065 Katowice
	Przekazać / wysłać raz w miesiącu do 20. dnia kalendarzowego miesiąca następującego po miesiącu sprawozdawczym

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.).

Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Dział I. Węgiel kamienny do celów energetycznych (Q - wartość opałowa w stanie roboczym, A - popiół w stanie roboczym, S - siarka w stanie roboczym, W - wilgoć całkowita w stanie roboczym)

Kraj pochodzenia	Lp. dostawy	Miejsce przetworzenia granicy	Parametry jakościowe węgla do celów energetycznych				Wielkość dostawy	Wartość importu	
			Q ^r kJ/kg	A ^r	S ^r %	W ^r		Francisco granica	USD
0		I	2	3	4	5	6	7	8
	01								
	02								
	03								
	04								
	05								
	06								
	07								

Dział II. Węgiel kamienny do koksowania (W - wilgoć całkowita w stanie roboczym, A - popiół w stanie suchym, S - siarka w stanie suchym, V - zawartość części lotnych w stanie suchym bezpopiołowym)

Kraj pochodzenia	Lp. dostawy	Miejsce przetworzenia granicy	Parametry jakościowe węgla do koksowania				Wielkość dostawy	Wartość importu	
			W ^r	A ^d	S ^d	V ^{def}		Francisco granica	USD
0		I	2	3	4	5	6	7	8
	01								
	02								
	03								
	04								
	05								
	06								
	07								

Uwaga: - Wartość opałową i zawartość części lotnych należy wykazywać w liczbach całkowitych (bez znaku po przecinku), zawartość popiołu i wilgoci z jednym znakiem po przecinku, zawartość siarki z dwoma znakami po przecinku.
- Wielkości w kol. 6-10 należy wykazywać w liczbach całkowitych (bez znaku po przecinku)

Dział III. Dostawy węgla kamiennego do odbiorców

Odbiorcy		jednostka miary	miesiąc	narastająco
<i>0</i>		<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Energetyka zawodowa	a	t		
	b	zł/t		
	c	zł/t		
	Q ^r i	kJ/kg		
Energetyka przemysłowa	a	t		
	b	zł/t		
	c	zł/t		
	Q ^r i	kJ/kg		
Ciepłownie niezawodowe	a	t		
	b	zł/t		
	c	zł/t		
	Q ^r i	kJ/kg		
Ciepłownie zawodowe	a	t		
	b	zł/t		
	c	zł/t		
	Q ^r i	kJ/kg		
Inni odbiorcy przemysłowi	a	t		
	b	zł/t		
	c	zł/t		
	Q ^r i	kJ/kg		
Koksownie	a	t		
	b	zł/t		
	c	zł/t		
	W ^r t	%		
Pozostali odbiorcy krajowi	a	t		
	b	zł/t		
	c	zł/t		
	Q ^r i	kJ/kg		
Razem	a	t		
	b	zł/t		
	c	zł/t		
	Q ^r i	kJ/kg		
	W ^r t	%		

Uwaga: Wielkość sprzedaży należy wykazywać w liczbach całkowitych (bez znaku po przecinku), ceny zbytu - z dwoma znakami po przecinku, wartość opałową w liczbach całkowitych (bez znaku po przecinku), zawartość wilgoci - z jednym znakiem po przecinku.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

.....
(miejscowość
i data)

.....
(pieczętka imienna i podpis osoby działającej
w imieniu sprawozdawcy)

Objaśnienia do formularza G-09.4

Sprawozdanie G-09.4 jest sprawozdaniem z zakresu importu i przywozu (nabycia wewnątrzunijnego) węgla kamiennego zużywanego w kraju, wypełnianym przez wszystkie podmioty prowadzące import oraz przywóz węgla kamiennego w okresie objętym sprawozdaniem.

Jest to sprawozdanie sporządzane w cyklu miesięcznym, do 20. dnia kalendarzowego miesiąca następującego po miesiącu sprawozdawczym.

Podziału na węgiel do celów energetycznych i do koksowania należy dokonać w oparciu o rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) nr 1006/2011 z dnia 27 września 2011 r. zmieniające załącznik I do rozporządzenia Rady (EWG) nr 2658/87 w sprawie nomenklatury taryfowej i statystycznej oraz w sprawie Wspólnej Taryfy Celnej (Dz. Urz. UE L 282 z 28.10.2011, str. 1, z późn.zm.).

KOD PCN	Wyszczególnienie	Sposób wykorzystania
2701 11	Antracyt	Energetyczny do celów specjalnych
2701 12	Węgiel bitumiczny	–
2701 12 10	Węgiel koksowy	Do koksowania
2701 12 90	Pozostały	Do celów energetycznych
2701 19 00	Węgiel pozostały	Do celów energetycznych
2701 20 00	Brykiety	Do celów energetycznych

W sprawozdaniu należy ująć poszczególne dostawy węgla w okresie sprawozdawczym, charakteryzujące się jednolitymi parametrami jakościowymi oraz jednolitą ceną. Dostawę podzieloną na partie z przyczyn dotyczących transportu, należy traktować jako jedną dostawę, jeżeli dla wszystkich jej części obowiązywała ta sama cena. Natomiast, jeżeli dostawa była podzielona na kilka partii, dla których ustalono różne ceny, to każdą taką partię należy traktować jako odrębną dostawę.

DZIAŁ I. Węgiel kamienny do celów energetycznych

Dział II. Węgiel kamienny do koksowania

Objaśnienia do poszczególnych kolumn

Kolumna 1 – należy podać nazwę kraju, z którego pochodzi węgiel.

Kolumna 2 – należy podać nazwę przejścia granicznego lub miejsce przekroczenia granicy.

Kolumny 3-6 – należy podać parametry jakościowe węgla.

– węgiel kamienny do celów energetycznych:

- wartość opałowa w stanie roboczym $Q_{r,i}^r$ (kJ/kg),
- zawartość popiołu w stanie roboczym $A_{r,i}^r$ (%),
- zawartość siarki w stanie roboczym $S_{r,i}^r$ (%),
- wilgoć całkowita w stanie roboczym $W_{r,i}^r$ (%).

– węgiel kamienny do koksowania:

- wilgoć całkowita w stanie roboczym $W_{t,i}^r$ (%),
- zawartość popiołu w stanie suchym $A_{t,i}^d$ (%),
- zawartość siarki w stanie suchym $S_{t,i}^d$ (%),
- zawartość części lotnych w stanie suchym bezpopiołowym $V_{t,i}^{daf}$ (%).

Kolumna 7 – należy podać ilość węgla objętego poszczególnymi dostawami.

Kolumna 8,9 – należy podać wartość poszczególnych dostaw faktycznie zapłaconych, wyrażoną w USD oraz PLN (przeliczoną na USD według kursu NBP z dnia poprzedzającego wystawienie faktury). Cena węgla zaimportowanego oznacza cenę „franco granica” oraz „franco odbiorca”, węgla wwożonego na obszar celny Unii Europejskiej. Cena ta zawiera poniesione przez sprzedawcę koszty dostarczenia węgla do

umówionego miejsca (granica lub miejsce przeznaczenia) oraz wydatki z tytułu ubezpieczenia dostawy, bez należności celnych i podatków.

Dział III. Dostawy węgla kamiennego do odbiorców

W kolejnych wierszach i kolumnach należy podać dane dotyczące sprzedaży do poszczególnych odbiorców:

- dla węgla kamiennego do celów energetycznych: energetyka zawodowa, energetyka przemysłowa, ciepłownie niezawodowe (ciepłownie podmiotów gospodarczych zaliczonych do grup innych niż 35.1 i 35.3 - PKD 2007), ciepłownie zawodowe (ciepłownie podmiotów gospodarczych, zaliczanych do grupy 35.3 - PKD 2007), inni odbiorcy przemysłowi, pozostali odbiorcy krajowi.
- dla węgla kamiennego do koksowania: koksownie do produkcji koksu.

Objaśnienia dla poszczególnych wierszy

Dla każdego odbiorcy w poszczególnych wierszach należy podać:

- Wiersz a** – wielkość sprzedaży w tonach.
- Wiersz b** – cenę sprzedaży netto w zł/t.
- Wiersz c** – cenę bazową w zł/t.
- Wiersz Q^fi** – jednostkową wartość opałową w kJ/kg.
- Wiersz W^rt** – zawartość wilgoci w %.

Poprzez cenę bazową należy rozumieć cenę sprzedaży netto bez uwzględnienia podatku akcyzowego.

Dla wierszy: b, c, Q^fi, W^rt należy podać wartości średnie.

W pozycji Razem dla wiersza a należy podać sumę dostaw, a dla wierszy b, c, Q^fi, W^rt wartości średnie.

Wielkość sprzedaży należy wykazywać w liczbach całkowitych (bez znaku po przecinku), ceny zbytu – z dwoma znakami po przecinku, wartość opałową w liczbach całkowitych (bez znaku po przecinku), zawartość wilgoci - z jednym znakiem po przecinku.

Objaśnienia do poszczególnych kolumn

Kolumna 2 – należy podać wielkości dostaw w miesiącu.

Kolumna 3 – należy podać wielkości dostaw w rachunku narastającym.

MINISTERSTWO GOSPODARKI, plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Działy od 1. do 4. wypełniają spółki, a dział 5. wypełniają kopalnie węgla kamiennego i spółki	G-09.5 Sprawozdanie o przychodach, kosztach i wynikach z działalności w górnictwie węgla kamiennego	Agencja Rozwoju Przemysłu SA Oddział w Katowicach ul. Mikołowska 100, 40-065 Katowice
Numer identyfikacyjny - REGON	za miesiąc 2013 r.	Przekazać / wysłać raz w miesiącu do 20. dnia kalendarzowego miesiąca następującego po miesiącu sprawozdawczym.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.).

Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

DZIAŁ 1. PRZYCHODY, KOSZTY I WYNIK FINANSOWY PRZEDSIĘBIORSTWA GÓRNICZEGO

tys. zł

			miesiąc	narastająco
			01	02
Przychody razem		01		
przychody ze sprzedaży i zrównane z nimi		02		
z tego:	– przychody ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów	03		
	w tym: przychody ze sprzedaży węgla	04		
	– pozostałe przychody ze sprzedaży i zrównane z nimi	05		
	w tym: zmiana stanu produktów	06		
pozostałe przychody operacyjne		07		
w tym:	– zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	08		
	– dotacje	09		
przychody finansowe		10		
Koszty razem		11		
koszty działalności operacyjnej		12		
w tym: – koszty sprzedanego węgla		13		
pozostałe koszty operacyjne		14		
z tego:	– strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	15		
	– aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	16		
	– inne koszty operacyjne	17		
c) koszty finansowe		18		
w tym: odsetki		19		
Wynik na działalności gospodarczej		20		
wynik na działalności operacyjnej		21		
w tym:	– wynik ze sprzedaży węgla	22		
	– wynik na pozostałej działalności operacyjnej	23		
wynik na operacjach finansowych		24		
Wynik zdarzeń nadzwyczajnych		25		
Wynik finansowy brutto		26		
Obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		27		
w tym: podatek dochodowy od osób prawnych		28		
z tego:	część bieżąca	29		
	część odroczone	30		
Wynik finansowy netto		31		

DZIAŁ 2. AKTYWA OBROTOWE I TRWAŁE PRZEDSIĘBIORSTWA GÓRNICZEGO

tys. zł

			stan na	stan na koniec
			początek roku	okresu
			01	02
	Zapasy ogółem	01		
	z tego:	materiały	02	
		półprodukty i produkty w toku	03	
		produkty gotowe	04	
		w tym: węgiel kamienny	05	
		towary	06	
		pozostałe	07	
		Należności krótkoterminowe	08	
	w tym: – z tytułu dostaw i usług	09		
	Inwestycje krótkoterminowe	10		
	w tym: – środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	11		
	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	12		
	Aktywa obrotowe (w. 01+08+10+12)	13		
	Aktywa trwale (aktywa razem - aktywa obrotowe)	14		
	z tego:	wartości niematerialne i prawne	15	
		rzeczowe aktywa trwale	16	
		należności długoterminowe ogółem	17	
		inwestycje długoterminowe ogółem	18	
		długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	19	

DZIAŁ 3. WARTOŚĆ KSIĘGOWA NETTO I ZBYCIE RZECZOWYCH ŚRODKÓW TRWAŁYCH PRZEDSIĘBIORSTWA GÓRNICZEGO

tys. zł

Wyszczególnienie		Wartość księgowa netto		Zbycie środków trwałych		
		stan na początek roku	stan na koniec okresu sprawozd.	wg wartości księgowej netto	wg ceny zbycia	
01		02	03	04	05	
	Ogółem środki trwałe	01				
z tego:	grunty (grupa 0)	02				
	w tym: prawo użytkowania wieczystego	03				
	budynki i lokale oraz obiekty inżynierii lądowej i wodnej (grupy 1-2)	04				
	w tym:	podziemne wyrobiska górnicze	05			
		obiekty socjalno-bytowe	06			
		w tym: mieszkania zakładowe	07			
	maszyny i urządzenia techniczne (grupy 3-6)	08				
	środki transportu (grupa 7)	09				
	pozostałe środki trwałe (grupy 8 i 9)	10				
	w tym narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie (grupa 8)	11				

DZIAŁ 4. KOSZTY DZIAŁALNOŚCI OPERACYJNEJ W UKŁADZIE RODZAJOWYM

tys. zł

Treść	Lp.	Koszty rodzajowe		Nakłady rozliczone na działalność produkcyjną			
		miesiąc	narastająco	miesiąc	narastająco	w tym: na węgiel	
						miesiąc	narastająco
1	2	3	4	5	6	7	8
Amortyzacja	01						
Zużycie materiałów	02						
Energia	03						
Usługi obce:	04						
z tego:							
transportowe	05						
remontowe	06						
wiertniczo-górnice	07						
wynajmu maszyn i urządzeń gór.	08						
zwałowania kamienia	09						
odmetanowania	10						
uszlachetniania węgla	11						
inne usługi dot. produkcji węgla	12						
pozostałe usługi obce	13						
Podatki i opłaty:	14						
z tego:							
podatek akcyzowy	15						
podatek od nieruchomości	16						
opłata eksploatacyjna	17						
opłaty na ochronę środowiska	18						
ubezpieczenia rzeczowe i osobowe	19						
wpłaty na PFRON	20						
pozostałe podatki i opłaty	21						
Wynagrodzenia	22						
Składki obowiązk. od wynagrodzeń	23						
Świadczenia na rzecz pracowników	24						
Koszty likwidacji szkód górniczych	25						
Koszty rekultywacji	26						
Pozostałe koszty	27						
Razem koszty rodzajowe	28						
Wartość sprzedanych towarów i materiałów wg cen nabycia	29						
Koszty działalności operacyjnej wg r-ku porównawczego kosztów	30						
Koszt wytworzenia świadczeń na własne potrzeby	31						
Zmiana stanu produktów	32						
Koszty działalności operacyjnej wg r-ku kalkulacyjnego kosztów	33						

DZIAŁ 5. INFORMACJA O KOSZTACH PRODUKCJI BIEŻĄCEJ, DOSTAWACH I WPLYWACH

Wyszczególnienie		narastająco I - 2013 r.		
		Jedn. miary	Wartość	
Informacje ogólne				
Produkcja podziemna	01	ton		
Produkcja podziemna	02	tew		
Wydajność	03	tew/osobę		
Wartość opalowa	04	GJ/tonę		
Zarejestrowani pracownicy średnio: pod ziemią	05	osób		
Zarejestrowani pracownicy średnio: łącznie	06	osób		
Pozycje kosztów		tys. zł	zł/tew	
Koszty pracy razem (Σ w.08÷12)	07			
wynagrodzenia	08			
składki obowiązkowe od wynagrodzeń	09			
świadczenia na rzecz pracowników	10			
wynagrodzenia prac. oddelegowanych do pracy w związkach zawod.	11			
jednorazowe odszkod. z tyt. wypadków przy pracy	12			
Koszty materiałów	13			
Koszty bezpośredniej amortyzacji	14			
Koszty obsługi kapitału	15			
Koszty transportu do punktu dostawy	16			
Koszty ogólne przedsiębiorstwa gór.	17			
Inne koszty razem (Σ w.19÷35)	18			
koszty energii	19			
koszty usług obcych	20			
koszty podatków i opłat	21			
koszty likwidacji szkód górniczych	22			
koszty rekultywacji	23			
pozostałe koszty	24			
koszty świadczonych usług przez zakłady pomocnicze	25			
koszty osłon socjalnych	26			
nieumorzona wartość środków trwałych służących działalności eksploatacyjnej, zlikwidowanych na skutek zużycia	27			
koszty własne związane z likwidacją środków trwałych służących działalności eksploatacyjnej	28			
świadczenia na rzecz byłych pracowników, z wyłączeniem plac i składek ZUS dotyczących pracowników oddelegowanych do pracy w związkach zawodowych	29			
kary, grzywny i odszkodowania	30			
koszty szkód górniczych sfinansowanych dotacją budżetową	31			
koszty zaniechanej produkcji	32			
koszty zaniechanych remontów	33			
koszty postojowe (w tym dniówki nieprzepracowane z przyczyn niezależnych od pracownika)	34			
fundusz likwidacji kopalń	35			
Łączne koszty produkcji bieżącej (Σw.07, w.13÷18)	36			
w tym utworzone rezerwy	37			
Korekta o koszty ujęte w wierszu 36, lecz nie związane z bieżącą działalnością				
nabyte zobowiązania i koszty restrukt.	38			
inne	39			
pomoc na badania i rozwój	40			
pomoc na ochronę środowiska	41			
pomoc na szkolenie	42			
Razem odliczenia (Σw.38÷42)	43			
Koszty związane z bieżącą produkcją (w.36 - w. 43)	44			
Informacja o dostawach		ton	wart. opal.	tew
do koksowni	45			
bezpośrednio do wtrysku do wielkich pieców	46			
do energetyki zawodowej	47			
do energetyki przemysłowej	48			
do ciepłowni przemysłowych i komunalnych	49			
inne dostawy	50			
Razem sprzedaż (Σw.45÷50)	51			
różnice w zapasach: + tworzenie zapasów - uszczuplanie zapasów	52			
pozostałe	53			
Produkcja węgla razem (Σw.51÷53)	54			
Wpływy		tys. zł	zł/tew	
do koksowni	55			
bezpośrednio do wtrysku do wielkich pieców	56			
do energetyki zawodowej	57			
do energetyki przemysłowej	58			
do ciepłowni przemysłowych i komunalnych	59			
inne dostawy	60			
Przychody za sprzedany węgiel (Σw.55÷60)	61			
wycena zmian w zapasach	62			x
pozostałe	63			x
Razem wartość wyprodukowanego węgla (Σw.61÷63)	64			
Wynik (w.64 - w.44)	65			
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1			
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2			

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

.....
(miejsceowość
i data)

.....
(pieczęćka imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

Objaśnienia do formularza G-09.5

Sprawozdanie G-09.5 jest sprawozdaniem miesięcznym, wypełnianym przez spółki wydobywające węgiel kamienny, zaklasyfikowane według PKD do grupy 05.1 oraz spółki prowadzące działalność usługową wspomagającą pozostałe górnictwo i wydobywanie, zaklasyfikowane według PKD do grupy 09.9, w części dotyczącej węgla kamiennego.

Sprawozdanie G-09.5 jest sprawozdaniem zawierającym skrócony rachunek zysków i strat, wybrane elementy bilansu, rachunek kosztów działalności operacyjnej w układzie rodzajowym wraz z rozliczeniem nakładów na działalność produkcyjną oraz informację o kosztach bieżącej produkcji, dostawach i wpływach. Sprawozdanie należy wypełnić zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330, z późn. zm.)

Sprawozdanie składa się z 5 działów:

Dział 1. Przychody, koszty i wynik finansowy,

Dział 2. Aktywa obrotowe i trwałe,

Dział 3. Wartość księgową netto i zbycie rzeczowych środków trwałych,

Dział 4. Koszty działalności operacyjnej w układzie rodzajowym,

Dział 5. Informacje o kosztach produkcji bieżącej, dostawach i wpływach.

Działy od 1. do 4. wypełniają spółki, a dział 5. wypełniają kopalnie węgla kamiennego i spółki.

Przekazać/wysłać raz w miesiącu do 20. dnia kalendarzowego miesiąca następującego po miesiącu sprawozdawczym.

W wielkościach dotyczących przychodów i kosztów należy uwzględnić podatek akcyzowy.

Dział 1. Przychody, koszty i wynik finansowy

Należy wykazać informacje dla okresów miesięcznych (kol. 01) i narastająco od początku roku (kol. 02).

Wiersz 01 – należy wykazać sumę wierszy (02+07+10)

Wiersz 02 – należy wykazać sumę wierszy (03+05)

Wiersz 03 – należy wykazać przychody netto ze sprzedaży wytworzonych przez jednostkę produktów (wyrobów gotowych, półfabrykatów oraz usług), a także usług obcych, jeśli są one fakturowane odbiorcom łącznie z produktami, środki pieniężne otrzymane tytułem dopłat do cen sprzedaży oraz przychody netto za sprzedaży towarów i materiałów (bez podatku od towarów i usług), tj. kwoty należne za sprzedane towary i materiały, niezależnie od tego, czy zostały zapłacone, wynikające z przemnożenia ilości sprzedanej przez jednostkową cenę sprzedaży netto, skorygowane o należne dopłaty i udzielone opusty, bonifikaty itp. lub umowne kwoty należne z tytułu sprzedaży.

Wiersz 05 – należy wykazać zwiększające lub zmniejszające przychody ze sprzedaży produktów przyrost (+) bądź ubytek (-) wartości stanu zapasów produktów gotowych, niezakończonych (półproduktów

i produkcji w toku), a także rozliczeń międzyokresowych (nie obejmuje kosztów działalności finansowej), jakie nastąpiły między początkiem i końcem okresu sprawozdawczego oraz koszty wytworzenia we własnym zakresie świadczeń zwiększających aktywa (np. świadczeń na rzecz budowy własnych środków trwałych, prac rozwojowych odnoszonych na wartości niematerialne i prawne, wyrobów własnej produkcji przekazanych do własnych sklepów).

Wiersz 07 – należy wykazać pozostałe przychody operacyjne, które pośrednio związane są z działalnością operacyjną jednostki, a w szczególności zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych (środków trwałych, środków trwałych w budowie, wartości niematerialnych i prawnych, inwestycji w nieruchomości i prawa), otrzymane nieodpłatnie, w tym w drodze darowizny aktywa (w tym także środki pieniężne na inne cele niż nabycie lub wytworzenie środków trwałych, środków trwałych w budowie albo wartości niematerialnych i prawnych), odszkodowania, rozwiązane rezerwy, korekty odpisów aktualizujących wartość aktywów niefinansowych, przychody związane z działalnością socjalną, przychody z najmu (nie stanowiące przedmiotu właściwej działalności) lub dzierżawy środków trwałych albo inwestycji w nieruchomości i prawa, przychody powstałe w wyniku aktualizacji wartości nieruchomości oraz wartości niematerialnych i prawnych zaliczonych do inwestycji, jak również ich przekwalifikowania odpowiednio do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych, jeżeli do ich wyceny przyjęto cenę rynkową lub inaczej określoną wartość godziwą.

Wiersz 10 – należy wykazać przychody finansowe, tj. kwoty należne m.in. z tytułu dywidend i udziałów w zysku; odsetki od udzielonych pożyczek, odsetki od lokat terminowych, odsetki zwłoki, zysk ze zbycia inwestycji, zmniejszenie odpisów aktualizacyjnych wartości inwestycji wobec całkowitego lub częściowego ustania przyczyn powodujących trwałą utratę ich wartości (dotyczy innych inwestycji niż wymienione w art. 28 ust. 1 pkt 1a ustawy o rachunkowości), nadwyżkę dodatnich różnic kursowych nad ujemnymi, z wyjątkiem odsetek, prowizji, dodatnich i ujemnych różnic kursowych, o których mowa w art. 28 ust. 4 i ust. 8 pkt 2 ustawy o rachunkowości.

Wiersz 11 – należy wykazać sumę wierszy (12+14+18)

Wiersz 12 – należy wykazać tę część kosztów działalności operacyjnej, która dotyczy działalności operacyjnej podstawowej.

Wiersz 13 – należy wykazać koszt własny sprzedanego węgla.

Wiersz 14 – należy wykazać pozostałe koszty operacyjne niezwiązane bezpośrednio ze zwykłą działalnością jednostki, m.in. stratą ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych, amortyzacją oddanych w dzierżawę lub najem środków trwałych i środków trwałych w budowie, nieplanowane odpisy amortyzacyjne (odpisy z tytułu trwałej utraty wartości), poniesione kary, grzywny, odszkodowania, odpisane części lub całości wierzytelności w wyniku postępowań upadłościowych, układowych i naprawczych, utworzenie rezerw na pewne lub o dużym stopniu prawdopodobieństwa przyszłe zobowiązania (straty z transakcji gospodarczych w toku), odpisy aktualizujące wartość aktywów niefinansowych, koszty utrzymania obiektów działalności socjalnej, darowizny lub nieodpłatne przekazanie aktywów trwałych, koszty powstałe w wyniku aktualizacji wartości nieruchomości oraz wartości niematerialnych i prawnych zaliczonych do inwestycji, jak również ich przekwalifikowania odpowiednio do środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych, jeżeli do ich wyceny przyjęto cenę rynkową lub inaczej określoną wartość godziwą.

Wiersz 18 – należy wykazać koszty finansowe, m.in. odsetki od zaciągniętych kredytów i pożyczek, odsetki i opłaty dodatkowe z tytułu leasingu finansowego, odsetki i dyskonto od wyemitowanych przez jednostkę obligacji, odsetki zwłoki, stratę ze zbycia inwestycji, odpisy z tytułu aktualizacji wartości inwestycji np. skutki obniżenia wartości krótkoterminowych aktywów finansowych (dotyczy innych inwestycji niż wymienione w art. 28 ust. 1 pkt 1a ustawy o rachunkowości), nadwyżkę ujemnych różnic kursowych nad dodatnimi, z wyjątkiem odsetek, prowizji, dodatnich i ujemnych różnic kursowych, o których mowa w art. 28 ust. 4 i ust. 8 pkt 2 ustawy o rachunkowości.

Wiersz 20 – należy wpisać różnicę wierszy (01-11).

Wiersz 21 – należy wpisać sumę wierszy (2+7)-(12+14).

Wiersz 22 – należy wpisać różnicę wierszy (04-13).

Wiersz 23 – należy wpisać różnicę wierszy (07-14).

Wiersz 24 – należy wpisać różnicę wierszy (10-18).

Wiersz 25 – należy wykazać saldo dodatnich i ujemnych skutków finansowych zdarzeń trudnych do przewidzenia, z reguły niepowtarzalnych w krótkim okresie, a zarazem występujących poza zwykłą działalnością jednostki i niezwiązanych z ogólnym ryzykiem jej prowadzenia.

Wiersz 26 – należy wpisać sumę wierszy (20+25).

Wiersz 27 – należy wykazać podatek dochodowy (zgodnie z art. 37 ustawy o rachunkowości) oraz pozostałe obciążenia wyniku finansowego, między innymi wpłaty z zysku na rzecz budżetu.

Wiersz 31 – należy wpisać różnicę wierszy (26-27).

Dział 2. Aktywa obrotowe i trwałe

Należy wykazać informacje na początek roku (kol. 01) i na koniec okresu sprawozdawczego (kol. 02).

Wiersz 01 – należy wykazać rzeczowe aktywa obrotowe, tj. materiały nabyte w celu zużycia na własne potrzeby, wytworzone lub przetworzone przez jednostkę produkty gotowe (wyroby i usługi) zdadne do sprzedaży lub w toku produkcji, półprodukty oraz towary nabyte w celu odsprzedaży w stanie nieprzetworzonym, a także zaliczki na dostawy (stan na początek roku i koniec okresu sprawozdawczego). Szczegółowe zasady wyceny rzeczowych składników aktywów obrotowych wymienionych w wierszu 02 do 07 powinny być zgodne z art. 28 i 34 ustawy o rachunkowości.

Wiersz 08 – należy wykazać należności krótkoterminowe obejmujące ogół należności z tytułu dostaw i usług oraz całość lub część należności z innych tytułów niezaliczonych do aktywów finansowych, a które stają się wymagalne w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego.

Wiersz 10 – należy wykazać inwestycje krótkoterminowe (aktywa finansowe) obejmujące aktywa pieniężne (w formie krajowych środków płatniczych, walut obcych i dewiz oraz inne aktywa pieniężne), instrumenty kapitałowe wyemitowane przez inne jednostki, a także wynikające z kontraktu prawo do otrzymania aktywów pieniężnych lub prawo do wymiany instrumentów finansowych z inną jednostką na korzystnych warunkach.

Wiersz 12 – należy wykazać rozliczenia międzyokresowe trwające nie dłużej niż 12 miesięcy od dnia bilansowego.

Wiersz 13 – należy wpisać sumę wierszy (01+08+10+12)

Wiersz 14 – należy wykazać aktywa, tj. kontrolowane przez jednostkę zasoby majątkowe o wiarygodnie określonej wartości, powstałe w wyniku przeszłych zdarzeń, które spowodują w przyszłości wpływ do jednostki korzyści ekonomicznych, a które nie są zaliczone do aktywów obrotowych (suma wierszy 15÷19).

Dział 3. Wartość księgowa netto i zbycie rzeczowych środków trwałych

Należy wykazać informacje na początek roku (kol. 02) i na koniec okresu sprawozdawczego (kol. 03).

W kol. 04 i 05 należy wpisać wartość zbytego od początku roku rzeczowego majątku trwałego w różnych formach, takich jak:

- sprzedaż,
- zbycie w trybie art. 66 ustawy ordynacja podatkowa, tj. przekazanie na rzecz Skarbu Państwa lub gmin w zamian za wygaśnięcie zobowiązań podatkowych,
- aport,
- darowizna,
- likwidacja,
- inne formy zbycia, w tym na rzecz spółek restrukturyzacji kopalń.

W kolumnie 04 należy wykazać wartość księgową netto zbytych środków trwałych, a w kolumnie 05 wartość wg ceny zbytu tj. ceny uzyskanej w wyniku sprzedaży, którą dla zbycia w trybie art. 66 ustawy ordynacja podatkowa jest wartość wygaśniętych w zamian za przekazany majątek zobowiązań.

Wiersz 01 – należy wykazać łączną wartość księgową netto środków trwałych.

Wiersze 02÷11 – należy wykazać wartość netto poszczególnych rodzajów środków trwałych zgodnie z klasyfikacją rodzajową środków trwałych.

Dział 4. Koszty działalności operacyjnej w układzie rodzajowym

Sprawozdanie prezentuje informacje dla okresów miesięcznych i narastająco od początku roku

Koszty rodzajowe (kol. 3 i 4)

Wartości wykazywane w **wierszach 01 – 28** stanowią sumę obrotów zaewidencjonowanych na kontach kosztów rodzajowych (zespół „4”)

Wiersz 29 – należy wykazać wartość sprzedanych towarów i materiałów wg cen nabycia, analogicznie jak w sprawozdaniu F -01.

Wiersz 30 – należy wpisać sumę wierszy (28+29).

Wiersz 31 – należy wykazać koszt wytworzenia świadczeń na własne potrzeby. W wierszu tym wykazuje się wartość kosztów obciążających działalność operacyjną w danym okresie, będących odpowiednikiem świadczeń dokonanych przez inne zakłady spółki.

Wiersz 32 – należy wykazać zmianę stanu wszystkich produktów tj. wyrobów i rozliczeń międzyokresowych dotyczących działalności operacyjnej zgodnie z wartością wykazaną w sprawozdaniach F-01.

Wiersz 33 – należy wpisać sumę wierszy (30+31+32).

Koszty rodzajowe (kol. 5 i 6)

W **wierszach 01 – 28** należy wykazać nakłady rozliczone na działalność produkcyjną (skorygowane o saldo rozliczeń międzyokresowych).

Koszty rodzajowe (kol. 7 i 8)

W **wierszach 01 – 28** należy wykazać nakłady rozliczone na produkcję węgla.

Dział 5. Informacje o kosztach produkcji bieżącej, dostawach i wpływach.

Wiersz 01 – należy wykazać wielkość wyprodukowanego węgla handlowego w tonach.

Wiersz 02 – należy wykazać wielkość wyprodukowanego węgla handlowego w tonach węgla ekwiwalentnego, przeliczonego wg wartości opałowej wykazanej w wierszu 04, przyjmując wartość opałową tony węgla ekwiwalentnego w wysokości 29,302 GJ/tonę.

Wiersz 03 – należy wykazać iloraz wartości wiersza 02 i wiersza 06.

Wiersze 05 i 06 - należy wykazać przeciętną liczbę zatrudnionych, w przeliczeniu na pełne etaty.

W wierszach 07÷44 należy wykazać wielkość nakładów odpowiednio w tysiącach zł oraz w zł/tew, przeliczając wartości odpowiednich wierszy przez wartość z wiersza 02.

Wiersz 07 – należy wykazać sumę wierszy 08÷12.

Wiersze 08÷10 i 19÷24 - należy wykazać koszty operacyjne, rozliczone na działalność produkcyjną, powiększone o inne wielkości obciążające bieżącą produkcję, między innymi utworzone rezerwy.

Wiersz 15 – należy wykazać odsetki i prowizje zapłacone, odsetki do zapłacenia (zgodne z F-01).

Wiersz 17 – należy wykazać koszty zarządu (centrali) spółki - rozliczone na kopalnie wg wartości sprzedaży węgla.

Wiersz 18 – należy wykazać sumę wierszy 19÷35.

Wiersz 36 – należy wykazać sumę wierszy 07,13÷18.

Wiersz 37 - należy wykazać łączną wielkość rezerw ujętych powyżej, w poszczególnych rodzajach kosztów.

Wiersze 38÷42 należy wykazać koszty ujęte w wierszach 07÷36, lecz nie związane z bieżącą produkcją.

Wiersze 45÷54 należy wykazać wielkości dotyczące ilości węgla, odpowiednio w tonach i tonach węgla ekwiwalentnego, przeliczonego wg wykazanej wartości opałowej, przyjmując wartość opałową tony węgla ekwiwalentnego w wysokości 29,302 GJ/tonę.

Wiersze 55÷64 należy wykazać w odpowiednich kolumnach wartość wpływów z dostaw, zmian wartości zapasów i innych korekt wartości i wartość wyprodukowanego węgla oraz ww. wartości przeliczone na tonę węgla ekwiwalentnego. Przez wpływy należy rozumieć przychody z dostaw.

Dział II. Struktura stażowo-wiekowa pracowników górnictwa węgla kamiennego

1. Struktura wiekowa pracowników

[osoby]

Wiek	Pracownicy zatrudnieni												Ogółem												
	pod ziemią				w zakładzie przeróbki mechanicznej węgla				pozostali na powierzchni																
	robotnicy		kadra inżyniersko-techniczna		razem		robotnicy		kadra inżyniersko-techniczna		pozostali pracownicy		razem												
	mężczyźni	kobiety	mężczyźni	kobiety	mężczyźni	kobiety	mężczyźni	kobiety	mężczyźni	kobiety	mężczyźni	kobiety	mężczyźni	kobiety											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	
powyżej 65 lat	01																								
65 lat	02																								
...	...																								
18 lat	...																								
Razem	...																								

2. Struktura stażowa pracowników

[osoby]

Staż pracy w latach	Pracownicy zatrudnieni												Ogółem												
	pod ziemią				w zakładzie przeróbki mechanicznej węgla				pozostali na powierzchni																
	robotnicy		kadra inżyniersko-techniczna		razem		robotnicy		kadra inżyniersko-techniczna		pozostali pracownicy		razem												
	mężczyźni	kobiety	mężczyźni	kobiety	mężczyźni	kobiety	mężczyźni	kobiety	mężczyźni	kobiety	mężczyźni	kobiety	mężczyźni	kobiety											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	
0	01																								
1	02																								
...	...																								
50	...																								
powyżej 50	...																								
Razem	...																								

3. Struktura wg stażu pracy pod ziemią

[osoby]

Staż pracy pod ziemią w latach	Zatrudnienie pod ziemią					
	robotnicy		kadra inżyniersko-techniczna		razem	
	mężczyźni	kobiety	mężczyźni	kobiety	mężczyźni	kobiety
	2	3	4	5	6	7
1						
0	01					
1	02					
...	...					
40	...					
powyżej 40	...					
Razem	...					

Dział III. Place
miesiąć

Tytuł	l.p. j.w.	Robotnicy		Pracownicy inżyniersko-techniczni	Pracownicy administracyjno-biurowi	Obsługa i straża	RAZEM 1+2+3+5+6
		na dole	na powierzeni				
0		1	2	3	4	5	7
Placa zasadnicza	1 zł						
Wynagrodzenie za czas przepracowany	2 zł						
Karta Górnika	3 zł						
Wynagrodzenie za urlop	4 zł						
Zasłki chorobowe kopalniane	5 zł						
Wartość deputatów	6 zł						
Inne wynagrodzenia i tytuły	7 zł						
nagrody roczne - "14-lka" (wyplacone)	8 zł						
Dzień Górnika (wyplacony)	9 zł						
OGÓLEM WYNAGRODZENIA	10 zł						
Przejętne zatrudnienie	11 etaty						
Przejętne wynagrodzenie	12 zł						
Nagroda roczna - "14-lka" kalkulowana	13 zł						
Nagroda z okazji "Dnia Górnika" kalkulowana	14 zł						
OGÓLEM WYNAGRODZENIA - z kalkulacjami nagród rocznych	15 zł						
Przejętne wynagrodzenie z kalkulacjami nagród rocznych	16 zł						

marastająco

Tytuł	l.p. j.w.	Robotnicy		Pracownicy inżyniersko-techniczni	Pracownicy administracyjno-biurowi	Obsługa i straża	RAZEM 1+2+3+5+6
		na dole	na powierzeni				
0		1	2	3	4	5	7
Placa zasadnicza	1 zł						
Wynagrodzenie za czas przepracowany	2 zł						
Karta Górnika	3 zł						
Wynagrodzenie za urlop	4 zł						
Zasłki chorobowe kopalniane	5 zł						
Wartość deputatów	6 zł						
Inne wynagrodzenia i tytuły	7 zł						
nagrody roczne - "14-lka" (wyplacone)	8 zł						
Dzień Górnika (wyplacony)	9 zł						
OGÓLEM WYNAGRODZENIA	10 zł						
Przejętne zatrudnienie	11 etaty						
Przejętne wynagrodzenie	12 zł						
Nagroda roczna - "14-lka" kalkulowana	13 zł						
Nagroda z okazji "Dnia Górnika" kalkulowana	14 zł						
OGÓLEM WYNAGRODZENIA - z kalkulacjami nagród rocznych	15 zł						
Przejętne wynagrodzenie z kalkulacjami nagród rocznych	16 zł						

Dział IV. Czas przepracowany, czas nieprzepracowany, wydobyte, wydajność

			w miesiącu	narastająco od początku roku	
1			2	3	
Czas przepracowany i nieprzepracowany z tego	Dniówki przepracowane ogółem	01	dniówki		
	dniówki przepracowane przy wydobyciu węgla przez pracowników na stanowiskach robotniczych dołowych	02	dniówki		
	dniówki przepracowane przy wydobyciu węgla przez pracowników na stanowiskach robotniczych grupy przemysł.	03	dniówki		
	dniówki przepracowane przy wydobyciu węgla przez pracowników grupy przemysłowej ogółem	04	dniówki		
	dniówki przepracowane przy wydobyciu węgla przez pracowników grupy przemysłowej od poniedziałku do piątku	05	dniówki		
	dniówki nadliczbowe przepracowane od poniedziałku do piątku	06	dniówki		
	dniówki nadliczbowe przepracowane w soboty, niedziele i święta (S+N)	07	dniówki		
	Dniówki nieprzepracowane	08	dniówki		
Wydobyte	Wydobyte urobku węglowego z robót eksploatacyjnych ogółem	09	t		
	Wydobyte węgla handlowego z robót eksploatacyjnych ogółem	10	t		
	Wydobyte węgla handlowego z robót eksploatacyjnych poniedziałek-piątek	11	t		
Wydajność	W urobku węglowym na robotnikodniówkę robotników dołowych	12	Kg/Rdn		
	W urobku węglowym na robotnikodniówkę robotników na stanowiskach wydobywczych	13	Kg/Rdn		
	W węglu handlowym na pracownikodniówkę pracowników grupy przemysłowej	14	Kg/Pdn		
	W węglu handlowym na pracownikodniówkę pracowników grupy przemysłowej poniedziałek-piątek	15	Kg/Pdn		
	Na 1 zatrudnionego	16	Kg/zatr.		

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

.....
(miejscowość
i data)

.....
(pieczęć imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

Objaśnienia do formularza G-09.6

Sprawozdanie G-09.6 jest sprawozdaniem z zakresu zatrudnienia, wydajności, płac oraz czasu przepracowanego i nieprzepracowanego wypełnianym przez wszystkie podmioty wydobywające węgiel kamienny i prowadzące działalność gospodarczą zaklasyfikowaną według PKD do grupy 05.1. oraz spółki prowadzące działalność usługową wspomagającą pozostałe górnictwo i wydobywanie, zaklasyfikowane według PKD do grupy 09.9, w części dotyczącej węgla kamiennego.

Dział I. Stan, ruch i bilans zatrudnienia w górnictwie węgla kamiennego

Sprawozdanie prezentujące stan i strukturę zatrudnienia oraz uprawnienia emerytalne. Opracowywane jest oddzielnie dla każdej kopalni węgla kamiennego, zakładu, centrali, biura zarządu i przekazywane do 10. dnia miesiąca następnego po miesiącu sprawozdawczym.

Wyjątki: 1) Dz. I poz. 7 „Zatrudnienie pracowników, którzy nabyli/nabędą uprawnienia emerytalne” jest przekazywana raz w roku w terminie do 15 lutego roku następującego po roku sprawozdawczym.

2) Dz. I poz. 6 „Uprawnienia emerytalne” wiersze są wypełniane wyłącznie jako suma kopalń, suma zakładów oraz biuro zarządu/centrala.

Uwagi

- Dane należy wykazywać w osobach.
- Ruch wewnętrzny oznacza przemieszczenie pracownika do innego działu/pionu w ramach tej samej jednostki.
- Alokacja to przemieszczenia pracownika pomiędzy poszczególnymi zakładami tej samej jednostki.
- Pracownicy zatrudnieni pod ziemią – to osoby, które mają w umowie o pracę wpisaną pracę pod ziemią. Pozostałe osoby to pracownicy powierzchni.

1. Struktura zatrudnienia

Kolumna 2 – należy wykazać sumę kolumn 3, 4, 6, 8, 10, 12.

Kolumna 14 – należy wykazać różnicę kolumn 2 i 1

Kolumna 15 – należy wykazać zmianę stanu zatrudnienia w stosunku do poprzedniego miesiąca.

2. Odejścia i ich przyczyny

W wierszu 1 należy wykazać informacje dotyczące miesiąca sprawozdawczego.

W wierszu 2 należy wykazać informacje narastająco od początku roku.

Kolumna 2 – należy wykazać sumę kolumn 3, 4, 5, 6.

Kolumna 4 – należy wykazać pozostałe ubytki tj.: koniec świadczeń chorobowych, renty, zgony.

Kolumna 5 – należy wykazać zwolnienia pracowników zgodnie z ustawą z dnia 13 marca 2003 r. o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracowników (Dz. U. Nr 90, poz. 844, z późn. zm.).

Kolumna 6 – należy wykazać sumę kolumn 7, 8, 9, 10.

3. Przyjęcia i ich źródła

W wierszu 1 należy wykazać informacje dotyczące miesiąca sprawozdawczego.

W wierszu 2 należy wykazać informacje narastająco od początku roku.

Kolumna 2 – należy wykazać sumę kolumn 3, 7, 8, 9, 10.

Kolumna 3 – należy wykazać sumę kolumn 4, 5, 6.

Kolumna 7 – należy wykazać pracowników, których poprzednim miejscem pracy była inna jednostka górnicza (w spółce lub poza nią).

4. Stan i ruch zatrudnienia w zakładzie przeróbki mechanicznej węgla

W wierszu 1 należy wykazać informacje dotyczące miesiąca sprawozdawczego.

W wierszu 2 należy wykazać informacje narastająco od początku roku.

Kolumna 2 – należy wykazać sumę kolumn 3 i 4.

Kolumna 5 – należy wykazać sumę kolumn 6 i 7.

Kolumna 8 – należy wykazać sumę kolumn 9, 10, 11, 12, 13.

Kolumna 14 – należy wykazać sumę kolumn 15, 16, 17, 18, 19, 20.

Kolumna 21 – należy wykazać różnicę kolumn 5 i 2.

5. Bilans zatrudnienia

W wierszu 1 należy wykazać informacje dotyczące miesiąca sprawozdawczego.

W wierszu 2 należy wykazać informacje narastająco od początku roku.

Kolumna 2 – należy wykazać stan zatrudnienia jako wartość z tabeli „Struktura zatrudnienia” kolumna 1. Należy wykazać sumę kolumn 3 i 4.

Kolumna 5 wiersz 1 – należy wykazać sumę kolumn 6 i 8. Wartość ta ma być równa wartości z kolumny 2 wiersz 1 tabeli „Odejścia i ich przyczyny”

Kolumna 5 wiersz 2 – należy wykazać sumę kolumn 6 i 8. Wartość ta ma być równa wartości z kolumny 2 wiersz 2 tabeli „Odejścia i ich przyczyny”

Kolumna 10 wiersz 1 – należy wykazać sumę kolumn 11 i 13. Wartość ta ma być równa wartości z kolumny 2 wiersz 1 tabeli „Przyjęcia i ich źródła”

Kolumna 10 wiersz 2 – należy wykazać sumę kolumn 11 i 13. Wartość ta ma być równa wartości z kolumny 2 wiersz 2 tabeli „Przyjęcia i ich źródła”

Kolumna 19 – należy wyliczyć wg wzoru: kolumna 2, minus kolumna 5 wiersz 2, plus kolumna 10 wiersz 2. Wartość ta ma być równa wartości z tabeli „Struktura zatrudnienia” kolumna 2.

Kolumna 20 – kolumna 3 minus kolumna 6 wiersz 2 plus kolumna 11 wiersz 2 minus kolumna 15 wiersz 2 plus kolumna 17 wiersz 2.

Kolumna 21 – kolumna 4 minus kolumna 8 wiersz 2 plus kolumna 13 wiersz 2 minus kolumna 16 wiersz 2 plus kolumna 18 wiersz 2.

6. Uprawnienia emerytalne

Należy podać liczbę osób pracujących, które uzyskały już uprawnienia emerytalne.

Kolumna 1 – należy wykazać sumę kolumn 2 i 3.

Kolumna 4 – należy wykazać sumę kolumn 6 i 8.

Kolumna 5 – należy wykazać sumę kolumn 7, 9, 10.

7. Zatrudnienie pracowników, którzy nabyli/nabędą uprawnienia emerytalne (sporządzane raz w roku)

W wierszu pierwszym należy wykazać osoby, które do dnia 31.12. roku sprawozdawczego nabyły uprawnienia emerytalne i były w tym dniu w stanie zatrudnienia

W wierszach kolejnych wykazać osoby, które nabędą uprawnienia emerytalne w latach kolejnych. Osoby należy wykazywać zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Kolumna 6 – należy wykazać sumę kolumn 2 i 4.

Kolumna 13 – należy wykazać sumę kolumn 7, 9, 11.

Kolumna 20 – należy wykazać sumę kolumn 14, 16, 18.

Kolumna 21 – należy wykazać sumę kolumn 6, 13, 20.

Kolumna 22 – należy wykazać sumę kolumn 3, 5, 8, 10, 12, 15, 17, 19.

Dział II. Struktura stażowo-wiekowa pracowników górnictwa węgla kamiennego

Sprawozdanie prezentujące strukturę stażową i wiekową pracowników. Opracowywane jest dla każdej kopalni węgla kamiennego, zakładu, centrali, biura zarządu i przekazywane do 15 lutego roku następującego po roku sprawozdawczym.

Uwagi

- Dane należy wykazywać w osobach.
- Dokumentację należy sporządzić wg stanu na ostatni dzień danego roku.
- Pracownicy zatrudnieni pod ziemią – to osoby, które mają w umowie o pracę wpisana pracę pod ziemią.
- W kolumnach „pod ziemią” – należy wykazać osoby zatrudnione pod ziemią na dzień sporządzania sprawozdania.

- W kolumnach „zatrudnieni w zakładzie przeróbki mechanicznej węgla” należy wykazać osoby zatrudnione (zgodnie z umową o pracę) w zakładzie przeróbki mechanicznej węgla, na dzień sporządzania sprawozdania.
- W kolumnach „pozostali na powierzchni” należy wykazać pozostałe osoby zatrudnione na powierzchni, które nie zostały ujęte w kolumnie „w zakładzie przeróbki mechanicznej węgla”, na dzień sporządzania sprawozdania.
- Staż pracy i wiek pracowników należy wykazywać po zaokrągleniu w dół do pełnej liczby.

1. Struktura wiekowa pracowników

Należy wykazać, zgodnie z podziałem przedstawionym w tablicy, liczbę osób w poszczególnych kategoriach wiekowych.

Kolumna 6 – należy wykazać sumę kolumn 2 i 4.

Kolumna 7 – należy wykazać sumę kolumn 3 i 5.

Kolumna 14 – należy wykazać sumę kolumn 8, 10, 12.

Kolumna 15 – należy wykazać sumę kolumn 9, 11, 13.

Kolumna 22 – należy wykazać sumę kolumn 16, 18, 20.

Kolumna 23 – należy wykazać sumę kolumn 17, 19, 21.

Kolumna 24 – należy wykazać sumę kolumn 6, 14, 22.

Kolumna 25 – należy wykazać sumę kolumn 7, 15, 23.

Poszczególne wiersze Razem stanowią sumę osób z całego przedziału wiekowego.

2. Struktura stażowa pracowników

Należy wykazać, zgodnie z podziałem przedstawionym w tablicy, staż pracy ogółem.

Kolumna 6 – należy wykazać sumę kolumn 2 i 4.

Kolumna 7 – należy wykazać sumę kolumn 3 i 5.

Kolumna 14 – należy wykazać sumę kolumn 8, 10, 12.

Kolumna 15 – należy wykazać sumę kolumn 9, 11, 13.

Kolumna 22 – należy wykazać sumę kolumn 16, 18, 20.

Kolumna 23 – należy wykazać sumę kolumn 17, 19, 21.

Kolumna 24 – należy wykazać sumę kolumn 6, 14, 22.

Kolumna 25 – należy wykazać sumę kolumn 7, 15, 23

Poszczególne wiersze Razem stanowią sumę osób z całego przedziału stażowego (lub wyszczególnionych przedziałów stażowych).

3. Struktura wg stażu pracy pod ziemią

Należy wykazać, zgodnie z podziałem przedstawionym w tablicy, tylko i wyłącznie staż pracy pod ziemią pracowników zatrudnionych pod ziemią.

Nie należy wliczać wcześniejszego stażu pracy na powierzchni.

Kolumna 6 – należy wykazać sumę kolumn 2 i 4 .

Kolumna 7 – należy wykazać sumę kolumn 3 i 5 .

Poszczególne wiersze Razem stanowią sumę osób z całego przedziału stażowego (lub wyszczególnionych przedziałów stażowych)

Dział III. Płace

Dział III sporządzany jest przez spółkę w cyklu miesięcznym (oraz w rachunku narastającym, od początku roku) do 10. dnia kalendarzowego miesiąca następującego po miesiącu sprawozdawczym.

Obejmuje informacje dotyczące wysokości funduszu elementów wynagrodzeń poszczególnych grup zatrudnionych w **miesiącu oraz narastająco za dany okres**. Podstawowe elementy wynagrodzeń należy wyspecyfikować wg opisu słownego.

Inne wynagrodzenia i tytuły (wiersz 7) w tym wierszu winny zostać podane sumarycznie wszystkie inne wypłaty z funduszu wynagrodzeń, wypłacone pracownikom.

Nagroda roczna – "14-tka" kalkulowana (wiersz 13) należy podać kalkulowaną wysokość tej nagrody, która byłaby wypłacona za dany okres. W przypadku gdy nagroda jest wypłacana w innych okresach niż roczne w pozycji 8 należy podać kwotę rzeczywistej dotychczas wypłaconej nagrody za dany okres (np. 1/2 roku), a w pozycji 13 kwoty kalkulowane.

Nagroda z okazji "Dnia Górnika" kalkulowana (wiersz 14) należy podać kalkulowaną wysokość tej nagrody, która byłaby wypłacona za dany okres. W przypadku gdy nagroda jest wypłacana w innych okresach niż roczne w pozycji 9 należy podać kwotę rzeczywistej dotychczas wypłaconej nagrody za dany okres (np. 1/2 roku), a w pozycji 14 kwoty kalkulowane.

Ogółem wynagrodzenia – z kalkulacjami nagród rocznych (wiersz 15) suma wierszy 10,13,14.

Dział IV. Czas przepracowany i nie przepracowany, wydobyte, wydajność

Dział IV sporządzany jest przez spółkę w cyklu miesięcznym (oraz w rachunku narastającym) do 10. dnia kalendarzowego miesiąca następującego po miesiącu sprawozdawczym.

Podstawowe elementy czasu przepracowanego i nie przepracowanego należy wyspecyfikować wg poszczególnych pozycji wymienionych w wierszach od 1 do 8. Pozostałe wiersze należy wypełnić wg poniższych zasad:

Wydajność w urobku węglowym na robotnikodniówkę robotników dołowych (wiersz 12) stanowi wynik ilorazu wartości z wiersza 09 oraz wartości wiersza 02.

Wydajność w urobku węglowym na robotnikodniówkę pracowników na stanowiskach robotniczych grupy przemysł. wydobywczych (wiersz 13) stanowi wynik ilorazu wartości wiersza 09 oraz wartości wiersza 03.

Wydajność w węglu handlowym na pracownikodniówkę pracowników grupy przemysłowej (wiersz 14) stanowi wynik ilorazu wartości wiersza 10 oraz wartości wiersza 04.

Wydajność w węglu handlowym na pracownikodniówkę pracowników grupy przemysłowej (poniedziałek – piątek). Wiersz 15 stanowi wynik ilorazu wartości wiersza 11 oraz wartości wiersza 05.

Wydajność na 1 zatrudnionego (wiersz 16) stanowi wynik ilorazu wartości wiersza 10 oraz odpowiednio wartości wiersza 11 Działu III-ego.

MINISTERSTWO GOSPODARKI, plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej (wypełniają kopalnie węgla kamiennego i spółki)	G-09.7 Sprawozdanie o inwestycjach w górnictwie węgla kamiennego	Agencja Rozwoju Przemysłu S.A. Oddział w Katowicach ul. Mikołowska 100 40-065 Katowice
Statystyczny numer identyfikacyjny - REGON	za m-c .....2013 r.	Przekazać/wysłać: - raz w miesiącu do 20. dnia kalendarzowego miesiąca następującego po miesiącu sprawozdawczym; - raz w kwartale do 20. dnia kalendarzowego miesiąca następującego po ostatnim miesiącu kwartału sprawozdawczego - działy III, V, VI

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.).

Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Dział I. Nakłady inwestycyjne

Wyszczególnienie		[tys. zł]		Udział nakładów do ogółu nakładów inwestycyjnych [%]
		w miesiącu	narastająco od początku roku	
1		2	3	4
BUDOWNICTWO INWESTYCYJNE suma w. 02 - 06		0 1		
z tego	wyrobiska górnicze - poziome	0 2		
	wyrobiska górnicze - pionowe	0 3		
	zakłady przeróbki mechanicznej węgla	0 4		
	ochrona środowiska	0 5		
	pozostałe inwestycje	0 6		
ZAKUPY GOTOWYCH DÓBR INWESTYCYJNYCH suma w. 08 - 11		0 7		
z tego	obudowy zmechanizowane	0 8		
	maszyny urabiające	0 9		
	urządzenia transportowe	1 0		
	pozostałe inwestycje	1 1		
NAKLADY INWESTYCYJNE OGÓLEM suma w. 01 i 07		1 2		

Dział II. Źródła finansowania inwestycji

Wyszczególnienie		[tys. zł]		Udział finansowania do ogółu finansowania nakładów [%]
		w miesiącu	narastająco od początku roku	
1		2	3	4
ŹRÓDŁA FINANSOWANIA INWESTYCJI suma w. 02 - 07		0 1		
z tego	środki własne	0 2		
	kredyty i pożyczki	0 3		
	dotacje budżetowe	0 4		
	dotacje MN i SW	0 5		
	leasing finansowy	0 6		
	inne	0 7		

Dział III. Nakłady poniesione na zakup i modernizację ważniejszych grup maszyn i urządzeń

Wyszczególnienie		[tys. zł]	
		w kwartale	narastająco od początku roku
1		2	3
Obudowy zmechanizowane (suma w. 02 - 03)		0 1	
z tego	modernizacja	0 2	
	zakup nowych	0 3	
Urządzenia transportowe (suma w. 05 - 09)		0 4	
z tego	przenośniki zgrzeblowe ścianowe	0 5	
	przenośniki zgrzeblowe podścianowe	0 6	
	przenośniki taśmowe	0 7	
	kolejki podwieszane, spągowe, ciągniki	0 8	
	lokomotywy spalinowe dołowe	0 9	
Maszyny i urządzenia przerobcze związane ze wzbogacaniem i przeróbką węgla		10	
Urządzenia chłodnicze przodkowe (klimatyzatory)		11	
Urządzenia odpylające, wentylatory		12	
Stacje transformatorowe, kompaktowe, szafy rozdzielcze, wyposażenie pól		13	
Urządzenia urabiające (suma w. 15 - 16)		14	
z tego	kombajny	15	
	strugi	16	
RAZEM (suma w. 01, 04, 10, 11, 12, 13, 14)		17	

Dział IV. Nakłady poniesione na inwestycje według ich charakteru

Wyszczególnienie		[tys. zł]		Udział nakładów do ogółu nakładów inwestycyjnych [%]
		w miesiącu	narastająco od początku roku	
1		2	3	4
NAKŁADY INWESTYCYJNE OGÓLEM		01		
z tego	inwestycje odtworzeniowe	02		
	ulepszenie środka trwałego	03		
	inwestycje rozwojowe	04		

Dział V. Klasyfikacja nakładów inwestycyjnych i wartość przekazanych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (wypełnia wyłącznie spółka)

Wyszczególnienie		[tys. zł]	
		w kwartale	narastająco od początku roku
1		2	3
NAKŁADY INWESTYCYJNE OGÓLEM (suma w. 02, 03, 05, 07, 09, 10, 12, 13)		01	
z tego	grunty (grupa 0)	02	
	budynki i lokale (grupa 1)	03	
	w tym budynki i lokale mieszkalne (rodzaje 110 i 112)	04	
	obiekty inżynierii lądowej i wodnej (grupa 2)	05	
	w tym melioracje szczegółowe (rodzaj 226)	06	
	maszyny i urządzenia techniczne (grupa 3 - 6)	07	
	w tym zespoły komputerowe (rodzaj 226)	08	
	środki transportu (grupa 7)	09	
	narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie (grupa 8)	10	
	koszty obsługi zobowiązań zaciągniętych w celu sfinansowania zakupu, budowy lub ulepszenia środka trwałego oraz związane z nimi różnice kursowe	11	
	pozostałe nakłady związane z budową środka trwałego, które po jej zakończeniu nie będą stanowiły środka trwałego	12	
	wartości niematerialne i prawne	13	
	Wartość przekazanych na majątek środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych	14	

Dział VI. Wieloletnie inwestycje realizowane w budownictwie inwestycyjnym

Wyszczególnienie	Wartość kosztorysowa [tys. zł]	rok rozpoczęcia inwestycji	czasokres realizacji	[tys. zł]	
				kwartał	narastająco od początku roku
1	2	3	4	5	6
	0 1				
	0 2				
	0 3				
	0 4				
	0 5				
	0 6				
	0 7				
	0 8				
	0 9				
	1 0				
	1 1				
	1 2				
	1 3				
	1 4				
	1 5				
	1 6				
	1 7				
	1 8				
	1 9				
	2 0				

Uwagi: Dane ilościowe wykazywać w liczbach całkowitych (bez znaku po przecinku), a procenty z jednym miejscem po przecinku.

Dział VII. Wskaźniki techniczne

Wyszczególnienie			Nr wiersz	J.m.	miesiąc	narastająco od początku roku
1			2	3	4	5
Wydobycie	urobku węglowego	ogółem	01	t		
		z robót eksploatacyjnych	02	t		
	węгля handlowego	ogółem	03	t		
		w dni powszednie	04	t		
		z robót eksploatacyjnych	05	t		
		średnio w dniu powszednim	06	t/dobę		
Liczba dni	kalendarzowych ogółem		07	dni		
	powszednich z wydobywaniem		08	dni		
	pozostałych z wydobywaniem		09	dni		

Wyszczególnienie			Nr wiersz	J.m.	kamienne	kamienno-węglowe	węglowe
1			2	3	4	5	6
Chodniki	Popęd przodków z produkcją	miesiąc	10	m			
		narastająco	11	m			
	Średnia dzienna liczba przodków ogółem	miesiąc	12				
		narastająco	13				
	Średnia dzienna liczba przodków z produkcją	miesiąc	14				
		narastająco	15				

Wyszczególnienie			Nr wiersz	J.m.	z zawalem	z podsadzką	razem
1			2	3	4	5	6
Ściany	Liczba przodkowni normalnych z produkcją	miesiąc	16				
		narastająco	17				
	Liczba przodkowni normalnych z produkcją	miesiąc	18				
		narastająco	19				
	Średnia dzienna liczba ścian	miesiąc	20				
		narastająco	21				
	Średnia dzienna długość frontu ścianowego czynnego	miesiąc	22	m			
		narastająco	23	m			
	Wydobycie węgla handlowego ze ścian ogółem	miesiąc	24	t			
		narastająco	25	t			
	Wydobycie węgla handlowego ze ścian normalnych	miesiąc	26	t			
		narastająco	27	t			

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

.....
(pieczęć imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

Objaśnienia do formularza G-09.7

Sprawozdanie G-09.7 – Dział I, II, III, IV, V i VI jest sprawozdaniem z zakresu inwestycji w górnictwie węgla kamiennego wypełnianym przez wszystkie podmioty wydobywające węgiel kamienny i prowadzące działalność gospodarczą zaklasyfikowaną według PKD do grupy 05.1. Działy I, II oraz IV sprawozdania sporządzane są w cyklu miesięcznym oraz w rachunku narastającym, raz w miesiącu do 20. dnia kalendarzowego miesiąca następującego po miesiącu sprawozdawczym.

Działy III, V i VI sprawozdania sporządzane są w cyklu kwartalnym oraz w rachunku narastającym do 20 dnia kalendarzowego miesiąca następującego po ostatnim miesiącu kwartału sprawozdawczego.

Dział IV prezentuje wysokość nakładów inwestycyjnych wydatkowanych w okresie sprawozdawczym na inwestycje odtworzeniowe, ulepszenie środków trwałych oraz inwestycje rozwojowo-modernizacyjne.

Dział VII dotyczy wskaźników technicznych frontu eksploatacyjnego w górnictwie węgla kamiennego i wypełniany jest przez wszystkie podmioty wydobywające węgiel kamienny i prowadzące działalność gospodarczą zaklasyfikowaną według PKD do grupy 05.1. Dział VII sprawozdania sporządzany jest w cyklu miesięcznym oraz w rachunku narastającym, raz w miesiącu do 20. dnia kalendarzowego miesiąca następującego po miesiącu sprawozdawczym.

Sprawozdanie G-09.7 składa spółka (dział: I, II, III, IV, V, VI, VII) oraz kopalnie (działy I, II, III, IV, VI, VII) węgla kamiennego wchodzące w skład spółki.

Do wartości nakładów na środki trwałe zalicza się poniesione w okresie sprawozdawczym nakłady na nabycie (w tym również zakup środków trwałych niewymagających montażu) bądź wytworzenie (montaż) dla własnych potrzeb środków trwałych, nakłady na środki trwałe w budowie (nie zakończone, tj. na przyszłe środki trwałe), nakłady na ulepszenie (przebudowę, rozbudowę, rekonstrukcję i modernizację) własnych środków trwałych, na ulepszenie obcych środków trwałych oraz inne nakłady związane z budowa środka trwałego, tzw. pierwsze wyposażenie – wraz z kosztami ponoszonymi przy ich nabyciu, tj. kosztami transportu, załadunku i wyładunku, ubezpieczenia w drodze, ceł itp. – niezależnie od źródeł finansowania.

W przypadku wspólnej budowy środka trwałego przez kilku inwestorów, nakłady powinny być wykazywane w zakresie całej budowy tylko w sprawozdaniach realizującego budowę, tzw. „inwestora głównego”. Inwestorzy, którzy biorą w kosztach budowy, nie wykazują wnoszonych udziałów jako zrealizowanych nakładów.

Podmioty, które nie mogą odliczyć podatku VAT i podatek ten jest wliczany do wartości środka trwałego – wykazują nakłady łącznie z podatkiem VAT. Również pozostałe podmioty, w przypadku, gdy podatek VAT zwiększy wartość ujętego w ewidencji księgowej środka trwałego, podają wartość łącznie z podatkiem VAT.

Dział I. Nakłady inwestycyjne

Wysokość nakładów inwestycyjnych należy podać z dokładnością do 0,1 tys. zł na podstawie wystawionych faktur. Wielkości procentowe podaje się z dokładnością do 0,1%.

Wiersz 01 – stanowi sumę wysokości nakładów w budownictwie inwestycyjnym;

Wiersze 02 – 03 – należy podać wysokość nakładów inwestycyjnych na wyrobiska górnicze, odpowiednio pionowe i poziome;

Wiersz 04 – należy podać wysokość nakładów inwestycyjnych w zakładach przeróbki mechanicznej węgla;

Wiersz 05 – należy podać wysokość nakładów inwestycyjnych na przedsięwzięcia realizowane w dziedzinie ochrony środowiska, z wyłączeniem nakładów poniesionych na rekultywację i zagospodarowanie terenów przemysłowych;

Wiersz 06 – należy podać wysokość nakładów w pozostałych dziedzinach budownictwa inwestycyjnego, nie wymienionych w wierszach od 02 do 05;

Wiersz 07 – stanowi sumę nakładów związanych z zakupami gotowych dóbr inwestycyjnych na zakupy wymienione w wierszach 08 – 11;

Wiersze 08 – 11 – należy podać nakłady odpowiednio dla zakupów w zakresie obudów zmechanizowanych, maszyn urabiających, urządzeń transportowych i pozostałych maszyn i urządzeń nie zaliczonych do w/w grup;

Wiersz 12 – stanowi sumę nakładów inwestycyjnych w budownictwie inwestycyjnym i związane zakupami gotowych dóbr inwestycyjnych, suma w. 01 i 07.

Dział II. Źródła finansowania inwestycji

Wysokość nakładów inwestycyjnych należy podać z dokładnością do 0,1 tys. zł na podstawie wystawionych faktur. Wielkości procentowe podaje się z dokładnością do 0,1%.

Wiersz 01 – stanowi sumę nakładów inwestycyjnych finansowanych z poszczególnych źródeł wymienionych w wierszach 02 – 07;

Wiersze 02 – 07 – należy podać wysokość nakładów inwestycyjnych finansowanych odpowiednio w poszczególnych źródłach finansowania. Nakłady inwestycyjne ogółem z działu 1 wiersz 12 powinny być zgodne z nakładami w dziale 2 wiersz 1.

Dział III. Nakłady poniesione na zakup i modernizację ważniejszych grup maszyn

Wysokość nakładów inwestycyjnych należy podać z dokładnością do 0,1 tys. zł na podstawie wystawionych faktur. Wielkości procentowe podaje się z dokładnością do 0,1%.

Pozycje od 01 do 17 należy podać zgodnie z zamianowaniem wierszy, w cyklu kwartalnym oraz w rachunku narastającym, przy czym:

Wiersz 01 – stanowi sumę poniesionych nakładów podanych w wierszu 02 oraz 03

Wiersz 04 – stanowi sumę nakładów wykazanych w wierszach od 05 do 09

Wiersz 14 – stanowi sumę poniesionych nakładów podanych w wierszu 15 oraz 16

Wiersz 17 – należy podać razem wysokość nakładów poniesionych na zakup i modernizację maszyn i urządzeń wykazanych w wierszach 01, 04, 10, 11, 12, 13, 14.

Dział IV. Nakłady poniesione na inwestycje według ich charakteru

Wysokość nakładów inwestycyjnych należy podać z dokładnością do 0,1 tys. zł na podstawie wystawionych faktur. Wielkości procentowe podaje się z dokładnością do 0,1%.

Wiersz 01 – stanowi sumę nakładów inwestycyjnych podanych w wierszach od 02 do 04

Wiersz 02 – należy podać wysokość nakładów inwestycyjnych na inwestycje odtworzeniowe. Poprzez inwestycje odtworzeniowe należy rozumieć inwestycje polegające na zastępowaniu zużytych lub przestarzałych składników majątkowych nowymi, których celem jest zapobieżenie procesowi „starzenia się” majątku i utrzymanie potencjału produkcyjnego. Inwestycje te nie skutkują wzrostem zdolności produkcyjnych spółki i są realizowane na istniejącym majątku.

Wiersz 03 – należy podać wysokość nakładów inwestycyjnych na ulepszenie środków trwałych. Poprzez ulepszenie środka trwałego należy rozumieć inwestycje realizowane na istniejącym majątku i umożliwiające m.in. zmniejszenie kosztów produkcji (wytwarzania), poprawę efektywności bądź intensyfikację produkcji (np. zwiększenie sprawności stosowanych maszyn i urządzeń), intensyfikację produkcji lub poprawę jakości produktów. Ulepszony środek trwały to środek, który wskutek przebudowy, rozbudowy, rekonstrukcji, adaptacji lub modernizacji powiększył swą wartość użytkową w odniesieniu do stanu z dnia przyjęcia do użytkowania, mierzoną: okresem używania, zdolnością produkcyjną, jakością produktów uzyskiwanych za pomocą ulepszonych środków i kosztami ich eksploatacji.

Wiersz 04 – należy podać wysokość nakładów inwestycyjnych na inwestycje rozwojowe. Poprzez inwestycje rozwojowe należy rozumieć inwestycje, których celem jest zwiększenie: zdolności produkcyjnej spółki, jej potencjału, efektywności (sprawności) oraz bezpieczeństwa pracy systemu górniczego i polegają na tworzeniu nowych, nieistniejących dotychczas składników majątku.

Dział V. Klasyfikacja nakładów inwestycyjnych i wartość przekazanych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych (wypełnia wyłącznie spółka)

Pozycje od 01 do 14 należy podać zgodnie z zamianowaniem wierszy, w cyklu kwartalnym oraz w rachunku narastającym, przy czym:

Wiersz 01 – stanowi sumę nakładów inwestycyjnych ogółem podawanych w wierszach 02, 03, 05, 07, 09, 10, 12, 13

Dział VI. Wieloletnie inwestycje realizowane w budownictwie inwestycyjnym

Wiersze 01 – 20 – podaje się wieloletnie zadania inwestycyjne realizowane w ramach budownictwa, dla których określa się wartość kosztorysową, rok rozpoczęcia inwestycji, planowany okres realizacji inwestycji w latach oraz wykonanie zadania w okresie sprawozdawczym.

Dział VII. Wskaźniki techniczne

Wiersz 01 – wykazuje się wielkość wydobycia urobku węglowego ogółem, w kol.4 w kwartale sprawozdawczym, a w kol.5 narastająco od początku roku;

Wiersz 02 – wykazuje się wielkość wydobycia urobku węglowego z robót eksploatacyjnych;

Wiersz 03 – wykazuje się wielkość wydobycia węgla handlowego ogółem;

Wiersz 04 – wykazuje się wielkość wydobycia węgla handlowego w dni powszednie;

Wiersz 05 – wykazuje się wielkość wydobycia węgla handlowego z robót eksploatacyjnych;

Wiersz 06 – wykazuje się wielkość wydobycia węgla handlowego;

Wiersz 07 – wykazuje się liczbę dni kalendarzowych ogółem;

Wiersz 08 – wykazuje się liczbę dni pracy powszednich z wydobyciem;

Wiersz 09 – wykazuje się liczbę pozostałych dni pracy z wydobyciem;

Wiersze 10 i 11 – wykazuje się w poszczególnych rodzajach chodników popęd w metrach wszystkich chodników, z wyłączeniem popędu chodników uzyskanych wraz z postępem ścian i ubierek, z których urobek zaliczony został do urobku przodków wybierkowych;

Wiersze 12 do 15 – wykazuje się w poszczególnych rodzajach chodników odpowiednio średnią dzienną liczbę przodków ogółem oraz przodków z produkcją;

Wiersze 16 i 17 – wykazuje się w poszczególnych rodzajach ścian liczbę przodkozmienn normalnych z produkcją;

Wiersze 18 i 19 – wykazuje się w poszczególnych rodzajach ścian liczbę przodkodni normalnych z produkcją;

Wiersze 20 i 21 – wykazuje się średnią dzienną liczbę ścian czynnych;

Wiersze 22 i 23 – wykazuje się średnią dzienną długość frontu ścianowego czynnego;

Wiersze 24 i 25 – wykazuje się wydobycie węgla handlowego ogółem ze ścian;

Wiersze 26 i 27 – wykazuje się wydobycie węgla handlowego ogółem ze ścian normalnych.

MINISTERSTWO GOSPODARSKI, plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa		G-09.8 Sprawozdanie o płatnościach publiczno- i cywilnoprawnych realizowanych przez górnictwo węgla kamiennego oraz o strukturze zobowiązań i należności górnictwa węgla kamiennego		Agencja Rozwoju Przemysłu SA Oddział w Katowicach ul. Mikołowska 100, 40-065 Katowice
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej (wypełniają spółki)		Numer identyfikacyjny - REGON		Przekazać / wysłać raz w miesiącu do 20. dnia kalendarzowego miesiąca następującego po miesiącu sprawozdawczym
		G-09.8 Sprawozdanie o płatnościach publiczno- i cywilnoprawnych realizowanych przez górnictwo węgla kamiennego oraz o strukturze zobowiązań i należności górnictwa węgla kamiennego		Przekazać / wysłać raz w miesiącu do 20. dnia kalendarzowego miesiąca następującego po miesiącu sprawozdawczym
		G-09.8 Sprawozdanie o płatnościach publiczno- i cywilnoprawnych realizowanych przez górnictwo węgla kamiennego oraz o strukturze zobowiązań i należności górnictwa węgla kamiennego		Przekazać / wysłać raz w miesiącu do 20. dnia kalendarzowego miesiąca następującego po miesiącu sprawozdawczym
		G-09.8 Sprawozdanie o płatnościach publiczno- i cywilnoprawnych realizowanych przez górnictwo węgla kamiennego oraz o strukturze zobowiązań i należności górnictwa węgla kamiennego		Przekazać / wysłać raz w miesiącu do 20. dnia kalendarzowego miesiąca następującego po miesiącu sprawozdawczym

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.).

Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Dział I. Płatności publiczno- i cywilnoprawne realizowane przez górnictwo węgla kamiennego

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Dokommone wpłaty w miesiącu			Należne płatności narastająco	Dokommone wpłaty narastająco
			Należne płatności w miesiącu	Dokommone wpłaty należnych płatności w miesiącu	Pozostałe wpłaty			Ogółem
0			1	2	3	4	5
01	Razem wydatki związane z pokryciem bieżących zobowiązań publicznoprawnych wobec budżetu państwa, ZUS, funduszy ekologicznych i gmin: (w.02+12+13+16+20+21+23+24)						
02	Składki na ubezpieczenia (w.03+08+09+10+11)						
03	spółeczne (w.04+06)						
04	finansowane przez ubezpieczonego						
05	w tym: składka na ubezpieczenie emerytalne						
06	finansowane przez pracodawcę						
07	z tego:						
08	w tym: składka na ubezpieczenie emerytalne						
08	zdrowotne						
09	FP						
10	FGŚP						
11	FEP						
12	Podatek dochodowy od osób fizycznych						
13	Podatek od towarów i usług (do odprowadzenia do urzędów skarbowych) (w.14+15)						
14	zapłata środkami pieniężnymi	tys. zł					
15	uregulowane przeniesieniem praw majątkowych w trybie art. 66 Ordynacji podatkowej						
16	Gminy (w.17+18+19)						
17	opłata eksploatacyjna						
18	podatek od nieruchomości						
19	inne podatki i opłaty na rzecz gmin						
20	Wpłaty na PPRON						
21	Opłaty i kary na rzecz Narodowego i wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej						
22	w tym: opłata eksploatacyjna						
23	Podatek dochodowy od osób prawnych						
24	Pozostałe zobowiązania publicznoprawne						
25	wpłata z zysku						
26	podatek akcyzowy						
26a	w tym: podatek akcyzowy od węgla						

Dział II. Struktura zobowiązań górnictwa węgla kamiennego - stan na koniec miesiąca

Wyszczególnienie	L.p.	Jednostka miary	Zobowiązania długo- i krótkoterminowe		
			Zobowiązania główne	Odsetki	Ogółem
			1	2	3
0					
Zobowiązania wobec budżetu państwa ogółem (w.02+03+04+05+06+07+08)	01				
z tego:					
podatek dochodowy od osób fizycznych	02				
podatek dochodowy od osób prawnych	03				
podatek od towarów i usług	04				
podatek akcyzowy	05				
w tym: podatek akcyzowy od węgla	05a				
cło	06				
wpłata z zysku	07				
pozostałe zobowiązania	08				
Zobowiązania wobec ZUS, FP, FGŚP, FEP ogółem (w.10+17+18+19)	09				
z tego:					
składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne (w.11+16)	10				
z tego:					
składki na ubezpieczenia społeczne (w.12+13+14+15)	11				
z tego:					
składki na ubezpieczenie emerytalne finansowane przez płatnika	12				
składki na ubezpieczenie emerytalne finansowane przez ubezpieczonego	13				
pozostałe składki finansowane przez płatnika	14				
pozostałe składki finansowane przez ubezpieczonego	15				
składki na ubezpieczenia zdrowotne	16				
Fundusz Pracy	17	tys. zł			
Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych	18				
Fundusz Emerytur Pomostowych	19				
Zobowiązania z tytułu należnych wpłat na PFRON	20				
Zobowiązania z tytułu opłaty eksploatacyjnej dotyczące NFOŚiGW	21				
Zobowiązania z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska oraz administracyjnych kar pieniężnych za przekroczenie lub naruszenie warunków korzystania ze środowiska	22				
Zobowiązania wobec gmin ogółem (w.24+26+27)	23				
z tego:					
podatki	24				
w tym: podatek od nieruchomości	25				
opłata eksploatacyjna	26				
pozostałe zobowiązania	27				
Zobowiązania z tytułu dostaw i usług	28				
Kredyty ogółem (w.30+31)	29				
z tego:					
długoterminowe	30				
krótkoterminowe	31				
Pozostałe zobowiązania	32				
RAZEM (w.01+09+20+21+22+23+28+29+32)	33				
Fundusze specjalne	34				
ZOBOWIĄZANIA OGÓLEM (w.33+34)	35				

Dział II. Struktura zobowiązań górnictwa węgla kamiennego - stan na koniec miesiąca (cd)

Wyszczególnienie	L.p.	Jedn. miary	Zobowiązania długo- i krótkoterminowe		
			Zobowiązania główne	Odsetki	Ogółem
0			1	2	3
Zobowiązania publicznoprawne (w.37+38)	36	tys. zł			
z tego: wymagalne	37				
z tego: niewymagalne (w.39+40)	38				
z tego: objęte restrukturyzacją	39				
z tego: pozostałe niewymagalne	40				
Zobowiązania cywilnoprawne (w.42+43)	41				
z tego: wymagalne	42				
z tego: niewymagalne (w.44+45)	43				
z tego: objęte restrukturyzacją	44				
z tego: pozostałe niewymagalne	45				
Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	46				
Ogółem zobowiązania (w.36+41+46)	47				

Wyszczególnienie	L.p.	Jedn. miary	Zobowiązania długo- i krótkoterminowe		
			Zobowiązania główne	Odsetki	Ogółem
0			1	2	3
Zobowiązania długoterminowe ogółem	48	tys. zł			
w tym: z tytułu kredytów i pożyczek	49				
w tym: z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	50				
Zobowiązania krótkoterminowe ogółem	51				
w tym: z tytułu kredytów i pożyczek	52				
w tym: z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	53				
w tym: z tytułu dostaw i usług (bez względu na okres wymagalności zapłaty)	54				
w tym: zaliczki otrzymane na dostawy	55				
w tym: z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń	56				
w tym: z tytułu wynagrodzeń	57				
Ogółem zobowiązania długo- i krótkoterminowe (w.48+51)	58				

Wyszczególnienie	L.p.	Jedn. miary	stan na koniec miesiąc
0			1
Rozliczenia międzyokresowe	59	tys. zł	

Dział III. Struktura należności górnictwa węgla kamiennego - stan na koniec miesiąca

Wyszczególnienie	L.p.	Jedn. miary	stan na koniec miesiąc
0			1
Należności długoterminowe (w.02+03)	01	tys. zł	
z tego: od jednostek powiązanych	02		
z tego: od pozostałych jednostek	03		
Należności krótkoterminowe (w.05+06+07+08)	04		
z tego: z tytułu dostaw i usług	05		
z tego: z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń	06		
z tego: pozostałe należności	07		
z tego: należności dochodzone na drodze sądowej	08		

Dział IV. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia - stan na koniec miesiąca

Wyszczególnienie		L.p.	Jednostka miary	Stan na koniec miesiąca
0				1
Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		01	tys. zł	
Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne		02		
w tym:	odprawy emerytalne i rentowe	03		
	nagrody jubileuszowe	04		
	renty wyrównawcze	05		
	węgiel deputatowy emerytów i rencistów	06		
Pozostałe rezerwy		07		
w tym:	rezerwa na zobowiązania z tytułu podatku od nieruchomości	08		
	rezerwa na szkody górnicze	09		
	rezerwa na koszty likwidacji zakładów górniczych	10		
Razem rezerwy (w.01+02+07)		11		

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

Objaśnienia do formularza G-09.8

Sprawozdanie G-09.8 jest wypełniane przez wszystkie podmioty wydobywające węgiel kamienny i prowadzące działalność gospodarczą zakwalifikowaną według PKD do grupy 05.1 oraz grupy 09.9 (przedsiębiorstwa prowadzące działalność usługową wspomagającą pozostałe górnictwo i wydobywanie, w części dotyczącej węgla kamiennego). Jest to sprawozdanie sporządzane w cyklu miesięcznym oraz w rachunku narastającym, raz w miesiącu do 20. dnia kalendarzowego miesiąca następującego po miesiącu sprawozdawczym.

Sprawozdanie G-09.8 składa spółka.

Dział I. Płatności publiczno- i cywilnoprawne realizowane przez górnictwo węgla kamiennego

Obejmuje zestawienie elementów, których suma algebraiczna pozwala na określenie łącznej kwoty wydatków związanych z pokryciem bieżących zobowiązań publiczno- i cywilnoprawnych dokonywanych w miesiącu i w cyklu narastającym (następujących po sobie 12 miesięcy) od początku roku obrotowego przez jednostkę.

Dla wyszczególnionych pozycji w „boczku” tablicy należy wykazać odpowiednio w wyszczególnionych kolumnach:

Kolumna 1 – należy podać kwotę należnych bieżących płatności (łącznie z korektami), wynikających z deklaracji, decyzji lub obowiązkowych naliczeń w miesiącu oraz zawartych umów cywilnoprawnych wymagalnych w miesiącu, które odpowiadają realizacji wpłat wykazanych w kolumnie 2;

Kolumna 2 – należy podać kwotę dokonanych wpłat w miesiącu, która dotyczy wykazanych w kolumnie 1 należności;

Kolumna 3 – należy wykazać kwotę pozostałych wpłat dokonanych w bieżącym miesiącu, jeżeli takie mają miejsce (np. wpłata zaległości dotyczących miesięcy wcześniejszych – nie przekraczających jednak okresu roku obrotowego w którym sporządzana jest informacja);

Kolumna 4 – należy wykazać sumę kolumn (kol. 2+3);

Kolumna 5 – należy podać kwotę należnych bieżących płatności (łącznie z korektami), wynikających z deklaracji, decyzji lub obowiązkowych naliczeń oraz zawartych umów cywilnoprawnych wymagalnych w cyklu narastającym, które odpowiadają realizacji wpłat wykazanych w kolumnie 6;

Kolumna 6 – należy podać kwotę dokonanych wpłat narastająco, która dotyczy wykazanych w kolumnie 5 należności.

Dział II. Struktura zobowiązań górnictwa węgla kamiennego – stan na koniec miesiąca

Obejmuje zestawienie elementów, których suma algebraiczna pozwala na określenie ogólnej kwoty zobowiązań długo- i krótkoterminowych z podziałem na zobowiązania główne i odsetki wg stanu na koniec danego miesiąca. Dodatkowo prezentuje strukturę zobowiązań.

Poszczególne pozycje należy wypełnić zgodnie z zamianowaniem wierszy z podziałem na zobowiązania główne i odsetki.

Wiersz 01 – należy wykazać ogół zobowiązań wobec budżetu państwa (suma wierszy od 02 do 08);

Wiersz 09 – należy wykazać ogół zobowiązań wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, Funduszu Pracy, Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych oraz Funduszu Emerytur Pomostowych (suma wierszy 10+17+18+19);

Wiersz 23 – należy wykazać ogół zobowiązań wobec gmin (suma wierszy 24+26+27);

Wiersz 29 – należy podać kwotę kredytów ogółem (suma wierszy 30+31);

Wiersz 33 – należy podać wielkość zobowiązań razem (suma wierszy 01+09+20+21+22+23+28+29+32);

Wiersz 35 – należy podać zobowiązania razem powiększone o wielkość funduszy specjalnych (suma w. 33+34).

Wiersz 36 – należy podać ogół zobowiązań publicznoprawnych (suma wierszy 37+38);

Wiersz 37 – należy podać zobowiązania publicznoprawne, dla których na dzień sporządzania informacji upłynął termin zapłaty;

Wiersz 38 – należy podać zobowiązania publicznoprawne dla których na dzień sporządzenia informacji nie upłynął termin zapłaty oraz zobowiązania, które posiadały uzgodniony z wierzycielami termin zapłaty przypadający na okresy późniejsze (suma wierszy 39+40);

Wiersz 39 – należy podać publicznoprawne zobowiązania niewymagalne (jeżeli występują), które objęte są restrukturyzacją;

Wiersz 40 – należy podać pozostałe publicznoprawne zobowiązania niewymagalne (np. objęte wnioskami o pomoc publiczną, na którą organy podatkowe wyraziły zgodę)

Wiersz 41 – należy podać ogół zobowiązań cywilnoprawnych (suma wierszy 42+43);

Wiersz 42 – należy podać zobowiązania cywilnoprawne, dla których na dzień sporządzania informacji upłynął termin zapłaty;

Wiersz 43 – należy podać zobowiązania cywilnoprawne dla których na dzień sporządzenia informacji nie upłynął termin zapłaty oraz zobowiązania, które posiadały uzgodniony z wierzycielami termin zapłaty przypadający na okresy późniejsze (suma wierszy 44+45);

Wiersz 44 – należy podać cywilnoprawne zobowiązania niewymagalne (jeżeli występują), które objęte są restrukturyzacją;

Wiersz 45 – należy podać pozostałe cywilnoprawne zobowiązania niewymagalne;

Wiersz 46 – należy podać zobowiązania z tytułu wynagrodzeń;

Wiersz 47 – należy podać ogół zobowiązań publicznoprawnych i cywilnoprawnych oraz zobowiązań z tytułu wynagrodzeń (suma wierszy 36+41+46).

Wielkość podana w wierszu 47 powinna być równa wielkości z wiersza 33.

Wiersz 48 – należy podać kwotę zobowiązań długoterminowych ogółem;

Wiersz 51 – należy podać kwotę zobowiązań krótkoterminowych ogółem;

Wiersz 58 – należy podać ogół zobowiązań długo i krótkoterminowych (suma wierszy 48+51). Wielkość podana w wierszu 58 powinna być równa wielkości z wiersza 47 oraz wiersza 33;

Wiersz 59 – należy podać kwotę rozliczeń międzyokresowych ogółem.

Dział III. Struktura należności górnictwa węgla kamiennego – stan na koniec miesiąca

Wiersz 01 – należy wykazać ogół należności, których termin wymagalności jest dłuższy niż 12 miesięcy od dnia bilansowego;

Wiersz 02 – należy wykazać ogół należności krótkoterminowych obejmujących całość należności z tytułu dostaw i usług oraz całość lub część należności ujętych w wierszu 06, 07, 08, które staną się wymagalne w ciągu 12 miesięcy od dnia bilansowego.

Dział IV. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia – stan na koniec miesiąca

Wiersz 01 – należy wykazać rezerwę na odroczony podatek dochodowy w wysokości kwoty podatku dochodowego, wymagającej w przyszłości zapłaty;

Wiersz 02 oraz wiersz 07 – należy wykazać te zobowiązania, których termin wymagalności lub kwota nie są pewne, zobowiązania ujęte jako bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów przypadające na bieżący okres sprawozdawczy, wynikające w szczególności: ze świadczeń wykonanych na rzecz jednostki przez kontrahentów jednostki, a kwotę zobowiązania można oszacować w sposób wiarygodny; z obowiązku wykonania, związanych z bieżącą działalnością, przyszłych świadczeń wobec nieznanymi osobami, których kwotę można oszacować, mimo że data powstania zobowiązania nie jest jeszcze znana, w tym z tytułu napraw gwarancyjnych i rękojmi za sprzedane produkty długotrwałego użytku;

Wiersz 11 – należy podać wielkość rezerw razem (suma wierszy 01+02+07).

MINISTERSTWO GOSPODARKI, ul. Plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa		G-09.9		Agencja Rozwoju Przemysłu S.A. Oddział w Katowicach ul. Mikołowska 100, 40-065 Katowice	
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej (wypełniają kopalnie węgla kamiennego, spółki)		Numer identyfikacyjny - REGON		Przekazać / wysłać w terminie do 30 kwietnia po roku sprawozdawczym	
		Sprawozdanie o zasobach węgla kamiennego (wg stanu na 31.12.2013 r.)			

*Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.).
Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.*

Dział I. Zasoby do końca okresu obowiązywania koncesji wg kategorii poznamia

[tys. ton]

Charakter poziomu	Kategoria poznamia	Zasoby						
		bilansowe		pozbilansowe		przemysłowe		
		pozaflarowe	flarowe	pozaflarowe	flarowe	pozaflarowe	flarowe	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Ogółem	A+B							
	C1							
	C2							
	Razem							
poziomy czynne	A+B							
	C1							
	C2							
	Razem							
poziomy pozostałe	A+B							
	C1							
	C2							
	Razem							
z tego	A+B							
	C1							
	C2							
	Razem							
w tym	poziomy nieudostępnione							
	Razem							

[tys. ton]

Dział VII. Zmiany stanu zasobów do końca okresu obowiązywania koncesji

Stan i ruch zasobów	Zasoby				
	bilansowe	pozabilansowe	przemysłowe	nieprzemysłowe	
<i>I</i>	2	3	4	5	
Stan na 31.12.2012 r.	01				
Przyrosty zasobów ogółem	02				
w tym z tytułu przeklasyfikowania zasobów	03				
Ubytki zasobów ogółem	04				
w tym z tytułu przeklasyfikowania zasobów	05				
w tym z tytułu eksploatacji i strat	06				
Stan na 31.12.2013 r.	07				

[tys. ton]

Dział XIV. Zmiany stanu zasobów w całości złoża

Stan i ruch zasobów	Zasoby				
	bilansowe 2	pozabilansowe 3	przemysłowe 4	nieprzemysłowe 5	
1					
01 Stan na 31.12.2012r.					
02 Przyrosty zasobów ogółem					
03 w tym z tytułu przeklasyfikowania zasobów					
04 Ubytki zasobów ogółem					
05 w tym z tytułu przeklasyfikowania zasobów					
06 w tym z tytułu eksploatacji i strat					
07 Stan na 31.12.2013r.					
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza					
			1		
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza					
			2		

Objaśnienia do formularza G-09.9

Sprawozdanie G-09.9 jest sprawozdaniem z zakresu zasobów węgla kamiennego, wypełnianym przez wszystkie podmioty wydobywające węgiel kamienny i prowadzącą działalność gospodarczą zaklasyfikowaną według PKD do grupy 05.1 (kopalnie węgla kamiennego, spółki).

Jest to sprawozdanie roczne sporządzane według stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego, w oparciu o stan zasobów do końca obowiązywania koncesji.

Sprawozdanie G-09.9 składa się z czternastu działów, charakteryzujących podstawowe parametry złożowe oraz ilościowo-jakościowe w zakresie zasobów węgla kamiennego. Działy I–VII dotyczą zasobów węgla na okres obowiązywania koncesji, natomiast działy VIII – XIV dotyczą całości złoża.

Dział I. Zasoby do końca okresu obowiązywania koncesji wg kategorii poznania

Należy podać wielkości tonażowe posiadanych zasobów bilansowych (pozafilarowych, filarowych), pozabilansowych i przemysłowych (pozafilarowych, filarowych), w zależności od charakteru poziomów (czynne, pozostałe – w tym nieudostępniowane), w odniesieniu do określonych w kolumnie 2 kategorii poznania (A+B, C1, C2).

Dział II. Zasoby do końca okresu obowiązywania koncesji wg zawartości popiołu

Należy podać wielkości tonażowe posiadanych zasobów bilansowych (pozafilarowych, filarowych), pozabilansowych i przemysłowych (pozafilarowych, filarowych), w zależności od charakteru poziomów (czynne, pozostałe - w tym nieudostępniowane), w odniesieniu do określonych w kolumnie 2 przedziałów zawartości popiołu (w procentach).

Dział III. Zasoby do końca okresu obowiązywania koncesji wg zawartości siarki

Należy podać wielkości tonażowe posiadanych zasobów bilansowych (pozafilarowych, filarowych), pozabilansowych i przemysłowych (pozafilarowych, filarowych), w zależności od charakteru poziomów (czynne, pozostałe – w tym nieudostępniowane), w odniesieniu do określonych w kolumnie 2 przedziałów zawartości siarki (w promilach).

Dział IV. Zasoby do końca okresu obowiązywania koncesji wg grup stratygraficznych

Należy podać wielkości tonażowe posiadanych zasobów bilansowych (pozafilarowych, filarowych), pozabilansowych i przemysłowych (pozafilarowych, filarowych), w zależności od charakteru poziomów (czynne, pozostałe – w tym nieudostępniowane), w odniesieniu do określonych w kolumnie 2 przedziałów grup stratygraficznych.

Dział V. Zasoby do końca okresu obowiązywania koncesji wg typów węgla

Należy podać wielkości tonażowe posiadanych zasobów bilansowych (pozafilarowych, filarowych), pozabilansowych i przemysłowych (pozafilarowych, filarowych), w zależności od charakteru poziomów (czynne, pozostałe – w tym nieudostępniowane), w odniesieniu do określonych w kolumnie 2 poszczególnych typów węgla.

Dział VI. Zasoby do końca okresu obowiązywania koncesji wg wartości opałowej

Należy podać wielkości tonażowe posiadanych zasobów bilansowych (pozafilarowych, filarowych), pozabilansowych i przemysłowych (pozafilarowych, filarowych), w zależności od charakterystyki poziomów (czynne, pozostałe – w tym niedostępne), w odniesieniu do określonych w kolumnie 2 przedziałów wartości opałowej węgla (w kJ/kg).

Dział VII. Zmiany stanu zasobów do końca okresu obowiązywania koncesji

W wierszu 01 należy podać wartości liczbowe określające sumaryczne zasoby geologiczne złoża na koniec roku poprzedzającego rok, za który sporządzana jest informacja.

W wierszu 02 należy podać wartości liczbowe określające przyrosty zasobów ogółem, jakie nastąpiły w zasobach geologicznych złoża w ciągu roku, za który jest sporządzana informacja.

W wierszu 03 należy podać wartości liczbowe określające przyrosty zasobów ogółem, jakie nastąpiły w zasobach geologicznych złoża z tytułu ich przeklasyfikowania w ciągu roku, za który jest sporządzana informacja.

W wierszu 04 należy podać wartości liczbowe określające ubytki zasobów ogółem, jakie nastąpiły w zasobach geologicznych złoża w ciągu roku, za który jest sporządzana informacja.

W wierszu 05 należy podać wartości liczbowe określające ubytki zasobów ogółem, jakie nastąpiły w zasobach geologicznych złoża z tytułu ich przeklasyfikowania w ciągu roku, za który jest sporządzana informacja.

W wierszu 06 należy podać wartości liczbowe określające ubytki zasobów ogółem, jakie nastąpiły w zasobach geologicznych złoża w wyniku eksploatacji i strat w ciągu roku, za który jest sporządzana informacja.

W wierszu 07 należy podać stan zasobów osiągnięty na koniec roku, za który sporządzana jest informacja.

Dział VIII – dział XIV.

Podaje się informacje, jak dla działów od I do VII, jednak w odniesieniu do całości złoża.

MINISTERSTWO GOSPODARKI, Plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej (wypełniają spółki wydobywające węgiel kamienny oraz spółki zajmujące się działaniami polikwidacyjnymi kopalni węgla kamiennego)	G-09.10 Sprawozdanie o skutkach środowiskowych działalności górnictwa węgla kamiennego	Agencja Rozwoju Przemysłu S.A. Oddział w Katowicach ul. Mikołowska 100 40-065 Katowice
Statystyczny numer identyfikacyjny - REGON	kwartał 2013 r.	Przekazać/wysłać raz w kwartale do 25. dnia miesiąca następującego po ostatnim miesiącu kwartału sprawozdawczego

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.).

Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Wielkości rzeczowo-finansowe charakteryzujące skutki środowiskowe działalności górnictwa węgla kamiennego

Lp.	Wyszczególnienie	Jedn. miary	Wykonanie			
			kwartał ...		od początku roku do końca kw. 2013r.	
			ilość	wartość w tys. zł	ilość	wartość w tys. zł
1	2	3	4	5	6	7
1	Pobór wody pitnej i przemysłowej z ujęć powierzchniowych i podziemnych	tys. m ³				
2	Wody dołowe zagospodarowane - ogółem	tys. m ³		X		X
2.1	na potrzeby własne	tys. m ³		X		X
2.2	ładunek Cl + SO ₄ w wodach zagospodarowanych na potrzeby własne	ton		X		X
2.3	przekazanie (sprzedaż) wody innym jednostkom	tys. m ³		X		X
3	Odprowadzanie ścieków do wód powierzchniowych - ogółem	tys. m ³				
3.1	w tym: wody dołowe	tys. m ³		X		X
3.2	ładunek Cl + SO ₄ w wodach dołowych	ton				
4	Wydobycie węgla kamiennego brutto - ogółem	tys. ton		X		X
5	Wytwarzanie mas skalnych i odpadów wydobywczych - ogółem (masy skalne, odpady z robót przygotowawczych na dole, odpady z zakładów przeróbki mechanicznej węgla)	tys. ton		X		X
5.1	w tym: odpady z zakładów przeróbki mechanicznej węgla	tys. ton		X		X
5.2	składowanie mas skalnych i odpadów wydobywczych na powierzchni	tys. ton				
5.3	gospodarcze wykorzystanie odpadów wydobywczych i mas skalnych na powierzchni	tys. ton		X		X
5.4	zagospodarowanie odpadów wydobywczych na dole	tys. ton		X		X
5.5	tymczasowe magazynowanie odpadów wydobywczych	tys. ton		X		X
6	Zagospodarowanie odpadów obcych na dole	tys. ton		X		X
7	Emisja pyłów	ton				
8	Emisja gazów - ogółem	ton				
8.1	w tym: gazy cieplarniane	ton				
8.2	w tym: metan	ton				
9	Spalanie paliw w silnikach spalinowych	ton				
10	Odprowadzanie wód opadowych lub roztopowych pochodzących z powierzchni utwardzonych	tys. m ²				
11	Wykorzystanie gruntów rolnych i leśnych na inne cele	ha				
12	Inne niewymienione - ogółem		X		X	
13	OPLATY RAZEM (1 + 3 + 5.2 + 7 + 8 + 9 + 10 + 11 + 12)	tys. zł	X		X	
14	KARY (ogółem)	tys. zł	X		X	
14.1	za przekroczenie dopuszczalnych parametrów Cl + SO ₄ w wodach dołowych	tys. zł	X		X	
14.2	za przekroczenie dopuszczalnych parametrów zanieczyszczeń w pozostałych ściekach	tys. zł	X		X	
14.3	za przekroczenie dopuszczalnego poziomu hałasu	tys. zł	X		X	
14.4	inne (razem)	tys. zł	X		X	
15	Powierzchnia terenów zdegradowanych objęta pracami rekultywacyjnymi i zagospodarowaniem	ha				
15.1	w tym: powierzchnia, na której wyżej wymienione prace zakończono	ha				
16	OGÓLEM OPLATY I KOSZTY (13 + 15)	tys. zł	X		X	

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza

1

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza

2

(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

(miejsceowość i data)

(pieczęćki imienna i podpis osoby działającej
w imieniu sprawozdawcy)

Objaśnienia do formularza G-09.10

Sprawozdanie G-09.10 jest sprawozdaniem wypełnianym przez spółki węglowe wydobywające węgiel kamienny zaklasyfikowane według PKD do grupy 05.1, oraz spółki zajmujące się działaniami polikwidacyjnymi kopalń węgla kamiennego i zabezpieczeniem kopalń sąsiednich przed zagrożeniem wodnym, zaklasyfikowane według PKD do grupy 09.9 w części dotyczącej węgla kamiennego.

Jest to sprawozdanie w cyklu kwartalnym oraz w rachunku narastającym, sporządzane przez spółkę według stanu na ostatni dzień kwartału sprawozdawczego, przekazywane raz w kwartale do 25. dnia miesiąca po zakończeniu kwartału sprawozdawczego.

Sprawozdanie G-09.10 obejmuje swoim zakresem podstawowe wielkości rzeczowe oraz – zgodnie z przepisami ochrony środowiska - odpowiadające im wielkości finansowe, charakteryzujące oddziaływanie górnictwa węgla kamiennego na środowisko.

Objaśnienia

Wielkości rzeczowe i finansowe należy podać z dokładnością do jednego miejsca po przecinku.

Wymagane wysokości naliczonych opłat (tys. zł) należy podać w sprawozdaniach G-09.10 obejmujących wykonanie odpowiednio II i IV kwartału, gdyż naliczanie i wnoszenie tychże opłat następuje w systemie półrocznym, zgodnie z przepisami ochrony środowiska.

Wiersz 1 – należy podać sumę ilości wody pitnej i przemysłowej pobranych z ujęć powierzchniowych i podziemnych oraz wysokość naliczonej z tego tytułu opłaty zgodnie z przepisami ochrony środowiska.

Wiersz 2 – 2.3 – należy podać ilości wody dołowej zagospodarowanej ogółem, w tym na potrzeby własne spółki, wraz z uwzględnieniem zagospodarowanego przez spółkę ładunku Cl+SO₄, oraz ilości wody dołowej przekazanej (sprzedanej) odbiorcom zewnętrznym. Wiersz 2 stanowi sumę wierszy 2.1 i 2.3.

Wiersz 3 – 3.2 – należy podać ilości ścieków odprowadzonych do wód powierzchniowych ogółem, w tym ilość zrzucanych wód dołowych wraz z uwzględnieniem zawartego w nich ładunku Cl+SO₄ oraz podać wysokości naliczonych z tego tytułu opłat zgodnie z przepisami ochrony środowiska.

Wiersz 4 – należy podać wielkość wydobycia węgla kamiennego brutto, stanowiącą sumę produkcji węgla kamiennego netto powiększoną o masy skalne oraz o odpady wydobywcze z robót przygotowawczych na dole i odpady wydobywcze pochodzące z zakładów przeróbki mechanicznej węgla.

Wiersz 5 – 5.1 – należy podać ilości wytworzonych mas skalnych i odpadów wydobywczych ogółem, w tym wyszczególnić ilość odpadów wydobywczych pochodzących z zakładów przeróbki mechanicznej węgla.

Wiersz 5.2 – 5.5 – należy podać ilości odnoszące się do różnych form zagospodarowania i okresowego magazynowania wytworzonych mas skalnych i odpadów wydobywczych.

Wiersz 6 – należy podać ilość odpadów obcych zagospodarowanych na dole kopalń.

Wiersz 7 – 8.2 – należy podać ilości pyłów i gazów (z wyszczególnieniem gazów cieplarnianych razem, w tym metanu), wyemitowanych do powietrza atmosferycznego, oraz podać wysokości naliczonych z tego tytułu opłat zgodnie z przepisami ochrony środowiska.

Wiersz 9 – należy podać ilość spalonych paliw w silnikach spalinowych oraz podać wysokość naliczonych z tego tytułu opłat zgodnie z przepisami ochrony środowiska.

Wiersz 10 – należy podać wielkość powierzchni utwardzonej z której odprowadzone były wody opadowe lub roztopowe, oraz podać wysokość naliczonych z tego tytułu opłat zgodnie z przepisami ochrony środowiska.

Wiersz 11 – należy podać wielkość powierzchni gruntów rolnych i leśnych wykorzystanych na inne cele oraz podać wysokość naliczonych z tego tytułu opłat zgodnie z przepisami ochrony środowiska.

Wiersz 12 – należy podać sumaryczną wysokość naliczonych opłat z tytułu innych, niewymienionych w wierszach 1 – 11, oddziaływań spółki na środowisko zgodnie z przepisami ochrony środowiska.

Wiersz 13 – stanowi sumę wierszy: 1, 3, 5.2, 7, 8, 9, 10, 11, 12, podaje łączną wysokość naliczonych opłat z tytułu oddziaływania spółki na środowisko zgodnie z przepisami ochrony środowiska.

Wiersz 14 – 14.4 – należy podać wysokość kar ogółem wymierzonych za działalność niezgodną z obowiązującymi przepisami ochrony środowiska, w szczególności za: przekroczenie dopuszczalnych parametrów Cl+SO₄ w zrzucanych wodach dołowych, za przekroczenie dopuszczalnych parametrów zanieczyszczeń w odprowadzanych pozostałych ściekach, za przekroczenie dopuszczalnego poziomu hałasu, oraz innych oddziaływań niezgodnych z obowiązującymi przepisami ochrony środowiska (razem). Wiersz 14 stanowi sumę wierszy 14.1 – 14.4.

Wiersz 15 - 15.1 – należy podać łączną powierzchnię terenów zdegradowanych objętą pracami rekultywacyjnymi i zagospodarowaniem, w tym powierzchnię na której prace zostały zakończone, oraz podać odpowiednio wysokości wydatków poniesionych na realizację powyższych prac.

Wiersz 16 – stanowi sumę wierszy 13 i 15. Podaje łączną wysokość naliczonych opłat z tytułu oddziaływania spółki na środowisko zgodnie z przepisami ochrony środowiska wraz z wysokością wydatków poniesionych na realizację prac związanych z rekultywacją i zagospodarowaniem terenów zdegradowanych.

MINISTERSTWO GOSPODARKI, Plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej (wypełniają spółki wydobywające węgiel kamienny)	G-09.11	Agencja Rozwoju Przemysłu S.A. Oddział w Katowicach ul. Mikołowska 100 40-065 Katowice
	Sprawozdanie o odmetanowywaniu i zagospodarowaniu metanu pochodzącego z kopalń węgla kamiennego	
Statystyczny numer identyfikacyjny REGON	za kwartał ... 2013 r.	
		Przekazać/wysłać raz w kwartale do 30. dnia drugiego miesiąca po zakończeniu kwartału sprawozdawczego

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.).

Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Dział I. Metanowość eksploatowanych ścian w kopalniach węgla kamiennego

Lp.	Wyszczególnienie	Jedn. miary	Wykonanie	
			kwartał ... (wartość średnia)	od początku roku do końca ... kw. 2013r.
1	2	3	4	5
1	Metanowość bezwzględna	m ³ CH ₄ /min		
1.1	z tego metanowość wentylacyjna			
1.2	odmetanowanie			

Dział II. Odmetanowanie i zagospodarowanie metanu pochodzącego z kopalń węgla kamiennego

Lp.	Wyszczególnienie	Jedn. miary	Wykonanie	
			kwartał ... (wartość średnia)	od początku roku do końca ... kw. 2013r.
1	2	3	4	5
1	Całkowita ilość metanu wydzielona w procesie eksploatacji węgla	tys. m ³		
1.1	z tego	emisja do atmosfery (w wentylacji)	tys. m ³	
1.2		ujętego w powierzchniowych stacjach odmetanowania	tys. m ³	
1.3		w tym wypuszczonego do atmosfery	tys. m ³	
2	Zagospodarowanie ujętego metanu - ogółem	tys. m ³		
2.1	z tego	wykorzystanie na potrzeby własne	tys. m ³	
2.2		z tego	do produkcji energii elektrycznej i ciepłej	tys. m ³
2.3			na wyprodukowanie energii ciepłej	tys. m ³
2.4		na wyprodukowanie energii elektrycznej	tys. m ³	
2.5		w układzie kogeneracyjnym	tys. m ³	
2.6		wykorzystanie na inne cele	tys. m ³	
2.7		przekazanie (sprzedaż) odbiorcom przemysłowym	tys. m ³	
2.8		w tym w ramach grupy kapitałowej	tys. m ³	
3	Wskaźnik metanowości względnej (wiersz 1 / wydobyte węgla netto)	m ³ /t		
4.1	Ilość wyprodukowanej energii we własnych instalacjach	energii elektrycznej	MWh	
4.2		energii ciepłej	GJ	

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

(miejsowość i data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

Objaśnienia do formularza G-09.11

Sprawozdanie G-09.11 - Dział I o metanowości eksploatowanych ścian w kopalniach węgla kamiennego, Dział II o odmetanowywaniu i zagospodarowaniu metanu pochodzącego z kopalń węgla kamiennego - jest sprawozdaniem wypełnianym przez spółki wydobywające węgiel kamienny, zaklasyfikowane według PKD do grupy 05.1.

Jest to sprawozdanie w cyklu kwartalnym oraz w rachunku narastającym, sporządzane przez spółkę według stanu na ostatni dzień kwartału sprawozdawczego, przekazywane raz w kwartale do 30. dnia drugiego miesiąca po zakończeniu kwartału sprawozdawczego.

Objaśnienia

Dział I:

Wielkości w tabeli należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Wiersz 1 – należy podać sumaryczną wielkość metanowości bezwzględnej wszystkich eksploatowanych ścian metanowych w kopalniach w procesie eksploatacji węgla (wartość średnia). Wiersz 1 stanowi sumę wierszy 1.1 i 1.2.

Wiersz 1.1 – należy podać sumaryczną wielkość metanowości wentylacyjnej (wartość średnia).

Wiersz 1.2 – należy podać sumaryczną wielkość odmetanowania (wartość średnia).

Dział II:

Wielkości w tabeli należy podać z dokładnością do jednego miejsca po przecinku.

Wiersz 1 – należy podać całkowitą ilość metanu wydzieloną w procesie eksploatacji węgla. Wiersz 1 stanowi sumę wierszy 1.1 i 1.2.

Wiersz 1.1 – należy podać ilość metanu wyemitowanego do atmosfery (w wentylacji).

Wiersz 1.2 - 1.3 – należy podać odpowiednio: ilość metanu ujętego w powierzchniowych stacjach odmetanowania, w tym ilość metanu wypuszczonego do atmosfery.

Wiersz 2 – należy podać ilość zagospodarowanego metanu ogółem. Wiersz 2 stanowi sumę wierszy 2.1 i 2.7.

Wiersz 2.1 – należy podać ilość zagospodarowanego metanu wykorzystanego na potrzeby własne. Wiersz 2.1 stanowi sumę wierszy 2.2 i 2.6.

Wiersz 2.2 – należy podać ilość zagospodarowanego metanu wykorzystanego na potrzeby własne do produkcji energii elektrycznej i ciepłej. Wiersz 2.2 stanowi sumę wierszy 2.3, 2.4 i 2.5.

Wiersz 2.3 - 2.5 – należy podać ilość zagospodarowanego metanu wykorzystanego na potrzeby własne do produkcji energii elektrycznej i ciepłej - zużytego odpowiednio:

- w wierszu 2.3 : na wyprodukowanie energii ciepłej,
- w wierszu 2.4 : na wyprodukowanie energii elektrycznej,
- w wierszu 2.5 : w układzie kogeneracyjnym.

Wiersz 2.6 – należy podać ilość zagospodarowanego metanu wykorzystanego na potrzeby własne do innych celów niż podano w pkt. 2.2 - 2.5.

Wiersz 2.7 – należy podać ilość zagospodarowanego metanu przekazanego (sprzedanego) odbiorcom przemysłowym, w tym w ramach grupy kapitałowej.

Wiersz 3 – należy podać wielkość wskaźnika metanowości względnej, stanowiącego iloraz wielkości z wiersza 1 tabeli do wielkości wydobycia węgla netto przez spółkę węglową.

Wiersz 4.1 - 4.2 – należy podać ilość wyprodukowanej energii we własnych instalacjach, odpowiednio:

- w wierszu 4.1 : energii elektrycznej,
- w wierszu 4.2 : energii cieplnej.

MINISTERSTWO GOSPODARKI, plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa		www.mg.gov.pl
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	G-10.m Miesięczne dane o energii elektrycznej	Agencja Rynku Energii S.A. Portal sprawozdawczy ARE www.are.waw.pl
Numer identyfikacyjny - REGON		Przekazać w terminie do 10. dnia kalendarzowego miesiąca, do 20 stycznia 2014 r. za gruzień 2013 r.
		za miesiąc 2013 r. Kod województwa ¹ Klasa PKD 2007

¹ Kod właściwy dla jednostki lokalnej, dla której składane jest sprawozdanie

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Dział 1. Produkcja i zużycie energii elektrycznej *

Wyszczególnienie	Jednostka miary	Elektrownie ciepłe konwencjonalne	w tym		Elektrownie wodne		
			współspalanie biomasy	współspalanie biogazu	Pz < 1 MW	1 MW ≤ Pz < 10 MW	Pz ≥ 10 MW
0		1	2	3	4	5	6
Liczba elektrowni	01 szt.	X	X	X			
Moc zainstalowana	02 MW		X	X			
Moc osiągalna	03		X	X			
Produkcja brutto	04						
w tym z wody przepompowanej	05	X	X	X	X	X	
Zużycie energii elektrycznej z własnej produkcji na potrzeby energetyczne produkcji energii elektrycznej	06						
w tym urządzenia ochrony środowiska	07						
Zużycie energii elektrycznej z własnej produkcji na potrzeby energetyczne produkcji ciepła	08						
Zużycie energii elektrycznej na pompowanie wody	09	X	X	X	X	X	
Energia wprowadzona do sieci	10						
Energia dostarczona bezpośrednio odbiorcom	11						
Zużycie energii elektrycznej z zakupu na potrzeby energetyczne produkcji energii elektrycznej	12						
Zużycie energii elektrycznej z zakupu na potrzeby energetyczne produkcji ciepła	13						

Dział 1. Produkcja i zużycie energii elektrycznej* (dok.)

Wyszczególnienie	Jednostka miary	Elektrownie wiatrowe Pz ≥ 10 MW	Elektrownie biogazowe	Elektrownie na biomasę	Pozostałe elektrownie
0					
Liczba elektrowni	01 szt.				
Moc zainstalowana	02 MW				
Moc osiągalna	03				
Produkcja brutto	04				
w tym z wody przepompowanej	05	X	X	X	X
Zużycie energii elektrycznej z własnej produkcji na potrzeby energetyczne produkcji energii elektrycznej	06				
w tym urządzenia ochrony środowiska	07				
Zużycie energii elektrycznej z własnej produkcji na potrzeby energetyczne produkcji ciepła	08				
Zużycie energii elektrycznej na pompowanie wody	09	X	X	X	X
Energia wprowadzona do sieci	10				
Energia dostarczona bezpośrednio odbiorcom	11				
Zużycie energii elektrycznej z zakupu na potrzeby energetyczne produkcji energii elektrycznej	12				
Zużycie energii elektrycznej z zakupu na potrzeby energetyczne produkcji ciepła	13				

* Wypełniają wytwórcy energii elektrycznej: elektrownie zawodowe ciepłe i wodne wydzielone, elektrownie przemysłowe, operatorzy systemu dystrybucyjnego lub przedsiębiorstwa obrotu dla własnych źródeł wytwórczych oraz inne przedsiębiorstwa zaklasyfikowane według PKD 2007 do innych grup niż 35.1 i 35.3, o ile wytwarzają energię elektryczną i zostaną zaklasyfikowane do badania. Dla elektrowni ciepłych konwencjonalnych i wodnych (w tym szczytowo-pompowych lub z członem szczytowo-pompowym) sprawozdanie należy wypełniać dla poszczególnych jednostek lokalnych

Dział 2. Dostawy, zużycie i zapasy paliw*

Wyszczególnienie		Jednostka miary	Podstawowe							Pozostałe
			Węgiel kamienny	Węgiel brunatny	Gaz ziemny	Gaz koksowniczy	Paliwa ciekłe	Biogaz	Biomasa	
0			1	2	3	4	5	6	7	8
Dostawy paliw**	ilość	01	t/tys. m ³							
		02	GJ							
	wartość	03	tys. zł							
w tym z kraju	ilość	04	t/tys. m ³							
		05	GJ							
	wartość	06	tys. zł							
Zużycie paliwa		07	t/tys. m ³							
		08	GJ							
w tym na energię elektryczną – podział paliwa według metody	fizycznej	09	t/tys. m ³							
		10	GJ							
	elektrowni równoważnej	11	t/tys. m ³							
		12	GJ							
w tym na energię elektryczną w skojarzeniu – podział paliwa według metody	fizycznej	13	t/tys. m ³							
		14	GJ							
	elektrowni równoważnej	15	t/tys. m ³							
		16	GJ							
Zapas na koniec miesiąca		17	tys. t/tys.							
		18	w dobach							
Zapas u dostawcy		19	tys. t/tys.							
		20	w dobach							

* Wypełniają elektrownie ciepłone i elektrociepłownie zawodowe

** Wiersze 01-06 dotyczą roku, należy je wypełniać w sprawozdaniu za grudzień

Dział 3. Źródła odnawialne, układy kogeneracyjne, przepływy energii elektrycznej z zagranicy i za granicę*

Wyszczególnienie		Liczba elektrowni (szt)	Moc zainstalowana (MW)	Produkcja energii elektrycznej brutto (MWh)	Energia wprowadzona do sieci (MWh)	
0		1	2	3	4	
Źródła odnawialne	wodne	Pz < 1 MW	01			
		1 MW ≤ Pz < 10 MW	02			
	wiatrowe	Pz < 1 MW	03			
		1 MW ≤ Pz < 10 MW	04			
	biogazowe		05			
	w tym jednostka kogeneracji o mocy poniżej 1 MW		06			
	na biomasę		07			
	w tym jednostka kogeneracji o mocy poniżej 1 MW		08			
	fotowoltaiczne		09			
	inne źródła odnawialne		10			
Jednostka kogeneracji o mocy poniżej 1 MW	opalaną paliwami gazowymi		11			
	opalaną metanem		12			
	pozostałe		13			
Przepływy z zagranicy, w tym		14	X	X	X	
		15	X	X	X	
		16	X	X	X	
		17	X	X	X	
		18	X	X	X	
		19	X	X	X	
		20	X	X	X	
		21	X	X	X	
		22	X	X	X	
		23	X	X	X	
		24	X	X	X	
Przepływy za granicę, w tym		25	X	X	X	
		26	X	X	X	
		27	X	X	X	
		28	X	X	X	
		29	X	X	X	
		30	X	X	X	
		31	X	X	X	
		32	X	X	X	
		33	X	X	X	
		34	X	X	X	
		35	X	X	X	

* Wypełniają operatorzy systemu dystrybucyjnego i przesyłowego. W wierszach od 15 do 24 oraz od 26 do 35 należy podać przepływy z zagranicy i za granicę według poszczególnych krajów

Dział 4. Planowane przyłączenia źródeł odnawialnych *

Nazwa elektrowni, lokalizacja	Kod województwa	Rodzaj elektrowni	Napięcie sieci (kV)	Moc zainstalowana (MW)	Przewidywany rok uruchomienia
0	1	2	3	4	5
	01				
	02				
	03				
	04				
	05				
	06				
	07				
	08				
	09				
	10				

* Wypełniają operatorzy systemu dystrybucyjnego i przesyłowego

Dział 5. Nowe źródła odnawialne i jednostki kogeneracji*

Nazwa elektrowni, adres, REGON, lokalizacja elektrowni	Kod województwa	Rodzaj elektrowni	Moc zainstalowana (MW)	Moc osiągalna (MW)	Data rozpoczęcia eksploatacji
0	1	2	3	4	5
	01				
	02				
	03				
	04				
	05				
	06				
	07				
	08				
	09				
	10				

* Wypełniają operatorzy systemu dystrybucyjnego i przesyłowego

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
 (imię, nazwisko i telefon osoby
 sporządzającej sprawozdanie)

.....
 (imię, nazwisko i telefon osoby
 zatwierdzającej sprawozdanie)

Objaśnienia do formularza G-10.m

Objaśnienia dotyczą wzoru formularza za poszczególne miesiące 2013 r.

Do sporządzania sprawozdania są zobowiązane:

- poszczególne elektrownie ciepłownicze i elektrociepłownie, czyli wydzielone technicznie i terytorialnie obiekty będące samodzielnymi przedsiębiorstwami lub wchodzące w skład zespołów elektrowni bądź elektrociepłowni, zaklasyfikowane według PKD 2007 do grupy 35.1 oraz do grupy 35.3, wybrane metodą doboru celowego;
- elektrownie i zespoły elektrowni wodnych wydzielonych zaklasyfikowane według PKD 2007 do grupy 35.1;
- elektrownie i farmy wiatrowe o mocy zainstalowanej $P_z \geq 10$ MW;
- podmioty, których działalność została zaklasyfikowana według PKD 2007 do sekcji B, C, D (bez grup 35.1 i 35.3) oraz do innych sekcji w przypadku, gdy wytwarzają energię elektryczną;
- podmioty zajmujące się przesyłem, dystrybucją lub obrotem energią elektryczną, zaklasyfikowane według PKD 2007 do grupy 35.1.

Dział 1. Produkcja i zużycie energii elektrycznej

Wiersz 01 – należy podać liczbę elektrowni każdego rodzaju.

Wiersze 02 i 03 – należy podać moc elektryczną zainstalowaną i osiągalną na koniec okresu sprawozdawczego. Dla elektrowni ciepłowniczych konwencjonalnych moce należy podawać z dokładnością do 0,1 MW, natomiast dla pozostałych producentów energii elektrycznej z dokładnością do 0,001 MW.

Wiersz 04 – produkcja energii elektrycznej brutto jest to energia elektryczna wytworzona przez wszystkie generatory i pomierzona na zaciskach tych generatorów.

Energię elektryczną wytwarzaną w procesie wspólnego spalania biomasy lub biogazu z innymi paliwami, w ilości odpowiadającej procentowemu udziałowi energii chemicznej biopaliwa w całości energii chemicznej zużytych paliw, należy wykazać odpowiednio w kolumnach 2 i 3 w wierszu 04, a wiersze 01, 02 i 03 należy pozostawić puste.

Energię elektryczną ze spalania biomasy i biogazu w układach hybrydowych należy wykazać odpowiednio w kolumnach 2 lub 3.

Wiersz 05 dotyczy energii elektrycznej wytworzonej z wody przepompowanej z dolnego zbiornika do górnego. W elektrowniach szczytowo-pompowych, takich jak: Porąbka-Żar, Żarnowiec jest to całkowita produkcja generatorów elektrowni. W elektrowniach z członem pompowym energię należy wyliczyć na podstawie średniego wskaźnika sprawności cyklu turbinowego.

Wiersz 06 – należy podać ilość energii elektrycznej z własnej produkcji, którą zużywają urządzenia pomocnicze elektrowni w procesie wytwarzania energii elektrycznej.

Wiersz 07 – należy podać ilość energii elektrycznej z własnej produkcji, którą zużywają urządzenia ochrony środowiska w procesie wytwarzania energii elektrycznej.

Wiersz 08 – należy podać ilość energii elektrycznej z własnej produkcji, którą zużywają urządzenia elektrowni w procesie wytwarzania ciepła.

Wiersz 09 – należy podać ilość energii elektrycznej zużytej na pompowanie wody do zbiornika.

Wiersz 10 – należy wykazać ilość energii elektrycznej z własnej produkcji wprowadzonej do krajowej sieci elektroenergetycznej (zmierzoną na górnym uzwojeniu transformatora blokowego).

Wiersz 11 – należy podać ilość energii elektrycznej z własnej produkcji dostarczonej bezpośrednio odbiorcom z własnej sieci elektroenergetycznej.

W wierszach 12 i 13 należy wykazać ilość zakupionej energii elektrycznej na potrzeby energetyczne produkcji energii elektrycznej oraz ciepła.

Dział 2. Dostawy, zużycie i zapasy paliw

Jednostki wykorzystujące jako paliwo podstawowe dwa rodzaje nośników energii podają dane dla obydwu, np. dla węgla kamiennego i gazu ziemnego.

W przypadku wytwarzania energii elektrycznej w procesie wspólnego spalania biomasy lub biogazu z innymi paliwami obydwa paliwa należy traktować jako paliwa podstawowe.

Ilość paliwa gazowego należy podać w tys. m³.

Uwaga! *Gaz z odmetanowania kopalń należy zaliczać do gazu ziemnego.*

Zużycie paliwa w elektrowni (elektrociepłowni) należy określać metodą bezpośredniego pomiaru ilości paliwa doprowadzonego do kotłów. Energia chemiczna paliwa wynika z iloczynu ilości zużytego paliwa i jego średniej wartości opałowej.

W przypadku produkcji energii elektrycznej i ciepła w skojarzeniu zużycie paliw powinno zostać podzielone pomiędzy obie formy energii. W wierszach 09, 10 i 13, 14 należy wykazywać dane wyznaczone z zastosowaniem fizycznej metody podziału (Polska Norma PN-93/M-35500).

W przypadku produkcji energii elektrycznej i ciepła w układzie kombinowanym np. gazowo-parowym (turbina gazowa, kocioł odzysknicowy, turbina parowa) podziału energii chemicznej paliwa zużytego na produkcję energii elektrycznej lub na produkcję ciepła dokonuje się, dzieląc energię chemiczną paliwa, zużytego w całym procesie, proporcjonalnie do ilości uzyskanych wyjściowych rodzajów energii (energii elektrycznej i ciepła).

Podziału ilości paliwa zużytego w całym procesie na ilość paliwa zużytego na produkcję ciepła oraz ilość paliwa zużytego na produkcję energii elektrycznej w układzie kombinowanym dokonuje się proporcjonalnie do energii chemicznej paliwa zużytego na produkcję uzyskanych rodzajów energii wyjściowej (energii elektrycznej i ciepła).

W celu obliczenia energii chemicznej paliwa zużytego na produkcję energii elektrycznej należy zastosować następujący wzór:

$$Q_e = \frac{3,6 \times E_f}{3,6 \times E_f + Q_f} \times Q_{cp} \text{ [GJ]}$$

W celu obliczenia ilości paliwa zużytego na produkcję energii elektrycznej należy zastosować następujący wzór:

$$M_e = \frac{Q_e}{Q_{cp}} \times M_{cp} \text{ [jednostka naturalna]}$$

W celu obliczenia energii chemicznej paliwa zużytego na produkcję ciepła należy zastosować następujący wzór:

$$Q_c = \frac{Q_f}{3,6 \times E_f + Q_f} \times Q_{cp} \text{ [GJ]}$$

W celu obliczenia ilości paliwa zużytego na produkcję ciepła należy zastosować następujący wzór:

$$M_c = \frac{Q_c}{Q_{cp}} \times M_{cp} \text{ [jednostka naturalna]}$$

gdzie:

Q_e - energia chemiczna paliwa zużyta na produkcję energii elektrycznej [GJ],

Q_c - energia chemiczna paliwa zużyta na produkcję ciepła [GJ],

Q_{cp} - energia chemiczna paliwa zużyta na produkcję energii elektrycznej i ciepła [GJ],

- Q_f - produkcja ciepła brutto [GJ],
 E_f - produkcja energii elektrycznej brutto [MWh],
 M_e - ilość paliwa zużytego na produkcję energii elektrycznej,
 M_c - ilość paliwa zużytego na produkcję ciepła,
 M_{cp} - ilość paliwa zużytego na produkcję energii elektrycznej i ciepła.

Do podziału kosztów zmiennych pomiędzy energię elektryczną i ciepło może być stosowana metoda podziału paliwa zwana metodą „elektrowni równoważnej”, oraz w uzasadnionych przypadkach metoda własna. Jeżeli te metody są stosowane w przedsiębiorstwie podział paliwa należy wykazać w wierszach 03, 06 i 08.

Wiersz 17 – należy podać ilość paliwa podstawowego jakie pozostało na składowisku lub w zbiornikach.

Wiersz 19 – należy podać ilość zapasu paliwa na koniec miesiąca utrzymywaną u dostawcy na rzecz jednostki sprawozdawczej.

W wierszach 18 i 20 należy wykazać wielkość utrzymywanego zapasu paliw przeliczonego na dobowe zużycie zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 12 lutego 2003 r. w sprawie zapasów paliw w przedsiębiorstwach energetycznych (Dz. U. Nr 39, poz. 338, z późn. zm.).

Dział 3. Źródła odnawialne, układy kogeneracyjne, przepływy energii elektrycznej z zagranicy i za granicę

Uwaga! W kolumnie 1 należy podać liczbę elektrowni każdego rodzaju. Liczba elektrowni wiatrowych to liczba zespołów (farm) turbin wiatrowych.

Dział ten wypełniają operatorzy systemu dystrybucyjnego i przesyłowego.

W wierszach 01–10 należy wykazywać dane o znajdujących się na obszarze działania OSD niezależnych elektrowniach wodnych oraz innych źródłach odnawialnych (z wyłączeniem wiatrowych elektrowni i farm o mocy zainstalowanej $P_z \geq 10$ MW) będących własnością osób prywatnych lub firm, które wprowadzają energię elektryczną do sieci OSD lub którym OSD potwierdza dane, dotyczące ilości energii elektrycznej wytworzonej w odnawialnym źródle energii lub w wysokosprawnej kogeneracji, zawarte w wniosku do Prezesa URE o przyznanie świadectw pochodzenia. Należy podać moc zainstalowaną, energię elektryczną wyprodukowaną oraz, w przypadku źródeł podłączonych do sieci OSD, energię wprowadzoną do sieci OSD.

Moc zainstalowaną należy wykazywać w danym miesiącu również wtedy, gdy OSD nie odbiera energii elektrycznej, ale elektrownia wodna lub inne źródło odnawialne jest nadal przyłączone do wspólnej sieci.

W wierszach 06, 08 należy wykazać energię elektryczną wytwarzaną w jednostkach o łącznej mocy zainstalowanej elektrycznej poniżej 1 MW w odnawialnych źródłach w wysokosprawnej kogeneracji.

W wierszach 11-13 należy wykazać dane o produkcji energii elektrycznej w wysokosprawnej kogeneracji w jednostkach o łącznej mocy zainstalowanej elektrycznej poniżej 1 MW wyprodukowanej z innych źródeł niż odnawialne. **W wierszu 11** należy wykazać dane o produkcji energii elektrycznej w wysokosprawnej kogeneracji w jednostkach o łącznej mocy zainstalowanej elektrycznej poniżej 1 MW opalanych paliwami gazowymi, **w wierszu 12** w jednostkach opalanych metanem uwalnianym i ujmowanym przy dołowych robotach górniczych w czynnych, likwidowanych lub zlikwidowanych kopalniach węgla kamiennego a **w wierszu 13** dane o energii elektrycznej pochodzącej z innych, nie wymienionych źródeł.

W kolumnie 3 w przypadku braku danych o produkcji energii elektrycznej brutto należy podać wielkość produkcji energii elektrycznej netto.

Dział 4. Planowane przyłączenia źródeł odnawialnych

Ten dział wypełniają operatorzy systemu dystrybucyjnego i przesyłowego.

Należy wykazać źródła, dla których wydano warunki przyłączenia. Dane należy podawać dla okresu sprawozdawczego, uwzględniając ewentualne zmiany wydanych warunków .

Dla warunków zmienionych podać dane wymienione na formularzu, o ile uległy one zmianom, a w kolumnie „0” dopisać symbol „ZWP”.

Kod województwa (2 znaki) powinien być zgodny z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.).

Należy wykazywać kod województwa, na którego terenie ma być położona elektrownia; może on być inny niż kod województwa właściwego dla siedziby przedsiębiorstwa sieciowego.

W kolumnie 2 należy zastosować następujące symbole:

dla elektrowni wodnych o mocy zainstalowanej poniżej 1 MW - MEW,

dla pozostałych elektrowni wodnych - EW,

dla elektrowni biogazowych:

- gaz wysypiskowy - BGW,
- osady ściekowe - BGO,
- pozostałe (na przykład odchody zwierzęce) - BGP,

dla elektrowni wiatrowych - W,

dla elektrowni na biomasę - BM,

dla elektrowni wykorzystujących energię promieniowania słonecznego (ogniwa fotowoltaiczne) -PV

dla pozostałych elektrowni - IN.

W kolumnie 3 podać napięcie sieci, do której dane źródło ma być przyłączone.

Dział 5. Nowe źródła odnawialne i jednostki kogeneracji

Ten dział wypełniają tylko operatorzy systemu dystrybucyjnego i przesyłowego.

Należy wykazać nowe źródła odnawialne oraz jednostki kogeneracji, które rozpoczęły produkcję energii elektrycznej i zostały przyłączone do sieci. Dane należy podawać dla okresu sprawozdawczego.

Przy wypełnianiu działu należy stosować zasady przyjęte dla analogicznych pozycji Działu 4.

Należy podać pełną nazwę elektrowni, jej lokalizację oraz nazwę i siedzibę firmy będącej właścicielem danej elektrowni.

W kolumnach 3 i 4 należy podać odpowiednio moc zainstalowaną i osiągalną nowego źródła w MW z dokładnością do trzech miejsc po przecinku.

W kolumnie 5 należy podać datę rozpoczęcia eksploatacji (dzień, miesiąc i rok).

MINISTERSTWO GOSPODARKI , plac Trzech Krzyży 3/5, 00 - 507 Warszawa		www.mg.gov.pl
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	G-10.1k Sprawozdanie o działalności elektrowni ciepłej zawodowej <hr/> za kwartał 2013 r.	Agencja Rynku Energii S.A. Portal sprawozdawczy ARE www.are.waw.pl
Numer identyfikacyjny - REGON		Przekazać w terminie do 20. dnia kalendarzowego miesiąca po zakończeniu kwartału, do 11 lutego 2014 r. za IV kwartał 2013 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Dział 1. Sprzedaż energii elektrycznej i regulacyjnych usług systemowych

Wyszczególnienie				Ilość (MWh)	Wartość (tys. zł)	w tym akcyza (tys. zł)			
0				1	2	3			
Produkt, usługa	Energia elektryczna	Kierunek sprzedaży	Operatorzy (OSP, OSD)	01		X			
			z tego	w ramach własnej grupy kapitałowej	02		X		
				poza własną grupę kapitałową	03		X		
			Przedsiębiorstwa obrotu	04		X			
			z tego	w ramach własnej grupy kapitałowej	05		X		
				poza własną grupę kapitałową	06		X		
			w tym z wiersza 04 w ramach bilansowania energii	07		X			
			Kontrakty bezpośrednie	Odbiorcy końcowi	posiadający umowy sprzedaży	na wysokim napięciu	08		
						na średnim napięciu	09		
						na niskim napięciu	10		
					posiadający umowy kompleksowe oraz odbiorcy zasilani bezpośrednio z sieci wytwórcy	na wysokim napięciu	11		
						na średnim napięciu	12		
						na niskim napięciu	13		
			Drobni dystrybutorzy lokalni (energia do odsprzedaży)	na wysokim napięciu	14		X		
				na średnim napięciu	15		X		
				na niskim napięciu	16		X		
			Giełda towarowa	17		X			
			w tym	sprzedaż na rynek chwilowy (spotowy)	18		X		
				sprzedaż na rynek terminowy	19		X		
			Rynek regulowany	20		X			
			w tym na internetowej platformie handlowej	21		X			
			Rynek bilansujący	22		X			
			Za granicę	23		X			
			Razem (w. 01+04+08+ ...+17+20+22+23)	24					
			w tym	w drodze otwartego przetargu	25		X		
				na internetowej platformie handlowej	26		X		
Regulacyjne usługi systemowe	Operacyjna rezerwa mocy	27		X					
	Udział w regulacji pierwotnej	28	X	X					
	Udział w regulacji wtórnej	29	X	X					
	Praca z zaniżeniem lub z przeciążeniem	30	X	X					
	Udział w automatycznej regulacji napięcia i mocy biernej	31	X	X					
	Uruchomienia	32	X	X					

Dział 1. Sprzedaż energii elektrycznej i regulacyjnych usług systemowych (dok.)

Wyszczególnienie		Ilość (MWh)	Wartość (tys. zł)	w tym akcyza (tys. zł)
0		1	2	3
Razem przychody (energia elektryczna + RUS)		33	X	
w tym	energia kupowana na rynku bilansującym	34		X
	energia kupowana z innych kierunków	35		X
	w tym w ramach własnej grupy kapitałowej	36		X
Ilość energii, o której mowa w art. 49a ust.5 i 6 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1059)		37	X	X
Produkcja energii elektrycznej brutto		38	X	X
w tym	w skojarzeniu (zgodnie z PN)	39	X	X
	w wysokosprawnej kogeneracji	40	X	X
	produkcja z biomasy i biogazu (w tym współspalanie)	41	X	X

Dział 2. Obrót energią elektryczną

Wyszczególnienie		Ilość (MWh)	Wartość (tys. zł)	w tym akcyza (tys. zł)	
0		1	2	3	
Zakup energii elektrycznej	na rynku bilansującym	01		X	
	na giełdzie towarowej	02		X	
	w tym	zakup na rynku chwilowym (spotowym)	03		X
		zakup na rynku terminowym	04		X
	z zagranicy	05		X	
	z pozostałych kierunków zakupu	06		X	
	z tego	w ramach własnej grupy kapitałowej	07		X
		poza własną grupę kapitałową	08		X
	w tym z wiersza 06 w ramach bilansowania energii	09		X	
	Razem (w. 01+02+05+06)	10		X	
Sprzedaż energii elektrycznej	na rynku bilansującym	11		X	
	na giełdzie towarowej	12		X	
	w tym	sprzedaż na rynek chwilowy (spotowy)	13		X
		sprzedaż na rynek terminowy	14		X
	odbiorcy końcowi - posiadający umowy sprzedaży	WN + NN	15		
		SN	16		
		nN	17		
	za granicę	18		X	
	pozostali odbiorcy	19		X	
	z tego	w ramach własnej grupy kapitałowej	20		X
		poza własną grupę kapitałową	21		X
w tym z wiersza 19 w ramach bilansowania energii	22		X		
Razem (w. 11+12+15+16+17+18+19)	23				

Dział 3. Wynik finansowy na energii elektrycznej według rodzajów działalności, w tys. zł

Wyszczególnienie		Wytwarzanie energii elektrycznej	Regulacyjne usługi systemowe	Dystrybucja energii elektrycznej	Obrót energią elektryczną	Razem energia elektryczna
0		1	2	3	4	5
Przychody ze sprzedaży	01					
Przychody ze sprzedaży praw majątkowych	02		X	X	X	
Koszty działalności własnej	03					
Koszty zakupu energii do odsprzedaży	04		X	X		
Koszty umorzonych praw majątkowych, opłaty zastępczej	05		X	X		
Koszty sprzedaży	06					
w tym podatek akcyzowy	07		X			
Podatek akcyzowy od potrzeb własnych	08					
Koszty zarządu	09					
Razem koszty uzyskania przychodów (w. 03 + 04 + 05 + 06 + 09)	10					
Wynik na sprzedaży (w. 01 + 02 - 10)	11					
Pozostałe przychody operacyjne	12					
w tym						
przychody należne na pokrycie kosztów osieroconych wynikłych z likwidacji KDT (węgiel i gaz)	13					
przychody należne na pokrycie kosztów powstałych w jednostkach opalanych gazem	14					
Pozostałe koszty operacyjne	15					
Przychody finansowe	16					
Koszty finansowe	17					
Wynik na działalności energetycznej (w. 11 + 12 - 15 + 16 - 17)	18					

Dział 4. Koszty wg rodzajów działalności - układ kalkulacyjny, w tys. zł

Wyszczególnienie		Wytwarzanie energii elektrycznej	Rezerwa mocy	Pozostałe regulacyjne usługi systemowe	Wytwarzanie ciepła i uzdatnianie nośnika ciepła
0		1	2	3	4
Koszty zmienne (w. 02 + 05 + 08 + 09 + 10 + 11 + 12)	01				
Paliwo produkcyjne	02				
w tym paliwo podstawowe	03				
w tym węgiel	04				
Koszty zakupu paliwa	05				
w tym koszty transportu zakupionego paliwa	06				
w tym węgiel	07				
Pozostałe materiały	08				
Koszty korzystania ze środowiska	09				
Koszty energii elektrycznej zakupionej	10				
Koszty energii elektrycznej z własnej produkcji zużytej na produkcję ciepła	11	X	X	X	
Koszty podgrzewania nośnika ciepła	12	X	X	X	
Koszty stałe (w. 14 + 16 + 18 + 20 + 21)	13				
Materiały i energia	14				
w tym na remonty	15				
Wynagrodzenia i świadczenia	16				
w tym dla wydziałów remontowych i pomocniczych	17				
Amortyzacja	18				
w tym dla wydziałów remontowych i pomocniczych	19				
Podatki i opłaty	20				
Pozostałe koszty	21				
w tym usługi obce	22				
Razem koszty wytworzenia (w. 01 + 13)	23				
w tym na remonty	24				
koszty wydziałów pomocniczych	25				

Dział 5. Łączny wynik na działalności energetycznej (energia elektryczna i ciepło), w tys. zł

Wyszczególnienie		Wartość
0		1
Przychody ze sprzedaży energii elektrycznej i ciepła	01	
Koszty działalności własnej	02	
Koszty zakupu energii do odsprzedaży, koszty umorzonych praw majątkowych, opłaty zastępczej	03	
Koszty sprzedaży	04	
Koszty zarządu	05	
Razem koszty uzyskania przychodów ze sprzedaży energii elektrycznej i ciepła	06	
Wynik na sprzedaży energii elektrycznej i ciepła	07	
Pozostałe przychody	08	
w tym przychody ze sprzedaży uprawnień do emisji CO ₂	09	
Pozostałe koszty	10	
w tym koszty zakupu uprawnień do emisji CO ₂	11	
Wynik z uwzględnieniem pozostałych przychodów i kosztów	12	
Przychody finansowe	13	
w tym odsetki od przeterminowanych należności	14	
Koszty finansowe	15	
Wynik z uwzględnieniem przychodów i kosztów finansowych	16	

Dział 6. Zobowiązania wynikające z działalności energetycznej, w tys. zł

Wyszczególnienie		Energia elektryczna	Ciepło
0		1	2
Długoterminowe	01		
z tego kredyty bankowe	02		
pozostałe	03		
Krótkoterminowe	04		

Dział 7. Zakup węgla kamiennego pochodzącego z państw trzecich (spoza Unii Europejskiej) – w cyklu półrocznym

Kraj pochodzenia	Zakup węgla					Rodzaj kontraktów*	
	ilość (t)	wartość (tys. USD)	wartość (tys. zł)	w tym koszty transportu (tys. zł)	wartość opałow (kJ/kg)	poniżej roku	rok lub więcej
0	1	2	3	4	5	6	7
	01						
	02						
	03						
	04						
	05						
	06						
	07						
	08						
	09						
	10						

*Rodzaj kontraktu należy zaznaczyć krzyżykiem w odpowiedniej rubryce.

Dział 8. Produkcja i sprzedaż ciepła, w GJ

Wyszczególnienie	Ilość	
0	1	
Produkcja ciepła netto	01	
w tym produkcja ciepła w skojarzeniu	02	
Sprzedaż ciepła z własnej produkcji	03	

Dział 9. Dane techniczne i produkcyjne jednostek kogeneracji oraz sprzedaż energii z wysokosprawnej kogeneracji*

Wyszczególnienie	Jednostka miary	Jednostka nr 1	Jednostka nr 2	Jednostka nr 3	Jednostka nr 4	
0		1	2	3	4	
Rodzaj jednostki kogeneracji	01					
Kod paliwa dominującego	02					
Wyznacznik paliwa gazowego	03					
Kotły parowe pyłowe OP	04	szt.				
Kotły parowe rusztowe OR	05					
Kotły parowe fluidalne OF	06					
Kotły sodowe KS	07					
Kotły parowe na gaz OG	08					
Kotły parowe na olej opałowy OO	09					
Kotły parowe odzysknicowe	10					
Kotły ciepłownicze odzysknicowe	11					
Kotły na olej termalny (ORC)	12					
Turbiny przeciwprężne TP z upustem nieregulowanym lub bez upustu	13					
Turbiny przeciwprężne TP z upustem regulowanym	14					
Turbiny upustowo-kondensacyjne UK	15					
Turbiny gazowe TG	16					
Turbiny ORC	17					
Silniki wewnętrznego spalania S	18					
Moc osiągalna elektryczna brutto	19		MW			
Moc zainstalowana elektryczna	20					
Moc osiągalna cieplna w skojarzeniu	21					
Produkcja energii elektrycznej brutto A_{be}	22	MWh				
Produkcja energii mechanicznej A_{bm}	23					
Całkowita produkcja ciepła użytkowego Q_u	24	GJ				

Dział 9. Dane techniczne i produkcyjne jednostek kogeneracji oraz sprzedaż energii z wysokosprawnej kogeneracji* (cd.)

Wyszczególnienie		Jednostka miary	Jednostka nr 1	Jednostka nr 2	Jednostka nr 3	Jednostka nr 4
0			1	2	3	4
Produkcja ciepła użytkowego w kogeneracji Q_{uq}		25				
z tego na potrzeby	ogrzewania budynków i przygotowania ciepłej wody	26				
	przemysłowych procesów technologicznych	27				
	produkcji rolnej i zwierzęcej	28				
	wtórnego wytwarzania chłodu	29				
Produkcja ciepła użytkowego poza procesem kogeneracji Q_{uk}		30				
Całkowita energia chemiczna zużytych paliw Q_b		31				
Energia chemiczna paliw zużytych do wytwarzania ciepła poza procesem kogeneracji Q_{bck}		32				
Sprawność wytwarzania energii elektrycznej i ciepła łącznie η		33				
Sprawność graniczna określona dla danego typu jednostki kogeneracji η_{gr}		34				
Średni współczynnik zmiany mocy β	wyliczony	35				
	przyjęty z tabeli	36				
Stosunek energii elektrycznej do ciepła C		37				
Produkcja energii elektrycznej brutto w kogeneracji A_{bq}		38	MWh			
Energia chemiczna paliw zużytych do wytwarzania energii elektrycznej poza procesem kogeneracji Q_{bek}		39				
Energia chemiczna paliw zużytych w procesie kogeneracji Q_{bq}		40				
w tym paliwa gazowe		41	GJ			
metan z odmetanowania kopalni		42				
gaz uzyskiwany z biomasy		43				
Referencyjna wartość sprawności wytwarzania energii elektrycznej w procesie rozdzielonym		44				
Referencyjna wartość sprawności wytwarzania ciepła w procesie rozdzielonym		45	%			
Oszczędność energii pierwotnej PES		46				
Produkcja energii elektrycznej w wysokosprawnej kogeneracji w jednostkach o mocy poniżej 1MW		47				
Produkcja energii elektrycznej w wysokosprawnej kogeneracji w jednostkach opalanych gazem		48				
Produkcja energii elektrycznej z wysokosprawnej kogeneracji w jednostkach opalanych metanem lub gazem z biomasy		49	MWh			
Produkcja energii elektrycznej w wysokosprawnej kogeneracji w pozostałych jednostkach		50				
Produkcja ciepła użytkowego w wysokosprawnej kogeneracji		51	GJ			
Sprzedaż energii elektrycznej z wysokosprawnej kogeneracji w jednostkach o mocy mniejszej od 1 MW i w jednostkach opalanych gazem		52	MWh	X	X	X
		53	tys. zł	X	X	X
Sprzedaż energii elektrycznej z wysokosprawnej kogeneracji w jednostkach opalanych metanem lub gazem uzyskiwanym z biomasy		54	MWh	X	X	X
		55	tys. zł	X	X	X
Sprzedaż energii elektrycznej z wysokosprawnej kogeneracji w pozostałych jednostkach		56	MWh	X	X	X
		57	tys. zł	X	X	X

Dział 9. Dane techniczne i produkcyjne jednostek kogeneracji oraz sprzedaż energii z wysokosprawnej kogeneracji* (dok.)

	Jednostka miary	Jednostka nr 5	Jednostka nr 6	Jednostka nr 7	Jednostka nr 8	Jednostka nr 9	Jednostka nr 10	Jednostka nr 11	Jednostka nr 12	Razem
0		5	6	7	8	9	10	11	12	13
44	%									X
45										X
46										X
47	MWh									
48										
49										
50										
51	GJ									
52	MWh	X	X	X	X	X	X	X	X	
53	tys. zł	X	X	X	X	X	X	X	X	
54	MWh	X	X	X	X	X	X	X	X	
55	tys. zł	X	X	X	X	X	X	X	X	
56	MWh	X	X	X	X	X	X	X	X	
57	tys. zł	X	X	X	X	X	X	X	X	

⁹⁾ Należy wypełnić w sprawozdaniu za IV kwartał 2013 roku; dotyczy danych za rok 2013.

Uwaga: Dane finansowe należy wykazywać w tys. zł z jednym miejscem po przecinku. Przed wypełnieniem należy przeczytać objaśnienia.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby
sporządzającej sprawozdanie)

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby
zatwierdzającej sprawozdanie)

Objaśnienia do formularza G-10.1k

Objaśnienia dotyczą wzoru formularza za poszczególne kwartały 2013 r.

Do sporządzania sprawozdania są zobowiązane poszczególne elektrownie ciepłone i elektrociepłownie, czyli wydzielone technicznie i terytorialnie obiekty będące samodzielnymi przedsiębiorstwami lub wchodzące w skład zespołów elektrowni bądź elektrociepłowni, zaklasyfikowane według PKD 2007 do grupy 35.1 oraz do grupy 35.3, wybrane metodą doboru celowego.

Dział 1. Sprzedaż energii elektrycznej i regulacyjnych usług systemowych

W dziale tym należy rozliczyć według kierunków sprzedaży energię elektryczną oraz sprzedaż regulacyjnych usług systemowych, w tym rezerw mocy, wytwarzanych lub realizowanych za pomocą własnych urządzeń wytwórczych, z uwzględnieniem zakupu na rynku bilansującym czy z innych kierunków w celu wywiązania się z obowiązku zakupu.

Przez kierunki sprzedaży energii elektrycznej rozumie się sprzedaż:

- według kontraktów bezpośrednich,
- na giełdzie energii elektrycznej,
- na rynku regulowanym,
- na rynku bilansującym,
- za granicę.

W wierszu 01 należy wykazać ilość i wartość energii elektrycznej sprzedanej do operatora systemu przesyłowego oraz operatorów systemów dystrybucyjnych na pokrywanie strat oraz na potrzeby własne stacji.

W wierszu 04 należy wykazać sprzedaż energii elektrycznej do przedsiębiorstwa obrotu zdefiniowanego jako przedsiębiorstwo energetyczne, którego podstawową działalność gospodarczą stanowi handel hurtowy lub detaliczny energią. Przedsiębiorstwo obrotu nie posiada własnej sieci przesyłowej ani dystrybucyjnej.

Energię wykazywaną w wierszach 01 i 04 należy rozdzielić na dwa kierunki sprzedaży: w ramach własnej grupy kapitałowej i poza własną grupę kapitałową.

W wierszu 07 należy podać ilość i wartość energii elektrycznej sprzedanej do przedsiębiorstw obrotu w ramach bilansowania energii.

Sprzedaż energii elektrycznej odbiorcom końcowym oraz drobnym dystrybutorom lokalnym (energia do odsprzedaży) należy podzielić na dwie grupy:

1. posiadający umowy sprzedaży - odbiorcy kupujący energię elektryczną od wytwórcy na podstawie umowy sprzedaży
2. posiadający umowy kompleksowe (odbiorcy kupujący energię elektryczną na podstawie umowy zawierającej postanowienia umowy sprzedaży i o świadczenie usług dystrybucji) oraz odbiorcy kupujący energię elektryczną na podstawie umowy sprzedaży a zasilani bezpośrednio z sieci wytwórcy.

Drobni dystrybutorzy lokalni są to przedsiębiorstwa w części dokonujące zakupu energii na własny użytek (wykazywanej w wierszach 08-13) a w części (wykazanej w wierszach 14-16) dostarczające energię innym odbiorcom za pośrednictwem lokalnych sieci dystrybucyjnych. Sprzedaż energii do drobnych dystrybutorów lokalnych podlegającej dalszej odsprzedaży realizowana jest na podstawie ceny energii elektrycznej nie obciążonej kosztami obowiązkowego zakupu praw majątkowych OZEE i z kogeneracji.

W wierszu 17 należy podać ilość i wartość energii elektrycznej sprzedanej na giełdach towarowych w rozumieniu ustawy z dnia 26 października 2000 r. o giełdach towarowych (Dz. U. z 2010 r. Nr 48, poz. 284, z późn. zm.).

W wierszu 20 należy podać ilość i wartość energii elektrycznej sprzedanej na rynku organizowanym przez podmiot prowadzący na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej rynek regulowany, o którym mowa w art.49a ust.1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1059).

W wierszu 23 należy podać ilość i wartość energii z produkcji własnej sprzedanej za granicę w ramach własnych kontraktów.

W wierszu 25 należy podać ilość i wartość energii elektrycznej sprzedanej w drodze otwartego przetargu, o którym mowa w art.49a ust.2 w związku z art.49a ust.10 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne.

Wiersze 27-32 - podziału regulacyjnych usług systemowych należy dokonać zgodnie z katalogiem regulacyjnych usług systemowych jednostek grafikowych wytwórczych aktywnych przedstawionym w „Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Przesyłowej – Bilansowanie systemu i zarządzanie ograniczeniami systemowymi”.

W wierszu 33 należy wykazać wartość sprzedaży energii elektrycznej oraz regulacyjnych usług systemowych.

W wierszu 34 należy wydzielić z wiersza 33 (jednocześnie z wiersza 24) sprzedaż energii zakupionej na rynku bilansującym. Energię kupioną z innych kierunków należy wykazać w wierszu 35.

W kolumnie 1 (wiersze 34, 35) należy wykazywać dane dotyczące ilości energii elektrycznej zakupionej w celu wywiązania się z zobowiązań elektrowni w przypadku obniżenia produkcji z własnych jednostek wytwórczych. Wartość sprzedaży tej energii w kolumnie 2 należy wykazać bez względu na kierunek sprzedaży tej energii, a jej wartość należy wyliczać na podstawie średniej ceny sprzedaży we wszystkich kierunkach (bez sprzedaży odbiorcom końcowym bezpośrednio) lub innej metody przyjętej w przedsiębiorstwie.

Ilość energii elektrycznej sprzedanej we wszystkich kierunkach, pomniejszona o ilość energii elektrycznej zakupionej na rynku bilansującym i z innych kierunków musi być równa ilości energii elektrycznej wprowadzonej do krajowej sieci elektroenergetycznej (sprawozdanie G-10.m Dział 1, wiersz 10 i 11).

W wierszu 37 należy podać łączną ilość energii elektrycznej, o której mowa w art.49a ust.5 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne, tj.:

1. dostarczonej od przedsiębiorstwa energetycznego zajmującego się jej wytwarzaniem do odbiorcy końcowego za pomocą linii bezpośredniej;
2. wytworzonej w odnawialnym źródle energii;
3. wytworzonej w kogeneracji ze średnioroczną sprawnością przemiany, o której mowa w art.9a ust. 10 pkt 1 lit. a, wyższą niż 52,5%;
4. zużywanej przez przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się wytwarzaniem na potrzeby własne;
5. niezbędnej do wykonywania przez operatorów systemów elektroenergetycznych ich zadań określonych w ustawie;
6. wytworzonej w jednostce wytwórczej o łącznej mocy zainstalowanej elektrycznej nie wyższej niż 50 MW

oraz w art.49a ust.6. ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne.

Wielkość produkcji energii elektrycznej brutto musi być równa wielkości produkcji wykazanej w sprawozdaniu G-10.m.

W wierszu 39 należy wykazać ilość energii elektrycznej wytworzonej w skojarzeniu wyznaczonej zgodnie z PN-93/M-35500.

W wierszu 40 należy wykazać ilość energii elektrycznej wytworzonej w wysokosprawnej kogeneracji wyznaczoną ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne. Przy wyliczeniu ilości tej energii można posłużyć się algorytmami zawartymi w objaśnieniach do wypełniania Dz. 11.

W wierszu 41 należy wykazać ilość energii elektrycznej wytwarzanej w procesie współspalania biomasy lub biogazu z innymi paliwami. Jako produkcję z biomasy / biogazu należy zaliczyć część energii odpowiadającą procentowemu udziałowi energii chemicznej biomasy / biogazu w całości energii chemicznej zużytych paliw.

Dział 2. Obrót energią elektryczną

Obrót energią elektryczną musi być prowadzony przez przedsiębiorstwo na podstawie uzyskanej na tę działalność koncesji.

Działalność pt. „Obrót energią elektryczną” występuje wówczas, gdy elektrownia lub elektrociepłownia kupuje energię elektryczną do odsprzedaży.

Dane wykazywane w tym dziale nie obejmują przypadków podawanych w wierszach 34, 35 Działu 1.

Z wolumenu obrotu energią elektryczną wykazaną w wierszach 06 i 19 należy wydzielić ilość i wartość energii kupionej bądź sprzedanej w ramach zintegrowanej grupy kapitałowej oraz poza własną grupę kapitałową.

Z wolumenu obrotu energią elektryczną należy wydzielić i wykazać odpowiednio w wierszu 09 i 22 ilość i wartość energii kupionej bądź sprzedanej w celu bilansowania energii.

Dział 3. Wynik finansowy na energii elektrycznej według rodzajów działalności, w tys. zł

Przy ustalaniu przychodów i kosztów obowiązują ogólne zasady rachunkowości, w tym zasada memoriałowa i współmierności.

W myśl zasady memoriałowej przychody zalicza się do osiągniętych i koszty do poniesionych w okresie ich wystąpienia, a nie w okresie, w którym dokonano zapłaty czy też poniesiono faktyczne wydatki. Zgodnie z zasadą współmierności uznaje się za koszty danego okresu sprawozdawczego te koszty, które są związane z przychodami tego okresu.

Przychody z praw majątkowych – należy podawać przychody (uzyskane oraz oszacowane) dotyczące praw majątkowych z tytułu wytworzenia energii elektrycznej w okresie sprawozdawczym w odnawialnym źródle energii oraz w wysokosprawnej kogeneracji.

Koszty działalności własnej dla energii elektrycznej, regulacyjnych usług systemowych, tzn. rezerw mocy i pozostałych usług systemowych są to koszty wytworzenia tych produktów odniesione do sprzedaży. Powinny być wyliczane według następującego wzoru:

$$K_w = K_z^j \times E_s + K_s^j \times [E_s + RM_s] + K_{vs}$$

gdzie:

K_w - koszty działalności własnej dla energii elektrycznej, rezerwy mocy i usług systemowych [tys. zł],

K_z^j - jednostkowy koszt zmienny wytworzenia energii elektrycznej [zł/MWh],

K_s^j - jednostkowy koszt stały wytworzenia energii elektrycznej i rezerwy mocy [zł/MWh],

- E_s - ilość sprzedanej energii elektrycznej [MWh],
 RM_s - sprzedana rezerwa mocy [MWh],
 K_{vs} - koszty świadczenia usług systemowych [tys. zł].

Jednostkowy koszt zmienny K_z^j oblicza się jako:

$$K_z^j = \frac{K_z}{E_n} \times 1000$$

gdzie:

- K_z - koszty zmienne wytwarzania energii elektrycznej [tys. zł],
 E_n - produkcja energii elektrycznej netto [MWh] {G-10.m (suma dla kwartału) Dział 1 suma kolumn 1, 4 – 10 (w. 04 – w. 06)}.

Jednostkowy koszt zmienny K_z^j jest taki sam dla energii elektrycznej sprzedanej i zużytej w elektrowni.

Jednostkowy koszt stały dla energii elektrycznej i rezerw mocy K_s^j oblicza się jako:

$$K_s^j = \frac{K_s}{E_n + RM_s} \times 1000$$

gdzie:

- K_s - koszty stałe wytwarzania energii elektrycznej i rezerwy mocy [tys. zł],
 RM_s, E_n - jak wyżej.

Jednostkowy koszt stały K_s^j jest jednakowy dla sprzedanych: energii elektrycznej i rezerwy mocy oraz energii elektrycznej zużytej w elektrowni (produkcja ciepła, inne cele).

W kolumnie 1 w wierszu 04 – koszt zakupu energii do odsprzedaży - należy wykazać wartość energii elektrycznej zakupionej na rynku bilansującym lub z innych kierunków, wykazanej w Dziale 1.

W wierszu 05 należy wykazać koszty uzyskania i umorzenia praw majątkowych wynikających ze świadectw pochodzenia, w ilości wynikającej ze spełnienia obowiązku (rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 18 października 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu obowiązków uzyskania i przedstawienia do umorzenia świadectw pochodzenia, uiszczenia opłaty zastępczej, zakupu energii elektrycznej i ciepła wytworzonych w odnawialnych źródłach energii oraz obowiązku potwierdzania danych dotyczących ilości energii elektrycznej wytworzonej w odnawialnym źródle energii (Dz. U. poz. 1229)) w stosunku do wykonanej w okresie sprawozdawczym sprzedaży energii elektrycznej przez przedsiębiorstwo. Są to: wartość zakupionych praw majątkowych oraz koszty związane z ich zakupem, dokonaniem zmian w rejestrze świadectw pochodzenia oraz umorzeniem, a także koszty poniesionej opłaty zastępczej.

Do kosztów sprzedaży energii elektrycznej w elektrowniach należy zaliczać podatek akcyzowy oraz m.in. opłaty przesyłowe, o ile przedsiębiorstwo takie ponosi.

Podział kosztów zarządu pomiędzy rodzaje działalności wyszczególnione w tabeli powinien być dokonywany wg klucza obowiązującego w przedsiębiorstwie.

Przyjęte zasady podziału kosztów powinny być stosowane niezmiennie w sposób ciągły zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz.330, z późn. zm.).

Wiersz 08 - należy wykazać wielkość podatku akcyzowego płaconego z tytułu zużycia energii elektrycznej na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej. Pozycja ta nie wpływa na wielkość osiągniętego wyniku finansowego na energię elektrycznej.

Wynik finansowy na sprzedaży stanowi różnicę pomiędzy przychodami a kosztami uzyskania przychodów.

Przychody wykazywane w **wierszu 13** stanowią środki należne za dany kwartał, wypłacane w czterech ratach przez Zarządcę Rozliczeń SA w formie zaliczki na poczet pokrycia kosztów osieroconych oraz kosztów powstałych w jednostkach opalanych gazem ziemnym, o których mowa w art. 44 ustawy z dnia 29 czerwca 2007 r. o zasadach pokrywania kosztów powstałych u wytwórców w związku z przedterminowym rozwiązaniem umów długoterminowych sprzedaży mocy i energii elektrycznej (Dz. U. Nr 130, poz. 905, z późn. zm.), w terminach o których mowa w art. 22 ustawy, skorygowane o szacowaną korektę.

Wiersz 15 - należy wykazać pozostałe koszty operacyjne oraz straty nadzwyczajne związane z działalnością w zakresie energii elektrycznej.

Są to te pozycje pozostałych kosztów operacyjnych, które można przypisać do działalności energetycznej i które wpływają na wynik finansowy na tej działalności, w szczególności są to:

- odpisy aktualizujące należności od dłużników (z wyjątkiem związanych z operacjami finansowymi),
- odpisane należności przedawnione, umorzone i nieściągalne, na które nie dokonano wcześniej odpisów aktualizujących ich wartość,
- koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego od dochodzonych roszczeń i należności z działalności operacyjnej,
- jednorazowe odszkodowania z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych.

Wiersz 17 - w tej pozycji należy wykazywać sumę następujących elementów kosztów finansowych:

1. Koszty zachowania płynności płatniczej w zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną (m. in. koszty obsługi kredytów i pożyczek zaciąganych na ten cel).
2. Koszty związane z modernizacją i rozwojem przedsiębiorstwa w zakresie działalności energetycznej oraz związane z inwestycjami z zakresu ochrony środowiska.
3. Koszty z tytułu ściągania należności.
4. Ujemne różnice kursowe z działalności operacyjnej w zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną.

Przez obrót energią elektryczną rozumie się zakup energii elektrycznej z przeznaczeniem do odsprzedaży.

Przez dystrybucję energii elektrycznej rozumie się transport energii elektrycznej sieciami dystrybucyjnymi w celu ich dostarczenia odbiorcom.

Dział 4. Koszty według rodzajów działalności – układ kalkulacyjny, w tys. zł

Koszty wytworzenia energii elektrycznej, rezerw mocy, wytworzenia ciepła należy wykazywać w układzie kalkulacyjnym podanym na formularzu.

Przyjęty układ kalkulacyjny kosztów dzieli koszty na zmienne i stałe według poniższych zasad.

Do kosztów zmiennych należy zaliczać:

- koszty paliwa,
- koszty zakupu paliwa,
- koszty pozostałych materiałów eksploatacyjnych (wraz z kosztami ich transportu), jak: chemikalia, oleje, smary, addytywy w procesie odsiarczania itp.,
- koszty korzystania ze środowiska (wraz z kosztami transportu odpadów), tj. opłaty za korzystanie z powietrza, wody i ziemi (łącznie z opłatami za składowanie odpadów paleniskowych).

Koszty stałe obejmują:

- materiały przeznaczone na remonty oraz inne, jeżeli nie są zaliczane do kosztów zmiennych; należy zaliczać całość tych kosztów materiałów zużywanych w ramach działalności energetycznej (bez tej części, która wchodzi w skład kosztów zarządu),
- wynagrodzenia i świadczenia na rzecz pracowników,
- amortyzację,
- podatki i opłaty,
- pozostałe koszty.

Wynagrodzenia i świadczenia obejmują poza wynagrodzeniami następujące rodzaje kosztów:

- składki z tytułu: ubezpieczeń społecznych, na fundusz pracy oraz fundusz gwarantowanych świadczeń pracowniczych,
- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych,
- świadczenia rzeczowe z zakresu BHP, posiłki regeneracyjne, środki czystości,
- wydatki na odzież ochronną i roboczą,
- szkolenie i doszkąlanie pracowników,
- ekwiwalent za pranie odzieży roboczej i używanie narzędzi i sprzętu stanowiącego własność pracownika,
- inne.

Do kosztów stałych wytwarzania należy zaliczyć podatki i opłaty, jeżeli nie są zaliczone do kosztów zarządu.

Do pozostałych kosztów należy zaliczać składniki kosztów nieobjęte pozycjami wymienionymi, jak np. usługi obce.

Koszty remontów (**wiersz 24**) grupują wszystkie pozycje kosztów działalności operacyjnej, tj. materiały wraz z zakupem, płace i narzuty na płace, amortyzację sprzętu i transportu technologicznego, obce usługi remontowe.

Koszty remontów obejmują remonty budynków, maszyn i urządzeń oraz innych środków trwałych, zaliczanych do miejsc powstawania kosztów wytworzenia energii elektrycznej i ciepłej, wykonywanych przez własne służby wydziałów pomocniczych lub podstawowych, jak i inne jednostki.

Koszty wydziałów pomocniczych (**wiersz 25**) obejmują działalność niezaliczoną do działalności podstawowej, jak np.:

- wydziały transportu i sprzętu zmechanizowanego,
- wydziały budowlane i naprawcze,
- wydział utylizacji odpadów paleniskowych.

Koszty energii elektrycznej z własnej produkcji, zużytej na produkcję ciepła (wiersz 11), należy ustalać według zasady przyjętej do obliczania kosztów działalności własnej dla energii elektrycznej i rezerw mocy, tzn. według wzoru:

$$K_{E/C} = (K_z^j + K_s^j) E_c$$

gdzie:

- $K_{E/C}$ - koszt energii elektrycznej z własnej produkcji zużytej na produkcję ciepła [tys. zł],
- K_z^j, K_s^j - zgodnie z objaśnieniami do Działu 3,
- E_c - ilość energii elektrycznej z własnej produkcji zużyta na produkcję ciepła [MWh].

Rachunek kosztów powinien być przeprowadzony w skali kwartalnej. W gospodarce skojarzonej podziału kosztów pomiędzy energią elektryczną i ciepłą należy dokonywać następująco:

- a) koszty paliwa dzielić proporcjonalnie do podziału energii chemicznej paliwa uzyskanego metodą elektrowni równoważnej lub innej przyjętej w przedsiębiorstwie (sprawozdanie G-10.m, Dział 2). Jeżeli w sprawozdaniu metody te nie są wykazywane, przyjmuje się, że podział kosztów paliwa odbywa się proporcjonalnie do podziału paliwa „metodą fizyczną”,
- b) koszty zmienne dzielić proporcjonalnie do podziału kosztów paliwa,
- c) koszty stałe należy dzielić „metodą zaangażowania mocy”. Istotą tej metody jest określenie udziału podstawowego ogniwa wytwórczego, tj. kotłowni w uzyskaniu mocy osiągalnej elektrycznej lub cieplnej (maksymalnej trwałej mocy).

W gospodarce skojarzonej osiągalna (maksymalna) moc elektryczna najczęściej nie występuje równocześnie z osiągalną (maksymalną) mocą cieplną. W tym wypadku dla określenia zaangażowania mocy kotłów w wytwarzanie energii elektrycznej lub ciepła konieczne jest stworzenie umownego kotła zastępczego, którego moc będzie sumą mocy cieplnej niezbędnej do osiągnięcia maksymalnej mocy elektrycznej i maksymalnej mocy cieplnej.

Jeśli urządzenia, rozumiane jako wspólne miejsca powstawania kosztów, pracują na rzecz kotłowni wspólnej i kotłowni wyodrębnionej, to podział kosztów stałych będzie dwustopniowy. W pierwszym etapie należy podzielić koszty stałe między kotłownię wspólną i kotłownię wyodrębnioną wg kryterium mocy osiągalnej cieplnej kotłowni, a następnie dokonać podziału wg zasad przyjętych dla kotłowni wspólnej.

Dział 5. Łączny wynik na działalności energetycznej (energia elektryczna i ciepło), w tys. zł

Dział ten obejmuje rachunek wyników na całej działalności związanej z wytwarzaniem, dystrybucją i obrotem energią elektryczną i ciepłem prowadzonej w ramach jednostki sprawozdawczej.

W wierszu 01 – należy uwzględnić przychody ze sprzedaży praw majątkowych uzyskanych z tytułu produkcji energii elektrycznej w odnawialnych źródłach energii oraz w wysokosprawnej kogeneracji.

W przychodach ze sprzedaży energii elektrycznej należy uwzględnić także uzyskane środki na pokrycie kosztów osieroconych oraz kosztów powstałych w jednostkach opalanych gazem ziemnym, o których mowa w art. 44 ustawy z dnia 29 czerwca 2007 r. o zasadach pokrywania kosztów powstałych u wytwórców w związku z przedterminowym rozwiązaniem umów długoterminowych sprzedaży mocy i energii elektrycznej.

W wierszu 08 – należy wykazać pozostałe przychody operacyjne oraz zyski nadzwyczajne związane z działalnością w zakresie wytwarzania oraz, o ile są prowadzone, dystrybucji i obrotu energią elektryczną i ciepłem.

W szczególności (obok zysków nadzwyczajnych) sumę następujących pozycji pozostałych przychodów operacyjnych:

- otrzymane odszkodowania i kary umowne,
- odpisane przedawnione lub umorzone zobowiązania, z wyjątkiem zobowiązań bezwarunkowo umorzonych w wyniku postępowania naprawczego lub układowego, które zwiększają kapitał własny,
- zmniejszenie odpisów aktualizujących należności z działalności operacyjnej,
- przychody ze sprzedaży uprawnień do emisji CO₂ (**wiersz 09**).

Koszty zakupu uprawnień do emisji CO₂ (**wiersz 11**) należy zaliczyć do pozostałych kosztów.

W wierszu 13 – pozycja ta obejmuje przychody finansowe związane z wytwarzaniem, obrotem i dystrybucją energii elektrycznej i ciepła:

- odsetki od środków pieniężnych uzyskiwanych w działalności związanej z wytwarzaniem i ewentualnie z obrotem i dystrybucją energii elektrycznej i ciepła,

- odsetki od przeterminowanych należności.

Dział 6. Zobowiązania wynikające z działalności energetycznej, w tys. zł

W dziale tym należy wykazywać poziom zobowiązania wynikającego z działalności operacyjnej i inwestycyjnej w odniesieniu do energii elektrycznej i ciepła.

Należy wykazywać stan zobowiązania na koniec okresu sprawozdawczego.

Dział 7. Zakup węgla kamiennego pochodzącego z państw trzecich (spoza Unii Europejskiej) – w cyklu półrocznym

W dziale tym należy podać (w podziale na kraje pochodzenia): ilość i wartość dostaw węgla kamiennego pochodzącego z państw trzecich (spoza Unii Europejskiej) przeznaczonego do zużycia w blokach (kotłach) energetycznych, niezależnie od tego czy zakup wystąpił od sprzedawcy działającego poza Unią Europejską czy od pośrednika krajowego.

W kolumnach 2 i 3 – należy podać wartość importu w „cenach importowych” faktycznie zapłaconych, wyrażoną w PLN i USD.

„Cena importowa” oznacza cenę „franco odbiorca” węgla wwożonego na obszar celny Wspólnoty. Cena ta zawiera poniesione przez sprzedawcę koszty dostarczenia węgla do umówionego miejsca (miejsce przeznaczenia) oraz wydatki z tytułu ubezpieczenia dostawy. „Cena importowa” nie zawiera należności celnych i podatków.

W kolumnie 4 – należy podać koszty transportu od granicy do miejsca przeznaczenia.

W kolumnie 5 – należy podać średnią ważoną wartość opałową węgla kupowanego z danego kraju.

W kolumnie 6 i 7 – należy zaznaczyć rodzaj kontraktu.

Dostawę podzieloną na partie z przyczyn dotyczących transportu należy traktować jako jedną dostawę, jeśli dla wszystkich jej części obowiązywała ta sama cena. Natomiast, jeżeli dostawa była podzielona na kilka partii, dla których ustalono różne ceny, to każdą taką partię należy traktować jako odrębną dostawę.

Dział 8. Produkcja i sprzedaż ciepła, w GJ

Wiersz 01 – przez produkcję ciepła netto rozumie się ciepło wytworzone i oddane odbiorcom na potrzeby technologiczne i grzewcze oraz ciepło zużyte w elektrowni na potrzeby administracyjno-gospodarcze (niezwiązane z produkcją ciepła i energii elektrycznej). Produkcja ciepła w kotłach ciepłowniczych jest to ciepło przejęte przez parę i wodę w kotłach, pomniejszone o zużycie własne na potrzeby produkcji ciepła, jak np. napędy parowe urządzeń pomocniczych, rozmrażanie lub podgrzewanie paliwa, oraz pomniejszone o straty ciepła w rurociągach i wymiennikach na obszarze ciepłowni.

Produkcję ciepła określa się na podstawie układu pomiarowo-rozliczeniowego stanowiącego podstawę do obliczenia należności z tytułu dostawy ciepła. W przypadku nieposiadania takich urządzeń do określenia ilości ciepła można stosować wzory obliczeniowe.

Wzory obliczeniowe dla określenia ilości ciepła wysłanego na zewnątrz podaje PN-93/M-35500.

Wiersz 02 – przez produkcję ciepła netto w skojarzeniu rozumie się ciepło wytworzone i oddane odbiorcom na potrzeby technologiczne i grzewcze oraz zużyte w elektrowni na potrzeby

administracyjno–gospodarcze uzyskane z upustów i wylotów turbin lub z kotłów odzysknicowych ciepłowniczych, turbin gazowych lub silników wewnętrznego spalania.

W wierszu 03 – przez sprzedaż ciepła z własnej produkcji rozumie się ilość ciepła dostarczoną do odbiorcy końcowego lub przedsiębiorstw dystrybucyjnych zajmujących się przesyłaniem ciepła. Ciepło sprzedane powinno być zgodne z ilością ciepła zafakturowanego odbiorcom i obciążonego podatkiem VAT.

Dział 9. Dane techniczne i produkcyjne jednostek kogeneracji oraz sprzedaż energii z wysokosprawnej kogeneracji

Uwaga!

1) *W dziale znajduje się 13 kolumn, z których pierwsze 12 przeznaczonych są dla wyodrębnionych w elektrowniach i elektrociepłowniach jednostek kogeneracji. Kolumna 13 przeznaczona jest dla sumy jednostek.*

W dziale tym należy wykazać w oddzielnych kolumnach dane dla wyodrębnionych jednostek kogeneracji:

- *jednostek o łącznej mocy zainstalowanej elektrycznej źródła poniżej 1 MW,*
- *jednostek opalanych paliwami gazowymi,*
- *jednostek opalanych metanem uwalnianym i ujmowanym przy dołowych robotach górniczych w czynnych, likwidowanych lub zlikwidowanych kopalniach węgla kamiennego lub gazem uzyskiwanym z przetwarzania biomasy w rozumieniu art.2 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o biokomponentach i biopaliwach ciekłych (Dz. U. Nr 169, poz. 1199, z późn. zm.),*
- *jednostek innych niż wymienione w poprzednich punktach (opalanych węglem, paliwami pochodnymi ropy naftowej, biomasą i inne)*

Należy również oddzielnie wykazywać jednostki kogeneracji, które uzyskały wyniki uprawniające do otrzymania świadectw pochodzenia (uzyskały akceptację firm akredytowanych) i oddzielnie jednostki, których wyniki (PES poniżej 10%, lub brak akceptacji firmy akredytowanej) nie uprawniają do ubiegania się o świadectwa pochodzenia.

Informacje zawarte w kolumnach przeznaczonych dla jednostek kogeneracji, których wyniki uprawniają do wystąpienia o przydział świadectw pochodzenia mają być zgodne z danymi podanymi w załącznikach wystąpień do Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki o przyznanie świadectw pochodzenia. W kolumnach tych należy podać ilość energii elektrycznej wyprodukowanej w wysokosprawnej kogeneracji.

Dane dla jednostek, których wyniki nie uprawniają do wystąpienia o przydział świadectw pochodzenia mają być obliczane zgodnie z arkuszem kalkulacyjnym zamieszczonym przy wzorze sprawozdania w systemie ARES. W kolumnach tych należy podać ilość energii wyprodukowanej w wysokosprawnej kogeneracji (mimo braku akceptacji formy akredytowanej).

- 2) *Użyte w dziale symbole określające numery wierszy, oznaczone „w. numer wiersza”, odnoszą się do poszczególnych pozycji działu (np. wiersz 21 – oznacza wiersz 21 Działu 11).*
- 3) *Dział ten należy wypełniać w sprawozdaniu za IV kwartał. Dane mają dotyczyć całego roku 2013.*
- 4) *Akt prawny, który reguluje zagadnienia kogeneracji: rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 26 lipca 2011 r. w sprawie sposobu obliczania danych podanych we wniosku o wydanie świadectwa pochodzenia z kogeneracji oraz szczegółowego zakresu obowiązku uzyskania i przedstawienia do umorzenia tych świadectw, uiszczania opłaty zastępczej i obowiązku potwierdzania danych dotyczących ilości energii elektrycznej wytworzonej w wysokosprawnej kogeneracji (Dz. U. Nr 176, poz. 1052).*

Rodzaje jednostek kogeneracji:

- BL - układ blokowy parowy
- KL - układ kolektorowy parowy
- GK - układ kombinowany gazowo-parowy
- GO - turbina gazowa z kotłem odzysknicowym ciepłowniczym
- SK - silnik wewnętrznego spalania z kotłem odzysknicowym energetycznym i turbiną parową
- SO - silnik wewnętrznego spalania z kotłem odzysknicowym ciepłowniczym
- IN - inne

W wierszu 03 należy wpisać :

- 1 – w przypadku wykorzystywania paliwa gazowego (art.3 pkt 3a ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne).

2 – w przypadku metanu lub gazu uzyskiwanego z biomasy (art. 9 I ust. 1 pkt 1a ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne).

12 – w przypadku spalania paliw gazowych lub metanu lub biogazu uzyskiwanego z biopaliw z innymi paliwami (art. 9 I ust. 1a pkt 1 i 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne).

Wiersz 21 – moc osiągalna cieplna w skojarzeniu (netto) [MW] - jest to maksymalna moc, z jaką układ może zasilać sieć ciepłowniczą lub odbiorców z upustów i wylotów turbin parowych oraz z kotłów ciepłowniczych odzysknicowych wykorzystujących ciepło z turbin gazowych, silników wewnętrznego spalania, itp..

Wiersz 22 – produkcja energii elektrycznej brutto A_{be} [MWh] - produkcja energii elektrycznej zmierzona na zaciskach generatorów układu.

Wiersz 23 – produkcja energii mechanicznej A_{bm} [MWh] w opisywanej jednostce kogeneracji lub poza procesem kogeneracyjnym – jest to energia wytworzona i wykorzystywana do bezpośredniego napędzania urządzeń np. pomp (turbopompy), sprężarek itp. Energia ta, w większości przypadków, jest zużywana na potrzeby własne procesu przemiany energetycznej. Może być również sprzedawana na zewnątrz. Energię tę należy przeliczać na energię elektryczną w stosunku 1:1.

Wiersz 24 – całkowita produkcja ciepła użytkowego Q_u [GJ] - jest to ilość ciepła wyprodukowanego i dostarczonego przez jednostkę kogeneracji do sieci lub procesu produkcyjnego.

Wiersz 25 – produkcja ciepła użytkowego w kogeneracji Q_{uq} - jest to ciepło użytkowe uzyskane z upustów i wylotów turbin parowych dostarczone do sieci lub procesu produkcyjnego przeznaczonego:

- do ogrzewania budynków i przygotowania ciepłej wody użytkowej,
- do przemysłowych procesów technologicznych,
- dla obiektów wykorzystujących do produkcji rolnej i zwierzęcej, w celu zapewnienia odpowiedniej temperatury i wilgotności w tych obiektach,
- do wtórnego wytwarzania chłodu w przypadkach wcześniej wymienionych, która w przeciwnym razie byłaby dostarczana z innych źródeł.

Do ciepła użytkowego w kogeneracji należy zaliczyć również ciepło uzyskane z kotłów odzysknicowych ciepłowniczych turbin gazowych i silników wewnętrznego spalania, stanowiących wyodrębniony zespół urządzeń jednostki kogeneracji.

Wiersz 30 – produkcja ciepła użytkowego poza procesem kogeneracji Q_{uk} - jest to produkcja ciepła, której nie towarzyszy wytwarzanie energii elektrycznej lub mechanicznej. Do ciepła tego należy zaliczyć ciepło kogeneracji uzyskane z upustu pary świeżej, z kotła odzysknicowego wytworzone w wyniku dodatkowego spalania paliwa.

Wiersz 31 – całkowita energia chemiczna zużytych paliw Q_b – jest to energia chemiczna zawarta w paliwie wprowadzonym do jednostki kogeneracji. Do energii chemicznej zużytego paliwa należy zaliczyć energię doprowadzoną do układu z innego procesu w postaci pary, gorącej cieczy grzewczej lub gorącego gazu.

Całkowitą energię zużytych paliw Q_b należy obliczyć zgodnie z punktem 6 załącznika nr 1 do rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 26 lipca 2011 r. w sprawie sposobu obliczania danych podanych we wniosku o wydanie świadectwa pochodzenia z kogeneracji oraz szczegółowego zakresu obowiązku uzyskania i przedstawienia do umorzenia tych świadectw, uiszczania opłaty zastępczej i obowiązku potwierdzania danych dotyczących ilości energii elektrycznej wytworzonej w wysokosprawnej kogeneracji.

Wiersz 33 – sprawność wytwarzania energii elektrycznej i ciepła łącznie η [%] - jest zdefiniowana jako stosunek całkowitej energii wyprowadzonej z jednostki kogeneracji, pomniejszonej o ciepło wytworzone poza procesem kogeneracji, do całkowitej energii doprowadzonej do jednostki kogeneracji, pomniejszonej o energię chemiczną paliw zużytych na wytworzenie ciepła poza procesem kogeneracji.

$$\eta = \frac{3,6 \times (w.22 + w.23) + w.25}{w.31 - w.32} \times 100\%$$

Wiersz 34 – sprawność graniczna wybranych technologii wytwarzania energii elektrycznej/mechanicznej i ciepła użytkowego w kogeneracji :

Typy urządzeń w jednostkach kogeneracji	Sprawność graniczna
Turbina parowa upustowo-kondensacyjna Układ gazowo-parowy z odzyskiem ciepła	80%
Turbina parowa przeciwprężna Turbina gazowa z odzyskiem ciepła Silnik spalinowy Mikroturbina Silnik Stirlinga	75 %
Ogniwo paliwowe Silniki parowe Organiczny obieg Rankine'a Pozostałe rodzaje technologii pracujących w kogeneracji	

Dla układu kolektorowego parowego zawierającego tylko turbiny przeciwprężne należy przyjąć sprawność graniczną wyznaczoną dla turbiny przeciwprężnej (75%).

Dla układu kolektorowego zawierającego chociaż jedną turbinę upustowo-kondensacyjną należy przyjąć sprawność graniczną wyznaczoną dla turbiny upustowo-kondensacyjnej (80%).

Wiersz 35 – średni współczynnik zmiany mocy β .

Współczynnik zmiany mocy β należy obliczyć zgodnie z punktem 7 załącznika nr 1 do rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 26 lipca 2011 r. w sprawie sposobu obliczania danych podanych we wniosku o wydanie świadectwa pochodzenia z kogeneracji oraz szczegółowego zakresu obowiązku uzyskania i przedstawienia do umorzenia tych świadectw, uiszczania opłaty zastępczej i obowiązku potwierdzania danych dotyczących ilości energii elektrycznej wytworzonej w wysokosprawnej kogeneracji.

Dla układów bez zmiany mocy elektrycznej lub mechanicznej, przy założeniu stałej energii chemicznej doprowadzonej w paliwie, współczynnik zmiany mocy β przyjmuje wartość 0. Dotyczy to układów z turbinami parowymi przeciwprężnymi (bez upustu regulowanego), turbin gazowych z kotłem odzysknicowym, silników spalinowych z odzyskiem ciepła. W przypadku gdy sprawność wytwarzania energii elektrycznej i ciepła łącznie η (wiersz 33) jest większa lub równa sprawności granicznej można nie określać współczynnika β .

Wiersz 36 – średni współczynnik zmiany mocy β (standardowy). W przypadku braku odpowiednich pomiarów, dla potrzeb statystycznych, współczynnik zmiany mocy można określić na podstawie tabeli:

Typowe wartości współczynników zmiany mocy β

Ciśnienie pary upustowej/dopustowej	Sprawność wewnętrzna (izentropowa) turbiny parowej				
	65 %	70 %	75 %	80 %	84 %
p [MPa]					
2,17	0,200	0,213	0,227	0,244	0,256
1,48	0,185	0,200	0,213	0,227	0,238
1,14	0,175	0,189	0,204	0,217	0,227
0,79	0,164	0,175	0,189	0,200	0,213
0,38	0,139	0,149	0,159	0,169	0,179
0,24	0,123	0,133	0,143	0,152	0,159

Wiersz 37 – stosunek energii elektrycznej do ciepła C - należy wyznaczać w przypadku, gdy sprawność wytwarzania energii elektrycznej i ciepła łącznie (wiersz 33) jest mniejsza od sprawności granicznej.

Należy obliczać według następującego wzoru:

$$w.37 = \frac{3,6 \times (w.22 + w.23) + (w.35 \text{ lub } w.36) \times w.25}{w.31 - w.32} \times 100 - (w.35 \text{ lub } w.36) \times w.34$$

$$w.34 - \frac{3,6 \times (w.22 + w.23) + (w.35 \text{ lub } w.36) \times w.25}{w.31 - w.32} \times 100$$

W uzasadnionych przypadkach, jeżeli określenie wartości stosunku energii elektrycznej z kogeneracji do ciepła użytkowego w kogeneracji nie jest technicznie możliwe w wyniku pomiarów lub koszty przeprowadzenia pomiarów są niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości energii z wysokosprawnej kogeneracji wytworzonej w danej jednostce kogeneracji, przyjmuje się wartość podaną przez producenta zamieszczoną w aktualnej dokumentacji technicznej. Gdy dokumentacja ta nie jest dostępna, do obliczeń przyjmuje się następujące wartości domyślne współczynnika określającego stosunek energii elektrycznej z kogeneracji do ciepła użytkowego w kogeneracji, w zależności od typu jednostki kogeneracji:

- 1) 0,95 dla układu gazowo-parowego z odzyskiem ciepła,
- 2) 0,45 dla turbiny parowej przeciwprężnej,
- 3) 0,45 dla turbiny parowej upustowo-kondensacyjnej,
- 4) 0,55 dla turbiny gazowej z odzyskiem ciepła,
- 5) 0,75 dla silnika spalinowego.

- pod warunkiem, że obliczona ilość energii elektrycznej z kogeneracji jest niższa lub równa całkowitej produkcji energii elektrycznej z tej jednostki.

Wiersz 38 – produkcja energii elektrycznej brutto w kogeneracji A_{bq} (art. 3 pkt 36 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne).

W przypadku wytwarzania energii elektrycznej i ciepła przez jednostkę ze sprawnością (wiersz 33) co najmniej równą sprawności granicznej energia ta jest sumą produkcji energii elektrycznej brutto i energii mechanicznej.

$$w.38 = w.22 + w.23 \quad [\text{MWh}]$$

W przeciwnym wypadku energię tę oblicza się według wzoru:

$$w.38 = \frac{w.25 \times w.37}{3,6} \quad [\text{MWh}]$$

Wiersz 39 – energia chemiczna paliw zużytych do wytwarzania energii elektrycznej poza procesem kogeneracji Q_{bek} – należy obliczyć według wzoru:

$$w.39 = \frac{3,6 \times (w.22 + w.23 - w.38)}{\eta_{\text{ek}} \times 0,01} \quad [\text{GJ}]$$

gdzie:

$$\eta_{\text{ek}} = \frac{3,6 \times (w.22 + w.23) + \beta \times w.25}{(w.31 - w.32)} \times 100 \quad [\%]$$

gdzie:

β = wiersz 35 lub wiersz 36.

Wiersz 40 – energia chemiczna paliw zużytych w procesie kogeneracji Q_{bq} – należy obliczyć według wzoru:

$$w.40 = w.31 - w.32 - w.39 \quad [\text{GJ}]$$

Wiersze 41, 42, 43 – należy podać odpowiednio energię chemiczną paliw gazowych, metanu i gazu uzyskanego z biomasy zużytych w procesie kogeneracji.

W przypadku gdy w jednostce kogeneracji spalane są różne rodzaje paliw, referencyjną wartość sprawności dla rozdzielonej produkcji energii elektrycznej skorygowaną ze względu na różnorodność paliw, oznaczaną symbolem „ $\eta_{refe\ pal}$ ” i wyrażoną w procentach, należy określać według wzoru:

$$\eta_{refe\ pal} = \sum_{i=1}^n U_i \cdot \eta_{refe\ Z_i}$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

U_i - udział energii chemicznej strumienia i -tego rodzaju paliwa w całkowitej energii chemicznej paliw, doprowadzonych do jednostki kogeneracji, wyrażony w GJ/GJ;

$\eta_{refe\ Z_i}$ – zharmonizowane referencyjne wartości sprawności dla rozdzielonej produkcji energii elektrycznej dla i -tego rodzaju paliwa spalanego w jednostce kogeneracji, podane w tablicy powyżej, wyrażone w procentach;

n – ilość strumieni energii chemicznej paliw spalanych w jednostce kogeneracji.

W przypadku gdy paliwo spalane w danej jednostce kogeneracji nie widnieje w tablicy powyżej, musi ono zostać przypisane do jednego z istniejących typów paliw, zgodnie z uzasadnioną decyzją, opisującą charakterystyczne cechy danego paliwa i wybrane przyporządkowanie. Dla paliw, które nie są w żaden sposób powiązane z paliwami z tablicy powyżej (np. paliwo jądrowe) należy odrębnie dla każdego przypadku wyznaczyć referencyjne wartości sprawności, które muszą zostać zaakceptowane przez Komisję Europejską.

Referencyjną wartość sprawności dla rozdzielonej produkcji energii elektrycznej należy korygować w celu dostosowania średniej rocznej temperatury otoczenia wynoszącej dla warunków panujących w Polsce 8 °C, do poziomu referencyjnego (15 °C).

- o 0,1% (punktu procentowego) obniżenia sprawności za każdy stopień powyżej 15 °C;
- o 0,1% (punktu procentowego) wzrostu sprawności za każdy stopień poniżej 15 °C. Referencyjna wartość sprawności dla rozdzielonej produkcji energii elektrycznej skorygowana ze względu na temperaturę otoczenia, oznaczona symbolem „ $\eta_{refe\ t_o}$ ” i wyrażona w procentach, będzie określana według wzoru:

$$\eta_{refe\ t_o} = \eta_{refe\ pal} + 0,1 \cdot (15 - t_o)$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

$\eta_{refe\ pal}$ – referencyjna wartość sprawności dla rozdzielonej produkcji energii elektrycznej wyrażona w procentach;

t_o – średnia roczna temperatura otoczenia, przyjęta jako 8 °C. Korekta referencyjnych wartości sprawności z uwagi na zmianę temperatury nie jest stosowana dla ogniw paliwowych.

Referencyjną wartość sprawności dla rozdzielonej produkcji energii elektrycznej, oznaczoną symbolem „ η_{refe} ” i wyrażoną w procentach, należy korygować ze względu na straty sieciowe, dla poziomów napięć podanych w tablicy poniżej, przy czym poziom napięcia podawany jest według poziomu napięcia oddawania

energii z jednostki kogeneracji do sieci elektroenergetycznych, z wykorzystaniem mnożników podanych w tablicy poniżej, i określać według wzoru:

$$\eta_{\text{refe}} = \eta_{\text{refe to}} \cdot \sum_{i=1}^n U_i \cdot Z_i$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

$\eta_{\text{refe to}}$ – referencyjna wartość sprawności dla rozdzielonej produkcji energii elektrycznej wyrażona w procentach;

U_i – udział i-tego strumienia energii elektrycznej na danym poziomie napięcia, dla określonego profilu wykorzystania w całkowitym strumieniu energii elektrycznej z jednostki kogeneracji, wyrażony w MWh/MWh;

Z_i – wartości mnożników dla i-tego strumienia energii elektrycznej, podane w tablicy poniżej, wielkości bezwymiarowe;

n – ilość strumieni energii elektrycznej w jednostce kogeneracji.

Mnożniki podane w tablicy poniżej nie dotyczą drewna opałowego i odpadów drzewnych oraz biogazu. Dla energii wytworzonej z tych paliw przyjmuje się wartość mnożnika równą jeden.

Poziom napięcia	Wartość mnożnika korygującego ze względu na straty sieciowe (Z_i)	
	Energia oddawana do sieci	Energia na potrzeby własne
> 200 kV	1	0,985
100-200 kV	0,985	0,965
50-100 kV	0,965	0,945
0,4-50 kV	0,945	0,925
< 0,4 kV	0,925	0,860

Wiersz 45 – w wierszu tym należy wpisać wielkości odpowiednie dla danego układu podane w poniższej tabeli.

Referencyjne wartości sprawności dla rozdzielonej produkcji ciepła użytkowego

Rodzaj paliwa zużytego w jednostce kogeneracji		Rodzaj czynnika	
		Para technologiczna/ gorąca woda grzewcza	Bezpośrednie wykorzystanie gazów spalinowych
Stałe	Węgiel kamienny, koks	88%	80%
	Węgiel brunatny, brykiety z węgla brunatnego	86%	78%
	Torf, brykiety torfowy	86%	78%
	Drewno opałowe oraz odpady drzewne	86%	78%
	Biomasa pochodzenia rolniczego	80%	72%
	Biorozkładalne odpady komunalne	80%	72%
	Nieodnawialne odpady komunalne i przemysłowe	80%	72%
	Łupek naftowy	86%	78%
Ciekłe	Olej (olej napędowy, olej opałowy), LPG	89%	81%
	Biopaliwa	89%	81%
	Biorozkładalne odpady	80%	72%
	Nieodnawialne odpady	80%	72%
Gazowe	Gaz ziemny	90%	82%
	Gaz rafineryjny, wodór	89%	81%
	Biogaz	70%	62%
	Gaz koksowniczy, gaz wielkopieczowy, inne paliwa gazowe pochodzące z odpadów	80%	72%

Referencyjne wartości sprawności dla rozdzielonej produkcji ciepła użytkowego należy wyznaczać według zharmonizowanych referencyjnych wartości sprawności wyrażonych w procentach, podanych w tabelicy powyżej, z zastosowaniem odpowiednich zasad i korekt.

Referencyjne wartości sprawności dla rozdzielonej produkcji ciepła użytkowego z poszczególnych paliw, oznaczone symbolem „ $\eta_{refc R}$ ” i wyrażone w procentach, należy korygować ze względu na różne rodzaje ciepła użytkowego podane w tabelicy powyżej i określać według wzoru:

$$\eta_{refc R} = \sum_{i=1}^n U_{qui} \cdot \eta_{refc Zi}$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

U_{qui} - udział ilości ciepła użytkowego i-tego rodzaju w całkowitej ilości ciepła użytkowego, wyprodukowanego w jednostce kogeneracji, wyrażony w GJ/GJ;

$\eta_{refc Zi}$ – zharmonizowane referencyjne wartości sprawności dla rozdzielonej produkcji ciepła użytkowego dla i-tego rodzaju ciepła użytkowego w jednostce kogeneracji, podane w tabelicy powyżej, wyrażone w procentach;

n – ilość rodzajów ciepła użytkowego wyprodukowanego w jednostce kogeneracji.

Referencyjną wartość sprawności dla rozdzielonej produkcji ciepła użytkowego, oznaczaną symbolem „ η_{refc} ” i wyrażaną w procentach, należy korygować ze względu na różne rodzaje paliw spalanych kogeneracji, wymienionych w tablicy powyżej i określać według wzoru:

$$\eta_{refc} = \sum_{i=1}^n Uq_{bi} \cdot \eta_{refc} Ri$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

Uq_{bi} – udział energii chemicznej strumienia i-tego rodzaju paliwa w całkowitej energii chemicznej paliw, doprowadzonych do jednostki kogeneracji, wyrażony w GJ/GJ;

$\eta_{refc} Ri$ – referencyjne wartości sprawności dla rozdzielonej produkcji ciepła użytkowego z i-tego paliwa, wyrażone w procentach;

n – ilość strumieni energii chemicznej paliw spalanych w jednostce kogeneracji.

W przypadku, gdy paliwo spalane w danej jednostce kogeneracji nie widnieje na liście w tablicy powyżej, musi ono zostać przypisane do jednego z istniejących typów paliw, zgodnie z uzasadnioną decyzją, opisującą charakterystyczne cechy danego paliwa i wybrane przyporządkowanie. Dla paliw, które nie są w żaden sposób powiązane z paliwami z tablicy powyżej (np. paliwo jądrowe) należy odrębnie dla każdego przypadku wyznaczyć referencyjne wartości sprawności, które muszą zostać zaakceptowane przez Komisję Europejską.

Wiersz 46 – oszczędność energii pierwotnej PES – należy obliczyć według wzoru:

$$PES = \left(1 - \frac{1}{\frac{\frac{w.25}{w.40} \times 100}{w.45} + \frac{\frac{3,6 \times w.38}{w.40} \times 100}{w.44}} \right) \times 100 [\%]$$

Wiersz 47 – produkcja energii elektrycznej brutto w wysokosprawnej kogeneracji w jednostkach o mocy zainstalowanej poniżej 1 MW. W przypadku uzyskania przez jednostkę kogeneracji o mocy poniżej 1 MW jakiegokolwiek oszczędności energii pierwotnej PES produkcja energii elektrycznej w wysokosprawnej kogeneracji jest równa produkcji energii elektrycznej brutto w kogeneracji. W przeciwnym razie produkcja tej energii jednostki kogeneracji na małą skalę jest równa zero.

Wiersz 48 – produkcja energii elektrycznej brutto w wysokosprawnej kogeneracji w jednostkach opalanych gazem.

W przypadku uzyskania przez jednostkę kogeneracji spalającą tylko gaz o mocy zainstalowanej co najmniej 1 MW oszczędności energii pierwotnej PES co najmniej 10% produkcja energii elektrycznej w wysokosprawnej kogeneracji jest równa produkcji energii elektrycznej brutto w kogeneracji. W przeciwnym razie produkcja tej energii jednostki spalającej gaz jest równa zero.

Wiersz 49 – produkcja energii elektrycznej w wysokosprawnej kogeneracji w jednostkach opalanych metanem ujmowanym w kopalniach lub gazem uzyskiwanym z biomasy (art. 9 l ust. 1 pkt 1a ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne).

Wiersz 50 – produkcja energii elektrycznej w wysokosprawnej kogeneracji w pozostałych jednostkach.

W przypadku uzyskania przez jednostkę kogeneracji o mocy zainstalowanej równej co najmniej 1 MW oraz spalającej paliwa inne niż gaz oszczędności energii pierwotnej PES co najmniej 10% produkcja energii elektrycznej w wysokosprawnej kogeneracji jest równa produkcji energii elektrycznej brutto w kogeneracji. W przeciwnym razie produkcja tej energii jednostki kogeneracji jest równa zero.

Uwaga! *W przypadku współspalania paliw gazowych lub metanu lub gazu uzyskiwanego z biomasy z innymi paliwami ilość energii elektrycznej produkowanej z tych paliw w wysokosprawnej kogeneracji należy obliczyć zgodnie z art. 9 I ust. 1a pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne. Ilość tej energii należy podać odpowiednio w wierszach od 47 do 50.*

Wiersz 51 – produkcja ciepła użytkowego z wysokosprawnej kogeneracji. W wierszu tym należy podać ilość ciepła użytkowego wytworzonego w kogeneracji w jednostkach, które zapewniają odpowiednią oszczędność energii pierwotnej.

W wierszach 52 do 57 w wolumenie sprzedaży energii elektrycznej pochodzącej z wysokosprawnej kogeneracji można ująć energię wykazaną przez wytwórcę we wnioskach o uzyskanie świadectw pochodzenia.

W przychodach ze sprzedaży energii elektrycznej wytworzonej w wysokosprawnej kogeneracji nie należy uwzględniać przychodów z tytułu zbycia praw majątkowych wynikających ze świadectw pochodzenia wydanych dla tej energii.

MINISTERSTWO GOSPODARKI , plac Trzech Krzyży 3/5, 00 - 507 Warszawa		www.mg.gov.pl
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	G-10.1(w)k	Agencja Rynku Energii S.A. Portal sprawozdawczy ARE www.are.waw.pl
Numer identyfikacyjny - REGON	Sprawozdanie o działalności elektrowni wodnej / elektrowni wiatrowej	Przekazać w terminie do 20. dnia kalendarzowego miesiąca po zakończeniu kwartału, do 11 lutego 2014 r. za IV kwartał 2013 r. oraz do 31 marca 2014 r. za rok 2013.
	za kwartał 2013 r. za 2013 r.	

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Dział 1. Wynik finansowy na energii elektrycznej, w tys. zł

Wyszczególnienie			Wytwarzanie energii elektrycznej, rezerwa mocy, usługi systemowe		Wytwarzanie energii elektrycznej - elektrownie wiatrowe	Obrót	Razem			
			energia z dopływu naturalnego	energia z wody przepompowanej						
0			1	2	3	4	5			
Przychody ze sprzedaży energii elektrycznej ogółem			01							
z tego	Regulacyjne usługi systemowe	Operacyjna rezerwa mocy	02				X			
		Udział w regulacji pierwotnej	03				X			
		Udział w regulacji wtórnej	04				X			
		Praca z zaniżeniem lub z przeciążeniem	05				X			
		Udział w automatycznej regulacji napięcia i mocy biernej	06				X			
		Uruchomienia	07				X			
		Operatorzy (OSP, OSD)	08							
	Energia elektryczna	Kontrakty bezpośrednie	Przedsiębiorstwa obrotu	09						
			w tym bilansowanie energii	10						
			w tym z wierszy 08 i 09 w ramach własnej grupy energetycznej	11						
			Odbiorcy końcowi	posiadający umowy sprzedaży	na wysokim napięciu	12				
					na średnim napięciu	13				
				posiadający umowy kompleksowe ^{a)}	na niskim napięciu	14				
					na średnim napięciu	15				
				na niskim napięciu	16					
			Drobni dystrybutorzy lokalni (energia do odsprzedaży)		17					
			Gielda		18					
			Rynek bilansujący		19					
			Przychody ze sprzedaży praw majątkowych			20		X		X
Koszty wytworzenia sprzedanych produktów			21				X			
Koszty obrotu			22	X	X	X				
w tym koszt energii zakupionej do odsprzedaży			23	X	X	X				
Koszt umorzonych praw majątkowych, opłaty zastępczej			24							
Koszty sprzedaży			25							
w tym opłaty przesyłowe			26				X			
Koszty zarządu			27							
Zysk / strata na sprzedaży (w. 01 + 20 - 21 - 22 - 24 - 25 - 27)			28							
Pozostałe przychody			29							
Pozostałe koszty			30							
Przychody finansowe			31							
Koszty finansowe związane z energią elektryczną			32							
Łączny wynik finansowy (w. 28 + 29 - 30 + 31 - 32)			33							

^{a)} oraz odbiorcy zasilani bezpośrednio z sieci wytwórcy

Dział 2. Koszty wg rodzajów działalności - układ kalkulacyjny, stan środków trwałych oraz nakłady na środki trwałe, w tys. zł

Wyszczególnienie		Wytwarzanie energii elektrycznej, rezerwa mocy, usługi systemowe		Wytwarzanie energii elektrycznej - elektrownie wiatrowe	Obrót	
		energia z dopływu naturalnego				energia z wody przepompowanej
		< 10MW	≥10MW	3			4	5
0		1	2	3	4	5
Koszty zmienne	01					
w tym zakup energii elektrycznej na pompowanie wody	02	x	x		x	x
Koszty stałe (w. 04 + 06 + 08 + 10 + 11)	03					
Materiały	04					
w tym na remonty	05					
Wynagrodzenia i świadczenia	06					
w tym dla wydziałów remontowych i pomocniczych	07					
Amortyzacja	08					
w tym dla wydziałów remontowych i pomocniczych	09					
Podatki i opłaty	10					
Pozostałe koszty	11					
w tym usługi obce	12					
Razem koszty wytworzenia (w. 01 + 03)	13					
w tym na remonty	14					
koszty wydziałów pomocniczych	15					
Przeciętna wartość brutto środków trwałych produkcyjnych*	16					
Przeciętna wartość netto środków trwałych produkcyjnych*	17					
Nakłady na środki trwałe*	18					
Zatrudnienie (etaty)*	19					

* należy wypełniać w sprawozdaniu za rok

Dział 3. Sprzedaż energii elektrycznej, w MWh

Wyszczególnienie			Elektrownie			Obrót		
			wodne o dopływie naturalnym	wodne szczytowo-pompowe			wiatrowe	
				człon pompowy	dopływ naturalny			3	4	5
0		1	2	3	4	5		
Sprzedaż energii elektrycznej według kierunków	Kontrakty bezpośrednie	Operatorzy (OSP, OSD)	01					
		Przedsiębiorstwa obrotu	02					
		w tym bilansowanie energii	03					
		w tym z wierszy 01 i 02 w ramach własnej grupy energetycznej	04					
		Odbiorcy końcowi	posiadający umowy sprzedaży	na wysokim napięciu	05			
				na średnim napięciu	06			
				na niskim napięciu	07			
			posiadający umowy kompleksowe*)	na średnim napięciu	08			
				na niskim napięciu	09			
		Drobni dystrybutorzy lokalni (energia do odsprzedania)	10					
	Giełda energii elektrycznej	11						
	Rynek bilansujący	12						
	Za granicę	13						
	Zakup energii do odsprzedania	14						
	w tym z zagranicy	15						

* oraz odbiorcy zasilani bezpośrednio z sieci wytwórcy

Dział 4. Liczba umów oraz liczba odbiorców końcowych – wypełniać tylko w sprawozdaniu za rok

Wyszczególnienie	Liczba umów		Liczba odbiorców końcowych		
	Stan na początek okresu sprawozdawczego	Stan na koniec okresu sprawozdawczego	WN	SN	nN
0	1	2	3	4	5
Umowy kompleksowe (według art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1059))	01				
Umowy kompleksowe (według art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne)	02				
Umowy sprzedaży (według art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne)	03				

Uwaga: Dane finansowe należy wykazywać w tys. zł z jednym miejscem po przecinku. Przed wypełnieniem należy przeczytać objaśnienia

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby
sporządzającej sprawozdanie)

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby
zatwierdzającej sprawozdanie)

Objaśnienia do formularza G-10.1(w)k

Objaśnienia dotyczą wzoru formularza za poszczególne kwartały 2013 r. i za 2013 rok.

Do sporządzania sprawozdania są zobowiązane elektrownie i zespoły elektrowni wodnych zaklasyfikowane według PKD 2007 do grupy 35.1 oraz elektrownie i farmy wiatrowe o mocy zainstalowanej $P_z \geq 10$ MW.

Dział 1. Wynik finansowy na energii elektrycznej, w tys. zł

Przy ustalaniu przychodów i kosztów obowiązują ogólne zasady rachunkowości, w tym zasada memoriałowa i współmierności.

W myśl zasady memoriałowej przychody zalicza się do osiągniętych i koszty do poniesionych w okresie ich wystąpienia, a nie w okresie, w którym dokonano zapłaty czy też poniesiono faktyczne wydatki. Zgodnie z zasadą współmierności uznaje się za koszty danego okresu sprawozdawczego te koszty, które są związane z przychodami tego okresu.

Wiersze 01–19 – należy podać: przychody ze sprzedaży energii elektrycznej, regulacyjnych usług systemowych, obrotu energią elektryczną, w podziale na energię z dopływu naturalnego (objętą obowiązkowym zakupem) oraz energię z wody przepompowanej, oraz przychody ze sprzedaży energii w elektrowniach i farmach wiatrowych.

Podziału regulacyjnych usług systemowych (wiersze 02–07) należy dokonać zgodnie z katalogiem regulacyjnych usług systemowych jednostek grafikowych wytwórczych aktywnych przedstawionym w „Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Przesyłowej – Bilansowanie systemu i zarządzanie ograniczeniami systemowymi”.

Przedsiębiorstwa świadczące usługi dla spółki „Elektrownie Szczytowo-Pompowe S.A.” podają przychody uzyskiwane od tej spółki za eksploatację urządzeń wytwórczych w wysokości ustalonej w umowach dwustronnych.

W wierszu 08 należy wykazać wartość energii elektrycznej sprzedanej do operatora systemu przesyłowego oraz operatorów systemów dystrybucyjnych na pokrywanie strat oraz na potrzeby własne stacji.

W wierszu 10 należy podać wartość energii elektrycznej sprzedanej w celu bilansowania energii.

W wierszu 11 należy podać wartość energii elektrycznej sprzedanej do przedsiębiorstw prowadzących działalność w ramach zintegrowanej grupy kapitałowej.

Wiersz 20 – należy podawać tylko przychody dotyczące praw majątkowych uzyskanych z tytułu wytworzenia energii elektrycznej w odnawialnym źródle energii.

Koszty wytworzenia sprzedanych produktów (**wiersz 21**) powinny być równe kosztom ogółem wykazanym w Dziale 2 (wiersz 13).

W wierszu 24 należy wykazać koszty uzyskania i umorzenia praw majątkowych wynikających ze świadectw pochodzenia, w ilości wynikającej ze spełnienia obowiązku (rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 18 października 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu obowiązków uzyskania i przedstawienia do umorzenia świadectw pochodzenia, uiszczenia opłaty zastępczej, zakupu energii elektrycznej i ciepła wytworzonych w odnawialnych źródłach energii oraz obowiązku potwierdzania danych dotyczących ilości energii elektrycznej wytworzonej w odnawialnym źródle energii (Dz. U. poz. 1229)) w stosunku do wykonanej w okresie sprawozdawczym sprzedaży energii elektrycznej przez przedsiębiorstwo. Są to: wartość zakupionych praw majątkowych oraz koszty związane z ich zakupem, dokonaniem zmian w rejestrze świadectw pochodzenia oraz umorzeniem, a także koszty poniesionej opłaty zastępczej.

Jeżeli jednostka sprawozdawcza ponosi opłaty przesyłowe na rzecz operatora systemu przesyłowego lub dystrybucyjnego, to należy je traktować jako koszty sprzedaży (**wiersze 25 i 26**).

Wiersz 29 – należy wykazać pozostałe przychody operacyjne oraz zyski nadzwyczajne związane z działalnością w zakresie wytwarzania oraz, o ile są prowadzone, dystrybucji i obrotu energią elektryczną.

Wiersz 30 – należy wykazać pozostałe koszty operacyjne oraz straty nadzwyczajne związane z działalnością w zakresie energii elektrycznej.

Wiersz 31 – pozycja ta obejmuje przychody finansowe związane z wytwarzaniem, obrotem i dystrybucją energii elektrycznej:

- odsetki od środków pieniężnych uzyskiwanych z działalności związanej z wytwarzaniem, obrotem i dystrybucją energii elektrycznej,
- odsetki od przeterminowanych należności.

Wiersz 32 - w tej pozycji należy wykazywać sumę następujących elementów kosztów finansowych:

1. Koszty zachowania płynności płatniczej w zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną (m.in. koszty obsługi kredytów i pożyczek zaciąganych na ten cel).
2. Koszty związane z modernizacją i rozwojem przedsiębiorstwa w zakresie działalności energetycznej oraz związane z inwestycjami z zakresu ochrony środowiska.
3. Koszty z tytułu ściągania należności.
4. Ujemne różnice kursowe z działalności operacyjnej w zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną.

Kolumnę dotyczącą obrotu energią elektryczną wypełniają jednostki, które uzyskały koncesje i prowadzą obrót energią elektryczną.

Dział 2. Koszty wg rodzajów działalności - układ kalkulacyjny, stan środków trwałych oraz nakłady na środki trwałe, w tys. zł

W dziale tym należy wykazać koszty w układzie kalkulacyjnym dla wymienionych rodzajów działalności.

Wiersz 01 obejmuje koszty zmienne, do których należy zaliczać zakup energii elektrycznej na pompowanie wody lub na potrzeby własne.

Wiersze 03–12 obejmują koszty stałe w podziale na następujące składniki:

- materiały,
- wynagrodzenia i świadczenia,
- amortyzację,
- podatki i opłaty,
- pozostałe koszty.

Wiersz 06 obejmuje:

- wynagrodzenia pracowników,
- narzuty na wynagrodzenia,
- pozostałe świadczenia na rzecz pracowników.

Wiersz 11 - należy podawać koszty, które nie zostały zaliczone do składników wyszczególnionych wcześniej, jak np. usługi obce.

Wiersz 14 - koszty remontów obejmują remonty budynków i budowli, maszyn i urządzeń oraz innych środków trwałych zaliczanych do działalności wytwarzanie energii elektrycznej. Będą to remonty wykonane systemem własnym lub zleconym.

W kosztach remontów są zgrupowane wszystkie pozycje kosztów działalności operacyjnej, jak: materiały wraz z kosztem zakupu, płace i świadczenia na rzecz pracowników, amortyzacja sprzętu i transportu technologicznego, obce usługi remontowe itp.

Wiersz 15 - koszty wydziałów pomocniczych obejmują działalność niezaliczoną do działalności podstawowej, jak np.:

- wydział transportu i sprzętu zmechanizowanego,
- wydziały budowlane i naprawcze.

Wiersze 16–17 - przez środki trwałe produkcyjne rozumie się wszystkie środki trwałe, których amortyzacja obciąża koszty wytwarzania energii elektrycznej, rezerw mocy oraz świadczenia usług systemowych.

W wierszu 18 należy wykazać wartość nakładów na budowę lub (i) wartość zakupu środków trwałych (w tym także niewymagających montażu lub instalacji) wraz z kosztami ponoszonymi przy ich nabyciu, wartość nakładów na wytworzenie środków trwałych we własnym zakresie, koszty dostosowania środka trwałego do użytkowania, koszty montażu, wartość nakładów na ulepszenie istniejących środków trwałych, w tym również na ulepszenie obcych środków trwałych oraz pełną wartość nakładów na środki trwałe nabyte na mocy umowy o leasing.

W wierszu 19 należy podać przeciętne zatrudnienie w przeliczeniu na pełne etaty.

Dział 3. Sprzedaż energii elektrycznej, w MWh

Wiersze 01–13 – należy podać ilość energii elektrycznej sprzedanej w podziale na kierunki wyszczególnione w kwestionariuszu.

W wierszu 13 należy podać ilość energii elektrycznej sprzedanej za granicę w ramach własnych kontraktów.

W wierszu 14 należy podać ilość energii elektrycznej zakupionej do odsprzedaży.

W wierszu 15 należy wydzielić z wiersza 13 ilość energii elektrycznej zakupionej za granicą.

Dział 4. Liczba umów oraz liczba odbiorców końcowych – wypełniać tylko w sprawozdaniu za rok

W dziale należy wykazać liczbę umów kompleksowych zawartych zgodnie z art. 5 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1059) (**wiersz 01 i 02**), oraz liczbę umów sprzedaży zawartych zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (**wiersz 03**).

W kolumnach 3 – 5 należy wykazać liczbę odbiorców końcowych, do których realizowana jest sprzedaż energii elektrycznej wykazywana w Dziale 3 sprawozdania.

MINISTERSTWO GOSPODARKI , plac Trzech Krzyży 3/5, 00 - 507 Warszawa		www.mg.gov.pl
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	G-10.2 Sprawozdanie o działalności elektrowni ciepłnej zawodowej <hr/> za 2013 r.	Agencja Rynku Energii S.A. Portal sprawozdawczy ARE www.are.waw.pl
Numer identyfikacyjny - REGON		Przekazać w terminie do 31 marca 2014 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Dział 1. Zdolności produkcyjne elektrowni - stan na koniec roku / zmiany mocy zainstalowanej lub osiągalnej

Wyszczególnienie			Ilość
0			1
Wydajność kotłów energetycznych (t/h)	zainstalowana	01	
	osiągalna	02	
Moc kotłów energetycznych (MW)	osiągalna	03	
Moc kotłów ciepłowniczych (MW)	zainstalowana	04	
	osiągalna	05	
Moc osiągalna ciepła ogółem (MW)		06	
Moc osiągalna ciepła w skojarzeniu (MW)		07	
Moc elektryczna turbozespołów (MW)	zainstalowana	08	
	osiągalna	09	
Moc osiągalna elektrowni (MW)	brutto	10	
	netto	11	
Moc elektryczna przy osiągalnej mocy cieplnej (MW)		12	
Moc cieplna przy osiągalnej mocy elektrycznej (MW)		13	
Moc cieplna zamówiona (MW)		14	

Dział 1. Zdolności produkcyjne elektrowni - stan na koniec roku / zmiany mocy zainstalowanej lub osiągalnej (cd.)

Wyszczególnienie		Moc elektryczna (MW)			Moc cieplna osiągalna (MW)
		zainstalowana	osiągalna		
0			2	3	4	5
Stan na początek roku		15			
Przyczyna zmiany (+) przyrost, (-) ubytek	I	16			
	K	17			
	L	18			
	M	19			
	O	20			

Dział 2. Podstawowe dane eksploatacyjne

Wyszczególnienie				Jednostka miary	Ilość			
					w jednostce miary	w GJ		
0					1	2		
Zużycie paliw w kotłach energetycznych	Kod i nazwa paliwa	60	węgiel kamienny do celów energetycznych	01	t			
		03	węgiel brunatny	02				
		96	olej opałowy lekki	03				
		99	olej opałowy ciężki wysokosiarkowy	04				
		98	olej opałowy ciężki niskosiarkowy	05				
		64	olej napędowy do silników (Diesla)	06				
		10	olej napędowy do innych celów (paliwo żeglugowe)	07				
		13	gaz ziemny wysokometanowy	08	tys.m ³			
		14	gaz ziemny zaazotowany	09				
		16	gaz koksowniczy	10				
		19	gaz wielkopiecowy	11				
		12	gaz ciekły	12	t			
		15	gaz ziemny z odmetanowania kopalń	13	tys.m ³			
		15	gaz ziemny pozostały	14				
		79	paliwa odpadowe gazowe	15	GJ	X		
		25	gaz gnilny z wysypisk odpadów	16	tys.m ³			
		26	gaz gnilny z oczyszczalni ścieków	17				
		29	biogaz rolniczy	18				
		27	gaz gnilny pozostały (bez kodu 29)	19				
		33	biomasa stała - odpady z rolnictwa	20	t			
		30	biomasa stała - uprawy energetyczne	21				
		83	biomasa stała - frakcje organiczne stałych odpadów komunalnych	22				
		84	pozostałe paliwa stałe z biomasy	23				
		34	pozostałe odpady przemysłowe stałe i ciekłe	24				
		35	nieorganiczne odpady komunalne stałe	25				
		46	biopaliwa ciekłe (biopłyny) do celów energetycznych	26				
		95	biomasa leśna	27				
		23	ciepło w parze i gorącej wodzie (z zewnątrz)	28	GJ	X		
		X	w tym z biomasy i biogazu	29		X		
		X	inne paliwa	30		X		
		23	ciepło w parze i gorącej wodzie z turbin gazowych i silników wewnętrznego spalania	31		X		
		Razem energia chemiczna (w. 01+...+28 + 30)				32	X	
		z tego						
		na produkcję energii elektrycznej i mechanicznej			33	X		
na produkcję ciepła			34	X				

Dział 2. Podstawowe dane eksploatacyjne (cd.)

Wyszczególnienie				Jednostka miary	Ilość		
					w jednostce miary	w GJ	
0					1	2	
Zużycie paliw przez turbiny gazowe oraz silniki wewnętrznego spalania	Kod i nazwa paliwa	96	olej opałowy lekki	35	t		
		64	olej napędowy do silników (Diesla)	36			
		10	olej napędowy do innych celów (paliwo żeglugowe)	37			
		13	gaz ziemny wysokometanowy	38	tys.m ³		
		14	gaz ziemny zaazotowany	39			
		16	gaz koksowniczy	40			
		19	gaz wielkopiecowy	41			
		12	gaz ciekły	42	t		
		15	gaz ziemny z odmetanowania kopalń	43	tys.m ³		
		15	gaz ziemny pozostały	44			
		79	paliwa odpadowe gazowe	45	GJ	X	
		25	gaz gnilny z wysypisk odpadów	46	tys.m ³		
		26	gaz gnilny z oczyszczalni ścieków	47			
		29	biogaz rolniczy	48			
		27	gaz gnilny pozostały (bez kodu 29)	49			
X	inne paliwa	50		X			
Razem energia chemiczna (w. 35+...+50)				51	GJ	X	
z tego	na produkcję energii elektrycznej i mechanicznej			52		X	
	na produkcję ciepła			53		X	
Zużycie paliw w kotłach ciepłowniczych	Kod i nazwa paliwa	60	węgiel kamienny do celów energetycznych	54	t		
		03	węgiel brunatny	55			
		96	olej opałowy lekki	56			
		99	olej opałowy ciężki wysokosiarkowy	57			
		98	olej opałowy ciężki niskosiarkowy	58			
		64	olej napędowy do silników (Diesla)	59			
		10	olej napędowy do innych celów (paliwo żeglugowe)	60			
		13	gaz ziemny wysokometanowy	61	tys.m ³		
		14	gaz ziemny zaazotowany	62			
		16	gaz koksowniczy	63			
		19	gaz wielkopiecowy	64			
		12	gaz ciekły	65	t		
		15	gaz ziemny z odmetanowania kopalń	66	tys.m ³		
		15	gaz ziemny pozostały	67			
		79	paliwa odpadowe gazowe	68	GJ	X	
		25	gaz gnilny z wysypisk odpadów	69	tys.m ³		
		26	gaz gnilny z oczyszczalni ścieków	70			
		29	biogaz rolniczy	71			
		27	gaz gnilny pozostały (bez kodu 29)	72			
		33	biomasa stała - odpady z rolnictwa	73	t		
		30	biomasa stała - uprawy energetyczne	74			
		83	biomasa stała - frakcje organiczne stałych odpadów komunalnych	75			
		84	pozostałe paliwa stałe z biomasy	76			
		34	pozostałe odpady przemysłowe stałe i ciekłe	77			
		35	nieorganiczne odpady komunalne stałe	78			
		46	biopaliwa ciekłe (biopłyny) do celów energetycznych	79			
		95	biomasa leśna	80			
		23	ciepło w parze i gorącej wodzie (z zewnątrz)	81	GJ	X	
		X	w tym z biomasy i biogazu	82			X
		X	inne paliwa	83			X
		23	ciepło w parze i gorącej wodzie z turbin gazowych i silników wewnętrznego spalania	84			X
		Razem energia chemiczna (w. 54+...+ 81 + 83)				85		X

Dział 2. Podstawowe dane eksploatacyjne (dok.)

Wyszczególnienie			Jednostka miary	Ilość
0				1
Energia elektryczna	Produkcja energii elektrycznej brutto		86	MWh
	w tym	w skojarzeniu (zgodnie z PN)	87	
		turbiny gazowe i silniki wewnętrznego spalania	88	
		z odnawialnych źródeł energii (biomasa i biogaz)	89	
		w tym współspalanie	90	
		Produkcja energii mechanicznej	91	
	Zużycie własne energii elektrycznej na produkcję energii elektrycznej i mechanicznej		92	
	Zużycie własne energii mechanicznej na produkcję energii elektrycznej i mechanicznej		93	
	Zużycie własne energii elektrycznej na produkcję ciepła		94	
	Zużycie własne energii elektrycznej na inne cele		95	
	Zakup na potrzeby elektrowni		96	
	w tym	na produkcję ciepła	97	
		na produkcję energii elektrycznej	98	
	Energia wprowadzona do sieci		99	
	w tym	400 i 220kV	100	
		110kV	101	
		SN	102	
	Energia dostarczona bezpośrednio odbiorcom		103	
Obniżenie produkcji		104		
Ciepło przejęte przez parę i wodę w kotłach energetycznych		105	GJ	
z tego	na produkcję energii elektrycznej	106		
	na produkcję energii mechanicznej	107		
	na produkcję ciepła	108		
Ciepło przejęte przez parę i wodę w kotłach ciepłowniczych		109		
Produkcja ciepła netto	z kotłów energetycznych		110	
	z tego	z upustów i wylotów turbin	111	
		z kolektorów pary świeżej	112	
	z kotłów ciepłowniczych		113	
	Razem (w. 110 + 113)		114	
Zatrudnienie		115	etaty	
Sprawność kotłów ciepłowniczych		116	%	
Sprawność przemiany energii chemicznej paliwa brutto w energię elektryczną, mechaniczną i ciepło elektrownia / elektrociepłownia (bez kotłów ciepłowniczych)		117		
Wskaźniki techniczno-ekonomiczne	energia paliwa na 1 kWh energii elektrycznej brutto lub mechanicznej		118	kJ/kWh
	energia paliwa na 1 GJ energii cieplnej w kotłach energetycznych		119	MJ/GJ
	energia paliwa na 1 GJ energii cieplnej w kotłach ciepłowniczych		120	
	wskaźnik zużycia energii elektrycznej i mechanicznej na produkcję energii elektrycznej i mechanicznej		121	%
Razem energia chemiczna paliwa na produkcję energii elektrycznej, mechanicznej i ciepła (bez kotłów ciepłowniczych) (w. 31 + w. 49)		122	GJ	
w tym	na produkcję energii elektrycznej i mechanicznej (w. 33+ w. 52)	123		
	na produkcję ciepła (bez kotłów ciepłowniczych) (w. 34 + w. 53)	124		

Dział 4. Stan środków trwałych w układzie rodzajowym oraz nakłady na środki trwałe, w tys. zł

Symbol grupy	Nazwa grupy		Produkcja energii elektrycznej		Produkcja ciepła	
			wartość brutto	wartość netto	wartość brutto	wartość netto
0			1	2	3	4
0	Grunty	01				
1	Budynki i lokale	02				
2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	03				
21	Rurociągi, linie telekomunikacyjne i elektroenergetyczne poniżej 0,5 atm lub równym 0,5 atm	04				
3	Kotły i maszyny energetyczne	05				
31	Kotły grzejne i parowe	06				
34	Turbozespoły i zespoły (agregaty) elektroenergetyczne wytworcze i przetworcze oraz reaktory jądrowe	07				
4	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	08				
5	Specjalistyczne maszyny, urządzenia i aparaty	09				
6	Urządzenia techniczne	10				
7	Środki transportu	11				
8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie	12				
9	Ogółem (w. 01 + 02 + 03 + 05 + 08 do 12)	13				
Nakłady na środki trwałe		14		x		x
z tego	inwestycje odtworzeniowe	15		x		x
	inwestycje rozwojowe	16		x		x
	pozostałe	17		x		x

Dział 5. Emisja pyłów i gazów. Uprawnienia do emisji CO₂

Wyszczególnienie		Jednostka miary	Grupa emitatorów				
0			1	2	3	4	5
Symbol emitatora		01					
Węgiel kamienny	zużycie	02	t				
	średnia zawartość popiołu	03	%				
	średnia zawartość siarki	04					
	średnia wartość opałowa	05	kJ / kg				
	średnia zawartość kadmu	06	ppm				
	średnia zawartość ołowiu	07					
	średnia zawartość rtęci	08					
Węgiel brunatny	zużycie	09	t				
	średnia zawartość popiołu	10	%				
	średnia zawartość siarki	11					
	średnia wartość opałowa	12	kJ / kg				
	średnia zawartość kadmu	13	ppm				
	średnia zawartość ołowiu	14					
	średnia zawartość rtęci	15					
Paliwa ciekłe	zużycie	16	t				
	średnia wartość opałowa	17	kJ / kg				
	średnia zawartość siarki	18	%				
Paliwa gazowe	zużycie	19	tys m ³				
	średnia wartość opałowa	20	kJ / m ³				
Inne paliwa	zużycie	21	GJ				
	średnia wartość opałowa (podać jednostkę)	22					
Średnia zawartość części palnych	w popiele lotnym uchwyconym	23	%				
	w zużlu	24					

Dział 5. Emisja pyłów i gazów. Uprawnienia do emisji CO₂ (cd.)

Wyszczególnienie			Jednostka miary	Grupa emitorów					
0				1	2	3	4	5	
Udział popiołu lotnego w odpadach			25						
Suma czasu pracy kotłów w grupie emitorów			26	h					
Osiągalna skuteczność urządzeń odpylających			27						
Procent siarki przechodzącej w SO ₂			28						
Emisja	pyłu	29	t						
	SO ₂	30							
	NO _x	31							
	CO	32							
	CO ₂	33	kg						
	kadm	34							
	ołowiu	35							
	rtęci	36							
Liczba urządzeń odpylających	E1	37	szt.						
	E2	38							
	E3	39							
	E4	40							
	E5	41							
	E6	42							
	E7	43							
	E8	44							
	MC	45							
	C	46							
	FT	47							
	In	48							
Wskaźniki zastosowane do obliczeń emisji CO ₂ (podać jednostkę)			49						
Najwyższe stężenie	najwyższe średnie stężenie dla miesiąca/ najwyższy wynik pomiarów okresowych	SO ₂	50	mg/ m ³					
		NO _x	51						
		pyłu	52						
		CO	53						
	najwyższe 48 -godzinne stężenie	SO ₂	54						
		NO _x	55						
		pyłu	56						
	najwyższe stężenie CO		57						
liczba godzin przekroczenia dopuszczalnego stężenia SO ₂		58	h						
najwyższe stężenie SO ₂ w okresie przekroczeń		59							
Wskaźniki emisji dopuszczalnej		pył	60	mg/ m ³					
		SO ₂	61						
		NO _x	62						
Instalacja odsiarczania	M (mokra)	ilość instalacji	63	szt.					
		numer bloku/typ kotła	64						
	PS (półsucha)	ilość instalacji	65	szt.					
		numer bloku/typ kotła	66						
	S (sucha)	ilość instalacji	67	szt.					
		numer bloku/typ kotła	68						
	F (kocioł fluidalny)	ilość instalacji	69	szt.					
		numer bloku/typ kotła	70						
	skuteczność instalacji		71	%					
	wielkość zredukowanej emisji SO ₂		72	t					

Dział 5. Emisja pyłów i gazów. Uprawnienia do emisji CO₂ (dok.)

Wyszczególnienie			Jednostka miary	Grupa emitorów					
0				1	2	3	4	5	
Instalacja redukcji NO _x	palniki niskoemisyjne	ilość instalacji	73	szt.					
		numer bloku/typ kotła	74						
	modyfikacja układu spalania	ilość instalacji	75	szt.					
		numer bloku/typ kotła	76						
	kocioł / palenisko fluidalne	ilość instalacji	77	szt.					
		numer bloku/typ kotła	78						
	wir niskotemperaturowy	ilość instalacji	79	szt.					
		numer bloku/typ kotła	80						
	metoda radiacyjna	ilość instalacji	81	szt.					
		numer bloku/typ kotła	82						
	spalanie gazu	ilość instalacji	83	szt.					
		numer bloku/typ kotła	84						
	spalanie oleju	ilość instalacji	85	szt.					
		numer bloku/typ kotła	86						
skuteczność instalacji		87	%						
redukcja emisji NO _x		88	t						
Liczba modernizacji urządzeń odpylających	wymiana elektrofiltru	89	szt.						
	instalacja lub modernizacja cyklonów/multicyklonów	90							
	instalacja filtrów tkaninowych	91							
	kondycjonowanie spalin	92							
	spalanie gazu	93							
	spalanie oleju	94							
Przydzielone uprawnienia do emisji CO ₂	ilość	95	MWh/t						
Zakup uprawnień do emisji CO ₂	ilość	96	MWh/t						
	wartość	97	tys. zł						
Sprzedaż uprawnień do emisji CO ₂	ilość	98	MWh/t						
	wartość	99	tys. zł						
Charakterystyka emitora	ilość	100	szt.						
	rodzaj kotła	101							
	ilość	102	szt.						
	rodzaj kotła	103							
	ilość	104	szt.						
	rodzaj kotła	105							
	ilość	106	szt.						
	rodzaj kotła	107							
ilość	108	szt.							
rodzaj kotła	109								

Dział 6. Opłaty i kary za korzystanie ze środowiska oraz koszty eksploatacji urządzeń ochrony środowiska i składowania odpadów, w tys. zł

Wyszczególnienie				Wartość		
0				1		
Opłaty za	emisję do atmosfery	pyłu	01	Kary za	zanieczyszczenie powietrza	08
		SO ₂	02		odprowadzanie ścieków do wód i ziemi	09
		NO _x	03		inne	10
		innych	04		Razem opłaty i kary (w. 01 do 10)	11
	korzystanie z wód		05	Łączne koszty eksploatacji urządzeń ochrony środowiska i składowania odpadów		12
	odprowadzanie ścieków		06			
	składowanie odpadów		07			

Dział 7. Sprzedaż energii elektrycznej i regulacyjnych usług systemowych

Wyszczególnienie						Ilość (MWh)	Wartość (tys. zł)	w tym akcyza (tys. zł)	
0						1	2	3	
Produkt, usługa	Energia elektryczna	Kierunek sprzedaży	Kontrakty bezpośrednie	Operatorzy (OSP, OSD)		01		X	
				z tego	w ramach własnej grupy kapitałowej	02		X	
					poza własną grupę kapitałową	03		X	
				Przedsiębiorstwa obrotu		04		X	
				z tego	w ramach własnej grupy kapitałowej	05		X	
					poza własną grupę kapitałową	06		X	
				w tym z wiersza 04 w ramach bilansowania energii		07		X	
				Odbiorcy końcowi	posiadający umowy sprzedaży	na wysokim napięciu	08		
						na średnim napięciu	09		
						na niskim napięciu	10		
				Drobni dystrybutorzy lokalni (energia do odsprzedaży)	posiadający umowy kompleksowe oraz odbiorcy zasilani bezpośrednio z sieci wytwórcy	na wysokim napięciu	11		
						na średnim napięciu	12		
						na niskim napięciu	13		
				Drobni dystrybutorzy lokalni (energia do odsprzedaży)	na wysokim napięciu	na wysokim napięciu	14		X
						na średnim napięciu	15		X
						na niskim napięciu	16		X
				Giełda towarowa		17		X	
				w tym	sprzedaż na rynek chwilowy (spotowy)		18		X
					sprzedaż na rynek terminowy		19		X
				Rynek regulowany		20		X	
				w tym na internetowej platformie handlowej		21		X	
				Rynek bilansujący		22		X	
				Za granicę		23		X	
				Razem (w. 01+04+08+ ...+17+20+22+23)		24			
				w tym	w drodze otwartego przetargu		25		X
					na internetowej platformie handlowej		26		X
				Regulacyjne usługi systemowe	Operacyjna rezerwa mocy		27		X
					Udział w regulacji pierwotnej		28	X	X
					Udział w regulacji wtórnej		29	X	X
					Praca z zaniżeniem lub z przeciążeniem		30	X	X
					Udział w automatycznej regulacji napięcia i mocy biernej		31	X	X
					Uruchomienia		32	X	X
Razem przychody (energia elektryczna + RUS)		33	X						
w tym	energia kupowana na rynku bilansującym		34		X				
	energia kupowana z innych kierunków		35		X				
	w tym w ramach własnej grupy kapitałowej		36		X				
Ilość energii, o której mowa w art. 49a ust.5 i 6 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1059)		37		X	X				

Dział 8. Obrót energią elektryczną

Wyszczególnienie		Ilość (MWh)	Wartość (tys. zł)	w tym akcyza (tys. zł)	
0		1	2	3	
Zakup energii elektrycznej	na rynku bilansującym	01		X	
	na giełdzie towarowej	02		X	
	w tym				
	zakup na rynku chwilowym (spotowym)	03		X	
	zakup na rynku terminowym	04		X	
	z zagranicy	05		X	
	z pozostałych kierunków zakupu	06		X	
	z tego				
	w ramach własnej grupy kapitałowej	07		X	
	poza własną grupę kapitałową	08		X	
w tym z wiersza 06 w ramach bilansowania energii	09		X		
Razem (w. 01+02+05+06)	10		X		
Sprzedaż energii elektrycznej	na rynku bilansującym	11		X	
	na giełdzie towarowej	12		X	
	w tym				
	sprzedaż na rynek chwilowy (spotowy)	13		X	
	sprzedaż na rynek terminowy	14		X	
	odbiorcy końcowi - posiadający umowy sprzedaży	WN + NN	15		
		SN	16		
		nN	17		
	za granicę	18		X	
	pozostali odbiorcy	19		X	
	z tego				
	w ramach własnej kapitałowej	20		X	
	poza własną grupę kapitałową	21		X	
w tym z wiersza 19 w ramach bilansowania energii	22		X		
Razem (w. 11+12+15+16+17+18+19)	23				

Dział 9. Wynik finansowy na energii elektrycznej według rodzajów działalności, w tys. zł

Wyszczególnienie		Wytwarzanie energii elektrycznej	Regulacyjne usługi systemowe	Dystrybucja energii elektrycznej	Obrót energią elektryczną	Razem energia elektryczna
0		1	2	3	4	5
Przychody ze sprzedaży		01				
Przychody ze sprzedaży praw majątkowych		02	X	X	X	
Koszty działalności własnej		03				
Koszty zakupu energii do odsprzedaży		04	X	X		
Koszty umorzonych praw majątkowych, opłaty zastępczej		05	X	X		
Koszty sprzedaży		06				
w tym podatek akcyzowy		07	X			
Podatek akcyzowy od potrzeb własnych		08				
Koszty zarządu		09				
Razem koszty uzyskania przychodów (w. 03 + 04 + 05 + 06 + 09)		10				
Wynik na sprzedaży (w. 01 + 02 -10)		11				
Pozostałe przychody operacyjne		12				
w tym	Przychody otrzymane na pokrycie kosztów osieroconych wynikłych z likwidacji KDT (węgiel i gaz)	13				
	Przychody otrzymane na pokrycie kosztów powstałych w jednostkach opalanych gazem	14				
Pozostałe koszty operacyjne		15				
Przychody finansowe		16				
Koszty finansowe		17				
Wynik na działalności energetycznej (w. 11 + 12 -15+16-17)		18				

Dział 10. Koszty wg rodzajów działalności - układ kalkulacyjny, w tys. zł

Wyszczególnienie		Wytwarzanie energii elektrycznej	Rezerwa mocy	Pozostałe regulacyjne usługi systemowe	Wytwarzanie ciepła	Uzdatnianie nośnika ciepła
0		1	2	3	4	5
Koszty zmienne (w. 02 + 05 + 08 + 09 + 10 + 11 + 12)	01					
Paliwo produkcyjne	02					
w tym paliwo podstawowe	03					
w tym węgiel	04					
Koszty zakupu paliwa	05					
w tym koszty transportu zakupionego paliwa	06					
w tym węgiel	07					
Pozostałe materiały	08					
Koszty korzystania ze środowiska	09					
Koszty energii elektrycznej zakupionej	10					
Koszty energii elektrycznej z własnej produkcji zużytej na produkcję ciepła	11	X	X	X		
Koszty podgrzewania nośnika ciepła	12	X	X	X	X	
Koszty stałe (w. 14 + 16 + 18 + 20 + 21)	13					
Materiały i energia	14					
w tym na remonty	15					
Wynagrodzenia i świadczenia	16					
w tym dla wydziałów remontowych i pomocniczych	17					
Amortyzacja	18					
w tym dla wydziałów remontowych i pomocniczych	19					
Podatki i opłaty	20					
Pozostałe koszty	21					
w tym usługi obce	22					
Razem koszty wytworzenia (w. 01 + 13)	23					
w tym na remonty	24					
koszty wydziałów pomocniczych	25					

Dział 11. Środki otrzymane z programu pomocowego, w tys. zł*

Wyszczególnienie		Wartość	Wyszczególnienie		Wartość
0		1	0		1
Ilość energii objętej programem (w MWh)	01		Środki otrzymane na pokrycie kosztów powstałych w jednostkach opalanych gazem (w. 07 + w. 08)		06
Środki otrzymane na pokrycie kosztów osieroconych (w.03+w.04)	02		Z tego	Środki otrzymane jako zaliczki na pokrycie kosztów powstałych w jednostkach opalanych gazem	07
Z tego	Środki otrzymane jako zaliczki na pokrycie kosztów osieroconych	03		Środki otrzymane /zwrócone w ramach korekty kosztów powstałych w jednostkach opalanych gazem	08
	Środki otrzymane /zwrócone w ramach korekty kosztów osieroconych	04		Środki otrzymane narastająco od początku programu wykazane w wierszu 06	09
Środki otrzymane narastająco od początku programu wykazane w wierszu 02	05				

* **Patrz: objaśnienia.**

Dział 12. Wynik finansowy na ciepło, w tys. zł

Wyszczególnienie		Ogółem	W tym działalność wytwórcza
0		1	2
Przychody ze sprzedaży	01		
Koszty działalności własnej	02		
Koszty ciepła zakupionego	03		
Koszty sprzedaży	04		
Koszty zarządu	05		
Razem koszty uzyskania przychodów (w. 02 + 03 + 04 + 05)	06		
Wynik na sprzedaży (w. 01 - 06)	07		
Pozostałe koszty	08		
Koszty finansowe	09		
Zakup ciepła przeznaczony do obrotu [GJ]	10		

Dział 13. Zobowiązania wynikające z działalności energetycznej, w tys. zł

Wyszczególnienie		Energia elektryczna	Ciepło
0		1	2
Długoterminowe	01		
z tego kredyty bankowe	02		
pozostałe	03		
Krótkoterminowe	04		

Dział 14. Łączny wynik na działalności energetycznej (energia elektryczna i ciepło), w tys. zł

Wyszczególnienie		Wartość
0		1
Przychody ze sprzedaży energii elektrycznej i ciepła	01	
Koszty działalności własnej	02	
Koszty zakupu energii do odsprzedaży, koszty umorzonych praw majątkowych, opłaty zastępczej	03	
Koszty sprzedaży	04	
Koszty zarządu	05	
Razem koszty uzyskania przychodów ze sprzedaży energii elektrycznej i ciepła (w. 02 + 03 + 04 + 05)	06	
Wynik na sprzedaży energii elektrycznej i ciepła (w. 01 - 06)	07	
Pozostałe przychody	08	
w tym przychody ze sprzedaży uprawnień do emisji CO ₂	09	
Pozostałe koszty	10	
w tym koszty zakupu uprawnień do emisji CO ₂	11	
Wynik z uwzględnieniem pozostałych przychodów i kosztów (w. 07 + 08 - 10)	12	
Przychody finansowe	13	
w tym odsetki od przeterminowanych należności	14	
Koszty finansowe	15	
Wynik z uwzględnieniem przychodów i kosztów finansowych (w. 12 + 13 - 15)	16	

Dział 15. Sprzedaż ciepła z własnej produkcji

Wyszczególnienie	Jednostka miary	Do przedsiębiorstw dystrybucyjnych lub bezpośrednio odbiorcom wg nośnika			Z własnej sieci ciepłowniczej wg nośnika		
		woda grzewcza	woda technologiczna	para technologiczna	woda grzewcza	woda technologiczna	para technologiczna
0		1	2	3	4	5	6
Moc zamówiona (średnia)	01	MW					
Sprzedaż ciepła i sprzedaż ciepła w nośniku	02	GJ					
Oplaty za moc zamówioną	03	tys. zł					
Oplaty za ciepło i opłaty za sprzedaż nośnika	04						

Dział 16. Liczba umów oraz liczba odbiorców końcowych

Wyszczególnienie	Liczba umów		Liczba odbiorców końcowych		
	stan na początek okresu sprawozdawczego	stan na koniec okresu sprawozdawczego	WN	SN	nN
0	1	2	3	4	5
Umowy kompleksowe (według art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne)	01				
Umowy kompleksowe (według art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne)	02				
Umowy sprzedaży (według art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne)	03				

Uwaga: Dane finansowe w sprawozdaniu należy wykazywać w tys. zł z jednym miejscem po przecinku z wyjątkiem pozycji dotyczących cen i wskaźników, które należy wykazywać z dwoma miejscami po przecinku. Przed wypełnieniem należy przeczytać objaśnienia.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby zatwierdzającej sprawozdanie)

Objaśnienia do formularza G-10.2

Objaśnienia dotyczą wzoru formularza za 2013 r.

Do sporządzania sprawozdania są zobowiązane poszczególne elektrownie ciepłownicze i elektrociepłownie, czyli wydzielone technicznie i terytorialnie obiekty będące samodzielnymi przedsiębiorstwami lub wchodzące w skład zespołów elektrowni bądź elektrociepłowni, zaklasyfikowane według PKD 2007 do grupy 35.1 oraz do grupy 35.3, wybrane metodą doboru celowego.

Dział 1. Zdolności produkcyjne elektrowni – stan na koniec roku/zmiany mocy zainstalowanej lub osiągalnej

Wiersze 16–20 – należy podać przyrost (+) lub ubytek (-) mocy dla poszczególnych przyczyn zmiany:

- I - inwestycja (wprowadzenie do eksploatacji nowego urządzenia),
- K - korekta (dotyczy mocy osiągalnej i może być spowodowana wieloma przyczynami, np. likwidacją kotła współpracującego z turbinami, modernizacją turbozespołu itp.),
- L - likwidacja (likwidacja turbozespołu),
- M - modernizacja,
- O - zmiany organizacyjne.

Dział 2. Podstawowe dane eksploatacyjne

Przez kotły energetyczne rozumie się kotły parowe o wysokich parametrach pary, z których para przegrzana jest wykorzystywana w turbinach parowych do napędu generatorów elektrycznych.

Wiersze 01–34 - zużycie paliw w kotłach energetycznych należy określić metodą bezpośrednią poprzez ustalenie ilości i średniej wartości opałowej.

Zużycie paliw określane metodą bezpośredniego pomiaru objętości (ilości) paliwa doprowadzonego do kotłów oraz własne pomiary jakości powinny być zgodne z ewidencją materiałową paliwa zakupionego i innych składowych bilansu ilościowego i jakościowego, tj. zapasów paliw, ubytków naturalnych, przerzutów i zużycia na inne cele. Wszelkie niezgodności pomiędzy wartością opałową paliw dostarczonych i przyjętych do rozliczenia zużycia powinny obciążać produkcję energii elektrycznej i ciepłej.

Zużyte paliwa należy wykazywać zgodnie z wykazem paliw przyjętym w sprawozdaniu.

Energia chemiczna paliwa wynika z ilości zużytego paliwa i średniej wartości opałowej.

Wzór obliczeniowy:

$$Q[GJ] = \frac{M \times Q_r}{1000}$$

gdzie:

M[t] - ilość zużytego paliwa,

$Q_r \left[\frac{kJ}{kg} \right]$ lub $\left[\frac{kJ}{m^3} \right]$ - wartość opałowa.

Wzór powinien być stosowany oddzielnie dla poszczególnych asortymentów i klas zużytego węgla, które mają różną wartość opałową, a następnie należy zsumować otrzymane wartości energii chemicznej.

Łączne zużycie energii chemicznej paliw obejmuje również energię chemiczną paliw zużytą na uruchomienie urządzeń po przestojach oraz utrzymywanie urządzeń w rezerwie.

Podziału energii chemicznej paliw na produkcję energii elektrycznej, mechanicznej i cieplnej należy dokonywać według metody fizycznej opisanej w Polskiej Normie PN-93/M-35500.

W przypadku produkcji energii elektrycznej i ciepła w układzie kombinowanym, np. gazowo-parowym (turbina gazowa, kocioł odzysknicowy, turbina parowa), podziału energii chemicznej paliwa zużytego (w całym procesie) na produkcję energii elektrycznej lub na produkcję ciepła dokonuje się proporcjonalnie do ilości uzyskanych wyjściowych rodzajów energii (energii elektrycznej i ciepła).

Podziału ilości paliwa zużytego w całym procesie na ilość paliwa zużytego na produkcję ciepła oraz ilość paliwa zużytego na produkcję energii elektrycznej w układzie kombinowanym dokonuje się proporcjonalnie do energii chemicznej paliwa zużytego na produkcję uzyskanych rodzajów energii wyjściowej (energii elektrycznej i ciepła).

Energię mechaniczną produkowaną na wspólnym strumieniu pary z ciepłem należy traktować równorzędnie z energią elektryczną przeliczając ją na ekwiwalentną energię elektryczną w stosunku 1:1.

W celu obliczenia energii chemicznej paliwa zużytego na produkcję energii elektrycznej i mechanicznej należy zastosować następujący wzór:

$$Q_{be} = \frac{3,6 \times (A_{be} + A_{bm})}{3,6 \times (A_{be} + A_{bm}) + Q_u} \times Q_b \text{ [GJ]}$$

W celu obliczenia ilości paliwa zużytego na produkcję energii elektrycznej i mechanicznej należy zastosować następujący wzór:

$$M_{be} = \frac{Q_{be}}{Q_b} \times M_b \text{ [jednostka naturalna]}$$

W celu obliczenia energii chemicznej paliwa zużytego na produkcję ciepła należy zastosować następujący wzór:

$$Q_{bc} = \frac{Q_u}{3,6 \times (A_{be} + A_{bm}) + Q_u} \times Q_b \text{ [GJ]}$$

W celu obliczenia ilości paliwa zużytego na produkcję ciepła należy zastosować następujący wzór:

$$M_{bc} = \frac{Q_{bc}}{Q_b} \times M_b \text{ [jednostka naturalna]}$$

gdzie:

Q_{be} - energia chemiczna paliwa zużyta na produkcję energii elektrycznej i mechanicznej [GJ],

Q_{bc} - energia chemiczna paliwa zużyta na produkcję ciepła [GJ],

Q_b - całkowite zużycie energii chemicznej paliwa [GJ],

Q_u - produkcja ciepła brutto [GJ],

A_{be} - produkcja energii elektrycznej brutto [MWh],

A_{bm} - produkcja energii mechanicznej (innych rodzajów energii) [MWh],

M_{be} - ilość paliwa zużytego na produkcję energii elektrycznej i mechanicznej,

M_{bc} - ilość paliwa zużytego na produkcję ciepła,

M_b - całkowite zużycie paliwa.

Do podziału kosztów zmiennych pomiędzy energię elektryczną, mechaniczną i ciepło może być stosowana metoda podziału paliwa zwana metodą „elektrowni równoważnej” oraz w uzasadnionych przypadkach metoda własna.

Wiersz 28 – ciepło w parze i gorącej wodzie (z zewnątrz) jest to ciepło (energia) odzyskane i przejęte z innego procesu technologicznego niż wytwarzanie energii elektrycznej i ciepła, w innym niż elektrownia

przedsiębiorstwie. Równoważnik paliwowy strumieni energii doprowadzonej do układu w tej postaci należy obliczyć zgodnie z punktem 6 załącznika nr 1 do rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 26 lipca 2011 r. w sprawie sposobu obliczania danych podanych we wniosku o wydanie świadectwa pochodzenia z kogeneracji oraz szczegółowego zakresu obowiązku uzyskania i przedstawienia do umorzenia tych świadectw, uiszczenia opłaty zastępczej i obowiązku potwierdzania danych dotyczących ilości energii elektrycznej wytworzonej w wysokosprawnej kogeneracji (Dz. U. Nr 176, poz. 1052).

Wiersze 31 – ciepło w parze i gorącej wodzie z turbin gazowych i silników wewnętrznego spalania jest to ciepło odzyskane z turbin gazowych lub silników wewnętrznego spalania napędzających agregaty prądotwórcze. Ciepło to nie może być doliczane do energii wsadu przy obliczaniu sprawności całej elektrowni.

Turbiny gazowe są to turbiny ciepłne, w których czynnikiem roboczym są gorące powietrze, spaliny lub inne gorące gazy (np. hel).

Silniki wewnętrznego spalania (silniki wysokoprężne) napędzają generatory prądotwórcze. Paliwem użytym w silnikach wysokoprężnych są oleje napędowe lub gaz.

Wiersze 35–53 - zasady wyliczania ilości paliw zużytych przez turbiny gazowe oraz silniki wewnętrznego spalania oraz energii chemicznej zawartej w paliwie są analogiczne jak w paliwie spalonym w kotłach energetycznych.

Przez kotły ciepłownicze rozumie się urządzenia wykorzystywane wyłącznie do produkcji ciepła. Są to kotły wodne zainstalowane do produkcji ciepła, którego nośnikiem jest woda, oraz kotły parowe wykorzystywane wyłącznie do celów ciepłownictwa.

Wiersze 54–85 –zasady wyliczania ilości paliw zużytych w kotłach ciepłowniczych oraz energii chemicznej zawartej w paliwie są analogiczne jak omówione w punkcie poprzednim.

Produkcja energii elektrycznej brutto (**wiersz 85**) jest to energia wytworzona przez generatory elektrowni i pomierzona na zaciskach tych generatorów.

Wiersz 87–za energię elektryczną wytworzoną w skojarzeniu należy uważać energię elektryczną wytworzoną w procesie skojarzonym (w tym w układach kombinowanych, gazowo-parowych) z wytwarzaniem ciepła wyznaczoną zgodnie z PN-93/M-35500.

W układach kombinowanych za energię elektryczną wytworzoną w skojarzeniu należy uważać energię wytworzoną w generatorach napędzanych turbiną gazową oraz energię wytworzoną w skojarzeniu przez człon parowy. Energię elektryczną w skojarzeniu wytworzoną przez człon parowy układu kombinowanego należy wyznaczyć zgodnie z PN-93/M-35500.

W wierszu 88 należy podać produkcję energii elektrycznej turbin gazowych, agregatów napędzanych silnikami wewnętrznego spalania oraz w układzie kombinowanym, w którym człon parowy zasilany jest z kotłów odzysknicowych wykorzystujących ciepło turbin gazowych i agregatów.

Wiersz 89 – należy podać ilość energii elektrycznej uzyskanej ze spalania biomasy / biogazu zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 18 października 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu obowiązków uzyskania i przedstawienia do umorzenia świadectw pochodzenia, uiszczenia opłaty zastępczej, zakupu energii elektrycznej i ciepła wytworzonych w odnawialnych źródłach energii oraz obowiązku potwierdzania danych dotyczących ilości energii elektrycznej wytworzonej w odnawialnym źródle energii (Dz. U. poz. 1229).

Wiersz 90 – należy podać ilość energii elektrycznej wytworzonej ze spalania biomasy / biogazu w urządzeniach spalających jednocześnie te paliwa z innymi paliwami.

Energię elektryczną wytworzoną z biomasy / biogazu należy obliczać jako część energii odpowiadającą udziałowi energii chemicznej tych paliw w całości energii chemicznej wszystkich paliw zużytych do produkcji energii elektrycznej.

Wiersz 103 – należy podać ilość energii elektrycznej z własnej produkcji dostarczonej bezpośrednio odbiorcom z własnej sieci elektroenergetycznej.

Wiersz 104 – w wierszu tym należy podać obniżenie produkcji energii elektrycznej spowodowane poborem pary z turbin przez urządzenia i instalacje służące do wytwarzania ciepła sprzedawanego odbiorcom.

Wiersze 105–109 – należy podać ilość ciepła przejętego przez parę i wodę w kotłach.

Ciepło przejęte w kotłach energetycznych paleniskowych i bezpaleniskowych (odzyskowych) należy podzielić na następujące strumienie:

- ciepło na produkcję energii elektrycznej,
- ciepło na produkcję energii mechanicznej,
- ciepło na produkcję ciepła.

Ciepło na produkcję energii elektrycznej obejmuje ciepło zużyte do napędu turbozespołów elektrycznych oraz zużyte przez urządzenia pomocnicze związane z wytwarzaniem energii elektrycznej.

Ciepło przejęte przez parę na produkcję ciepła obejmuje ciepło oddane na cele technologiczne i grzewcze, powiększone o ciepło zużyte na potrzeby własne, związane z produkcją ciepła oraz straty w rurociągach i wymiennikach na obszarze elektrociepłowni lub ciepłowni.

Przez produkcję ciepła netto (**wiersze 110–114**) rozumie się ciepło wytworzone i oddane odbiorcom na potrzeby technologiczne i grzewcze oraz ciepło zużyte w elektrowni na potrzeby administracyjno-gospodarcze (niezwiązane z produkcją ciepła i energii elektrycznej).

Produkcja ciepła z kotłów energetycznych – należy podać ilość ciepła zmierzoną na wyjściu z kotła energetycznego (suma ciepła oddanego do odbiorców i zużytego na produkcję ciepła).

Produkcja ciepła z kotłów ciepłowniczych jest to ciepło przejęte przez parę z kotłów paleniskowych i bezpaleniskowych (odzyskowych), pomniejszone o zużycie własne, jak np. napędy parowe urządzeń pomocniczych, rozmrażanie lub podgrzewanie paliwa itp., oraz pomniejszone o straty ciepła w rurociągach i wymiennikach na obszarze ciepłowni, aż do punktu rozliczania się z odbiorcą.

Wiersz 115 - należy podawać przeciętne zatrudnienie w elektrowni w przeliczeniu na pełne etaty.

Wiersz 116 - Sprawność kotłów ciepłowniczych - należy obliczyć jako iloraz ciepła wyprodukowanego w kotłach ciepłowniczych brutto przez energię chemiczną paliwa zużytego na produkcję tego ciepła (w %).

Sprawność przemiany energii chemicznej paliwa brutto w energię elektryczną, mechaniczną i ciepło łącznie oblicza się według ogólnego wzoru:

$$\eta_b = (3,6 \times A_{be} + Q_u + 3,6 \times A_{bm}) / Q_b \times 100 [\%]$$

gdzie:

- A_{be} - produkcja brutto energii elektrycznej [MWh],
- Q_u - produkcja ciepła [GJ],
- A_{bm} - produkcja energii mechanicznej [MWh],
- Q_b - całkowite zużycie energii chemicznej paliwa [GJ].

Wyliczenia sprawności przemiany energii chemicznej paliwa brutto w energię elektryczną, mechaniczną i ciepło łącznie należy dokonać w następujący sposób:

- dla wiersza 117 – razem elektrownia/elektrociepłownia (bez kotłów ciepłowniczych) - sprawność przemiany energii chemicznej paliw w energię elektryczną, mechaniczną i ciepło należy obliczyć według wzoru:

$$\eta = [3,6 \times \text{Dz.2w.86} + \text{Dz.2w.110} + 3,6 \times \text{Dz.2w.91}] / \text{Dz.2(w.32} + \text{w.51)} \times 100 [\%]$$

- dla jednostki wytwórczej obliczeń należy dokonać wg ogólnego wzoru:

$$\eta_b = [3,6 \times \text{Dz.4w.07} + \text{Dz.4w.12} + 3,6 \times \text{Dz.4w.08}] / \text{Dz.4w.17} \times 100 [\%]$$

Energię chemiczną paliwa na wytworzenie 1 kWh energii elektrycznej brutto (lub mechanicznej) (**wiersz 118**) oblicza się przez podzielenie energii chemicznej zużytej na produkcję energii elektrycznej (mechanicznej) przez produkcję energii elektrycznej brutto (mechanicznej).

Energię chemiczną paliwa na wytworzenie 1 GJ energii cieplnej oblicza się przez podzielenie energii chemicznej paliwa zużytej na produkcję ciepła przez produkcję ciepła.

Wskaźnik zużycia energii elektrycznej i mechanicznej na produkcję energii elektrycznej i mechanicznej (**wiersz 121**) należy obliczać jako stosunek energii zużytej na produkcję energii do produkcji energii elektrycznej i mechanicznej brutto. Do zużycia własnego należy zaliczać również energię elektryczną zakupioną na produkcję energii elektrycznej wykazaną w wierszu 95. Wskaźnik należy wyliczać z dokładnością do 0,01 % (dwa miejsca po przecinku).

Dział 3. Bloki energetyczne, ciepłownicze i turbozespoły

Uwaga! W dziale tym należy dążyć do oddzielenia układów, w których dla potrzeb produkcji energii elektrycznej spala się tylko paliwa odnawialne (biomasę i biogaz), układów spalających tylko gaz od układów pozostałych (spalających węgiel, współspalających różne paliwa).

Dział obejmuje wybrane dane dla bloków, a w przypadku układów kolektorowych dla turbozespołów.

W poszczególnych wierszach kolumn należy wpisywać numer bloku lub turbozespołu, rodzaj bloku według kodu paliwa podstawowego (według wykazu zawartego w Dziale 2), moc znamionową (zainstalowaną).

Moc osiągalna brutto bloków i/lub turbozespołów powinna być zgodna z wierszem 09 Działu 1.

Produkcja energii elektrycznej brutto ogółem (**wiersz 07**) jest to energia elektryczna wytworzona przez blok lub turbozespół i pomierzona na zaciskach generatora.

Wiersz 12 – do produkcji ciepła należy zaliczyć łączną produkcję ciepła w kotłach energetycznych, w podziale na produkcję ciepła w blokach ciepłowniczych bądź w turbozespołach. Musi zachodzić przy tym zależność:

$$\text{Dz.2 w.110} = \text{Dz.4 w.12} \sum \text{kol. (1-13)}$$

W przypadku potrzeb własnych dla kilku bloków lub turbozespołów należy dokonać podziału według algorytmu uznanego za najlepszy.

Godziny pracy - efektywny czas pracy wyrażony w godzinach. Jest to czas kalendarzowy pomniejszony o wszystkie przestoje bloku lub turbozespołu.

Godziny przestoju - jest to czas od zatrzymania do następnego uruchomienia.

Zużycie energii chemicznej paliwa ogółem należy określać z całej produkcji ciepła z kotłów energetycznych, w podziale na poszczególne bloki ciepłownicze bądź turbozespoły. Dla układów kolektorowych do wielkości zużycia energii chemicznej paliwa przez poszczególne turbozespoły należy doliczyć wielkość zapotrzebowania na ciepło oddawane bezpośrednio z kotłów energetycznych, np. do stacji redukcyjno-schładzających, z zastosowaniem odpowiednich algorytmów przeliczeniowych.

Energia chemiczna paliwa na produkcję energii elektrycznej i mechanicznej - należy podać dla każdego bloku energię paliwa zużytą przez blok wyłącznie na produkcję energii elektrycznej i mechanicznej.

Wiersz 19 – Liczba postojów turbozespołu – w wierszu tym należy podać fizyczną liczbę wszystkich rodzajów odstawień. W przypadku gdy np. dwa odstawienia następują bezpośrednio po sobie, a drugie jest efektem przeklasyfikowania pierwszego odstawienia na inny rodzaj odstawienia, należy je liczyć jako jeden postój.

Dział 4. Stan środków trwałych w układzie rodzajowym oraz nakłady na środki trwałe, w tys. zł

Należy podać wartość ewidencyjną (brutto) oraz wartość netto środków trwałych według obowiązującej klasyfikacji rodzajowej GUS.

Podział środków trwałych na produkcję energii elektrycznej i ciepłej należy podawać według następujących zasad:

- a) wydzielić środki trwałe związane bezpośrednio z produkcją energii elektrycznej lub ciepłej,
- b) środki trwałe wspólne podzielić kluczem przyjętym do podziału kosztów stałych.

Kolumny 1 i 3 - wartość ewidencyjna (brutto) jest to wartość według cen zakupu z uwzględnieniem aktualizacji wyceny środków trwałych.

Kolumny 2 i 4 - wartość netto jest to wartość ewidencyjna pomniejszona o umorzenie.

W wierszu 14 należy wykazać wartość nakładów na budowę lub (i) wartość zakupu środków trwałych (w tym także niewymagających montażu lub instalacji) wraz z kosztami ponoszonymi przy ich nabyciu, wartość nakładów na wytworzenie środków trwałych we własnym zakresie, koszty dostosowania środka trwałego do użytkowania, koszty montażu, wartość nakładów na ulepszenie istniejących środków trwałych, w tym również na ulepszenie obcych środków trwałych oraz pełną wartość nakładów na środki trwałe nabyte na mocy umowy o leasing. Wielkość poniesionych nakładów inwestycyjnych należy podzielić według następujących kryteriów klasyfikacyjnych:

- inwestycje odtworzeniowe – polegające na zastępowaniu zużytych lub przestarzałych urządzeń nowymi w celu zapobieżenia procesowi starzenia się majątku,
- inwestycje rozwojowe – mające na celu zwiększenie potencjału produkcyjnego w znaczeniu wydajności parku maszynowego lub służące wdrażaniu do produkcji nowych wyrobów, lepiej zaspokajających istniejące potrzeby potencjalnych nabywców,
- inwestycje pozostałe.

Wielkości dotyczące nakładów na środki trwałe należy wykazywać zgodnie z zasadami stosownymi przy wypełnianiu analogicznych pozycji Sprawozdania o przychodach, kosztach i wyniku finansowym oraz o nakładach na środki trwałe, o symbolu F-01/I-01.

Dział 5. Emisja pyłów i gazów . Uprawnienia do emisji CO₂

Dane dotyczące emisji pyłów i gazów należy podawać oddzielnie dla każdej grupy emitatorów.

Należy dokonać podziału elektrowni na grupy emitatorów w taki sposób, żeby można było opisać każdą grupę wspólnymi wskaźnikami emisji pyłów i gazów, np. odrębne grupy emitatorów powinny stanowić kotły pyłowe, rusztowe, na różne paliwa itp.

Wiersz 01 – należy podać symbol emitora, do którego podłączone są instalacje urządzeń spalających, bądź inne instalacje ujęte w pozwoleniu zintegrowanym, z których następuje emisja.

Wiersze 02–15 - węgiel (kamienny lub brunatny) - należy podawać ilość zużytego węgla oraz jego parametry:

- zawartość popiołu w % z dokładnością do 0,01,
- zawartość siarki w % z dokładnością do 0,01,
- średnią wartość opałową w kJ/kg z dokładnością do 10 kJ,
- zawartość kadmu, ołowiu i rtęci w węglu w mg/kg (ppm) z dokładnością do 0,1.

Wyżej wymienione parametry należy określać według zasad przyjętych w umowie z dostawcą dla ustalenia ceny węgla.

Wielkości powinny być obliczone jako średnie ważone za okres roczny, a zużycie (wiersze 02 i 09) zgodne z Działem 2.

Wiersze 16–18 - paliwa ciekłe - należy podawać ilość zużytych paliw ciekłych oraz

- średnią wartość opałową w kJ/kg z dokładnością do 10 kJ,
- zawartość siarki w % z dokładnością do 0,01.

Średnia zawartość siarki powinna być średnią ważoną pomiarów wykonanych w okresie sprawozdawczym.

Wielkość zużycia (wiersz 16) powinna być zgodna z całkowitym zużyciem paliw ciekłych wynikającym z Działu 2.

Wiersze 19 i 20 - paliwa gazowe - należy podawać ilość zużytych paliw gazowych oraz średnią wartość opałową w kJ/m³ z dokładnością do 10 kJ.

Wiersze 21 i 22 – inne paliwa – należy wypełniać w przypadku zużycia innych paliw niż wyszczególnione (wiersze od 02 do 20).

Wiersze 23 i 24 - średnia zawartość części palnych - powinna wynikać z prowadzonych pomiarów części palnych w popiele lotnym i żużlu.

Wielkość średnia powinna być wyliczona jako średnia ważona ilości węgla, do której odnoszą się pomiary (dokładność do 0,01 %).

Wiersz 25 - udział popiołu lotnego w odpadach - należy podać w % udziału popiołu lotnego w całkowitej ilości odpadów paleniskowych, ustalonych na podstawie pomiarów bilansowych kotła.

Wiersz 26 - suma czasu pracy kotłów w grupie emitatorów - należy podać rzeczywisty czas pracy kotłów, który powinien wynikać z ewidencji czasów przestoju kotłów i bilansu czasu kalendarzowego.

Wiersz 27 - osiągalna skuteczność odpylania urządzeń odpylających - powinny ją określać pomiary gwarancyjne lub przeprowadzone przez „Energopomiar” po modernizacji lub remoncie kapitalnym.

Uwaga! Wartość podana w tym wierszu nie powinna być niższa niż wskaźnik uchwycenia popiołu lotnego obliczony ze wzoru podanego poniżej. W przeciwnym razie nie ma spójności w podanych danych.

$$W_{up} = 100 \times [1 - A_w \times 100 / (X \times A_c)]$$

$$\eta_{g wz} \geq W_{up}$$

gdzie:

$\eta_{g wz}$ – średnia osiągalna skuteczność odpylania,

W_{up} – wskaźnik uchwycenia popiołu lotnego [%],

A_w – emisja pyłu (wiersz 32),

X – udział popiołu lotnego w całkowitej ilości odpadów paleniskowych [%] (wiersz 26),

A_c – całkowita ilość odpadów paleniskowych.

Wiersz 28 - procent siarki przechodzącej w SO₂ - należy podać procentowy udział siarki zawartej w zużytym paliwie, która przechodzi w SO₂:

- dla węgla kamiennego :

- 98 % - dla kotłów pyłowych z ciekłym odprowadzaniem żużla (dotyczy elektrociepłowni Zabrze),
- 96 % - dla kotłów pyłowych ze stałym odprowadzaniem żużla,
- 80 % - dla kotłów rusztowych,

- dla węgla brunatnego:

- 85 % - dla złoża turoszowskiego,
- 80 % - dla złoża bełchatowskiego,
- 75 % - dla złoża Konin z kopalniami Kazimierz i Józwin,

lub według indywidualnych pomiarów zatwierdzonych przez urząd wojewódzki.

Wiersze 29–36 - wartości emisji podawane w sprawozdaniu powinny odpowiadać wielkościom zawartym w prowadzonej ewidencji rodzajów i ilości zanieczyszczeń wprowadzanych do powietrza, przekazywanej wojewodzie (rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 18 czerwca 2009 r. w sprawie wzorów wykazów zawierających informacje i dane o zakresie korzystania ze środowiska oraz o wysokości należnych opłat (Dz. U. Nr 97, poz. 816)).

Wiersz 29 - emisja pyłu może być obliczona z wzoru:

$$A_w = 0,9A \frac{X}{100} \times \frac{100 - n_{\dot{s}re}}{100 - q_p}$$

gdzie: $A = \frac{B \times p}{100}$

- B - ilość zużytego węgla (t),
- p - zawartość popiołu w węglu (%),
- X - udział popiołu lotnego w całkowitej ilości odpadów paleniskowych (wiersz 25),
- q_p - zawartość części palnych w uchwyconym popiele lotnym (wiersz 23),
- n_{śre} - średnia eksploatacyjna skuteczność odpylaczy obliczona z wzoru:

- dla elektrofiltrów

$$n_{\dot{s}re} = n_{gwz} - \mu \times \left(1 - \frac{D_o}{100}\right) \times (n_{gwz} - n_{m\dot{s}r})$$

w którym:

n_{gwz} - średnia osiągalna skuteczność odpylania (%),

D_o - średnia dyspozycyjność odpylaczy (%),

μ - współczynnik korygujący dyspozycyjność:

- dla elektrofiltrów jednopolowych μ = 1,0,
- dla elektrofiltrów dwupolowych μ określamy z normogramu 1,
- dla elektrofiltrów trójpolowych μ określamy z normogramu 2,
- dla elektrofiltrów czteropolowych μ określamy z normogramu 3,

n_{mśr} - średnia mechaniczna skuteczność odpylania (z wyłączonymi zespołami zasilającymi) - wiersz 30:

- dla odpylaczy mechanicznych

$$n_{\dot{s}re} = \frac{D_o}{100} \times n_{gwz}$$

Wiersz 30 - emisja SO₂ - powinna być określona na podstawie wskaźników wynikających z dokonanych pomiarów lub obliczona ze wzoru:

$$E_{\text{SO}_2} = (B \times s_w \times \frac{K}{100} + M \times s_m) \times 2/10^2$$

gdzie:

- B - ilość zużytego węgla (t),
- M - ilość zużytych paliw płynnych (t),
- s_w - zawartość siarki w węglu (%),
- s_m - zawartość siarki w paliwach płynnych (%),
- K - procent siarki przechodzącej w SO₂ (wiersz 28).

Wiersz 31 - emisja NO_x - powinna być określona na podstawie wskaźników wynikających z dokonanych pomiarów.

Wiersz 32 - emisja CO - może być podawana na podstawie pomiarów zatwierdzonych przez urząd wojewódzki lub oszacowana na podstawie wzoru:

$$E_{\text{CO}} = \frac{Q_B \times W_{\text{CO}}}{10^6}$$

gdzie:

- E_{CO} - emisja CO (t),
- Q_B - energia chemiczna zużytych paliw (GJ),
- W_{CO} - współczynnik emisji CO zależny od typu kotła, który wynosi dla:
 - kotłów rusztowych - 121 (g/GJ),
 - kotłów pyłowych węgla kamiennego - 14 (g/GJ),
 - kotłów pyłowych węgla brunatnego - 300 (g/t),
 - kotłów olejowych - 15 (g/GJ).

a po przeliczeniu według wzoru :

$$\left[\frac{W_{\text{CO}}}{Q_w^r} \right] \times 10^3$$

otrzymamy wskaźnik wyrażony w g/GJ.

(Wskaźnik W_{CO} podano na podstawie opracowania OECD "Estimation of Greenhouse gas emissions and sinks" - 1991, a dla węgla brunatnego według Environmental Protection Agency, "Compilation of Air Pollutant Emission Factors", Volume 1).

Wiersz 33 - emisja CO₂ powinna zostać obliczona zgodnie z wytycznymi zawartymi w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 12 września 2008 r. w sprawie sposobu monitorowania wielkości emisji substancji objętych wspólnotowym systemem handlu uprawnieniami do emisji (Dz. U. Nr 183, poz. 1142). Wielkość emisji zamieszczona w sprawozdaniu powinna się zgadzać z wielkością podaną w raporcie rocznym do systemu handlu emisjami, zatwierdzonym przez ustawowo powołany do tego organ.

Wiersze 34-36 - emisja Cd, Pb, Hg - powinna być określana na podstawie wskaźników wynikających z pomiarów.

Wiersz 37-48 - liczba urządzeń odpylających - należy podać liczbę danego typu urządzeń, gdzie:

E1, 2, ..., 8 - oznacza odpowiednio elektrofiltry 1, 2, ..., 8 polowe;

Mc - multicyklon;

C – cyklon lub bateria cyklonów;

FT – filtr tkaninowy;

In – inne urządzenia odpylające.

Wiersze 49 – wskaźniki zastosowane do obliczenia emisji – należy podać wartości wskaźników emisji pochodzących z pomiarów lub oszacowań (mg/Nm^3), na podstawie obliczeń (g/GJ), zarządzeń, literatury, które zostały zastosowane do obliczenia rocznej emisji zanieczyszczeń.

Wiersze 50–53 – wskaźniki najwyższych stężeń substancji zanieczyszczających dla miesiąca lub wskaźniki najwyższych wyników pomiarów okresowych – jednostki, w których prowadzone są ciągłe pomiary stężeń substancji zanieczyszczających, podają najwyższe średnie stężenie zanieczyszczeń dla miesiąca, obliczone zgodnie z § 12 ust. 1 pkt 3 lit. a rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 22 kwietnia 2011 r. w sprawie standardów emisyjnych z instalacji (Dz. U. Nr 95, poz. 558), inne jednostki wpisują najwyższe wyniki pomiarów okresowych.

Wiersze 54–57 – wskaźniki najwyższych stężeń substancji zanieczyszczających obliczone dla faktycznych godzin pracy źródła każdego dnia kalendarzowego, dla poprzednich dwóch dni kalendarzowych, zgodnie z § 12 ust. 1 pkt 3 lit. b rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 22 kwietnia 2011 r. w sprawie standardów emisyjnych z instalacji - dziewięćdziesiąty siódmy percentyl dla SO_2 i pyłu oraz dziewięćdziesiąty piąty percentyl dla NO_x i CO. Wiersze wypełniane są tylko przez jednostki, w których prowadzone są ciągłe pomiary stężeń substancji zanieczyszczających.

Wiersze 58–59 – liczba godzin przekroczeń dopuszczalnego stężenia SO_2 i najwyższe stężenie tego zanieczyszczenia występujące w czasie przekroczeń. Wiersze wypełniają jednostki powiązane technologicznie z kopalniami węgla brunatnego, o których mowa w § 12 ust. 6 rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 22 kwietnia 2011 r. w sprawie standardów emisyjnych z instalacji.

Wiersze 60–62 – wskaźniki emisji dopuszczalnej – należy podać wskaźniki wynikające z decyzji o dopuszczalnej emisji lub rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 22 kwietnia 2011 r. w sprawie standardów emisyjnych z instalacji.

Wiersze 63–70 – w odpowiednich wierszach należy podać ilość instalacji odsiarczania spalin według rodzaju zastosowanej technologii oraz podać określenie bloku / kotła, na którym została zabudowana dana instalacja.

Wiersz 71 – skuteczność instalacji – należy podać średnią skuteczność odsiarczania spalin dla pracujących instalacji (%).

Wiersz 72 – wielkość zredukowanej emisji SO_2 - należy podać wielkość, o jaką emisja SO_2 zmniejszyła się w skali roku sprawozdawczego w wyniku działania instalacji odsiarczania w stosunku do całkowitej ilości wytworzonego dwutlenku siarki.

Wiersze 73–86 – w odpowiednich wierszach należy podać ilość pracujących instalacji redukcji tlenków azotu odpowiednio dla zastosowanej metody redukcji wraz z określeniem bloku / kotła, z którym związana jest dana instalacja (%).

Wiersz 87 – skuteczność instalacji – należy podać średnią skuteczność instalacji redukcji tlenków azotu.

Wiersz 88 – redukcja emisji NO_x – należy podać wielkość, o jaką emisja tlenków azotu zmniejszyła się w skali roku sprawozdawczego w wyniku działania instalacji.

Wiersze 89–94 – modernizacje urządzeń odpylających – należy podać rodzaj modernizacji urządzeń odpylających.

Wiersz 95 – należy wykazać liczbę przydzielonych na dany rok sprawozdawczy (przyznanym w krajowym planie) uprawnień do emisji CO_2 .

Wiersze 96–99 – należy wykazać liczbę i wartość zakupionych uprawnień do emisji CO_2 , dokonanych na pokrycie emisji, która wykroczyła poza przyznany limit w roku sprawozdawczym oraz liczbę i wartość sprzedanych uprawnień do emisji CO_2 .

Wiersze 100–109 – charakterystyka emitora – należy podać ilość i rodzaj kotłów wchodzących w skład emitora zgodnie z przyjętymi oznaczeniami:

Kotły parowe:	Kotły wodne:
OP - pyłowe	WP - pyłowe
OR - rusztowe	WR - rusztowe
OG - gazowe	WG - gazowe
OO - olejowe	WO - olejowe
OF - fluidalne	WI - inne
OI - Inne	

Kotły przewidziane dla dwóch rodzajów paliw mogą mieć oznaczenia trzyliterowe, np.: OPG – pyłowo-gazowy.

Rodzaje turbin:

TG	- gazowe
TK	- kondensacyjne
TP	- przeciwprężne
C	- z wylotem lub wylotem i upustami ciepłowniczymi
UC	- z wylotem ciepłowniczym i upustami przemysłowymi
UK	- kondensacyjne z upustami przemysłowymi
UP	- przeciwprężne z upustami przemysłowymi
CK	- kondensacyjne z upustami ciepłowniczymi
UCK	- kondensacyjne z upustami przemysłowymi i ciepłowniczymi
TI	- inne urządzenia, np. agregaty prądotwórcze, silniki spalinowe

Dział 6. Opłaty i kary za korzystanie ze środowiska oraz koszty eksploatacji urządzeń ochrony środowiska i składowania odpadów, w tys. zł

Należy podawać opłaty wniesione w roku sprawozdawczym bez względu na to, jakiego okresu dotyczą:

- a) za odprowadzanie zanieczyszczeń do atmosfery,
- b) za odprowadzanie zanieczyszczeń do wód i ziemi.

Opłaty za zanieczyszczanie wód i ziemi obejmować powinny opłaty za ścieki w wodzie przemysłowej lub zużytej do celów bytowo-komunalnych oraz opłaty za pobraną wodę, które należy dodawać do pozycji 05.

Kary za zanieczyszczenie powietrza, naruszenie warunków poboru wody, odprowadzanie ścieków należy podawać w odrębnych pozycjach.

W **wierszu 12** należy podać łączne koszty eksploatacji urządzeń ochrony środowiska i składowania odpadów. W przypadku gdy nie jest możliwe rozdzielenie kosztów, należy podać ich łączną wartość.

Dział 7. Sprzedaż energii elektrycznej i regulacyjnych usług systemowych

W dziale tym należy rozliczyć według kierunków sprzedaży energię elektryczną oraz sprzedaż regulacyjnych usług systemowych, w tym rezerw mocy, wytwarzanych lub realizowanych za pomocą własnych urządzeń wytwórczych z uwzględnieniem zakupu na rynku bilansującym.

Przez kierunki sprzedaży energii elektrycznej rozumie się sprzedaż:

- według kontraktów bezpośrednich,
- na giełdzie energii elektrycznej,
- na rynku regulowanym,
- na rynku bilansującym,
- za granicę.

W wierszu 01 należy wykazać ilość i wartość energii elektrycznej sprzedanej do operatora systemu przesyłowego oraz operatorów systemów dystrybucyjnych na pokrywanie strat oraz na potrzeby własne stacji.

W wierszu 04 należy wykazać sprzedaż energii elektrycznej do przedsiębiorstwa obrotu zdefiniowanego jako przedsiębiorstwo energetyczne, którego podstawową działalność gospodarczą stanowi handel hurtowy lub detaliczny energią. Przedsiębiorstwo obrotu nie posiada własnej sieci przesyłowej ani dystrybucyjnej.

Energię wykazywaną w wierszach 01 i 04 należy rozdzielić na dwa kierunki sprzedaży: w ramach własnej grupy kapitałowej i poza własną grupę kapitałową.

W wierszu 07 należy podać ilość i wartość energii elektrycznej sprzedanej do przedsiębiorstw obrotu w ramach bilansowania energii.

Sprzedaż energii elektrycznej odbiorcom końcowym oraz drobnym dystrybutorom lokalnym (energia do odsprzedania) należy podzielić na dwie grupy:

1. posiadający umowy sprzedaży - odbiorcy kupujący energię elektryczną od wytwórcy na podstawie umowy sprzedaży
2. posiadający umowy kompleksowe (odbiorcy kupujący energię elektryczną na podstawie umowy zawierającej postanowienia umowy sprzedaży i o świadczenie usług dystrybucji) oraz odbiorcy kupujący energię elektryczną na podstawie umowy sprzedaży a zasilani bezpośrednio z sieci wytwórcy.

Drobni dystrybutorzy lokalni są to przedsiębiorstwa w części dokonujące zakupu energii na własny użytek (wykazywanej w wierszach 08–13) a w części (wykazanej w wierszach 14–16) dostarczające energię innym odbiorcom za pośrednictwem lokalnych sieci dystrybucyjnych. Sprzedaż energii do drobnych dystrybutorów lokalnych podlegającej dalszej odsprzedaży realizowana jest na podstawie ceny energii elektrycznej nie obciążonej kosztami obowiązkowego zakupu praw majątkowych OZEE i z kogeneracji.

W wierszu 17 należy podać ilość i wartość energii elektrycznej sprzedanej na giełdach towarowych w rozumieniu ustawy z dnia 26 października 2000 r. o giełdach towarowych (Dz. U. z 2010 r. Nr 48, poz. 284, z późn. zm.).

W wierszu 20 należy podać ilość i wartość energii elektrycznej sprzedanej na rynku organizowanym przez podmiot prowadzący na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej rynek regulowany, o którym mowa w art.49a ust.1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1059).

W wierszu 23 należy podać ilość i wartość energii z produkcji własnej sprzedanej za granicę w ramach własnych kontraktów.

Wiersze 27–32 - podziału regulacyjnych usług systemowych należy dokonać zgodnie z katalogiem regulacyjnych usług systemowych jednostek graficznych wytwórczych aktywnych przedstawionym w „Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Przesyłowej – Bilansowanie systemu i zarządzanie ograniczeniami systemowymi”.

W wierszu 33 należy wykazać wartość sprzedaży energii elektrycznej oraz regulacyjnych usług systemowych.

W wierszu 34 należy wydzielić z wiersza 33 (jednocześnie z wiersza 24) sprzedaż energii zakupionej na rynku bilansującym. Energię kupioną z innych kierunków należy wykazać w wierszu 35.

W kolumnie 1 (wiersze 34, 35) należy wykazywać dane dotyczące ilości energii elektrycznej zakupionej w celu wywiązania się z zobowiązań elektrowni w przypadku obniżenia produkcji z własnych jednostek wytwórczych. Wartość sprzedaży tej energii w kolumnie 2 należy wykazać bez względu na kierunek sprzedaży tej energii, a jej wartość należy wyliczać na podstawie średniej ceny sprzedaży we wszystkich kierunkach (bez sprzedaży odbiorcom końcowym bezpośrednio) lub innej metody przyjętej w przedsiębiorstwie.

W wierszu 37 należy podać łączną ilość energii elektrycznej, o której mowa w art.49a ust.5 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne, tj.:

1. dostarczonej od przedsiębiorstwa energetycznego zajmującego się jej wytwarzaniem do odbiorcy końcowego za pomocą linii bezpośredniej;
2. wytworzonej w odnawialnym źródle energii;
3. wytworzonej w kogeneracji ze średnioroczną sprawnością przemiany, o której mowa w art.9a ust. 10 pkt 1 lit. a, wyższą niż 52,5%;
4. zużywanej przez przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się wytwarzaniem na potrzeby własne;
5. niezbędnej do wykonywania przez operatorów systemów elektroenergetycznych ich zadań określonych w ustawie;
6. wytworzonej w jednostce wytwórczej o łącznej mocy zainstalowanej elektrycznej nie wyższej niż 50 MW

oraz w art.49a ust.6. ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne.

Dział 8. Obrót energią elektryczną

Obrót energią elektryczną musi być prowadzony przez przedsiębiorstwo na podstawie uzyskanej na tę działalność koncesji.

Działalność pt. „Obrót energią elektryczną” występuje wówczas, gdy elektrownia lub elektrociepłownia kupuje energię elektryczną do odsprzedaży.

Dane wykazywane w tym dziale nie obejmują przypadków podawanych w wierszach 30, 31 Działu 12.

Z wolumenu obrotu energią elektryczną wykazaną w wierszach 06 i 19 należy wydzielić ilość i wartość energii kupionej bądź sprzedanej w ramach zintegrowanej grupy kapitałowej oraz poza własną grupę kapitałową.

Z wolumenu obrotu energią elektryczną należy wydzielić i wykazać odpowiednio w wierszu 09 i 22 ilość i wartość energii kupionej bądź sprzedanej w celu bilansowania energii.

Dział 9. Wynik finansowy na energii elektrycznej według rodzajów działalności, w tys. zł

Przy ustalaniu przychodów i kosztów obowiązują ogólne zasady rachunkowości, w tym zasada memoriałowa i współmierności.

W myśl zasady memoriałowej przychody zalicza się do osiągniętych i koszty do poniesionych w okresie ich wystąpienia, a nie w okresie, w którym dokonano zapłaty czy też poniesiono faktyczne wydatki. Zgodnie z zasadą współmierności uznaje się za koszty danego okresu sprawozdawczego te koszty, które są związane z przychodami tego okresu.

Koszty działalności własnej dla energii elektrycznej, regulacyjnych usług systemowych, tzn. rezerw mocy i pozostałych usług systemowych są to koszty wytworzenia tych produktów odniesione do sprzedaży. Powinny być wyliczane według następującego wzoru:

$$K_w = K_z^j \times E_s + K_s^j \times [E_s + RM_s] + K_{vs}$$

gdzie:

K_w - koszty działalności własnej dla energii elektrycznej, rezerwy mocy i pozostałych regulacyjnych usług systemowych [tys. zł],

K_z^j - jednostkowy koszt zmienny wytworzenia energii elektrycznej [zł/MWh],

K_s^j - jednostkowy koszt stały wytworzenia energii elektrycznej i rezerwy mocy [zł/MWh],

E_s - ilość sprzedanej energii elektrycznej [MWh],

RM_s - sprzedana rezerwa mocy [MWh],

K_{vs} - koszty świadczenia usług systemowych [tys. zł].

Jednostkowy koszt zmienny K_z^j wytwarzania energii elektrycznej oblicza się jako:

$$K_z^j = \frac{K_z}{E_n} \times 1000$$

gdzie:

K_z - koszty zmienne wytwarzania energii elektrycznej [tys. zł],

E_n - produkcja energii elektrycznej netto [MWh] {G-10.m (suma dla roku) Dział 1 suma kolumn 1, 4 - 10 (wiersz 04 – wiersz 06)}.

Jednostkowy koszt zmienny K_z^j jest taki sam dla energii elektrycznej sprzedanej i zużytej w elektrowni.

Jednostkowy koszt stały dla energii elektrycznej i rezerw mocy K_s^j oblicza się jako:

$$K_s^j = \frac{K_s}{E_n + RM_s} \times 1000$$

gdzie:

K_s - koszty stałe wytwarzania energii elektrycznej i rezerwy mocy [tys. zł],

RM_s, E_n - jak wyżej.

Jednostkowy koszt stały K_s^j jest jednakowy dla sprzedanych: energii elektrycznej i rezerwy mocy oraz energii elektrycznej zużytej w elektrowni (produkcja ciepła, inne cele).

W kolumnie 1 w **wierszu 04** – koszt zakupu energii do odsprzedaży - należy wykazać wartość energii elektrycznej zakupionej na rynku bilansującym lub z innych kierunków wykazanej w Dziale 7.

W wierszu 05 należy wykazać koszty uzyskania i umorzenia praw majątkowych wynikających ze świadectw pochodzenia, w ilości wynikającej ze spełnienia obowiązku (rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 18 października 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu obowiązków uzyskania i przedstawienia do umorzenia świadectw pochodzenia, uiszczenia opłaty zastępczej, zakupu energii elektrycznej i ciepła wytworzonych w odnawialnych źródłach energii oraz obowiązku potwierdzania danych dotyczących ilości energii elektrycznej wytworzonej w odnawialnym źródle energii) w stosunku do wykonanej w okresie sprawozdawczym sprzedaży energii elektrycznej przez przedsiębiorstwo. Są to: wartość zakupionych praw majątkowych oraz koszty związane z ich zakupem, dokonaniem zmian w rejestrze świadectw pochodzenia oraz umorzeniem, a także koszty poniesionej opłaty zastępczej.

Do kosztów sprzedaży energii elektrycznej (**wiersz 06**) należy zaliczać przede wszystkim podatek akcyzowy oraz m.in. opłaty przesyłowe, o ile przedsiębiorstwo takie ponosi.

Podział kosztów zarządu pomiędzy rodzaje działalności wyszczególnione w tabeli powinien być dokonywany wg klucza obowiązującego w przedsiębiorstwie.

Przyjęte zasady podziału kosztów powinny być stosowane niezmiennie w sposób ciągły zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz.330, z późn. zm.).

Wiersz 08 - należy wykazać wielkość podatku akcyzowego płaconego z tytułu zużycia energii elektrycznej na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej. Pozycja ta nie wpływa na wielkość osiągniętego wyniku finansowego na energii elektrycznej.

Wynik finansowy na sprzedaży stanowi różnicę pomiędzy przychodami a kosztami uzyskania przychodów.

Przychody wykazywane w **wierszu 13** stanowią środki należne za dany kwartał, wypłacane w czterech ratach przez Zarządcę Rozliczeń SA w formie zaliczki na poczet pokrycia kosztów osieroconych oraz kosztów

powstałych w jednostkach opalanych gazem ziemnym, o których mowa w art. 44 ustawy z dnia 29 czerwca 2007 r. o zasadach pokrywania kosztów powstałych u wytwórców w związku z przedterminowym rozwiązaniem umów długoterminowych sprzedaży mocy i energii elektrycznej (Dz. U. Nr 130, poz. 905, z późn. zm.), w terminach o których mowa w art. 22 ustawy, skorygowane o szacowaną korektę.

Wiersz 15 - należy wykazać pozostałe koszty operacyjne oraz straty nadzwyczajne związane z działalnością w zakresie energii elektrycznej (i ciepła).

Są to te pozycje pozostałych kosztów operacyjnych, które można przypisać do działalności energetycznej i które wpływają na wynik finansowy na tej działalności, w szczególności są to:

- odpisy aktualizujące należności od dłużników (z wyjątkiem związanych z operacjami finansowymi),
- odpisane należności przedawnione, umorzone i nieściągalne, na które nie dokonano wcześniej odpisów aktualizujących ich wartość,
- koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego od dochodzonych roszczeń i należności z działalności operacyjnej,
- jednorazowe odszkodowania z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych.

Wiersz 17 - w tej pozycji należy wykazywać sumę następujących elementów kosztów finansowych:

1. Koszty zachowania płynności płatniczej w zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepło (m.in. koszty obsługi kredytów i pożyczek zaciąganych na ten cel).
2. Koszty związane z modernizacją i rozwojem przedsiębiorstwa w zakresie działalności energetycznej oraz związane z inwestycjami z zakresu ochrony środowiska.
3. Koszty z tytułu ściągania należności.
4. Ujemne różnice kursowe z działalności operacyjnej w zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepło.

Przez obrót energią elektryczną rozumie się zakup energii elektrycznej z przeznaczeniem do odsprzedaży.

Przez dystrybucję energii elektrycznej rozumie się transport energii elektrycznej sieciami dystrybucyjnymi w celu ich dostarczania odbiorcom.

Dział 10. Koszty według rodzajów działalności – układ kalkulacyjny, w tys. zł

Koszty wytworzenia energii elektrycznej, rezerw mocy, świadczenia usług przesyłowych i wytworzenia ciepła należy wykazywać w układzie kalkulacyjnym podanym na kwestionariuszu. Przyjęty układ kalkulacyjny kosztów dzieli koszty na zmienne i stałe według poniższych zasad.

Do kosztów zmiennych należy zaliczać:

- koszty paliwa wraz z kosztami zakupu,
- koszty pozostałych materiałów eksploatacyjnych (wraz z kosztami ich transportu), jak: chemikalia, oleje, smary, addytywy w procesie odsiarczania itp.,
- koszty korzystania ze środowiska (wraz z kosztami transportu odpadów), tj. opłaty za korzystanie z powietrza, wody i ziemi (łącznie z opłatami za składowanie odpadów paleniskowych).

Koszty stałe obejmują:

- materiały przeznaczone na remonty oraz inne, jeżeli nie są zaliczane do kosztów zmiennych; należy zaliczać całość kosztów materiałów zużywanych w ramach działalności energetycznej (bez części, która wchodzi w skład kosztów zarządu),
- wynagrodzenia i świadczenia na rzecz pracowników,
- amortyzację,
- podatki i opłaty,
- pozostałe koszty.

Wynagrodzenia i świadczenia obejmują poza wynagrodzeniami następujące rodzaje kosztów:

- składki z tytułu: ubezpieczeń społecznych, na fundusz pracy oraz fundusz gwarantowanych świadczeń pracowniczych,
- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych,
- świadczenia rzeczowe z zakresu BHP, posiłki regeneracyjne, środki czystości,
- wydatki na odzież ochronną i roboczą,
- szkolenie i doszkalcenie pracowników,
- ekwiwalent za pranie odzieży roboczej i używanie narzędzi i sprzętu stanowiącego własność pracownika,
- inne.

Do kosztów stałych wytwarzania należy zaliczyć podatki i opłaty, jeżeli nie są zaliczone do kosztów zarządu.

Do pozostałych kosztów należy zaliczać składniki kosztów nieobjęte pozycjami wymienionymi, jak np. usługi obce.

Koszty remontów (**wiersz 24**) grupują wszystkie pozycje kosztów działalności operacyjnej, tj. materiały wraz z zakupem, płace i narzuty na płace, amortyzację sprzętu i transportu technologicznego, obce usługi remontowe.

Koszty remontów obejmują remonty budynków, maszyn i urządzeń oraz innych środków trwałych, zaliczanych do miejsc powstawania kosztów wytworzenia energii elektrycznej i ciepłej, wykonywanych przez własne służby wydziałów pomocniczych lub podstawowych, jak i inne jednostki.

Koszty wydziałów pomocniczych (**wiersz 25**) obejmują działalność niezaliczoną do działalności podstawowej, jak np.:

- wydziały transportu i sprzętu zmechanizowanego,
- wydziały budowlane i naprawcze,
- wydział utylizacji odpadów paleniskowych.

Koszty energii elektrycznej z własnej produkcji, zużytej na produkcję ciepła (wiersz 11), należy ustalać według zasady przyjętej do obliczania kosztów działalności własnej dla energii elektrycznej i rezerw mocy, tzn. według wzoru:

$$K_{E/C} = (K_z^j + K_s^j) E_c$$

gdzie:

- $K_{E/C}$ - koszt energii elektrycznej z własnej produkcji zużytej na produkcję ciepła [tys. zł],
- K_z^j, K_s^j - zgodnie z objaśnieniami do Działu 9,
- E_c - ilość energii elektrycznej z własnej produkcji zużyta na produkcję ciepła [MWh].

Rachunek kosztów powinien być przeprowadzony w skali kwartalnej. W gospodarce skojarzonej podziału kosztów pomiędzy energią elektryczną i ciepłą należy dokonywać następująco:

- a) koszty paliwa dzielić proporcjonalnie do podziału energii chemicznej paliwa uzyskanego metodą elektrowni równoważnej lub innej przyjętej w przedsiębiorstwie (sprawozdanie G-10.m, Dział 2). Jeżeli w sprawozdaniu G-10.1k metody te nie są wykazywane, przyjmuje się, że podział kosztów paliwa odbywa się proporcjonalnie do podziału paliwa „metodą fizyczną”,
- b) koszty zmienne dzielić proporcjonalnie do podziału kosztów paliwa,
- c) koszty stałe należy dzielić „metodą zaangażowania mocy”. Istotą tej metody jest określenie udziału podstawowego ogniwa wytwórczego, tj. kotłowni, w uzyskaniu mocy osiągalnej elektrycznej lub ciepłej (maksymalnej trwałej mocy).

W gospodarce skojarzonej osiągalna (maksymalna) moc elektryczna najczęściej nie występuje równocześnie z osiągalną (maksymalną) mocą ciepłą. W tym wypadku dla określenia zaangażowania mocy kotłów w wytwarzanie energii elektrycznej lub ciepła konieczne jest stworzenie umownego kotła zastępczego,

którego moc będzie sumą mocy cieplnej niezbędnej do osiągnięcia maksymalnej mocy elektrycznej i maksymalnej mocy cieplnej.

Jeśli urządzenia, rozumiane jako wspólne miejsca powstawania kosztów, pracują na rzecz kotłowni wspólnej i kotłowni wyodrębnionej, to podział kosztów stałych będzie dwustopniowy. W pierwszym etapie należy podzielić koszty stałe między kotłownię wspólną i kotłownię wyodrębnioną wg kryterium mocy osiągalnej cieplnej kotłowni, a następnie dokonać podziału według zasad przyjętych dla kotłowni wspólnej.

Uwaga! Koszty wytwarzania ciepła nie obejmują kosztów pozyskania i uzdatniania nośnika ciepła, natomiast powinny obejmować koszty jego podgrzewania. W kolumnie 5, wiersz 12 należy wykazać koszt podgrzewania nośnika jako jedną łączną pozycję.

Dział 11. Środki otrzymane z programu pomocowego, w tys. zł

W dziale należy wykazać środki otrzymane jako zaliczki na pokrycie kosztów osieroconych otrzymanych/zwróconych w ramach programu pomocowego po likwidacji kontraktów długoterminowych.

W wierszu 01 należy wpisać produkcję całej elektrowni, która będzie sukcesywnie pomniejszana o produkcję z jednostek wytwórczych, gdy wartość nakładów inwestycyjnych na daną jednostkę wytwórczą poniesionych od dnia 1 stycznia 2005 r. przekroczy 100% wartości księgowej netto tej jednostki na dzień 1 stycznia 2005 r. dla jednostek wytwórczych należących do wytwórcy (odpowiednio do art. 33 ustawy z dnia z dnia 29 czerwca 2007 r. o zasadach pokrywania kosztów powstałych u wytwórców w związku z przedterminowym rozwiązaniem umów długoterminowych sprzedaży mocy i energii elektrycznej).

Jako środki otrzymane na pokrycie kosztów osieroconych należy wykazać należne zaliczki na pokrycie tych kosztów, które były wypłacone za dany kwartał sprawozdawczy niezależnie od terminu, w którym faktycznie zostały wypłacone.

Dział 12. Wynik finansowy na ciepło, w tys. zł

W dziale tym należy wykazać rachunek wyników na ciepło z wyodrębnieniem działalności wytwórczej.

Jeżeli przedsiębiorstwo prowadzi wyłącznie działalność wytwórczą, **posiada koncesję tylko na wytwarzanie ciepła**, przychody z tej działalności będą stanowić należne od odbiorców:

- 1) opłaty za zamówioną moc cieplną,
- 2) opłaty za ciepło,
- 3) opłaty za nośnik ciepła dostarczony w celu napełnienia oraz uzupełnienia ubytków nośnika ciepła w sieci ciepłowniczej i instalacjach odbiorców.

Jeżeli przedsiębiorstwo wytwarza i dostarcza odbiorcom ciepło za pośrednictwem własnej sieci cieplnej, **posiada koncesję na wytwarzanie i dystrybucję ciepła**, wówczas w kolumnie 1 należy uwzględnić następujące działalności:

- 1) wytwarzanie,
- 2) przesył i dystrybucję ciepła.

Przychody z działalności przesyłowej i dystrybucyjnej są to opłaty za usługi przesyłowe oraz opłaty abonamentowe.

Koszty działalności przesyłowej są to koszty własne wg miejsc powstawania oraz koszty ciepła zużytego na potrzeby własne sieci cieplnej (straty ciepła w sieci).

Kosztem zmiennym działalności przesyłowej i dystrybucyjnej jest koszt ciepła zużytego na potrzeby sieci cieplnej (straty w sieci cieplnej).

Jeżeli przedsiębiorstwo energetyczne prowadzi dystrybucję ciepła zakupionego od innych przedsiębiorstw własną siecią ciepłą, część ciepła wytwarza we własnych obiektach wytwórczych oraz prowadzi obrót ciepła, **posiada koncesje na wytwarzanie, przesył i dystrybucję oraz obrót ciepłem**, wówczas w kolumnie 1 uwzględnia trzy działalności: wytwarzanie ciepła, przesył i dystrybucję ciepła, obrót ciepłem.

Przychody z działalności obrotowej będą to należne od odbiorców opłaty za moc i ciepło oraz nośnik ciepła – zakupione z zewnątrz, powiększone opłaty za obsługę odbiorców, którym dostarczane jest ciepło zakupione.

Koszty działalności obrotowej składać się będą z:

- kosztu zmiennego, którym będzie wartość mocy, ciepła i nośnika zakupionego do odsprzedaży,
- kosztu stałego, którym będą koszty własnej działalności „obróć” w układzie kalkulacyjnym.

Dział 13. Zobowiązania wynikające z działalności energetycznej, w tys. zł

W dziale tym należy wykazywać poziom zobowiązania wynikającego z działalności operacyjnej i inwestycyjnej w odniesieniu do energii elektrycznej i ciepła.

Należy wykazywać stan zobowiązania na koniec okresu sprawozdawczego.

Dział 14. Łączny wynik na działalności energetycznej (energia elektryczna i ciepło), w tys. zł

Dział ten obejmuje rachunek wyników na całej działalności związanej z wytwarzaniem, dystrybucją i obrotem energią elektryczną i ciepłem prowadzonej w ramach jednostki sprawozdawczej.

W wierszu 01 należy uwzględnić przychody ze sprzedaży praw majątkowych uzyskanych z tytułu produkcji energii elektrycznej w odnawialnych źródłach energii oraz w wysokosprawnej kogeneracji.

W przychodach ze sprzedaży energii elektrycznej należy uwzględnić także uzyskane środki na pokrycie kosztów osieroconych oraz kosztów powstałych w jednostkach opalanych gazem ziemnym, o których mowa w art. 44 ustawy z dnia 29 czerwca 2007 r. o zasadach pokrywania kosztów powstałych u wytwórców w związku z przedterminowym rozwiązaniem umów długoterminowych sprzedaży mocy i energii elektrycznej.

W wierszu 08 należy wykazać pozostałe przychody operacyjne oraz zyski nadzwyczajne związane z działalnością w zakresie wytwarzania oraz, o ile są prowadzone, dystrybucji i obrotu energią elektryczną i ciepłem.

W szczególności (obok zysków nadzwyczajnych) sumę następujących pozycji pozostałych przychodów operacyjnych:

- otrzymane odszkodowania i kary umowne,
- odpisane przedawnione lub umorzone zobowiązania, z wyjątkiem zobowiązań bezwarunkowo umorzonych w wyniku postępowania naprawczego lub układowego, które zwiększają kapitał własny,
- zmniejszenie odpisów aktualizujących należności z działalności operacyjnej,
- sprzedaż uprawnień do emisji CO₂ (**wiersz 09**).

Koszty zakupu uprawnień do emisji CO₂ (**wiersz 11**) należy zaliczyć do pozostałych kosztów.

Wiersz 13 – pozycja ta obejmuje przychody finansowe związane z wytwarzaniem, obrotem i dystrybucją energii elektrycznej i ciepła:

- odsetki od środków pieniężnych uzyskiwanych w działalności związanej z wytwarzaniem i ewentualnie z obrotem i dystrybucją energii elektrycznej i ciepła,
- odsetki od przeterminowanych należności.

Dział 15. Sprzedaż ciepła z własnej produkcji

W Dziale należy wykazać sprzedaż ciepła z własnej produkcji.

Jeżeli jednostka sprawozdawcza posiada koncesję tylko na wytwarzanie ciepła, wówczas sprzedaż ciepła należy wykazywać w kolumnach „do przedsiębiorstw dystrybucyjnych”.

Jeżeli jednostka sprawozdawcza posiada również koncesje na przesył i dystrybucję ciepła i dostarcza ciepło do odbiorców własną siecią, sprzedaż ciepła należy wykazywać w kolumnach „z własnej sieci ciepłowniczej”.

Może wystąpić również przypadek dostawy ciepła zarówno do przedsiębiorstw dystrybucyjnych, jak również dla odbiorców z własnej sieci ciepłowniczej.

Uwaga! *W Dziale nie należy wykazywać ciepła zużytego na terenie elektrowni rozliczanego według jego kosztu wytworzenia.*

Moc zamówioną należy wykazywać jako wielkość średnioroczną dla okresu sprawozdawczego.

Sprzedaż ciepła należy wykazywać w podziale na grupy odbiorców w zależności od rodzaju nośnika ciepła:

- woda grzewcza - ciepło w wodzie grzewczej i użytkowej (ciepło na cele centralnego ogrzewania i ciepłej wody),
- ciepło w wodzie technologicznej – na potrzeby gospodarcze,
- ciepło w parze technologicznej – na potrzeby gospodarcze.

Jeżeli ciepło jest sprzedawane do przedsiębiorstw dystrybucyjnych, przychody za ciepło będą składać się z opłat:

- za moc zamówioną,
- za dostarczone ciepło,
- za sprzedaż nośnika.

Jeżeli nośnikiem ciepła jest woda, ilość nośnika jest wykazywana w m³, natomiast ilość pary jest liczona w tonach (t).

Jeżeli elektrownia lub elektrociepłownia dostarcza ciepło własną siecią ciepłowniczą, przychody za ciepło będą zawierały dodatkowo:

- opłaty za przesył,
- opłatę abonamentową.

Dział 16. Liczba umów oraz liczba odbiorców końcowych

W dziale należy wykazać liczbę umów kompleksowych zawartych zgodnie z art. 5 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (**wiersz 01 i 02**), oraz liczbę umów sprzedaży zawartych zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (**wiersz 03**).

W kolumnach 3–5 należy wykazać liczbę odbiorców końcowych, do których realizowana jest sprzedaż energii elektrycznej wykazywana w Działach 12 i 13.

MINISTERSTWO GOSPODARKI , plac Trzech Krzyży 3/5, 00 - 507 Warszawa		www.mg.gov.pl
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	G-10.3 Sprawozdanie o mocy i produkcji energii elektrycznej i ciepła elektrowni (elektrociepłowni) przemysłowej	Agencja Rynku Energii S.A. Portal sprawozdawczy ARE www.are.waw.pl
Numer identyfikacyjny - REGON	za rok 2013 Kod województwa ¹ Klasa PKD 2007.....	Przekazać w terminie do 20 stycznia 2014 r.

¹ Kod właściwy dla elektrowni jako jednostki lokalnej

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Dział 1. Zdolności produkcyjne elektrowni

Wyszczególnienie	Nr turbozespołu	Moc elektryczna (MW)			Moc cieplna osiągalna (MW)
		zainstalowana	osiągalna		
			brutto	netto	
0	1	2	3	4	5
Stan na początek roku	01	X			
Przyczyna zmiany (+) przyrost, (-) ubytek	I	02	X		
	K	03	X		
	L	04	X		
	M	05	X		
	O	06	X		
Stan na koniec roku	07	X			
z tego	Turbozespół 1	08			X
	Turbozespół 2	09			X
	Turbozespół 3	10			X
	Turbozespół 4	11			X
	Turbozespół 5	12			X
	Turbozespół 6	13			X
	Turbozespół 7	14			X
	Turbozespół 8	15			X

Dział 2. Bilans energii elektrycznej, w MWh

Wyszczególnienie			Ilość
0			1
Przychód	produkcja brutto		01
	w tym	w skojarzeniu (zgodnie z PN)	02
		z wiersza 01 przez turbiny gazowe i silniki wewnętrznego spalania	03
		z odnawialnych źródeł energii	04
		w tym produkcja z biomasy i biogazu	05
		w tym (współspalanie)	06
	energia elektryczna pobrana przez elektrownię		07
	z tego	z sieci OSP lub OSD	08
		z innych elektrowni bezpośrednio (bez udziału sieci OSP lub OSD)	09
	razem (w. 01 +07)		10
Rozchód	zużycie własne na produkcję energii elektrycznej		11
	zużycie własne na produkcję ciepła		12
	zużycie we własnym przedsiębiorstwie*		13
	oddanie	do sieci OSP lub OSD	14
		bezpośrednio odbiorcom końcowym	15
		innym odbiorcom	16
razem (w. 11 +... +16)		17	

* Łącznie ze zużyciem w byłym zakładzie macierzystym.

Dział 3. Sprzedaż i zakup energii elektrycznej

Wyszczególnienie			Ilość	Wartość	Wyszczególnienie			Ilość	Wartość
0			MWh	tys. zł	0			MWh	tys. zł
			1	2				1	2
Razem sprzedaż			01		Razem zakup			09	
w tym	przedsiębiorstwa obrotu		02		w tym	od przedsiębiorstw obrotu		10	
	odbiorcy końcowi	WN	03			na rynku bilansującym		11	
		SN	04			na giełdzie		12	
		nN	05			od innych wytwórców		13	
	na rynku bilansującym		06			z zagranicy		14	
	na giełdzie		07						
	za granicę		08						

Dział 4. Podstawowe dane eksploatacyjne

Wyszczególnienie				Jednostka miary	Ilość			
0					w jedn. miary	w GJ		
					1	2		
Energia chemiczna paliwa (w. 41 + 59 + 92)				01		X		
z tego	na produkcję energii elektrycznej i mechanicznej (w. 42 + 60)			02	GJ	X		
	na produkcję ciepła	kotły energetyczne (w. 43 + 61)		03		X		
		kotły ciepłownicze (w. 92)		04		X		
	Wskaźnik zużycia paliwa na energię elektryczną i mechaniczną					05	$\frac{kJ}{kWh}$	X
Produkcja ciepła netto w kotłach energetycznych				06	GJ	X		
Produkcja ciepła netto w kotłach ciepłowniczych				07		X		
Produkcja energii mechanicznej				08	MWh	X		
Zużycie własne energii mechanicznej na produkcję energii elektrycznej				09		X		
Łączna sprawność wytwarzania energii elektrycznej, mechanicznej i ciepła				10	%	X		
Zużycie paliw w kotłach energetycznych	Kod i nazwa paliwa	60	węgiel kamienny do celów energetycznych	11	t			
		03	węgiel brunatny	12				
		96	olej opałowy lekki	13				
		99	olej opałowy ciężki wysokosiarkowy	14				
		98	olej opałowy ciężki niskosiarkowy	15				
		64	olej napędowy do silników (Diesla)	16				
		10	olej napędowy do innych celów (paliwo żeglugowe)	17				
		13	gaz ziemny wysokometanowy	18	tys.m ³			
		14	gaz ziemny zaazotowany	19				
		16	gaz koksowniczy	20				
		19	gaz wielkopiecowy	21				
		12	gaz ciekły	22	t			
		15	gaz ziemny z odmetanowania kopalń	23	tys.m ³			
		15	gaz ziemny pozostały	24	tys.m ³			
		79	paliwa odpadowe gazowe	25	GJ	X		
		25	gaz gnilny z wysypisk odpadów	26	tys.m ³			
		26	gaz gnilny z oczyszczalni ścieków	27				
		29	biogaz rolniczy	28				
		27	gaz gnilny pozostały (bez kodu 29)	29				
		33	biomasa stała - odpady z rolnictwa	30	t			
		30	biomasa stała - uprawy energetyczne	31				
		83	biomasa stała - frakcje organiczne stałych odpadów komunalnych	32				
		84	pozostałe paliwa stałe z biomasy	33				
		34	pozostałe odpady przemysłowe stałe i ciekłe	34				
		35	nieorganiczne odpady komunalne stałe	35				
		46	biopaliwa ciekłe (biopłyny) do celów energetycznych	36				
		95	biomasa leśna	37				
		23	ciepło w parze i gorącej wodzie (z zewnątrz)	38		GJ	X	
		X	w tym z biomasy i biogazu	39			X	
		X	inne paliwa	40	X			
		23	ciepło w parze i gorącej wodzie z turbin gazowych i silników wewnętrznego spalania	41	X			
		Razem energia chemiczna (w. 11+...+38 + 40)				42		X
		z tego	na produkcję energii elektrycznej i mechanicznej			43		X
			na produkcję ciepła			44		X

Dział 4. Podstawowe dane eksploatacyjne (dok.)

Wyszczególnienie					Jednostka miary	Ilość	
						w jedn. miary	w GJ
0						1	2
Zużycie paliw przez turbiny gazowe oraz silniki wewnętrzznego spalania	Kod i nazwa paliwa	96	olej opałowy lekki	45	t		
		64	olej napędowy do silników (Diesla)	46			
		10	olej napędowy do innych celów (paliwo żeglugowe)	47			
		13	gaz ziemny wysokometanowy	48	tys.m ³		
		14	gaz ziemny zaazotowany	49			
		16	gaz koksowniczy	50			
		19	gaz wielkopiecowy	51	t		
		12	gaz ciekły	52			
		15	gaz ziemny z odmetanowania kopalń	53		tys.m ³	
		15	gaz ziemny pozostały	54			
		79	paliwa odpadowe gazowe	55	GJ	X	
		25	gaz gnilny z wysypisk odpadów	56	tys.m ³		
		26	gaz gnilny z oczyszczalni ścieków	57			
		29	biogaz rolniczy	58			
		27	gaz gnilny pozostały (bez kodu 29)	59			
		X	inne paliwa	60		X	
		Razem energia chemiczna (w. 45+...+60)				61	GJ	X
z tego	na produkcję energii elektrycznej i mechanicznej			62	X		
	na produkcję ciepła			63	X		
Zużycie paliw w kotłach ciepłowniczych	Kod i nazwa paliwa	60	węgiel kamienny do celów energetycznych	64	t		
		03	węgiel brunatny	65			
		96	olej opałowy lekki	66			
		99	olej opałowy ciężki wysokosiarkowy	67			
		98	olej opałowy ciężki niskosiarkowy	68			
		64	olej napędowy do silników (Diesla)	69			
		10	olej napędowy do innych celów (paliwo żeglugowe)	70	tys.m ³		
		13	gaz ziemny wysokometanowy	71			
		14	gaz ziemny zaazotowany	72			
		16	gaz koksowniczy	73	t		
		19	gaz wielkopiecowy	74			
		12	gaz ciekły	75			
		15	gaz ziemny z odmetanowania kopalń	76	tys.m ³		
		15	gaz ziemny pozostały	77			
		79	paliwa odpadowe gazowe	78	GJ	X	
		25	gaz gnilny z wysypisk odpadów	79	tys.m ³		
		26	gaz gnilny z oczyszczalni ścieków	80			
		29	biogaz rolniczy	81			
		27	gaz gnilny pozostały (bez kodu 29)	82	t		
		33	biomasa stała - odpady z rolnictwa	83			
		30	biomasa stała - uprawy energetyczne	84			
		83	biomasa stała - frakcje organiczne stałych odpadów komunalnych	85			
		84	pozostałe paliwa stałe z biomasy	86			
		34	pozostałe odpady przemysłowe stałe i ciekłe	87			
		35	nieorganiczne odpady komunalne stałe	88	GJ		
		46	biopaliwa ciekłe (biopłyny) do celów energetycznych	89			
		95	biomasa leśna	90			
		23	ciepło w parze i gorącej wodzie (z zewnątrz)	91		X	
		X	w tym z biomasy i biogazu	92		X	
		X	inne paliwa	93		X	
23	ciepło w parze i gorącej wodzie z turbin gazowych i silników wewnętrzznego spalania	94	X				
Razem energia chemiczna (w. 64+...+91 + 93)				95		X	

Dział 9. Dane techniczne i produkcyjne jednostek kogeneracji oraz sprzedaż energii z wysokosprawnej kogeneracji

Wyszczególnienie		Jednostka miary	Jednostka nr 1	Jednostka nr 2	Jednostka nr 3	Jednostka nr 4	Razem	
0			1	2	3	4	5	
Rodzaj jednostki kogeneracji	01						X	
Kod paliwa dominującego	02						X	
Wyznacznik paliwa gazowego	03						X	
Kotły parowe pyłowe OP	04	szt.					X	
Kotły parowe rusztowe OR	05						X	
Kotły parowe fluidalne OF	06						X	
Kotły sodowe KS	07						X	
Kotły parowe na gaz OG	08						X	
Kotły parowe na olej opałowy OO	09						X	
Kotły parowe odzysknicowe	10						X	
Kotły ciepłownicze odzysknicowe	11						X	
Kotły na olej termalny (ORC)	12						X	
Turbiny przeciwprężne TP z upustem nieregulowanym lub bez upustu	13						X	
Turbiny przeciwprężne TP z upustem regulowanym	14						X	
Turbiny upustowo-kondensacyjne UK	15						X	
Turbiny gazowe TG	16						X	
Turbiny ORC	17						X	
Silniki wewnętrznego spalania S	18					X		
Moc osiągalna elektryczna brutto	19	MW						
Moc zainstalowana elektryczna	20							
Moc osiągalna cieplna w skojarzeniu	21							
Produkcja energii elektrycznej brutto A_{be}	22	MWh						
Produkcja energii mechanicznej A_{bm}	23							
Całkowita produkcja ciepła użytkowego Q_u	24	GJ						
Produkcja ciepła użytkowego w kogeneracji Q_{uq}	25							
z tego na potrzeby	ogrzewania budynków i przygotowania ciepłej wody		26					
	przemysłowych procesów technologicznych		27					
	produkcji rolnej i zwierzęcej		28					
	wtórnego wytwarzania chłodu		29					

Dział 9. Dane techniczne i produkcyjne jednostek kogeneracji oraz sprzedaż energii z wysokosprawnej kogeneracji (dok.)

Wyszczególnienie		Jednostka miary	Jednostka nr 1	Jednostka nr 2	Jednostka nr 3	Jednostka nr 4	Razem
0			1	2	3	4	5
Produkcja ciepła użytkowego poza procesem kogeneracji Q_{uk}	30	GJ					
Całkowita energia chemiczna zużytych paliw Q_b	31						
Energia chemiczna paliw zużytych do wytwarzania ciepła poza procesem kogeneracji Q_{bek}	32						
Sprawność wytwarzania energii elektrycznej i ciepła łącznie η	33	%					X
Sprawność graniczna określona dla danego typu jednostki kogeneracji η_{gr}	34						X
Średni współczynnik zmiany mocy β	wyliczony	35					X
	przyjęty z tabeli	36	GJ/GJ				X
Stosunek energii elektrycznej do ciepła C	37						X
Produkcja energii elektrycznej brutto w kogeneracji A_{bq}	38	MWh					
Energia chemiczna paliw zużytych do wytwarzania energii elektrycznej poza procesem kogeneracji Q_{bek}	39	GJ					
Energia chemiczna paliw zużytych w procesie kogeneracji Q_{bq}	40						
w tym paliwa gazowe	41						
metan z odmetanowania kopalni	42						
gaz uzyskiwany z biomasy	43						
Referencyjna wartość sprawności wytwarzania energii elektrycznej w procesie rozdzielonym	44	%					X
Referencyjna wartość sprawności wytwarzania ciepła w procesie rozdzielonym	45						X
Oszczędność energii pierwotnej PES	46						X
Produkcja energii elektrycznej w wysokosprawnej kogeneracji w jednostkach o mocy poniżej 1 MW	47	MWh					
Produkcja energii elektrycznej w wysokosprawnej kogeneracji w jednostkach opalanych gazem	48						
Produkcja energii elektrycznej z wysokosprawnej kogeneracji w jednostkach opalanych metanem lub gazem z biomasy	49						
Produkcja energii elektrycznej w wysokosprawnej kogeneracji w pozostałych jednostkach	50						
Produkcja ciepła użytkowego w wysokosprawnej kogeneracji	51	GJ					
Sprzedaż energii elektrycznej z wysokosprawnej kogeneracji w jednostkach o mocy mniejszej od 1 MW i w jednostkach opalanych gazem	52	MWh	X	X	X	X	X
	53	tys. zł	X	X	X	X	X
Sprzedaż energii elektrycznej z wysokosprawnej kogeneracji w jednostkach opalanych metanem lub gazem uzyskiwanym z biomasy	54	MWh	X	X	X	X	X
	55	tys. zł	X	X	X	X	X
Sprzedaż energii elektrycznej z wysokosprawnej kogeneracji w pozostałych jednostkach	56	MWh	X	X	X	X	X
	57	tys. zł	X	X	X	X	X

Dział 10. Liczba umów oraz liczba odbiorców końcowych

Wyszczególnienie	Liczba umów		Liczba odbiorców końcowych		
	Stan na początek okresu sprawozdawczego	Stan na koniec okresu sprawozdawczego	WN	SN	nN
0	1	2	3	4	5
Umowy kompleksowe (według art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1059))	01				
Umowy kompleksowe (według art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne)	02				
Umowy sprzedaży (według art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne)	03				

Uwaga: Dane techniczne należy wykazywać w liczbach całkowitych (bez znaku po przecinku) z wyjątkiem kolumn 2,3 i 4 w Dziale 1. Dane finansowe należy wykazywać w tys. zł z jednym miejscem po przecinku z wyjątkiem pozycji dotyczących cen i wskaźników, które należy wykazywać z dwoma miejscami po przecinku. Przed wypełnieniem należy przeczytać objaśnienia.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby
sporządzającej sprawozdanie)

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby
zatwierdzającej sprawozdanie)

Objaśnienia do formularza G-10.3

Objaśnienia dotyczą wzoru formularza za 2013 r.

Do sporządzania sprawozdania są zobowiązane podmioty, których działalność została zaklasyfikowana według PKD 2007 do sekcji B, C, D (bez klas 35.1 i 35.3) oraz do innych sekcji w przypadku, gdy wytwarzają energię elektryczną.

Kod województwa (2 znaki) powinien być zgodny z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.).

Należy wykazywać kod województwa, na którego terenie położona jest elektrownia; może on być inny niż kod województwa właściwego dla siedziby przedsiębiorstwa.

Dział 1. Zdolności produkcyjne elektrowni

Wiersze 01 i 07 – należy podać moc elektryczną zainstalowaną, osiągalną brutto, osiągalną netto (wielkości te należy podawać z dokładnością do 0,1) oraz moc osiągalną cieplną (wyrażoną w liczbach całkowitych) całej elektrociepłowni odpowiednio według stanu na początek i koniec roku.

Wiersze 02–06 – należy podać przyrost (+) lub ubytek (-) mocy dla poszczególnych przyczyn zmiany:

- I - inwestycja (wprowadzenie do eksploatacji nowego urządzenia),
- K - korekta (dotyczy mocy osiągalnej i może być spowodowana wieloma przyczynami, np. likwidacją kotła współpracującego z turbinami, modernizacją turbozespołu itp.),
- L - likwidacja (np. likwidacja turbozespołu),
- M - modernizacja,
- O - zmiany organizacyjne.

W przypadku zmiany mocy zainstalowanej lub osiągalnej urządzenia należy wypełnić Działy 4÷6.

Wiersze 08–15 – dla każdego turbozespołu należy podać moc elektryczną zainstalowaną, osiągalną brutto według stanu na koniec roku.

Dział 2. Bilans energii elektrycznej, w MWh

Wiersz 01 – produkcja energii elektrycznej brutto jest to energia elektryczna wytworzona przez wszystkie generatory elektrowni, mierzona na zaciskach generatorów.

Wiersz 02 – za energię elektryczną wytworzoną w skojarzeniu należy uważać energię elektryczną wytworzoną w procesie skojarzonym (w tym w układach kombinowanych, gazowo-parowych) wyznaczoną zgodnie z PN-93/M-35500.

W układach kombinowanych za energię elektryczną wytworzona w skojarzeniu należy uważać energię wytwarzaną w generatorach napędzanych przez turbinę gazową (również silniki spalinowe) oraz energię wytworzoną przez człon parowy w skojarzeniu. Energię tę można wyznaczyć zgodnie z PN-93/M-35500.

Wiersz 03 – należy podać energię elektryczną wytworzoną w turbinach gazowych przez agregaty napędzane silnikami wewnętrznego spalania oraz w układzie kombinowanym, w którym człon parowy zasilany jest z kotłów odzysknicowych wykorzystujących ciepło z turbin gazowych i agregatów.

Wiersz 04 – należy wykazać energię elektryczną z odnawialnych źródeł energii.

Wiersz 05 – należy podać ilość energii elektrycznej uzyskanej ze spalania biomasy / biogazu zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 18 października 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu obowiązków uzyskania i przedstawienia do umorzenia świadectw pochodzenia, uiszczenia opłaty zastępczej, zakupu energii elektrycznej i ciepła wytworzonych w odnawialnych źródłach energii oraz obowiązku potwierdzania danych dotyczących ilości energii elektrycznej wytworzonej w odnawialnym źródle energii (Dz. U. poz. 1229).

Wiersz 06 – należy podać ilość energii elektrycznej wytworzonej ze spalania biomasy / biogazu w urządzeniach spalających jednocześnie te paliwa z innymi paliwami. Energię elektryczną wytworzoną z biomasy / biogazu należy obliczać jako część energii odpowiadającą udziałowi energii chemicznej biomasy / biogazu w całości energii chemicznej wszystkich paliw zużytych do produkcji energii elektrycznej.

Wiersz 07 – należy wykazać energię elektryczną pobraną przez elektrownię z zewnątrz. Energia ta wchodzi do bilansu energii elektrycznej.

Wiersz 08 – należy wykazać ilość energii pobranej z sieci energetyki zawodowej (sieci OSP lub OSD).

Wiersz 09 – należy podać ilość energii pobranej bezpośrednio od innych elektrowni bez pośrednictwa sieci OSP lub OSD.

Wiersze 11 i 12 – zużycie własne elektrowni z własnej produkcji lub pobranej z sieci należy rozdzielić pomiędzy energię elektryczną i ciepło, które produkuje elektrociepłownia.

Zasady podziału zostały podane w Polskiej Normie PN-93/M-35500 (IV strefa bilansowa).

Zużycie na produkcję energii mechanicznej zużywanej w przedsiębiorstwie do innych celów niż przemiana energetyczna należy doliczać do zużycia przez własny zakład przemysłowy.

Wiersze 14, 15 i 16 – należy podać ilość energii fizycznie oddanej do sieci OSP lub OSD, odbiorcom końcowym oraz innym odbiorcom bezpośrednio z elektrowni.

Dział 3. Sprzedaż i zakup energii elektrycznej

W dziale tym należy wykazywać sprzedaż energii elektrycznej, pochodzącej z własnej produkcji lub kupowanej w celu dalszej odsprzedaży (obróć energią).

W dziale tym należy wykazywać również zakup energii elektrycznej na potrzeby energetyczne elektrowni oraz potrzeby przedsiębiorstwa macierzystego lub byłego macierzystego.

Energię sprzedawaną/kupowaną należy rozdzielić odpowiednio na kierunki sprzedaży/zakupu zgodnie ze wzorem Działu 3.

W wartości energii należy uwzględnić tylko przychody ze sprzedaży energii elektrycznej a nie należy uwzględniać przychodów za usługę dystrybucji.

Dział 4. Podstawowe dane eksploatacyjne

Wiersze 02, 03, 04 – energia chemiczna paliwa na produkcję energii elektrycznej i mechanicznej lub na produkcję ciepła wynika z podziału ogólnej ilości energii chemicznej doprowadzonej do kotłów współpracujących z turbinami napędzającymi generatory elektryczne. Podziału należy dokonywać metodą fizyczną, tj. proporcjonalnie do części ciepła zużytego na wytworzenie poszczególnych postaci energii.

Szczegółowe zasady podziału określa Polska Norma PN-93/M-35500.

Tę samą metodę należy stosować dla turbin gazowych oraz silników wewnętrznych spalania.

Wiersz 05 – wskaźnik zużycia paliwa na produkcję energii elektrycznej i mechanicznej wynika z podzielenia energii chemicznej paliwa przez produkcję energii elektrycznej i mechanicznej brutto.

Wiersze 06 i 07 – przez produkcję ciepła netto rozumie się ciepło wytworzone i oddane odbiorcom na potrzeby technologiczne i grzewcze oraz ciepło zużyte w elektrowni na potrzeby administracyjno-gospodarcze (niezwiązane z produkcją ciepła i energii elektrycznej). W wierszu 06 należy wykazać ciepło wyprodukowane w skojarzeniu i bez skojarzenia.

Wzory obliczeniowe dla określenia ilości ciepła wysłanego na zewnątrz elektrowni określa Polska Norma PN-93/M-35500.

W **wierszu 09** należy podać zużycie energii mechanicznej z własnej produkcji na potrzeby przemiany energetycznej.

Wiersz 10 – należy podać sprawność przemiany energii chemicznej paliwa brutto w energię elektryczną, mechaniczną i ciepło obliczoną dla całej elektrowni z pominięciem kotłów ciepłowniczych. Przy obliczaniu wskaźnika należy stosować wzór na sprawność przemiany.

$$\eta = [3,6 \times Dz.2w.01 + Dz.4w.06k.2 + 3,6 \times Dz.4w.08k.1] / [Dz.4w.02k.2 + Dz.4w.03k.2] \times 100 [\%]$$

Wiersze 11–95 – należy podać ilość zużytego paliwa (w t lub tys. m³ i GJ).

Wiersz 38 – ciepło w parze i gorącej wodzie (z zewnątrz) jest to ciepło (energia) odzyskane i przejęte z innego procesu technologicznego niż wytwarzanie energii elektrycznej i ciepła w innym niż elektrownia przedsiębiorstwie. Równoważnik paliwowy strumieni energii doprowadzonej do układu w tej postaci należy obliczyć zgodnie z opisem przedstawionym w Dziale 9 wiersz 31.

Ciepło w parze i gorącej wodzie z turbin gazowych i silników wewnętrznego spalania (**wiersz 41**) jest to ciepło odzyskiwane z własnych urządzeń. Ciepła tego nie należy uwzględniać w energii wsadu przy obliczaniu sprawności wytwarzania energii elektrycznej, mechanicznej i ciepła.

Dział 4. Emisja pyłów i gazów. Uprawnienia do emisji CO₂

Wiersz 02 należy wypełniać tylko dla węgla. Podawać w % z dokładnością do 0,01.

Wiersz 03 należy wypełniać tylko dla węgla i paliw ciekłych. Podawać w % z dokładnością do 0,01.

Wiersze 04-15 – należy podać średnią skuteczność urządzeń odpylających dla poszczególnych typów urządzeń oznaczonych następująco:

- En – elektrofiltr (n – liczba pól), np. E₃ oznacza elektrofiltr trójpolowy,
- Mc – multicyklon,
- C – cyklon lub bateria cyklonów,

- FT – filtr tkaninowy,
In – inne urządzenia odpylające.

Wartości skuteczności odpylania powinny określać pomiary gwarancyjne lub przeprowadzone przez upoważnioną jednostkę po remoncie kapitalnym lub modernizacji.

Wiersz 16 – należy wykazać liczbę przydzielonych na dany rok sprawozdawczy (przyznanych w krajowym planie) uprawnień do emisji CO₂.

Wiersze 17– 20 – należy wykazać zakupionych uprawnień do emisji CO₂, dokonanych na pokrycie emisji, która wykroczyła poza przyznany limit w roku sprawozdawczym oraz liczbę i wartość sprzedanych uprawnień do emisji CO₂.

Działy 6, 7, 8. Zmiany parametrów urządzeń wytwórczych: kotłów energetycznych (Dział 6), turbozespołów (Dział 7) lub kotłów ciepłowniczych (Dział 8)

Należy podawać ogólną charakterystykę urządzeń wytwórczych, dla których uległy zmianie parametry techniczne z tytułu jednej z poniższych przyczyn:

- I - inwestycja (wprowadzenie do eksploatacji nowego urządzenia),
- K - korekta (dotyczy mocy osiągalnej i może być spowodowana wieloma przyczynami, np. likwidacją kotła współpracującego z turbinami, modernizacją turbozespołu, itp.),
- L - likwidacja (np. likwidacja turbozespołu),
- M - modernizacja,
- O - zmiany organizacyjne.

W kolumnie 4 należy podać typ urządzenia zgodnie z przyjętymi oznaczeniami:

Kotły parowe:

- OP - pyłowe
- OR - rusztowe
- OG - gazowe
- OO - olejowe
- OF - fluidalne
- OI - Inne

Kotły wodne:

- WP - pyłowe
- WR - rusztowe
- WG - gazowe
- WO - olejowe
- WI - inne

Kotły przewidziane dla dwóch rodzajów paliw mogą mieć oznaczenia trzyliterowe, np.: OPG – pyłowo-gazowy.

Rodzaje turbin:

- TG - gazowe
- TK - kondensacyjne
- TP - przeciwprężne
- C - z wylotem lub wylotem i upustami ciepłowniczymi
- UC - z wylotem ciepłowniczym i upustami przemysłowymi
- UK - kondensacyjne z upustami przemysłowymi
- UP - przeciwprężne z upustami przemysłowymi
- CK - kondensacyjne z upustami ciepłowniczymi
- UCK - kondensacyjne z upustami przemysłowymi i ciepłowniczymi
- TI - inne urządzenia, np. agregaty prądotwórcze, silniki spalinowe

Dział 9. Dane techniczne i produkcyjne jednostek kogeneracji oraz sprzedaż energii z wysokosprawnej kogeneracji

Uwaga!

- 1) W dziale znajduje się 5 kolumn, z których pierwsze 4 przeznaczone są dla wyodrębnionych w elektrowniach i elektrociepłowniach jednostek kogeneracji. Kolumna 5 przeznaczona jest dla sumy jednostek.
W dziale tym należy wykazać w oddzielnych kolumnach dane dla wyodrębnionych jednostek kogeneracji:
 - jednostek o łącznej mocy zainstalowanej elektrycznej źródła poniżej 1 MW,
 - jednostek opalanych paliwami gazowymi,
 - jednostek opalanych metanem uwalnianym i ujmowanym przy dołowych robotach górniczych w czynnych, likwidowanych lub zlikwidowanych kopalniach węgla kamiennego lub gazem uzyskiwanym z przetwarzania biomasy w rozumieniu art.2 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o biokomponentach i biopaliwach ciekłych (Dz. U. Nr 169, poz. 1199, z późn. zm.),
 - jednostek innych niż wymienione w poprzednich punktach (opalanych węglem, paliwami pochodnymi ropy naftowej, biomasą i inne)Należy również oddzielnie wykazywać jednostki kogeneracji, które uzyskały wyniki uprawniające do otrzymania świadectw pochodzenia (uzyskały akceptację firm akredytowanych) i oddzielnie jednostki, których wyniki (PES poniżej 10%, lub brak akceptacji firmy akredytowanej) nie uprawniają do ubiegania się o świadectwa pochodzenia.
Informacje zawarte w kolumnach przeznaczonych dla jednostek kogeneracji, których wyniki uprawniają do wystąpienia o przydział świadectw pochodzenia mają być zgodne z danymi podanymi w załącznikach wystąpień do Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki o przyznanie świadectw pochodzenia. W kolumnach tych należy podać ilość energii elektrycznej wyprodukowanej w wysokosprawnej kogeneracji.
Dane dla jednostek, których wyniki nie uprawniają do wystąpienia o przydział świadectw pochodzenia mają być obliczane zgodnie z arkuszem kalkulacyjnym zamieszczonym przy wzorze sprawozdania w systemie ARES. W kolumnach tych należy podać ilość energii wyprodukowanej w wysokosprawnej kogeneracji (mimo braku akceptacji formy akredytowanej).
- 2) Użyte w dziale symbole określające numery wierszy, oznaczone „w. numer wiersza”, odnoszą się do poszczególnych pozycji działu (np. w. 21 – oznacza wiersz 21 Działu 8).
- 3) Akt prawny, który reguluje zagadnienia kogeneracji: rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 26 lipca 2011 r. w sprawie sposobu obliczania danych podanych we wniosku o wydanie świadectwa pochodzenia z kogeneracji oraz szczegółowego zakresu obowiązku uzyskania i przedstawienia do umorzenia tych świadectw, uiszczania opłaty zastępczej i obowiązku potwierdzania danych dotyczących ilości energii elektrycznej wytworzonej w wysokosprawnej kogeneracji (Dz. U. Nr 176, poz. 1052).

Rodzaje jednostek kogeneracji:

- BL - układ blokowy parowy
- KL - układ kolektorowy parowy
- GK - układ kombinowany gazowo-parowy
- GO - turbina gazowa z kotłem odzysknicowym ciepłowniczym
- SK - silnik wewnętrznego spalania z kotłem odzysknicowym energetycznym i turbiną parową
- SO - silnik wewnętrznego spalania z kotłem odzysknicowym ciepłowniczym
- IN - inne

W wierszu 03 należy wpisać :

- 1 – w przypadku wykorzystywania paliwa gazowego (art. 3 pkt 3a ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1059)).
- 2 – w przypadku metanu lub gazu uzyskiwanego z biomasy (art. 9 I ust. 1 pkt 1a ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne).
- 12 – w przypadku spalania paliw gazowych lub metanu lub biogazu uzyskiwanego z biopaliw z innymi paliwami (art. 9 I ust. 1a pkt 1 i 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne).

Wiersz 21 – moc osiągalna cieplna w skojarzeniu (netto) [MW] - jest to maksymalna moc, z jaką układ może zasilać sieć ciepłowniczą lub odbiorców z upustów i wylotów turbin parowych oraz z kotłów

ciepłowniczych odzysknicowych wykorzystujących ciepło z turbin gazowych, silników wewnętrznego spalania, itp..

Wiersz 22 – produkcja energii elektrycznej brutto A_{be} [MWh] - produkcja energii elektrycznej zmierzona na zaciskach generatorów układu.

Wiersz 23 – produkcja energii mechanicznej A_{bm} [MWh] w opisywanej jednostce kogeneracji lub poza procesem kogeneracyjnym – jest to energia wytworzona i wykorzystywana do bezpośredniego napędzania urządzeń np. pomp (turbopompy), sprężarek itp. Energia ta, w większości przypadków, jest zużywana na potrzeby własne procesu przemiany energetycznej. Może być również sprzedawana na zewnątrz. Energię tę należy przeliczać na energię elektryczną w stosunku 1:1.

Wiersz 24 – całkowita produkcja ciepła użytkowego Q_u [GJ] - jest to ilość ciepła wyprodukowanego i dostarczonego przez jednostkę kogeneracji do sieci lub procesu produkcyjnego.

Wiersz 25 – produkcja ciepła użytkowego w kogeneracji Q_{uq} - jest to ciepło użytkowe uzyskane z upustów i wylotów turbin parowych dostarczone do sieci lub procesu produkcyjnego przeznaczonego:

- do ogrzewania budynków i przygotowania ciepłej wody użytkowej,
- do przemysłowych procesów technologicznych,
- dla obiektów wykorzystujących do produkcji rolnej i zwierzęcej, w celu zapewnienia odpowiedniej temperatury i wilgotności w tych obiektach,
- do wtórnego wytwarzania chłodu w przypadkach wcześniej wymienionych, która w przeciwnym razie byłaby dostarczana z innych źródeł.

Do ciepła użytkowego w kogeneracji należy zaliczyć również ciepło uzyskane z kotłów odzysknicowych ciepłowniczych turbin gazowych i silników wewnętrznego spalania, stanowiących wyodrębniony zespół urządzeń jednostki kogeneracji.

Wiersz 30 – produkcja ciepła użytkowego poza procesem kogeneracji Q_{uk} - jest to produkcja ciepła, której nie towarzyszy wytwarzanie energii elektrycznej lub mechanicznej. Do ciepła tego należy zaliczyć ciepło kogeneracji uzyskane z upustu pary świeżej, z kotła odzysknicowego wytworzone w wyniku dodatkowego spalania paliwa.

Wiersz 31 – całkowita energia chemiczna zużytych paliw Q_b – jest to energia chemiczna zawarta w paliwie wprowadzonym do jednostki kogeneracji. Do energii chemicznej zużytego paliwa należy zaliczyć energię doprowadzoną do układu z innego procesu w postaci pary, gorącej cieczy grzewczej lub gorącego gazu.

Całkowitą energię zużytych paliw Q_b należy obliczyć zgodnie z punktem 6 załącznika nr 1 do rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 26 lipca 2011 r. w sprawie sposobu obliczania danych podanych we wniosku o wydanie świadectwa pochodzenia z kogeneracji oraz szczegółowego zakresu obowiązku uzyskania i przedstawienia do umorzenia tych świadectw, uiszczania opłaty zastępczej i obowiązku potwierdzania danych dotyczących ilości energii elektrycznej wytworzonej w wysokosprawnej kogeneracji.

Wiersz 33 – sprawność wytwarzania energii elektrycznej i ciepła łącznie η [%] - jest zdefiniowana jako stosunek całkowitej energii wyprowadzonej z jednostki kogeneracji, pomniejszonej o ciepło wytworzone poza procesem kogeneracji, do całkowitej energii doprowadzonej do jednostki kogeneracji, pomniejszonej o energię chemiczną paliw zużytych na wytworzenie ciepła poza procesem kogeneracji.

$$\eta = \frac{3,6 \times (w.22 + w.23) + w.25}{w.31 - w.32} \times 100\%$$

Wiersz 34 – sprawność graniczna wybranych technologii wytwarzania energii elektrycznej/mechanicznej i ciepła użytkowego w kogeneracji :

Typy urządzeń w jednostkach kogeneracji	Sprawność graniczna
Turbina parowa upustowo-kondensacyjna Układ gazowo-parowy z odzyskiem ciepła	80%
Turbina parowa przeciwprężna Turbina gazowa z odzyskiem ciepła Silnik spalinowy Mikroturbina Silnik Stirlinga	75 %
Ogniwo paliwowe Silniki parowe Organiczny obieg Rankine'a Pozostałe rodzaje technologii pracujących w kogeneracji	

Dla układu kolektorowego parowego zawierającego tylko turbiny przeciwprężne należy przyjąć sprawność graniczną wyznaczoną dla turbiny przeciwprężnej (75%).

Dla układu kolektorowego zawierającego chociaż jedną turbinę upustowo-kondensacyjną należy przyjąć sprawność graniczną wyznaczoną dla turbiny upustowo-kondensacyjnej (80%).

Wiersz 35 – średni współczynnik zmiany mocy β .

Współczynnik zmiany mocy β należy obliczyć zgodnie z punktem 7 załącznika nr 1 do rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 26 lipca 2011 r. w sprawie sposobu obliczania danych podanych we wniosku o wydanie świadectwa pochodzenia z kogeneracji oraz szczegółowego zakresu obowiązku uzyskania i przedstawienia do umorzenia tych świadectw, uiszczania opłaty zastępczej i obowiązku potwierdzania danych dotyczących ilości energii elektrycznej wytworzonej w wysokosprawnej kogeneracji.

Dla układów bez zmiany mocy elektrycznej lub mechanicznej, przy założeniu stałej energii chemicznej doprowadzonej w paliwie, współczynnik zmiany mocy β przyjmuje wartość 0. Dotyczy to układów z turbinami parowymi przeciwprężnymi (bez upustu regulowanego), turbin gazowych z kotłem odzysknicowym, silników spalinowych z odzyskiem ciepła. W przypadku gdy sprawność wytwarzania energii elektrycznej i ciepła łącznie η (wiersz 33) jest większa lub równa sprawności granicznej można nie określać współczynnika β .

Wiersz 36 – średni współczynnik zmiany mocy β (standardowy). W przypadku braku odpowiednich pomiarów, dla potrzeb statystycznych, współczynnik zmiany mocy można określić na podstawie tabeli:

Typowe wartości współczynników zmiany mocy β

Ciśnienie pary upustowej/dopustowej	Sprawność wewnętrzna (izentropowa) turbiny parowej				
	65 %	70 %	75 %	80 %	84 %
p [MPa]					
2,17	0,200	0,213	0,227	0,244	0,256
1,48	0,185	0,200	0,213	0,227	0,238
1,14	0,175	0,189	0,204	0,217	0,227
0,79	0,164	0,175	0,189	0,200	0,213
0,38	0,139	0,149	0,159	0,169	0,179
0,24	0,123	0,133	0,143	0,152	0,159

Wiersz 37 – stosunek energii elektrycznej do ciepła C - należy wyznaczać w przypadku, gdy sprawność wytwarzania energii elektrycznej i ciepła łącznie (wiersz 33) jest mniejsza od sprawności granicznej.

Należy obliczać według następującego wzoru:

$$w.37 = \frac{\frac{3,6 \times (w.22 + w.23) + (w.35 \text{ lub } w.36) \times w.25}{w.31 - w.32} \times 100 - (w.35 \text{ lub } w.36) \times w.34}{w.34 - \frac{3,6 \times (w.22 + w.23) + (w.35 \text{ lub } w.36) \times w.25}{w.31 - w.32} \times 100}$$

W uzasadnionych przypadkach, jeżeli określenie wartości stosunku energii elektrycznej z kogeneracji do ciepła użytkowego w kogeneracji nie jest technicznie możliwe w wyniku pomiarów lub koszty przeprowadzenia pomiarów są niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości energii z wysokosprawnej kogeneracji wytworzonej w danej jednostce kogeneracji, przyjmuje się wartość podaną przez producenta zamieszczoną w aktualnej dokumentacji technicznej. Gdy dokumentacja ta nie jest dostępna, do obliczeń przyjmuje się następujące wartości domyślne współczynnika określającego stosunek energii elektrycznej z kogeneracji do ciepła użytkowego w kogeneracji, w zależności od typu jednostki kogeneracji:

- 1) 0,95 dla układu gazowo-parowego z odzyskiem ciepła,
- 2) 0,45 dla turbiny parowej przeciwprężnej,
- 3) 0,45 dla turbiny parowej upustowo-kondensacyjnej,
- 4) 0,55 dla turbiny gazowej z odzyskiem ciepła,
- 5) 0,75 dla silnika spalinowego.

- pod warunkiem, że obliczona ilość energii elektrycznej z kogeneracji jest niższa lub równa całkowitej produkcji energii elektrycznej z tej jednostki.

Wiersz 38 – produkcja energii elektrycznej brutto w kogeneracji A_{bq} (art. 3 pkt 36 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne).

W przypadku wytwarzania energii elektrycznej i ciepła przez jednostkę ze sprawnością (wiersz 33) co najmniej równą sprawności granicznej energia ta jest sumą produkcji energii elektrycznej brutto i energii mechanicznej.

$$w.38 = w.22 + w.23 \quad [\text{MWh}]$$

W przeciwnym wypadku energię tę oblicza się według wzoru:

$$w.38 = \frac{w.25 \times w.37}{3,6} \quad [\text{MWh}]$$

Wiersz 39 – energia chemiczna paliw zużytych do wytwarzania energii elektrycznej poza procesem kogeneracji Q_{bek} – należy obliczyć według wzoru:

$$w.39 = \frac{3,6 \times (w.22 + w.23 - w.38)}{\eta_{ek} \times 0,01} \quad [\text{GJ}]$$

gdzie:

$$\eta_{ek} = \frac{3,6 \times (w.22 + w.23) + \beta \times w.25}{(w.31 - w.32)} \times 100 [\%]$$

gdzie:

β = wiersz 35 lub wiersz 36.

Wiersz 40 – energia chemiczna paliw zużytych w procesie kogeneracji Q_{bq} – należy obliczyć według wzoru:

$$w.40 = w.31 - w.32 - w.39 \quad [GJ]$$

Wiersze 41, 42, 43 – należy podać odpowiednio energię chemiczną paliw gazowych, metanu i gazu uzyskanego z biomasy zużytych w procesie kogeneracji.

Wiersz 44 - w wierszu tym należy wpisać wielkości odpowiednie dla danego układu podane w poniższej tabeli:

Wartości referencyjne sprawności wytwarzania energii elektrycznej w procesie rozdzielonym η_{refe} , [%]

Rodzaj paliwa zużytego w jednostce kogeneracji		Rok rozpoczęcia eksploatacji jednostki kogeneracji										
		≤1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006-2011
Stale	Węgiel kamienny, koks	39,7	40,5	41,2	41,8	42,3	42,7	43,1	43,5	43,8	44,0	44,2
	Węgiel brunatny, brykiety z węgla brunatnego	37,3	38,1	38,8	39,4	39,9	40,3	40,7	41,1	41,4	41,6	41,8
	Torf, brykiety z torfu	36,5	36,9	37,2	37,5	37,8	38,1	38,4	38,6	38,8	38,9	39,0
	Drewno opałowe oraz odpady drzewne	25,0	26,3	27,5	28,5	29,6	30,4	31,1	31,7	32,2	32,6	33,0
	Biomasa pochodzenia rolniczego	20,0	21,0	21,6	22,1	22,6	23,1	23,5	24,0	24,4	24,7	25,0
	Biorozkładalne odpady komunalne	20,0	21,0	21,6	22,1	22,6	23,1	23,5	24,0	24,4	24,7	25,0
	Nieodnawialne odpady komunalne i przemysłowe	20,0	21,0	21,6	22,1	22,6	23,1	23,5	24,0	24,4	24,7	25,0
	Łupek naftowy	38,9	38,9	38,9	38,9	38,9	38,9	38,9	38,9	38,9	38,9	39,0
Ciekłe	Olej (olej napędowy, olej opałowy), LPG	39,7	40,5	41,2	41,8	42,3	42,7	43,1	43,5	43,8	44,0	44,2
	Biopaliwa	39,7	40,5	41,2	41,8	42,3	42,7	43,1	43,5	43,8	44,0	44,2
	Biorozkładalne odpady	20,0	21,0	21,6	22,1	22,6	23,1	23,5	24,0	24,4	24,7	25,0
	Nieodnawialne odpady	20,0	21,0	21,6	22,1	22,6	23,1	23,5	24,0	24,4	24,7	25,0

Wartości referencyjne sprawności wytwarzania energii elektrycznej w procesie rozdzielonym η_{refe} , [%]

Gazowe	Gaz ziemny	50,0	50,4	50,8	51,1	51,4	51,7	51,9	52,1	52,3	52,4	52,5
	Gaz rafineryjny, wodór	39,7	40,5	41,2	41,8	42,3	42,7	43,1	43,5	43,8	44,0	44,2
	Biogaz	36,7	37,5	38,3	39,0	39,6	40,1	40,6	41,0	41,4	41,7	42,0
	Gaz koksowniczy, gaz wielkopiecowy, inne paliwa gazowe pochodzące z odpadów	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0	35,0

W przypadku gdy w jednostce kogeneracji spalane są różne rodzaje paliw, referencyjną wartość sprawności dla rozdzielonej produkcji energii elektrycznej skorygowaną ze względu na różnorodność paliw, oznaczaną symbolem „ $\eta_{refe\ pal}$ ” i wyrażoną w procentach, należy określać według wzoru:

$$\eta_{refe\ pal} = \sum_{i=1}^n U_i \cdot \eta_{refe\ Z_i}$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

U_i - udział energii chemicznej strumienia i -tego rodzaju paliwa w całkowitej energii chemicznej paliw, doprowadzonych do jednostki kogeneracji, wyrażony w GJ/GJ;

$\eta_{refe\ Z_i}$ – zharmonizowane referencyjne wartości sprawności dla rozdzielonej produkcji energii elektrycznej dla i -tego rodzaju paliwa spalanego w jednostce kogeneracji, podane w tabelicy powyżej, wyrażone w procentach;

n – ilość strumieni energii chemicznej paliw spalanych w jednostce kogeneracji.

W przypadku gdy paliwo spalane w danej jednostce kogeneracji nie widnieje w tabelicy powyżej, musi ono zostać przypisane do jednego z istniejących typów paliw, zgodnie z uzasadnioną decyzją, opisującą charakterystyczne cechy danego paliwa i wybrane przyporządkowanie. Dla paliw, które nie są w żaden sposób powiązane z paliwami z tabelicy powyżej (np. paliwo jądrowe) należy odrębnie dla każdego przypadku wyznaczyć referencyjne wartości sprawności, które muszą zostać zaakceptowane przez Komisję Europejską.

Referencyjną wartość sprawności dla rozdzielonej produkcji energii elektrycznej należy korygować w celu dostosowania średniej rocznej temperatury otoczenia wynoszącej dla warunków panujących w Polsce 8 °C, do poziomu referencyjnego (15 °C).

- o 0,1% (punktu procentowego) obniżenia sprawności za każdy stopień powyżej 15 °C;
- o 0,1% (punktu procentowego) wzrostu sprawności za każdy stopień poniżej 15 °C. Referencyjna wartość sprawności dla rozdzielonej produkcji energii elektrycznej skorygowana ze względu na temperaturę otoczenia, oznaczona symbolem „ $\eta_{refe\ to}$ ” i wyrażona w procentach, będzie określana według wzoru:

$$\eta_{refe\ to} = \eta_{refe\ pal} + 0,1 \cdot (15 - to)$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

$\eta_{\text{refe pal}}$ – referencyjna wartość sprawności dla rozdzielonej produkcji energii elektrycznej wyrażona w procentach;

t_o – średnia roczna temperatura otoczenia, przyjęta jako 8 °C. Korekta referencyjnych wartości sprawności z uwagi na zmianę temperatury nie jest stosowana dla ogniw paliwowych.

Referencyjną wartość sprawności dla rozdzielonej produkcji energii elektrycznej, oznaczoną symbolem „ η_{refe} ” i wyrażoną w procentach, należy korygować ze względu na straty sieciowe, dla poziomów napięć podanych w tabelicy poniżej, przy czym poziom napięcia podawany jest według poziomu napięcia oddawania energii z jednostki kogeneracji do sieci elektroenergetycznych, z wykorzystaniem mnożników podanych w tabelicy poniżej, i określać według wzoru:

$$\eta_{\text{refe}} = \eta_{\text{refe } t_o} \cdot \sum_{i=1}^n U_i \cdot Z_i$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

$\eta_{\text{refe } t_o}$ – referencyjna wartość sprawności dla rozdzielonej produkcji energii elektrycznej wyrażona w procentach;

U_i – udział i-tego strumienia energii elektrycznej na danym poziomie napięcia, dla określonego profilu wykorzystania w całkowitym strumieniu energii elektrycznej z jednostki kogeneracji, wyrażony w MWh/MWh;

Z_i – wartości mnożników dla i-tego strumienia energii elektrycznej, podane w tabelicy poniżej, wielkości bezwymiarowe;

n – ilość strumieni energii elektrycznej w jednostce kogeneracji.

Mnożniki podane w tabelicy poniżej nie dotyczą drewna opałowego i odpadów drzewnych oraz biogazu. Dla energii wytworzonej z tych paliw przyjmuje się wartość mnożnika równą jeden.

Poziom napięcia	Wartość mnożnika korygującego ze względu na straty sieciowe (Z_i)	
	Energia oddawana do sieci	Energia na potrzeby własne
> 200 kV	1	0,985
100-200 kV	0,985	0,965
50-100 kV	0,965	0,945
0,4-50 kV	0,945	0,925
< 0,4 kV	0,925	0,860

Wiersz 45 – w wierszu tym należy wpisać wielkości odpowiednie dla danego układu podane w poniższej tabeli.

Referencyjne wartości sprawności dla rozdzielonej produkcji ciepła użytkowego

Rodzaj paliwa zużytego w jednostce kogeneracji		Rodzaj czynnika	
		Para technologiczna/ gorąca woda grzewcza	Bezpośrednie wykorzystanie gazów spalinowych
Stałe	Węgiel kamienny, koks	88%	80%
	Węgiel brunatny, brykiety z węgla brunatnego	86%	78%
	Torf, brykiety torfowe	86%	78%
	Drewno opałowe oraz odpady drzewne	86%	78%
	Biomasa pochodzenia rolniczego	80%	72%
	Biorozkładalne odpady komunalne	80%	72%
	Nieodnawialne odpady komunalne i przemysłowe	80%	72%
	Łupek naftowy	86%	78%
Ciekłe	Olej (olej napędowy, olej opałowy), LPG	89%	81%
	Biopaliwa	89%	81%
	Biorozkładalne odpady	80%	72%
	Nieodnawialne odpady	80%	72%
Gazowe	Gaz ziemny	90%	82%
	Gaz rafineryjny, wodór	89%	81%
	Biogaz	70%	62%
	Gaz koksowniczy, gaz wielkopiecowy, inne paliwa gazowe pochodzące z odpadów	80%	72%

Referencyjne wartości sprawności dla rozdzielonej produkcji ciepła użytkowego należy wyznaczać według zharmonizowanych referencyjnych wartości sprawności wyrażonych w procentach, podanych w tabeli powyżej, z zastosowaniem odpowiednich zasad i korekt.

Referencyjne wartości sprawności dla rozdzielonej produkcji ciepła użytkowego z poszczególnych paliw, oznaczone symbolem „ $\eta_{refc R}$ ” i wyrażone w procentach, należy korygować ze względu na różne rodzaje ciepła użytkowego podane w tabeli powyżej i określać według wzoru:

$$\eta_{refc R} = \sum_{i=1}^n U_{qui} \cdot \eta_{refc Zi}$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

U_{qui} – udział ilości ciepła użytkowego i -tego rodzaju w całkowitej ilości ciepła użytkowego, wyprodukowanego w jednostce kogeneracji, wyrażony w GJ/GJ;

$\eta_{refc Zi}$ – zharmonizowane referencyjne wartości sprawności dla rozdzielonej produkcji ciepła użytkowego dla i -tego rodzaju ciepła użytkowego w jednostce kogeneracji, podane w tabeli powyżej, wyrażone w procentach;

n – ilość rodzajów ciepła użytkowego wyprodukowanego w jednostce kogeneracji.

Referencyjną wartość sprawności dla rozdzielonej produkcji ciepła użytkowego, oznaczaną symbolem „ η_{refc} ” i wyrażaną w procentach, należy korygować ze względu na różne rodzaje paliw spalanych kogeneracji, wymienionych w tabeli powyżej i określać według wzoru:

$$\eta_{refc} = \sum_{i=1}^n U_{qbi} \cdot \eta_{refc Ri}$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

U_{qbi} – udział energii chemicznej strumienia i -tego rodzaju paliwa w całkowitej energii chemicznej paliw, doprowadzonych do jednostki kogeneracji, wyrażony w GJ/GJ;

$\eta_{refc Ri}$ – referencyjne wartości sprawności dla rozdzielonej produkcji ciepła użytkowego z i -tego paliwa, wyrażone w procentach;

n – ilość strumieni energii chemicznej paliw spalanych w jednostce kogeneracji.

W przypadku, gdy paliwo spalane w danej jednostce kogeneracji nie widnieje na liście w tabelicy powyżej, musi ono zostać przypisane do jednego z istniejących typów paliw, zgodnie z uzasadnioną decyzją, opisującą charakterystyczne cechy danego paliwa i wybrane przyporządkowanie. Dla paliw, które nie są w żaden sposób powiązane z paliwami z tabelicy powyżej (np. paliwo jądrowe) należy odrębnie dla każdego przypadku wyznaczyć referencyjne wartości sprawności, które muszą zostać zaakceptowane przez Komisję Europejską.

Wiersz 46 – oszczędność energii pierwotnej PES – należy obliczyć według wzoru:

$$PES = \left(1 - \frac{1}{\frac{\frac{w.25}{w.40} \times 100}{w.45} + \frac{\frac{3,6 \times w.38}{w.40} \times 100}{w.44}} \right) \times 100 [\%]$$

Wiersz 47 – produkcja energii elektrycznej brutto w wysokosprawnej kogeneracji w jednostkach o mocy zainstalowanej poniżej 1 MW. W przypadku uzyskania przez jednostkę kogeneracji o mocy poniżej 1 MW jakiegokolwiek oszczędności energii pierwotnej PES produkcja energii elektrycznej w wysokosprawnej kogeneracji jest równa produkcji energii elektrycznej brutto w kogeneracji. W przeciwnym razie produkcja tej energii jednostki kogeneracji na małą skalę jest równa zero.

Wiersz 48 – produkcja energii elektrycznej brutto w wysokosprawnej kogeneracji w jednostkach opalanych gazem.

W przypadku uzyskania przez jednostkę kogeneracji spalającą tylko gaz o mocy zainstalowanej co najmniej 1 MW oszczędności energii pierwotnej PES co najmniej 10% produkcja energii elektrycznej w wysokosprawnej kogeneracji jest równa produkcji energii elektrycznej brutto w kogeneracji. W przeciwnym razie produkcja tej energii jednostki spalającej gaz jest równa zero.

Wiersz 49 – produkcja energii elektrycznej w wysokosprawnej kogeneracji w jednostkach opalanych metanem ujmowanym w kopalniach lub gazem uzyskiwanym z biomasy (art. 91 ust. 1 pkt 1a ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne).

Wiersz 50 – produkcja energii elektrycznej w wysokosprawnej kogeneracji w pozostałych jednostkach.

W przypadku uzyskania przez jednostkę kogeneracji o mocy zainstalowanej równej co najmniej 1 MW oraz spalającej paliwa inne niż gaz oszczędności energii pierwotnej PES co najmniej 10% produkcja energii elektrycznej w wysokosprawnej kogeneracji jest równa produkcji energii elektrycznej brutto w kogeneracji. W przeciwnym razie produkcja tej energii jednostki kogeneracji jest równa zero.

Uwaga! W przypadku współspalania paliw gazowych lub metanu lub gazu uzyskiwanego z biomasy z innymi paliwami ilość energii elektrycznej produkowanej z tych paliw w wysokosprawnej kogeneracji należy obliczyć zgodnie z art. 9 I ust. 1a pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne. Ilość tej energii należy podać odpowiednio w wierszach od 47 do 50.

Wiersz 51 – produkcja ciepła użytkowego z wysokosprawnej kogeneracji. W wierszu tym należy podać ilość ciepła użytkowego wytworzonego w kogeneracji w jednostkach, które zapewniają odpowiednią oszczędność energii pierwotnej.

W wierszach 52 do 57 w wolumenie sprzedaży energii elektrycznej pochodzącej z wysokosprawnej kogeneracji można ująć energię wykazaną przez wytwórcę we wnioskach o uzyskanie świadectw pochodzenia.

W przychodach ze sprzedaży energii elektrycznej wytworzonej w wysokosprawnej kogeneracji nie należy uwzględniać przychodów z tytułu zbycia praw majątkowych wynikających ze świadectw pochodzenia wydanych dla tej energii.

Dział 10. Liczba umów oraz liczba odbiorców końcowych

W dziale należy wykazać liczbę umów kompleksowych zawartych zgodnie z art. 5 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (**wiersze 01 i 02**), oraz liczbę umów sprzedaży zawartych zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (**wiersz 03**).

W kolumnach 3–5 należy wykazać liczbę odbiorców końcowych, do których realizowana jest sprzedaż energii elektrycznej wykazywana w Dziale 3 sprawozdania.

MINISTERSTWO GOSPODARKI , plac Trzech Krzyży 3/5, 00 - 507 Warszawa		www.mg.gov.pl
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	G-10.4(D)k Sprawozdanie o działalności przedsiębiorstwa energetycznego zajmującego się dystrybucją energii elektrycznej	Agencja Rynku Energii S.A. Portal sprawozdawczy ARE www.are.waw.pl
Numer identyfikacyjny - REGON		Przekazać w terminie do 20. dnia kalendarzowego miesiąca po zakończeniu kwartału, do 11 lutego 2014 r. za IV kwartał 2013 r. oraz do 31 marca 2014 r. za rok 2013
za kwartał 2013 r za rok 2013		

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Dział 1. Sprzedaż usług dystrybucji

Wyszczególnienie		Liczba odbiorców	Przychody według stawek sieciowych				
			stawki stałe		stawki zmienne		
			moc umowna	wartość	energia dostarczona	wartość	
			MW	tys. zł	MWh	tys. zł	
0		1	2	3	4	5	
Odbiorcy posiadający umowy o świadczenie usług dystrybucji (wg art. 5 ust. 1 i art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. z 2012 r. poz. 1059)) (w kol. 1 w. 02+...+05)		01					
z tego	odbiorcy końcowi	WN	02				
		SN	03				
		nN (bez gospodarstw domowych)	04				
		gospodarstwa domowe	05	X			
	drobni dystrybutorzy lokalni	WN	06				
		SN	07				
		nN	08				
	Pozostali odbiorcy	operatorzy systemu elektroenergetycznego		09			
z tego		OSP	10				
		OSD (dawne SD)	11				
inne przedsiębiorstwa sieciowe		12					
przedsiębiorstwa wytwórcze		13					
pompowanie wody w elektrowniach szczytowo-pompowych		14					
przedsiębiorstwa obrotu		15					
za granicę		16					
pozostali odbiorcy		17					
Razem sprzedaż (w. 01 + 09 + 12 + ... + 17)		18					
z tego	Gospodarstwa domowe zużywające rocznie	poniżej 500 kWh	19	X	X	X	X
		od 500 kWh do 1200 kWh	20	X	X	X	X
		powyżej 1200 kWh	21	X	X	X	X
	Odbiorcy na nN (z wyjątkiem gospodarstw domowych)		22		X	X	X
	Odbiorcy na SN		23		X	X	X
	Odbiorcy na WN i NN (z wyjątkiem odbiorców wykazywanych w wierszu 25)		24		X	X	X
Odbiorcy na WN i NN spełniający warunki *		25		X	X	X	

Dział 1. Sprzedaż usług dystrybucji (cd.)

Wyszczególnienie			Przychody według stawki jakościowej		Ponadumowny pobór energii biernej	Przekroczenie mocy	Inne przychody
			MWh	tys. zł				tys. zł
0			6	7	8	9	10
Odbiorcy posiadający umowy o świadczenie usług dystrybucji (wg art. 5 ust. 1 i art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne) (w kol. 1 w. 02+...+05)			01				
z tego	odbiorcy końcowi	WN	02				
		SN	03				
		nN (bez gospodarstw domowych)	04				
		gospodarstwa domowe	05				
	drobni dystrybutorzy lokalni	WN	06				
		SN	07				
		nN	08				
	Pozostali odbiorcy	operatorzy systemu elektroenergetycznego		09			
z tego		OSP	10				
		OSD (dawne SD)	11				
inne przedsiębiorstwa sieciowe		12					
przedsiębiorstwa wytórcze		13					
pompowanie wody w elektrowniach szczytowo-pompowych		14					
przedsiębiorstwa obrotu		15					
za granicę		16					
pozostali odbiorcy		17					
Razem sprzedaż (w. 01 + 09 + 12 + ... + 17)			18				
z tego	Gospodarstwa domowe zużywające rocznie	poniżej 500 kWh	19	X	X	X	X
		od 500 kWh do 1200 kWh	20	X	X	X	X
		powyżej 1200 kWh	21	X	X	X	X
	Odbiorcy na nN (z wyjątkiem gospodarstw domowych)		22	X	X	X	X
	Odbiorcy na SN		23	X	X	X	X
	Odbiorcy na WN i NN (z wyjątkiem odbiorców wykazywanych w wierszu 25)		24	X	X	X	X
	Odbiorcy na WN i NN spełniający warunki *		25	X	X	X	X

Dział 1. Sprzedaż usług dystrybucji (dok.)

Wyszczególnienie			Oplaty abonamentowe	Bonifikaty i upusty	Oplaty końcowe	Razem wartość (kol. 3+5+7+8+9+10+11-12+13)	Średnia opłata dystrybucyjna (kol. 14/ kol.4*1000)
							tys. zł	zł/MWh
0			11	12	13	14	15
Odbiorcy posiadający umowy o świadczenie usług dystrybucji (wg art. 5 ust. 1 i art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne) (w kol. 1 w. 02+...+05)			01				
z tego	odbiorcy końcowi	WN	02				
		SN	03				
		nN (bez gospodarstw domowych)	04				
		gospodarstwa domowe	05				
	drobni dystrybutorzy lokalni	WN	06				
		SN	07				
		nN	08				
	Pozostali odbiorcy	operatorzy systemu elektroenergetycznego		09			
z tego		OSP	10		X		
		OSD (dawne SD)	11		X		
inne przedsiębiorstwa sieciowe		12					
przedsiębiorstwa wytwórcze		13					
pompowanie wody w elektrowniach szczytowo-pompowych		14					
przedsiębiorstwa obrotu		15					
za granicę		16			X		
pozostali odbiorcy		17			X		
Razem sprzedaż (w. 01 + 09 + 12 + ... + 17)			18				
z tego	Gospodarstwa domowe zużywające rocznie	poniżej 500 kWh	19	X	X	X	X
		od 500 kWh do 1200 kWh	20	X	X	X	X
		powyżej 1200 kWh	21	X	X	X	X
	Odbiorcy na nN (z wyjątkiem gospodarstw domowych)		22	X	X	X	X
	Odbiorcy na SN		23	X	X	X	X
	Odbiorcy na WN i NN (z wyjątkiem odbiorców wykazywanych w wierszu 25)		24	X	X	X	X
	Odbiorcy na WN i NN spełniający warunki *		25	X	X	X	X

* Patrz objaśnienia.

Dział 2. Zakup usług przesyłania / dystrybucji

Wyszczególnienie	Oplaty wg stawek sieciowych				Oplaty wg stawki jakościowej
	stałe		zmiennie		
	moc umowna	wartość	energia pobrana	wartość	
0	MW	tys. zł	MWh	tys. zł	5
	1	2	3	4	
OSP	01				
OSD	02				X
Inne	03				
Razem	04				

Dział 2. Zakup usług przesyłania / dystrybucji (dok.)

Wyszczególnienie		Oplaty wg stawki rynkowej	Oplaty przejściowe	Pozostałe opłaty	Abonament	Bonifikaty i upusty	Razem opłaty (kol. 2 + 4 + 5 + 6 + 7 + 8 + 9 - 10)
		tys. zł					
0		6	7	8	9	10	11
OSP	01				X		
OSD	02						
Inne	03						
Razem	04						

Dział 3. Zakup energii elektrycznej

Kierunek zakupu		Ilość	Wartość	Średnia cena
		MWh	tys. zł	zł/MWh
0		1	2	3
Z elektrowni zawodowych	ogółem	01		
	w tym OZE	02		
	w tym z wiersza 01 w ramach własnej grupy kapitałowej	03		
Z elektrowni przemysłowych	ogółem	04		
	w tym OZE	05		
Ze źródeł odnawialnych bezpośrednio (OZE)		06		
Z zagranicy		07		
Z przedsiębiorstw obrotu	energia elektryczna	08		
	w tym w ramach własnej grupy kapitałowej	09		
	opłaty za usługę	10	X	X
	w tym w ramach własnej grupy kapitałowej	11	X	X
Na giełdzie energii	energia elektryczna	12		
	w tym	zakup na rynku chwilowym (spotowym)	13	
		zakup na rynku terminowym	14	
	opłaty za usługę	15	X	X
Na rynku bilansującym		16		
Inne kierunki zakupu		17		
Razem zakup (w. 01+04+06+07+08+10+12+15+16+17)		18		
Z wiersza „Razem zakup” przypada na	potrzeby przedsiębiorstwa	19		
	różnicę bilansową i nielegalny pobór	20		
	sprzedaż energii w ramach bilansowania (rynek bilansujący, giełda i inne)	21		

Dział 4. Wynik finansowy na działalności dystrybucyjnej, w tys. zł

Wyszczególnienie		Wartość
0		1
Przychody ogółem	01	
w tym opłaty końcowe	02	
Zakup usług przesyłania / dystrybucji	03	
Zakup energii elektrycznej na pokrycie różnicy bilansowej, nielegalnego poboru oraz na sprzedaż w ramach bilansowania	04	
Koszty działalności własnej	05	
Oplaty przejściowe	06	
Razem koszty uzyskania przychodów (w. 03 + 04 + 05 + 06)	07	
Wynik na dystrybucji (w. 01 - 07)	08	
Pozostałe przychody	09	
w tym czynności dodatkowe	10	
nielegalny pobór	11	
przyłączenie odbiorców	12	
Pozostałe koszty	13	
Przychody finansowe	14	
w tym odsetki od należności przeterminowanych	15	
Koszty finansowe	16	
Wynik na działalności energetycznej (w. 08 + 09 - 13 + 14 - 16)	17	

Dział 5. Koszty działalności koncesjonowanej: dystrybucja – układ kalkulacyjny, w tys. zł

Wyszczególnienie		Dystrybucja			
		WN	SN	nN	Razem
0		1	2	3	4
Koszty zmienne	01				
w tym	energia na różnicę bilansową	02			
	energia na nielegalny pobór	03			
	zakup energii na sprzedaż w ramach bilansowania	04			
	opłaty przesyłowe/ dystrybucyjne zmienne	05			
Koszty stałe (w. 07 + 09)	06				
koszty przeniesione	07				
w tym opłaty przesyłowe/ dystrybucyjne stałe	08				
koszty własne	09				
w tym koszty zarządu	10				
Razem koszty (w. 01 + 06)	11				
w tym (bez narzutu kosztów zarządu)	remonty	12			
	wydziały pomocnicze	13			

Dział 6. Koszty działalności koncesjonowanej: dystrybucja – układ rodzajowy, w tys. zł

Wyszczególnienie		Dystrybucja			
		WN	SN	nN	Razem
0		1	2	3	4
Koszty bezpośrednie	materiały i energia	01			
	usługi obce	02			
	amortyzacja	03			
	podatki i opłaty	04			
	wynagrodzenia i świadczenia	05			
	pozostałe koszty	06			
	razem koszty bezpośrednie (w. 01+...+06)	07			
Koszty pośrednie		08			
Razem koszty własne (w. 07 + 08)		09			

Dział 7. Nakłady na środki trwałe oraz zatrudnienie – wypełniać tylko w sprawozdaniu za rok

Wyszczególnienie		Jednostka miary	Dystrybucja	
0			1	
Nakłady na środki trwałe		01		
z tego	inwestycje odtworzeniowe	02	tys. zł	
	inwestycje rozwojowe	03		
	pozostałe	04		
Zatrudnienie		05	etaty	

Dział 8. Należności w działalności dystrybucyjnej, w tys. zł

Wyszczególnienie				Ogółem	w tym przeterminowane	
					ogółem	w tym co najmniej 3 miesiące
0				1	2	3
Umowy kompleksowe (wg art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne)	odbiorcy rozliczani w cyklu	1-miesięcznym	01			
		dłuższym niż 1 miesiąc	02			
Umowy o świadczenie usług dystrybucji w ramach umowy kompleksowej (wg art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne)	odbiorcy rozliczani w cyklu	1-miesięcznym	03			
		dłuższym niż 1 miesiąc	04			
Umowy rozdzielone - umowy o świadczenie usług dystrybucyjnych (wg art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne)	odbiorcy rozliczani w cyklu	1-miesięcznym	05			
		dłuższym niż 1 miesiąc	06			

Dział 9. Zobowiązania w działalności dystrybucyjnej, w tys. zł

Wyszczególnienie	Długoterminowe		Krótkoterminowe
0	1		2
Pożyczki, obligacje i inne papiery wartościowe	01		
Kredyty bankowe	02		
Pozostałe zobowiązania	03		

Dział 10. Działalność przyłączeniowa, w tys. zł

Wyszczególnienie			Grupy przyłączeniowe				
			grupa II	grupa III	grupa IV	grupa V	grupa VI
0			1	2	3	4	5
Przyłączanie odbiorców według stawek taryfowych	przychody	01					
	nakłady inwestycyjne	02					
	z tego nakłady na przyłączenia	03					
	nakłady na rozbudowę sieci	04					
	z wiersza 02 nakłady inwestycyjne finansowane z kredytów i pożyczek	05					
	koszty finansowe	06					
	pozostałe koszty	07					
Przyłączanie odbiorców według opłat poza-taryfowych	przychody	08					
	nakłady inwestycyjne	09					
	z tego nakłady na przyłączenia	10					
	nakłady na rozbudowę sieci	11					
	z wiersza 09 nakłady inwestycyjne finansowane z kredytów i pożyczek	12					
	koszty finansowe	13					
	pozostałe koszty	14					
Przyłączanie wytwórców OZE	przychody	15					
	nakłady inwestycyjne	16					
	z tego nakłady na przyłączenia	17					
	nakłady na rozbudowę sieci	18					
	z wiersza 16 nakłady inwestycyjne finansowane z kredytów i pożyczek	19					
	koszty finansowe	20					
	pozostałe koszty	21					
Przyłączanie źródeł kogeneracyjnych	przychody	22					
	nakłady inwestycyjne	23					
	z tego nakłady na przyłączenia	24					
	nakłady na rozbudowę sieci	25					
	z wiersza 23 nakłady inwestycyjne finansowane z kredytów i pożyczek	26					
	koszty finansowe	27					
	pozostałe koszty	28					

Dział 11. Bilans energii elektrycznej w sieci – nie wypełniać w sprawozdaniu za rok

Wyszczególnienie			MWh	Wyszczególnienie			MWh	
0			1	0			1	
Przychód	Z sieci najwyższych napięć		01		Rozchód	Dostawa do odbiorców posiadających umowy kompleksowe (wg art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne)		13
	Z elektrowni i elektrociepłowni zawodowych	kondensacyjnych	02			Dostawa do odbiorców posiadających umowy o świadczenie usług dystrybucji (wg art. 5 ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne)		14
		elektrociepłowni	03			Nielegalny pobór energii elektrycznej		15
		elektrowni wodnych	04			Zużycie na potrzeby przedsiębiorstwa		16
		w tym szczytowo-pompowych lub z członem pompowym	05			w tym potrzeby własne sieci		17
	Z elektrowni przemysłowych		06			Pompowanie wody w elektrowniach wodnych		18
	z wierszy 02, 03, 06 kogeneracja wysokosprawna - obowiązek odbioru		07			Innym operatorom systemu dystrybucyjnego (dawne SD)		19
	Ze źródeł odnawialnych		08			Do sieci OSP		20
	Od innych operatorów systemu dystrybucyjnego (dawne SD)		09			Za granicę		21
	Z zagranicy		10			Potrzeby ogólne elektrowni		22
	Inne np. PKP Energetyka		11			Pozostały rozchód		23
	Razem przychód (w. 01 do 04 + 06 + 08 do 11)		12			Razem rozchód (w. 13 do 16 + 18 do 23)		24
				Różnica bilansowa (w. 12 – 24)			25	
				Wskaźnik różnic bilansowych (w %) (w.25/w. 12*100)			26	

Dział 12. Nielegalny pobór energii elektrycznej – wypełniać tylko w sprawozdaniu za rok

Wyszczególnienie	Liczba odbiorców	Moc umowna	Energia czynna		Opłaty za usługi dystrybucji	Razem przychody
			ilość	wartość		
0	1	2	MWh	tys. zł	tys. zł	tys. zł
			3	4	5	6
Nielegalny pobór energii elektrycznej	WN +SN	01				
	nN	02				

Dział 13. Liczba umów o świadczenie usług dystrybucji – wypełniać tylko w sprawozdaniu za rok

Wyszczególnienie	Stan na początek okresu sprawozdawczego	Stan na koniec okresu sprawozdawczego
0	1	2
Liczba umów o świadczenie usług dystrybucji z odbiorcami (wg art. 5 ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne)	01	
w tym w ramach umowy kompleksowej (wg art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne)	02	
Liczba obsługiwanych przedsiębiorstw obrotu	03	
Liczba odbiorców, którzy zmienili sprzedawcę	04	X
Liczba odbiorców, którzy renegeowali umowę	05	X

Uwaga: Dane finansowe należy wykazywać w tys. zł z jednym miejscem po przecinku z wyjątkiem pozycji dotyczących cen i wskaźników, które należy wykazywać z dwoma miejscami po przecinku. Przed wypełnieniem należy przeczytać objaśnienia.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby zatwierdzającej sprawozdanie)

Objaśnienia do formularza G-10.4(D)k

Objaśnienia dotyczą wzoru formularza za poszczególne kwartały 2013 r. i za 2013 rok.

Do sporządzania sprawozdania zobowiązane są podmioty zajmujące się dystrybucją energii elektrycznej, zaklasyfikowane według PKD 2007 do grupy 35.1.

Operator systemu dystrybucyjnego uwzględni przy sporządzaniu sprawozdania podległe mu spółki lub spółki, w których jednostka macierzysta posiada udział większościowy, o ile działalność ich zalicza się do dystrybucji energii elektrycznej. Jeśli spółka córka lub spółka zależna wydzielona została w celu prowadzenia działalności polegającej na wytwarzaniu energii elektrycznej nie powinna ona być objęta sprawozdaniem G-10.4(D)k. Zgodnie z Programem badań statystycznych statystyki publicznej jednostka taka obowiązana jest składać odpowiednie dla niej sprawozdania (G-10.m, G-10.1k i G-10.2 albo G-10.m i G-10.1(w)k).

W tak określonym zakresie sprawozdanie G-10.4(D)k jest sprawozdaniem skonsolidowanym, które należy sporządzać zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz.330, z późn. zm.).

Przy wypełnianiu sprawozdania należy stosować zasady zawarte w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 18 sierpnia 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (Dz. U. Nr 189, poz. 1126, z późn. zm.).

Dział 1. Sprzedaż usług dystrybucji

W dziale tym należy rozliczyć sprzedaż usług dystrybucji dla wszystkich grup odbiorców z wyjątkiem dostaw realizowanych na podstawie umów kompleksowych według art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1059). Dane dotyczące energii elektrycznej przesłanej na podstawie umowy generalnej do odbiorców końcowych w ramach realizacji przez przedsiębiorstwo obrotu umów kompleksowych według art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne należy wykazać w sprzedaży do przedsiębiorstw obrotu (**wiersz 15**).

W pozycji „**Liczba odbiorców**” należy podać liczbę miejsc dostarczania energii elektrycznej do odbiorców zużywających energię na własny użytek lub/i odsprzedających tę energię, określonych w umowie o przyłączenie do sieci albo w umowie o świadczenie usług przesyłania lub dystrybucji energii elektrycznej, albo w umowie sprzedaży energii elektrycznej, albo w umowie kompleksowej, będący jednocześnie miejscem odbioru tej energii.

Do grup odbiorców pobierających energię elektryczną na poszczególnych napięciach nie należy zaliczać gospodarstw domowych (łącznie z małymi gospodarstwami rolnymi), dla których dane należy podawać w **wierszu 05**.

W wierszach 06–08 należy ujmować także sprzedaż realizowaną do drobnych operatorów systemu dystrybucyjnego (o liczbie odbiorców przyłączonych do sieci elektroenergetycznej przedsiębiorstwa energetycznego nie większej niż sto tysięcy).

W wierszu 11 należy wykazać sprzedaż do operatorów systemów dystrybucyjnych - dawnych spółek dystrybucyjnych.

W kolumnie 2 – moc umowna – należy podać wielkość mocy umownej określonej w umowie o świadczenie usług przesyłania lub dystrybucji, umowie sprzedaży energii elektrycznej albo umowie

kompleksowej. **W kolumnie 10** – inne przychody -należy wykazywać inne przychody związane ze świadczeniem usług dystrybucji (dotyczy pozostałych odbiorców).

Przychody z tytułu dodatkowych czynności lub czynności wykonywanych na dodatkowe zlecenie odbiorcy (zawarte w taryfie przedsiębiorstwa) należy wykazywać w Dziale 4 wiersz 10 „czynności dodatkowe” a nie należy ich wykazywać w Dziale 1. Czynności dodatkowe wynikające z Cennika Usług Dodatkowych (tzw. pozataryfowe) nie są przychodami z działalności koncesjonowanej i nie należy ich wykazywać w sprawozdaniu.

W kolumnie 13 – opłaty końcowe – należy wykazać wielkość opłat z tytułu świadczenia usługi dystrybucyjnej związanej z zakupem usługi udostępniania krajowego systemu elektroenergetycznego, przeznaczonych na pokrycie kosztów osieroconych wynikających z przedterminowego rozwiązania umów długoterminowych wytwórców energii elektrycznej, kosztów powstałych w jednostkach opalanych gazem ziemnym, o których mowa w art. 44 ustawy z dnia 29 czerwca 2007 r. o zasadach pokrywania kosztów powstałych u wytwórców w związku z przedterminowym rozwiązaniem umów długoterminowych sprzedaży mocy i energii elektrycznej (Dz. U. Nr 130, poz. 905, z późn. zm.) oraz kosztów działalności Zarządcy Rozliczeń S.A.

W wierszu 12 w kolumnie 13 należy wykazać wartość opłat końcowych pobranych od przedsiębiorstw energetycznych wykonujących działalność gospodarczą w zakresie przesyłania lub dystrybucji energii elektrycznej, nie będących płatnikami opłaty przejściowej.

W wierszach 19–25 w kolumnie 13 należy wykazać wysokość opłaty końcowej należnej od odbiorców końcowych w podziale na następujące grupy odbiorców:

1. odbiorcy końcowi pobierający energię elektryczną w gospodarstwie domowym zużywający rocznie:
 - a) poniżej 500 kWh energii elektrycznej,
 - b) od 500 kWh do 1200 kWh energii elektrycznej,
 - c) powyżej 1200 kWh energii elektrycznej.
2. odbiorcy niewymienieni w punkcie 1, których instalacje są przyłączone do sieci elektroenergetycznej:
 - a) niskiego napięcia,
 - b) średniego napięcia,
 - c) wysokich i najwyższych napięć (nie wymienieni w punkcie 3).
3. odbiorcy, których instalacje są przyłączone do sieci elektroenergetycznej wysokich i najwyższych napięć i którzy w roku poprzedzającym o rok dany rok kalendarzowy, w którym są stosowane stawki opłaty przejściowej, zużyli nie mniej niż 400 GWh energii elektrycznej z wykorzystaniem nie mniej niż 60% mocy umownej, dla których koszt energii elektrycznej stanowi nie mniej niż 15% wartości ich produkcji (**wiersz 25**).

Uwaga!

Wykazanie w wierszach 19–25 wielkości w podziale na wyodrębnione grupy odbiorców końcowych, w zakresie: liczby odbiorców, mocy umownej i opłaty końcowej, obejmują informację o:

- a) odbiorcach, którym OSD świadczy usługę dystrybucji na podstawie umowy o świadczenie usług dystrybucji według art. 5 ust. 1 i art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne,
- b) odbiorcach, kupujących usługę dystrybucji od przedsiębiorstw obrotu w ramach świadczenia usługi kompleksowej według art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (opłata końcowa pobierana za pośrednictwem przedsiębiorstwa obrotu) na podstawie informacji uzyskanych od przedsiębiorstwa obrotu,
- c) odbiorcach przedsiębiorstw dystrybucyjnych niebędących płatnikiem opłaty przejściowej (przedsiębiorstwa te uiszczają na rzecz płatnika opłaty przejściowej (OSD) opłatę końcową).

Wiersze 19–25 - Podział odbiorców powinien być zgodny z przyjętą przez przedsiębiorstwo klasyfikacją stosowaną przy obliczaniu wielkości opłat końcowych przekazywanych do Operatora (art. 10 ustawy z dnia 29 czerwca 2007 r. o zasadach pokrywania kosztów powstałych u wytwórców w związku z przedterminowym rozwiązaniem umów długoterminowych sprzedaży mocy i energii elektrycznej).

Wiersze te dotyczą sprzedaży usług dystrybucji odbiorcom, w odniesieniu do których, w taryfie za świadczenie usługi przesyłania lub dystrybucji energii elektrycznej została ustalona opłata końcowa. Wobec powyższego wielkości wykazywane w wierszu 18 w kolumnach 1, 2, 13 powinny być większe bądź równe sumie wielkości wykazywanych w wierszach 19–25.

Dział 2. Zakup usług przesyłania / dystrybucji

W dziale tym należy rozliczyć zakup usług przesyłania lub dystrybucji kupowanych od innych przedsiębiorstw sieciowych.

Opłaty za przekroczenie mocy należy wykazać w kolumnie 8 „Pozostałe opłaty”.

Dział 3. Zakup energii elektrycznej

W tym dziale należy podawać dane dotyczące zakupu energii elektrycznej przeznaczonego na pokrycie różnicy bilansowej, nielegalnego poboru, potrzeb sieciowych oraz innych potrzeb przedsiębiorstwa.

Zakup z elektrowni zawodowych i przemysłowych obejmuje energię kupioną bezpośrednio w elektrowni (bez pośrednictwa innych przedsiębiorstw). Może to być energia dostarczana do sieci OSD wprost lub za pośrednictwem sieci innych operatorów.

Wiersz 03 – należy podać zakup energii elektrycznej z elektrowni zawodowych, działających w ramach tej samej grupy kapitałowej. W wierszu tym nie należy ujmować energii wykazywanej w wierszach 06 i 07.

Zakup z elektrowni własnych obejmuje energię elektryczną wytworzoną przez elektrownie działające w strukturze przedsiębiorstwa, niewyodrębnione pod względem prawnym. Cena zakupu powinna być równa technicznemu kosztowi wytwarzania w tych elektrowniach.

Zakup energii elektrycznej z OZE obejmuje energię elektryczną kupowaną ze źródeł wytwórczych określonych w art. 3 pkt 20. ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne.

Zakup z importu obejmuje energię elektryczną dostarczoną przez dostawcę zagranicznego na podstawie bezpośrednio zawartej umowy.

W przypadku zakupu energii elektrycznej na giełdzie należy podawać tylko opłaty związane z zakupem energii.

Energia elektryczna wykazywana w podziale na kierunki przeznaczenia powinna być wyceniona wg średniego kosztu zakupu ze wszystkich kierunków dostawy. Dopuszczalne są inne zasady wyceny przyjmowane w przedsiębiorstwie, np. wg ceny zakupu od największego dostawcy.

Ilość wykrytego nielegalnego poboru (w sprawozdaniu rocznym) należy wykazać zgodnie z Działem 11 wiersz 15.

Dział 4. Wynik finansowy na działalności dystrybucyjnej, w tys. zł

Przy ustalaniu przychodów i kosztów obowiązują ogólne zasady rachunkowości, w tym zasada realizacji i współmierności.

W myśl zasady memoriałowej przychody zalicza się do osiągniętych i koszty do poniesionych w okresie ich wystąpienia, a nie w okresie, w którym dokonano zapłaty czy też poniesiono faktyczne wydatki. Zgodnie z zasadą współmierności uznaje się za koszty danego okresu sprawozdawczego te koszty, które są związane z przychodami tego okresu.

Przychody z działalności dystrybucyjnej stanowią sumę opłat za:

- dystrybucję energii elektrycznej,

- ponadumowny pobór energii biernej,
- przekroczenie mocy umownej,
- przychód z tytułu usług wykonywanych na dodatkowe zlecenie odbiorcy – zgodnie z § 19 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 18 sierpnia 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną,
- przychody z tytułu wniesionych opłat końcowych przez odbiorców końcowych oraz przedsiębiorstw dystrybucyjnych nie będących płatnikami opłaty przejściowej.

z uwzględnieniem zastosowanych upustów i bonifikat.

Na koszty uzyskania przychodów składają się:

- zakup usług przesyłania/dystrybucji od operatora systemu przesyłowego i innych operatorów systemu dystrybucyjnego. Usługi przesyłania/dystrybucji obejmują część zmienną i stałą opłat za przesył/dystrybucję, które powinny być wykazane w dziale 2,
- zakup energii elektrycznej na pokrycie strat w sieci (różnicy bilansowej, nielegalnego poboru) oraz na sprzedaż energii w ramach bilansowania,
- koszty działalności własnej obejmujące m.in. koszty poniesione przez przedsiębiorstwo na eksploatację i utrzymanie sieci, koszty zarządu,
- opłaty przejściowe tj. opłaty za usługę udostępniania krajowego systemu elektroenergetycznego, przeznaczonego na pokrycie kosztów osieroconych wynikających z przedterminowego rozwiązania umów długoterminowych wytwórców energii elektrycznej, kosztów powstałych w jednostkach opalanych gazem ziemnym, o których mowa w art. 44 ustawy z dnia 29 czerwca 2007 r. o zasadach pokrywania kosztów powstałych u wytwórców w związku z przedterminowym rozwiązaniem umów długoterminowych sprzedaży mocy i energii elektrycznej oraz kosztów działalności Zarządcy Rozliczeń S.A.

Wynik na dystrybucji stanowi różnicę pomiędzy przychodami (wiersz 01) a kosztami uzyskania przychodów (wiersz 07).

Wiersze 09–16 obejmują przychody i koszty związane wyłącznie z działalnością dystrybucyjną.

Wiersz 09 – pozostałe przychody – obejmuje przede wszystkim:

- zyski nadzwyczajne wynikające z działalności dystrybucyjnej,
- otrzymanie odszkodowania i kary umowne,
- odpisane przedawnione lub umorzone zobowiązania, z wyjątkiem zobowiązań bezwarunkowo umorzonych w wyniku postępowania naprawczego lub układowego, które zwiększają kapitał własny,
- zmniejszenie odpisów aktualizacyjnych należności z działalności operacyjnej,
- zysk ze sprzedaży środków trwałych zaangażowanych w działalność dystrybucyjną,
- opłaty za czynności dodatkowe wynikające tylko z taryfy,
- nielegalny pobór,
- przychody z tytułu przyłączenia odbiorców.

Wiersz 13 – pozostałe koszty – obejmuje przede wszystkim:

- straty nadzwyczajne wynikające z działalności dystrybucyjnej,
- odpisy aktualizujące należności od dłużników (z wyjątkiem związanych z operacjami finansowymi),
- odpisane należności przedawnione, umorzone i nieściągalne, na które nie dokonano wcześniej odpisów aktualizujących ich wartość,
- koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego od dochodzonych roszczeń i należności z działalności operacyjnej,

- jednorazowe odszkodowania z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych,
- koszty czynności dodatkowych określonych w taryfie oraz koszty wykrycia nielegalnego poboru w przypadku ich wyodrębnienia księgowego.

Wiersz 14 – przychody finansowe – obejmuje przede wszystkim odsetki od lokat oraz udzielonych pożyczek wynikających z prowadzonej działalności dystrybucyjnej.

Wiersz 16 – koszty finansowe – obejmuje:

1. Koszty zachowania płynności płatniczej w zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną (m.in. koszty obsługi kredytów i pożyczek zaciąganych na ten cel).
2. Koszty związane z modernizacją i rozwojem przedsiębiorstwa w zakresie działalności energetycznej oraz związane z inwestycjami z zakresu ochrony środowiska.
3. Koszty z tytułu ściągania należności.
4. Ujemne różnice kursowe z działalności operacyjnej w zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną.

Dział 5. Koszty działalności koncesjonowanej: dystrybucja – układ kalkulacyjny, w tys. zł

W dziale tym należy podać koszty zmienne i stałe w układzie kalkulacyjnym.

Koszty zmienne działalności dystrybucyjnej są sumą kosztów energii elektrycznej zakupionej na potrzeby strat (różnicy bilansowej, nielegalny pobór), na sprzedaż energii w ramach bilansowania oraz części zmiennej opłat za przesyłanie/dystrybucję.

W wierszu 05 należy wyodrębnić część zmienną opłat za przesyłanie/dystrybucję w podziale na napięcia.

Opłaty przesyłowe na rzecz OSP i wymiany siecią 110 kV z innymi operatorami systemu dystrybucyjnego należy przypisać kosztom wysokiego napięcia (WN).

Opłaty dystrybucyjne dotyczące wymiany energii siecią SN i nN należy przypisać odpowiednio do kolumny 2 (SN) i kolumny 3 (nN).

Reguła ta obowiązuje również w odniesieniu do opłat przesyłowych/dystrybucyjnych stałych - wiersz 08.

W wierszu 07 należy podać opłatę przesyłową/dystrybucyjną stałą naliczoną według stawki sieciowej stałej (wykazywanej w wierszu 08), opłatę abonamentową oraz ewentualne koszty zakupu rezerwy zdolności przesyłowych/dystrybucyjnych z innych OSD.

Zużycie energii elektrycznej na potrzeby własne obejmuje zużycie w stacjach elektroenergetycznych oraz na cele administracyjno-gospodarcze i jest zaliczane do kosztów stałych.

W wierszach 12 i 13 należy podać odpowiednio:

- koszty remontów,
- koszty wydziałów pomocniczych.

Koszty remontów obejmują remonty budynków i budowli, maszyn i urządzeń oraz innych środków trwałych zaliczonych do miejsc powstawania kosztów dystrybucji/wytwarzania energii elektrycznej. Mogą to być remonty wykonane we własnym zakresie lub zlecone innym wykonawcom. Koszty remontów grupują wszystkie pozycje kosztów działalności operacyjnej, tj. materiały wraz z kosztami zakupu, płace i świadczenia na rzecz pracowników, amortyzację sprzętu i transportu technologicznego, obce usługi remontowe itp.

Koszty wydziałów pomocniczych obejmują koszty działalności wydziałów wyodrębnionych w wykazie miejsc powstawania kosztów jako pomocnicze, świadczące usługi na rzecz więcej niż jednego wydziału działalności podstawowej lub na rzecz odbiorców zewnętrznych, np.: wydziału transportu i sprzętu zmechanizowanego, budowlane i naprawcze.

Dział 6. Koszty własne działalności koncesjonowanej: dystrybucja – układ rodzajowy, w tys. zł

Należy wykazywać koszty własne bezpośrednie (bez tzw. kosztów przeniesionych) działalności dystrybucyjnej w układzie rodzajowym.

Podziału kosztów wg napięć dokonywać należy zgodnie z następującymi zasadami:

- do kosztów wysokiego napięcia należy zaliczać koszty związane z eksploatacją linii, częścią węzłów WN/SN współpracujących bezpośrednio z siecią WN oraz przyłączy odbiorców na wysokim napięciu.
- do kosztów średniego napięcia należy zaliczyć koszty związane z eksploatacją części węzłów 110/SN, współpracujących bezpośrednio z siecią SN, linii średnich napięć i węzłów SN/SN oraz przyłączy odbiorców pobierających energię elektryczną na średnim napięciu.
- do kosztów niskiego napięcia należy zaliczyć koszty związane z eksploatacją węzłów SN/nN, linii niskiego napięcia oraz przyłączy odbiorców niskiego napięcia.

W wierszu 08 należy wykazać koszty pośrednie przypisywane do działalności dystrybucyjnej według stosowanych w przedsiębiorstwie kluczy podziału kosztów pośrednich.

Wartość wykazywaną **w kolumnie 4** należy powiększyć o koszty wspólne dla różnych poziomów napięć, do których nie można jednoznacznie przypisać miejsca powstania.

Do usług obcych należy zaliczać usługi wykonywane na rzecz przedsiębiorstwa przez inne przedsiębiorstwa spoza grupy kapitałowej. Nie należy zaliczać wzajemnie świadczonych usług pomiędzy jednostkami (spółkami zależnymi) własnego przedsiębiorstwa, o ile działają na rzecz dystrybucji energii elektrycznej.

Dział 7. Nakłady na środki trwałe oraz zatrudnienie – wypełniać tylko w sprawozdaniu za rok

W wierszu 01 należy wykazać wartość nakładów na budowę lub (i) wartość zakupu środków trwałych (w tym także niewymagających montażu lub instalacji) wraz z kosztami ponoszonymi przy ich nabyciu, wartość nakładów na wytworzenie środków trwałych we własnym zakresie, koszty dostosowania środka trwałego do użytkowania, koszty montażu, wartość nakładów na ulepszenie istniejących środków trwałych, w tym również na ulepszenie obcych środków trwałych oraz pełną wartość nakładów na środki trwałe nabyte na mocy umowy o leasing.

Wielkość poniesionych nakładów inwestycyjnych należy podzielić według następujących kryteriów klasyfikacyjnych:

- inwestycje odtworzeniowe – polegające na zastępowaniu zużytych lub przestarzałych urządzeń nowymi w celu zapobieżenia procesowi starzenia się majątku,
- inwestycje rozwojowe – mające na celu zwiększenie potencjału produkcyjnego w znaczeniu wydajności parku maszynowego lub służące wdrażaniu do produkcji nowych wyrobów, lepiej zaspokajających istniejące potrzeby potencjalnych nabywców,
- inwestycje pozostałe.

W wierszu 05 należy podać przeciętne zatrudnienie w przeliczeniu na pełne etaty.

Dział 8. Należności w działalności dystrybucyjnej, w tys. zł

Jako należności w działalności dystrybucyjnej:

- nie należy ujmować odsetek i nadpłat,
- należy ująć należności w postępowaniach sądowych, egzekucyjnych i upadłościowych do momentu odpisania ich jako należności nieściągalne (tj. w koszty spółki),

- nie należy ujmować należności z tytułu opłat pozaprawdowych i nielegalnego poboru energii elektrycznej.

Należności wykazywane w wierszach 01 i 02 są to kwoty należne od przedsiębiorstw obrotu z tytułu zawartych przez dane przedsiębiorstwo umów kompleksowych według art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne.

Należności wykazywane w wierszach 03–06 są to kwoty należne od odbiorców z tytułu sprzedaży energii elektrycznej.

Do należności nie należy zaliczać opłat za przekroczenie terminu płatności.

Należności ogółem na koniec miesiąca sprawozdawczego ustala się jako saldo wartości faktur rozliczeniowych wystawionych odbiorcom i kwot zapłaconych w ramach rozliczeń jako faktury zaliczkowe i wszelkie inne opłaty.

Należności przeterminowane ogółem (kolumna 2) będą stanowić sumę faktur, których płatność przypada do końca miesiąca sprawozdawczego, pomniejszoną o kwoty faktur zapłaconych. Należności przeterminowane co najmniej trzy miesiące (kolumna 3) są to należności, których termin płatności upłynął przed trzema miesiącami.

Uwaga! *Gospodarstwa domowe rozliczane miesięcznie należy wykazywać jako odbiorców rozliczanych w cyklu dłuższym niż 1 miesiąc.*

Dział 9. Zobowiązania w działalności dystrybucyjnej, w tys. zł

Dział ten dotyczy zobowiązań przedsiębiorstwa związanych z prowadzoną działalnością energetyczną.

Dane należy wykazywać odrębnie dla zobowiązań długoterminowych i krótkoterminowych.

Wiersz 01 – wykazuje się zobowiązania długoterminowe oraz zobowiązania krótkoterminowe z tytułu zaciągniętych pożyczek, wyemitowanych obligacji i innych papierów wartościowych, z których uzyskane środki pieniężne zostały przeznaczone na działalność dystrybucyjną.

Zobowiązania długoterminowe obejmują pożyczki, obligacje i inne papiery wartościowe wymagające spłaty w okresie dłuższym niż rok od zakończenia okresu sprawozdawczego, a zobowiązania krótkoterminowe z tych tytułów są to zobowiązania wymagające spłaty w okresie krótszym niż rok od zakończenia okresu sprawozdawczego.

Wiersz 02 – wykazuje się zobowiązania z tytułu zaciągniętych kredytów bankowych długoterminowych i krótkoterminowych, z których środki pieniężne zostały przeznaczone na działalność dystrybucyjną.

Kredyty długoterminowe są to kredyty wymagające spłaty w okresie dłuższym niż rok od zakończenia okresu sprawozdawczego, a kredyty krótkoterminowe są to kredyty wymagające spłaty w okresie krótszym niż rok od zakończenia okresu sprawozdawczego.

Wiersz 03 – wykazuje się nie wymienione wyżej zobowiązania długoterminowe oraz zobowiązania krótkoterminowe z tytułu dostaw towarów i usług, podatków, ceł, wynagrodzeń, ubezpieczeń społecznych oraz inne nie wymienione wyżej.

Dział 10. Działalność przyłączeniowa, w tys. zł

Przychody w działalności przyłączeniowej stanowią opłaty za przyłączenie według stawek taryfowych lub umownych określonych w umowie o przyłączenie.

Nakłady inwestycyjne – należy podać nakłady poniesione na budowę przyłączy nowych odbiorców i wytwórców oraz rozwój sieci w ramach umów o przyłączenie do sieci.

Pozycja pozostałe koszty – zawiera koszty z tytułu tymczasowych przyłączy do sieci.

Dział 11. Bilans energii elektrycznej w sieci – nie wypełniać w sprawozdaniu za rok

Bilans energii elektrycznej odwzorowuje fizyczne przepływy energii w sieci operatora systemu dystrybucyjnego.

Przychód

Z sieci najwyższych napięć (wiersz 01) należy podać energię pobraną z sieci operatora systemu przesyłowego i pomierzoną w polu transformatorów 400/110 kV, 220/110 kV lub w polu liniowym 220 kV lub 110 kV.

Z elektrowni kondensacyjnych (wiersz 02) i elektrociepłowni (wiersz 03) - jest to energia wprowadzona do sieci dystrybucyjnej (o napięciu 110 kV i niższym) łącznie z tzw. elektrowniami i elektrociepłowniami niezależnymi.

Z elektrowni wodnych (**wiersz 04**) – jest to energia elektrowni wodnych zawodowych: o przepływie naturalnym, szczytowo-pompowych oraz przepływowych z członem pompowym.

W wierszu 06 należy podać energię elektryczną zakupioną z elektrowni przemysłowych.

W wierszu 07 należy podać ilość energii elektrycznej z wysokosprawnej kogeneracji w ramach obowiązku odbioru – art. 9c ust. 7 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne.

W wierszu 08 należy wykazać energię elektryczną wyprodukowaną w odnawialnych źródłach energii (nie uwzględnioną w wierszu 04).

W wierszu 09 należy podać energię elektryczną dostarczoną do sieci od innych operatorów systemu elektroenergetycznego (dawne SD), natomiast w wierszu 10 – z zagranicy.

Rozchód

W wierszach 13, 14 należy podać ilość dostarczonej energii elektrycznej do odbiorców posiadających umowy kompleksowe oraz energię przesłaną do odbiorców posiadających umowy o świadczeniu usług dystrybucji. Wielkości te muszą być zgodne z ilością energii wykazywaną w Dziale 1.

W wierszu 15 należy wykazać ilość energii oszacowaną jako nielegalny pobór energii elektrycznej.

W wierszu 16 należy podać zużycie energii elektrycznej na potrzeby przedsiębiorstwa, wydzielając (w wierszu 17) potrzeby własne linii elektrycznych i stacji. Do potrzeb przedsiębiorstwa należy zaliczyć wszelkie zużycie pochodzące z sieci własnego przedsiębiorstwa.

W wierszu 18 wykazać należy energię elektryczną pobraną przez elektrownie wodne, szczytowo-pompowe lub posiadające człony pompowe zużywaną na pompowanie wody do górnego zbiornika.

W wierszu 19 należy wykazać energię przekazaną innym operatorom systemu dystrybucyjnego (dawne SD) w ramach wymiany poziomej.

W wierszu 20 należy wykazać przepływy energii z sieci operatora systemu dystrybucyjnego do sieci najwyższych napięć (OSP).

W wierszu 21 należy wykazać energię elektryczną przekazywaną na eksport w ramach wymiany przygranicznej siecią 110 kV lub niższych napięć.

Wiersz 22 jest to energia pobierana (kupowana) przez elektrownie ze wspólnej sieci. Pomiar tej energii odbywa się w punkcie sieci, który, patrząc od strony generatora (elektrowni) w kierunku sieci, znajduje się za miejscem dostarczenia (MD) energii z elektrowni do sieci.

Wiersz 23 należy traktować jako pozycję rezerwową, w której wykazuje się pozostały rozchód energii.

Wiersz 25 – różnica bilansowa, która stanowi różnicę pomiędzy przychodem (wiersz 12) a rozchodem (wiersz 24).

Wiersz 26 – wskaźnik różnic bilansowych – powinien być liczony jako iloraz różnicy bilansowej (wiersz 25) oraz energii wprowadzonej do sieci (wiersz 12) .

Dział 12. Nielegalny pobór energii elektrycznej – wypełniać tylko w sprawozdaniu za rok

W wierszach 01, 02 należy podać ilość energii elektrycznej przyjętą do rozliczeń z tytułu nielegalnego poboru.

Wartość tej energii będzie iloczynem ilości i wynikającej z taryfy wielkości opłat za nielegalny pobór.

Dział 13. Liczba umów o świadczenie usług dystrybucji – wypełniać tylko w sprawozdaniu za rok

W dziale należy wykazać liczbę zawartych umów świadczenia usług dystrybucji z odbiorcami energii elektrycznej.

W wierszu 03 – liczba obsługiwanych przedsiębiorstw obrotu – należy podać liczbę przedsiębiorstw obrotu, z którymi zawarto umowę o świadczenie usług dystrybucji.

W wierszu 04 należy wykazać liczbę odbiorców, którzy w danym okresie sprawozdawczym zmienili sprzedawcę.

MINISTERSTWO GOSPODARKI , plac Trzech Krzyży 3/5, 00 - 507 Warszawa		www.mg.gov.pl
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	G-10.4(Ob)k Sprawozdanie przedsiębiorstwa energetycznego prowadzącego obrót energią elektryczną za kwartał 2013 r za rok 2013	Agencja Rynku Energii S.A. Portal sprawozdawczy ARE www.are.waw.pl
Numer identyfikacyjny - REGON		Przekazać w terminie do 20. dnia kalendarzowego miesiąca po zakończeniu kwartału, do 11 lutego 2014 r. za IV kwartał 2013 r. oraz do 31 marca 2014 r. za rok 2013.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Dział 1. Sprzedaż energii elektrycznej i usług dystrybucji odbiorcom posiadającym umowy kompleksowe (według art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 poz. 1059))

Wyszczególnienie		Liczba odbiorców	Energia czynna		Pozostałe opłaty w zakresie obrotu	Bonifikaty w zakresie obrotu	Razem przychody ze sprzedaży
			ilość	wartość			
			MWh	tys. zł			
0		1	2	3	4	5	6
Razem odbiorcy (w.02+...+05+08+...+11), (w kol. 1 w. 02 +...+05+08)		01					
z tego	odbiorcy końcowi	odbiorcy na WN	02				
		odbiorcy na SN	03				
		odbiorcy na nN	04				
		odbiorcy typu gospodarstwa domowe oraz inne lokale z wyłączeniem placówek handlowo usługowych ¹⁾	05				
		w tym gospodarstwa domowe	06				
		w tym sprzedawca z urzędu	07				
		Odbiorcy, których instalacje nie są wyposażone w układy pomiarowo-rozliczeniowe	08				
	drobni dystrybutorzy lokalni (energia do odsprzedaży)	odbiorcy na WN	09				
	odbiorcy na SN	10					
	odbiorcy na nN	11					

Dział 1. Sprzedaż energii elektrycznej i usług dystrybucji odbiorcom posiadającym umowy kompleksowe (według art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne) (dok.)

Wyszczególnienie			Średnia cena sprzedaży energii elektrycznej (kol.6/ kol.2.1000)	Oplaty za usługi dystrybucji**)	Razem przychody (kol. 6 + 8)**	Średnia łączna cena (kol. 9/kol.2*1000)**	w tym z kol. 2 ilość energii uwzględniającej podatek akcyzowy	w tym z kol. 3 wartość pobranego podatku akcyzowego
			zł/MWh	tys. zł	tys. zł	zł/MWh	MWh	tys. zł
0			7	8	9	10	11	12
Razem odbiorcy (w.02+...+05+08+...+11), (w kol. 1 w. 02 +...+05+08)		01						
z tego	odbiorcy końcowi	odbiorcy na WN	02					
		odbiorcy na SN	03					
		odbiorcy na nN	04					
		odbiorcy typu gospodarstwa domowe oraz inne lokale z wyłączeniem placówek handlowo usługowych ¹⁾	05					
		w tym gospodarstwa domowe	06					
		w tym sprzedawca z urzędu	07					
		Odbiorcy, których instalacje nie są wyposażone w układy pomiarowo-rozliczeniowe	08					
	drobni dystrybutorzy lokalni (energia do odsprzedaży)	odbiorcy na WN	09		X	X	X	X
	odbiorcy na SN	10		X	X	X	X	
	odbiorcy na nN	11		X	X	X	X	

* Patrz objaśnienia do Działu 11.

** Wartości w kol. 8, 9, 10 w wierszach 02, 03, 04 dotyczą łącznie energii elektrycznej sprzedanej odbiorcom końcowym na zużycie końcowe oraz do odsprzedaży.

Dział 2. Sprzedaż energii elektrycznej odbiorcom posiadającym umowy sprzedaży (według art. 5 ust. 1 i art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne)

Wyszczególnienie		Liczba odbiorców	Energia elektryczna		Pozostałe opłaty w zakresie obrotu	
			ilość	wartość		
			MWh	tys. zł	tys. zł	
0		1	2	3	4	
Odbiorcy końcowi	NN	01				
	WN	02				
	SN	03				
	nN (bez gospodarstw domowych)	04				
	gospodarstwa domowe	05				
	Razem (w. 01+... +05)	06				
Drobni dystrybutorzy lokalni (energia do odsprzedania)	NN	07				
	WN	08				
	SN	09				
	nN	10				
	Razem (w. 07+... +10)	11				
Pozostali odbiorcy	pompowanie wody	12				
	operator systemu przesyłowego	13				
	operatorzy systemów dystrybucyjnych	14				
	z tego	w ramach własnej grupy kapitałowej	15			
		poza własną grupę kapitałową	16			
	przedsiębiorstwa obrotu	17				
	w tym	w ramach własnej grupy kapitałowej	18			
		poza własną grupę kapitałową	19			
		w ramach bilansowania energii	20			
	giełda	21	X			
	w tym	sprzedaż na rynek chwilowy (spotowy)	22	X		
		sprzedaż na rynek terminowy	23	X		
	rynek bilansujący	24	X			
	eksport	25				
	przedsiębiorstwa wytwórcze	26				
w tym w ramach bilansowania energii	27					
inni odbiorcy	28					
Razem sprzedaż (w. 06+11+12+13+14+17+21+24+25+26+28), w kol. 1 (w. 06+12+13+14+17+25+26+28)		29				
w tym w ramach własnej grupy kapitałowej		30				
w tym z wiersza 29 przez pośredników (np. internetowa platforma obrotu energią elektryczną)		31				

Dział 2. Sprzedaż energii elektrycznej odbiorcom posiadającym umowy sprzedaży (według art. 5 ust. 1 i art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne) (dok.)

Wyszczególnienie			Bonifikaty i upusty	Średnia cena (kol. (3 + 4- 5)/ kol. 2*1000)	w tym z kol. 2 ilość energii uwzględniającej podatek akcyzowy	w tym z kol. 3 wartość pobranego podatku akcyzowego	
			tys. zł	zł/MWh	MWh	tys. zł	
0			5	6	7	8	
Odbiorcy końcowi	NN	01					
	WN	02					
	SN	03					
	nN (bez gospodarstw domowych)	04					
	gospodarstwa domowe	05					
	Razem (w. 01+... +05)	06					
Drobni dystrybutorzy lokalni (energia do odsprzedaży)	NN	07			X	X	
	WN	08			X	X	
	SN	09			X	X	
	nN	10			X	X	
	Razem (w. 07+... +10)	11			X	X	
Pozostali odbiorcy	pompowanie wody	12			X	X	
	operator systemu przesyłowego	13			X	X	
	operatorzy systemów dystrybucyjnych	14			X	X	
	z tego	w ramach własnej grupy kapitałowej	15			X	X
		poza własną grupę kapitałową	16			X	X
	przedsiębiorstwa obrotu	17			X	X	
	w tym	w ramach własnej grupy kapitałowej	18			X	X
		poza własną grupę kapitałową	19			X	X
		w ramach bilansowania energii	20			X	X
	giełda	21			X	X	
	w tym	sprzedaż na rynek chwilowy (spotowy)	22			X	X
		sprzedaż na rynek terminowy	23			X	X
	rynek bilansujący	24			X	X	
	za granicę	25			X	X	
	przedsiębiorstwa wytwórcze	26			X	X	
w tym w ramach bilansowania energii	27			X	X		
inni odbiorcy	28			X	X		
Razem sprzedaż (w. 06+11+12+13+14+17+21+24+25+26+28), w kol. 1 (w. 06+12+13+14+17+25+26+28)		29					
w tym w ramach własnej grupy kapitałowej		30			X	X	
w tym z wiersza 29 przez pośredników (np. internetowa platforma obrotu energią elektryczną)		31			X	X	

Dział 3. Sprzedaż usług dystrybucji do odbiorców końcowych w ramach umów kompleksowych (według art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne)

Wyszczególnienie		Liczba odbiorców	Przychody według stawek sieciowych				
			stawki stałe		stawki zmienne		
			moc umowna	wartość	energia dostarczona	wartość	
			MW	tys. zł	MWh	tys. zł	
0		1	2	3	4	5	
Odbiorcy posiadający umowy kompleksowe		01					
z tego	WN	02					
	SN	03					
	nN (bez gospodarstw domowych)	zależne od mocy	04				
		niezależne od mocy	05	X			
	gospodarstwa domowe	06	X				
Pompowanie wody w elektrowniach szczytowo-pompowych		07					
Razem sprzedaż (w. 01 + 07)		08					
z tego	Gospodarstwa domowe zużywające rocznie	poniżej 500 kWh	09	X	X	X	X
		od 500 kWh do 1200 kWh	10	X	X	X	X
		powyżej 1200 kWh	11	X	X	X	X
	Odbiorcy na nN (z wyjątkiem gospodarstw domowych)		12		X	X	X
	Odbiorcy na SN		13		X	X	X
	Odbiorcy na WN i NN (z wyjątkiem odbiorców wykazywanych w wierszu 15)		14		X	X	X
	Odbiorcy na WN i NN spełniający warunki *		15		X	X	X

Dział 3. Sprzedaż usług dystrybucji do odbiorców końcowych w ramach umów kompleksowych (według art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne) (cd.)

Wyszczególnienie		Przychody według stawki jakościowej		Ponadumowny pobór energii biernej	Przekroczenie mocy	Inne przychody	
		MWh	tys. zł				
0		6	7	8	9	10	
Odbiorcy posiadający umowy kompleksowe		01				X	
z tego	WN	02				X	
	SN	03				X	
	nN (bez gospodarstw domowych)	zależne od mocy	04				X
		niezależne od mocy	05				X
	gospodarstwa domowe	06				X	
Pompowanie wody w elektrowniach szczytowo-pompowych		07					
Razem sprzedaż (w. 01 + 07)		08				X	
z tego	Gospodarstwa domowe zużywające rocznie	poniżej 500 kWh	09	X	X	X	X
		od 500 kWh do 1200 kWh	10	X	X	X	X
		powyżej 1200 kWh	11	X	X	X	X
	Odbiorcy na nN (z wyjątkiem gospodarstw domowych)		12	X	X	X	X
	Odbiorcy na SN		13	X	X	X	X
	Odbiorcy na WN i NN (z wyjątkiem odbiorców wykazywanych w wierszu 15)		14	X	X	X	X
	Odbiorcy na WN i NN spełniający warunki *		15	X	X	X	X

Dział 3. Sprzedaż usług dystrybucji do odbiorców końcowych w ramach umów kompleksowych (według art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne) (dok.)

Wyszczególnienie				Oplaty	Bonifikaty	Oplaty	Razem wartość	Średnia opłata
				abonamentowe	i upusty	końcowe	(kol. 3+5+7+8+9+ +10+11-12+13)	dystrybucyjna
				tys. zł				zł/MWh
0				11	12	13	14	15
Odbiorcy posiadający umowy kompleksowe			01					
z tego	WN		02					
	SN		03					
	nN (bez gospodarstw domowych)	zależne od mocy	04					
		niezależne od mocy	05					
	gospodarstwa domowe		06					
Pompowanie wody w elektrowniach szczytowo-pompowych			07					
Razem sprzedaż (w. 01 + 07)			08					
z tego	Gospodarstwa domowe zużywające rocznie	poniżej 500 kWh	09	X	X		X	X
		od 500 kWh do 1200 kWh	10	X	X		X	X
		powyżej 1200 kWh	11	X	X		X	X
	Odbiorcy na nN (z wyjątkiem gospodarstw domowych)		12	X	X		X	X
	Odbiorcy na SN		13	X	X		X	X
	Odbiorcy na WN i NN (z wyjątkiem odbiorców wykazywanych w wierszu 15)		14	X	X		X	X
	Odbiorcy na WN i NN spełniający warunki *		15	X	X		X	X

* Patrz objaśnienia.

Dział 4. Zakup energii elektrycznej

Kierunek zakupu				Ilość	Wartość	Średnia cena
				MWh	tys. zł	zł/MWh
0				1	2	3
Z elektrowni zawodowych	ogółem		01			
	w tym	OZE	02			
		w ramach własnej grupy kapitałowej	03			
		poza własną grupę kapitałową	04			
		w ramach bilansowania energii	05			
Z elektrowni przemysłowych	ogółem		06			
	w tym OZE		07			
Z elektrowni własnych	ogółem		08			
	w tym OZE		09			
Ze źródeł odnawialnych bezpośrednio (OZE)			10			
Z zagranicy			11			
Z przedsiębiorstw obrotu	energia elektryczna		12			
	w tym	w ramach własnej grupy kapitałowej	13			
		poza własną grupę kapitałową	14			
		w ramach bilansowania energii	15			
	opłaty za usługę		16	X		X
w tym w ramach własnej grupy kapitałowej		17	X		X	
Na giełdzie energii	energia elektryczna		18			
	w tym	zakup na rynku chwilowym (spotowym)	19			
		zakup na rynku terminowym	20			
	opłaty za usługę		21	X		X

Dział 4. Zakup energii elektrycznej (dok.)

Kierunek zakupu		Ilość	Wartość	Średnia cena
		MWh	tys. zł	zł/MWh
0		1	2	3
Na rynku bilansującym	22			
Inne kierunki zakupu	23			
Razem zakup (w. 01+06+08+10+11+12+16+18+21+22+23)	24			
w tym przez pośredników (np. internetowa platforma obrotu energią elektryczną)	25			
Z wiersza „Razem zakup” przypada na	sprzedaż odbiorcom posiadającym umowy kompleksowe (według art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne)	26		
	w tym jako sprzedawca z urzędu	27		
	pozostała sprzedaż	28		
	potrzeby przedsiębiorstwa	29		

Dział 5. Wynik finansowy na działalności energetycznej- energia elektryczna, w tys. zł

Wyszczególnienie	Wartość	
0	1	
Przychody z działalności energetycznej	01	
w tym przychody ze sprzedaży odbiorcom końcowym (łącznie z energią do odsprzedania)	02	
w tym sprzedawca z urzędu	03	
Koszty energii zakupionej	04	
Koszty zakupionych usług dystrybucji (przeniesione)	05	
Pozostałe opłaty w zakresie obrotu	06	
Pozostałe koszty zakupu	07	
Koszty umorzonych praw majątkowych i opłaty zastępczej	08	
Koszty działalności własnej	09	
Akcyza	10	
Razem koszty uzyskania przychodów z działalności energetycznej (w. 04 + 05 + 06 + 07 + 08 + 09 + 10)	11	
w tym koszty wynikające z funkcji sprzedawcy z urzędu	12	
Wynik (w. 01 – 11)	13	
Pozostałe przychody	14	
Pozostałe koszty	15	
Przychody finansowe	16	
w tym odsetki od należności przeterminowanych	17	
Koszty finansowe	18	
Wynik na działalności energetycznej (w. 13 + 14 - 15 + 16 - 18)	19	

Dział 6. Koszty według rodzajów działalności koncesjonowanych –układ kalkulacyjny, w tys. zł

Wyszczególnienie		Obrót	Wytwarzanie
0		1	2
Koszty zmienne	01		
w tym energia elektryczna do odsprzedaży	02		X
energia na różnicę bilansową	03		X
zakup usług dystrybucji	04		X
opłata rozliczeniowa	05		X
opłata rynkowa	06		X
Koszty stałe	07		
w tym koszty działalności własnej	08		
w tym koszty zarządu	09		
Razem koszty (w. 01 + 07)	10		

Dział 7. Koszty własne według rodzajów działalności koncesjonowanych –układ rodzajowy, w tys. zł

Wyszczególnienie		Koszty własne		
		Obrót	Wytwarzanie	Razem (k. 1+2)
0		1	2	3
Koszty bezpośrednie	materiały i energia	01		
	usługi obce	02		
	amortyzacja	03		
	podatki i opłaty	04		
	wynagrodzenia i świadczenia	05		
	pozostałe koszty	06		
	razem koszty bezpośrednie (w. 01+...+06)	07		
Koszty pośrednie	08			
Razem koszty własne (w. 07 + 08)	09			

Dział 8. Nakłady na środki trwałe oraz zatrudnienie – wypełniać tylko w sprawozdaniu za rok

Wyszczególnienie		Jednostka miary	Obrót	Wytwarzanie	Razem (k. 1+2)
0			1	2	3
Nakłady na środki trwałe	01				
z tego	inwestycje odtworzeniowe	02	tys. zł		
	inwestycje rozwojowe	03			
	pozostałe	04			
Zatrudnienie	05	etaty			

Dział 9. Należności w obrocie energią elektryczną, w tys. zł

Wyszczególnienie			Ogółem	w tym przeterminowane	
				ogółem	w tym co najmniej 3 miesiące
0			1	2	3
Umowy kompleksowe (według art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne)	odbiorcy rozliczani w cyklu	1-miesięcznym	01		
		dłuższym niż 1 miesiąc	02		
w tym sprzedawca z urzędu	odbiorcy rozliczani w cyklu	1-miesięcznym	03		
		dłuższym niż 1 miesiąc	04		
Umowy kompleksowe (według art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne)	odbiorcy rozliczani w cyklu	1-miesięcznym	05		
		dłuższym niż 1 miesiąc	06		
Umowy rozdzielone - umowy sprzedaży (według art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne)	odbiorcy rozliczani w cyklu	1-miesięcznym	07		
		dłuższym niż 1 miesiąc	08		

Dział 10. Zobowiązania w obrocie energią elektryczną, w tys. zł

Wyszczególnienie		Długoterminowe	Krótkoterminowe
0		1	2
Pożyczki, obligacje i inne papiery wartościowe	01		
Kredyty bankowe	02		
Pozostałe zobowiązania	03		

Dział 11. Opłaty za energię elektryczną od odbiorców posiadających umowy kompleksowe (według art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne) - wypełniać tylko w sprawozdaniu za rok

Grupa taryfowa		Liczba odbiorców	Moc umowna MW	Energia czynna		Pozostałe opłaty w zakresie obrotu tys. zł	Bonifikaty (w zakresie obrotu) tys. zł
				ilość MWh	wartość tys. zł		
				3	4		
0		1	2	3	4	5	6
Odbiorcy na WN	jednostrefowi	01					
	dwustrefowi	02					
	trójstrefowi	03					
	razem (w. 01 do 03)	04					
	w tym odbiorcy na 220 kV	05					
Odbiorcy na SN	jednostrefowi *	06					
	jednostrefowi **	07					
	dwustrefowi	08					
	trójstrefowi	09					
	razem (w. 06 do 09)	10					
	w tym						
	trakcja miejska	11					
	gospodarstwa rolne	12					
Odbiorcy na nN o mocy umownej >40 kW i prądzie znamionowym zabezpieczenia przedlicznikowego >63A	jednostrefowi	13					
	dwustrefowi a)	14					
	dwustrefowi b)	15					
	trójstrefowi	16					
	razem (w. 13 do 16)	17					
Odbiorcy na nN o mocy umownej ≤40 kW lub prądzie znamionowym zabezpieczenia przedlicznikowego ≤63A	jednostrefowi	18					
	dwustrefowi a)	19					
	dwustrefowi b)	20					
	trójstrefowi	21					
	razem (w. 18 do 21)	22					
Razem odbiorcy na nN (w. 17 + 22)		23					
w tym oświetlenie ulic		24					
gospodarstwa rolne		25					

Dział 11. Opłaty za energię elektryczną od odbiorców posiadających umowy kompleksowe (według art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne) - wypełniać tylko w sprawozdaniu za rok (cd.)

Grupa taryfowa		Liczba odbiorców	Moc umowna MW	Energia czynna		Pozostałe opłaty w zakresie obrotu	Bonifikaty (w zakresie obrotu)	
				ilość MWh	wartość tys. zł			
0		1	2	3	4	tys. zł		
0		1	2	3	4	5	6	
Odbiorcy typu gospodarstwa domowe oraz inne lokale z wyl. placówek handlowo-usługowych***	jednostrefowi	26						
	dwustrefowi	27						
	trójstrefowi	28						
	razem (w. 26 do 28)	29						
	w tym	taryfa pracownicza	30					
		odbiorcy na SN	31					
w tym	gospodarstwa domowe - miasto	jednostrefowe	32					
		wielostrefowe	33					
		razem (w. 32 + 33)	34					
		w tym sprzedawca z urzędu	35					
	gospodarstwa domowe - wieś	jednostrefowe	36					
		wielostrefowe	37					
		razem (w. 36 + 37)	38					
		w tym sprzedawca z urzędu	39					
Odbiorcy, których instalacje nie są wyposażone w układy pomiarowo-rozliczeniowe		40						
Razem sprzedaż (w. 04 + 10 + 23 + 29 + 40)		41						

Dział 11. Opłaty za energię elektryczną od odbiorców posiadających umowy kompleksowe (według art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne) - wypełniać tylko w sprawozdaniu za rok (cd.)

Grupa taryfowa		Razem przychody ze sprzedaży tys. zł	Średnia cena sprzedaży energii elektrycznej (kol.7/ kol.3*1000) zł/MWh	Opłaty za usługi dystrybucji tys. zł	Razem przychody (kol. 7 + 9) tys. zł	Średnia łączna cena (kol. 10/ kol.3.1000) zł/MWh	w tym z kol. 3 ilość energii uwzględniającej podatek akcyzowy MWh	w tym z kol. 4 wartość pobranego podatku akcyzowego tys. zł
0		7	8	9	10	11	12	13
Odbiorcy na WN	jednostrefowi	01						
	dwustrefowi	02						
	trójstrefowi	03						
	razem grupy A (w. 01 do 03)	04						
	w tym odbiorcy na 220 kV	05						
Odbiorcy na SN	jednostrefowi *	06						
	jednostrefowi **	07						
	dwustrefowi	08						
	trójstrefowi	09						
	razem grupy B (w. 06 do 09)	10						
	w tym	trakcja miejska	11					
gospodarstwa rolne		12						

Dział 11. Opłaty za energię elektryczną od odbiorców posiadających umowy kompleksowe (według art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne) – wypełniać tylko w sprawozdaniu za rok (dok.)

Grupa taryfowa		Razem przychody ze sprzedaży	Średnia cena sprzedaży energii elektrycznej (kol.7/ kol.3-1000)	Opłaty za usługi dystrybucji	Razem przychody (kol. 7 + 9)	Średnia łączna cena (kol. 10/ kol.3-1000)	w tym z kol. 3 ilość energii uwzględniającej podatek akcyzowy	w tym z kol. 4 wartość pobranego podatku akcyzowego	
		tys. zł	zł/MWh	tys. zł	tys. zł	zł/MWh	MWh	tys. zł	
0		7	8	9	10	11	12	13	
Odbiorcy na nN o mocy umownej >40 kW i prądzie znamionowym zabezpieczenia przedlicznikowego >63A	jednostrefowi	13							
	dwustrefowi a)	14							
	dwustrefowi b)	15							
	trójstrefowi	16							
	razem (w. 13 do 16)	17							
Odbiorcy na nN o mocy umownej ≤40 kW lub prądzie znamionowym zabezpieczenia przedlicznikowego ≤63A	jednostrefowi	18							
	dwustrefowi a)	19							
	dwustrefowi b)	20							
	trójstrefowi	21							
	razem (w. 18 do 21)	22							
Razem odbiorcy na nN (w. 17 + 22)		23							
w tym oświetlenie ulic		24							
gospodarstwa rolne		25							
Odbiorcy typu gospodarstwa domowe oraz inne lokale z wyl. placówek handlowo – usługowych***	jednostrefowi	26							
	dwustrefowi	27							
	trójstrefowi	28							
	razem (w. 26 do 28)	29							
	w tym	taryfa pracownicza	30						
		odbiorcy na SN	31						
w tym	gospodarstwa domowe - miasto	jednostrefowe	32						
		wielostrefowe	33						
		razem (w. 32 + 33)	34						
		w tym sprzedawca z urzędu	35						
	gospodarstwa domowe - wieś	jednostrefowe	36						
		wielostrefowe	37						
		razem (w. 36 + 37)	38						
		w tym sprzedawca z urzędu	39						
Odbiorcy, których instalacje nie są wyposażone w układy pomiarowo-rozliczeniowe		40							
Razem sprzedaż (w. 04 + 10 + 23 + 29 + 40)		41							

* Odbiorcy bez kontroli poboru mocy.

** Odbiorcy z kontrolą poboru mocy.

*** Patrz objaśnienia.

Dział 12. Liczba umów – wypełniać tylko w sprawozdaniu za rok

		Stan na początek okresu sprawozdawczego	Stan na koniec okresu sprawozdawczego
0		1	2
Liczba umów kompleksowych (według art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne)	01		
Liczba umów sprzedaży w ramach umowy kompleksowej (według art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne)	02		
Liczba umów sprzedaży (według art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne)	03		

Uwaga: Dane finansowe należy wykazywać w tys. zł z jednym miejscem po przecinku z wyjątkiem pozycji dotyczących cen i wskaźników, które należy wykazywać z dwoma miejscami po przecinku. Przed wypełnieniem należy przeczytać objaśnienia.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby
sporządzającej sprawozdanie)

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby
zatwierdzającej sprawozdanie)

Objaśnienia do formularza G-10.4(Ob)k

Objaśnienia dotyczą wzoru formularza za poszczególne kwartały 2013 r. i za 2013 rok.

Do sporządzania sprawozdania zobowiązane są podmioty zajmujące się obrotem energią elektryczną, wybrane metodą doboru celowego.

Przedsiębiorstwo obrotu uwzględnia przy sporządzaniu sprawozdania podległe mu spółki lub spółki, w których jednostka macierzysta posiada udział większościowy, o ile działają na rzecz obrotu energią elektryczną. Jeśli spółka córka lub spółka zależna wydzielona została w celu prowadzenia działalności polegającej na wytwarzaniu energii elektrycznej nie powinna ona być objęta sprawozdaniem G-10.4(Ob)k. Zgodnie z Programem badań statystycznych statystyki publicznej jednostka taka obowiązana jest składać odpowiednie dla niej sprawozdania (G-10.m, G-10.1k i G-10.2 albo G-10.m i G-10.1(w)k).

W tak określonym zakresie sprawozdanie G10.4(Ob)k jest sprawozdaniem skonsolidowanym, które należy sporządzać zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013, poz. 330, z późn. zm.).

Przy wypełnianiu sprawozdania należy stosować zasady zawarte w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 18 sierpnia 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (Dz. U. Nr 189, poz. 1126, z późn. zm.).

Dział 1. Sprzedaż energii elektrycznej i usług dystrybucji odbiorcom posiadającym umowy kompleksowe według art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1059)

W dziale 1 należy podawać dane dotyczące sprzedaży energii elektrycznej realizowanej na podstawie umowy zawierającej zarówno postanowienia umowy sprzedaży jak i umowy o świadczenie usług dystrybucji.

W przypadku stosowania opłat za obsługę handlową przez przedsiębiorstwo przychody z tego tytułu należy uwzględnić w kolumnie 4.

W kolumnie 11 w wierszach 02–08 należy wykazać ilość energii sprzedanej podmiotom nabywającym energię na własny użytek i jednocześnie nie posiadającym koncesji na wytwarzanie, przesyłanie, dystrybucję lub obrót tą energią w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne. Cena sprzedaży energii tym odbiorcom zawiera podatek akcyzowy (ustawa z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (Dz. U. z 2011 r. Nr 108, poz. 626, z późn. zm.)). Wielkość pobranej akcyzy należy wykazać w kolumnie 12.

Sprzedaż energii odbiorcom końcowym należy wykazywać analogicznie w działach 2 i 11.

Opłaty za usługi dystrybucji (kolumna 8) są sumą wszystkich opłat związanych z dystrybucją energii elektrycznej pobieranych od odbiorców.

Drobni dystrybutorzy lokalni są to przedsiębiorstwa w części dokonujące zakupu energii na własny użytek (wykazywanej w wierszach 02–08) a w części (wykazanej w wierszach 09–11) dostarczające energię innym odbiorcom za pośrednictwem lokalnych sieci dystrybucyjnych. Sprzedaż energii do drobnych dystrybutorów lokalnych podlegającej dalszej odsprzedaży realizowana jest na podstawie ceny energii elektrycznej nie obciążonej kosztami obowiązkowego zakupu praw majątkowych OZEE i z kogeneracji.

W tych pozycjach należy ujmować także sprzedaż do drobnych operatorów systemu dystrybucyjnego (o liczbie odbiorców przyłączonych do sieci elektroenergetycznej przedsiębiorstwa energetycznego nie większej niż sto tysięcy).

W pozycji „**Liczba odbiorców**” należy podać liczbę miejsc dostarczania energii elektrycznej do odbiorców zużywających energię na własny użytek lub/i odsprzedających tę energię, określonych w umowie o przyłączenie do sieci albo w umowie o świadczenie usług przesyłania lub dystrybucji energii elektrycznej, albo w umowie sprzedaży energii elektrycznej, albo w umowie kompleksowej, będący jednocześnie miejscem odbioru tej energii.

Uwaga!

W wierszach 09-11 w kolumnie 8 nie wykazywane są opłaty za usługi dystrybucji. Wartości wykazywane w kolumnach: „Opłaty za usługi dystrybucji”, „Razem przychody” oraz „Średnia łączna cena” w odniesieniu do odbiorców na WN, SN i nN dotyczą łącznie energii elektrycznej sprzedanej odbiorcom końcowym na zużycie końcowe oraz do odsprzedania.

Sprzedaż energii elektrycznej na potrzeby różnicy bilansowej oraz energii elektrycznej zużywanej na potrzeby sieciowe (związane z dostawą odbiorcom) należy wykazywać łącznie ze sprzedażą energii podlegającej dalszej odsprzedaży.

Do grupy gospodarstw domowych należy zaliczać również małe gospodarstwa rolne rozliczane w taryfie G. Zasady ujmowania przychodów powinny być zgodne z przyjętymi w objaśnieniach do Działu 11.

Dział 2. Sprzedaż energii elektrycznej odbiorcom posiadającym umowy sprzedaży (według art. 5 ust. 1 oraz art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne)

W dziale tym należy wykazywać sprzedaż realizowaną na podstawie umów kompleksowych, na mocy których sprzedawca działając na rzecz i w imieniu odbiorcy końcowego zawiera umowę o świadczenie usług dystrybucji z operatorem systemu a także sprzedaż energii elektrycznej prowadzoną na podstawie umowy sprzedaży.

Do grup odbiorców pobierających energię elektryczną na poszczególnych napięciach nie należy zaliczać gospodarstw domowych (łącznie z małymi gospodarstwami rolnymi rozliczanymi w taryfie G), dla których dane należy podać w wierszu 05.

Do wartości energii nie należy doliczać żadnych opłat związanych z obrotem energią elektryczną.

W wierszach 07–11 należy ujmować także sprzedaż realizowaną do drobnych operatorów systemu dystrybucyjnego (o liczbie odbiorców przyłączonych do sieci elektroenergetycznej przedsiębiorstwa energetycznego nie większej niż sto tysięcy).

W wierszu 14 należy wykazać sprzedaż do operatorów systemów dystrybucyjnych - dawnych spółek dystrybucyjnych.

W wierszu 17 należy wykazać sprzedaż energii elektrycznej do przedsiębiorstwa obrotu zdefiniowanego jako przedsiębiorstwo energetyczne, którego podstawową działalność gospodarczą stanowi handel hurtowy lub detaliczny energią. Przedsiębiorstwo obrotu nie posiada własnej sieci przesyłowej ani dystrybucyjnej.

Energię wykazywaną w wierszach 14, 17 należy rozdzielić na dwa kierunki sprzedaży: w ramach własnej grupy kapitałowej i poza własną grupę kapitałową.

W wierszu 20 należy podać ilość i wartość energii elektrycznej sprzedanej do przedsiębiorstw obrotu w ramach bilansowania energii.

Dział 3. Sprzedaż usług dystrybucji do odbiorców końcowych w ramach umów kompleksowych (według art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne)

W dziale tym należy rozliczyć sprzedaż usług dystrybucji do odbiorców końcowych w ramach umów kompleksowych według art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz na pompowanie wody w elektrowniach szczytowo–pompowych.

Do grup odbiorców pobierających energię elektryczną na poszczególnych napięciach nie należy zaliczać gospodarstw domowych (łącznie z małymi gospodarstwami rolnymi), dla których dane należy podawać w wierszu 06.

W kolumnie 13 – opłaty końcowe – należy wykazać wielkość opłat z tytułu świadczenia usługi dystrybucji związanej z zakupem usługi udostępniania krajowego systemu elektroenergetycznego, przeznaczonych na pokrycie kosztów osieroconych wynikających z przedterminowego rozwiązania umów długoterminowych wytwórców energii elektrycznej, kosztów powstałych w jednostkach opalanych gazem ziemnym, o których mowa w art. 44 ustawy z dnia 29 czerwca 2007 r. o zasadach pokrywania kosztów powstałych u wytwórców w związku z przedterminowym rozwiązaniem umów długoterminowych sprzedaży mocy i energii elektrycznej (Dz. U. Nr 130, poz. 905, z późn. zm.) oraz kosztów działalności Zarządcy Rozliczeń S.A.

W wierszach 09-15 należy wykazać wysokość opłaty końcowej należnej od odbiorców końcowych w podziale na następujące grupy odbiorców:

1. odbiorcy końcowi pobierający energię elektryczną w gospodarstwie domowym zużywający rocznie:
 - a) poniżej 500 kWh energii elektrycznej,
 - b) od 500 kWh do 1200 kWh energii elektrycznej,
 - c) powyżej 1200 kWh energii elektrycznej.
2. odbiorcy nie wymienieni w punkcie 1, których instalacje są przyłączone do sieci elektroenergetycznej:
 - a) niskiego napięcia,
 - b) średniego napięcia,
 - c) wysokich i najwyższych napięć (nie wymienieni w punkcie 3).
3. odbiorcy, których instalacje są przyłączone do sieci elektroenergetycznej wysokich i najwyższych napięć i którzy w roku poprzedzającym dany rok kalendarzowy, w którym są stosowane stawki opłaty przejściowej, zużyli nie mniej niż 400 GWh energii elektrycznej z wykorzystaniem nie mniej niż 60% mocy umownej, dla których koszt energii elektrycznej stanowi nie mniej niż 15% wartości ich produkcji (**wiersz 15**).

Wiersze 09–15 - Podział odbiorców powinien być zgodny z przyjętą przez przedsiębiorstwo klasyfikacją stosowaną przy obliczaniu wielkości opłat końcowych przekazywanych do Operatora (art.10 ust.1 ustawy z dnia 29 czerwca 2007 r. o zasadach pokrywania kosztów powstałych u wytwórców w związku z przedterminowym rozwiązaniem umów długoterminowych sprzedaży mocy i energii elektrycznej). Wiersze te dotyczą sprzedaży usług dystrybucji odbiorcom, w odniesieniu do których, w taryfie za świadczenie usługi przesyłania lub dystrybucji energii elektrycznej została ustalona opłata końcowa. Wobec powyższego wielkości wykazywane w wierszu 08 w kolumnach 1, 2, 13 powinny być większe bądź równe sumie wielkości wykazywanych w wierszach 09–15.

Dział 4. Zakup energii elektrycznej

W tym dziale należy podawać dane dotyczące całego zakupu energii elektrycznej przeznaczonego na pokrycie potrzeb przedsiębiorstwa.

Zakup z elektrowni zawodowych i przemysłowych obejmuje energię zakupioną bezpośrednio w elektrowni.

Zakup energii elektrycznej wykazywany w wierszach 01 i 12 należy rozdzielić na dwa kierunki zakupu: w ramach własnej grupy kapitałowej i poza własną grupę kapitałową.

Zakup z elektrowni własnych (wiersz 08) obejmuje energię elektryczną wytworzoną przez elektrownie działające w strukturze przedsiębiorstwa, niewyodrębnione pod względem prawnym. Cena zakupu powinna być równa kosztowi wytwarzania w tych elektrowniach.

Zakup energii elektrycznej z OZE obejmuje energię elektryczną kupowaną ze źródeł wytwórczych określonych w art. 3 pkt 20 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne.

Zakup z importu obejmuje energię elektryczną dostarczoną przez dostawcę zagranicznego na podstawie bezpośrednio zawartej umowy.

Przez zakup na rynku bilansującym należy rozumieć zakup energii wynikający z konieczności zbilansowania zakupu i sprzedaży energii elektrycznej przez przedsiębiorstwo.

W przypadku zakupu energii elektrycznej na giełdzie należy podawać tylko opłaty związane z zakupem energii.

Energia elektryczna wykazywana w podziale na kierunki przeznaczenia powinna być wyceniona według średniego kosztu zakupu ze wszystkich kierunków dostawy. Dopuszczalne są inne zasady wyceny przyjmowane w przedsiębiorstwie, np. według ceny zakupu od największego dostawcy.

W wierszu 27 należy wykazać ilość i wartość energii elektrycznej zakupionej na rzecz odbiorców, w ramach świadczenia usługi kompleksowej, dla których przedsiębiorstwo działa jako sprzedawca z urzędu.

Dział 5. Wynik finansowy na działalności energetycznej - energia elektryczna, w tys. zł

Przy ustalaniu przychodów i kosztów obowiązują ogólne zasady rachunkowości, w tym zasada memoriałowa i współmierności.

W myśl zasady memoriałowej przychody zalicza się do osiągniętych i koszty do poniesionych w okresie ich wystąpienia, a nie w okresie, w którym dokonano zapłaty czy też poniesiono faktyczne wydatki. Zgodnie z zasadą współmierności uznaje się za koszty danego okresu sprawozdawczego te koszty, które są związane z przychodami tego okresu.

Na przychody z działalności energetycznej składają się: przychody ze sprzedaży energii elektrycznej odbiorcom posiadającym umowy kompleksowe (według art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne), sprzedaż energii elektrycznej pozostałym odbiorcom (uwzględnionym w Dziale 2) oraz przychody za usługi dystrybucji uzyskiwane od odbiorców posiadających umowy kompleksowe według art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne.

Koszty energii zakupionej (**wiersz 04**) są sumą opłat za energię elektryczną kupowaną ze wszystkich kierunków w ilości przeznaczonej do odsprzedaży (wartość energii przeznaczonej do odsprzedaży w cenie zakupu) oraz kosztów energii elektrycznej wytworzonej we własnych elektrowniach.

W wierszu 05 należy wykazać wartość usług dystrybucji zakupionych od operatorów systemów dystrybucyjnych w celu realizacji umów kompleksowych (według art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia

1997 r. – Prawo energetyczne). W pozycji tej należy wykazać wielkość pobranych kwot opłaty końcowej w wysokości wynikającej z ilości sprzedanych usług dystrybucji.

W wierszu 06 należy wykazać m.in. koszt rezerwowania zdolności przesyłowych w wymianie międzynarodowej.

W wierszu 07 należy wykazać m.in. wielkość poniesionej opłaty za usługi przesyłania energii elektrycznej (opłata rozliczeniowa i rynkowa).

W wierszu 08 należy wykazać koszty uzyskania i umorzenia praw majątkowych wynikających ze świadectw pochodzenia, w ilości wynikającej ze spełnienia obowiązku (rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 18 października 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu obowiązków uzyskania i przedstawienia do umorzenia świadectw pochodzenia, uiszczenia opłaty zastępczej, zakupu energii elektrycznej i ciepła wytworzonych w odnawialnych źródłach energii oraz obowiązku potwierdzania danych dotyczących ilości energii elektrycznej wytworzonej w odnawialnym źródle energii (Dz. U. poz. 1229)) w stosunku do wykonanej w okresie sprawozdawczym sprzedaży energii elektrycznej przez przedsiębiorstwo. Są to: wartość zakupionych praw majątkowych oraz koszty związane z ich zakupem, dokonaniem zmian w rejestrze świadectw pochodzenia oraz umorzeniem, a także koszty poniesionej opłaty zastępczej.

Koszty działalności własnej (**wiersz 09**) są to koszty poniesione w związku z prowadzeniem obrotu energią elektryczną, dla których miejscem powstania jest własne przedsiębiorstwo z uwzględnieniem kosztów ponoszonych w związku z realizacją umów kompleksowych w zakresie dystrybucji energii (wynagrodzenia pracowników obsługujących umowy kompleksowe w zakresie dystrybucji energii elektrycznej, koszty amortyzacji środków trwałych używanych przez tych pracowników itd.).

Koszty uzyskania przychodów z działalności energetycznej (**wiersz 11**) są sumą kosztów zmiennych i stałych wykazywanych w Dziale 6 dla działalności „obrot”.

Wynik na obrocie (**wiersz 13**) stanowi różnicę pomiędzy przychodami (wiersz 01) a kosztami uzyskania przychodów (wiersz 11).

Wiersz 14 – pozostałe przychody – obejmuje przede wszystkim:

- zyski nadzwyczajne wynikające z działalności związanej z obrotem energią elektryczną,
- otrzymane odszkodowania i kary umowne,
- odpisane przedawnione lub umorzone zobowiązania, z wyjątkiem zobowiązań bezwarunkowo umorzonych w wyniku postępowania naprawczego lub układowego, które zwiększają kapitał własny,
- zmniejszenie odpisów aktualizacyjnych należności z działalności operacyjnej.

Wiersz 15 – pozostałe koszty – obejmuje przede wszystkim pozostałe koszty operacyjne oraz straty nadzwyczajne wynikające z działalności związanej z obrotem oraz z wytwarzaniem energii elektrycznej.

Do pozostałych kosztów operacyjnych należą:

- odpisy aktualizujące należności od dłużników (z wyjątkiem związanych z operacjami finansowymi),
- odpisane należności przedawnione, umorzone i nieściągalne, na które nie dokonano wcześniej odpisów aktualizujących ich wartość,
- koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego od dochodzonych roszczeń i należności z działalności operacyjnej,
- jednorazowe odszkodowania z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych.

Wiersz 16 – przychody finansowe – obejmuje przede wszystkim odsetki od lokat oraz udzielonych pożyczek.

Wiersz 18 – koszty finansowe – w tej pozycji należy wykazywać przede wszystkim sumę następujących elementów kosztów finansowych:

1. Koszty zachowania płynności płatniczej (m.in. koszty obsługi kredytów i pożyczek).
2. Koszty z tytułu ściągania należności.
3. Ujemne różnice kursowe z działalności operacyjnej.

Dział 6. Koszty według rodzajów działalności koncesjonowanych - układ kalkulacyjny, w tys. zł

W dziale tym należy podać koszty zmienne i stałe w układzie kalkulacyjnym odpowiednio do rodzaju prowadzonej działalności (obróć, wytwarzanie).

Koszty zmienne działalności „obróć” są to: koszty energii elektrycznej zakupionej do odsprzedaży, koszty usług dystrybucyjnych zakupionych w ramach świadczenia usługi kompleksowej, koszty umorzonych praw majątkowych i opłaty zastępczej, wielkość poniesionej opłaty rozliczeniowej i opłaty rynkowej oraz pozostałe zmienne koszty zakupu.

Zużycie energii elektrycznej na potrzeby własne obejmuje zużycie na cele administracyjno-gospodarcze i jest zaliczane do kosztów stałych.

Dział 7. Koszty własne według rodzajów działalności koncesjonowanych - układ rodzajowy, w tys. zł

Należy wykazywać koszty własne bezpośrednie (bez tzw. kosztów przeniesionych) według rodzaju. Są to koszty bezpośrednio przypisywane wyznaczonym na formularzu rodzajom działalności koncesjonowanych.

W wierszu 08 należy wykazać koszty pośrednie przypisywane do poszczególnych rodzajów działalności wg stosowanych w przedsiębiorstwie kluczy podziału kosztów pośrednich.

Do usług obcych należy zaliczać usługi wykonywane na rzecz przedsiębiorstwa przez inne przedsiębiorstwa spoza grupy kapitałowej. Nie należy zaliczać wzajemnie świadczonych usług pomiędzy jednostkami (spółkami zależnymi) własnego przedsiębiorstwa, o ile działają na rzecz obrotu energią elektryczną.

Dział 8. Nakłady na środki trwałe oraz zatrudnienie – wypełniać tylko w sprawozdaniu za rok

W wierszu 01 należy wykazać wartość nakładów na budowę lub (i) wartość zakupu środków trwałych (w tym także niewymagających montażu lub instalacji) wraz z kosztami ponoszonymi przy ich nabyciu, wartość nakładów na wytworzenie środków trwałych we własnym zakresie, koszty dostosowania środka trwałego do użytkowania, koszty montażu, wartość nakładów na ulepszenie istniejących środków trwałych, w tym również na ulepszenie obcych środków trwałych oraz pełną wartość nakładów na środki trwałe nabyte na mocy umowy o leasing.

Wielkość poniesionych nakładów inwestycyjnych należy podzielić według następujących kryteriów klasyfikacyjnych:

- inwestycje odtworzeniowe – polegające na zastępowaniu zużytych lub przestarzałych urządzeń nowymi w celu zapobieżenia procesowi starzenia się majątku,
- inwestycje rozwojowe – mające na celu zwiększenie potencjału produkcyjnego w znaczeniu wydajności parku maszynowego lub służące wdrażaniu do produkcji nowych wyrobów, lepiej zaspokajających istniejące potrzeby potencjalnych nabywców,
- inwestycje pozostałe.

W wierszu 05 należy podać przeciętne zatrudnienie w przeliczeniu na pełne etaty.

Dział 9. Należności w obrocie energią elektryczną, w tys. zł

Jako należności w obrocie energią elektryczną:

- nie należy ujmować odsetek i nadpłat,
- należy ująć należności w postępowaniach sądowych, egzekucyjnych i upadłościowych do momentu odpisania ich jako należności nieściągalne (tj. w koszty spółki).

Przez należności rozumie się kwoty należne od odbiorców z tytułu sprzedaży energii elektrycznej. Do należności nie należy zaliczać opłat za przekroczenie terminu płatności.

Należności ogółem na koniec miesiąca sprawozdawczego ustala się jako saldo wartości faktur rozliczeniowych wystawionych odbiorcom za energię elektryczną i kwot zapłaconych w ramach rozliczeń jako faktury zaliczkowe i wszelkie inne opłaty.

Należności przeterminowane ogółem (kolumna 2) będą stanowiły sumę faktur, których płatność przypada do końca miesiąca sprawozdawczego, pomniejszoną o kwoty faktur zapłaconych. Należności przeterminowane co najmniej trzy miesiące (kolumna 3) są to należności, których termin płatności upłynął przed trzema miesiącami.

Uwaga! *Gospodarstwa domowe rozliczane miesięcznie należy wykazywać jako odbiorców rozliczanych w cyklu dłuższym niż 1 miesiąc.*

Dział 10. Zobowiązania w obrocie energią elektryczną, w tys. zł

Dział ten dotyczy zobowiązań przedsiębiorstwa związanych z prowadzoną działalnością energetyczną.

Wiersz 01 – wykazuje się zobowiązania długoterminowe oraz zobowiązania krótkoterminowe z tytułu zaciągniętych pożyczek, wyemitowanych obligacji i innych papierów wartościowych, z których uzyskane środki pieniężne zostały przeznaczone na działalność „obróć”.

Zobowiązania długoterminowe obejmują pożyczki, obligacje i inne papiery wartościowe wymagające spłaty w okresie dłuższym niż rok od zakończenia okresu sprawozdawczego, a zobowiązania krótkoterminowe z tych tytułów są to zobowiązania wymagające spłaty w okresie krótszym niż rok od zakończenia okresu sprawozdawczego.

Wiersz 02 – wykazuje się zobowiązania z tytułu zaciągniętych kredytów bankowych długoterminowych i krótkoterminowych, z których środki pieniężne zostały przeznaczone na działalność „obróć”.

Kredyty długoterminowe są to kredyty wymagające spłaty w okresie dłuższym niż rok od zakończenia okresu sprawozdawczego, a kredyty krótkoterminowe są to kredyty wymagające spłaty w okresie krótszym niż rok od zakończenia okresu sprawozdawczego.

Wiersz 03 – wykazuje się niewymienione wyżej zobowiązania długoterminowe oraz zobowiązania krótkoterminowe z tytułu dostaw towarów i usług, podatków, ceł, wynagrodzeń, ubezpieczeń społecznych oraz inne niewymienione wyżej.

Dział 11. Opłaty za energię elektryczną od odbiorców posiadających umowy kompleksowe (według art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne) – wypełniać tylko w sprawozdaniu za rok

W dziale należy podawać dane dotyczące sprzedaży energii elektrycznej - odbiorcom posiadającym umowy kompleksowe według art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne, czyli zawierające zarówno postanowienia umowy sprzedaży jak i umowy o świadczenie usług dystrybucji.

Sprzedaż jest podzielona na grupy zdefiniowane wg kryterium napięciowego oraz według ilości stref czasowych występujących w rozliczeniu za sprzedaną energię elektryczną.

Do odbiorców jednostrefowych należy zaliczać odbiorców, dla których cena za energię elektryczną nie jest zróżnicowana w strefach czasowych doby.

Do odbiorców dwustrefowych należy zaliczać odbiorców, dla których cena za energię elektryczną jest zróżnicowana w strefie szczytowej i pozaszczytowej lub strefie dziennej i nocnej.

Do grupy G - gospodarstwa domowe należy również zaliczyć małe gospodarstwa rolne.

Średnia łączna cena wynika z sumy opłat za energię elektryczną oraz za usługę dystrybucyjną odniesionych do ilości energii elektrycznej sprzedanej odbiorcom.

Moc umowna – moc określona w umowie o świadczenie usług przesyłowych/dystrybucji lub umowie sprzedaży energii elektrycznej. Należy wykazywać dane dla odbiorców, od których pobierane są opłaty za przesyłanie/dystrybucję zależne od mocy.

W wierszach 26–31 należy wykazać odbiorców pobierających energię elektryczną na potrzeby m.in.: wiejskich i miejskich gospodarstw domowych oraz pomieszczeń gospodarczych, lokali o charakterze zbiorowego zamieszkania, takich, jak: domy akademickie, internaty (służące potrzebom bytowym mieszkańców i nie posiadające charakteru handlowo-usługowego), kościołów, kaplic, mieszkań rotacyjnych, mieszkań pracowników placówek dyplomatycznych, oświetlenia, zasilania dźwigów w budynkach mieszkalnych, indywidualnych właścicieli działek rekreacyjnych, letniskowych, rolnych bez prawa zabudowy i prowadzenia działalności gospodarczej.

Dział 12. Liczba umów – wypełniać tylko w sprawozdaniu za rok

W dziale należy wykazać liczbę umów kompleksowych zawartych zgodnie: z art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (**wiersz 01**) liczbę umów sprzedaży w ramach umowy kompleksowej zawartej zgodnie z art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (**wiersz 02**) oraz liczbę umów sprzedaży zawartych zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (**wiersz 03**).

MINISTERSTWO GOSPODARKI , plac Trzech Krzyży 3/5, 00 - 507 Warszawa		www.mg.gov.pl
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	G-10.4(P)k Sprawozdanie o działalności operatora systemu przesyłowego elektroenergetycznego	Agencja Rynku Energii S.A. Portal sprawozdawczy ARE www.are.waw.pl
Numer identyfikacyjny – REGON		Przekazać w terminie do 20. dnia kalendarzowego miesiąca po zakończeniu kwartału, do 11 lutego 2014 r. za IV kwartał 2013 r. oraz do 31 marca 2014 r. za rok 2013
za kwartał 2013r za rok 2013		

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Dział 1. Sprzedaż usług przesyłania

Wyszczególnienie	Liczba odbiorców	Przychody według stawek sieciowych				Przychody według stawki jakościowej	
		stawka stała		stawka zmienna			
		moc umowna	wartość	energia dostarczona	wartość	MWh	tys. zł
		MW	tys. zł	MWh	tys. zł		
0	1	2	3	4	5	6	7
Operatorzy systemów dystrybucyjnych (dawne SD)	01						
Przedsiębiorstwa wytwórcze	02						
Na pompowanie wody w elektrowniach szczytowo-pompowych	03						
Odbiorcy końcowi (łącznie z drobnymi OSD (mniej niż 100 tys. odbiorców))	04						
Przedsiębiorstwa obrotu	05						
Rezerwacja zdolności przesyłowych (mocy) dla importu energii	06	X					
Rezerwacja zdolności przesyłowych (mocy) dla eksportu energii	07	X					
Razem	08	X					
Eksport rozliczany finansowo	09	X	X	X		X	X
Import rozliczany finansowo	10	X	X	X		X	X

Dział 1. Sprzedaż usług przesyłania (dok.)

Wyszczególnienie		Przychody według stawki rynkowej	Ponadumowny pobór energii biernej	Przekroczenie mocy	Inne przychody	Bonifikaty i upusty	Razem (kol. 3+ 5+ 7+...+11-12)
		tys. zł					
		8	9	10	11	12	13
Operatorzy systemów dystrybucyjnych (dawne SD)	01						
Przedsiębiorstwa wytwórcze	02						
Na pompowanie wody w elektrowniach szczytowo-pompowych	03						
Odbiorcy końcowi (łącznie z drobnymi OSD (mniej niż 100 tys. odbiorców))	04						
Przedsiębiorstwa obrotu	05						
Rezerwacja zdolności przesyłowych (mocy) dla importu energii	06						
Rezerwacja zdolności przesyłowych (mocy) dla eksportu energii	07						
Razem	08						
Eksport rozliczany finansowo	09						
Import rozliczany finansowo	10						

Dział 2. Zakup energii elektrycznej na pokrywanie strat w sieci przesyłowej oraz na potrzeby własne stacji

Kierunek zakupu		Ilość	Wartość	Średnia cena
		MWh	tys. zł	zł/MWh
0		1	2	3
Razem zakup		01		
w tym	z przedsiębiorstw obrotu	02		
	z elektrowni i elektrociepłowni	03		
	z rynku bilansującego	04		

Dział 3. Zakup usług systemowych, tys. zł

Wyszczególnienie		Wartość	
0		1	
Regulacyjne usługi systemowe (RUS)		01	
w tym elektrownie ciepłe		02	
Usługa pracy interwencyjnej		03	
w tym ESP		04	
Usługi dyspozycyjności jednostek wytwórczych (GWS)		05	
Inne usługi		06	

Dział 4. Obroty na rynku bilansującym

Wyszczególnienie		Zakup			
		razem		w tym	
				wytwórcy	
		ilość	wartość	ilość	wartość
0		1	2	3	4
Energia bilansująca planowana		01			
w tym generacja wymuszona		02			
Energia bilansująca nieplanowana (odchylenia)		03			
w tym awaryjna wymiana międzysystemowa		04		X	X

Dział 4. Obroty na rynku bilansującym (cd.)

Wyszczególnienie		Zakup			
		w tym			
		przedsiębiorstwa obrotu		operatorzy systemów dystrybucyjnych	
		ilość	wartość	ilość	wartość
0		5	6	7	8
Energia bilansująca planowana		01			
w tym generacja wymuszona		02			
Energia bilansująca nieplanowana (odchylenia)		03			
w tym awaryjna wymiana międzysystemowa		04			

Dział 4. Obroty na rynku bilansującym (cd.)

Wyszczególnienie		Sprzedaż			
		razem		w tym	
				wytwórcy	
		ilość	wartość	ilość	wartość
0		9	10	11	12
Energia bilansująca planowana		01			
w tym generacja wymuszona		02			
Energia bilansująca nieplanowana (odchylenia)		03			
w tym awaryjna wymiana międzysystemowa		04		X	X

Dział 4. Obroty na rynku bilansującym (dok.)

Wyszczególnienie	Sprzedaż				Saldo obrotów (kol. 2 - kol. 10)	
	w tym					
	przedsiębiorstwa obrotu		operatorzy systemów dystrybucyjnych			
	ilość	wartość	ilość	wartość		
	MWh	tys. zł	MWh	tys. zł		
0	13	14	15	16	17	
Energia bilansująca planowana	01					
w tym generacja wymuszona	02					
Energia bilansująca nieplanowana (odchylenia)	03					
w tym awaryjna wymiana międzysystemowa	04					

Dział 5. Wynik finansowy na działalności energetycznej, w tys. zł

Wyszczególnienie	Wartość
0	1
Przychody ze sprzedaży usług przesyłania	01
Przychody z rezerwacji zdolności przesyłowych (na połączeniach międzysystemowych)	02
Przychody z opłat przejściowych	03
Przychody za energię elektryczną sprzedaną w ramach rynku bilansującego	04
Przychody z tytułu transgranicznego przesyłu energii elektrycznej	05
Inne przychody	06
Razem przychody z działalności energetycznej (w. 01+... +06)	07
Koszty energii kupionej na pokrywanie strat w sieci przesyłowej	08
Koszty energii kupionej w ramach rynku bilansującego	09
Koszty usług systemowych	10
Wpłaty dokonane na rachunek opłaty przejściowej	11
Koszty wynikające z rozliczeń w ramach tranzytów międzynarodowych	12
Pozostałe koszty przeniesione	13
Koszty działalności własnej	14
Razem koszty uzyskania przychodu (w. 08 +... +14)	15
Wynik (w. 07 - 15)	16
Pozostałe przychody operacyjne	17
w tym przyłączanie odbiorców	18
Pozostałe koszty operacyjne	19
w tym przyłączanie odbiorców	20
Wynik z uwzględnieniem pozostałych przychodów i kosztów (w. 16 + 17 - 19)	21
Przychody finansowe	22
Koszty finansowe	23
Wynik z uwzględnieniem przychodów i kosztów finansowych (w. 21 + 22 - 23)	24

Dział 6. Koszty działalności energetycznej - układ kalkulacyjny, w tys. zł

Wyszczególnienie		Wartość
0		1
Koszty zmienne		01
w tym energia elektryczna		02
energia na pokrywanie strat przesyłowych		03
opłaty przesyłowe zmienne		04
Koszty stałe		05
w tym koszty przeniesione		06
w tym opłaty przesyłowe stałe		07
koszty własne		08
w tym koszty zarządu		09
Razem koszty (w. 01 + 05)		10
w tym (bez narzutu kosztów zarządu)	remonty	11
	wydziały pomocnicze	12
	w tym koszty systemów bilansowo-rozliczeniowych	13

Dział 7. Koszty własne wg rodzajów, w tys. zł

Wyszczególnienie		Wartość
0		1
Koszty bezpośrednie	materiały i energia	01
	usługi obce	02
	amortyzacja	03
	podatki i opłaty	04
	wynagrodzenia i świadczenia	05
	pozostałe koszty	06
	razem koszty bezpośrednie (w. 01+...+06)	07
Koszty pośrednie		08
Razem koszty własne		09

Dział 8. Nakłady na środki trwałe oraz zatrudnienie – wypełniać tylko w sprawozdaniu za rok

Wyszczególnienie		Jednostka miary	Wartość
0			1
Nakłady na środki trwałe		01	
z tego	inwestycje odtworzeniowe	02	tys.zł
	inwestycje rozwojowe	03	
	pozostałe	04	
Zatrudnienie		05	etaty

Dział 9. Przychody i koszty z tytułu przyłączenia odbiorców, w tys. zł

Wyszczególnienie		Wartość
0		1
Przychody ogółem		01
Nakłady		02
Koszty finansowe		03

Dział 10. Zobowiązania w działalności przesyłowej, w tys. zł

Wyszczególnienie		Długoterminowe	Krótkoterminowe
0		1	2
Pozyczki, dłużne papiery wartościowe	01		
Kredyty bankowe	02		
Pozostałe zobowiązania	03		

Dział 11. Opłaty przejściowe

Wyszczególnienie		Liczba odbiorców	Moc umowna	Opłaty przejściowe
0		1	MW	tys. zł
			2	3
Opłaty przejściowe uzyskiwane od odbiorców końcowych		01		
z tego	Odbiorcy na WN i NN (z wyjątkiem odbiorców wykazywanych w w 03)	02		
	Odbiorcy na WN i NN spełniający warunki *	03		
Opłaty przejściowe uzyskiwane od płatników opłaty przejściowej (OSD)		04		
z tego	Gospodarstwa domowe zużywające rocznie	poniżej 500 kWh	05	X
		od 500 kWh do 1200 kWh	06	X
		powyżej 1200 kWh	07	X
	Odbiorcy na nN (z wyjątkiem gospodarstw domowych)	08		
	Odbiorcy na SN	09		
	Odbiorcy na WN i NN (z wyjątkiem odbiorców wykazywanych w wierszu 11)	10		
	Odbiorcy na WN i NN spełniający warunki *	11		

*Patrz objaśnienia.

Dział 12. Bilans energii elektrycznej w sieci najwyższych napięć

Wyszczególnienie		MWh	Wyszczególnienie		MWh	
0		1	0		1	
PRZYCHÓD	Z elektrowni i elektrociepłowni	na węgla brunatnym	01	ROZCHÓD	Dostawa do odbiorców końcowych (łącznie z drobnymi OSD (mniej niż 100 tys. odbiorców))	09
		na węgla kamiennym	02		Nielegalny pobór	10
		wodnych	03		Potrzeby własne stacji	11
		innych	04		Do sieci OSD (dawne SD)	12
	Z sieci OSD (dawne SD)	05	Pompowanie w elektrowniach szczytowo-pompowych		13	
	Z zagranicy	06	Za granicę		14	
	Dostawa od odbiorców końcowych (łącznie z drobnymi OSD (mniej niż 100 tys. odbiorców))	07	Potrzeby elektrowni		15	
	Razem (w. 01 do 07)	08	z tego		potrzeby ogólne	16
			potrzeby blokowe	17		
			Różnica bilansowa (w. 08 - 09 - 10 - 11 - 12 - 13 - 14 - 15)	18		
			Wskaźnik różnic bilansowych (%) (w. 18/w. 08*100)	19		

Uwaga: Dane finansowe należy wykazywać w tys. zł z jednym miejscem po przecinku z wyjątkiem pozycji dotyczących cen i wskaźników, które należy wykazywać z dwoma znakami po przecinku. Przed wypełnieniem należy przeczytać objaśnienia.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby
sporządzającej sprawozdanie)

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby
zatwierdzającej sprawozdanie)

Objaśnienia do formularza G-10.4(P)k

Objaśnienia dotyczą wzoru formularza za poszczególne kwartały 2013 r. i za 2013 rok.

Do sporządzania sprawozdania zobowiązany jest operator systemu przesyłowego elektroenergetycznego.

Przy wypełnianiu sprawozdania należy stosować zasady zawarte w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 18 sierpnia 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (Dz. U. Nr 189, poz. 1126, z późn. zm.).

Dział 1. Sprzedaż usług przesyłania

Sprzedaż usług przesyłania należy wykazywać w podziale na grupy odbiorców.

W wierszu 01 należy wykazać sprzedaż do operatorów systemów dystrybucyjnych - dawnych spółek dystrybucyjnych.

W wierszu 04 należy wykazać sprzedaż do odbiorców końcowych łącznie z drobnymi operatorami systemu dystrybucyjnego (o liczbie odbiorców przyłączonych do sieci elektroenergetycznej przedsiębiorstwa energetycznego nie większej niż sto tysięcy).

W wierszu 09 - eksport rozliczany finansowo - należy podać ilość energii elektrycznej sprzedanej za granicę przez wszystkich uczestników rynku.

W wierszu 10 - import rozliczany finansowo - należy podać ilość energii elektrycznej kupionej za granicą przez wszystkich uczestników rynku.

W pozycji "**Liczba odbiorców**" należy podać liczbę miejsc dostarczania energii elektrycznej do odbiorców zużywających energię na własny użytek lub/i odsprzedających tę energię, określonych w umowie o przyłączenie do sieci albo w umowie o świadczenie usług przesyłania lub dystrybucji energii elektrycznej, albo w umowie sprzedaży energii elektrycznej, albo w umowie kompleksowej, będący jednocześnie miejscem odbioru tej energii.

Dział 2. Zakup energii elektrycznej na pokrywanie strat w sieci przesyłowej oraz na potrzeby własne stacji

Należy wykazać ilość i wartość energii elektrycznej kupowanej na pokrycie strat w sieci przesyłowej oraz na potrzeby własne stacji w podziale na poszczególne kierunki zakupu.

Dział 3. Zakup usług systemowych, tys. zł

Dział ten dotyczy zakupu usług związanych z zapewnieniem niezawodności działania systemu elektroenergetycznego - usług systemowych i rezerw mocy.

Wielkości te generują pozycje kosztów operatora systemu przesyłowego sieciowego zaliczane do kosztów działalności przesyłowej.

Dział 4. Obroty na rynku bilansującym

W kolumnach 1-8 należy wykazać ilość i wartość energii elektrycznej kupionej poprzez rynek bilansujący ogółem oraz w podziale na zakup od przedsiębiorstw wytwórczych, przedsiębiorstw obrotu i operatorów systemów dystrybucyjnych.

Kolumny 9–16 przeznaczone są na podanie informacji o ilości i wartości energii sprzedawanej na rynku bilansującym ogółem oraz w podziale na sprzedaż dla przedsiębiorstw wytwórczych, przedsiębiorstw obrotu i operatorów systemów dystrybucyjnych.

W kolumnie 17 należy podać saldo obrotów na rynku bilansującym obliczone jako różnica pomiędzy zakupem (kolumna 2) a sprzedażą (kolumna 10) energii.

Dział 5. Wynik finansowy na działalności energetycznej, w tys. zł

Na przychody z działalności przesyłowej składają się opłaty uzyskiwane z tytułu:

- świadczenia usług przesyłania (według stawek sieciowych),
- świadczenia usług dotyczących bezpieczeństwa systemu i jakości dostaw energii (według stawki jakościowej),
- prowadzenie rozliczeń z tytułu wymiany energii elektrycznej między krajowym systemem elektroenergetycznym a systemami elektroenergetycznymi państw niebędących członkami Unii Europejskiej (według stawki rynkowej),
- ponadumownego poboru energii biernej,
- przekroczenia mocy,

pomniejszone o bonifikaty i upusty z tytułu niedotrzymania warunków.

W wierszu 03 należy wykazać wielkość kwot opłat przejściowych pobranych od operatorów systemu dystrybucyjnego oraz od odbiorców końcowych przyłączonych bezpośrednio do sieci operatora systemu przesyłowego.

Przychody z działalności energetycznej obejmują również przychody ze sprzedaży energii elektrycznej uzyskane na rynku bilansującym.

Koszty uzyskania przychodów są sumą:

1) kosztów przeniesionych.:

- zakupu energii elektrycznej na potrzeby rynku bilansującego, oraz na pokrycie strat,
- zakupu rezerw mocy oraz usług systemowych w przedsiębiorstwach wytwórczych,
- wpłat dokonanych na rachunek opłaty przejściowej.

2) kosztów działalności własnej obejmujących koszty poniesione przez przedsiębiorstwo na eksploatację i utrzymanie sieci, obsługę rynku bilansującego.

Wynik na działalności energetycznej stanowi różnicę pomiędzy przychodami a kosztami uzyskania przychodów.

Wiersz 17 – pozostałe przychody operacyjne – obejmuje przede wszystkim:

- zyski nadzwyczajne wynikające z działalności przesyłania,
- kwoty rozwiązanych rezerw na należności za przesyłanie,
- zysk ze sprzedaży środków trwałych zaangażowanych w działalność przesyłania.

Wiersz 19 – pozostałe koszty operacyjne – obejmuje przede wszystkim:

- straty nadzwyczajne wynikające z działalności przesyłania,
- kwoty tworzonych rezerw na należności za przesyłanie,
- odpisane wierzytelności (dotyczące przesyłania) w wyniku postępowań upadłościowych i układowych.

Wiersz 22 – przychody finansowe – obejmuje przede wszystkim: odsetki od lokat oraz udzielonych pożyczek (wysokość odsetek przypadających na przesyłanie można naliczyć proporcjonalnie do wielkości przychodów z przesyłania w okresie założenia lokaty lub udzielenia pożyczki).

Wiersz 23 – koszty finansowe – obejmuje przede wszystkim:

1. Koszty zachowania płynności płatniczej (m.in. koszty obsługi kredytów i pożyczek).
2. Koszty odsetek od kredytów i pożyczek związane z modernizacją i rozwojem przedsiębiorstwa w zakresie działalności energetycznej oraz związane z inwestycjami z zakresu ochrony środowiska.
3. Koszty z tytułu ściągania należności.
4. Ujemne różnice kursowe z działalności operacyjnej w zakresie przesyłu energii elektrycznej.

Dział 6. Koszty działalności energetycznej - układ kalkulacyjny, w tys. zł

W wierszach 02–03 należy wykazać koszty energii elektrycznej kupionej na potrzeby rynku bilansującego oraz pokrywanie strat w sieciach przesyłowych.

Koszty wynikające z rozliczeń w ramach JTC (tranzytów międzynarodowych) należy wykazać w **wierszu 07**.

W wierszach 11 i 12 należy podać odpowiednio:

- koszty remontów,
- koszty wydziałów pomocniczych.

Koszty remontów obejmują remonty budynków, budowli, maszyn i urządzeń oraz innych środków trwałych zaliczonych do miejsc powstawania kosztów przesyłania energii elektrycznej.

Mogą to być remonty wykonane systemem własnym lub zlecone innym przedsiębiorstwom.

Koszty remontów grupują wszystkie pozycje kosztów działalności operacyjnej, tj. materiały wraz z kosztami zakupu, płace i świadczenia na rzecz pracowników, amortyzację sprzętu i transportu technologicznego, obce usługi remontowe.

Koszty wydziałów pomocniczych obejmują działalność niezaliczoną do działalności podstawowej, jak np.:

- wydziały transportu i sprzętu zmechanizowanego,
- wydziały budowlane i naprawcze.

Wiersz 13 – należy wykazywać koszty budowy, rozwoju i eksploatacji systemów bilansowo-rozliczeniowych, niezbędnych do realizacji umów sprzedaży energii elektrycznej zgłoszonych w formie grafików obciążeń.

Dział 7. Koszty własne według rodzajów, w tys. zł

W kosztach bezpośrednich wyodrębnia się następujące składniki kosztów:

- materiały i energię,
- usługi obce,
- amortyzację,
- podatki i opłaty,
- wynagrodzenia i świadczenia na rzecz pracowników,
- pozostałe koszty.

Wielkość kosztów własnych wykazywanych w Dziale 7 jest równa wielkości kosztów wykazywanych w wierszu 08 w Dziale 6.

Dział 8. Nakłady na środki trwałe oraz zatrudnienie – wypełniać tylko w sprawozdaniu za rok

W wierszu 01 należy wykazać wartość nakładów na budowę lub (i) wartość zakupu środków trwałych (w tym także niewymagających montażu lub instalacji) wraz z kosztami ponoszonymi przy ich nabyciu, wartość nakładów na wytworzenie środków trwałych we własnym zakresie, koszty dostosowania środka trwałego do użytkowania, koszty montażu, wartość nakładów na ulepszenie istniejących środków trwałych, w tym również na ulepszenie obcych środków trwałych oraz pełną wartość nakładów na środki trwałe nabyte na mocy umowy o leasing. Wielkość poniesionych nakładów inwestycyjnych należy podzielić według następujących kryteriów klasyfikacyjnych:

- inwestycje odtworzeniowe – polegające na zastępowaniu zużytych lub przestarzałych urządzeń nowymi w celu zapobieżenia procesowi starzenia się majątku,
- inwestycje rozwojowe – mające na celu zwiększenie potencjału produkcyjnego w znaczeniu wydajności parku maszynowego lub służące wdrażaniu do produkcji nowych wyrobów, lepiej zaspokajających istniejące potrzeby potencjalnych nabywców,
- inwestycje pozostałe.

W wierszu 05 należy podać przeciętne zatrudnienie w przeliczeniu na pełne etaty.

Dział 9. Przychody i koszty z tytułu przyłączenia odbiorców, w tys. zł

Przychody z działalności przyłączeniowej stanowią opłaty za przyłączenie według stawek taryfowych lub umownych określonych w umowie o przyłączenie.

W wierszu 02 – należy wykazywać nakłady ponoszone na budowę odcinków sieci służących do przyłączania podmiotów zgodnie ze specyfikacją określoną w § 13 ust. 5 rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 18 sierpnia 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną

Dział 10. Zobowiązania w działalności przesyłowej, w tys. zł

Dział ten dotyczy zobowiązań przedsiębiorstwa związanych z prowadzoną działalnością energetyczną.

Dane należy wykazywać odrębnie dla zobowiązań długoterminowych i krótkoterminowych.

Dział 11. Opłaty przejściowe

W dziale należy wykazać wielkość przychodów z tytułu świadczenia usługi udostępniania krajowego systemu elektroenergetycznego, przeznaczonych na pokrycie kosztów osieroconych wynikających z przedterminowego rozwiązania umów długoterminowych wytwórców energii elektrycznej oraz kosztów działalności Zarządcy Rozliczeń S.A. Operator systemu przesyłowego pobiera opłatę przejściową od podmiotów pełniących funkcję operatora systemu dystrybucyjnego elektroenergetycznego oraz od odbiorcy końcowego przyłączonego bezpośrednio do sieci przesyłowej.

Wielkość należnej opłaty przejściowej należy wykazać w podziale na następujące grupy odbiorców:

1. odbiorcy końcowi pobierający energię elektryczną w gospodarstwie domowym zużywający rocznie:
 - a) poniżej 500 kWh energii elektrycznej,

- b) od 500 kWh do 1200 kWh energii elektrycznej,
 - c) powyżej 1200 kWh energii elektrycznej.
2. odbiorcy nie wymienieni w punkcie 1, których instalacje są przyłączone do sieci elektroenergetycznej:
 - a) niskiego napięcia,
 - b) średniego napięcia,
 - c) wysokich i najwyższych napięć (nie wymienieni w punkcie 3).
 3. odbiorcy, których instalacje są przyłączone do sieci elektroenergetycznej wysokich i najwyższych napięć i którzy w roku poprzedzającym o rok dany rok kalendarzowy, w którym są stosowane stawki opłaty przejściowej, zużyli nie mniej niż 400 GWh energii elektrycznej z wykorzystaniem nie mniej niż 60% mocy umownej, dla których koszt energii elektrycznej stanowi nie mniej niż 15% wartości ich produkcji (**wiersze 03 i 11**).

Dział 12. Bilans energii elektrycznej w sieci najwyższych napięć

Uwaga! Nie wypełniać w sprawozdaniu za rok.

Celem działu jest obliczanie strat sieciowych i różnicy bilansowej w sieciach najwyższych napięć.

Przychód, wiersze 01–07 – obejmują energię wprowadzoną do sieci najwyższych napięć (400 i 220 kV).

Energię elektryczną z elektrowni i elektrociepłowni należy podawać w wierszach od 01 do 04.

Wiersz 05 obejmuje energię wpływającą z sieci dystrybucyjnej (dawnych spółek dystrybucyjnych) do sieci najwyższych napięć.

Wiersz 06 obejmuje energię wpływającą do sieci operatora systemu przesyłowego z zagranicy, na napięciu 400 i 220 kV. Dostawa z zagranicy bezpośrednio do sieci dystrybucyjnej nie powinna wchodzić do bilansu sieci najwyższych napięć.

Wiersz 07 obejmuje ilość energii elektrycznej dostarczonej bezpośrednio od odbiorców końcowych (łącznie z drobnymi operatorami systemu dystrybucyjnego o liczbie odbiorców przyłączonych do sieci elektroenergetycznej przedsiębiorstwa energetycznego nie większej niż sto tysięcy) przyłączonych do sieci NN

Rozchód, wiersze 09–17 – obejmują energię odprowadzoną z sieci najwyższych napięć niezależnie od finansowego sposobu rozliczenia tej energii.

Wiersz 09 obejmuje ilość energii elektrycznej dostarczonej bezpośrednio do odbiorców końcowych (łącznie z drobnymi operatorami systemu dystrybucyjnego o liczbie odbiorców przyłączonych do sieci elektroenergetycznej przedsiębiorstwa energetycznego nie większej niż sto tysięcy) przyłączonych do sieci NN.

Wiersz 11 obejmuje ilość energii elektrycznej zużytej na potrzeby własne stacji NN.

Wiersz 12 obejmuje energię przekazaną do sieci dystrybucyjnej (dawnych spółek dystrybucyjnych) bez względu na to, na jakim napięciu.

Wiersz 13 obejmuje energię pobraną przez elektrownie szczytowo-pompowe (Porąbka-Żar i Żarnowiec) z sieci najwyższych napięć na pompowanie wody do górnego zbiornika elektrowni.

Wiersz 15 obejmuje sumaryczną ilość energii elektrycznej zużytej na wyszczególnione w wierszu 16 potrzeby ogólne i wyszczególnione w wierszu 17 potrzeby blokowe elektrowni.

Wiersz 18 stanowi różnicę ilości energii wprowadzonej do sieci (wiersz 08) i energii oddanej (wiersze 09 do 15).

Wiersz 19 – wskaźnik różnic bilansowych – powinien być liczony jako iloraz różnicy bilansowej (wiersz 18) oraz energii wprowadzonej do sieci (wiersz 08).

MINISTERSTWO GOSPODARKI , plac Trzech Krzyży 3/5, 00 - 507 Warszawa		www.mg.gov.pl	
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Numer identyfikacyjny - REGON	Agencja Rynku Energii S.A. Portal sprawozdawczy ARE www.are.waw.pl	
G-10.5 Sprawozdanie o stanie urządzeń elektrycznych _____ za 2013 rok		Przekazać w terminie do 20 lutego 2014 r.	

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań

Dział 1. Linie elektroenergetyczne (stan na koniec roku)

Napięcie	Linie elektroenergetyczne							wartość netto (tys. zł)
	linie napowietrzne (km)		linie kablowe (km)		ogółem w przeliczeniu na 1 tor (km)	wartość początkowa (tys. zł)	wartość netto (tys. zł)	
	ogółem	w tym posiadające więcej niż 1 tor	ogółem	w tym posiadające więcej niż 1 tor				
0	1	2	3	4	5	6	7	
750 kV	01							
400 kV	02							
220 kV	03							
110 kV	04							
40 i 60 kV	05							
30 kV	miasto	06						
	wieś	07						
20 kV	miasto	08						
	wieś	09						
15 kV	miasto	10						
	wieś	11						
1-10 kV	miasto	12						
	wieś	13						

Dział 1. Linie elektroenergetyczne (stan na koniec roku) (dok.)

Napiecie	Linie elektroenergetyczne						
	linie napowietrzne (km)		linie kablowe (km)		ogółem w przeliczeniu na 1 tor (km)	wartość początkowa (tys. zł)	wartość netto (tys. zł)
	ogółem	w tym posiadające więcej niż 1 tor	ogółem	w tym posiadające więcej niż 1 tor			
	1	2	3	4	5	6	7
0							
Razem średnie napięcie - od 1 do 30 kV (w. 06 + 08 + 10 + 12)							
w tym z w. 14 w kol. 1, 2 - izolacja pełna / w kol. 3, 4 - izolacja papierowo-olejowa					X	X	X
Z w. 14 w kol. 1, 2 - izolacja niepełna / w kol. 3, 4 - polietylen niesieciowany					X	X	X
Z w. 14 w kol. 1, 2 - przewody nieizolowane / w kol. 3, 4 - polietylen sieciowany					X	X	X
Razem średnie napięcie od 1 do 30 kV (w. 07 + 09 + 11 + 13)							
w tym z w. 18 w kol. 1, 2 - izolacja pełna / w kol. 3, 4 - izolacja papierowo-olejowa					X	X	X
Z w. 18 w kol. 1, 2 - izolacja niepełna / w kol. 3, 4 - polietylen niesieciowany					X	X	X
Z w. 18 w kol. 1, 2 - przewody nieizolowane / w kol. 3, 4 - polietylen sieciowany					X	X	X
Razem średnie napięcie (w. 05 + 14 + 18)							
Razem niskie napięcie bez przyłączy							
w tym z w. 23 w kol. 1, 2 - izolowane / w kol. 3, 4 - izolacja poliwinilowa					X	X	X
Razem niskie napięcie bez przyłączy							
w tym z w. 25 w kol. 1, 2 - izolowane / w kol. 3, 4 - izolacja poliwinilowa					X	X	X
Ogółem wszystkie napięcia (w. 01 do 04 + 22 + 23 + 25)							

Dział 2. Stacje elektroenergetyczne (stan na koniec roku)

Napięcie	Stacje elektroenergetyczne							
	Ogółem liczba (szt.)	z tego			w tym z kol. I transformatorowych (szt.)	moc (MVA)	wartość początkowa (tys. zł)	wartość netto (tys. zł)
		napowietrzne (szt.)	wewnętrzne (szt.)	napowietrzno wewnętrzne (szt.)				
0	1	2	3	4	5	6	7	8
750 kV	01							
400 kV	02							
220 kV	03							
220 kV - stacje odbiorców	04						X	X
110 kV	05							
110 kV - stacje odbiorców	06						X	X
40 i 60 kV	07							
30 kV	08							
	09							
20 kV	10							
	11							
15 kV	12							
	13							
1-10 kV	14							
	15							
Razem średnie napięcie - od 1 do 30 kV (w. 16 = w. 08 + 10 + 12 + 14) (w. 17 = w. 09 + 11 + 13 + 15)	16							
	17							
Razem średnie napięcie od 1 do 60 kV (w. 07 + 16 + 17)	18							
Ogółem wszystkie napięcia (w. 01 + 02 + 03 + 05 + 18)	19							
Liczba stacji SN/nN odbiorców	20						X	X

Dział 4. Środki trwałe według klasyfikacji rodzajowej oraz nakłady na środki trwałe, w tys. zł

Symbol grupy	Nazwa grupy	Wartość ewidencyjna brutto	Wartość netto
0	0	1	2
0	Grundy (własne + użytkowanie wieczyste)	01	
0	w tym grunty własne	02	
1	Budynki i lokale	03	
101	w tym budynki przemysłowe	04	
2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	05	
201	w tym elektrownie – budowle elektrowni wodnych	06	
210	linie energetyczne dalekiego zasięgu	07	
211	linie rozdzielcze	08	
3	Kotły i maszyny energetyczne	09	
4	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	10	
5	Specjalistyczne maszyny, urządzenia i aparaty	11	
6	Urządzenia techniczne	12	
7	Środki transportu	13	
8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie	14	
Ogółem (w. 01 + 03 + 05 + 09 do 14)		15	
Nakłady na środki trwałe		16	x

Dział 3. Transformatory sieciowe OSP i OSD (stan na koniec roku)

Przekładnia (kV / kV)	Liczba (szt.)	Moc (MVA)	Wartość początkowa (tys. zł)
0	1	2	3
750/400	01		
	02		
400/220	03		
	04		
400/110	05		
	06		
220/110	07		
	08		
110/SN	09		
	10		
SN/SN	11		
	12		
30/nN	13		
	14		
20/nN	15		
	16		
15/nN	17		
	18		
poniżej 15/nN	19		
	20		
Razem (01 + 03 + 05 + 07 + 09 + 11 + 13 + 14 + 16 + 17 + 19 + 20 + 22 + 23)	21		
	22		
rezerva magazynowa	23		
	24		
	25		

Dział 5. Ocena wykorzystania przepustowości linii SN (według ostatnich pomiarów)

Wskaźnik maksymalnego wykorzystania przepustowości linii SN (1 do 30kV)	Liczba linii (ciągów sieciowych)		
	ogółem	miasto	wieś
0	1	2	3
powyżej 90 %	01		
od 70 % do 89 %	02		
od 50 % do 69 %	03		
do 49 %	04		

Dział 6. Ocena wykorzystania przepustowości linii nN (według ostatnich pomiarów)

Wskaźnik maksymalnego wykorzystania przepustowości linii nN	Liczba linii (ciągów sieciowych)		
	ogółem	miasto	wieś
0	1	2	3
powyżej 90 %	01		
od 70 % do 89 %	02		
od 50 % do 69 %	03		
do 49%	04		

Dział 7. Ciągi sieciowe (stan na koniec roku)

Długość ciągu sieciowego SN (1 do 30kV) (magistrala + odgałęzienia)	Liczba ciągów sieciowych SN		
	ogółem	miasto	wieś
0	1	2	3
powyżej 140 km	01		
od 100 km do 139 km	02		
od 50 km do 99 km	03		
od 20 km do 49 km	04		
poniżej 20 km	05		

Dział 8. Przekroje przewodów linii napowietrznych nN – w km (stan na koniec roku)

Wyszczególnienie	Ogółem		
	1	2	3
0			
Długość linii napowietrznych niskiego napięcia ogółem z tego o przekroju nie większym niż 25 mm ²	01		
o przekroju 35 mm ²	02		
o przekroju 50 mm ²	03		
o przekroju 70 mm ²	04		
o przekroju powyżej 70 mm ²	05		
	06		

Dział 9. Przekroje przewodów linii napowietrznych SN – w km (stan na koniec roku)

Wyszczególnienie	Ogółem		
	1	2	3
0			
Długość linii napowietrznych średniego napięcia (1–30 kV) ogółem	01		
z tego o przekroju nie większym niż 35 mm ²	02		
o przekroju 50 mm ²	03		
o przekroju 70 mm ²	04		
o przekroju 95 mm ²	05		
o przekroju 120 mm ² i więcej	06		

Dział 10. Przekroje przewodów linii napowietrznych WN – w km (stan na koniec roku)

Wyszczególnienie	Ogółem		
	1	2	3
0			
Długość linii napowietrznych 110 kV ogółem	01		
z tego o przekroju nie większym niż 120 mm ²	02		
o przekroju 185 mm ²	03		
o przekroju 240 mm ²	04		
o przekroju 350 mm ²	05		
o przekroju 525 mm ²	06		

Dział 11. Przyłącza (stan na koniec roku)

Wyszczególnienie		Liczba (szt.)		Długość (km)
0		1		2
Kablowe	miasto	01		
	wieś	02		
	miasto	03		
	wieś	04		
Napowietrzne	miasto	05		
	wieś	06		
w tym izolowane	miasto	07		
	wieś	08		
Razem	miasto	09		X
	wieś	10		X
Liczba wydłużeń terminu realizacji przyłączenia wytwórców do sieci	miasto	11		X
	wieś	12		X
Liczba wydłużeń terminu realizacji przyłączenia odbiorców do sieci	miasto	13		X
	wieś	14		X

Dział 12. Liczba odbiorców posiadających inteligentny licznik energii elektrycznej

Wyszczególnienie		Jednostka miary	Ogółem	Miasto	Wieś
0			1	2	3
Liczba liczników WN	01				
Liczba liczników SN	02				
Liczba liczników nN	03	szt.			
Razem	04				

Dział 13. Napięcia na końcach obwodów nN (według ostatnich pomiarów)

Liczba obwodów linii niskiego napięcia		Jednostka miary	Ogółem	Miasto	Wieś
0			1	2	3
napięcie fazowe powyżej normy	01				
napięcie fazowe w granicach normy	02				
napięcie fazowe z zakresu U _{zn} (-10 % -20 %)	03	szt.			
napięcie fazowe poniżej U _{zn} -20 %	04				

Dział 14. Ocena długości obwodów linii nN (stan na koniec roku)

Wyszczególnienie		Jednostka miary	Ogółem	Miasto	Wieś
0			1	2	3
Liczba obwodów linii niskiego napięcia ogółem	01				
z tego o długości do 500 m	02				
o długości od 500 m do 1000 m	03	szt.			
o długości powyżej 1000 m	04				

Dział 15. Awaryjność sieci (dane całoroczne)

Wyszczególnienie		Jednostka miary	Ogółem	Miasto	Wieś
0			1	2	3
Awaryjność sieci elektroenergetycznych średniego napięcia (1 do 30kV)					
liczba uszkodzeń ogółem	linii napowietrznych	01 szt.			
	linii kablowych	02 szt.			
	transformatorów SN/nN	03 szt.			
	na 100 km linii napowietrznych	04 szt.			
	na 100 km linii kablowych	05 szt.			
	na 100 transformatorów SN/nN	06 szt.			
wskaźnik uszkodzeń	linii napowietrznych	07 godz.			
	linii kablowych	08 godz.			
	transformatorów SN/nN	09 godz.			
Awaryjność sieci elektroenergetycznych niskiego napięcia					
liczba uszkodzeń ogółem	linii napowietrznych	10 szt.			
	linii kablowych	11 szt.			
wskaźnik uszkodzeń	na 100 km linii napowietrznych	12 szt.			
	na 100 km linii kablowych	13 szt.			
średni czas przerwy w dostawie energii elektrycznej z powodu uszkodzeń	linii napowietrznych	14 godz.			
	linii kablowych	15 godz.			
liczba przepałów bezpieczników w stacjach SN/nN		16 szt.			

Dział 16. Wskaźniki przerw w zasilaniu *)

Wyszczególnienie		Jednostka miary	Wartość
0			1
Wskaznik przeciętnego systemowego czasu trwania przerwy nieplanowanej długiej i bardzo długiej (SAIDI – nieplanowane)			
01			
Wskaznik przeciętnego systemowego czasu trwania przerwy nieplanowanej długiej i bardzo długiej (SAIDI nieplanowane z katastrofalnymi)		min.	
02			
Wskaznik przeciętnego systemowego czasu trwania przerwy planowanej długiej i bardzo długiej (SAIDI - planowane)			
03			
Wskaznik przeciętnego systemowego czasu trwania przerwy nieplanowanych długich i bardzo długich (SAIFI – nieplanowane)			
04			
Wskaznik przeciętnego systemowego czasu trwania przerwy nieplanowanych długich i bardzo długich (SAIFI – nieplanowane z katastrofalnymi)			
05			
Wskaznik przeciętnego systemowego czasu trwania przerwy planowanych długich i bardzo długich (SAIFI – planowane)			
06			
Wskaznik przeciętnego systemowego czasu trwania przerwy krótkich (MAIFI)		szk.	
07			
Łączna liczba obsługiwanych odbiorców (suma WN, SN i nN – OSD)			
08			
Liczba obsługiwanych odbiorców WN i NN PSE S.A.			
09			
10	750 kV		
11	400 kV		
12	220 kV	MWh	
13	110 kV		
14	dla systemu przesyłowego elektroenergetycznego ogółem		
15	750 kV		
16	400 kV		
17	220 kV	min.	
18	110 kV		
19	dla systemu przesyłowego elektroenergetycznego ogółem		
Wskaznik średniego czasu trwania przerwy w systemie przesyłowym elektroenergetycznym (AIT)			

*) wiersze od 01 do 08 w zakresie sieci dystrybucyjnych (NN, SN i nN łącznie) wypełniają OSP i OSD, - wiersze 09 – 19 wypełnia tylko OSP

Dział 18. Zdolności przesyłowe wymiany międzynarodowej (wypełnia OSP) [MW]

Kierunek	Import			Eksport			Import	Eksport
	TTC*	NTC**	ATC***	TTC*	NTC**	ATC***		
	MW			MW				
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Przekrój synchroniczny								
Białoruś								
Ukraina								
Szwecja								

*TTC Całkowite Zdolności Przesyłowe (ang. Total Transfer Capacity)

Całkowite Zdolności Przesyłowe określone są jako maksymalna dopuszczalna wartość mocy wymiany międzysystemowej pomiędzy przyległymi obszarami wyznaczona zgodnie z obowiązkowymi w każdym z nich kryteriami bezpieczeństwa.

**NTC Zdolności Przesyłowe Netto (ang. Net Transfer Capacity)

Zdolności Przesyłowe Netto określają maksymalne dopuszczalne zdolności wymiany mocy pomiędzy dwoma obszarami, realizowane zgodnie z wszystkimi standardami bezpieczeństwa systemu określonymi przez każdego operatora z uwzględnieniem niezbędnego marginesu bezpieczeństwa.

***ATC Dostępne Zdolności Przesyłowe (ang. Available Transfer Capacity)

Dostępne Zdolności Przesyłowe to miara zdolności przesyłowych pozostałych do wykorzystania w warunkach fizycznych systemu przesyłowego.

Uwaga! Dane dotyczące wartości należy wykazywać w tys. zł z jednym miejscem po przecinku, wskazaći uszkodzeń oraz średnie czasy należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, pozostałe wielkości należy wykazywać w liczbach całkowitych (bez znaku po przecinku).

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

(imię, nazwisko i telefon osoby zatwierdzającej sprawozdanie)

Objaśnienia do formularza G-10.5

Objaśnienia dotyczą wzoru formularza za 2013 r.

Do sporządzania sprawozdania zobowiązane są podmioty zajmujące się przesyłem i dystrybucją energii elektrycznej, zaklasyfikowane według PKD 2007 do grupy 35.1.

Informacje dotyczące sieci o napięciach 30 kV i poniżej należy podawać w podziale na sieci miejskie i wiejskie. Jako sieci miejskie należy rozumieć sieci zasilające odbiorców w miastach i miejscowościach posiadających prawa miejskie. Jako sieci wiejskie należy rozumieć sieci zasilające odbiorców na terenach wiejskich, które nie posiadają praw miejskich.

Przynależność sieci niskiego napięcia do sieci miejskich lub wiejskich należy określać zgodnie z przynależnością stacji SN/nN zasilającej tę sieć. Jeśli stacja zasilająca sieć nN znajduje się na terenie miasta a część linii przekracza jego granice, wówczas całą sieć należy zaliczać do sieci miejskich.

W przypadkach kiedy z jednego trzonu linii średniego napięcia są zasilane miasta i wsie, odgałęzienia od trzonu linii zasilające wsie należy zaliczać do linii wiejskich, a odgałęzienia, które zasilają miasta (miejscowości posiadające prawa miejskie), do linii miejskich. Trzony linii średniego napięcia wychodzące z GPZ w kierunku miasta i zasilające miasto, nawet jeżeli od linii tych są odgałęzienia zasilające wsie, ale linia ma charakter typowo miejski (np. jest elementem pierścienia), należy zaliczać do linii miejskich. Trzony linii średniego napięcia wychodzące z GPZ w kierunku wsi (w teren), cechujące się wyraźnym charakterem terenowym, nawet jeżeli od tego trzonu są odgałęzienia zasilające miasta, należy zaliczać do linii wiejskich.

Dział 1. Linie elektroenergetyczne (stan na koniec roku)

Kolumny 1–5 – długość linii elektroenergetycznych wysokich napięć należy podawać według napięć znamionowych, na które linia została zbudowana.

Długość linii średnich i niskich napięć należy wykazywać wg napięć roboczych.

Długość linii elektroenergetycznych napowietrznych na słupach stalowych, betonowych i drewnianych należy podawać wg długości trasy.

Długość linii kablowych należy podawać według długości kabla.

W przypadku sumowania długości linii napowietrznych i kablowych długość tych linii należy przeliczyć na 1 tor (także linie 4-torowe).

Jako linie wielotorowe kablowe należy rozumieć linie łączące te same obiekty.

Przez linie średniego napięcia (SN) rozumie się linie o napięciu od 1 do 60 kV.

Przez linie elektroenergetyczne niskiego napięcia (nN) rozumie się linie elektryczne o napięciu poniżej 1 kV.

Do linii elektroenergetycznych niskiego napięcia nie należy zaliczać przyłączy, które wykazywane są osobno.

Długość linii niskiego napięcia powinna obejmować również wydzielone linie oświetlenia ulicznego.

Linii elektroenergetycznych niskiego napięcia z podwieszonym oświetleniem ulicznym nie należy traktować jako dwutorowych.

Dział 2. Stacje elektroenergetyczne (stan na koniec roku)

Kolumny 1 - 3 – przez stację elektroenergetyczną rozumie się obiekt, którego cechą charakterystyczną jest wyposażenie w co najmniej jeden transformator lub aparaturę rozdzielczą lub w jedno i drugie.

Moc stacji określana jest przez moc transformatorów zainstalowanych na stacji.

O przynależności stacji do określonego napięcia decyduje najwyższe napięcie sieci, z jakim współpracuje stacja elektroenergetyczna.

Przy określaniu mocy stacji należy przyjmować moc pozorną transformatorów czynnych, do których zaliczamy transformatory:

- a) współpracujące z szynami stacji, siecią lub urządzeniami elektrowni względnie szynami elektrowni,
- b) pozostające w rezerwie, jeżeli mają własne stanowiska i połączone są z urządzeniami czynnymi,
- c) niezdemontowane ze stanowiska, jeśli stanowią majątek operatora systemu dystrybucyjnego (OSD).

Przez stacje napowietrzno-wnętrzowe należy rozumieć stacje, których część jest napowietrzna (np. rozdzielnia wysokiego napięcia) a część wnetrzowa (np. rozdzielnia średniego napięcia).

Przez wartość początkową linii lub stacji rozumie się wartość księgową zaktualizowaną według ogólnie przyjętych zasad przewartościowania majątku trwałego. Przez wartość stacji należy rozumieć wartość urządzeń, gruntu oraz budynków.

Wartość netto jest to wartość początkowa pomniejszona o umorzenie.

Kolumny dotyczące wartości początkowej i wartości netto należy wypełnić tylko dla elementów sieci, które są własnością OSD i operatora systemu przesyłowego (OSP).

W wierszach 04, 06 i 20 należy podać liczbę i moc stacji będących własnością odbiorców zasilanych bezpośrednio z sieci operatora systemu elektroenergetycznego. W wierszach tych nie należy podawać wartości początkowych i wartości netto.

Dział 3. Transformatory sieciowe OSP i OSD (stan na koniec roku)

Należy podać liczbę, moc pozorną oraz wartość początkową transformatorów sieciowych, tj. transformatorów na potrzeby przesyłu i rozdziału mocy, wraz z transformatorami potrzeb własnych w stacjach.

W dziale tym należy uwzględnić transformatory będące własnością OSP i OSD.

W każdej grupie napięciowej należy podać liczbę, moc i wartość transformatorów pracujących oraz liczbę, moc i wartość transformatorów będących w rezerwie magazynowej.

Transformatory należy uszeregować według napięcia znamionowego sieci, do której transformator jest przyłączony.

Transformatory stanowiące zespół należy podawać jako jeden transformator (np. trzy transformatory jednofazowe).

Dział 4. Środki trwałe według klasyfikacji rodzajowej oraz nakłady na środki trwałe, w tys. zł

Należy podać wartość środków trwałych przedsiębiorstwa zaangażowanych do dystrybucji energii elektrycznej według klasyfikacji rodzajowej GUS.

W wierszu 16 należy wykazać wartość nakładów na budowę lub (i) wartość zakupu środków trwałych (w tym także niewymagających montażu lub instalacji) wraz z kosztami ponoszonymi

przy ich nabyciu, wartość nakładów na wytworzenie środków trwałych we własnym zakresie, koszty dostosowania środka trwałego do użytkowania, koszty montażu, wartość nakładów na ulepszenie istniejących środków trwałych, w tym również na ulepszenie obcych środków trwałych oraz pełną wartość nakładów na środki trwale nabyte na mocy umowy o leasing.

Dział 5 i 6. Ocena wykorzystania przepustowości linii SN i nN (według ostatnich pomiarów)

W Dziale 5 dotyczącym linii średniego napięcia wskaźniki dla każdej linii należy obliczyć, dzieląc maksymalne rzeczywiste obciążenie linii, uzyskane z pomiarów w trzecie środy miesiąca, przez obciążalność dopuszczalną magistrali. Jako obciążalność dopuszczalną należy przyjmować wartość obciążalności dopuszczalnej elementu limitującego – czyli wynikającą albo z przekroju przewodów, albo z zabezpieczenia ze względu na skuteczność ochrony przeciwporażeniowej.

W Dziale 6 dotyczącym linii niskiego napięcia wskaźniki dla każdego obwodu należy obliczyć, dzieląc rzeczywiste maksymalne obciążenie uzyskane w czasie ostatnich wykonywanych pomiarów (pomiar obciążenia obwodów nN powinny być zgodnie z przepisami np. „Instrukcja Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnych”, wykonywane nie rzadziej niż raz na pięć lat lub na interwencję odbiorców) przez obciążalność długotrwałą linii.

Dla sieci pierścieniowych wskaźnik maksymalnego wykorzystania przepustowości linii należy obliczać przy normalnych podziałach linii.

W dziale tym należy uwzględnić wszystkie obwody nN (nawet te, na których ostatni pomiar wykonano 5 lat wcześniej).

Obliczenia należy wykonać według następującego wzoru:

$$W_{\max} = \frac{P_{rz\max}}{P_{\text{dop}}} \times 100\% \quad \text{lub} \quad W_{\max} = \frac{J_{rz\max}}{J_{\text{dop}}} \times 100\%$$

gdzie:

- W_{\max} - wskaźnik maksymalnego wykorzystania przepustowości linii,
- $P_{rz\max}$ - maksymalna zanotowana moc przesyłana daną linią,
- P_{dop} - przepustowość linii wyrażona jako moc dopuszczalna, długotrwałą,
- $J_{rz\max}$ - maksymalne zanotowane obciążenie prądowe linii,
- J_{dop} - przepustowość linii wyrażona jako prąd dopuszczalny, długotrwały

Dział 7. Ciągi sieciowe (stan na koniec roku)

Dla sieci pierścieniowych długość ciągów średniego napięcia należy wyznaczać przy normalnych podziałach w sieci SN.

Dział 8, 9 i 10. Przekroje przewodów linii napowietrznych nN, SN i WN – w km (stan na koniec roku)

W długości linii niskiego napięcia o danych przekrojach nie należy uwzględniać długości przyłączy. Należy uwzględnić tylko długość trzonu linii z odgałęzieniami w przeliczeniu na jeden tor. W długościach linii średniego i wysokiego napięcia (110 kV) należy uwzględniać długość trzonu oraz odgałęzień linii w przeliczeniu na jeden tor.

Dział 11. Przyłącza (stan na koniec roku)

Przez przyłącze rozumie się (zgodnie z przepisami budowy urządzeń elektrycznych) urządzenie elektryczne łączące urządzenia odbiorcze energii elektrycznej z siecią elektroenergetyczną niskich napięć, bezpośrednio lub za pośrednictwem wewnętrznej linii zasilającej.

Długość przyłącza liczy się w liniach napowietrznych od złącza do słupa, w liniach kablowych zaś do odgałęzienia.

Do długości przyłącza nie zalicza się wewnętrznej linii zasilającej, a także odcinków linii napowietrznych znajdujących się między słupami lub zastępczymi konstrukcjami wsporczymi.

Jako wydłużenie terminu przyłączenia do sieci należy uważać przesunięcie daty realizacji tego przyłączenia wynikające z powodów zależnych od operatora systemu dystrybucyjnego (wymagana jest rozbudowa lub modernizacja istniejących sieci).

Dział 12. Liczba odbiorców posiadających inteligentny licznik energii elektrycznej

Należy podać liczbę liczników umożliwiających pomiar energii elektrycznej, zdalny odczyt i komunikację między odbiorcą energii i jej sprzedawcą.

Dział 13. Napięcia na końcach obwodów nN (według ostatnich pomiarów)

Napięcia na końcach obwodów nN należy ustalić podczas ostatnich pomiarów wykonywanych na danym obwodzie (tak jak w Dziale 5).

Należy podawać liczby obwodów niskiego napięcia, na końcach których podczas pomiarów stwierdzono:

Wiersz 01. napięcie fazowe powyżej normy

Wiersz 02. napięcie fazowe w granicach normy

Wiersz 03. napięcie fazowe z zakresu U_{zn} (– 10 %, – 20 %)

Wiersz 04. napięcie fazowe poniżej U_{zn} – 20 %.

Dział 14. Ocena długości obwodów linii nN (stan na koniec roku)

Jako długość obwodu należy rozumieć długość trzonu wraz z najdłuższym odgałęzieniem, czyli odcinek od stacji do końca najdłuższego odgałęzienia.

Do długości obwodów nN nie należy doliczać długości przyłączy.

Dział 15. Awaryjność sieci (dane całoroczne)

W przypadku kilku wyłączeń w celu usunięcia tego samego uszkodzenia jako czas likwidacji uszkodzenia, uwzględniany przy obliczaniu średniego czasu, przerwy w dostawie energii elektrycznej z powodu uszkodzeń, należy przyjąć sumę czasu trwania wszystkich tych wyłączeń.

Czas przerwy w dostawie energii elektrycznej należy liczyć zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U. Nr 93, poz. 623, z późn. zm).

W awaryjności sieci niskiego napięcia należy uwzględnić awarie przyłączy.

W wierszach 01, 02, 03 oraz 10 i 11 należy podać liczbę uszkodzeń obiektów z pominięciem krótkotrwałych wyłączeń wynikających z działania automatyki.

Awarie elementów stacji transformatorowych SN/nN (bez transformatora i zacisków) należy traktować jak awarie linii odpowiedniego napięcia.

Przy wyliczaniu średniego czasu trwania przerwy w dostawie energii elektrycznej z powodu prac planowych należy uwzględnić prace wykonywane w technologii PPN (pod napięciem) z zerowym czasem trwania wyłączenia.

Dział 16. Wskaźniki przerw w zasilaniu

Przy klasyfikowaniu przerw w dostarczaniu energii elektrycznej na krótkie, długie, bardzo długie i katastrofalne oraz przy wyliczaniu wskaźników SAIDI, SAIFI, MAIFI, ENS, AITI należy stosować rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego.

Przeciętny czas przerwy w dostawie energii elektrycznej w przeliczeniu na jednego odbiorcę należy obliczać w następujący sposób:

$$SAIDI = \frac{\sum_{i=1}^n T_{pi} \times L_{owi}}{L_o}$$

gdzie:

SAIDI – czas przerwy w zasilaniu w przeliczeniu na jednego odbiorcę – w minutach

T_{pi} – czas przerwy w zasilaniu podczas i – tego wyłączenia w minutach

L_{owi} – liczba odbiorców wyłączonych podczas i – tego wyłączenia.

L_o – całkowita liczba odbiorców obsługiwanych przez jednostkę wypełniającą sprawozdanie.

Przeciętną systemową częstość przerw długich i bardzo długich (SAIFI) – dla $T_{pi} > 3$ min (z uwzględnieniem i bez uwzględnienia przerw katastrofalnych) należy obliczać w następujący sposób:

$$SAIFI = \frac{\sum_{i=1}^n L_{owi}}{L_o}$$

gdzie n – całkowita liczba wyłączeń długich i bardzo długich.

Przeciętną systemową częstość przerw krótkich (MAIFI) – dla $T_{pi} \leq 3$ min należy obliczać w następujący sposób:

$$MAIFI = \frac{\sum_{j=1}^m L_{owj}}{L_o}$$

gdzie L_{owj} – liczba odbiorców wyłączonych podczas j -tego wyłączenia

m – całkowita liczba wyłączeń krótkich.

Dział 17. Liczba uszkodzeń elementów sieci SN i nN [szt.] (dane całoroczne)

W dziale tym należy podać liczbę uszkodzeń elementów sieci w sztukach odpowiednio w liniach napowietrznych, kablowych lub stacjach elektroenergetycznych (np. izolatory mogą wystąpić w linii napowietrznej, w linii kablowej i w stacji elektroenergetycznej). W przypadku uszkodzeń kilku elementów podczas jednego uszkodzenia obiektu (np. linii) należy podać liczbę wszystkich uszkodzonych elementów.

W kolumnach 7 do 9 należy podawać uszkodzenia elementów stacji SN/nN po stronie średniego napięcia.
W kolumnach 16 do 18 należy podawać uszkodzenia elementów rozdzielnic niskiego napięcia.

Przez uszkodzenie bezpiecznika należy rozumieć przepalenie bezpiecznika w wyniku zakłócenia w sieci jak również jego uszkodzenie w związku z wadą technologiczną.

W wierszu 6 nie wykazuje się uszkodzeń bezpieczników zabezpieczających obwody wtórne. Uszkodzenia bezpieczników w rozłącznikach bezpiecznikowych powinny być traktowane jako uszkodzenia bezpieczników, a nie rozłączników.

W poszczególnych kolumnach wiersza 6 należy wykazywać:

- **kolumny 1, 2, 3** – dla linii napowietrznych SN – uszkodzenia bezpieczników między innymi w rozdzielnicach sieciowych SN, złączach SN zlokalizowanych w sieci SN o przeważającym charakterze napowietrznym.
- **kolumny 4, 5, 6** – dla linii kablowych SN – uszkodzenia bezpieczników, między innymi w rozdzielnicach sieciowych SN, złączach SN zlokalizowanych w sieci SN o przeważającym charakterze kablowym.
- **kolumny 7, 8, 9** – dla stacji SN/nN oraz SN/SN – uszkodzenia bezpieczników w stacjach po stronie SN.
- **kolumny 10, 11, 12** – dla linii napowietrznych nN – uszkodzenia bezpieczników, między innymi w złączach kablowych, zestawach złączowych, złączowo-pomiarowych i szafkach pomiarowych zlokalizowanych w sieci nN o przeważającym charakterze napowietrznym.
- **kolumny 13, 14, 15** – dla linii kablowych nN – uszkodzenia bezpieczników, między innymi w złączach kablowych, zestawach złączowych, złączowo-pomiarowych i szafkach pomiarowych zlokalizowanych w sieci nN o przeważającym charakterze kablowym.
- **kolumny 16,17,18** – dla rozdzielnic nN – uszkodzenia bezpieczników w rozdzielnicach nN w stacjach SN/nN.

Dział 18. Zdolności przesyłowe wymiany międzynarodowej (wypełnia OSP) [MW]

Dział ten wypełnia Operator Systemu Przesyłowego. W kolumnach od 1 do 6 należy podać maksymalne wartości odpowiednich wielkości jakie wystąpiły w dniu roboczym w ciągu roku, za który składane jest sprawozdanie.

W kolumnach 7 i 8 należy podać maksymalny stopień wykorzystania zdolności przesyłowych netto (NTC) jakie wystąpiły w dniu roboczym w ciągu roku, za który składane jest sprawozdanie.

Jako maksymalny stopień wykorzystania zdolności przesyłowych NTC należy rozumieć, wyrażony w procentach, stosunek maksymalnego w danym roku obciążenia połączenia międzynarodowego do maksymalnej w danym roku wartości NTC.

MINISTERSTWO GOSPODARKI , plac Trzech Krzyży 3/5, 00 - 507 Warszawa		www.mg.gov.pl
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	G-10.6 Sprawozdanie o mocy i produkcji elektrowni wodnych, wiatrowych i innych źródeł odnawialnych <hr/> za 2013 rok	Agencja Rynku Energii S.A. Portal sprawozdawczy ARE
Numer identyfikacyjny - REGON		Przekazać w terminie do 20 lutego 2014 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Dział 1. Elektrownie wodne o dopływie naturalnym, wiatrowe, inne źródła odnawialne oraz układy kogeneracyjne

Nazwa elektrowni, adres elektrowni (kod pocztowy, miejscowość, ulica)	Kod województwa	Kod powiatu	Rodzaj elektrowni	Moc zainstalowana	Moc osiągalna	Produkcja energii elektrycznej	Zużycie własne
				MW		MWh	
0	1	2	3	4	5	6	7
	01						
	02						
	03						
	04						
	05						
	06						
	07						
	08						
	09						
	10						
	11						
	12						
	13						
	14						
	15						
	16						
	17						
	18						
	19						
	20						

Dział 2. Elektrownie szczytowo-pompowe lub z członem pompowym

Nazwa elektrowni, adres elektrowni (kod pocztowy, miejscowość, ulica)	Kod województwa	Kod powiatu	Moc zainstalowana (MW)	Moc osiągalna (MW)	Produkcja energii elektrycznej (MWh)		Zużycie własne (MWh)	Zużycie na pompowanie (MWh)
					ogółem	z wody dopompowanej		
0	1	2	3	4	5	6	7	8
	01							
	02							

Dział 3. Elektrownie niezależne: wodne i inne źródła odnawialne oraz układy kogeneracyjne

Nazwa przedsiębiorstwa (właściciel) Lokalizacja elektrowni (kod pocztowy, miejscowość, ulica)	REGON	Kod województwa	Kod powiatu	Rodzaj elektrowni	Nazwa rzeki	Moc zainstalowana	Moc osiągalna	Przyczyna zmiany mocy	Produkcja energii elektrycznej brutto	Energia wprowadzona do sieci
						MW			MWh	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	01									
	02									
	03									
	04									
	05									
	06									
	07									
	08									
	09									
	10									

Uwaga: Dane należy wykazywać w liczbach całkowitych (bez znaku po przecinku), z wyjątkiem danych o mocy zainstalowanej i osiągalnej, które należy podawać z dokładnością do 0,001 MW. Przed wypełnieniem należy przeczytać objaśnienia.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby
sporządzającej sprawozdanie)

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby
zatwierdzającej sprawozdanie)

Objaśnienia do formularza G-10.6

Objaśnienia dotyczą wzoru formularza za 2013 r.

Sprawozdanie wypełniają:

- przedsiębiorstwa obrotu w zakresie elektrowni wodnych, wiatrowych lub opartych na innych odnawialnych źródłach energii, a także w zakresie kogeneracji na małą skalę (elektrociepłownie o mocy nie większej niż 1 MW) znajdujących się w ich strukturze organizacyjnej (Dział 1),
- operatorzy systemów dystrybucyjnych w zakresie elektrowni niezależnych wodnych lub opartych na innych źródłach energii odnawialnej, a także w zakresie kogeneracji na małą skalę (elektrociepłownie o mocy nie większej niż 1 MW) od których operator systemu dystrybucyjnego (OSD) odbiera energię elektryczną do własnej sieci lub którym potwierdza dane, dotyczące ilości energii elektrycznej wytworzonej w odnawialnym źródle energii lub w wysokosprawnej kogeneracji, zawarte we wniosku do Prezesa URE o przyznanie świadectw pochodzenia (Dział 3),
- elektrownie i zespoły elektrowni wodnych zaklasyfikowane według PKD 2007 do grupy 35.1 (Dział 1),
- elektrownie i farmy wiatrowe o mocy zainstalowanej $P_z \geq 10$ MW (Dział 1),
- elektrownie szczytowo-pompowe lub z członem pompowym (Dział 2).

Kod województwa (2 znaki) powinien być zgodny z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn zm.) z „Wykazem identyfikatorów i nazw jednostek podziału terytorialnego kraju” GUS, Warszawa 1999.

Należy wykazywać kod województwa(powiatu), na terenie którego położona jest elektrownia; może on być inny niż kod województwa (powiatu) właściwego dla siedziby spółki dystrybucyjnej.

Dział 1. Elektrownie wodne o dopływie naturalnym, wiatrowe, inne źródła odnawialne oraz układy kogeneracyjne

W tym dziale należy wyszczególnić własne elektrownie wodne o dopływie naturalnym, wiatrowe i farmy wiatrowe o mocy zainstalowanej $P_z \geq 10$ MW (łącznie z tymi, które są eksploatowane przez powołane do tego spółki dzierżawiące majątek elektrowni) inne źródła odnawialne oraz źródła kogeneracyjne (kogeneracja na małą skalę: elektrociepłownie o mocy do 1 MW). Należy wpisać nazwę elektrowni oraz dane wymagane w formularzu. Moc zainstalowaną i osiągalną należy podać wg stanu na koniec roku.

Moc zainstalowaną, osiągalną należy podawać w megawatach, dla małych elektrowni z dokładnością do tysięcznych części MW (1kW), i tak jeżeli moc osiągalna wynosi 30 kW, należy podać 0,030 MW.

W kolumnie 3 należy zastosować następujące symbole:

dla elektrowni wodnych	- EW,
dla elektrowni biogazowych:	
- gaz wysypiskowy	- BGW,
- osady ściekowe	- BGO,
- pozostałe (na przykład odchody zwierzęce)	- BGP,
dla elektrowni wiatrowych	- W,
dla elektrowni na biomasę:	

- biomasa leśna	- BML,
- biomasa rolnicza (w tym uprawy energetyczne)	- BMR,
- biomasa odpadowa	- BMO,
- inne rodzaje biomasy	- BMI,
dla elektrowni wykorzystujących energię promieniowania słonecznego (ogniwa fotowoltaiczne)	- PV
kogeneracja na małą skalę	- KM,
kogeneracja na małą skalę z elektrociepłowni gazowych	- KG.

Dział 2. Elektrownie szczytowo-pompowe lub z członem pompowym

Dział ten wypełniają:

- PGE Energia Odnawialna S.A. Oddział w Solinie - dla EI. Solina,
- PGE Energia Odnawialna S.A. Oddział w Dychowie - dla EI. Dychów,
- Energa Hydro Sp. z o.o. EI. Żydowo,
- PGE Energia Odnawialna S.A. Oddział w Międzybrodziu Bialskim - dla EI. Żar,
- PGE Energia Odnawialna S.A. Oddział w Czymanowie - dla EI. Żarnowiec,
- Zespół Elektrowni Wodnych Niedzica S.A.

Dział 3. Elektrownie niezależne: wodne i inne źródła odnawialne oraz układy kogeneracyjne

W tym dziale należy wymienić niezależne elektrownie wodne, inne źródła odnawialne (z wyłączeniem wiatrowych elektrowni i farm o mocy zainstalowanej $P_z \geq 10$ MW) oraz źródła kogeneracyjne (kogeneracja na małą skalę: elektrociepłownie o mocy do 1MW) będące własnością osób prywatnych lub spółek, od których operator systemu dystrybucyjnego wprowadza do własnej sieci energię elektryczną. Należy podać ich moc zainstalowaną i osiągalną, energię wyprodukowaną oraz wprowadzoną do sieci. W przypadku braku danych o produkcji energii elektrycznej brutto należy podać wielkość produkcji energii elektrycznej netto.

W kolumnie 4 należy zastosować symbole podane w objaśnieniach do Działu 1.

Dla elektrowni wodnych poniżej 1 MW należy wpisać symbol : MEW.

W kolumnie 8 należy wpisać, w przypadku zmiany mocy zainstalowanej lub osiągalnej urządzeń, przyczynę zmiany stosując następujące symbole:

- I - inwestycja (wprowadzenie do eksploatacji nowego urządzenia),
- K - korekta (dotyczy mocy osiągalnej i może być spowodowana wieloma przyczynami, np. likwidacją kotła współpracującego z turbinami, modernizacją turbozespołu itp.),
- L - likwidacja (np. likwidacja turbozespołu),
- M - modernizacja,
- O - zmiany organizacyjne.

MINISTERSTWO GOSPODARKI , plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa		www.mg.gov.pl
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	G-10.7 Sprawozdanie o przepływie energii elektrycznej (według napięć) w sieci przedsiębiorstw energetycznych zajmujących się dystrybucją energii elektrycznej <hr/> za 2013 rok	Agencja Rynku Energii S.A. Portal sprawozdawczy ARE www.are.waw.pl
Numer identyfikacyjny - REGON		Przekazać w terminie do 20 lutego 2014 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Dział 1. Energia elektryczna wprowadzona do sieci, w MWh ¹⁾

Wyszczególnienie		220 kV	110 kV	SN	nN	Razem (k. 1 + 2 + 3 + 4)	
0		1	2	3	4	5	
Z transformatorów o napięciu pierwotnym	400 kV	01					
	220 kV	02	x				
	110 kV	03				x	
	SN	04				x	
	nN	05			x	x	
Z sieci OSP – liniami		06					
Z elektrowni i elektrociepłowni	zawodowych ciepłych (w. 08 + 09)		07				
	z tego	kondensacyjnych	08				
		elektrociepłowni	09				
	wodnych (w. 11 + 12)		10				
	z tego	na dopływie naturalnym	11				
		szczytowo-pompowych lub z członem pompowym	12				
	elektrownie imienne ¹⁾		13				
			14				
			15				
			16				
			17				
			18				
			19				
			20				
			21				
			22				
			23				
			24				
			25				
	przemysłowych		26				
	inne źródła odnawialne		27				
	Z zagranicy		28				
	Z innych OSD		29				
			30				
			31				
			32				
			33				
		34					
		35					
		36					
		37					
razem (w. 29 do 37)		38					
Inne		39					
Razem energia wprowadzona (w. 01 do 07+10+26+27+28+38+39)		40					

¹⁾ Patrz objaśnienia.

Dział 2. Energia elektryczna oddana z sieci, w MWh

Wyszczególnienie		220 kV	110 kV	SN	nN	Razem (k. 1 + 2 + 3 + 4)
0		1	2	3	4	5
Transformacja do sieci	400 kV	01				
	220 kV	02	x			
	110 kV	03		x		x
	SN	04			x	x
	nN	05				x
Do sieci OSP – liniami		06				
Dostawy do odbiorców końcowych		07				
w tym: dostawy drobnym dystrybutorom lokalnym – energia do odsprzedania		08				
Nielegalny pobór energii elektrycznej		09				
Potrzeby własne ogółem		10				
w tym potrzeby własne sieci		11				
Potrzeby ogólne elektrowni		12				
Potrzeby blokowe elektrowni		13				
Pompowanie wody w elektrowniach wodnych		14				
Za granicę		15				
Do sieci innych OSD		16				
		17				
		18				
		19				
		20				
		21				
		22				
	razem (w. 16 do 23)	24				
Inne		25				
Razem oddano (w. 01 do w. 07 + 09 + 10 + 12 + 13 + 14 + 15 + 24 + 25)		26				
Różnica bilansowa (Dz.1 w. 40 - Dz. 2 w. 26)		27				
Wskaźnik różnic bilansowych (w %) (Dz.2 w. 27/Dz. 1 w. 40 *100)		28				

Uwaga : Dane należy wykazywać w liczbach całkowitych (bez znaku po przecinku). Przed wypełnieniem należy przeczytać objaśnienia.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby
sporządzającej sprawozdanie)

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby
zatwierdzającej sprawozdanie)

Objaśnienia do formularza G-10.7

Objaśnienia dotyczą wzoru formularza za 2013 r.

Celem sprawozdania G-10.7 jest badanie przepływów energii elektrycznej oraz obliczenie strat i współczynnika strat sieciowych w sieciach elektroenergetycznych poszczególnych napięć.

Do składania sprawozdania zobowiązani są operatorzy systemów dystrybucyjnych (OSD). W sprawozdaniu G-10.7 wykonują bilanse przepływów energii w sieciach dystrybucyjnych.

Bilans przepływów energii w sieciach przesyłowych sporządzany jest przez operatora systemu przesyłowego (OSP) w sprawozdaniu G-10.7(P).

1. Podział funkcjonalny sieci

Pod względem funkcjonalnym sieć elektroenergetyczna Krajowego Systemu Elektroenergetycznego jest podzielona na:

- sieć przesyłową,
- sieć dystrybucyjną.

Przez sieć przesyłową należy rozumieć sieć służącą do przesyłania i dystrybucji energii elektrycznej o napięciu znamionowym wyższym niż 110 kV.

Za krańcowe punkty sieci przesyłowej przyjmuje się:

- **początek** - transformator blokowy elektrowni po stronie wyjściowej najwyższego napięcia,
- **koniec** - transformator 400/110 kV lub 220/110 kV po stronie 110 kV.

W przypadku dostawy energii elektrycznej do odbiorcy końcowego punktem końcowym sieci przesyłowej jest miejsce, w którym zainstalowany jest układ pomiarowo-rozliczeniowy odbiorcy po stronie 220 kV.

Dla sieci przesyłowej energia jest bilansowana odrębnie dla napięć 400 kV i 220 kV. Sieci wyżej wymienionych napięć są rozgraniczone autotransformatorem lub transformatorem 400/220 kV po stronie niższego napięcia.

Na sieć dystrybucyjną składają się linie i węzły następujących grup napięciowych:

- 110 kV,
- średniego napięcia (SN) obejmującego wszystkie ciągi sieciowe o napięciu od 1 kV do 60 kV,
- niskiego napięcia (nN) obejmującego ciągi sieciowe o napięciu poniżej 1 kV.

Sieć 110 kV tworzą linie o napięciu znamionowym 110 kV oraz węzły 110/SN.

Za krańcowe punkty sieci 110 kV przyjmuje się:

- **początek** - transformator blokowy elektrowni po stronie 110 kV lub transformator sieci przesyłowej 400/110 kV lub 220/110 kV po stronie niższego napięcia,
- **koniec** - transformator 110/SN po stronie średniego napięcia lub układ pomiarowo-rozliczeniowy odbiorcy końcowego zainstalowany po stronie napięcia 110 kV na granicy sieci dystrybucyjnej dostawcy.

Sieć średnich napięć tworzą linie elektryczne o napięciu znamionowym od 1 do 60 kV oraz węzły o górnym i dolnym napięciu w przedziale 60 kV do 1 kV.

Za krańcowe punkty sieci średniego napięcia przyjmuje się:

- **początek** - transformator blokowy elektrowni po stronie wyższego napięcia lub transformator sieciowy 110 kV/SN po stronie średniego napięcia,
- **koniec** - transformator sieciowy SN/nN po stronie średniego napięcia lub miejsce dostarczenia energii do odbiorcy końcowego po stronie napięcia średniego.

Sieć niskich napięć tworzą węzły sieciowe SN/nN oraz linie elektryczne o napięciu poniżej 1 kV.

Za krańcowe punkty sieci niskich napięć przyjmuje się:

- **początek** - transformator blokowy elektrowni mający po stronie połączenia z siecią elektroenergetyczną napięcie poniżej 1 kV lub transformator SN/nN po stronie średniego napięcia,
- **koniec** - urządzenia odbiorców pomiarowo-rozliczeniowe zainstalowane w sieci o napięciu poniżej 1 kV.

2. Zasady metodyczne sporządzania sprawozdań G-10.7

2.1. Uwagi ogólne

Pod pojęciem miejsca dostarczania energii należy rozumieć punkt w sieci, do którego przedsiębiorstwo energetyczne zobowiązane jest dostarczać energię elektryczną, określony w umowie o przyłączenie, w umowie o świadczenie usług przesyłowych lub dystrybucyjnych albo w umowie sprzedaży energii elektrycznej.

Pomiary ilości energii elektrycznej podawanej w sprawozdaniu jako wprowadzanej i oddawanej z sieci powinny być wykonywane za pomocą układów pomiarowo-rozliczeniowych podstawowych lub rezerwowych (w przypadku awarii układów podstawowych) zainstalowanych w miejscach dostarczania energii.

2.2. Energia elektryczna wprowadzona do sieci elektroenergetycznej z elektrowni

Pomiar ilości energii elektrycznej wprowadzanej do sieci elektroenergetycznej powinien być wykonywany w miejscu dostarczenia, czyli w polu transformatora blokowego, po stronie górnego napięcia transformatorów blokowych. Energię elektryczną zużywaną na potrzeby ogólne zmierzoną po stronie górnego napięcia transformatora potrzeb ogólnych należy podać w Dziale 2 w pozycji „potrzeby ogólne elektrowni”.

2.3. Rozliczanie potrzeb własnych stacji elektroenergetycznych

Energia zużywana na potrzeby własne stacji może być pobierana z transformatora własnej stacji elektroenergetycznej lub doprowadzona z zewnątrz.

Całkowita ilość energii elektrycznej pobieranej z trzeciego uzwojenia autotransformatora / transformatora NN/110 kV na potrzeby własne stacji traktowana jest jako pobór z sieci NN (zostaje uwzględniona w bilansie sieci o poziomie napięcia 400 lub 220 kV).

Energia pobierana na potrzeby własne stacji z sieci dystrybucyjnej traktowana jest jako pobór z tej sieci i w sprawozdaniu ma być uwzględniana w bilansie sieci o napięciu na poziomie, z którego została dostarczona.

Ilość energii zużytej na potrzeby własne należy określać na wyjściu z transformatora po stronie średniego napięcia.

Straty w transformatorze potrzeb własnych powinny być zaliczane do zużycia na potrzeby własne stacji.

Jeżeli układ pomiarowy potrzeb własnych jest umieszczony po stronie niskiego napięcia transformatora potrzeb własnych, straty w transformatorze potrzeb własnych należy określić w sposób obliczeniowy, właściwy dla danego transformatora, i dodać do potrzeb własnych pomierzonych na niskim napięciu.

2.4. Przepływy energii pomiędzy siecią przesyłową a siecią dystrybucyjną

Ilość energii przepływająca z sieci przesyłowej do sieci dystrybucyjnej lub z sieci dystrybucyjnej do sieci przesyłowej jest ustalana w miejscach dostarczania energii za pomocą układów pomiarowo-rozliczeniowych zainstalowanych:

- a) w polu transformatora 400/110 kV lub 220/110 kV po stronie 110 kV,
- b) po stronie górnego napięcia transformatorów lub w liniach 400 i 220 kV zasilających odbiorców końcowych.

W przypadku przepływu energii elektrycznej z sieci przesyłowej do dystrybucyjnej przy wypełnianiu sprawozdania należy postępować w następujący sposób:

- w przypadku a) energię wprowadzaną z sieci przesyłowej do dystrybucyjnej (Dział 1) spółki dystrybucyjne wpisują do sprawozdania w pozycji „Z transformatorów o napięciu pierwotnym”.
- w przypadku b) energię wprowadzoną (Dział 1) OSD wpisują do sprawozdania w pozycji „Z sieci przesyłowych OSP – liniami”.

W przypadku przepływu energii z sieci rozdzielczej do przesyłowej przy wypełnianiu sprawozdania należy postępować w następujący sposób:

- w przypadku a) energię oddaną z sieci dystrybucyjnej do sieci przesyłowej (Dział 2) OSD wpisują do sprawozdania w pozycji „Transformacja do sieci”.
- w przypadku b) energię oddaną (Dział 2) OSD wpisują do sprawozdania w pozycji „Do sieci przesyłowych OSP – liniami”.

2.5. Wymiana energii elektrycznej z zagranicą

Pomiar ilości energii elektrycznej odbywa się w miejscu dostarczenia energii za pomocą urządzenia pomiarowo-rozliczeniowego podstawowego lub rezerwowego (w przypadku awarii urządzenia podstawowego).

2.6. Dostawy energii elektrycznej odbiorcom końcowym

Pomiar ilości energii elektrycznej odbywa się w miejscu dostarczenia energii za pomocą urządzenia pomiarowo-rozliczeniowego podstawowego lub rezerwowego (w przypadku awarii urządzenia podstawowego).

2.7. Bilanse energii w sieciach poszczególnych napięć

Operator systemu przesyłowego sporządza bilans energii dla sieci przesyłowych (napięcia 400 i 220 kV).

Operatorzy systemów dystrybucyjnych sporządzają bilanse energii dla sieci dystrybucyjnych (napięcia 110 kV, SN, nN) oraz dla niektórych fragmentów sieci 220 kV.

Bilans energii w sieci 220 kV dotyczy przypadków, w których energia dostarczana jest przez operatorów systemów dystrybucyjnych do odbiorców końcowych na napięciu 220 kV, oraz w bardzo sporadycznych przypadkach kiedy OSD pobiera energię z sieci przesyłowej na napięciu 220 kV i następnie w ramach transformacji wewnętrznej wprowadza tę energię do sieci 110 kV.

Całkowita ilość energii wprowadzana do sieci 220 kV wykazywana jest w Dziale 1, w pozycji „Z sieci przesyłowych OSP – liniami” (wiersz 06, kolumna 1). Energia przekazywana odbiorcom końcowym na napięciu 220 kV wykazywana jest w Dziale 2 w pozycji „Dostawa do odbiorców końcowych” (wiersz 07, kolumna 1). Natomiast energia, która z linii przesyłowych 220 kV OSP wprowadzana jest w ramach transformacji wewnętrznej do sieci 110 kV, w Dziale 2 wykazywana jest jako oddana z sieci 220 kV do sieci 110 kV (wiersz 03, kolumna 1). Wprowadzenie tej energii do sieci 110 kV wykazywane jest w sprawozdaniu w Dziale 1 wiersz. 03, kolumna 2.

3. Uwagi szczegółowe dotyczące sprawozdania G-10.7

Sprawozdanie zawiera cztery kolumny, pozwalające na bilans napięcia 220, 110 kV, SN i nN oraz kolumnę łączną zawierającą bilans przepływu energii elektrycznej spółki dystrybucyjnej.

Bilans poszczególnych napięć pozwoli na obliczenie strat sieciowych w sieci poszczególnych napięć (kolumna 1, 2, 3, 4) oraz łącznie dla OSD (kolumna 5). W łącznym bilansie OSD należy wyeliminować przepływy wewnętrzne. Eliminacja przepływów wewnętrznych polega na pominięciu w kolumnie „Razem” wierszy 03, 04, 05.

Dział 1. Energia elektryczna wprowadzona do sieci, w MWh

Wiersze 01–05 – należy wykazać energię elektryczną pobraną z transformatorów sieci o napięciu pierwotnym podanym w wierszach 01 - 05 do sieci o napięciu podanym w kolumnach 2, 3 lub 4.

W wierszu 01 powinna znaleźć się energia pobrana z transformatorów o napięciu pierwotnym 400 kV do sieci 110 kV (patrz punkt 2.4.a), ewentualnie do sieci SN.

W wierszu 02 należy wykazać energię pobraną z transformatorów o napięciu pierwotnym 220 kV do sieci 110 kV (patrz punkt 2.4.a), ewentualnie do sieci średniego napięcia.

W wierszach 03–05 należy wykazać transformację w sieci dystrybucyjnej pomiędzy napięciem 110 kV i grupami SN i nN. Wiersze 03, 04 i 05 nie wchodzi do kolumny 5 „Razem”.

Wiersz 06 – należy podać energię pobraną z sieci przesyłowych OSP 220 kV (patrz punkt 2.4.b).

Wiersze 07–27 obejmują energię wprowadzoną do sieci dystrybucyjnej z elektrowni (patrz punkt 2.2).

W wierszach 13–25 należy wyszczególnić elektrownie, które zasilają sieć OSD i wykazane zostały w wierszu 07.

Wiersz 26 - Elektrownie przemysłowe są to obiekty wytwórcze przynależne organizacyjnie do zakładów przemysłowych, które nadwyżki energii elektrycznej sprzedają do sieci OSD.

Wiersz 27 - Inne źródła odnawialne są to obiekty proekologiczne, od których przedsiębiorstwa prowadzące obrót energią elektryczną kupują energię na warunkach specjalnych.

Wiersz 28 obejmuje energię elektryczną wpływającą do sieci OSD z zagranicy na napięciu 110 kV lub niższym (zgodnie z punktem 2.5).

Wiersze 29–38 obejmują wymianę energii elektrycznej między OSD w sieci dystrybucyjnej na napięciu 110 kV lub niższym.

Wiersz 39 obejmuje energię wpływającą do sieci OSD z sieci innych dystrybutorów.

Wiersz 40 stanowi sumę następujących wierszy Działu 1: od 01 do 07 oraz wierszy 10, 26, 27, 28, 38, 39.

Dział 2. Energia elektryczna oddana z sieci, w MWh

Wiersze 01–05 obejmują energię, która została przekazana do sieci innych napięć. Energia z sieci o napięciach wymienionych w kolumnach oddawana jest do sieci o napięciach wymienionych w wierszach. Dane z wierszy 03, 04 i 05 Działu 2 powinny korespondować z danymi Działu 1 według następujących równości (wiersze 03, 04 i 05 nie wchodzi do kolumny 5 „Razem”):

Dział 1 (wiersz, kolumna)		Dział 2 (wiersz, kolumna)
w. 03, k. 3	=	w. 04, k. 2
w. 03, k. 4	=	w. 05, k. 2
w. 04, k. 2	=	w. 03, k. 3
w. 04, k. 4	=	w. 05, k. 3

Wiersz 06 – należy podać energię, która zostaje przekazana do sieci OSP liniami 220 kV (patrz punkt 2.4.b).

Wiersz 07 obejmuje energię dostarczaną odbiorcom końcowym, czyli energię dostarczaną odbiorcom za pośrednictwem sieci przedsiębiorstwa łącznie z energią dostarczaną drobnym dystrybutorom lokalnym czyli jednostkom dysponującym własną siecią, które kupują energię elektryczną dla własnych odbiorców końcowych.

Wiersz 09 obejmuje ilość energii uznaną za pobraną z sieci nielegalnie.

Wiersz 10 obejmuje energię zużytą ogółem na potrzeby własne przedsiębiorstwa.

Jest to zużycie na potrzeby eksploatacji sieci dystrybucyjnej (potrzeby produkcyjne) oraz zużycie na cele administracyjno-gospodarcze.

Wiersz 11 – należy podać energię elektryczną zużytą na potrzeby produkcyjne sieci dystrybucyjnej.

Wiersz 12 obejmuje energię pobraną po stronie górnego uzwojenia transformatora blokowego na potrzeby ogólne elektrowni.

Wiersz 13 obejmuje energię pobraną z górnego uzwojenia transformatora blokowego na potrzeby blokowe elektrowni.

Wiersz 14 obejmuje energię pobraną przez elektrownie wodne na pompowanie wody niezależnie od tego, kto jest właścicielem elektrowni.

Wiersz 15 obejmuje energię przekazaną na napięciu 110 kV i niżej do sieci innych krajów (patrz punkt 2.5).

Wiersze 16 - 24 obejmują energię oddaną innym OSD na napięciu 110 kV i niżej.

Wiersz 25 obejmuje energię oddaną z sieci przez OSD do sieci innych dystrybutorów.

Wiersz 27 stanowi różnicę pomiędzy energią wprowadzoną (Dział 1, wiersz 40), a energią oddaną (Dział 2, wiersz 26).

Wiersz 28 stanowi iloraz różnicy bilansowej i energii wprowadzonej do sieci (wyrażony w procentach). Dotyczy to poszczególnych napięć oraz bilansu zbiorczego przedsiębiorstwa.

MINISTERSTWO GOSPODARKI , plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa		www.mg.gov.pl
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	G-10.7(P) Sprawozdanie o przepływie energii elektrycznej (według napięć) w sieci najwyższych napięć <hr/> za 2013 rok	Agencja Rynku Energii S.A. Portal sprawozdawczy ARE www.are.waw.pl
Numer identyfikacyjny - REGON		Przekazać w terminie do 20 lutego 2014 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Dział 1. Energia elektryczna wprowadzona do sieci, w MWh

Wyszczególnienie			400 kV	220 kV	Razem	
0			1	2	3	
Transformacja w sieci własnej. Z sieci	400 kV	01	X		X	
	220 kV	02		X	X	
Z elektrowni i elektrociepłowni	ciepłych	03				
	wodnych (w. 05 + 06)	04				
	z tego	na dopływie naturalnym	05			
		szczytowo-pompowych lub członem pompowym	06			
	innych	07				
Z zagranicy		08				
Z sieci OSD		09				
Dostawa od odbiorców końcowych		10				
Razem energia wprowadzona (w. 01+ 02 +03 + 04 + 07 + 08 + 09+ 10)		11				

Dział 2. Energia elektryczna oddana z sieci, w MWh

Wyszczególnienie			400 kV	220 kV	Razem
0			1	2	3
Transformacja w sieci własnej. Do sieci	400 kV	01	X		X
	220 kV	02		X	X
Dostawa do odbiorców końcowych		03			
Potrzeby własne ogółem		04			
w tym potrzeby własne stacji		05			
Potrzeby ogólne elektrowni		06			
Potrzeby blokowe elektrowni		07			
Pompowanie wody w elektrowniach wodnych		08			
Za granicę		09			
Do sieci OSD		10			
Razem oddano (w. 01+02+03+04+06+07+08+09+10)		11			
Różnica bilansowa		12			
Wskaźnik różnic bilansowych (w %)		13			

Uwaga : Dane należy wykazywać w liczbach całkowitych (wiersz 13 należy wypełnić z dwoma miejscami po przecinku).

Dział 3. Energia wprowadzona do sieci NN z elektrowni zawodowych, w MWh

Elektrownie		400 kV	220 kV	110 kV	Razem
0		1	2	3	4
PGE El. Belchatów S.A.	01				
Zespół Elektrowni Ostrołęka S.A.	02				
Elektrownia Kozienice S.A.	03				
Elektrownia Połaniec S.A.	04				
Elektrownia Stalowa Wola S.A.	05				
PGE Energia Odnawialna S.A. – Elektrownia Solina	06				
El. Łaziska	07				
El. Łagisza	08				
El. Jaworzno II	09				
El. Jaworzno III	10				
El. Siersza	11				
El. Blachownia	12				
El. Rybnik S.A.	13				
El. Skawina S.A.	14				
PGE El. Opole S.A.	15				
PGE Energia Odnawialna S.A. – Elektrownia Porabka Żar	16				
El. Turów	17				
El. Pątnów	18				
El. Pątnów II Sp. z o.o.	19				
El. Adamów	20				
El. Konin	21				
PGE Zespół Elektrowni Dolna Odra S.A.	22				
PGE Energia Odnawialna S.A. – Elektrownia Żarnowiec	23				
Elektrownie ciepłe	24				
Elektrownie wodne	25				
Razem	26				

Dział 4. Energia pobrana z sieci NN przez OSD, w MWh

OSD		Z transformatorów		Liniami		Razem
		400 kV	220 kV	220 kV	110 kV	
0		1	2	3	4	5
ENEA Operator Sp. z o. o. - Oddział Dystrybucji Poznań	01					
ENEA Operator Sp. z o. o. - Oddział Dystrybucji Gorzów Wielkopolski	02					
ENEA Operator Sp. z o. o. - Oddział Dystrybucji Szczecin	03					
ENEA Operator Sp. z o. o. - Oddział Dystrybucji Zielona Góra	04					
ENEA Operator Sp. z o. o. - Oddział Dystrybucji Bydgoszcz	05					
ENERGA - OPERATOR SA - Oddział w Kaliszu	06					
ENERGA - OPERATOR SA - Oddział w Toruniu	07					
ENERGA - OPERATOR SA - Oddział w Słupsku	08					
ENERGA - OPERATOR SA - Oddział w Gdańsku	09					
ENERGA - OPERATOR SA - Oddział w Olsztynie	10					
ENERGA - OPERATOR SA - Oddział w Koszalinie	11					
ENERGA - OPERATOR SA - Oddział w Elblągu	12					
ENERGA - OPERATOR SA - Oddział w Płocku	13					
ENION S.A. - Oddział w Częstochowie	14					
ENION S.A. - Oddział w Bielsku-Białej	15					
ENION S.A. - Oddział w Będzinie	16					
ENION S.A. - Oddział w Krakowie	17					
ENION S.A. - Oddział w Tamowie	18					
EnergiaPro S.A. - Oddział w Opolu	19					
EnergiaPro S.A. - Oddział w Jeleniej Górze	20					
EnergiaPro S.A. - Oddział we Wrocławiu	21					
EnergiaPro S.A. - Oddział w Wałbrzychu	22					
EnergiaPro S.A. - Oddział w Legnicy	23					
PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź - Miasto	24					
PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź - Teren	25					
PGE Dystrybucja S.A. Oddział Rzeszów	26					
PGE Dystrybucja S.A. Oddział Warszawa	27					
PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok	28					
PGE Dystrybucja S.A. Oddział Lublin	29					
PGE Dystrybucja S.A. Oddział Zamość	30					
PGE Dystrybucja S.A. Oddział Skarżysko-Kamienna	31					
RWE STOEN Operator Sp. z o. o.	32					
Vattenfall Distribution Poland S. A. - Gliwice	33					
Razem	34					

Dział 5. Energia wprowadzona do sieci NN z OSD, w MWh

OSD		Przez transformatory		Liniami		Razem
		400 kV	220 kV	220 kV	110 kV	
0		1	2	3	4	5
ENEA Operator Sp. z o. o. - Oddział Dystrybucji Poznań	01					
ENEA Operator Sp. z o. o. - Oddział Dystrybucji Gorzów Wielkopolski	02					
ENEA Operator Sp. z o. o. - Oddział Dystrybucji Szczecin	03					
ENEA Operator Sp. z o. o. - Oddział Dystrybucji Zielona Góra	04					
ENEA Operator Sp. z o. o. - Oddział Dystrybucji Bydgoszcz	05					
ENERGA - OPERATOR SA - Oddział w Kaliszu	06					
ENERGA - OPERATOR SA - Oddział w Toruniu	07					
ENERGA - OPERATOR SA - Oddział w Słupsku	08					
ENERGA - OPERATOR SA - Oddział w Gdańsku	09					
ENERGA - OPERATOR SA - Oddział w Olsztynie	10					
ENERGA - OPERATOR SA - Oddział w Koszalinie	11					
ENERGA - OPERATOR SA - Oddział w Elblągu	12					
ENERGA - OPERATOR SA - Oddział w Płocku	13					
ENION Grupa Tauron S.A. - Oddział w Częstochowie	14					
ENION S.A. - Oddział w Bielsku-Białej	15					
ENION S.A. - Oddział w Będzinie	16					
ENION S.A. - Oddział w Krakowie	17					
ENION S.A. - Oddział w Tarnowie	18					
EnergiaPro S.A. - Oddział w Opolu	19					
EnergiaPro S.A. - Oddział w Jeleniej Górze	20					
EnergiaPro S.A. - Oddział we Wrocławiu	21					
EnergiaPro S.A. - Oddział w Wałbrzychu	22					
EnergiaPro S.A. - Oddział w Legnicy	23					
PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź - Miasto	24					
PGE Dystrybucja S.A. Oddział Łódź - Teren	25					
PGE Dystrybucja S.A. Oddział Rzeszów	26					
PGE Dystrybucja S.A. Oddział Warszawa	27					
PGE Dystrybucja S.A. Oddział Białystok	28					
PGE Dystrybucja S.A. Oddział Lublin	29					
PGE Dystrybucja S.A. Oddział Zamość	30					
PGE Dystrybucja S.A. Oddział Skarżysko-Kamienna	31					
RWE STOEN Operator Sp. z o. o.	32					
Vattenfall Distribution Poland S. A. - Gliwice	33					
Razem	34					

Uwaga: Przed wypełnieniem należy przeczytać objaśnienia.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1		Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	
---	---	--	--	---	--

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby zatwierdzającej sprawozdanie)

Objaśnienia do formularza G-10.7(P)

Objaśnienia dotyczą wzoru formularza za 2013 r.

Celem sprawozdania G-10.7(P) jest badanie przepływów energii elektrycznej oraz obliczenie strat i współczynnika strat sieciowych w sieciach elektroenergetycznych poszczególnych napięć.

Do składania sprawozdania zobowiązany jest operator elektroenergetycznego systemu przesyłowego (OSP) – w sprawozdaniu G-10.7(P) wykonuje bilans przepływów energii w sieciach przesyłowych.

Operatorzy systemów dystrybucyjnych (OSD) wykonują bilanse przepływów energii w sieciach dystrybucyjnych na formularzu G-10.7.

1. Podział funkcjonalny sieci

Pod względem funkcjonalnym sieć elektroenergetyczna Krajowego Systemu Elektroenergetycznego jest podzielona na:

- sieć przesyłową,
- sieć dystrybucyjną.

Przez sieć przesyłową należy rozumieć sieć służącą do przesyłania i dystrybucji energii elektrycznej o napięciu znamionowym wyższym niż 110 kV.

Za krańcowe punkty sieci przesyłowej przyjmuje się:

- **początek** - transformator blokowy elektrowni po stronie wyjściowej najwyższego napięcia,
- **koniec** - transformator 400/110 kV lub 220/110 kV po stronie 110 kV.

W przypadku dostawy energii elektrycznej do odbiorcy końcowego punktem końcowym sieci przesyłowej jest miejsce, w którym zainstalowany jest układ pomiarowo-rozliczeniowy odbiorcy po stronie 220 kV.

W sieci przesyłowej energia jest bilansowana odrębnie dla napięć 400 kV i 220 kV. Sieci ww. napięć są rozgraniczone autotransformatorem lub transformatorem 400/220 kV po stronie niższego napięcia.

Na sieć dystrybucyjną składają się linie i węzły następujących grup napięciowych:

- 110 kV,
- średniego napięcia (SN) obejmującego wszystkie ciągi sieciowe o napięciu od 1 kV do 60 kV,
- niskiego napięcia (nN) obejmującego ciągi sieciowe o napięciu poniżej 1 kV.

Sieć 110 kV tworzą linie o napięciu znamionowym 110 kV oraz węzły 110/SN.

Za krańcowe punkty sieci 110 kV przyjmuje się:

- **początek** - transformator blokowy elektrowni po stronie 110 kV lub transformator sieci przesyłowej 400/110 kV lub 220/110 kV po stronie niższego napięcia,
- **koniec** - transformator 110/SN po stronie średniego napięcia lub układ pomiarowo-rozliczeniowy odbiorcy końcowego zainstalowany po stronie napięcia 110 kV na granicy sieci dystrybucyjnej dostawcy.

Sieć średnich napięć tworzą linie elektryczne o napięciu znamionowym od 1 do 60 kV oraz węzły o górnym i dolnym napięciu w przedziale 60 kV do 1 kV.

Za krańcowe punkty sieci średniego napięcia przyjmuje się:

- **początek** - transformator blokowy elektrowni po stronie wyższego napięcia lub transformator sieciowy 110 kV/SN po stronie średniego napięcia,
- **koniec** - transformator sieciowy SN/nN po stronie średniego napięcia lub miejsce dostarczenia energii do odbiorcy końcowego po stronie napięcia średniego.

Sieć niskich napięć tworzą węzły sieciowe SN/nN oraz linie elektryczne o napięciu poniżej 1 kV.

Za krańcowe punkty sieci niskich napięć przyjmuje się:

- **początek** - transformator blokowy elektrowni posiadający po stronie połączenia z siecią elektroenergetyczną napięcie poniżej 1 kV lub transformator SN/nN po stronie średniego napięcia,
- **koniec** - urządzenia odbiorców pomiarowo-rozliczeniowe zainstalowane w sieci o napięciu poniżej 1 kV.

2. Zasady metodyczne sporządzania sprawozdań G-10.7(P)

2.1. Uwagi ogólne

Pod pojęciem miejsca dostarczania energii należy rozumieć punkt w sieci, do którego przedsiębiorstwo energetyczne zobowiązane jest dostarczać energię elektryczną, określony w umowie o przyłączenie, w umowie o świadczenie usług przesyłowych albo w umowie sprzedaży energii elektrycznej.

Pomiary ilości energii elektrycznej podawanej w sprawozdaniu jako wprowadzanej i oddawanej z sieci powinny być wykonywane za pomocą układów pomiarowo-rozliczeniowych podstawowych lub rezerwowych (w przypadku awarii układów podstawowych) zainstalowanych w miejscach dostarczania energii.

2.2. Energia elektryczna wprowadzona do sieci elektroenergetycznej z elektrowni

Pomiar ilości energii elektrycznej wprowadzanej do sieci elektroenergetycznej powinien być wykonywany w miejscu dostarczenia, czyli w polu transformatora blokowego, po stronie górnego napięcia. Energię elektryczną zużywaną na potrzeby ogólne zmierzoną po stronie górnego napięcia transformatora potrzeb ogólnych należy podać w Dziale 2 w wierszu „potrzeby ogólne elektrowni”.

2.3. Rozliczanie potrzeb własnych stacji elektroenergetycznych

Energia zużywana na potrzeby własne stacji może być pobierana z transformatora własnej stacji elektroenergetycznej lub doprowadzona z zewnątrz.

Całkowita ilość energii elektrycznej pobieranej z trzeciego uzwojenia autotransformatora/transformatora NN/110 kV na potrzeby własne stacji traktowana jest jako pobór z sieci NN (zostaje uwzględniona w bilansie sieci o poziomie napięcia 400 lub 220 kV).

Energia pobierana na potrzeby własne stacji z sieci dystrybucyjnej jest traktowana jako pobór z tej sieci i w sprawozdaniu ma być uwzględniana w bilansie sieci o napięciu na poziomie, z którego została dostarczona. Ilość energii zużytej na potrzeby własne należy określać na wyjściu z transformatora po stronie średniego napięcia.

Straty w transformatorze potrzeb własnych powinny być zaliczane do zużycia na potrzeby własne stacji.

Jeżeli układ pomiarowy potrzeb własnych jest umieszczony po stronie niskiego napięcia transformatora potrzeb własnych, straty w transformatorze potrzeb własnych należy określić w sposób obliczeniowy, właściwy dla danego transformatora, i dodać do potrzeb własnych pomierzonych na niskim napięciu.

2.4. Przepływy energii pomiędzy siecią przesyłową a siecią dystrybucyjną

Ilość energii przepływającej z sieci przesyłowej do sieci dystrybucyjnej lub z sieci dystrybucyjnej do sieci przesyłowej jest ustalana w miejscach dostarczania energii za pomocą układów pomiarowo-rozliczeniowych zainstalowanych:

1. w polu transformatora 400/110 kV lub 220/110 kV po stronie 110 kV;

2. po stronie górnego napięcia transformatorów lub w liniach 400 i 220 kV zasilających odbiorców końcowych.

2.5. Wymiana energii elektrycznej z zagranicą

Pomiar ilości energii elektrycznej odbywa się w miejscu dostarczenia energii za pomocą urządzenia pomiarowo-rozliczeniowego podstawowego lub rezerwowego (w przypadku awarii układu podstawowego).

2.6. Dostawy energii elektrycznej odbiorcom końcowym

Pomiar ilości energii elektrycznej odbywa się w miejscu dostarczenia energii za pomocą układu pomiarowo-rozliczeniowego podstawowego lub rezerwowego (w przypadku awarii układu podstawowego).

2.7. Dostawy do odbiorców korzystających z prawa wyboru sprzedawcy

Pomiar ilości energii elektrycznej odbywa się w miejscu dostarczenia energii za pomocą układu pomiarowo-rozliczeniowego lub rezerwowego (w przypadku awarii układu podstawowego).

2.8. Bilanse energii w sieciach poszczególnych napięć

Operator systemu przesyłowego sporządza bilans energii w sieciach przesyłowych (napięcia 400 i 220 kV).

Operatorzy systemów dystrybucyjnych sporządzają bilanse energii dla sieci dystrybucyjnych (napięcia 110 kV, SN, NN) oraz dla niektórych fragmentów sieci 220 kV.

3. Uwagi szczególne dotyczące sprawozdania G-10.7(P)

Sprawozdanie zawiera w dziale 1 i 2 kolumny pozwalające na sporządzanie bilansu napięcia 400 kV (kolumna 1) i 220 kV (kolumna 2) oraz kolumnę łączną, zawierającą zbiorczy bilans energii elektrycznej utworzony przez zsumowanie kolumn 1 i 2.

Łączny bilans energii dla sieci najwyższych napięć (400 kV i 220 kV) (kolumna 3) powstaje poprzez zsumowanie odpowiednio kolumn dla napięć 400 i 220 kV, z wyeliminowaniem przepływów wewnętrznych. Eliminacja przepływów wewnętrznych polega na pominięciu w kolumnie „RAZEM” w Dziale 1 i 2 wierszy 01 i 02.

Dział 1. Energia elektryczna wprowadzona do sieci, w MWh

Wiersze 01 - 02 – należy wykazać energię elektryczną wprowadzoną do sieci poszczególnych napięć poprzez transformację w stacjach sieci przesyłowej.

Do sieci 400 kV energia może być wprowadzana z własnej sieci w ramach przepływów energii z niższego do wyższego napięcia w węzłach sieciowych 400/220 kV. Należy ją wykazywać w wierszu 02.

W wierszu 01 należy wykazać energię wprowadzoną do sieci 220 kV z własnej sieci w ramach przepływu energii w węzłach sieciowych 400/220 kV.

W wierszach 03–07 należy wykazać energię wprowadzoną do sieci OSP z elektrowni, w rozbiciu zgodnym ze specyfikacją w formularzu sprawozdania.

Podawaną w sprawozdaniu ilość energii elektrycznej należy wyznaczyć zgodnie z zasadą opisaną w punkcie 2.2.

Elektrownie, które zasilają sieć OSP., należy wyszczególnić w Dziale 3.

W wierszu 08 należy wykazać energię wprowadzoną do sieci przesyłowej 400 i 220 kV z zagranicy.

Podawaną w sprawozdaniu ilość energii wprowadzonej do sieci przesyłowej z zagranicy należy wyznaczyć zgodnie z punktem 2.5.

Wiersz 09 – energię wprowadzoną do sieci przesyłowej z sieci dystrybucyjnej przez transformatory oraz liniami należy wykazać w pozycji „Z sieci OSD”. Energię należy przyporządkować napięciu, na którym następuje pobór.

Ilość energii wprowadzonej do sieci przesyłowej przez każdego OSD należy przedstawić w Dziale 5.

Wiersz 11 określa energię wprowadzoną do sieci poszczególnych napięć (kolumna 1 i 2) oraz energię wprowadzoną do sieci OSP (kolumna 3). Wiersz ten powinien być sumą wierszy: 01 do 04, 07 do 10.

Dział 2. Energia elektryczna oddana z sieci, w MWh

Wiersze 01–02 obejmują energię oddaną z sieci o napięciu określonym w kolumnach do sieci o napięciu podanym w wierszu. Dane w wierszach 01, 02 powinny być zgodne z danymi wykazywanymi w Dziale 1 (wiersz 01, 02).

Poniżej podajemy równości, które powinny spełniać wybrane pozycje sprawozdania.

Dział 1		Dział 2
(wiersz, kolumna)		(wiersz kolumna)
w. 01, k. 2	=	w. 02, k. 1
w. 02, k. 1	=	w. 01, k. 2

Wiersz 03 – należy wykazać energię dostarczoną odbiorcom końcowym. Ilość energii elektrycznej dostarczonej odbiorcom końcowym jest ustalana zgodnie z zasadą opisaną w punkcie 2.6.

Wiersz 04 – należy podać energię elektryczną zużyłą ogółem na potrzeby własne OSP. Do potrzeb własnych zalicza się energię dostarczoną na potrzeby własne stacji sieciowych.

Wiersz 05 – należy wykazać całkowitą ilość energii elektrycznej pobieranej trzecim uzwojeniem z autotransformatora/ transformatora NN/110 kV na potrzeby własne stacji. Energia ta traktowana jest jako pobór z sieci NN (uwzględniona zostaje w bilansie sieci o poziomie napięcia 400 lub 220 kV) (patrz punkt 2.3).

Wiersz 06 – należy podać energię oddaną na potrzeby ogólne elektrowni pobraną z górnego uzwojenia transformatorów blokowych.

Wiersz 07 obejmuje energię pobraną z górnego uzwojenia transformatora blokowego na potrzeby blokowe elektrowni.

Wiersz 08 – należy podać energię elektryczną pobraną przez elektrownie szczytowo-pompowe w cyklu pompowym na napięciu 400 kV (Żarnowiec) i napięciu 220 kV (Żar).

Wiersz 09 – należy wykazać energię oddaną z sieci przesyłowej na eksport.

Wiersz 10 – energię dostarczoną z sieci przesyłowej do sieci dystrybucyjnej przez transformatory oraz liniami należy podać w pozycji „Do sieci OSD”. Specyfikacje energii przekazanej z sieci przesyłowej do sieci dystrybucyjnej (przez transformatory oraz liniami) należy przedstawić w Dziale 4.

Wiersz 11 jest sumą wierszy 01 do 04 i 06 do 10.

Wiersz 12 stanowi różnicę pomiędzy energią wprowadzoną (Dział 1, wiersz 11), a energią oddaną (Dział 2, wiersz 11).

Wiersz 13 stanowi iloraz różnicy bilansowej (Dział 2, wiersz 12) i energii wprowadzonej do sieci (Dział 1, wiersz 11).

Lp.	Jednostki podziału administracyjnego		Nielegalny pobór energii elektrycznej		Odbiornicy końcowi posiadający umowy o świadczenie usług dystrybucji												Razem (kol.2+26+28+40) MWh	
					odbiornicy na wysokim napięciu				odbiornicy na średnim napięciu				odbiornicy na niskim napięciu					razem (kol.30+34+38) MWh
					ogółem		w tym PKP Energetyka		ogółem		w tym PKP Energetyka		ogółem		w tym PKP Energetyka			
					liczba odbiorców	MWh	ogółem	w tym traktacja PKP	liczba odbiorców	MWh	ogółem	w tym traktacja PKP	liczba odbiorców	MWh	ogółem	w tym traktacja PKP		
0	1	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41		
01	Ogółem-województwo																	
02	wieś razem	X																
03	miastia razem	X																
04																		
05																		
06																		
07																		
08																		
09																		
10																		
11																		
12																		
13																		
14																		
15																		
16																		
17																		
18																		
19																		
20																		

Uwaga : Dane należy wykazywać w liczbach całkowitych (bez znaku po przecinku), dane w MWh należy podawać z dwoma miejscami po przecinku.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza

1	2
---	---

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza

.....
 (imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

.....
 (imię, nazwisko i telefon osoby zatwierdzającej sprawozdanie)

Objaśnienia do formularza G-10.8

Objaśnienia dotyczą wzoru formularza za 2013 r.

Do sporządzania sprawozdania zobowiązani są: przedsiębiorstwa obrotu energią elektryczną, operatorzy systemów dystrybucyjnych oraz przedsiębiorstwa dystrybucyjne, w których nie nastąpiło wydzielenie operatora.

1. Zużycie energii elektrycznej

Wiersz 01 – Ogółem województwo - należy wykazać sumę wszystkich miast i terenów wiejskich w danym województwie, objętych zasięgiem działania przedsiębiorstwa składającego sprawozdanie.

Wiersz 02 – tereny pozamiejskie - wieś razem – należy wykazać sumę dla wszystkich gmin wiejskich oraz obszarów wiejskich w gminach miejsko-wiejskich w danym województwie, objętych zasięgiem działania przedsiębiorstwa.

Wiersz 03 – miasta razem - należy wykazać sumę dla wszystkich miast w danym województwie, objętych zasięgiem działania przedsiębiorstwa.

W następnych grupach wierszy (począwszy od wiersza 04) należy wykazać zgodnie z rosnącym porządkiem symboli terytorialnych:

1. poszczególne **powiaty** w porządku alfabetycznym oraz w ramach każdego powiatu poszczególne miasta imiennie, także w porządku alfabetycznym,
2. poszczególne **miasta** na prawach powiatu w porządku alfabetycznym.

Symbol terytorialny powinien obejmować: kod województwa, kod powiatu, kod gminy po 2 znaki, kod rodzaju – 1 znak (łącznie 7 cyfr).

2. Zasady podziału administracyjnego

Obowiązuje wykaz jednostek administracyjnych według stanu na koniec roku sprawozdawczego.

Zmiany podziału administracyjnego, jakie zachodzą na terenie województw, powinny być aktualizowane na bieżąco przez przedsiębiorstwa na podstawie danych GUS. Symbole województw, powiatów, miast należy przyjmować zgodnie z wykazem GUS.

3. Zasady określania grup zużycia

Dane wykazywane w kolumnach 3–26 i 41, dotyczących odbiorców końcowych i drobnych dystrybutorów lokalnych posiadających umowy kompleksowe według art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2012 r. poz. 1059) powinny być zgodne z danymi podawanymi w sprawozdaniu o symbolu G–10.4(Ob)k Dział 1. Powyższe kolumny wypełniają przedsiębiorstwa obrotu.

Dane wykazywane w kolumnach 29–41, dotyczących odbiorców końcowych i drobnych dystrybutorów lokalnych posiadających umowy o świadczenie usług dystrybucji według art. 5 ust. 1 i 4 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne powinny być zgodne z danymi podawanymi w sprawozdaniu o symbolu G–10.4(D)k Dział 1 (wiersze 02 do 08). Kolumny te wypełniają operatorzy systemów dystrybucyjnych.

Kolumna 2 – należy podać wielkość zużycia we własnym przedsiębiorstwie na cele dystrybucji, administracyjno-gospodarcze, itp. (wypełniają przedsiębiorstwa obrotu i operatorzy systemów dystrybucyjnych).

Kolumny 6, 10, 32 oraz 36 – wypełnia tylko spółka PKP-Energetyka Sp. z o.o.

Kolumny 27, 28 – należy wykazać nielegalny pobór energii elektrycznej, który nie powinien być ujmowany w kolumnach od 2 do 26 (wypełniają operatorzy systemów dystrybucyjnych).

Dział 2. Ceny energii elektrycznej wg kategorii standardowych odbiorców końcowych (umowy rozdzielone)

Nr wiersza	Kategorie odbiorców standardowych		Liczba odbiorców	Łączne zużycie energii elektrycznej/łączna ilość przesłanej energii elektrycznej (za okres ostatnich 6 miesięcy)	Średnie maksymalne zapotrzebowanie mocy	Średnia cena sprzedanej energii elektrycznej	Średnia jednostkowa wartość podatków dotyczących sprzedanej energii elektrycznej				
	Rodzaj odbiorcy	Zakres rocznego zużycia energii elektrycznej									
0		MWh	szt.	MWh	kW	zł./kWh					
0		1		2		3		4		5	
01	Bardzo małe gospodarstwa domowe	(0; 1)									
02	Małe gospodarstwa domowe	<1; 2,5)									
03	Średnie gospodarstwa domowe	<2,5; 5)									
04	Duże gospodarstwa domowe	<5; 15>									
05	Wielkie gospodarstwa domowe	powyżej 15									
06	Bardzo małe przedsiębiorstwa przemysłowe	(0; 20)									
07	Małe przedsiębiorstwa przemysłowe	<20; 500)									
08	Małe/średnie przedsiębiorstwa przemysłowe	<500; 2 000)									
09	Średnie przedsiębiorstwa przemysłowe	<2 000; 20 000)									
10	Duże przedsiębiorstwa przemysłowe	<20 000; 70 000)									
11	Wielkie przedsiębiorstwa przemysłowe	<70 000; 150 000>									
12	Bardzo wielkie przedsiębiorstwa przemysłowe	powyżej 150 000									

Dział 2. Ceny energii elektrycznej wg kategorii standardowych odbiorców końcowych (umowy rozdzielone)

Nr wiersza	Kategorie odbiorców standardowych		Średnia cena usług przesyłowych/dystrybucyjnych	Średnia jednostkowa wartość podatków dotyczących usług przesyłowych/dystrybucyjnych	Średnia jednostkowa wartość opłat abonamentowych	Średnia jednostkowa wartość pozostałych opłat	Średnia jednostkowa wartość rabatów i upustów	Łączna średnia cena energii elektrycznej									
	Rodzaj odbiorcy	Zakres rocznego zużycia energii elektrycznej						bez żadnych podatków	bez podatku VAT	ze wszystkimi podatkami							
0		MWh	zł./kWh														
0		6		7		8		9		10		11		12		13	
01	Bardzo małe gospodarstwa domowe	(0; 1)															
02	Małe gospodarstwa domowe	<1; 2,5)															
03	Średnie gospodarstwa domowe	<2,5; 5)															
04	Duże gospodarstwa domowe	<5; 15>															
05	Wielkie gospodarstwa domowe	powyżej 15															
06	Bardzo małe przedsiębiorstwa przemysłowe	(0; 20)															
07	Małe przedsiębiorstwa przemysłowe	<20; 500)															
08	Małe/średnie przedsiębiorstwa przemysłowe	<500; 2 000)															
09	Średnie przedsiębiorstwa przemysłowe	<2 000; 20 000)															
10	Duże przedsiębiorstwa przemysłowe	<20 000; 70 000)															
11	Wielkie przedsiębiorstwa przemysłowe	<70 000; 150 000>															
12	Bardzo wielkie przedsiębiorstwa przemysłowe	powyżej 150 000															

Przed wypełnieniem formularza prosimy o przeczytanie objaśnień.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej sprawozdanie)

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby zatwierdzającej sprawozdanie)

Objaśnienia do formularza G-11e

Objaśnienia dotyczą wzoru formularza zawierającego dane za okres od 01.07.2013 r. do 31.12.2013 r.

Formularz został opracowany zgodnie z nową metodyką zbierania danych o cenach energii elektrycznej.

1. Przedmiot badania

Przedmiotem badania na formularzu G-11e są ceny energii elektrycznej dla poszczególnych kategorii standardowych odbiorców końcowych w gospodarstwach domowych i w przemyśle, zdefiniowanych zgodnie z nową metodyką zbierania danych dotyczących cen gazu i energii elektrycznej, opracowaną i zaleconą przez Komisję Europejską.

Formularz ten zawiera dwa działy:

- Dział 1 dotyczący umów kompleksowych,
- Dział 2 dotyczący umów rozdzielonych.

2. Jednostki sprawozdawcze

Przedsiębiorstwa obrotu, operatorzy systemów dystrybucyjnych oraz inni koncesjonowani dostawcy.

Przedsiębiorstwa obrotu są zobowiązane do wypełnienia:

- w przypadku umów kompleksowych – wszystkich kolumn z Działu 1,
- w przypadku umów rozdzielonych następujących kolumn z Działu 2: 1, 2, 4, 5. Nie należy wypełniać kolumn 11, 12, 13.

Operatorzy systemów dystrybucyjnych wypełniają formularz G-11e jedynie w przypadku umów rozdzielonych i są zobowiązani do wypełnienia następujących kolumn z Działu 2: 1, 2, 3, 6, 7, 8, 9, 10. Nie należy wypełniać kolumn 11, 12, 13.

3. Szczegółowe wskazówki dotyczące wypełniania formularza

3.1. Odbiorca końcowy

Przez **odbiorcę końcowego** należy rozumieć odbiorcę zużywającego energię elektryczną na własny użytek.

Nie należy brać pod uwagę odbiorców będących lokalnymi dystrybutorami energii.

Kategorie standardowych odbiorców końcowych ustalone przez Eurostat są zdefiniowane przez poziom rocznego zużycia energii elektrycznej. Na formularzu sprawozdawczym występuje 12 kategorii odbiorców końcowych: 5 kategorii standardowych odbiorców domowych, ściśle zaszeregowanych do sektora gospodarstw domowych i 7 kategorii standardowych odbiorców przemysłowych, nazwanych w formularzu sprawozdawczym przedsiębiorstwami przemysłowymi. Nie należy brać pod uwagę przedsiębiorstw z sektora usług.

Roczne poziomy zużycia energii elektrycznej, definiujące odbiorcę, zostały zapisane w postaci przedziałów zużycia. Przykładowo: odbiorcę zdefiniowanego w wierszu 07 przedziałem zużycia [20;500) należy zakwalifikować jako zużywającego od 20 (włącznie) do 500 MWh energii elektrycznej rocznie.

W przypadku odbiorcy zużywającego energię elektryczną w okresie krótszym niż rok, powinien być on zaklasyfikowany do określonej grupy w oparciu o zużycie roczne oszacowane na podstawie dotychczasowego rzeczywistego zużycia.

Kategorie standardowe powinny obejmować wszystkie napięcia zasilania: niskie, średnie i wysokie.

3.2. Jednostka miary

Ceny energii elektrycznej należy podawać w zł/kWh z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

3.3. Obliczanie łącznych średnich cen dla poszczególnych kategorii odbiorców standardowych

Ceny energii elektrycznej są zbierane dwa razy do roku i dotyczą cen płaconych przez odbiorców końcowych w okresie ostatnich 6 miesięcy poprzedzających dzień 1 stycznia oraz dzień 1 lipca. W przypadku 1 stycznia jest to więc okres od 1 lipca do 31 grudnia poprzedniego roku, a w przypadku 1 lipca jest to okres od 1 stycznia do 30 czerwca danego roku.

Należy brać pod uwagę tylko tych odbiorców, którzy zużywali energię elektryczną przez cały okres sprawozdawczy.

Jeżeli w danej kategorii odbiorców jest więcej niż 1 odbiorca, ceny, opłaty i podatki wyszczególnione w kolumnach 4 – 10 powinny być wyliczone jako średnie ważone, gdzie wagami są półroczne zużycia energii elektrycznej dla poszczególnych odbiorców należących do tej kategorii.

Łączne średnie ceny energii elektrycznej powinny wynikać z uwzględnienia wszystkich elementów pozycji taryfowych, zarówno stałych, jak i zmiennych, wg których naliczana jest cena, a mianowicie:

- **opłaty za energię elektryczną,**
- **stawek opłat stałych i zmiennych za usługę przesyłową,**
- **opłaty abonamentowej,**
- **innych opłat,**
- **stosowanych rabatów i upustów.**

Nie należy uwzględniać opłat ponoszonych jednorazowo, związanych z przyłączeniem odbiorcy do sieci.

Łączne średnie ceny energii elektrycznej należy podawać w 3 ujęciach:

- bez żadnych podatków (kolumna 11),
- bez podatku VAT (kolumna 12),
- ze wszystkimi podatkami (kolumna 13).

3.4. Roczne zużycie energii elektrycznej, średnie maksymalne zapotrzebowanie mocy, ceny, podatki i opłaty stanowiące poszczególne elementy łącznej średniej ceny

Kolumny od 1 do 10 należy wypełnić w następujący sposób:

- w kolumnie 1 należy podać łączną liczbę odbiorców dla poszczególnych kategorii odbiorców końcowych,

- w kolumnie 2 należy podać: łączne zużycie energii elektrycznej dla poszczególnych kategorii odbiorców za okres ostatnich 6 miesięcy (przedsiębiorstwa obrotu) lub łączną ilość przesłanej energii elektrycznej dla poszczególnych kategorii odbiorców za okres ostatnich 6 miesięcy (operatorzy systemów dystrybucyjnych),
- w kolumnie 3 należy podać średnie maksymalne zapotrzebowanie mocy wyliczone jako średnia arytmetyczna z maksymalnych zapotrzebowań na moc dla poszczególnych odbiorców należących do danej kategorii; dane odnoszą się do mocy umownej i dotyczą odbiorców przemysłowych (wiersze: 06 – 12),
- w kolumnie 4 należy podać średnią cenę bez podatków sprzedanej energii dla poszczególnych kategorii odbiorców.
Średnia cena sprzedanej energii elektrycznej nie powinna zawierać podatków, w tym podatku akcyzowego, natomiast powinna zawierać opłatę handlową związaną z dostarczaną energią.
- w kolumnie 5 należy podać średnią jednostkową wartość podatków odnoszących się do średniej ceny dostarczonej energii (akcyza oraz inne podatki wyszczególnione na fakturze i nie podlegające zwrotowi) dla poszczególnych kategorii odbiorców; nie należy podawać podatku VAT,
- w kolumnie 6 należy podać średnią cenę bez podatków i bez opłaty abonamentowej za usługi przesyłowe/dystrybucyjne dla poszczególnych kategorii odbiorców,
- w kolumnie 7 należy podać średnią jednostkową wartość podatków za usługi przesyłowe/dystrybucyjne dla poszczególnych kategorii odbiorców; nie należy podawać podatku VAT,
- w kolumnie 8 należy podać średnią jednostkową wartość opłat abonamentowych dla poszczególnych kategorii odbiorców,
- w kolumnie 9 należy podać średnią jednostkową wartość pozostałych opłat, czyli takich, które nie zostały ujęte w kolumnach 5, 7 i 8: opłaty za ponadumowny pobór energii biernej, opłaty za przekroczenie mocy umownej, opłaty za usługi wykonywane na dodatkowe zlecenie odbiorcy oraz opłaty za nielegalny pobór energii elektrycznej,
- w kolumnie 10 należy podać średnią jednostkową wartość rabatów i upustów dla poszczególnych kategorii odbiorców, wartość ta powinna zostać wyrażona liczbą dodatnią.

Uwaga dla przedsiębiorstw obrotu, które w przypadku umów kompleksowych wypełniają kolumny z Działu 1:

Korzystając z wartości zawartych w kolumnach 4–10 należy wyliczyć łączną średnią cenę energii elektrycznej bez żadnych podatków (kol.11), a następnie cenę bez podatku VAT (kol.12) oraz cenę ze wszystkimi podatkami (kol.13):

- kol.11 = kol.4 + kol.6 + kol.8 + kol.9 - kol.10,
- kol.12 = kol.11 + kol.5 + kol.7,
- kol.13 = kol.12 * 1,23

W sytuacjach, gdy uzyskanie bardzo precyzyjnych danych byłoby pracochłonne, dopuszcza się możliwość przekazania danych szacunkowych.

MINISTERSTWO GOSPODARKI, plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa		
Nazwa jednostki sprawozdawczej	G-11g Sprawozdanie o cenach gazu ziemnego według kategorii standardowych odbiorców końcowych	Agencja Rynku Energii S.A. Portal sprawozdawczy ARE www.are.waw.pl
Numer identyfikacyjny - REGON		

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Dział 1. Ceny gazu ziemnego wysokometanowego według kategorii standardowych odbiorców końcowych

Kategorie odbiorców standardowych		Liczba odbiorców	Łączne zużycie gazu za okres ostatnich 12 miesięcy	Łączne zużycie gazu za okres ostatnich 6 miesięcy	Średni maksymalny pobór godzinowy	Średnia cena sprzedanego gazu	Średnia jednostkowa wartość podatków dotyczących sprzedanego gazu	Średnia jednostkowa opłata za usługi sieciowe
Rodzaj odbiorcy	Zakres rocznego zużycia gazu							
GJ (GCV)		szt.	GJ	GJ	GJ/h	zł/GJ		
0		1	2	3	4	5	6	7
Małe gospodarstwa domowe	(0; 20)	01			X			
Średnie gospodarstwa domowe	<20; 200>	02			X			
Duże gospodarstwa domowe	Powyżej 200	03			X			
Bardzo małe przedsiębiorstwa przemysłowe	(0; 1000)	04						
Małe przedsiębiorstwa przemysłowe	<1000;10000)	05						
Średnie przedsiębiorstwa przemysłowe	<10000;100000)	06						
Duże przedsiębiorstwa przemysłowe	<100000;1000000)	07						
Wielkie przedsiębiorstwa przemysłowe	<1000000;4000000>	08						
Bardzo wielkie przedsiębiorstwa przemysłowe	Powyżej 4000000	09						

Dział 1. Ceny gazu ziemnego wysokometanowego według kategorii standardowych odbiorców końcowych (dok.)

Kategorie odbiorców standardowych		Średnia jednostkowa wartość podatków dotyczących usług sieciowych	Średnia jednostkowa wartość opłat abonamentowych	Średnia jednostkowa wartość pozostałych opłat	Średnia jednostkowa wartość rabatów i upustów	Łączna średnia cena gazu ziemnego wysokometanowego		
Rodzaj odbiorcy	Zakres rocznego zużycia gazu					bez żadnych podatków	bez podatku VAT	ze wszystkimi podatkami
GJ (GCV)		zł/GJ						
0		8	9	10	11	12	13	14
Małe gospodarstwa domowe	(0; 20)	01						
Średnie gospodarstwa domowe	<20; 200>	02						
Duże gospodarstwa domowe	Powyżej 200	03						
Bardzo małe przedsiębiorstwa przemysłowe	(0; 1000)	04						
Małe przedsiębiorstwa przemysłowe	<1000;10000)	05						
Średnie przedsiębiorstwa przemysłowe	<10000;100000)	06						
Duże przedsiębiorstwa przemysłowe	<100000;1000000)	07						
Wielkie przedsiębiorstwa przemysłowe	<1000000;4000000>	08						
Bardzo wielkie przedsiębiorstwa przemysłowe	Powyżej 4000000	09						

Dział 2. Ceny gazu ziemnego zaazotowanego Lw (GZ 41,5) według kategorii standardowych odbiorców końcowych

Kategorie odbiorców standardowych			Liczba odbiorców	Łączne zużycie gazu za okres ostatnich 12 miesięcy	Łączne zużycie gazu za okres ostatnich 6 miesięcy	Średni maksymalny pobór godzinowy	Średnia cena sprzedanego gazu	Średnia jednostkowa wartość podatków dotyczących sprzedanego gazu	Średnia jednostkowa opłata za usługi sieciowe
Rodzaj odbiorcy	Zakres rocznego zużycia gazu	GJ (GCV)							
0			1	2	3	4	5	6	7
Małe gospodarstwa domowe	(0; 20)	01				X			
Średnie gospodarstwa domowe	<20; 200>	02				X			
Duże gospodarstwa domowe	Powyżej 200	03				X			
Bardzo małe przedsiębiorstwa przemysłowe	(0; 1000)	04							
Małe przedsiębiorstwa przemysłowe	<1000;10000)	05							
Średnie przedsiębiorstwa przemysłowe	<10000;100000)	06							
Duże przedsiębiorstwa przemysłowe	<100000;1000000)	07							
Wielkie przedsiębiorstwa przemysłowe	<1000000;4000000>	08							
Bardzo wielkie przedsiębiorstwa przemysłowe	Powyżej 4000000	09							

Dział 2. Ceny gazu ziemnego zaazotowanego Lw (GZ 41,5) według kategorii standardowych odbiorców końcowych (dok.)

Kategorie odbiorców standardowych			Średnia jednostkowa wartość podatków dotyczących usług sieciowych	Średnia jednostkowa wartość opłat abonamentowych	Średnia jednostkowa wartość pozostałych opłat	Średnia jednostkowa wartość rabatów i upustów	Łączna średnia cena gazu ziemnego wysokometanowego		
Rodzaj odbiorcy	Zakres rocznego zużycia gazu	GJ (GCV)					bez żadnych podatków	bez podatku VAT	ze wszystkimi podatkami
0			8	9	10	11	12	13	14
Małe gospodarstwa domowe	(0; 20)	01							
Średnie gospodarstwa domowe	<20; 200>	02							
Duże gospodarstwa domowe	Powyżej 200	03							
Bardzo małe przedsiębiorstwa przemysłowe	(0; 1000)	04							
Małe przedsiębiorstwa przemysłowe	<1000;10000)	05							
Średnie przedsiębiorstwa przemysłowe	<10000;100000)	06							
Duże przedsiębiorstwa przemysłowe	<100000;1000000)	07							
Wielkie przedsiębiorstwa przemysłowe	<1000000;4000000>	08							
Bardzo wielkie przedsiębiorstwa przemysłowe	Powyżej 4000000	09							

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

Przed wypełnieniem formularza prosimy o przeczytanie objaśnień!

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

.....
(miejsceowość, data)

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby zatwierdzającej sprawozdanie)

Objaśnienia do formularza G-11g

1. Przedmiot badania

Przedmiotem badania na formularzu G-11g są ceny gazu ziemnego dla poszczególnych kategorii standardowych odbiorców domowych i przemysłowych, zdefiniowanych zgodnie z metodyką zbierania danych dotyczących cen gazu i energii elektrycznej, opracowaną i zaleconą przez Komisję Europejską.

2. Jednostki sprawozdawcze

Podmioty gospodarcze prowadzące działalność w zakresie obrotu/dystrybucji gazu ziemnego – klasy 35.22.Z i 35.23. Z według PKD 2007 oraz inni koncesjonowani dostawcy.

3. Szczegółowe wskazówki dotyczące wypełniania formularza

3.1. Odbiorca końcowy

Przez **odbiorcę końcowego** należy rozumieć odbiorcę zużywającego paliwo gazowe wyłącznie na własny użytek.

Niniejsze badanie obejmuje odbiorców domowych oraz przemysłowych odbiorców końcowych, z wyłączeniem odbiorców:

- zużywających gaz do produkcji energii elektrycznej w elektrowniach i elektrociepłowniach zawodowych,
- wykorzystujących gaz w celach nieenergetycznych (np. w przemyśle chemicznym).

Kategorie standardowych odbiorców końcowych ustalone przez Eurostat są zdefiniowane przez poziom rocznego zużycia gazu. Na formularzu występuje 9 kategorii odbiorców końcowych: 3 kategorie standardowych odbiorców domowych i 6 kategorii standardowych odbiorców przemysłowych.

Nie należy brać pod uwagę przedsiębiorstw z sektora usług.

Na formularzu zakresy rocznego zużycia gazu, definiujące odbiorcę, zostały zapisane w postaci przedziałów zużycia. Przykładowo odbiorcę zdefiniowanego w wierszu 02 przedziałem zużycia [20;200) należy zakwalifikować jako zużywającego od 20 (włącznie) do 200 GJ gazu rocznie.

Nie należy uwzględniać odbiorców zaopatrywanych bezpośrednio ze złóż.

3.2. Rodzaje gazu objęte badaniem

Należy sporządzić sprawozdanie dotyczące gazu ziemnego wysokometanowego – Dział 1 i/lub zaazotowanego Lw (GZ 41,5) - Dział 2.

Brany jest pod uwagę jedynie gaz ziemny przesyłany rurociągami.

3.3. Jednostka miary

Ceny gazu należy podawać w przeliczeniu na 1 GJ energii mierzonej na bazie ciepła spalania (gross calorific value GCV – wartość opałowa brutto), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3.4. Obliczanie cen dla kategorii odbiorców standardowych

Podawane ceny powinny dotyczyć cen płaconych przez odbiorców końcowych w okresie ostatnich 6 miesięcy poprzedzających dzień 1 stycznia oraz dzień 1 lipca. W przypadku 1 stycznia jest to więc okres od 1 lipca do 31 grudnia poprzedniego roku, a w przypadku 1 lipca – okres od 1 stycznia do 30 czerwca danego roku.

Jeżeli w danej kategorii odbiorców jest więcej niż 1 odbiorca, ceny, opłaty i podatki powinny być wyliczone jako średnie ważone, gdzie wagami są półroczne zużycia gazu dla poszczególnych odbiorców należących do tej kategorii.

Łączne średnie ceny gazu powinny wynikać z uwzględnienia wszystkich elementów pozycji taryfowych, zarówno stałych, jak i zmiennych, według których naliczana jest opłata, a mianowicie:

- **cen za sprzedane paliwo gazowe,**
- **stawek opłaty abonamentowej,**
- **stawek opłat stałych i zmiennych za usługę przesyłową,**
- **rabatów i upustów.**

Nie należy uwzględniać opłat ponoszonych jednorazowo, związanych z przyłączeniem odbiorcy do sieci.

Łączne średnie ceny należy podawać w 3 ujęciach:

- bez żadnych podatków (kolumna 12),
- bez podatku VAT (kolumna 13),
- ze wszystkimi podatkami (kolumna 14). W przypadku gdy nie występują inne podatki niż VAT (np. akcyza lub podatki środowiskowe), ceny podane w kolumnach 12 i 13 są takie same.

3.5. Roczne zużycie gazu ziemnego, średni pobór godzinowy, ceny, podatki i opłaty stanowiące poszczególne elementy łącznej średniej ceny

Kolumny od 1 do 11 należy wypełnić w następujący sposób:

W kolumnie 1 należy podać łączną liczbę odbiorców w poszczególnych kategoriach odbiorców standardowych.

W kolumnie 2 należy podać łączne roczne zużycie gazu w poszczególnych kategoriach odbiorców standardowych za okres ostatnich 12 miesięcy. W przypadku formularza na dzień 1 stycznia będzie to cały poprzedni rok, a w przypadku formularza na dzień 1 lipca będzie to II półrocze poprzedniego roku i I półrocze roku bieżącego.

Kolumny od 3 do 14 dotyczą okresu ostatnich 6 miesięcy poprzedzających dzień 1 stycznia oraz 1 lipca.

W kolumnie 3 należy podać łączne zużycie dla poszczególnych kategorii odbiorców za okres ostatnich 6 miesięcy.

W kolumnie 4 należy podać średni maksymalny pobór godzinowy w poszczególnych kategoriach odbiorców standardowych, wyliczony jako średnia arytmetyczna z maksymalnych poborów godzinowych dla poszczególnych odbiorców należących do danej grupy.

*Ceny oraz jednostkowe wartości podatków i opłat podawane w kolumnach od 5 do 11 powinny być wyliczone jako **średnie ważone**, gdzie wagami są półroczne zużycia gazu ziemnego dla poszczególnych odbiorców należących do danej kategorii.*

W kolumnie 5 należy podać średnią cenę bez podatków sprzedanego paliwa gazowego dla poszczególnych kategorii odbiorców. Średnia cena sprzedanego paliwa gazowego nie powinna zawierać podatków, w tym podatku akcyzowego.

W kolumnie 6 należy podać średnią jednostkową wartość podatków odnoszących się do średniej ceny sprzedanego paliwa gazowego, czyli akcyzę (jeżeli istnieje) i inne podatki (z wyjątkiem podatku VAT) dla poszczególnych kategorii odbiorców.

W kolumnie 7 należy podać średnią cenę, bez podatków i bez opłaty abonamentowej, za usługi przesyłowe/dystrybucyjne dla poszczególnych kategorii odbiorców.

W kolumnie 8 należy podać średnią jednostkową wartość podatków odnoszących się do ceny za usługi przesyłowe/dystrybucyjne (z wyjątkiem podatku VAT) dla poszczególnych kategorii odbiorców.

W kolumnie 9 należy podać średnią jednostkową wartość opłat abonamentowych dla poszczególnych kategorii odbiorców.

W kolumnie 10 należy podać średnią jednostkową wartość pozostałych opłat, czyli takich, które nie zostały ujęte w kolumnach 6, 8 i 9.

W kolumnie 11 należy podać średnią jednostkową wartość rabatów i upustów dla poszczególnych kategorii odbiorców.

Korzystając z wartości zawartych w kolumnach 5 – 11, należy wyliczyć łączną średnią cenę gazu ziemnego bez żadnych podatków (kol.12), a następnie cenę bez podatku VAT (kol.13) oraz cenę ze wszystkimi podatkami (kol.14):

- kol.12 = kol.5 + kol.7 + kol. 9 + kol.10 - kol.11,
- kol.13 = kol.12 + kol.6 + kol.8,
- kol.14 = kol.13*1,23.

W sytuacjach, gdy uzyskanie bardzo precyzyjnych danych byłoby pracochłonne, dopuszcza się możliwość przekazania danych szacunkowych.

MINISTERSTWO GOSPODARKI, plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa		
Nazwa jednostki sprawozdawczej	G-11n Sprawozdanie o cenach produktów naftowych i biopaliw	Agencja Rynku Energii S.A. Portal sprawozdawczy ARE www.are.waw.pl
Numer identyfikacyjny - REGON	a) według stanu na dzień 15 2013 r. b) według stanu na poniedziałek, dnia 2013 r.	Przekazać: a) do ostatniego dnia roboczego miesiąca sprawozdawczego, b) w każdy poniedziałek, najpóźniej we wtorek do godz. 10:00

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Produkty naftowe i biopaliwa	Kod nośnika	Jednostka miary	Ceny rzeczywiste w zł	
			(łącznie z cłem, podatkiem VAT, akcyzą i opłatą paliwową)	
	0		1	
Paliwa silnikowe				
Benzyna 95 bezołowiowa	01	88	zł/1000 litrów	
Benzyna 98 bezołowiowa	02	88	zł/1000 litrów	
Mieszanka E85	03	86	zł/1000 litrów	
Olej napędowy	04	64	zł/1000 litrów	
Mieszanka B20	05	21	zł/1000 litrów	
Estry stanowiące samoistne paliwo (B-100)	06	20	zł/1000 litrów	
Gaz ciekły	07	12	zł/1000 litrów	
Paliwa domowe				
Lekki olej opałowy	08	96	zł/1000 litrów	
Paliwa przemysłowe				
Ciężki olej opałowy (zawartość siarki \geq 1 %)	09	99	zł/tonę	
Ciężki olej opałowy (zawartość siarki $<$ 1 %)	10	98	zł/tonę	

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

.....
(miejsceowość, data)

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby
zatwierdzającej sprawozdanie)

Objaśnienia do formularza G-11n

Objaśnienia dotyczą wzoru formularza obowiązującego w 2013 r.

Sprawozdanie składają podmioty gospodarcze zaklasyfikowane wg PKD 2007 do klasy 46.71.Z i 47.30.Z oraz koncesjonowani dystrybutorzy produktów naftowych.

Sprawozdanie ma postać tablicy, w której należy podać **średnie ceny rzeczywiste** wybranych produktów naftowych i biopaliw dla **określonych kategorii nabywców końcowych** obowiązujące w wyznaczonych dniach każdego miesiąca (15. dzień miesiąca i każdy poniedziałek).

Cena rzeczywista oznacza średnią ważoną cen płaconych przez określone kategorie nabywców końcowych. Jest to cena brutto zawierająca cła i wszystkie podatki (VAT, akcyzę, opłatę paliwową).

Ceny dla **określonych kategorii nabywców** dotyczą rynku detalicznego i oznaczają:

- cenę 1000 litrów paliwa w stacji paliw w przypadku paliwa przeznaczonego dla transportu drogowego (paliwa silnikowe, w tym biopaliwa);
- cenę 1000 litrów w przypadku domowego paliwa opałowego dla małych odbiorców, tzn. dla dostaw do 5000 litrów paliwa przeznaczonego na cele grzewcze w gospodarstwach domowych i małych zakładach przemysłowych;
- cenę 1 tony dla dostaw paliw przemysłowych mniejszych niż 2000 ton w miesiącu lub mniejszych niż 24000 ton w roku.

Do produktów naftowych i biopaliw (wiersze tablicy) objętych sprawozdaniem należą:

1. Paliwa silnikowe:

- benzyna 95 bezołowiowa,
- benzyna 98 bezołowiowa,
- mieszanka E85 (biopaliwo składające się z bioetanolu w ilości od 70 do 85% i benzyny),
- olej napędowy,
- mieszanka B20 (olej napędowy z zawartością 20% estrów metylowych kwasów tłuszczowych),
- estry stanowiące samoistne paliwo (B-100) – samoistne paliwo do silników wysokoprężnych stanowiące w 100% metylowe lub etylowe estry kwasów tłuszczowych, określane nazwą handlową B-100,
- gaz ciekły.

2. Paliwa domowe:

- lekki olej opałowy.

3. Paliwa przemysłowe:

- ciężki olej opałowy – zawartość siarki $\geq 1\%$,
- ciężki olej opałowy – zawartość siarki $< 1\%$.

Informacje o cenach obowiązujących w 15. dniu każdego miesiąca należy przekazać w terminie do ostatniego dnia roboczego miesiąca sprawozdawczego.

Informacje o cenach obowiązujących w każdy poniedziałek powinny być przekazane najpóźniej do wtorku, do godz. 10⁰⁰.

MINISTERSTWO GOSPODARKI , plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa	
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	<p style="text-align: center;">MG-15</p> <p style="text-align: center;">Produkcja i sprzedaż w koksownictwie</p>
Adresat: Biuro Projektów „Koksoprojekt” Sp. z o.o. ul. Wolności 362 41-800 Zabrze	
Numer identyfikacyjny – REGON	Przekazać w terminie do 20. dnia po miesiącu sprawozdawczym za miesiąc 2013 r.

Obwitezek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Dział I. Produkcja koksu i jego jakość

Symbol działalności PKD: 19.10.Z

Lp.	Produkt	Symbol	Ilość produktu – tony w miesiącu sprawo- zdawczym	od początku roku do końca miesiąca sprawozda wczego	Jakość koksu w miesiącu sprawozdawczym										
					M40	M10	CRI %	CSR %	Popiół A ^d %	Siarka S ^t %	Fosfor P ^d %	Alkalia %	War- tość opato- wa MJ/kg	Wilgoć W ^t %	Części lotne V ^{daf} %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Koks wielkoplecowy ^{1/}	19.10.10-00.10													
2	Koks odlewniczy	19.10.10-00.20													
3	Koks przemysłowo-opałowy ^{2/}	19.10.10-00.30													
4	Koks stabilizowany ^{1/}	19.10.10-00.60													
5	Koks Orzech I	19.10.10-00.10													
6	Koks drobne sortymenty	19.10.10-00.70													
7	Łamany	19.10.10-00.71													
8	Orzech II	19.10.10-00.72													
9	w tym Groszek	19.10.10-00.73													
10	Koksik	19.10.10-00.74													
11	Pył kokсовy	19.10.10-00.75													
12	Koks razem (1-6)														

^{1/} Dotyczy koksu zużywanego w hutnictwie żelaza i stali.

^{2/} Koks o uziarnieniu powyżej 40 mm.

MG-15

Dział II. Produkcja węglowodnych

Symbol działalności PKD: 19.10.Z

Lp.	Produkt	Symbol	Jednostka miary	Ilość produktu		Uzysk ^{4/} produktu w miesiącu sprawozdawczym [%]
				w miesiącu sprawozdawczym	od początku roku do końca miesiąca sprawozdawczego	
1	2	3	4	5	6	7
1	Smoły surowe koksownicze ^{1/}	19.10.20.0	tony			
2	Benzole surowe koksownicze	20.14.73.0	tony			
3	Siarczan amonu nawozowy	20.15.32.0	tony			
4	Gaz koksowniczy ^{2/}	35.21.10.0	1000 Nm ³			
5	Sole fenolu ^{3/}	20.14.24.0	tony			
6	Siarka z odzysku	08.91.12.0	tony			

^{1/} Smoły w przeliczeniu na 5 % zawartości wody.^{2/} Gaz koksowniczy w przeliczeniu na normatywną wartość opałową – 16,75 MJ/Nm³.^{3/} Sole fenolu w przeliczeniu na 100 % fenolanu sodu.^{4/} Uzysk w stosunku do wsadu suchego.

Dział III. Produkcja, sprzedaż i zapasy koksu oraz zużycie i zapasy węgla kamiennego

Symbol działalności PKD: 19.10.Z

Lp.	Wyszczególnienie	Symbol	Ilość wyrobu lub surowca [tony]	
			w miesiącu sprawozdawczym	narastająco od początku roku
1	2	3	4	5
1	Produkcja koksu ogółem	19.10.10.0		
2	Sprzedaż koksu w kraju:	46.71.11.0		
2.1	Przemysł zużywający koks jako wsad			
2.1.1	– w tym: hutnictwo żelaza i stali			
2.2	Cele grzewcze (sektor komunalny i usługi)			
3	Eksport koksu	46.71.11.0		
4	Zapasz koksu na koniec miesiąca			---
5	Zużycie węgla do produkcji koksu	05.10.10.0		
6	Zapasz węgla na koniec miesiąca			---

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczętka imienna i podpis osoby
odpowiedzialnej w imieniu sprawozdawcy)

MINISTERSTWO GOSPODARKI , plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa	
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Adresat: Biuro Projektów „Koksoprojekt” Sp. z o.o. ul. Wolności 362 41-800 Zabrze
Symbol działalności PKD: 19.10.Z	MG-16 Zużycie węgla koksowego
Numer identyfikacyjny – REGON	za rok 2013 Przekazać w terminie do 24 lutego 2014 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Lp.	Wyszczególnienie	Symbol	Ilość zużytego węgla w 2013 r. (tys. ton)	Jakość węgla				
				SI	dylatacja „b”	części lotne V _{daf} %	siarka S _{1d} %	fosfor p _d %
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Węgiel krajowy ogółem							
1.1	34	05.10.10.0-49						
1.2	35.1	05.10.10.0-46						
1.3	35.2A	05.10.10.0-47						
1.4	35.2B	05.10.10.0-48						
1.5	36-42	05.10.10.0-43						
2	Inne dodatki do wsadu							
2.1	pył koksowy							
2.2	w tym osady smołowe							
2.3	w tym koksik i brykiety							
3	Import węgla koksowego							
3.1	Czechy							
3.2	w tym z kraju inne z Europy							
3.3	w tym z kraju kraje spoza Europy							
4	Łączne zużycie wsadu do koksowania (1+2+3)							
5	Zużycie węgla do koksowania (z poz. 1 i 3)							
5.1	w tym typu hard ¹⁾							
5.2	w tym typu semi-soft ²⁾							

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2
---	---	--	---

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć imienna i podpis osoby odpowiedzialnej w imieniu sprawozdawcy)

Objaśnienia do formularza MG-16

Pozycja 1 – dostawy według klasyfikacji polskiej,

Pozycja 2 – inne dodatki do wsadu: pył koksowy, koksik mielony, koks naftowy, antracyt, pak granulowany, itp.,

Pozycja 3 – import węgla koksowego pochodzi z Czech, inne z Europy (Ukraina, Rosja) i kraje spoza Europy (USA, Kolumbia, Australia, Kanada),

Pozycja 5 – zużycie węgla z poz. 1 i 3 przeliczone według światowej klasyfikacji przemysłowo-handlowej:

¹⁾ węgiel koksowy typu hard (angielskie nazewnictwo),

węgiel ortokoksowy (polskie nazewnictwo):

– polski typ 35.2 – części lotne V^{daf} % 23 – 27

– wskaźnik wolnego wydymania SI > 7

– zdolność spiekania RI > 75

– polski typ 35.1 – części lotne V^{daf} % 27 – 32

– wskaźnik wolnego wydymania SI > 6

– zdolność spiekania RI > 70

²⁾ węgiel koksowy typu semi-soft (angielskie nazewnictwo),

węgiel gazowo-koksowy (polski odpowiednik):

– polski typ 34 – części lotne V^{daf} % > 30

– wskaźnik wolnego wydymania SI > 5

– zdolność spiekania RI > 55

W klasyfikacji na rynkach międzynarodowych węgiel koksowy o parametrach jakościowych takich jak polskie węgle typ 35.1 i 35.2 zaliczane są do grupy węgla typu hard.

Węgle typ 34 zaliczane są do grupy węgla koksowych typu semi-soft.

MINISTERSTWO GOSPODARKI , plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	MG-17 Bilans koksu	Adresat: Biuro Projektów „Koksoprojekt” Sp. z o.o. ul. Wolności 362 41-800 Zabrze
Numer identyfikacyjny – REGON	za rok 2013	Przekazać w terminie do 24 lutego 2014 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Symbol działalności PKD: **19.10.Z**

Lp.	Wyszczególnienie		Bilans koksu w 2013 r. (w tys. ton)
1	Produkcja koksu		
2	Import koksu		
2.1	w tym	Chiny	
2.2		Japonia	
2....		Inne	
3	Ilość łączna (1+2)		
4	Zużycie koksu w kraju ogółem		
4.1	w tym	przemysł hutniczy żelaza i stali	
4.2		pozostały przemysł zużywający koks jako wsad do produkcji	
4.3		sektor domowy i komunalny (cele grzewcze)	
5	Eksport koksu ogółem		
5.1	w tym	odbiorcy z krajów Unii Europejskiej	
5.1.1		– Niemcy	
5.1.2		– Czechy i Austria	
5.1.3		– inne kraje UE	
5.2		odbiorcy z krajów trzecich	
6	Eksport koksu wielkopiecowego		
7	Łączne zużycie (4+5)		

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęćka imienna i podpis osoby odpowiedzialnej w imieniu sprawozdawcy)

MINISTERSTWO GOSPODARKI , plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	MG-18 Zatrudnienie według wieku w koksownictwie	Adresat: Biuro Projektów „Koksoprojekt” Sp. z o.o. ul. Wolności 362 41-800 Zabrze
Numer identyfikacyjny – REGON	stan na koniec 2013 r.	Przekazać w terminie do 24 lutego 2014 r. z danymi za rok 2013.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Symbol działalności PKD: **19.10.Z**

Lp.	Wyszczególnienie		Zatrudnienie (bez uczniów)	w tym		Uczniowie
				na stanowiskach robotniczych	na stanowiskach nierobotniczych	
1	Zatrudnienie – ogółem					
1.1	w tym	Wiek ≤ 19				
1.2		20–24				
1.3		25–29				
1.4		30–34				
1.5		35–39				
1.6		40–44				
1.7		45–49				
1.8		50–54				
1.9		55–59				
1.10		≥ 60				

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęćka imienna i podpis osoby odpowiedzialnej w imieniu sprawozdawcy)

MINISTERSTWO GOSPODARKI , plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	MG-19 Zatrudnienie i czas pracy w koksownictwie	Adresat: Biuro Projektów „Koksoprojekt” Sp. z o.o. ul. Wolności 362 41-800 Zabrze
Numer identyfikacyjny – REGON	za miesiąc 2013 r.	Przekazać w terminie do 20. dnia po miesiącu sprawozdawczym

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Dział I. Ruch zatrudnionych (osoby)

Symbol działalności PKD: 19.10.Z

Lp.	Wyszczególnienie	Zatrudnienie ogółem (bez uczniów)	w tym		Uczniowie
			na stanowiskach robotniczych	na stanowiskach nierobotniczych	
1	Zatrudnienie wg stanu w ostatnim dniu miesiąca poprzedniego				
2	Pracownicy przyjęci w okresie sprawozdawczym				
3	Liczba osób zwolnionych				
3.1	w tym z tytułu:	– likwidacji stanowiska			
3.2		– wypowiedzenia przez zakład pracy			
3.3		– rezygnacji pracownika			
3.4		– emerytury			
3.4.1		w tym wczesniejszej emerytury			
3.5		– renty chorobowej lub powypadkowej			
3.6		– śmierci pracownika			
3.7		– inne przyczyny			
4	Zatrudnienie według stanu w ostatnim dniu miesiąca sprawozdawczego				

MG-19

Dział II. Czas pracy (godziny)

Symbol działalności PKD: 19.10.Z

Lp.	Wyszczególnienie		Zatrudnienie ogółem	w tym	
				na stanowiskach robotniczych	na stanowiskach nierobotniczych
1	Nominalny czas pracy				
2	Czas rzeczywiście przepracowany				
2.1	w tym	- czas przepracowany w godz. normalnych			
2.2		- nadgodziny			
3	Czas nieprzepracowany				
3.1	w tym	- z przyczyn osobistych			
3.1.1		w tym - urlopy wypoczynkowe			
3.1.2		- choroby			
3.1.2.1		w tym - wypadki przy pracy			
3.1.3		- inne przyczyny osobiste			
3.2	- przestoje płatne				
3.2.1	w tym	- przyczyny ekonomiczne			
3.2.2		- przyczyny techniczne			
3.3	- z powodu sporów z pracodawcą				
3.4	- z innych przyczyn				

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
 (imię, nazwisko i telefon osoby,
 która sporządziła sprawozdanie)

.....
 (miejscowość, data)

.....
 (pieczętka imienna i podpis osoby
 odpowiedzialnej w imieniu sprawozdawcy)

MG-20 ciąg dalszy

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.3	Gospodarka remontowa							
2.4	Transport (kolejowy i samochodowy)							
2.5	Inne							
3	Ochrona środowiska, w tym							
3.1	Stacje uzdatniania i oczyszczalnie wód							
3.2	Hermetyzacja urządzeń i oczyszczanie gazów procesowych							
3.3	Monitoring środowiskowy							
3.4	Inne							
4	Działalność nieprodukcyjna, w tym							
4.1	Budynki i magazyny							
4.2	Wyposażenie biur (komputery itp.)							
4.3	Inne							
5	Inne (wymienić jakie)							
	Razem (1 do 5)							

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1
---	---

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2
--	---

.....
 (imię, nazwisko i telefon osoby,
 która sporządziła sprawozdanie)

.....
 (miejscowość, data)

.....
 (pieczęćka imienna i podpis osoby
 odpowiedzialnej w imieniu sprawozdawcy)

MINISTERSTWO GOSPODARKI , plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa	
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	MG-21
Import węgla koksowego do produkcji koksu	
Numer identyfikacyjny – REGON	za ... półrocze 2013 r.
Adresat: Biurow Projektów „Koksoprojekt” Sp. z o.o. ul. Wolności 362 41-800 Zabrze	
Przekazać zgodnie z zapisami w pbssp	

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Symbol działalności PKD: 19.10.Z

Lp. dostaw	Kraj pochodzenia	Parametry jakościowe węgla				Wielkość dostaw – ilość węgla	Wartość importu		
		zawartość wilgoci W_t^r	zawartość popiołu A^d	zawartość części lotnych V^{daf}	zawartość siarki S_t^d		franco granica	franco odbiorca	Symbol działalności PKD: 19.10.Z
1	2	3	4	5	6	tony	(w PLN)	(w USD)	(w USD)
						7	8	9	10
									11

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2
---	---	--	---

..... (imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

..... (miejscowość, data)

..... (pieczęć imienna i podpis osoby odpowiedzialnej w imieniu sprawozdawcy)

Objaśnienia do formularza MG-21

Do sporządzania sprawozdania zobowiązane są podmioty gospodarki narodowej prowadzące działalność w zakresie produkcji wyrobów koksowniczych – sklasyfikowaną według PKD do podklasy 19.10.Z „Wytwarzanie i przetwarzanie koksu”.

Sprawozdanie dotyczy przywozu (importu bezpośredniego i pośredniego) węgla kamiennego pochodzącego z państw trzecich (spoza Unii Europejskiej) przeznaczonego do produkcji koksu.

W sprawozdaniu należy wyszczególnić poszczególne dostawy węgla w okresie sprawozdawczym, charakteryzujące się jednolitymi parametrami jakościowymi oraz jednolitą ceną. Przy czym dostawę podzieloną na partie z przyczyn dotyczących transportu, należy traktować jako jedną dostawę, jeśli dla wszystkich jej części obowiązywała ta sama cena. Natomiast jeżeli dostawa była podzielona na kilka partii, dla których ustalono różne ceny, to każdą taką partię należy traktować jako odrębną dostawę.

Objaśnienia do poszczególnych kolumn.

- W kolumnie 2 – należy podać nazwę kraju, z którego pochodzi węgiel.
- W kolumnach 3 – 6 – należy podać parametry jakościowe importowanego węgla, a w szczególności: zawartość wilgoci całkowitej W_t^r , zawartość popiołu w przeliczeniu na stan suchy A^d , zawartość części lotnych w przeliczeniu na stan suchy i bezpopiołowy V^{daf} i zawartość siarki całkowitej w przeliczeniu na stan suchy S_t^d .
- W kolumnie 7 – należy podać ilości węgla objętego poszczególnymi dostawami, w tonach (w liczbach całkowitych).
- W kolumnach 8 – 11 – należy podać wartość poszczególnych dostaw w „cenach importowych” faktycznie zapłaconych, wyrażoną w PLN i USD. „Cena importowa” oznacza cenę „franco granica” lub „franco odbiorca”, węgla wwożonego na obszar celny Wspólnoty. Cena ta zawiera poniesione przez sprzedawcę koszty dostarczenia węgla do umówionego miejsca (granica lub miejsce przeznaczenia) oraz wydatki z tytułu ubezpieczenia dostawy. „Cena importowa” nie zawiera należności celnych i podatków.

Ministerstwo Gospodarki, plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa									
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej			MG/NZ Sprawozdanie o nowych zamówieniach				Centrum Techniki Okrętowej ul. Wały Piastowskie 1 80-958 Gdańsk		
Nr identyfikacyjny REGON			za okres od stycznia do.....2013 r.				Przekazać zgodnie z zapisami w pbssp		
TYP (100 GT i powyżej)	Ogółem (4) (5)			W tym statki na eksport (6)			Zamówienia anulowane(7)		
	liczba statków	GT	CGT	liczba statków	GT	CGT	liczba statków	GT	CGT
1. Zbiornikowce do przewozu ropy naftowej (kadłub z pojedynczym poszyciem) (1)									
2. Zbiornikowce do przewozu ropy naftowej (kadłub z podwójnym poszyciem) (2)									
3. Produktowce i chemikaliowce									
4. Masowce (z wyłączeniem masowców kombinowanych)									
5. Masowce kombinowane									
6. Drobnicowce									
7. Chłodniowce									
8. Kontenerowce i szybkie liniowce									
9. Statki ro-ro									
10. Samochodowce									
11. Gazowce LPG (3)									
12. Gazowce LNG (3)									
13. Promy									
14. Statki pasażerskie									
15. Statki rybackie									
16. Inne statki nietowarowe									
OGÓŁEM									

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

Imię i nazwisko, telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęćka imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

Ministerstwo Gospodarki, plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa									
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej			MG/NZ/D Sprawozdanie o nowych zamówieniach				Centrum Techniki Okrętowej ul. Wały Piastowskie 1 80-958 Gdańsk		
Nr identyfikacyjny REGON			za okres od stycznia do.....2013 r.				Przekazać zgodnie z zapisami w pbssp		
TYP (100 GT i powyżej)	Harmonogram dostaw statków z nowych zamówień (4)								
	2013			2014			2015		
	liczba statków	GT	CGT	liczba statków	GT	CGT	liczba statków	GT	CGT
1. Zbiornikowce do przewozu ropy naftowej (kadłub z pojedynczym poszyciem) (1)									
2. Zbiornikowce do przewozu ropy naftowej (kadłub z podwójnym poszyciem) (2)									
3. Produktowce i chemikaliowce									
4. Masowce (z wyłączeniem masowców kombinowanych)									
5. Masowce kombinowane									
6. Drobnicowce									
7. Chłodniowce									
8. Kontenerowce i szybkie liniowce									
9. Statki ro-ro									
10. Samochodowce									
11. Gazowce LPG (3)									
12. Gazowce LNG (3)									
13. Promy									
14. Statki pasażerskie									
15. Statki rybackie									
16. Inne statki nietowarowe									
OGÓLEM									

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

Imię i nazwisko, telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

Ministerstwo Gospodarki, plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa						
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		MG/PZ Sprawozdanie o portfelu zamówień			Centrum Techniki Okrętowej ul. Wały Piastowskie 1 80-958 Gdańsk	
Nr identyfikacyjny REGON		za okres od stycznia do.....2013 r.			Przekazać zgodnie z zapisami w pbssp	
TYP (100 GT i powyżej)	Ogółem (4)			w tym statki na eksport (5)		
	liczba statków	GT	CGT	liczba statków	GT	CGT
1. Zbiornikowce do przewozu ropy naftowej (kadłub z pojedynczym poszyciem) (1)						
2. Zbiornikowce do przewozu ropy naftowej (kadłub z podwójnym poszyciem) (2)						
3. Produktowce i chemikaliowce						
4. Masowce (z wyłączeniem masowców kombinowanych)						
5. Masowce kombinowane						
6. Drobnicowce						
7. Chłodniowce						
8. Kontenerowce i szybkie liniowce						
9. Statki ro-ro						
10. Samochodowce						
11. Gazowce LPG (3)						
12. Gazowce LNG (3)						
13. Promy						
14. Statki pasażerskie						
15. Statki rybackie						
16. Inne statki nietowarowe						
OGÓŁEM						

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

Imię i nazwisko, telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęćka imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

Ministerstwo Gospodarki, plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa									
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej			MG/PZ/D Sprawozdanie o portfelu zamówień				Centrum Techniki Okrętowej ul. Wały Piastowskie 1 80-958 Gdańsk		
Nr identyfikacyjny REGON			za okres od stycznia do.....2013 r.				Przekazać zgodnie z zapisami w pbssp		
Harmonogram dostaw statków z portfela zamówień									
TYP (100 GT i powyżej)	2013			2014			2015		
	liczba statków	GT	CGT	liczba statków	GT	CGT	liczba statków	GT	CGT
1. Zbiornikowce do przewozu ropy naftowej (kadłub z pojedynczym poszyciem) (1)									
2. Zbiornikowce do przewozu ropy naftowej (kadłub z podwójnym poszyciem) (2)									
3. Produktowce i chemikaliowce									
4. Masowce (z wyłączeniem masowców kombinowanych)									
5. Masowce kombinowane									
6. Drobnicowce									
7. Chłodniowce									
8. Kontenerowce i szybkie liniowce									
9. Statki ro-ro									
10. Samochodowce									
11. Gazowce LPG (3)									
12. Gazowce LNG (3)									
13. Promy									
14. Statki pasażerskie									
15. Statki rybackie									
16. Inne statki nietowarowe									
OGÓLEM									

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

Imię i nazwisko, telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęćka imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

Ministerstwo Gospodarki, plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa			
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	MG/SZ Sprawozdanie z budowy statków		Centrum Techniki Okrętowej ul. Wały Piastowskie 1 80-958 Gdańsk
Nr identyfikacyjny REGON	za okres od stycznia do.....2013 r.		Przekazać zgodnie z zapisami w pbssp
TYP (100 GT i powyżej)	liczba statków	GT	CGT
1. Zbiornikowce do przewozu ropy naftowej (kadłub z pojedynczym poszyciem) (1)			
2. Zbiornikowce do przewozu ropy naftowej (kadłub z podwójnym poszyciem) (2)			
3. Produktowce i chemikaliowce			
4. Masowce (z wyłączeniem masowców kombinowanych)			
5. Masowce kombinowane			
6. Drobnicowce			
7. Chłodniowce			
8. Kontenerowce i szybkie liniowce			
9. Statki ro-ro			
10. Samochodowce			
11. Gazowce LPG (3)			
12. Gazowce LNG (3)			
13. Promy			
14. Statki pasażerskie			
15. Statki rybackie			
16. Inne statki nietowarowe			
OGÓŁEM			

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

Imię i nazwisko, telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie

.....
(miejsce i data)

.....
(pieczęć imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

Ministerstwo Gospodarki, plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa						
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		MG/PZR Sprawozdanie o portfelu zamówień na remonty statków za okres od stycznia do.....2013 r.			Centrum Techniki Okrętowej ul. Wały Piastowskie 1 80-958 Gdańsk	
Nr identyfikacyjny REGON					Przekazać zgodnie z zapisami w pbssp	
		Ogółem			w tym: remonty statków na eksport	
		Liczba remontów	Tonaż BRT	Wartość tys. USD/EUR	Liczba remontów	Tonaż BRT
OGÓŁEM						

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

Imię i nazwisko, telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczętka imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

Ministerstwo Gospodarki, plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa						
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		MG/RS Sprawozdanie z remontów statków			Centrum Techniki Okrętowej ul. Wały Piastowskie 1 80-958 Gdańsk	
Nr identyfikacyjny REGON		za okres od stycznia do.....2013 r.			Przekazać zgodnie z zapisami w pbssp	
		Ogółem			w tym: remonty statków na eksport	
		Liczba remontów	Tonaż BRT	Wartość tys. USD/EUR	Liczba remontów	Tonaż BRT
						Wartość tys. USD/EUR
OGÓŁEM						

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

Imię i nazwisko, telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęćka imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

MINISTERSTWO GOSPODARKI, plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	RAF-1 Sprawozdanie z rozliczenia procesu przemiany w przedsiębiorstwach wytwarzających i przerabiających produkty rafinacji ropy naftowej	Agencja Rynku Energii S.A. Portal sprawozdawczy ARE www.are.waw.pl
Numer statystyczny - REGON	za miesiąc 2013 r. za rok 2013 r.	Przekazać do 15. dnia kalendarzowego po każdym miesiącu sprawozdawczym oraz do 5 lutego 2014 r. z danymi za rok 2013.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.). Dane pozyskiwane w drodze badania są chronione tajemnicą statystyczną i nie będą nikomu udostępniane, a wykorzystane zostaną wyłącznie do zbiorczych opracowań.

Dział 1. Rozliczenie procesu przemiany energetycznej

Nazwa surowca lub produktu	Jedn. miary	Kod nośnika	Wsad			Potrzeby energetyczne		Uzysk	
			ogółem	w tym z zagranicy	wartość opałowa w kJ/j.n.	zużycie w jednostkach naturalnych	wartość opałowa w kJ/j.n.	ogółem w jednostkach naturalnych	wartość opałowa w kJ/j.n.
			w jednostkach naturalnych						
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Ropa naftowa (łącznie z kondensatem gazowym)	01	07				×	×	×	×
Bioetanol	02	01						×	×
Komponenty benzynowe	03	87							
Benzyny silnikowe o zawartości bioetanolu ≤ 5% – benzyna 95	04	88							
Benzyny silnikowe o zawartości bioetanolu ≤ 5% – benzyna 98	05	88							
Benzyny silnikowe o zawartości bioetanolu powyżej 5% i poniżej 70% – benzyna 95	06	89							
Benzyny silnikowe o zawartości bioetanolu powyżej 5% i poniżej 70% – benzyna 98	07	89							
Benzyny silnikowe o zawartości bioetanolu od 70% do 85% (mieszanka E85)	08	86							
Gaz ciekły LPG (łącznie z autogazem i gazem w butlach)	09	12							
Gaz rafineryjny	10	78							
Estry - biokomponenty	11	05						×	×
Estry stanowiące samoistne paliwo (B-100)	12	20							
Komponenty oleju napędowego	13	65							
Oleje napędowe o zawartości biokomponentów ≤7%	14	64							
Oleje napędowe o zawartości biokomponentów 20% mieszanka B20	15	21							
Oleje napędowe o zawartości biokomponentów powyżej 7% i innej niż 20%	16	67							
Oleje napędowe (paliwo żeglugowe)	17	10							
Komponenty nafty do silników odrzutowych turbinowych	18	39							
Nafta do silników odrzutowych turbinowych	19	38							
Pozostałe nafty	20	74							
Komponenty lekkiego oleju opałowego	21	90							
Lekki olej opałowy	22	96							
w tym: paliwo żeglugowe	23	91							
Komponenty ciężkiego oleju opałowego	24	97							
Ciężki olej opałowy o niskiej zawartości siarki (≤1%)	25	98							
w tym: paliwo żeglugowe	26	92							
Ciężki olej opałowy o wysokiej zawartości siarki (>1%)	27	99							
w tym: paliwo żeglugowe	28	93							
Komponenty do produkcji asfaltów	29	70							
Asfalty z przerobu ropy naftowej	30	73							
Benzyna lotnicza	31	69							
Benzyny specjalne (do ekstrakcji i lakierów)	32	75							
Pozostałe półprodukty rafineryjne pochodzenia naftowego	33	68							

Dział 1. Rozliczenie procesu przemiany energetycznej (dok.)

Nazwa surowca lub produktu	Jedn. miary	Kod nośnika	Wsuad			Potrzeby energetyczne		Uzysk	
			ogółem	w tym z zagranicy	wartość opałowa w kJ/j.n.	zużycie w jednostkach naturalnych	wartość opałowa w kJ/j.n.	ogółem w jednostkach naturalnych	wartość opałowa w kJ/j.n.
			w jednostkach naturalnych						
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Oleje bazowe	34	80							
Oleje silnikowe	35	71							
Oleje i preparaty smarowe	36	82							
Wazeliny, gacze, parafiny, woski pochodzenia naftowego	37	72							
Benzyna do pirolizy	38	76							
Gudron	39	59							
Pozostałe produkty naftowe	40	77							
Biometanol	41	06						×	×
Biodimetyloeter	42	58						×	×
Bio-ETBE	43	08						×	×
Bio-MTBE	44	09						×	×
Inne dodatki uszlachetniające	45	81						×	×
Etan	46	57							
Koks naftowy	47	63						×	×
Benzole surowe	48	52						×	×
Siarka	49	55							
Oleje odpadowe – przepracowane	50	22		×	×		×	×	×
Pozostałe odpady przemysłowe stałe i ciekłe	51	34		×	×		×	×	×
Paliwa odpadowe gazowe	52	79		×	×		×	×	×
Gaz ziemny wysokometanowy	53	13						×	×
Gaz ziemny z odmetanowania pokładów węgla	54	15						×	×
Węgiel kamienny do celów energetycznych	55	60						×	×
Koks i półkokoks z węgla	56	62						×	×
Ciepło w parze i gorącej wodzie	57	GJ 23	×	×	×		×	×	×
Energia elektryczna	58	MWh 24	×	×	×		×	×	×
Odzysk z przemysłu petrochemicznego	59								
w tym:	60								
	61								
	62								
	63								
	64								

Dział 2. Moce przerobowe (w tys. ton/rok)

Nazwa procesu		Moc przerobowa		Nazwa procesu		Moc przerobowa	
0		1		0		1	
Destylacja atmosferyczna	01			Koksowanie	08		
Destylacja próżniowa	02			Reforming katalityczny	09		
Kraking katalityczny (ekwiwalentny)	03			Hydroodsiarczenie (HDS), Hydrotreating (HT)	10		
Kraking katalityczny	04			Alkilacja	11		
Hydrokraking	05			Polimeryzacja	12		
Kraking termiczny	06			Izomeryzacja	13		
Visbreaking	07			Produkcja ETBE	14		
				Produkcja MTBE	15		

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby zatwierdzającej sprawozdanie)

Objaśnienia do formularza RAF-1

Formularz wypełniają co miesiąc tylko rafinerie oraz raz w roku wszystkie przedsiębiorstwa wytwarzające i przerabiające produkty rafinacji ropy naftowej

Objaśnienia dotyczą wzoru formularza obowiązującego w 2013 r.

W sprawozdaniach miesięcznych należy wykazywać dla poszczególnych okresów sprawozdawczych ilości zużytych i uzyskanych w procesie surowców i produktów w jednostkach naturalnych (bez wartości opałowych). Wartości opałowe należy podać tylko w sprawozdaniu rocznym.

Dział 1 sprawozdania rocznego jest odpowiednikiem Działu 4 sprawozdania G-03.

Paliwa wykazane w Dziale 1 jako wsad i potrzeby energetyczne powinny być ujęte w Dziale 1 oraz w Dziale 4 sprawozdania G-03.

Dział 1. Rozliczenie procesu przemiany energetycznej

Ilości zużytych i uzyskanych w procesie przemiany surowców i produktów energetycznych oraz ich wartości opałowe należy wykazywać z jednym miejscem po przecinku. Wartości opałowe produktów lub surowców użytych w procesie wyrażone w kJ/j.n. (kg, m³) należy podać w liczbach całkowitych.

Kolumna 0 - w kolumnie tej wymienione są nazwy surowców i produktów. Niedopuszczalne jest dokonywanie zmian nazw i zasad grupowania.

Kolumna 1 - w kolumnie tej podano kody poszczególnych surowców i produktów (kody te służą do identyfikacji niezbędnej przy przetwarzaniu danych).

Kolumna 2 - w kolumnie tej należy podać całkowitą ilość zużytych do produkcji surowców i produktów zakupionych lub pobranych z zapasów. W przypadku ropy naftowej wsad jest równoznaczny z wielkością przerobu ropy.

Kolumna 3 - w kolumnie tej należy podać ilości zużytych surowców i produktów zakupionych za granicą – dotyczy bezpośrednich zakupów jednostki sprawozdawczej, natomiast nie dotyczy zakupu od przedsiębiorstw krajowych surowca, który pochodzi z zagranicy.

Kolumna 5 - w kolumnie tej należy podać ilości nośników energii zużytych bezpośrednio na potrzeby energetyczne tej przemiany, zarówno pochodzących z dostaw z zewnątrz, jak i pobranych z zapasów czy też uzyskanych w procesie przemiany. Należy również uwzględnić w tej kolumnie gaz ziemny zużywany w sieci gazu opałowego.

Kolumna 7 - w kolumnie tej należy podać ilości uzyskanych w przemianie produktów (energetycznych i nieenergetycznych), przeznaczonych na sprzedaż lub na zapasy czy też zużytych w okresie sprawozdawczym w innych procesach w ramach jednostki (również w procesach petrochemicznych) oraz na potrzeby energetyczne tej przemiany.

Objaśnienia do wybranych wierszy Działu 1:

Bioetanol (wiersz 02) – alkohol etylowy wytwarzany z biomasy, w tym bioetanol zawarty w eterze etylo-tetr-butylowym lub eterze etylo-tetr-amylovym.

Komponenty benzynowe (wiersz 03) – obejmują np. benzynę surową, reformat benzynowy, benzynę bazową, krakingową oraz półprodukty przeznaczone do wytwarzania produktów gotowych, znajdujące się w końcowym etapie procesu produkcyjnego.

Estry (wiersz 11) – ester metylowy albo ester etylowy kwasów tłuszczowych wytwarzany z biomasy.

Estry stanowiące samoistne paliwo (wiersz 12) – samoistne paliwo do silników wysokoprężnych stanowiące w 100 % metylowe lub etylowe estry kwasów tłuszczowych, określane nazwą handlową B-100.

Komponenty oleju napędowego (wiersz 13) – półprodukty wykorzystywane jako wsad do dalszego przetwarzania w przemianie rafineryjnej lub mieszalni.

Komponenty nafty do silników odrzutowych turbinowych (wiersz 18) – półprodukty przeznaczone jako wsad do dalszego przetwarzania w przemianie rafineryjnej lub mieszalni.

Pozostałe nafty (wiersz 20) – produkty destylujące w temperaturze od 150 °C do 300 °C, używane w innych celach niż transport lotniczy.

Komponenty lekkiego oleju opałowego (wiersz 21) – półprodukty wykorzystywane jako wsad do dalszego komponowania (mieszania).

Lekki olej opałowy (wiersz 22) – Ekoterm, Lotos Red i podobne oleje opałowe.

Komponenty ciężkiego oleju opałowego (wiersz 24) – obejmują m.in. destylat próżniowy oraz inne półprodukty zbliżone do ciężkiego oleju opałowego, przeznaczone do dalszego ich przetwarzania w przemianie rafineryjnej.

Komponenty do produkcji asfaltów (wiersz 29) – obejmują półprodukty zbliżone do ciężkiego oleju opałowego, przeznaczone do wytwarzania asfaltów.

Benzyny specjalne (do ekstrakcji i lakierów) (wiersz 32) – produkty rafineryjne o cechach zbliżonych do benzyn lub nafty, używane do celów nieenergetycznych, np. jako substancje rozcieńczające do farb.

Pozostałe półprodukty rafineryjne pochodzenia naftowego (wiersz 33) – produkty rafinacji ropy naftowej, stanowiące wsad do dalszego przetwarzania w przemianie rafineryjnej lub mieszalni, łącznie z produktami odzyskanymi z procesów petrochemicznych i stanowiącymi wsad do przemiany rafineryjnej.

Uwaga: w tej poz. nie uwzględniać: gudronu, olejów bazowych oraz komponentów do produkcji asfaltów. Dla ww. produktów w formularzu sprawozdania przewidziano odrębne kolumny.

Pozostałe produkty naftowe (wiersz 40) – niewymienione w formularzu produkty pochodzenia naftowego.

Biometanol (wiersz 41) – alkohol metylowy wyprodukowany z biomasy, w tym biometanol zawarty w eterze metylo-tetr-butylowym lub eterze metylo-tetr-amylowym.

Biodimetyloeter (wiersz 42) – dimetyloeter wyprodukowany z biomasy.

Bio-ETBE (wiersz 43) – ETBE wyprodukowany na bazie bioetanolu.

Bio-MTBE (wiersz 44) – MTBE wyprodukowany na bazie biometanolu.

Inne dodatki uszlachetniające (wiersz 45) – związki chemiczne niewęglowodorowe i niebędące biokomponentami, dodawane do produktów naftowych w celu polepszenia ich właściwości, takich jak: liczba oktanowa, cetanowa, temperatura zamarzania lub inne właściwości fizykochemiczne.

Etan (wiersz 46) – produkt pozyskiwany z gazu rafineryjnego lub wydobywany wraz z gazem ziemnym, między innymi obejmuje frakcję butadienową – surowiec do polimeryzacji.

Oleje odpadowe – przepracowane (wiersz 50) – zużyte technologicznie oleje silnikowe, smarowe.

Odzysk z przemysłu petrochemicznego (wiersze 59÷...) – produkty i półprodukty naftowe, odzyskane z procesów petrochemicznych, które wracają do rafinerii w celu ponownego przetwarzania lub mieszania.

Uwaga: ilości tych nie należy dodawać do zużycia w Dziale 1 sprawozdania G-03.

Dział 2. Moce przerobowe

Wypełniają tylko rafinerie, według stanu na koniec roku.

Należy podać według stanu na koniec roku sprawozdawczego wielkości mocy przerobowych wymienionych procesów (technologii) rafinacji ropy naftowej oraz procesów wykorzystywanych w wytwarzaniu produktów naftowych.

Załącznik nr 1

PRZYPORZĄDKOWANIE POZYCJI PKWiU 2008 DO FORMULARZA RAF-1

Symbol PKWiU 2008	Nazwa surowca lub produktu	Kod
0		
06.10.10.0	Ropa naftowa (łącznie z kondensatem gazowym)	07
20.59.59.9	Bioetanol	01
19.20.23.0	Komponenty benzynowe	87
19.20.27.0		
19.20.21.0	Benzyny silnikowe 95 o zawartości bioetanolu ≤5%	88
19.20.21.0	Benzyny silnikowe 98 o zawartości bioetanolu ≤5%	88
19.20.21.0	Benzyny silnikowe 95 o zawartości bioetanolu powyżej 5% i poniżej 70%	89
19.20.21.0	Benzyny silnikowe 98 o zawartości bioetanolu powyżej 5% i poniżej 70%	89
19.20.21.0	Benzyny silnikowe o zawartości bioetanolu od 70% do 85% (mieszanka E85)	86
19.20.31.0	Gaz ciekły LPG (łącznie autogaz i gaz w butlach)	12
19.20.32.0	Gaz rafineryjny	78
20.59.59.9	Estry – biokomponenty	05
20.59.59.9	Estry stanowiące samoistne paliwo (B-100)	20
19.20.26.0	Komponenty oleju napędowego	65
19.20.27.0		
19.20.26.0	Oleje napędowe o zawartości biokomponentów ≤ 7%	64
19.20.26.0	Oleje napędowe o zawartości biokomponentów 20% - mieszanka B20	21
19.20.26.0	Oleje napędowe o zawartości biokomponentów powyżej 7% i innej niż 20%	67
19.20.26.0	Oleje napędowe (paliwo żeglugowe)	10
19.20.25.0	Komponenty ropy do silników odrzutowych turbinowych	39
19.20.25.0	Nafta do silników odrzutowych turbinowych	38
19.20.24.0	Pozostałe ropy	74
19.20.23.0	Komponenty lekkiego oleju opałowego	90
19.20.26.0	Lekki olej opałowy	96
	w tym: paliwo żeglugowe	91
19.20.28.0	Komponenty ciężkiego oleju opałowego	97
19.20.28.0	Ciężki olej opałowy o niskiej zawartości siarki (≤ 1%)	98
	w tym: paliwo żeglugowe	92
19.20.28.0	Ciężki olej opałowy o wysokiej zawartości siarki (> 1%)	99
	w tym: paliwo żeglugowe	93
19.20.28.0	Komponenty do produkcji asfaltów	70
19.20.42.0		
19.20.42.0	Asfalty z przerobu ropy naftowej	73

Symbol PKWiU 2008	Nazwa surowca lub produktu	Kod
0		
19.20.21.0	Benzyna lotnicza	69
19.20.23.0	Benzyny specjalne (do ekstrakcji i lakierów)	75
	Pozostałe półprodukty rafineryjne pochodzenia naftowego	68
19.20.29.0	Oleje bazowe	80
19.20.29.0	Oleje silnikowe	71
19.20.29.0	Oleje i preparaty smarowe	82
19.20.41.0	Wazeliny, gacze, parafiny, woski pochodzenia naftowego	72
19.20.23.0	Benzyna do pirolizy	76
19.20.42.0	Gudron	59
	Pozostałe produkty naftowe	77
20.59.59.9	Biometaanol	06
20.59.59.9	Biodimetyloeter	58
20.59.59.9	Bio-ETBE	08
20.59.59.9	Bio-MTBE	09
20.59.42.0	Inne dodatki uszlachetniające	81
20.14.11.0	Etan	57
19.20.42.0	Koks naftowy	63
20.14.73.0	Benzole surowe	52
20.13.66.0	Siarka	55
38.12.25.0	Oleje odpadowe – przepracowane	22
	Pozostałe odpady przemysłowe stałe i ciekłe	34
35.21.10.0	Paliwa odpadowe gazowe	79
06.20.10.0	Gaz ziemny wysokometanowy	13
06.20.10.0	Gaz ziemny z odmetanowania pokładów węgla	15
05.10.10.0	Węgiel kamienny do celów energetycznych	60
19.10.10.0	Koks i półkoks z węgla	62
35.30.11.0	Ciepło w parze i gorącej wodzie	23
35.11.10.0	Energia elektryczna	24
	Odzysk z przemysłu petrochemicznego	

Dział 2. Wartość netto zakupu i sprzedaży wybranych surowców i produktów naftowych (tys. zł). Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).

Nazwa surowca lub produktu	Kod nośnika	Wartość netto			
		zakupu		sprzedaży	
		ogółem ¹⁾	w tym z zagranicy ²⁾	ogółem ³⁾	w tym za granicą ⁴⁾
0	1	2	3	4	
Ropa naftowa (łącznie z kondensatem gazowym)	01	07			
Bioetanol	02	01			
Komponenty benzynowe	03	87			
Benzyny silnikowe 95 o zawartości bioetanolu ≤ 5%	04	88			
Benzyny silnikowe 98 o zawartości bioetanolu ≤ 5%	05	88			
Benzyny silnikowe 95 o zawartości bioetanolu powyżej 5% i poniżej 70%	06	89			
Benzyny silnikowe 98 o zawartości bioetanolu powyżej 5% i poniżej 70%	07	89			
Benzyny silnikowe o zawartości bioetanolu od 70% do 85% (mieszanka E85)	08	86			
Estry – biokomponenty	09	05			
Estry stanowiące samoistne paliwo (B-100)	10	20			
Komponenty oleju napędowego	11	65			
Oleje napędowe o zawartości biokomponentów ≤ 7%	12	64			
Oleje napędowe o zawartości biokomponentów 20% mieszanka B20	13	21			
Oleje napędowe o zawartości biokomponentów powyżej 7% i innej niż 20%	14	67			
Oleje napędowe (paliwo żeglugowe)	15	10			
Komponenty lekkiego oleju opałowego	16	90			
Lekki olej opałowy	17	96			
w tym: paliwo żeglugowe	18	91			
Komponenty ciężkiego oleju opałowego	19	97			
Ciężki olej opałowy o niskiej zawartości siarki (≤ 1%)	20	98			
w tym: paliwo żeglugowe	21	92			
Ciężki olej opałowy o wysokiej zawartości siarki (> 1%)	22	99			
w tym: paliwo żeglugowe	23	93			
Komponenty nafty do silników odrzutowych turbinowych	24	39			
Nafta do silników odrzutowych turbinowych	25	38			
Gas ciekły LPG (łącznie z autogazem i gazem w butlach)	26	12			
Benzyna lotnicza	27	69			
	28				

- 1) - należy podać wartość netto (w tys. zł) zakupionych surowców i produktów (wartość zakupu poszczególnych produktów, wykazana ilościowo w Dziale 1 w wierszu 06 i 07)
- 2) - należy podać wartość netto (w tys. zł) importowanych surowców i produktów, bez podatków placonych w Polsce, tj. bez opłaty paliwowej, akcyzy, podatku VAT itp. (wartość zakupu poszczególnych produktów, wykazana ilościowo w Dziale 1 w wierszu 06)
- 3) - należy podać wartość netto (w tys. zł) sprzedaży (wartość sprzedaży poszczególnych produktów, wykazana ilościowo w Dziale 1 w wierszach: 10, 11, 12 i 15)
- 4) - należy podać wartość netto (w tys. zł) sprzedaży za granicę (sprzedaż poszczególnych produktów, wykazana ilościowo w Dziale 1 w wierszu 15)

Dział 3. Import i nabycie wewnątrzspółnotowe wybranych surowców i produktów naftowych (tony). Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).

Kraj pochodzenia	Ropa naftowa (łącznie z kondensatem gazowym)		Bioetanol		Komponenty benzynowe		Benzyny silnikowe		Estry		Oleje napędowe		
	Kod 07	Kod 01	Kod 87	Kod 88	Kod 86, 89	Kod 05	Kod 20	Kod 65	Kod 64	Kod 21, 67	Kod 10	Kod 10	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
Kraje spoza Unii Europejskiej	01												
Kraje Unii Europejskiej	02												
	03												
	04												
	05												
	06												
	07												
	08												
	09												
	10												
	11												
	12												
	13												
	14												
	15												
	16												
	17												
	18												
	19												
	20												
	21												
	22												
	23												
	24												
	25												
	26												
	27												
	28												
	29												
	30												
OGÓLEM (suma wierszy od 01 do 30)													
	31												

1) - suma ilości wykazanych w Dziale 1 w kolumnie 4 i 5 w wierszu 06
 2) - suma ilości wykazanych w Dziale 1 w kolumnie 6, 7 i 8 w wierszu 06
 3) - suma ilości wykazanych w Dziale 1 w kolumnie 15 i 16 w wierszu 06

Dział 3. Import i nabycie wewnątrzspółnotowe wybranych surowców i produktów naftowych (tony) (dok.)

Kraj pochodzenia	Komponenty nafty do silników odrzutowych turbinowych Kod 39	Nafta do silników odrzutowych turbinowych Kod 38	Komponenty lekkiego oleju opałowego Kod 90	Lekki olej opałowy Kod 96	w tym paliwo żeglugowe Kod 91	Komponenty ciężkiego oleju opałowego Kod 97	Ciężki olej opałowy			Gaz ciekły LPG Kod 12	Benzyna lotnicza Kod 69	
							o niskiej zawartości siarki (≤ 1%) Kod 98	o wysokiej zawartości siarki (> 1%) Kod 99	w tym paliwo żeglugowe Kod 93			
Kod nośnika	Kod 12	Kod 13	Kod 14	Kod 15	Kod 16	Kod 17	Kod 18	Kod 19	Kod 20	Kod 21	Kod 22	Kod 23
01												
02												
03												
04												
05												
06												
07												
08												
09												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
26												
27												
28												
29												
30												
31												
OGÓLEM (suma wierszy od 01 do 30)												

Kraje spoza Unii Europejskiej

Kraje Unii Europejskiej

Dział 4. Eksport i dostawa wewnątrzspółnotowa wybranych surowców i produktów naftowych (tony). Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).

Kraj przeznaczenia	Ropa naftowa (łącznie z kondensatem gazowym)		Bioetanol	Benzyny silnikowe		Estry		Oleje napędowe		
	Kod 07	Kod 01	Kod 01	o zawartości bioetanolu ≤ 5% ¹⁾	o zawartości bioetanolu powyżej 5% i poniżej 70% oraz od 70% do 85% (mieszanka E85) ²⁾	biokomponenty	stanowiące samoistne paliwo (B-100)	o zawartości biokomponentów ≤ 7%	o zawartości biokomponentów > 7% ³⁾	paliwo żeglugowe
Kod nośnika	Kod 07	Kod 01	Kod 01	Kod 88	Kod 86, 89	Kod 05	Kod 20	Kod 64	Kod 21, 67	Kod 10
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Kraje spoza Unii Europejskiej	01									
	02									
	03									
	04									
	05									
	06									
	07									
	08									
	09									
	10									
	11									
	12									
	13									
	14									
	15									
	16									
	17									
	18									
	19									
	20									
	21									
	22									
	23									
	24									
	25									
	26									
	27									
	28									
	29									
	30									
	31									
OGÓLEM (suma wierszy od 01 do 30)										
Kraje Unii Europejskiej										

1) - suma ilości wykazanych w Dziale 1 w kolumnie 4 i 5 w wierszu 15
 2) - suma ilości wykazanych w Dziale 1 w kolumnie 6, 7 i 8 w wierszu 15
 3) - suma ilości wykazanych w Dziale 1 w kolumnie 15 i 16 w wierszu 15

Dział 5. Import i nabycie wewnątrzwspólnotowe ropy naftowej¹⁾. Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).

Kraj pochodzenia 0	Typ ropy naftowej (zakres gęstości wg API) 1	Wielkość zakupu z zagranicy		Wartość zakupu z zagranicy ²⁾ tys. USD 5	Gęstość wg API - 6	Zawartość siarki -% 7
		tony 2	baryłki 3			
Kraje byłego ZSRR	01	Ural (31-32.5)				
	02	Pozostała ropa rosyjska				
	03					
	04					
	05					
	06	Pozostałe kraje byłego ZSRR				
	07	Dania (33-34.5)				
	08	Szatford (37.5-38)				
	09	Gulfaks (29.3-29.8)				
	10	Oseberg (34)				
	11	Ekofisk (43.4)				
	12	Pozostała ropa norweska				
	13	Brent Blend (37-38)				
	14	Forties (39-40)				
	15	Flotta (34.7)				
	16	Pozostała ropa brytyjska				
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25	OGÓLEM ²⁾ (suma wierszy od 01 do 24)				X	X
EUROPA						
Pozostałe kraje						

¹⁾ - Dział 5 wypełniają tylko zakupujący ropę naftową za granicą

²⁾ - ilości wykazane w pozycji OGÓLEM kol. 2 wiersz 25 powinny być zgodne z wielkością zakupu ropy naftowej z zagranicy wykazaną w Dziale 2 kol. 2 wiersz 01 być zgodna z wartością zakupu ropy naftowej z zagranicy wykazaną w Dziale 1 kol. 1 wiersz 06. Wielkość wykazana w pozycji OGÓLEM kol. 4 wiersz 25 powinna być zgodna z wartością zakupu ropy naftowej z zagranicy wykazaną w Dziale 2 kol. 2 wiersz 01

³⁾ - wartość zakupu z zagranicy należy podać w cenach CIF (cena z kosztami ubezpieczenia i transportu)

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby
zatwierdzającej sprawozdanie)

Dział 6. Sprzedaż paliw na rynku krajowym w układzie wojewódzkim (wypełniać raz w roku w sprawozdaniu za 12 m-cy) (tony).
Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).

Województwo	Kod woj.	Liczba stacji paliw	Benzyny silnikowe (kod 86, 88, 89)		Oleje napędowe do silników szybkoobrotowych (kod 21, 64, 67)		Gaz ciekły LPG (kod 12)	
			określonym odbiorcom końcowym (na stacjach paliw)	pozostałym odbiorcom finalnym	określonym odbiorcom końcowym (na stacjach paliw)	pozostałym odbiorcom finalnym	określonym odbiorcom końcowym (na stacjach paliw)	pozostałym odbiorcom finalnym
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Dolnośląskie	01	02						
Kujawsko-Pomorskie	02	04						
Lubelskie	03	06						
Lubuskie	04	08						
Łódzkie	05	10						
Małopolskie	06	12						
Mazowieckie	07	14						
Opolskie	08	16						
Podkarpackie	09	18						
Podlaskie	10	20						
Pomorskie	11	22						
Śląskie	12	24						
Świętokrzyskie	13	26						
Warmińsko-Mazurskie	14	28						
Wielkopolskie	15	30						
Zachodniopomorskie	16	32						
OGÓLEM (suma wierszy od 01 do 16)¹⁾	17							

¹⁾ - ilości wykazane w pozycji OGÓLEM (wiersz 17) w poszczególnych produktach powinny być zgodne z wielkością ich sprzedaży wykazaną w Dziale 1 w wierszu 10 oraz w wierszu 11

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby
zatwierdzającej sprawozdanie)

Dział 7. Infrastruktura magazynowa i przesyłowa ropy naftowej i paliw (wypełnić według stanu na koniec miesiąca sprawozdawczego).

Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).

Województwo	Kod woj.	Magazyny ropy naftowej		Magazyny paliw		Rurociągi ropy naftowej			Rurociągi paliw		
		Pojemność eksploatacyjna (tys. m ³)	Średnie miesięczne wykorzystanie (%)	Pojemność eksploatacyjna (tys. m ³)	Średnie miesięczne wykorzystanie (%)	Długość (km)	Dostawy do odbiorców krajowych (tony netto ¹⁾)	Tranzyt (tony netto ¹⁾)	Długość (km)	Dostawy do odbiorców krajowych (tony netto ¹⁾)	Tranzyt (tony netto ¹⁾)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Dolnośląskie	01						X	X		X	X
Kujawsko-pomorskie	02						X	X		X	X
Lubelskie	03						X	X		X	X
Lubuskie	04						X	X		X	X
Łódzkie	05						X	X		X	X
Małopolskie	06						X	X		X	X
Mazowieckie	07						X	X		X	X
Opolskie	08						X	X		X	X
Podkarpackie	09						X	X		X	X
Podlaskie	10						X	X		X	X
Pomorskie	11						X	X		X	X
Śląskie	12						X	X		X	X
Świętokrzyskie	13						X	X		X	X
Warmińsko-mazurskie	14						X	X		X	X
Wielkopolskie	15						X	X		X	X
Zachodniopomorskie	16						X	X		X	X
OGÓLEM	17										

¹⁾ - tony netto - oznaczają masę dostarczoną do odbiorcy, pomniejszoną np. o ubytki naturalne wynikające z tytułu magazynowania, tłoczenia, itp......
(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie).....
(miejscowość, data).....
(imię, nazwisko i telefon osoby
zatwierdzającej sprawozdanie)

Dział 9. Zapasy wybranych surowców i produktów naftowych przechowywane na terenie Polski na rzecz innych państw członkowskich UE, Krajowych Centrali Zapasów innych państw członkowskich UE lub na rzecz przedsiębiorców zagranicznych w związku z wypełnianiem obowiązków wynikających z Dyrektywy Rady 2009/119/WE z dnia 14 września 2009 r. nakładającej na państwa członkowskie obowiązek utrzymania minimalnych zapasów ropy naftowej lub produktów ropopochodnych (Dz. Urz. UE L 265 z 9.10.2009, str. 9)(tony) Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).

Kraj pochodzenia zasobów	Ropa naftowa (łącznie z kondensatem gazowym)	Komponenty benzynowe	Benzyny silnikowe		Komponenty oleju napędowego	Oleje napędowe		Komponenty nafty do silników odrzutowych turbiniowych
			o zawartości bioetanolu ≤ 5 %	o zawartości bioetanolu > 5 %		o zawartości biokomponentów ≤ 7 %	o zawartości biokomponentów > 7 %		o zawartości paliwo zeglugowe
Kod nośnika	Kod 07	Kod 87	Kod 88	Kod 86, 89	Kod 65	Kod 64	Kod 21, 67	Kod 10
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Zapas na początek okresu sprawozdawczego	01							
Zapasy obowiązkowe/publiczne ogółem (suma wierszy od 03 do 06)	02							
z tego:	03							
	04							
	05							
	06							
Zapas na koniec okresu sprawozdawczego	07							
Zapasy obowiązkowe/publiczne ogółem (suma wierszy od 09 do 12)	08							
z tego:	09							
	10							
	11							
	12							

Dział 9. Zapasy wybranych surowców i produktów naftowych przechowywane na terenie Polski na rzecz innych państw członkowskich UE, Krajowych Centrali Zapasów innych państw członkowskich UE lub na rzecz przedsiębiorców zagranicznych w związku z wypełnianiem obowiązków wynikających z Dyrektywy 2009/119/WE (tony) (dok.)

Kraj pochodzenia zapasów	Nafta do silników odrzutowych turbinowych	Komponenty lekkiego oleju opałowego	Lekki olej opałowy	Komponenty ciężkiego oleju opałowego	Ciężki olej opałowy		Gaz ciekły LPG	Benzyna lotnicza	Pozostałe półprodukty rafineryjne pochodzenia naftowego
					o niskiej zawartości siarki ($\leq 1\%$)	o wysokiej zawartości siarki ($> 1\%$)			
Kod nośnika	Kod 38	Kod 90	Kod 96	Kod 97	Kod 98	Kod 99	Kod 12	Kod 69	Kod 68
0	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Zapasy na początek okresu sprawozdawczego									
Zapasy obowiązkowe/publiczne ogółem (suma wierszy od 03 do 06)									
z tego:									
Zapasy na koniec okresu sprawozdawczego									
Zapasy obowiązkowe/publiczne ogółem (suma wierszy od 09 do 12)									
z tego:									

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby
zatwierdzającej sprawozdanie)

Objaśnienia do formularza RAF-2

Sprawozdanie sporządzają producenci i dystrybutorzy produktów naftowych (rafinerie, mieszalnie oraz jednostki prowadzące obrót produktami przerobu ropy naftowej) oraz właściciele i operatorzy magazynów i rurociągów ropy naftowej i paliw

Objaśnienia dotyczą wzoru formularza obowiązującego w 2013 r.

Dział 1. Surowce i produkty naftowe

Należy wypełniać co miesiąc, podając wielkości narastające od początku roku do końca danego miesiąca. Wielkości produkcji, zakupów, sprzedaży oraz zapasów należy podać w tonach, w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).

Dane ilościowe (w tonach) zawarte w sprawozdaniu powinny odzwierciedlać rzeczywiste, fizyczne przychody i rozchody surowców i produktów naftowych (niezależnie od terminu zapłaty przez kupującego lub sprzedającego).

Dział 2. Wartość netto zakupu i sprzedaży wybranych surowców i produktów naftowych (narastająco w tys. zł). Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).

Podane wartości powinny dotyczyć fizycznych przepływów, tj. odnosić się do konkretnych ilości zakupionych lub sprzedanych w danym okresie sprawozdawczym.

Dostosowywanie „fakturowych” wartości do faktycznie zaimportowanych lub wyeksportowanych w danym okresie sprawozdawczym ilości towaru daje nieprawdziwy obraz cenowy, tj. ceny zakupu lub sprzedaży produktów są bardzo wysokie albo niskie, co pośrednio prowadzi do formułowania niesłusznych, a nawet wręcz nieprawdziwych wniosków przy okazji sporządzania różnego rodzaju analiz.

Dział 3. Import i nabycie wewnątrzspółnotowe oraz Dział 4. Eksport i dostawa wewnątrzspółnotowa wybranych surowców i produktów naftowych. Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).

Należy wypełniać co miesiąc, podając wielkości narastająco od początku roku do końca miesiąca, wyszczególniając kraje pochodzenia w przypadku zakupów z zagranicy i kraje docelowe w przypadku sprzedaży za granicę.

Dział 5. Import i nabycie wewnątrzspółnotowe ropy naftowej. Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).

Dział ten wypełniają tylko importerzy ropy naftowej.

W poszczególnych wierszach odpowiadających wymienionym typom ropy naftowej należy podać informacje o wielkości i wartości zakupu oraz zawartości siarki w ropie i jej gęstości wg klasyfikacji API.

Dział 6. Sprzedaż paliw na rynku krajowym w układzie wojewódzkim. Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).

Należy wypełniać tylko raz w roku, w ramach sprawozdania za 12 miesięcy, podając sprzedaż benzyn silnikowych, olejów napędowych oraz gazu ciekłego LPG w poszczególnych województwach z podziałem na kategorie odbiorców paliw, tj. sprzedaż odbiorcom detalicznym (na stacjach paliw) oraz sprzedaż pozostałym odbiorcom finalnym.

Dział 7. Infrastruktura magazynowa i przesyłowa ropy naftowej i paliw (wypełniać według stanu na koniec miesiąca sprawozdawczego). Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).

Należy wypełniać co miesiąc. Wypełniają tylko:

- podmioty będące właścicielami magazynów na ropę naftową, w tym magazynów podziemnych,
- podmioty będące właścicielami pojemności magazynowych na paliwa, w tym podziemnych magazynów paliw, u których sumaryczna, całkowita pojemność zbiorników wynosi powyżej 500 m³, z wyłączeniem pojemności zbiorników na stacjach paliw.

Całkowita infrastruktura magazynowa oznacza pojemności przydzielone na magazynowanie produktu przeznaczonego do własnego obrotu jak również na działalność usługową w zakresie wynajmu.

- **podmioty będące właścicielami rurociągów ropy naftowej lub paliw.** W przypadku rurociągów składających się z dwóch lub więcej równoległych nitek należy podawać sumaryczną długość wszystkich nitek rurociągów.

Przez paliwa należy rozumieć paliwa określone w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o zapasach ropy naftowej, produktów naftowych i gazu ziemnego oraz zasadach postępowania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa i zakłóceń na rynku naftowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1190).

Przez średni procent wykorzystania magazynów należy rozumieć średnią zajętość pojemności w ciągu miesiąca sprawozdawczego.

Przez dostawy ropy naftowej lub paliw należy rozumieć dostawy realizowane dla odbiorców krajowych.

Przez tranzyt ropy naftowej lub paliw należy rozumieć przesył ropy naftowej lub paliw poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

W kolumnach 7 i 8 oraz 10 i 11 wielkości należy wpisać jedynie w ostatnim wierszu tj. OGÓŁEM.

Dział 8. Zapasy wybranych surowców i produktów naftowych przechowywane poza granicami kraju (tony). Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).

Należy wypełniać co miesiąc. Dział ten wypełniają przedsiębiorcy, którzy przechowują zapasy obowiązkowe poza granicami Polski (w innych krajach Unii Europejskiej). Dział dotyczy tylko zapasów obowiązkowych

Wiersz 02 jest sumą wierszy od 03 do 06, zaś wiersz 08 jest sumą wierszy od 09 do 12.

W wierszach od 03 do 06 i od 09 do 12 należy wyszczególnić kraje, w których jednostka sporządzająca sprawozdanie przechowuje zapasy obowiązkowe.

Dział 9. Zapasy wybranych surowców i produktów naftowych przechowywane na terenie Polski na rzecz innych państw członkowskich UE, Krajowych Centrali Zapasów innych państw członkowskich UE lub na rzecz przedsiębiorców zagranicznych w związku z wypełnianiem obowiązków wynikających z Dyrektywy 2009/119/WE (tony). Dane wykazywać w liczbach całkowitych (ewentualnie z jednym miejscem po przecinku).

Należy wypełniać co miesiąc. Dział ten wypełniają przedsiębiorcy utrzymujący na terenie Polski zapasy obowiązkowe/publiczne na rzecz innych państw członkowskich UE, Krajowych Centrali Zapasów innych państw członkowskich UE lub na rzecz przedsiębiorców zagranicznych w związku z wypełnianiem obowiązków wynikających z Dyrektywy 2009/119/WE.

Wiersz 02 i 08 dotyczy zapasów obowiązkowych/ publicznych, utrzymywanych w Polsce na rzecz innych państw członkowskich UE, Krajowych Centrali zapasów innych państw członkowskich UE lub na rzecz przedsiębiorców zagranicznych w związku z wypełnianiem obowiązków wynikających z Dyrektywy 2009/119/WE. Wiersz 02 jest sumą wierszy od 03 do 06, zaś wiersz 08 jest sumą wierszy od 09 do 12. W wierszach od 03 do 06 i od 09 do 12 należy wyszczególnić kraje, na rzecz których przechowywane są zapasy.

Objaśnienia do poszczególnych wierszy Działu 1:

Wiersz 01 i 20 - stanowi sumę: zapasów obowiązkowych / publicznych, zapasów na stacjach paliwowych oraz zapasów pozostałych.

Wiersz 02 i 21 - dotyczy zapasów obowiązkowych / publicznych tworzonych na mocy ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o zapasach ropy naftowej, produktów naftowych i gazu ziemnego oraz zasadach postępowania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa paliwowego państwa i zakłóceń na rynku naftowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1190).

Zapasy obowiązkowe / publiczne powinni wykazywać wyłącznie właściciele magazynowanych produktów. Podmiot, który wykupił tzw. biletową usługę magazynowania określonego produktu nie powinien wykazywać w swoim sprawozdaniu tej ilości jako zapasu obowiązkowego / publicznego.

Zapasy obowiązkowe/ publiczne wykazuje również Agencji Rezerw Materiałowych – w zakresie zapasów ropy naftowej i produktów naftowych utrzymywanych przez nią.

Wiersz 03 i 22 - dotyczy zapasów będących własnością jednostki sporządzającej sprawozdanie, zlokalizowanych na stacjach paliw. Pozycja ta została wydzielona z zapasów handlowych ogółem z uwagi na potrzeby statystyczne zgłaszane w tym zakresie przez organizacje międzynarodowe.

Wiersz 04 i 23 - należy uwzględnić pozostałe zapasy handlowe będące własnością jednostki sporządzającej sprawozdanie, bez względu na miejsce ich składowania (tzn. m.in. produkt pozostający w rurociągach technologicznych, dalekosiężnych, cysternach i autocysternach, depozyty u dostawców i odbiorców, z pominięciem zapasów uwzględnionych w wierszu 03 i 22).

Zapas ropy naftowej – powinno wykazać się m.in. produkt możliwy do przerobu, tj. znajdujący się w zbiornikach rafinerii i w zbiornikach PERN-u, w kawernach a także stany martwe w zbiornikach oraz ilości ropy znajdujące się w rurociągach przesyłowych PERN-u i rurociągach technologicznych w rafineriach.

Wiersz 05 - należy podać wielkość produkcji uzyskaną z przerobu ropy naftowej oraz z tzw. komponowania (w przypadku rafinerii uwzględnić należy również produkcję w bazach znajdujących się poza zakładem głównym).

W kolumnie „Ropa naftowa” w wierszu tym należy wykazać uzysk ropy z wydobycia krajowego. Pozycję tę wypełniają firmy zajmujące się m.in.:

- eksploatacją w kraju lądowych złóż ropy naftowej tj. Polskie Górnictwo Naftowe i Gazownictwo S.A.,
- eksploatacją złóż ropy naftowej na polskim obszarze morskim, tj. Przedsiębiorstwo Poszukiwań i Eksploatacji Złóż Ropy i Gazu „PETROBALTIC” S.A., ENERGOBALTIC Sp. z o.o.

Wiersz 06 - należy podać wielkość importu oraz nabycia wewnątrzspółnotowego czyli bezpośredni zakup zrealizowany przez jednostkę sprawozdawczą (w pozycji tej nie należy wykazywać produktu zakupionego od krajowego pośrednika, który to produkt fizycznie pochodzi z zagranicy).

Zakup ropy naftowej od Przedsiębiorstwa „PETROBALTIC” S.A. jest zakupem krajowym; nie stanowi importu ani nabyciawewnątrzspółnotowego.

Uwaga: wielkości wykazane w wierszu 06 Dział 1 w poszczególnych grupach produktowych powinny być zgodne z ilościami wykazanymi w Dziale 3 „**Import i nabycie wewnątrzspółnotowe produktów naftowych**”.

Wiersz 07 - dotyczy półproduktów i produktów gotowych zakupionych z innych rafinerii bądź od innych firm naftowych, producentów, mieszalni, firm handlowych, pośredników.

Wiersz 08 i 19 - m.in. obejmuje:

- 1) przychody z ARM i rozchody do ARM (tj. dotyczy odkupna z zapasów obcych i sprzedaży na zapasy obce,
- 2) różnice towarowe ewidencjonowane, wynikające z okresowych inwentaryzacji, z protokołów odbioru transportu itp.
- 3) w przypadku ropy naftowej w poz. tej należy wpisać ubytki i straty.

Wiersz 09 i 24 - wiersz 09 jest sumą przychodów zarejestrowanych pod poz. 01+05+06+07+08, które powinny równać się sumie rozchodów zapisanych w poz. 10+12+13+14+15+16+18+19+20.

W celu ilościowego zbilansowania przychodów i rozchodów proponuje się podawać rzeczywiste ilości według stanów kartotek magazynowych.

Wiersz 10 i 12 - **Należy podać wielkość sprzedaży odbiorcom końcowym, przy czym wybór odpowiedniego wiersza zależy od rodzaju paliwa i jego przeznaczenia.**

Wiersz 10 - „sprzedaż określonym odbiorcom końcowym”:

- w przypadku **paliw silnikowych** (autogazu, biodiesla B-100, benzyn silnikowych, oleju napędowego) należy podać wielkość sprzedaży odbiorcom detalicznym na stacjach paliw,

- w przypadku **paliwa żeglugowego** należy podać wielkość sprzedaży dla statków żeglugi śródlądowej,
- w przypadku **lekkiego oleju opałowego** należy podać wielkość sprzedaży dla gospodarstw domowych, rolniczych i małych odbiorców przemysłowych,
- w przypadku **ciężkiego oleju opałowego** należy podać wielkość sprzedaży do odbiorców kupujących (do własnego użytku) rocznie poniżej 24 000 ton lub miesięcznie poniżej 2 000 ton.

W pozycji tej nie należy uwzględniać odbiorców kupujących produkt do dalszego przerobu lub dalszej odsprzedaży.

- Wiersz 12** - „pozostałym odbiorcom finalnym”:
należy podać sprzedaż odbiorcom finalnym zakupującym produkt hurtowo, do własnego użytku. W tej kategorii znajdują się przede wszystkim przedsiębiorstwa transportowe.
W przypadku LPG (Dział 1 kol. 9) należy podać wielkość sprzedaży gazu w butlach oraz do zbiorników np. przydomowych.
- Wiersz 13** - przez pojęcie „sprzedaż innym firmom naftowym” należy rozumieć sprzedaż do rafinerii krajowych, spółek wchodzących w skład grupy kapitałowej PKN ORLEN S.A. oraz grupy LOTOS S.A. (np. do spółek olejowych, asfaltowych, parafinowych) oraz sprzedaż innym firmom naftowym tj. tzw. producentom paliw, mieszalnikom, firmom handlowym kupującym produkty do dalszej sprzedaży.
- Wiersz 14 i 15** - nie wymagają wyjaśnień.
- Wiersz 16** - obejmuje wielkość eksportu oraz dostaw wewnątrzspółnotowych. Wielkości wykazane w tym wierszu w poszczególnych grupach produktowych powinny być zgodne z ilościami wykazanymi w Dziale 4.
- Wiersz 17 i 18** - nie wymagają wyjaśnień.

Objaśnienia do wybranych kolumn Działu 1:

Ropa naftowa (kol. 1) – należy wykazywać łącznie z kondensatem gazowym.

Bioetanol (kol. 2) – alkohol etylowy wytwarzany z biomasy, w tym bioetanol zawarty w eterze etylo-tetrabutylowym lub eterze etylo-tetr-amyłowym.

Komponenty benzynowe (kol. 3) – obejmują np. benzynę surową, reformat benzynowy, benzynę bazową, krakingową oraz półprodukty przeznaczone do wytwarzania produktów gotowych, znajdujące się w końcowym etapie procesu produkcyjnego.

Estry (kol. 11) – ester metylowy albo ester etylowy kwasów tłuszczowych wyprodukowany z biomasy.

Estry stanowiące samoistne paliwo (kol. 12) – samoistne paliwo do silników wysokoprężnych stanowiące w 100 % metylowe lub etylowe estry kwasów tłuszczowych, określane nazwą handlową B-100.

Komponenty oleju napędowego (kol. 13) – półprodukty wykorzystywane jako wsad do dalszego przetwarzania w przemianie rafineryjnej lub mieszalni.

Komponenty ropy do silników odrzutowych turbinowych (kol. 18) – półprodukty przeznaczone jako wsad do dalszego przetwarzania w przemianie rafineryjnej lub mieszalni.

Pozostałe nafty (kol. 20) – produkty destylujące w temperaturze od 150 °C do 300 °C, używane w innych celach niż transport lotniczy.

Komponenty lekkiego oleju opałowego (kol. 21) – półprodukty wykorzystywane jako wsad do dalszego komponowania (mieszania).

Lekki olej opałowy (kol. 22) – Ekoterm, Lotos Red i podobne oleje opałowe.

Komponenty ciężkiego oleju opałowego (kol. 24) – obejmują m.in. destylat próżniowy oraz inne półprodukty zbliżone do ciężkiego oleju opałowego, przeznaczone do dalszego ich przetwarzania w przemianie rafineryjnej.

Komponenty do produkcji asfaltów (kol. 29) – obejmują półprodukty zbliżone do ciężkiego oleju opałowego, przeznaczone do wytwarzania asfaltów.

Benzyny specjalne (do ekstrakcji i lakierów) (kol. 32) – produkty rafineryjne o cechach zbliżonych do benzyny lub nafty, używane do celów nieenergetycznych, np. jako substancje rozcieńczające do farb.

Pozostałe półprodukty rafineryjne pochodzenia naftowego (kol. 33) – niewymienione w formularzu produkty rafinacji ropy naftowej, stanowiące wsad do dalszego przetwarzania w przemianie rafineryjnej lub mieszalni.

Benzyny do pirolizy (kol. 38) – produkty używane głównie w procesach petrochemicznych do produkcji etylenu lub związków aromatycznych.

Pozostałe produkty naftowe (kol. 40) – niewymienione w formularzu gotowe produkty rafineryjne.

Biometanol (kol. 41) – alkohol metylowy wyprodukowany z biomasy, w tym biometanol zawarty w eterze metylo-tetr-butylowym lub eterze metylo-tetr-amylowym.

Biodimetyloeter (kol. 42) – dimetyloeter wyprodukowany z biomasy.

Bio-ETBE (kol. 43) – ETBE wyprodukowany na bazie bioetanolu.

Bio-MTBE (kol. 44) – MTBE wyprodukowany na bazie biometanolu.

Etan (kol. 46) – produkt pozyskiwany z gazu rafineryjnego lub wydobywany wraz z gazem ziemnym, między innymi obejmuje frakcję butadienową – surowiec do polimeryzacji.

Oleje odpadowe przetworzone (kol. 50) – zużyte technologicznie oleje silnikowe, smarowe.

Przeliczniki jednostek (tony/litry) dla ważniejszych paliw:

benzyny silnikowe	kod 88, 89	1 tona	1337	litrów
benzyna lotnicza	kod 69	1 tona	1380	litrów
oleje napędowe do silników szybkoobrotowych	kod 64, 67	1 tona	1200	litrów
oleje napędowe (paliwo żeglugowe)	kod 10	1 tona	1160	litrów
nafta do silników odrzutowych	kod 38	1 tona	1250	litrów
pozostałe nafty	kod 74	1 tona	1250	litrów
lekki olej opałowy	kod 96	1 tona	1200	litrów
ciężki olej opałowy o niskiej zawartości siarki ($\leq 1\%$)	kod 98	1 tona	1081	litrów
ciężki olej opałowy o wysokiej zawartości siarki ($> 1\%$)	kod 99	1 tona	1036	litrów
benzyny do ekstrakcji i lakierów	kod 75	1 tona	1330	litrów
oleje silnikowe	kod 71	1 tona	1110	litrów
oleje i preparaty smarowe	kod 82	1 tona	1100	litrów
benzyny do pirolizy	kod 76	1 tona	1340	litrów
gaz ciekły LPG	kod 12	1 tona	1850	litrów

Załącznik nr 1

Przyporządkowanie pozycji PKWiU 2008 do formularza RAF-2

Symbol PKWiU 2008	Nazwa surowca lub produktu	Kod
0		
06.10.10.0	Ropa naftowa (łącznie z kondensatem gazowym)	07
20.59.59.9	Bioetanol	01
19.20.23.0 19.20.27.0	Komponenty benzynowe	87
19.20.21.0	Benzyny silnikowe 95 o zawartości bioetanolu $\leq 5\%$	88
19.20.21.0	Benzyny silnikowe 98 o zawartości bioetanolu $\leq 5\%$	88
19.20.21.0	Benzyny silnikowe 95 o zawartości bioetanolu powyżej 5% i poniżej 70%	89
19.20.21.0	Benzyny silnikowe 98 o zawartości bioetanolu powyżej 5% i poniżej 70%	89
19.20.21.0	Benzyny silnikowe – o zawartości bioetanolu od 70% do 85% (mieszanka E85)	86
19.20.31.0	Gaz ciekły LPG (łącznie autogaz i gaz w butlach)	12
19.20.32.0	Gaz rafineryjny	78
20.59.59.9	Biodiesel estry – biokomponenty do oleju napędowego	05
20.59.59.9	Biodiesel B-100	20
19.20.26.0 19.20.27.0	Komponenty oleju napędowego	65
19.20.26.0	Oleje napędowe o zawartości biokomponentów $\leq 7\%$	64
19.20.26.0	Oleje napędowe o zawartości biokomponentów 20% - mieszanka B20	21
19.20.26.0	Oleje napędowe o zawartości biokomponentów powyżej 7% i innej niż 20%	67
19.20.26.0	Oleje napędowe (paliwo żeglugowe)	10
19.20.25.0	Komponenty ropy do silników odrzutowych turbinowych	39
19.20.25.0	Nafta do silników odrzutowych turbinowych	38
19.20.24.0	Pozostałe ropy	74
19.20.23.0	Komponenty lekkiego oleju opałowego	90
19.20.26.0	Lekki olej opałowy	96
	w tym: paliwo żeglugowe	91
19.20.28.0	Komponenty ciężkiego oleju opałowego	97
19.20.28.0	Ciężki olej opałowy o niskiej zawartości siarki ($\leq 1\%$)	98
	w tym: paliwo żeglugowe	92
19.20.28.0	Ciężki olej opałowy o wysokiej zawartości siarki ($> 1\%$)	99
	w tym: paliwo żeglugowe	93

Symbol PKWiU 2008	Nazwa surowca lub produktu	Kod
0		
19.20.28.0 19.20.42.0	Komponenty do produkcji asfaltów	70
19.20.42.0	Asfalty z przerobu ropy naftowej	73
19.20.21.0	Benzyna lotnicza	69
19.20.23.0	Benzyny specjalne (do ekstrakcji i lakierów)	75
	Pozostałe półprodukty rafineryjne pochodzenia naftowego	68
19.20.29.0	Oleje bazowe	80
19.20.29.0	Oleje silnikowe	71
19.20.29.0	Oleje i preparaty smarowe	82
19.20.41.0	Wazeliny, gacze, parafiny, woski pochodzenia naftowego	72
19.20.23.0	Benzyna do pirolizy	76
19.20.42.0	Gudron	59
	Pozostałe produkty naftowe	77
20.59.59.9	Biometanol	06
20.59.59.9	Biodimetyloeter	58
20.59.59.9	Bio-ETBE	08
20.59.59.9	Bio-MTBE	09
20.59.42.0	Inne dodatki uszlachetniające	81
20.14.11.0	Etan	57
19.20.42.0	Koks naftowy	63
20.14.73.0	Benzole surowe	52
20.13.66.0	Siarka	55
38.12.25.0	Oleje odpadowe –przepracowane	22

Polski Instytut Sztuki Filmowej : ul. Krakowskie Przedmieście 21/23, 00-071 Warszawa	
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	KK-1 Roczne sprawozdanie o filmach długometrażowych wprowadzonych do rozpowszechniania w kinach
Numer identyfikacyjny REGON	za okres: od 1 stycznia do 31 grudnia r.
Adresat: Polski Instytut Sztuki Filmowej: ul. Krakowskie Przedmieście 21/23, 00-071 Warszawa	
Przekazać / wysłać w terminie do dnia: 17 lutego 2014 r. za rok 2013	

Lp.	TYTUŁ FILMU		Kraj produkcji	Data premiery	Liczba		Przychody ze sprzedaży biletów w kinach, w zł
	polski	oryginalny			kopii	widzów	
1	2	3	4	5	6	7	8

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2

.....
 (imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

.....
 (miejscowość i data)

.....
 (pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

Dział 3. KSZTAŁTOWANIE ZASOBU ARCHIWALNEGO			
<i>Dział 3 część A. Nadzorowany zasób archiwalny</i>			
0		1	
Nadzorowane jednostki organizacyjne	▪ ogółem	01	
	▪ przybyło	02	
	▪ ubyło	03	
Archiwa zakładowe		04	
Materiały archiwalne		05	mb
		06	jedn.
		07	GB
W tym: materiałów archiwalnych Do przejęcia		08	mb
		09	jedn.
		10	GB
<i>Dział 3 część B. Czynności nadzorcze archiwów państwowych</i>			
0		1	
Kontrola	▪ ogólne	01	
	▪ problemowe	02	
	▪ sprawdzające	03	
	▪ specjalne	04	
Brakowanie dokumentacji	▪ zgody	05	
	▪ opinie	06	
	▪ dokumentacja zatwierdzona	07	mb
		08	jedn.
		09	GB
	▪ dokumentacja zaopiniowana	10	mb
		11	jedn.
		12	GB
Przepisy zatwierdzone (uzgodnione)	▪ instrukcje kancelaryjne	13	
	▪ jednolite rzeczowe wykazy akt	14	
	▪ instrukcje archiwalne	15	
	▪ zmiany przepisów	16	
Zaopiniowane przepisy kancelaryjno-archiwalne		17	
Ekspertyzy	▪ dot. brakowania dokumentacji	18	
	▪ inne	19	
Konsultacje	▪ pisemne	20	
	▪ inne	21	

Dział 4. STAN INFORMACYJNY ZASOBU ARCHIWUM PAŃSTWOWEGO			
<i>Dział 4 część A. Ewidencja zasobu</i>			
0		1	
Inwentarze zatwierdzone		01	
Inwentarze robocze		02	
Spisy zdawczo-odbiorcze		03	
Spisy robocze		04	
Inne środki ewidencyjne		05	
<i>Dział 4 część B. Pomoce informacyjne</i>			
0		1	
Indeksy		01	
Przewodniki po zespole (zbiorze)		02	
Katalogi tematyczne		03	
Przewodniki po zasobie (informatory)		04	
Inne pomoce informacyjne		05	

Dział 5. POMIESZCZENIA ARCHIWALNE			
0		1	
Powierzchnia archiwum ogółem, w m ²		01	
Powierzchnia użytkowa, w m ²		02	
Powierzchnia magazynowa, w m ²		03	

Dział 6. PRZECHOWYWANIE DOKUMENTACJI NIEARCHIWALNEJ			
<i>Dział 6 część A. Zbiory dokumentacji niearchiwalnej</i>			
Dokumentacja przechowywana:		mb	j.a.
0		1	2
Na podstawie umów cywilno-prawnych	01		
Na podstawie postanowień sądowych oraz decyzji NDAP	02		
<i>Dział 6 część B. Kwerendy wykonane na podstawie dokumentacji niearchiwalnej</i>			
Kwerendy		Dla osób prywatnych	Dla instytucji
0		1	2
Socjalne	01		
Inne	02		

Dział 7. KOPIE MATERIAŁÓW ARCHIWALNYCH												
1								2				
Zbiory	mikrofilmy użytkowe, w metrach bieżących								01			
	mikrofilmy materiałów arch. spoza państwowego zasobu archiwalnego, w kłatkach								02			
	kopie cyfrowe	rozmiar	typ	obrazy ruchome		obrazy nieruchome		nagrania dźwiękowe		03	tekstowe	
				z zasobu własnego	spoza zasobu	z zasobu własnego	spoza zasobu	z zasobu własnego	spoza zasobu		z zasobu własnego	spoza zasobu
		a	b	c	d	e	f	g	h		i	
	oryginały: liczba stron/jednostek								05			
kopie: rozmiar w GB								06				
Działalność w roku sprawozdawczym	mikrofilmy wykonane w roku sprawozdawczym w kłatkach ogółem (07=08+09+10)								07			
	w tym	▪ mikrofilmy zabezpieczające								08		
		▪ mikrofilmy dla użytkowników krajowych								09		
		▪ mikrofilmy na potrzeby zagraniczne								10		
	mikrofilmy pozytywowe, w metrach bieżących								11			
	kserokopie, w sztukach								12			
	powiększenia fotograficzne, w sztukach								13			
	kopie cyfrowe	rozmiar	typ	obrazy ruchome		obrazy nieruchome		nagrania dźwiękowe		14	tekstowe	
				zabezpieczające	dla użytkowników	zabezpieczające	dla użytkowników	zabezpieczające	dla użytkowników		zabezpieczające	dla użytkowników
		a	b	c	d	e	f	g	h		i	
oryginały: liczba stron/jednostek								16				
kopie: rozmiar w GB								17				

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

Objaśnienia do formularza KN-1

1. Jednostki sprawozdawcze pobierają formularze sprawozdania ze strony internetowej Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych.
2. Sprawozdanie sporządza się na podstawie ewidencji zasobu archiwum, dokumentacji kontroli archiwów zakładowych, dokonanych obmiarów materiałów archiwalnych oraz raportów z baz danych, wyliczeń opartych na prowadzonych rejestrach lub innych udokumentowanych informacji znajdujących się w posiadaniu archiwum państwowego.

Dział 1. ZASÓB ARCHIWUM PAŃSTWOWEGO

Zasób archiwalny stanowią materiały archiwalne zarejestrowane w księdze nabytków.

W kolumnie 2 w wierszu 01 – należy podać liczbę zespołów (zbiorów) zewidencjonowanych, tzn. wyposażonych w pomoce ewidencyjno-informacyjne, które zapewniają identyfikację poszczególnych jednostek (odpowiednio: inwentarzowych lub archiwalnych) o określonej w tych pomocach zawartości albo jednorodnych pod względem zawartości grup jednostek. Na wymagany opis ewidencyjny składają się następujące elementy: sygnatura (numer) jednostki, tytuł jednostki (rzeczowe określenie zawartości akt) i roczne daty krańcowe – przy czym dopuszcza się, że wymienione dane mogą być wspólne dla grupy jednostek.

W kolumnie 3 należy podawać dane o faktycznie przeprowadzonej w roku sprawozdawczym inwentaryzacji, polegającej na wyodrębnieniu i opisaniu jednostek inwentarzowych zgodnie z przepisami metodycznymi, które normują sporządzanie inwentarzy archiwalnych. Uwzględnieniu podlegają wszystkie jednostki inwentarzowe objęte wymienionymi czynnościami, bez względu na to, czy opracowanie odpowiednich zespołów (zbiorów) archiwalnych ostatecznie zakończono.

W wierszach od 07 do 15 uwzględnia się dane dotyczące tradycyjnych materiałów archiwalnych, w odróżnieniu od należących do zasobu dokumentów elektronicznych, dla których dane – wyrażone w specyficznych jednostkach miary – są zamieszczane w wyodrębnionej pozycji 16. Rozmiar aktowych materiałów archiwalnych mierzy się w jednostkach archiwalnych (fizycznych); analogicznie liczy się dokumenty pergaminowe, fotografie i pieczęcie. W jednostkach inwentarzowych mierzy się natomiast rozmiar dokumentacji technicznej, kartograficznej (np. cała mapa wielosekcyjna, a nie poszczególne sekcje), filmów (film, a nie poszczególne rolki taśmy filmowej) i nagrania dźwiękowe (np. audycja, a nie poszczególne szpule taśmy, na których jest nagrana).

Wiersz 14 – przez jednostkę archiwalną rozumie się luźną pieczęć wchodzącą w skład wyodrębnionego zbioru pieczęci, mającego własną kartę zespołu. Nie są uwzględniane pieczęcie integralnie związane z przechowywanymi dokumentami.

Wiersz 16 ma rozbudowaną, tabelaryczną postać, z uwagi na potrzebę zastosowania odrębnych jednostek miary oraz podziału na typy dokumentów elektronicznych – odpowiednio do standardu metadanych Dublin Core. Należy tu uwzględnić zarówno dokumenty dołączone do tradycyjnych materiałów archiwalnych, jak i zespoły (zbiory) w całości składające się z dokumentów elektronicznych. Takie zespoły (zbiory) są uwzględniane w wierszu 01, ale nie w wierszach od 02 do 12.

Typ „tekstowe” obejmuje również skany dokumentów tekstowych, które nie powinny być ujmowane w kategorii „obrazy nieruchome”. „Uporządkowanymi zbiorami danych” są bazy danych (*data set* według standardu Dublin Core).

W kolumnach 4, 5 i 6 należy podać dane zgodnie z księgą nabytków i ubytków. W wierszu 01 należy podać wyłącznie całe zespoły przejęte, przekazane lub wybrakowane. Dane o nabytkach do posiadanych już zespołów lub o ubytkach z zespołów nadal pozostających w ewidencji należy zamieszczać w wierszach 02, 03 i 04 (w przypadku dokumentów elektronicznych) oraz w wierszach 05 i 06 (tradycyjne materiały archiwalne), łącznie z danymi dotyczącymi całych zespołów wykazanych w wierszu 01.

Dział 2. WYKORZYSTANIE ZASOBU ARCHIWUM PAŃSTWOWEGO

Część C. Udostępnianie zasobu w pracowni naukowej

W kolumnie 3 – należy podać łącznie jednostki udostępnione w oryginale lub kopii w ciągu roku sprawozdawczego – również przesłane do udostępniania w innych archiwach. Nie można natomiast wliczać jednostek wypożyczonych z innych archiwów udostępnionych we własnej pracowni. Wielkość udostępniania mierzy się w jednostkach przyjętych w systemie ewidencji udostępniania (baza danych SUMA uwzględnia jednostki archiwalne, tzn. – fizyczne); udostępnianie dokumentów elektronicznych określone jest w GB.

Część D. Edukacja i popularyzacja

Kolumna 7 dotyczy publikacji (również multimedialnych i wirtualnych), wydanych z udziałem archiwum państwowego lub jego pracowników.

Kolumna 8 obejmuje publikacje zawierające informacje na temat AP wydane przez inne podmioty niż archiwum państwowe (również bez udziału pracowników archiwum).

W kolumnie 11 należy podać liczbę wyemitowanych audycji radiowych i telewizyjnych oraz liczbę informacji o archiwum zamieszczonych w Internecie (w tym na stronach prowadzonych przez AP) z wyłączeniem tych, które wykazano w innych kolumnach tabeli np. w kolumnach 3, 4 (wystawy wirtualne), 7 (publikacje archiwum i jego pracowników), 8 (publikacje popularyzatorskie o archiwum), 9 i 10 (projekty edukacyjne).

W kolumnie 12 powinna być zamieszczana liczba wizyt na stronie domowej archiwum państwowego, nie należy natomiast uwzględniać wejść na stronę Biuletynu Informacji Publicznej.

Dział 3. KSZTAŁTOWANIE ZASOBU ARCHIWALNEGO

Część A. Nadzorowany zasób archiwalny

W wierszach 01, 02 i 03 – należy podawać dane na rok sprawozdawczy na podstawie ewidencji działających jednostek organizacyjnych zobowiązanych do utworzenia archiwum zakładowego.

Wiersz 04 – należy wpisać liczbę archiwów zakładowych, która powinna być ustalona na podstawie dokumentacji nadzoru. Liczba ta może być różna od liczby nadzorowanych jednostek organizacyjnych – z uwagi na ewentualność funkcjonowania kilku archiwów zakładowych w określonej jednostce albo działania archiwów wielozakładowych.

Wiersz 05 – należy podać łączną ilość materiałów archiwalnych, mierzonych w metrach bieżących (głównie – dokumentacji aktowej). W tym wierszu nie podaje się rozmiarów materiałów archiwalnych, które z zasady nie są mierzone w mb (np. mapy i plany, fotografie, dokumenty elektroniczne).

Wiersz 06 – należy podać ilość materiałów archiwalnych wchodzących do państwowego zasobu archiwalnego, które z uwagi na swój charakter nie są mierzone w metrach bieżących, ale w jednostkach archiwalnych lub inwentarzowych. Dane wykazywane w tym wierszu nie obejmują materiałów archiwalnych, których rozmiar w mb został podany w wierszu 05. Mogą natomiast obejmować dokumentację elektroniczną, która w dokumentacji nadzoru wykazana jest w jednostkach inwentarzowych.

Wiersz 07 – należy podać rozmiar dokumentów elektronicznych w gigabajtach stanowiących materiały archiwalne wchodzące do państwowego zasobu archiwalnego. Nie uwzględnia się jednak dokumentów elektronicznych wykazanych w wierszu 06.

Wiersz 08-10 – dotyczy materiałów archiwalnych, z zachowaniem wskazanych wyżej trzech opcji pomiaru, które kwalifikują się, zgodnie z obowiązującymi przepisami, do przejścia przez AP na koniec roku sprawozdawczego, z wyłączeniem zasobu użyczonego i powierzonego.

Część B. Czynności nadzorcze archiwów państwowych

Wiersze 04 – kontrole specjalne, zarządzane przez Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych, uwzględniane są przez te archiwa, które wykonywały odpowiednie czynności kontrolne.

W wierszu 05 należy podać liczbę zgód, wydanych przez AP na brakowanie dokumentacji podmiotów wymienionych w art. 5 ust. 1 ustawy*. W wierszu 06 podawana jest liczba opinii wyrażonych przez AP w sprawie brakowania dokumentacji innych podmiotów (niepaństwowych i niesamorządowych). Analogiczne rozróżnienie występuje w wierszach 07-12, w których należy wykazać rozmiar dokumentacji objętej zgodami AP na brakowanie lub odpowiednimi opiniami. Ma przy tym zastosowanie sposób pomiaru przedstawiony w części A, w odniesieniu do wierszy 05-07.

W wierszach 13-15 podaje się liczbę instrukcji kancelaryjnych i archiwalnych zatwierdzonych przez dyrektora AP dla podmiotów wymienionych w art. 5 ust. 1 ustawy oraz liczbę jednolitych rzeczowych wykazów akt wprowadzonych w porozumieniu (uzgodnionych) z tymi podmiotami. W wierszu 16 należy wykazać łączną liczbę zatwierdzonych (uzgodnionych) w roku sprawozdawczym zmian przepisów kancelaryjno-archiwalnych obowiązujących w powyższych podmiotach.

W wierszu 17 należy podać łączną liczbę przepisów kancelaryjno-archiwalnych zaopiniowanych na rzecz podmiotów niepaństwowych i niesamorządowych.

Wiersze 18-19 obejmują informacje o liczbie przeprowadzonych ekspertyz, ze szczególnym uwzględnieniem przeprowadzonych w sprawach wyrażania zgody na brakowanie dokumentacji.

W wierszu 20 podaje się liczbę konsultacji udzielonych przez AP w formie pisemnej (oficjalnym pismem), w szczególności w ramach poradnictwa metodycznego. W wierszu 21 powinna znaleźć się liczba innych zarejestrowanych konsultacji, w tym – udzielonych osobiście, telefonicznie, pocztą elektroniczną lub w innej formie.

* z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2011 r. Nr 123, poz. 698, z późn. zm.).

Dział 4. STAN INFORMACYJNY ZASOBU ARCHIWUM PAŃSTWOWEGO

Część A. Ewidencja zasobu

W wierszach od 01 do 05 należy podać informacje według stanu na koniec roku sprawozdawczego. W przypadku sporządzenia do zespołu (zbioru) kilku wersji inwentarza w wierszu 01 lub 02 należy podać tylko najbardziej aktualną, włącznie z aplikacjami bazy danych IZA. Dane dla inwentarzy zatwierdzonych przez komisję metodyczną AP oraz dla pozostałych inwentarzy ujmuje się osobno. Jeśli określony zespół posiada kilka środków ewidencyjnych równoległe aktualnych (np. do części inwentarz roboczy, a do części spis zdawczo-odbiorczy), we właściwych wierszach należy uwzględnić każdy z tych środków.

Część B. Pomoce informacyjne

W wierszu 01 podaje się liczbę sporządzonych indeksów, tzn. do jednego zespołu (inwentarza zespołu) może być kilka indeksów. Innymi pomocami informacyjnymi mogą być m.in. informatory inne niż odrębnie uwzględnione informatory o zasobie.

Dział 5. POMIESZCZENIA ARCHIWALNE

W wierszu 01 kolumnie 1 – należy podać całą powierzchnię archiwum oprócz pomieszczeń poddasza i piwnic, jeśli nie jest możliwe ich wykorzystanie dla prowadzonej działalności.

W wierszu 02 kolumnie 1 – powinna być uwzględniona powierzchnia biur, magazynów, pomieszczeń gospodarczych, pracowni, sal konferencyjnych (wykładowych) i wystawowych.

W wierszu 03 kolumnie 1 – należy podać powierzchnię pomieszczeń magazynowych wykorzystywanych lub przeznaczonych do przechowywania zasobu archiwalnego.

Dział 6. PRZECHOWYWANIE DOKUMENTACJI NIEARCHIWALNEJ

Część A. Zbiory dokumentacji niearchiwalnej

Należy podać rozmiar przechowywanej dokumentacji niearchiwalnej (metraż i jednostki), z rozróżnieniem dokumentacji na przejętą na podstawie umów cywilnoprawnych (odpłatnie) – wiersz 01, i na podstawie postanowień sądowych oraz decyzji Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych (nieodpłatnie) – wiersz 02. W tabeli tej nie uwzględnia się dokumentacji niestanowiącej zasobu własnego, tzn. depozytów.

Część B. Kwerendy wykonane na podstawie dokumentacji niearchiwalnej

Część ta obejmuje dane na temat kwerend wykonanych na podstawie dokumentacji niearchiwalnej, wykazanej w części A działu 6, przeprowadzonych dla osób prywatnych (kolumna 1) i instytucji (kolumna 2) oraz w podziale na kwerendy socjalne (wiersz 01) i inne (wiersz 02).

Dział 7. KOPIE MATERIAŁÓW ARCHIWALNYCH

W wierszach 05-06 i 16-17 należy zamieszczać dane o kopiach cyfrowych niezaliczanych do zasobu archiwum państwowego, według typów i z podziałem na kopie materiałów z zasobu archiwum oraz kopie materiałów, które do tego zasobu nie są zaliczane (zbiory), a także z podziałem na kopie zabezpieczające materiałów z zasobu i kopie wykonane dla użytkowników (działalność bieżąca w roku sprawozdawczym). Graficznie wyróżniono w tabeli kopie dokumentów tekstowych. Podaje się dane o rozmiarze kopii (w GB) oraz o ilości skopiowanych materiałów archiwalnych, mierzonej odpowiednio w stronach (np. dokumentów aktowych) albo jednostkach archiwalnych/inwentarzowych (np. liczba jednostek inwentarzowych audycji) – analogicznie do sposobu mierzenia rozmiarów zasobu archiwalnego w dziale 1, kolumnie 1, wierszach od 07 do 15.

Wiersz 13 dotyczy tradycyjnych fotografii – powiększeń, a nie negatywów.

Dane o mikrofilmach wykonanych w roku sprawozdawczym (wiersze 07-10) podają archiwa, które faktycznie je sporządzają – samodzielnie we własnych pracowniach albo odpłatnie, w pracowniach zewnętrznych. Mikrofilmy wykonywane przez Narodowe Archiwum Cyfrowe na rzecz innych archiwów państwowych są wykazywane w sprawozdaniu NAC. Za mikrofilmy wykonane na potrzeby sprawozdania statystycznego KN-1 uważa się mikrofilmy naświetlone, z uwagi na to, że etapy produkcji mikrofilmów podzielone są faktycznie między NAC i pozostałe archiwa państwowe.

MINISTERSTWO SPORTU i TURYSTYKI ul. Senatorska 14, 00-082 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	KFT-2 Sprawozdanie z działalności polskiego związku sportowego	Portal Sprawozdawczy GUS www.stat.gov.pl
Numer identyfikacyjny – REGON	za 2013 r. według stanu w dniu 31.XII	Przekazać/wysłać w terminie do dnia 25.01.2014 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz. U. poz. 1391, z późn. zm.).

(e-mail sekretariatu jednostki sporządzającej sprawozdanie – WYPEŁNIAC WIELKIMI LITERAMI)

Przed wypełnieniem proszę przeczytać objaśnienia

Dział 1. Kadra szkoleniowa, medyczna i administracyjna

Wyszczególnienie		Liczba osób zatrudnionych w polskim związku sportowym	Liczba osób posiadających aktualne uprawnienia ogółem dla sportu lub sportów		
			razem	kobiety	mężczyźni
0		1	2	3	4
Kadra szkoleniowa (w. 2 do 5)		1			
Trenerzy	klasy M	2			
	klasy I	3			
	klasy II	4			
Instruktorzy		5			
Pracownicy medyczni		6			
Pracownicy odnowy biologicznej		7		x	
Pracownicy administracyjni		8		x	

Dział 2. Zawodnicy, reprezentanci Polski

Wyszczególnienie			Liczba osób		
			razem	kobiety	mężczyźni
0		1	2	3	
Zawodnicy	Ogółem (w. 2 do 7)	1			
	Seniorzy	2			
	Młodzieżowcy	3			
	Juniorzy	4			
	Juniorzy młodsi "kadeci"	5			
	Młodzicy	6			
	Dzieci	7			
w tym zawodnicy zagraniczni występujący w Polsce	Seniorzy	8			
	Juniorzy	9			
Reprezentanci Polski	Ogółem (w. 11 do 13)	10			
	Seniorzy	11			
	Młodzieżowcy	12			
	Juniorzy	13			
w tym zawodnicy występujący za granicą	Seniorzy	14			
	Młodzieżowcy	15			
	Juniorzy	16			

Dział 3. Okręgowe związki sportowe, kluby sportowe

Wyszczególnienie		Liczba
0		1
Okręgowe związki sportowe	1	
Kluby sportowe	2	
Kluby sportowe biorące udział we współzawodnictwie sportowym	3	

Dział 4. Budżet polskiego związku sportowego

Wyszczególnienie		Kwota (w tys. zł)
0		1
Środki finansowe ogółem (w. 2 + 3)	1	
Krajowe środki publiczne	2	
Środki finansowe pochodzące z innych źródeł	3	

Dział 5. Szkolenie kadry w ciągu roku

Rodzaje kursów		Organizowane przez polski związek sportowy		Organizowane przez okręgowe związki sportowe	
		kursy	uczestnicy	kursy	uczestnicy
0		1	2	3	4
Kwalifikacyjne (w. 2 do 5)	1				
trenerów	2				
instruktorów	3				
sędziów	4				
inne	5				
Specjalistyczne i ogólne (w. 7 do 10)	6				
trenerów	7				
instruktorów	8				
sędziów	9				
inne	10				

Dział 7. Sędziowie, kadra szkoleniowa, sekcje sportowe NAZWA SPORTU

Województwa	Symbol	Sędziowie								Trenerzy						Instruktorzy			Sekcje sportowe	
		kobiety				mężczyźni				kobiety			mężczyźni			kobiety	mężczyźni	ogółem	w tym uczesni-czące we współzawo-dnictwie sportowym	
		razem (r. 3 do 8)	klasa międzynarodowa	klasa krajowa	klasa okręgowa	klasa międzynarodowa	klasa krajowa	klasa okręgowa	razem (r. 10 do 15)	klasa mistrzowska	klasa I	klasa II	klasa mistrzowska	klasa I	klasa II					razem (r. 17 do 18)
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
O g ó l e m	x																			
Dolnośląskie	2																			
Kujawsko-Pomorskie	4																			
Lubelskie	6																			
Lubuskie	8																			
Łódzkie	10																			
Małopolskie	12																			
Mazowieckie	14																			
Opolskie	16																			
Podkarpackie	18																			
Podlaskie	20																			
Pomorskie	22																			
Śląskie	24																			
Świętokrzyskie	26																			
Warmińsko-Mazurskie	28																			
Wielkopolskie	30																			
Zachodnio-Pomorskie	32																			

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2
---	---	--	---

Objaśnienia do formularza KFT-2

Sprawozdanie z działalności na formularzu KFT-2 sporządzają wszystkie polskie związki sportowe. Polskie związki sportowe wprowadzają dane zawarte w formularzu KFT-2 drogą elektroniczną przez Portal Sprawozdawczy Głównego Urzędu Statystycznego: <https://raport.stat.gov.pl> w terminie do dnia 25 stycznia każdego roku, a kopię sprawozdania pozostawiają w aktach pzs.

Objaśnienia szczegółowe

Sprawozdanie dotyczy stanu aktualnego na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego.

Polski związek sportowy wypełnia osobny formularz dla każdego nadzorowanego sportu (dział 6 i 7), zaś działy 1, 2, 3, 4 i 5 tylko jeden raz.

Dział 1. Kadra szkoleniowa, medyczna i administracyjna

1. W wierszach 2-5 należy podać liczbę trenerów i instruktorów według posiadanych przez nich aktualnych uprawnień, a łączną ich liczbę należy zamieścić w wierszu 1. W rubryce 1 należy podać liczbę osób zatrudnionych w polskim związku, natomiast w rubrykach 2, 3 i 4 należy wpisać liczbę osób ogółem dla sportu (lub sportów), w którym działa polski związek. Rubryka 2 stanowi sumę rubryk 3 i 4.
2. W wierszu 6 należy wpisać łączną liczbę pracowników medycznych zatrudnionych w polskim związku sportowym.
3. W wierszu 7 należy wpisać łączną liczbę pracowników odnowy biologicznej zatrudnionych w polskim związku sportowym.
4. W wierszu 8 należy wpisać liczbę pracowników administracyjnych zatrudnionych w polskim związku sportowym.

Dział 2. Zawodnicy i reprezentanci Polski

1. Rubryka 1 stanowi sumę rubryk 2 i 3.
2. W rubryce 1 w wierszu 1 należy wpisać liczbę zawodników (polskich i zagranicznych) uprawiających dany sport i biorących udział we współzawodnictwie sportowym, organizowanym i prowadzonym przez polski związek sportowy. Wiersz 1 jest sumą wierszy 2+3+4+5+6+7, w których należy wykazać tych zawodników w poszczególnych kategoriach wiekowych.
3. W wierszach 8 i 9 należy wpisać liczbę zawodników zagranicznych (obcokrajowców) uprawiających dany sport i biorących udział we współzawodnictwie sportowym, organizowanym i prowadzonym przez polski związek sportowy. W wierszu 9 należy podać łącznie liczbę juniorów wraz z niższymi kategoriami wiekowymi tj. juniorów młodszych, młodzików i dzieci.
4. W rubryce 1 w wierszu 10 należy wykazać zawodników, którzy w danym roku reprezentowali Polskę w imprezach rangi mistrzowskiej (np. igrzyska olimpijskie, mistrzostwa świata i Europy) oraz meczach międzypaństwowych. Wiersz ten jest sumą wierszy 11+12+13, w których należy wykazać reprezentantów Polski w poszczególnych kategoriach wiekowych (każdy z zawodników w danej kategorii wieku może być liczony tylko jeden raz). W wierszach 14, 15 i 16 należy wpisać liczbę zawodników występujących za granicą (będących członkami klubu zagranicznego), którzy w danym roku reprezentowali Polskę w imprezach rangi mistrzowskiej (np. igrzyska olimpijskie, mistrzostwa świata i Europy) oraz meczach międzypaństwowych.

Dział 3. Okręgowe związki sportowe, kluby sportowe

1. W wierszu 1 należy podać liczbę okręgowych związków sportowych.
2. W wierszu 2 należy podać liczbę klubów sportowych w sportach objętych działaniem polskiego związku sportowego.
3. W wierszu 3 należy podać liczbę klubów sportowych biorących udział we współzawodnictwie sportowym, organizowanym i prowadzonym przez polski związek sportowy.

Dział 4. Budżet polskiego związku sportowego

1. W wierszu 1 należy podać całkowitą kwotę środków finansowych (w tys. złotych, zaokrąglonych do jednego miejsca po przecinku), stanowiących budżet polskiego związku sportowego, wiersz jest sumą wierszy 2 i 3.
2. W wierszu 2 należy podać całkowitą kwotę krajowych środków publicznych, będących w dyspozycji polskiego związku sportowego.
3. W wierszu 3 należy podać całkowitą kwotę środków finansowych, będących w dyspozycji polskiego związku sportowego i niestanowiących środków publicznych.

Dział 5. Szkolenie kadry w ciągu roku

1. Dane w dziale 5 dotyczą tylko organizatora kursu lub zleceniodawcy, jeśli w jego imieniu kurs organizuje inna jednostka organizacyjna.
2. W rubrykach 1 i 2 należy podać liczbę kursów i ich uczestników prowadzonych przez polski związek sportowy, a w rubrykach 3 i 4 – przez okręgowe związki sportowe.
3. W wierszach 1-5 należy podać liczbę kursów kwalifikacyjnych umożliwiających zdobycie uprawnień trenera, instruktora, sędziego lub innych np. menedżera, agenta zawodników oraz liczbę ich uczestników.
4. W wierszach 6-10 należy podać liczbę kursów specjalistycznych i ogólnych, kończących się egzaminem podnoszącym kwalifikacje trenera, instruktora, sędziego lub inne np. menedżera, agenta zawodników.

Dział 6. Zawodnicy (dział należy wypełnić dla każdego nadzorowanego sportu oddzielnie)

1. W nagłówku należy podać nazwę sportu, którego dotyczą dane zamieszczone w tym dziale.
2. W przypadku zawodników posiadających licencje zawodnicze obejmujące więcej niż jeden sport, należy uwzględnić taką osobę **tylko jeden raz**, w sporcie, który może być uznany dla niej jako podstawowy (główny).
3. Rubryka 2 stanowi sumę rubryk od 3 do 14.
4. W rubrykach 15-19 należy wykazać zawodników zagranicznych uprawiających dany sport i biorących udział we współzawodnictwie sportowym, organizowanym i prowadzonym przez polski związek sportowy. W rubrykach 17 i 19 należy podać łącznie liczbę juniorów wraz z niższymi kategoriami wiekowymi tj. juniorów młodszych, młodzików i dzieci. Zawodnika należy wykazać wg województwa, w którym zarejestrowany jest reprezentowany przez niego klub. Rubryka 15 stanowi sumę rubryk od 16 do 19.

Dział 7. Sędziowie, kadra szkoleniowa, sekcje sportowe (dział należy wypełnić dla każdego nadzorowanego sportu oddzielnie)

1. W nagłówku należy podać nazwę sportu, którego dotyczą dane zamieszczone w tym dziale.
2. W przypadku sędziów, trenerów i instruktorów posiadających uprawnienia obejmujące więcej niż jeden sport, należy uwzględnić taką osobę **tylko jeden raz**, w sporcie, który może być uznany dla niej jako podstawowy (główny).
3. Rubryka 2 stanowi sumę rubryk od 3 do 8.
4. Rubryka 9 stanowi sumę rubryk od 10 do 15.
5. Rubryka 16 stanowi sumę rubryk od 17 i 18.
6. W rubryce 19 należy podać łączną liczbę sekcji sportowych uczestniczących oraz nieuczestniczących we współzawodnictwie sportowym. W rubryce 20 należy uwzględnić liczbę sekcji sportowych uczestniczących we współzawodnictwie sportowym.

Podstawowe założenia kontrolne formularza:

Liczba członków kadry szkoleniowej podana w dziale 1, rubryce 2, wierszu 1, powinna zgadzać się z sumą liczb członków kadry szkoleniowej podanych w dziale 7, w rubrykach 9 i 16, w wierszu ogółem (dla sumy wszystkich sportów).

Liczba zawodników podana w dziale 2, w wierszach od 1 do 7, powinna zgadzać się z liczbą zawodników podaną w dziale 6, w wierszu ogółem (dla sumy wszystkich sportów).

Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, ul. Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa 53				1/9
MN-01			Portal sprawozdawczy GUS	
Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej w dziedzinie biotechnologii w jednostkach naukowych			Przekazać/wysłać w terminie do 31 maja 2014 r. za rok 2013	
za rok 2013				
Dane o jednostce				
Pełna nazwa ^{a)}	01			
	02			
	03			
	04			
Adres	kod pocztowy			
	miejsowość			
	ulica z numerem			
	województwo			
	powiat			
	gmina			
	telefon			
	faks			
	e-mail			
www				
REGON		PKD		
Rodzaj jednostki ^{b)}	Jednostka naukowa PAN	Institut badawczy	Szkoła wyższa	Inna jednostka naukowa
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

^{a)} Należy podać pełną nazwę jednostki z uwzględnieniem wszystkich jej składników.

W przypadku nazwy hierarchicznej, np. dla jednostki wyższej uczelni, należy wpisać każdy poziom nazwy w innym wierszu, zaczynając od najwyższego poziomu.

Dla katedry szkoły wyższej pełna nazwa powinna wyglądać następująco:

wiersz 01: nazwa uczelni,

wiersz 02: nazwa wydziału,

wiersz 03: nazwa instytutu (jeśli jest nadrzędny w stosunku do katedry),

wiersz 04: nazwa katedry (nazwy katedr).

^{b)} Wystarczy krzyżykiem zaznaczyć właściwy rodzaj jednostki.

Co to jest biotechnologia?

Interdyscyplinarna dziedzina nauki i techniki zajmująca się zmianą materii żywej i nieożywionej poprzez wykorzystanie organizmów żywych, ich części, bądź pochodzących od nich produktów, a także modeli procesów biologicznych w celu tworzenia wiedzy, dóbr i usług (MNiSzW, 2007).

MN-01	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	2/9
-------	---	-----

1. Działalność B+R w dziedzinie biotechnologii

Rodzaje stosowanych technik w biotechnologii	Czy w jednostce naukowej w roku 2013 wykorzystywano metody biotechnologiczne do prowadzenia				
	0	1	2	3	4
		badań podstawowych	badań stosowanych i badań przemysłowych ^{a)}	prac rozwojowych	czy jednostka ma zamiar wykorzystywać metody biotechnologiczne w ciągu następnych 3 lat?
0					
01 DNA/RNA– genomika, farmakogenomika, sondy DNA, inżynieria genetyczna, sekwencjonowanie/synteza/amplifikacja DNA/RNA, ekspresja genów, technologia antysensowna		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02 Białka i inne cząstki – sekwencjonowanie/synteza/inżynieria białek i peptydów, poprawa metod transportu dużych cząsteczek leków, proteomika, izolacja i oczyszczanie, przekazywanie sygnałów, identyfikacja receptorów komórkowych		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
03 Komórki, kultury komórkowe i inżynieria komórkowa– kultury komórkowe i tkankowe, inżynieria tkankowa, fuzja komórkowa, szczepionki i immunizacja, manipulacje na zarodkach		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
04 Techniki procesów biotechnologicznych – biosynteza z wykorzystaniem bioreaktorów, bioinżynieria, biokataliza, bioprocесowanie, bioługowanie, biospulchnianie, wybielanie za pomocą środków biologicznych, bioodsierczanie, bioremediacja, biofiltracja		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
05 Geny i wektory RNA – terapia genowa, wektory wirusowe		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
06 Bioinformatyka – tworzenie genomowych/białkowych baz danych, modelowanie złożonych procesów biologicznych, biologia systemowa		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
07 Nanobiotechnologia – zastosowanie narzędzi i procesów nano-/mikroproduktów do konstrukcji urządzeń do badań biosystemów oraz w transporcie leków, udoskonalenia diagnostyki itd.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
08 Inne (wymienić jakie): <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Objaśnienie: Prosimy o wpisanie znaku X w odpowiednich wierszach w rubrykach

Jeśli zaznaczono „X” w jednym z wierszy kolumny 1, 2 lub 3 → prosimy przejść do pkt 2.

Jeśli nie zaznaczono „X” w żadnym z wierszy kolumn 1, 2 lub 3 → prosimy przejść do pkt 13.

^{a)} Badania określone w art. 2 pkt 3 lit. c ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615, z późn. zm.).

MN-01	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	3 /9
-------	---	------

2. Prowadzona działalność B+R, w tym badania stosowane i badania przemysłowe oraz prace rozwojowe według możliwości zastosowań rozwiązań biotechnologicznych w praktyce

Obszar zastosowania biotechnologii		Działalność B+R	Próby przedkliniczne/ produkcja próbna
0		1	2
Ochrona zdrowia – terapie z zastosowaniem związków wielkocząsteczkowych, produkcja przeciwciał monoklonalnych z wykorzystaniem technologii rDNA	01	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ochrona zdrowia – inne terapie, sztuczne substraty, diagnostyka i technologie wprowadzania leków itd.	02	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ochrona zdrowia zwierząt – diagnozowanie, szczepienie i leczenie zwierząt	03	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Genetycznie modyfikowana biotechnologia rolnicza – nowe odmiany GM roślin, zwierząt i mikroorganizmów	04	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Niegenetycznie modyfikowana biotechnologia rolnicza – rozwój nowych odmian niegenetycznie modyfikowanych roślin, zwierząt lub mikroorganizmów z zastosowaniem technik biotechnologicznych, biopestycydowe kontrole itd.	05	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Odzyskiwanie naturalnych surowców i produkty leśne – energia, kopalnictwo, produkty leśne itd.	06	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Środowisko – diagnostyka, bioremediacja, usuwanie odpadów, czysta produkcja itd.	07	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Przetwarzanie przemysłowe – żywność, kosmetyki, paliwa, dział chemikalia (np. enzymy), tworzywa sztuczne itd.	08	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bioinformatyka – tworzenie genomowych /białkowych baz danych, modelowanie złożonych procesów biologicznych, biologia systemowa	09	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Niespecyficzne zastosowania – wyposażenie dla laboratoriów	10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inne (wymienić jakie): <div style="border: 1px solid black; height: 60px; width: 100%;"></div>	11	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Objaśnienie: Prosimy o wpisanie znaku X w odpowiednich wierszach w rubrykach

MN-01	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	4 / 9
-------	---	-------

3. Nakłady wewnętrzne na działalność B+R w dziedzinie biotechnologii według źródeł finansowania, rodzaju działalności B+R oraz obszarów zastosowania technik biotechnologicznych

Wyszczególnienie			w tysiącach zł z jednym znakiem po przecinku		
Nakłady ogółem (wiersze 2+3+4+5+6+7+8+9)			1		
z tego nakłady na	inwestycyjne na środki trwałe ogółem		1.1		
	bieżące		1.2		
	w tym	osobowe	1.2.1		
Z nakładów ogółem (wiersz 1) przypada na środki	budżetowe	ogółem	2		
		w tym	działalność statutowa	2.1	
			inwestycje na środki trwałe	2.2	
			na projekty badawcze	2.3	
			w tym	krajowe programy ramowe lub programy wieloletnie	2.3.1
			na projekty celowe	2.4	
	Unii Europejskiej	ogółem	3		
		w tym	fundusze strukturalne	3.1	
			programy ramowe UE	3.2	
		organizacji międzynarodowych i instytucji zagranicznych		4	
		przedsiębiorstw		5	
		własne		6	
		jednostek naukowych PAN i jednostek badawczych		7	
	szkół wyższych		8		
	prywatnych instytucji niedochodowych		9		
Z nakładów bieżących (wiersz 1.2) przypada na rodzaje badań	badania	podstawowe	10		
		stosowane i przemysłowe	11		
	prace rozwojowe		12		
Z nakładów ogółem (wiersz 1) przypada na obszary zastosowań biotechnologii	ochrona zdrowia ludzi		13		
	ochrona zdrowia zwierząt		14		
	biotechnologia rolnicza		15		
	odzyskiwanie naturalnych surowców i produkty leśne		16		
	środowisko		17		
	przetwarzanie przemysłowe		18		
	bioinformatyka		19		
	niespecyficzne zastosowania		20		
inne		21			

MN-01	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	5 / 9
-------	---	-------

4. Źródła finansowania kosztów wytworzenia sprzedanych wyników prac (wiedzy, dóbr i usług) B+R w dziedzinie biotechnologii w okresie sprawozdawczym

Wyszczególnienie			w tysiącach zł z jednym znakiem po przecinku
Kwota przychodów uzyskanych ze sprzedaży wyników prac B+R		1	
Kwota wydatkowana na sfinansowanie kosztów wytworzenia sprzedanych wyników (usług) B+R (wiersze 2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6+2.7+2.8)		2	
Z kosztów ogółem wydatkowanych na wytworzenie sprzedanych wyników prac (usług) B+R przypada na środki	budżetowe	2.1	
	Unii Europejskiej, w tym fundusze strukturalne i programy ramowe UE	2.2	
	organizacji międzynarodowych i instytucji zagranicznych	2.3	
	przedsiębiorstw	2.4	
	własne	2.5	
	jednostek naukowych PAN i jednostek badawczych	2.6	
	szkół wyższych	2.7	
	prywatnych instytucji niedochodowych	2.8	

5. Zatrudnieni w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii według grup stanowisk

Wyszczególnienie			Ogółem	Z tego		
				pracownicy naukowo-badawczy	technicy i pracownicy równorzędni	pozostały personel
0			1	2	3	4
Liczba osób (stan w dniu 31 XII 2013 r.)	ogółem	1				
	w tym kobiet	1.1				
Z wiersza 1 – liczba pełnozatrudnionych	ogółem	2				
	w tym kobiet	2.1				
Liczba ekwiwalentów pełnego czasu pracy (EPC)	ogółem	3				
	w tym kobiet	3.1				

MN-01	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	6 / 9
-------	---	-------

6. Zatrudnieni w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii według poziomu wykształcenia

Wyszczególnienie			Liczba osób (stan w dniu 31 XII 2013 r.)
Ogółem	Ogółem (wiersze 2+3+4+5+6+7+8)	1	
	w tym kobiet (wiersze 2.1+3.1+4.1+5.1+6.1+7.1+8.1)	1.1	
Z tytułem naukowym profesora	ogółem	2	
	w tym kobiet	2.1	
Ze stopniem naukowym	doktora habilitowanego	ogółem	3
		w tym kobiet	3.1
	doktora	ogółem	4
		w tym kobiet	4.1
Z wykształceniem	wyższym (z tytułem zawodowym magistra, inżyniera, lekarza, licencjata)	ogółem	5
		w tym kobiet	5.1
	policealnym (pomaturalnym) i średnim zawodowym	ogółem	6
		w tym kobiet	6.1
	średnim ogólnokształcącym	ogółem	7
		w tym kobiet	7.1
	innym	ogółem	8
		w tym kobiet	8.1

MN-01	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	8 / 9
-------	---	-------

9. Liczba i wykaz publikacji w czasopismach znajdujących się na liście publikowanej przez Instytut Informacji Naukowej w Filadelfii w dziedzinie biotechnologii

Liczba publikacji w dziedzinie biotechnologii w czasopismach znajdujących się na liście publikowanej przez Instytut Informacji Naukowej w Filadelfii	
--	--

Wykaz publikacji należy sporządzić zgodnie z wzorem znajdującym się w załączniku nr 1. Aktualną listę czasopism można znaleźć na stronie MNiSzW (część A zawierająca czasopisma wyróżnione w *Journal Citation Reports* – JCR za ostatni dostępny rok).

10. Współpraca badawcza (partnerska) w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii według obszaru zastosowań technik biotechnologicznych

Wyszczególnienie		Instytucje partnerskie				
		Sektor przedsiębiorstw	Sektor rządowy i samorządowy	Sektor szkolnictwa wyższego	Sektor prywatnych instytucji niedochodowych	Sektor zagranica
0		1	2	3	4	5
ochrona zdrowia ludzi	01					
ochrona zdrowia zwierząt	02					
genetycznie modyfikowana biotechnologia rolnicza	03					
niegenetycznie modyfikowana biotechnologia rolnicza	04					
odzyskiwanie naturalnych surowców i produkty leśne	05					
środowisko	06					
przetwarzanie przemysłowe	07					
bioinformatyka	08					
niespecyficzne zastosowania	09					
inne	10					

Objaśnienie: prosimy wpisać liczbę instytucji partnerskich w odpowiednich wierszach i rubrykach

11. Nakłady zewnętrzne na działalność B+R w dziedzinie biotechnologii

Wyszczególnienie		w tysiącach zł z jednym znakiem po przecinku
Nakłady zewnętrzne ogółem (wiersze 02+03+04+05+06+07)		01
z tego przypada na środki przekazane	jednostkom naukowym PAN	02
	instytutom badawczym	03
	szkołom wyższym	04
	przedsiębiorstwom	05
	prywatnym instytucjom niedochodowym	06
	instytucjom zagranicznym	07

MN-01	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	9 / 9
-------	---	-------

12. Zakup patentów i licencji z dziedziny biotechnologii

Wyszczególnienie		Liczba
Ogółem patenty i licencje		01
z tego	dostawcy krajowi	02
	dostawcy zagraniczni	03

13. Komentarz

Dziękujemy za wypełnienie formularza. Prosimy o ewentualny komentarz odnoszący się do powyżej wypełnionego formularza i sugestie dotyczące jego modyfikacji.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

14. Dane o osobie odpowiedzialnej za wypełnienie formularza

Imię i nazwisko	
Stanowisko	
E-mail	
Telefon	
Oświadczenie	Oświadczam, że niniejszy kwestionariusz został wypełniony/niewypełniony ^{a)} zgodnie z moją wiedzą z tego zakresu
Data i podpis	

^{a)} Niepotrzebne skreślić.

MN-01	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	5/9
-------	---	-----

4. Źródła finansowania kosztów wytworzenia sprzedanych wyników prac (wiedzy, dóbr i usług) B+R w dziedzinie biotechnologii w okresie sprawozdawczym

Wyszczególnienie		w tysiącach zł z jednym znakiem po przecinku	
Kwota przychodów uzyskanych ze sprzedaży wyników prac B+R		1	
Kwota wydatkowana na sfinansowanie kosztów wytworzenia sprzedanych wyników (usług) B+R (wiersze 2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6+2.7+2.8)		2	
Z kosztów ogółem wydatkowanych na wytworzenie sprzedanych wyników prac (usług) B+R przypada na środki	budżetowe	2.1	
	Unii Europejskiej, w tym fundusze strukturalne i programy ramowe UE	2.2	
	organizacji międzynarodowych i instytucji zagranicznych	2.3	
	przedsiębiorstw	2.4	
	własne	2.5	
	jednostek naukowych PAN i jednostek badawczych	2.6	
	szkół wyższych	2.7	
	prywatnych instytucji nieochodowych	2.8	

5. Zatrudnieni w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii według grup stanowisk

Wyszczególnienie			Ogółem	Z tego		
				pracownicy naukowo-badawczy	technicy i pracownicy równorzędni	pozostały personel
0			1	2	3	4
Liczba osób (stan w dniu 31 XII 2013 r.)	ogółem	1				
	w tym kobiet	1.1				
Z wiersza 1 – liczba pełnozatrudnionych	ogółem	2				
	w tym kobiet	2.1				
Liczba ekwiwalentów pełnego czasu pracy (EPC)	ogółem	3				
	w tym kobiet	3.1				

MN-01	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	6 / 9
-------	---	-------

6. Zatrudnieni w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii według poziomu wykształcenia

Wyszczególnienie			Liczba osób (stan w dniu 31 XII 2013 r.)
Ogółem	Ogółem (wiersze 2+3+4+5+6+7+8)	1	
	w tym kobiet (wiersze 2.1+3.1+4.1+5.1+6.1+7.1+8.1)	1.1	
Z tytułem naukowym profesora	ogółem	2	
	w tym kobiet	2.1	
Ze stopniem naukowym	doktora habilitowanego	ogółem	3
		w tym kobiet	3.1
	doktora	ogółem	4
		w tym kobiet	4.1
Z wykształceniem	wyższym (z tytułem zawodowym magistra, inżyniera, lekarza, licencjata)	ogółem	5
		w tym kobiet	5.1
	policealnym (pomaturalnym) i średnim zawodowym	ogółem	6
		w tym kobiet	6.1
	średnim ogólnokształcącym	ogółem	7
		w tym kobiet	7.1
	innym	ogółem	8
		w tym kobiet	8.1

MN-01	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	7/9
-------	---	-----

7. Zgłoszone wynalazki i uzyskane patenty w dziedzinie biotechnologii

Kraj		Liczba zgłoszonych wynalazków	Liczba uzyskanych patentów	Numery patentów (oddzielone średnikiem)
0		1	2	3
Ogółem		01		
w tym	Polska	02		
	Kraje Unii Europejskiej	03		
	Europejski Urząd Patentowy	04		
	Stany Zjednoczone Ameryki	05		
	Inne kraje pozaeuropejskie	06		

8. Uzyskane stopnie naukowe

Stopień naukowy	Wiek (lat)	Liczba stopni naukowych w dyscyplinie naukowej biotechnologia uzyskanych przez pracowników jednostki									
		ogółem	z tego wg uchwały Centralnej Komisji ds. Stopni i Tytułów (MP 2005 Nr 79, poz. 1120) z podziałem na nauki:				w tym kobiet	z tego wg uchwały Centralnej Komisji ds. Stopni i Tytułów (MP 2005 Nr 79, poz. 1120) z podziałem na nauki:			
			biologiczne	chemiczne	rolnicze	techniczne		biologiczne	chemiczne	rolnicze	techniczne
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
dr	ogółem	01									
	z tego	poniżej 35	02								
		36-45	03								
		powyżej 45	04								
dr hab.	ogółem	05									
	z tego	poniżej 40	06								
		41-50	07								
		powyżej	08								

MN-01	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	8 / 9
-------	---	-------

9. Liczba i wykaz publikacji w czasopismach znajdujących się na liście publikowanej przez Instytut Informacji Naukowej w Filadelfii w dziedzinie biotechnologii

Liczba publikacji w dziedzinie biotechnologii w czasopismach znajdujących się na liście publikowanej przez Instytut Informacji Naukowej w Filadelfii	
--	--

Wykaz publikacji należy sporządzić zgodnie z wzorem znajdującym się w załączniku nr 1. Aktualną listę czasopism można znaleźć na stronie MNiSW (część A zawierająca czasopisma wyróżnione w *Journal Citation Reports* – JCR za ostatni dostępny rok).

10. Współpraca badawcza (partnerska) w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii według obszaru zastosowań technik biotechnologicznych

Wyszczególnienie		Instytucje partnerskie				
		Sektor przedsiębiorstw	Sektor rządowy i samorządowy	Sektor szkolnictwa wyższego	Sektor prywatnych instytucji niedochodowych	Sektor zagranica
0		1	2	3	4	5
ochrona zdrowia ludzi	01					
ochrona zdrowia zwierząt	02					
genetycznie modyfikowana biotechnologia rolnicza	03					
niegenetycznie modyfikowana biotechnologia rolnicza	04					
odzyskiwanie naturalnych surowców i produkty leśne	05					
środowisko	06					
przetwarzanie przemysłowe	07					
bioinformatyka	08					
niespecyficzne zastosowania	09					
inne	10					

Objaśnienie: prosimy wpisać liczbę instytucji partnerskich w odpowiednich wierszach i rubrykach

11. Nakłady zewnętrzne na działalność B+R w dziedzinie biotechnologii

Wyszczególnienie		w tysiącach zł z jednym znakiem po przecinku
Nakłady zewnętrzne ogółem (wiersze 02+03+04+05+06+07)		01
z tego przypada na środki przekazane	jednostkom naukowym PAN	02
	instytutom badawczym	03
	szkołom wyższym	04
	przedsiębiorstwom	05
	prywatnym instytucjom niedochodowym	06
	instytucjom zagranicznym	07

MN-01	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	9 / 9
-------	---	-------

12. Zakup patentów i licencji z dziedziny biotechnologii

Wyszczególnienie		Liczba
Ogółem patenty i licencje	01	
z tego	dostawcy krajowi	02
	dostawcy zagraniczni	03

13. Komentarz

Dziękujemy za wypełnienie formularza. Prosimy o ewentualny komentarz odnoszący się do powyżej wypełnionego formularza i sugestie dotyczące jego modyfikacji.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

14. Dane o osobie odpowiedzialnej za wypełnienie formularza

Imię i nazwisko	
Stanowisko	
E-mail	
Telefon	
Oświadczenie	Oświadczam, że niniejszy kwestionariusz został wypełniony/niewypełniony ^{a)} zgodnie z moją wiedzą z tego zakresu
Data i podpis	

^{a)} Niepotrzebne skreślić.

Załączniki do formularza MN-01 Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego

Załącznik nr 1

**Wykaz publikacji w czasopismach znajdujących się na liście
publikowanej przez Instytut Informacji Naukowej w Filadelfii**

Czasopismo	Autor (autorzy)	Tytuł artykułu, rok, tom, strony	Afiliacja autora podana w publikacji

Objaśnienia do formularza MN-01 za rok 2013

1. Działalność B+R w dziedzinie biotechnologii

Należy zakreślić te rodzaje stosowanych metod biotechnologicznych, które są wykorzystywane do prowadzenia działalności badawczej i rozwojowej (B+R) (*Ustawa z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki*).

Działalność badawczo-rozwojowa to działalność twórcza obejmująca badania naukowe lub prace rozwojowe, podejmowane w sposób systematyczny w celu zwiększenia zasobów wiedzy oraz wykorzystania zasobów wiedzy do tworzenia nowych zastosowań.

Rubryka 1 dotyczy **badania podstawowych**, które obejmują prace teoretyczne i eksperymentalne, podejmowane w celu zdobycia nowej wiedzy o zjawiskach i faktach, nie ukierunkowane na bezpośrednie zastosowanie w praktyce.

Rubryka 2 obejmuje **badania stosowane**, tj. badania podejmowane w celu zdobycie nowej wiedzy zorientowane przede wszystkim na zastosowanie w praktyce, oraz **badania przemysłowe** – podejmowane w celu zdobycie nowej wiedzy oraz umiejętności w celu opracowywania nowych produktów, procesów i usług lub wprowadzenia znaczących ulepszeń do istniejących produktów, procesów lub usług; badania te obejmują tworzenie elementów składowych systemów złożonych, szczególnie do oceny przydatności technologii rodzajowych, z wyjątkiem prototypów objętych zakresem prac rozwojowych.

Rubryka 3 dotyczy **prac rozwojowych**, które obejmują nabywanie, łączenie, kształtowanie i wykorzystywanie dostępnej aktualnie wiedzy i umiejętności z dziedziny nauki, technologii i działalności gospodarczej oraz innej wiedzy i umiejętności do planowania produkcji oraz tworzenia i projektowania nowych, zmienionych lub ulepszonych produktów, procesów lub usług, w szczególności:

- tworzenie projektów, rysunków, planów oraz innej dokumentacji do tworzenia nowych produktów, procesów i usług, pod warunkiem że nie są one przeznaczone do celów komercyjnych,
- opracowanie prototypów o potencjalnym wykorzystaniu komercyjnym oraz projektów pilotażowych, w przypadkach gdy prototyp stanowi końcowy produkt komercyjny, a jego produkcja wyłącznie do celów demonstracyjnych i walidacyjnych jest zbyt kosztowna,
- działalność związana z produkcją eksperymentalną oraz testowaniem produktów, procesów i usług, pod warunkiem że nie są one wykorzystywane komercyjnie.

Prace rozwojowe nie obejmują rutynowych i okresowych zmian wprowadzanych do produktów, linii produkcyjnych, procesów wytwórczych, istniejących usług oraz innych operacji w toku, nawet jeżeli takie zmiany mają charakter ulepszeń a także projektów pilotażowych lub demonstracyjnych wykorzystywanych do celów komercyjnych

2. Prowadzona działalność B+R, w tym badania stosowane i badania przemysłowe oraz prace rozwojowe, według możliwości zastosowań rozwiązań biotechnologicznych w praktyce

Rubryka 1 obejmuje działalność badawczą i rozwojową - badania naukowe i eksperymentalne prace rozwojowe (zgodnie z definicjami w dz.1).

Rubryka 2 dotyczy celów, realizowanych w ramach prac rozwojowych, jakimi jest osiągnięcie dalszych technicznych udoskonaleń produktu lub procesu.

Jeśli głównym celem jest stworzenie produktu bądź procesu lub rynku, a także planowanie przedprodukcyjne czy sprawne działanie systemu produkcji lub jego kontrola, to takie działanie nie jest klasyfikowane jako B+R.

3. Nakłady wewnętrzne na działalność B+R w dziedzinie biotechnologii według źródeł finansowania

Należy wykazywać nakłady finansowe poniesione w roku sprawozdawczym **wyłącznie** na działalność B+R wykonaną wewnątrz jednostki sprawozdawczej. W dziale tym **nie należy** uwzględniać nakładów związanych z innymi rodzajami działalności prowadzonymi przez jednostkę, takimi, jak: produkcja i usługi, w tym prace wdrożeniowe, działalność dydaktyczna, działalność ogólnotechniczna i wspomagająca.

W **wierszu 1** podaje się nakłady poniesione w roku sprawozdawczym na prace B+R wykonane w jednostce sprawozdawczej, niezależnie od źródła pochodzenia środków. Nakłady na prace B+R obejmują zarówno nakłady bieżące, jak i nakłady inwestycyjne na środki trwałe związane z działalnością B+R, lecz nie obejmują amortyzacji tych środków. Nakłady te podaje się w ujęciu brutto, nawet jeśli aktualne koszty mogły być niższe z powodu ulg czy rabatów przyznanych po wykonaniu prac B+R.

W **wierszu 1.1.** podaje się **nakłady inwestycyjne** poniesione w roku sprawozdawczym na środki trwałe związane z działalnością B+R. W wierszach tych należy podać informacje o nakładach na nowe środki trwałe, nakładach na zakup (przejęcie) używanych środków trwałych oraz na pierwsze wyposażenie inwestycji niezaliczane do środków trwałych, a nabyte ze środków inwestycyjnych. Wartość nakładów inwestycyjnych powinna obejmować zarówno nakłady na środki trwałe związane z działalnością B+R oddane do użytku w roku sprawozdawczym, jak też nakłady poniesione w tym okresie na inwestycje niezakończone (tj. na przyszłe środki trwałe związane z działalnością B+R). Do klasyfikowania nakładów inwestycyjnych według rodzajów środków trwałych należy posługiwać się aktualnie obowiązującą Klasyfikacją Rodzajową Środków Trwałych.

W **wierszu 1.2.** podaje się **nakłady bieżące** ogółem poniesione w roku sprawozdawczym **wyłącznie** na działalność B+R. **Nakłady bieżące** są to nakłady osobowe (wynagrodzenia brutto: osobowe, bezosobowe i honoraria oraz nagrody i wypłaty z zysku do podziału; narzuty na wynagrodzenia obciążające zgodnie z przepisami pracodawcy), a także koszty zużycia materiałów, przedmiotów nietrwałych i energii, koszty usług obcych obejmujące: obróbkę obcą, usługi transportowe, remontowe, bankowe, pocztowe, telekomunikacyjne, informatyczne, wydawnicze, komunalne itp., koszty podróży służbowych oraz pozostałe koszty obejmujące w szczególności podatki i opłaty obciążające koszty działalności i zyski, ubezpieczenia majątkowe i ekwiwalenty na rzecz pracowników – **w części, w której dotyczą działalności B+R**. Nakłady bieżące nie obejmują amortyzacji środków trwałych oraz podatku VAT. Do nakładów bieżących nie należy zaliczać kosztów zakupu lub wytworzenia aparatury naukowo-badawczej spełniającej kryteria zaliczania do środków trwałych, niezbędnej do wykonania określonych prac B+R, do czasu zakończenia tych prac nieujętej w ewidencji środków trwałych jednostki.

W **wierszu 1.2.1.** podaje się **nakłady osobowe** związane z działalnością B+R poniesione przez jednostkę w roku sprawozdawczym. Nakłady te obejmują: wynagrodzenia brutto (osobowe, bezosobowe i honoraria oraz nagrody i wypłaty z zysku do podziału), narzuty na wynagrodzenia obciążające zgodnie z przepisami pracodawcy, w tym ubezpieczenia społeczne, a także stypendia uczestników studiów doktoranckich prowadzących prace B+R. Do nakładów osobowych nie należy wliczać kosztów pracy osób świadczących usługi pośrednie, nieuwzględnianych w danych o personalu B+R (np. pracowników ochrony i administracji, bibliotek centralnych, wydziałów informatycznych), które to koszty w części przypadającej na działalność B+R są włączane do nakładów bieżących wykazywanych w **wierszu 1.2.**

W **wierszach od 2 do 9** podaje się nakłady poniesione w roku sprawozdawczym na działalność B+R według źródeł pochodzenia środków. W **wierszu 2** należy wykazać środki na prace B+R pochodzące z budżetu państwa (Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego i inne resorty oraz jednostki samorządu terytorialnego). W **wierszach 3 i 4** należy podać środki otrzymane na prace B+R z Unii Europejskiej, organizacji międzynarodowych i instytucji zagranicznych, w **wierszach 5 i 6**

środki otrzymane od przedsiębiorstw i wydatkowane środki własne, w **wierszach 7 i 8** od: jednostek naukowych PAN i instytutów badawczych oraz szkół wyższych, w **wierszu 9** od prywatnych instytucji niedochodowych. **Podając dane w wierszach od 5 do 9, należy kierować się pierwotnym pochodzeniem środków. Oznacza to, że w wierszach tych należy podawać tylko te spośród środków otrzymanych od wymienionych instytucji, które były środkami własnymi tych instytucji. Środki, które jednostka sprawozdawcza uzyskała za prace B+R jako podwykonawca, lecz które to środki instytucje zamawiające otrzymały z budżetu państwa, należy wykazać w wierszu 2 jako środki budżetowe.**

W **wierszu 6** podaje się **środki własne** jednostki wydatkowane w roku sprawozdawczym na działalność B+R. Przez środki własne należy rozumieć środki finansowe uzyskane ze sprzedaży patentów, praw ochronnych, licencji na stosowanie wynalazków i wzorów użytkowych, projektów racjonalizatorskich stanowiących własność jednostki oraz innych osiągnięć naukowych i technicznych, prac z zakresu działalności ogólnotechnicznej, prac wdrożeniowych (w tym nadzoru autorskiego) i produkcji doświadczalnej, unikatowych urządzeń, aparatury i przedmiotów majątkowych oraz środki z odpłatnej działalności diagnostycznej, leczniczej, rehabilitacyjnej, artystycznej, doświadczalnej itp. i z pozostałej działalności gospodarczej i usługowej, a także środki z udziałów w działalności podmiotów gospodarczych, środki z darowizn, zapisów, spadków i ofiarności publicznej oraz z odsetek od lokat bankowych.

W **wierszu 9** podaje się środki finansowe wydatkowane w roku sprawozdawczym na prace B+R pochodzące od prywatnych instytucji niedochodowych, tzn. instytucji nienastawionych na zysk. Do prywatnych instytucji niedochodowych zalicza się fundacje (np. Fundacja na Rzecz Nauki Polskiej), partie polityczne, związki zawodowe, związki konsumentów, towarzystwa i stowarzyszenia (zawodowe, naukowe, religijne itp.) oraz osoby fizyczne i organizacje zajmujące się promocją, finansowaniem lub innymi formami wspomagania badań naukowych.

W **wierszach od 10 do 12** należy podać nakłady bieżące (wiersz 1.2) w podziale na rodzaje badań naukowych i prace rozwojowe (por. objaśnienia w Dz.1. kolumny 1, 2 i 3).

W **wierszach od 13 do 21** należy podać wysokość nakładów wewnętrznych na działalność B+R w dziedzinie biotechnologii według obszarów zastosowań wyników prac badawczych i rozwojowych. Ochrona zdrowie (wiersz 13) obejmuje działalność określona w Dz.2 w wierszach 01 i 02, biotechnologia rolnicza obejmuje działalność wyróżnioną w wierszach 04 i 05.

Uwaga: Przy rozliczaniu nakładów wewnętrznych w wierszach od 10 do 21 dopuszcza się wykazywanie wielkości szacunkowych, dla których klucz podziału oparty może być np. na procentowym zaangażowaniu personelu naukowo-badawczego.

4. Źródła finansowania kosztów wytworzenia sprzedanych wyników prac (usług) B+R w dziedzinie biotechnologii w okresie sprawozdawczym

Punkt ten obejmuje tę część nakładów jednostki w okresie sprawozdawczym, która została przeznaczona na sfinansowanie kosztów wytworzenia sprzedanych wyników prac (usług) B+R.

W **wierszu 1** podaje się ogólną wartość przychodów uzyskaną ze sprzedaży wyników prac (usług) B+R ewidencjonowaną na podstawie faktur.

W **wierszu 2** podaje się ogólną wysokość nakładów poniesionych w roku sprawozdawczym na sfinansowanie kosztów wytworzenia sprzedanych wyników prac (usług) B+R.

W **wierszu 2.1.** podaje się środki otrzymane **bezpośrednio** z MNiSzW lub innych resortów, bez środków pochodzących **pośrednio** z budżetu państwa, a otrzymanych przez jednostkę sprawozdawczą jako podwykonawcę prac B+R od jednostek zamawiających te prace. Środki takie należy podać

w wierszach 7 i 8 jako otrzymane od zamawiającego, np. jednostki badawczo-rozwojowej czy szkoły wyższej.

W **wierszu 2.2.** podaje się środki pochodzące z Unii Europejskiej, w tym z funduszy strukturalnych i programów ramowych.

W **wierszu 2.4.** podaje się środki pochodzące od przedsiębiorstw z wyłączeniem środków wykazanych w wierszu 2.5.

W **wierszu 2.5.** podaje się dane dotyczące prac B+R finansowanych ze środków własnych jednostki sprawozdawczej (patrz objaśnienia do punktu 3, wiersz 6).

W **wierszu 2.8.** podaje się dane dotyczące instytucji nienastawionych na zysk (patrz objaśnienia do punktu 3, wiersz 9).

5. Zatrudnieni w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii według grup stanowisk

Punkt dotyczy **wyłącznie** pracowników związanych bezpośrednio z działalnością B+R, przeznaczających na tę działalność co najmniej 10 % swojego czasu pracy.

W sprawozdaniu należy uwzględnić **wszystkich** pracowników, związanych z działalnością B+R w dziedzinie biotechnologii niezależnie od źródła finansowania, łącznie z tymi zatrudnionymi, którzy prace B+R wykonują na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło.

W **wierszach 1 i 1.1** podaje się liczbę osób (ogółem oraz liczbę kobiet) związanych z działalnością B+R, będących w stanie ewidencyjnym jednostki w dniu 31 XII 2013 r., dla których jednostka jest **głównym miejscem pracy**, zatrudnionych na podstawie stosunku pracy. Zalicza się tu osoby wykonujące pracę w Polsce, a także za granicą na rzecz jednostek, w których zostały zatrudnione, niezależnie od czasu trwania tego zatrudnienia, skierowane za granicę w celach badawczych. Dane podaje się bez przeliczania zatrudnionych na pełne etaty.

W **wierszach 2 i 2.1** podaje się liczbę pełnozatrudnionych (ogółem oraz liczbę kobiet) związanych z działalnością B+R, będących w stanie ewidencyjnym jednostki w dniu 31 XII 2013 r. Za pełnozatrudnionych należy uważać osoby, z którymi została zawarta umowa o pracę na czas określony lub nieokreślony, które pracują w pełnym wymiarze godzin pracy obowiązującym na danym stanowisku pracy w danej instytucji i są wynagradzane z osobowego funduszu płac.

W **wierszach 3 i 3.1** podaje się liczbę zatrudnionych (ogółem oraz liczbę kobiet) w działalności B+R w roku sprawozdawczym, łącznie z wykonującymi prace B+R na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło – w jednostkach przeliczeniowych, zwanych ekwiwalentami pełnego czasu pracy.

Ekwiwalenty pełnego czasu pracy (EPC) lub osobołata są to jednostki przeliczeniowe służące do ustalenia faktycznego zatrudnienia w działalności B+R. Miernik ten pozwala na uniknięcie przeszacowania liczby personelu B+R, wynikającego z faktu, że wiele osób związanych z tą działalnością część swojego czasu pracy przeznaczają na zajęcia inne niż B+R, takie jak np.: zajęcia dydaktyczne ze studentami, praca administracyjna, służba zdrowia, kontrola jakości itp., a część osób pracuje w wymiarze mniejszym niż pełny etat bądź rozpoczyna pracę w danej instytucji lub rezygnuje z niej w trakcie roku kalendarzowego. Jeden ekwiwalent pełnego czasu pracy oznacza jeden osobo-rok poświęcony wyłącznie na działalność B+R. Zatrudnienie w działalności B+R w ekwiwalentach pełnego czasu pracy należy ustalić na podstawie proporcji czasu przepracowanego przez poszczególnych pracowników w ciągu roku sprawozdawczego przy pracach B+R do pełnego czasu pracy obowiązującego w danej instytucji na danym stanowisku pracy, posługując się przy tym następującymi przykładami:

- pracownik pracujący na całym etacie poświęcający w ciągu roku sprawozdawczego na działalność B+R:
 - a) 90% lub więcej ogólnego czasu pracy 1,0 EPC

- b) 75% ogólnego czasu pracy 0,75 EPC (w zaokrągleniu: 0,8)
- c) 50% ogólnego czasu pracy 0,5 EPC
- pracownik pracujący na 0,5 etatu i poświęcający na działalność B+R:
 - a) 90% lub więcej swojego ogólnego czasu pracy 0,5 EPC
 - b) 50% swojego ogólnego czasu pracy 0,25 EPC (w zaokrągleniu: 0,3)
- pracownik zatrudniony w danej jednostce w roku sprawozdawczym przez 6 miesięcy na całym etacie i poświęcający 90% lub więcej swojego ogólnego czasu pracy na działalność B+R 0,5 EPC
- osoba wykonująca prace B+R na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło – pełny, faktyczny czas pracy w roku sprawozdawczym ze wszystkich umów, podany jako odpowiedni ułamek rocznego czasu pracy.

Przy wyliczaniu EPC nie należy odejmować urlopów wypoczynkowych, absencji chorobowej oraz innych nieobecności usprawiedliwionych (poza urloпами bezpłatnymi).

Uwaga: W przypadku braku odpowiedniej ewidencji dopuszcza się możliwość zastosowania szacunków na podstawie wielkości nakładów osobowych.

W **rubrykach tabeli** przedstawiona jest klasyfikacja pracowników według zawodów. Jest to klasyfikacja na potrzeby badań statystycznych sfery B+R, ale znajdująca powiązanie z międzynarodową standardową klasyfikacją zawodów ISCO.

W **rubryce 2** wykazuje się **pracowników naukowo-badawczych** związanych z działalnością B+R. Do kategorii tej należy zaliczać:

- pracowników naukowych, badawczo-technicznych i inżynieryjno-technicznych z wykształceniem wyższym zatrudnionych w jednostkach naukowych Polskiej Akademii Nauk i w instytutach badawczych,
- pracowników naukowych i innych z wykształceniem wyższym zatrudnionych w działalności badawczo-rozwojowej w innych jednostkach prowadzących prace B+R,
- uczestników studiów doktoranckich prowadzących prace B+R (tylko w wierszach 3. i 3.1.).

W **rubryce 3** wykazuje się **techników i pracowników równorzędnych** związanych z działalnością B+R. Do kategorii tej należy zaliczać pracowników inżynieryjno-technicznych z wykształceniem średnim i policealnym (pomaturalnym) zatrudnionych w jednostkach naukowych PAN i instytutach badawczych, w innych zaś jednostkach należy zaliczać pracowników z wykształceniem średnim technicznym lub zasadniczym zawodowym realizujących zadania polegające na praktycznym zastosowaniu określonych koncepcji i metod.

W **rubryce 4** wykazuje się **pozostały personel** związany z działalnością B+R. Do kategorii tej należy zaliczać pracowników na stanowiskach robotniczych oraz administracyjno-ekonomicznych uczestniczących w realizacji prac B+R lub bezpośrednio z nimi związanych. Do grupy tej zalicza się także personel zajmujący się głównie sprawami finansowymi i kadrowymi, o ile wiążą się one bezpośrednio z działalnością B+R. Nie zalicza się tu personelu świadczącego usługi pośrednie, takiego jak np. personel stołówek, personel zajmujący się utrzymaniem czystości czy straż przemysłowa.

6. Zatrudnieni w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii według poziomu wykształcenia

Podaje się liczbę osób związanych z działalnością B+R będących w stanie ewidencyjnym jednostki w dniu 31 XII 2013 r., dla których jednostka jest głównym miejscem pracy, według poziomu wykształcenia. Dane podaje się bez przeliczania zatrudnionych na pełne etaty. Osoby związane z działalnością B+R należy zaliczać do właściwych kategorii na podstawie **najwyższego** posiadanego przez nie poziomu wykształcenia (tytułu, stopnia naukowego).

W **wierszach od 2 do 8** podaje się odpowiednio liczbę osób (ogółem, w tym liczbę kobiet) z tytułem naukowym profesora, stopniem naukowym doktora i doktora habilitowanego oraz z wykształceniem:

- wyższym, tzn. posiadających tytuł zawodowy magistra, inżyniera, lekarza lub licencjata (licencjat jest tytułem zawodowym nadawanym absolwentom wyższych zawodowych studiów humanistycznych i matematyczno-przyrodniczych, społecznych, ekonomicznych, wychowania fizycznego, turystyki, rekreacji, rehabilitacji ruchowej oraz medycznej – z wyjątkiem lekarskich i stomatologicznych),
- policealnym (pomaturalnym) i średnim zawodowym (łącznie z zasadniczym zawodowym),
- średnim ogólnokształcącym,
- pozostałym (w tym podstawowym i niepełnym podstawowym).

10. Współpraca badawcza(partnerska) w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii według sektorów instytucji partnerskich i według obszaru zastosowań technik biotechnologicznych

W odpowiednich wierszach i rubrykach należy wpisać liczbę instytucji partnerskich.

Rubryka 1 – sektor przedsiębiorstw – przedsiębiorstwa prywatne i publiczne oraz instytucje niekomercyjne działające na rzecz sektora przedsiębiorstw, których celem jest wytwarzanie wyrobów lub usług na sprzedaż po cenie mającej znaczenie komercyjne.

Rubryka 2 – sektor rządowy i samorządowy – organy administracji państwowej i samorządowej oraz instytucje niekomercyjne kontrolowane i finansowane przez władze, ale nie administrowane przez sektor szkolnictwa wyższego. Przykłady: jednostki naukowe PAN, jednostki badawcze, szpitale i kliniki bez komponentu dydaktyczno-szkoleniowego o ile są kontrolowane i finansowane przez władze.

Rubryka 3 – sektor szkolnictwa wyższego – obejmuje uniwersytety, uczelnie techniczne i inne oferujące kształcenie na poziomie wyższym niż średnie, niezależnie od źródeł finansowania i statusu prawnego. Należą również szpitale i kliniki przy uczelniach – całe lub w części prowadzącej B+R. oraz archiwa, biblioteki, muzea, historyczne miejsca, ogrody botaniczne administrowane przez instytucje szkolnictwa wyższego bądź afiliowane przy nich.

Rubryka 4 sektor prywatnych instytucji niedochodowych (por. objaśnienia w punkcie 3, wiersz 9).

Rubryka 5 – sektor zagranica – obejmuje instytucje i osoby prywatne znajdujące się poza granicami politycznymi (z wyjątkiem środków transportu), oraz instytucje i organizacje międzynarodowe (w tym naukowe).

11. Nakłady zewnętrzne na działalność B+R w dziedzinie biotechnologii

W **wierszu 01** podaje się nakłady zewnętrzne na działalność B+R poniesione w roku sprawozdawczym na prace wykonane poza jednostką sprawozdawczą przez innych wykonawców (podwykonawców) krajowych i zagranicznych i od nich nabyte. Do nakładów zewnętrznych zalicza się również składki oraz inne środki przekazywane na rzecz międzynarodowych organizacji oraz stowarzyszeń naukowych, a także koszt zakupu patentów i licencji.

W **wierszach od 02 do 07** podaje się nakłady zewnętrzne wykazane w wierszu 01 według beneficjentów (por. objaśnienia w punktach 3 i 10).

Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, ul. Wspólna 1/3, 00-529 Warszawa 53		1/8
MN-02 Sprawozdanie o działalności w dziedzinie biotechnologii w przedsiębiorstwach		Portal sprawozdawczy GUS
za rok 2013		Przekazać/wysłać w terminie do 31 maja 2014 r. za rok 2013
Dane o przedsiębiorstwie		
Pełna nazwa		
Adres	kod pocztowy	
	mięscowość	
	ulica z numerem	
	województwo	
	powiat	
	gmina	
	telefon	
	faks	
	e-mail	
	www	
REGON		Rok założenia firmy
PKD*	Dział PKD**	Liczba osób zatrudnionych w przedsiębiorstwie (w dniu 31 XII 2013 r.)***

*Symbol według PKD 2007 podstawowego rodzaju działalności z zaświadczenia o numerze identyfikacyjnym.

** Należy podać dział według klasyfikacji PKD (załącznik nr 1) zgodny z przeważającym rodzajem działalności.

*** Podaje się liczbę wszystkich pracowników będących w stanie ewidencyjnym przedsiębiorstwa w dniu 31 XII 2013 r. dla których przedsiębiorstwo jest **głównym miejscem pracy**, zatrudnionych na podstawie stosunku pracy. Zalicza się tu osoby wykonujące pracę w Polsce, a także za granicą na rzecz przedsiębiorstwa, w którym zostały zatrudnione, niezależnie od czasu trwania tego zatrudnienia. Dane podaje się bez przeliczania zatrudnionych na pełne etaty.

Co to jest biotechnologia?

Interdyscyplinarna dziedzina nauki i techniki zajmująca się zmianą materii żywej i nieożywionej poprzez wykorzystanie organizmów żywych, ich części, bądź pochodzących od nich produktów, a także modeli procesów biologicznych w celu tworzenia wiedzy, dóbr i usług (MNiSzW, 2007).

Badanie statystyczne dotyczy **przedsiębiorstw biotechnologicznych** tzn. przedsiębiorstw zaangażowanych w biotechnologię poprzez stosowanie co najmniej jednej z technik biotechnologii (według wykazu technik wymienionych w Dziale 1 formularza), aby produkować dobra lub usługi i/lub aby prowadzić działalność B+R w dziedzinie biotechnologii (patrz Objasnienia: Informacje ogólne i Załącznik 2 do formularza MN-02).

MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	2 / 8
-------	---	-------

1. Działalność w dziedzinie biotechnologii

Rodzaje stosowanych technik w biotechnologii		Czy w roku 2013 w przedsiębiorstwie wykorzystywano metody biotechnologiczne			Czy przedsiębiorstwo ma zamiar wykorzystywać metody biotechnologiczne w ciągu następnych 3 lat?
		zarówno w działalności B+R, jak i do bieżącej produkcji	tylko		
			w działalności B+R	do działalności produkcyjnej	
0		1	2	3	4
DNA/RNA– genomika, farmakogenomika, sondy DNA, inżynieria genetyczna, sekwencjonowanie/synteza/amplifikacja DNA/RNA, ekspresja genów, technologia antysensowna	01	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Białka i inne cząstki – sekwencjonowanie/synteza/inżynieria białek i peptydów, poprawa metod transportu dużych cząsteczek leków, proteomika, izolacja i oczyszczanie, przekazywanie sygnałów, identyfikacja receptorów komórkowych	02	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Komórki, kultury komórkowe i inżynieria komórkowa– kultury komórkowe i tkankowe, inżynieria tkankowa, fuzja komórkowa, szczepionki i immunizacja, manipulacje na zarodkach	03	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Techniki procesów biotechnologicznych – biosynteza z wykorzystaniem bioreaktorów, bioinżynieria, biokataliza, bioprosesowanie, bioługowanie, biospulchnianie, wybielanie za pomocą środków biologicznych, bioodsiarzanie, bioremediacja, biofiltracja	04	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Geny i wektory RNA – terapia genowa, wektory wirusowe	05	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bioinformatyka - tworzenie genomowych/białkowych baz danych, modelowanie złożonych procesów biologicznych, biologia systemowa	06	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nanobiotechnologia – zastosowanie narzędzi i procesów nano/mikroproduktów do konstrukcji urządzeń do badań biosystemów oraz w transporcie leków, udoskonalenia diagnostyki itd.	07	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inne (wymienić jakie): <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>	08	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Objaśnienie: Prosimy o wpisanie znaku X w odpowiednich wierszach w rubrykach

Jeśli zaznaczono „X” w jednym z wierszy kolumny 1, 2 lub 3 → prosimy przejść do pkt 2.

Jeśli nie zaznaczono „X” w żadnym z wierszy kolumn 1, 2 lub 3 → prosimy przejść do pkt 11.

MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	3 / 8
-------	---	-------

2. Status działalności w dziedzinie biotechnologii w przedsiębiorstwie

Obszar zastosowania biotechnologii		Działalność B+R	Próby przedkliniczne/ wstępne próby produkcyjne	Regularne próby kliniczne/ pełne próby produkcyjne	Produkcja komercyjna
0		1	2	3	4
Ochrona zdrowia – terapie z zastosowaniem związków wielkocząsteczkowych, produkcja przeciwciał monoklonalnych z wykorzystaniem technologii rDNA	01	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ochrona zdrowia – inne terapie, sztuczne substraty, diagnostyka i technologie wprowadzania leków itd.	02	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ochrona zdrowie zwierząt – diagnozowanie, szczepienie i leczenie zwierząt	03	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Genetycznie modyfikowana biotechnologia rolnicza – nowe odmiany GM roślin, zwierząt i mikroorganizmów	04	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Niegenetycznie modyfikowana biotechnologia rolnicza – rozwój nowych odmian niegenetycznie modyfikowanych roślin, zwierząt lub mikroorganizmów z zastosowaniem technik biotechnologicznych, biopestycydowe kontrole itd.	05	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Odzyskiwanie naturalnych surowców i produkty leśne – energia, kopalnictwo, produkty leśne itd.	06	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Środowisko – diagnostyka, bioremediacja, usuwanie odpadów, czysta produkcja itd.	07	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Przetwarzanie przemysłowe – żywność, kosmetyki, paliwa, dział chemikalia (np. enzymy), tworzywa sztuczne itd.	08	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bioinformatyka – tworzenie genomowych/ białkowych baz danych, modelowanie złożonych procesów biologicznych, biologia systemowa	09	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Niespecyficzne zastosowania – wyposażenie dla laboratoriów	10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inne (wymienić jakie): <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div>	11	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Który obszar działalności w dziedzinie biotechnologii dominuje w państwa przedsiębiorstwie? (wpisać numer wiersza)	12				

Objaśnienie: Prosimy o wpisanie znaku X w odpowiednich wierszach w rubrykach

MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	5 / 8
-------	---	-------

4. Nakłady wewnętrzne ogółem w przedsiębiorstwie, w tym w dziedzinie biotechnologii według źródeł finansowania i obszaru zastosowania technik biotechnologicznych

Wyszczególnienie		w tysiącach zł z jednym znakiem po przecinku	
Nakłady ogółem		1	
w tym	nakłady na działalność B+R	1.1	
Nakłady na działalność w dziedzinie biotechnologii (wiersze 3+4+5+6+7+8)		2	
w tym	nakłady na działalność B+R	2.1	
Z nakładów na działalność w dziedzinie biotechnologii (wiersz 2) przypada na	środki własne	3	
	w tym kredyty bankowe	3.1	
	środki otrzymane z budżetu państwa	4	
	środki pozyskane z zagranicy	5	
	fundusze strukturalne i inne europejskie	6	
	środki prywatnych instytucji niedochodowych	7	
Z nakładów na działalność w dziedzinie biotechnologii (wiersz 2) przypada na obszary zastosowań biotechnologii	ochrona zdrowia ludzi	8	
	ochrona zdrowia zwierząt	9	
	biotechnologia rolnicza	10	
	odzyskiwanie naturalnych surowców i produkty leśne	11	
	środowisko	12	
	przetwarzanie przemysłowe	13	
	bioinformatyka	14	
	niespecyficzne zastosowania	15	
inne	16		

5. Wartość sprzedaży produktów (wyrobów i usług) wytwarzanych w przedsiębiorstwie, w tym biotechnologicznych

Wyszczególnienie		Wartość sprzedaży w cenach realizacji (w tysiącach zł z jednym znakiem po przecinku)		
		ogółem	w tym sprzedaż na rynek	
			krajowy	zagraniczny
0		1	2	3
Ogółem	1			
w tym produkty biotechnologiczne	1.1			

MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	6/8
-------	---	-----

6. Zgłoszone wynalazki i uzyskane patenty w dziedzinie biotechnologii

Kraj		Liczba zgłoszonych wynalazków	Liczba uzyskanych patentów	Numery patentów (oddzielone średnikiem)
0		1	2	3
Ogółem		01		
w tym	Polska	02		
	Kraje Unii Europejskiej	03		
	Europejski Urząd Patentowy	04		
	Stany Zjednoczone Ameryki	05		
	Inne kraje pozaeuropejskie	06		

7. Które z poniższych czynników stanowiły barierę w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii lub/i w komercjalizacji rozwiązań biotechnologicznych w przedsiębiorstwie

Rodzaj czynnika		Działalność B+R	Komercjalizacja wyników prac B+R
0		1	2
Uzyskanie funduszy	01	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Koszty innowacji	02	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dostępność wykwalifikowanego personelu	03	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dostępność do informacji nt. nowych technologii	04	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Brak rynku zbytu	05	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Regulacje prawne	06	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Regulacje podatkowe	07	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ochrona własności intelektualnej	08	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Współpraca z innymi jednostkami	09	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Reakcja klientów na nowe produkty	10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Objaśnienie: Prosimy o wpisanie znaku X w odpowiednich wierszach w rubrykach

MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	7/8
-------	---	-----

8. Współpraca badawcza (partnerska) w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii według obszaru zastosowania technik biotechnologicznych

Wyszczególnienie		Instytucje partnerskie				
		Sektor przedsiębiorstw	Sektor rządowy i samorządowy	Sektor szkolnictwa wyższego	Sektor prywatnych instytucji niedochodowych	Sektor zagranica
0		1	2	3	4	5
ochrona zdrowia ludzi	01					
ochrona zdrowia zwierząt	02					
genetycznie modyfikowana biotechnologia rolnicza	03					
niegenetycznie modyfikowana biotechnologia rolnicza	04					
odzyskiwanie naturalnych surowców i produkty leśne	05					
środowisko	06					
przetwarzanie przemysłowe	07					
bioinformatyka	08					
niespecyficzne zastosowania	09					

Objaśnienie: prosimy wpisać liczbę instytucji partnerskich w odpowiednich wierszach i rubrykach

9. Nakłady zewnętrzne na działalność B+R w dziedzinie biotechnologii

Wyszczególnienie		w tysiącach zł z jednym znakiem po przecinku	
Nakłady zewnętrzne ogółem (wiersze 02+03+04+05+06+07)		01	
z tego przypada na środki przekazane	jednostkom naukowym PAN	02	
	instytutom badawczym	03	
	szkołom wyższym	04	
	przedsiębiorstwom	05	
	prywatnym instytucjom niedochodowym	06	
	instytucjom zagranicznym	07	

MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	8 / 8
-------	---	-------

10. Zakup patentów i licencji z dziedziny biotechnologii

Wyszczególnienie		Liczba
Ogółem patenty i licencje		01
z tego	dostawcy krajowi	02
	dostawcy zagraniczni	03

11. Komentarz

Dziękujemy za wypełnienie formularza. Prosimy o ewentualny komentarz albo sugestie odnoszące się do ulepszenia formularza.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

12. Dane o osobie odpowiedzialnej za wypełnienie formularza

Imię i nazwisko	
Stanowisko	
E-mail	
Telefon	
Oświadczenie	Oświadczam, że niniejszy kwestionariusz został wypełniony/niewypełniony* zgodnie z moją wiedzą z tego zakresu
Data i podpis	

* Niepotrzebne skreślić.

Załącznik do formularza MN-02

Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego

1/3

Załącznik nr 1

Klasyfikacja PKD

Rodzaje działalności	Symbol
UPRAWY ROLNE, CHÓW I HODOWLA ZWIERZĄT, ŁOWIECTWO, WŁĄCZAJĄC DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWĄ	01
LEŚNICTWO I POZYSKIWANIE DREWNA	02
RYBACTWO	03
WYDOBYWANIE WĘGLA KAMIENNEGO I WĘGLA BRUNATNEGO (LIGNITU)	05
GÓRNICTWO ROPY NAFTOWEJ I GAZU ZIEMNEGO	06
GÓRNICTWO RUD METALI	07
POZOSTAŁE GÓRNICTWO I WYDOBYWANIE	08
DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA WSPOMAGAJĄCA GÓRNICTWO I WYDOBYWANIE	09
PRODUKCJA ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH	10
PRODUKCJA NAPOJÓW	11
PRODUKCJA WYROBÓW TYTONIOWYCH	12
PRODUKCJA WYROBÓW TEKSTYLNICH	13
PRODUKCJA ODZIEŻY	14
PRODUKCJA SKÓR I WYROBÓW ZE SKÓR WYPRAWIONYCH	15
PRODUKCJA WYROBÓW Z DREWNA ORAZ KORKA, Z WYŁĄCZENIEM MEBLI; PRODUKCJA WYROBÓW ZE SŁOMY I MATERIAŁÓW UŻYWANYCH DO WYPLATANIA	16
PRODUKCJA PAPIERU I WYROBÓW Z PAPIERU	17
POLIGRAFIA I REPRODUKCJA ZAPISANYCH NOŚNIKÓW INFORMACJI	18
WYTWARZANIE I PRZETWARZANIE KOKSU I PRODUKTÓW RAFINACJI ROPY NAFTOWEJ	19
PRODUKCJA CHEMIKALIÓW I WYROBÓW CHEMICZNYCH	20
PRODUKCJA PODSTAWOWYCH SUBSTANCJI FARMACEUTYCZNYCH ORAZ LEKÓW I POZOSTAŁYCH WYROBÓW FARMACEUTYCZNYCH	21
PRODUKCJA WYROBÓW Z GUMY I TWORZYW SZTUCZNYCH	22
PRODUKCJA WYROBÓW Z POZOSTAŁYCH MINERALNYCH SUROWCÓW NIEMETALICZNYCH	23
PRODUKCJA METALI	24
PRODUKCJA METALOWYCH WYROBÓW GOTOWYCH, Z WYŁĄCZENIEM MASZYN I URZĄDZEŃ	25
PRODUKCJA KOMPUTERÓW, WYROBÓW ELEKTRONICZNYCH I OPTYCZNYCH	26
PRODUKCJA URZĄDZEŃ ELEKTRYCZNYCH	27
PRODUKCJA MASZYN I URZĄDZEŃ, GDZIE INDEJ NIESKLASYFIKOWANA	28
PRODUKCJA POJAZDÓW SAMOCHODOWYCH, PRZYCZEP I NACZEP, Z WYŁĄCZENIEM MOTOCYKLI	29
PRODUKCJA POZOSTAŁEGO SPRZĘTU TRANSPORTOWEGO	30
PRODUKCJA MEBLI	31
POZOSTAŁA PRODUKCJA WYROBÓW	32

Załącznik do formularza MN-02		Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego		2/3	
NAPRAWA, KONSERWACJA I INSTALOWANIE MASZYN I URZĄDZEŃ				33	
WYTWARZANIE I ZAOPATRYWANIE W ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ, GAZ, PARĘ WODNĄ, GORĄCĄ WODĘ I POWIETRZE DO UKŁADÓW KLIMATYZACYJNYCH				35	
POBÓR, UZDATNIANIE I DOSTARCZANIE WODY				36	
ODPROWADZANIE I OCZYSZCZANIE ŚCIEKÓW				37	
DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA ZE ZBIERANIEM, PRZETWARZANIEM I UNIESZKODLIWIANIEM ODPADÓW; ODZYSK SUROWCÓW				38	
DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z REKULTYWACJĄ I POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA ZWIĄZANA Z GOSPODARKĄ ODPADAMI				39	
ROBOTY BUDOWLANE ZWIĄZANE ZE WZNOSENIEM BUDYNKÓW				41	
ROBOTY ZWIĄZANE Z BUDOWĄ OBIEKTÓW INŻYNIERII LĄDOWEJ I WODNEJ				42	
ROBOTY BUDOWLANE SPECJALISTYCZNE				43	
HANDEL HURTOWY I DETALICZNY POJAZDAMI SAMOCHODOWYMI; NAPRAWA POJAZDÓW SAMOCHODOWYCH				45	
HANDEL HURTOWY, Z WYŁĄCZENIEM HANDLU POJAZDAMI SAMOCHODOWYMI				46	
HANDEL DETALICZNY, Z WYŁĄCZENIEM HANDLU DETALICZNEGO POJAZDAMI SAMOCHODOWYMI				47	
TRANSPORT LĄDOWY ORAZ TRANSPORT RUROCIĄGOWY				49	
TRANSPORT WODNY				50	
TRANSPORT LOTNICZY				51	
MAGAZYNOWANIE I DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA WSPOMAGAJĄCA TRANSPORT				52	
DZIAŁALNOŚĆ POCZTOWA I KURIERSKA				53	
ZAKWATEROWANIE				55	
DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA ZWIĄZANA Z WYŻYWIENIEM				56	
DZIAŁALNOŚĆ WYDAWNICZA				58	
DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z PRODUKCJĄ FILMÓW, NAGRAŃ WIDEO, PROGRAMÓW TELEWIZYJNYCH, NAGRAŃ DŹWIĘKOWYCH I MUZYCZNYCH				59	
NADAWANIE PROGRAMÓW OGÓLNODOSTĘPNYCH I ABONAMENTOWYCH				60	
TELEKOMUNIKACJA				61	
DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z OPROGRAMOWANIEM I DORADZTWEW W ZAKRESIE INFORMATYKI ORAZ DZIAŁALNOŚĆ POWIĄZANA				62	
DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA W ZAKRESIE INFORMACJI				63	
FINANSOWA DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA, Z WYŁĄCZENIEM UBEZPIECZEŃ I FUNDUSZÓW EMERYTALNYCH				64	
UBEZPIECZENIA, REASEKURACJA ORAZ FUNDUSZE EMERYTALNE, Z WYŁĄCZENIEM OBOWIĄZKOWEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO				65	
DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA USŁUGI FINANSOWE ORAZ UBEZPIECZENIA I FUNDUSZE EMERYTALNE				66	
DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z OBSŁUGĄ RYNKU NIERUCHOMOŚCI				68	
DZIAŁALNOŚĆ PRAWNICZA, RACHUNKOWO-KSIĘGOWA I DORADZTWO PODATKOWE				69	
DZIAŁALNOŚĆ FIRM CENTRALNYCH (HEAD OFFICES); DORADZTWO ZWIĄZANE Z ZARZĄDZANIEM				70	

Załącznik do formularza MN-02	Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	3/3
--------------------------------------	--	------------

DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE ARCHITEKTURY I INŻYNIERII; BADANIA I ANALIZY TECHNICZNE	71
BADANIA NAUKOWE I PRACE ROZWOJOWE	72
REKLAMA, BADANIE RYNKU I OPINII PUBLICZNEJ	73
POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ PROFESJONALNA, NAUKOWA I TECHNICZNA	74
DZIAŁALNOŚĆ WETERYNARYJNA	75
WYNAJEM I DZIERŻAWA	77
DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z ZATRUDNIENIEM	78
DZIAŁALNOŚĆ ORGANIZATORÓW TURYSTYKI, POŚREDNIKÓW I AGENTÓW TURYSTYCZNYCH ORAZ POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA W ZAKRESIE REZERWACJI I DZIAŁALNOŚCI Z NIĄ ZWIĄZANE	79
DZIAŁALNOŚĆ DETEKTYWISTYCZNA I OCHRONIARSKA	80
DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA ZWIĄZANA Z UTRZYMANIEM PORZĄDKU W BUDYNKACH I ZAGOSPODAROWANIEM TERENÓW ZIELENI	81
DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z ADMINISTRACYJNĄ OBSŁUGĄ BIURA I POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA PROWADZENIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ	82
ADMINISTRACJA PUBLICZNA I OBRONA NARODOWA; OBOWIĄZKOWE ZABEZPIECZENIA SPOŁECZNE	84
EDUKACJA	85
OPIEKA ZDROWOTNA	86
POMOC SPOŁECZNA Z ZAKWATEROWANIEM	87
POMOC SPOŁECZNA BEZ ZAKWATEROWANIA	88
DZIAŁALNOŚĆ TWÓRCZA ZWIĄZANA Z KULTURĄ I ROZRYWKĄ	90
DZIAŁALNOŚĆ BIBLIOTEK, ARCHIWÓW, MUZEÓW ORAZ POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z KULTURĄ	91
DZIAŁALNOŚĆ ZWIĄZANA Z GRAMI LOSOWYMI I ZAKŁADAMI WZAJEMNYMI	92
DZIAŁALNOŚĆ SPORTOWA, ROZRYWKOWA I REKREACYJNA	93
DZIAŁALNOŚĆ ORGANIZACJI CZŁONKOWSKICH	94
NAPRAWA I KONSERWACJA KOMPUTERÓW I ARTYKUŁÓW UŻYTKU OSOBISTEGO I DOMOWEGO	95
POZOSTAŁA INDYWIDUALNA DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA	96
GOSPODARSTWA DOMOWE ZATRUDNIAJĄCE PRACOWNIKÓW	97
GOSPODARSTWA DOMOWE PRODUKUJĄCE WYROBY I ŚWIADCZĄCE USŁUGI NA WŁASNE POTRZEBY	98
ORGANIZACJE I ZESPOŁY EKSTERYTORIALNE	99

Załącznik nr 2

Techniki stosowane w biotechnologii**Słownik pojęć stosowanych w wyliczającej definicji biotechnologii****1. DNA/RNA: genomika farmakogenomika, sondy genowe, inżynieria genetyczna, sekwencjonowanie/synteza/amplifikacja DNA/RNA, profile ekspresji genów oraz wykorzystanie technologii antysensownej.**

Genomika/farmakogenomika: obejmuje badania genów i ich funkcji. Postępy w dziedzinie genomiki, poczynione dzięki projektowi poznania ludzkiego genomu (ang. Human Genome Project, HUGO Project) oraz innym badaniom genomu prowadzonym na roślinach, zwierzętach i mikroorganizmach, przyczyniły się do lepszego zrozumienia molekularnych mechanizmów genomów. Genomika stanowi bodziec do odkrywania produktów wykorzystywanych w obszarze ochrony zdrowia poprzez ujawnienie tysięcy nowych biologicznych właściwości, wykorzystywanych przy opracowywaniu leków oraz poprzez rozpoznawanie innowacyjnych rozwiązań w projektowaniu nowych leków, szczepionek i doskonaleniu diagnostyki DNA. Środki lecznicze oparte na genomice obejmują zarówno leki proteinowe jak i leki o niewielkich cząsteczkach. Genomika jest także wykorzystywana w programach hodowli roślin i zwierząt.

Sondy genowe/markery DNA: fragmenty DNA o znanej strukturze lub funkcji, oznaczane za pomocą radioaktywnych izotopów, barwników lub enzymów i mogą zostać wykorzystane do wykrywania obecności specyficznych sekwencji zasad w innej cząsteczce DNA lub RNA.

Inżynieria genetyczna: zmiany w materiale genetycznym komórek lub organizmów, w celu usposobienia ich do produkcji nowych substancji lub do pełnienia nowych funkcji.

Sekwencjonowanie DNA/RNA: określanie kolejności nukleotydów (tj. sekwencji zasad) w cząsteczce DNA lub RNA.

Synteza DNA/RNA: łączenie nukleotydów w celu uformowania DNA lub RNA. Synteza *in vivo* z reguły polega na replikacji DNA, ale może występować także w procesach naprawczych. W szczególnych przypadkach, dotyczących retrowirusów, replikacja (synteza) DNA odbywa się na matrycy RNA.

Amplifikacja DNA/RNA: to proces polegający na zwiększeniu liczby kopii danego genu lub sekwencji genów pochodnych.

Inne: Istnieje wiele dziedzin, w zakresie których prowadzone są badania RNA, włączając RNAi (interferencja RNA) i siRNA, opierające się na wykorzystaniu technologii rekombinacji do produkcji sekwencji RNA, w celu zahamowania ekspresji genu. W analizie profilu ekspresji genu wykorzystuje się mikromacierze DNA lub chipy DNA.

2. BIAŁKA I INNE CZĄSTKI: sekwencjonowanie/synteza/inżynieria białek i peptydów (włączając duże cząsteczki hormonów), poprawa metod transportu dużych cząsteczek leków, proteomika, izolacja i oczyszczanie białek, białka sygnałowe, identyfikacja receptorów komórkowych.

Peptydy/sekwencjonowanie białek: określanie kolejności aminokwasów w białkach lub peptydach.

Synteza peptydów: proces polegający na połączeniu dwóch lub większej liczby cząsteczek aminokwasów za pomocą wiązania peptydowego.

Inżynieria białek: selektywne, zamierzone projektowanie i synteza białek. Proces ma na celu podjęcie przez nowopowstałe białko pożądanej (nowej) funkcji. Inżynieria białek jest realizowana

Załącznik nr 2 do formularza MN-02

poprzez zamianę lub zmianę kolejności pojedynczego aminokwasu w pierwotnej budowie białka. Można tego dokonać za pomocą chemicznej syntezy lub technologii rekombinacji DNA (tj. inżynierii genetycznej). „Inżynierowie białek” (inżynierowie genetyczni) wykorzystują technologie rekombinacji DNA do zmiany określonego nukleotydu w triplecie w DNA komórki. Proces stwarza nadzieję, że otrzymany kodon DNA z innym (nowym) aminokwasem w pożądanym położeniu w białku, zostanie wyprodukowany przez komórkę.

Proteomika: zajmuje się analizą ekspresji, funkcji i zależności pomiędzy białkami w organizmie.

Białka sygnałowe: odpowiadają za analizę cząsteczek sygnałowych (przenoszących sygnały) takich jak cytokiny, chemokiny, czynniki transkrypcyjne, białka cyklu komórkowego i neurotransmitery.

Receptory komórkowe: a) białka powierzchniowe - struktury (o budowie typowej dla białka) znajdują się w błonie komórkowej (na jej powierzchni), ściśle wiążą specyficzne cząsteczki (cząsteczki organiczne, białka, wirusy itd.). b) białka integralne - niektóre receptory (występują stosunkowo rzadko), znajdują się wewnątrz komórek. Zarówno białka powierzchniowe, jak i integralne to receptory pośredniczące w przekazywaniu informacji (tj. sygnału) do komórki.

3. KOMÓRKI, KULTURY KOMÓRKOWE I INŻYNIERIA KOMÓRKOWA: kultury komórkowe/tkankowe, inżynieria tkankowa (w tym rusztowania tkankowe, inżynieria biomedyczna), fuzja komórkowa, szczepionki/stymulanty immunologiczne, manipulacje na zarodkach.

Hodowla i manipulacja na komórkach/tkankach/zarodkach: obejmują wzrost komórek, tkanek lub komórek embrionalnych w warunkach laboratoryjnych.

Inżynieria tkankowa: dotyczy technologii wykorzystywanych do indukcji:

- (wstrzykniętych) komórek wątroby, chrząstki, itd., (w organizmie biorcy) do wzrostu oraz uformowania zastępujących (integralnych) tkanek.
- (istniejących) komórek w organizmie, pobudzonych do wzrostu i uformowania pożądanej tkanki, poprzez precyzyjne wstrzyknięcie odpowiedniego związku (np. niektórych czynników wzrostu, hormonów wzrostu, komórek macierzystych itd.).
- wzrostu tkanek i organów w warunkach laboratoryjnych w celu zastąpienia lub poprawy funkcjonowania wadliwych lub uszkodzonych części ciała (np. hodowla tkankowa do przeszczepów skóry).

Fuzja komórkowa: polega na połączeniu zawartości dwóch lub większej liczby komórek w celu utworzenia jednej komórki. Przykładem tego typu procesu jest zapłodnienie.

Szczepionki/stymulanty immunologiczne: to preparaty zawierające antygen mający w składzie organizm chorobotwórczy (zabity lub osłabiony) w całości lub części, stosowany do nabycia odporności przeciwko chorobie, którą powoduje. Szczepionki mogą być preparatami pochodzenia naturalnego, syntetycznego lub wytworzonymi z wykorzystaniem technologii rekombinacji DNA.

4. TECHNIKI PROCESÓW BIOTECHNOLOGICZNYCH: biosynteza (fermentacja) z wykorzystaniem bioreaktorów, bioprosowanie, biolugowanie, biorozwłóknianie, biowybielanie, bioodsiarczanie, biremediacja, biofiltracja i fitoremediacja.

Bioreaktory: to naczynia, które umożliwiają komórkom, fragmentom komórek bądź enzymom przeprowadzenie reakcji biologicznych. Często proces przebiega w zbiorniku fermentacyjnym i dotyczy komórek lub mikroorganizmów.

Bioprosowanie: to działanie, w wyniku którego żywe komórki lub ich części zostają użyte do wytworzenia produktu, w szczególności produktów biologicznych powstałych przy wykorzystaniu inżynierii genetycznej do celów komercyjnych.

Załącznik nr 2 do formularza MN-02

Biolugowanie: proces, w którym metale są przetwarzane do postaci rozpuszczalnej przy wykorzystaniu właściwości organizmów żywych, takich jak bakterie czy grzyby.

Biorozwłóknianie (bioroztwarzania): wykorzystanie właściwości mikroorganizmów w celu rozkładu (roztwarzania) włókna drzewnego stosowanego do produkcji masy celulozowej.

Biowybielanie: wykorzystanie właściwości mikroorganizmów do wybielania (bielenia) masy celulozowej.

Bioodsiarczanie: wykorzystanie specyficznych mikroorganizmów w celu przekształcenia szkodliwych związków siarki na związki o mniejszej szkodliwości.

Bioremediacja(bioodzysk)/biofiltracja/fitoremediacja: są to procesy bazujące na wykorzystaniu organizmów żywych, w celu rozkładu niebezpiecznych zanieczyszczeń organicznych lub transformacji niebezpiecznych zanieczyszczeń nieorganicznych do poziomów bezpiecznych dla środowiska w: glebach, wodach powierzchniowych, osadach, ściekach.

- bioremediacja (bioodzysk): wykorzystanie mikroorganizmów do zaradzenia problemów środowiskowych poprzez przetworzenie niebezpiecznych odpadów w formę bezpieczną.

- biofiltracja: wykorzystanie właściwości specyficznych bakterii w celu wychwytywania szkodliwych substancji ze strumienia gazu (lotnych związków) poprzez filtrację.

- fitoremediacja: wykorzystanie określonych właściwości niektórych roślin w celu usunięcia skażenia lub zanieczyszczenia z gleby (np. zanieczyszczone pola uprawne) lub zasobów wodnych (np. zanieczyszczone jeziora).

5. GENY I WEKTORY RNA: Terapie genowe, wektory wirusowe.

Terapia genowa: polega na dostarczeniu genu, jego insercji (np. za pośrednictwem wektorów retrowirusów) do wybranych komórek w organizmie w celu:

- pobudzenia komórek do produkcji czynników terapeutycznych (terapeutyków).
- zwiększenia podatności określonych komórek na działanie konwencjonalnych czynników terapeutycznych, które wcześniej były nieskuteczne w przeciwdziałaniu chorobie/dolegliwości.
- zmniejszenia podatności na działanie konwencjonalnych czynników terapeutycznych.
- przeciwdziałania nieprawidłowych (uszkodzonych) supresorowych genów nowotworów (antyonkogenów) poprzez wprowadzenie prawidłowo funkcjonujących genów supresorowych.
- zmniejszenia ekspresji onkogenów (genów powodujących nowotworzenie) za pomocą rybozymów.
- wprowadzenia innych środków leczniczych do komórek.

Wektory wirusowe: to niektóre wirusy (retrowirusy), które są wykorzystywane w inżynierii genetycznej w celu przenoszeniu nowych genów do komórek.

6. BIOINFORMATYKA: tworzenie baz danych genomowych/sekwencji białek; modelowanie złożonych procesów biologicznych, w tym systemów biologicznych.

Zastosowanie komputerów w rozwiązywaniu problemów informacyjnych w dziedzinie nauk biologicznych, obejmuje głównie tworzenie obszernych elektronicznych baz danych genomów, sekwencji białek itd. oraz techniki stosowane w trójwymiarowym modelowaniu biomolekuł.

Generowanie/tworzenie, gromadzenie, przechowywanie (w bazach danych) i efektywne wykorzystywanie danych/informacji z zakresu genomiki (funkcjonalnej, strukturalnej i innych), chemii kombinatorycznej, badań przesiewowych o dużej wydajności, proteomiki, sekwencjonowania DNA, aby osiągnąć cel badawczy (np. odkrycie nowych farmaceutyków lub nowych herbicydów itp.). Przykładem wykorzystywanych i przechowywanych danych/informacji są sekwencje genów, aktywności/funkcje biologiczne, aktywność farmakologiczna, struktury biologiczne, struktury molekularne, interakcja białko-białko oraz ekspresja genów produkt/ilość/czas.

Załącznik nr 2 do formularza MN-02

7. NANOBIOTECHNOLOGIA: zastosowanie narzędzi i procesów nano/mikroprodukcji w celu konstrukcji urządzeń wykorzystywanych do badań biosystemów, w transporcie leków, diagnostyce.

Dziedzina łącząca fizykę, biologię, chemię i nauki techniczne, której celem jest opracowywanie zupełnie nowych technologii pomiarowych na użytek nauk biologicznych.

Nanotechnologia skupia się na opracowywaniu lub produkcji materiałów, które działają w bardzo małej skali, zazwyczaj w przedziale od 1 do 100 nanometrów. Nanobiotechnologia wykorzystuje te cząsteczki i materiały jako narzędzia, w celu poprawy wydajności i podniesienia wrażliwości (czułości) szeregu technologii biologicznych, np. biosensorów, wyrobów medycznych i implantów.

Źródło: „A Framework for Biotechnology statistics” OECD 2005

Objaśnienia do formularza MN-02 za rok 2013

Informacje ogólne

W badaniach statystycznych, zgodnie z rekomendacją OECD, wykorzystuje się **dwie definicje biotechnologii**:

– *definicję opisową* obejmującą szerokie spektrum technicznych zastosowań materiałów i procesów biologicznych w produkcji dóbr i usług i w działalności badawczej i rozwojowej, (od tzw. biotechnologii tradycyjnej po biotechnologię nowoczesną), a mianowicie:

Biotechnologia to interdyscyplinarna dziedzina nauki i techniki zajmująca się zmianą materii żywej i nieożywionej poprzez wykorzystanie organizmów żywych, ich części, bądź pochodzących od nich produktów, a także modeli procesów biologicznych w celu tworzenia wiedzy, dóbr i usług

– *definicję wyliczającą* pełniącą funkcje wykładni definicji opisowej ograniczającej zakres badania statystycznego do biotechnologii nowoczesnej, podawaną jako **wykaz technik stosowanych w zakresie biotechnologii**:

- **DNA/RNA** – genomika, farmakogenomika, sondy DNA, inżynieria genetyczna, sekwencjonowanie/synteza/amplifikacja DNA/RNA, ekspresja genów, technologia antysensowna
- **Białka i inne cząstki** – sekwencjonowanie/synteza/inżynieria białek i peptydów, poprawa metod transportu dużych cząsteczek leków, proteomika, izolacja i oczyszczanie, przekazywanie sygnałów, identyfikacja receptorów komórkowych
- **Komórki, kultury komórkowe i inżynieria komórkowa** – kultury komórkowe i tkankowe, inżynieria tkankowa, fuzja komórkowa, szczepionki i immunizacja, manipulacje na zarodkach
- **Techniki procesów biotechnologicznych** – biosynteza z wykorzystaniem bioreaktorów, bioinżynieria, biokataliza, bioprosesowanie, bioługowanie, biospulchnianie, wybielanie za pomocą środków biologicznych, bioodsierczanie, bioremediacja, biofiltracja
- **Geny i wektory RNA** – terapia genowa, wektory wirusowe
- **Bioinformatyka** – tworzenie genomowych/białkowych baz danych, modelowanie złożonych procesów biologicznych, biologia systemowa
- **Nanobiotechnologia** – zastosowanie narzędzi i procesów nano-/mikroproduktów do konstrukcji urządzeń do badań biosystemów oraz w transporcie leków, udoskonalenia diagnostyki itd.

Źródło: *MNiSW, 2007*

Powyższy wykaz technik biotechnologii nie jest zestawieniem zamkniętym i wyczerpującym lecz może ulegać zmianom w czasie, wraz z rozwojem biotechnologii.

Badanie obejmuje przedsiębiorstwa (podmioty) prowadzące działalność w zakresie biotechnologii, zgodnie z poniższą definicją przedsiębiorstwa biotechnologicznego:

Przedsiębiorstwo biotechnologiczne to firma zaangażowana w biotechnologię poprzez stosowanie co najmniej jednej z technik biotechnologii (według powyższego wykazu technik), aby produkować dobra lub usługi i/lub prowadzić działalność B+R w dziedzinie biotechnologii.

Badanie statystyczne nie obejmuje:

- dostawców urządzeń biotechnologicznych lub przedsiębiorstw zajmujących się tylko dystrybucją produktów biotechnologicznych,
- przedsiębiorstw będących końcowymi użytkownikami produktów lub procesów biotechnologicznych.

1. Działalność w dziedzinie biotechnologii

Należy określić te rodzaje stosowanych metod/technik biotechnologicznych, które są wykorzystywane do prowadzenia działalności badawczej i rozwojowej (B+R) i/lub do produkcji.

Rubryka 1 obejmuje zarówno działalność badawczą i rozwojową (B+R), jak i działalność produkcyjną.

Działalność badawczo-rozwojowa w dziedzinie biotechnologii to badania naukowe i eksperymentalne prace rozwojowe w zakresie stosowanych w biotechnologii technik, produktów lub procesów biotechnologicznych, zgodnie z opisową i wyliczającą definicją biotechnologii (por. Informacje ogólne).

Rubryka 2 obejmuje wyłącznie prace (działalność) B+R – badania naukowe i eksperymentalne prace rozwojowe – są to systematycznie prowadzone prace twórcze, podjęte dla zwiększenia zasobu wiedzy, jak również dla znalezienia nowych zastosowań dla tej wiedzy.

Działalność badawcza i rozwojowa nie obejmuje rutynowych i okresowych zmian wprowadzanych do produktów, linii produkcyjnych, procesów wytwórczych, istniejących usług oraz innych operacji w toku, nawet jeżeli takie zmiany mają charakter ulepszeń a także projektów pilotażowych lub demonstracyjnych wykorzystywanych do celów komercyjnych; również opracowywanie oprogramowania nie jest zaliczane do działalności B+R, o ile nie jest związane z rozwojem (poszerzeniem) wiedzy naukowo-technicznej.

Rubryka 3 obejmuje wyłącznie działalność produkcyjną.

2. Status działalności w dziedzinie biotechnologii w przedsiębiorstwie

Należy wskazać te obszary zastosowań rozwiązań biotechnologicznych, które są wykorzystywane do prowadzenia działalności B+R, produkcji próbnej i komercji. Jeśli obszar zastosowań technik biotechnologicznych nie mieści się w przedstawionym wykazie (wiersze od 01 do 07), to należy w wierszu 08 określić obszar zastosowań biotechnologii i ewentualnie wyjaśnić szerzej w dziale 11.

Rubryka 1 obejmuje działalność badawczą i rozwojową (patrz objaśnienia do punktu 1, kolumna 2).

Rubryka 2 dotyczy celów, jakim jest osiągnięcie dalszych technicznych udoskonaleń produktu lub procesu, w tym uruchomienie pierwszej fazy produkcji, która jeszcze nie wymaga prób prowadzonych na potrzeby rynku.

Rubryka 3 obejmuje rutynowe testowanie produktu na potrzeby rynku; w ochronie zdrowia są to regularne próby kliniczne wykonywane w czasie rutynowej opieki medycznej.

Rubryka 4 obejmuje pełną produkcję połączoną z działaniem marketingowym podejmowanym w celu udziału w rynku.

W **wierszu 12** należy wskazać dominujący w działalności biotechnologicznej obszar zastosowań technik biotechnologicznych. Jako kryterium dominującego obszaru działalności w dziedzinie biotechnologii przyjąć można sprzedaż produktów biotechnologicznych lub nakłady poniesione na działalność w dziedzinie biotechnologii według obszarów zastosowań.

3. Zatrudnieni w przedsiębiorstwie w dziedzinie biotechnologii według poziomu wykształcenia i rodzajów stanowisk pracy (liczba osób w dniu 31 XII 2013 r.)

W punkcie 4 podaje się liczbę osób zatrudnionych w dziedzinie biotechnologii będących na stanie ewidencyjnym jednostki w dniu 31 XII 2013 r. dla których przedsiębiorstwo jest **głównym miejscem pracy**, zatrudnionych na podstawie stosunku pracy. Zalicza się tu osoby wykonujące pracę w Polsce, a także za granicą na rzecz przedsiębiorstwa, w którym zostały zatrudnione, niezależnie od czasu trwania tego zatrudnienia, według poziomu wykształcenia. Dane podaje się bez przeliczania zatrudnionych na pełne etaty.

W kolejnych wierszach podaje się odpowiednio liczby mężczyzn i kobiet: z tytułem naukowym profesora, stopniem naukowym doktora i doktora habilitowanego oraz z wykształceniem:

- wyższym, tzn. posiadających tytuł zawodowy magistra, inżyniera, lekarza lub licencjata (licencjat jest tytułem zawodowym nadawanym absolwentom wyższych zawodowych studiów humanistycznych i matematyczno-przyrodniczych, społecznych, ekonomicznych, wychowania fizycznego, turystyki, rekreacji, rehabilitacji ruchowej oraz medycznej – z wyjątkiem lekarskich i stomatologicznych),
- policealnym (pomaturalnym) i średnim zawodowym (łącznie z zasadniczym zawodowym),
- innym (w tym podstawowym i niepełnym podstawowym), z podziałem według rodzajów stanowisk, na których są zatrudnione dane osoby.

Osoby zatrudnione w dziedzinie biotechnologii należy zaliczać do właściwych kategorii na podstawie **najwyższego** posiadanego przez nie poziomu wykształcenia (tytułu, stopnia naukowego).

W **wierszu 08** podaje się liczbę zatrudnionych w dziedzinie biotechnologii w roku sprawozdawczym, łącznie z wykonującymi pracę na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło – w jednostkach przeliczeniowych, zwanych ekwiwalentami pełnego czasu pracy.

Ekwiwalenty pełnego czasu pracy (EPC) lub osobolata są to jednostki przeliczeniowe służące do ustalenia faktycznego zatrudnienia. Miernik ten pozwala na uniknięcie przeszacowania liczby personelu, wynikającego z faktu, że wiele osób część swojego czasu pracy przeznaczają na zajęcia inne takie jak np.: działalność B+R, prac administracyjna czy produkcyjna, kontrola jakości itp., a część osób pracuje w wymiarze mniejszym niż pełny etat bądź rozpoczyna pracę w danej instytucji lub rezygnuje z niej w trakcie roku kalendarzowego. Jeden ekwiwalent pełnego czasu pracy oznacza jeden osoborok poświęcony wyłącznie na daną działalność. Zatrudnienie w ekwiwalentach pełnego czasu pracy należy ustalić na podstawie proporcji czasu przepracowanego przez poszczególnych pracowników w ciągu roku sprawozdawczego przy danych pracach do pełnego czasu pracy obowiązującego w danej instytucji na danym stanowisku pracy, posługując się przy tym następującymi przykładami:

- pracownik pracujący na całym etacie poświęcający w ciągu roku sprawozdawczego na daną działalność:

a) 90% lub więcej ogólnego czasu pracy	1,0 EPC	
b) 75% ogólnego czasu pracy	0,75 EPC	(w zaokrągleniu: 0,8)
c) 50% ogólnego czasu pracy	0,5 EPC	
- pracownik pracujący na 0,5 etatu i poświęcający na działalność B+R:

a) 90% lub więcej swojego ogólnego czasu pracy	0,5 EPC	
b) 50% swojego ogólnego czasu pracy	0,25 EPC	(w zaokrągleniu: 0,3)
- pracownik zatrudniony w danej jednostce w roku sprawozdawczym przez 6 miesięcy na całym etacie i poświęcający 90% lub więcej swojego ogólnego czasu pracy na daną działalność 0,5 EPC
- osoba wykonująca dane prace na podstawie umowy zlecenia lub umowy o dzieło – pełny, faktyczny czas pracy w roku sprawozdawczym ze wszystkich umów, podany jako odpowiedni ułamek rocznego czasu pracy.

Przy wyliczaniu EPC nie należy odejmować urlopów wypoczynkowych, absencji chorobowej oraz innych nieobecności usprawiedliwionych (poza urlopami bezpłatnymi).

W przypadku braku odpowiedniej ewidencji dopuszcza się możliwość zastosowania szacunków na podstawie wielkości nakładów osobowych

4. Nakłady ogółem w przedsiębiorstwie, w tym nakłady wewnętrzne na działalność w dziedzinie biotechnologii

Uwaga: Wiersz 1 i 1.1 dotyczy działalności ogółem przedsiębiorstwa natomiast wiersze 2 – 16 działalności w dziedzinie biotechnologii.

W **wierszu 1** należy wykazać wszelkie wydatki, niezależnie od źródeł finansowania, **bieżące i inwestycyjne**, poniesione w roku sprawozdawczym na wszystkie rodzaje działalności przedsiębiorstwa.

W **wierszu 1.1** należy podać wartość nakładów poniesionych **na działalność badawczo-rozwojową (B+R)** (patrz objaśnienia do działu 1).

W **wierszu 2** należy podać nakłady wewnętrzne poniesione na działalność w dziedzinie biotechnologii.

W **wierszu 2.1** należy podać wartość nakładów poniesionych **na działalność badawczo-rozwojową (B+R)** w dziedzinie biotechnologii.

Nakłady na działalność B+R są to nakłady poniesione w roku sprawozdawczym na prace B+R wykonane w jednostce sprawozdawczej, niezależnie od źródła pochodzenia środków; obejmują one zarówno nakłady **bieżące**, jak i nakłady **inwestycyjne** na środki trwale związane z działalnością B+R, lecz nie obejmują amortyzacji tych środków. **Nakłady bieżące** są to nakłady osobowe (wynagrodzenia brutto: osobowe, bezosobowe i honoraria oraz nagrody i wypłaty z zysku do podziału; narzuty na wynagrodzenia obciążające zgodnie z przepisami pracodawcy), a także koszty zużycia materiałów, przedmiotów nietrwałych i energii, koszty usług obcych obejmujące: obróbkę obcą, usługi transportowe, remontowe, bankowe, pocztowe, telekomunikacyjne, informatyczne, wydawnicze, komunalne itp., koszty podróży służbowych oraz pozostałe koszty obejmujące w szczególności podatki i opłaty obciążające koszty działalności i zyski, ubezpieczenia majątkowe i ekwiwalenty na rzecz pracowników – w części, w której dotyczy działalności B+R. Nakłady bieżące nie obejmują amortyzacji środków trwałych oraz podatku VAT.

W **wierszu 3** podaje się środki własne przedsiębiorstwa na finansowanie działalności w dziedzinie biotechnologii łącznie z zaciągniętymi na tę działalność kredytami (3.1)

W **wierszu 4** podaje się środki otrzymane **bezpośrednio** z Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego lub innych resortów wraz ze środkami pochodzącymi **pośrednio** z budżetu państwa na prowadzenie działalności B+R a otrzymanych przez jednostkę sprawozdawczą jako podwykonawcę prac B+R od jednostek zamawiających te prace.

W **wierszu 5 i 6** należy podać wydatki ze środków pozyskanych od jednostek i ośrodków zagranicznych, np. na finansowanie działalności innowacyjnej czy B+R. Fundusze pochodzące z pożyczek zwrotnych nie powinny być tu wykazane, natomiast należy wykazać środki z pożyczek, co do których ustala się w odpowiednich porozumieniach, że (pod określonymi warunkami) mogą być darowane.

W **wierszu 6** podaje się środki finansowe wydatkowane w roku sprawozdawczym pochodzące od prywatnych instytucji niedochodowych, tzn. instytucji nienastawionych na zysk. Do prywatnych instytucji niedochodowych zalicza się fundacje (np. Fundacja na Rzecz Nauki Polskiej), partie polityczne, związki zawodowe, związki konsumentów, towarzystwa i stowarzyszenia (zawodowe, naukowe, religijne itp.) oraz osoby fizyczne i organizacje zajmujące się promocją, finansowaniem lub innymi formami wspomagania badań naukowych.

W **wierszach od 8 do 16** należy podać wysokość nakładów wewnętrznych na działalność B+R w dziedzinie biotechnologii według obszarów zastosowań wyników prac badawczych i rozwojowych. Ochrona zdrowie ludzi (wiersz 8) obejmuje działalność określona w Dz.2 w wierszach 01 i 02, biotechnologia rolnicza obejmuje działalność wyróżnioną w wierszach 04 i 05.

Uwaga: W przypadku braku ewidencji podstawowej umożliwiającej sporządzenie sprawozdania w pełnym zakresie dopuszcza się możliwość wykazania danych szacunkowych z odpowiednią adnotacją.

5. Wartość sprzedaży produktów wytwarzanych w przedsiębiorstwie, w tym biotechnologicznych

Dział dotyczy wartości sprzedaży ogółem (w kraju i na eksport) wszystkich **produktów** (wrobów gotowych, półfabrykatów oraz usług) wytwarzanych w przedsiębiorstwie, w tym biotechnologicznych.

W **wierszu 1 rubryce 1** należy podać wartość (bez podatku VAT) sprzedanych w ciągu roku **produktów wytworzonych przez przedsiębiorstwo** (łącznie z produkcją przekazaną do wykonania w ramach zlecenia przez inną jednostkę).

W **wierszu 1.1. rubryka 1** należy podać, pomniejszone o należny podatek VAT, wartości sprzedaży wyrobów biotechnologicznych.

Produktem biotechnologicznym jest wyrób lub usługa, do wytworzenia których wykorzystano jedną lub więcej technik biotechnologicznych według definicji wyliczającej biotechnologii i definicji opisowej (por. Podstawowe pojęcia). Obejmuje również produkt wiedzy (techniczne know-how) powstający w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii.

W **wierszach od 1 do 1.1. rubryka 3** należy podać wartości sprzedaży na eksport **produktów wytwarzanych** przez przedsiębiorstwo w tym biotechnologicznych.

Uwaga: Dla podmiotów wypełniających sprawozdanie statystyczne SP – Roczna ankieta przedsiębiorstwa, wiersz 1 rubryka 1 i rubryka 3 sprawozdania MN-02 jest równy odpowiednio, wierszowi 02 (przychody netto ze sprzedaży produktów) i wierszowi 03 (w tym sprzedaż na eksport) w formularzu SP.

Równoznaczne do pojęcia „eksport”, stosowanego w odniesieniu do krajów pozaunijnych, jest pojecie „wewnątrzwspólnotowa dostawa” w odniesieniu do krajów członkowskich UE.

8. Współpraca badawcza (partnerska) w działalności B+R w dziedzinie biotechnologii według sektorów instytucji partnerskich i według obszaru zastosowań technik biotechnologicznych

W odpowiednich wierszach i rubrykach należy wpisać liczbę instytucji partnerskich.

Rubryka 1 dotyczy **sektora przedsiębiorstw** – przedsiębiorstw prywatnych i publicznych oraz instytucji niekomercyjnych działających na rzecz sektora przedsiębiorstw, których celem jest wytwarzanie wyrobów lub usług na sprzedaż po cenie mającej znaczenie komercyjne.

Rubryka 2 dotyczy **sektora rządowego** – organów administracji państwowej i samorządowej oraz instytucji niekomercyjnych kontrolowanych i finansowanych przez władze, ale nie administrowanych przez sektor szkolnictwa wyższego. Przykłady: jednostki naukowe PAN, jednostki badawcze, szpitale i kliniki bez komponentu dydaktyczno-szkoleniowego o ile są kontrolowane i finansowane przez władze.

Rubryka 3 – **sektor szkolnictwa wyższego** – obejmuje uniwersytety, uczelnie techniczne i inne oferujące kształcenie na poziomie wyższym niż średnie, niezależnie od źródeł finansowania i statusu prawnego. Należą również szpitale i kliniki przy uczelniach – całe lub w części prowadzącej B+R. oraz archiwa, biblioteki, muzea, historyczne miejsca, ogrody botaniczne administrowane przez instytucje szkolnictwa wyższego bądź afiliowane przy nich.

Rubryka 4 obejmuje **sektor prywatnych instytucji niedochodowych** (por. objaśnienia w punkcie 5, wiersz 6)

Rubryka 5 – **sektor zagranica** – obejmuje instytucje i osoby prywatne znajdujące się poza granicami kraju (z wyjątkiem środków transportu), oraz instytucje i organizacje międzynarodowe (w tym naukowe).

9. Nakłady zewnętrzne na działalność B+R w dziedzinie biotechnologii

W **wierszu 01** podaje się nakłady zewnętrzne na działalność B+R poniesione w roku sprawozdawczym na prace wykonane poza jednostką sprawozdawczą przez innych wykonawców (podwykonawców) krajowych i zagranicznych i od nich nabyte. Do nakładów zewnętrznych zalicza się również:

- składki oraz inne środki przekazywane na rzecz międzynarodowych organizacji oraz stowarzyszeń naukowych,
- koszt zakupu patentów i licencji.

W **wierszach od 02 do 07** podaje się nakłady zewnętrzne wykazane w wierszu 01 według beneficjentów.

MINISTERSTWO OBRONY NARODOWEJ		
Nazwa i numer jednostki sprawozdawczej	PM-1 ROCZNE Sprawozdanie o pojazdach i maszynach	ADRESAT: Wojskowa Komenda Uzupelnień
Numer identyfikacyjny – REGON / PESEL*	za rok	Wysłać do adresata bez pisma przewodniego do dnia:
	według stanu na dzień 31 grudnia	Przed wypełnieniem przeczytać objaśnienie.

*- w wypadku nie nadanego numeru REGON wpisać numer PESEL i niepotrzebne skreślić

Szanowni Państwo!

Obowiązek przekazywania danych wynika z art. 30 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.).

Ministerstwo Obrony Narodowej prosi o rzetelne i terminowe przekazywanie sprawozdań, zapewniając, że dane jednostkowe (dotyczące pojedynczego podmiotu) są chronione tajemnicą statystyczną oraz służbową i będą wykorzystywane na rzecz obronności kraju.

Dział 1. DANE O PODMIOCIE GOSPODARCZYM (POSIADACZU)

Znajduje się w posiadaniu: pojazdów samochodowych, przyczep (naczep), ciągników rolniczych, maszyn oraz stanowisk garażowych.	
Powierzchnia hali naprawczej pojazdów samochodowych (maszyn) wynosi .....m ² , w tym stanowisk kanałowych	
Stacja paliw o pojemności, w tym etyliny, oleju napędowego, czynna w godzinach	
Możliwość jednorazowego pomieszczenia w bazie: pojazdów samochodowych, maszyn.	
Maksymalny promień rozjazdu: – pojazdów samochodowych do km., – maszyn do km.	
Dane o właścicielu (dyrektorze, kierowniku):	Nazwisko i imię: Adres zamieszkania: tel. służbowy:, tel. domowy:
Dane o innej uprawnionej osobie:	Nazwisko i imię: Adres zamieszkania: tel. służbowy:, tel. domowy:
Dyżur po godzinach pracy pełni:	..... (strażnik, dyspozytor, portier itp.) nr tel.

Oświadczam, że zapoznałem(-am) się z powyższymi informacjami dotyczącymi rzeczy ruchomych (nieruchomości) oraz danymi osobowymi – ujętymi w sprawozdaniu i w pełni je akceptuję. Oświadczam, że podane przeze mnie dane osobowe są pełne i prawdziwe. Oświadczam, że zostałem(-am) poinformowany(-na), iż administratorem danych o rzeczach ruchomych (nieruchomościach) oraz danych osobowych zawartych w niniejszym sprawozdaniu jest Wojskowa Komenda Uzupelnień z siedzibą w i dane te będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 461, z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.). Dane o rzeczach ruchomych (nieruchomościach) oraz dane osobowe będą przetwarzane dla celów ewidencji wojskowej w trybie art. 212 i 223a ww. ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej oraz rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 14 czerwca 2004 r. w sprawie ewidencji wojskowej świadczeń na rzecz obrony (Dz. U. Nr 148, poz. 1556, z późn. zm.).

Oświadczam, że zostałem poinformowany(-na) o prawie wglądu do danych i prawie do ich poprawiania. Przyjmuję do wiadomości, że dane o rzeczach ruchomych (nieruchomościach) oraz dane osobowe będą przetwarzane przez WKU.

.....
miejscość

.....
data

.....
podpis

Dział 2. POJAZDY I MASZYNY

Lp.	Identyfikator według	Numer rejestracyjny	Marka	Typ/model	Rok produkcji / data pierwszej rejestracji	Rodzaj	Liczba (szt.)	Jednostka charakteryzująca	
	ITS					Przeznaczenie		dopuszczalna ładowność (w tonach)	liczba miejsc
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Wartości kolumn (1 – 7; 9 – 10) podaje się w oparciu o dane z dowodu rejestracyjnego pojazdu samochodowego.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

Sprawozdanie sporządził:

.....
 (imię i nazwisko, nr tel.)

(pieczęć)

.....
 właściciel (dyrektor, kierownik)

1.2. Bilans bezrobotnych

Wyszczególnienie		Ogółem	Kobiety	Z ogółem zamieszkałymi na wsi		Z ogółem z prawem do zasiłku		
				razem	kobiety	razem	kobiety	
0		1	2	3	4	5	6	
Bezrobotni według stanu w końcu miesiąca poprzedzającego sprawozdanie		22						
Bezrobotni zarejestrowani w miesiącu sprawozdawczym (w.24+25)		23						
z tego	po raz pierwszy	24						
	po raz kolejny	25						
z wiersza 23	po pracach interwencyjnych	26						
	po robotach publicznych	27						
	po stażu	28						
	po odbyciu przygotowania zawodowego dorosłych	29						
	po szkoleniu	30						
	po pracach społecznie użytecznych	31						
	po zakończeniu indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub kontraktu socjalnego	32						
Osoby wyłączone z ewidencji bezrobotnych w miesiącu sprawozdawczym (w. 34+43 do 55)		33						
podjęcia pracy w miesiącu sprawozdawczym (w. 35+37)		34						
z tego	niesubsydiowanej	35						
		w tym pracy sezonowej	36					
		subsydiowanej (w. 38+39 do 42)	37					
	z tego	prac interwencyjnych	38					
			robót publicznych	39				
		z tego	podjęcia działalności gospodarczej	40				
			podjęcia pracy w ramach refundacji kosztów zatrudnienia bezrobotnego	41				
			inne	42				
	z tego z przyczyn	rozpoczęcia szkolenia	43					
		rozpoczęcia stażu	44					
rozpoczęcia przygotowania zawodowego dorosłych		45						
rozpoczęcia pracy społecznie użytecznej		46						
rozpoczęcia realizacji indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub podpisania kontraktu socjalnego		47						
odmowy bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy		48						
niepotwierdzenia gotowości do pracy		49						
dobrowolnej rezygnacji ze statusu bezrobotnego		50						
podjęcia nauki		51						
ukończenia 60/65 lat		52						
nabycia praw emerytalnych lub rentowych		53						
nabycia praw do świadczenia przedemerytalnego		54						
innych		55						
Bezrobotni według stanu w końcu miesiąca sprawozdawczego (w. 22+23-33)		56						
w tym zarejestrowani po raz pierwszy		57						

1.3. Bilans wybranych kategorii bezrobotnych, będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy

Wyszczególnienie		Do 25 roku życia		Powyżej 50 roku życia		Długotrwale bezrobotni	
		razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety
0		1	2	3	4	5	6
Bezrobotni według stanu w końcu miesiąca poprzedzającego sprawozdanie	58						
Bezrobotni zarejestrowani w miesiącu sprawozdawczym (w. 60+61)	59						
z tego							
po raz pierwszy	60					X	X
po raz kolejny	61						
z wiersza 59							
po pracach interwencyjnych	62						
po robotach publicznych	63						
po stażu	64						
po odbyciu przygotowania zawodowego dorosłych	65						
po szkoleniu	66						
po pracach społecznie użytecznych	67						
po zakończeniu indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub kontraktu socjalnego	68						
Osoby wyłączone z ewidencji bezrobotnych w miesiącu sprawozdawczym (w. 70+79 do 91)	69						
podjęcia pracy w mies. sprawozdawczym (w. 71+73)	70						
niesubsydiowanej	71						
w tym pracy sezonowej	72						
subsydiowanej (w. 74+75 do 78)	73						
z tego							
prac interwencyjnych	74						
robót publicznych	75						
z tego							
podjęcia działalności gospodarczej	76						
podjęcia pracy w ramach refundacji kosztów zatrudnienia bezrobotnego	77						
inne	78						
rozpoczęcia szkolenia	79						
rozpoczęcia stażu	80						
rozpoczęcia przygotowania zawodowego dorosłych	81						
rozpoczęcia pracy społecznie użytecznej	82						
rozpoczęcia realizacji indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub podpisania kontraktu socjalnego	83						
odmowy bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy	84						
niepotwierdzenia gotowości do pracy	85						
dobrowolnej rezygnacji ze statusu bezrobotnego	86						
podjęcia nauki	87						
ukończenia 60/65 lat	88	X	X				
nabycia praw emerytalnych lub rentowych	89						
nabycia praw do świadczenia przedemerytalnego	90	X	X				
innych	91						
Bezrobotni, którzy w miesiącu sprawozdawczym utracili status osoby będącej w szczególnej sytuacji na rynku pracy	92			X	X	X	X
Bezrobotni według stanu w końcu miesiąca sprawozdawczego (w. 58+59-69-92)	93						
w tym zarejestrowani po raz pierwszy	94						

1.4. Aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu

Wyszczególnienie			Razem	Kobiety
			w końcu miesiąca sprawozdawczego	
0			1	2
Osoby bezrobotne	zatrudnione przy pracach interwencyjnych	95		
	zatrudnione przy robotach publicznych	96		
	odbywające szkolenie	97		
	odbywające staż	98		
	odbywające przygotowanie zawodowe dorosłych	99		
	odbywające prace społecznie użyteczne	100		

Dział 2. POSZUKUJĄCY PRACY, OSOBY UPRAWNIONE DO DODATKU AKTYWIZACYJNEGO, OSOBY UCZESTNICZĄCE W DZIAŁANIACH REALIZOWANYCH W RAMACH PROJEKTÓW WSPÓŁFINANSOWANYCH Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO, CUDZOZIEMCY Z PRAWEM DO ZASIŁKU

2.1. Poszukujący pracy

Wyszczególnienie			Ogółem	Kobiety
0			1	2
Poszukujący pracy według stanu w końcu miesiąca poprzedzającego sprawozdanie			01	
Poszukujący pracy zarejestrowani w miesiącu sprawozdawczym			02	
Osoby wyłączone z ewidencji poszukujących pracy w miesiącu sprawozdawczym (w.04+05 do 10)			03	
z tego z przyczyn	podjęcia pracy		04	
	rozpoczęcia szkolenia		05	
	rozpoczęcia przygotowania zawodowego dorosłych		06	
	niepotwierdzenia zainteresowania pomocą określoną w ustawie		07	
	niepodjęcia lub przerwania uczestnictwa w oferowanym działaniu		08	
	dobrowolnej rezygnacji		09	
	innych		10	
	Poszukujący pracy według stanu w końcu miesiąca sprawozdawczego (w. 01+02-03)			11
z wiersza 11	niepełnosprawni niepozostający w zatrudnieniu		12	
	będący w okresie wypowiedzenia stosunku pracy lub stosunku służbowego z przyczyn dotyczących zakładu pracy		13	
	zatrudnieni u pracodawcy, wobec którego ogłoszono upadłość lub który jest w stanie likwidacji, z wyłączeniem likwidacji w celu prywatyzacji		14	
	otrzymujący świadczenie socjalne przysługujące na urlopie górniczym lub górniczy zasiłek socjalny		15	
	uczestniczący w zajęciach w Centrum Integracji Społecznej lub indywidualnym programie integracji		16	
	żołnierze rezerwy		17	
	pobierający rentę szkoleniową		18	
	pobierający świadczenie szkoleniowe		19	
	podlegający ubezpieczeniu społecznemu rolników jako domownik lub małżonek rolnika, jeżeli zamierza podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą poza rolnictwem		20	
	pracownicy w wieku 45 lat i powyżej		21	

2.2. Osoby, które:

Wyszczególnienie			Razem		Kobiety	
			w miesiącu sprawozdawczym		w końcu miesiąca sprawozdawczego	
0			1	2	3	4
nabyły uprawnienie do dodatku aktywizacyjnego w wyniku podjęcia zatrudnienia	skierowane przez powiatowy urząd pracy	22				
	z własnej inicjatywy	23				
rozpoczęły udział w działaniach realizowanych w ramach projektów współfinansowanych z EFS		24			x	x
w tym	projektach systemowych realizowanych przez powiatowe urzędy pracy	25			x	x
	projektach konkursowych realizowanych przez powiatowe urzędy pracy	26			x	x
Zarejestrowane jako cudzoziemcy z prawem do zasiłku		27				
w tym z krajów EOG oraz Szwajcarii		28				
Zarejestrowane jako cudzoziemcy bez prawa do zasiłku		29				
w tym z krajów EOG oraz Szwajcarii		30				
Polacy z prawem do zasiłku transferowego		31				

Dział 3. POŚREDNICTWO PRACY I WYBRANE FORMY AKTYWIZACJI**3.1. Wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej**

Wyszczególnienie		Zgłoszone w miesiącu sprawozdawczym				W końcu miesiąca sprawozdawczego	
		razem	z rubr. 1 dotyczące pracy			razem	w tym niewykorzystane dłużej niż 30 dni
			subsydiowanej	z sektora publicznego	sezonowej		
0		1	2	3	4	5	6
Ogółem wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej (w.02+03)	01						
z ogółem z tego	zatrudnienie lub inna praca zarobkowa	02					
	miejsca aktywizacji zawodowej	03			X		
	staże	04			X		
	przygotowanie zawodowe dorosłych	05			X		
	prace społecznie użyteczne	06			X		
	dla niepełnosprawnych	07					
	dla osób w okresie do 12 miesięcy od dnia ukończenia nauki	08					

3.2. Osoby objęte indywidualnym planem działania

Wyszczególnienie		Osoby objęte indywidualnym planem działania			
		bezrobotni		poszukujący pracy	
		razem	kobiety	razem	kobiety
0		1	2	3	4
Przygotowano IPD	w miesiącu sprawozdawczym	09			
Przerwali realizację IPD		10			
w tym z powodu podjęcia pracy		11			
Zakończyli realizację IPD		12			
Realizujący IPD w końcu miesiąca sprawozdawczego		13			

Dział 4. ZGŁOSZENIA ZWOLNIEŃ I ZWOLNIENIA GRUPOWE, ZWOLNIENIA MONITOROWANE

Wyszczególnienie		W miesiącu sprawozdawczym				W końcu miesiąca sprawozdawczego			
		z sektora publicznego		z sektora prywatnego		z sektora publicznego		z sektora prywatnego	
		zakłady	osoby	zakłady	osoby	zakłady	osoby	zakłady	osoby
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Zgłoszenia zwolnień grupowych	01								
Zwolnienia grupowe	02					X	X	X	X
Zwolnienia monitorowane	03					X	X	X	X

Czas na przygotowanie danych do wypełnienia formularza (min)	
Czas na wypełnienie formularza (min)	

.....
 (wyjaśnienia dotyczące sprawozdania
 można uzyskać pod numerem telefonu)

.....
 (miejscowość, data)

.....
 (pieczętka imienna i podpis osoby
 działającej w imieniu sprawozdawcy)

2.2. Kobiety

Wyszczególnienie			Liczba bezrobotnych kobiet będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy razem	z rubryki 1										
				do 25 roku życia	dlugotrwale	pow. 50 roku życia	bez kwalifikacji zawodowych	bez doświadczenia zawodowego	bez wykształcenia średniego	samotnie wychowujące co najmniej jedno dziecko do 18 roku życia	które po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęły zatrudnienia	niepełnosprawne	które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka	po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Czas pozostawania bez pracy w miesiącach	do 1	51												
	1-3	52												
	3-6	53												
	6-12	54												
	12-24	55												
	pow. 24	56												
Wiek	18-24	57			X									
	25-34	58	X		X									
	35-44	59	X		X									
	45-54	60	X		X									
	55-59	61	X		X									
Wykształcenie	wyższe	62				X		X						
	policealne i średnie zawodowe	63						X						
	średnie ogólnokształcące	64						X						
	zasadnicze zawodowe	65												
	gimnazjalne i poniżej	66												
Staż pracy ogółem	do 1 roku	67												
	1-5	68					X							
	5-10	69					X							
	10-20	70	X				X							
	20-30	71	X				X							
	30 lat i więcej	72	X				X							
	bez stażu	73												
	Ogółem	74												

Czas na przygotowanie danych do wypełnienia formularza (min)	
Czas na wypełnienie formularza (min)	

Dok.

Wyszczególnienie r – razem k – kobiety	Zarejestrowani bezrobotni										Zarejestrowani poszukujący pracy w końcu sprawozdawczego okresu			Liczba wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej		
	w okresie sprawozdawczym					w końcu okresu sprawozdawczego					ogółem	pracy	subsydiowanej	ogółem	w końcu okresu sprawozdawczego	
	ogółem	pracujący poprzednio w sektorze publicznym	z zwolnień dotyczących zakładu pracy	ogółem	pracujący poprzednio w sektorze publicznym	prywatnym	ze zwolnień dotyczących zakładu pracy	według czasu pozostawienia bez pracy w miesiącach	do 1	1-12						pow. 12
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
Działalność związana z obsługą rynku nieruchomości	r															
	k															
Działalność profesjonalna, naukowa i techniczna	r															
	k															
Działalność w zakresie usług administrowania i działalność wspierająca	r															
	k															
Administracja publiczna i obrona narodowa; obowiązkowe zabezpieczenia społeczne	r															
	k															
Edukacja	r															
	k															
Opieka zdrowotna i pomoc społeczna	r															
	k															
Działalność związana z kulturą, rozrywką i rekreacją	r															
	k															
Pozostała działalność usługowa	r															
	k															
Gospodarstwa domowe zatrudniające pracowników; gospodarstwa domowe produkujące wyroby i świadczące usługi na własne potrzeby	r															
	k															
Organizacje i zespoły ekstenytorialne	r															
	k															
Działalność niezidentyfikowana	r	X			X	X										
	k	X			X	X										
Razem (w. od 01 do 22)	r															
	k															
Dotychczas niepracujący	r	X	X		X	X	X									
	k	X	X		X	X	X									
Ogółem (w. 23+24)	r															
	k															

Czas na przygotowanie danych do wypełnienia formularza (min)	
Czas na wypełnienie formularza	

MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ,
ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa

Załącznik nr 3 do sprawozdania MPiPS-01

Bezrobotni oraz wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej według zawodów i specjalności

za.....półrocze 20.... r.

Wysłać do 10. dnia roboczego w styczniu 2014 r. z danymi za II półrocze 2013 r. do wojewódzkiego urzędu pracy

Powiatowy Urząd Pracy

W

Numer identyfikacyjny REGON

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Arkusz Nr

Lp.	Zawody i specjalności		Zarejestrowani bezrobotni																		Liczba wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej			
			w okresie sprawozdawczym			do 12 mies. od dnia ukończenia nauki			ogółem			w końcu okresu sprawozdawczego			poprzednio pracujący, pozostający bez pracy w miesiącach									zgłoszonych w okresie sprawozdawczym		w końcu okresu sprawozdawczego
			ogółem	kobiety	razem	ogółem	kobiety	razem	ogółem	kobiety	razem	1-12		pow. 12		ogółem	w tym pracy subsydowanej							
												do 1	kobiety	razem	kobiety			razem	kobiety	razem	kobiety	razem		
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17					

Czas na przygotowanie danych do wypełnienia formularza (min)	
Czas na wypełnienie formularza (min)	

MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa		Wysłac do 12. dnia roboczego w styczniu 2014 r. z danymi za 2013 r. do wojewódzkiego urzędu pracy i do 14. dnia roboczego w styczniu 2014 r. z danymi za 2013 r. do Urzędu Statystycznego w Bydgoszczy	
Powiatowy Urząd Pracy / Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w Wojewódzki Urząd Pracy w		Załącznik nr 4 do sprawozdania MPiPS-01 Poradnictwo zawodowe i informacja zawodowa, pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy, szkolenie bezrobotnych i poszukujących pracy, staż i przygotowanie zawodowe dorosłych	
Numer identyfikacyjny REGON | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |		za 20.... rok	

Dział 1. PORADNICTWO ZAWODOWE I INFORMACJA ZAWODOWA

1.1. Korzystający z usług poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej (z wyjątkiem młodzieży uczącej się do ukończenia 18 lat)

Wyszczególnienie	Poradnictwo zawodowe										Informacja zawodowa						
	Poradnictwo indywidualne			Poradnictwo grupowe			Badania testowe				liczba udzielonych indywidualnych informacji zawodowych		liczba grup	liczba osób uczestniczących w spotkaniach grupowych			
	liczba osób, które skorzystały z rozmowy wstępnej	liczba wizyt w ramach porady indywidualnej	liczba osób, które skorzystały z porady indywidualnej	liczba grup	liczba osób, które skorzystały z porady grupowej	liczba osób, które skorzystały z badań testowych	liczba przeprowadzonych badań testowych	razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety				
0	razem	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Ogółem (w.02 do 04)																	
01 bezrobotni							x						x	x	x		
02 poszukujący pracy							x						x	x	x		
03 inni							x						x	x	x		
04																	
Wybrane kategorie bezrobotnych (z wiersza 02)																	
05 Bezrobotni do 25 roku życia							x						x	x	x		
06 Bezrobotni powyżej 50 roku życia							x						x	x	x		
07 Bezrobotni do 6 miesięcy							x						x	x	x		
08 Bezrobotni od 6 do 12 miesięcy							x						x	x	x		
09 Bezrobotni powyżej 12 miesięcy							x						x	x	x		
10 Zamieszkali na wsi							x						x	x	x		
11 Niepełnosprawni							x						x	x	x		
12 Cudzoziemcy							x						x	x	x		

1.2 Osoby (z wyjątkiem młodzieży uczącej się do ukończenia 18 lat) korzystające z poradnictwa indywidualnego według poziomu wykształcenia

Wyszczególnienie	Liczba osób korzystających z usług poradnictwa indywidualnego			
	razem	w tym kobiety	bezrobotni	w tym kobiety
	w okresie sprawozdawczym			
0	1	2	3	4
Ogółem (w. 14 + 15 do 18)	13			
wyższym	14			
policealnym i średnim zawodowym	15			
średnim ogólnokształcącym	16			
zasadniczym zawodowym	17			
gimnazjalnym i poniżej	18			
z tego z wykształceniem				

1.3. Pomoc pracodawcom i przedsiębiorcom korzystającym z poradnictwa zawodowego według wielkości przedsiębiorstw

Wyszczególnienie	Wsparanie rozwoju zawodowego przedsiębiorcy, pracodawcy i jego pracowników						Dobór kandydatów do pracy spośród bezrobotnych i poszukujących pracy oraz pomoc w określaniu wymagań dotyczących stanowisk pracy					
	liczba wniosków o udzielenie pomocy w rozwoju zawodowym		liczba osób zgłoszonych we wnioskach o udzielenie pomocy		liczba osób, które skorzystały z pomocy w rozwoju zawodowym		liczba wniosków o pomoc w doborze kandydatów do pracy		liczba wniosków o pomoc w określaniu wymagań, dotyczących stanowisk pracy			
	sektor publiczny	sektor prywatny	sektor publiczny	sektor prywatny	sektor publiczny	sektor prywatny	sektor publiczny	sektor prywatny	sektor publiczny	sektor prywatny		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
w okresie sprawozdawczym												
Ogółem (w.20+21)	19											
z tego	x		x		x		x		x			
Pracodawcy (w.22+23 do 25)	21											
od 1 do 9 osób	22											
od 10 do 49 osób	23											
od 50 do 249 osób	24											
250 i więcej osób	25											

1.4. Opracowywanie lokalnych informacji zawodowych

Wyszczególnienie	Liczba opisanych instytucji edukacyjnych		Liczba zawodów, dla których opracowano informację lokalną	
	1	2	1	2
0				
Szkoły wyższe i studia podyplomowe	26		x	
Szkoły średnie i policealne	27		x	
Zasadnicze szkoły zawodowe	28		x	
Inne instytucje szkolące	29		x	
Informacje o szansach zatrudnienia	30		x	
Informacje o płacach	31		x	
Informacje o podnoszeniu kwalifikacji	32		x	

Dział 2. POMOC W AKTYWNYM POSZUKIWANIU PRACY (KLUBY PRACY)

2.1. Organizatorzy i uczestnicy szkoleń w zakresie aktywnego poszukiwania pracy oraz zajęć aktywizacyjnych

	Liczba klubów pracy	Liczba uczestników szkoleń w klubie pracy	z tego			Liczba uczestników zajęć aktywizacyjnych	z tego			
			bezrobotni	poszukujący pracy	objęci programem zwolnień monitorowanych		bezrobotni	poszukujący pracy	objęci programem zwolnień monitorowanych	inni
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ogółem (w. 02+03 do 05)										
z tego kluby pracy zorganizowane przez:	01									
	PUP samodzielnie									X
	instytucje i organizacje współpracujące z PUP									X
	instytucje i organizacje, którym PUP zlecił realizację usługi									X
	Centra Informacji i Planowania Karier Zawodowej WUP	X	X	X	X	X				

w okresie sprawozdawczym

2.3. Struktura uczestników zajęć aktywizacyjnych realizowanych w ramach pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy

Wyszczególnienie	Liczba uczestników zajęć aktywizacyjnych ogółem	z tego								Wybrane kategorie uczestników (z rubryki 2)							
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	w okresie sprawozdawczym			
														bezrobotni	poszukujący pracy	objęci programem zwolnień monitorowanych	inni	kobiety	zamieszkałi na wsi	długotrwale bezrobotni	niepełnosprawni	cudzoziemcy	do 25 roku życia	powyżej 50 roku życia
Ogółem	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
	25																
18-24 lata	26											x			x		
25-34	27											x			x		
35-44	28											x			x		
45 lat i więcej	29											x			x		
wyższe	30																
policealne i średnie zawodowe	31																
średnie ogólnokształcące	32																
zasadnicze zawodowe	33																
gimnazjalne i poniżej	34																
do 1 roku	35																
1-5	36																
5-10	37																
10-20	38											x					
20 lat i więcej	39											x					
bez stażu	40				x												
do 6 miesięcy	41				x					x							
6-12	42				x					x							
powyżej 12	43				x					x							

Dział 3. SZKOLENIE BEZROBOTNYCH, POSZUKUJĄCYCH PRACY ORAZ PRACOWNIKÓW W WIEKU 45 LAT I POWYŻEJ
3.1. Kategorie bezrobotnych, poszukujących pracy oraz pracowników w wieku 45 lat i powyżej kierowanych na szkolenia

Wyszczególnienie		Osoby, które w okresie sprawozdawczym							
		rozpoczęły szkolenie		ukończyły szkolenie		w trakcie szkolenia		podjęły pracę	
		razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Osoby szkolone ogółem	razem (w. 04+05+13+18)								
	uczestniczący w szkoleniach wskazanych przez zainteresowanego	01							
	uczestniczący w szkoleniach częściowo sfinansowanych	02							
	z tego	03							
	bezrobotni (bez niepełnosprawnych)	04							
	razem	05							
	w okresie wypowiedzenia	06							
	zatrudnieni u pracodawcy, wobec którego ogłoszono upadłość	07							
	otrzymujący świadczenie socjalne przysługujące na urlopie górniczym	08							
	uczestniczący w zajęciach w Centrum Integracji Społecznej	09							
	żołnierze rezerwy	10							
	pobierający świadczenie szkoleniowe	11							
	podlegający ubezpieczeniu społecznemu rolników	12							
	razem (w. 14+15 do +17)	13							
	bezrobotni	14							
	poszukujący pracy i niepozostający w zatrudnieniu	15							
	pobierający rentę szkoleniową	16							
	pracownicy w okresie wypowiedzenia	17							
pracownicy oraz osoby wykonujące inną pracę zarobkową w wieku 45 lat i powyżej	18					x	x	x	x

3.2. Obszary szkoleń

Wyszczególnienie		Osoby, które w okresie sprawozdawczym					
		ukończyły szkolenie		podjęły pracę			
				w trakcie szkolenia		w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu szkolenia	
0		razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety
		1	2	3	4	5	6
Ogółem osoby szkolone (w. 20+21 do 53)		19					
z tego	podstawowe programy ogólne (w tym: kształcenie umiejętności pisania, czytania i liczenia)	20					
	rozwój osobowościowy i kariery zawodowej	21					
	szkolenie nauczycieli i nauka o kształceniu	22					
	sztuka, kultura, rzemiosło artystyczne	23					
	nauki humanistyczne (bez języków obcych) i społeczne (w tym: ekonomia, socjologia, psychologia, politologia, etnologia, geografia)	24					
	języki obce	25					
	dziennikarstwo i informacja naukowo-techniczna	26					
	sprzedaż, marketing, public relations, handel nieruchomościami	27					
	rachunkowość, księgowość, bankowość, ubezpieczenia, analiza inwestycyjna	28					
	zarządzanie i administrowanie	29					
	prace sekretarskie i biurowe	30					
	prawo	31					
	nauki o życiu i nauki przyrodnicze (w tym: biologia, zoologia, chemia, fizyka)	32					
	matematyka i statystyka	33					
	informatyka i wykorzystanie komputerów	34					
	technika i handel artykułami technicznymi (w tym: mechanika, metalurgia, energetyka, elektryka, elektronika, telekomunikacja, miernictwo, naprawa i konserwacja pojazdów)	35					
	górnictwo i przetwórstwo przemysłowe (w tym: przemysł spożywczy, lekki, chemiczny)	36					
	architektura i budownictwo	37					
	rolnictwo, leśnictwo, rybołówstwo	38					
	weterynaria	39					
	opieka zdrowotna	40					
	opieka społeczna (w tym: opieka nad osobami niepełnosprawnymi, starszymi, dziećmi, wolontariat)	41					
	ochrona własności i osób	42					
	ochrona środowiska	43					
	usługi hotelarskie, turystyka i rekreacja	44					
	usługi gastronomiczne	45					
	usługi fryzjerskie, kosmetyczne	46					
usługi krawieckie, obuwnicze	47						
usługi stolarskie, szklarskie	48						
usługi transportowe, w tym kursy prawa jazdy	49						
pozostałe usługi	50						
bhp	51						
nauka aktywnego poszukiwania pracy	52						
inne obszary szkoleń	53						

3.3. Osoby, które ukończyły szkolenie według wieku i poziomu wykształcenia

Wyszczególnienie		wiek (lata)				wykształcenie				
		18-24	25-34	35-44	45 i więcej	wyższe	policealne i średnie zawod.	średnie ogólnokształcące	zasadnicze zawodowe	gimnazjalne i poniżej
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
Razem (w.55+56+57+59)	54									
z tego	bezrobotni (bez niepełnosprawnych)	55								
	poszukujący pracy (bez niepełnosprawnych)	56								
	niepełnosprawni	57								
	w tym bezrobotni	58								
	pracownicy w wieku 45 lat i powyżej	59	x	x	x					

3.4. Pożyczki szkoleniowe

Wyszczególnienie		Osoby, którym udzielono pożyczek szkoleniowych		Osoby, które ukończyły szkolenie finansowane z pożyczki szkoleniowej		Osoby, które podjęły pracę			
		razem	kobiety	razem	kobiety	w trakcie szkolenia		w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu szkolenia	
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Razem (w.61+62+63+65)	60								
z tego	bezrobotni (bez niepełnosprawnych)	61							
	poszukujący pracy (bez niepełnosprawnych)	62							
	niepełnosprawni	63							
	w tym bezrobotni	64							
	pracownicy w wieku 45 lat i powyżej	65					x	x	x	x

3.5. Refundacja pracodawcom kosztów szkolenia pracowników

Wyszczególnienie		Pracodawcy, którym przyznano refundację kosztów szkolenia	Pracownicy, na których szkolenie przyznano pracodawcy refundację		Pracownicy, którzy rozpoczęli szkolenie objęte refundacją kosztów szkolenia		Pracownicy, którzy ukończyli szkolenie objęte refundacją kosztów szkolenia	
			razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety
0		1	2	3	4	5	6	7
Razem	66							
w tym pracownicy w wieku 45 lat i powyżej	67							

3.6. Szkolenie w ramach urlopów szkoleniowych i bezrobotni skierowani na zastępstwo

Pracodawcy, którym przyznano refundację kosztów szkolenia pracowników na urlopach szkoleniowych	Pracownicy na urlopach szkoleniowych, dla których zrefundowano koszty szkolenia		Bezrobotni zatrudnieni na zastępstwo, dla których zrefundowano wynagrodzenie	
	razem	kobiety	razem	kobiety
w okresie sprawozdawczym				
1	2	3	4	5
68				

3.7. Rolnicy, którym sfinansowano koszty szkolenia, oraz bezrobotni, którym zrefundowano koszty pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa dotyczących podjęcia działalności gospodarczej

Rolnicy, którzy otrzymali zgodę na sfinansowanie kosztów szkolenia		Rolnicy, którzy ukończyli szkolenie sfinansowane z Funduszu Pracy		Rolnicy zatrudnieni w trakcie lub po ukończeniu szkolenia sfinansowanego z Funduszu Pracy		Bezrobotni, którzy otrzymali refundację kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa	
razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety
w okresie sprawozdawczym							
1	2	3	4	5	6	7	8
69							

3.8. Bezrobotni, którzy otrzymali stypendium na kontynuowanie nauki

Wyszczególnienie		Ogółem bezrobotni, którzy otrzymali stypendium na kontynuowanie nauki		w tym w szkołach ponadgimnazjalnych		Bezrobotni, którzy podjęli pracę w trakcie nauki		Bezrobotni, którzy podjęli pracę w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu nauki	
		razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety
w okresie sprawozdawczym									
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Bezrobotni, którzy rozpoczęli naukę	70								
Bezrobotni, którzy kontynuują naukę	71								

3.9. Osoby, którym sfinansowano koszty egzaminów umożliwiających uzyskanie uprawnień zawodowych, certyfikatów lub tytułów zawodowych oraz koszty uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania zawodu

Wyszczególnienie		Osoby, którym sfinansowano z Funduszu Pracy koszty egzaminów lub licencji		Osoby, które podjęły pracę w okresie do 3 miesięcy po zdaniu egzaminu lub uzyskaniu licencji	
		razem	kobiety	razem	kobiety
w okresie sprawozdawczym					
0		1	2	3	4
Razem (w.73+74+75 +77)		72			
z tego	bezrobotni (bez niepełnosprawnych)	73			
	poszukujący pracy (bez niepełnosprawnych)	74			
	niepełnosprawni	75			
	w tym bezrobotni	76			
	pracownicy w wieku 45 lat i powyżej	77			

3.10. Bezrobotni, którzy bez skierowania starosty uczestniczyli w szkoleniu organizowanym przez inny podmiot

Wyszczególnienie		Bezrobotni, którzy rozpoczęli szkolenie		Bezrobotni, którzy ukończyli szkolenie		Bezrobotni, którzy podjęli pracę			
						w trakcie szkolenia		w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu szkolenia	
		razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety
0		w okresie sprawozdawczym							
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Razem	78								
w tym bezrobotni niepełnosprawni	79								

3.11. Liczba i czas trwania szkoleń dla bezrobotnych i poszukujących pracy

Wyszczególnienie		Liczba zakończonych szkoleń		Liczba osób, które ukończyły szkolenie	
		w okresie sprawozdawczym			
0		1		2	
Razem (w.81+82 do 85)	80				
z tego	do 30 godzin	81			
	od 31 godzin do 80 godzin	82			
	od 81 godzin do 150 godzin	83			
	od 151 godzin do 300 godzin	84			
	powyżej 300 godzin	85			

3.12. Osoby, którym sfinansowano z Funduszu Pracy koszty studiów podyplomowych

Wyszczególnienie		Osoby, które uzyskały zgodę starosty na współfinansowanie kosztów studiów podyplomowych							
		osoby, które rozpoczęły studia podyplomowe		osoby, które ukończyły studia podyplomowe		osoby, które podjęły pracę w trakcie studiów podyplomowych		osoby, które podjęły pracę w okresie do 3 miesięcy po ich ukończeniu	
		razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety
0		w okresie sprawozdawczym							
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Razem (w.87+88+89+91)	86								
z tego	bezrobotni (bez niepełnosprawnych)	87							
	poszukujący pracy	88							
	niepełnosprawni	89							
	w tym bezrobotni	90							
	pracownicy wieku 45 lat i powyżej	91							

3.13. Instytucje szkoleniowe realizujące szkolenia dla bezrobotnych i poszukujących pracy

Instytucje szkoleniowe		Liczba			
		instytucji szkoleniowych	zakończonych szkoleń	osób, które ukończyły szkolenie	
				ogółem	kobiety
		w okresie sprawozdawczym			
0		1	2	3	4
Ogółem (w.93+94 do 102)		92			
z tego	szkoła średnia, policealna	93			
	szkoła wyższa	94			
	centra kształcenia ustawicznego, centra kształcenia praktycznego	95			
	ośrodek dokształcania i doskonalenia zawodowego	96			
	placówka naukowa, naukowo-badawcza, ośrodek badawczo rozwojowy	97			
	zakład pracy	98			
	stowarzyszenie, fundacja oraz inna osoba prawna	99			
	osoba fizyczna	100			
	specjalistyczny ośrodek szkoleniowo - rehabilitacyjny	101			
	inna forma	102			

3.14. Wnioski o skierowania na wybrane formy aktywizacji

Wyszczególnienie			Liczba bezrobotnych		Liczba poszukujących pracy		Liczba pracodawców	Liczba rolników
			razem	kobiety	razem	kobiety		
						w okresie sprawozdawczym		
0			1	2	3	4	5	6
Osoby, które złożyły wniosek o:	skierowanie na szkolenie	103					x	x
	pożyczkę szkoleniową	104					x	x
	refundację kosztów szkolenia	105	x	x	x	x		x
	refundację kosztów szkolenia pracowników na urloпах szkoleniowych	106	x	x	x	x		x
	sfinansowanie kosztów szkolenia	107	x	x	x	x	x	
	sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych	108					x	x
	sfinansowanie z FP kosztów egzaminów lub licencji	109					x	x

Dział 4. STAŻ U PRACODAWCY I PRZYGOTOWANIE ZAWODOWE DOROSŁYCH**4.1. Kategorie bezrobotnych oraz niepełnosprawnych poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu, uczestniczących w programie stażu**

Wyszczególnienie		Osoby, które w okresie sprawozdawczym									
		rozpoczęły staż		ukończyły staż		z tego trwający:				podjęły pracę w trakcie lub w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu stażu	
						od 3 do 6 miesięcy		powyżej 6 do 12 miesięcy			
		razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ogółem (w. 02+03+04)	01										
z tego	bezrobotni (bez niepełnosprawnych)	02									
	niepełnosprawni bezrobotni	03									
	niepełnosprawni poszukujący pracy i niepozostający w zatrudnieniu	04									
Z ogółem osoby podejmujące staż w gospodarstwie rolnym	05										

4.2. Kategorie osób bezrobotnych oraz poszukujących pracy uczestniczących w programie przygotowania zawodowego dorosłych z uwzględnieniem jego formy

Wyszczególnienie		rozpoczęły program		ukończyły program		zdobyły świadectwa, dyplom lub zaświadczenie		podjęły pracę w trakcie lub w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu programu			
		razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety		
0		1	2	3	4	5	6	7	8		
Osoby uczestniczące w programie ogółem (w.07+15)		06									
Praktyczna nauka zawodu	razem (w.08+09)	07									
	z tego	bezrobotni	08								
		z tego	poszukujący pracy (w.10+11 do 14)	09							
			otrzymujący świadczenie socjalne	10							
			uczestniczący w zajęciach w Centrum Integracji Społecznej	11							
			żołnierze rezerwy	12							
			pobierający rentę szkoleniową	13							
			pobierający świadczenie szkoleniowe	14							
Przyuczenie do pracy	razem (w.16+17)	15									
z tego	bezrobotni	16									
	z tego	poszukujący pracy (w.18+19 do 22)	17								
		otrzymujący świadczenie socjalne	18								
		uczestniczący w zajęciach w Centrum Integracji Społecznej	19								
		żołnierze rezerwy	20								
		pobierający rentę szkoleniową	21								
		pobierający świadczenie szkoleniowe	22								

4.3. Osoby, które ukończyły staż i przygotowanie zawodowe dorosłych według wieku, poziomu wykształcenia i czasu trwania programu

Wyszczególnienie		Osoby, które ukończyły							
		staż	przygotowanie zawodowe dorosłych ogółem	z tego					
				praktyczną naukę zawodu			przyuczenie do pracy		
				ogółem	z tego		ogółem	z tego	
bezrobotni	poszukujący pracy	bezrobotni	poszukujący pracy						
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem		23							
wiek	18-24	24							
	25-34	25							
	35-44	26							
	45 lat i więcej	27							
wykształcenie	wyższe	28							
	policealne i średnie zawodowe	29							
	średnie ogólnokształcące	30							
	zasadnicze zawodowe	31							
	gimnazjalne i poniżej	32							
czas trwania programu w miesiącach	3-4	33	x		x	x	x		
	5-6	34	x		x	x	x		
	12-14	35	x					x	x
	15-16	36	x					x	x
	17-18	37	x					x	x

4.5. Osoby, które ubiegały się o staż lub przygotowanie zawodowe dorosłych

Wyszczególnienie		Liczba bezrobotnych		Liczba poszukujących pracy	
		razem	kobiety	razem	kobiety
		w okresie sprawozdawczym			
0		1	2	3	4
Osoby ubiegające się o staż lub przygotowanie zawodowe dorosłych ogółem (w.70+72+73)	69				
z tego	ubiegające się o staż	70			
	w tym w gospodarstwie rolnym	71			
	ubiegające się o uczestnictwo praktycznej nauki zawodu	72			
	ubiegające się o uczestnictwo w przyuczeniu do pracy	73			

Czas na przygotowanie danych do wypełnienia formularza (min)	
Czas na wypełnienie formularza (min)	

2.2. Kobiety

Wyszczególnienie	Liczba bezrobotnych kobiet zamieszkałych na wsi będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy razem	Będące w szczególnej sytuacji na rynku pracy (z rubryki 1)											
		do 25 roku życia	długotrwale	pow. 50 roku życia	bez kwalifikacji zawodowych	bez doświadczenia zawodowego	bez wykształcenia średniego	samotnie wychowujące co najmniej jedno dziecko do 18 roku życia	które po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęły zatrudnienia	niepełnosprawne	które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka	po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Czas pozostawania bez pracy w miesiącach	do 1	51											
	1-3	52											
	3-6	53											
	6-12	54											
	12-24	55											
	pow. 24	56											
Wiek	18-24	57			X								
	25-34	58	X		X								
	35-44	59	X		X								
	45-54	60	X		X								
	55-59	61	X		X								
Wykształcenie	wyższe	62				X		X					
	policealne i średnie zawodowe	63						X					
	średnie ogólnokształcące	64						X					
	zasadnicze zawodowe	65											
	gimnazjalne i poniżej	66											
Staż pracy ogółem	do 1 roku	67											
	1-5	68					X						
	5-10	69					X						
	10-20	70		X			X						
	20-30	71		X			X						
	30 lat i więcej	72		X			X						
	bez stażu	73											
Ogółem	74												

Czas na przygotowanie danych do wypełnienia formularza (min)	
Czas na wypełnienie formularza (min)	

MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa									
Powiatowy Urząd Pracy / Centrum Informacji i Planowania Karier Zawodowej w Wojewódzki Urząd Pracy w	Wystać do 10. dnia roboczego w kwietniu 2014 r. z danymi za 2013 r. do wojewódzkiego urzędu pracy i do 12. dnia roboczego w kwietniu 2014 r. z danymi za 2013 r. do Urzędu Statystycznego w Bydgoszczy								
Załącznik nr 6 do sprawozdania MPiPS-01 Aktywne programy rynku pracy									
za 20.... r.									
Numer identyfikacyjny REGON <table border="1" style="float: right; width: 100px; height: 15px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> <td style="width: 15px;"> </td> </tr> </table>									

Dział 1. UCZESTNICTWO W AKTYWNYCH PROGRAMACH RYNKU PRACY W OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM

	0	1	z tego		5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19														
			poszukujący pracy z rubryki 2																	wybrane kategorie bezrobotnych (z rubryki 5)													
			razem	cudzoziemcy																niepełnosprawni nieposzujący w zatrudnieniu	niepełnosprawni	bezrobotni	kobiety	do 25 roku życia	długotwale bezrobotni	kobiety, które po urodzeniu dziecka nie podjęły zatrudnienia	powyżej 50 roku życia	bez kwalifikacji zawodowych	bez doświadczenia zawodowego	bez wykształcenia średniego	samotnie wychowujący co najmniej 1 dziecko do 18 roku życia	którzy po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęli zatrudnienia	niepełnosprawni	po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego	zamieszkał na wsi	cudzoziemcy
Wyszczególnienie	Ogółem (r-2+5)																																
rozpoczęły szkolenie	01																																
ukończyli szkolenie	02																																
podjęli pracę w trakcie lub po ukończeniu szkolenia	03																																
rozpoczęły staż	04																																
ukończyli staż	05																																
podjęli pracę w trakcie lub po ukończeniu stażu	06																																
rozpoczęły przygotowanie zawodowe dorosłych	07																																
ukończyły przygotowanie zawodowe dorosłych	08																																
podjęli pracę w trakcie lub po ukończeniu przygotowania zawodowego dorosłych	09																																

Osoby, które

c.d.	Wyszczególnienie	Ogółem (r.2+5)	z tego					wybrane kategorie bezrobotnych (z rubryki 5)														
			poszukujący pracy z rubryki 2			niepełno- sprawni nieposzo- stający w zatrud- nieniu	bezzo- botni	kobiety	do 25 roku życia	długotwałe bezrobotni	kobiety, które po urodzeniu dziecka nie podjęły zatrudnie- nia	powyżej 50 roku życia	bez kwalifi- kacji za- wodo- wych	bez doświad- czenia zawodo- wego	bez wykształ- cenia śred- niego	samotnie wychowują- co najmniej 1 dziecko do 18 roku życia	którzy po odbyciu kary poz- bawienia wolności nie podjęli zatrudnie- nia	niepełno- sprawni	po zakoń- czeniu realizacji kontraktu socjalne- go	za- miesz- kali na wsi	cudzo- ziemcy	
			razem	cudzo- ziemcy	niepełno- sprawni																	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
10	rozpoczęły prace interwencyjne		X																			
11	ukończyły prace interwencyjne		X																			
12	podjęły pracę w trakcie lub po pracach interwencyjnych		X																			
13	rozpoczęły roboty publiczne		X	X																		
14	ukończyły roboty publiczne		X	X																		
15	podjęły pracę w trakcie lub po robotach publicznych		X	X																		
16	rozpoczęły prace społecznie użyteczne		X	X																		
17	ukończyły prace społecznie użyteczne		X	X																		
18	podjęły pracę w trakcie lub po ukończeniu prac społecznie użytecznych		X	X																		
19	skorzystały z usług poradnictwa indywidualnego																					
20	podjęły pracę po skorzystaniu z usług poradnictwa indywidualnego																					
21	skierowane zostały na szkolenie zawodowe w wyniku usług poradnictwa indywidualnego																					
22	skierowane zostały na szkolenie w zakresie umiejętności poszukiwania pracy lub na zajęcia aktywizacyjne																					

Osoby, które

dok.	Wyszczególnienie	z tego											wybrane kategorie bezrobotnych (z rubryki 5)					zamieszka- kali na wsi	cudzo- ziernicy		
		Ogółem (1.2+5)	poszukujący pracy z rubryki 2		bezzo- botni	kobiety	do 25 roku życia	długotrwałe bezrobotni	kobiety, które po urodzeniu dziecka nie podjęły zatrudnie- nia	powyżej 50 roku życia	bez kwalifi- kacji za- wodo- wych	bez doświad- czenia zawodo- wego	bez wykształ- cenia śred- niego	samotnie wychowu- jący co najmniej 1 dziecko do 18 roku życia	którzy po odbyciu kary poz- bawienia wolności nie podjęli zatrudnie- nia	niepełno- sprawni	po zakoń- czeniu realizacji kontraktu społeczne- go				
			razem	cudzo- ziernicy																niepełno- sprawni niepozo- stający w zatrud- nieniu	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
	skierowane zos- tały do centrum informacji i plano- wania kariery za- wodowej	23																			
	rozpoczęły szko- lenie w klubie pracy w zakresie aktywnego po- szukiwania pracy	24																			
	ukończyły szko- lenie w klubie pracy w zakresie aktywnego po- szukiwania pracy	25																			
	podjęły pracę w trakcie lub po zakończeniu szkolenia w klu- bie pracy w za- kresie aktywnego poszukiwania pracy	26																			
	rozpoczęły szko- lenie zawodowe po zakończeniu szkolenia w klu- bie pracy w za- kresie aktywnego poszukiwania pracy	27																			
	rozpoczęły zaję- cia aktywizacyjne	28																			
	ukończyły zajęcia aktywizacyjne	29																			
	podjęły pracę w trakcie lub po zakończeniu zajęć aktywiza- cyjnych	30																			
	rozpoczęły szko- lenie zawodowe w trakcie lub po zakończeniu zajęć aktywiza- cyjnych	31																			

Osoby, które

Dział 2. UCZESTNICTWO W AKTYWNYCH PROGRAMACH RYNKU PRACY W KOŃCU OKRESU SPRAWOZDAWCZEGO

Wyszczególnienie	Ogółem (r.2+5)	wybrane kategorie bezrobotnych (z rubryki 5)										niepełno- sprawni	po zakoń- czeniu realizacji kontraktu sojajal- ego	zamiesz- kali na wsi	cudzo- ziemcy				
		z tego		z rubryki 5															
		razem	poszukujący pracy z rubryki 2	niepełno- sprawni niepoz- siągający w zatrud- nieniu	4	5	6	7	8	9	10					11	12	13	14
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
0																			
01																			
02			X																
03			X																
04			X																
05		X	X	X															
06		X	X	X															
07																			

Czas na przygotowanie danych do wypełnienia formularza (min)	
Czas na wypełnienie formularza (min)	

MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ , ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa												
Powiatowy Urząd Pracy w Numer identyfikacyjny REGON <table border="1" style="width: 100%; height: 15px;"> <tr> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> <td style="width: 10%;"></td> </tr> </table>											Załącznik nr 7 do sprawozdania MPiPS-01 Bezrobotni według gmin Stan w końcu ... półrocza 20.... r.	Wysłać do 18. dnia roboczego w styczniu 2014 r. z danymi za II półrocze 2013 r. do wojewódzkiego urzędu pracy

Lp.	Miasto/Gmina		Zarejestrowani bezrobotni					
	nazwa	symbol terytorialny (7-cyfrowy)	razem	z rubryki 1			długotrwale bezrobotni	
				kobiety	będący w szczególnej sytuacji na rynku pracy	z rubryki 3		
						do 25 roku życia		powyżej 50 roku życia
0	1	2	3	4	5	6		
	Ogółem	X						

Czas na przygotowanie danych do wypełnienia formularza (min)	
Czas na wypełnienie formularza (min)	

MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa																						
Powiatowy Urząd Pracy w Numer identyfikacyjny REGON <table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>																					Załącznik nr 8 do sprawozdania MPiPS-01 Umowy z agencjami zatrudnienia i programy specjalne za 20 r.	Wysłać do 14. dnia roboczego w kwietniu 2014 r. z danymi za 2013 r. do wojewódzkiego urzędu pracy

DZIAŁ 1. UMOWY Z AGENCJAMI ZATRUDNIENIA I BEZROBOTNI SKIEROWANI DO AGENCJI

1.1. Liczba zawartych umów z agencjami zatrudnienia

Wyszczególnienie		w okresie sprawozdawczym
0		1
Liczba umów zawartych z agencjami zatrudnienia	01	

1.2. Bezrobotni skierowani do agencji zatrudnienia

Wyszczególnienie			Liczba bezrobotnych skierowanych do agencji zatrudnienia	Liczba osób zatrudnionych przez co najmniej rok w ramach zawartej umowy
			w okresie sprawozdawczym	
			1	2
0				
Ogółem		02		
z wiersza 02	kobiety	03		
	do 25 roku życia	04		
	długotrwale bezrobotni	05		
	kobiety, które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka	06		
	powyżej 50 roku życia	07		
	bez kwalifikacji zawodowych	08		
	bez doświadczenia zawodowego	09		
	bez wykształcenia średniego	10		
	samotnie wychowujący co najmniej jedno dziecko do 18 roku życia	11		
	którzy po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęli zatrudnienia	12		
	niepełnosprawni	13		
	po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego	14		

DZIAŁ 2. PROGRAMY SPECJALNE

2.1. Liczba programów specjalnych

Wyszczególnienie		Uruchomione	Zakończone	Realizowane
		w okresie sprawozdawczym		w końcu okresu sprawozdawczego
		1	2	3
0				
Programy specjalne	01			

2.2. Uczestnicy programów specjalnych

Wyszczególnienie		Osoby, które						
		w okresie sprawozdawczym				w końcu okresu sprawozdawczego		
		rozpoczęły		zakończyły		kontynuują		
		udział w programie						
0		razem	kobiety	razem	kobiety	razem	kobiety	
		1	2	3	4	5	6	
Ogółem (w. 03+07)		02						
Bezrobotni (w. 04+05+06)		03						
z tego według czasu pozostawania bez pracy w miesiącach	do 1	04						
	1-12	05						
	pow. 12	06						
Poszukujący pracy (w.8+9 do 16)		07						
z tego z tego	będący w okresie wypowiedzenia stosunku pracy lub stosunku służbowego z przyczyn dotyczących zakładu pracy	08						
	zatrudnieni u pracodawcy, wobec którego ogłoszono upadłość lub który jest w stanie likwidacji, z wyłączeniem likwidacji w celu prywatyzacji	09						
	otrzymujący świadczenie socjalne przysługujące na urlopie górniczym lub górniczy zasiłek socjalny	10						
	uczestniczący w zajęciach w Centrum Integracji Społecznej lub indywidualnym programie integracji	11						
	żołnierze rezerwy	12						
	pobierający rentę szkoleniową	13						
	pobierający świadczenie szkoleniowe	14						
	podlegający ubezpieczeniu społecznemu rolników jako domownik lub małżonek rolnika, jeżeli zamierza podjąć zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą poza rolnictwem	15						
	pracownicy w wieku 45 lat i powyżej	16						
	Wybrane kategorie bezrobotnych (z wiersza 03)							
	Do 25 roku życia		17					
	Długotrwale bezrobotni		18					
	Kobiety, które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka		19					
	Powyżej 50 roku życia		20					
	Bez kwalifikacji zawodowych		21					
Bez doświadczenia zawodowego		22						
Bez wykształcenia średniego		23						
Samotnie wychowujący co najmniej jedno dziecko do 18 roku życia		24						
Którzy po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęli zatrudnienia		25						
Niepełnosprawni		26						
Po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego		27						
Zamieszkali na wsi		28						

Czas na przygotowanie danych do wypełnienia formularza (min)	
Czas na wypełnienie formularza (min)	

Objaśnienia

do formularza MPiPS-01

Dział 1

STRUKTURA I BILANS BEZROBOTNYCH

Część 1.1. Struktura bezrobotnych

Wiersz 01. Ogółem. Należy podać liczbę osób, zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotne, spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 r. poz.674, z późn. zm.), wyjątkiem bezrobotnych odbywających szkolenie, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, pracę społecznie użyteczną.

Wiersz ten stanowi sumę wierszy – 02 „Osoby poprzednio pracujące” i 04 „Osoby dotychczas niepracujące”.

Rubryki 1 i 2. Bezrobotni zarejestrowani w miesiącu sprawozdawczym. W rubrykach tych należy podać liczbę bezrobotnych zarejestrowanych w miesiącu, za który sporządzane jest sprawozdanie.

U w a g a: W populacji zarejestrowanych bezrobotnych w miesiącu sprawozdawczym należy uwzględnić zarówno bezrobotnych zarejestrowanych po raz pierwszy, jak również po raz kolejny.

Do kategorii bezrobotnych zarejestrowanych po raz kolejny należy zaliczyć między innymi:

- osoby pozbawione statusu bezrobotnego np. z powodu odmowy przyjęcia propozycji odpowiedniego zatrudnienia, niestawienia się w wyznaczonym terminie w urzędzie pracy, a następnie odzyskujące status bezrobotnego w wyniku ponownej rejestracji lub uchylecia decyzji o pozbawieniu statusu bezrobotnego,
- osoby, które zakończyły pracę w ramach prac interwencyjnych, robót publicznych, które utraciły pracę i ponownie zostały zarejestrowane jako bezrobotne,
- osoby które, po otrzymaniu jednorazowo środków z Funduszu Pracy na podjęcie działalności gospodarczej, nie podjęły lub zaprzestały prowadzenia tej działalności, wyrejestrowały jej prowadzenie i ponownie zostały zarejestrowane jako bezrobotne,
- osoby po ukończonym szkoleniu, stażu, odbytym przygotowaniu zawodowym dorosłych, po ukończeniu pracy społecznie użytecznej, po ukończeniu realizacji indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub kontraktu socjalnego. Jeśli zarejestrowany w miesiącu sprawozdawczym bezrobotny zostanie wyłączony z rejestru bezrobotnych i ponownie w tym samym miesiącu rejestruje się lub odzyska status bezrobotnego (np. uchylene decyzji), wówczas taką osobę należy **ponownie** uwzględnić w liczbie zarejestrowanych bezrobotnych w miesiącu sprawozdawczym.

U w a g a: Liczba bezrobotnych zarejestrowanych w miesiącu sprawozdawczym wykazana w części 1.1. Struktura bezrobotnych, w wierszu 01, w rubrykach 1 i 2 powinna być zgodna z liczbą określającą tę samą populację, wykazaną w części 1.2. Bilans bezrobotnych, w wierszu 23, w rubrykach 1 i 2.

Liczba bezrobotnych wykazana w części 1.1., w wierszu 05, w rubrykach 1 i 2 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 1.2. w wierszu 23, w rubrykach 3, 4.

Rubryki 3 i 4. Bezrobotni, którzy podjęli pracę w miesiącu sprawozdawczym. W rubrykach tych należy podać liczbę osób, które w miesiącu sprawozdawczym:

- podjęły zatrudnienie na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą, podjęły inną pracę zarobkową, a także podjęły działalność na własny rachunek, bez

względu na okres wykonywania pracy, powiadomiły PUP o fakcie podjęcia pracy, chociaż pracę podjęły wcześniej (w poprzednich miesiącach).

Do osób, które podjęły pracę w miesiącu sprawozdawczym, **nie należy zaliczać** bezrobotnych, którym wydano skierowanie do pracy, jeżeli urząd pracy nie uzyskał potwierdzenia pracodawcy o ich zatrudnieniu lub informacji bezrobotnego o jej podjęciu.

U w a g a: Liczba osób, które podjęły pracę w miesiącu sprawozdawczym, wykazana w części 1.1 w wierszu 01 w rubrykach 3 i 4, powinna być zgodna z liczbą określającą tę samą populację, wykazaną w części 1.2, w wierszu 34, w rubrykach 1 i 2. Liczba osób, które podjęły pracę w miesiącu sprawozdawczym, wykazana w części 1.1 w wierszu 05 w rubrykach 3 i 4, powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 1.2, w wierszu 34, w rubrykach 3 i 4.

Rubryki 5 i 6. Bezrobotni zarejestrowani – stan w końcu miesiąca sprawozdawczego. W rubrykach tych należy podać liczbę bezrobotnych zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy według stanu w ostatnim dniu miesiąca, za który sporządza się sprawozdanie.

W liczbie tej nie powinny być ujęte osoby, m.in.:

- odbywające szkolenie,
- odbywające staż u pracodawcy,
- odbywające przygotowanie zawodowe dorosłych,
- odbywające pracę społecznie użyteczną,
- realizujące indywidualny program zatrudnienia socjalnego lub kontrakt socjalny.

U w a g a: Przez pracę społecznie użyteczną, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust.1 pkt 23a ustawy, należy rozumieć pracę wykonywaną przez bezrobotnego bez prawa do zasiłku na skutek skierowania przez starostę, organizowaną przez gminę w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej, organizacjach lub instytucjach statutowo zajmujących się pomocą charytatywną lub na rzecz społeczności lokalnej.

U w a g a: Przez realizację indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub realizację kontraktu socjalnego, o których mowa w art. 50 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, należy rozumieć zapewnienie osobom bezrobotnym, skierowanym przez ośrodki pomocy społecznej, możliwości uczestnictwa w zajęciach prowadzonych w szczególności przez centra integracji społecznej, kluby integracji społecznej i zatrudnienia wspieranego.

U w a g a: Liczba zarejestrowanych bezrobotnych wykazana w części 1.1 w wierszu 01, w rubrykach 5 i 6, powinna być zgodna z liczbą określającą tę samą populację, wykazaną w części 1.2, w wierszu 56 w rubrykach 1 i 2, a liczba wykazana w części 1.1, w wierszu 05, w rubrykach 5 i 6 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 1.2, w wierszu 56 w rubrykach 3 i 4.

Rubryki 7 i 8. Bezrobotni zarejestrowani z prawem do zasiłku – stan w końcu miesiąca sprawozdawczego. W rubrykach tych należy podać liczbę bezrobotnych, którym w ostatnim dniu miesiąca przysługuje prawo do zasiłku.

Wiersz 02. Osoby poprzednio pracujące. Należy tu zaliczyć osoby, które kiedykolwiek wykonywały pracę na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą oraz inną pracę zarobkową, a także prowadziły pozarolniczą działalność.

Wiersz 03. Osoby zwolnione z przyczyn dotyczących zakładu pracy. Należy podać liczbę bezrobotnych, którzy z ostatniego miejsca pracy zostali zwolnieni z przyczyn wymienionych w art. 2 ust. 1 pkt 29 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 04. Osoby dotychczas niepracujące. Do osób dotychczas niepracujących należy zaliczyć osoby, które nigdy nie wykonywały pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą, innej pracy zarobkowej, a także nie prowadziły pozarolniczej działalności.

Wiersz 05. Zamieszkali na wsi. Informacja powinna być ustalona na podstawie stałego miejsca zameldowania lub pobytu osoby bezrobotnej, zgodnie z wykazem identyfikatorów i nazw jednostek podziału terytorialnego kraju, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.).

Miejscowość uznana za wieś ma kod 2 i 5 w 7. pozycji identyfikatora.

Wiersz 06. Posiadający gospodarstwo rolne. Należy wpisać osoby zamieszkałe na wsi, będące właścicielami lub posiadaczami (samoistnymi lub zależnymi) nieruchomości rolnych oraz gospodarstw stanowiących dział specjalny produkcji rolnej, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 lit. d oraz e ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 07. W wierszu tym należy wykazywać osoby zarejestrowane jako **bezrobotne w okresie do 12 miesięcy** od dnia określonego w dyplomie, świadectwie lub innym dokumencie potwierdzającym ukończenie nauki w szkole, kursów zawodowych trwających co najmniej 24 miesiące lub nabycie uprawnień do wykonywania zawodu przez niepełnosprawnych.

Wiersz 08. W wierszu tym należy wykazywać osoby, które ukończyły szkołę wyższą, **do 27 roku życia**, o których mowa w art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy

Wiersz 09. Cudzoziemcy. Należy podać osoby, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 10. Osoby będące w szczególnej sytuacji na rynku pracy. Należy podać ogólną liczbę bezrobotnych, spełniających przynajmniej jedno z kryteriów wymienionych w art. 49 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Osoba spełniająca jednocześnie kilka kryteriów, np. urodzona po 1985 roku i nieposiadająca kwalifikacji do wykonywania jakiegokolwiek zawodu, poświadczonych dyplomem, świadectwem, zaświadczeniem instytucji szkoleniowej lub innym dokumentem uprawniającym do wykonywania zawodu, powinna być wykazana tylko raz.

Wiersze 11 - 21 dotyczą **osób będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy**, o których mowa odpowiednio w punktach od 1 do 7 art. 49 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy:

- **do 25 roku życia (wiersz 11)** – należy podać liczbę osób, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- **długotrwale bezrobotnych (wiersz 12)** – należy podać osoby, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, wymienionych w punkcie 2 art. 49 ustawy, tj. **kobiet które nie podjęły zatrudnienia po urodzeniu dziecka (wiersz 13)**,
- **powyżej 50 roku życia (wiersz 14)** – należy podać osoby, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- **bez kwalifikacji zawodowych (wiersz 15)** – należy podać osoby, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- **bez doświadczenia zawodowego (wiersz 16)** – należy podać osoby, nie spełniające kryteriów zawartych w definicji art. 2 ust. 1 pkt 9a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- wymienionych w punkcie 4 art. 49 ustawy, tj. bezrobotnych **bez wykształcenia średniego (wiersz 17)** z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,

- **samotnie wychowujących co najmniej jedno dziecko do 18 roku życia (wiersz 18)** – należy podać osoby, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- wymienionych w punkcie 6 art. 49 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, tj. bezrobotnych **którzy po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęli zatrudnienia (wiersz 19),**
- **niepełnosprawnych (wiersz 20)** – należy podać osoby, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- **po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego (wiersz 21)** – należy podać osoby wymienione w punkcie 2 art. 49 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, które zakończyły udział w realizacji kontraktów, o których mowa w art. 50 ust. 2 pkt 2 ustawy.

U w a g a: Przez osobę do 25 roku życia, będącą w szczególnej sytuacji na rynku pracy, należy rozumieć bezrobotnego, który do dnia zastosowania wobec niego usług lub instrumentów rynku pracy nie ukończył 25 roku życia. W związku z tym np. w przypadku urodzin w dniu 5 czerwca danego roku, od 6 czerwca tego roku bezrobotny nie może być zaliczony do osób w tej grupie i nie może podjąć form aktywizacji przeznaczonych dla tej grupy.

U w a g a: Przez osobę powyżej 50 roku życia należy rozumieć bezrobotnego, który w dniu zastosowania wobec niego usług lub instrumentów rynku pracy ukończył co najmniej 50 rok życia. W związku z powyższym osoba, która w dniu 5 czerwca danego roku kończy 50 lat, dopiero od 6 czerwca tego roku może podjąć kierowane do tej grupy formy aktywizacji.

U w a g a: Do kategorii bezrobotnych bez kwalifikacji zawodowych należy zaliczać osoby, które ukończyły licea ogólnokształcące lub średnie szkoły zawodowe i nie uzyskały dyplomu tytułu zawodowego lub dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w wyuczonym zawodzie.

U w a g a: Do kategorii bezrobotnych bez doświadczenia zawodowego należy zaliczać osoby, które nie nabyły doświadczenia w trakcie zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 6 miesięcy.

U w a g a: Liczba zarejestrowanych bezrobotnych wykazana w części 1.1 w wierszu 11, w rubrykach 1 i 2, powinna być zgodna z liczbą określającą tę samą populację, wykazaną w części 1.3, w wierszu 59, w rubrykach 1 i 2. Liczba wykazana w części 1.1, w wierszu 11, w rubrykach 3 i 4 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 1.3, w wierszu 70, w rubrykach 1 i 2, a liczba wykazana w części 1.1, w wierszu 11, w rubrykach 5 i 6, powinna być zgodna z liczbą określającą tę samą populację, wykazaną w części 1.3, w wierszu 93, w rubrykach 1 i 2.

Liczba zarejestrowanych bezrobotnych wykazana w części 1.1 w wierszu 12, w rubrykach 1 i 2, powinna być zgodna z liczbą określającą tę samą populację, wykazaną w części 1.3, w wierszu 59, w rubrykach 5 i 6. Liczba wykazana w części 1.1, w wierszu 12, w rubrykach 3 i 4 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 1.3, w wierszu 70, w rubrykach 5 i 6, a liczba wykazana w części 1.1, w wierszu 12, w rubrykach 5 i 6, powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 1.3, w wierszu 93, w rubrykach 5 i 6.

Liczba zarejestrowanych bezrobotnych wykazana w części 1.1 w wierszu 14, w rubrykach 1 i 2, powinna być zgodna z liczbą określającą tę samą populację, wykazaną w części 1.3, w wierszu 59, w rubrykach 3 i 4. Liczba wykazana w części 1.1, w wierszu 14, w rubrykach 3 i 4 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 1.3, w wierszu 70, w rubrykach 3 i 4, a liczba wykazana w części 1.1, w wierszu 14, w rubrykach 5 i 6, powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 1.3, w wierszu 93, w rubrykach 3 i 4.

Część 1.2. Bilans bezrobotnych

Wiersz 23 Bezrobotni zarejestrowani w miesiącu sprawozdawczym stanowi sumę dwóch wierszy, tj.:

zarejestrowani po raz pierwszy – wiersz 24,
powracający do rejestracji po raz kolejny – wiersz 25.

W wierszu 29 należy podać łączną liczbę bezrobotnych, którzy zarejestrowani zostali w miesiącu sprawozdawczym, po odbyciu przygotowania zawodowego dorosłych (praktycznej nauki zawodu lub przyuczenia do pracy), o którym mowa w art. 2 ust.1 pkt 29a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z art. 53a ustawy.

W wierszu 32 należy wykazywać bezrobotnych, którzy zostali zarejestrowani w miesiącu sprawozdawczym, po zakończeniu uczestnictwa w indywidualnym programie zatrudnienia socjalnego lub po zakończeniu uczestnictwa w kontrakcie socjalnym, o których mowa w art. 50 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 33. Osoby wyłączone z ewidencji bezrobotnych w miesiącu sprawozdawczym. Powinny tu być ujęte osoby, które utraciły status osoby bezrobotnej (oraz te, które rozpoczęły szkolenie, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, pracę społecznie użyteczną).

Wiersz 36. Przez pracę sezonową należy rozumieć pracę, na którą istnieje obiektywne zapotrzebowanie **tylko** przez część roku. Pracą sezonową jest w szczególności praca wykonywana w ramach kampanii żniwnej lub cukrowniczej, a także praca przy wykopkach, przy zbiorze owoców, praca palaczy c.o., praca w ośrodkach turystycznych w okresie zimowym lub wakacji letnich.

Wiersz 37. Podjęcie pracy subsydiowanej dotyczy osób, za które w całości lub częściowo dokonywany jest zwrot kosztów ich zatrudnienia (wynagrodzeń, składek, wydatków rzeczowych), m.in. z Funduszu Pracy, PFRON, EFS.

Wiersz 38. Należy tu podać osoby, które zostały zatrudnione przez pracodawców na zasadach, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 26 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 39. Należy tu podać osoby, które zostały zatrudnione na zasadach, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 32 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 40. Należy tu podać osoby, które podjęły działalność gospodarczą i przyznane im zostały środki z Funduszu Pracy, o których mowa w art. 46 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Pozbawienie statusu bezrobotnego następuje od następnego dnia po dniu otrzymania środków na podjęcie działalności.

Wiersz 41. Należy wykazać osoby zatrudnione w ramach refundacji ze środków Funduszu Pracy, o której mowa w art. 46 ust.1 pkt 1 i pkt 1a oraz ust. 1a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 42. Należy wykazać osoby, które podjęły pracę subsydiowaną, a nie zostały wymienione w wierszach 38 do 41. W wierszu tym należy m.in. ująć bezrobotnych wymienionych w art. 33 ust. 4 pkt 2 i pkt 2a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 43. Należy podać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym podjęły szkolenie organizowane przez urząd pracy, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 37 ustawy, niezależnie od źródeł jego finansowania (Fundusz Pracy, PFRON, inne środki), z wyłączeniem szkolenia o którym mowa w art. 39 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 44. Należy podać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym podjęły staż, o którym mowa w art.2 ust.1 pkt 34 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z art. 53 ustawy.

Wiersz 45. Należy podać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym rozpoczęły przygotowanie zawodowe dorosłych, o którym mowa w art. 2 ust.1 pkt 29a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z art. 53a ustawy.

Wiersz 46. Należy wykazać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym podjęły pracę społecznie użyteczną, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 23a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

U w a g a: W wierszu 46 powinna być wykazywana osoba bezrobotna wyłączona z ewidencji bezrobotnych na czas, w którym będzie wykonywała prace społecznie użyteczne, niezależnie od liczby skierowań, które wpłynęły do urzędu pracy. W przypadku kilkukrotnego podejmowania pracy w okresie sprawozdawczym, osobę taką należy za każdym razem ujmować po stronie wyrejestrowań i ponownych zarejestrowań.

Wiersz 47. Należy wykazać osoby bezrobotne, które w miesiącu sprawozdawczym rozpoczęły realizację indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub kontraktu socjalnego, o których mowa w art. 50 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z art. 33 ust.4 pkt 2b ustawy. Pozbawienie statusu bezrobotnego następuje od następnego dnia po dniu rozpoczęcia realizacji programu lub podpisania kontraktu.

Wiersz 48. Należy wykazać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym wyłączone zostały z ewidencji bezrobotnych z powodu:

- odmowy bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub poddania się badaniom lekarskim lub psychologicznym, mającym na celu ustalenie zdolności do pracy lub udziału w innej formie pomocy określonej w wyżej wymienionej ustawie (art. 33 ust. 4 pkt 3),
- nie podjęcia, po skierowaniu, szkolenia, przygotowania zawodowego dorosłych, stażu, wykonywania prac, o których mowa w art. 73a lub innej formie pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (art. 33 ust. 4 pkt 8).

Pozbawienie statusu bezrobotnego następuje odpowiednio od dnia odmowy, lub od następnego dnia po dniu skierowania na wymienione formy.

U w a g a: W niektórych przypadkach egzaminy sprawdzające czy potwierdzające zdobycie umiejętności, kwalifikacji zawodowych bądź tytułu zawodowego odbywają się w odstępie czasowym po zakończeniu wymienionych form. Bezrobotni w okresie tym powinni być wykazywani w sprawozdaniu jako ponownie zarejestrowani. Jeżeli nie przystąpią do egzaminu, pozbawiani są statusu bezrobotnego i powinni zostać wykazani w wierszu 48, zgodnie z art. 33 ust. 4 pkt 11 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Osoby, które przerwą uczestnictwo w programie, zgodnie z art. 33 ust. 4 pkt 7 i pkt 11, nie są wykazywane w bilansie bezrobotnych, z uwagi na fakt, że zostały wykazane w momencie rozpoczęcia uczestnictwa.

Wiersz 49. Należy wykazać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym zostały pozbawione statusu bezrobotnego z powodu: braku gotowości do podjęcia pracy zgodnie z art. 33 ust. 4 pkt 4 i pkt 4a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy; osoby, które wyjechały za granicę na okres dłuższy niż 10 dni; osoby, które przez okres dłuższy niż 10 dni

pozostają w sytuacji powodującej brak gotowości do podjęcia zatrudnienia; nadterminowej zasadniczej służby wojskowej, służby wojskowej pełnionej w charakterze kandydata na żołnierza zawodowego, ćwiczeń wojskowych oraz okresowej służby wojskowej (zawodowej).

Wiersz 50. Należy ująć osoby, które zgodnie z art. 33 ust. 4 pkt 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, złożyły wniosek o pozbawienie statusu bezrobotnego.

Wiersz 51. Należy podać osoby, które podjęły naukę w systemie dziennym.

Wiersz 53. Należy podać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym nabyły prawo do emerytury lub renty inwalidzkiej.

Wiersz 54. Należy podać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym nabyły uprawnienia do świadczenia przedemerytalnego zgodnie z art. 58 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 55. Należy wykazać osoby, wyłączone z ewidencji bezrobotnych w miesiącu sprawozdawczym, które nie zostały wymienione w wierszach 34 oraz 43 do 54. W wierszu tym należy ująć m.in. osoby, o których mowa w art. 33 ust. 4 pkt. 1, 9 i 10 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, tj. niespełniające warunków art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy; niezdolne do pracy wskutek choroby lub przebywania w zamkniętym ośrodku odwykowym przez nieprzerwany okres 90 dni; które nie przedstawiły zaświadczenia o niezdolności do pracy wskutek choroby; osoby skierowane na szkolenia lub staże organizowane przez inny podmiot, np. rozpoczynające udział w działaniach wchodzących w skład projektów konkursowych współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Wiersz 56. Bezrobotni według stanu w końcu miesiąca sprawozdawczego. Zbiorowość tę należy ustalić na podstawie kart rejestracyjnych bezrobotnych, które pozostały w ewidencji powiatowego urzędu pracy na koniec miesiąca sprawozdawczego (z wyjątkiem odbywających szkolenie, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, pracę społecznie użyteczną). W zbiorowości tej należy ująć osoby, które zarejestrowały się po raz pierwszy (w. 57), jak również po raz kolejny.

Część 1.3. Bilans wybranych kategorii bezrobotnych, będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy

Sporządzanie tej części sprawozdania dotyczy osób wymienionych w art. 49 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy i odbywa się według zasad analogicznych jak omówione dla części 1.2 sprawozdania.

Wiersz 92. Należy podać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym utraciły status osoby znajdującej się w szczególnej sytuacji na rynku pracy, ale nie zostały wyłączone z ewidencji bezrobotnych.

Część 1.4. Aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu

Wiersze 95-100. Należy wykazać osoby, które według stanu w końcu miesiąca sprawozdawczego były w trakcie odbywania wymienionych w poszczególnych wierszach form aktywizacji, zgodnie z definicjami podanymi w części 1.2 sprawozdania MPiPS-01.

Dział 2
POSZUKUJĄCY PRACY,
OSOBY UPRAWNIONE DO DODATKU AKTYWIZACYJNEGO,
OSOBY UCZESTNICZĄCE W DZIAŁANIACH REALIZOWANYCH W RAMACH
PROJEKTÓW WSPÓŁFINANSOWANYCH Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU
SPOŁECZNEGO, CUDZOZIEMCY Z PRAWEM DO ZASIŁKU

Część 2.1. Poszukujący pracy

Wiersz 01. Należy wykazać osoby, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w tym spełniające warunki określone w art. 43 ustawy, według stanu w końcu miesiąca poprzedzającego sprawozdanie z wyjątkiem odbywających szkolenie lub przygotowanie zawodowe dorosłych.

Wiersz 02. Należy wykazać osoby zarejestrowane w miesiącu sprawozdawczym, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w tym spełniające kryteria art. 43 ustawy. W liczbie tej należy ująć osoby, które ukończyły szkolenie lub przygotowanie zawodowe dorosłych.

Wiersz 03. Osoby wyłączone z ewidencji poszukujących pracy w miesiącu sprawozdawczym. Powinny tu być ujęte osoby, które utraciły status osoby poszukującej pracy, ale również osoby, które rozpoczęły szkolenie lub przygotowanie zawodowe dorosłych.

Wiersz 05. Należy podać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym podjęły szkolenie, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 37 ustawy, z wyłączeniem szkolenia wymienionego w art. 39 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 06. Należy podać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym rozpoczęły przygotowanie zawodowe dorosłych (praktyczną naukę zawodu lub przyuczenie do pracy), o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 29a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z art. 53a ustawy.

Wiersz 07. Należy ująć osoby, które utraciły status poszukującego pracy z powodów określonych w art. 33 ust. 4a pkt 1 i 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Pozbawienie statusu następuje odpowiednio po upływie 90 dni od dnia ostatniego kontaktu z powiatowym urzędem pracy i od dnia niestawiennictwa w urzędzie.

Wiersz 08. Należy ująć osoby, które utraciły status poszukującego pracy z powodów określonych w art. 33 ust. 4a pkt 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Pozbawienie statusu następuje od następnego dnia po dniu zaistnienia zdarzenia, o którym mowa w wymienionym punkcie.

W wierszu 09 należy ująć osoby, o których mowa w art. 33 ust. 4a pkt 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Pozbawienie statusu poszukującego pracy następuje od następnego dnia po dniu zaistnienia zdarzenia.

Wiersz 10. Należy wykazać osoby wyłączone w miesiącu sprawozdawczym z ewidencji osób poszukujących pracy, z przyczyn innych niż wymienione w wierszach od 04 do 09.

Wiersz 11. Poszukujący pracy według stanu w końcu miesiąca sprawozdawczego. Zbiorowość tę należy ustalić na podstawie kart rejestracyjnych poszukujących pracy, które pozostały w ewidencji powiatowego urzędu pracy na koniec miesiąca sprawozdawczego. W zbiorowości tej należy ująć osoby poszukujące pracy z wyjątkiem odbywających szkolenie lub przygotowanie zawodowe dorosłych.

Wiersz 12. Należy wykazać osoby niepełnosprawne, o których mowa w art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.) poszukujące pracy i niepozostające w zatrudnieniu.

Wiersze od 13 do 21 dotyczą osób poszukujących pracy, o których mowa w art. 43 ust. 1, odpowiednio w punktach od 1 do 8, ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz w art. 43 ust. 3 ustawy.

Część 2.2. Osoby, które:

Wiersz 22. Należy wykazać osoby, które nabyły uprawnienie do dodatku aktywizacyjnego w wyniku podjęcia zatrudnienia, do którego zostały skierowane przez powiatowy urząd pracy, zgodnie z art. 48 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 23. Należy ująć osoby, które nabyły uprawnienie do dodatku aktywizacyjnego w wyniku podjęcia zatrudnienia z własnej inicjatywy, zgodnie z art. 48 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W rubrykach 1 i 2 odnoszących się do powyższych wierszy należy wykazywać osoby, które nabyły uprawnienie do dodatku aktywizacyjnego w miesiącu sprawozdawczym, natomiast w rubrykach 3 i 4 osoby uprawnione do otrzymywania dodatku aktywizacyjnego według stanu w końcu miesiąca sprawozdawczego.

Wiersz 24. Należy wykazać osoby, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 oraz w art. 2 ust. 1 pkt 22, w tym spełniające kryteria określone w art. 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, które w miesiącu sprawozdawczym rozpoczęły udział w działaniach realizowanych poprzez projekty współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013.

Wiersz 25. Należy wykazać osoby, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 oraz w art. 2 ust. 1 pkt 22, w tym spełniające kryteria wymienione w art. 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, które w miesiącu sprawozdawczym rozpoczęły udział w działaniach realizowanych przez powiatowe urzędy pracy w ramach projektów systemowych. Projekty systemowe powiatowych urzędów pracy są określane, jako schemat finansowania wsparcia realizowanego przez PUP przy zastosowaniu uproszczonej procedury polegającej na zintegrowaniu reguł wydatkowania środków Funduszu Pracy. PUP w ramach projektów systemowych realizuje tylko te formy wsparcia oraz wspiera tylko te grupy beneficjentów, które są wskazane w ustawie.

Wiersz 26. Należy wykazać osoby, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 oraz w art. 2 ust. 1 pkt 22, w tym spełniające warunki wymienione w art. 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, które w miesiącu sprawozdawczym rozpoczęły udział w działaniach realizowanych przez powiatowe urzędy pracy w ramach projektów konkursowych.

Wiersz 27. Należy ujmować cudzoziemców, o których mowa w art. 1 ust. 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, którzy nabyli prawo do zasiłku dla bezrobotnych na podstawie przepisów wymienionej ustawy lub zgłosili się do powiatowego urzędu pracy w celu pobierania zasiłku dla bezrobotnych, do którego prawo nabyli w innym niż Polska kraju członkowskim (na podstawie przepisów o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w UE).

Wiersz 28. Należy ujmować cudzoziemców wyłącznie z krajów Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli z krajów Unii Europejskiej, z Islandii, Lichtensteinu i Norwegii oraz obywateli Szwajcarii, którzy nabyli prawo do zasiłku dla bezrobotnych na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub zgłosili się do powiatowego urzędu pracy w celu pobierania zasiłku dla bezrobotnych, do którego prawo nabyli w innym niż Polska kraju członkowskim (na podstawie przepisów o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w UE).

Wiersz 29. Należy ujmować cudzoziemców, którzy zostali zarejestrowani w powiatowym urzędzie pracy i którym nie przysługuje prawo do zasiłku (także na podstawie przepisów o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w UE).

Wiersz 30. Należy ujmować cudzoziemców wyłącznie z krajów Europejskiego Obszaru Gospodarczego, czyli z krajów Unii Europejskiej, z Islandii, Lichtensteinu i Norwegii oraz obywateli Szwajcarii, którzy zostali zarejestrowani w powiatowym urzędzie pracy i którym nie przysługuje prawo do zasiłku (także na podstawie przepisów o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w UE).

Wiersz 31. W wierszu tym powinny być ujmowane osoby zarejestrowane w powiatowym urzędzie pracy, posiadające obywatelstwo polskie, które nabyły prawo do zasiłku za granicą (kraje EOG, Szwajcaria) i pobierają zasiłek transferowy w Polsce.

W rubrykach 1 i 2 odnoszących się do wierszy 27-31 należy wykazywać osoby zarejestrowane w miesiącu sprawozdawczym, natomiast w rubrykach 3 i 4 według stanu w końcu miesiąca sprawozdawczego.

Dział 3 POŚREDNICTWO PRACY I WYBRANE FORMY AKTYWIZACJI

Część 3.1. Wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej

Wiersz 01. Ogółem wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej. Jest to suma zgłoszonych przez pracodawców wolnych miejsc zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej oraz miejsc aktywizacji zawodowej (m. in. stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, prac społecznie użytecznych).

Wiersz 02. Należy podać liczbę wszystkich wolnych miejsc zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, zgłoszonych przez pracodawców do powiatowego urzędu pracy w celu uzyskania pomocy w znalezieniu odpowiedniego pracownika. W przypadku zgłaszania w ramach jednej oferty pracy więcej niż jednego miejsca zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w określonym zawodzie lub specjalności, każde z tych miejsc należy wykazać odrębnie. W liczbie tej należy uwzględnić także miejsca zgłaszane przez przedsiębiorców niebędących pracodawcami w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

U w a g a: Do wolnych miejsc zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej należy zaliczyć miejsca, które dotyczą zatrudnienia (zdefiniowanego w art. 2 ust. 1 pkt 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku) lub innej pracy zarobkowej (zdefiniowanej w art. 2 ust. 1 pkt 11 ustawy). W wierszu tym należy ująć przyjęte do realizacji miejsca pracy w ramach prac interwencyjnych, robót publicznych oraz wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego bądź poszukującego pracy.

Wiersz 07. Należy wykazywać wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej skierowane do osób wymienionych w wierszu 20, dział 1 sprawozdania MPiPS-01.

Wiersz 08. Należy wykazywać wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej skierowane do osób wymienionych w wierszu 07, dział 1 sprawozdania MPiPS-01.

Część 3.2. Osoby objęte indywidualnym planem działania

W rubrykach 1 i 2 należy wykazywać osoby bezrobotne, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, natomiast w **rubrykach 3 i 4** osoby poszukujące pracy, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy, spełniające warunki określone w art. 43 ustawy.

Wiersz 09. Przygotowano IPD w miesiącu sprawozdawczym. W wierszu tym należy wykazać wszystkie osoby, dla których w miesiącu sprawozdawczym zakończone zostało przygotowywanie indywidualnego planu działania (IPD), przeprowadzone zgodnie z art. 34a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 10. Przerwali realizację IPD w miesiącu sprawozdawczym. Należy wykazać wszystkie osoby, które w miesiącu sprawozdawczym nie przystąpiły do realizacji uzgodnionego IPD, przerwały realizację takiego planu, lub z innych powodów utraciły status bezrobotnego bądź poszukującego pracy i nie mogły w związku z tym kontynuować uzgodnionego planu. W liczbie tej należy uwzględnić osoby, dla których przygotowano IPD w miesiącu sprawozdawczym oraz osoby, dla których przygotowano IPD w poprzednich okresach sprawozdawczych.

Wiersz 11. Należy wykazać wszystkie osoby z wiersza 10, które w miesiącu sprawozdawczym przerwały IPD z powodu podjęcia pracy lub działalności gospodarczej.

Wiersz 12. Zakończyli realizację IPD w miesiącu sprawozdawczym. Należy wykazać wszystkie osoby, które w miesiącu sprawozdawczym zgodnie z ustalonymi warunkami i terminem zakończyły realizację IPD, rozpoczętego zarówno w miesiącu sprawozdawczym jak i w miesiącach poprzednich.

Wiersz 13. Realizujący IPD w końcu miesiąca sprawozdawczego. Należy wykazać wszystkie osoby, które pozostawały w trakcie realizacji IPD, według stanu w ostatnim dniu miesiąca sprawozdawczego. W wykazywanej liczbie należy uwzględniać osoby realizujące IPD rozpoczęty zarówno w miesiącu sprawozdawczym, jak i w miesiącach poprzednich.

Dział 4

ZGŁOSZENIA ZWOLNIEŃ I ZWOLNIENIA GRUPOWE, ZWOLNIENIA MONITOROWANE

W dziale tym, w wierszach 01 i 02, należy wykazać liczbę zakładów i osób, do których mają zastosowanie przepisy art. 1 ustawy z dnia 13 marca 2003 r. o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracowników (Dz. U. Nr 90, poz. 844, z późn. zm.).

Wiersz 01. Zgłoszenia zwolnień grupowych. Tryb dokonywania zgłoszeń grupowych zwolnień reguluje art. 2 ust. 6 wyżej wymienionej ustawy.

Rubryki 1-4, w wierszu 01, dotyczą zakładów i osób, zgłoszonych w miesiącu sprawozdawczym.

Rubryki 5-8, w wierszu 01, dotyczą zakładów i osób, których zgłoszenia, według stanu w końcu miesiąca, są aktualne, tj. pomniejszone o te, z których realizacji pracodawca zrezygnował bądź zrealizował.

U w a g a: W miesiącu styczniu w rubrykach 5-8 powinny być wykazane zgłoszenia zwolnień zarówno ze stycznia, jak i wcześniejsze, tj. niezrealizowane, zgłoszone w poprzednim roku.

Wiersz 02. Zwolnienia grupowe. Tryb dokonywania grupowych zwolnień reguluje art. 4 ust. 1 wyżej wymienionej ustawy. W wierszu tym należy podawać liczbę osób i zakładów, które dokonały (na podstawie wcześniejszych zgłoszeń) zwolnień, niezależnie od tego, czy osoby zwolnione zgłosiły się do powiatowego urzędu pracy.

Wiersz 03. Zwolnienia monitorowane. Wiersz ten dotyczy zwolnień, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 44 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, do których mają zastosowanie przepisy art. 70 wymienionej ustawy.

U w a g a: Nie ma bezpośredniej zależności między wierszami 02 i 03. Wiersz 02 nie powinien być pomniejszany o wielkości wykazywane w wierszu 03.

Objaśnienia do załącznika nr 1 do sprawozdania MPiPS-01 Bezrobotni oraz poszukujący pracy według czasu pozostawania bez pracy, wieku, poziomu wykształcenia i stażu pracy

Załącznik składa się z dwóch części.

Część pierwsza załącznika odnosi się do osób zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotne, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 r. poz. 674, z późn. zm.), z wyjątkiem bezrobotnych odbywających szkolenie, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, pracę społecznie użyteczną, oraz osób zarejestrowanych jako poszukujące pracy, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt. 22 ustawy, w tym spełniających kryteria określone w art. 43 ustawy, z wyjątkiem osób odbywających szkolenie lub przygotowanie zawodowe dorosłych.

Część druga dotyczy bezrobotnych będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy, wymienionych w art. 49 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Załącznik ten należy sporządzać kwartalnie.

Czas pozostawania bez pracy (wiersze 01-06, 26-31 i 51-56) obejmuje aktualny okres pozostawania bez pracy, tj. od momentu ostatniego zarejestrowania się bezrobotnego i poszukującego pracy w powiatowym urzędzie pracy, obliczony w pełnych miesiącach.

Wiek (wiersze 07-12, 32-37 i 57-61) Podstawą zakwalifikowania do grupy wieku jest rok urodzenia. Na przykład:

- bezrobotny mężczyzna w wieku 18 lat i 9 miesięcy, który pozostaje bez pracy 6 miesięcy, powinien zostać wykazany w wierszu 07, w rubrykach 1, 4 i 15 (jeśli spełnia określone w niej kryterium), w części 1 oraz w wierszu 32, w rubryce 1 i odpowiednio w rubrykach 2, 3, 5-11, w części 2.1, jeżeli spełnia określone w nich kryteria osoby będącej w szczególnej sytuacji na rynku pracy,
- bezrobotna kobieta w wieku 18 lat, która pozostaje bez pracy 6 miesięcy i 1 dzień, powinna zostać wykazana w wierszu 07, w rubrykach 1, 5, 8, 12 i 15 (jeśli spełnia określone w niej kryterium) w części 1, w wierszu 32 w rubryce 1 i 2 oraz odpowiednio w rubrykach 3, 5-11 w części 2.1, jeżeli spełnia określone w nich kryteria osoby będącej w szczególnej sytuacji na rynku pracy oraz w wierszu 57 w rubryce 1 i 2 i odpowiednio w rubrykach 3, 5-12 w części 2.2.

Wykształcenie (wiersze 13-17, 38-42, 62-66) należy wykazywać zgodnie z poziomem wykształcenia określonym w formularzu.

Na przykład:

- bezrobotny mężczyzna, który ukończył technikum i pozostaje bez pracy 2 miesiące, powinien zostać wykazany w wierszu 14, w rubrykach 1, 3 i 15 (jeśli spełnia określone w niej kryterium), w części 1 oraz w wierszu 39 w rubryce 1 i odpowiednio w rubrykach 2-6, 8-11, w części 2.1, jeżeli spełnia określone w nich kryteria osoby będącej w szczególnej sytuacji na rynku pracy,
- bezrobotna kobieta, która ukończyła szkołę podstawową i pozostaje bez pracy 1 miesiąc, powinna zostać wykazana w wierszu 17 w rubrykach 1, 2, 8, 9 i 15 (jeśli spełnia określone w niej kryterium) w części 1, w wierszu 42 w rubryce 1 i odpowiednio w rubrykach 2-11 w części 2.1,

jeżeli spełnia określone w nich kryteria osoby będącej w szczególnej sytuacji na rynku pracy oraz w wierszu 66 w rubryce 1 i odpowiednio w rubrykach 2-12 w części 2.2.

Staż pracy ogółem (wiersze 18-23, 43-48, 67-72), w odpowiednich rubrykach, dotyczy osób bezrobotnych poprzednio pracujących (zgodnie z definicją osoby poprzednio pracującej, wiersz 02 działu 1 sprawozdania MPiPS-01) oraz poszukujących pracy, według lat stażu pracy w podziale zgodnie z formularzem.

U w a g a: Staż pracy osób poszukujących pracy należy ustalać na koniec każdego kwartału, za który sporządzane jest sprawozdanie.

Bez stażu (wiersze 24, 49, 73) wpisuje się bezrobotnych dotychczas niepracujących, i odpowiednio w rubrykach 16 i 17 osoby poszukujące pracy, zgodnie z definicją osoby dotychczas niepracującej (wiersz 04 działu 1 sprawozdania MPiPS-01).

Na przykład:

- bezrobotny mężczyzna, który pracował 5 lat i 5 miesięcy, a obecnie pozostaje bez pracy 12 miesięcy, powinien być wykazany w wierszu 20, w rubrykach 1, 5 i 15 (jeśli spełnia określone w niej kryterium) w części 1 oraz w wierszu 45 w rubryce 1 i odpowiednio w rubrykach 2-5, 7-11 w części 2.1, jeżeli spełnia określone w nich kryteria osoby będącej w szczególnej sytuacji na rynku pracy,
- bezrobotna kobieta, która dotychczas nie pracowała, a obecnie pozostaje bez pracy 12 miesięcy i 1 dzień, powinna być wykazana w wierszu 24, w rubrykach 1, 6, 8 i 13 w części 1, w wierszu 49 w rubryce 1 i odpowiednio w rubrykach 2-11 w części 2.1, jeżeli spełnia określone w nich kryteria osoby będącej w szczególnej sytuacji na rynku pracy oraz w wierszu 73 w rubryce 1 i odpowiednio w rubrykach 2-12 w części 2.2.

U w a g a:

- **W części 1. Bezrobotni i poszukujący pracy:**

Wiersz 25. Ogółem powinien być sumą wierszy odpowiednio 01-06, 07-12, 13-17 (z wyjątkiem rubryk 16 i 17), 18-24, a dane w nim zawarte: dla rubryki 1 i 8 powinny być zgodne z danymi podanymi w wierszu 01, odpowiednio w rubryce 5 i 6, w części 1.1 działu 1 sprawozdania MPiPS-01 sporządzanego w miesiącach kończących kwartał; dla rubryki 15 powinny być zgodne z danymi podanymi w wierszu 07 w rubryce 5 w części 1.1 działu 1 sprawozdania MPiPS-01 sporządzanego w miesiącach kończących kwartał; dla rubryki 16 i 17 powinny być zgodne z danymi podanymi w wierszu 11, odpowiednio w rubrykach 1 i 2, w części 2.1 działu 2 sprawozdania MPiPS-01 sporządzanego w miesiącach kończących kwartał.

Rubryka 1 jest sumą rubryk 2-7 we wszystkich wierszach, **rubryka 8** jest sumą rubryk 9-14 we wszystkich wierszach załącznika.

- **W części 2. Bezrobotni będący w szczególnej sytuacji na rynku pracy:**

2.1. ogółem:

W rubryce 1 należy podać ogólną liczbę bezrobotnych, spełniających przynajmniej jedno z kryteriów wymienionych w art. 49 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Osoba spełniająca jednocześnie kilka kryteriów, np. urodzona po 1985 r. i nieposiadająca kwalifikacji do wykonywania jakiegokolwiek zawodu, poświadczonych dyplomem, świadectwem, zaświadczeniem instytucji szkoleniowej lub innym dokumentem uprawniającym do wykonywania zawodu, powinna być wykazana tylko raz.

Liczba wykazana **w wierszu 32**, w rubryce 1, powinna być równa liczbie wykazanej w tym samym wierszu w rubryce 2

Wiersz 50. Ogółem powinien być sumą wierszy odpowiednio 26-31, 32-37, 38-42, 43-49.

Dane wykazane w wierszu 50, odpowiednio dla rubryk 1-11 powinny być zgodne z danymi wykazanymi odpowiednio w wierszach 10, 11, 12, 14-21 dla rubryki 5 w części 1.1, działu 1 sprawozdania MPiPS-01 sporządzanego w miesiącach kończących poszczególne kwartały.

2.2. Kobiety:

W rubryce 1 (analogicznie jak w rubryce 1 części 2.1 załącznika) należy podać ogólną liczbę bezrobotnych kobiet, spełniających przynajmniej jedno z kryteriów wymienionych w art. 49 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Bezrobotna spełniająca jednocześnie kilka kryteriów powinna być wykazana tylko raz.

Liczba wykazana w wierszu 57, w rubryce 1, powinna być równa liczbie wykazanej w tym samym wierszu w rubryce 2.

Wiersz 74. Ogółem powinien być sumą wierszy odpowiednio 51-56, 57-61, 62-66, 67-73.

Dane wykazane w wierszu 74, odpowiednio dla rubryk 1-12 powinny być zgodne z danymi wykazanymi odpowiednio w wierszach 10- 21 dla rubryki 6, działu 1, części 1.1 sprawozdania MPiPS-01 w miesiącach kończących poszczególne kwartały.

Objaśnienia do załącznika nr 2 do sprawozdania MPiPS-01 Bezrobotni według rodzaju działalności ostatniego miejsca pracy, poszukujący pracy oraz wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej

Podstawę do zakwalifikowania bezrobotnego i poszukującego pracy według rodzaju działalności wykonywanej w ostatnim miejscu pracy stanowi Polska Klasyfikacja Działalności (PKD) wprowadzona rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.).

Załącznik 2 jest sporządzany w okresach półrocznych.

Obejmuje on zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy bezrobotnych i poszukujących pracy, sklasyfikowanych według rodzaju prowadzonej działalności gospodarczej u ostatniego pracodawcy (poziom pierwszy – sekcje od A do U).

Za pracodawców należy przyjąć jednostki organizacyjne, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 25 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 r. poz.674, z późn. zm.).

Wiersz 22 „Działalność niezidentyfikowana” należy tu wykazać bezrobotnych i poszukujących pracy, których nie można zakwalifikować do odpowiedniej sekcji PKD z powodu braku wystarczającej informacji o działalności gospodarczej ostatniego pracodawcy.

W rubrykach 1-10, zgodnie z układem formularza, należy podać liczbę osób zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotne, spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, z wyjątkiem bezrobotnych odbywających szkolenie, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, pracę społecznie użyteczną.

W rubryce 11, zgodnie z układem formularza, należy podać liczbę osób zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy jako poszukujący pracy, spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w tym kryteria art. 43 ustawy, z wyjątkiem osób odbywających szkolenie lub przygotowanie zawodowe dorosłych.

W rubryce 12, we wszystkich wierszach, należy podać liczbę wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej zgłoszonych do powiatowego urzędu pracy w półroczu, za które sporządzane jest sprawozdanie. Jest to suma wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej, zgłoszonych w poszczególnych miesiącach danego półrocza, skorygowana o liczbę wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej, które pracodawcy anulowali.

W rubryce 13, we wszystkich wierszach, zgodnie z wyjaśnieniami zawartymi w rubryce 12, należy podać liczbę subsydiowanych wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej zgłoszonych w okresie sprawozdawczym.

W rubryce 14, we wszystkich wierszach należy podać liczbę wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej według stanu w końcu miesiąca sprawozdawczego.

Każde wolne miejsce pracy i miejsce aktywizacji zawodowej, (zgodnie z definicją – patrz dział 3, część 3.1 sprawozdania MPiPS-01) musi zostać przypisane do odpowiedniej sekcji według rodzaju prowadzonej przez pracodawcę działalności gospodarczej, który dane wolne miejsce pracy i miejsce aktywizacji zawodowej zgłasza do urzędu pracy, np. jeżeli instytucja, która została zaliczona do sekcji „Administracja publiczna i obrona narodowa; obowiązkowe zabezpieczenia społeczne”, zgłosiła wolne miejsce pracy lub miejsce aktywizacji zawodowej dla sprzętaczki, to miejsce to powinno być wykazane

w wierszu 15 w rubryce 12, w rubryce 13 jeśli jest to miejsce pracy subsydiowanej i w rubryce 14, jeśli nie zostało ono zagospodarowane do końca okresu sprawozdawczego.

U w a g a: Dane wykazane w wierszach 23, 24 i 25, w rubrykach 4 i 7 powinny być zgodne z odpowiednimi wierszami i rubrykami działu 1 sprawozdania MPiPS-01 w miesiącach kończących półrocze, dane wykazane w wierszu 25 w rubryce 11 powinny być zgodne z wierszem 11, odpowiednio w rubrykach 1 i 2 działu 2 sprawozdania MPiPS-01 w miesiącach kończących półrocze, natomiast dane wykazane w wierszu 25 w rubryce 14 powinny być zgodne z danymi zawartymi w wierszu 01 w rubryce 5 działu 3 sprawozdania MPiPS-01 w miesiącach kończących półrocze.

Dane wykazane w wierszach 23, 24 i 25, w rubrykach 1 i 3 powinny stanowić sumę danych wykazywanych w odpowiednich rubrykach i wierszach działu 1 sprawozdania MPiPS-01 w poszczególnych miesiącach półrocza.

Objaśnienia do załącznika nr 3 do sprawozdania MPiPS-01 Bezrobotni oraz wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej według zawodów i specjalności

Nazwy i symbole należy wykazać zgodnie z „Klasyfikacją zawodów i specjalności” (KZiS), wprowadzoną rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2010 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. Nr 82, poz. 537, z późn. zm.).

W załączniku należy podawać liczbę osób, zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotne, spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 r. poz. 674, z późn. zm.), z wyjątkiem bezrobotnych odbywających szkolenie, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, pracę społecznie użyteczną.

Wolne miejsca pracy oraz miejsca przygotowania zawodowego należy podawać zgodnie z definicją zawartą w dziale 3 sprawozdania MPiPS-01.

Załącznik 3 jest sporządzany w okresach półrocznych.

Rubryki 1 i 5 „ogółem” we wszystkich wierszach stanowią sumę osób bezrobotnych poprzednio pracujących i dotychczas niepracujących.

Bezrobotnych **poprzednio pracujących**, zgodnie z zapisem karty rejestracyjnej bezrobotnego, należy klasyfikować według zawodu wykonywanego przez nich w ostatnim miejscu pracy.

Bezrobotnych **dotychczas niepracujących** należy klasyfikować według zawodu wyuczonego. Osoby takie powinny posiadać świadectwo (dyplom) ukończenia kształcenia szkolnego lub kursowego.

W **boczk** formularza należy wpisywać poszczególne zawody (specjalności), nadając im 6-cyfrowy symbol zawodu według „Klasyfikacji zawodów i specjalności”.

Grupa **bez zawodu** obejmuje osoby niespełniające jednocześnie dwóch warunków:

- nieposiadające świadectwa (dyplomu) ukończenia kształcenia szkolnego lub kursowego,
- nieposiadające udokumentowanej ciągłości pracy w okresie minimum 6 miesięcy w tym samym zawodzie.

U w a g a: Zgodnie z wymienionymi wyżej kryteriami w grupie „bez zawodu” należy ująć osoby, które ukończyły licea ogólnokształcące.

W rubrykach 3, 4 i 7, 8 należy wykazywać osoby zgodnie z definicją zawartą w wierszu 07 działu 1 sprawozdania MPiPS-01.

Rubryka 15. Liczba wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej **zgłoszonych w okresie sprawozdawczym**. Każde wolne miejsce pracy i miejsce aktywizacji zawodowej zgłoszone przez pracodawcę powinno zostać przypisane do odpowiedniego symbolu zawodu zgodnie z wykazem zawodów.

We wszystkich wierszach należy podać liczbę wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej, zgłoszonych do powiatowego urzędu pracy w półroczu, za które sporządzane jest sprawozdanie. Jest to suma wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej zgłoszonych w poszczególnych miesiącach danego półroczu, skorygowana o liczbę wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej, które pracodawcy anulowali.

W rubryce 16, we wszystkich wierszach, zgodnie z wyjaśnieniami zawartymi w rubryce 15, należy podać liczbę subsydiowanych wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej zgłoszonych w okresie sprawozdawczym.

W rubryce 17, we wszystkich wierszach, należy podać liczbę wolnych miejsc pracy i miejsc aktywizacji zawodowej według stanu w końcu okresu sprawozdawczego.

U w a g a: Ostatni wiersz Ogółem (symbol zawodu = 999999) stanowi sumę wszystkich wierszy z zawodami oraz wiersza „bez zawodu”. Wiersz ten w rubrykach 5-14 i 17 powinien być zgodny z odpowiednimi wierszami i rubrykami sprawozdania MPiPS-01 w miesiącach kończących półrocze, natomiast w rubrykach 1-4 powinien stanowić sumę danych z poszczególnych miesięcy półrocza, wykazywanych w odpowiednich rubrykach i wierszach działu 1 sprawozdania MPiPS-01. Wiersz ten w rubrykach 15, 16 i 17 powinien być zgodny z wierszem 25 odpowiednio w rubrykach 12, 13 i 14 załącznika 2 sprawozdania MPiPS-01 w półroczu, za które sporządzane jest sprawozdanie.

**Objaśnienia do załącznika nr 4
do sprawozdania MPiPS-01
Poradnictwo zawodowe i informacja zawodowa, pomoc
w aktywnym poszukiwaniu pracy, szkolenie bezrobotnych
i poszukujących pracy, staż i przygotowanie zawodowe dorosłych**

Powiatowe urzędy pracy (PUP) sporządzają i przekazują do wojewódzkich urzędów pracy (WUP) roczne:

- sprawozdanie o usługach z zakresu poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej, wypełniając część 1.1, 1.2, 1.3,
- sprawozdanie z realizacji usługi pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy, wypełniając część 2.1, 2.2, 2.3,
- sprawozdanie dotyczące szkolenia bezrobotnych i poszukujących pracy, wypełniając część 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5, 3.6, 3.7, 3.8, 3.9, 3.10, 3.11, 3.12, 3.13, 3.14,
- sprawozdanie dotyczące uczestnictwa w programie stażu lub przygotowania zawodowego w miejscu pracy, wypełniając część 4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.5.

Wojewódzkie urzędy pracy sporządzają roczne:

- sprawozdanie o usługach z zakresu poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej realizowanych przez jednostki organizacyjne usytuowane w strukturze WUP – centra informacji i planowania kariery zawodowej (CliPKZ), wypełniając część 1.1 i 1.2, 1.3, 1.4,
- sprawozdanie z realizacji usługi pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy, wypełniając część 2.1 i 2.3.

Dział 1

PORADNICTWO ZAWODOWE I INFORMACJA ZAWODOWA

W częściach 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, wpisać należy dane dotyczące usług poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej świadczonych przez wojewódzkie i powiatowe urzędy pracy zgodnie z art. 38 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 r. poz.674, z późn. zm.).

Dane nie mogą ujmować usług świadczonych na rzecz młodzieży uczącej się **do ukończenia 18 lat**.

Część 1.1.

Korzystający z usług poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej (z wyjątkiem młodzieży uczącej się do ukończenia 18 lat)

Wiersz 01. Ogółem. Należy podać łączną liczbę osób, wobec których w PUP/CliPKZ świadczone były w okresie sprawozdawczym usługi z zakresu poradnictwa i informacji zawodowej, w podziale na osoby korzystające z poradnictwa indywidualnego lub poradnictwa grupowego oraz osoby korzystające ze zbiorów informacji zawodowej. Dane te nie mogą ujmować młodzieży uczącej się. Liczby zamieszczone w poszczególnych rubrykach wiersza 01 są sumą danych z wierszy 02, 03 i 04 w poszczególnych rubrykach.

Wiersz 02. Bezrobotni. Należy podać liczbę osób zarejestrowanych w urzędzie pracy jako bezrobotni, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, które w okresie sprawozdawczym skorzystały z usług poradnictwa zawodowego lub informacji zawodowej.

Wiersz 03. Poszukujący pracy. Należy podać liczbę osób zarejestrowanych w urzędzie pracy jako poszukujący pracy, zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 22 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, które w okresie sprawozdawczym skorzystały z usług poradnictwa zawodowego lub informacji zawodowej.

Wiersz 04. Inni. Należy podać liczbę osób, poza bezrobotnymi i poszukującymi pracy wymienionymi w wierszu 02 i 03, w szczególności objętych programem zwolnień monitorowanych, o których mowa w art. 2. ust. 1 pkt. 44 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, które w okresie sprawozdawczym skorzystały z usług poradnictwa zawodowego lub informacji zawodowej. Dane te nie mogą ujmować młodzieży uczącej się.

Wiersze 05–06. Dane dotyczą osób bezrobotnych, o których mowa w wierszu 02. Suma wierszy 05 i 06 nie musi być równa liczbie w stosownej rubryce wiersza 02.

Wiersze 07-09. Dane dotyczą osób bezrobotnych, o których mowa w wierszu 02, zarejestrowanych w PUP według czasu pozostawania bez pracy, tj. od momentu ostatniego zarejestrowania się, obliczonego w pełnych miesiącach. Suma wierszy 07, 08 i 09 musi być równa liczbie w stosownej rubryce wiersza 02.

Wiersze 10-12. Dane dotyczą osób bezrobotnych, o których mowa w wierszu 02. Każdy z tych wierszy powinien być równy lub mniejszy od wiersza 02.

Wiersz 05. Bezrobotni do 25 roku życia. Należy podać osoby, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 06. Bezrobotni powyżej 50 roku życia. Należy podać osoby, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 10. Zamieszkali na wsi. Informacja powinna być ustalona na podstawie stałego miejsca zameldowania lub pobytu osoby bezrobotnej, zgodnie z wykazem identyfikatorów i nazw jednostek podziału terytorialnego kraju (patrz definicja wiersz 05, dział 1 sprawozdania MPiPS-01).

Wiersz 11. Niepełnosprawni. Należy podać osoby, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 12. Cudzoziemcy. Należy podać osoby, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Rubryki 1–11. Poradnictwo zawodowe. Obejmuje dane na temat osób (z wyjątkiem młodzieży uczącej się), które w PUP/ClPKZ skorzystały z usług poradnictwa zawodowego.

Rubryki 1-5. Poradnictwo indywidualne. Obejmuje dane na temat osób, które skorzystały z porady w formie indywidualnej.

Rubryka 1. Liczba osób, które skorzystały z rozmowy wstępnej. Należy podać liczbę osób, które zgłosiły się po raz pierwszy w życiu w danym urzędzie pracy na wizytę u doradcy zawodowego i skorzystały z rozmowy wstępnej w ramach porady indywidualnej. Należy tu uwzględnić zarówno osoby, którym doradca zawodowy w czasie tej rozmowy pomógł rozwiązać problem zawodowy, jak i te które skierował na kolejne etapy porady indywidualnej lub poradę grupową, albo do innej usługi rynku pracy. W rubryce nie należy wykazywać osób, które korzystały z usług doradcy zawodowego w danym urzędzie pracy w poprzednich latach.

ClPKZ WUP powinno w tej rubryce podać łączną liczbę osób, które skorzystały z rozmowy wstępnej w ramach porady indywidualnej, w tym w ramach porady na odległość.

Rubryka 3. Liczba wizyt w ramach porady indywidualnej. Przez wizytę w ramach porady indywidualnej należy rozumieć jednorazowe spotkanie z doradcą zawodowym, w czasie którego ma miejsce rozmowa doradcza. W rubryce tej należy podać łączną liczbę wizyt osób wykazanych zarówno w rubryce 1, jak i w rubryce 4.

ClPKZ WUP powinno w tej rubryce podać łączną liczbę wizyt, jakie osoby odbyły w ramach porady indywidualnej, w tym w ramach porady na odległość. Każda rozmowa doradcza w ramach porady na odległość powinna być traktowana jako odrębna wizyta.

Rubryka 4. Należy podać liczbę osób, które skorzystały z porady indywidualnej. W rubryce tej należy wykazać tylko te osoby, które w rozmowie wstępnej uczestniczyły we wcześniejszych latach, a w danym roku sprawozdawczym skorzystały z pomocy doradcy zawodowego w ramach porady indywidualnej. Bez względu na liczbę wizyt u doradcy zawodowego osoba taka liczona jest jeden raz.

W rubryce tej nie należy wykazywać osób, które w danym roku sprawozdawczym uczestniczyły w rozmowie wstępnej.

ClIPKZ WUP powinno podać łączną liczbę osób, którym udzielono pomocy w ramach porady indywidualnej, w tym w ramach porady na odległość.

Rubryki 6-8. Poradnictwo grupowe. Obejmuje dane dotyczące osób, które korzystały z porady grupowej.

Rubryka 7. Liczba osób, które skorzystały z porady grupowej. Należy podać liczbę osób, które uczestniczyły w poradzie grupowej, uwzględniając każdą osobę tyle razy, ile razy uczestniczyła w poradzie grupowej.

Rubryki 9-11. Badania testowe. Dotyczą liczby osób, które skorzystały z badań z wykorzystaniem testów do badania zainteresowań zawodowych, uzdolnień zawodowych oraz innych standaryzowanych testów (rubryka 9 i 10). Niezależnie od liczby przeprowadzonych badań testowych osoba liczona jest jeden raz. W rubryce 11 należy podać liczbę przeprowadzonych badań testowych. Liczba przeprowadzonych badań testowych może być większa niż liczba osób, objętych badaniami testowymi (rubryka 9).

Rubryki 12-16. Informacja zawodowa. Obejmuje dane na temat osób, których wizyta w PUP/ClIPKZ miała na celu skorzystanie z indywidualnej informacji zawodowej lub/oraz które uczestniczyły w grupowych spotkaniach informacyjnych organizowanych przez doradców zawodowych na terenie PUP/ClIPKZ lub poza ich siedzibami.

Osoby korzystające z indywidualnej informacji zawodowej w trakcie indywidualnej lub grupowej porady należy wykazać wyłącznie w rubrykach odpowiednio 1, 4 lub 7 oraz w przypadku kobiet w rubrykach 2, 5 lub 8.

Wizyty osób, które z własnej inicjatywy indywidualnie skorzystały z informacji zawodowych, niezależnie od tego, czy korzystały z porady indywidualnej, i/lub porady grupowej, i/lub grupowej informacji zawodowej, należy wykazać w rubryce 12.

Rubryka 12. Liczba udzielonych indywidualnych informacji zawodowych. Należy podać liczbę osób, które samodzielnie lub wspierane przez doradcę zawodowego skorzystały w siedzibie PUP/ClIPKZ ze zbiorów informacji zawodowej lub którym udzielono indywidualnej informacji zawodowej poza siedzibą urzędu. Jeśli w okresie sprawozdawczym ta sama osoba wielokrotnie korzystała ze zbiorów informacji zawodowej dostępnych w PUP/ClIPKZ lub udostępnianych poza siedzibą urzędu pracy albo wielokrotnie udzielano tej samej osobie indywidualnej informacji zawodowej, należy odrębnie wykazać każdorazowe korzystanie ze zbiorów i każdorazowe udzielanie indywidualnej informacji zawodowej tej osobie.

ClIPKZ WUP powinno w tej rubryce podać także liczbę kontaktów z osobami, którym udzielano informacji zawodowej w ramach informacji na odległość.

Rubryka 15. Liczba osób uczestniczących w spotkaniach grupowych. Należy podać liczbę osób, które uczestniczyły w grupowych spotkaniach informacyjnych, organizowanych przez doradców zawodowych na terenie PUP/ClIPKZ lub poza ich siedzibami, dotyczących m.in. informacji o zawodach i rynku pracy oraz możliwościach kształcenia i szkolenia zawodowego.

Część 1.2. Osoby (z wyjątkiem młodzieży uczącej się do ukończenia 18 lat) korzystające z poradnictwa indywidualnego według poziomu wykształcenia

Wiersz 13 stanowi sumę wierszy od 14 do 18. W wierszu tym powinny zachodzić następujące zależności:

wiersz 13, rubryka 1 = wiersz 01, suma rubryk 1 i 4, część 1.1,

wiersz 13, rubryka 2 = wiersz 01, suma rubryk 2 i 5, część 1.1,

wiersz 13, rubryka 3 = wiersz 02, suma rubryk 1 i 4, część 1.1,

wiersz 13, rubryka 4 = wiersz 02, suma rubryk 2 i 5, część 1.1 załącznika 4.

Część 1.3. Pomoc pracodawcom i przedsiębiorcom korzystającym z poradnictwa zawodowego według wielkości przedsiębiorstw

Podstawę do zakwalifikowania pracodawcy według wielkości przedsiębiorstw stanowi ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2013 poz. 672, z późn. zm.).

Wiersz 20. Przedsiębiorcy nie będący pracodawcą – dotyczy przedsiębiorców, o których mowa w art. 39c ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 21. Pracodawcy – dotyczy jednostek organizacyjnych lub osób fizycznych, o których mowa w art. 2 ust 1 pkt 25 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Rubryki 1 i 2. Liczba wniosków o udzielenie pomocy w rozwoju zawodowym. Należy wpisać liczbę wniosków zgłoszonych przez pracodawców lub przedsiębiorców na podstawie art. 38 ust. 4a ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w celu uzyskania pomocy, o której mowa w art. 38 ust. 1 pkt 2b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Rubryka 3 i 4. Liczba osób zgłoszonych we wnioskach o udzielenie pomocy. Należy wpisać łączną liczbę osób zgłoszonych, w okresie sprawozdawczym, we wnioskach, wykazanych odpowiednio w rubrykach 1 i 2.

Rubryka 5 i 6. Liczba osób, które skorzystały z pomocy w rozwoju zawodowym – należy wpisać liczbę osób, które uczestniczyły, w okresie sprawozdawczym, w procesie doradczym na wniosek pracodawcy lub przedsiębiorcy. Należy tu wykazać tylko te osoby, dla których proces doradczy został zakończony.

Rubryki 7 i 8 Liczba wniosków o pomoc w doborze kandydatów do pracy. Należy wpisać liczbę wniosków zgłoszonych przez pracodawców lub przedsiębiorców zgodnie z art. 38 ust. 4a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w celu uzyskania pomocy, której mowa w art. 38 ust. 1 pkt 2a ustawy. Należy wykazać te wnioski, które dotyczyły tylko procedury doboru kandydatów.

Rubryki 9 i 10. Liczba wniosków o pomoc w określeniu wymagań dotyczących stanowisk pracy. Należy wpisać liczbę wniosków zgłoszonych przez pracodawców, zgodnie z art. 38 ust. 4a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, o udzielenie pomocy w określeniu wymagań dotyczących stanowisk pracy zgłaszanych w ofercie pracy, w oparciu o art. 38 ust. 1 pkt 2a ustawy. Należy wykazać te wnioski, które dotyczyły procedury określenia wymagań dotyczących stanowiska pracy.

Rubryki 7 i 8, 9 i 10. W przypadku gdy jeden wniosek obejmował zarówno procedurę pomocy w doborze kandydatów do pracy jak i procedurę pomocy w określeniu wymagań, dotyczących stanowisk pracy należy go wykazać zarówno w rubrykach 7 lub 8 jak i w 9 lub 10, w zależności od sektora.

Część 1.4. Opracowywanie lokalnych informacji zawodowych

Tabelę wypełniają tylko Centra Informacji i Planowania Kariery Zawodowej.

Rubryka 1. Liczba opisanych instytucji edukacyjnych. Jeżeli informacja na temat instytucji edukacyjnej była aktualizowana w ciągu roku kilkakrotnie to taką instytucję wykazywać należy tylko jeden raz.

Rubryka 2. Liczba zawodów, dla których opracowano informację lokalną. Jeżeli informacja o zawodzie była aktualizowana w ciągu roku kilkakrotnie, to taki zawód wykazywać należy tylko jeden raz.

Dział 2

POMOC W AKTYWNYM POSZUKIWANIU PRACY (KLUBY PRACY)

W częściach 2.1, 2.2 i 2.3 wpisać należy dane dotyczące usługi pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy, realizowanej przez powiatowe urzędy pracy w ramach klubów oraz przez centra informacji

i planowania kariery zawodowej WUP, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 r. poz. 674, z późn. zm.).

Część 2.1. Organizatorzy i uczestnicy szkoleń w zakresie aktywnego poszukiwania pracy oraz zajęć aktywizacyjnych

W części 2.1 wpisać należy dane ujmujące wszystkie działające na terenie powiatu kluby pracy, które realizowały zadania w zakresie pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy i wszystkie osoby korzystające z pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy organizowanej na poziomie powiatu oraz przez wojewódzkie urzędy pracy.

Wiersz 01. Ogółem. Należy wpisać dla każdej rubryki dane sumaryczne z wierszy 02, 03, 04 i 05.

Wiersz 02. Należy wpisać dane obrazujące działalność klubów pracy utworzonych i usytuowanych w strukturze PUP.

Wiersz 03. Należy wpisać dane obrazujące działalność klubów pracy utworzonych przez instytucje lub organizacje, z którymi PUP współpracuje.

Wiersz 04. Należy wpisać dane obrazujące działalność klubów pracy, realizowanych przez instytucje i organizacje, którym PUP zlecił pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy na podstawie art. 24 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 05. Należy wpisać dane obrazujące działalność centrów informacji i planowania kariery zawodowej WUP w zakresie zajęć aktywizacyjnych dla bezrobotnych, poszukujących pracy oraz osób objętych programem zwolnień monitorowanych.

Rubryki 1–10. Należy podać dane obrazujące liczbę klubów pracy działających w powiecie oraz liczbę bezrobotnych, poszukujących pracy, osób objętych programem zwolnień monitorowanych oraz innych, którzy uczestniczyli w szkoleniu w zakresie aktywnego poszukiwania pracy lub w zajęciach aktywizacyjnych w całym okresie sprawozdawczym.

Rubryka 1. Liczba klubów pracy. Należy wpisać każdy klub pracy, rozumiany jako odpowiednio przygotowane i wyposażone miejsce, w którym realizowana jest usługa pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy w formie szkoleń lub zajęć aktywizacyjnych.

Rubryka 2. Liczba uczestników szkoleń w klubie pracy. Należy wpisać liczbę osób, które w okresie sprawozdawczym rozpoczęły szkolenie z zakresu aktywnego poszukiwania pracy. W wierszach 01, 02, 03 i 04 liczba ta jest sumą danych z rubryki 3, 4 i 5.

Rubryka 3. Bezrobotni uczestnicy szkoleń w klubie pracy. Należy wpisać liczbę osób bezrobotnych, które w okresie sprawozdawczym rozpoczęły szkolenie z zakresu aktywnego poszukiwania pracy. Liczba w każdym wierszu nie może być wyższa niż w odpowiednim wierszu w rubryce 2.

Rubryka 4. Poszukujący pracy uczestnicy szkoleń w klubie pracy. Należy wpisać liczbę osób poszukujących pracy, które w okresie sprawozdawczym rozpoczęły szkolenie z zakresu aktywnego poszukiwania pracy. Liczba w każdym wierszu nie może być wyższa niż w odpowiednim wierszu w rubryce 2.

Rubryka 5. Objęci programem zwolnień monitorowanych. Należy wpisać liczbę osób objętych programem zwolnień monitorowanych, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 44 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, do których mają zastosowanie przepisy art. 70 wymienionej ustawy, które w okresie sprawozdawczym rozpoczęły szkolenie z zakresu aktywnego poszukiwania pracy. Liczba w każdym wierszu nie może być wyższa niż w odpowiednim wierszu w rubryce 2.

Rubryka 6. Liczba uczestników zajęć aktywizacyjnych. Należy wpisać liczbę osób, które rozpoczęły zajęcia aktywizacyjne w ramach klubu pracy oraz w CliPKZ, w okresie sprawozdawczym. W wierszach 02, 03 i 04 liczba ta jest sumą danych z rubryki 7, 8 i 9. W wierszach 01 i 05 liczba ta jest sumą danych z rubryki 7, 8, 9 i 10.

Rubryka 7. Bezrobotni uczestnicy zajęć aktywizacyjnych. Należy wpisać liczbę osób bezrobotnych, które rozpoczęły zajęcia aktywizacyjne w ramach klubu pracy oraz w CliPKZ, w okresie

sprawozdawczym. Liczba w każdym wierszu nie może być wyższa niż w odpowiednim wierszu w rubryce 6.

Rubryka 8. Poszukujący pracy uczestnicy zajęć aktywizacyjnych. Należy wpisać liczbę osób poszukujących pracy, które rozpoczęły zajęcia aktywizacyjne w ramach klubu pracy oraz w CliPKZ, w okresie sprawozdawczym. Liczba w każdym wierszu nie może być wyższa niż w odpowiednim wierszu w rubryce 6.

Rubryka 9. Objęci programem zwolnień monitorowanych. Należy wpisać liczbę osób objętych programem zwolnień monitorowanych, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 44 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, do których mają zastosowanie przepisy art. 70 wymienionej ustawy, które w okresie sprawozdawczym rozpoczęły zajęcia aktywizacyjne. Liczba w każdym wierszu nie może być wyższa niż w odpowiednim wierszu w rubryce 6.

Rubryka 10. Inni. Należy podać liczbę osób, poza bezrobotnymi, poszukującymi pracy oraz objętymi programem zwolnień monitorowanych, wymienionymi w rubryce 7, 8 i 9, powyżej 18 roku życia, niezarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy, które w okresie sprawozdawczym skorzystały z usług pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy. Dane te nie mogą ujmować młodzieży uczącej się do ukończenia 18 lat.

Część 2.2. Struktura uczestników szkoleń w zakresie aktywnego poszukiwania pracy (szkolenia w klubach pracy)

W części 2.2 wpisać należy dane dotyczące osób, które rozpoczęły szkolenia w zakresie aktywnego poszukiwania pracy w klubach pracy zorganizowanych przez różnych organizatorów, o których mowa w części 2.1 załącznika 4, zgodnie z układem formularza.

U w a g a:

- * Liczba uczestników wykazana w wierszu 06, w rubryce 1 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 2.1, w wierszu 01, w rubryce 2.
- * Liczba uczestników wykazana w wierszu 06, w rubryce 2 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 2.1, w wierszu 01, w rubryce 3.
- * Liczba uczestników wykazana w wierszu 06, w rubryce 3 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 2.1, w wierszu 01, w rubryce 4.
- * Liczba uczestników wykazana w wierszu 06, w rubryce 4 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 2.1, w wierszu 01, w rubryce 5.
- * Dla każdego wiersza od 06 do 20 liczba wykazana w rubryce 1 jest sumą liczb wykazanych w rubrykach 2, 3 i 4.
- * Dla każdego wiersza od 21 do 24 liczba wykazana w rubryce 1 jest sumą liczb wykazanych w rubrykach 2 i 3.
- * Liczby wykazane w wierszu 06 w poszczególnych rubrykach od 1 do 9 są sumami liczb wykazanych w wierszach od 07 do 10 stosownej rubryki.
- * Liczby wykazane w wierszu 06 w poszczególnych rubrykach od 1 do 11 są sumami liczb wykazanych w wierszach od 11 do 15 stosownej rubryki.
- * Liczby wykazane w wierszu 06 w poszczególnych rubrykach od 1 do 3, od 5 do 9 i 11 są sumami liczb wykazanych w wierszach od 16 do 21 stosownej rubryki.
- * Liczba wykazana w wierszu 06 w rubryce 4 jest sumą liczb wykazanych w wierszach od 16 do 20 stosownej rubryki
- * Liczba wykazana w wierszu 06 w rubryce 10 jest sumą liczb wykazanych w wierszach od 16 do 18 i 21 stosownej rubryki.
- * Liczby wykazane w wierszu 06 w poszczególnych rubrykach 2,3 i od 5 do 11 są sumami liczb wykazanych w wierszach od 22 do 24 stosownej rubryki.

- * Liczba wykazana w wierszu 06 w rubryce 1 jest większa lub równa od sumy liczb wykazanych w wierszach od 22 do 24 stosownej rubryki.
- * Każda z rubryk od 2 do 11 w odpowiednim wierszu jest mniejsza lub równa od rubryki 1 w odpowiednim wierszu.
- * Każda z rubryk od 5 do 11 w odpowiednim wierszu jest mniejsza lub równa od rubryki 2 w odpowiednim wierszu.

Część 2.3. Struktura uczestników zajęć aktywizacyjnych realizowanych w ramach pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy

W części 2.3 wpisać należy dane dotyczące osób, które rozpoczęły zajęcia aktywizacyjne zorganizowane przez różnych organizatorów, o których mowa w części 2.1.

U w a g a:

- * Liczba uczestników wykazana w wierszu 25, w rubryce 1 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 2.1, w wierszu 01, w rubryce 6.
- * Liczba uczestników wykazana w wierszu 25, w rubryce 2 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 2.1, w wierszu 01, w rubryce 7.
- * Liczba uczestników wykazana w wierszu 25, w rubryce 3 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 2.1, w wierszu 01, w rubryce 8.
- * Liczba uczestników wykazana w wierszu 25, w rubryce 4 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 2.1, w wierszu 01, w rubryce 9.
- * Liczba uczestników wykazana w wierszu 25, w rubryce 5 powinna być zgodna z liczbą wykazaną w części 2.1, w wierszu 01, w rubryce 10.
- * Dla każdego wiersza od 25 do 39 liczba wykazana w rubryce 1 jest sumą liczb wykazanych w rubrykach 2, 3, 4 i 5.
- * Dla wiersza 40 liczba wykazana w rubryce 1 jest sumą liczb wykazanych w rubrykach 2, 3 i 5.
- * Dla każdego wiersza od 41 do 43 liczba wykazana w rubryce 1 jest sumą liczb wykazanych w rubrykach 2 i 3.
- * Liczby wykazane w wierszu 25 w poszczególnych rubrykach od 1 do 10 są sumami liczb wykazanych w wierszach od 26 do 29 stosownej rubryki.
- * Liczby wykazane w wierszu 25 w poszczególnych rubrykach od 1 do 12 są sumami liczb wykazanych w wierszach od 30 do 34 stosownej rubryki.
- * Liczby wykazane w wierszu 25 w poszczególnych rubrykach od 1 do 3 i od 5 do 10 oraz 12 są sumami liczb wykazanych w wierszach od 35 do 40 stosownej rubryki.
- * Liczba wykazana w wierszu 25 w rubryce 4 jest sumą liczb wykazanych w wierszach od 35 do 39 stosownej rubryki.
- * Liczba wykazana w wierszu 25 w rubryce 11 jest sumą liczb wykazanych w wierszach od 35 do 37 i 40 stosownej rubryki.
- * Liczby wykazane w wierszu 25 w poszczególnych rubrykach 2, 3 i od 6 do 12 są sumami liczb wykazanych w wierszach od 41 do 43 stosownej rubryki.
- * Liczba wykazana w wierszu 25 w rubryce 1 jest większa lub równa od sumy liczb wykazanych w wierszach od 41 do 43 stosownej rubryki.
- * Każda z rubryk od 2 do 12 w odpowiednim wierszu jest mniejsza lub równa od rubryki 1 w odpowiednim wierszu.
- * Każda z rubryk od 6 do 12 w odpowiednim wierszu jest mniejsza lub równa od rubryki 2 w odpowiednim wierszu.

Dział 3

SZKOLENIE BEZROBOTNYCH, POSZUKUJĄCYCH PRAC ORAZ PRACOWNIKÓW W WIEKU 45 LAT I POWYŻEJ

Termin „szkolenie” definiowany jest zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 poz. 674, z późn. zm.), z wyłączeniem szkoleń, o których mowa w art. 39 ust. 1 pkt 1 ustawy.

W dziale 3 należy uwzględnić szkolenia organizowane przez urzędy pracy, finansowane z Funduszu Pracy, Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz innych środków.

Część 3.1. Kategorie bezrobotnych, poszukujących pracy oraz pracowników w wieku 45 lat i powyżej kierowanych na szkolenia

W wierszu 01 liczba osób **ogółem** powinna być sumą osób z wierszy 04, 05, 13, 18.

W wierszu 02 szkolenia **wskazane przez zainteresowanego** oznaczają szkolenia, na które powiatowy urząd pracy kieruje bezrobotnego zgodnie z art. 40 ust. 3 ustawy oraz art. 40 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.).

W wierszu 03 należy podać liczbę osób, które uczestniczyły w szkoleniach częściowo sfinansowanych z Funduszu Pracy zgodnie z art. 41 ust. 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W wierszu 05 liczba osób **ogółem** powinna być większa lub równa sumie osób z wierszy 06, 07, 08, 09, 10, 11, 12.

W wierszu 06 należy podać liczbę osób poszukujących pracy **w okresie wypowiedzenia** – skierowanych na szkolenie, zgodnie z art. 43 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W wierszu 07 należy podać liczbę osób poszukujących pracy **zatrudnionych u pracodawcy, wobec którego ogłoszono upadłość** – skierowanych na szkolenie, zgodnie z art. 43 ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W wierszu 08 należy podać liczbę osób poszukujących pracy **otrzymujących świadczenia socjalne** – skierowanych na szkolenie, zgodnie z art. 43 ust 1 pkt 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W wierszu 09 należy podać liczbę osób poszukujących pracy **uczestniczących w zajęciach w Centrum Integracji Społecznej** – skierowanych na szkolenie, zgodnie z art. 43 ust 1 pkt 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W wierszu 10 należy podać liczbę osób poszukujących pracy, które są **żołnierzami rezerwy**, skierowanymi na szkolenie zgodnie z art. 43 ust 1 pkt 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W wierszu 11 należy podać liczbę osób poszukujących pracy, **pobierających świadczenie szkoleniowe** - skierowanych na szkolenie zgodnie z art. 43 ust 1 pkt 7 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W wierszu 12 należy podać liczbę osób poszukujących pracy, **podlegających ubezpieczeniu społecznemu rolników** - skierowanych na szkolenie zgodnie z art. 43 ust 1 pkt 8 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W wierszu 13 liczba osób niepełnosprawnych ogółem powinna być sumą wierszy 14, 15, 16, 17.

W wierszach 13-17 niepełnosprawni bezrobotni i poszukujący pracy definiowani są zgodnie z art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, przy czym:

- **w wierszu 14** należy podać liczbę **niepełnosprawnych bezrobotnych uczestniczących w szkoleniach**, o których mowa w art. 38 ust. 1 oraz art. 40 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia

27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,

- w wierszu 15 należy podać liczbę **niepełnosprawnych poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu**, o których mowa w art. 38 ust. 1 oraz art. 40 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- w wierszu 16 należy podać liczbę **osób niepełnosprawnych**, którym przyznano rentę szkoleniową, skierowanych na szkolenie zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 6 ust ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
- w wierszu 17 należy podać liczbę uczestniczących w szkoleniach **osób niepełnosprawnych w okresie wypowiedzenia**, o których mowa w art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

W wierszu 18 należy podać liczbę pracowników oraz osób wykonujących inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą w wieku 45 lat i powyżej, skierowanych na szkolenie zgodnie z art. 43 ust 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Część 3.2. Obszary szkoleń

Obszary szkolenia bezrobotnych i poszukujących pracy zostały wyodrębnione z uwzględnieniem obszarów kształcenia występujących w ISCED 1997 (Międzynarodowe Normy Klasyfikacji Kształcenia) oraz dziedzin szkolenia wyszczególnionych w Badaniach Ustawicznego Szkolenia Zawodowego w Przedsiębiorstwach CVTS2 prowadzonych wg metodologii Eurostatu.

Wiersz 19 dotyczy wszystkich osób szkolonych niezależnie od sposobu finansowania szkoleń (suma wierszy 20–53).

Wiersze 20- 53, w rubrykach:

- 1 i 2 dotyczą osób, które w okresie sprawozdawczym ukończyły szkolenie w określonym obszarze,
- 3 i 4 dotyczą osób, które podjęły pracę w trakcie szkolenia,
- 5 i 6 dotyczą osób, które podjęły pracę w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu szkolenia.

U w a g a: Liczby wykazane w wierszu 19, w odpowiednich rubrykach, powinny być zgodne z liczbami wykazanymi w części 3.1, w wierszu 01, w odpowiednich rubrykach.

Część 3.3. Osoby, które ukończyły szkolenie według wieku i poziomu wykształcenia

W rubrykach 1-4 podstawą zakwalifikowania do grupy wieku jest rok urodzenia, analogicznie jak w załączniku 1 do sprawozdania MPiPS-01 „Bezrobotni oraz poszukujący pracy według czasu pozostawania bez pracy, wieku, poziomu wykształcenia i stażu pracy”.

W rubryce 9 należy uwzględnić osoby, które ukończyły gimnazjum lub szkołę podstawową lub nie ukończyły tych szkół.

W wierszu 54: Suma rubryk od 1 do 4 oraz rubryk od 5 do 9 powinna być równa liczbie osób wskazanych w części 3.1, wiersz 01, rubryka 3 oraz w części 3.2, wiersz 19, rubryka 1. W wierszu 54 liczba osób razem powinna być sumą osób z wierszy: 55, 56, 57, 59.

W wierszu 55: Suma rubryk od 1 do 4 oraz rubryk od 5 do 9 powinna być równa liczbie osób wskazanych w części 3.1, wiersz 04, rubryka 3.

W wierszu 56: Suma rubryk od 1 do 4 oraz rubryk od 5 do 9 powinna być równa liczbie osób wskazanych w części 3.1, wiersz 05, rubryka 3.

W wierszu 57: Suma rubryk od 1 do 4 oraz rubryk od 5 do 9 powinna być równa liczbie osób wskazanych w części 3.1, wiersz 13, rubryka 3.

W wierszu 58: Suma rubryk od 1 do 4 oraz rubryk od 5 do 9 powinna być równa liczbie osób wskazanych w części 3.1, wiersz 14, rubryka 3.

W wierszu 59: Rubryka 4 oraz suma rubryk od 5 do 9 powinna być równa liczbie osób wskazanych w części 3.1, wiersz 18, rubryka 3.

Część 3.4. Pożyczki szkoleniowe

Określenie **pożyczka szkoleniowa** oznacza pożyczkę udzieloną na sfinansowanie kosztów szkolenia ze środków Funduszu Pracy, w rozumieniu art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W rubrykach 1 i 2 należy podać liczbę osób, którym udzielono pożyczek szkoleniowych.

W rubrykach 3 i 4 należy podać liczbę osób, które ukończyły szkolenie finansowane z pożyczki szkoleniowej.

W rubrykach 5 i 6 należy podać liczbę osób, które podjęły pracę w trakcie szkolenia,

W rubrykach 7 i 8 należy podać liczbę osób, które podjęły pracę w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu szkolenia.

W wierszu 60 liczba osób ogółem powinna być sumą osób z wierszy: 61, 62, 63, 65.

Część 3.5. Refundacja pracodawcom kosztów szkolenia pracowników

W rubryce 1 należy podać liczbę pracodawców, którym przyznano refundację kosztów szkolenia specjalistycznego pracowników lub pracodawcy, zgodnie z art. 69 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W rubryce 2 i 3 należy podać liczbę pracowników, na których szkolenie przyznano pracodawcy refundację kosztów.

W rubryce 4 i 5 należy podać liczbę pracowników, którzy rozpoczęli szkolenie objęte refundacją kosztów.

W rubryce 6 i 7 należy podać liczbę pracowników, którzy ukończyli szkolenie objęte refundacją kosztów.

Część 3.6. Szkolenie w ramach urlopów szkoleniowych i bezrobotni skierowani na zastępstwo

W rubryce 1 należy wykazać liczbę pracodawców, którym przyznano refundację kosztów szkolenia pracowników na urlopach szkoleniowych, zgodnie z art. 69 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W rubryce 2 i 3 należy podać liczbę pracowników na urlopach szkoleniowych, dla których zrefundowano koszty szkolenia zgodnie z art. 69 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W rubryce 4 i 5 należy podać liczbę bezrobotnych skierowanych na zastępstwo, dla których zrefundowano wynagrodzenie wraz ze składkami na ubezpieczenie społeczne, zgodnie z art. 69 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Część 3.7. Rolnicy, którym sfinansowano koszty szkolenia, oraz bezrobotni, którym zrefundowano koszty pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa dotyczących podjęcia działalności gospodarczej

W rubryce 1 i 2 należy podać liczbę rolników, którzy otrzymali zgodę na sfinansowanie kosztów szkolenia w celu podjęcia zatrudnienia lub pozarolniczej działalności poza gospodarstwem rolnym,

zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt. 2 lit. a) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W rubryce 3 i 4 należy podać liczbę rolników, którzy ukończyli szkolenie sfinansowane z Funduszu Pracy.

W rubryce 5 i 6 należy podać liczbę rolników, którzy podjęli pracę w trakcie szkolenia lub w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu szkolenia, sfinansowanego z Funduszu Pracy.

W rubryce 7 i 8 należy podać liczbę bezrobotnych, którym zrefundowano koszty pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa dotyczących podjęcia działalności gospodarczej, zgodnie z art. 46 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Część 3.8. Bezrobotni, którzy otrzymali stypendium na kontynuowanie nauki

W rubryce 1 i 2 należy podać liczbę bezrobotnych, którzy otrzymali stypendium na kontynuowanie nauki w szkole ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej dla dorosłych albo w szkole wyższej w formie studiów niestacjonarnych, zgodnie z art. 55 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W rubryce 3 i 4 należy podać liczbę bezrobotnych, którzy otrzymali stypendium na kontynuowanie nauki w szkołach ponadgimnazjalnych.

W rubryce 5 i 6 należy podać liczbę bezrobotnych, którzy podjęli pracę w trakcie nauki.

W rubryce 7 i 8 należy podać liczbę bezrobotnych, którzy podjęli pracę w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu nauki.

W wierszu 70 należy podać liczbę bezrobotnych, którym starosta przyznał stypendium na rozpoczęcie nauki, zgodnie z art. 55 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W wierszu 71 należy podać liczbę bezrobotnych, w stosunku do których starosta wydał decyzję o kontynuowaniu wypłaty stypendium, zgodnie z art. 55 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Część 3.9. Osoby, którym sfinansowano koszty egzaminów umożliwiających uzyskanie uprawnień zawodowych, certyfikatów lub tytułów zawodowych oraz koszty uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania zawodu

W wierszu 72 należy podać liczbę osób, którym sfinansowano ze środków Funduszu Pracy koszty egzaminów umożliwiających uzyskanie określonych uprawnień zawodowych, certyfikatów lub tytułów zawodowych oraz koszty uzyskania licencji niezbędnych do wykonywania zawodu, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 12 lit. e oraz art. 40 ust. 3a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Przez uprawnienia zawodowe i certyfikaty należy rozumieć dokumenty, o których mowa:

- w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. poz. 186, z późn. zm.),
- w odrębnych przepisach określających wymagania kwalifikacyjne niezbędne do wykonywania zawodu, szczegółowych zadań zawodowych lub zatrudnienia na określonym stanowisku.

Przez tytuły zawodowe należy rozumieć tytuły:

- czeladnika oraz mistrza zgodnie z ustawą z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle (Dz. U. z 2002 r. Nr 112, poz. 979, z późn. zm.).

W wierszu 72 liczba osób ogółem powinna być sumą osób z wierszy: 73, 74, 75, 77.

W rubryce 1 i 2 należy podać liczbę osób uczestniczących w szkoleniach organizowanych i finansowanych przez urząd pracy, którym sfinansowano ze środków Funduszu Pracy również koszty

egzaminów umożliwiających uzyskanie określonych uprawnień zawodowych, certyfikatów lub tytułów zawodowych.

W rubryce 3 i 4 należy podać liczbę osób, które podjęły pracę w okresie do 3 miesięcy po zdaniu egzaminu lub uzyskaniu licencji.

Część 3.10. Bezrobotni, którzy bez skierowania starosty uczestniczyli w szkoleniu organizowanym przez inny podmiot.

W wierszu 78 należy podać liczbę osób biorących udział w szkoleniu bez skierowania starosty, organizowanym przez inny podmiot, niż powiatowy urząd pracy, zgodnie z art. 41 ust.11 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W rubryce 5 i 6 należy podać liczbę osób, które podjęły pracę w trakcie szkolenia.

W rubryce 7 i 8 należy podać liczbę osób, które podjęły pracę w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu szkolenia.

Część 3. 11. Liczba i czas trwania szkoleń dla bezrobotnych i poszukujących pracy

W wierszu 80, rubryka 1 należy podać liczbę szkoleń zrealizowanych (zakończonych) na podstawie zawartych umów szkoleniowych.

W wierszu 80, rubryka 2 należy podać liczbę osób, które ukończyły szkolenie na podstawie zrealizowanych umów szkoleniowych. Liczba uczestników ogółem powinna być równa liczbie osób, wykazanych w części 3.1, wierszu 01, rubryce 3.

Wiersz 80 powinien być sumą wierszy: 81, 82, 83, 84, 85.

W wierszach 81–85, należy podać liczbę szkoleń i liczbę uczestników szkoleń wyróżnionych ze względu na czas trwania szkolenia w godzinach.

Część 3. 12. Osoby, którym sfinansowano z Funduszu Pracy koszty studiów podyplomowych

W rubryce 1 i 2 należy podać liczbę osób, które **rozpoczęły studia podyplomowe współfinansowane z Funduszu Pracy,** zgodnie z art. 42a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W rubryce 3 i 4 należy podać liczbę osób, które **zakończyły studia podyplomowe współfinansowane z Funduszu Pracy.**

W rubryce 5 i 6 należy podać liczbę osób, które **podjęły pracę w trakcie współfinansowanych z Funduszu Pracy studiów podyplomowych.**

W rubryce 7 i 8 należy podać liczbę osób, które **podjęły pracę w okresie do 3 miesięcy po ich ukończeniu.**

Wiersz 86 powinien być suma wierszy: 87, 88, 89, 91.

Część 3.13. Instytucje szkoleniowe realizujące szkolenia dla bezrobotnych i poszukujących pracy

W rubryce 1 należy podać liczbę instytucji szkoleniowych zakwalifikowanych do określonej formy organizacyjnej, zgodnie z wpisem do rejestru prowadzonego na podstawie rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 października 2004 r. w sprawie rejestru instytucji szkoleniowych (Dz. U. Nr 236, poz. 2365, z późn. zm.). Należy tu również uwzględnić placówki szkolące i specjalistyczne ośrodki szkoleniowo-rehabilitacyjne, o których mowa w art. 39 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

W rubryce 2 należy podać liczbę szkoleń zrealizowanych (zakończonych) na podstawie zawartych umów szkoleniowych.

W rubryce 3 i 4 należy podać liczbę osób, które **ukończyły szkolenie** na podstawie zawartych umów szkoleniowych.

U w a g a: Liczby wykazane w wierszu 92 w rubrykach 2 i 3 powinny być zgodne z liczbami wykazanymi w wierszu 80, odpowiednio rubrykach 1 i 2, części 3.11 załącznika.

Część 3.14. Wnioski o skierowania na wybrane formy aktywizacji

W wierszu 103 należy podać liczbę osób, które złożyły wniosek o skierowanie na wskazane przez siebie szkolenie, zgodnie z art. 40 ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W wierszu 104 należy podać liczbę osób, które złożyły wniosek o udzielenie pożyczki szkoleniowej zgodnie z art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W wierszu 105 należy podać liczbę pracodawców, którzy złożyli wniosek o refundację kosztów szkolenia zgodnie z art. 69 ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W wierszu 106 należy podać liczbę pracodawców, którzy złożyli wniosek o refundację kosztów szkolenia pracowników na urloпах szkoleniowych, zgodnie z art. 69 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W wierszu 107 należy podać liczbę rolników, którzy złożyli wniosek o sfinansowanie kosztów szkolenia zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt. 2 lit. a) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W wierszu 108 należy podać liczbę osób, które złożyły wniosek o sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych zgodnie z art. 42a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W wierszu 109 należy podać liczbę osób, które złożyły wniosek o sfinansowanie kosztów egzaminów lub licencji zgodnie z art. 40 ust. 3a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Dział 4

STAŻ U PRACODAWCY PRZYGOTOWANIE ZAWODOWE DOROSŁYCH

Część 4.1. Kategorie bezrobotnych oraz niepełnosprawnych poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu, uczestniczących w programie stażu

W wierszu 01 należy podać łącznie liczbę osób uczestniczących w programie stażu, tj. liczbę osób bezrobotnych, zgodnie z art. 53 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz liczbę osób niepełnosprawnych poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu, zgodnie z art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Wiersz 01 powinien być sumą wierszy 02, 03, 04.

W wierszu 02 należy podać liczbę osób bezrobotnych, z wyłączeniem osób niepełnosprawnych, które brały udział w programie stażu.

W wierszach 03 i 04 należy podać odpowiednio liczbę osób niepełnosprawnych bezrobotnych i osób niepełnosprawnych poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu.

W wierszu 05 należy podać liczbę osób, które brały udział w programie stażu realizowanym w rolniczej spółdzielni produkcyjnej lub gospodarstwie rolnym, zgodnie z art. 53 ust. 1. ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W rubrykach 1 i 2 należy podać liczbę osób, które rozpoczęły staż.

W rubrykach 3 i 4 należy podać liczbę osób, które ukończyły staż.

W rubrykach 5 i 6 oraz 7 i 8 należy podać liczbę, które brały udział w stażu trwającym odpowiednio od 3 do 6 miesięcy oraz od 6 do 12 miesięcy.

W rubrykach 9 i 10 należy podać liczbę osób, które podjęły pracę w trakcie realizacji programu stażu lub w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu programu stażu.

Część 4.2 Kategorie osób bezrobotnych oraz poszukujących pracy uczestniczących w programie przygotowania zawodowego dorosłych z uwzględnieniem jego formy

W wierszu 06 należy podać liczbę osób uczestniczących w obu formach przygotowania zawodowego dorosłych, tj. praktycznej nauce zawodu i przyuczeniu do pracy, zgodnie z art. 53a ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 06 powinien być sumą wierszy 07 i 15.

W wierszu 07 należy podać liczbę osób uczestniczących w praktycznej nauce zawodu, zgodnie z art. 53a ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 07 powinien być sumą wiersza 08 i 09.

W wierszu 08 należy podać liczbę bezrobotnych uczestniczących w praktycznej nauce zawodu.

W wierszu 09 należy podać liczbę poszukujących pracy uczestniczących w praktycznej nauce zawodu. Wiersz 09 powinien być sumą wierszy od 10 do 14.

W wierszach 10-14 należy podać liczbę osób uczestniczących w praktycznej nauce zawodu. Są to kategorie osób poszukujących pracy uprawnionych do korzystania z programu przygotowania zawodowego dorosłych wymienione w art. 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W rubrykach 5 i 6, dla wierszy 07-14, należy określić liczbę osób, które ukończyły program praktycznej nauki zawodu i uzyskały świadectwa lub dyplom, o których mowa w art. 53c ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W wierszu 15 należy podać liczbę ogółu osób uczestniczących w przyuczeniu do pracy, zgodnie z art. 53a ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 15 powinien być sumą wierszy 16 i 17.

W wierszu 16 należy podać liczbę bezrobotnych uczestniczących w przyuczeniu do pracy.

W wierszu 17 należy podać liczbę poszukujących pracy uczestniczących w przyuczeniu do pracy. Wiersz 17 powinien być sumą wierszy 18 - 22.

W wierszach 18-22 należy podać liczbę osób uczestniczących w przyuczeniu do pracy, są to kategorie osób poszukujących pracy uprawnionych do korzystania z programu przygotowania zawodowego dorosłych.

W rubrykach 5 i 6, dla wierszy 15-22, należy określić liczbę osób, które ukończyły program przyuczenia do pracy i uzyskały zaświadczenie bądź świadectwa, o których mowa w art. 53d, ust.4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

W rubrykach 7 i 8 należy podać liczbę osób, które podjęły pracę w trakcie lub w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu programu, odpowiednio praktycznej nauki zawodu (wiersze 07-14) i przyuczenia do pracy (wiersze 15-22).

4. 3. Osoby, które ukończyły staż i przygotowanie zawodowe dorosłych według wieku, poziomu wykształcenia i czasu trwania programu

W rubryce 1 należy podać liczbę osób, które ukończyły program stażu. Liczba uczestników ogółem powinna być równa liczbie osób, wykazanych w części 4.1, wierszu 01, rubryce 3.

W rubryce 2 należy podać liczbę osób, które ukończyły program przygotowania zawodowego dorosłych. Liczba uczestników ogółem powinna być równa liczbie osób, wykazanych w części 4.2, w wierszu 06, w rubryce 3.

W rubryce 3 należy podać liczbę osób, które ukończyły praktyczną naukę zawodu. Liczba uczestników ogółem powinna być równa liczbie osób, wykazanych w części 4.2, w wierszu 07, w rubryce 3,

W rubryce 6 należy podać liczbę osób, które ukończyły przyuczenie do pracy. Liczba uczestników ogółem powinna być równa liczbie osób, wykazanych w części 4.2, w wierszu 15, w rubryce 3,

W wierszu 23 liczba osób **ogółem** powinna być sumą osób z wierszy: 24-27, 28-32 oraz 33-37.

Część 4.4. Obszary zawodowe, w których bezrobotni odbyli program stażu lub przygotowania zawodowego dorosłych

Obszary zawodowe, w których bezrobotni odbyli program stażu lub przygotowania zawodowego, zostały wyodrębnione z uwzględnieniem obszarów kształcenia występujących w ISCED 1997 (Międzynarodowe Normy Klasyfikacji Kształcenia) oraz dziedzin szkolenia wyszczególnionych w Badaniach Ustawicznego Szkolenia Zawodowego w Przedsiębiorstwach CVTS2 prowadzonych wg metodologii Eurostatu.

Wiersz 38 dotyczy wszystkich osób uczestniczących w programie stażu lub przygotowania zawodowego dorosłych (suma wierszy od 39 do 68).

Wiersze 39-68, w rubrykach 1 i 2, dotyczą osób, które w okresie sprawozdawczym ukończyły staż w określonym obszarze zawodowym.

Wiersze 39-68, w rubrykach 3 i 4, dotyczą osób, które w okresie sprawozdawczym podjęły pracę w trakcie lub w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu stażu w określonym obszarze zawodowym.

Wiersze 39-68, w rubrykach 5 i 6, dotyczą osób, które w okresie sprawozdawczym ukończyły przygotowanie zawodowe dorosłych w określonym obszarze zawodowym.

Wiersze 39-68, w rubrykach 9 i 10, dotyczą osób, które w okresie sprawozdawczym podjęły pracę w trakcie lub w okresie do 3 miesięcy po ukończeniu przygotowania zawodowego dorosłych w określonym obszarze zawodowym.

Część 4.5. Osoby, które ubiegały się o staż lub przygotowanie zawodowe dorosłych

W wierszu 69 należy podać liczbę osób, które zgłosiły w formie ustnej lub pisemnej chęć udziału w stażu lub przygotowaniu zawodowym dorosłych i powyższy fakt został odnotowany w karcie rejestracyjnej.

W wierszu 70 należy podać liczbę osób, które zgłosiły w formie ustnej lub pisemnej chęć udziału w stażu i powyższy fakt został odnotowany w karcie rejestracyjnej.

W wierszu 71 należy podać liczbę osób, które zgłosiły w formie ustnej lub pisemnej chęć udziału w stażu w gospodarstwie rolnym i powyższy fakt został odnotowany w karcie rejestracyjnej.

W wierszu 72 należy podać liczbę osób, które zgłosiły w formie ustnej lub pisemnej chęć udziału w praktycznej nauce zawodu dorosłych i powyższy fakt został odnotowany w karcie rejestracyjnej.

W wierszu 73 należy podać liczbę osób, które zgłosiły w formie ustnej lub pisemnej chęć udziału w przyuczeniu do pracy dorosłych i powyższy fakt został odnotowany w karcie rejestracyjnej.

Objaśnienia do załącznika nr 5 do sprawozdania MPiPS-01

Bezrobotni oraz poszukujący pracy zamieszkali na wsi według czasu pozostawania bez pracy, wieku, poziomu wykształcenia i stażu pracy

Załącznik 5 powinien być sporządzany w okresach rocznych.

Załącznik ten odnosi się do zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy bezrobotnych i poszukujących pracy zamieszkałych na wsi – zgodnie z zasadami kwalifikacji i definicjami podanymi przy omawianiu załącznika 1 do sprawozdania MPiPS-01.

Układ załącznika analogiczny jak załącznika 1.

U w a g a:

- **W części 1. Bezrobotni i poszukujący pracy:**

Wiersz 25. Ogółem powinien być sumą wierszy odpowiednio 01-06, 07-12, 13-17 (z wyjątkiem rubryk 16 i 17), 18-24, a dane w nim zawarte: dla rubryki 1 i 8 powinny być zgodne z danymi podanymi w wierszu 05, odpowiednio w rubryce 5 i 6, w części 1.1 działu 1 sprawozdania MPiPS-01 sporządzanego w miesiącu kończącym rok.

Rubryka 1 jest sumą rubryk 2-7 we wszystkich wierszach, **rubryka 8** jest sumą rubryk 9-14 we wszystkich wierszach załącznika.

- **W części 2. Bezrobotni będący w szczególnej sytuacji na rynku pracy:**

2.1. ogółem:

W rubryce 1 należy podać ogólną liczbę bezrobotnych zamieszkałych na wsi, spełniających przynajmniej jedno z kryteriów wymienionych w art. 49 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Osoba spełniająca jednocześnie kilka kryteriów, np. urodzona po 1985 roku i nieposiadająca kwalifikacji do wykonywania jakiegokolwiek zawodu, poświadczonych dyplomem, świadectwem, zaświadczeniem instytucji szkoleniowej lub innym dokumentem uprawniającym do wykonywania zawodu, powinna być wykazana tylko raz.

Liczba wykazana **w wierszu 32**, w rubryce 1, powinna być równa liczbie wykazanej w tym samym wierszu w rubryce 2.

Wiersz 50. Ogółem powinien być sumą wierszy odpowiednio 26-31, 32-37, 38-42, 43-49.

2.2. kobiety:

W rubryce 1 (analogicznie jak w rubryce 1 części 2.1) należy podać ogólną liczbę bezrobotnych kobiet, spełniających przynajmniej jedno z kryteriów wymienionych w art. 49 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Bezrobotna spełniająca jednocześnie kilka kryteriów powinna być wykazana tylko raz.

Liczba wykazana **w wierszu 57**, w rubryce 1, powinna być równa liczbie wykazanej w tym samym wierszu w rubryce 2

Wiersz 74. Ogółem powinien być sumą wierszy odpowiednio 51-56, 57-61, 62-66, 67-73.

Objaśnienia do załącznika nr 6 do sprawozdania MPiPS-01

Aktywne programy rynku pracy

Załącznik 6 należy sporządzać w okresach rocznych.

Sprawozdaniem objęte są osoby poszukujące pracy i bezrobotne zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 poz. 674, z późn. zm.).

Powiatowe urzędy pracy (PUP) sporządzają załącznik i przekazują go do wojewódzkich urzędów pracy (WUP).

Wojewódzkie urzędy pracy sporządzają sprawozdanie w części dotyczącej usług z zakresu poradnictwa zawodowego oraz pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy realizowanych przez jednostki organizacyjne usytuowane w strukturze WUP – centra informacji i planowania kariery zawodowej (CliPKZ).

Dział 1

UCZESTNICTWO W AKTYWNYCH PROGRAMACH RYNKU PRACY W OKRESIE SPRAWOZDAWCZYM

Rubryka 1. Ogółem. Należy wpisać liczbę osób bezrobotnych, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz liczbę osób poszukujących pracy, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy, w tym spełniających kryteria wymienione w art. 43 ustawy. Rubryka ta w poszczególnych wierszach jest sumą rubryk 2 i 5.

U w a g a: Rubryka 1. Ogółem stanowi sumę rubryk 2 i 5, w wierszach dotyczących poradnictwa zawodowego pominięta jest tzw. grupa „inni”, której nie należy wykazywać w niniejszym załączniku.

Rubryka 2. Poszukujący pracy. Należy podać liczbę osób zarejestrowanych w powiatowych urzędach pracy jako poszukujące pracy, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy, w tym spełniających kryteria wymienione w art. 43 ustawy, które były objęte formami wymienionymi w odpowiednich wierszach. Rubryka ta powinna być mniejsza lub równa od rubryki 1.

Rubryka 3. Cudzoziemcy. Dotyczy cudzoziemców, o których mowa w art. 1 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zarejestrowanych w powiatowych urzędach pracy jako poszukujący pracy. Rubryka ta powinna być mniejsza lub równa od rubryki 2.

Rubryka 4. Niepełnosprawni poszukujący pracy, niepozostający w zatrudnieniu. Należy wykazywać osoby definiowane zgodnie z art. 2 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.). Rubryka ta powinna być mniejsza lub równa od rubryki 2.

Rubryka 5. Bezrobotni. Należy podać liczbę osób zarejestrowanych w powiatowych urzędach pracy jako bezrobotne, spełniających warunki wymienione w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, które były objęte formami wymienionymi w odpowiednich wierszach. Rubryka ta powinna być mniejsza lub równa rubryce 1.

Rubryki 6–19. Dotyczą wybranych kategorii bezrobotnych i każda z tych rubryk zawiera się w rubryce 5 i w rubryce 1.

Rubryka 7. Bezrobotni do 25 roku życia. Należy podać liczbę osób, o których mowa w art. 49 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 3.

Rubryka 8. Długotrwale bezrobotni. Należy podać liczbę osób, o których mowa w art. 49 pkt 2 ustawy, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Rubryka 9. Kobiety, które po urodzeniu dziecka nie podjęły zatrudnienia. Należy podać liczbę kobiet, o których mowa w art. 49 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Rubryka 10. Bezrobotni powyżej 50 roku życia. Należy podać liczbę osób, o których mowa w art. 49 pkt 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 4.

Rubryka 11. Bezrobotni bez kwalifikacji zawodowych. Należy podać liczbę osób, o których mowa w art. 49 pkt 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 6.

U w a g a: Do kategorii bezrobotnych bez kwalifikacji zawodowych należy zaliczać osoby, które ukończyły licea ogólnokształcące lub średnie szkoły zawodowe i nie uzyskały dyplomu tytułu zawodowego lub dyplomu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w wyuczonym zawodzie.

Rubryka 12. Bezrobotni bez doświadczenia zawodowego. Należy podać liczbę osób, o których mowa w art. 49 pkt 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, nie spełniających kryteriów określonych w art. 2 ust. 1 pkt 9a.

Rubryka 13. Bezrobotni bez wykształcenia średniego. Należy podać liczbę osób, o których mowa w art. 49 pkt. 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Rubryka 14. Bezrobotni samotnie wychowujący co najmniej jedno dziecko do 18 roku życia. Należy podać liczbę osób, o których mowa w art. 49 pkt 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 19.

Rubryka 15. Bezrobotni, którzy po odbyciu kary pozbawienia wolności nie podjęli zatrudnienia. Należy podać liczbę osób, o których mowa w art. 49 pkt 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Rubryka 16. Bezrobotni niepełnosprawni. Należy podać liczbę osób, o których mowa w art. 49 pkt 7 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 2.

Rubryka 17. Bezrobotni po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego. Należy podać liczbę osób, o których mowa w art. 49 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z zapisami art. 50 ust. 2 pkt 2.

Rubryka 18. Bezrobotni zamieszkali na wsi. Należy podać liczbę osób ustaloną na podstawie stałego miejsca zameldowania lub pobytu osoby bezrobotnej, zgodnie z wykazem identyfikatorów i nazw jednostek podziału terytorialnego kraju, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.).

Miejscowość uznana za wieś ma kod 2 i 5 w 7. pozycji identyfikatora.

Rubryka 19. Bezrobotni cudzoziemcy. Należy podać osoby, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 01. Należy podać osoby, które w miesiącu sprawozdawczym podjęły szkolenie, o którym mowa w art. 2 ust.1 pkt 37 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, z wyłączeniem szkoleń organizowanych zgodnie z art. 39 ust. 1 pkt 1. Wiersz ten dotyczy szkoleń organizowanych przez urzędy pracy niezależnie od źródeł ich finansowania (Fundusz Pracy, PFRON, inne środki).

Wiersze 02, 05, 08, 11, 14, 17, 25 i 29. Należy wpisać wszystkie osoby, które w okresie sprawozdawczym zakończyły udział w danej formie aktywizacji i uczestniczyły we wszystkich przewidzianych programem zajęciach.

Wiersze 03, 06, 09, 12, 15, 18, 26 i 30. Należy podać liczbę osób, które w trakcie lub w okresie do 3 miesięcy po zakończeniu udziału w programie podjęły zatrudnienie. Przyjmuje się, że osoba podjęła

zatrudnienie, jeżeli w okresie do 3 miesięcy od czasu zakończenia udziału w programie wyrejestrowała się z powiatowego urzędu pracy lub jeżeli w okresie do 3 miesięcy od czasu zakończenia udziału w programie nie zarejestrowała się w powiatowym urzędzie pracy. Dla programów zakończonych 31 grudnia danego roku, za które sporządzane jest sprawozdanie, okres do 3 miesięcy upływa 31 marca roku następnego.

U w a g a: Liczba osób, które rozpoczęły udział w danym programie powinna być większa od liczby osób, które zakończyły udział w programie. Wyjątkiem jest sytuacja, gdy osoby w danym roku ukończyły program rozpoczęły w roku wcześniejszym.

Dane wykazane w wierszach dotyczących podjęcia pracy w trakcie lub w okresie do trzech miesięcy po zakończeniu udziału w programie powinny być zawsze mniejsze od wartości wykazanych w wierszach dotyczących liczby osób, które ukończyły udział w programie. Tym samym należy tu wykazywać osoby, które podjęły pracę w trakcie uczestnictwa w programie oraz osoby, które podjęły pracę po ukończeniu udziału w programie w danym roku, za który sporządzane jest sprawozdanie. Osoby, które przerwały udział w programie z powodu podjęcia zatrudnienia powinny być również wykazywane w odpowiednich wierszach dotyczących ukończenia udziału w programie. Pozwoli to na spełnienie zależności, by wiersze traktujące o podjęciach pracy były mniejsze od wierszy dotyczących zakończenia udziału w programie.

Wiersz 04. Należy podać osoby, które rozpoczęły staż, o którym mowa w art. 2 ust.1 pkt 34 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z art. 53 ustawy.

Wiersz 07. Należy podać osoby, które rozpoczęły przygotowanie zawodowe dorosłych, o którym mowa w art. 2 ust.1 pkt 29a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zgodnie z art. 53a ust. 2. W wierszu tym należy ujmować zarówno osoby, które rozpoczęły praktyczną naukę zawodu, jak i przyuczenie do pracy dorosłych.

Wiersz 10. Należy tu podać osoby, które zostały zatrudnione przez pracodawców na zasadach, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 26 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 13. Należy tu podać osoby, które zostały zatrudnione na zasadach, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 32 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 16. Należy podać osoby, które zostały zatrudnione do wykonywania prac, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 23a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 19. Dotyczy osób, wobec których w PUP/ClIPKZ świadczone były usługi z zakresu poradnictwa indywidualnego. Wiersz ten w odpowiednich rubrykach odnoszących się do bezrobotnych i poszukujących pracy powinien stanowić sumę odpowiednich wierszy w rubrykach 1 i 4 oraz w rubrykach 2 i 5 w dziale 1, w części 1.1 załącznika 4 sprawozdania MPiPS-01.

U w a g a: Dane dotyczące poradnictwa zawodowego nie mogą ujmować usług na rzecz młodzieży uczącej się do ukończenia 18 lat.

Wiersz 20. Należy wpisać osoby, które w okresie do 3 miesięcy od ostatniej wizyty w ramach usługi poradnictwa indywidualnego podjęły pracę.

Wiersz 21. Należy wpisać osoby, które w okresie sprawozdawczym zostały w wyniku usługi poradnictwa indywidualnego skierowane na szkolenie zawodowe, o którym mowa w art. 2 ust.1 pkt 37 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, z wyłączeniem szkoleń organizowanych zgodnie z art. 39 ust. 1 pkt 1.

Wiersz 22. Należy wpisać osoby, które w okresie sprawozdawczym zostały w wyniku usługi poradnictwa indywidualnego skierowane na szkolenie w zakresie aktywnego poszukiwania pracy, o którym mowa w art. 39 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy lub udział w zajęciach aktywizacyjnych, o których mowa w art. 39 ust.1 pkt 2.

Wiersz 23. Należy wpisać osoby, które w okresie sprawozdawczym w wyniku usługi poradnictwa indywidualnego skierowane zostały do ClIPKZ.

Wiersz 24. Należy wpisać osoby, które rozpoczęły szkolenie w zakresie aktywnego poszukiwania pracy, o którym mowa w art. 39 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Wypełnić analogicznie jak dział 2, część 2.2 załącznika 4 sprawozdania

MPiPS-01. Pomiędzy danymi z wiersza 24 i odpowiednimi danymi z części 2.2 załącznika 4 powinna zachodzić równość.

Wiersz 27. Należy podać osoby, które po zakończeniu szkolenia w klubie pracy w zakresie aktywnego poszukiwania pracy, rozpoczęły szkolenie, o którym mowa w art. 2 ust.1 pkt 37 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, z wyłączeniem szkoleń organizowanych zgodnie z art. 39 ust. 1 pkt 1, niezależnie od źródeł jego finansowania.

Wiersz 28. Należy wpisać liczbę osób, które rozpoczęły zajęcia zgodnie z art. 39 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Wypełniać analogicznie, jak dział 2, część 2.3 załącznika 4 do sprawozdania MPiPS-01. Pomiędzy danymi z wiersza 28 i odpowiednimi danymi z części 2.3 załącznika 4 powinna zachodzić równość.

Wiersz 31. Należy podać osoby, które po zakończeniu zajęć aktywizacyjnych w klubie pracy, rozpoczęły szkolenie, o którym mowa w art. 2 ust.1 pkt 37 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, z wyłączeniem szkoleń organizowanych zgodnie z art. 39 ust. 1 pkt 1, niezależnie od źródeł jego finansowania.

U w a g a: Liczby wykazane w rubrykach 5-8 oraz 10 i 18 w odpowiednich wierszach powinny być zgodne z liczbami określającymi te same populacje, wykazanymi w odpowiednich wierszach i rubrykach w dziale 1, częściach 1.2 i 1.3 sprawozdania MPiPS-01, zsumowanymi za 12 miesięcy danego roku. W odpowiednich wierszach i rubrykach powinna zachodzić równość z danymi wykazanymi w załączniku 4 do sprawozdania MPiPS-01.

Dział 2

UCZESTNICTWO W AKTYWNYCH PROGRAMACH RYNKU PRACY W KOŃCU OKRESU SPRAWOZDAWCZEGO

Kategorie wymienione w poszczególnych rubrykach w dziale 2 są analogiczne jak w dziale 1.

Wiersze 01- 07. Dotyczą osób, które w końcu okresu sprawozdawczego (w dniu 31 grudnia danego roku, za który sporządzane jest sprawozdanie) odbywały odpowiednio szkolenie, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, były zatrudnione przy pracach interwencyjnych, robotach publicznych, pracach społecznie użytecznych oraz odbywały szkolenie w ramach aktywnego poszukiwania pracy. Wypełniać na zasadach analogicznych jak w dziale 1 niniejszego załącznika.

Objaśnienia do załącznika nr 7 do sprawozdania MPiPS-01 Bezrobotni według gmin

Załącznik 7 należy sporządzać w okresach półrocznych.

Załącznik ten odnosi się do osób zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotne, spełniających warunki określone w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 r. poz. 674, z późn. zm.), z wyjątkiem bezrobotnych odbywających szkolenie, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych, zatrudnionych przy pracach społecznie użytecznych.

Wykazywany przy nazwie miasta/gminy symbol terytorialny powinien być zgodny z symbolem zawartym w wykazie identyfikatorów i nazw jednostek podziału terytorialnego kraju, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.).

Ostatni wiersz „Ogółem” we wszystkich rubrykach stanowi sumę wszystkich wierszy, a dane w nim zawarte, odpowiednio dla rubryk od 1 do 6, powinny być zgodne z danymi wykazanymi w wierszach 01, 10, 11, 12 i 14 odpowiednio w rubrykach 5 i 6, działu 1, części 1.1 sprawozdania MPiPS-01 sporządzanego za miesiąc grudzień.

Rubryka 1. Zarejestrowani bezrobotni razem. W rubryce tej należy podać liczbę bezrobotnych według stanu w ostatnim dniu okresu, za który sporządza się sprawozdanie.

Rubryka 3. Zarejestrowani bezrobotni będący w szczególnej sytuacji na rynku pracy. Rubryka ta dotyczy osób, spełniających przynajmniej jedno z kryteriów wymienionych w art. 49 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Osoba spełniająca jednocześnie kilka kryteriów, np. urodzona po 1985 roku i nieposiadająca kwalifikacji do wykonywania jakiegokolwiek zawodu, poświadczonych dyplomem, świadectwem, zaświadczeniem instytucji szkoleniowej lub innym dokumentem uprawniającym do wykonywania zawodu, powinna być wykazana tylko raz.

Rubryka 4. Zarejestrowani bezrobotni do 25 roku życia. Należy podać liczbę osób, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Rubryka 5. Zarejestrowani bezrobotni powyżej 50 roku życia. Należy podać osoby, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Rubryka 6. Zarejestrowani długotrwale bezrobotni. Należy podać osoby, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Objaśnienia do załącznika nr 8 do sprawozdania MPiPS-01 Umowy z agencjami zatrudnienia i programy specjalne

Załącznik 8 należy sporządzać w okresach rocznych.

Załącznik ten odnosi się do instrumentów rynku pracy oraz działań wspomagających instrumenty rynku pracy:

- zawieranych przez starostę z agencjami zatrudnienia umów, o których mowa w art. 61b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 r. poz. 674, z późn. zm.);
- programów specjalnych, o których mowa w art. 66a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Dział 1 UMOWY Z AGENCJAMI ZATRUDNIENIA I BEZROBOTNI SKIEROWANI DO AGENCJI

Część 1.1. Liczba zawartych umów z agencjami zatrudnienia

Wiersz 01. Należy wpisać liczbę umów, o których mowa w art. 61b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zawartych w okresie sprawozdawczym przez starostę z agencjami zatrudnienia na doprowadzenie skierowanego do agencji zatrudnienia bezrobotnego będącego w szczególnej sytuacji na rynku pracy do zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy przez okres co najmniej roku.

Część 1.2. Bezrobotni skierowani do agencji zatrudnienia

Rubryka 1. Liczba bezrobotnych skierowanych do agencji zatrudnienia. Należy wpisać liczbę bezrobotnych, będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy, o których mowa w art. 49 ustawy, skierowanych w okresie sprawozdawczym do agencji zatrudnienia w ramach zawartych przez starostę z agencjami zatrudnienia umów, o których mowa w art. 61b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersze od 4 do 14 dotyczą osób będących w szczególnej sytuacji na rynku pracy, o których mowa w art. 49 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Rubryka 2. Liczba osób zatrudnionych przez co najmniej rok w ramach zawartej umowy. Należy wpisać liczbę osób, którym w okresie sprawozdawczym minął co najmniej rok zatrudnienia w ramach zawartych przez starostę z agencjami zatrudnienia umów, o których mowa w art. 61b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersze od 4 do 14 w rubryce 2 dotyczą osób, które w momencie skierowania do agencji zatrudnienia były w szczególnej sytuacji na rynku pracy zgodnie z art. 49 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Dział 2 PROGRAMY SPECJALNE

Część 2.1. Liczba programów specjalnych

Wiersz 01. Programy specjalne. Należy podać liczbę programów specjalnych realizowanych zgodnie z art. 66a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,

uruchomionych w okresie sprawozdawczym, zakończonych w okresie sprawozdawczym oraz będących w trakcie realizacji przez powiatowe urzędy pracy w końcu okresu sprawozdawczego.

U w a g a: Przez rozpoczęcie programu specjalnego należy rozumieć datę podjęcia przez starostę decyzji o uruchomieniu programu specjalnego. Przez zakończenie programu specjalnego, należy rozumieć zakończenie realizacji wszystkich działań objętych programem specjalnym lub podjęcie przez starostę decyzji o wstrzymaniu realizacji programu specjalnego.

Część 2.2. Uczestnicy programów specjalnych

Wiersz 02. Ogółem. W wierszu tym powinna być wykazana liczba osób bezrobotnych, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz liczba osób poszukujących pracy, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, spełniających kryteria wymienione w art. 43 ustawy, którzy rozpoczęli (rubr. 1, 2), zakończyli w okresie sprawozdawczym (rubr. 3, 4) oraz kontynuują w końcu okresu sprawozdawczego (rubr. 5, 6) udział w programie specjalnym. Wiersz ten stanowi sumę wierszy 03 i 07.

U w a g a: Przez rozpoczęcie przez uczestnika programu specjalnego należy rozumieć datę przystąpienia przez niego do uczestnictwa w działaniach objętych programem specjalnym.

Przez zakończenie udziału w programie specjalnym należy rozumieć datę zakończenia działań aktywizacyjnych realizowanych przez uczestnika w ramach programu lub rezygnację z udziału w programie specjalnym.

Wiersz 03. Bezrobotni. W wierszu tym powinna być wykazana liczba wszystkich bezrobotnych uczestników programu specjalnego, którzy rozpoczęli, zakończyli w okresie sprawozdawczym oraz kontynuują w końcu okresu sprawozdawczego udział w programie specjalnym. Wiersz ten stanowi sumę wierszy 04-06.

Wiersze 04, 05 i 06. Należy podać liczbę bezrobotnych, którzy rozpoczęli, zakończyli w okresie sprawozdawczym oraz kontynuują udział w programie specjalnym i w momencie rozpoczęcia programu specjalnego pozostawali bez pracy odpowiednio:

- do 1 miesiąca,
- od 1 do 12 miesięcy,
- powyżej 12 miesięcy.

U w a g a: Czas pozostawania bez pracy powinien być liczony analogicznie, jak w załączniku 1 do sprawozdania MPiPS-01.

Wiersz 07. Poszukujący pracy. W wierszu tym powinna być wykazana liczba wszystkich poszukujących pracy, o których mowa w art. 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, którzy rozpoczęli, zakończyli w okresie sprawozdawczym oraz kontynuują w końcu okresu sprawozdawczego udział w programie specjalnym. Wiersz ten stanowi sumę wierszy od 08 do 16.

Wiersze 17-27. Należy podać liczbę bezrobotnych, którzy rozpoczęli, zakończyli w okresie sprawozdawczym oraz kontynuują w końcu okresu sprawozdawczego udział w programie specjalnym i w momencie rozpoczęcia programu specjalnego pozostawali, zgodnie z art. 49 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w szczególnej sytuacji na rynku pracy.

U w a g a: Suma danych wykazanych w wierszach od 17 do 28 nie stanowi danych wykazanych w wierszu 03.

Wiersz 28. Zamieszkali na wsi. Informacja powinna być ustalona na podstawie stałego miejsca zameldowania lub pobytu osoby bezrobotnej, zgodnie z wykazem identyfikatorów i nazw jednostek podziału terytorialnego kraju, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz.1031, z późn. zm.).

Miejscowość uznana za wieś ma kod 2 i 5 w 7. pozycji identyfikatora.

MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ (MPiPS) ul. Nowogrodzka 1/3/5 00 - 513 Warszawa		
Sporządzający sprawozdanie: - Dysponent Funduszu Pracy (MPiPS), - Wojewódzki Urząd Pracy (WUP), - Komenda Główna OHP (KG OHP), - Urząd Wojewódzki (UW), - Powiatowy Urząd Pracy (PUP) W Numer identyfikacyjny - REGON L L L L L L L L L L	MPiPS-02 Sprawozdanie o przychodach i wydatkach Funduszu Pracy za miesiąc	Do 8 dnia roboczego następnego miesiąca sprawozdanie przekazują: - Powiatowy Urząd Pracy do Wojewódzkiego Urzędu Pracy, - Urząd Wojewódzki do właściwego terytorialnie Urzędu Statystycznego, - PUP, UW - także do wiadomości MPiPS. Do 10 dnia roboczego następnego miesiąca do właściwego terytorialnie Urzędu Statystycznego przekazują: - WUP, KG OHP - oraz do wiadomości MPiPS, - MPiPS. Wszyscy powyżej do U. S. w Bydgoszczy.

Dział 1. STAN ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH, ZOBOWIĄZAŃ I NALEŻNOŚCI FUNDUSZU PRACY

Wyszczególnienie		Kwota w tys. zł ^{a)}	
0		1	
Stan środków pieniężnych na początek okresu sprawozdawczego		01	
Stan środków pieniężnych na koniec okresu sprawozdawczego		02	
Stan zobowiązań na koniec okresu sprawozdawczego ogółem		03	
w tym	zobowiązania z tytułu kredytów i pożyczek	04	
	zobowiązania wymagalne ogółem (w. 06, 07 i 09)	05	
	z tego	wobec ZUS	06
		programów na rzecz promocji zatrudnienia	07
		w tym	08
działań SPO RZL i PO KL	08		
inne	09		
Stan należności na koniec okresu sprawozdawczego		10	
w tym	z tytułu udzielonych pożyczek	11	
Kwota zaangażowanych środków na programy na rzecz promocji zatrudnienia, w tym młodocianych		12	
w tym	realizowanych w ramach działań SPO RZL i PO KL	13	
Suma kontrolna (w. od 1 do 13)		122	

^{a)} Z jednym znakiem po przecinku.

Dział 2. PRZYCHODY FUNDUSZU PRACY

Wyszczególnienie		Kwota w tys. zł ^{a)}		
		w miesiącu sprawozdawczym	od początku roku	
0		1	2	
Przychody i wpływy ogółem (suma w. 15 do 17 oraz w.19)		14		
z tego	Składki na Fundusz Pracy	15		
	Dotacje z budżetu	16		
	Środki z UE	17		
	w tym działania PO KL	18		
	Pozostałe przychody i wpływy (suma w. 20 do 26)	19		
	z tego	spłata udzielonych pożyczek z FP	20	
		wpływy z odsetek od pożyczek	21	
		refundacja zasiłków wypłacanych cudzoziemcom	22	
		środki pomocowe zagraniczne	23	
		odsetki od środków pieniężnych	24	
		kary pieniężne i grzywny	25	
		inne	26	
Środki otrzymane od dysponenta Funduszu Pracy		27		
Suma kontrolna (w. od 14 do 27)		123		

^{a)} Z jednym znakiem po przecinku.

Wyszczególnienie		liczba osób / miejsc	Wykon.w tys.zł ^{a)}		liczba osób w roku ^{b)}
			w m-cu sprawozdawczym	od początku roku	
0		1	2	3	4
Wydatki ogółem (suma wierszy 29, 36 do 39 oraz 79 do 108)		28			
Zasiłki dla bezrobotnych ze składkami (suma w. 30 do 35)		29			
t e z g o	podstawowe	30			
	obniżone	31			
	podwyższone	32			
	składki na ubezpieczenia społeczne	33			
	świadczenia za poszukujących pracy za granicą	34			
wyплаcone cudzoziemcom z UE		35			
Zasiłki przedemerytalne i świadczenia przedemerytalne		36			
Dodatki aktywizacyjne		37			
Świadczenia integracyjne		38			
Programy na rzecz promocji zatrudnienia ogółem (suma w. 40, 47 do 52, 54, 60 do 78)		39			
koszty szkoleń ogółem		40			
t e z g o	kwoty należne instytucjom szkoleniowym	41			
	koszty szkolenia refundowane pracodawcom	42			
	pożyczki szkoleniowe	43			
	koszty studiów podyplomowych	44			
	koszty egzaminów i uzyskania licencji	45			
	inne	46			
Prace interwencyjne		47			
Roboty publiczne		48			
Prace społecznie użyteczne		49			
Zatrudnienie wspierane		50			
Refundacja kosztów wyposażenia i doposażenia stanowiska pracy		51			
Środki na podjęcie działalności gospodarczej		52			
w tym w ramach spółdzielni socjalnej		53			
Stypendia i składki na ubezpieczenia społeczne		54			
t e z g o	za okres szkolenia	55			
	za okres studiów podyplomowych	56			
	za okres stażu	57			
	za okres przygotowania zawodowego dorosłych	58			
	za okres kontynuowania nauki	59			
Refundacja składek na ubezpieczenia społeczne		60			
Koszty przejazdu, zakwaterowania		61			
Opieka nad dzieckiem lub osobą zależną		62			
Przygotowanie zawodowe dorosłych (art. 53l ust. 1)		63			
Koszty kształcenia młodocianych pracowników (UW)		64			
Stáže podyplomowe lekarzy, lek. dentyistów i pielęgniarzek		65			
Przygotowanie zawodowe młodocianych (OHP)		66			
Koszty badań bezrobotnych		67			
Koszty umów z agencją zatrudnienia (art. 61b)		68			
Składki na ubezpieczenia społeczne rolników		69			
Świadczenia związane z usuwaniem skutków powodzi		70			
Dofinansowanie przedsiębiorcy kosztów szkoleń pracowników		71			
Dofinans. przedsiębiorcy kosztów studiów podyplomowych		72			
Dofin. przed-cy kosztów stypendiów i skl. na ubez. społeczne		73			
Wynagrodzenia i koszty osobowe członków spółdzielni socjaln.		74			
Restrukturyzacja zatrudnienia		75			
Projekty pilotażowe		76			
Koszty specyficznych elementów programów specjalnych		77			
Inne instrumenty rynku pracy (z wiersza 39)		78			
Koszty wezwań, zawiadomień, przekazywania świadczeń itp.		79			
Koszty badań i analiz rynku pracy		80			
Koszty systemu teleinformatycznego		81			
Promocja i pomoc prawna zatrudnionym za granicą		82			
Koszty materiałów informacyjnych i szkoleniowych		83			
Koszty audytu zewnętrznego		84			
Koszty wyposażenia i działalności klubów pracy		85			
Koszty wyposażenia akademickich biur karier		86			
Koszty szkolenia kadr służb zatrudnienia, UW i OHP		87			

Refundacja kosztów wynagrodzeń i składek pracowników WUP	88				
Koszty wynagrodzeń i składek pracowników PUP	89				
Refundacja dodatków do wynagrodzeń	90				
Koszty kwalifikowalne realizacji projektów	91				
Koszty wydawania info. o działaniach PSZ w ramach EURES	92				
Koszty klasyfikacji zawodów, standardy i inne	93				
Koszty konferencji spotkań organizowanych przez ministra	94				
Koszty tworzenia Lokalnych Punktów Informacyjno-Konsultacyj.	95				
Koszty poboru składek	96				
Splata kredytów i pożyczek zaciągniętych przez FP	97				
Koszty odsetek i obsługi kredytów i pożyczek	98				
Koszty obsługi rachunku Funduszu Pracy	99				
Koszty sądowe i egzekucyjne	100				
Odsetki za przeterminowane zobowiązania	101				
Koszty 1% kwot pomocy w spłacie kredytów mieszkaniowych	102				
Informacje zawodowe, pośrednictwo i poradnictwo	103				
Koszty organizacji partnerstwa lokalnego	104				
Koszty rad zatrudnienia	105				
Koszty systemu EURES	106				
Informacje o usługach i partnerach rynku pracy	107				
Inne wydatki Funduszu Pracy	108				
Z wydatków ujętych w wierszu 28	109				
składki na ubezpieczenia społeczne	110				
Z wydatków ujętych w wierszu 39	111				
dotyczące bezrobotnych do 25 roku życia	112				
dotyczące bezrobotnych powyżej 50 roku życia	113				
Z wydatków ujętych w wierszu 79 do 108	114				
wydatki inwestycyjne własne	115				
Z wydatków ujętych w wierszu 39	116				
wydatki na SPO RZL i PO KL	117				
z Poddziałanie 6.1.3 PO KL	118				
teg Działanie 1.2 SPO RZL	119				
o inne działania i poddziałania	120				
Środki przekazane przez dysponenta Funduszu Pracy	121				
Suma kontrolna (wiersze od 28 do 121)	124				

^{a)} Z jednym znakiem po przecinku.

^{b)} W niezaciemnionych wierszach rubryki 4 należy ujmować tylko raz osoby za które dokonano wydatku w roku, bez względu na liczbę miesięcy

1. szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza	
2. szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	

.....
(wyjaśnienia dotyczące sprawozdania
można uzyskać pod numerem telefonu)

.....
miejsowość, data

.....
(pieczęćka imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

OBJAŚNIENIA
DO FORMULARZA SPRAWOZDANIA MPiPS-02

(na 2013 rok)

Sprawozdanie MPiPS-02 o przychodach i wydatkach Funduszu Pracy należy sporządzać w układzie kasowym, z wyjątkiem zobowiązań i należności (*dział 1 – wiersze od 03 do 13*), które należy wykazywać w układzie kosztowym.

Przez użyty w objaśnieniach wyraz „ustawa” należy rozumieć ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 r. 674, z późn. zm.).

Użyte skróty oznaczają:

- SPO RZL - Sektorowy Program Operacyjny Rozwój Zasobów Ludzkich, przyjęty rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 1 lipca 2004 r. w sprawie przyjęcia Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich 2004-2006 (Dz. U. Nr 166, poz. 1743, z późn. zm.),
- PO KL - Program Operacyjny Kapitał Ludzki, obwieszczony komunikatem Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 26 października 2007 r. o podjęciu przez Komisję Europejską decyzji zatwierdzającej Program Operacyjny Kapitał Ludzki (M.P. Nr 82, poz. 877),
- EFS - Europejski Funduszu Społeczny,
- UE - Unia Europejska,
- FP - Fundusz Pracy,
- ZUS - Zakład Ubezpieczeń Społecznych,
- PUP - Powiatowy Urząd Pracy,
- WUP - Wojewódzki Urząd Pracy,
- UW - Urząd Wojewódzki,
- KG OHP - Komenda Główna OHP,
- MPiPS - Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej.

DZIAŁ 1. STAN ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH, ZOBOWIĄZAŃ I NALEŻNOŚCI FUNDUSZU PRACY

Wiersz 03 - kwoty uznanych i zaksięgowanych zobowiązań ogółem powstałych na koniec okresu sprawozdawczego (zobowiązania wymagalne i niewymagalne).

Wiersz 04 - kwoty zobowiązań dysponenta FP z tytułu zaciągniętych przez FP kredytów i pożyczek.

Wiersze 05 do 08 - zobowiązania, których termin płatności upłynął na koniec okresu sprawozdawczego (zobowiązania wymagalne).

Wiersz 06 - zobowiązania wobec ZUS z tytułu składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe, wypadkowe, zdrowotne i ewentualnie inne.

Wiersz 07 - zobowiązania odnoszące się do zadań realizowanych w ramach programów na rzecz promocji zatrudnienia wraz z refundacją wynagrodzeń i składek za pracowników młodocianych, na które ustalony został przez dysponenta FP limit wydatków.

Wiersz 08 - zobowiązania dotyczące programów i projektów realizowanych w ramach EFS.

Wiersz 09 - inne zobowiązania wymagalne podlegające finansowaniu z FP.

Wiersz 10 - należności ogółem FP wg stanu na koniec okresu sprawozdawczego, w tym np. z tytułu nienależnie pobranych świadczeń.

Wiersz 11 - należności wynikające z udzielonych z FP przez PUP pożyczek (bez odsetek).

Wiersz 12 - kwoty zawartych do końca okresu sprawozdawczego umów (narastająco) na realizację programów na rzecz promocji zatrudnienia, łącznie z podjętymi decyzjami i podpisanymi umowami dotyczącymi refundacji wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne za młodocianych, których całkowicie lub w części termin płatności przypada w danym roku budżetowym (kalendarzowym).

Wiersz 13 - z wiersza 12 kwota odnosząca się do programów i projektów realizowanych w ramach SPO RZL i PO KL.

DZIAŁ 2. PRZYCHODY FUNDUSZU PRACY

Wiersz 14 - jest sumą wierszy od 15 do 17 oraz wiersza 19.

Wiersze od 15 do 18 - wypełnia jedynie dysponent FP (MPiPS).

Wiersz 19 - jest sumą wierszy od 20 do 26.

Wiersz 20 - przychody z tytułu spłaty udzielonych pożyczek bezrobotnym, uprawnionym osobom oraz pracodawcom, w tym zaległych i uzyskanych w wyniku egzekucji.

Wiersz 21 - przychody z tytułu odsetek od spłaty udzielonych z FP pożyczek.

Wiersz 22 - przychody z tytułu refundowania przez państwa UE (lub inne państwa, jeżeli wynika to z zawartych umów) kwot zasiłków wypłaconych przez PUP cudzoziemcom poszukującym pracy w Polsce.

Wiersz 23 - przychody środków pomocowych zagranicznych, które wpłynęły na rachunek FP np. Phare (poza środkami z tytułu realizacji SPO RZL).

Wiersz 24 - przychody z tytułu odsetek od środków FP pozostających na rachunkach bankowych.

Wiersz 25 - przychody z tytułu kar pieniężnych i grzywien, o których mowa w art. 115 oraz art. 119 do 124 ustawy.

Wiersz 26 - inne przychody, np. zwrot nienależnie pobranych świadczeń, wpłaty na FP dokonane przez organizacje i inne podmioty, oraz kredyty i pożyczki zaciągnięte przez dysponenta FP.

Wiersz 27 - wypełniają: PUP, WUP, KG OHP, UW. W wierszu tym należy podać kwoty środków FP (przelewów redystrybucyjnych) otrzymanych bezpośrednio od dysponenta FP (z MPiPS).

DZIAŁ 3. WYDATKI FUNDUSZU PRACY

(UWAGA W niezaciemnionych wierszach rubryki 4 należy ujmować tylko raz osoby za które dokonano wydatku w roku, bez względu na liczbę miesięcy)

Wiersz 28 - rubr. 2 i 3 jest sumą wierszy 29, 36 do 39 oraz w. 75 do 106.

Wiersz 29 - rubr. 2 i 3 jest sumą wierszy od 30 do 35.

Wiersze od 30 do 32

- w rubr. 1 liczba wypłaconych zasiłków dla bezrobotnych wg ich wysokości w miesiącu, w przeliczeniu na pełny okres miesięczny,
- w rubr. 2 i 3 kwoty wypłaconych zasiłków wraz z przekazanymi zaliczkami na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składkami na ubezpieczenie zdrowotne - bez składek na ubezpieczenia społeczne od wypłaconych zasiłków.

Przeliczenia na pełny okres miesięczny zasiłków dla bezrobotnych należy dokonywać wg następującej zasady: jeżeli np. w styczniu wypłacono zasiłki m. innymi dla 30 osób za okres po 25 dni każdej z tych osób, to w odpowiednim wierszu rubr. 1 należy wstawić liczbę 24, co jest wynikiem (30 osób x 25 dni = 750 osobodni: 31 dni, w lutym przy 28 dniach = 27), natomiast w czerwcu przy 30 dniach liczba wypłaconych zasiłków wyniosłaby 25. Jeżeli dokonano korekty (zwiększenia, zmniejszenia) wydatków w kolejnych miesiącach za okres wcześniejszy, wówczas w sprawozdaniu, w którym ujęto korektę należy również dokonać przeliczeń w liczbie wypłaconych zasiłków, tak aby kwota wydatków odpowiadała liczbie wypłaconych zasiłków.

Wiersz 33 - kwoty wypłaconych składek na ubezpieczenia społeczne od wypłaconych zasiłków z wierszy od 30 do 32 (bez świadczeń wykazywanych w wierszu 34).

Wiersz 34 - liczba i kwoty opłaconych świadczeń za bezrobotnych poszukujących pracy za granicą:

- a) przez PUP liczba i kwoty zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne,
- b) przez MPiPS – kwoty refundowane innym państwom UE z tytułu wypłaconych zasiłków bezrobotnym, którzy poszukują pracy za granicą.

- Wiersz 35** - liczba i kwoty wypłaconych przez PUP zasiłków dla bezrobotnych cudzoziemców - obywateli państw członków UE/EOG w tym Polaków uprawnionych do tego zasiłku w państwie EOG innym niż Polska a poszukującymi pracy w Polsce.
- Wiersz 36** - wypełnia dysponent FP (MPiPS) na podstawie art. 109b ustawy – przekazywane do ZUS kwoty na finansowanie zasiłków przedemerytalnych, świadczeń przedemerytalnych oraz zasiłków pogrzebowych wraz z kosztami ich obsługi, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 54 ustawy.
- Wiersz 37** - liczba i kwoty wypłaconych dodatków aktywizacyjnych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 15 oraz art. 48 ustawy.
- Wiersz 38** - liczba i kwoty wypłaconych świadczeń integracyjnych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 40 ustawy oraz składek na ubezpieczenia społeczne (od 1 lipca 2007 r. wg ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz.225, z późn. zm.)).
- Wiersz 39** - liczba i kwoty wydatków dotyczących realizacji programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej. Jest sumą wierszy 40, 47 do 52, 54, 60 do 78.
- Wiersz 40** - obejmuje koszty szkoleń ogółem. Jest sumą wierszy od 41 do 46.
- Wiersz 41** - liczba osób i kwoty należne instytucjom szkoleniowym za szkolenie skierowanych bezrobotnych i innych uprawnionych osób, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 9 i 10, art. 41 ust. 4, 5 i 9 oraz art. 43 ustawy.
- Wiersz 42** - liczba osób i kwoty refundacji pracodawcom wydatków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 23, 24 i 25, art. 69 ust. 1 i 2 oraz art. 70 ust. 8 ustawy.
- Wiersz 43** - liczba osób i kwoty udzielonych pożyczek na sfinansowanie kosztów szkolenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 11 oraz art. 42 ustawy.
- Wiersz 44** - liczba osób i koszty dofinansowania z FP studiów podyplomowych, o których mowa w art. 42a oraz art. 108 ust. 1 pkt 48 ustawy.
- Wiersz 45** - liczba osób i koszty egzaminów, uzyskania licencji itp., o których mowa w art. 40 ust. 3a ustawy.
- Wiersz 46** - liczba osób i inne koszty szkoleń nie ujęte w innych wierszach sprawozdania.
- Wiersz 47** - liczba osób i kwoty wydatków dotyczących bezrobotnych skierowanych do prac interwencyjnych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 16, art. 51, art. 56 oraz art. 59 ustawy.
- Wiersz 48** - liczba osób i kwoty wydatków dotyczących bezrobotnych skierowanych do wykonywania robót publicznych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 19 oraz art. 57 ustawy.
- Wiersz 49** - liczba osób i kwoty refundowanych świadczeń z tytułu wykonywania przez bezrobotnych prac społecznie użytecznych, o których mowa w art. 73a oraz art. 108 ust. 1 pkt 24a ustawy.
- Wiersz 50** - liczba osób i kwoty poniesionych wydatków na zatrudnienie wspierane, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 41 ustawy.
- Wiersz 51** - liczba utworzonych stanowisk i kwoty dokonanych refundacji kosztów wyposażenia i doposażenia stanowisk pracy przez podmioty, o których mowa w art. 46 oraz art. 108 ust. 1 pkt 13 ustawy.
- Wiersz 52** - liczba osób i kwoty środków na podjęcie działalności gospodarczej (w tym koszt pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa), o których mowa w art. 46 oraz art. 108 ust. 1 pkt 13 ustawy.
- Wiersz 53** - liczba osób i kwoty środków na podjęcie działalności gospodarczej w ramach spółdzielni socjalnych, o których mowa w art. 46 oraz art. 108 ust. 1 pkt 13 ustawy. Wiersz 53 jest składnikiem danych z wiersza 52.
- Wiersz 54** - jest sumą wierszy 55, 56, 57, 58, 59. Należy podać liczbę osób i kwoty wydatków poniesionych na stypendia za okres szkolenia, studiów podyplomowych, stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, nauki (wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne), o których mowa w art. 41, 42a, 53, 53g, 55 oraz art. 108 ust. 1 pkt 17 i 18 ustawy.
- Wiersz 55** - liczba osób i kwoty wydatków poniesionych na stypendia za okres szkolenia wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne, o którym mowa w art. 41 oraz art. 108 ust. 1 pkt 17 i 18 ustawy.

- Wiersz 56** - liczba osób i kwoty wydatków poniesionych na stypendia za okres studiów podyplomowych, o których mowa w art. 42a oraz art. 108 ust. 1 pkt 17 i 18 ustawy.
- Wiersz 57** - liczba osób i kwoty wydatków poniesionych na stypendia za okres stażu wraz ze składkami na ubezpieczenia społeczne, o którym mowa w art. 53 oraz art. 108 ust. 1 pkt 17 i 18 ustawy.
- Wiersz 58** - liczba osób i kwoty wydatków poniesionych na stypendia za okres przygotowania zawodowego dorosłych, o którym mowa w art. 53g oraz art. 108 ust. 1 pkt 17 i 18 ustawy.
- Wiersz 59** - liczba osób i kwoty wydatków poniesionych na stypendia za okres nauki, o których mowa w art. 55 oraz art. 108 ust. 1 pkt 17 ustawy.
- Wiersz 60** - liczba osób i kwoty zrefundowanych pracodawcom składek na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 14 oraz art. 47 ustawy.
- Wiersz 61** - liczba osób i kwoty dotyczące kosztów przejazdów i zakwaterowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 12 oraz art. 45 i art. 48a ustawy.
- Wiersz 62** - liczba osób i kwoty wydatków dotyczących opieki nad dzieckiem i osobą zależną, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 21 oraz art. 61 ustawy.
- Wiersz 63** - liczba osób i koszty obejmujące przygotowanie zawodowe dorosłych, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 17a oraz art. 53l ust. 1 ustawy.
- Wiersz 64** - koszty kształcenia młodocianych pracowników, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 55 w zakresie i na zasadach określonych w przepisach o systemie oświaty – wypełniają Urzędy Wojewódzkie.
- Wiersz 65** - wypełnia dysponent Funduszu Pracy (MPiPS) kwoty przekazane do Ministerstwa Zdrowia na staże podyplomowe lekarzy, lekarzy dentyistów i pielęgniarek, o których mowa w art. 108 ust. 1e ustawy.
- Wiersz 66** - liczba osób i kwoty refundacji wynagrodzeń młodocianych pracowników wraz ze składką na ubezpieczenia społeczne, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 oraz art. 12 ust. 6 ustawy – wypełnia KG OHP.
- Wiersz 67** - liczba osób i wydatki dotyczące badań bezrobotnych, o których mowa w art. 2 ust. 3, art. 40 ust. 5 oraz art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy.
- Wiersz 68** - liczba osób i koszty umów z agencją zatrudnienia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 21a oraz art. 61b ustawy.
- Wiersz 69** - liczba osób i kwoty wydatków dotyczących składek na ubezpieczenia społeczne, o których mowa w art. 62 ust. 1 pkt 1 lit. a oraz art. 108 ust. 1 pkt 22 ustawy.
- Inne wydatki dotyczące zwalnianych rolników należy ujmować w odpowiednich wierszach dot. promocji zatrudnienia np. szkoleń oraz środków na podjęcie działalności gospodarczej.
- Wiersz 70** - liczba osób bezrobotnych i pracowników oraz kwoty zwrotu pracodawcom wypłaconych świadczeń, o których mowa w art. 19 - 21 ustawy z dnia z dnia 24 czerwca 2010 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem skutków powodzi z 2010 r. (Dz. U. Nr 123, poz. 835, z późn. zm.)
- Wiersz 71** - liczba osób i koszty (art. 108 ust. 1 pkt 56 ustawy) dofinansowania przedsiębiorcy będącemu w przejściowych trudnościach gospodarczych, kosztów szkoleń pracowników na zasadach przepisów ustawy z dnia 1 lipca 2009 r. o łagodzeniu skutków kryzysu ekonomicznego dla pracowników i przedsiębiorców (Dz. U. Nr 125, poz. 1035, z późn. zm.).
- Wiersz 72** - liczba osób i koszty (art. 108 ust. 1 pkt 56 ustawy) dofinansowania przedsiębiorcy będącemu w przejściowych trudnościach gospodarczych, kosztów studiów podyplomowych pracowników na zasadach przepisów ustawy z dnia 1 lipca 2009 r. o łagodzeniu skutków kryzysu ekonomicznego dla pracowników i przedsiębiorców.
- Wiersz 73** - liczba osób i koszty (art. 108 ust. 1 pkt 56 ustawy) dofinansowania przedsiębiorcy będącemu w przejściowych trudnościach gospodarczych, kosztów stypendiów i składek na ubezpieczenia społeczne pracowników na zasadach przepisów ustawy z dnia 1 lipca 2009 r. o łagodzeniu skutków kryzysu ekonomicznego dla pracowników i przedsiębiorców.

- Wiersz 74** - liczba osób i kwoty poniesionych wydatków na część wynagrodzenia oraz kosztów osobowych pracodawcy odpowiadających składce na ubezpieczenia społeczne, w zakresie i na zasadach określonych w art. 12 ust. 3a ustawy z dnia 27 kwietnia 2006 r. o spółdzielniach socjalnych (Dz. U. Nr 94, poz. 651, z późn. zm.), o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 41 ustawy.
- Wiersz 75** - liczba osób i kwoty wydatków dotyczących restrukturyzacji zatrudnienia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 42 ustawy.
- Wiersz 76** - koszty projektów pilotażowych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 53, art. 9 ust. 1 pkt 24 oraz art. 9c ustawy.
- Wiersz 77** - koszty specyficznych elementów programów specjalnych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 51 oraz 52, art. 66a oraz 66b ustawy.
- Wiersz 78** - liczba osób i kwoty wydatków na inne programy promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej nie ujętych w wierszach od 40 do 77, w tym mogących wystąpić w okresie późniejszym w wyniku nowelizacji ustawy.
- Wiersz 79** - koszty wezwań, zawiadomień, przekazywania świadczeń, druków itp., o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5a i 32 ustawy.
- Wiersz 80** - koszty opracowania programów, badań i analiz rynku pracy itp., o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 33 ustawy.
- Wiersz 81** - koszty systemu teleinformatycznego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 34 ustawy.
- Wiersz 82** - koszty promocji i pomocy prawnej zatrudnionym za granicą, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 35 ustawy.
- Wiersz 83** - koszty materiałów informacyjnych i szkoleniowych dotyczące pozyskiwania zatrudnienia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 36 oraz ustawy.
- Wiersz 84** - koszty przeprowadzenia audytu zewnętrznego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 36a ustawy.
- Wiersz 85** - koszty wyposażenia i działalności klubów pracy, o których mowa w art. 39 ust. 4 oraz art. 108 ust. 1 pkt 37 ustawy.
- Wiersz 86** - koszty wyposażenia akademickich biur karier, o których mowa w art. 39 ust. 6 oraz art. 108 ust. 1 pkt 37 ustawy.
- Wiersz 87** - liczba osób i koszty szkolenia kadr publicznych służb zatrudnienia, UW i OHP, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 38 ustawy.
- Wiersz 88** - liczba osób i kwoty refundacji wynagrodzeń i składek pracowników WUP realizujących zadania dotyczące EFS, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4 i 4b, art. 9 ust. 2d oraz art. 109 ust. 7a i 7c ustawy.
- Wiersz 89** - koszty wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne pracowników powiatowych urzędów pracy, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4a oraz art. 9 ust. 2a¹ ustawy – (wypełnia MPiPS).
- Wiersz 90** - liczba osób i kwoty refundacji dodatków do wynagrodzeń pracowników powiatowych i wojewódzkich urzędów pracy oraz OHP, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 27 oraz art. 100 ustawy.
- Wiersz 91** - kwoty refundacji kosztów kwalifikowalnych - art. 9 ust. 2d oraz w art. 109 ust. 7c ustawy.
- Wiersz 92** - kwoty opracowywania, wydawania lub rozpowszechniania informacji o zadaniach i działaniach publicznych służb zatrudnienia realizowanych w ramach sieci EURES lub wynikających z reprezentacji wobec publicznych służb zatrudnienia innych państw, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 31a ustawy.
- Wiersz 93** - koszty opracowania, upowszechniania, wdrażania klasyfikacji zawodów i specjalności, standardów oraz innych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 29 oraz art. 4 ust. 1 pkt 7 ustawy.
- Wiersz 94** - koszty konferencji, seminariów, posiedzeń lub spotkań w tym o charakterze międzynarodowym, organizowanych przez ministra właściwego do spraw pracy, w szczególności dla kadry publicznych służb zatrudnienia i Ochotniczych Hufców Pracy, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 38a ustawy.

- Wiersz 95** - koszty tworzenia lokalnych punktów informacyjno-konsultacyjnych, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 30b oraz art. 9b ust. 2 ustawy.
- Wiersz 96** - koszty poboru składek na FP (przekazywanych do ZUS), o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 28 oraz art. 107 ust. 5 ustawy - (wypełnia MPiPS).
- Wiersz 97** - kwoty spłaconych kredytów i pożyczek zaciągniętych przez dysponenta FP, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 45 oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 lit a ustawy - (wypełnia MPiPS).
- Wiersz 98** - kwoty odsetek i kosztów obsługi kredytów i pożyczek, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 45 oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 lit. a ustawy - (wypełnia MPiPS).
- Wiersz 99** - koszty obsługi rachunku bankowego FP, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 44 ustawy.
- Wiersz 100** - koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego w sprawach nienależnie pobranych świadczeń i innych wypłat, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 43 ustawy.
- Wiersz 101** - kwoty zapłaconych odsetek za nieterminowe regulowanie zobowiązań, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 44 ustawy.
- Wiersz 102** - koszty realizacji zadań, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 42b ustawy, dotyczących spłaty niektórych kredytów mieszkaniowych udzielonych osobom, które utraciły pracę.
- Wiersz 103** - koszty opracowywania i rozpowszechniania informacji zawodowych oraz wyposażenia dla prowadzenia pośrednictwa pracy lub poradnictwa zawodowego przez publiczne służby zatrudnienia i OHP, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 30 ustawy.
- Wiersz 104** - kwoty wydatków związanych z organizowaniem partnerstwa lokalnego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 2 oraz art. 6 ust. 7 ustawy.
- Wiersz 105** - kwoty wydatków dotyczących szkolenia oraz przejazdów członków rad zatrudnienia, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 6 oraz art. 23 ust. 7 i 9 ustawy.
- Wiersz 106** - kwoty wydatków poniesionych na realizację zadań dotyczących EURES, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 49 oraz 50 ustawy (na podstawie art. 106a - 106b ustawy).
- Wiersz 107** - koszty dotyczące usług organów zatrudnienia oraz innych partnerów rynku pracy, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 31 ustawy.
- Wiersz 108** - inne wydatki FP nie ujęte w wierszach od 79 do 107, w tym mogące wystąpić w okresie późniejszym w wyniku nowelizacji ustawy.
- Wiersz 110** - liczba osób i kwoty przekazanych składek na ubezpieczenia społeczne (ujętych w innych wierszach sprawozdania lub łącznie z innymi wydatkami).
- Wiersz 112** - liczba osób i kwoty wydatków dotyczących bezrobotnych do 25 roku życia oraz bezrobotnych po ukończeniu szkoły wyższej, którzy nie ukończyli 27 roku życia, objętych instrumentami rynku pracy, o których mowa w art. 44 do 61b ustawy oraz liczba osób i kwoty wydatków, o których mowa w art. 41 oraz 42a ustawy.
- Wiersz 113** - liczba osób i kwoty wydatków dotyczących bezrobotnych powyżej 50 roku życia, objętych instrumentami rynku pracy, o których mowa w art. 44 do 61b ustawy oraz liczba osób i kwoty wydatków, o których mowa w art. 41 oraz 42a ustawy.
- Wiersz 115** - koszty dotyczące wydatków z FP na zakup środków trwałych (własnych).
- Wiersze od 117 do 120** - kwoty wydatków poniesionych na realizację programów i projektów w ramach SPO RZL oraz PO KL.
- Wiersz 121** - wypełnia dysponent FP (MPiPS) i nie podlega sumowaniu z innymi wydatkami.
MPiPS podaje kwotę środków (przelewów redystrybucyjnych) przekazanych do PUP, WUP, KG OHP i UW.
- Wiersze od 110 do 121** - podawana liczba osób (w. 110, 112, 113) i kwoty (w. 110, 112, 113, 115, 117 do 121) mieszczą się w innych wierszach sprawozdania.

DZIAŁ 3. ZEZWOLENIA NA PRACĘ DLA CUDZOZIEMCÓW WYKONUJĄCYCH PRACĘ NA TERYTORIUM RP WEDŁUG OBYWATELSTWA CUDZOZIEMCÓW I WYBRANYCH SEKCJI PKD

Obywatelstwo	Typ wydanego zezwolenia	Ogółem wydanych zezwoleń na pracę	z ogółem (z rubr. 2 według wybranych sekcji PKD)										opieka zdrowotna i pomoc społeczna	gospodarstwa domowe zatrudniająca pracowników	
			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			13	14
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Ogółem															
Albania	Razem														
	A														
	B														
	C														
	D														
	E														
Bezpaństwowcy															

Czas na przygotowanie danych do wypełnienia formularza (min)	
Czas na wypełnienie formularza (min)	

.....
 (wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać u)

 (miejscowość, data)

 (pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

Objaśnienia do formularza MPiPS-04 Sprawozdanie o wydawanych zezwoleniach na pracę cudzoziemców w RP

Dział 1

Zezwolenia na pracę dla cudzoziemców

Rubryka 1 pokazuje typy zezwoleń na pracę ze względu na obywatelstwo cudzoziemca.

Rubryki 2 i 3 pokazują liczbę wniosków o wydanie zezwolenia na pracę cudzoziemców o danym obywatelstwie.

Rubryki 4 i 5 pokazują liczbę wydanych zezwoleń na pracę cudzoziemców o danym obywatelstwie, według typów zezwoleń, określonych w §2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca (Dz. U. Nr 16, poz. 84).

Rubryki 6 i 7 pokazują liczbę wydanych przedłużeń zezwoleń na pracę cudzoziemców o danym obywatelstwie.

Rubryki 8 i 9 pokazują liczbę odmów wydania zezwoleń na pracę cudzoziemców o danym obywatelstwie.

Rubryki 10 i 11 pokazują liczbę uchylonych zezwoleń na pracę cudzoziemców o danym obywatelstwie.

Dział 2

Zezwolenia na pracę dla cudzoziemców wykonujących pracę na terytorium RP według obywatelstwa, typów wydanych zezwoleń, wybranych grup pracowniczych, grup zawodów i okresu ważności zezwoleń na pracę

Rubryka 1 pokazuje typy wydanych zezwoleń na pracę ze względu na obywatelstwo cudzoziemca.

Rubryka 2 pokazuje liczbę wydanych zezwoleń na pracę cudzoziemców o danym obywatelstwie według typów zezwoleń, określonych w §2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca (Dz. U. Nr 16, poz. 84).

Rubryki 3 - 6 pokazują liczbę udzielonych zezwoleń na pracę zgodnie z zajmowanym stanowiskiem.

Rubryki 7 - 14 pokazują natomiast strukturę zawodową pracujących w Polsce cudzoziemców.

Statystyka prowadzona w rubrykach 7-14 powinna być zgodna z „Klasyfikacją zawodów i specjalności” (KZiS) wprowadzoną rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 kwietnia 2010 r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności na potrzeby rynku pracy oraz zakresu jej stosowania (Dz. U. Nr 82, poz. 537, z późn. zm.). Zakwalifikowanie zawodu do określonej grupy dokonywane jest przez właściwego wojewodę w oparciu o zawarte we wniosku o wydanie zezwolenia określenie stanowiska lub rodzaju pracy.

W rubryce 7 - Zawody informatyczne – uwzględnia się grupy oznaczone kodami 251, 252 i 351 KZiS.

W rubryce 8 - Zawody prawnicze – uwzględnia się grupę oznaczoną kodem 261 KZiS.

W rubryce 9 - Zawody artystyczne – uwzględnia się grupy oznaczone kodami 265 i 343 (z wyjątkiem grupy elementarnej 3434) KZiS.

W rubryce 10 - Zawody medyczne – uwzględnia się grupy oznaczone kodami 22 (z wyjątkiem grupy średniej 225), 321, 322, 323, 325 (z wyjątkiem grupy elementarnej 3255) KZiS.

W rubryce 13 - Zawody nauczycielskie – uwzględnia się grupy oznaczone kodami 23, 3422, 3423, 5165 oraz zawody 315306, 315310 i 315314 KZiS.

Rubryki 15 - 18 pokazują liczbę udzielonych zezwoleń na pracę według okresu ważności zezwolenia.

Uwaga: W części dotyczącej okresu ważności należy uwzględnić także przedłużenia wcześniej udzielonych zezwoleń.

Rubryka 3+5+6 ≤ rubryka 2 dla każdego wiersza

Rubryka 7+8+9+10+13 ≤ rubryka 2 dla każdego wiersza

Rubryka 15+16+17+18 = rubryka 2 dla każdego wiersza

Dane wykazane w rubryce 2 działu 2 we wszystkich wierszach powinny być identyczne jak wykazane w rubryce 4 działu 1 w odpowiednich wierszach.

Dział 3

Zezwolenia na pracę dla cudzoziemców wykonujących pracę na terytorium RP według obywatelstwa cudzoziemców i wybranych sekcji PKD

Dział ten obejmuje zezwolenia na pracę udzielone cudzoziemcom w podziale na sekcje działalności - zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności (PKD) wprowadzoną rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) - (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.).

Uwaga: Należy zaznaczyć, że podział zezwoleń na pracę ze względu na Polską Klasyfikację Działalności (dział 3) jest podziałem przedmiotowym – jednostką klasyfikacyjną jest rodzaj działalności prowadzonej przez podmioty społeczno-gospodarcze. Natomiast podział uwzględniony w dziale 2 (ze względu na „Klasyfikację zawodów i specjalności”) ma charakter podmiotowy i jest podziałem pokazującym strukturę zawodów i specjalności zatrudnionych cudzoziemców.

Rubryka 3+4+5+6+7+8+9+10+11+12+13+14 ≤ rubryka 2 dla każdego wiersza.

Dane wykazane w rubryce 2 działu 3 we wszystkich wierszach powinny być identyczne jak wykazane w rubryce 2 działu 2 w odpowiednich wierszach oraz w rubryce 4 działu 1 w odpowiednich wierszach.

I. 2.2. Zatrudnieni, w tym uczestniczący w kształceniu ustawicznym, według poziomu wykształcenia, rodzaju stanowiska i stażu pracy w służbach zatrudnienia oraz w przeliczeniu na etaty

Wyszczególnienie o – ogółem k – kobiety	Ogółem	z tego z wykształceniem					Uczestni- czący w kształceniu ustawicz- nym (z rubryki 1)	w tym kształcą- cy się w formach poza- szkolnych	Łączny wymiar czasu pracy zatrudnio- nych na danym stanowisku (etaty)		
		wyższym	w tym magis- terskim	policeal- nym i średnim zawodowym	średnim ogólno- kształcącym	zasad- niczym zawodowym				gim- nazjalnym i poniżej	
0		w końcu roku									
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Zatrudnieni w WUP	10	o									
		k									
kierowniczych	11	o									
		k									
pośredników pracy - stażystów	12	o									
		k									
pośredników pracy	13	o									
		k									
pośredników pracy I stopnia	14	o									
		k									
pośredników pracy II stopnia	15	o									
		k									
doradców zawodowych - stażystów	16	o									
		k									
doradców zawodowych	17	o									
		k									
doradców zawodowych I stopnia	18	o									
		k									
doradców zawodowych II stopnia	19	o									
		k									
specjalistów do spraw rozwoju zawodowego - stażystów	20	o									
		k									
specjalistów do spraw rozwoju zawodowego	21	o									
		k									
starszych specjalistów do spraw rozwoju zawodowego	22	o									
		k									
samodzielnych specjalistów do spraw rozwoju zawodowego	23	o									
		k									
specjalistów do spraw programów-stażystów	24	o									
		k									
specjalistów do spraw programów	25	o									
		k									
samodzielnych specjalistów do spraw programów	26	o									
		k									
liderów klubów pracy - stażystów	27	o									
		k									
liderów klubów pracy	28	o									
		k									
starszych liderów klubów pracy	29	o									
		k									
doradców EURES	30	o									
		k									
asystentów EURES	31	o									
		k									

z wiersza 10 na stanowiskach:

I. 2.2. Zatrudnieni, w tym uczestniczący w kształceniu ustawicznym, według poziomu wykształcenia, rodzaju stanowiska i stażu pracy w służbach zatrudnienia oraz w przeliczeniu na etaty dok.

Wyszczególnienie o - ogółem k - kobiety		Ogółem	z tego z wykształceniem					Uczestniczący w kształceniu ustawicznym (z rubryki 1)	w tym kształtujący się w formach pozaszkolnych	Łączny wymiar czasu pracy zatrudnionych na danym stanowisku (etaty)	
			wyższym	w tym magisterskim	policealnym i średnim zawodowym	średnim ogólnokształcącym	zasadniczym zawodowym				gimnazjalnym i poniżej
0		w końcu roku									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
z wiersza 10 na stanowiskach:	specjalistów do spraw rejestracji	32	o								
			k								
	specjalistów do spraw ewidencji i świadczeń	33	o								
			k								
	specjalistów do spraw analiz rynku pracy	34	o								
		k									
	specjalistów do spraw aktywizacji	35	o								
			k								
	referentów do spraw rejestracji, ewidencji i świadczeń, analiz rynku pracy, aktywizacji	36	o								
			k								
staż pracy w służbach zatrudnienia	do 1 roku	37	o								
			k								
	1-5	38	o								
			k								
	5-10	39	o								
		k									
	10-20	40	o								
			k								
	20 lat i więcej	41	o								
			k								

I. 3. Wyposażenie techniczne WUP

Wyszczególnienie			Ogółem	w tym w filiach WUP
			w końcu roku	
0			1	2
Powierzchnia całkowita (w m ²)			42	
Posiadane samochody osobowe (w szt.)			43	
Sprzęt komputerowy	komputery ogółem		44	
	w tym	pracujące w sieciach	45	
		przenośne	46	
	drukarki		47	
	skanery		48	
	urządzenia wielofunkcyjne		49	
Sprzęt audiowizualny	kamery wideo i cyfrowe (w szt.)		50	
	magnetowidy i odtwarzacze wideo (w szt.)		51	
	odbiorniki TV (w szt.)		52	
	nagrywarki i odtwarzacze DVD		53	
Centrale telefoniczne (w szt.)			54	

Czas na przygotowanie danych do wypełnienia formularza (min)	
Czas na wypełnienie formularza (min)	

(wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu)

(miejsce, data)

(pieczęć i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

II. 2.2. Zatrudnieni, w tym uczestniczący w kształceniu ustawicznym, według poziomu wykształcenia, rodzaju stanowiska i stażu pracy w służbach zatrudnienia oraz w przeliczeniu na etaty

Wyszczególnienie o – ogółem k – kobiety		Ogółem	z tego z wykształceniem					Uczestniczący w kształceniu ustawicznym (z rubryki 1)	w tym kształcący się w formach pozaszkolnych	Łączny wymiar czasu pracy zatrudnionych na danym stanowisku (etaty)	
			wyższym	w tym magisterskim	policealnym i średnim zawodowym	średnim ogólnokształcącym	zasadniczym zawodowym				gimnazjalnym i poniżej
0		w końcu roku									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Zatrudnieni w PUP	10	o									
		k									
kierowniczych	11	o									
		k									
pośredników pracy-stażystów	12	o									
		k									
pośredników pracy	13	o									
		k									
pośredników pracy I stopnia	14	o									
		k									
pośredników pracy II stopnia	15	o									
		k									
z liczby pośredników pracy realizujący zadania EURES	16	o									
		k									
doradców zawodowych - stażystów	17	o									
		k									
doradców zawodowych	18	o									
		k									
doradców zawodowych I stopnia	19	o									
		k									
doradców zawodowych II stopnia	20	o									
		k									
specjalistów do spraw rozwoju zawodowego - stażystów	21	o									
		k									
specjalistów do spraw rozwoju zawodowego	22	o									
		k									
starszych specjalistów do spraw rozwoju zawodowego	23	o									
		k									
samodzielnymi specjalistami do spraw rozwoju zawodowego	24	o									
		k									
specjalistów do spraw programów - stażystów	25	o									
		k									
specjalistów do spraw programów	26	o									
		k									
samodzielnymi specjalistami do spraw programów	27	o									
		k									
liderów klubów pracy - stażystów	28	o									
		k									
liderów klubów pracy	29	o									
		k									
starszych liderów klubów pracy	30	o									
		k									

z wiersza 10 na stanowiskach:

II. 2.2. Załrdujeni, w tym uczestniczący w kształceniu ustawicznym, według poziomu wykształcenia, rodzaju stanowiska i stażu pracy w służbach zatrudnienia oraz w przeliczeniu na etaty dok.

Wyszczególnienie o - ogółem k - kobiety	Ogółem	z tego z wykształceniem						Uczestni- czący w kształceniu ustawicz- nym (z rubryki 1)	w tym kształcący się w formach poza- szkolnych	Łączny wymiar czasu pracy zatrudnio- nych na danym stanowisku (etaty)		
		wyższym	w tym magis- terskim	policeal- nym i średnim zawodowym	średnim ogólno- kształcącym	zasad- niczym zawodowym	gimnazjalnym i poniżej					
		w końcu roku										
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
z wiersza 10 na stanowiskach:	specjalistów do spraw rejestracji	31	o									
		k										
	specjalistów do spraw ewidencji i świadczeń	32	o									
		k										
	specjalistów do spraw analiz rynku pracy	33	o									
		k										
	specjalistów do spraw aktywizacji	34	o									
		k										
	referentów do spraw rejestracji, ewidencji i świadczeń, analiz rynku pracy, aktywizacji	35	o									
		k										
staż pracy w służbach zatrudnienia	do 1 roku	36	o									
		k										
	1-5	37	o									
		k										
	5-10	38	o									
		k										
	10-20	39	o									
		k										
	20 lat i więcej	40	o									
		k										

II. 3. Wyposażenie techniczne PUP

Wyszczególnienie		Ogółem	w tym w filiach PUP
		w końcu roku	
0		1	2
Powierzchnia całkowita (w m ²)	41		
Posiadane samochody osobowe (w szt.)	42		
Sprzęt komputerowy	komputery ogółem	43	
	w tym	pracujące w sieciach	44
		przenośne	45
	drukarki	46	
	skanery	47	
	urządzenia wielofunkcyjne	48	
Sprzęt audiowizualny	kamery video i cyfrowe (w szt.)	49	
	magnetowidy i odtwarzacze video (w szt.)	50	
	odbiorniki TV (w szt.)	51	
	nagrywarki i odtwarzacze DVD	52	
Centrale telefoniczne (w szt.)	53		

Czas na przygotowanie danych do wypełnienia formularza (min)	
Czas na wypełnienie formularza (min)	

(wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu)

(miejsowość, data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

Objaśnienia do formularza MPiPS-06

Część I

DANE DOTYCZĄCE WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY

Dział I. 1. Płynność zatrudnienia

Wiersz 01. Zatrudnieni w WUP.

Rubryki 1 i 2. Przyjęcia do pracy. W rubrykach tych należy podać liczbę osób przyjętych do pracy w wojewódzkim urzędzie pracy (WUP) i jego filii bez względu na rodzaj zawartej umowy o pracę, formę zatrudnienia i źródło finansowania wynagrodzeń. Rubryka 1 dotyczy wszystkich osób przyjętych, natomiast rubryka 2 tylko kobiet.

Rubryki 3 i 4. Zwolnienia z pracy. W rubrykach tych należy podać liczbę osób zwolnionych w ciągu roku z pracy z wojewódzkiego urzędu pracy wraz z jego filiami, bez względu na sposób rozwiązania stosunku pracy. Rubryka 3 dotyczy wszystkich osób zwolnionych, natomiast rubryka 4 tylko kobiet.

Rubryki 5 i 6. Zatrudnieni ogółem. W rubrykach tych należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy wraz z jego filiami, bez względu na rodzaj zawartej umowy o pracę, formę zatrudnienia i źródło finansowania wynagrodzeń. Rubryka 5 dotyczy wszystkich osób zatrudnionych, natomiast rubryka 6 tylko kobiet.

U w a g a: W liczbie zatrudnionych ogółem należy wykazać osoby przebywające na urloпах macierzyńskich, wychowawczych bądź bezpłatnych.

Rubryki 7 i 8. Zatrudnieni w niepełnym wymiarze czasu pracy. W rubrykach tych należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w niepełnym wymiarze czasu pracy w wojewódzkim urzędzie pracy wraz z jego filiami. Rubryka 7 dotyczy wszystkich osób zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy, natomiast rubryka 8 tylko kobiet.

Wiersz 02. Zatrudnieni w filiach WUP. Zasady podawania informacji analogiczne jak w wierszu 01.

Wiersz 03. Kod. Zawiera kody przyczyn zwolnienia z pracy, a mianowicie:

1. za wypowiedzeniem przez pracownika lub za porozumieniem stron (na wniosek pracownika),
2. naruszenie przez pracownika podstawowych obowiązków pracowniczych,
3. restrukturyzacja zatrudnienia w urzędzie (np. likwidacja stanowiska),
4. brak kwalifikacji,
5. względy zdrowotne,
6. przejście na emeryturę lub rentę,
7. inne przyczyny.

Wiersz 03a. Liczba osób. Należy podać liczbę osób zwolnionych z pracy w roku sprawozdawczym według głównej przyczyny zwolnienia, uwzględniając podane w wierszu 03 kody. Suma liczb podanych w wierszu 03a powinna być równa liczbie zawartej w wierszu 01, w rubryce 3.

Dział I. 2. Struktura zatrudnienia

I.2.1. Zatrudnieni, w tym uczestniczący w kształceniu ustawicznym, według poziomu wykształcenia, płci i wieku

Wiersz 04. Zatrudnieni w WUP. Wiersz ten stanowi sumę wierszy od 05 do 09 we wszystkich rubrykach.

Rubryka 1. Ogółem. Należy podać liczbę zatrudnionych w wojewódzkim urzędzie pracy wraz z filiami według stanu w końcu roku. Dane wykazane w wierszu 04 w rubr. 1 powinny być identyczne jak liczba podana w wierszu 01 rubr. 5 Działu I.1.

Rubryki 2–6. Wiek zatrudnionych w WUP pracowników. Podstawą zakwalifikowania do odpowiedniej grupy wieku jest rok urodzenia. Podane przedziały grup wieku należy traktować jako lewostronnie domknięte, co oznacza, że jeśli pracownik posiada wiek 34 lata i 10 miesięcy, to powinien zostać wykazany w rubryce 3 w grupie 25–34 lata.

Dane uzyskane z sumy rubryk 2-6 dla wierszy 04-09 powinny być równe z danymi wykazanymi w rubryce 1 w odpowiednich wierszach.

Rubryka 7. Niepełnosprawni. W rubryce tej należy wykazać liczbę osób niepełnosprawnych zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy wraz z jego filiami. Przez osobę niepełnosprawną należy rozumieć osobę, o której mowa w art. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.).

Rubryka 8. Uczestniczący w kształceniu ustawicznym. W rubryce tej należy podać liczbę osób zatrudnionych w wojewódzkim urzędzie pracy według stanu w końcu roku, które na podstawie skierowania pracodawcy uczestniczyły w trakcie roku sprawozdawczego w kształceniu ustawicznym w formach szkolnych (szkoły ponadgimnazjalne, policealne, wyższe, studia podyplomowe, studia doktoranckie) lub formach pozaszkolnych (kursy, seminaria, warsztaty).

Rubryka 9. W tym kształcący się w formach pozaszkolnych. W rubryce tej należy podać liczbę osób zatrudnionych w wojewódzkim urzędzie pracy według stanu w końcu roku, które na podstawie skierowania pracodawcy uczestniczyły w trakcie roku sprawozdawczego w formach pozaszkolnych (kursy, seminaria, warsztaty).

U w a g a: Osoby, które w ciągu roku uczestniczyły w kilku formach kształcenia, powinny być w rubryce 8 (i odpowiednio w rubryce 9) wykazane tylko raz.

I.2.2. Zatrudnieni, w tym uczestniczący w kształceniu ustawicznym, według poziomu wykształcenia, rodzaju stanowiska i stażu pracy w służbach zatrudnienia oraz w przeliczeniu na etaty

Wiersz 10. Zatrudnieni w WUP. Dane wykazane w wierszu 10 w rubr. 1 powinny być identyczne jak liczba podana w wierszu 01 rubr. 5 Działu I.1 oraz w wierszu 04 rubr. 1 Działu I.2.1.

Wiersz 11. Zatrudnieni na stanowiskach kierowniczych. Należy podać liczbę osób, które pełnią funkcje dyrektorów, wicedyrektorów oraz naczelników (kierowników) i ich zastępców we wszystkich komórkach organizacyjnych.

Wiersz 12. Zatrudnieni na stanowiskach pośredników pracy - stażystów. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 92 ust. 2 i ust. 3a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 r. poz. 674, z późn. zm.).

Wiersz 13. Zatrudnieni na stanowiskach pośredników pracy. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, spełniających warunki wymienione w art. 92 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 14. Zatrudnieni na stanowiskach pośredników pracy I stopnia. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, spełniających warunki art. 92 ust. 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 15. Zatrudnieni na stanowiskach pośredników pracy II stopnia. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 92 ust. 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 16. Zatrudnieni na stanowiskach doradców zawodowych - stażystów. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, o których mowa w art. 94 ust. 2 i ust. 3a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 17. Zatrudnieni na stanowiskach doradców zawodowych. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, spełniających warunki wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 18. Zatrudnieni na stanowiskach doradców zawodowych I stopnia. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 94 ust. 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 19. Zatrudnieni na stanowiskach doradców zawodowych II stopnia. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 94 ust. 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 20. Zatrudnieni na stanowiskach specjalistów do spraw rozwoju zawodowego - stażystów. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 1, 2, 3 i ust. 3a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 21. Zatrudnieni na stanowiskach specjalistów do spraw rozwoju zawodowego. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 96 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 22. Zatrudnieni na stanowiskach starszych specjalistów do spraw rozwoju zawodowego. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, o których mowa w art. 96 ust. 2a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 23. Zatrudnieni na stanowiskach samodzielnych specjalistów do spraw rozwoju zawodowego. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 24. Zatrudnieni na stanowiskach specjalistów do spraw programów – stażystów. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, o których mowa w art. 97 ust. 2 pkt 1, 2, 3 i ust. 3a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 25. Zatrudnieni na stanowiskach specjalistów do spraw programów. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 97 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 26. Zatrudnieni na stanowiskach samodzielnych specjalistów do spraw programów. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 97 ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 27. Zatrudnieni na stanowiskach liderów klubów pracy – stażystów. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, o których mowa w art. 98 ust. 2 pkt 1, 2, 3, 5 i ust. 2b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 28. Zatrudnieni na stanowiskach liderów klubów pracy. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 98 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 29. Zatrudnieni na stanowiskach starszych liderów klubów pracy. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, o których mowa w art. 98 ust. 2a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 30. Zatrudnieni na stanowiskach doradców EURES. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 99a ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 31. Zatrudnienie na stanowiskach asystentów EURES. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 99a ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 32. Zatrudnienie na stanowiskach specjalistów do spraw rejestracji. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy na stanowiskach specjalistów do

spraw rejestracji zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. Nr 50, poz. 398, z późn. zm.).

Wiersz 33. Zatrudnienie na stanowiskach specjalistów do spraw ewidencji i świadczeń. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy na stanowiskach specjalistów do spraw ewidencji i świadczeń zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych.

Wiersz 34. Zatrudnienie na stanowiskach specjalistów do spraw analiz rynku pracy. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy na stanowiskach specjalistów do spraw analiz rynku pracy zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych.

Wiersz 35. Zatrudnienie na stanowiskach specjalistów do spraw aktywizacji. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy na stanowiskach specjalistów do spraw aktywizacji zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych.

Wiersz 36. Zatrudnienie na stanowiskach referentów do spraw rejestracji, ewidencji i świadczeń, analiz rynku pracy, aktywizacji. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w wojewódzkim urzędzie pracy na wymienionych stanowiskach, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych

Wiersze 37 - 41 dotyczą struktury zatrudnienia w WUP wraz z filiami, według poziomu wykształcenia i stażu pracy w służbach zatrudnienia.

U w a g a: Dane uzyskane z sumowania wierszy 37-41 „o” powinny być równe odpowiednim danym z wiersza 10 „o”.

Dane uzyskane z sumowania wierszy 37-41 „k” powinny być równe odpowiednim danym z wiersza 10 „k”.

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 1 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 01, w rubryce 5, w Dziale I.1 oraz z danymi wykazanymi w wierszu 04 „o” w rubryce 1, w Dziale I.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 1 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 01, w rubryce 6, w Dziale I.1 oraz z danymi wykazanymi w wierszu 04 „k” w rubryce 1, w Dziale I.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 2 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 05 „o”, w rubryce 1, w Dziale I.2

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 2 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 05 „k”, w rubryce 1, w Dziale I.2

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 4 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 06 „o”, w rubryce 1, w Dziale I.2

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 4 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 06 „k”, w rubryce 1, w Dziale I.2

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 5 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 07 „o”, w rubryce 1, w Dziale I.2

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 5 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 07 „k”, w rubryce 1, w Dziale I.2

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 6 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 08 „o”, w rubryce 1, w Dziale I.2

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 6 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 08 „k”, w rubryce 1, w Dziale I.2

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 7 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 09 „o”, w rubryce 1, w Dziale I.2

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 7 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 09 „k”, w rubryce 1, w Dziale I.2

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 8 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 04 „o”, w rubryce 8, w Dziale I.2

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 8 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 04 „k”, w rubryce 8, w Dziale I.2

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 9 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 04 „o”, w rubryce 9, w Dziale I.2

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 9 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 04 „k”, w rubryce 9, w Dziale I.2

Rubryka 10. Łączny wymiar czasu pracy zatrudnionych na danym stanowisku (etaty). W rubryce tej należy podać łączny wymiar czasu pracy każdego pracownika na danym stanowisku pracy. Dane należy przedstawić w ułamkach dziesiętnych z zaokrągleniem do 3 miejsc po przecinku.

U w a g a: Pelen wymiar czasu pracy = 1 etat.

U w a g a: Liczba osób wykazana w rubryce 1 dla wierszy 10-41 powinna być większa lub równa od łącznej liczby etatów wykazanych w rubryce 10 odpowiednio dla wierszy 10-41.

Dane uzyskane z sumy rubryk 2+4+5+6+7 dla wierszy 10-41 powinny być równe z danymi wykazanymi w rubryce 1 w odpowiednich wierszach.

Dział I. 3. Wyposażenie techniczne WUP

Rubryka 1. Dotyczy powierzchni i wyposażenia WUP wraz z jego filiami według stanu w końcu roku.

Wiersz 42. Powierzchnia całkowita. Należy wpisać informację dotyczącą faktycznie zajmowanej powierzchni (w m²).

Wiersz 49. Urządzenia wielofunkcyjne. Należy wpisać liczbę urządzeń łączących w sobie kilka funkcji np. ksero, skaner, drukarka.

U w a g a: W wierszach 47 i 48 należy wykazywać wyłącznie urządzenia działające samodzielnie, tj. posiadające wyłącznie funkcje drukowania lub skanowania.

Część II

DANE DOTYCZĄCE POWIATOWEGO URZĘDU PRACY

Dział II. 1. Płynność zatrudnienia

Wiersz 01. Zatrudnieni w PUP.

Rubryki 1 i 2. Przyjęcia do pracy. W rubrykach tych należy podać liczbę osób przyjętych do pracy w powiatowym urzędzie pracy (PUP) i jego filii bez względu na rodzaj zawartej umowy o pracę, formę zatrudnienia i źródło finansowania wynagrodzeń. Rubryka 1 dotyczy wszystkich osób przyjętych, natomiast rubryka 2 tylko kobiet.

Rubryki 3 i 4. Zwolnienia z pracy. W rubrykach tych należy podać liczbę osób zwolnionych w ciągu roku z pracy z powiatowego urzędu pracy wraz z jego filiami, bez względu na sposób rozwiązania stosunku pracy. Rubryka 3 dotyczy wszystkich osób zwolnionych, natomiast rubryka 4 tylko kobiet.

Rubryki 5 i 6. Zatrudnieni ogółem. W rubrykach tych należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy wraz z jego filiami, bez względu na rodzaj zawartej umowy o pracę, formę zatrudnienia i źródło finansowania wynagrodzeń. Rubryka 5 dotyczy wszystkich osób zatrudnionych, natomiast rubryka 6 tylko kobiet.

U w a g a: W liczbie zatrudnionych ogółem należy wykazać osoby przebywające na urloпах macierzyńskich, wychowawczych bądź bezpłatnych.

Rubryki 7 i 8. Zatrudnieni w niepełnym wymiarze czasu pracy. W rubrykach tych należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w niepełnym wymiarze czasu pracy w powiatowym urzędzie pracy wraz z jego filiami. Rubryka 7 dotyczy wszystkich osób zatrudnionych w niepełnym wymiarze czasu pracy, natomiast rubryka 8 tylko kobiet.

Wiersz 02. Zatrudnieni w filiach PUP.

Zasady podawania informacji analogiczne jak w wierszu 01.

Wiersz 03. Kod. Zawiera kody przyczyn zwolnienia z pracy, a mianowicie:

1. za wypowiedzeniem przez pracownika lub za porozumieniem stron (na wniosek pracownika),
2. naruszenie przez pracownika podstawowych obowiązków pracowniczych,
3. restrukturyzacja zatrudnienia w urzędzie (np. likwidacja stanowiska),
4. brak kwalifikacji,
5. względy zdrowotne,
6. przejście na emeryturę lub rentę,
7. inne przyczyny.

Wiersz 03a. Liczba osób. Należy podać liczbę osób zwolnionych z pracy w roku sprawozdawczym według głównej przyczyny zwolnienia, uwzględniając podane w wierszu 03 kody. Suma liczb podanych w wierszu 03a powinna być równa liczbie zawartej w wierszu 01, w rubryce 3.

Dział II. 2. Struktura zatrudnienia

II.2.1. Zatrudnieni, w tym uczestniczący w kształceniu ustawicznym, według poziomu wykształcenia, płci i wieku

Wiersz 04. Zatrudnieni w PUP. Wiersz ten stanowi sumę wierszy od 05 do 09 we wszystkich rubrykach.

Rubryka 1. Ogółem. Należy podać liczbę zatrudnionych w powiatowym urzędzie pracy wraz z filiami według stanu w końcu roku. Dane wykazane w wierszu 04 rubr. 1 powinny być identyczne jak liczba podana w wierszu 01 rubr. 5 Działu II.1.

Rubryki 2–6. Wiek zatrudnionych w PUP pracowników. Podstawą zakwalifikowania do odpowiedniej grupy wieku jest rok urodzenia. Podane przedziały grup wieku należy traktować jako lewostronnie domknięte, co oznacza, że jeśli pracownik posiada wiek 34 lata i 10 miesięcy, to powinien zostać wykazany w rubryce 3 w grupie 25–34 lata.

Dane uzyskane z sumy rubryk 2-6 dla wierszy 05-09 powinny być równe danym wykazanym w rubryce 1 w odpowiednich wierszach.

Rubryka 7. Niepełnosprawni. W rubryce tej należy wykazać liczbę osób niepełnosprawnych zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy wraz z jego filiami. Przez osobę niepełnosprawną należy rozumieć osobę, o której mowa w art. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Rubryka 8. Uczestniczący w kształceniu ustawicznym. W rubryce tej należy podać liczbę osób zatrudnionych w powiatowym urzędzie pracy według stanu w końcu roku sprawozdawczego, które na podstawie skierowania pracodawcy uczestniczyły w trakcie roku sprawozdawczego w kształceniu ustawicznym w formach szkolnych (szkoły ponadgimnazjalne, policealne, wyższe, studia podyplomowe, studia doktoranckie) lub w formach pozaszkolnych (kursy, seminaria, warsztaty).

Rubryka 9. W tym kształcący się w formach pozaszkolnych. W rubryce tej należy podać liczbę osób zatrudnionych w powiatowym urzędzie pracy według stanu w końcu roku, które na podstawie skierowania pracodawcy uczestniczyły w trakcie roku sprawozdawczego w formach pozaszkolnych (kursy, seminaria, warsztaty).

U w a g a: Osoby, które w ciągu roku uczestniczyły w kilku formach kształcenia, powinny być w rubryce 8 (i odpowiednio w rubryce 9) wykazane tylko raz.

II.2.2. Zatrudnieni, w tym uczestniczący w kształceniu ustawicznym, według poziomu wykształcenia, rodzaju stanowiska i stażu pracy w służbach zatrudnienia oraz w przeliczeniu na etaty

Wiersz 10. Zatrudnieni w PUP. Dane wykazane w wierszu 10 rubr. 1 powinny być identyczne jak liczba podana w wierszu 01 rubr. 5 Działu II.1 oraz w wierszu 04 rubr. 1 Działu II.2.1.

Wiersz 11. Zatrudnieni na stanowiskach kierowniczych. Należy podać liczbę osób, które pełnią funkcje dyrektorów, wicedyrektorów oraz naczelników (kierowników) i ich zastępców we wszystkich komórkach organizacyjnych.

Wiersz 12. Zatrudnieni na stanowiskach pośredników pracy-stażystów. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 92 ust. 2 i ust. 3a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 13. Zatrudnieni na stanowiskach pośredników pracy. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 92 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 14. Zatrudnieni na stanowiskach pośredników pracy I stopnia. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, spełniających warunki art. 92 ust. 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 15. Zatrudnieni na stanowiskach pośredników pracy II stopnia. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 92 ust. 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 16. Zatrudnieni na stanowiskach pośredników pracy, realizujący zadania EURES. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, o których mowa w art. 99a ust. 1, spełniających warunki określone w art. 92 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 17. Zatrudnieni na stanowiskach doradców zawodowych-stażystów. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, o których mowa w art. 94 ust. 2 i ust. 3a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 18. Zatrudnieni na stanowiskach doradców zawodowych. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 94 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 19. Zatrudnieni na stanowiskach doradców zawodowych I stopnia. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 94 ust. 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 20. Zatrudnieni na stanowiskach doradców zawodowych II stopnia. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 94 ust. 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 21. Zatrudnieni na stanowiskach specjalistów do spraw rozwoju zawodowego - stażystów. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 1, 2, 3 i ust. 3a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 22. Zatrudnieni na stanowiskach specjalistów do spraw rozwoju zawodowego. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, o których mowa w art. 96 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 23. Zatrudnieni na stanowiskach starszych specjalistów do spraw rozwoju zawodowego. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, o których mowa w art. 96 ust. 2a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 24. Zatrudnieni na stanowiskach samodzielnych specjalistów do spraw rozwoju zawodowego. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, o których mowa w art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 25. Zatrudnieni na stanowiskach specjalistów do spraw programów – stażystów. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, o których mowa w art. 97 ust. 2 pkt 1, 2, 3 i ust. 3a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 26. Zatrudnieni na stanowiskach specjalistów do spraw programów. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 97 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 27. Zatrudnieni na stanowiskach samodzielnych specjalistów do spraw programów. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 97 ust. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 28. Zatrudnieni na stanowiskach liderów klubów pracy – stażystów. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, o których mowa w art. 98 ust. 2 pkt 1, 2, 3, 5 i ust. 2b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 29. Zatrudnieni na stanowiskach liderów klubów pracy. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, spełniających warunki określone w art. 98 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 30. Zatrudnieni na stanowiskach starszych liderów klubów pracy. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy, o których mowa w art. 98 ust. 2a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 31. Zatrudnienie na stanowiskach specjalistów do spraw rejestracji. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy na stanowiskach specjalistów do spraw rejestracji zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. Nr 50, poz. 398, z późn. zm.).

Wiersz 32. Zatrudnienie na stanowiskach specjalistów do spraw ewidencji i świadczeń. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy na stanowiskach specjalistów do spraw ewidencji i świadczeń zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych.

Wiersz 33. Zatrudnienie na stanowiskach specjalistów do spraw analiz rynku pracy. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy na stanowiskach specjalistów do spraw analiz rynku pracy zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych.

Wiersz 34. Zatrudnienie na stanowiskach specjalistów do spraw aktywizacji. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy na stanowiskach specjalistów do spraw aktywizacji zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych.

Wiersz 35. Zatrudnienie na stanowiskach referentów do spraw rejestracji, ewidencji i świadczeń, analiz rynku pracy, aktywizacji. Należy podać liczbę osób zatrudnionych w końcu roku w powiatowym urzędzie pracy na wymienionych stanowiskach zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych.

Wiersze 36-40 dotyczą struktury zatrudnienia w PUP wraz z filiami według poziomu wykształcenia i stażu pracy w służbach zatrudnienia.

U w a g a: Dane uzyskane z sumowania wierszy 36-40 „o” powinny być równe odpowiednim danym z wiersza 10 „o”.

Dane uzyskane z sumowania wierszy 36-40 „k” powinny być równe odpowiednim danym z wiersza 10 „k”.

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 1 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 01, w rubryce 5, w Dziale II.1 oraz z danymi wykazanymi w wierszu 04 „o”, w rubryce 1, w Dziale II.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 1 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 01, w rubryce 6, w Dziale II.1 oraz z danymi wykazanymi w wierszu 04 „k”, w rubryce 1, w Dziale II.2.

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 2 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 05 „o”, w rubryce 1, w Dziale II.2

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 2 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 05 „k”, w rubryce 1, w Dziale II.2

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 4 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 06 „o”, w rubryce 1, w Dziale II.2

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 4 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 06 „k”, w rubryce 1, w Dziale II.2

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 5 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 07 „o”, w rubryce 1, w Dziale II.2

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 5 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 07 „k”, w rubryce 1, w Dziale II.2

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 6 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 08 „o”, w rubryce 1, w Dziale II.2

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 6 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 08 „k”, w rubryce 1, w Dziale II.2

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 7 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 09 „o”, w rubryce 1, w Dziale II.2

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 7 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 09 „k”, w rubryce 1, w Dziale I.2

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 8 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 04 „o”, w rubryce 8, w Dziale I.2

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 8 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 04 „k”, w rubryce 8, w Dziale II.2

Dane wykazane w wierszu 10 „o”, w rubryce 9 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 04 „o”, w rubryce 9, w Dziale II.2

Dane wykazane w wierszu 10 „k”, w rubryce 9 powinny być równe z danymi wykazanymi w wierszu 04 „k”, w rubryce 9, w Dziale II.2

Rubryka 10. Łączny wymiar czasu pracy zatrudnionych na danym stanowisku (etaty). W rubryce tej należy podać łączny wymiar czasu pracy każdego pracownika na danym stanowisku pracy. Dane należy przedstawić w ułamkach dziesiętnych z zaokrągleniem do 3 miejsc po przecinku.

U w a g a: Pełen wymiar czasu pracy = 1 etat.

U w a g a: Liczba osób wykazana w rubryce 1 dla wierszy 10-40 powinna być większa lub równa od łącznej liczby etatów wykazanych w rubryce 10 odpowiednio dla wierszy 10-40.

Dane uzyskane z sumy rubryk 2+4+5+6+7 dla wierszy 10-40 powinny być równe z danymi wykazanymi w rubryce 1 w odpowiednich wierszach.

Dział II. 3. Wyposażenie techniczne PUP

Rubryka 1. Dotyczy powierzchni i wyposażenia PUP wraz z jego filiami według stanu w końcu roku.

Wiersz 41. Powierzchnia całkowita. Należy wpisać informację dotyczącą faktycznie zajmowanej powierzchni (w m²).

Wiersz 48. Urządzenia wielofunkcyjne. Należy wpisać liczbę urządzeń łączących w sobie kilka funkcji np. ksero, skaner, drukarka.

U w a g a: W wierszach 46 i 47 należy wykazywać wyłącznie urządzenia działające samodzielnie, tj. posiadające wyłącznie funkcje drukowania lub skanowania.

MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa	
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Adresat
Numer identyfikacyjny REGON	Przekazać / wystać: ośrodki pomocy społecznej / powiatowe centra pomocy rodzinie: do 20 stycznia za rok urzędy wojewódzkie: do 10 lutego za rok
MPIPS-03 Sprawozdanie półroczne i roczne z udzielonych świadczeń pomocy społecznej – pieniężnych, w naturze i usługach	
	za I - VI / I - XII .....r.

Dział 1. ZATRUDNIENIE W JEDNOSTKACH ORGANIZACYJNYCH
POMOCY I INTEGRACJI SPOŁECZNEJ

WYSZCZEGÓLNIENIE	LICZBA OSÓB	W PRZELICZENIU NA PEŁNE ETATY
0	1	2
OGÓŁEM /w. 2+4+5+24+(2-43)+44+45+47+48/ /w. 6+7+8+9+11+12+13+14+15+17+18+19+20+21+22+23/ z tego:	1	
SŁUŻBY WOJEWODY REALIZUJĄCE ZADANIA Z ZAKRESU POMOCY SPOŁECZNEJ	2	
w tym: inspektor do spraw nadzoru i kontroli w pomocy społecznej	3	
REGIONALNE OŚRODKI POLITYKI SPOŁECZNEJ	4	
POWIATOWE CENTRA POMOCY RODZINE /w. 6+7+8+9+11+12+13+14+15+17+18+19+20+21+22+23/ z tego:	5	
dyrektor, zastępca dyrektora	6	
kierownik, zastępca kierownika	7	
kierownik działu	8	
kierownik sekcji	9	
pracownicy socjalni ogółem /w. 11+12+13+14+16/ z tego:	10	
starszy specjalista pracy socjalnej	11	
specjalista pracy socjalnej	12	
starszy pracownik socjalny	13	
pracownik socjalny	14	
główny specjalista	15	
w tym: z wiersza 15/ będący pracownikiem socjalnym	16	
starszy specjalista pracy z rodziną	17	
specjalista pracy z rodziną	18	
aspirant pracy socjalnej	19	
konsultant	20	
koordynator ds. komputeryzacji	21	
radca prawny	22	
pozostali pracownicy	23	
OŚRODKI POMOCY SPOŁECZNEJ /w. 25+26+28+29+30+31+33+35+36+37+38+39+40+41/ z tego:	24	
kierownicy	25	
zastępcy kierowników pracownicy socjalni ogółem /w. 28+29+30+31+34/ z tego:	26	
	27	

cd.

WYSZCZEGÓLNIENIE	LICZBA OSÓB	W PRZELICZENIU NA PEŁNE ETATY
0	1	2
z tego:		
starszy specjalista pracy socjalnej	28	
specjalista pracy socjalnej	29	
starszy pracownik socjalny	30	
pracownik socjalny	31	
w tym: /z wiersza 27/ w rejonach opiekuńczych	32	
główny specjalista	33	
w tym: /z wiersza 33/ będący pracownikiem socjalnym	34	
aspirant pracy socjalnej	35	
pracownicy wykonujący usługi opiekuńcze	36	
pracownicy wykonujący specjalistyczne usługi opiekuńcze	37	
konsultant	38	
koordynator ds. komputeryzacji	39	
radca prawny	40	
pozostali pracownicy	41	
KLUBY INTEGRACJI SPOŁECZNEJ w tym:	42	
oddelegowani z ośrodków pomocy społecznej	43	
DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ	44	
PLACÓWKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA w tym:	45	
rodzinnego	46	
OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ	47	
OŚRODKI WSPARCIA z tego:	48	
OŚRODKI WSPARCIA DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI w tym: Środowiskowe domy samopomocy	49	
DZIENNE DOMY POMOCY	50	
DOMY DLA MATEK Z MAŁOLETNIMI DZIEĆMI I KOBIET W CIĄŻY	51	
NOCLEGOWNIE, SCHRONISKA, DOMY DLA BEZDOMNYCH	52	
INNE OŚRODKI WSPARCIA	53	
	54	

DZIAŁ 2A. UDZIELONE ŚWIADCZENIA - ZADANIA ZLECONE GMINOM

FORMY POMOCY	LICZBA OSÓB, KTÓRYM PRZYZNANO DECYZJĄ ŚWIADCZENIA ¹⁾	LICZBA ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ w zł	LICZBA RODZIN ¹⁾	LICZBA OSÓB W RODZINACH ¹⁾
0	1	2	3	4	5
SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE W MIEJSCU ZAMIESZKANIA DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI					
1					
ZASIŁKI CELOWE NA POKRYCIE WYDATKÓW ZWIĄZANYCH Z KLĘSKĄ ŻYWIŁOŁOwą LUB EKOLOGICZNĄ					
2					
POMOC – ogółem przyznana cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a					
3				X	X
w tym: <u>zasiłki celowe w formie pieniężnej</u>					
4				X	X
w naturze (schronienie, posiłek, niezbędne ubranie)					
5				X	X
POMOC – ogółem przyznana cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium RP					
6				X	X
w tym: <u>zasiłki celowe w formie pieniężnej</u>					
7				X	X
w naturze (schronienie, posiłek, niezbędne ubranie)					
8				X	X
Wynagrodzenie należne opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznane przez sąd					
9				X	X

1) W kolumnie 1, 4 i 5 podana jest liczba osób otrzymujących decyzję świadczenie, liczba rodzin i liczba osób w tych rodzinach przy zachowaniu zasady, że osoba/rodzina została wymieniona TYLKO raz bez względu na liczbę, kwotę i częstotliwość otrzymanych świadczeń.

DZIAŁ 2B. UDZIELONE ŚWIADCZENIA – ZADANIA WŁASNE GMIN

FORMY POMOCY	LICZBA OSÓB, KTÓRYM PRZYZNANO DECYZJĄ ŚWIADCZENIA ¹⁾	LICZBA ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ ¹⁾ w zł	LICZBA RODZIN ²⁾	LICZBA OSÓB W RODZINACH ²⁾
0	1	2	3	4	5
RAZEM ³⁾	1	X			
ZASIŁKI STAŁE – OGÓŁEM	2				
z tego: środki własne	3	X		X	X
dotacja	4	X		X	X
w tym przyznane dla osoby: /z wiersza 2/ samoćnie gospodarującej	5				
pozostającej w rodzinie	6				
ZASIŁKI OKRESOWE – OGÓŁEM	7				
z tego: środki własne	8	X		X	X
dotacja	9	X		X	X
w tym przyznane z powodu: /z wiersza 7/ bezrobocia	10				
długotrwałej choroby	11				
niepełnosprawności	12				
możliwości utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego	13				
Innego niż wymienione w wierszach 10-13	14				
w tym: /z wiersza 7/ ZASIŁKI OKRESOWE KONTYNUOWANE NIEZALEŻNIE OD DOCHODU na podstawie art. 38 ust. 4a i 4b	15				
SCHRONIENIE	16				
POSIŁEK	17				
w tym dla: dzieci	18				
UBRANIE	19				
USŁUGI OPIEKUŃCZE – OGÓŁEM	20				
w tym: specjalistyczne	21				
ZASIŁEK CELOWY NA POKRYCIE WYDATKÓW NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE OSOBOM NIEMAJĄCYM DOCHODU I MOŻLIWOŚCI UZYSKANIA ŚWIADCZEŃ NA PODSTAWIE PRZEPISÓW O Powszechnym Ubezpieczeniu w NFZ	22				
w tym dla: osób bezdomnych	23				
ZASIŁKI CELOWE NA POKRYCIE WYDATKÓW POWSTAŁYCH W WYNIKU ZDARZENIA LOSOWEGO	24				
ZASIŁKI CELOWE W FORMIE BILETU KREDYTOWANEGO	25				
SPRAWIENIE POGRZEBU	26				
w tym: osobom bezdomnym	27				
INNE ZASIŁKI CELOWE I W NATURZE OGÓŁEM	28		X		
w tym: zasilki specjalne celowe	29				
ZASIŁKI CELOWE PRZYZNANE NIEZALEŻNIE OD DOCHODU na podstawie art. 39a ust. 1 i 2	30		X		
POMOC NA EKONOMICZNE USAMODZIELNIENIE – OGÓŁEM	31		X		
w tym: w naturze	32				
zasilki	33				
pożyczka	34				
PORADNICTWO SPECJALISTYCZNE (prawne, psychologiczne, rodzinne)	35	X	X	X	
INTERWENCJA KRYZYSOWA	36	X	X	X	
PRACA SOCJALNA	37	X	X	X	
Odpłatność gminy za pobyt w domu pomocy społecznej	38				

1) W wierszu 1 kolumna 3 "kwota świadczeń w zł" jest sumą kwot wydatkowanych na świadczenia wymienione w wierszach 2, 7, 16, 17, 19, 20, 22, 24, 25, 26, 28, 31.

2) We wszystkich wierszach działu 2B – analogicznie jak w całym sprawozdaniu MPiPS-03 – podana jest liczba osób otrzymujących decyzją świadczenie, liczba rodzin i liczba osób w tych rodzinach przy zachowaniu zasady, że osobę / rodzinę / wymieniono TYLKO raz bez względu na liczbę, kwotę i częstotliwość otrzymanych świadczeń.

3) W wierszu 1 oraz w odpowiednich wierszach, w zależności od typu przyznanej pomocy należy uwzględnić każdą osobę otrzymującą pomoc w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
Wiersz 1 nie obejmuje wielkości zawartych w wierszu 38.

DZIAŁ 2C. UDZIELONE ŚWIADCZENIA – ZADANIA WŁASNE
REALIZOWANE PRZEZ POWIATOWE CENTRA POMOCY RODZINIE

POMOC MAJĄCA NA CELU ŻYCIOWE USAMODZIELNIENIE I INTEGRACJĘ ZE ŚRODOWISKIEM DLA OPUSZCZAJĄCYCH:

WYSZCZEGÓLNIENIE	ZADANIA WŁASNE						
	2 POMOC PIENIĘŻNA NA USAMODZIELNIENIE	3 POMOC PIENIĘŻNA NA KONTYNUOWANIE NAUKI	4 UZYSKANIE ODPOWIEDNICH WARUNKÓW MIESZKANIOWYCH	5 w tym w mieszkaniu chronionym	6 POMOC NA ZAGOS- PODAROWANIE W FORMIE RZECZOWEJ	7 POMOC W UZYSKANIU ZATRUDNIENIA	8 PRACA SOCJALNA
1 SPECJALNE OŚRODKI SZKOLNO- WYCHOWAWCZE							
liczba osób							
liczba świadczeń						X	X
kwota świadczeń						X	X
5 SPECJALNE OŚRODKI WYCHOWAWCZE							
liczba osób							
liczba świadczeń						X	X
kwota świadczeń						X	X
9 MŁODZIEŻOWE OŚRODKI WYCHOWAWCZE							
liczba osób							
liczba świadczeń						X	X
kwota świadczeń						X	X
13 MŁODZIEŻOWE OŚRODKI SOCJOTERAPII ZAPEWNIAJĄCE CAŁODOBOWĄ OPIEKĘ							
liczba osób							
liczba świadczeń						X	X
kwota świadczeń						X	X
17 DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ DLA DZIECI I MŁODZIEŻY NIEPEŁNO- SPRAWNYCH INTELEKTUALNIE							
liczba osób							
liczba świadczeń						X	X
kwota świadczeń						X	X
21 DOMY DLA MATEK Z MAŁOLETNIMI DZIEĆMI I KOBIET W CIĄŻY							
liczba osób							
liczba świadczeń						X	X
kwota świadczeń						X	X
25 SCHRONISKA DLA NIELETNICH							
liczba osób							
liczba świadczeń						X	X
kwota świadczeń						X	X
29 ZAKŁADY POPRAWCZE							
liczba osób							
liczba świadczeń						X	X
kwota świadczeń						X	X

W wierszach 1, 5, 9, 13, 17, 21, 25 i 29 należy podać liczbę odpowiednio specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych, specjalnych ośrodków wychowawczych itd., z których osobom udzielono pomocy mającej na celu życiowe usamodzielnienie i integrację ze środowiskiem.

Dział 2D. UDZIELONE ŚWIADCZENIA – ZADANIA Z ZAKRESU ADMINISTRACJI
RZĄDOWEJ REALIZOWANE PRZEZ POWIATOWE CENTRA POMOCY RODZINIE

POMOC CUDZOZIEMCOM, KTÓRZY UZYSKALI SATYS UCHODŹCY LUB OCHRONĘ UZUPEŁNIAJĄCĄ

FORMY POMOCY		Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie	LICZBA ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ w zł	LICZBA RODZIN	LICZBA OSÓB W RODZINACH
0	1	2	3	4	5	
POMOC DLA CUDZOZIEMCÓW ZE STATUTEM UCHODŹCY – OGÓŁEM						
	1	X				
w tym:	2					
	3					
	4	X	X	X		
POMOC DLA CUDZOZIEMCÓW Z OCHRONĄ UZUPEŁNIAJĄCĄ – OGÓŁEM						
	5	X				
w tym:	6					
	7					
	8	X	X	X		

DZIAŁ 3. RZECZYWISTA LICZBA RODZIN I OSÓB OBJĘTYCH POMOCĄ SPOŁECZNA

WYSZCZEGÓLNIENIE	LICZBA OSÓB, KTÓRYM PRZYZNANO DECYZJĄ ŚWIADCZENIE	LICZBA RODZIN		LICZBA OSÓB W RODZINACH
		OGÓŁEM	w tym: NA WSI ¹⁾	
0	1	2	3	4
Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych i zadań własnych OGÓŁEM /bez względu na ich rodzaj, formę, liczbę oraz źródło finansowania/	1			
w tym:	2			
świadczenia pieniężne	3			
świadczenia niepieniężne	4			
Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych bez względu na ich rodzaj, formę i liczbę	5			
Świadczenia przyznane w ramach zadań własnych bez względu na ich rodzaj, formę i liczbę	6	X		
Pomoc udzielana w postaci pracy socjalnej OGÓŁEM	7	X		
w tym:				
wyłącznie w postaci pracy socjalnej				
Praca socjalna prowadzona w oparciu o KONTRAKT SOCJALNY ¹⁾	8	LICZBA KONTRAKTÓW SOCJALNYCH	LICZBA OSÓB OBJĘTA KONTRAKTAMI SOCJALNYMI	

¹⁾ Należy wypełnić wyłącznie za I-XII.

DZIAŁ 4. POWODY PRYZNANIA POMOCY

POWÓD TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ		LICZBA RODZIN		LICZBA OSÓB W RODZINACH
		OGÓŁEM	w tym: NA WSI ¹⁾	
0		1	2	3
UBÓSTWO	1			
SIEROCTWO	2			
BEZDOMNOŚĆ	3			
POTRZEBA OCHRONY MACIERZYŃSTWA	4			
W TYM: WIELODZIELNOŚĆ	5			
BEZROBOCIE	6			
NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ	7			
DŁUGOTRWAŁA LUB CIĘŻKA CHOROBA	8			
BEZRADNOŚĆ W SPRAWACH OPIEK.- WYCHOWAWCZYCH I PROWADZENIA GOSPODARSTWA DOMOWEGO – OGÓŁEM	9			
W TYM: RODZINY NIEPEŁNE	10			
RODZINY WIELODZIELNE	11			
PRZEMOC W RODZINIE	12			
POTRZEBA OCHRONY OFIAR HANDLU LUDŹMI	13			
ALKOHOLIZM	14			
NARKOMANIA	15			
TRUDNOŚCI W PRZYSTOSOWANIU DO ŻYCIA PO ZWOLNIENIU Z ZAKŁADU KARNEGO	16			
TRUDNOŚCI W INTEGRACJI OSÓB, KTÓRE OTRZYMAŁY STATUS UCHODźCY LUB OCHRONĘ UZUPEŁNIAJĄCĄ	17			
ZDARZENIE LOSOWE	18			
SYTUACJA KRYZYSOWA	19			
KŁĘSKA ŻYWIŁOWA LUB EKOLOGICZNA	20			

¹⁾ Należy wypełnić wyłącznie za I-XII.

DZIAŁ 5. Typy rodzin objętych pomocą społeczną ¹⁾

WYSZCZEGÓLNIENIE		LICZBA RODZIN		LICZBA OSÓB W RODZINACH
		OGÓŁEM	w tym: NA WSI	
0		1	2	3
RODZINY OGÓŁEM /wiersze 2+3+4+5+6+7/		1		
	o liczbie osób 1	2		
	2	3		
	3	4		
	4	5		
	5	6		
	6 i więcej	7		
w tym /z wiersza 1/ rodziny z dziećmi ogółem /wiersze 9+10+11+12+13+14+15/		8		
	o liczbie dzieci 1	9		
	2	10		
	3	11		
	4	12		
	5	13		
	6	14		
	7 i więcej	15		
RODZINY NIEPEŁNE OGÓŁEM /wiersze 17+18+19+20/		16		
	o liczbie dzieci 1	17		
	2	18		
	3	19		
	4 i więcej	20		
RODZINY EMERYTÓW I RENCISTÓW OGÓŁEM /wiersze 22+23+24+25/		21		
	o liczbie osób 1	22		
	2	23		
	3	24		
	4 i więcej	25		

¹⁾ Należy wypełnić wyłącznie za I-XII.

**Dział 6A. JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE POMOCY I INTEGRACJI SPOŁECZNEJ O ZASIĘGU LOKALNYM
- PROWADZONE W RAMACH ZADAŃ WŁASNYCH LUB ZLECONYCH Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ZE ŚRODKÓW NA POMOC I INTEGRACJĘ SPOŁECZNĄ**

WYSZCZEGÓLNIENIE	PODMIOT PROWADZĄCY - GMINA			INNY PODMIOT PROWADZĄCY		
	liczba jednostek ¹⁾	liczba miejsc ²⁾	liczba osób korzystających ³⁾	liczba jednostek ¹⁾	liczba miejsc ²⁾	liczba osób korzystających ³⁾
1	2	3	4	5	6	7
DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ						
OŚRODKI WSPARCIA						
w tym:						
prowadzące miejsca całodobowe okresowego pobytu						
w tym: /z wiersza 2/						
OŚRODKI WSPARCIA DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI						
w tym:						
prowadzące miejsca całodobowe okresowego pobytu						
w tym: /z wiersza 4/						
Środowiskowe domy samopomocy						
Kluby samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi						
Inne ośrodki wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi						
DZIENNE DOMY POMOCY						
DOMY DLA MATEK Z MAŁOLETNIMI DZIEĆMI I KOBIET W CIAŻY						
NOCLEGOWNIE, SCHRONISKA, DOMY DLA BEZDOMNYCH						
KLUBY SAMOPOMOCY (inne niż wymienione w wierszu 7)						
JADŁODAJNIE						
INNE OŚRODKI WSPARCIA						
RODZINNE DOMY POMOCY						
MIESZKANIA CHRONIONE						
w tym:						
dla osób usamodzielnianych opuszczających niektóre typy placówek opiekuńczo-wychowawczych, schroniska, zakłady poprawcze i inne						
dla osób z zaburzeniami psychicznymi						
OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ						
w tym:						
dla ofiar przemocy w rodzinie						
dla ofiar handlu ludźmi						
JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA					X	
w tym:						
JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA RODZINNEGO					X	
w tym:						
dla rodzin naturalnych					X	
terapii rodzinnej					X	
KLUBY INTEGRACJI SPOŁECZNEJ					X	

¹⁾ Liczba jednostek w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego.

²⁾ Liczba miejsc wg statutu.

³⁾ Rzeczywista liczba osób korzystających/uczestników w okresie sprawozdawczym.

Daną osobę należy wykazać tylko raz bez względu na liczbę dni pobytu lub liczbę wizyt.

Dział 6B. JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE POMOCY SPOŁECZNEJ O ZASIĘGU PONAD GMINNYM
- PROWADZONE W RAMACH ZADAŃ WŁASNYCH LUB ZLECONYCH Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ZE ŚRODKÓW NA POMOC I INTEGRACJĘ SPOŁECZNA

WYSZCZEGÓLNIENIE	PODMIOT PROWADZĄCY – POWIAT				INNY PODMIOT PROWADZĄCY			
	1	2	3	4	5	6	7	
DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ	1							
OŚRODKI WSPARCIA	2							
w tym:	3							
prowadzące miejsca całonocnego pobytu	4							
w tym: /z wiersza 2 /	5							
OŚRODKI WSPARCIA DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI	6							
w tym:	7							
prowadzące miejsca całonocnego pobytu	8							
w tym: /z wiersza 4 /	9							
Środowiskowe domy samopomocy	10							
Kluby samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi	11							
Inne ośrodki wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi	12							
DZIENNE DOMY POMOCY	13							
DOMY DLA MATEK Z MAŁOLETNIAMI DZIEĆMI I KOBIET W CIAŻY	14							
NOCLEGWONIE, SCHRONISKA, DOMY DLA BEZDOMNYCH	15							
KLUBY SAMOPOMOCY (inne niż wymienione w wierszu 7)	16							
INNE OŚRODKI WSPARCIA	17							
MIESZKANIA CHRONIONE	18							
w tym:	19							
dla osób usamodzielnianych	20							
dla osób opuszczających niektóre typy placówek opiekuńczo-wychowawczych, schroniska, zakłady poprawcze i inne	21							
dla osób z zaburzeniami psychicznymi	22							
OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ	23							
w tym:	24							
dla ofiar przemocy w rodzinie	25							
dla ofiar handlu ludźmi	26							
JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA	27							
w tym:	28							
JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA RODZINNEGO	29							
w tym:	30							
dla rodzin naturalnych	31							
terapii rodzinnej	32							
	33							

1) liczba jednostek w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego.

2) liczba miejsc wg statutu.

3) rzeczywista liczba osób korzystających w okresie sprawozdawczym.

Daną osobę należy wykazać tylko raz bez względu na liczbę dni pobytu lub liczbę wizyt.

Objaśnienia

**do sporządzenia sprawozdania na formularzu MPiPS-03
z udzielonych świadczeń pomocy społecznej – pieniężnych, w naturze i usługach**

Działy 1, 2A, 2B, 2C, 2D, 3, 4, 5, 6A, 6B – dane zbiorcze dla województwa wykonują, na podstawie danych uzyskanych z odpowiednich jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, służby wojewody zobowiązane do sporządzania sprawozdania MPiPS-03.

Zgodnie z wyjaśnieniami zawartymi w publikacji Głównego Urzędu Statystycznego „Rocznik Statystyczny Województw”, w UWAGACH OGÓLNYCH: za osoby lub rodziny „na wsi” należy uznać osoby lub rodziny zamieszkujące obszar położony w granicach jednostek podziału administracyjnego nieposiadające statusu miasta.

Dział 1

ZATRUDNIENIE W JEDNOSTKACH ORGANIZACYJNYCH POMOCY SPOŁECZNEJ

Liczbę pracowników zatrudnionych (na podstawie umowy o pracę) należy podać wg stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego, tj. 30 VI lub 31 XII. W kolumnie 1 należy uwzględnić wszystkich pracowników zatrudnionych bez względu na wymiar czasu pracy, w kolumnie 2 należy dokonać przeliczenia na pełne etaty. Liczba zatrudnionych nie obejmuje pracowników przebywających na urloпах wychowawczych, opiekuńczych, bezpłatnych.

W Dziale 1 należy podać liczbę pracowników zgodnie ze stanowiskami wyszczególnionymi w zawartych umowach o pracę. Oznacza to, że np. kierownik ośrodka pomocy społecznej lub jego zastępca wykonujący jednocześnie obowiązki pracownika socjalnego powinni być wykazani wyłącznie w wierszu 25 /kierownicy/ lub 26 /zastępca kierownika/, natomiast nie powinni być wykazani np. w wierszu 29 /specjalista pracy socjalnej/.

Przez dyrektora, zastępcę dyrektora w wierszu 6 oraz kierownika w wierszu 25 należy rozumieć osobę kierującą (zarządzającą) daną jednostką (powiatowym centrum pomocy rodzinie lub ośrodkiem pomocy społecznej). Wiersz 25 nie obejmuje kierowników sekcji.

W przypadku jednostek realizujących jednocześnie zadania gminy i powiatu pracowników należy wykazać zarówno w wierszach dotyczących PCPR (wiersze 5–23), jak również w wierszach dotyczących OPS (wiersze 24–41), w taki sposób, aby ten sam pracownik nie powtórzył się, był wykazany tylko raz. Stanowisko dyrektora całego ośrodka powinno być wykazywane w części dotyczącej OPS, czyli w wierszu 25. Jego zastępcy powinni być wykazywani w wierszu 7, jeżeli sprawują kontrolę nad realizacją zadań powiatowych lub w wierszu 26, jeżeli sprawują kontrolę nad realizacją zadań gminnych.

Specjaliści pracy z rodziną zatrudnieni w jednostkach realizujących jednocześnie zadania gminy i powiatu, powinni być wykazywani w wierszach 17 i 18, a nie w wierszu 41 dotyczącym pozostałych pracowników OPS.

Osoby zatrudnione w klubach integracji społecznej należy wliczyć do wiersza 1 OGÓŁEM, odliczając pracowników oddelegowanych z ośrodków pomocy społecznej (którzy jednocześnie są pracownikami ośrodka pomocy społecznej).

W wierszach 49 do 54 dotyczących zatrudnienia w ośrodkach wsparcia, jeżeli osoba jest zatrudniona w więcej niż jednym rodzaju ośrodka wsparcia lub też dany ośrodek pełni więcej niż jedną funkcję, to należy ją wykazać w każdym z nich, pamiętając o tym, aby w wierszu Ogółem (wiersz 48 Ośrodki wsparcia) umieścić rzeczywistą liczbę zatrudnionych, tzn. daną osobę wykazać tylko jeden raz.

Dział 2A

UDZIELONE ŚWIADCZENIA – ZADANIA ZLECONE GMINOM

Za rodzinę należy uznać, zgodnie z art. 6 pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. poz. 182, z późn. zm.) osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

Dział 2A wypełniamy zgodnie z zasadą, że w danym wierszu dotyczącym danego świadczenia na rodzinę osobę i rodzinę należy wymienić tylko raz, bez względu na liczbę otrzymanych decyzji i świadczeń.

Na przykład w wierszu 1, specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi, w kolumnach 1, 4 i 5 wymienimy osobę i rodzinę tylko raz, bez względu na liczbę otrzymanych decyzji i świadczeń.

W przypadku rodziny 3-osobowej, w której jedna osoba otrzymała decyzją zasiłek celowy na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną za miesiąc marzec okresu sprawozdawczego oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania w ilości 30 godzin w okresie sprawozdawczym, wiersze Działu 2A wypełniamy w następujący sposób:

kolumna					
	1	2	3	4	5
Wiersz 1	1	30	..... wyliczona kwota łączna* świadczeń w okresie sprawozdawczym	1	3
Wiersz 2	1	1	..... wyliczona kwota łączna* świadczeń w okresie sprawozdawczym	1	3

*** Kwota łączna świadczeń jest iloczynem liczby świadczeń przyznanych w danym okresie sprawozdawczym i kwoty świadczenia wymienionego w decyzji. Tak więc kwota łączna świadczeń w danym okresie sprawozdawczym wymieniona w sprawozdaniu jest wielkością „teoretyczną”, tzn. nie uwzględnia sytuacji, gdy dane świadczenia z różnych przyczyn nie są wypłacone w danym okresie sprawozdawczym.**

W przypadku świadczeń refundowanych sprawozdawczość prowadzi jedynie ta gmina, która wydaje i realizuje decyzję. Wielkości w sprawozdaniu nie są korygowane ani o refundacje, ani o zwroty w wyniku nienależnie pobranych świadczeń.

Przy zachowaniu tej zasady wypełniamy pozostałe działy Sprawozdania.

Za świadczenie należy przyjąć w przypadku:

- specjalistycznej usługi opiekuńczej dla osoby z zaburzeniami psychicznymi
- zasiłku celowego na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną
- zasiłku celowego dla cudzoziemców
- pomocy w naturze dla cudzoziemców
- wynagrodzenia należnego opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznanego przez sąd
- 1 godzinę usługi
- 1 decyzję przyznającą daną pomoc
- 1 zasiłek
- 1 świadczenie niepieniężne (1 posiłek, 1 nocleg, 1 decyzja przyznająca ubranie)
- 1 wynagrodzenie miesięczne należne za sprawowanie opieki nad 1 osobą

Przyjmuje się, że w przypadku specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi (wiersz 1) należy wykazywać tylko te usługi, które świadczone są w miejscu zamieszkania.

Ilość i wartość usług opiekuńczych liczona jest na podstawie decyzji i nie jest korygowana faktycznymi wydatkami ośrodka na te świadczenia. Jest natomiast pomniejszana o obowiązkową odpłatność klienta, jeśli taka odpłatność jest określona w decyzji.

W przypadku zmiany wysokości świadczenia, która nastąpiła w wyniku wydania kolejnej decyzji zmieniającej tą wysokość wstecz, świadczenie w nowej wysokości liczone jest w sprawozdaniu, począwszy

od miesiąca, w którym wydana została decyzja zmieniająca. Miesiące wcześniejsze zmienione tą decyzją liczone są wg kwot z decyzji zmienionej. Ma to na celu zachowanie poprawności danych w sprawozdaniach liczonych narastająco, tak aby wyniki za ten sam okres sprawozdawczy nie zależały od daty liczenia sprawozdania.

Dział 2B

UDZIELONE ŚWIADCZENIA – ZADANIA WŁASNE GMIN

Dział 2B wypełniamy, podobnie jak Dział 2A, zgodnie z zasadą, że w danym wierszu dotyczącym danego świadczenia na rodzinę, osobę i rodzinę należy wymienić tylko raz, bez względu na liczbę otrzymanych decyzji i świadczeń.

W Dziale 2B należy uwzględnić również osoby otrzymujące pomoc w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007–2013, przy zachowaniu zasady, iż każdą osobę otrzymującą pomoc w ramach PO KL należy uwzględnić w wierszu 1 oraz w odpowiednich wierszach, w zależności od typu przyznanej pomocy.

Za świadczenie należy przyjąć w przypadku:

- | | |
|----------------------|--|
| – zasiłku stałego | – 1 zasiłek |
| – zasiłku okresowego | – 1 zasiłek |
| – schronienia | – 1 nocleg lub 1 zasiłek na 1 nocleg |
| – posiłku | – 1 posiłek lub 1 zasiłek na 1 posiłek |

Przez posiłek rozumiemy 1 danie gorące.

W wierszu 16 wyszczególniamy wszystkie rodziny otrzymujące tę formę pomocy na podstawie art. 17 ust. 1 pkt 3 i pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

U w a g a – za osobę (osoby), której decyzją przyznano świadczenie, w przypadku posiłków w szkole należy przyjąć dziecko (lub dzieci), które korzystało z tego świadczenia, a nie matkę lub inną osobę, na którą została wystawiona decyzja.

- | | |
|--|--|
| – ubrania | – 1 decyzję przyznającą to świadczenie |
| – usługi opiekuńczej | – 1 godzinę usługi |
| – usługi opiekuńczej specjalistycznej | – 1 godzinę usługi |
| – zasiłku celowego na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w NFZ | – 1 zasiłek |
| – zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego | – 1 zasiłek |
| – zasiłku celowego w formie biletu kredytowanego | – 1 bilet |
| – pogrzebu | – liczbę osób zmarłych |
| – pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie | – 1 zasiłek, 1 pożyczka, 1 decyzja przyznająca pomoc w naturze |

Przyjmuje się, że w przypadku zasiłku stałego (wiersze 2 oraz 5–6) do składu rodziny (kolumna 5 „Liczba osób w rodzinach”) nie wlicza się dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych ani pełnoletnich wychowanków rodziny zastępczej na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i

systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, z późn. zm.). Odnosi się to zarówno do osoby samotnie gospodarującej, jak i do osoby w rodzinie, zgodnie z zasadami ustalania prawa do tego zasiłku. W przypadku zasiłku okresowego (wiersze 7 oraz 10–15) do składu rodziny (kolumna 5 „Liczba osób w rodzinach”) nie wlicza się dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych ani pełnoletnich wychowanków rodziny zastępczej na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, zgodnie z zasadami ustalania prawa do tego zasiłku.

Z wiersza 7 należy wyszczególnić liczbę osób objętych kontraktem socjalnym, którym wypłacono zasiłki okresowe niezależnie od dochodu w przypadku podjęcia zatrudnienia przez tę osobę. Osoby te należy uwzględnić w wierszu 15. W kwocie świadczeń należy uwzględnić wyłącznie wartość tych zasiłków okresowych lub części zasiłków, które zostały zrealizowane od dnia podjęcia zatrudnienia.

Do wierszy 17 (Posiłek ogółem) i 18 (Posiłek w tym dla: dzieci) należy przenieść odpowiednie informacje ze sprawozdania DOŻYWIANIE z działu III, kolumny 2 (Ogółem) w następujący sposób:

- do kolumny 1 (Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie) osoby z wiersza 1 (Liczba osób korzystających z posiłku);
- do kolumny 2 (Liczba świadczeń) ilość świadczeń z wiersza 8 (Liczba posiłków);
- do kolumny 3 (Kwota świadczeń w zł) kwotę z wiersza 13 (Koszt świadczeń w zł);
- do kolumny 4 (Liczba rodzin) rodziny z wiersza 6 (Liczba rodzin);
- do kolumny 5 (Liczba osób w rodzinach) osoby z wiersza 7 (Liczba osób w rodzinach).

W wierszach 20 i 21 (Usługi opiekuńcze ogółem i w tym: specjalistyczne) ilość i wartość usług opiekuńczych liczona jest na podstawie decyzji i nie jest korygowana faktycznymi wydatkami ośrodka na te świadczenia. Jest natomiast pomniejszana o obowiązkową odpłatność klienta, jeśli taka odpłatność jest określona w decyzji.

Do wiersza 28 (Inne zasiłki celowe i w naturze) należy przenieść odpowiednie informacje ze sprawozdania DOŻYWIANIE z działu II, kolumny 2 w następujący sposób:

- do kolumny 1 (Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie) osoby z wiersza 1 (Liczba osób, którym przyznano decyzją świadczenie);
- do kolumny 3 (Kwota świadczeń w zł) kwotę z wiersza 5 (Koszt świadczeń w zł);
- do kolumny 4 (Liczba rodzin) rodziny z wiersza 2 (Liczba rodzin);
- do kolumny 5 (Liczba osób w rodzinach) osoby z wiersza 3 (Liczba osób w rodzinach).

W wierszu 30 należy uwzględnić zasiłki celowe przyznane w ramach realizacji postanowień kontraktu socjalnego których realizacja jest kontynuowana niezależnie od dochodu w przypadku podjęcia zatrudnienia przez osobę objętą kontraktem socjalnym. W kolumnie dotyczącej kwoty świadczeń należy uwzględnić wyłącznie wartość tych zasiłków celowych lub części zasiłków, które zostały zrealizowane od dnia podjęcia zatrudnienia.

Wiersze 35 (Poradnictwo specjalistyczne), 36 (Interwencja kryzysowa) i 37 (Praca socjalna) nie są wliczane do wiersza 1 (Razem).

Wiersz 38 umieszczony pod tabelą Działu 2B „Odpłatność gminy za pobyt w domu pomocy społecznej” zawiera dane dotyczące odpłatności gminy za pobyt osoby skierowanej do DPS i nie należy go ujmować w wierszu 1 (Razem). W kolumnie 2 „Liczba świadczeń” wykazywana jest liczba miesięcy pobytu w DPS, za które wnoszona jest opłata. Natomiast w kolumnie 3 „Kwota świadczeń w zł” wykazywana jest wyłącznie ustalona opłata gminy za pobyt bez uwzględniania ewentualnych opłat wnoszonych przez gminę za osoby niewywiązujące się z tego obowiązku. W przypadku, gdy koszty pobytu w DPS w całości pokrywa mieszkanec, rodzina lub inne osoby, żadne informacje dotyczące liczby osób i rodzin oraz liczby i kwoty świadczeń nie powinny być wykazywane w sprawozdaniu.

W przypadku zmiany wysokości świadczenia, która nastąpiła w wyniku wydania kolejnej decyzji zmieniającej tą wysokość wstecz, świadczenie w nowej wysokości liczone jest w sprawozdaniu, począwszy od miesiąca, w którym wydana została decyzja zmieniająca. Miesiące wcześniejsze zmienione tą decyzją

liczone są wg kwot z decyzji zmienionej. Ma to na celu zachowanie poprawności danych w sprawozdaniach liczonych narastająco, tak aby wyniki za ten sam okres sprawozdawczy nie zależały od daty liczenia sprawozdania.

Dział 2C

POMOC MAJĄCA NA CELU ŻYCIOWE USAMODZIELNIENIE I INTEGRACJĘ ZE ŚRODOWISKIEM DLA OPUSZCZAJĄCYCH

W wierszach 1, 5, 9, 13, 17, 21, 25, 29 należy wskazać jedynie tę liczbę specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych, specjalnych ośrodków wychowawczych itd., z których osobom udzielono pomocy mającej na celu życiowe usamodzielnienie i integrację ze środowiskiem i które znajdują się na terenie powiatu wykazującego dane w tym dziale.

Dane w odpowiednich wierszach należy wykazać dla ostatniej placówki wskazanej w wywiadzie dla osób ubiegających się o pomoc pieniężną na usamodzielnienie (cz. VIII) w pozycji „Ostatnie miejsce pobytu przed usamodzielnieniem”.

Dział 3

RZECZYWISTA LICZBA OSÓB I RODZIN OBJĘTYCH POMOCĄ SPOŁECZNĄ

Dział 3. „Rzeczywista liczba osób i rodzin objętych pomocą społeczną” obejmuje łącznie osoby lub rodziny objęte pomocą społeczną wyszczególnioną w działach 2A, 2B, 2C, 2D.

Do działu 3 nie wlicza się wielkości:

- z Działu 2A wiersz 2 dot. zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- z Działu 2A wiersze 3–8 dot. pomocy cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, oraz cudzoziemcom, którzy uzyskali zgodę na pobyt tolerowany na terytorium RP,
- z Działu 2A wiersz 9 dot. wynagrodzenia należnego opiekunowi z tytułu sprawowania opieki przyznanego przez sąd,
- z Działu 2B wiersz 38 dot. odpłatności gminy za pobyt w domu pomocy społecznej.

Dział 3 wypełniamy przy zachowaniu zasady, iż dana rodzina korzystająca ze świadczeń przyznaných w ramach zadań zleconych, a także zadań własnych wystąpi tylko raz w wierszu 4 (otrzymała świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych), tylko raz w wierszu 5 (otrzymała świadczenia przyznane w ramach zadań własnych), a także tylko raz w wierszu 1 (otrzymała pomoc niezależnie od źródła finansowania – zadania zlecone – własne).

Daną osobę i rodzinę należy również wykazać w wierszu 2 i / lub wierszu 3 w zależności od formy przyznanego świadczenia: pieniężnej lub niepieniężnej.

Do świadczeń pieniężnych należy zaliczyć następujące formy pomocy:

- zasiłki celowe na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- zasiłki stałe,
- zasiłki okresowe,
- zasiłki celowe na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w NFZ,
- zasiłki celowe na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,

- inne zasiłki celowe,
- specjalne zasiłki celowe,
- pomoc na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłku lub pożyczki,
- pomoc pieniężna na usamodzielnienie,
- pomoc pieniężna na kontynuowanie nauki,
- świadczenie pieniężne na utrzymanie i pokrycie wydatków związanych z nauką języka polskiego dla cudzoziemców, którzy uzyskali status uchodźcy lub ochronę uzupełniającą.

Do świadczeń niepieniężnych należy zaliczyć następujące formy pomocy:

- specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- schronienie,
- posiłek,
- ubranie,
- inna pomoc rzeczowa,
- usługi opiekuńcze,
- specjalistyczne usługi opiekuńcze,
- zasiłki celowe w formie biletu kredytowanego,
- sprawienie pogrzebu,
- pomoc na ekonomiczne usamodzielnienie w naturze,
- uzyskanie odpowiednich warunków mieszkaniowych (w ramach pomocy na usamodzielnienie),
- pomoc na zagospodarowanie w formie rzeczowej (w ramach pomocy na usamodzielnienie).

Pomoc niepieniężną w formie pracy socjalnej należy uwzględnić jedynie w wierszach 6 i 7.

Oznacza to, iż osoba (rodzina), która otrzymała pomoc w formie: specjalistycznych usług w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zasiłku okresowego, biletu kredytowanego, zasiłku celowego oraz której udzielono pomocy w formie pracy socjalnej, zostanie wykazana raz w wierszu 1 (korzysta z pomocy społecznej bez względu na rodzaj, formę, liczbę oraz źródło finansowania), raz w wierszu 4 (specjalistyczne usługi w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi), raz w wierszu 5 (zasiłek okresowy, celowy, bilet kredytowany) oraz raz w wierszu 6 (otrzymała pomoc w formie pracy socjalnej). Osoba (rodzina) ta zostanie również wykazana raz w wierszu 2 (świadczenie pieniężne: zasiłek okresowy, zasiłek celowy) oraz raz w wierszu 3 (świadczenie niepieniężne: specjalistyczne usługi w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi, bilet kredytowany).

Przykład 1

Rodzina 5-osobowa – mieszkająca w mieście (mąż, żona i troje dzieci), w której osoby otrzymały:

- | | |
|------|---|
| mąż | – zasiłek okresowy w styczniu, lutym i następnie w kwietniu i maju
oraz pomoc rzeczową w formie ubrania w lipcu, |
| żona | – specjalistyczne usługi w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi w okresie czerwiec – grudzień. |

Wiersze 1-7 należy wypełnić w następujący sposób:

MPiPS-03 OBJAŚNIENIA

8

			kolumna			
			1	2	3	4
Wiersz 1	mąż żona	– korzystają z pomocy bez względu na źródło finansowania (zleczone / własne)	2	1	–	5
Wiersz 2	mąż	– zasiłek okresowy	1	1	–	5
Wiersz 3	mąż żona	– pomoc rzeczowa w formie ubrania – specjalistyczne usługi w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi	2	1	–	5
Wiersz 4	żona	– specjalistyczne usługi w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi	1	1	–	5
Wiersz 5	mąż	– zasiłek okresowy i pomoc rzeczowa w formie ubrania	1	1	–	5
Wiersz 6	–	–	–	–	–	–
Wiersz 7	–	–	–	–	–	–

Przykład 2

Rodzina 6-osobowa – mieszkająca na wsi: mąż, żona, 2 dzieci, teść, teściowa – otrzymująca:

- mąż – zasiłek okresowy przez 5 miesięcy,
- żona – specjalistyczne usługi w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi w okresie październik – grudzień,
- pierwsze dziecko (chłopiec) – pomoc w formie posiłku w okresie styczeń – czerwiec,
- drugie dziecko (dziewczynka) – pomoc rzeczowa w formie ubrania w sierpniu,
- teściowa – zasiłek celowy na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne oraz bilety kredytowane w maju i czerwcu,
- teść – specjalistyczne usługi opiekuńcze w okresie marzec – grudzień

Sposób wypełniania tabeli:

			kolumna			
			1	2	3	4
Wiersz 1	mąż żona pierwsze dziecko drugie dziecko teściowa teść	– korzystają z pomocy bez względu na źródło finansowania (zleczone / własne)	6	1	1	6
Wiersz 2	mąż	– zasiłek okresowy	2	1	1	6

	teściowa	– zasiłek celowy na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne				
Wiersz 3	żona pierwsze dziecko drugie dziecko teściowa teść	– specjalistyczne usługi w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi – pomoc w formie posiłku – pomoc rzeczowa w formie ubrania – bilet kredytowany – specjalistyczne usługi opiekuńcze	5	1	1	6
Wiersz 4	żona	– specjalistyczne usługi w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi	1	1	1	6
Wiersz 5	mąż pierwsze dziecko drugie dziecko teściowa teść	– zasiłek okresowy – pomoc w formie posiłku – pomoc rzeczowa w formie ubrania – zasiłek celowy na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne oraz bilet kredytowany – specjalistyczne usługi opiekuńcze	5	1	1	6
Wiersz 6		–	–	–	–	–
Wiersz 7		–	–	–	–	–

W przypadku pomocy w formie kolonii, obiadów w szkole, ubrania, schronienia za osobę otrzymującą decyzją świadczenie należy uznać dziecko, ewentualnie dzieci korzystające z tego świadczenia.

Podany powyżej sposób wypełniania tabeli pozwoli na wykazanie faktycznej liczby osób, którym decyzją przyznano świadczenie (a także liczby rodzin oraz liczby osób w tych rodzinach) w ramach zadań zleconych – wiersz 4, własnych – wiersz 5 oraz korzystających z pomocy bez względu na źródło finansowania (zlecone, własne) – wiersz 1, w podziale na świadczenia pieniężne – wiersz 2 i niepieniężne – wiersz 3. Pozwoli to uniknąć w danym wierszu 1 – 5 zawyżenia liczby rodzin i osób korzystających z danego rodzaju pomocy.

Wiersz 1 nie będzie więc sumą wierszy 2 i 3, ani sumą wierszy 4 i 5.

W wierszach 1 – 5 nie należy wykazywać osób, którym pomoc została udzielona wyłącznie w formie pracy socjalnej. Liczbę rodzin i liczbę osób w tych rodzinach otrzymującą tę formę pomocy wykazujemy wyłącznie w wierszu 7.

W przypadku korzystania ze świadczeń pomocy społecznej przez rodzinę zastępczą w kolumnie 4 „Liczba osób w rodzinach” nie należy wykazywać dzieci wychowywanych w rodzinach zastępczych lub rodzinnych domach dziecka.

W przypadku ośrodka realizującego TYLKO zadania gminy:

- wartości wiersza 4 (Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych) powinny być równe wartościom odpowiednich kolumn wiersza 1 Działu 2A;
- wartości wiersza 5 (Świadczenia przyznane w ramach zadań własnych) powinny być równe wartościom odpowiednich kolumn wiersza 1 Działu 2B;
- wartości wiersza 6 (Praca socjalna) powinny być równe wartościom odpowiednich kolumn wiersza 35 (Praca socjalna) w Dziale 2B.

Te zależności nie mają zastosowania w ośrodku realizującym zarówno zadania gminy, jak i powiatu. Należy również pamiętać, że te same rodziny (osoby) mogą otrzymywać jednocześnie różne formy pomocy wykazywane w Działach 2-C, 2-D, natomiast w Dziale 3 rodziny (osoby) będą wykazane tylko raz.

Dział 4

POWODY PRZYZNANIA POMOCY

Charakteryzując rodzinę z punktu widzenia powodu przyznania pomocy, należy podać wszystkie przyczyny trudnej sytuacji życiowej wymienione w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. Oznacza to, iż w jednej rodzinie może wystąpić kilka przyczyn przyznania pomocy, np. bezrobocie, alkoholizm itd., a więc dana rodzina winna być wykazana w kilku odpowiednich wierszach.

Przykład

Rodzina otrzymuje pomoc z powodu trudnej sytuacji życiowej spowodowanej np. bezrobociem i alkoholizmem. Rodzinę tę należy wykazać raz w wierszu 6 (bezrobocie) oraz raz w wierszu 14 (alkoholizm).

Za rodziny wielodzietne należy uznać rodziny posiadające 3 i więcej dzieci.

Za osobę lub rodzinę, której powodem przyznania pomocy było „UBÓSTWO” – wiersz 1 należy uznać osobę lub rodzinę, w której dochód na osobę był RÓWNY LUB NIŻSZY od kwot wymienionych w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

Dział 5

TYPY RODZIN OBJĘTYCH POMOCĄ SPOŁECZNĄ

Dział 5. „Typy rodzin objętych pomocą społeczną” – należy wypełniać wyłącznie w okresach rocznych, tj. za I-XII.

Przy wypełnianiu tego formularza należy uwzględnić ogólną zasadę, że rodzina objęta pomocą występuje **tylko raz** w wierszu 1 niezależnie od rodzaju, formy, liczby oraz źródła finansowania udzielonej pomocy. Natomiast w zależności od jej typu i składu (liczba osób, liczba dzieci) może wystąpić również w wierszach 8, 16 i 21.

Przykład

Rodzina 5-osobowa (mąż, żona, troje dzieci), w której przeważającym źródłem utrzymania jest emerytura lub renta.

Rodzinę tę należy wykazać w wierszach:

1 oraz 6

8 oraz 11

21 oraz 25.

Rodzina ta nie zostanie natomiast wykazana w wierszach 16-20, gdyż nie jest rodziną niepełną.

Liczba rodzin wykazana w wierszu 1 w kolumnie 1 winna być sumą wiersza 1 /kolumna 2/ oraz wiersza 7 /kolumna 2/ z Działu 3.

Podobnie liczba rodzin na wsi wykazana w wierszu 1 kolumna 2 winna być sumą wiersza 1 /kolumna 3/ i wiersza 7 /kolumna 3/ z Działu 3.

Za rodzinę niepełną należy uznać rodzinę, w której skład wchodzi jedno z rodziców (matka lub ojciec) z dzieckiem (z dziećmi).

Za rodzinę emerytów i rencistów należy uznać rodzinę, w której wyłącznym lub głównym (przeważającym) źródłem utrzymania jest emerytura lub renta.

Dział 5 „TYPY RODZIN OBJĘTYCH POMOCĄ SPOŁECZNĄ” obejmuje łącznie rodziny i osoby objęte pomocą społeczną wymienione w działach 2A, 2B, 2C, 2D, uwzględniając rodziny i osoby objęte wyłącznie pomocą w postaci pracy socjalnej.

Dział 6A

JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE POMOCY I INTEGRACJI SPOŁECZNEJ O ZASIĘGU LOKALNYM – PROWADZONE W RAMACH ZADAŃ WŁASNYCH LUB ZLECONYCH Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ZE ŚRODKÓW NA POMOC I INTEGRACJĘ SPOŁECZNĄ

Dział 6A stanowi informację o jednostkach organizacyjnych pomocy i integracji społecznej o zasięgu gminnym, prowadzonych przez gminę lub na jej zlecenie przez inny podmiot niepubliczny na terenie gminy.

Informacje wypełnia ta gmina, na terenie której znajduje się jednostka.

Liczbę jednostek należy wykazać wg stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego. W przypadku, gdy jednostka zakończyła swoją działalność w danym roku sprawozdawczym nie należy jej wykazywać. W przypadku gdy dana jednostka została przekształcona w inny typ, dane dla tej jednostki należy wykazać wg stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

Jednostka powinna być wykazana zgodnie z typem, według którego została zarejestrowana. Jeśli dana jednostka pełni funkcje różnych typów powinna być wykazana w każdym wierszu określającym typ jednostki, natomiast w wierszu ogółem tylko 1 raz. Liczbę miejsc należy wykazać wg liczby miejsc wyszczególnionych w statucie jednostki, natomiast liczbę osób korzystających wg rzeczywistej liczby, jaka skorzystała w ciągu całego okresu sprawozdawczego, niezależnie od długości pobytu. Osobę korzystającą należy wykazać tylko raz bez względu na liczbę dni pobytu lub liczbę wizyt.

Dział 6B

JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE POMOCY I INTEGRACJI SPOŁECZNEJ O ZASIĘGU PONADGMINNYM – PROWADZONE W RAMACH ZADAŃ WŁASNYCH LUB ZLECONYCH Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ZE ŚRODKÓW NA POMOC I INTEGRACJĘ SPOŁECZNĄ

Dział 6B stanowi informację o jednostkach organizacyjnych pomocy i integracji społecznej o zasięgu ponad gminnym, prowadzonych przez powiat lub na jego zlecenie przez inny podmiot niepubliczny na terenie powiatu.

Informacje wypełnia ten powiat, na terenie którego znajduje się jednostka.

Sposób wypełniania Działu 6B jest analogiczny do sposobu wypełniania Działu 6A.

MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ, ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa	
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Adresat
Numer identyfikacyjny REGON	
MPIPS-05 Sprawozdanie o placówkach zapewniających całodobową opiekę i wsparcie	Przekazać / wystać: lokalne, ponadgminne i regionalne domy pomocy społecznej ostatni dzień roboczy stycznia 2014 r. ośrodki pomocy społecznej / powiatowe centra pomocy rodzinie: do 15 lutego 2014 r. urzędy wojewódzkie: ostatni dzień roboczy lutego 2014 r.
	za rok 2013

TABLICA NR 1

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie.

.....
stempel jednostki wykonującej sprawozdanie

**BILANS LICZBY MIEJSC W DOMACH POMOCY SPOŁECZNEJ ZA ROK SPRAWOZDAWCZY
I PLANOWANE ZWIĘKSZENIE LICZBY MIEJSC W NASTĘPNYM ROKU SPRAWOZDAWCZYM ***

WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM LICZBA MIEJSC (2+3)	z tego w domach:	
		SAMORZĄDÓW	PODMIOTÓW NIEPUBLICZNYCH
0	1	2	3
1. STAN NA DZIEŃ 31 XII POPRZEDNIEGO ROKU SPRAWOZDAWCZEGO			
2. OGÓŁEM ZWIĘKSZENIA W ROKU SPRAWOZDAWCZYM (a+b+c)			
z tego:			
a) z adaptacji i remontów			
b) z inwestycji			
c) inne			
3. OGÓŁEM ZMNIJSZENIA W ROKU SPR. (a+b+c)			
z tego:			
a) z powodu rozgęszczenia			
b) przekazania innym podmiotom			
c) inne			
4. RÓŻNICA (2-3)			
5. STAN NA DZIEŃ 31 XII ROKU SPRAWOZDAWCZEGO (1+2-3 = 1+4)			
6. PLANOWANE ZWIĘKSZENIE LICZBY MIEJSC W NASTĘPNYM ROKU SPR. (a+b)			
z tego:			
a) w I półroczu (1+2+3)			
z tego:			
1) z adaptacji i remontów			
2) z inwestycji			
3) inne			
b) w II półroczu (1+2+3)			
z tego:			
1) z adaptacji i remontów			
2) z inwestycji			
3) inne			

* - POLA WYPEŁNIAJĄ JEDNOSTKI WYKONUJĄCE SPRAWOZDANIE.

Sporządził:

Imię i nazwisko

Telefon

.....
DYREKTOR

Tablica nr 2

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie.

.....
Stempel jednostki wykonującej sprawozdanie

**OGÓŁEM LICZBA DOMÓW POMOCY SPOŁECZNEJ, MIEJSC I MIESZKAŃCÓW WG TYPÓW DOMÓW,
W PODZIALE NA DOMY SAMORZĄDÓW I PODMIOTÓW NIEPUBLICZNYCH WG STANU NA DZIEŃ 31 XII ROKU SPRAWOZDAWCZEGO ***

TYPY DOMÓW	OGÓŁEM				z tego do my:							
	Domy zarejestrowane (K.5+9)	RZECZYWISTA LICZBA DOMÓW (K.6+10)	LICZBA MIEJSC (K.7+11)	LICZBA MIESZKAŃCÓW (K.8+12)	samorządów			podmiotów niepublicznych				
	1	2	3	4	Domy zarejestrowane (K.5+9)	rzeczywista liczba domów (K.6+10)	liczba miejsc (K.7+11)	liczba mieszkańców (K.8+12)	Domy zarejestrowane	rzeczywista liczba domów	liczba miejsc	liczba mieszkańców
OGÓŁEM (dla liczby mieszkańców i miejsc) (W. 2+3+4+5+6+7+8+9+10+11)	0				5	6	7	8	9	10	11	12
z tego dla:												
1) dla osób w podeszłym wieku	2											
2) osób przewlekłe somatycznie chorych	3											
3) osób przewlekłe psychicznie chorych	4											
4) dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie	5											
5) dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie	6											
6) osób niepełnosprawnych fizycznie	7											
7) osób w podeszłym wieku oraz osób przewlekłe somatycznie chorych	8											
8) osób przewlekłe somatycznie chorych oraz osób niepełnosprawnych fizycznie	9											
9) osób w podeszłym wieku oraz osób niepełnosprawnych fizycznie	10											
10) osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie oraz dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie	11											

* - POLA WYPEŁNIAJĄ JEDNOSTKI WYKONUJĄCE SPRAWOZDANIE.

Sporządził:

Imię i nazwisko

Telefon

.....
DYREKTOR

TABLICA NR 3

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie.

Stempel jednostki wykonującej sprawozdanie

**OGÓŁEM MIESZKAŃCY DOMÓW POMOCY SPOŁECZNEJ
W PODZIALE NA MIESZKAŃCÓW DOMÓW POMOCY SPOŁECZNEJ
SAMORZĄDÓW I PODMIOTÓW NIEPUBLICZNYCH W ROKU SPRAWOZDAWCZYM ***

WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM LICZBA MIESZKAŃCÓW (2+3)	z tego w domach:	
		SAMORZĄDÓW	PODMIOTÓW NIEPUBLICZNYCH
0	1	2	3
Wg stanu na dzień 31 XII poprzedniego roku sprawozdawczego.	01		
Przyjętych w ciągu roku sprawozdawczego.	02		
z tego:			
wg starych przepisów	03		
wg nowych przepisów	04		
Odeszło w ciągu roku sprawozdawczego (w.06 do w.09)	05		
z tego:			
do innych placówek	06		
do rodziny	07		
usamodzielnionych	08		
zmarło	09		
Wg stanu na dzień 31 XII roku sprawozdawczego (w.01+w.02-w.05) lub (w.12 do w.16) lub (w. 17 i 26)	10		
w tym:			
nieopuszczających łóżek	11		
Z wiersza 10 w wieku:		x	x
– do 18 lat	12		
– od 19 do 40 lat	13		
– od 41 do 60 lat	14		
– od 61 do 74 lat	15		
– powyżej 74 lat	16		
Z wiersza 10 przebywających na podstawie decyzji wydanej przed 1 stycznia 2004 r. (w.18+w.23)	17		
z tego:			
Oplacających pobyt	18		
z tego głównie z:			
emerytury, renty, renty socjalnej	19		
zasiłku stałego	20		
przez członków rodziny	21		
innych źródeł	22		
Zwolnieni z odpłatności	23		
Oplacających pobyt w pełnej odpłatności	24		
Nieposiadających żadnych własnych dochodów, otrzymujących wsparcie finansowe z pomocy społecznej	25		
Z wiersza 10 przebywających na podstawie decyzji wydanej po 1 stycznia 2004 r.	26		
w tym:			
Wnoszący opłatę za pobyt bez dopłaty gminy	27		
w tym opłata wnoszona przez:			
mieszkańca	28		
członków rodziny	29		
mieszkańca i członków rodziny	30		
Wnoszący opłatę za pobyt z dopłatą gminy	31		
w tym opłata wnoszona przez:			
mieszkańca	32		
członków rodziny	33		
mieszkańca i członków rodziny	34		
pełna odpłatność gminy	35		
Z wiersza 26 opłacających pobyt (w.28+w.30+w.32+w.34)	36		
z tego głównie z:			
emerytury, renty, renty socjalnej	37		
zasiłku stałego	38		
innych źródeł	39		

* POLA WYPEŁNIAJĄ JEDNOSTKI WYKONUJĄCE SPRAWOZDANIE.

Sporządził:
tel.:
DYREKTOR

TABLICA NR 4

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie.

.....
Stempel jednostki wykonującej sprawozdanie

**OGÓŁEM LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH W DOMACH POMOCY SPOŁ.
W PODZIALE NA DOMY SAMORZĄDÓW I PODMIOTÓW NIEPUBLICZNYCH
WEDŁUG FORM ZATRUDNIENIA WG STANU NA DZIEŃ 31 XII ROKU SPRAWOZDAWCZEGO ***

WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM (2+3) 1	z tego w domach:	
		SAMORZĄDÓW POWIATOWYCH 2	PODMIOTÓW NIEPUBLICZNYCH 3
0			
OGÓŁEM ZATRUDNIENI (1+2)			
z tego:			
1) na podstawie umowy o pracę (a+b)			
z tego:			
a) w pełnym wymiarze czasu pracy			
b) w niepełnym wymiarze czasu pracy			
2) wg innych form			

* POLA WYPEŁNIAJĄ JEDNOSTKI WYKONUJĄCE SPRAWOZDANIE.

Sporządził:

Imię i nazwisko:

tel.:

.....

DYREKTOR

TABLICA NR 5

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie.

.....
stempel jednostki wykonującej sprawozdanie

**OGÓŁEM LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH W DOMACH POMOCY
SPOŁECZNEJ NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ W PRZELICZENIU NA PEŁNE
ETATY WG DZIAŁÓW W PODZIALE NA ZATRUDNIONYCH W DOMACH SAMORZĄDÓW
I PODMIOTÓW NIEPUBLICZNYCH WG STANU NA 31 XII ROKU SPRAWOZDAWCZEGO ***

PRACOWNICY	OGÓŁEM ZATRUDNIENI		z tego w domach:			
	LICZBA OSÓB (3+5) 1	W PRZELICZENIU NA PEŁNE ETATY (4+6) 2	SAMORZĄDÓW		PODMIOTÓW NIEPUBL.	
			liczba osób	w przelicz. na pełne etaty	liczba osób	w przelicz. na pełne etaty
0			3	4	5	6
OGÓŁEM (1+2+3+4+5)						
z tego:						
1) kierujący jednostkami organizacyjnymi						
2) działalności opiekuńczo-terapeutycznej						
3) działalności medyczno-rehabilitacyjnej						
4) działalności administracyjnej						
5) gospodarczy i obsługi						

* POLA WYPEŁNIAJĄ JEDNOSTKI WYKONUJĄCE SPRAWOZDANIE.

UWAGA! Etaty należy podać z dwoma miejscami po przecinku.

Sporządził:

Imię i nazwisko:

tel.:

.....
DYREKTOR

TABLICA NR 6

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie.

.....
stempel jednostki wykonującej sprawozdanie

**OGÓŁEM LICZBA OSÓB UMIESZCZONYCH
W DOMACH POMOCY SPOŁECZNEJ W ROKU SPRAWOZDAWCZYM
ORAZ OCZEKUJĄCYCH NA UMIESZCZENIE
WG STANU NA DZIEŃ 31 XII ROKU SPRAWOZDAWCZEGO ***

O S O B Y	LICZBA OSÓB UMIESZCZONYCH W DPS-ach w roku sprawozdawczym	LICZBA OSÓB OCZEKUJĄCYCH NA UMIESZCZENIE WG STANU NA DZIEŃ 31 XII
0	1	2
OGÓŁEM (1+2+3+4+5+6)		
z tego dla:		
1) osoby w podeszłym wieku		
2) osoby przewlekle somatycznie chore		
3) osoby przewlekle psychicznie chore		
4) osoby dorosłe niepełnosprawne intelektualnie		
5) dzieci i młodzież niepełnosprawni intelektualnie		
6) osoby niepełnosprawne fizycznie		

* - POLA WYPEŁNIAJĄ JEDNOSTKI WYKONUJĄCE SPRAWOZDANIE.

Sporządził:

Imię i nazwisko:

tel.:

.....
DY REKTOR

Tablica nr 7

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie.

.....
stempel jednostki wykonującej sprawozdanie

ŚRODOWISKOWE DOMY SAMOPOMOCY W ROKU SPRAWOZDAWCZYM

WYSZCZEGÓLNIENIE	LICZBA		
	DOMÓW	MIEJSC	OSÓB PRZE- BYWAJĄCYCH
0	1	2	3
1. Stan na dzień 31 XII poprzedniego roku sprawozdawczego.			
2. Przybyło w roku sprawozdawczym.			
3. Ubyło w roku sprawozdawczym.			
4. Stan na dzień 31 XII roku sprawozdawczego (w. 1+w.2-w.3)			
5. Planowane zwiększenie w następnym roku sprawozdawczym			X

I. Liczba osób umieszczonych w środowiskowych domach samopomocy w roku sprawozdawczym	
II. Liczba osób oczekujących na umieszczenie w środowiskowych domach samopomocy wg stanu na dzień 31 XII roku sprawozdawczego	
III. Stopień zaspokojenia potrzeb: $\frac{\text{liczba osób umieszczonych} \times 100}{\text{liczba osób umieszczonych} + \text{oczekujących}}$	

Sporządził:

Imię i nazwisko:

tel.:

.....
DYREKTOR

TABLICA NR 8

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie.....
stempel jednostki wykonującej sprawozdanie

**LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH
W ŚRODOWISKOWYCH DOMACH SAMOPOMOCY
WEDŁUG FORM ZATRUDNIENIA
WG STANU NA DZIEŃ 31 XII ROKU SPRAWOZDAWCZEGO**

WYSZCZEGÓLNIENIE	LICZBA OSÓB
0	1
OGÓŁEM ZATRUDNIENI (1+2) z tego:	
1) na podstawie umowy o pracę ($a+b$) z tego:	
a) w pełnym wymiarze czasu pracy	
b) w niepełnym wymiarze czasu pracy	
2) wg innych form	

Sporządził:

Imię i nazwisko:

tel.:

.....

DYREKTOR

TABLICA NR 9

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie.

.....
 stempel jednostki wykonującej sprawozdanie

**LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH W ŚRODOWISKOWYCH DOMACH
 SAMOPOMOCY NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ
 W PRZELICZENIU NA PEŁNE ETATY WG DZIAŁÓW
 WG STANU NA DZIEŃ 31 XII ROKU SPRAWOZDAWCZEGO**

PRACOWNICY	LICZBA OSÓB	W PRZELICZENIU NA PEŁNE ETATY
0	1	2
OGÓŁEM (1+2+3+4+5) z tego:		
1) kierujący jednostkami organizacyjnymi		
2) działalności opiekuńczo-terapeutycznej		
3) działalności medyczno-rehabilitacyjnej		
4) działalności administracyjnej		
5) gospodarczy i obsługi		

UWAGA! Etaty należy podać z dwoma miejscami po przecinku.

Sporządził:

Imię i nazwisko:

tel.:

.....
 DYREKTOR

TABLICA NR 10

Termin obowiązujący dla jednostki wykonującej sprawozdanie

.....
stempel jednostki wykonującej sprawozdanie**MIESZKANIA CHRONIONE W ROKU SPRAWOZDAWCZYM**

WYSZCZEGÓLNIENIE	LICZBA		
	MIESZKAŃ	MIEJSC	MIESZKAŃ- CÓW
0	1	2	3
1. Stan na dzień 31 XII poprzedniego roku sprawozdawczego			
2. Przybyło w ciągu roku sprawozdawczego			
3. Ubyło w ciągu roku sprawozdawczego			
4. Stan na dzień 31 XII roku sprawozdawczego (w. 1+w. 2-w. 3)			
5. Planowane zwiększenie w następnym roku sprawozdawczym			X

I. Liczba osób umieszczonych w mieszkaniach chronionych w ciągu roku sprawozdawczego	
II. Liczba osób oczekujących na umieszczenie w mieszkaniach chronionych wg stanu na dzień 31 XII roku sprawozdawczego	
III. Stopień zaspokojenia potrzeb: $\frac{\text{liczba osób umieszczonych} \times 100}{\text{liczba osób umieszczonych} + \text{oczekujących}}$	

Sporządził:

Imię i nazwisko:

tel.:

.....

DYREKTOR

Tablica nr 11

Termin obowiązuje dla jednostki wykonującej sprawozdanie.

.....
stempel jednostki wykonującej sprawozdanie

**OGÓŁEM LICZBA PLACÓWEK CAŁODOBOWEJ OPIEKI, MIEJSC I MIESZKAŃCÓW,
W PODZIALE NA PLACÓWKI PROWADZONE W RAMACH DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ I GOSPODARCZEJ,
WG STANU NA DZIEŃ 31 XII ROKU SPRAWOZDAWCZEGO**

PRZEZNACZENIE (art. 67 i 69 ustawy o pomocy społecznej)	OGÓŁEM						z tego placówki prowadzone w ramach działalności:					
	LICZBA PLACÓWEK (4+7) 1	LICZBA MIEJSC (5+8) 2	LICZBA MIESZKAŃCÓW (6+9) 3	statutowej		gospodarczej		liczba placówek 7	liczba miejsc 8	liczba mieszkańców 9	liczba mieszkańców 9	
				liczba placówek 4	liczba miejsc 5	liczba mieszkańców 6	liczba miejsc 8					
OGÓŁEM												
z tego dla:												
1) osób w podeszłym wieku												
2) osób przewlekle chorych												
3) osób niepełnosprawnych												
4) innych osób niż ww.												

Sporządził:
imię i nazwisko:
tel., e-mail:
DYREKTOR

- 1 -

**Wskazówki uzupełniające
dotyczące wypełniania tablic sprawozdawczych
infrastruktury i działalności
placówek całodobowej opieki i wsparcia**

Uwaga ogólna: W tablicach nr 1 – 10 należy wykazać tylko dane tych jednostek, których działalność finansowana była w całości lub częściowo w ramach części 85 – Budżety wojewodów, w dziale 852 – Pomoc społeczna, w rozdziałach: 85202 – Domy pomocy społecznej, 85203 – Ośrodki wsparcia (dot. środowiskowych domów samopomocy), 85220 – Jednostki specjalistycznego poradnictwa, mieszkania chronione i ośrodki interwencji kryzysowej.

W tablicy nr 1 w wierszu 1 w sprawozdaniu rocznym „Stan na dzień 31 grudnia poprzedniego roku sprawozdawczego” ogólnej liczby miejsc w ponadgminnych domach pomocy społecznej oraz w podziale na miejsca w domach samorządów powiatowych i podmiotów niepublicznych podane wartości **muszą być identyczne** jak w tablicy nr 1 w wierszu 5 w sprawozdaniu za rok uprzedni.

W tablicy nr 2 w wierszu „OGÓLEM” (k. 3, 7 i 11) liczba miejsc w ponadgminnych domach pomocy społecznej w podziale na miejsca w domach samorządów powiatowych i podmiotów niepublicznych **musi być identyczna** jak w tablicy nr 1 w wierszu nr 5.

W tablicy nr 2 w wierszu „OGÓLEM” (k. 4, 8 i 12) liczba mieszkańców w ponadgminnych domach pomocy społecznej w podziale na mieszkańców domów samorządów powiatowych i podmiotów niepublicznych **musi być identyczna** jak w tablicy nr 3 w wierszu 10.

W tablicy nr 2 w sprawozdaniu rocznym wartości cząstkowe w kolumnach 1, 5 oraz 9, w wierszu 1 („domy zarejestrowane”) sumują się, a kwalifikacja jednostki organizacyjnej pomocy społecznej do typu domu pomocy społecznej wskazanego w tablicach dokonywana jest w ten sposób, że decyduje o tym zarejestrowany przez właściwego wojewodę typ domu.

W tablicy nr 2 w kolumnach nr 2, 6 oraz 10, w wierszu nr 1 (w wierszu „ogółem”) należy podawać rzeczywistą liczbę domów pomocy społecznej, a nie sumę wartości cząstkowych poniższych wierszy. Kolumny nr 2, 6 i 10 należy wypełniać tak, aby wskazać liczbę domów pomocy społecznej, w których statutowo określono konkretną liczbę miejsc o charakterze wskazanym w poszczególnych wierszach.

W tablicy nr 3 w wierszu 01 w sprawozdaniu za rok sprawozdawczy „Wg stanu na dzień 31.XII.” ogólnej liczby mieszkańców w ponadgminnych domach pomocy społecznej w podziale na mieszkańców w domach samorządów powiatowych i podmiotów niepublicznych podane wartości **muszą być identyczne** jak w tablicy nr 3 w wierszu 10 w sprawozdaniu za uprzedni rok sprawozdawczy.

W tablicy nr 4 ogólna liczba osób zatrudnionych „na podstawie umowy o pracę” w wierszu 1 (wartości będące sumą wierszy a i b) w ponadgminnych domach pomocy społecznej w podziale na zatrudnionych w domach samorządów powiatowych i podmiotów niepublicznych **musi być identyczna** jak w tablicy nr 5 w wierszu „Ogółem”, kolumna 1, 3 i 5 (wartości będące sumą wierszy 1+2+3+4+5). Liczba zatrudnionych nie obejmuje pracowników przebywających na urloпах wychowawczych, opiekuńczych i bezpłatnych.

Uwaga ogólna: liczba osób **umieszczonych** w ponadgminnych domach pomocy społecznej, środowiskowych domach samopomocy i mieszkaniach chronionych oznacza liczbę osób przyjętych do tych jednostek **po raz pierwszy**.

W tabelicy nr 6 w wierszu „OGÓŁEM” liczba osób umieszczonych w ponadgminnych domach pomocy społecznej **musi być mniejsza lub równa** ogólnej liczbie mieszkańców ponadgminnych domów pomocy społecznej w tabelicy nr 3 w wierszu nr 02 „Przyjętych w ciągu roku sprawozdawczego”.

W tabelicy nr 7 w wierszu 1 „Stan na dzień 31.XII. poprzedniego roku” w sprawozdaniu za rok sprawozdawczy, liczba środowiskowych domów samopomocy, miejsc i osób przebywających musi być identyczna jak w tabelicy nr 7 w wierszu 4 w sprawozdaniu za uprzedni rok sprawozdawczy.

W tabelicy nr 7 w wierszu I. „Liczba osób umieszczonych w środowiskowych domach samopomocy w roku sprawozdawczym” musi być mniejsza lub równa liczbie osób, które „przybyły” w wierszu nr 2 „Przybyło w roku sprawozdawczym”.

W tabelicy nr 8 liczba osób zatrudnionych w wierszu 1) „na podstawie umowy o pracę” (wartości będące sumą wierszy a i b) w środowiskowych domach samopomocy **musi być identyczna** jak w tabelicy nr 9 w wierszu „Ogółem”, kolumna nr 1.

W tabelicy nr 10 w wierszu 1 „Stan na dzień 31.XII.” w sprawozdaniu za rok sprawozdawczy liczba mieszkań chronionych, miejsc i mieszkańców musi być identyczna jak w tabelicy nr 10, w wierszu nr 4, w sprawozdaniu za uprzedni rok sprawozdawczy.

W tabelicy nr 10 w wierszu I. „Liczba osób umieszczonych w mieszkaniach chronionych w roku sprawozdawczym” **musi być mniejsza lub równa** liczbie mieszkańców w wierszu nr 2 „Przybyło w ciągu roku.”

Uwaga ogólna: W ramach sprawozdania MPiPS-05 Wojewódzkie Wydziały Polityki Społecznej przesyłają do Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej zagregowane dane dotyczące ponadgminnych domów pomocy społecznej (w tym regionalnych domów pomocy społecznej) oraz osobno zagregowane dane dotyczące lokalnych domów pomocy społecznej – według stanu na ostatni dzień roboczy roku sprawozdawczego (należy odpowiednio zastosować tablice 1 – 6 oznaczone ”*” - gwiazdką).

Tablice sprawozdawcze dla domów pomocy społecznej o zasięgu lokalnym (należy odpowiednio zastosować tablice od 1 do 6 oznaczone „*” - gwiazdką) muszą być wypełnione analogicznie jak tablice sprawozdawcze dotyczące ponadgminnych domów pomocy społecznej. Dotyczy to także relacji między tablicami sprawozdawczymi.

MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ PEŁNOMOCNIK RZĄDU DO SPRAW OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa	
Powiatowy Urząd Pracy w Numer identyfikacyjny – REGON | | | | | | | | | | | | | | | |	MPiPS-07 Sprawozdanie o osobach niepełnosprawnych bezrobotnych i poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu w półroczu 2013 r.

DZIAŁ 1. OSOBY WŁĄCZONE DO EWIDENCJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W CIĄGU PÓLROCZA SPRAWOZDAWCZEGO

Wyszczególnienie		Bezrobotni			Poszukujący pracy niepozostający w zatrudnieniu		
		razem	ko- biety	ze znacznym lub umiarko- wanym stop- niem niepeł- nosprawności	razem	ko- biety	ze znacznym lub umiarko- wanym stop- niem niepeł- nosprawności
		1	2	3	4	5	6
Osoby włączone do ewidencji osób niepełnosprawnych	01						
uwzględnieni w sprawozdaniu MPiPS-01	02						
zarejestrowani po raz kolejny	03						
w tym po raz kolejny jako osoba niepełnosprawna	04						
długotrwale	05						
poprzednio pracujący	06						
z	07						
wiersza	08						
06	09						
zamieszkali na wsi	10						
w tym posiadający gospodarstwo rolne	11						
do 25 roku życia	12						
powyżej 50 roku życia	13						
z wykształceniem co najmniej średnim	14						
po szkole specjalnej	15						
bez kwalifikacji zawodowych	16						
po stażu	17						
po pracach interwencyjnych	18						
po robotach publicznych	19				X	X	X
po odbyciu przygotowania zawodowego dorosłych	20						
po szkoleniu	21						
po pracach społecznie użytecznych	22				X	X	X
osoby w okresie do 12 miesięcy od dnia ukończenia nauki	23						
z	24						
wiersza	25						
23	26						
po szkoleniu	27						
po stażu	28						
które ukończyły szkołę wyższą, do 27. roku życia	28						
pobierający świadczenie rentowe z tytułu niezdolności do pracy (bez w. 30 i 31)	29	X	X	X			
osoby, którym przyznano rentę szkoleniową	30	X	X	X			
pobierający rentę socjalną	31	X	X	X			
samotnie wychowujące co najmniej jedno dziecko do 18. roku życia	32						
po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego	33						
prowadzący działalność gospodarczą	34	X	X	X			

z wiersza 01

DZIAŁ 2. OSOBY WYLĄCZONE Z EWIDENCJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W PÓŁROCZU SPRAWOZDAWCZYM

Wyszczególnienie	Bezrobotni											Poszukujący pracy i niepozostający w zatrudnieniu								
	z ogółem											z ogółem								
	Ogółem	kobiety	zamieszkałi na wsi	ze stopniem niepełności Z lub U	poprzednio pracujący	dlugotrwale	z wykształceniem co najmniej średnim	razem z wykształceniem co najmniej średnim	zarejestrowani w okresie do 12 m-cy od dnia ukończenia nauki	po szkole specjalnej	Ogółem	kobiety	zamieszkałi na wsi	ze stopniem niepełności Z lub U	poprzednio pracujący	dlugotrwale	z wykształceniem co najmniej średnim	razem z wykształceniem co najmniej średnim	zarejestrowani w okresie do 12 m-cy od dnia ukończenia nauki	po szkole specjalnej
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Osoby wyłączone z ewidencji osób niepełnosprawnych	01																			
podjęcie pracy	02																			
praca subsydiowana	03																			
na miejscach pracy refundowanych ze środków Funduszu Pracy	04																			
z wiersza 03	05																			
z wiersza 04 - w zakładach pracy chronionej	06																			
na miejscach pracy refundowanych ze środków PPRON	07																			
z wiersza 06 - w zakładach pracy chronionej	08										X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
podjęcie działalności gospodarczej	09																			
prace interwencyjne	10										X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
roboty publiczne	11																			
praca niesubsydiowana	12																			
praca sezonowa	13																			
pozostałe zatrudnienie	14										X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
z wiersza 11	15																			
podjęcie działalności gospodarczej	16																			
rozpoczęcie szkolenia	17																			
rozpoczęcie stażu	18																			
rozpoczęcie przygotowania zawodowego dorosłych	19										X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
rozpoczęcie pracy społecznie użytecznej	20																			
rozpoczęcie realizacji indywidualnego programu zatrudnienia	21																			
socjalnego lub podpisania kontraktu socjalnego	22																			
podjęcie nauki	23																			
odmowa bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji	24										X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy																				
rezygnacja lub niepotwierdzenie gotowości do pracy																				
utrata statusu osoby niepełnosprawnej																				
inne																				

z wiersza 01

DZIAŁ 3. OSOBY BĘDĄCE W EWIDENCJI OSÓB NIEPELNOSPRAWNYCH W KOŃCU PÓLROCZA SPRAWOZDAWCZEGO, CZĘŚĆ 1

Wyszczególnienie	Bezrobotni										Poszukujący pracy i niepozostający w zatrudnieniu							
	Ogółem					kobiety					Ogółem			kobiety				
	w tym:					w tym:					w tym:			w tym:				
	według grup wieku	według wykształcenia	według niepełności sprawności	według grup wieku	według wykształcenia	według niepełności sprawności	według grup wieku	według wykształcenia	według niepełności sprawności	według grup wieku	według wykształcenia	według niepełności sprawności	według grup wieku	według wykształcenia	według niepełności sprawności			
18-24	25-29	powyżej 50 roku życia	co najmniej średnie	specjalne	stopień Z lub U ze schorzeniami	18-24	25-29	powyżej 50 roku życia	co najmniej średnie	specjalne	stopień Z lub U ze schorzeniami	18-24	25-29	powyżej 50 roku życia	co najmniej średnie	specjalne	stopień Z lub U ze schorzeniami	
01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Osoby będące w ewidencji osób niepełnosprawnych w końcu półrocza																		
zarejestrowani po raz kolejny																		
w tym jako osoba niepełnosprawna																		
długotrwałe																		
poprzednio pracujący																		
do momentu zarejestrowania się																		
z wiersza 05																		
z wiersza 06 - w zakładzie pracy chronionej																		
zwolnieni z przyczyn dotyczących zakładu pracy																		
zamieszkali na wsi																		
w tym posiadający gospodarstwo rolne																		
bez kwalifikacji zawodowych																		
po stażu																		
po pracach interwencyjnych																		
po robotach publicznych																		
po odbyciu przygotowania zawodowego dorosłych																		
po szkoleniu																		
po pracach społecznie użytecznych																		
po realizacji indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub podpisania kontraktu socjalnego																		
osoby w okresie do 12 miesięcy od dnia ukończenia nauki																		
z wiersza 19 - osoby, które ukończyły szkołę wyższą, do 27. roku życia					X													
pobierający świadczenie rentowe z tytułu niezdolności do pracy																		
osoby, którym przyznano rentę szkoleniową		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
pobierający rentę socjalną		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
samotnie wychowujące co najmniej jedno dziecko do 18. roku życia																		
prowadzący działalność gospodarczą		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

z wiersza 01

DZIAŁ 3. OSOBY BĘDĄCE W EWIDENCJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W KOŃCU PÓLROČA SPRAWOZDAWCZEGO, CZĘŚĆ 2

Wyszczególnienie		Niepełnosprawni bezrobotni ogółem	Z tego wg czasu pozostawania bez pracy w miesiącach						Z tego wg czasu pozostawania bez pracy w miesiącach						
			do 1	1-3	3-6	6-12	12-24	pow. 24	do 1	1-3	3-6	6-12	12-24	pow. 24	
Ogółem		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14
Miejsce zamieszkania	Miasta														
	Wieś														
Płeć	Mężczyźni														
	Kobiety														
Osoby bez kwalifikacji	O														
	K														
18-24	O														
	K														
25-34	O														
	K														
35-44	O														
	K														
45-54	O														
	K														
55-59	O														
	K														
60 i więcej lat	O														
	K	X	X	X	X	X	X	X							
Stopień niepełno - sprawności	znaczny														
	umiarkowany														
	lekki														
20															
21															
22															

Wiek (z wiersza 01)

3. 2. cd.

Wyszczególnienie	Niepełnosprawni bezrobotni ogółem		Z tego wg czasu pozostawania bez pracy w miesiącach						Z tego wg czasu pozostawania bez pracy w miesiącach					
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14
Wyższe														
Policealne i średnie zawodowe														
w tym specjalne														
Średnie ogólnokształcące														
w tym specjalne														
Zasadnicze zawodowe														
w tym specjalne														
Gimnazjalne														
w tym specjalne														
Podstawowe i podstawowe nieukończone														
w tym specjalne														

Wyszkolenie

Dział 4. WOLNE MIEJSCA PRACY I AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

4.1. Wolne miejsca pracy i aktywizacji zawodowej dla osób niepełnosprawnych

Wyszczególnienie	Zgłoszone w półroczu sprawozdawczym				W końcu półroczu sprawozdawczego	
	razem	z rubr. 1 - dotyczące pracy		sezonowej	razem	w tym niewykorzystane dłużej niż 30 dni
		subsydiowanej	z sektora publicznego				3	4	5	6
	1	2	3	4	5	6
Ogółem wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej (w.02+w.03)	01					
z wiersza 01						
zatrudnienie lub inna praca zarobkowa	02					
miejsca aktywizacji zawodowej	03			X		
staże	04			X		
przygotowanie zawodowe osób dorosłych	05			X		
prace społecznie użyteczne	06			X		
dla osób w okresie do 12 miesięcy od dnia ukończenia nauki	07					

4.2. Osoby niepełnosprawne objęte indywidualnym planem działania (IPD)

Wyszczególnienie	Osoby niepełnosprawne objęte indywidualnym planem działania			
	bezrobotni		poszukujący pracy	
	razem	kobiety	razem	kobiety
	1	2	3	4
Przygotowano IPD				
Przerwali realizację IPD				
w tym z powodu podjęcia pracy				
Zakończyli realizację IPD				
Realizujący IPD				
	08			
	09			
	10			
	11			
	12			
	w półroczu sprawozdawczym			
	w końcu półroczu sprawozdawczego			

Proszę podać szacunkowy czas przeznaczony na przygotowanie danych do Sprawozdania MPIPS-07 (w minutach)	
Proszę podać szacunkowy czas przeznaczony na wypełnienie formularza MPIPS-07 (w minutach)	

.....
(miejscowość i data)

Objaśnienia do formularza MPiPS-07

(„Sprawozdanie o osobach niepełnosprawnych bezrobotnych i poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu w ... półroczu 2013 r.”)

Sprawozdanie dotyczy **osób niepełnosprawnych**, które zostały zarejestrowane w powiatowych urzędach pracy jako **bezrobotni i poszukujący pracy niepozostający w zatrudnieniu**, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), w szczególności art. 2 pkt. 2 i art. 11 oraz ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 r. poz.674, z późn. zm.).

Uwaga: W sprawozdaniu obowiązują definicje pojęć stosowane w sprawozdaniu „MPiPS-01 Sprawozdanie o rynku pracy”.

DZIAŁ 1. OSOBY WŁĄCZONE DO EWIDENCJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W CIĄGU PÓLROCZA SPRAWOZDAWCZEGO

Rubryki 1, 2 i 3. W rubrykach tych należy podać liczbę osób niepełnosprawnych bezrobotnych włączonych do ewidencji osób niepełnosprawnych w ciągu półrocza, za które sporządza się sprawozdanie.

Bezrobotni to osoby zarejestrowane w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotne, spełniające warunki określone w art.2 ust.1 pkt.2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, z wyjątkiem bezrobotnych odbywających szkolenie, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych lub pracę społecznie użyteczną oraz realizujących indywidualny program zatrudnienia socjalnego lub kontrakt socjalny.

Przez pracę społecznie użyteczną, zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust.1 pkt. 23a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, należy rozumieć pracę wykonywaną przez bezrobotnego bez prawa do zasiłku na skutek skierowania przez starostę, organizowaną przez gminę w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej, organizacjach lub instytucjach statutowo zajmujących się pomocą charytatywną lub na rzecz społeczności lokalnej.

Przez realizację indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub realizację kontraktu socjalnego, o których mowa w art. 50 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, należy rozumieć zapewnienie osobom bezrobotnym, skierowanym przez ośrodki pomocy społecznej, możliwości uczestnictwa w zajęciach prowadzonych w szczególności przez centra integracji społecznej, kluby integracji społecznej i zatrudnienia wspieranego.

Do populacji bezrobotnych zarejestrowanych w okresie sprawozdawczym należą zarówno bezrobotni zarejestrowani po raz pierwszy, jak również po raz kolejny.

Rubryki 4, 5 i 6. W rubrykach tych należy podać liczbę osób niepełnosprawnych poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu włączonych do ewidencji osób niepełnosprawnych w ciągu półrocza, za które sporządza się sprawozdanie.

Poszukujący pracy to osoby zarejestrowane w powiatowym urzędzie pracy jako poszukujący pracy - zgodnie z art.2 ust.1 pkt.22 z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Rubryki 3 i 6. ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności.

Stopień niepełnosprawności należy określać zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Wiersz 01. Osoby włączone do ewidencji osób niepełnosprawnych. Należy uwzględnić również osoby, które w momencie rejestracji w urzędzie pracy nie były zaliczone do populacji osób niepełnosprawnych (i w związku z tym nie zostały wykazane w sprawozdaniu MPiPS-01 jako osoby niepełnosprawne), gdyż nie posiadały lub nie okazały orzeczenia o niepełnosprawności (lub orzeczenia równoważnego), ale okazały takie orzeczenie w terminie późniejszym.

Wiersz 02. uwzględnieni w sprawozdaniu MPiPS-01. Liczba osób wykazanych w tym wierszu w rubrykach 1 i 2 powinna być równa sumie liczb osób wykazywanych w poszczególnych miesiącach danego półrocza w sprawozdaniu MPiPS-01, w dziale 1, wierszu 20, rubr. 1 i 2. Liczba ta może być równa lub mniejsza od liczby osób wykazanych w wierszu 01 w rubrykach 1 i 2 w sprawozdaniu MPiPS-07. Zaś liczba osób wykazanych w rubrykach 4 i 5 wiersza 02 w sprawozdaniu MPiPS-07 powinna być równa sumie osób niepełnosprawnych poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu włączonych do ewidencji w poszczególnych miesiącach danego półrocza. Liczba ta może być równa lub mniejsza od liczby osób wykazanych w wierszu 01 w rubrykach 4 i 5 w sprawozdaniu MPiPS-07.

Wiersze od 03 do 34. Wiersze te powinny odnosić się do wiersza 01.

Wiersz 03. zarejestrowani po raz kolejny. Należy wykazać osoby, które po raz kolejny zostały zarejestrowane w urzędzie pracy – bez względu na to, jaki miały status przy poprzedniej rejestracji.

Do kategorii bezrobotnych zarejestrowanych po raz kolejny należy zaliczyć m.in.:

- osoby pozbawione statusu bezrobotnego np. z powodu odmowy przyjęcia propozycji odpowiedniego zatrudnienia, niestawienia się w wyznaczonym terminie w urzędzie pracy, a następnie odzyskujące status bezrobotnego w wyniku ponownej rejestracji lub uchylecia decyzji o pozbawieniu statusu bezrobotnego,
- osoby, które zakończyły pracę w ramach prac interwencyjnych, robót publicznych, które utraciły pracę i ponownie zostały zarejestrowane jako bezrobotne,
- osoby które, po otrzymaniu jednorazowo środków z Funduszu Pracy na podjęcie działalności gospodarczej, nie podjęły lub zaprzestały prowadzenia tej działalności, wyrejestrowały jej prowadzenie i ponownie zostały zarejestrowane jako bezrobotne,
- osoby po ukończonym szkoleniu, stażu, odbytym przygotowaniu zawodowym dorosłych, po ukończeniu pracy społecznie użytecznej lub po zakończeniu realizacji indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub kontraktu socjalnego.

Wiersz 04. w tym po raz kolejny jako osoba niepełnosprawna. Należy wykazać osoby, które w okresie gdy były poprzednio zarejestrowane figurowały w ewidencji jako osoby niepełnosprawne (bez względu na to czy jako bezrobotne czy jako poszukujące pracy niepozostające w zatrudnieniu).

Wiersz 05. długotrwale. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób długotrwale bezrobotnych – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 ust.1 pkt. 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, liczby w rubrykach 4-6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu - należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób długotrwale bezrobotnych.

Wiersz 06. poprzednio pracujący. Należy wykazać osoby, które kiedykolwiek wykonywały pracę na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę

nakładczą oraz inną pracę zarobkową, a także prowadziły pozarolniczą działalność (tj. osoby, które posiadają staż pracy).

Wiersz 07. do momentu zarejestrowania się. Należy wykazać osoby, u których okres pomiędzy dniem zaprzestania pracy a dniem zarejestrowania się nie jest dłuższy niż 3 miesiące.

Wiersz 08. z wiersza 07 w zakładzie pracy chronionej Spośród osób wykazanych w wierszu 07 należy wykazać osoby, których ostatnim miejscem pracy był zakład pracy chronionej.

Wiersz 09. zwolnieni z przyczyn dotyczących zakładu pracy. Należy podać liczbę osób, które z ostatniego miejsca pracy zostały zwolnione z przyczyn wymienionych w art. 2 ust. 1 pkt. 29 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 10. zamieszkali na wsi. Informacja powinna być ustalona na podstawie stałego miejsca zameldowania lub pobytu osoby, zgodnie z wykazem identyfikatorów i nazw jednostek podziału terytorialnego kraju, określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.). Miejscowość uznana za wieś ma kod 2 i 5 w 7. pozycji identyfikatora.

Wiersz 11. w tym posiadający gospodarstwo rolne. Należy wykazać osoby zamieszkałe na wsi, będące właścicielami lub posiadaczami (samoistnymi lub zależnymi) nieruchomości rolnych oraz gospodarstw stanowiących dział specjalny produkcji rolnej, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 2 lit. d oraz e ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 12. do 25. roku życia. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób bezrobotnych spełniających warunki określone w art. 2 ust.1 pkt. 3 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, liczby w rubrykach 4-6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu - należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 13. powyżej 50. roku życia. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób bezrobotnych spełniających warunki określone w art. 2 ust.1 pkt. 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, liczby w rubrykach 4-6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu - należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 16. bez kwalifikacji zawodowych. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób bezrobotnych spełniających warunki określone w art. 2 ust.1 pkt. 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, liczby w rubrykach 4-6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu - należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 17. po stażu. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób bezrobotnych spełniających warunki określone w art. 2 ust.1 pkt. 34 i art. 53 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, liczby w rubrykach 4-6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu - należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 18. po pracach interwencyjnych. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób bezrobotnych spełniających warunki określone w art. 2 ust.1 pkt. 26 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, liczby w rubrykach 4-6 –

odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu – należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 19. po robotach publicznych. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób bezrobotnych spełniających warunki określone w art. 2 ust.1 pkt. 32 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 20. po odbyciu przygotowania zawodowego dorosłych. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób bezrobotnych, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt. 29a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (są to osoby, które odbyły przygotowanie zawodowe dorosłych; bierze się tu pod uwagę łącznie praktyczną naukę zawodu i przyuczenie do pracy dorosłych), zgodnie z art. 53a tej ustawy, liczby w rubrykach 4-6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu - należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 21. po szkoleniu. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób bezrobotnych spełniających warunki określone w art. 2 ust.1 pkt. 37 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, liczby w rubrykach 4-6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu - należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 22. po pracach społecznie użytecznych. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób bezrobotnych spełniających warunki określone w art. 2 ust.1 pkt. 23a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 23. osoby w okresie do 12 miesięcy od dnia ukończenia nauki. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób zarejestrowanych jako bezrobotne w okresie do 12 miesięcy od dnia określonego w dyplomie, świadectwie lub innym dokumencie potwierdzającym ukończenie nauki w szkole, kursów zawodowych trwających co najmniej 24 miesiące lub nabycie uprawnień do wykonywania zawodu, liczby w rubrykach 4-6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu - należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 28. które ukończyły szkołę wyższą, do 27 roku życia. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób bezrobotnych w okresie 12 miesięcy od dnia określonego w dyplomie, świadectwie lub innym dokumencie potwierdzającym ukończenie szkoły wyższej, które nie ukończyły 27 roku życia (osoby te spełniają warunki określone w art. 53 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy). Liczby w rubrykach 4-6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu - należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 29. pobierający świadczenie rentowe z tytułu niezdolności do pracy. Należy wykazać osoby zarejestrowane jako poszukujące pracy i niepozostające w zatrudnieniu, które otrzymują świadczenie rentowe z tytułu niezdolności do pracy, niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym lub z tytułu niezdolności do służby bez osób pobierających rentę szkoleniową lub socjalną.

Wiersz 30. osoby, którym przyznano rentę szkoleniową. Należy wykazać osoby zarejestrowane jako poszukujące pracy i niepozostające w zatrudnieniu, którym przyznano rentę szkoleniową na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 153, poz. 1227, z późn. zm.).

Wiersz 31. pobierający rentę socjalną. Należy wykazać osoby zarejestrowane jako poszukujące pracy i niepozostające w zatrudnieniu, które otrzymują rentę socjalną, która

przysługuje na podstawie ustawy z dnia 27 czerwca 2003 r. o rencie socjalnej (Dz. U. Nr 135, poz. 1268, z późn. zm.).

Wiersz 32. samotnie wychowujące co najmniej jedno dziecko do 18 roku życia. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób bezrobotnych spełniających warunki określone w art. 2 ust.1 pkt. 19 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, liczby w rubrykach 4-6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu - należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 33. po zakończeniu realizacji kontraktu socjalnego. Liczby w rubrykach 1-3 dotyczą osób bezrobotnych, które zakończyły realizację kontraktu socjalnego, o którym mowa w art. 50 ust.2 pkt. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Liczby w rubrykach 4-6 – odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu - należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 34. prowadzący działalność gospodarczą. Liczby w rubrykach 4-6 dotyczą osób zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy jako poszukujący pracy, które w okresie sprawozdawczym podjęły działalność gospodarczą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 672, z późn. zm.).

DZIAŁ 2. OSOBY WYŁĄCZONE Z EWIDENCJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W PÓŁROCZU SPRAWOZDAWCZYM

Liczby osób w grupach określonych w rubrykach od 01 do 20 należy ustalić w podobny sposób jak w analogicznych grupach w dziale 1.

Rubryki 04 i 14. ze stopniem niepełnosprawności Z lub U. Należy podać liczby osób ze znacznym (Z) lub umiarkowanym (U) stopniem niepełnosprawności.

Wiersz 01. Osoby wyłączone z ewidencji osób niepełnosprawnych (w ciągu półrocza sprawozdawczego). Powinny tu być ujęte osoby, które:

- utraciły status osoby bezrobotnej lub poszukującej pracy niepozostającej w zatrudnieniu,
- nie utraciły takiego statusu, ale utraciły status osoby niepełnosprawnej,
- podjęły szkolenie albo staż, przygotowanie zawodowe dorosłych (praktyczną naukę zawodu lub przyuczenie do pracy), pracę społecznie użyteczną albo rozpoczęły realizację indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub kontrakt socjalny.

Wiersz 02. podjęcie pracy. Liczba osób wykazanych w tym wierszu w rubryce 01 (i analogicznie w rubr. 02) powinna być równa sumie liczb osób wykazywanych w poszczególnych miesiącach danego półrocza w sprawozdaniu MPiPS-01, w dziale 1, wierszu 20, rubr. 3 (i analogicznie w rubr. 4).

Wiersz 03. praca subsydiowana. Podjęcie pracy subsydiowanej dotyczy osób, za które w całości lub częściowo dokonywany jest zwrot kosztów ich zatrudnienia (wynagrodzeń, składek, wydatków rzeczowych), m.in. z Funduszu Pracy, PFRON, PHARE, EFS.

Wiersz 04. na miejscach pracy refundowanych ze środków Funduszu Pracy. Należy podać liczbę osób niepełnosprawnych, które podjęły pracę w ramach refundacji kosztów zatrudnienia bezrobotnego ze środków Funduszu Pracy - zgodnie z art. 46 ust. 1 pkt 1 i pkt 1a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 05. z wiersza 04 - w zakładach pracy chronionej. Należy podać liczbę osób niepełnosprawnych, które podjęły pracę w zakładach pracy chronionej, o których mowa w art. 28 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.) na miejscach pracy refundowanych ze środków Funduszu Pracy.

Wiersz 06. na miejscach pracy refundowanych ze środków PFRON. Należy podać liczbę osób niepełnosprawnych, które podjęły pracę na stanowiskach pracy wyposażonych, przystosowanych adekwatnie do potrzeb osób niepełnosprawnych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zgodnie z art. 26 i 26e ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Wiersz 07. z wiersza 06 - w zakładach pracy chronionej. Należy podać liczbę osób niepełnosprawnych, które podjęły pracę w zakładach pracy chronionej, o których mowa w art. 28 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.) na miejscach pracy refundowanych ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

Wiersz 08. podjęcie działalności gospodarczej. Należy podać liczbę osób, które podjęły działalność gospodarczą i przyznane im zostały środki, o których mowa w art. 46 ust.1 pkt. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 09. praca sezonowa. Przez pracę sezonową należy rozumieć pracę, na którą istnieje obiektywne zapotrzebowanie tylko przez część roku. Pracą sezonową jest w szczególności praca wykonywana w ramach kampanii żniwnej lub cukrowniczej, a także praca przy wykopkach, przy zbiorze owoców, praca palaczy c.o., praca w ośrodkach turystycznych w okresie zimowym lub wakacji letnich.

Wiersz 17. rozpoczęcie przygotowania zawodowego dorosłych. Należy podać liczbę osób bezrobotnych, o których mowa w art. 2 ust.1 pkt. 29a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (są to osoby, które rozpoczęły przygotowanie zawodowe dorosłych; bierze się tu pod uwagę łącznie praktyczną naukę zawodu i przyuczenie do pracy dorosłych), zgodnie z art. 53a tej ustawy. Liczby odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 19. rozpoczęcie realizacji indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub podpisania kontraktu socjalnego. Należy podać liczbę osób bezrobotnych, które w okresie sprawozdawczym rozpoczęły realizację indywidualnego programu zatrudnienia socjalnego lub kontraktu socjalnego, o którym mowa w art. 50 ust. 2 pkt. 2, zgodnie z art. 33 ust.4 pkt. 2b ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Liczby odnoszące się do osób poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu należy ustalać analogicznie jak w przypadku osób bezrobotnych.

Wiersz 21. odmowa bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy. Należy podać osoby wyłączone z ewidencji osób bezrobotnych zgodnie z art. 33 ust.4 pkt. 3 oraz pkt. 8 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wiersz 22. rezygnacja lub niepotwierdzenie gotowości do pracy. Do osób zarejestrowanych jako bezrobotne, które zostały pozbawione statusu bezrobotnego z powodu braku gotowości do podjęcia pracy, stosują się przepisy art. 33 ust.4 pkt. 4 i pkt. 4a oraz pkt. 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku

pracy. Do osób zarejestrowanych jako poszukujące pracy, które zostały pozbawione statusu poszukującego pracy, stosują się przepisy art. 33 ust. 4a i ust. 4b w/w ustawy.

Wiersz 23. utrata statusu osoby niepełnosprawnej. Należy podać osoby wyłączone z ewidencji osób niepełnosprawnych, ponieważ minął okres ważności orzeczenia o ich niepełnosprawności (lub orzeczenia równoważnego).

Wiersz 24. W wierszu „inne” należy uwzględnić osoby niepełnosprawne wyłączone z ewidencji bezrobotnych lub poszukujących pracy i niepozostających w zatrudnieniu z następujących przyczyn:

- ukończenia 60/65 lat,
- nabycia praw emerytalnych lub rentowych,
- nabycia uprawnień do zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego,
- innych.

DZIAŁ 3. OSOBY BĘDĄCE W EWIDENCJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W KOŃCU PÓLROCZA SPRAWOZDAWCZEGO, CZĘŚĆ 1

Liczby osób w grupach określonych w poszczególnych rubrykach i wierszach części 1 działu 3 należy ustalić w podobny sposób jak w analogicznych grupach w działach 1 i 2.

Rubryki 08 i 17. stopień Z lub U. Należy podać liczby osób ze znacznym (Z) lub umiarkowanym (U) stopniem niepełnosprawności

Rubryki 09 i 18. ze specjalnymi schorzeniami. Należy podać łączne liczby osób, w przypadku których główny rodzaj niepełnosprawności oznaczony jest kodem 01. Upośledzenie umysłowe, 02. Choroby psychiczne, 04. Choroby narządu wzroku lub 06. Epilepsja, jak też 12. Całościowe zaburzenia rozwojowe. Rodzaj niepełnosprawności powinien być ustalony tak jak w części 2 działu 3 (wiersze od 23 do 35).

Wiersz 25. prowadzący działalność gospodarczą. Liczby w rubrykach 10-18 dotyczą osób zarejestrowanych w powiatowym urzędzie pracy jako poszukujący pracy, które w okresie sprawozdawczym wykonywały działalność gospodarczą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2013 r. poz.672, z późn. zm.).

DZIAŁ 3. OSOBY BĘDĄCE W EWIDENCJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W KOŃCU PÓLROCZA SPRAWOZDAWCZEGO, CZĘŚĆ 2

W wierszach oznaczonych literą **K** należy podać liczbę kobiet w danej grupie.

Wiek. Podstawą do zakwalifikowania do grupy wieku jest rok urodzenia.

Czas pozostawania bez pracy obejmuje aktualny okres pozostawania bez pracy, tj. od momentu ostatniego zarejestrowania się bezrobotnego w powiatowym urzędzie pracy, obliczony w pełnych miesiącach.

Staż pracy ogółem. W wierszach od 35 do 40 podaje się osoby poprzednio pracujące (zgodnie z definicją osoby poprzednio pracującej, wiersz 06, dział 1) według lat stażu pracy.

Stopień niepełnosprawności. Stopień niepełnosprawności należy określać zgodnie z art. 4 Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.

Rodzaj niepełnosprawności. Rodzaj niepełnosprawności powinien być ustalony w miarę możliwości na podstawie przedstawionego dokumentu, jeżeli nie jest to możliwe, rodzaj niepełnosprawności można ustalić na podstawie wywiadu z osobą rejestrowaną. Należy ustalić główną dysfunkcję z punktu widzenia możliwości zatrudnienia.

Objaśnienia do kodów wprowadzonych dotyczących rodzajów niepełnosprawności stosowanych w systemie SYRIUSZ:

01. Upośledzenie umysłowe
02. Choroby psychiczne
03. Zaburzenia głosu, mowy i choroby słuchu
04. Choroby narządu wzroku
05. Upośledzenia narządu ruchu
06. Epilepsja
07. Choroby układu oddechowego i układu krążenia
08. Choroby układu pokarmowego
09. Choroby układu moczowo-płciowego
10. Choroby neurologiczne
11. Inne, w tym schorzenia endokrynologiczne, metaboliczne, zaburzenia enzymatyczne, choroby zakaźne i odzwierzęce, zespęcenia, choroby układu krwiotwórczego oraz niektóre choroby przebiegające z udziałem mechanizmów autoimmunologicznych
12. Całościowe zaburzenia rozwojowe.

W wierszach 23-35 należy podać liczby osób stosownie do wszystkich posiadanych przez nie rodzajów niepełnosprawności. W związku z tym każda osoba może posiadać kilka rodzajów schorzeń będących przyczyną niepełnosprawności. A zatem liczba będąca sumą wierszy od 23 do 35 nie musi być równa liczbom w wierszu 01 działu 3 część 2.

DZIAŁ 4. WOLNE MIEJSCA PRACY I AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

Część 4.1. Wolne miejsca pracy i aktywizacji zawodowej dla osób niepełnosprawnych

Wiersz 01. Ogółem wolne miejsca pracy i miejsca aktywizacji zawodowej. Jest to suma zgłoszonych przez pracodawców wolnych miejsc zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej oraz miejsc aktywizacji zawodowej (m. in. stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, prac społecznie użytecznych), przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych.

Należy podać liczbę wolnych miejsc pracy i aktywizacji zawodowej, zgłoszonych do powiatowego urzędu pracy w półroczu, za które sporządzane jest sprawozdanie. Jest to suma wolnych miejsc pracy i aktywizacji zawodowej zgłoszonych w poszczególnych miesiącach danego półroczu, skorygowana o liczbę wolnych miejsc pracy i aktywizacji zawodowej, które pracodawcy anulowali.

Wiersz 02. Zatrudnienie lub inna praca zarobkowa. Należy podać liczbę wszystkich wolnych miejsc zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych, zgłoszonych przez pracodawców do powiatowego urzędu pracy w celu uzyskania pomocy w znalezieniu odpowiedniego pracownika. W przypadku zgłaszania w ramach jednej oferty pracy więcej niż jednego miejsca zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w określonym zawodzie lub specjalności, każde z tych miejsc należy wykazać odrębnie. W liczbie tej należy uwzględnić także miejsca zgłaszane przez przedsiębiorców niebędących pracodawcami w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Do wolnych miejsc zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej należy zaliczyć miejsca, które dotyczą zatrudnienia (zdefiniowanego w art. 2 ust. 1 pkt. 43 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku) lub innej pracy zarobkowej (zdefiniowanej

w art. 2 ust. 1 pkt. 11 w/w ustawy). W wierszu tym należy ująć przyjęte do realizacji miejsca pracy w ramach prac interwencyjnych, robót publicznych oraz wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego bądź poszukującego pracy.

Wiersz 07. Należy wykazywać wolne miejsca pracy i aktywizacji zawodowej skierowane do osób wymienionych w wierszu 23 działu 1 sprawozdania MPiPS-07.

Część 4.2. Osoby niepełnosprawne objęte indywidualnym planem działania (IPD)

Wiersz 08. Należy wykazać wszystkie osoby niepełnosprawne, dla których w półroczu sprawozdawczym zakończone zostało przygotowywanie indywidualnego planu działania (IPD), przeprowadzone zgodnie z art. 34a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku.

Wiersz 09. Należy wykazać wszystkie osoby niepełnosprawne, które w półroczu sprawozdawczym nie przystąpiły do realizacji uzgodnionego IPD lub przerwały bez uzasadnionej przyczyny realizację takiego planu. Należy tu także wykazać takie osoby, które z innych powodów utraciły status bezrobotnego (rubryki 1-2) bądź poszukującego pracy (rubryki 3-4) i nie mogły w związku z tym kontynuować uzgodnionego planu.

Wiersz 10. Należy wykazać wszystkie osoby z wiersza 09, które w półroczu sprawozdawczym przerwały IPD z powodu podjęcia pracy lub działalności gospodarczej.

Wiersz 11. Należy wykazać wszystkie osoby niepełnosprawne, które w półroczu sprawozdawczym zgodnie z ustalonymi warunkami i terminem zakończyły realizację IPD.

Wiersz 12. Należy wykazać wszystkie osoby niepełnosprawne, które pozostawały w trakcie realizacji IPD według stanu w ostatnim dniu półroczu sprawozdawczego.

Nr ewidencyjny:

....., dnia-.....20.... r.

ZŚOR**Ankieta o zużyciu środków ochrony roślin****WOJEWÓDZTWO:****POWIAT:****GRUPA OBSZAROWA:**
 1,0-5,0 ha
 5,1-15,0 ha
 15,1-50,0 ha
 powyżej 50,1 ha
ADRES GOSPODARSTWA:

--

UPRAWA:

POWIERZCHNIA UPRAWY W GOSPODARSTWIE: ha

POWIERZCHNIA CHRONIONA: ha

RODZAJ OCHRONY: chemiczna/integrowana ***ŹRÓDŁO DANYCH :** ewidencja zabiegów /informacja ustna/inne*

Lp.	Nazwa środka ochrony roślin	Dawka [l/kg na ha]	Termin zastosowania środka ochrony roślin	Powierzchnia stosowania środka ochrony roślin [ha]	Przyczyna zastosowania środka ochrony roślin

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(podpis i pieczęć osoby sporządzającej ankietę)

	Pozostałe środki ochrony roślin, ogółem								
	w tym:								

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2

.....
 (imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

.....
 (pieczętka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

- Objaśnienia do sprawozdania RRW-1 (zestawienie zbiorcze I)
- 1) badania są prowadzone w cyklach 5 letnich,
 - 2) areal uprawy w roku zbioru uprawy, wg danych Głównego Urzędu Statystycznego,
 - 3) obszar powierzchni uprawnej, objęty ochroną roślin,
 - 4) średnie zużycie substancji czynnej w przeliczeniu na powierzchnię uprawną.

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		RRW-3 Sprawozdanie z realizacji zadań w zakresie nadzoru weterynaryjnego, organizacji i stanu kadr w Inspekcji Weterynaryjnej		Główny Inspektorat Weterynarii						
Numer identyfikacyjny - REGON		w 2013 r.								
Dział 1. Nadzór weterynaryjny										
Rodzaj działalności				Liczba podmiotów nadzorowanych (cały rok)*	Liczba podmiotów nadzorowanych (stan na dzień 31.12.)	Liczba dokonanych kontroli (cały rok)*	Liczba podmiotów poddanych kontroli (cały rok)*	Liczba stwierdzonych niezgodności (cały rok)*	Liczba podmiotów u których stwierdzono nieprawidłowości (cały rok)*	Liczba podmiotów, w stosunku do których wszczęto postępowanie administracyjne lub karne (cały rok)*
0				1	2	3	4	5	6	7
ogólna liczba				1						
Produkcja pasz wprowadzanych do obrotu (wymagająca zatwierdzenia)				2						
dla przeźuwaczy				3						
dla zwierząt gospodarskich innych niż przeźuwacze				4						
dla zwierząt domowych				5						
ogólna liczba				6						
dla przeźuwaczy				7						
dla zwierząt gospodarskich innych niż przeźuwacze				8						
dla zwierząt domowych				9						
produkcja materiałów paszowych pozyskanych przy produkcji środków spożywczych (np. młyny, browary)				10						
Produkcja pasz (wymagająca zatwierdzenia) niewprowadzanych do obrotu				11						
hurtowy				12						
detaliczny				13						
Obrot paszami (działalność wymagająca zarejestrowania)				14						
hurtowy				15						
detaliczny				16						
do obrotu				17						
nieprzeznaczonych do obrotu				18						
Dystrybutorzy pasz leczniczych				19						
Hodowcy zwierząt gospodarskich - żywienie zwierząt przeznaczonych do produkcji żywności (art. 2 rozporządzenia (WE) nr 1831/2003 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 12 stycznia 2005 r. ustanawiającego wymagania dotyczące higieny pasz (Tekst mający znaczenie dla EOG) (Dz. Urz. UE L 35 z 08.02.2005, str. 1, z późn. zm.)				20						
Wydawcy materiałów paszowych innymi niż w wierszu nr 9				21						
Magazynewanie pasz										
Transport pasz										
Producenci ekologiczni produkujący pasze na potrzeby własne										

*wszystkie podmioty funkcjonujące w ciągu roku

Dział 1B. Nadzór weterynaryjny		Rodzaj działalności									
0		1	2	3	4	5	6	7			
		Liczba podmiotów nadzorowanych (cały rok)*	Liczba podmiotów nadzorowanych (stan na dzień 31.12.)	Liczba dokonanych kontroli (cały rok)*	Liczba podmiotów poddanych kontroli (cały rok)*	Liczba stwierdzonych niezgodności (cały rok)*	Liczba podmiotów, u których stwierdzono nieprawidłowości (cały rok)*	Liczba podmiotów, w stosunku do których wszczęto postępowanie administracyjne (cały rok)*			
Materiał biologiczny	ogólna liczba	1									
	centra pozyskiwania nasienia buhajów	2									
	centra pozyskiwania nasienia knurów	3									
	centra pozyskiwania nasienia owieczkóz	4									
	centra pozyskiwania nasienia koni	5									
	centra pozyskiwania nasienia - inne zwierzęta	6									
	centra przechowywania nasienia	7									
	zespoły pozyskiwania i przenoszenia zarodków	8									
	zespoły produkcji zarodków	9									
	punkty unasienniania zwierząt	10									
	punkty kopulacyjne	11									

*wszystkie podmioty funkcjonujące w ciągu roku

Dział 1C. Nadzór weterynaryjny									
Rodzaj działalności		Liczba podmiotów nadzorowanych (cały rok)*	Liczba podmiotów nadzorowanych (stan na dzień 31.12.)	Liczba dokonanych kontroli (cały rok)*	Liczba podmiotów poddanych kontroli (cały rok)*	Liczba stwierdzonych niezgodności (cały rok)*	Liczba podmiotów u których stwierdzono nieprawidłowości (cały rok)*	Liczba podmiotów, w stosunku do których wszczęto postępowanie administracyjne (cały rok)*	
		1	2	3	4	5	6	7	
0									
hurtowy		1							
Obrót produktami leczniczymi weterynaryjnymi		2							
Obrót produktami leczniczymi weterynaryjnymi		3							

*wszystkie podmioty funkcjonujące w ciągu roku

Dział 1D. Nadzór weterynaryjny							
Rodzaj działalności							
	Liczba podmiotów nadzorowanych (cały rok)*	Liczba podmiotów nadzorowanych (stan na dzień 31.12.)	Liczba dokonanych kontroli (cały rok)*	Liczba podmiotów poddanych kontroli (cały rok)*	Liczba stwierdzonych niezgodności (cały rok)*	Liczba podmiotów u których stwierdzono nieprawidłowości (cały rok)*	Liczba podmiotów w stosunku do których wszczęto postępowanie administracyjne (cały rok)*
0	1	2	3	4	5	6	7
ogólna liczba							
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
Zakłady drobiu							
Zwierzęta akwakultury (art. 1 pkt 1 lit. i tiret pierwsze ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2008 r. Nr 213, poz. 1342, z późn. zm.))							
Zwierzęta akwakultury (art. 1 pkt 1 lit. p ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt)							
Zwierzęta akwakultury (art. 1 pkt 1 lit. i tiret drugie ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt)							
Hodowla zwierząt laboratoryjnych lub dostarczanie zwierząt doświadczalnych (art. 1 lit. m ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt)							
Schroniska dla zwierząt							
Obrót zwierzętami, pośrednictwo w obrocie lub skup zwierząt							
Miejsca gromadzenia zwierząt							
Targi, wystawy, pokazy, konkursy							
Miejsca odpoczynku (punkty kontroli)							
Miejsca przeładunku zwierząt							
Stacje lub miejsca kwarantanny							
Miejsca wymiany wodyprzy transporcie zwierząt akwakultury							

Utrzymywanie zwierząt gospodarskich w celu umieszczenia tych zwierząt na rynku lub produktów pochodzących z tych zwierząt lub od tych zwierząt	koniowate	24							
	bydło (bydło domowe oraz bawoły)	25							
Utrzymywanie lub hodowla zwierząt (art. 1 lit. I ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt)	drób	26							
	świnie	27							
	owce	28							
	kozy	29							
	pszczoły	30							
	zwierzęta futerkowe	31							
	ogólna liczba	32							
	ogrody zoologiczne	33							
	szkoły wyższe	34							
	placówki naukowe PAN	35							
	na potrzeby ochrony i zachowania gatunków zwierząt	36							
	na potrzeby pokazów zwierząt	37							
	jednostki doświadczalne	38							
jednostki hodowlane	39								
ogólna liczba	40								
jeleniowate (jelenie, danielę)	41								
inne	42								
43									
Zarobkowy przewóz zwierząt oraz przewóz zwierząt wykonywany w związku z prowadzeniem innej działalności gospodarczej (ogólna liczba zatwierdzonych przewoźników)	44								
Środki transportu zatwierdzone do transportu powyżej 8 godz. (liczba środków transportu)	45								
Składy celne	46								

***wszystkie podmioty funkcjonujące w ciągu roku**

Wojewódzkie inspektoraty weterynarii (w. 32+33+37+40+41+46+47+48+49+50+51+52+53, z wyj. kol. 1)		31																		
Kierownictwo		32	x																	
zespół lub samodzielne stanowisko do spraw	zdrowia i ochrony zwierząt	ogólna liczba osób	33																	
		zdrowie zwierząt i zwalczanie chorób zakaźnych zwierząt	34	x																
		ochrona zwierząt	35	x																
		higiena materiału biologicznego	36	x																
	bezpieczeństwa żywności, pasz oraz produktów zwierzęcych	ogólna liczba osób	37																	
		bezpieczeństwo żywności	38	x																
		pasze i uboczne produkty pochodzenia zwierzęcego	39	x																
	nadzoru farmaceutycznego		40																	
	finansowo-księgowych	ogólna liczba osób	41																	
		księgowi	42	x																
	administracyjnych	ogólna liczba osób	43																	
		kadry	44	x																
		informatyka	45	x																
	obsługi prawnej		46																	
	oceny działalności Inspekcji Weterynaryjnej		47																	
ochrony informacji niejawnych i do spraw obrotowych		48																		
Stanowisko ds. Audytu Wewnętrznego		49																		
Stanowisko ds. Bhp i Ppoż		50																		
Zakłady higieny weterynaryjnej		51																		
Pracownie terenowe		52																		
Inne laboratoria wchodzące w skład Inspekcji		53																		
Powiatowe inspektoraty weterynarii - ogółem (w. 55+56+60+63+65+66+69, z wyj. kol. 1)		54																		
Kierownictwo		55	x																	
zespół lub samodzielne stanowisko pracy do spraw	zdrowia i ochrony zwierząt	ogólna liczba osób	56																	
		zdrowie zwierząt i zwalczanie chorób zakaźnych zwierząt	57	x																
		ochrona zwierząt	58	x																
		higiena materiału biologicznego	59	x																
	bezpieczeństwa żywności, pasz oraz ubocznych produktów zwierzęcych	ogólna liczba osób	60																	
		bezpieczeństwo żywności	61	x																
		pasze i uboczne produkty pochodzenia zwierzęcego	62	x																
	finansowo-księgowych	ogólna liczba osób	63																	
		księgowi	64	x																
	obsługi prawnej		65																	
	administracyjnych	ogólna liczba osób	66																	
		kadry	67	x																
		informatyka	68	x																
	odkazania		69																	
	Pracownie badania mięsa na obecność włośni metodą wytrawiania		70																	
Graniczne inspektoraty weterynarii ogółem (w. od 72 do 76, z wyj. kol. 1)		71																		
Kierownictwo		72	x																	
zespół lub samodzielne st. pracy do spraw	weterynaryjnej kontroli granicznej	73																		
	administracyjnych	74																		
	finansowo-księgowych	75																		
	obsługi prawnej	76																		

(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

.....
(miejscowość, data)

Dział 2A. Organizacja Inspekcji Weterynaryjnej i stan kadr

Osoby niebędące pracownikami IW,
wyznaczone do wykonywania określonych czynności

Leczenie weterynaryjne wyznaczeni do wykonywania czynności innych niż pomocnicze	Leczenie weterynaryjne wyznaczeni do wykonywania czynności innych niż pomocnicze		Lek. wet. wyznaczeni do czynności pomocniczych	Osoby niebędące lekarzami weterynarii, wyznaczone do czynności pomocniczych
	Świadczący usługi na własny rachunek	Świadczący usługi w ramach zakładu leczniczego dla zwierząt		
0	1	2	3	4
	Ogólna liczba osób wyznaczonych (stan na dzień 31.12)			
1				
2			x	x
3			x	x
4			x	x
5		x	x	x
6		x	x	x
7		x	x	x
8		x	x	x
9		x	x	x
10		x	x	x
11			x	x
12		x	x	x
13		x	x	x
urzędowi lekarze weterynarii wyznaczeni do				

(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

Objaśnienia do formularza RRW-3

Działy 1, 1A, 1B, 1C, 1D
Sprawozdanie przekazują Powiatowe Inspektoraty Weterynarii do Wojewódzkich Inspektoratów Weterynarii w terminie do 20 stycznia 2014 roku.
Wojewódzkie Inspektoraty Weterynarii przekazują sprawozdanie do Głównego Inspektoratu Weterynarii w terminie do 31 stycznia 2014 roku.
Główny Inspektorat Weterynarii przekazuje sprawozdanie do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz do Głównego Urzędu Statystycznego w terminie do 31 marca 2014 roku.
W sprawozdaniu należy uwzględnić liczbę wszystkich kontroli przeprowadzonych w ciągu całego roku, w nadzorowanych podmiotach.
Dział 1
Wartości określone w wierszach 1 i 5 nie stanowią wyniku sumowania poszczególnych komórek danego działu, lecz ogólną liczbę podmiotów.
W kolumnie nr 7 należy wskazać liczbę podmiotów, już zatwierdzonych lub zarejestrowanych, w stosunku do których wszczęto postępowanie administracyjne dotyczące stwierdzonych niezgodności.
Dział 1A
Wartość określona w wierszu 27 dotyczy podmiotów zarejestrowanych innych niż wskazane w wierszach 1-26.
W kolumnie nr 7 należy wskazać liczbę podmiotów, już zatwierdzonych lub zarejestrowanych, w stosunku do których wszczęto postępowanie administracyjne dotyczące stwierdzonych niezgodności.
Dział 1B
Wartość określona w wierszu 1 nie stanowi wyniku sumowania poszczególnych komórek tego działu, lecz ogólną liczbę podmiotów
W kolumnie nr 7 należy wskazać liczbę podmiotów, już zatwierdzonych lub zarejestrowanych, w stosunku do których wszczęto postępowanie administracyjne dotyczące stwierdzonych niezgodności.
Dział 1C
W kolumnie nr 7 należy wskazać liczbę podmiotów, już zatwierdzonych lub zarejestrowanych, w stosunku do których wszczęto postępowanie administracyjne dotyczące stwierdzonych niezgodności.
Dział 1D
Wartości określone w wierszach 1, 33, 41 nie stanowią wyniku sumowania poszczególnych komórek danego działu, lecz ogólną liczbę podmiotów
W wierszu 31 należy wpisać liczbę podmiotów utrzymujących pszczoły
W wierszu 44 należy wpisać ogólną liczbę zatwierdzonych przewoźników
W wierszu 45 wszystkie kolumny dotyczą środków transportu, a nie podmiotów nadzorowanych
W kolumnie nr 7 należy wskazać liczbę podmiotów, już zatwierdzonych lub zarejestrowanych, w stosunku do których wszczęto postępowanie administracyjne dotyczące stwierdzonych niezgodności.
Dział 2
Powiatowy inspektorat weterynarii (PIW) po wypełnieniu wierszy 54 do 70 przekazuje sprawozdanie do wojewódzkiego inspektoratu weterynarii w terminie do dnia 20 stycznia 2014 roku . Wojewódzki inspektorat weterynarii (WIW) po wypełnieniu wierszy 31 do 53 przekazuje zestawienie zbiorcze do Głównego Inspektoratu Weterynarii w terminie do dnia 31 stycznia 2014 roku . Graniczny inspektorat weterynarii (GrIW) po wypełnieniu wierszy 72 do 76 przekazuje sprawozdanie do Głównego Inspektoratu Weterynarii w terminie do dnia 31 stycznia 2014 roku .
Główny Inspektorat Weterynarii, po wypełnieniu wierszy 1 do 30 przekazuje zestawienie zbiorcze do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz do Głównego Urzędu Statystycznego w terminie do dnia 31 marca 2014 roku .
W wierszu 3 wykazujemy Głównego Lekarza Weterynarii, Zastępców Głównego Lekarza Weterynarii oraz Dyrektora Generalnego Głównego Inspektoratu Weterynarii.
Wiersze: 2, 31, 54 i 71 w kolumnie 1 sumujemy inaczej niż pozostałe kolumny w w/w wierszach. PIW i GrIW w wierszach, odpowiednio 54 lub 71 wpisuje liczbę "1". WIW w wierszu 31 wpisuje liczbę "1", a w wierszu 54 liczbę PIW na terenie województwa.
W wierszu 32, 55, 72 wykazujemy kierowników jednostek (wojewódzkich albo powiatowych albo granicznych lekarzy weterynarii oraz ich zastępców).
W wierszu 53 należy wskazać pracowników innych niż wykazani w wierszu 52.
W kolumnie 1 należy wskazać liczbę jednostek wewnętrznych zgodnie z regulaminem organizacyjnym.

Osobę zatrudnioną w jednej wewnętrznej jednostce organizacyjnej, wykonującą także czynności innej wewnętrznej jednostki organizacyjnej należy wykazać w każdej jednostce, w której wykonuje czynności (np. pracownik jednostki finansowo-księgowej, wykonujący czynności kadrowe, powinien być wykazywany zarówno w wierszu dotyczącym jednostki finansowo-księgowej, jak i kadrowej).

W przypadku powiatowych lekarzy weterynarii, wojewódzkich lekarzy weterynarii i granicznych lekarzy weterynarii osobę wykazywaną w rubryce "Kierownictwo" wykonującą czynności jednej z jednostek wewnętrznych (np. Zastępca PLW zajmuje się zdrowiem i zwalczaniem chorób zakaźnych zwierząt) należy wykazać zarówno w wierszu "Kierownictwo", jak i w wierszu przypisanym do wykonywanego zadania (np. wiersz 56 nie musi być sumą wierszy 57, 58 i 59)).

Osobę zatrudnioną w jednej jednostce wewnętrznej, wykonującą w ramach danej jednostki zadania z różnych zakresów (np. z zakresu ochrony zwierząt i higieny materiału biologicznego) należy wykazać w obu wierszach. Wiersze określające liczbę ogólną osób nie muszą być sumą wierszy wskazujących ilość osób realizujących wymienione zadania (np. wiersz 56 nie musi być sumą wierszy 57, 58 i 59).

W ramach jednostki wewnętrznej nie uwzględniamy osób zatrudnionych na zastępstwo, jeżeli w ramach tej jednostki zostały już wykazane osoby zastępowane.

W rubryce 70 kolumny 1 należy wskazać całkowitą liczbę pracowni, niezależnie od tego, czy są w nich zatrudnieni pracownicy Inspekcji Weterynaryjnej, czy wyznaczeni lekarze weterynarii, o których mowa w wierszu 13 działu 2A.

Dział 2A

W wierszu 1 należy uwzględnić ogólną liczbę lekarzy weterynarii wyznaczonych do czynności należących do zadań Inspekcji Weterynaryjnej (nie będących czynnościami pomocniczymi), ogólną liczbę lekarzy weterynarii świadczących usługi weterynaryjne w ramach zakładu leczniczego dla zwierząt wyznaczonych do czynności innych niż pomocnicze, ogólną liczbę lekarzy weterynarii wyznaczonych do czynności pomocniczych i ogólną liczbę osób niebędących lekarzami weterynarii, wyznaczonych do czynności pomocniczych (nie sumować). Rubryka ta dotyczy liczby osób wyznaczonych, a nie liczby wyznaczeń (np. w przypadku wyznaczenia do jednej czynności jednego lekarza kilkakrotnie w ciągu roku, należy wpisać 1)

W kolumnie 1 należy wskazać lekarzy weterynarii, o których mowa w art. 16 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. o Inspekcji Weterynaryjnej (Dz. U. z 2010 r. Nr 112, poz. 744, z późn. zm.) (wyznaczonych do czynności innych niż pomocnicze)

W kolumnie 2 należy wskazać lekarzy weterynarii, o których mowa w art. 16 ust. 1 pkt 1a ustawy o Inspekcji Weterynaryjnej.

W kolumnie 3 należy wskazać lekarzy weterynarii, o których mowa w art. 16 ust. 1 pkt 2 ustawy o Inspekcji Weterynaryjnej (wyznaczonych do czynności pomocniczych)

W kolumnie 4 należy wskazać osoby niebędące lekarzami weterynarii, o których mowa w art. 16 ust. 1 pkt 2 ustawy o Inspekcji Weterynaryjnej (wyznaczonych do czynności pomocniczych)

Rodzaj obiektu	Liczba obiektów w których stwierdzono niezgodności w odniesieniu do:											Liczba spraw rozstrzygniętych decyzjami administracyjnymi, wydanyymi:													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	
0																									
działy prowadzące produkcje MM i/lub MOM i/lub SWM z mięsa zwierząt dzikich utrzymywanych w warunkach fermowych, z wyłączeniem zajęczaków																									
33c Zakłady wytwarzające żywność złożoną (roślinno-zwierzęca)																									
34 Zakłady konfekcjonujące lub przetwarzające miód i produkty pszczele																									
35 Zakłady prowadzące składowanie produktów pochodzenia zwierzęcego bez wymagań temperaturowych																									
36 Zakłady prowadzące działalność marginalną, lokalną i ograniczoną																									
37 Podmioty prowadzące sprzedaż bezpośrednią																									
38 Gospodarstwa produkcji mleka																									
39 Zakłady będące gospodarstwami, na terenie których dokonuje się uboju zwierząt pochodzących z innych gospodarstw w celu pozyskania mięsa na użytek własny																									
40 Stalki rybackie (z wyłączeniem statków przetwórci i statków zamrażalni)																									
41 Fermy jaj konsumpcyjnych																									
42 Punkty odbioru jaj																									
43 Podmioty prowadzące transport produktów pochodzenia zwierzęcego, w tym mleka																									
44 Podmioty zajmujące się obrotem lub pośrednictwem w obrocie produktami pochodzenia zwierzęcego, z wyłączeniem obrotu prowadzonego w ramach produkcji																									
45 Punkty skupu dziczyzny																									
46 Inne																									
47																									

1) Rozporządzenie (WE) nr 882/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie kontroli urzędowych przeprowadzanych w celu sprawdzenia zgodności z prawem paszowym i żywnościowym oraz regulami dotyczącymi zdrowia zwierząt i dobrostanu zwierząt (Dz. Urz. UE L 165 z 30.04.2004 r., str. 1); Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3, t. 45, str. 200

2) Zakłady zatwierdzone korzystające z krajowych środków dostosowujących, o których mowa w art. 10 ust. 3 rozporządzenia (WE) nr 853/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiającego szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004, str. 55, z późn. zm.); Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3, t. 45, str. 14), w zakresie konstrukcji, rozplanowania i wyposażenia zakładu.

Dział 2. Liczba przeprowadzonych kontroli – postępowanie karne

Wyszczególnienie		Liczba	Kwota - w zł
0		1	2
Przeprowadzone kontrole ogółem	01		x
w tym środków transportu	02		x
w tym środków transportu o złym stanie sanitarnym	03		x
Nałożone mandaty karne	04		
Kary pieniężne wymierzone w drodze decyzji administracyjnej	05		
Sprawy skierowane do sądów i prokuratury	06		
na podstawie	Ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia	07	
	Kodeksu wykroczeń	08	
	Ustawy o produktach pochodzenia zwierzęcego	09	

Dział 3. Badania laboratoryjne produktów pochodzenia zwierzęcego wykonane na terenie województwa w ramach nadzoru urzędowego*

Rodzaj próbek	Liczba próbek										Wyniki niezgodne										
	1 Zbadano ogółem	2 mikrobiologicznych	3 chemicznych	4 dających wynik niezgodny	5 mikrobiologiczne	w tym			w tym				11 polifosforany dodane	12 Grupa A** [liczba NG potwierdzonych]***	13 Grupa B1**	14 Grupa B2**	15 Grupa B3**	16 dioksyny	17 organoleptyczne	18 radionuklidy	19 inne
						6 <i>Salmonella sp.</i>	7 <i>Listeria sp.</i>	8 pozostałe	9 chemiczne	10 azotany, azotyny											
01																					
Uprawnione laboratoria (wyznaczone ZHW i inne laboratoria zatwierdzone wyznaczone do przeprowadzania badań urzędowych)																					
Mięso z wyłączeniem mięsa drobiowego (w tym: podroby, wątroba, nerki)**																					
Produkty mięsne																					
Mięso drobiowe (w tym podroby- wątroba, nerki)**																					
Produkty z mięsa drobiowego																					
Świeże produkty rybostwa																					
Przetworzone produkty rybostwa																					
Mięczaki i skorupiaki																					
Mleko surowe																					
Produkty mleczne																					
Miód																					
Lajla spozywcz																					
Produkty jajcarskie																					
Tłuszcze zwierzęce																					
Mięso mielone i wyroby mięsne																					
Wyroby garmażeryjne																					
Próbki do badań sanitarnych																					
Inne środki spozywcz																					
Inne matryce - mocz, krew, tk. tłuszczowa, woda																					
**																					

* uwzględniamy wyniki badań lab. próbek przebadanych w danym laboratorium

** zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 28 lipca 2006 r. w sprawie sposobu postępowania z substancjami niedozwolonymi, pozostałościami chemicznymi, biologicznymi, produktami leczniczymi i skażeniami promieniotwórczymi u zwierząt i w produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. Nr 147, poz. 1067, z późn. zm.)

*** Liczba wyników niezgodnych stwierdzonych w ZHW; w [nawiasie kwadratowym] liczba wyników niezgodnych stwierdzonych w badaniu potwierdzającym w PIWet

.....
 (imię i nazwisko oraz numer telefonu
 osoby sporządzającej sprawozdanie)

.....
 (miejscowość i data)

.....
 (pieczęć imienna i podpis kierownika
 jednostki sprawozdawczej)

Dział 3a. Badania laboratoryjne środków spożywczych wykonane na terenie województwa zlecone przez przedsiębiorstwa sektora spożywczego i inne instytucje

Rodzaj próbek	Liczba próbek				Wyniki niezgodne														
	1 zbadano ogółem	2 mikrobiologicznych	3 chemicznych	4 dających wynik niezgodny	w tym			w tym											
					5 mikrobiologiczne	6 <i>Salmonella sp.</i>	7 <i>Listeria sp.</i>	8 pozostałe	9 chemiczne	10 azotany, azotyny	11 fosforany dodane	12 Grupa A**	13 Grupa B1**	14 Grupa B2**	15 Grupa B3**	16 dioksyny	17 organoleptyczne	18 radionuklidy	19 inne
0																			
Laboratoria ZHW	01																		
Mięso z wyłączeniem mięsa drobiowego (w tym podroby-wątroba, nerki**)	02																		
Produkty mięsne	03																		
Mięso drobiowe (w tym podroby-wątroba, nerki**)	04																		
Produkty z mięsa drobiowego	05																		
Świeże produkty rybolarstwa	06																		
Przetworzone produkty rybolarstwa	07																		
Mięczaki i skorupiaki	08																		
Mleko surowe	09																		
Produkty mleczne	10																		
Miód	11																		
Jaja spożywcze	12																		
Produkty jajczarskie	13																		
Tłuszcze zwierzęce	14																		
Mięso mielone i wyroby mięsne	15																		
Wyroby garmazeryjne	16																		
Próbki do badań sanitarnych	17																		
Inne środki spożywcze	18																		
Inne matryce - moc. krew, tk. tłuszczowa, woda **	19																		

** zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 28 lipca 2006 r. w sprawie sposobu postępowania z substancjami niedozwolonymi, pozostałościami chemicznymi, biologicznymi, produktami leczniczymi i skażeniami promieniotwórczymi u zwierząt i w produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. Nr 147, poz. 1067, z późn. zm.)

(imię i nazwisko oraz numer telefonu osoby sporządzającej sprawozdanie)

(miejsowość i data)

(pieczęć imienna i podpis kierownika jednostki sprawozdawczej)

Objaśnienia do sprawozdania RRW-5

<u>Sprawozdanie sporządzają:</u>
1) powiatowe inspektoraty weterynarii i przekazują do wojewódzkich inspektoratów weterynarii do dnia 31 stycznia 2014 roku,
2) wojewódzkie inspektoraty weterynarii i przekazują do Głównego Inspektoratu Weterynarii w terminie do 15 lutego 2014 roku,
3) Główny Inspektorat Weterynarii przekazuje do MRiRW w terminie do 20 marca 2014 roku,
4) MRiRW przekazuje do GUS w terminie do 31 marca 2014 roku.
<u>Objaśnienia do działu 1:</u>
1) w kolumnie nr 1 wpisujemy liczbę podmiotów nadzorowanych przez powiatowych lekarzy weterynarii w ciągu roku, włącznie z podmiotami funkcjonującymi okresowo oraz podmiotami, które funkcjonowały i zakończyły działalność w trakcie roku sprawozdawczego,
2) w kolumnie nr 2 wpisujemy liczbę podmiotów, w których została przeprowadzona przez powiatowych lekarzy weterynarii (lub upoważnionych urzędowych lekarzy weterynarii) jedna lub więcej kontroli w ciągu roku sprawozdawczego (kompleksowa i/lub doraźna i/lub sprawdzająca). Nie wpisujemy podmiotów skontrolowanych przez wojewódzkich lekarzy weterynarii,
3) w kolumnie nr 15 wpisujemy niezgodności stwierdzone w odniesieniu do specyficznych wymagań dla działalności wymienionych w poszczególnych sekcjach załącznika III rozporządzenia (WE) nr 853/2004, Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. ustanawiającego szczególne przepisy dotyczące higieny w odniesieniu do żywności pochodzenia zwierzęcego (Dz. Urz. UE L 139 z 30.04.2004 r., str. 55; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 3, t. 45, str. 14),
4) w kolumnie nr 24 wpisujemy decyzje administracyjne, które zostały wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego (Dz. U. z 2006 r. Nr 17, poz. 127, z późn. zm.) np. rejestracja podmiotu i nadanie WNI; nadanie, rozszerzenie lub odebranie uprawnień eksportowych, nałożenie kary pieniężnej,
5) w wierszu 04 podajemy chłodnie składowe wolnostojące nie będące częścią zakładu zintegrowanego,
6) w wierszu 05 podajemy zakłady przepakowywania samodzielne, nie będące częścią zakładu zintegrowanego przepakowujące produkty pochodzące z innych zakładów,
7) w wierszu 07 podajemy faktyczną liczbę zakładów prowadzących jedną lub kilka z wymienionych działalności nie musi ona stanowić sumy prowadzonych działalności,
8) w wierszach 08c-08g wpisujemy zakłady zintegrowane które oprócz działalności wymienionej w danym wierszu (składowanie; przetwórstwo; produkcja MM, MOM, SWM; produkcja tłuszczu zwierzęcych i skwarek; obróbka jelit, pęcherzy, żołądków) prowadzą inny rodzaj działalności (jeden lub kilka) wymieniony w wierszach 08a - 08g; np. jeżeli zakład oprócz rozbioru prowadzi produkcję mięsa mielonego i mięsa odkostnionego mechanicznie wpisujemy go w wierszu 08b i 08e, natomiast w wierszu 08 jest on sumowany jako jeden podmiot. W przypadku zakładu produkującego wyłącznie mięso mielone i mięso odkostnione mechanicznie wpisujemy go w wierszu 12,
9) w wierszach 09c-09e wpisujemy zakłady zintegrowane które oprócz działalności wymienionej w danym wierszu (składowanie; przetwórstwo; produkcja MM, MOM, SWM) prowadzą inny rodzaj działalności (jeden lub kilka) wymieniony w wierszach 09a - 09e,
10) w wierszach 10d-10e wpisujemy zakłady zintegrowane, które oprócz działalności wymienionej w danym wierszu (składowanie; przetwórstwo; produkcja MM, MOM, SWM) prowadzą inny rodzaj działalności (jeden lub kilka) wymieniony w wierszach 10a - 10e,
11) w wierszach 08c, 09c, 10c wpisujemy chłodnie, które stanowią część zakładu zintegrowanego (nie uwzględniamy chłodni składowych wolnostojących, które są wymienione w wierszu 04),
12) w wierszach 11b-11c wpisujemy zakłady zintegrowane, które oprócz działalności wymienionej w danym wierszu (przetwórstwo, składowanie) prowadzą inny rodzaj działalności (jeden lub kilka) wymieniony w wierszach 11a - 11c,
13) w wierszach 12, 13, 26, 27 wpisujemy zakłady zajmujące się wyłącznie daną działalnością nie będące częścią zakładu zintegrowanego.
14) przy sumowaniu podmiotów w wierszu 30 w przypadku, gdy rejestrowany podmiot prowadzi kilka rodzajów działalności pod jednym WNI, unikamy wielokrotnego zliczania tego samego podmiotu w taki sposób, że umieszczamy go zgodnie z kodem działalności określonym w WNI, czyli zgodnie z działalnością dominującą;
15) wiersz 39 - dotyczy wyłącznie gospodarstw wprowadzających mleko do obrotu (bez uwzględniania gospodarstw, które produkują mleko wyłącznie na użytek własny),
<u>Objaśnienia do działu 2:</u>
liczba kontroli jest równoznaczna z liczbą sporządzonych protokołów kontroli

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	RRW-6	
	Sprawozdanie z wyników urzędowego badania zwierząt i mięsa	Inspekcja Weterynaryjna za 2013 r.

Dział 1. Badanie zwierząt i mięsa

Wyszczególnienie		Zbadano zwierząt – w sztukach* (przedubojowo)	Zbadano mięso zwierząt w tuszach/tuszkach* (poubojowo)
		1	2
	Ogółem (w. 2 +20+30+36+48)	1	
	Razem (w. 5 – 19)	2	
	Razem (w. 3+4)	2a	
	Ubój zwierząt na użytek własny:	3	
	Świnie	3a	
	Dziki	3b	
	Bydło do 6. miesiąca życia	3c	
	Owce	3d	
	Kozy	3e	
Zwierzęta dzikie utrzymywane w warunkach fermowych	jelenie	3f	
	daniele	3g	
	inne (np. strusie)	3h	
	Badanie mięsa na obecność włośni:	4	
	Świnie	4a	
	Dziki	4b	
	Nutrie	4c	
	Bydło do 12. miesiąca życia	5	
	Bydło powyżej 12. do 24. miesiąca życia	6	
	Bydło powyżej 24. do 30. miesiąca życia	7	
	Bydło powyżej 30. do 48. miesiąca życia	8	
	Bydło powyżej 48. do 72. miesiąca życia	9	
	Bydło powyżej 72. miesiąca życia	10	
	Owce do 12. miesiąca życia	11	
	Owce powyżej 12. do 18 miesiąca życia	12	
	Owce powyżej 18 miesiąca życia	13	
	Kozy do 12. miesiąca życia	14	
	Kozy powyżej 12. do 18 miesiąca życia	15	
	Kozy powyżej 18 miesiąca życia	16	
	Świnie	17	
	Konie	18	

Wyszczególnienie		Zbadano zwierząt – w sztukach* (przedubojowo)	Zbadano mięso zwierząt w tuszach/tuszkach* (poubojowo)
		1	2
Nutrie	19		
Razem (w. 21 – 29)	20		
Kury hodowlane	21		
Kury nioski	22		
Brojler kurzy	23		
Indyki hodowlane	24		
Indyk rzeźny	25		
Kaczki hodowlane	26		
Brojler kaczy	27		
Gęsi hodowlane	28		
Gęś tuczona	29		
Pozostały drób - razem (w. 31-35)	30		
Przepiórki	31		
Perliczki	32		
Strusie	33		
Bażanty	34		
Kuropatwy	35		
Razem (w. 37-47)	36		
Zwierzęta dzikie utrzymywane w warunkach fermowych	jelenie	37	
	daniele	38	
	strusie	39	
Jelenie	40		
Daniele	41		
Sarny	42		
Łosie	43		
Mufiony	44		
Dziki	45		
Zajęce	46		
Ptactwo łowne	47		
Króliki	48		
Ryby	49		

* w przypadku ryb stosujemy kilogramy jako jednostkę przeliczeniową, a badanie poubojowe należy rozumieć jako ocenę organoleptyczną

Dział 3. Stwierdzone choroby i inne przyczyny powodujące uznanie mięsa za niezdatne do spożycia

Wyszczególnienie	Nazwy chorób lub zmian chorobowych																															
	Ogółem	TSE	Pastereloza	Gruźlica	Pomór świń	Choroba Marek	Salmonelloza	Bruceleza	Myksomatoza	Schorzenie górnych dróg oddechowych	Nadmierne wychudzenie	Niedostateczne wykrwawienie	Białaczka	Posocznica i ropnica	Aspergiloza	Inne choroby zaraźliwe	Rozkład gnilny	Włośnica	wągrzyca	Motylica	Kokcydioza	Inne pasożyty	Inne przyuczyny									
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23									
Kury	a 01																															
	b 02																															
Kureczęta	a 03																															
	b 04																															
Indyki	a 05																															
	b 06																															
Kaczki	a 07																															
	b 08																															
Gęsi	a 09																															
	b 10																															
Strusie	a 11																															
	b 12																															
Inny drób	a 13																															
	b 14																															
Dziki	a 15																															
	b 16																															
Jelenie, daniële	a 17																															
	b 18																															
Jelenie, daniële utrzynywane w warunkach fermowych	a 19																															
	b 20																															
Łosie, sarny	a 21																															
	b 22																															
Muflony	a 23																															
	b 24																															
Zające	a 25																															
	b 26																															
Ptactwo łowne	a 27																															
	b 28																															
Inne	a 29																															
	b 30																															
Króliki	a 31																															
	b 32																															

„a” – liczba tusz, w których stwierdzono zmiany chorobowe wymienione w kolumnach od 2 do 23

„b” – liczba tusz uznanych za niezdatne w wyniku badania poubojowego.

Dział 4. Stwierdzone choroby, zmiany chorobowe i pozostałości u żywych mały i w produktach rybołówstwa*

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	biotoksyny morskie
	dioksyny	bakteryjne	parazytologia	histamina	IPN	SVC	VHS	IHN	ISA	BKD	ERM	furunkuloza	biotoksyny morskie
mięczaki													13
ryby morskie													
ryby													
hodowlane													
fososiolwate													
karpiołwate													
inne													

* ilość mięsa, w którym stwierdzono zmiany, podajemy w kilogramach

(imię, nazwisko i telefon osoby sporządzającej
sprawozdanie)

(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej
w imieniu sprawozdawcy)

(miejsowość, data)

Objaśnienia do formularza RRW-6	
Sprawozdanie sporządzają:	
1)	powiatowe inspektoraty weterynarii i przekazują do wojewódzkich inspektoratów weterynarii, w terminie do 20 stycznia 2014 roku,
2)	wojewódzkie inspektoraty weterynarii i przekazują do Głównego Inspektoratu Weterynarii, w terminie do 31 stycznia 2014 roku,
3)	Główny Inspektorat Weterynarii przekazuje zestawienia zbiorcze do MRIRW w terminie do 20 marca 2014 roku,
4)	MRIRW przekazuje do GUS w terminie do 31 marca 2014 roku.
Pola zaciemnione - NIE DOTYCZY	
Objaśnienia do działu 1 - Badanie zwierząt i mięsa	
kolumna nr 2,	wiersz od 3 do 3 h oraz od 4 do 4 c- dotyczy tylko uboju zwierząt na użytek własny dokonywanego w gospodarstwie lub w zarejestrowanych gospodarstwach.
kolumna 2,	wiersz 3 h - "inne" - wpisujemy liczbę zwierząt, spośród tych gatunków, które nie zostały wymienione w wierszach 3f- 3g np. strusie.
wiersz 16 - "świnie"	- wpisujemy liczbę świń ubitych w rzeźni.
kolumna 2,	wiersz 3 - wpisujemy sumę z wierszy 3a-3h tzn. łączną liczbę zwierząt zbadanych poubojowo, zaś w przypadku świń i dzików wymienionych w wierszach 3a i 3 b - wpisujemy liczbę zwierząt, które przeszły pełne badanie poubojowe, w tym badanie na obecność włośni (Uwaga: badanie tylko na włośnię wpisujemy w wierszach 4a, 4b i 4c).
kolumna 2	wiersz 4 - wpisujemy sumę z wierszy 4a-4c tzn. łączną liczbę zwierząt zbadanych wyłącznie na obecność włośni, u których nie przeprowadzono pełnego badania poubojowego tuszy.

<p>Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa</p>		<p>Główny Inspektorat Weterynarii</p>	
<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</p>		<p>RRW-7 Sprawozdanie o chorobach zakaźnych zwierząt</p>	
<p>Numer identyfikacyjny REGON</p>		<p>wysłać w terminie: zgodnie z informacją zawartą w objaśnieniach</p>	
<p>za miesiąc..... w roku</p>			

Lp.	Nazwa choroby	Nazwa lub identyfikator gminy lub powiatu	Przybyło			Ogółem	Zwierzęta				Uwagi				
			liczba gospodarstw, w których stwierdzono chorobę	liczba stad, w których stwierdzono chorobę	liczba zwierząt w stadach, w których stwierdzono chorobę (rubryka 7 - 10)		chore lub zakażone	podjęte o chorobę	podjęte o zakażenie	padłe					
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

.....
(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

.....
(miejscowość, data)

Objaśnienia do sprawozdania RRW-7

Sprawozdania sporządzają:

- powiatowe inspektoraty weterynarii i przekazują do wojewódzkich inspektoratów weterynarii w terminie do 3. dnia po miesiącu sprawozdawczym,
- wojewódzkie inspektoraty weterynarii i przekazują do Głównego Inspektoratu Weterynarii w terminie do 7. dnia po miesiącu sprawozdawczym,
- Główny Inspektorat Weterynarii i przekazuje do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi w terminie do 20. dnia po miesiącu sprawozdawczym.

Nazwa lub identyfikator gminy lub powiatu zgodne z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.)

Wykaz chorób zakaźnych zwierząt podlegających obowiązkowi zwalczania:

- 1) pryszczycza (Foot and mouth disease – FMD);
- 2) pęcherzykowe zapalenie jamy ustnej (Vesicular stomatitis);
- 3) choroba pęcherzykowa świń (Swine vesicular disease – SVD);
- 4) księgოსusz (Rinderpest);
- 5) pomór małych przeżuwaczy (Peste des petits ruminants – PPR);
- 6) zaraza płucna bydła (Contagious bovine pleuropneumonia – CBPP);
- 7) choroba guzowatej skóry bydła (Lumpy skin disease – LSD);
- 8) gorączka doliny Rift (Rift valley fever);
- 9) choroba niebieskiego języka (Bluetongue);
- 10) ospa owiec i ospa kóz (Sheep pox and goat pox);
- 11) afrykański pomór koni (African horse sickness);
- 12) afrykański pomór świń (African swine fever – ASF);
- 13) klasyczny pomór świń (Classical swine fever – CSF, Hog cholera);
- 14) grypa ptaków (Avian influenza);
- 15) rzekomy pomór drobiu (Newcastle disease – ND);
- 16) wścieklizna (Rabies);
- 17) wąglik (Anthrax);
- 18) gruźlica bydła (Bovine tuberculosis);
- 19) bruceloza u bydła, kóz, owiec i świń (B. abortus, B. melitensis, B. suis);
- 20) enzootyczna białaczka bydła (Enzootic bovine leukosis – EBL);
- 21) przenośne gąbczaste encefalopatie przeżuwaczy (Transmissible spongiform encephalopathies of ruminants – TSE);
- 22) zgnilec amerykański pszczoł (American foulbrood);
- 23) zakaźna martwica układu krwiotwórczego ryb łososiowatych (Infectious haematopoietic necrosis – IHN);
- 24) zakaźna anemia łososi (Infectious salmon anaemia – ISA);
- 25) wirusowa posocznica krwotoczna (Viral haemorrhagic septicaemia – VHS);
- 26) krwotoczna choroba zwierzyny płowej (Epizootic haemorrhagic disease of deer – EHD);
- 27) bonamioza (Bonamia ostreae);
- 28) marteilioza (Martellia refringens);
- 29) bonamioza (Bonamia exitiosa);
- 30) perkinsoza (Perkinsus marinus);

- 31) mikrocytoza (*Microcytos mackini*);
- 32) zespół Taura (*Taura syndrome*);
- 33) choroba żółtej głowy (*Yellowhead disease*);
- 34) zespół WSS (*White Spot Syndrome*);
- 35) zakażenie herpeswirusem koi (*Koi herpes virus – KHV*);
- 36) epizootyczna martwica układu krwiotwórczego (*Epizootic haematopoietic necrosis – EHN*);
- 37) zakaźny zespół owrzodzenia (*Epizootic ulcerative syndrome – EUS*).

2

Obowiązek sporządzania RRW-17 mają:

- podmiot upoważniony na podstawie przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich do prowadzenia działalności w zakresie pozyskiwania, konfekcjonowania, przechowywania i dostarczania nasienia lub przechowywania i dostarczania nasienia, który przekazuje sprawozdanie do wydziału rolnictwa urzędu wojewódzkiego, na terenie którego został wykonany zabieg sztucznego unasieniania, w terminie do 14 dni po zakończeniu kwartału.
- urząd wojewódzki w województwie, na terenie którego został wykonany zabieg sztucznego unasieniania, który przekazuje sprawozdanie do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi – Departamentu Bezpieczeństwa Żywności i Weterynarii w terminie do 21 dnia po zakończeniu kwartału.

•

Objaśnienia do formularza RRW-17

* należy zapisać w symbolach właściwych dla rasy według następującego klucza:

Dla ras bydła mlecznego		Dla ras bydła mięsnego	
Kod literowy	Rasa	Kod literowy	Rasa
HO0	Polska holsztyńsko-fryzyjska odmiana czarno-biała	CH0	Charolaise
RW0	Polska holsztyńsko-fryzyjska odmiana czerwono-biała	LM0	Limousine
ZB0	Polska czarno-biała	WA0	Wagyu
ZR0	Polska czerwono-biała	LO0	Longhorn
RP0	Polska czerwona	AN0	Angus czarny
RE0	Europejskie bydło czerwone (pozostałe odmiany, rasy)	AR0	Angus czerwony
SM0	Simentaler	HH0	Hereford
JE0	Jersey	WB0	Welsh Black
MO0	Montbeliarde	BD0	Blonde d'Aguitaine
BS0	Brown Swiss (Szwycje)	PI0	Piemontese
BG0	Bydło Białogrzbiete	SL0	Salers
SR0	Bydło szwedzkie czerwone	MD0	Marchigiana
NR0	Bydło norweskie czerwone	HI0	Highland Cattle
RG0	Rubia Gellega	BB0	Belgian Blue
MA0	Maine-Anjou	GA0	Galloway
NO0	Normandy	CI0	Chianina
		MM0	Krzyżówka z udziałem ras mięsnych
Ponadto w miejsce cyfry kodu „0” należy wpisać:			
dla importowanego nasienia w poszczególnych rasach			cyfrę „1”
dla rozplodników importowanych jako żywe buhaje w poszczególnych rasach			cyfrę „2”
dla rozplodników urodzonych z zarodków importowanych w poszczególnych rasach			cyfrę „3”
dla buhajów rasy simentalskiej używanych do krzyżowania towarowego			cyfrę „4”

Uwaga : formularz można rozpisnąć na 2 strony przez dodanie ilości wierszy lub najlepiej na 4 stronach złożonego arkusza formatu A-3, z objaśnieniami na końcu arkusza.

Obowiązek sporządzania RRW-18 mają:

- podmiot upoważniony na podstawie przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich do prowadzenia działalności w zakresie pozyskiwania, konfekcjonowania, przechowywania i dostarczania nasienia lub przechowywania i dostarczania nasienia, który przekazuje sprawozdanie do wydziału rolnictwa urzędu wojewódzkiego w województwie, na terenie którego nasienie knurów zostało wprowadzone do obrotu, w terminie do 14. dnia roboczego po zakończeniu kwartału.
- urząd wojewódzki w województwie, na terenie którego nasienie knurów zostało wprowadzone do obrotu, przekazuje sprawozdanie do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi – Departamentu Bezpieczeństwa Żywności i Weterynarii w terminie do 21 dnia po zakończeniu kwartału.

Objaśnienia do formularza RRW-18

* należy zapisać w symbolach właściwych dla rasy według następującego klucza:

WBP	- 10	Hampshire	- 60	Przy krzyżówkach stosujemy następujące symbole:
PBZ	- 20	Duroc	- 70	
ZLB	- 30	Pietrain	- 80	
Puławska	- 40	990	- 90	np. 80 / 60 - Pietrain / Hampshire
ZLP	- 50	980	- 98	
		Belgijska Zwisłoucha	- 25	

W przypadku knurów pochodzących z firm hybrydowych należy stosować:

- a) nazwy własne zgodnie z nazwami rejestrów, np. PIC - 402, HYPOR linia S – jeśli rejestr dla tych knurów jest prowadzony na terytorium Polski,
- b) nazwy handlowe, np. FRANCE MAXTER 304 – jeśli rejestr dla tych knurów jest prowadzony na terytorium Unii Europejskiej, ale nie w Polsce.

Uwaga : formularz można rozpiąć na 2 strony przez dodanie ilości wierszy lub najlepiej na 4 stronach złożonego arkusza formatu A-3, z objaśnieniami na końcu arkusza.

1

Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi, 00-930 Warszawa, ul. Wspólna 30	
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	RRW-2 Adresat: * Wysłać zgodnie z objaśnieniem
Numer identyfikacyjny REGON	Sprawozdanie z realizacji inwestycji w zakresie wodociągów i sanitacji wsi
	w terminie do*
	w roku 2013 (stan w dniu 31 grudnia)

Dział 1. Nakłady na środki trwałe (zapłacone) w roku sprawozdawczym - w tys. zł (z jednym znakiem po przecinku)

Wyszczególnienie	Ogółem (suma kol. 2-8)	Ze środków:						Unii Europejskiej	innych*
		budżetu państwa	samo-rządów	mieszkańców	ochrony środowiska* dotacja	pożyczka	6		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	
Zaopatrzenie wsi w wodę	01								
w tym na stację uzdatniania wody	02								
z tego na modernizację stacji	03								
Kanalizacja wiejska (zbiornicza)	04								
Oczyszczalnie ścieków (zbiornicze)	05								
w tym na modernizację oczyszczalni ścieków	06								
Indywidualne wiejskie oczyszczalnie ścieków	07								
Zorganizowane wysypiska (składowiska) odpadów komunalnych	08								
Razem (wiersz 01+04+05+07+08)	09								

Dział 2. Stan i efekty rzeczowe (z dwoma znakami po przecinku)

Wyszczególnienie		Jednostka miary	Oddanych do eksploatacji w roku sprawozdawczym	Ogółem* stan na 31 XII r.
0		1	2	3
Stacje uzdatniania wody	01	szt.		
Zmodernizowane stacje uzdatniania wody	02	szt.		x
Sieć wodociągowa*	03	km		
Przyłącza wodociągowe prowadzące do budynków/gospodarstw*	04	szt.		
Zbiorcza sieć kanalizacji sanitarnej*	05	km		
Przyłącza kanalizacyjne prowadzące do budynków/gospodarstw*	06	szt.		
Oczyszczalnie	ilość obiektów	07	szt.	
ścieków (zbiorcze)	przepustowość*	08	m ³ /dobę	
Zmodernizowane oczyszczalnie	09	szt.		x
Indywidualne wiejskie oczyszczalnie ścieków*	10	szt.		
Zorganizowane wysypiska (składowiska) odpadów komunalnych	11	szt.		
	12	ha		
Budynki mieszkalne*	13	szt.		
Budynki mieszkalne podłączone do zbiorczej sieci	wodociągowej	14	szt.	
	kanalizacyjnej	15	szt.	
Sołectwa	16	szt.	x	
w tym: posiadające zbiorczą sieć	wodociągową	17	szt.	
	kanalizacyjną	18	szt.	
z tego: częściowo posiadające zbiorczą sieć*	wodociągową	19	szt.	x
	kanalizacyjną	20	szt.	x
Stawki opłat za wodę	min.*	21	zł/m ³	
	maks.*	22	zł/m ³	
Stawki opłat za ścieki	min.*	23	zł/m ³	
	maks.*	24	zł/m ³	

*Patrz objaśnienia

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i numer telefonu osoby, która sporządziła sprawozdanie).....
(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy).....
(miejscowość, data)

Objaśnienia do sprawozdania RRW-2

W przypadku niewystępowania danych w określonym polu należy wstawić zero.

Dział 1.

W kolumnie 5 i 6 należy podać ogółem środki z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej i Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

W kolumnie 8 (innych) - w opisie należy podać kwotę i nazwę jednostki partycypującej w budowie przedsięwzięcia.

Dział 2.

W kolumnie 3 należy podać łącznie liczbę urządzeń należących do właścicieli sektora publicznego i sektora prywatnego.

W wierszu 03 należy podać ogółem (w km) sieć przesyłową i rozdzielczą (na podstawie inwentaryzacji końcowej).

W wierszu 04 i 06 należy wykazać:

Przyłącza prowadzące do budynków/gospodarstw, które obejmują następujące przyłącza prowadzące do odbiorców wody (dostawców ścieków) na wsi:

- przyłącza do indywidualnych gospodarstw i działek rolnych (wg klasyfikacji Powszechnego Spisu Rolnego),
- przyłącza do działek rekreacyjnych,
- przyłącza do obiektów użyteczności publicznej i innych obiektów i budynków,
- przyłącza do budynków zbiorowego zamieszkania (z podaniem ilości gospodarstw domowych w budynku),
- przyłącza do innych gospodarstw rolnych (np. do gospodarstw sektora publicznego),
- doprowadzenie wody na teren gospodarstwa.

Przyłącza kanalizacyjne prowadzące do budynków/gospodarstw obejmują przyłącza do zbiorczej sieci kanalizacji sanitarnej od dostawców ścieków wg wykazu jw. Nie obejmują przyłącza do indywidualnych oczyszczalni ścieków.

W wierszu 05 należy wykazać (w km) sieć kanalizacji sanitarnej bez kanalizacji deszczowej.

W wierszu 08 należy podać łączną przepustowość wykazanych oczyszczalni.

W wierszu 10 należy wykazać wybudowane urządzenia do oczyszczania ścieków bytowo-gospodarczych nieodprowadzanych do zbiorczej sieci kanalizacyjnej, budowane dla jednego (kilku) gospodarstwa rolnego, domowego, obiektu usługowego lub użyteczności publicznej itp., o wydajności do 7,5 m³/dobę.

W wierszu 13 należy podać liczbę budynków mieszkalnych, mieszkalno-inwentarskich lub mieszkalno-gospodarskich *bez względu na ich formę własności*.

W wierszu 19 i 20 należy podać sołectwo, w którym kolonia, przysiółek lub skupisko gospodarstw oddalonych od wsi nie zostało podłączone do zbiorczej sieci (np. ze względu na brak środków, na duże koszty itp.).

W wierszach 21, 22, 23 i 24 należy podać stawkę opłat brutto.

Obowiązek sporządzania sprawozdania mają:

- a) wójtowie (burmistrzowie) i przekazania do urzędów marszałkowskich - do dnia 20 stycznia 2014 r.,
- b) urzędy marszałkowskie i przekazania do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi – do dnia 17 marca 2014 r. ,
- c) Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi i przekazania do GUS do dnia 19 maja 2014 r.

MINISTERSTWO ROLNICTWA i ROZWOJU WSI, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	RRW-8	Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi
	Sprawozdanie z wykonania prac geodezyjno-urzędniowych na potrzeby rolnictwa	Departament Gospodarki Ziemią
Numer identyfikacyjny – REGON	za 2013 rok	wysłać w terminie do 20 stycznia 2014 r.

Dział 1. Zatrudnienie w biurach geodezji i terenów rolnych

Wyszczególnienie		Przeciętna liczba zatrudnionych (w przeliczeniu na pełne etaty)	
0		1	
Liczba zatrudnionych ogółem		01	
w tym stanowiska	kierownicze urzędnicze	02	
	urzędnicze	03	
	pomocnicze	04	

Dział 2. Wykonanie prac geodezyjno-urzędniowych na potrzeby rolnictwa i usług geodezyjno-kartograficznych

DZIAŁANIE		Miernik	Ogólna wielkość prac lub wartość usług geodezyjno-kartograficznych
0		1	2
I. Scalanie i wymiana gruntów oraz zagospodarowanie poscaleniowe			
1. Opracowanie założeń do projektu scalenia gruntów	01	ha	
2. Opracowania geodezyjne związane z aktualizacją ewidencji gruntów i budynków oraz z gleboznawczą klasyfikacją gruntów na obszarach obejmowanych pracami scaleniowo-wymiennymi	02	ha	
3. Opracowanie projektu scalenia/wymiany gruntów	03	ha	
4. Opracowanie dokumentacji geodezyjnej do założenia ksiąg wieczystych po scaleniu i wymianie gruntów	05	działka	
	06	ha	
5. Opracowanie dokumentacji technicznej niezbędnej do wykonania zagospodarowania poscaleniowego	07	ha	
	08	km	
6. Zagospodarowanie poscaleniowe	09	ha	
	10	km	

DZIAŁANIE		Miernik	Ogólna wielkość prac lub wartość usług geodezyjno-kartograficznych
0		1	2
II. Programowanie rozwoju obszarów wiejskich			
1. Analiza zmian w strukturze agrarnej	11	ha	
2. Programowanie i koordynacja prac urządzeniowo-rolnych	12	ha	
3. Monitorowanie zmian w sposobie użytkowania gruntów oraz ich bonitacji na obszarach wiejskich	13	ha	
4. Opracowanie planu urządzeniowo-rolnego wsi i gospodarstw rolnych, z uwzględnieniem wymogów ochrony i kształtowania środowiska przyrodniczego, krajobrazu oraz ochrony gruntów rolnych	14	ha	
III. Opracowanie dokumentacji geodezyjnej związanej z obsługą rolnictwa			
1. Sporządzenie projektu ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów	zmeliorowanych	15	ha
	po wystąpieniu klęski żywiołowej powodującej zmiany środowiska glebowego	16	ha
2. Opracowanie map gleboworolniczych (1 : 5 000) i ich aktualizacja	17	ha	
3. Opracowanie dokumentacji geodezyjnej	dla działek gruntów pod budynkami i działek gruntów pozostawionych rolnikom do dożywotniego użytkowania	18	działka
		19	ha
	na grunty zmeliorowane (tereny konkurencyjne) na potrzeby naliczania opłat melioracyjnych	20	ha
	dla nieruchomości rolnych Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa nabywanych przez gminy z mocy prawa	21	ha
	do wydania decyzji organu administracji rządowej dotyczącej zwrotu nieruchomości rolnych przejętych na rzecz Skarbu Państwa z naruszeniem prawa	22	działka
IV. Inne prace wykonywane na zlecenie urzędu marszałkowskiego, innych organów administracji publicznych, a także jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej oraz osób fizycznych i prawnych^{*)}		23	złotych

^{*)} W wierszu 23 podać sumę w złotych w zaokrągleniu do pełnych liczb.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię i nazwisko oraz telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

.....
(pieczętka imienna i podpis osoby działającej
w imieniu sprawozdawcy)

.....
(miejsowość i data)

Objaśnienia do formularza RRW-8

Dział 2. Wykonanie prac geodezyjno-urzędniowych na potrzeby rolnictwa i usług geodezyjno-kartograficznych

1. Hektar fizyczny (działka) określa obszar, natomiast km - długość trasy, na jakich zostały wykonane prace geodezyjne, urzędniowo-rolne i inne.
2. W kolumnie 2 należy wykazywać dane dotyczące ilości jednostek w liczbach całkowitych (ha fiz., działki, km) wykonywanych w okresie roku sprawozdawczego. W odniesieniu do prac częściowo wykonanych w roku sprawozdawczym należy podać ilość jednostek (ha fiz., działki, km) stosownie do ilości faktycznych wykonanych prac.
3. Prace (wiersz 14) nie obejmują prac związanych z kwalifikacją wsi i gospodarstw rolnych do opracowania planu urzędniowo-rolnego i czynności organizacyjnych postępowania urzędniowo-rolnego oraz sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją tego planu.
4. Prace (wiersz 01) obejmują czynności związane z przygotowaniem założeń do projektu scalenia gruntów oraz opracowaniem dokumentacji związanej z oceną wpływu scalenia gruntów na środowisko

Obowiązek sporządzania RRW-8 mają:

- a) marszałkowie województw (biura geodezji i terenów rolnych) oraz przekazania do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi – Departament Gospodarki Ziemią do dnia 20 stycznia 2014 r.

Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	RRW-9 Sprawozdanie z wykonania prac scaleniowych	Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi Departament Gospodarki Ziemią
Numer identyfikacyjny REGON	za 2013 rok	Wysłać w terminie do dnia 20 stycznia 2014 r.

Wyszczególnienie	Scalania i wymiany		W tym scalenia gruntów												Grunty Agencji Nieruchomości Rolnych objęte postępowaniem scaleniowym				
			Razem scalenia			Finansowane:													
	ze środków Unii Europejskiej					ze środków budżetu państwa oraz innych źródeł			ze środków Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad			powierzchnia w ha:							
	liczba obszarów uczestników	powierzchnia ogółem w ha	liczba obszarów uczestników	powierzchnia ogółem w ha	liczba obszarów uczestników	powierzchnia ogółem w ha	liczba obszarów uczestników	powierzchnia ogółem w ha	liczba obszarów uczestników	powierzchnia ogółem w ha	ogółem	wydzielona za dopłaty uczestnikom scalenia	wydzielona na cele miejscowej użyteczności publicznej	pozostała					
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1																			
2																			
3																			
.																			
.																			
Razem																			

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

.....
(pieczęćka imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

.....
(miejscowość i data)

Objaśnienia do formularza RRW-9

- Sprawozdanie dotyczy postępowań scaleniowych lub wymiennych zakończonych decyzjami ostatecznymi.
- W rubryce 0 – starostwa powiatowe wpisują nazwę obszaru scalenia lub wymiany gruntów, urzędy wojewódzkie wpisują nazwy powiatów, natomiast Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi wpisuje nazwy województw.
- W rubrykach 1, 4, 7, 10 i 13 – podaje się liczbę obszarów scalenia lub wymiany gruntów, to jest liczby terytoriów. Obszar ten może obejmować grunty jednej wsi, kilku wsi albo części wsi (art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 26 marca 1982 r. o scalaniu i wymianie gruntów (Dz. U. z 2003 r. Nr 178, poz. 1749, z późn. zm.).
- W rubrykach 2, 5, 8, 11 i 14 – podaje się liczbę właścicieli lub posiadaczy samoistnych, których grunty objęto scaleniem lub wymianą.
- W rubrykach 3, 6, 9, 12 i 15 – podaje się powierzchnię gruntów objętych scaleniem lub wymianą z zaokrągleniem do 1 ha.
- W rubrykach 10, 11, 12, 13, 14 i 15 – podaje się dane jedynie w przypadku, gdy scalenia gruntów nie są finansowane ze środków Unii Europejskiej.
- W rubrykach 13, 14 i 15 – należy podać dane o obszarach, o których mowa w art. 4 ust. 2 ustawy o scalaniu i wymianie gruntów.
- W rubryce 16 – należy podać ogólną powierzchnię gruntów ANR objętych scaleniem.

Obowiązek sporządzania RRW-9 maja:

- starostowie oraz przekazania do urzędu wojewódzkiego do dnia 10 stycznia 2014 r.,
- wojewodowie oraz przekazania do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi – Departament Gospodarki Ziemią do dnia 20 stycznia 2014 r.

Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	RRW-10 Sprawozdanie ze stanu ilościowego oraz utrzymania wód i urządzeń melioracji wodnych	Wysłać zgodnie z objaśnieniem
Numer identyfikacyjny – REGON		Adresat:*
	za 2013 rok	W terminie do*

Dział 1. Stan ilościowy i utrzymanie

Wyszczególnienie				Ogółem wg ewidencji	W tym objętych utrzymaniem	
1				2	3	
Wody istotne dla rolnictwa oraz urządzenia melioracji wodnych podstawowych	Obszar oddziaływania	razem wiersze 02+04		01	X	
		grunty orne	ogółem	02	X	
			w tym nawadniane	03	X	
		trwale użytki zielone	ogółem	04	X	
			w tym nawadniane	05	X	
	cieki naturalne	ogółem		06		
		w tym uregulowane		07		
	kanały	ogółem		08		
		w tym uszczelnione		09		
	wały przeciwpowodziowe	długość		10		
		obszar chroniony		ha 11		
	stacje pomp	liczba		szt. 12		
		obszar oddziaływania		ha 13		
		wydajność		l/s 14		
	jeziora	liczba		szt. 15		
		powierzchnia		ha 16		
		w tym posiadające ujęcia wody do nawodnień	liczba		szt. 17	
			powierzchnia		ha 18	
			pojemność użytkowa		tys. m ³ 19	X
	gwarantowany roczny zasób wody dla nawodnień		tys. m ³ 20	X		
	zbiorniki wodne administrowane przez:	WZMiUW	liczba		szt. 21	
			powierzchnia		ha 22	
			pojemność użytkowa		tys. m ³ 23	X
		gwarantowany roczny zasób wody dla nawodnień		tys. m ³ 24	X	
		inne jednostki	gwarantowany roczny zasób wody dla nawodnień		tys. m ³ 25	X
	łączna wartość wykonanych prac				26	X
	w tym	cieki uregulowane		tys. zł 27	X	
		cieki nieuregulowane		tys. zł 28	X	
		kanały		tys. zł 29	X	
		wały przeciwpowodziowe		tys. zł 30	X	
		stacje pomp		tys. zł 31	X	
		zbiorniki		tys. zł 32	X	
		pozostałe		tys. zł 33	X	

Wyszczególnienie					Ogółem wg ewidencji	W tym objętych utrzymaniem	
1					2	3	
Melioracje wodne szczegółowe	Obszar zmeliorowany	razem wiersze 35+39			ha	34	
		zmeliorowane grunty orne	ogółem			35	
			z tego	nawadniane		36	
				nawadniane ściekami i gnojowicą		37	
				zdrenowane		38	
		zmeliorowane trwałe użytki zielone	ogółem			39	
			z tego	nawadniane		40	
				nawadniane ściekami i gnojowicą		41	
				zdrenowane		42	
		rowy				km	43
	Rurociągi, z wyjątkiem deszczownianych				km	44	X
	zdrenowane użytki rolne				ha	45	X
	powierzchnia nawadniana systemami nawodnień ciśnieniowych				ha	46	
	ziemne stawy rybne				ha	47	X
	łąączna wartość wykonanych prac				tys. zł	48	X
	z tego w ramach spółek wodnych	ogółem				49	X
z dotacji państwa			50	X			
ze składek członkowskich			51	X			
w formie świadczeń rzeczowych			52	X			

Dział 2. Urządzenia wymagające odbudowy lub modernizacji

Wyszczególnienie					Rozmiar	
1					2	
Powierzchnia użytków rolnych, na której urządzenia wymagają odbudowy lub modernizacji	ogółem			ha	01	
	w tym	grunty orne			02	
		użytki zielone			03	
Urządzenia melioracji wodnych podstawowych wymagające odbudowy i modernizacji	na ciekach naturalnych			km	04	
	kanały				05	
	wały przeciwpowodziowe				06	
	stacje pomp	liczba		szt.	07	
		wydajność		l/s	08	
	zbiorniki	liczba		szt.	09	
		pojemność użytkowa		tys. m ³	10	

Dział 3. Spółki wodne

Wyszczególnienie			Stan ilościowy na koniec roku	W roku	
1				2	przybyło	ubyło
				3	4
Spółki wodne	szt.	01			
Powierzchnia zmeliorowanych gruntów objętych działalnością spółek wodnych	ha	02			

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

Objaśnienia do formularza RRW-10

1. Podstawą do sporządzenia sprawozdania w rubryce 2 – w działach 1 i 2 są dane z ewidencji wód, urządzeń melioracji wodnych oraz zmeliorowanych gruntów, o której mowa w art. 70 ust. 3 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145, z późn. zm.)
2. W dziale 1 w rubryce 3 „w tym objętych utrzymaniem” należy podać:
 - wiersze 6–10, 12, 16, 18, 22, 43, 46 – rozmiary urządzeń melioracji wodnych szczegółowych i podstawowych oraz cieków naturalnych i jezior, którym zapewniono sprawność techniczną, eksploatacyjną, dostateczną do ich wykorzystania oraz zabezpieczenia przed przyspieszoną dekapitalizacją; dla wiersza 10 należy podawać te długości wałów przeciwpowodziowych, na których zostały wykonane naprawy i konserwacje w roku sprawozdawczym,
 - wiersze 11, 13, 34–42 – obszary, które w danym roku objęte były dodatnim wpływem utrzymywanych urządzeń melioracyjnych łącznie z obszarami zmeliorowanymi, na których nie zachodziła potrzeba regulacji stosunków wodnych przez użytkowanie urządzeń melioracyjnych,
 - wiersze 26–33, 48–52 – łączną wartość prac obejmujących konserwację, remonty i naprawy oraz prac związanych z wykorzystaniem urządzeń do regulacji stosunków wodnych.

Przez utrzymanie wód i urządzeń melioracyjnych należy rozumieć obsługiwane (przeeglądy, konserwację, remonty, naprawy) oraz użytkowanie (wykorzystanie do regulacji stosunków wodnych) tych urządzeń.

3. Podstawą do ustalenia rozmiarów i wartości wykonanych prac są:
 - a) dla wód istotnych dla rolnictwa i urządzeń melioracji wodnych podstawowych utrzymywanych przez państwo – dane z ewidencji poniesionych wydatków i zobowiązań z tytułu wykonanych prac, zwłaszcza protokoły odbioru robót i kosztorysy powykonawcze oraz rachunki za paliwo i energię,
 - b) dla urządzeń melioracji wodnych szczegółowych:
 - utrzymywanych przez spółki wodne – informacje tych spółek (związków spółek wodnych) o realizacji ich zadań statutowych,
 - utrzymywanych poza spółkami wodnymi – szacunki wartości wykonanych prac, ujęte w protokołach kontroli utrzymania urządzeń przeprowadzonych przez organ nadzorujący.
4. Dla sprawdzenia stanu ewidencyjnego, w działach 1, 2, 3 w rubryce 2, do stanu ewidencyjnego z ubiegłego roku dodać przychody i odjąć ubytki urządzeń/obszarów w roku sprawozdawczym.

Obowiązek sporządzenia sprawozdania mają:

- a) starostwa powiatowe – w zakresie utrzymania urządzeń melioracji wodnych szczegółowych (dział 1, rubryka 3 – wiersze 34–43, 46, 48–52) oraz spółek wodnych (dział 3) – i przekazania ich do zarządów melioracji i urządzeń wodnych w terminie do 28 lutego 2014 r.,
- b) wojewódzkie zarządy melioracji i urządzeń wodnych i przekazania ich do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi w terminie do 31 marca 2014 r.,
- c) Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi i przekazania ich do Głównego Urzędu Statystycznego w terminie do 30 kwietnia 2014 r.

MINISTERSTWO ROLNICTWA I ROZWOJU WSI, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa, tel. 623-14-33		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	RRW-11 Sprawozdanie z realizacji przepisów o ochronie gruntów rolnych i leśnych w zakresie wyłączenia gruntów z produkcji rolniczej, rekultywacji i zagospodarowania gruntów oraz zasobów i eksploatacji złóż torfu	Adresat: Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi Departament Gospodarki Ziemią
Numer identyfikacyjny REGON	za 2013 rok	Wysłać w terminie do dnia 31 marca 2014 r.

Dział 1. Grunty rolne wyłączone z produkcji rolniczej (w ha)

Wyszczególnienie (cel wyłączenia)	Ogółem (kolumny 2 +8)	Użytki rolne według klas bonitacji						Inne grunty rolne	Zdjęto warstwę próchn.
		razem (3-7)	mineralne			organiczne			
			I - II	III	IV	IV	V - VI		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Ogółem (w. 2 do 7)	1								
Użytki kopalne	2								
Tereny:	3								
– przemysłowe	4								
– komunikacyjne	5								
– osiedlowe	6								
Zbiorniki wodne	7								
Pozostałe tereny	8								

Dział 2. Grunty podlegające rekultywacji i zagospodarowaniu (w ha)

Wyszczególnienie		Grunty wymagające rekultywacji				Grunty w ciągu roku		
		ogółem (2+3)	zdewas- towane	zdegra- dowane	z ogółem, na których zakończono działalność przemysłową	zrekulty- wowane	zagospo- darowane	sklasyfiko- wane pod względem glebo- znawczym
0		1	2	3	4	5	6	7
Ogółem (wiersze 2+3+4+5+6)	1							
Z tego w wyniku działalności w zakresie	górnictwa i kopalnictwa surowców energetycznych, w tym: górnictwa i wzbogacania węgla kamiennego (10.1), górnictwa i wzbogacania węgla brunatnego (10.2), wydobywania ropy naftowej i gazu ziemnego (11.1)	2						
	kopalnictwa rud metali (dział 13) oraz pozostałe górnictwo i kopalnictwo (dział 14)	3						
	produkcji metali (dział 27)	4						
	zaopatrywania w energię, gaz i wodę (sekcja E, działy 40 i 41)	5						
	innej działalności	6						
	Z wiersza 1 przypada na cele		7					
rolne								
leśne		8						

Dział 3. Powierzchnia, zasoby i eksploatacja złóż torfów

Wyszczególnienie		Powierzchnia (w ha)					Przybliżone zasoby (z dokładnością do 0,1 mln m ³)	
		Ogółem (kolumny 2-6)	trwałe użytki zielone			Inne użytki rolne		Nieużytki rolnicze
			1z	2z	3z			
0		1	2	3	4	5	6	7
Zasoby ogółem	1							
Zasoby eksploatowane	2							

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1		Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	
---	---	--	--	---	--

(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

(miejsowość i data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

Objaśnienia do formularza RRW-11

1. Przed wypełnieniem sprawozdania należy szczegółowo zapoznać się z treścią ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. z 2004 r. Nr 121, poz. 1266, z późn. zm.).
2. Sprawozdanie roczne RRW-11 stanowi wynik:
 - a) zapisów prowadzonych w rejestrze gruntów rolnych wyłączonych w danym roku kalendarzowym z produkcji rolniczej (dział 1),
 - b) zapisów prowadzonych w rejestrze gruntów podlegających rekultywacji i zagospodarowaniu (dział 2),
 - c) wykorzystania danych zawartych w aneksach do mapy glebowo-rolniczej, sporządzonych dla obszarów gmin i banku danych o torfowiskach Polski, udostępnianych województwom przez Instytut Melioracji i Użytków Zielonych w Falentach (dział 3).
3. Urzędy powiatowe wpisują do formularza dane o gruntach z dokładnością do 0,01 ha w odniesieniu do działów 1 i 2 oraz z dokładnością do 1 ha (bez znaku po przecinku) w odniesieniu do działu 3. Suma wierszy 7 i 8 w kolumnach 5 i 6 działu 2 nie może być większa od liczby zamieszczonej w wierszu 1.
4. Przynależność jednostek, zobowiązanych do rekultywacji i zagospodarowania, do wyodrębnionych rodzajów działalności należy określić w oparciu o obowiązujące wydanie II Europejskiej Klasyfikacji Działalności – 1992 r.
5. Przez „pozostałe tereny”, wymienione w dziale 1 (rubryka 0, wiersz 7), należy rozumieć inne niż wymienione w wierszach 2-6 cele wyłączenia. W dziale 1 nie ujmuje się gruntów rolnych wyłączanych z produkcji w celu ich zalesienia.
6. Potorfia należy wliczyć do gruntów zdewastowanych w ramach „innej działalności” i wpisać w dziale 2 w poz. 6. Nie należy brać pod uwagę odlogujących gruntów rolnych, stanowiących użytki rolne wytworzone z torfów.
7. Grunty stanowiące własność indywidualną, zdewastowane i zdegradowane przez nieznaną osobę należy wpisać w dziale 2, poz. 6.
8. Urzędy powiatowe sporządzają sprawozdanie RRW-11 odrębnie dla każdej gminy w 3 egzemplarzach, oraz sprawozdanie zbiorcze dla obszaru powiatu w 3 egzemplarzach, w terminie do 10 marca 2014 r. i przekazują dwa egzemplarze do wydziału prowadzącego w urzędzie marszałkowskim sprawy ochrony gruntów rolnych, pozostawiając trzeci egzemplarz w aktach.
9. Właściwy do spraw ochrony gruntów rolnych wydział urzędu marszałkowskiego sporządza sprawozdanie zbiorcze RRW-11 dla obszaru województwa z dokładnością do 1 ha w 4 egzemplarzach i w terminie do 31 marca 2014 r. przekazuje 2 egzemplarze do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi – Departamentu Gospodarki Ziemią, trzeci egzemplarz (wraz z 1 kompletem sprawozdań dla obszarów gmin) do urzędu statystycznego, czwarty egzemplarz z kompletem sprawozdań dla obszarów gmin pozostawiają w aktach.

MINISTERSTWO ROLNICTWA I ROZWOJU WSI, 00-930 Warszawa, ul. Wspólna		tel. (22) 623 -15-63
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	RRW -12 Sprawozdanie z przebiegu realizacji przepisów ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych w zakresie gromadzenia i wykorzystania środków z należności, opłat rocznych i innych wymienionych w ustawie	Adresat:
		Departament Gospodarki Ziemią
Numer identyfikacyjny REGON	za 2013 rok	Wysłać w terminie do dnia 28 lutego 2014 r.

Dział 1. Gromadzenie środków pieniężnych z należności, opłat rocznych i innych wymienionych w ustawie

Wyszczególnienie		W okresie sprawozdawczym	
		wymierzono	wpłynęło
		w złotych	
0		1	2
Należności wymierzone w roku sprawozdawczym	01		
Opłaty roczne przypisane na rok sprawozdawczy	02		
Opłaty roczne podwyższone przypisane na rok sprawozdawczy	03		
Inne opłaty w roku sprawozdawczym	04		
R a z e m (01 + 02 + 03 + 04)	05		
Stan środków pieniężnych na początku roku	06	xxx	
Stan środków pieniężnych na końcu roku	07	xxx	
W okresie sprawozdawczym umorzono	08	xxx	

Dział 2. Wykorzystywanie środków pieniężnych z należności, opłat rocznych i innych wymienionych w ustawie

Wyszczególnienie	Wykorzystanie w złotych	Rozmiar robót finansowanych ze środków (w ha oraz w km w poz.06)	
		ogółem	w tym zakończono w roku sprawozdaw.
0	1	2	3
Rekultywacja na cele rolnicze gruntów, które utraciły lub zmniejszyły wartość użytkową wskutek działalności nieustalonych osób	01		
Rolnicze zagospodarowanie gruntów zrekultywowanych	02		
Użyźnianie gleb o niskiej wartości produkcyjnej, ulepszenie rzeźby terenu i struktury przestrzennej gleb, usuwanie kamieni i odkrzaczanie	03		
Przeciwdziałanie erozji gleb na gruntach rolnych	04		
Budowa i renowacja zbiorników wodnych służących małej retencji	05		
Budowa i modernizacja dróg dojazdowych do gruntów rolnych	06		
Wdrażanie i upowszechnianie wyników prac naukowo-badawczych związanych z ochroną gruntów rolnych	07	xxx	xxx
Wykonywanie badań płodów rolnych uzyskiwanych w strefach ochronnych oraz niezbędnych dokumentacji i ekspertyz z zakresu ochrony gruntów rolnych	08		
Wykonywanie zastępcze obowiązków ustawowych	09	xxx	xxx
Rekultywacja nieużytków i użyźnianie gleb na potrzeby nowo zakładanych pracowniczych ogrodów działkowych.	10		
Zakup sprzętu pomiarowego i informatycznego oraz oprogramowania do zakładania i aktualizowania ewidencji gruntów oraz prowadzenia spraw ochrony gruntów rolnych	11	xxx	xxx
Inne wydatki	12		
O g ó ł e m (wiersze od 01 do 12)	13		

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła
sprawozdanie)

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęćka imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

Objaśnienia do formularza RRW-12

1. Przed wypełnieniem sprawozdania należy szczegółowo zapoznać się z treścią ustawy z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz.U. z 2004 r. Nr121 poz.1266, z późn. zm.).
2. Sprawozdanie roczne RRW -12 stanowi:
 - a) wynik zapisów zawartych w ostatecznych decyzjach zezwalających na wyłączenie gruntów rolnych z produkcji rolniczej (dział 1),
 - b) zestawienia dokonanych w roku sprawozdawczym wydatków i uzyskanych efektów rzeczowych (dział 2).
3. Dane wpisuje się do formularza z dokładnością do 1 zł, 1 ha lub 1 km (bez znaku po przecinku).
4. Sprawozdanie obejmuje wymierzanie i faktyczne wpływy środków pieniężnych, stanowiących należności, opłaty roczne, opłaty roczne podwyższone oraz inne opłaty, obejmujące m.in. opłaty z tytułu nie wykonania obowiązku zdjęcia i wykorzystania próchnicznej warstwy gleby, odsetki bankowe oraz odsetki z tytułu nieterminowości wpłat.
5. Urzędy powiatowe, na podstawie decyzji zezwalających na wyłączenie gruntów rolnych z produkcji, podają (odrębnie dla każdej gminy w 2 egzemplarzach) odpowiednie dane w dziale 1, rubryka 1, w wierszach 01-05, przy czym w wierszu 02 wpisują, przy pomocy wydziału urzędu marszałkowskiego prowadzącego księgowość budżetu województwa związaną z wyłączeniem z produkcji gruntów rolnych, opłaty roczne przypisane w roku bieżącym oraz w latach poprzednich na dany rok, a następnie w terminie do dnia 31 stycznia 2014 r. przekazują je do wydziału prowadzącego w urzędzie marszałkowskim zadania z zakresu ochrony gruntów rolnych.
6. Właściwy do spraw ochrony gruntów rolnych wydział urzędu marszałkowskiego na podstawie faktycznych wpłat dokonanych w roku sprawozdawczym, dotyczących roku sprawozdawczego i lat ubiegłych, wpisuje w nadesłanych przez urzędy powiatowe formularzach (odrębnych dla każdej gminy) odpowiednie dane w dziale 1, w wierszach 01-05 rubryki 2. Następnie, wpisując odpowiednie dane w dziale 1 (rubryka 2, w wierszach 06-08) i w dziale 2, sporządza sprawozdanie zbiorcze RRW - 12 dla obszaru województwa w 4 egzemplarzach i w terminie do 28 lutego 2014 r. przekazuje 2 egzemplarze do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi - Departament Gospodarki Ziemią i jeden egzemplarz do urzędu statystycznego (wraz z kompletem formularzy odrębnych dla każdej gminy, o których mowa w pkt 5). Pozostały egzemplarz sprawozdania zbiorczego wraz z kompletem formularzy dotyczących wymierzonych i wpłaconych kwot w poszczególnych gminach pozostaje w aktach urzędu marszałkowskiego.
7. Dane liczbowe przedstawione w dziale 1 w rubryce 2, w wierszu 06 muszą być zgodne z danymi zamieszczonymi w wierszu 07 w roku poprzednim.

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej Numer identyfikacyjny - REGON _____	Wysłać zgodnie z zapisami w pbspp Adresat: MINISTERSTWO ROLNICTWA I ROZWOJU WSI, 00-930 Warszawa, ul. Wspólna 30 RRW-13 Sprawozdanie z wykonania obiektów malej retencji wodnej _____ za 2013 rok
---	---

I. ŚRODKI FINANSOWE	Jednostka miary	Obiekty malej retencji ogółem (3-9)	z tego						inne	
			piętrzenie jezior	zbiorniki sztuczne	stawy rybne		samodzielne budowle piętrzące i ujęcia wód na ciekach			doprowadzalniki
					nowe	ogółem	nowe	ogółem			podstawowych	szczegółowych
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Środki finansowe ogółem										
Z tego:										
- budżet wojewody	1									
- Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	2									
- Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	3									
- Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa	4	tys. zł								
- Fundusz Ochrony Gruntów Rolnych	5									
- samorządy	6									
- fundusze strukturalne UE	7									
- inne	8									
	9									

II. EFEKTY RZECZOWE	Jednostka miary	Obiekty malej retencji nowe	Obiekty malej retencji łącznie	z tego						inne								
				piętrzenie jezior	zbiorniki sztuczne	stawy rybne		samodzielne budowle piętrzące i ujęcia wód na ciekach			doprowadzalniki							
						nowe	ogółem	nowe	ogółem			podstawowych	szczegółowych					
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Rozmiar rzeczowy	10 szt.																	
liczba obiektów																		
długość doprowadzalników	11 km			X		X												
Powierzchnia zalewu	12 ha																	
ogółem w tym	13 tys. m ³																	
Przyrost pojemności zmagazynowanej wody dla rolnictwa	14 tys. m ³																	
Przewidywana powierzchnia nawodnień	15 ha																	
ogółem	16 zł/m ³		X															
III. KOSZT JEDNOSTKOWY OBIEKTÓW ODDANYCH DO UŻYTKU	17 tys. zł/km	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
	18 tys. zł/szt.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza

	1
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2

(miejscowość i data)

(imię, nazwisko i nr telefonu osoby, która sporządziła sprawozdanie)

(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa		
Adresat: Morski Instytut Rybacki ul. Kołłątaja 1 81-332 Gdynia	RRW-19	Wysłać w terminie do dnia: 31 marca 2014 r.
	Sprawozdanie o wynikach ekonomicznych statku rybackiego w roku 2013	
A. Imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres lub nazwa, siedziba i adres armatora		C. Oznaka rybacka lub nazwa statku rybackiego
B. Numer identyfikacyjny w rejestrze statków rybackich		D. REGON

1. Podstawowe informacje o statku rybackim

1.1. Pojemność w GT	
1.2. Moc silnika w kW	
1.3. Długość całkowita w metrach	
1.4. Rok budowy	

2. Stosowane narzędzia połowowe

Lp.	Nazwa narzędzia połowowego
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Przychody z działalności połowowej

Lp.	Nazwa gatunku	Masa w tonach	Ilość w sztukach ¹	Przychody ze sprzedaży w tys. zł
3.1.				
3.2.				
3.3.				
3.4.				
3.5.				
3.6.				
3.7.				
3.8.	Ogółem			

¹ w sztukach podaje się ryby łososiowate

4. Pozostałe przychody (np. z rejsów sportowo-rekreacyjnych, uzyskane subwencje np. z ARiMR, itp.)

Lp.	Wyszczególnienie	Przychody w tys. zł
4.1.		
4.2.		
4.3.		
4.4.		
4.5.	Ogółem	

5. Koszy działalności połowowej (źródło danych: D- na podstawie udokumentowanych informacji np. faktur, paragonów, umów kupna-sprzedaży, itp. lub S – dane szacunkowe).

Lp.	Rodzaje kosztów	Koszty w tys. zł			Źródło danych
		tys. zł	m ³	t	
5.1.	Paliwo (w tys. zł i metrach sześciennych lub tonach)				
5.2.	Smary				
5.3.	Sprzęt połowowy				
5.4.	Lód				
5.5.	Skrzynki na ryby				
5.6.	Odzież ochronna				
5.7.	Pozostałe materiały				
5.8.	Wyżywienie załogi				
5.9.	Wynagrodzenia netto (wraz z podat. dochodowym od osób fizycz.)				
5.9.a	- w tym wynagrodzenia właścicieli				
5.10.	Narzuty na wynagrodzenia (ZUS)				
5.10.a	- w tym ZUS właścicieli				
5.11.	Amortyzacja				
5.12.	Remonty i konserwacje				
5.13.	Opłaty portowe i wyładunkowe				
5.14.	Ubezpieczenia rzeczowe				
5.15.	Opłaty i usługi obce (licencje, opłaty za zezwolenia połowowe, przeglądy statku)				
5.16.	Pozostałe koszty				
5.17.	w tym: koszty finansowe				
5.18.	Ogółem				

6. Wartość majątku, stan na 31 XII

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość w tys. zł
6.1.	Wartość majątku trwałego	
6.2.	Wartość księgową netto statku	
6.3.	Wartość ubezpieczeniową statku	
6.4.	w tym: Wartość odtworzeniową statku	
6.5.	kadłub	
6.6.	w tym: silniki	
6.7.	dźwigi	
6.8.	urządzenia chłodnicze	
6.9.	Wartość majątku obrotowego	
6.10	Wartość majątku ogółem	

7. Zobowiązania, stan na 31 XII

L.p.	Wyszczególnienie	Wartość w tys. zł.
7.1	zobowiązania ogółem	
7.2.	w tym kredyty i pożyczki	

8. Nakłady inwestycyjne

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość nakładów inwestycyjnych w tys. zł
8.1.	Ogółem nakłady inwestycyjne	
8.2.	w tym: zakup używanych środków trwałych	

9. Przeciętna liczba zatrudnionych

Lp.	Wyszczególnienie	Pełny etat		w tym sezonowi		Niepełny etat		w tym sezonowi	
		M	K	M	K	M	K	M	K
9.1.	Na statku	właściciele							
9.2.		pracownicy najemni							
9.3.		pozostali							
9.4.		Ogółem na statku							
9.5.	Obsługa lądowa								
9.6.	W tym:	właściciele i współwłaściciele							

M – mężczyźni, K - kobiety

10. Liczba zatrudnionych na statku w poszczególnych kategoriach wiekowych (wg stanu na 31 grudnia)

Lp.	Z ukończoną liczbą lat:	15-19	20-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65+
10.1.	Mężczyźni											
10.2.	Kobiety											

11. Liczba zatrudnionych na statku wg wykształcenia (wg stanu na 31 grudnia)

Lp.	Wyszczególnienie	Kierunkowe rybackie	Inne
11.1.	Wyższe		
11.2.	Policealne		
11.3.	Średnie		
11.4.	Zasadnicze zawodowe		
11.5.	Gimnazjalne		
11.6.	Podstawowe i niepełne podst.		

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

/imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie/

/miejsowość, data/

/pieczętka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy/

Objaśnienia do sprawozdania RRW-19

Dane wykazywane w formularzu wyników ekonomicznych statku rybackiego powinny być zgodne z ewidencją prowadzoną stosownie do wymagań zasad rachunkowości lub własnych potrzeb. W przypadku braku ewidencji dopuszcza się wykazywanie **danych szacunkowych**.

W punkcie 1 podaje się podstawowe informacje o statku rybackim zgodnie z wpisem w ewidencji statków rybackich.

W punkcie 2 podaje się narzędzia połowowe stosowane na statku w danym okresie sprawozdawczym, w kolejności najczęściej stosowanych typów narzędzi.

W punkcie 3 należy wykazać przychody z działalności połowowej. Obejmują one przychody netto ze sprzedaży w kraju i na eksport poławianych przez statek organizmów wodnych wynikające z przemnożenia sprzedanej ilości przez jednostkową cenę sprzedaży skorygowaną o należne dopłaty i udzielane rabaty, upusty lub umowne kwoty wynikające z tytułu sprzedaży w ujęciu rocznym.

W punkcie 4 należy wykazać pozostałe przychody uzyskiwane z tytułu eksploatacji statku łącznie z subwencjami czy dotacjami zwiększającymi przychód jednostki.

W punkcie 5 należy wykazać koszty eksploatacji statku rybackiego w danym okresie sprawozdawczym w układzie rodzajowym. Wydatki na zakup towarów i usług w przypadku płatnika VAT należy wykazać bez naliczonego podatku od towarów i usług VAT. Wykazana pozycja 5.8. „Wynagrodzenia netto” obejmuje wynagrodzenia rybaków z naliczonym podatkiem dochodowym od osób fizycznych bez obligatoryjnych składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe i chorobowe (tzw. ZUS) płaconymi zarówno przez rybaków jak i armatorów, które należy wykazać w poz. 5.9. Wynagrodzenia obejmują również part (wynagrodzenia rybaków opłacane według określonej wysokości stawki prowizyjnej w stosunku do wartości połowów) oraz płace armatorów jeśli zaliczane są one do kosztów kutra (a nie wypłacane z zysku), które należy dodatkowo wykazać w pozycjach 5.9a i 5.10a. W kolumnie „Źródło” wskazuje się źródło pochodzenia danych. Jeśli są to udokumentowane informacje np. faktury, paragony, umowy lub inne dokumenty księgowe wpisuje się „D”, jeśli nie jest prowadzona dokumentacja kosztów, a przedkładane dane są oparte na szacunkach wpisuje się „S”.

W punkcie 6 podaje się całkowitą wartość środków trwałych netto włącznie ze środkami dzierżawionymi od innego podmiotu (w przypadku gdy statek jest jedynym składnikiem majątku całkowita wartość środków trwałych równa się wartości netto statku). **Wartość księgowa netto** statku równa jest wartości początkowej (ceny nabycia) statku z uwzględnieniem kolejnych przeszacowań pomniejszona o naliczone odpisy amortyzacyjne. **Wartość odtworzeniowa** jest to szacunkowa wartość nabycia nowego statku o podobnej klasie i parametrach technicznych, o ile to możliwe, obejmuje wyszczególnienie poszczególnych elementów (kadłuba, silników, itp.). Wartość **majątku obrotowego** jest sumą wartości zapasów, należności krótkoterminowych, inwestycji krótkoterminowych (papierów wartościowych, udzielonych pożyczek, środków pieniężnych w kasie i na rachunkach bankowych oraz krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe).

W punkcie 7 podaje się zobowiązania (zadłużenie) wobec podmiotów i osób trzecich w tym zaciągnięte kredyty bankowe i pożyczki (krótka i długoterminowe).

W punkcie 8 należy wykazać wartość poniesionych nakładów na budowę, ulepszenie istniejących i zakup środków trwałych wraz z kosztami ponoszonymi przy ich nabyciu (np. ubezpieczenie w drodze, cła, koszty montażu itp.) z wyszczególnieniem wartości zakupionych środków trwałych używanych.

W punkcie 9 podaje się średnią obsadę załogi statku rybackiego w trakcie roku oraz średnią liczbę osób zatrudnionych do bezpośredniej obsługi statku na łądzie w podziale na płeć oraz typ zatrudnienia. Za pracowników sezonowych należy uważać tych pracowników, z którymi zawarto umowę o pracę na czas z góry określony, przyjętych do sezonowych prac (np. w sezonie połowowym).

W pozycji "pozostali" należy wykazać osoby pracujące na własny rachunek, uczniów niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę, bezpłatnie pomagających członków rodzin właścicieli i współwłaścicieli.

W punkcie 10 należy wykazać liczbę zatrudnionych na statku w podziale na grupy wiekowe.

W punkcie 11 należy wykazać wykształcenie osób zatrudnionych na statku.

Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa			
Adresat: Morski Instytut Rybacki ul. Kołłątaja 1 81-332 Gdynia		RRW-20 Sprawozdanie o wynikach ekonomicznych zakładu przetwórstwa rybnego w roku 2013	
		Wysłać w terminie do dnia 31 marca 2014 r.	
A. Pełna nazwa, siedziba i adres zakładu przetwórstwa rybnego		E. Forma prawna (zaznaczyć [X] właściwą) [] spółka akcyjna [] spółka cywilna [] spółka jawna [] spółka komandytowa [] spółka z ograniczoną odpowiedzialnością [] działalność gospodarcza [] inna	
B. REGON	C. PKD	D. Rok powstania	

1a. Zaopatrzenie surowcowe dla przetwórstwa własnego

Lp.	Gatunek	Sposób utrwalenia ¹	Sposób obróbki ²	Z kraju		Z importu		Główny kraj pochodzenia	
				tony	wartość tys. zł	tony	wartość tys. zł	nazwa kraju	wartość tys. zł
1a.1.									
1a.2.									
1a.3.									
1a.4.									
1a.5.									
1a.6.									
1a.7.									
1a.8.									
1a.9.	Ogółem								

¹ Świeże, mrożone, wędzone, marynowane, solone, konserwy, prezerwy, gotowane, inne.

² Całe z głową, patroszone z głową, patroszone bez głowy, tusze, filety, płaty podwójne, rozdrobnione, kostka, paluszki, inne.

1b. Zaopatrzenie w surowiec powierzony w celu wykonania usługi uszlachetniania

Lp.	Gatunek	Sposób utrwalenia ¹	Sposób obróbki ²	Z kraju	Z importu	Główny kraj pochodzenia	
				tony	tony	nazwa kraju	tony
1b.1.							
1b.2.							
1b.3.							
1b.4.							
1b.5.							
1b.6.	Ogółem						

^{1,2} Jak w tabeli 1a.

2a. Przychody z własnego przetwórstwa rybnego (bez dochodów z usługi uszlachetniania)

Lp.	Gatunek ryby	Sposób utrwalenia ¹	Sposób obróbki ²	Masa brutto w tonach	w tym masa ryby w tonach	Przychody w tys. zł			
						Ogółem	w tym ze sprzedaży na eksport	główny kraj przeznaczenia	wartość w tys. zł
2a.1.									
2a.2.									
2a.3.									
2a.4.									
2a.5.									
2a.6.									
2a.7.									
2a.8.									
2a.9.	Ogółem								
2a.10.									
2a.11.									
2a.12.									
2a.13.									
2a.14.									
2a.15.									
2a.16.	Ogółem								

^{1,2} Jak w tabeli 1a.

2b. Przychody uzyskane z wykonania usługi uszlachetniania

Lp.	Gatunek ryby	Sposób utrwalenia ¹	Sposób obróbki ²	Masa w tonach	Wartość usługi w tys. zł
2b.1.					
2b.2.					
2b.3.					
2b.4.					
2b.5.					
2b.6.	Ogółem				

^{1,2} Jak w tabeli 1a.**3. Rachunek zysków i strat**

Lp.	KOSZTY I STRATY	Kwota w tys. zł	Lp.	PRZYCHODY I ZYSKI	Kwota w tys. zł
3.1.	A. Koszty działalności operacyjnej		3.28	A. Przychody ze sprzedaży i zrównane z nimi	
3.2.	I. Wartość sprzedanych towarów i materiałów		3.29	I. Przychód ze sprzedaży produktów	
3.3.	II. Zużycie materiałów i energii, w tym:		3.30	II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie - wartość dodatnia, zmniejszenie - wartość ujemna)	
3.4.	Energia				
3.5.	Surowce do produkcji				
3.6.	Opakowania				
3.7.	Pozostałe materiały				
3.8.	III. Usługi obce		3.31	III. Przychód ze sprzedaży towarów i materiałów	
3.9.	IV. Podatki i opłaty		3.32	IV. Koszt wytworzenia świadczeń na własne potrzeby	
3.10.	V. Wynagrodzenia				
3.11.	VI. Świadczenia na rzecz pracowników				
3.12.	VII. Amortyzacja				
3.13.	VIII. Pozostałe				
3.14.	B. Zysk ze sprzedaży		3.33	B. Strata ze sprzedaży	
3.15.	C. Pozostałe koszty operacyjne		3.34	C. Pozostałe przychody operacyjne	
3.16.	I. Wartość sprzedanych składników majątku trwałego		3.35	I. Przychody ze sprzedaży składników majątku trwałego	
3.17.	II. Pozostałe koszty operacyjne		3.36	II. Dotacje	
3.18.			3.37	III. Pozostałe przychody operacyjne	
3.19.	D. Zysk na działalności operacyjnej		3.38	D. Strata na działalności operacyjnej	
3.20.	E. Koszty finansowe		3.39	E. Przychody finansowe	
3.21.	F. Zysk brutto na działalności gospodarczej		3.40	F. Strata brutto na działalności gospodarczej	
3.22.	G. Straty nadzwyczajne		3.41	G. Zyski nadzwyczajne	
3.23.	H. Zysk brutto		3.42	H. Strata brutto	
3.24.	I. Obowiązkowe obciążenia wyniku finansowego				
3.25.	I. Podatek dochodowy od osób prawnych lub osób fizycznych				
3.26.	II. Pozostałe obowiązkowe obciążenia				
3.27.	J. Zysk netto		3.43	J. Strata netto	

4. Bilans na dzień 31 XII

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota w tys. zł
4.1.	Aktywa razem	
4.2.	Aktywa trwałe, w tym:	
4.3.	grunty własne	
4.4.	budynki i budowle	
4.5.	maszyny i urządzenia techniczne	
4.6.	środki transportu	
4.7.	pozostałe urządzenia techniczne	
4.8.	Aktywa obrotowe	
4.9.	Pasywa razem	
4.10.	Kapitał własny, w tym:	
4.11.	Kapitał krajowy, w tym:	
4.12.	Prywatny właściciel	
4.13.	Sektor publiczny	
4.14.	Kapitał zagraniczny	
4.15.	Zobowiązania i rezerwy, w tym:	
4.16.	kredyty i pożyczki	

5. Nakłady inwestycyjne na środki trwałe

Lp.	Wyszczególnienie	Ogółem w tys. zł	Źródła finansowania			
			środki własne	kredyty i pożyczki krajowe	środki z zagranicy	inne źródła
5.1.	Ogółem nakłady inwestycyjne					
5.2.	w tym inwestycje rozpoczęte					

6. Ocena wykorzystania potencjału produkcyjnego

Lp.	Wyszczególnienie	%
6.1.	Ogółem	
6.2.	w tym w zakresie przetwórstwa rybnego	

7. Przeciętna liczba zatrudnionych i przepracowany czas w roku

Lp.	Wyszczególnienie	Pełny etat		w tym sezonowi		Niepełny etat		w tym sezonowi	
		M	K	M	K	M	K	M	K
7.1.	Ogółem zatrudnienie								
7.2.	Czas przepracowany (tys. godz.)								

M – mężczyźni, K – kobiety

8. Przeciętna liczba zatrudnionych w poszczególnych kategoriach wiekowych

Lp.	Z ukończoną liczbą lat:	15-19	20-24	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65+
8.1.	Mężczyźni											
8.2.	Kobiety											

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie).....
(miejscowość, data).....
(pieczętka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

Objaśnienia do sprawozdania RRW-20

Dane wykazywane w formularzu wyników ekonomicznych zakładu przetwórstwa rybnego powinny być zgodne z ewidencją prowadzoną stosownie do wymagań zasad rachunkowości lub własnych potrzeb. W przypadku braku ewidencji dopuszcza się wykazywanie danych szacunkowych.

W główce formularza należy podać nazwę, siedzibę, adres, REGON, formę prawną jednostki prowadzącej działalność gospodarczą w zakresie przetwórstwa rybnego (np. spółka akcyjna, spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, spółka jawna, spółka cywilna itd.) oraz rok jej powstania.

W punkcie 1a należy wykazać wielkość, wartość i kierunki zaopatrzenia surowcowego dla przetwórstwa własnego (surowiec zakupiony) według gatunków i głównego kraju pochodzenia.

W punkcie 1b (jeśli dotyczy) należy wykazać wielkość i kierunki zaopatrzenia w surowce i materiały powierzone przez kontrahenta zewnętrznego (jeśli przerobiony i uszlachetniony surowiec pozostaje własnością zlecającego).

W punkcie 2a należy wykazać masę sprzedanych produktów i towarów oraz wielkość uzyskanych przychodów ogółem oraz według grup towarowych i gatunków ryb z przetwórstwa własnego.

W punkcie 2b (jeśli dotyczy) należy wykazać wielkość uzyskanych przychodów oraz masę sprzedanych produktów według grup towarowych i gatunków ryb wytworzonych z surowców i materiałów powierzonych przez kontrahenta (wykazanych w punkcie 1b).

W punkcie 3 należy przedstawić rachunek zysków i strat w wariantach porównawczych. Wartość sprzedanych towarów i materiałów to wartość towarów handlowych i innych materiałów nieużytych w procesie przetwórstwa (zakupionych w celu dalszej odsprzedaży) wg cen nabycia lub w cenach zakupu. Wydatki na zakup towarów i usług w przypadku płatnika VAT należy wykazać bez naliczonego podatku od towarów i usług VAT. Surowce do produkcji obejmują wszystkie surowce wykorzystane w produkcji (rybne oraz inne). Kwota wynagrodzeń obejmuje wynagrodzenia brutto łącznie z zaliczkami na podatek dochodowy i obowiązkowymi składkami płacowymi zarówno przez pracowników, i jak, pracodawców.

W punkcie 4 należy wykazać całkowitą wartość aktywów netto w podziale na aktywa trwałe (z wyszczególnieniem wartości gruntów, budynków i budowli, maszyn i urządzeń technicznych, środków transportu, pozostałych urządzeń technicznych) i środki obrotowe oraz wartość pasywów (kapitałów będących źródłem finansowania aktywów) z podziałem na:

- o kapitał własny (tj. fundusz podstawowy, należne wpłaty na kapitał podstawowy, udziały własne, fundusz zapasowy, fundusz z aktualizacji wyceny, pozostałe kapitały rezerwowe, niepodzielony wynik finansowy z lat ubiegłych, wynik finansowy netto roku obrotowego oraz odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego), w podziale na kapitał krajowy i zagraniczny,
- o kapitał obcy (kredyty, zobowiązania).

W punkcie 5 należy wykazać wartość poniesionych nakładów na budowę, ulepszenie istniejących i zakup środków trwałych wraz z kosztami ponoszonymi przy ich nabyciu (np. ubezpieczenie w drodze, cła, koszty montażu itp.) wraz ze wskazaniem źródeł ich finansowania.

W punkcie 6 należy ocenić stopień wykorzystania potencjału produkcyjnego ogółem z wyszczególnieniem potencjału zaangażowanego w działalność gospodarczą w zakresie przetwórstwa ryb.

W punkcie 7 należy wykazać przeciętną liczbę zatrudnionych oraz przepracowany czas pracy zatrudnionych w godzinach normalnych i nadliczbowych w podziale na płeć i rodzaj zatrudnienia. Przeciętne zatrudnienie należy obliczać jako sumę przeciętnego zatrudnienia w poszczególnych miesiącach podzieloną przez 12. Do pracujących zalicza się osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy, łącznie z sezonowymi i zatrudnionymi dorywczo, pracodawców i pracujących na własny rachunek (właścicieli i współwłaścicieli łącznie z członkami rodziny pomagających bezpłatnie w prowadzeniu rodzinnej działalności, osoby pracujące na własny rachunek, osoby wykonujące pracę nakładczą. Za pracowników sezonowych należy uważać tych pracowników, z którymi zawarto umowę o prace na czas z góry określony, przyjętych do sezonowych prac.

W punkcie 8 należy wykazać przeciętną liczbę zatrudnionych w podziale na grupy wiekowe.

Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi		
Wypełniony druk przesłać na adres: Instytut Rybactwa Śródlądowego ul. Oczapowskiego 10 10-719 Olsztyn	RRW-22 Zestawienie dotyczące powierzchni stawów rybnych oraz ilości ryb wyprodukowanych w stawach rybnych i innych urządzeniach służących do chowu lub hodowli	Wysłać w terminie do 15 marca 2014 r.
	w roku 2013	
A. Imię i nazwisko oraz adres zamieszkania albo nazwa i adres siedziby uprawnionego do rybactwa, województwo, telefon, e-mail	D. Forma prawna (zaznaczyć [X] właściwą)	
	[] osoba prawna ¹⁾ (jaka ?)	
	[] osoba fizyczna ²⁾ (jaka ?)	
	[] inna ³⁾ (jaka ?)	
B. REGON / PESEL		

¹⁾ Spółka akcyjna (S.A.), spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (sp. z o.o.), spółdzielnia, przedsiębiorstwo państwowe, jednostki samorządu terytorialnego (gmina, powiat, województwo), kościół i jego jednostki organizacyjne, uczelnie wyższe, szkoły, jednostki naukowe, fundacje, stowarzyszenie rejestrowe (np. PZW), związek zawodowy, inne.

²⁾ Osoba fizyczna, osoba fizyczna wykonująca działalność gospodarczą.

³⁾ Spółka cywilna (s.c.), spółka osobowa (sp. jawna, sp. partnerska), stowarzyszenie zwykłe, inne.

1. Informacja o liczbie i powierzchni stawów rybnych użytkowanych w roku sprawozdawczym

Lp.	Wyszczególnienie	Powierzchnia ewidencyjna stawów ⁴⁾ [ha]	Powierzchnia użytkowa stawów ⁵⁾ [ha]
1.1	Powierzchnia stawów ziemnych		
1.2	Powierzchnia stawów betonowych		

⁴⁾ Powierzchnia ewidencyjna stawów – powierzchnia stawów rybnych wykazana w ewidencji gruntów i budynków jako powierzchnia gruntów pod stawami.

⁵⁾ Powierzchnia użytkowa stawów – powierzchnia maksymalnego zalewu stawów wodą w danym roku sprawozdawczym.

2. Inne urządzenia do chowu i hodowli ryb, skorupiaków i mięczaków

Lp.	Rodzaj urządzenia	Liczba urządzeń [szt.]	Objętość całkowita urządzeń [m ³]
2.1	Aparaty inkubacyjne (wszystkie typy)		
2.2	Baseny (podchowowe, tuczowe i inne) i tory wodne ⁶⁾		
2.3	Przegrody i sadze ⁷⁾		
2.4	Klatki ⁸⁾		
2.5	Systemy recykulacji ⁹⁾		
2.6	Inne (jakie)		

⁶⁾ „Baseny i tory wodne” oznaczają sztuczne jednostki zbudowane powyżej lub poniżej poziomu gruntu, umożliwiające wysoki przepływ wody lub charakteryzujące się dużą wymianą wody i ściśle kontrolowanym środowiskiem, lecz w których nie występuje recykulacja wody.

⁷⁾ „Przegrody i sadze” oznaczają obszary akwenów ograniczone siatkami i innymi barierami pozwalającymi na swobodny przepływ wody. Ich cechą charakterystyczną jest to, że zajmują całą wysokość słupa wody od dna do powierzchni, co obejmuje zwykle stosunkowo dużą objętość wody.

⁸⁾ „Klatki” oznaczają struktury zamknięte, odkryte lub zakryte, zbudowane z siatki lub innego materiału przepuszczalnego umożliwiającego naturalny przepływ wody. Mogą to być struktury unoszące się na wodzie, zawieszane bądź przymocowane do podłoża z możliwością przepływu wody od spodu.

⁹⁾ „Systemy recykulacji” oznaczają systemy, w których woda jest wykorzystywana ponownie po przetworzeniu (np. poprzez filtrowanie).

3. Produkcja ryb, skorupiaków, mięczaków oraz ikry przeznaczonych do konsumpcji pochodzących z chowu lub hodowli w stawach i innych urządzeniach w roku sprawozdawczym

Lp.	Gatunek	Ikra przeznaczona do spożycia [kg]	Produkcja całkowita ryb ¹⁰⁾ [kg]	Produkcja sprzedana ryb ¹¹⁾ [kg]	Cena 1 kg (bez VAT) [zł]	
					ikry	ryb
1.	amur					
2.	jesiotr ¹²⁾					
3.	karaś ¹³⁾					
4.	karp					
5.	lin					
6.	pstrąg tęczowy					
7.	pstrąg źródlany					
8.	palia					
9.	sum ¹⁴⁾					
10.	sum europejski					
11.	szczupak					
12.	sandacz					
13.	tołpyga ¹⁵⁾					
14.	raki					
15.	inne					

¹⁰⁾ Wielkość produkcji ryb wyhodowanych w gospodarstwie.

¹¹⁾ Wielkość sprzedaży ryb wyhodowanych w gospodarstwie.

¹²⁾ Łącznie dla wszystkich ryb jesiotropowych z rodzaju *Acipenser*.

¹³⁾ Łącznie dla wszystkich ryb z rodzaju *Carassius*.

¹⁴⁾ Łącznie dla wszystkich sumów oprócz ryb z gatunku *Silurus glanis*.

¹⁵⁾ Łącznie dla wszystkich ryb z gatunków *Hypophthalmichthys molitrix* i *Aristichthys nobilis*.

4. Ilość materiału obsadowego ryb, skorupiaków i mięczaków, którymi obsadzono stawy i inne urządzenia¹⁶⁾

Lp.	Gatunek	wylęg [szt.]	narybek letni 0+ ¹⁷⁾ [szt.]	narybek jesienny 0+ ¹⁷⁾ [kg]	narybek 1+ [kg]	smolty [szt.]	kroczek [kg]
1.	amur						
2.	jesiotr ¹²⁾						
3.	karaś ¹³⁾						
4.	karp						
5.	lin						
6.	pstrąg tęczowy						
7.	pstrąg źródlany						
8.	troć wędrowna						
9.	łosoś						
10.	palia						
11.	sandacz						
12.	sum ¹⁴⁾						
13.	sum europejski						
14.	szczupak						
15.	tołpyga ¹⁵⁾						
16.	raki						
17.	inne						

¹⁶⁾ Podaje się ilość materiału obsadowego pochodzącego z chowu lub hodowli w stawach lub innych urządzeniach, którą producent przeznaczył w roku sprawozdawczym na obsadzenie własnych stawów lub urządzeń (z produkcji własnej lub zakupu).

¹⁷⁾ Materiał obsadowy oznaczony „0+” – ryby, które nie przekroczyły jednego roku życia.

5. Produkcja materiału obsadowego ryb, skorupiaków i mięczaków pochodzących z chowu lub hodowli

Lp.	Gatunek	Ikra zaoczkowana [szt.]	wylęg [szt.]	narybek letni 0+ ¹⁷⁾ [szt.]	narybek jesienny 0+ ¹⁷⁾ [kg]	Nie dotyczy gatunków karpiowatych			kroczek [kg]
						narybek wiosenny 1+ ¹⁸⁾ [kg]	narybek jesienny 1+ ¹⁸⁾ [kg]	smolty [szt.]	
1.	amur								
2.	jesiotr ¹²⁾								
3.	karaś ¹³⁾								
4.	karp								
5.	lin								
6.	pstrąg tęczowy								
7.	pstrąg źródlany								
8.	troć wędrowna								
9.	łosoś								
10.	palia								
11.	sandacz								
12.	sum ¹⁴⁾								
13.	sum europejski								
14.	szczupak								
15.	tołpyga ¹⁵⁾								
16.	raki								
17.	inne								

¹⁷⁾ Materiał obsadowy oznaczony „0+” – ryby, które nie przekroczyły jednego roku życia.

¹⁸⁾ Materiał obsadowy oznaczony „1+” – ryby w drugim roku życia.

6. Zatrudnienie¹⁹⁾

Lp.	Wyszczególnienie		Samozatrudnienie i członkowie rodziny [liczba osób]	Zatrudnienie osób z zewnątrz [liczba osób]
7.1	Zatrudnieni bezpośrednio przy produkcji	Zatrudnieni na stałe		
7.2		Zatrudnieni sezonowo		
7.3	Pozostałe osoby zatrudnione na stałe			
7.4	Ogółem			

¹⁹⁾ Podaje się liczbę osób zatrudnionych przy produkcji ryb na podstawie umowy o pracę (zatrudnieni na stałe) oraz liczbę osób zatrudnionych bezpośrednio przy produkcji ryb na innej podstawie niż umowa o pracę (zatrudnieni sezonowo, na umowy – zlecenia). Jeżeli prowadzone jest gospodarstwo rodzinne, należy liczbę pracujących w nim członków rodziny, w tym posiadacza gospodarstwa, uwzględnić w kolumnie „Samozatrudnienie...”. Przez liczbę pracowników pozostałych rozumie się liczbę osób niepracujących bezpośrednio przy produkcji ryb, np. pracowników biurowych, dozorców rybackich niedokonujących odłowów, osób zatrudnionych wyłącznie przy przetwórstwie ryb i w magazynach.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

imię nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie

/miejsowość, data/

/pieczętka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy/

Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi		
Wypełniony druk przesłać na adres: Instytut Rybactwa Śródlądowego ul. Oczapowskiego 10 10-719 Olsztyn	RRW-23 Zestawienie dotyczące gospodarki rybackiej prowadzonej w publicznych śródlądowych wodach powierzchniowych płynących	Wysłać w terminie do 31 maja 2014 r.
	w roku 2013	
A. Imię i nazwisko oraz adres zamieszkania albo nazwa i adres siedziby uprawnionego do rybactwa, telefon, e-mail	D. Forma prawna (zaznaczyć [X] właściwą) [] osoba prawna ²⁾ (jaka ?)..... [] osoba fizyczna ³⁾ (jaka ?)..... [] inna ⁴⁾ (jaka ?)	
B. REGON / PESEL		
C. Województwo ¹⁾		

¹⁾ Jeżeli użytkowane obwody rybackie są położone w więcej niż jednym województwie, należy wypełnić dla każdego województwa osobny kwestionariusz. W przypadku, gdy obwód rybacki położony jest na obszarze więcej niż jednego województwa, wówczas należy obwód ten zaliczyć do tego województwa, na którego terytorium znajduje się największa powierzchnia obwodu.

²⁾ Spółka akcyjna (S.A.), spółka z ograniczoną odpowiedzialnością (sp. z o.o.), spółdzielnia, przedsiębiorstwo państwowe, jednostki samorządu terytorialnego, kościół i jego jednostki organizacyjne, uczelnie wyższe, szkoły, jednostki naukowe, fundacje, stowarzyszenie rejestrowe (np. PZW), związek zawodowy, inne.

³⁾ Osoba fizyczna, osoba fizyczna wykonująca działalność gospodarczą

⁴⁾ Spółka cywilna (s. c.), spółka osobowa (sp. jawna, sp. partnerska), stowarzyszenie zwykłe, inne.

1. Informacje o obwodach rybackich w województwie wykorzystywanych do celów rybackich przez uprawnionego do rybactwa w roku sprawozdawczym⁵⁾

Lp.	Wyszczególnienie ⁶⁾	Liczba [szt.]	Powierzchnia [ha]
1.1	Liczba i powierzchnia obwodów rybackich		
1.2	Jeziorowe obwody rybackie		
1.3	Obwody rybackie ustanowione na zbiornikach zaporowych		
1.4	Rzeczne obwody rybackie		

⁵⁾ W tablicy należy podać liczbę i powierzchnie obwodów rybackich w danym województwie, w których uprawniony do rybactwa dokonał połowu ryb lub zarybienia w danym okresie sprawozdawczym.

⁶⁾ Przez jeziorowy obwód rybacki rozumie się obwód, w którym ponad 50 % powierzchni wód stanowią jeziora. Przez obwód rybacki ustanowiony na zbiorniku zaporowym rozumie się obwód, w którym ponad 50% powierzchni wód stanowią wody zbiornika zaporowego. Przez rzeczny obwód rybacki rozumie się obwód, w którym ponad 50% powierzchni wód stanowią cieki naturalne

2. Połowy ryb i raków narzędziami i urządzeniami rybackimi łącznie we wszystkich obwodach rybackich województwa, użytkowanych przez uprawnionego do rybactwa

Lp.	Gatunek /sortyment	Ilość [kg]	W tym tarlaki		Lp.	Gatunek /sortyment	Ilość [kg]	W tym tarlaki	
			Ilość [kg]	wartość [zł]				Ilość [kg]	wartość [zł]
1.	raki ⁷⁾				20.	jaź			
2.	węgorz				21.	jelec			
3.	łosoś				22.	kleń			
4.	troć wędrowna				23.	certa			
5.	troć jeziorowa				24.	brzana			
6.	ptąg potokowy				25.	świnka			
7.	głowacica				26.	plóc s			
8.	lipień				27.	plóc m			
9.	sielawa				28.	leszcz d			
10.	sieja				29.	leszcz s			
11.	stynka				30.	leszcz m+n			
12.	szczupak				31.	krap			
13.	sandacz				32.	ukleja			
14.	okoń d+s				33.	lin			
15.	okoń m				34.	karas ⁸⁾			
16.	jazgarz				35.	karp			
17.	miętus				36.	amur			
18.	sum				37.	tołpyga ⁹⁾			
19.	boleń				38.	pozostałe ryby łącznie			
					39.	Ogółem			
					40.	Wartość brutto ogółem [zł]			

⁷⁾ łącznie dla wszystkich raków z gatunków *Astacus astacus* i *Pontastacus leptodactylus*.

⁸⁾ łącznie dla wszystkich ryb z rodzaju *Carassius*.

⁹⁾ łącznie dla wszystkich ryb z gatunków *Hypophthalmichthys molitrix* i *Aristichthys nobilis*.

3. Materiał zarybieniowy wprowadzony do wód obwodów rybackich:

Lp.	Gatunek	wylęg [szt.]	narybek letni 0+ [szt.]	narybek jesienny 0+ [kg]	narybek 1+ [kg]	kroczek [kg]	handłówka [kg]	selekty i tarlaki [kg]	Łączna powierzchnia obwodów rybackich, do których wprowadzono materiał zarybieniowy [ha]	Wartość materiału zarybieniowego wprowadzonego do wód obwodów rybackich [zł]
1.	sielawa									
2.	sieja									
3.	szczupak									
4.	sandacz									
5.	sum									
6.	okoń									
7.	boleń									
8.	jaź									
9.	kleń									
10.	brzana									
11.	certa									
12.	świnka									
13.	lin									
14.	karas ¹⁰⁾									
15.	karp									
16.	amur									
17.	tołpyga ¹¹⁾									
18.	leszcz									
19.	pluć									
20.	lipień									
21.	pstrąg potokowy									
22.	głowacica									
23.	miętus									
24.	raki ¹²⁾									
		wylęg [szt.]	narybek letni [szt.]	smolty [szt.] [kg]		selekty i tarlaki [szt.] [kg]				
25.	troć jeziorowa									
26.	troć wędrowna									
27.	łosoś									
		szklisty ¹³⁾ szt. kg		inny materiał zarybieniowy ¹⁴⁾ szt. kg						
28.	węgorz									

¹⁰⁾ łącznie dla wszystkich ryb z rodzaju *Carassius*.

¹¹⁾ łącznie dla wszystkich ryb z gatunków *Hypophthalmichthys molitrix* i *Aristichthys nobilis*.

¹²⁾ łącznie dla raków z gatunków *Astacus astacus* i *Pontastacus leptodactylus*.

¹³⁾ szklisty narybek wstępujący węgorza - więcej niż 1500 sztuk na 1 kg narybku,

¹⁴⁾ materiał zarybieniowy węgorza inny niż narybek szklisty.

4. Zatrudnienie¹⁵⁾

Lp.	Wyszczególnienie	Samozatrudnienie i członkowie rodziny [liczba osób]	Zatrudnienie osób z zewnątrz [liczba osób]
4.1	Rybacy	Zatrudnieni na stałe	
4.2		Zatrudnieni sezonowo	
4.3	Pozostałe osoby zatrudnione na stałe		
4.4	Ogółem		

¹⁵⁾ Podaje się liczbę rybaków zatrudnionych na podstawie umowy o pracę (zatrudnieni na stałe) oraz liczbę rybaków, którzy nie są zatrudnieni przez uprawnionego do rybackstwa na podstawie umowy o pracę (zatrudnieni sezonowo, na umowy – zlecenia). Jeżeli prowadzone jest gospodarstwo rodzinne należy liczbę pracujących w nim członków rodziny, w tym posiadacza gospodarstwa, uwzględnić w kolumnie „Samozatrudnienie...”. Przez liczbę pracowników pozostałych rozumie się liczbę pracowników niepracujących bezpośrednio przy połowach, np. pracowników biurowych, strażników rybackich niedokonujących połowów, pracowników zatrudnionych wyłącznie przy przetwórstwie ryb i w magazynach.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1		Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	
---	---	--	--	---	--

/imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie/

/miejsowość, data/

/pieczęta imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy/

Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	RRW-16	Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi Departament Rynków Rolnych
Numer identyfikacyjny- REGON	Sprawozdanie z produkcji i sprzedaży suszu paszowego	
	za rok gospodarczy 2012/2013	

Wyszczególnienie	Produkcja suszu paszowego w 2012 r. (od dnia 1 kwietnia do dnia 31 grudnia) (tony)	Sprzedaż suszu paszowego w roku gospodarczym 2012/2013 (tony)	Wartość suszu paszowego sprzedanego w roku gospodarczym 2012/2013 (zł)
	-1-	-2-	-3-

1. Ogółem			
z roślin:			
1.1 zielnych motylkowych			
1.2. zielnych trawiastych			
1.3. innych (wpisać z jakich)			

2. Powierzchnia uprawy roślin pastewnych przeznaczonych na susz paszowy		
Wyszczególnienie	kody Cronos-Eurostat	Powierzchnia (ha)
	-4-	-5-
2.1. Trwałe użytki zielone	0002	
2.2. Uprawa polowa łącznie, w tym:	2611 + 2670	
2.2.1. uprawa traw na gruntach ornych	2670	
2.2.2. uprawy mieszanek traw z roślinami motylkowymi	2670	
2.2.3 uprawa roślin motylkowych	2670	
2.2.3.1 w tym: lucerna	2672	
2.2.4. inne uprawy jednoroczne (wymienić)	2611	

3. Bilans energii zużytej w ramach produkcji pasz poddanych dehydratacji		
Wyszczególnienie	Jednostka	ilość
	-6-	-7-
3.1. Średnia wilgotność zielonki na wejściu do przedsiębiorstwa przetwórczego	%	
3.2. Średnia wilgotność suszu paszowego na wyjściu z przedsiębiorstwa przetwórczego	%	
3.3. Średnia temperatura powietrza na wlocie suszarki	stopnie Celsjusza	
3.4. Średnie zużycie specyficzne energii	megadżul/kg zielonki poddanej dehydratacji	
3.5. Zużycie energii na tonę odparowanej wody	megadżul/kg odparowanej wody	

4. Bilans energii dla użytego opału			
Rodzaj opału	Średnia wartość opałowa (megadżule na tonę opału)	Ilość użytego opału (tony)	Wyprodukowana energia (megadżule)
-8-	-9-	-10-	-11-
Gaz			
Olej			
Węgiel			
Węgiel brunatny			
Biomasa			
Inny (wymienić)			
Inny (wymienić)			

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2
---	---	--	---

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

.....
(pieczęćka imienna i podpis
właściciela (kierownika) obiektu)

Objaśnienie do sprawozdania RRW-16

1. Rok gospodarczy rozpoczyna się 1 kwietnia i kończy 31 marca następnego roku kalendarzowego.

MINISTERSTWO ROLNICTWA I ROZWOJU WSI, ul. Wspólna 30, 00-930 WARSZAWA								
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		RRW-26 Sprawozdanie miesięczne ze skupu mleka oraz produkcji przetworów mlecznych				Portal sprawozdawczy GUS http://www.stat.gov.pl		
Numer identyfikacyjny - REGON		za miesiąc 2013 r.				Doręczyć do 8. dnia roboczego po każdym miesiącu sprawozdawczym		
Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz.U. poz. 1391, z późn. zm.)								
Dział 1. SKUP MLEKA KROWIEGO								
Lp	Wyszczególnienie	Kod	Ilość skupiona				Zawartość tłuszczu ^{a)} w %	Zawartość białka ^{a)} w %
			w miesiącu sprawozdawczym		od początku roku do końca miesiąca sprawozdawczego			
			w tonach	w tys. litrów	w tonach	w tys. litrów		
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1	Surowe mleko krowie skupione z gospodarstw rolnych	01						

^{a)} Z dwoma znakami po przecinku.

Dział 2. PRODUKCJA PRZETWORÓW MLECZNYCH				
Lp	Wyszczególnienie	Kod	Ilość wyprodukowana	
			w miesiącu sprawozdawczym	od początku roku do końca miesiąca sprawozdawczego
0	1	2	3	4
1	Mleko pitne ogółem, z tego:	11		
2	mleko surowe do spożycia	111		
3	mleko pełne (o zawartości tłuszczu co najmniej 3,5%)	112		
4	mleko półtłuste (o zawartości tłuszczu co najmniej 1,5% i nie większej niż 1,8%)	113		
5	mleko odtłuszczone (o zawartości tłuszczu nie większej niż 0,5%)	114		
6	mleko o zawartości tłuszczu 3,2%	115		
7	mleko o zawartości tłuszczu 2,0%	116		
8	mleko o innej zawartości tłuszczu (podać jakiej).....%	117		
9	mleko o innej zawartości tłuszczu (podać jakiej).....%	118		
10	Śmietana i śmietanka	13		
11	Mleko fermentowane ^{b)}	14		
12	Mleko zagęszczone	21		
13	Przetwory mleczne w proszku ogółem, z tego:	22		
14	mleko w proszku kremowe (śmietanka w proszku)	221		
15	mleko w proszku pełne	222		
16	mleko w proszku częściowo odtłuszczone	223		
17	mleko w proszku odtłuszczone	224		
18	Masło i inne przetwory z tłuszczu mlecznego ogółem (w ekwiwalencie masła o zawartości tłuszczu 82,00%)	23		
19	Serv ogółem ^{c)}	2411		

^{b)} Nie obejmuje maślanki. ^{c)} Nie obejmuje serów przetworzonych.

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

(imię i nazwisko, telefon, faks, e-mail osoby, która sporządziła sprawozdanie)

(miejsceowość, data)

(pieczęć i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

MINISTERSTWO ROLNICTWA I ROZWOJU WSI, ul. Wspólna 30, 00-930 WARSZAWA		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	RRW-27 Sprawozdanie ze skupu surowców oraz produkcji przetworów mlecznych	Portal sprawozdawczy GUS http://www.stat.gov.pl
Numer identyfikacyjny – REGON	za rok 2013	Doręczyć do 31 marca 2014 r.

Obowiązek przekazywania danych statystycznych wynika z art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. z 2012 r. poz. 591, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2012 r. w sprawie programu badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2013 (Dz.U. poz. 1391, z późn. zm.)

Dział 1. SKUP SUROWCÓW						
Lp	Wyszczególnienie	Kod	Ilość skupiona		Ilość tłuszczu mlecznego ^{a)} w t	Ilość białka mlecznego ^{a)} w t
			w tys. litrów	w tonach		
0	1	2	3	4	5	6
1	I. Mleko krowie skupione z gospodarstw rolnych	01				
2	II. Inne surowce skupione z gospodarstw rolnych ogółem, z tego:	03				
3	mleko owcze	031				
4	mleko kozie	032				
5	mleko bawole	033				
6	mleko odtłuszczone i maślanka	034				
7	inne surowce (w wierszach 7–9 wymienić jakie).....	035				
8	inne	036				
9	inne	037				
10	III. Import i przywóz surowców ogółem, z tego:	04				
11	mleko pełne, łącznie z mlekiem surowym	041				
12	w tym z państw członkowskich UE	0411				
13	mleko odtłuszczone	042				
14	w tym z państw członkowskich UE	0421				
15	śmietanka	043				
16	w tym z państw członkowskich UE	0431				
17	inne surowce (w wierszach 17–22 wymienić jakie).....	044				
18	w tym z państw członkowskich UE	0441				
19	inne	045				
20	w tym z państw członkowskich UE	0451				
21	inne	046				
22	w tym z państw członkowskich UE	0461				

^{a)} Z dwoma znakami po przecinku.

Dział 2. PRODUKCJA PRZETWORÓW MLECZNYCH							
Lp	Wyszczególnienie	Kod	Ilość (w tonach)	Ilość tłuszczu mlecznego ^{a)} w tonach	Ilość białka mlecznego ^{a)} w tonach	Zużycie surowca w tonach	
						mleka pełnego	mleka odtłuszczonego ^{b)}
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Mleko pitne ogółem,	11					
2	mleko surowe do spożycia	111					
3	mleko pełne (o zawartości tłuszczu co najmniej 3,5%), z tego:	112					
4	pasteryzowane	1121					
5	sterylizowane	1122					
6	UHT (w tym uperyzowane)	1123					
7	mleko półtłuste (o zawartości tłuszczu co najmniej 1,5% i nie większej niż 1,8%), z tego:	113					
8	pasteryzowane	1131					
9	sterylizowane	1132					
10	UHT (w tym uperyzowane)	1133					
11	mleko odtłuszczone (o zawartości tłuszczu nie większej niż 0,5%), z tego:	114					
12	pasteryzowane	1141					
13	sterylizowane	1142					
14	UHT (w tym uperyzowane)	1143					
15	mleko o zawartości tłuszczu 3,2% ogółem, z tego:	115					
16	pasteryzowane	1151					
17	sterylizowane	1152					
18	UHT (w tym uperyzowane)	1153					
19	mleko o zawartości tłuszczu 2,0% ogółem, z tego:	116					
20	pasteryzowane	1161					
21	sterylizowane	1162					
22	UHT (w tym uperyzowane)	1163					
23	mleko o innej zawartości tłuszczu (podać jakiej).....%, z tego:	117					
24	pasteryzowane	1171					
25	sterylizowane	1172					
26	UHT (w tym uperyzowane)	1173					
27	mleko o innej zawartości tłuszczu (podać jakiej).....%, z tego:	118					
28	pasteryzowane	1181					
29	sterylizowane	1182					
30	UHT (w tym uperyzowane)	1183					
31	Maślanka	12					
32	Śmietana i śmietanka ogółem, z tego:	13					
33	o zawartości tłuszczu nieprzekraczającej 29,00%	131					
34	o zawartości tłuszczu ponad 29,00%	132					
35	Mleko fermentowane ogółem, z tego:	14					
36	z dodatkami	141					
37	bez dodatków	142					
38	Napoje na bazie mleka	15					
39	Inne przetwory na bazie mleka, np. desery (podać jakie).....	16					
40	Mleko zagęszczane ogółem, z tego:	21					
41	niesłodzone	211					
42	słodzone	212					
43	Przetwory mleczne w proszku ogółem, z tego:	22					
44	mleko w proszku kremowe (śmietanka w proszku)	221					

45	mleko w proszku pełne	222					
46	mleko w proszku częściowo odtłuszczone	223					
47	mleko w proszku odtłuszczone	224					
48	maślanka w proszku	225					
49	inne przetwory mleczne w proszku	226					
50	Masło i inne przetwory z tłuszczu mlecznego ogółem	23					
51	masło ogółem, z tego:	231					
52	masło tradycyjne	2311					
53	masło rekombinowane	2312					
54	masło serwatkowe	2313					
55	masło częściowo odwodnione i odwodnione oraz olej maślany	232					
56	inne przetwory tłuszczowe ogółem, z tego:	233					
57	masło o obniżonej zawartości tłuszczu	2331					
58	pozostałe przetwory tłuszczowe	2332					
59	Sery ogółem (w.59=w.60=w.65)	24					
60	Sery ogółem według pochodzenia mleka, z tego:	241					
61	sery z mleka krowiego	2411					
62	sery z mleka owczego	2412					
63	sery z mleka koziego	2413					
64	inne sery (z mieszanego mleka i/lub sery wyłącznie z mleka bawolego)	2414					
65	Sery ogółem z mleka wszelkiego pochodzenia, z tego:	242					
66	sery miękkie	2421					
67	sery półmiękkie	2422					
68	sery półtwarde	2423					
69	sery twarde	2424					
70	sery bardzo twarde	2425					
71	twarogi i twarożki	2426					
72	Sery przetworzone (sery topione, smażone itp.)	25					
73	Kazeina i kazeiniany	26					
74	Serwatka ogółem	27					
75	serwatka płynna	271					
76	serwatka zagęszczona	272					
77	serwatka w proszku lub w formie	273					
78	laktoza (cukier mleczny)	274					
79	laktoalbumina	275					
80	Inne przetwory mleczne (wymienić jakie)	28					
81	Mleko odtłuszczone i maślanka zwrócone gospodarstwu	3					
82	Eksport i wewnątrzwspólnotowe wysyłki mleka i śmietanki	4					
83	w tym do państw członkowskich UE	41					
84	Inne zastosowania (określić jakie)	5					

a) Z dwoma znakami po przecinku. b) Może być wartość dodatnia lub ujemna

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię i nazwisko, telefon, faks, e-mail
osoby, która sporządziła sprawozdanie)

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczętka imienna i podpis osoby
działającej w imieniu
sprawozdawcy)

Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi, ul. Wspólna 30, 00-930 Warszawa		
Firma i siedziba przedsiębiorcy oraz jego adres	RRW-28 Sprawozdanie kwartalne o produkcji, zapasach i rozdysponowaniu alkoholu etylowego	Departament Rynków Rolnych 00-930 Warszawa ul. Wspólna 30
REGON ⁽¹⁾		Wypełnić zgodnie z objaśnieniami
Znak pisma MRiRW ⁽²⁾	w roku 2013 za kwartał I II III IV ⁽³⁾	Wysłać w terminie do 8. dnia miesiąca po zakończeniu kwartału sprawozdawczego
Adresy miejsc wykonywania działalności gospodarczej (dotyczy podmiotów wypełniających Tabelę 1) ⁽⁴⁾		

Objaśnienia do sprawozdania

- ⁽¹⁾ Należy podać REGON firmy;
⁽²⁾ Każdorazowo należy podać znak pisma Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi, załączonego do sprawozdania.
⁽³⁾ Należy zakreślić właściwą cyfrę (I, II, III, IV) w zależności od kwartału.
⁽⁴⁾ Należy podać procentowy udział poszczególnych gorzelní rolniczych w produkcji.

Tabela 1

Wypełniają przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą w zakresie wyrobu alkoholu etylowego

Produkcja destylatu rolniczego (spirytusu surowego) w litrach 100% alkoholu ⁽⁵⁾			
Surowce użyte do produkcji	Produkcja (sprzedana)	Zapasy	
		Początkowe ⁽⁹⁾	Końcowe ⁽¹⁰⁾
Zboże		-	-
Melasa/buraki cukrowe		-	-
Wino gronowe		-	-
Ziemniaki		-	-
Owoce		-	-
Inne (w tym mieszane) ⁽⁶⁾		-	-
OGÓŁEM ROLNICZY ⁽⁷⁾			
Z surowców nierolniczych (syntetyczny)			
Z pozostałych surowców nierolniczych			
OGÓŁEM NIEROLNICZY ⁽⁸⁾			

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
 (imię, nazwisko i telefon osoby,
 która sporządziła sprawozdanie)

.....
 (pieczętka imienna i podpis
 właściciela (kierownika) jednostki)

Objaśnienia do tabeli 1

- ⁽⁵⁾ Ilość alkoholu należy podać w zaokrągleniu do litra.
⁽⁶⁾ W szarym polu poniżej tabeli należy wykazać procentowy udział surowców dla alkoholu mieszanego.
⁽⁷⁾ Należy zsumować ilość alkoholu z surowców rolniczych.
⁽⁸⁾ Należy zsumować ilość alkoholu z surowców nierolniczych (syntetyczny) oraz z pozostałych surowców nierolniczych.
⁽⁹⁾ Zapasy początkowe podaje się wg stanu na dzień 1 stycznia danego roku kalendarzowego wyłącznie w sprawozdaniu za I kwartał.
⁽¹⁰⁾ Zapasy końcowe podaje się wg stanu na dzień 31 grudnia danego roku kalendarzowego wyłącznie w sprawozdaniu za IV kwartał.

Tabela 2

Wypełniają przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą w zakresie:

- oczyszczania, odwadniania, skażania alkoholu etylowego,
- wytwarzania biokomponentów (wytwarzanie bioetanolu),
- wyrobu lub rozlewu napojów spirytusowych.

Rozdysponowanie alkoholu etylowego w I 100% alkoholu ⁽¹¹⁾									
		Na cele spożywcze		Na cele przemysłowe	Na cele paliwowe	Na inne cele	Suma rozdysponowania	Zapasy ⁽¹²⁾	
		Napoje alkoholowe	Produkcja żywności					na dzień 1 stycznia ⁽¹³⁾	na dzień 31 grudnia ⁽¹⁴⁾
Z surowców rolniczych	krajowy							-	-
	przywóz ⁽¹⁵⁾							-	-
	import ⁽¹⁶⁾							-	-
OGÓŁEM ROLNICZY									
Z surowców nierolniczych (syntetyczny)	Krajowy								
	przywóz ⁽¹⁵⁾								
	import ⁽¹⁶⁾								
Z pozostałych surowców nierolniczych	Krajowy								
	przywóz ⁽¹⁵⁾								
	import ⁽¹⁶⁾								
OGÓŁEM NIEROLNICZY⁽¹⁷⁾									

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na przygotowanie danych dla potrzeb wypełnienia formularza	1	
Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na wypełnienie formularza	2	

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

.....
(pieczętka imienna i podpis
właściciela (kierownika) jednostki)

Objaśnienia do tabeli 2

⁽¹¹⁾ Ilość alkoholu należy podać w zaokrągleniu do litra.

⁽¹²⁾ W pozycjach zapasy należy ujmować zapasy destylatu rolniczego przeznaczonego do rozdysponowania, alkoholu etylowego skażonego oraz alkoholu etylowego nieskażonego (nie dotyczy gotowych napojów spirytusowych).

⁽¹³⁾ Zapasy stan na dzień 1 stycznia danego roku kalendarzowego podaje się wyłącznie w sprawozdaniu za I kwartał.

⁽¹⁴⁾ Zapasy stan na dzień 31 grudnia danego roku kalendarzowego podaje się wyłącznie w sprawozdaniu za IV kwartał.

⁽¹⁵⁾ Dotyczy wyłącznie alkoholu pochodzącego z krajów członkowskich UE z wyłączeniem krajowego.

⁽¹⁶⁾ Dotyczy wyłącznie alkoholu pochodzącego z krajów innych niż państwa członkowskie UE.

⁽¹⁷⁾ Należy zsumować ilość alkoholu z surowców nierolniczych (syntetyczny) oraz z pozostałych surowców nierolniczych.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, AL. UJAZDOWSKIE 11, 00-950 WARSZAWA		MS-DB1 Sprawozdanie z wykonania zatrudnienia i wynagrodzeń w jednostkach sądownictwa powszechnego		Adresat: Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Budżetu, Kontroli Zarządczej i Efektywności Sprawozdanie należy przekazać według objaśnienia na formularzu			
Sąd: Rejonowy *) Okręgowy *) Apelacyjny*) w.....		za kwartał ¹⁾		z tego			
Obszar Sądu: Okręgowego w.....		w.....		nagrody jubileuszowe nagrody emerytalne			
Numer identyfikacyjny REGON		w.....		w złotych			
Wyszczególnienie (rozdział 75502 w układzie kosztowym) ²⁾		Stan zatrudnienia na koniec okresu sprawozdawczego w przeliczeniu na pełnozatrudnionych		Wynagrodzenia ogółem			
Lp.		Przeciężne zatrudnienie w okresie sprawozdawczym		Wynagrodzenia (zasadnicze, dodatki, inne)			
0		2		3			
Ogółem rozdział 75502 (wiersz 02+06)		7		4			
Sędziowie (§ 403) razem, (wiersz 03 do 05), z tego:		8		5			
01		9		6			
02		10		7			
03		11		8			
04		12		9			
05		13		10			
06		14		11			
Pozostali pracownicy (§ 401) razem (wiersz 07 do 09 +12+13), z tego:		15		12			
07		16		13			
08		17		14			
09		18		15			
w tym kierownicy finansowi sądów ³⁾		19		16			
10		20		17			
audytorzy wewnętrzni		21		18			
11		22		19			
pracownicy inni		23		20			
12		24		21			
referendarze sądowi		25		22			
13		26		23			

1) Kwartał bieżący i kwartały poprzednie naliczane narastająco.
 2) Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. Nr 38, poz. 207, z późn. zm.).
 3) W wszystkich szczeblach.
 *) Niepotrzebne skreślić.
 **) Dodatkowe wynagrodzenie roczne dla pracowników sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. Nr 160, poz. 1080, z późn. zm.).
 ***) W przypadku gdy w sądzie rejonowym nie jest powołany kierownik finansowy, sprawozdanie podpisuje prezes sądu rejonowego.

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza
 wypełnienie formularza

Sporządził: miejscowość i data
 (imię, nazwisko, nr tel.)
 Główny Księgowy
 Dyrektor sądu/Kierownik finansowy***)

Objaśnienia do formularza MS-DB1

Sąd rejonowy sporządza sprawozdanie z wykonania zatrudnienia i wynagrodzeń z własnego zakresu cztery razy w roku: do 11 października 2013 r. i do 10 stycznia 2014 r. z danymi za każdy kwartał i przekazuje w dwóch egzemplarzach do sądu okręgowego.

Sąd okręgowy sporządza sprawozdanie z wykonania zatrudnienia i wynagrodzeń z własnego zakresu i sprawozdanie zbiorcze z podległych sądów rejonowych oraz łączne, cztery razy w roku: do 14 października 2013 r. i do 16 stycznia 2014 r. z danymi za każdy kwartał i przekazuje do sądu apelacyjnego.

Sąd apelacyjny sporządza sprawozdanie z wykonania zatrudnienia i wynagrodzeń z własnego zakresu i sprawozdanie zbiorcze z łącznych sprawozdań przesłanych przez podległe sądy okręgowe oraz sprawozdanie łączne z zakresu wykonania zatrudnienia w obszarze sądu apelacyjnego cztery razy w roku: do 18 października 2013 r. i do 17 stycznia 2014 r. z danymi za każdy kwartał i przekazuje do Departamentu Budżetu i Inwestycji Ministerstwa Sprawiedliwości.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, AL. UJAZDOWSKIE 11, 00-950 WARSZAWA										
Rodziny Ośrodek Diagnostyczno-Konsultacyjny w			MS-DB2 Sprawozdanie z wykonania zatrudnienia i wynagrodzeń w rodzinnych ośrodkach diagnostyczno-konsultacyjnych				Adresat: Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Budżetu, Kontroli Zarządczej i Efektywności			
Obszar Sądu: Okręgowego w			Sprawozdanie należy przekazać według objaśnienia na formularzu							
Numer identyfikacyjny REGON za kwartał ¹⁾										
Lp.	Wyszczególnienie (rozdział 80144,75502 w układzie kosztowym)	Stan zatrudnienia na koniec okresu sprawozdawczego w przeliczeniu na pełnozatrudnionych	Przebiegłe zatrudnienie w okresie sprawozdawczym	Wynagrodzenia ogółem	Wynagrodzenia (zasadnicze, dodatki, inne)	z tego			Dodatkowe wynagrodzenie roczne*)	
						nagrody uznaniowe	nagrody jubileuszowe	odprawy emerytalne		
0										
	Rozdział 80144 „Inne formy kształcenia osobno niewymienione” (dotyczy pracowników pedagogicznych RODK)									
	Pozostali pracownicy RODK razem (w. 03 do 05), z tego:									
	administracja									
	służba zdrowia									
	obsługa									

¹⁾ Kwartał bieżący i kwartały poprzednie naliczane narastająco.
^{*)} Dodatkowe wynagrodzenie roczne dla pracowników sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. Nr 160, poz. 1080, z późn. zm.).

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza
 wypełnienie formularza

Sporządził:

(imię, nazwisko, nr tel.)

.....
 miejscowość i data

Główny Księgowy

Dyrektor

.....

Objaśnienia do formularza MS-DB2

Rodzinny Ośrodek Diagnostyczno-Konsultacyjny sporządza sprawozdanie z wykonania zatrudnienia i funduszu wynagrodzeń z własnego zakresu cztery razy w roku: do 11 października 2013 r. i do 10 stycznia 2014 r. z danymi za każdy kwartał i przekazuje w dwóch egzemplarzach do sądu okręgowego.

Sąd okręgowy sporządza sprawozdanie z wykonania zatrudnienia i funduszu wynagrodzeń, sprawozdanie zbiorcze z podległych rodzinnych ośrodków diagnostyczno-konsultacyjnych oraz łączne cztery razy w roku: do 14 października 2013 r. i do 16 stycznia 2014 r. z danymi za każdy kwartał i przekazuje do sądu apelacyjnego.

Sąd apelacyjny sporządza sprawozdanie z wykonania zatrudnienia i funduszu wynagrodzeń, sprawozdanie zbiorcze z łącznych sprawozdań przesłanych przez podległe sądy okręgowe oraz sprawozdanie łączne z zakresu wykonania zatrudnienia w obszarze sądu apelacyjnego cztery razy w roku: do 18 października 2013 r. i do 17 stycznia 2014 r. z danymi za każdy kwartał i przekazuje do Departamentu Budżetu i Inwestycji Ministerstwa Sprawiedliwości.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, AL. UJAZDOWSKIE 11, 00-950 WARSZAWA										
Instytuty (nazwa) w.....	MS-DB3 Sprawozdanie z wykonania zatrudnienia i wynagrodzeń w instytutach naukowych resortu sprawiedliwości				Adresat: Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Budżetu, Kontroli Zarządczej i Efektywności					
					Sprawozdanie należy przekazać adresatowi cztery razy w roku: do 21 października 2013 r. i do 20 stycznia 2014 r. z danymi za każdy kwartał					
Numer identyfikacyjny REGON	za kwartał ¹⁾									
Wyszczególnienie (rozdział 75507 w układzie kosztowym) ²⁾	Lp.	Stan zatrudnienia na koniec okresu sprawozdawczego	Przeciętne zatrudnienie w okresie sprawozdawczym	Wynagrodzenia ogółem	wynagrodzenia (zasadnicze, dodatki, inne)	nagrody uznaniowe	z tego			
							nagrody jubileuszowe	odprawy emerytalne	Dodatkowe wynagrodzenie roczne*)	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	
		w przeliczeniu na pełnozatrudnionych								
		w złotych								
Ogółem (wiersz 02+05)	01									
Sędziowie i prokuratorzy (§ 403) razem (w. 03+04), z tego:	02									
sędziowie	03									
prokuratorzy	04									
Pozostali pracownicy (§ 401) razem (w. 06 do 09), z tego:	05									
naukowo-badawczy	06									
inżynierijno-techniczni	07									
administracyjni	08									
obsługa	09									

¹⁾ Kwartał bieżący i kwartały poprzednie naliczane narastająco.

²⁾ Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. Nr 38, poz. 207, z późn. zm.).

^{*)} Dodatkowe wynagrodzenie roczne dla pracowników sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. Nr 160, poz. 1080, z późn. zm.).

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza
wypełnienie formularza

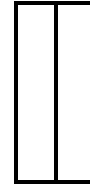
Sporządził:

.....

miejsowość i data

Główny Księgowy

Dyrektor



MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, AL. UJAZDOWSKIE 11, 00-950 WARSZAWA		MS-DB5		Adresat: Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Budżetu, Kontroli Zarządczej i Efektywności					
Schronisko dla Nieletnich,* Zakład Poprawczy**		Sprawozdanie z wykonania zatrudnienia i wynagrodzeń w zakładach dla nieletnich		Sprawozdanie należy przekazać według objaśnienia na formularzu					
w Obszar Sądu: Określonego w Numer identyfikacyjny REGON		za .....kwartał ¹⁾							
Wyszczególnienie (rozdział 80144, 75513 w układzie kosztowym) ²⁾	Lp.	Przeciętne zatrudnienie w okresie sprawozdawczym	Wynagrodzenia ogółem	wynagrodzenia (zasadnicze, dodatki, inne)	nagrody uznaniowe	nagrody jubileuszowe	odprawy emerytalne	Dodatkowe wynagrodzenie roczne**)	
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Rozdział 80144 „Inne formy kształcenia osobno niewymienione” (dotyczy pracowników pedagogicznych bez nadzoru)	01								
Nadzór pedagogiczny	02								
Rozdział 75513 „Zakłady dla nieletnich” (dotyczy pozostałych pracowników)	03								
razem (w. 04 do 06), z tego:	04								
administracja	05								
szkolenia	06								
obsługa razem	07								
w tym strażnicy									

1) Kwartał bieżący i kwartały poprzednie naliczane narastająco.
 2) Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. Nr 38, poz. 207, z późn. zm.).
 *) Niepotrzebne skreślić.
 **) Dodatkowe wynagrodzenie roczne dla pracowników sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. Nr 160, poz. 1080, z późn. zm.).
 Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

--	--

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza
wypełnienie formularza

Sporządził: miejscowość i data
 (imię, nazwisko, nr tel.)
 Główny Księgowy Dyrektor

Objaśnienia do formularza MS-DB5

Schroniska dla nieletnich (i) lub zakłady poprawcze sporządzają sprawozdanie z wykonania zatrudnienia i wynagrodzeń z własnego zakresu cztery razy w roku nie później niż 10 dni po upływie okresu sprawozdawczego i przekazują w dwóch egzemplarzach do sądu okręgowego.

Sąd okręgowy sporządza sprawozdanie z wykonania zatrudnienia i wynagrodzeń z własnego zakresu i sprawozdanie zbiorcze z podległych schronisk dla nieletnich (i) lub zakładów poprawczych oraz łączne, cztery razy w roku później niż 16 dni po upływie okresu sprawozdawczego i przekazuje i przekazuje do Departamentu Budżetu i Inwestycji Ministerstwa Sprawiedliwości.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, AL. UJAZDOWSKIE 11, 00-950 WARSZAWA											
Ministerstwo Sprawiedliwości			MS-DB6 Sprawozdanie z wykonania zatrudnienia i wynagrodzeń Ministerstwa Sprawiedliwości				Adresat: Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Budżetu, Kontroli Zarządczej i Efektywności				
Numer statystyczny REGON			za .....kwartał ¹⁾							Termin złożenia sprawozdawczego nie później niż 10 dni okresu sprawozdawczego	
Lp.	Wyszczególnienie (Rozdział 75001, 75501, 80144 w układzie kosztowym)	Stan zatrudnienia na koniec okresu sprawozdawczego w przeliczeniu na pełnozatrudnionych	Przecięte zatrudnienie w okresie sprawozdawczym	Wynagrodzenia ogółem	Wynagrodzenia (zasadnicze, dodatki, inne)	nagrody uznaniowe	nagrody jubileuszowe	odprawy emerytalne	Dodatkowe wynagrodzenie roczne ^{*)}	z tego:	
										5	6	7	8
0	0	1	2	3	4	5	6	7	8	w złotych	
01	Dział 750 Rozdział 75001 ogółem (wiersz 02 do 06), z tego:										
02	Osoby zajmujące kierownicze stanowiska państwowe § 401										
03	Pracownicy gabinetu politycznego § 401										
04	Pracownicy obsługi § 401										
05	Członkowie korpusu służby cywilnej § 402										
06	Żołnierze i funkcjonariusze § 405										
07	Dział 755 Rozdział 75501 §403										
08	Dział 801 Rozdział 80144 Pracownicy pedagogiczni § 401										

1) Kwartały narastająco.

*) Dodatkowe wynagrodzenie roczne dla pracowników sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. Nr 160, poz. 1080, z późn. zm.) oraz dodatkowe uposażenie roczne dla żołnierzy i nagroda roczna dla funkcjonariuszy.

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza
wypełnienie formularza

Sporządził:

Główny Księgowy

Dyrektor

.....
imię nazwisko, nr tel.

.....
miejscowość i data.....

.....
.....

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, AL. UJAZDOWSKIE 11, 00-950 WARSZAWA										
MS-DB7 Sprawozdanie z wykonania zatrudnienia i wynagrodzeń w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury			Adresat: Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Budżetu, Kontroli Zarządczej i Efektywności							
Krajowa Szkoła Sądownictwa i Prokuratury w.....			Termin przekazania: Cztery razy w roku: do 18 października 2013 r. i do 17 stycznia 2014 r. z danymi za każdy kwartał							
Numer identyfikacyjny REGON			za kwartał ¹⁾							
Wyszczególnienie (rozdział 75514 w układzie kosztowym) ²⁾	Lp.	Stan zatrudnienia na koniec okresu sprawozdawczego	Przeciętne zatrudnienie w okresie sprawozdawczym	Wynagrodzenia ogółem	wynagrodzenia (zasadnicze, dodatki, inne)	nagrody uznaniowe	nagrody jubileuszowe	odprawy emerytalne	Dodatkowe wynagrodzenie roczne*)	
										w złotych
0										
Pracownicy (§ 401) razem (w. 02 do 03), z tego:	01									8
administracyjni	02									
obsługa	03									

Pracownicy delegowani razem, w tym:	01	
sędziowie	02	
prokuratorzy	03	

¹⁾ Kwartał bieżący i kwartały poprzednie naliczane narastająco.

²⁾ Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 2 marca 2010 r. w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz. U. Nr 38, poz. 207, z późn. zm.).

*) Dodatkowe wynagrodzenie roczne dla pracowników sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 12 grudnia 1997 r. o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników jednostek sfery budżetowej (Dz. U. Nr 160, poz. 1080, z późn. zm.).

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

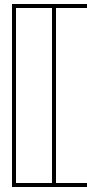
Sporządził:

(imię, nazwisko, nr tel.)

miejscowość i data

Główny Księgowy

Dyrektor



MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa																																		
Komornik Sądowy (imię i nazwisko) przy Sądzie Rejonowym w Okręg Sądu Okręgowego W Numer identyfikacyjny REGON					MS-Kom23 Sprawozdanie z czynności komornika					Adresaci: 1. Sąd Okręgowy 2. Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Sądów, Organizacji i Analiz Wymiaru Sprawiedliwości																								
Sprawozdanie należy przekazać adresatom w terminie 1. do 20. dnia kalendarzowego po roku 2. do 25. dnia kalendarzowego po roku					za <u> </u> I półrocze <u> </u> 20.. rok																													
Dział 1. Ewidencja spraw																																		
RODZAJE SPRAW EGZEKUCYJNYCH wg repertoriów/wykazów										Pozostałość z poprzedniego roku		Wpłynęło w tym ponownie wpisane w tym przekazanym z innej kancelarii komorniczej		Zażądowano ostatecznie umorzono postępowanie				Wystąpienie do KRS o wpis niewypłaconego dłużnika		Pozostało na okres następnego														
0										1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17								
Ogółem (wiersz 2+7+12+22)										01																								
Razem (wiersz 3+5+6)										02																								
Grzywny										03																								
w tym grzywny karne										04																								
Koszty sądowe										05																								
Inne										06																								
Razem (wiersz 8+11)										07																								
Alimentacyjne										08																								
świadczeń z Funduszu Alimentacyjnego wypłaconych osobie na podst. ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2012 r. poz. 1228, z późn. zm.) (w. 09 <= w. 08)										09																								
zaliczek alimentacyjnych wypłaconych osobie uprawnionej na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2012 r. poz. 1228, z późn. zm.) (w. 10 <= w. 08)										10																								
w tym sprawy, w których przeznaczone są na poczet egzekwowane kwoty										11																								
Inne świadczenia powtarzające się										12																								
Razem (wiersz 14+17+18+20+21)										13																								
w tym sprawy prowadzone na podstawie orzeczenia wydanego w elektronicznym postępowaniu upominawczym										14																								
Egzekucja świadczeń pieniężnych										15																								
w tym jednostek sektora finansów publicznych od zakładów opieki zdrowotnej										16																								
Zabezpieczenia										17																								

²⁾ Sprawy nie są odrębną kategorią; są zaliczane do poszczególnych rodzajów żądań, a jedynym wyróżnikiem jest wystąpienie do KRS o wpis do rejestru dłużników niewypłaconych.

Dział 3.1. Terminowość załatwienia spraw od pierwotnego wpływu do ostatecznego załatwienia*) (niezależnie od przekazywania sprawy między komornikami) (czas postępowania w sprawie egzekucyjnej) (dok.)

RODZAJE SPRAW EGZEKUCYJNYCH wg repertoriów/wykazów		Ogółem	Do 6 miesięcy	Powyżej 6 miesięcy do 1 roku	Powyżej 1 roku do 2 lat	Powyżej 2 lat do 5 lat	Ponad 5 lat
0		1	2	3	4	5	6
Razem (wiersz 7+10)		06					
Alimentacyjne		07					
Kmp	w tym w sprawach, w których egzekwowane kwoty przeznaczone są na poczet należności z tytułu świadczeń z Funduszu Alimentacyjnego wypłacanych osobie na podst. ust. z 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2012 r. poz. 1228, z późn. zm.)	08					
	zaliczek alimentacyjnych wypłacanych osobie uprawnionej na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2012 r. poz. 1228, z późn. zm.)	09					
	Inne świadczenia powtarzające się	10					
	Razem (wiersz 12+15+16+18+19)	11					
Egzekucja świadczeń pieniężnych		12					
Kmp	w tym od jednostek sektora finansów publicznych	13					
	zakładów opieki zdrowotnej	14					
Zabezpieczenia		15					
Opróżnienie lokali mieszkalnych		16					
w tym opróżnienie lokali mieszkalnych do pomieszczenia tymczasowego (art. 1046 kpc)		17					
Egzekucja innych świadczeń niepieniężnych		18					
Inne		19					
Kmo		20					
Wykaz OZ		21					

*) Wszystkie sprawy, które zostały załatwione ostatecznie w danym okresie sprawozdawczym. Oblicza się czas od pierwszej daty rejestracji sprawy.

Dział 3.2. Terminowość załatwienia spraw od wpływu do ostatecznego załatwienia sprawy do kancelarii komornika składającego sprawozdanie (czas postępowania w danej kancelarii)

RODZAJE SPRAW EGZEKUCYJNYCH wg repertoriów/wykazów		Ogółem	Do 6 miesięcy	Powyżej 6 miesięcy do 1 roku	Powyżej 1 roku do 2 lat	Powyżej 2 lat do 5 lat	Ponad 5 lat
0		1	2	3	4	5	6
Razem (wiersz 2+4+5)		01					
Grzywny		02					
Kms	w tym grzywny karte	03					
	Koszty sądowe	04					
	Inne	05					
Razem (wiersz 7+10)		06					
Alimentacyjne		07					
Kmp	w tym w sprawach, w których egzekwowane kwoty przeznaczone są na poczet należności z tytułu świadczeń z Funduszu Alimentacyjnego wypłacanych osobie na podst. ust. z 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2012 r. poz. 1228, z późn. zm.)	08					
	zaliczek alimentacyjnych wypłacanych osobie uprawnionej na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2012 r. poz. 1228, z późn. zm.)	09					
	Inne świadczenia powtarzające się	10					

Dział 3.2. Terminowość załatwienia spraw od pierwszego wpływu do ostatecznego załatwienia sprawy do kancelarii komornika składającego sprawozdanie (czas postępowania w danej kancelarii) (dok.)

RODZAJE SPRAW EGZEKUCYJNYCH wg repertoriów/wykazów		Ogółem	Do 6 miesięcy	Powyżej 6 miesięcy do 1 roku	Powyżej 1 roku do 2 lat	Powyżej 2 lat do 5 lat	Ponad 5 lat
0		1	2	3	4	5	6
Razem (wiersz 12+15+16+18+19)		11					
Egzekucja świadczeń pieniężnych		12					
w tym od jednostek sektora finansów publicznych		13					
zakładów opieki zdrowotnej		14					
Zabezpieczenia		15					
Opróżnienie lokali mieszkalnych		16					
w tym opróżnienie lokali mieszkalnych do pomieszczenia tymczasowego (art. 1046 kpc)		17					
Egzekucja innych świadczeń niepieniężnych		18					
Inne		19					
Kmo		20					
Wykaz OZ		21					

Dział 4. Czynności komornika

Wyszczególnienie czynności		Liczba protokołów	
0		1	
Liczba przeprowadzonych dochodzeń z urzędu ogółem		01	
w tym w sprawach alimentacyjnych		02	
Liczba spraw alimentacyjnych, w których wynagrodzenia za pracę dłużnika jest przekazywane bezpośrednio wierzycielowi w trybie art. 881 § 3 pkt 1 k.p.c.		03	
ruchomości		04	
nieruchomości		05	
nieruchomości w trybie uproszczonej egzekucji z nieruchomości		06	
wynagrodzeń za pracę		07	
wierzycielności z rachunku bankowego		08	
innych wierzycielności		09	
innych praw majątkowych		10	
ułamkowych części nieruchomości		11	
użytkowania wieczystego		12	
dokonano		13	
sprzedaży ruchomości w trybie licytacji publicznej		14	
pozalicytacyjnej sprzedaży ruchomości		15	
nastąpiło przejęcie ruchomości na własność przez wierzyciela		16	
dokonano sprzedaży nieruchomości w trybie licytacji publicznej		17	
nastąpiło przejęcie nieruchomości przez osoby uprawnione		18	
dłużnik dobrowolnie zapłacił dług w całości wskutek wezwania komornika (art. 923 k.p.c.)			

Dział 5. Informacja o wysokości kwot egzekwowanych i wyegzekwowanych

Wyszczególnienie		Wartość w pełnych złotych
0		1
Łączna suma kwot	zgłoszonych do wyegzekwowania w okresie sprawozdawczym	01
	wyegzekwowane w okresie sprawozdawczym	02
wskutek prowadzenia egzekucji z	razem (w. 3 do 11)	03
	ruchomości	04
	nieruchomości	05
	wynagrodzenia za pracę	06
	rachunku bankowego	07
	innych	08
	wierzytelności	09
	praw majątkowych	10
	ułamkowych części nieruchomości	11
	użytkowania wieczystego	12
	inne	13
	od jednostek sektora finansów publicznych (w.12 <= w.02)	
	od zakładów opieki zdrowotnej (w.13 <= w.02)	

Dział 6. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:
 przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza
 wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....
 (miejscowość i data)

.....
 (miejscowość i data)

Objaśnienia do sporządzenia sprawozdania MS-Kom 23

- Komornicy sądowi przekazują sprawozdania Prezesom Sądów Rejonowych w dwóch egzemplarzach. Sąd rejonowy wprowadza według programu komputerowego przekazanego przez Ministerstwo Sprawiedliwości sprawozdania od poszczególnych komorników sądowych, sporządza sprawozdanie łączne i przesyła do sądu okręgowego. Z okręgu przekazuje się sprawozdanie zbiorcze do Ministerstwa Sprawiedliwości. Do sprawozdań zbiorczych dołącza się sprawozdania z poszczególnych sądów w kolejności alfabetycznej nazwisk komorników sądowych w sądach rejonowych.
- Każdy komornik wykazuje sprawy, które należą do jego właściwości rzeczowej. W dziale 1 kolumnie 1 „pozostałość z ubiegłego roku” należy wykażać liczbę spraw zgodną z liczbą wykazaną w kolumnie „pozostało na okres następnego ogółem”.
- W sprawach, w których egzekucja świadczeń pieniężnych skierowana została wyłącznie do wierzytelności dłużnika przysługujących mu periodycznie, w szczególności wierzytelności z wynagrodzenia za pracę, renty lub emerytury, albo gdy egzekucja skierowana została również do innych składników majątkowych, ale okazała się bezskuteczna, w repertorium zakreśla się kreską pionową numer sprawy po otrzymaniu przez wierzyciela trzech kolejnych rat egzekwowanej należności. (złatwienie przedstanowcze). W rubryce „Uwagi” odnotowuje się - złatwiono przedstanowczo. Poziome zakreślenie numeru sprawy następuje po ostatecznym jej złatwieniu.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa		
Kancelaria notariusza (imię i nazwisko) W	MS-Not 24 Sprawozdanie notariusza z czynności notarialnych	Adresaci: 1. Sąd Apelacyjny 2. Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Sądów, Organizacji i Analiz Wymiaru Sprawiedliwości
Okręg Sądu		Sprawozdanie należy przekazać adresatom w terminie 1. do 7. dnia kalendarzowego po roku 2. do 15. dnia kalendarzowego po roku
Apelacyjnego W	za <u> I półrocze </u> 20.. rok	Numer identyfikacyjny REGON

Dział 1. Akty notarialne

WYSZCZEGÓLNIENIE		Liczba aktów notarialnych	
0		1	
Akty notarialne (razem wiersze od 02 do 04+od 06 do 08+10+11+ od 13 do 15+ od 17 do 23+ od 28 do 36+ od 38 do 41+ 47 + od 49 do 57+ od 59 do 61)		01	
Sprzedaż nieruchomości rolnych przez	Skarb Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego	02	
	inne podmioty	03	
Sprzedaż innych nieruchomości	lokalu	04	
	w tym stanowiącego odrębną nieruchomość	05	
	działki zabudowanej budynkiem	mieszkalnym	06
		o innym przeznaczeniu	07
	działki niezabudowanej	08	
	w tym działek budowlanych	09	
	innych	10	
	przez Skarb Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego	lokalu	11
		w tym stanowiącego odrębną nieruchomość	12
		działki zabudowanej budynkiem	mieszkalnym	13
o innym przeznaczeniu			14
działki niezabudowanej		15	
w tym działek budowlanych		16	
innych		17	
przez inne podmioty	lokalu	18	
	działki budowlanej	19	
	innej nieruchomości	mieszkalnego	20
		o innym przeznaczeniu	21
Oddanie przez Skarb Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego w użytkowanie wieczyste	działki budowlanej	22	
Sprzedaż nieruchomości na rzecz Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego	innej nieruchomości	23	
	wraz ze sprzedażą budynku	mieszkalnego	24
		o innym przeznaczeniu	25
	Razem (wiersze od 24 do 27)		26
	Darowizny	nieruchomości	rolnych	27
innych			28
spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu		29	
inne (z wyłączeniem wiersza od 24 do 26)		30	
Dział spadku i/lub zniesienie współwłasności nieruchomości	rolnych	31	
	innych	32	
Umowy o dożywocie dotyczące nieruchomości	rolnych	33	
	innych	34	

Dział 1. Akty notarialne (dok.)

WYSZCZEGÓLNIENIE		Liczba aktów notarialnych
0		1
Umowy zbycia nieruchomości, w wyniku których następuje wypłata świadczeń z tytułu ubezpieczenia społecznego rolników	32	
Umowy spółki	33	
Majątkowe umowy małżeńskie	34	
Zgoda małżonka na dokonanie czynności prawnej	35	
Testamenty	36	
w tym z zapisem windykacyjnym	37	
Pełnomocnictwo	38	
Sprzedaż spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu	39	
Oświadczenia o przystąpieniu do spółki i/lub o objęciu udziałów	40	
Protokoły	razem (wiersze od 42 do 46)	41
	zgromadzeń wspólników/walnych zgromadzeń	42
	otwarcia i ogłoszenia testamentu	43
	dziedziczenia	44
	sprostowania oczywistej omyłki	45
	inne	46
Umowy przeniesienia własności	47	
w tym w wykonaniu umowy deweloperskiej	48	
Przedwstępne umowy sprzedaży	49	
Umowy deweloperskie	50	
Jednostronne ustanowienie odrębnej własności lokalu	51	
Ustanowienie hipoteki	52	
Sprzedaż prawa użytkowania wieczystego	53	
Umowy	o przedłużenie użytkowania wieczystego	54
	przewłaszczenia nieruchomości na zabezpieczenie	55
	zamiany rzeczy i praw majątkowych	56
	lub oświadczenia o ustanowieniu służebności	57
	w tym służebności przesyłu.	58
Oświadczenie	o przyjęciu lub odrzuceniu spadku	59
	o poddaniu się egzekucji	60
Inne	61	

Dział 2. Akty poświadczenia dziedziczenia (ustawa z dnia 24 sierpnia 2007 r. o zmianie ustawy – Prawo o notariacie oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 181, poz. 1287))

WYSZCZEGÓLNIENIE	Liczba czynności notarialnych
0	1
Akt poświadczenia dziedziczenia	01

Dział 3. Inne czynności notarialne (poza aktami notarialnymi)

WYSZCZEGÓLNIENIE	Liczba czynności notarialnych
0	1
Poświadczenia	01
Doręczanie oświadczeń	02
Protesty	03
Przyjmowanie na przechowanie	04

Dział 4. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać szacunkowy czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....
(miejscowość i data).....
(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

Objaśnienia do sporządzania sprawozdania

Dział 1.

1. Wiersz 04 i wiersz 11 obejmuje sprzedaż wszystkich lokali wraz z lokalami stanowiącymi odrębną nieruchomość.
2. W wierszu 08 i w wierszu 15 należy wykazać sprzedaż wszystkich działek niezabudowanych wraz z działkami budowlanymi.
3. W wierszach 09, 16 i 18 wykazujemy wyłącznie sprzedaż działek budowlanych w rozumieniu art. 2 pkt. 12 ustawy z dnia 27 marca 2003 o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2012 r. poz. 647, z późn. zm.).
4. Wiersz 35 obejmuje zgodę małżonka na dokonanie czynności prawnej na podstawie artykułu 37 ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2012 r. poz. 788, z późn.zm.).

Dział 3.

1. W wierszu 01 wykazujemy poświadczenia z wyłączeniem aktów poświadczeń dziedziczenia wykazywanych w Dziale 2.

Rodzinny Ośrodek Diagnostyczno-Konsultacyjny w..... Okręgowy Zespół Nadzoru Pedagogicznego przy Sądzie Okręgowym w..... Okręg Sądu Okręgowego wszyscy – opracowanie zbiorcze Numer identyfikacyjny REGON	MS-RODK-25 Sprawozdanie z działalności Rodzinnego Ośrodka Diagnostyczno-Konsultacyjnego	Adresat: Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Sądów, Organizacji i Analiz Wymiaru Sprawiedliwości
	za .....201... r.	Sprawozdanie należy przekazać do 20. dnia kalendarzowego po roku

Dział 1. Zatrudnienie (wg stanu w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego)

Zatrudnieni wg zawodów	Limit etatów	Liczba zatrudnionych	Liczba zatrudnionych na poszczególnych stopniach awansu zawodowego	Wymiar czasu pracy			
				pełny etat	½ etatu	ponad 1 etat	liczba zatrudnionych w innym (rodzaj) wymiarze czasu
0	1	2	3	4	5	6	7
Pracownicy pedagogiczni	razem (wiersz 02+03)	01					
	psycholodzy	02					
	pedagodzy	03					
Lekarze	razem (wiersz 05+06+07)	04					
	w tym	psychiatrzy	05				
		pediatrzy	06				
		inni	07				
Pracownicy	administracyjni urzędnicy	08					
	inni	09					

Dział 2. Ewidencja spraw i opiniowanie

RODZAJE SPRAW	Sprawy pozostałe z roku ubiegłego	Wpływ	Opinie wydane ogółem	Inne informacje pisemne ^{a,b)}		Wyznaczenie powyżej 1 terminu badania	Sprawy wycofane po wstępnych czynnościach lub po częściowo przeprowadzonym badaniu		Sprawy pozostałe na rok następny
				4a	4b		z powodu niestawiennictwa osób badanych	z innych powodów	
0	1	2	3	4a	4b		5	6	7
OGÓŁEM (wiersz 02 do 06)	01								
Nieletnich	02								
Opiekuńczych	03								
O rozwód/separację	04								
Innych rodzinnych (cywilnych)	05								
Karnych dorosłych	06								

a) Należy podać ilość pism (do zleceniodawców lub innych placówek) dotyczących wyników badań lub prowadzonego poradnictwa.

b) Należy podać ilość informacji pisemnych dotyczących wyłącznie przeprowadzonych mediacji.

Dział 3. Wezwania osób badających do sądu w celu uzupełnienia opinii

RODZAJE SPRAW	Zespołu wydającego opinię (psycholog, pedagog, psychiatra)	Zespołu wydającego opinię (psycholog, pedagog, psychiatra) oraz kierownik	Zespołu wydającego opinię (psycholog, pedagog) oraz kierownika	Inny skład zespołu
0	1	2	3	4
OGÓŁEM (wiersz 2 do 6)	01			
Nieletnich	02			
Opiekuńczych	03			
O rozwód/separację	04			
Innych rodzinnych (cywilnych)	05			
Karnych dorosłych	06			

Dział 4. Osoby badane

Wyszczególnienie	Ogółem (rubr. 2 do 7)	RODZAJE SPRAW					
		nieletnich	opiekuńcze	o rozwód	o separację	inne rodzinne (cywilne)	karne dorosłych
0	1	2	3	4	5	6	7
Ogółem (wiersz 2 do 4)	01						
Nieletni	02						
Małoletni	03						
Dorośli	04						

Dział 5. Udział lekarzy w badaniach w poszczególnych rodzajach spraw

Wyszczególnienie	Ogółem (rubr. 2 do 7)	RODZAJE SPRAW					
		nieletnich	opiekuńcze	o rozwód	o separację	inne rodzinne	karne dorosłych
0	1	2	3	4	5	6	7
OGÓŁEM	01						
w tym	psychiatrzy	02					
	pediatrzy	03					
	inni	04					

Dział 6.1. Czas oczekiwania zleceniodawcy na opinię (od daty wpływu sprawy do ośrodka do daty wysłania opinii)

Ogółem spraw (w. 2 do 5)	01						
z tego w terminie	do 14 dni	02					
	15 do 30 dni	03					
	31 do 60 dni	04					
	61 do 90 dni	05					
	91 do 120 dni	06					
	powyżej 120 dni	07					

Dział 6.2. Czas oczekiwania zleceniodawcy na opinię (od daty zakończenia badań do daty wysłania opinii)

Ogółem spraw (w. 2 do 5)	01						
z tego w terminie	do 14 dni	02					
	15 do 30 dni	03					
	31 do 60 dni	04					
	powyżej 60 dni	05					

Dział 6.3. Terminowość realizacji zleceń

Rodzaj sprawy	Liczba opinii wydanych		Terminy realizacji zleceń							Opinie powyżej 61 dni		Ogółem wydanych opinii (4-10)
	Ogółem (13+3)	w okresie 0-30 dni	31-60 dni	61-90 dni	91-120 dni	121-150 dni	151-180 dni	181-210 dni	Pow. 210 dni	Liczba (5-10)	% (2-100% 11-x)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Nieletnich	01											
Opiekuńcze	02											
O rozwód	03											
O separację	04											
Karne dorosłych	05											
Razem	06											

Dział 7. Liczba spraw poza opiniodawczych skierowanych do ośrodka

Wyszczególnienie	Ogółem (rubr. 2 do 7)	RODZAJE SPRAW					
		nieletnich	opiekuńcze	o rozwód	o separację	inne rodzinne	karne dorosłych
0	1	2	3	4	5	6	7
OGÓŁEM	01						
z tego	Terapia ^{b)}	02					
	Mediacje ^{c)}	03					
	Inne skierowane przez sąd	04					

^{a)}Terapia – oddziaływanie na osobę, parę lub rodzinę za pomocą odpowiednich metod i technik o charakterze leczniczym wykonanych wyłącznie na zlecenie sądu.

^{b)}Mediacja – bezstronne pośredniczenie między stronami sporu w celu zawarcia ugody wykonanych wyłącznie na zlecenie sądu.

Dział 8. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu:

Warszawa,
(miejscowość, data)

.....
(pieczęćka imienna i podpis)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Pozostało z ubiegłego roku	W PŁYNYŁO razem	Z A Ł A T W I O N O z tego										Odroczono		Pozostało na okres następny
			razem	oddalono zmieniono	uchylono i przekazano do sądu I instancji	zwrócono odrzucono	umorzono			Inne zała- twienia	ogółem	w tym publikację orzeczenia			
							ogółem	w tym w wyniku zawarcia ugody	mediacji						
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Skarga na postępowanie sądowe Wykaz S*	-	141													

*) Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 79, poz. 1843, z późn. zm.).

Dział 1.1.a. (dział 1.1 wiersz 2 i 126 kolumna 3 lit. a) Załatwienia spraw w trybie § 110 ust. 3 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów	L.p.	Załatwienia spraw
0		1
ACa	01	
ACz	02	

Dział 1.1.b. (dział 1.1 wiersza 139 kolumna 3 lit. b)

Sprawy:	Liczyby spraw
przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą kasacyjną w okresie sprawozdawczym	01
przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 09)	02
odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art.398 ⁹ kpc)	03
odrzucił skargę	04
oddalił skargę (art.398 ¹⁴ kpc)	05
uwzględnił skargę poprzez zmianę orzeczenia (art.398 ¹⁵ kpc)	06
uchylił orzeczenie i przekazał sprawę sędziowi I lub II instancji do ponownego rozpoznania (art.398 ¹⁶ kpc)	07
uchylił wydane orzeczenie i odrzucił pozew (art.398 ¹⁹ kpc)	08
zalał w inny sposób	09

Dział 1.1.c. (dział 1.1 wiersz 140 kolumna 3 lit. c)

Sprawy	Liczyby spraw
przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem	01
przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 07)	02
odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art.424 ⁸ kpc)	03
odrzucił skargę (art.424 ⁸ kpc)	04
oddalił skargę (art.424 ¹¹ §1 kpc)	05
uwzględnił skargę (art.424 ¹¹ §2 kpc)	06
zalał w inny sposób	07

Dział 1.1.d. Orzeczenia reformatorijne sądu odwoławczego

Sąd drugiej instancji orzekł rozwód		oddalił powództwo o rozwód	
Sąd drugiej instancji orzekł separację		oddalił powództwo o separację	

Dział 1.1.e.

Liczba spraw apelacyjnych (ACa), w których orzeczenie sądu apelacyjnego zostało ponownie uchylone	
Liczba spraw odroczonych w trybie art. 390 § 1 kpc – zagadnienia prawne (skierowanie zagadnień prawnych do Sądu Najwyższego, Trybunału Konstytucyjnego)	

Dział 1.1.f

Sprawy mediacyjne

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Pozosta- ło z ubiegie- go roku	WPLYNEŁO razem	ZALATWIONO z tego										Odroczono		Pozostało na okres następny
			razem	oddalono zmieniono	uchylono i przekazano do sądu I instancji	zwrócono	odrzuciono		umorzono		Inne zala- twienia	Odroczono			
							ogółem	zawacia ugody	w tym w wyniku mediacji	ogółem		w tym publikacje orzeczenia			
													7	8		9	10	11	12	13	14
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
0	105														
O zwolnienie od kosztów sądowych i/lub ustanowienie rady prawnego, adwokata	66														
O wyznaczenie sądu	108														
O ponowne wydanie tytułu wykonawczego zniatam utraconego (art. 794 kpc)	125														
Inne bez symbolu i/o symbolu wyżej nie wymienionym	-														
WSC (skarga kasacyjna)	-														
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)	-														
Skarga na postępowanie sądowe. Wykaz S *	-														

* Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843, z późn. zm.).

Dział 1.2.a. (dział 1.2 wiersz 2 i 60 kolumna 3 lit. a) Zalatwienia spraw w trybie § 110 ust. 3 Zarządzenia Ministra Sprawiedliwości w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów	L.p.	Zalatwienia spraw
0	1	2
ACA-gosp	01	
ACZ-gosp	02	

Dział 1.2.b. (dział 1.2 wiersz 70 kolumna 3 lit. b) w tym:

SPRAWY	Liczby spraw
Przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą kasacyjną w okresie sprawozdawczym	01
Przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 08)	02
odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art.398 ⁹ kpc)	03
odrzucił skargę	04
oddalił skargę (art.398 ¹⁴ kpc)	05
uwzględnił skargę poprzez zmianę orzeczenia (art.398 ¹⁵ kpc)	06
uchylił orzeczenie i przekazał sprawę sądowi I lub II instancji do po- nownego rozpoznania (art.398 ¹⁶ kpc)	07
uchylił wydane orzeczenie i odrzucił pozew (art.398 ¹⁹ kpc)	08
zalatwił w inny sposób	09

Dział 1.2.c. (dział 1.2 wiersz 71 kolumna 3 lit. c) w tym:

SPRAWY	Liczby spra
Przekazane Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem	01
Przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 07)	02
odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art.424 ⁸ kpc)	03
odrzucił skargę (art.424 ⁸ kpc)	04
oddalił skargę (art.424 ¹¹ §1 kpc)	05
uwzględnił skargę (art.424 ¹¹ §2 kpc)	06
zalatwił w inny sposób	07

Dział 1.2.d.

Liczba spraw apelacyjnych (ACa-gosp.), w których orzeczenie sądu apelacyjnego zostało ponownie uchylone	
Liczba spraw odoczonych w trybie art. 390 § 1 kpc – zagadnienia prawne (skierowanie zagadnień prawnych do Sądu Najwyższego, Trybunału Konstytucyjnego)	

Dział 1.2.e. Sprawy mediacyjne

Sądowe		Liczba
0		1
Wpływ	Liczba spraw, w których strony skierowano do mediacji na podstawie postanowienia sądu art. 183 ⁹ § 1 kpc	01
	Liczba protokołów złożonych przez mediatorów art. 183 ¹⁰ § 2 kpc	02
Rozstrzygnięcie	Umorzono postępowanie w wyniku zatwierdzenia umowy zawartej przed mediatorem art. 183 ¹¹ § 1 i 2 kpc	03
	Odmówiono zatwierdzenia umowy w trybie art. 183 ¹² § 3 kpc	04

Dział 1.2.f. Ustanowienie pełnomocnika z urzędu

Repertorium lub wykaz	Liczba spraw w których doszło do ustanowienia pełnomocnika z urzędu (radca prawny, adwokat)	Liczba ustanowionych pełnomocników z urzędu (radca prawny, adwokat)	W tym liczba wyznaczonych pełnomocników w wyniku zwolnienia poprzedniego pełnomocnika
0	1	2	3
Wszystkie rodzaje spraw	01		
W tym ACa	02		

Dział 1.4. Terminowość sporządzania uzasadnień

Wyszczególnienie	Terminowość sporządzania uzasadnień									
	Razem (kol. 2,3,5,7,9)	po upływie terminu ustawowego ¹⁾								
		w terminie ustawowym	1 - 14 dni	w tym usprawiedli- wione	15 - 30 dni	w tym uspra- wiedlone	pow. 1 do 3 mies.	w tym uspra- wiedlone	ponad 3 mies.	w tym uspra- wiedlone
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
OGÓLEM (w. od 02 do 05 = w.06+11)	01									
ACa (w.07+12)	02									
ACz (w.08+13)	03									
ACa - gosp. (w.09+14)	04									
ACz - gosp. (w.10+15)	05									
ogółem (w. od 07 do 10)	06									
ACa	07									
ACz	08									
ACa - gosp.	09									
ACz - gosp.	10									
ogółem (w. od 12 do 15)	11									
ACa	12									
ACz	13									
ACa - gosp	14									
ACz - gosp.	15									

¹⁾ Dodaje się liczbę dni.

Dział 1.5. Sprawy o rozwód/separację zakończone prawomocnie oddaleniem powództwa, wniosku lub umorzeniem postępowania

Przebieg oddalenia powództwa	Liczba dot.		Przebieg umorzenia postępowania	Liczba dot.	
	rozvodu	separacji		rozvodu	separacji
	1	2		1	2
0	0		0		
Oddalono powództwo (wiersze 02 do 05)	01		Umorzono postępowanie (wiersze 07 do 09)	06	
braku zgody strony nieponoszącej winy za rozkład pożycia	02		pojedynania stron	07	
braku zupełnego i trwałego rozkładu pożycia	03		cofnięcia pozwu, braku wniosku o podjęcie zawieszono postępowania (jeżeli z okoliczności sprawy wynika, że strony pogodziły się)	08	
względem na dobro wspólnych małoletnich dzieci	04		Z tego z powodu		
sprzeczności żądania z zasadami współżycia społecznego	05		innych przyczyn	09	

Dział 3.1 Terminowość obiegu międzyinstancyjnego spraw odwoławczych

Wpłynęło spraw	Razem (kol. od 2 do 6)	Z tego od daty orzeczenia sądu okręgowego do daty wpływu do sądu apelacyjnego upłynął okres					
		do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	ponad 12 mies.
0	1	2	3	4	5	6	
ACa	01						
ACz	02						
ACa-gosp.	03						
ACz-gosp.	04						

Dział 3.2 Liczba spraw, w których po wydaniu orzeczenia sądu odwoławczego akta zwrócono sądowi I instancji

Sprawy z repertorium	Razem (kol. od 2 do 8)	W tym w terminie							
		do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 do 9 miesiący	ponad 9 do 12 miesiący	ponad 12 miesiący	ponad rok
0	1	2	3	4	5	6	7	8	
ACa	01								
ACz	02								
ACa-gosp.	03								
ACz-gosp.	04								

Dział 4. Wyznaczenie pierwszej rozprawy/posiedzenia spraw (od dnia wpływu/wpisu sprawy, wraz ze sprawami zawieszonymi poprzednio zakreślonymi, do dnia, w którym odbyła się pierwsza rozprawa/posiedzenie)

Sprawy z repertorium	Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy (posiedzenia) w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
	razem (kol. od 2 do 8)	do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 4 mies.	pow. 4 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	ponad 12 miesięcy
0	1	2	3	4	5	6	7	8
ACa	01							
ACz	02							
ACa-gosp.	03							
ACz-gosp.	04							

Dział 5.1. Szczegółowe rozliczenie skargi (wykaz S) – sprawy cywilne

Wyszczególnienie	Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono				Pozostało				Ogólna kwota zasądzo-nych odszkodowań (w złotych)		
			ogółem	uwzględniono w całości lub w części		w tym	ogółem	w tym od wpływu		Ogólna kwota zasądzo-nych odszkodowań (w złotych)			
				razem	w tym przez zasądzenie kwoty pieniężnej			oddalono	odrzucono			w inny sposób	do 2 mies.
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Ogółem (wiersze od 02 do 12)													
01													
02													
03													
04													
05													
06													
07													
08													
09													
10													
11													
12													

Skarga na:

Dział 5.2. Kontrola skarg w sprawach cywilnych (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448⁵ ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.)

Wyszczególnienie	Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi				Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
			uwzględniono		Oddalono	inne		
			01	02				
0	1	2	3	4	5	6	7	
01								
02								

Dział 6.1. Szczegółowe rozliczenie skargi (wykaz S) – sprawy gospodarcze

Wyszczególnienie	Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono w tym					Pozostało w tym od wpływu				Ogólna kwota zasądzonych odszkodowań (w złotych)	
			Ogółem	uwzględniono w całości lub w części		odducono	w inny sposób	ogółem	do 2 mies.	pow. 2 do 4 mies.	ponad 4 mies.		
				razem	w tym przez zasądzenie kwoty pieniężnej								5	6	7	8	9	10	11	12
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Ogółem (wiersze od 02 do 12)													
zbyt odległe wyznaczenie terminu pierwszej rozprawy	01												
02													
03													
04													
05													
06													
07													
08													
09													
10													
11													
12													

Skarżący:

Dział 6.2. Kontrolka skarg w sprawach gospodarczych (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448⁵ ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.)

Wyszczególnienie	Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
			uwzględniono	oddalono	inne		
0	1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę							
01							
02							

Dział 7.2. Obsada sądu (wydziału)

Treść	Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniokresowa	
	0	1	2	3
Referendarze	01			
Pracownicy administracyjni	02			
asystenci sędziów	03			

Dział 8. Prawomocnie zasądzone odszkodowania i zadośćuczynienia (w okresie sprawozdawczym) w postępowaniu odwoławczym

Treść	Wyszczególnienie			Łączna wysokość zasądzonego i odszkodowań (zł)	Łączna wysokość zadośćuczynienia (zł)
	0	1	2		
Ogółem (w.01=w.02 do 19, 21, 23 do 29)					
Odszkodowania z tytułu wypadków komunikacyjnych					
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy podległych Ministrowi Edukacji Narodowej					
Odszkodowania za szkody wyrządzone przez służbę zdrowia. Sprawy przeciętne.					
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy					
Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przez niezgodne z prawem działanie lub zaniechanie przy wykonywaniu władzy publicznej (art. 417 § 1 kc)					
Solidarna odpowiedzialność na podstawie porozumienia za wykonywanie zadań z zakresu władzy publicznej (art. 417 § 2 kc)					
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy samorządu terytorialnego					
Odszkodowania za szkodę na osobie					
Odszkodowanie za naruszenie dóbr osobistych na podstawie art. 448 kc					
Bezpodstawnie wzbogacenie (art. 405 kc)					
Roszczenie o przywrócenie stanu zgodnego z prawem i o zaniechanie naruszeń art. 222 § 2 kc					
Ządanie naprawienia szkody wyrządzonej na osobie przez zgodne z prawem wykonywanie władzy publicznej, gdy okoliczności wskazują, że wymagała tego względy słuszności (art. 417 kc)					
Ządanie zadośćuczynienia pieniężnego za szkody wyrządzone na osobie przez zgodne z prawem wykonywanie władzy publicznej, gdy okoliczności wskazują, że wymagała tego względy słuszności (art. 417 ¹ kc)					
Odpowiedzialność za wydanie aktu normatywnego niezgodnego z Konstytucją, ratyfikowaną umową międzynarodową lub ustawą oraz za niewydanie aktu normatywnego, którego obowiązek wydania przewiduje przepis prawa (art. 417 ¹ § 1 i 4 kc)					
Odpowiedzialność za wydanie prawomocnego orzeczenia lub ostatecznej decyzji oraz za niewydanie orzeczenia lub decyzji gdy obowiązek ich wydania przewiduje przepis prawa (art. 417 ¹ § 2 i 3 kc)					
Inne					

Dział 9. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza
wypełnienie formularza

--	--

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można
uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data) (pieczęćka i podpis osoby sporządzającej)

..... (miejscowość i data) (pieczęćka i podpis przewodniczącego wydziału)

..... (miejscowość i data) (pieczęćka i podpis prezesa sądu)

Objaśnienia do formularza MS-S1

****)** Za I kwartał i za III kwartały w sprawozdaniu wypełnia się wyłącznie działy: 1.1, 1.2, 2.1.1 i 2.2.

Zagadnienia ogólne.

W sądach apelacyjnych dane dotyczące pionu gospodarczego pochodzą z repertoriów ACa, ACz, ACo. Na formularzu oznaczone są jako ACa-gosp., ACz-gosp., ACo-gosp.

W sprawach WSC wykazuje się jedynie skargi, a nie wnioski.

W przypadku wydania orzeczenia o uchyleniu i umorzeniu czy też uchyleniu i odrzuceniu tego rodzaju rozstrzygnięcia odnotowujemy odpowiednio w kolumnach dotyczących odpowiednio umorzenia czy też odrzucenia.

Użyte w formularzu skróty tytułów aktów prawnych oznaczają:
k.c. – ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.)
k.p.c. – ustawę z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. Nr 43, poz. 296, z późn. zm.)
k.r.o. – ustawę z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2012 r. poz. 788, z późn. zm.)

Dział 1.1

Sprawy nieprocesowe nierodzinne wykazujemy w wierszu 129. **Sprawy dotyczące nabycia nieruchomości przez cudzoziemców na podstawie ustawy z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (Dz. U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1758, z późn. zm.) (w. 42 w dziale 1.1) nie są objęte ewidencją spraw.**

Dział 1.1. b i 1.1.2.b

W wierszu 06 wykazuje się również orzeczenia Sądu Najwyższego o treści „uchyla zaskarżony wyrok i oddala apelację”.

Dział 1.1. d

Wykazuje się sprawy, w których sąd apelacyjny, zmieniając zaskarżone orzeczenie, wydał orzeczenie reformatoryjne i orzekł rozwód / separację albo oddalił powództwo o rozwód / separację.

Dział 1.1.g oraz 1.2.f.

W dziale tym wykazujemy pełnomocników z datą wydania postanowienia o ich ustanowieniu (nie dopiero po ich wyznaczeniu przez ORA czy OIRP). Dotyczy to pełnomocników dla każdej ze stron. W sytuacji wyznaczenia większej liczby pełnomocników dla jednej ze stron podlegają oni wykazaniu. W postępowaniu odwoławczym wykazujemy tak pełnomocników ustanowionych w tym postępowaniu (nie dotyczy to pełnomocników ustanowionych na etapie sądu I instancji) jak i w celu wniesienia skargi kasacyjnej. **W przypadku, gdy sąd I instancji oddalił wniosek o ustanowienie pełnomocnika, a sąd II instancji zmienił to orzeczenie i wniosek uwzględnił, to taki pełnomocnik jest wykazywany przez sąd I instancji, gdyż sąd II instancji dokonał jedynie zmiany orzeczenia sądu pierwszej instancji (a nie faktycznego wyznaczenia pełnomocnika).** W sytuacji, gdy w danym okresie statystycznym ustanowiono pełnomocnika dla jednej ze stron, a w kolejnym okresie statystycznym dla innej strony, faktu tego nie wykazujemy po raz kolejny w kolumnie 1, natomiast wykazujemy ustanowienie pełnomocnika w kolumnie 2.

Dział 1.1.f oraz 1.2.e

Sprawy medacyjne zostały dodane w związku z regulacją prawną kpc, a sposób rejestracji spraw zawarty jest w zarządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 grudnia 2007 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej Nr 235/07/DO. Sprawy, w których strony skierowano do mediacji na mocy postanowienia sądu wykazywane są z momentem wydania postanowienia.

Dział 1.3.1

Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy ACa na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. Należy wykazywać się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznanie, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie. Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy ACa, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wzyszym”, a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. Wykazujemy wszystkie wokandy (choćby było ich więcej niż jedna danego dnia) jakie zostały sporządzone a dotyczą one wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznanie, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie. Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te, na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu i należy go traktować jako termin dodatkowy.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny) traktujemy wydziały cywilne, jako pion pracy i ubezpieczeń karne, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy i ubezpieczeń. Tutaj też wykazujemy sędziów danego sądu apelacyjnego orzekających w danym pionie ale delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie okręgowym.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału pracy i ubezpieczeń.

W kolumnach „inni” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów apelacyjnych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach. Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia wykazujemy w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” lub też w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów”. Powyższe uzależnione jest od pionu orzeczniczego w którym wykonują czynności orzecznicze względem przypisania administracyjnego. Przykładowo kierownik szkolenia przypisany do pionu cywilnego i orzekający w tym pionie zostanie wykazany w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu”, lecz w sytuacji orzekania w pionie pracy i ubezpieczeń (będąc przypisany do pionu cywilnego) należy wykazać go w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów”.

Dział 1.3.2

Liczbę zatłaczonych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw zatłaczonych w danym okresie statystycznym w rozbiściu na zatłaczenia dokonane przez określone grupy sędziów. W działach 1.3.1 i 1.3.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy zatłaczeń w kol. 2 mają odpowiadać zatłaczeniu wykazanemu w działach 1.1. (część cywilna) i w dz. 1.2. (część gospodarcza). W sytuacji, gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, zatłaczenie spraw wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa. **Łączną liczbą dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji - wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy).**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne, jako pion karny wydziały karne, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy i ubezpieczeń). Tutaj też wykazujemy sędziów danego sądu apelacyjnego orzekających w danym pionie ale delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie okręgowym.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału pracy i ubezpieczeń.

W kolumnach „inni” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów apelacyjnych. Powyższe pozwoli również na precyzyjniejsze obliczenie wyników pracy wydziału według obsady w wersji 2 tak dla wydziału nie wspieranego pracą innych sędziów, wspieranego pracą sędziów z innych wydziałów tego pionu i tego sądu jak i wspieranego pracą innych sędziów z innych wydziałów innego pionu tego sądu oraz sędziami z innych sądów.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach. Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia wykazujemy w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” lub też w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów”. Powyższe uzależnione jest od pionu orzeczniczego w którym wykonują czynności orzecznicze względem przypisaną administracyjnie. Przykładowo kierownik szkolenia przypisany do pionu cywilnego i orzekający w tym pionie zostanie wykazany w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu”, lecz w sytuacji orzekania w pionie pracy i ubezpieczeń (będąc przypisany do pionu cywilnego) należy wykazać go w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów”.

Dział 1.4

W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym**, w kolumnach 4, 6, 8, 10 (usprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których został przedłużony termin ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, które są wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzone po terminie ustawowym i są usprawiedliwione, wykazuje się **na dno** w jednej z kolumn 4, 6, 8, 10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzenia (po odliczeniu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (usprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni). W działach 5 i 7 wykazuje się uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach kończących postępowanie i orzeczeniach kończących postępowanie w sprawie. Nie wykazuje się uzasadnień sporządzanych w orzeczeniach rozstrzygających kwestie incydentalne w toczących się postępowaniach np. :rozstrzygnięcie o kosztach, ustanowienie pełnomocnika, przyznanie wynagrodzenia uczestnikom postępowania, ukaranie grzywną biegłego lub świadka, wyłączenie sędziego itp.

Dział 2.1.1

Dział ten dotyczy wszystkich niezatłaczonych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego. Terminowość niezatłaczenia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie apelacyjnym niezależnie czy sprawa toczy się po uchyleniu w trybie skargi kasacyjnej czy wznowienia. Sprawami niezatłaczonymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urzędzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1 wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezatłaczonych.

Dział 2.1.2

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych niezależnie od daty zawieszenia. Okres zawieszenia liczymy od daty wpływu sprawy. Jeżeli po wydaniu orzeczenia a przed jego uprawomocnieniem dojdzie do zawieszenia postępowania w skutek śmierci strony to takiej sprawy nie wykazujemy w niniejszym dziale.

Dział 2.2

W wierszach 01 - 06 oraz w wierszach 12-13 należy wykazać wszystkie sprawy C, CG-G, Ns, GC, GNs przekazane wraz z apelacjami i zażaleniami (zażalenia na postanowienia lub zarządzenia kończące postępowanie przed sądem pierwszej instancji) które w okresie statystycznym zostały prawomocnie zakończone w II instancji. Sprawy te wykazujemy za okres od daty wpływu do Sądu I instancji aż do daty wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji. W wierszach od 07 do 09 i 29 wykazujemy wszystkie sprawy „ACA” w podziale na cywilne i gospodarcze, w których doszło do zakończenia postępowania odwoławczego, a w sprawach cywilnych nadto z wykazaniem spraw o rozwód i separację. W wierszach 10 i 30 wykazujemy wszystkie sprawy ACz w podziale na cywilne i gospodarcze (wykazujemy te dane od 1 stycznia 2013 roku). Dodatkowo w wierszach 11 i 31 wykazujemy wszystkie sprawy ACz w podziale na cywilne i gospodarcze, w których doszło do wydania postanowienia kończącego sprawę z sądu I instancji w kategoriach spraw (C,CG-G, Ns, GC, GNs). Sprawy te ACA i ACz w podziale na pionu (cywilny i gospodarczy) wykazujemy za okres od daty wpływu sprawy do sądu I instancji do wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji. W wierszach 01-06 i 12-13 nie wykazuje się spraw z apelacjami od wyroków wstępnych i częściowych. Natomiast w wierszach 07-09 i 29 dotyczących czasu trwania postępowania odwoławczego wykazujemy również apelacje od wyroków wstępnych i częściowych.

Dział 3.1

Dział ten dotyczy wyłącznie spraw przekazanych z sądów okręgowych ze środkami zaskarżenia. W razie zaskarżenia orzeczenia, wydanego wskutek rozpoznawania sprawy przez sąd I instancji po uchyleniu uprzedniego orzeczenia, sprawę taką wykazuje się jako nowy obieg międzyinstancyjny.

Dział 4

Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy (chodzi o termin, a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnic należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych, np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszane, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu, a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu, chyba że została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia.

Dział 5.1 oraz 6.1

W sytuacji, gdy wniesiona skarga na przewlekłość postępowania jest zasadna z kilku przyczyn, wykazuje się ją w tym wierszu przyczyny, która miała zasadnicze znaczenie (najistotniejsze) dla jej uwzględnienia.

Dział 7.

Sprawy wielotomowe wykazywane we wpływie to takie, które w dacie wpływu sprawy liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów). Sprawy wielotomowe wykazywane w załotwieniu to takie, które w dacie wydania orzeczenia liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów), a tym samym uwzględniają liczbę tomów, o którą sprawa się zwiększyła w trakcie jej trwania. W ramach pozostałości wykazujemy sprawy wielotomowe w takiej liczbie tomów, jaka jest właściwa według stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

Dział 8.

W dziale tym w kol. 2 i 3 wykazujemy odsetki jedynie w przypadku, gdy sąd dokonał ich kapitalizacji i zasądził je wraz z roszczeniem głównym.

Dział 7.1 Obsada sądu (wydziału)

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni), a okres półroczu 180 dniami. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności od przyczyn (urlop, zwolnienie) obejmujący weekend liczony jest jako całość. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku (łącznie) następnego tygodnia oznacza nie 6, a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu, przy obsadzie średniookresowej odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku, a więc 5, a nie 7. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądów apelacyjnych orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu apelacyjnego, a okresy nieobecności dotyczą Sądu Najwyższego. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów apelacyjnych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości (kolumnie 7). Nie podlegają odliczeniu dni sesyjne sędziów sądów apelacyjnych delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp do orzekania w Sądzie Najwyższym na czas nieokreślony czy określony w niepełnym wymiarze, czy też dni sesyjne sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp, albowiem nie są to nieobecności w pracy. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.
2. „Sędziowie funkcyjni SA” to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wydziałowi, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia. Sędziami funkcyjnymi są także sędziowie SA pełniący czynności administracyjne (np. prezesa sądu) w sądach niższego szczebla.
3. „Liczba sędziów SA i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego” należy wykazać wyłącznie sędziów sądu apelacyjnego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wydziałowi, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisanego pionu orzeczniczego (wydziału), wraz z wakującymi stanowiskami sędziowskimi w tym pionie (wydziale) na ostatni dzień okresu statystycznego. Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu apelacyjnego przydzieleni do danego pionu, a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości, czy też do Sądu Najwyższego. Na przykład, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na dzień 31 grudnia jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu apelacyjnego, trzeci pełni funkcję wizytatora, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma po obsadzeniu pozostać w tym pionie (wydziale), pozostali 4 orzekła w pełnym wymiarze obowiązania należy wykazać liczbę 8. W omawianej kolumnie nie należy wykazywać sędziów delegowanych do sądu apelacyjnego. Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit na ostatni dzień okresu statystycznego powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SA (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie na ten dzień. Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowni, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 przy statystyce półrocznej (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym).

4. „Liczba sędziów SA i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu w okresie statystycznym” należy wykazać wyłącznie sędziów sądu apelacyjnego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesa, wiceprezesa, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisanego pionu orzeczniczego (wydziału) wraz z wakującymi stanowiskami sędziowskimi w tym pionie (wydziale). **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu apelacyjnego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości, czy też do Sądu Najwyższego.** Suma liczb wykazanych w omawianej kolumnie dla poszczególnych pionów orzecznich (wydziałów) ma być równa limitowi etatów, jaki posiada dany sąd apelacyjny w danym okresie statystycznym. W omawianej kolumnie nie należy wykazywać sędziów delegowanych do sądu apelacyjnego. **Przykładowo w sytuacji uzyskania nowego etatu w dniu 1 czerwca, np. z ustawy budżetowej etat ten wykazujemy jedynie w ramach okresu, jakim dysponował nim sąd, a tym samym dany pion w okresie statystycznym. W podanym przykładzie uzyskanie etatu od 1 czerwca w statystyce półrocznej oznaczać będzie wykazanie etatu jako 1/6, a w ramach statystyki rocznej 7/12. Całość etatu zostanie wykazana w kolumnie dotyczącej limitu etatów i wakujących stanowisk na ostatni dzień okresu statystycznego.**
5. Wszystkie wyliczenia częściowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku, np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
6. „Obsada średniookresowa (sędziowie SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usz na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym i delegowanych do pełnienia czynności orzecznich w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym czy sądzie okręgowym)” należy wykazać średniookresowe zatrudnienie według liczby dni pracy (patrz pkt 1), w danym okresie statystycznym, z odliczeniem okresów nieobecności w pracy, innych niż wynikające z sobót, niedziel i świąt, tj. okresów urlopow, zwolnień lekarskich itp. Na przykład, gdy sędzia SA był w ciągu roku nieobecny w pracy przez 120 dni, należy wykazać 0,667 rocznej obsady średniookresowej (240:360=0,667). W kolumnie tej nie wykazujemy obsady średniookresowej sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP za okres ich delegacji, ani delegacji sędziów SA **do orzekania** w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym czy okręgowym. W kolumnie tej nie wykazujemy sędziów SA pełniących funkcje administracyjne (np. prezesa sądu) w sądach niższego szczebla. W tej kolumnie nie wykazujemy sędziów delegowanych do orzekania w Sądzie Najwyższym w pełnym wymiarze za okres delegacji. W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów.
7. „Liczbę sędziów SA **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości” – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu apelacyjnego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu apelacyjnego jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu apelacyjnego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.
8. „Liczba sędziów SA **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury” – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu apelacyjnego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu apelacyjnego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu apelacyjnego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W sytuacji zmian w przepisach dotyczących ustawy Prawo o ustroju sądów powszechnych i możliwości orzekania przez sędziów delegowanych do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury ich obsadę wyliczać będzie jak sędziów funkcyjnych w metodzie 2. W kolumnie 8 wykazujemy liczbę sędziów, nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.
9. „Obsadę średniookresową sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usz na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym” wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy półroczna. Sędziowie SA wykonują pracę w ramach Sądu Najwyższego a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopow, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu apelacyjnego. W przypadku gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 3 miesięcy do Sądu Najwyższego, wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (90/180 = 0,500), a za pozostały okres, czyli drugie 3 miesiące, wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy, ale już w ramach sądu apelacyjnego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 usz na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.
10. „Obsadę średniookresową sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzecznich w sądach okręgowych” wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu apelacyjnego do pełnienia czynności orzecznich w sądzie okręgowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Obsada średniookresowa sędziów sądu apelacyjnego delegowanych do pełnienia czynności orzecznich w sądzie okręgowym jest równa limitowi etatów za ten okres, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu apelacyjnego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w sądzie okręgowym. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów, tj. osób których delegacja dotyczyła.

11. „Obsada sędziów danego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym” - wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu apelacyjnego. Obsada, tym samym, w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sądziego. Dotyczy to jedynie sędziów delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.
12. „Obsada sędziów z innego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie apelacyjnym” - wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływiają na pracę danego sądu apelacyjnego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.
13. „**Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SA) – metoda 1**” należy wykazać średniookresowe zatrudnienie według liczby dni pracy (patrz pkt 1), w danym okresie statystycznym, z odliczeniem okresów nieobecności w pracy, innych niż wynikające z sobót, niedziel i świąt, tj. okresów urlopow, zwolnień lekarskich. Na przykład, gdy funkcyjny sędzia SA był w ciągu roku nieobecny w pracy przez 120 dni, należy wykazać 0,667 rocznej obsady średniookresowej (240:360=0,667). Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczącemu innego wydziału cywilnego orzekającego w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzeniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sądziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,267 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SA (vide pkt 2 objaśnień do działu 7.1).
14. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SA) – metoda 2**” należy wykazać poprzez podzielenie liczby sesji sędziego SA (funkcyjnego) przez średniookresową liczbę sesji w danym okresie (wyliczoną według pkt 21). Na przykład, gdy prezes sądu orzekał w danym miesiącu na 2 sesjach, a miesięczna liczba średniookresowa sesji wynosiła 3,944, należy wykazać 0,507 średniookresowej obsady miesięcznej. W wypadku gdy prezes sądu orzekał po 2 sesje miesięcznie, przez cały rok, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie również 0,507 (24 : 47,333) przy rocznej liczbie sesji 47,333. W podobny sposób należy wykazywać obsadę średniookresową pozostałych sędziów funkcyjnych (wskazanych w pkt 2). W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów.
15. „**Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze**” należy wykazać w odniesieniu do danego okresu statystycznego. Na przykład, w wypadku gdy sędzia jest delegowany na 2 miesiące w ciągu roku, należy wykazać - 1/6 rocznego okresu statystycznego (60 : 360), a w wypadku delegowania na 3 miesiące w ciągu roku – 1/4 rocznego okresu statystycznego (90 : 360), przy uwzględnieniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, tj. zwolnień lekarskich, urlopow itp. W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów.
16. „**Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze**” należy wykazać poprzez podzielenie liczby sesji sędziego delegowanego przez średniookresową liczbę sesji w danym okresie (wyliczoną według pkt 18). Na przykład, gdy sędzia był delegowany do orzekania 1 raz w miesiącu, a miesięczna liczba średniookresowa sesji wynosiła 3,944, należy wykazać 0,253 średniookresowej obsady miesięcznej. W wypadku gdy sędzia delegowany orzekał na 1 sesji miesięcznie, przez cały rok, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie również 0,253 (12 : 47,333) przy rocznej liczbie sesji 47,333. W sytuacji gdy sędzia delegowany orzekał jedynie na 10 sesjach w ciągu roku, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie 0,211 (10 : 47,333). W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów.
17. „**Obsadę średniookresową sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp**”:
- 1) w przypadku gdy sędzia jest delegowany na okres jednego miesiąca należy wykazać poprzez odniesienie okresu delegacji do danego okresu statystycznego, tj. 1/12 rocznej obsady średniookresowej (30 : 360 = 0,083);

2) w wypadku gdy delegowanie następuje na poszczególne sesje lub na okresy krótszy niż jeden miesiąc) należy wykazać poprzez podzielenie **liczby sesji sędziego delegowanego** przez **liczbę średniookresową sesji w danym okresie** (wylczoną według pkt 21). Na przykład, gdy sędzia był delegowany do orzekania 1 raz w miesiącu, a miesięczna liczba średniookresowa sesji wynosiła 3,944, należy wykazać 0,263 średniookresowej obsady miesięcznej. W wypadku, gdy sędzia delegowany orzekał na 1 sesji miesięcznie, przez cały rok, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie również 0,253 (12 : 47,333). W wypadku gdy sędzia delegowany orzekał na 24 sesjach w ciągu roku, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie 0,507 (24 : 47,333).

W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów. Od 28 marca 2012 roku podstawą delegacji jest art. 77 § 9 a nie § 8 usp.

18. W wypadku sędziego SO delegowanego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekającego w niepełnym wymiarze obciążenia albo delegowanego w trybie art. 77 § 9 usp, gdy okres nieobecności, np. zwolnienia, nie przypada na czas wyznaczonej sesji, obsadę średniookresową oblicza się w sposób wskazany w punktach 16 i 17;

19. Na określenie w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mogą rzutować ustalone przez kolegia sądów apelacyjnych zakresy czynności sędziów.

20. „Łączną liczbę sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SA z wyłączeniami” - należy wykazać, wyłączając w odniesieniu do sędziów sądu apelacyjnego (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, czy delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu apelacyjnego oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze albo sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i delegowanych do MS, KSSIP), poprzez podanie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia). W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzone są wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznal w danym dniu, sporządzono kilka wokand i to także w sytuacji, gdy orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, wykazujemy dane tylko jego dotyczące. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, należy podać liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

21. „Średniookresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w stosunku półrocznym albo rocznym” - należy wykazać, wyłączając w odniesieniu do sędziów sądu apelacyjnego (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, czy delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu apelacyjnego oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze albo sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp i delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury), poprzez **podzielenie** łącznej rocznej **liczby sesji** sędziów sądu apelacyjnego (rozprawy i posiedzenia) **przez ich obsadę średniookresową** (dodatково z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości). Na przykład, przy trzech sędziach SA w wydziale, z których, w skali roku, dwóch orzekało na 48 sesjach, a jeden na 46 sesjach, liczba średniookresowa sesji jednego sędziego w stosunku rocznym będzie wynosiła – 142 (jako suma 48+48+46) : 3 = 47,333, zaś w stosunku miesięcznym 47,333 : 12 = 3,944. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzone są wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznal w danym dniu, sporządzono kilka wokand i to także w sytuacji, gdy orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wylczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące sędziego funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.3.1 czy 1.3.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale **w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy**. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

Dział 7.2. Obsada sądu (wydziału)

1. Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędników odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 7.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limitcie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia.

Dział 8. (Prawomocnie zasądzone odszkodowania i zadośćuczynienia w okresie sprawozdawczym) w postępowaniu odwoławczym) – wykazuje się jedynie te sprawy o odszkodowania i zadośćuczynienia, w których zasądzone kwoty są wynikiem wniesienia środka odwoławczego (zmiana – obniżenie, podwyższenie albo zasądzenie w drugiej instancji lub oddalenie środka odwoławczego). Tym samym sąd odwoławczy nie wykazuje zasądzonych kwot, co do których orzeczenie uprawomocniło się w I instancji. **Dane dotyczące wysokości odszkodowania lub zadośćuczynienia podajemy z zaokrągleniem do pełnego złotego. W dziale tym w kol. 2 i 3 wykazujemy odsetki jedynie w przypadku, gdy sąd dokonał ich kapitalizacji i zasądził je wraz z roszczeniem głównym.**

Dział 1.1.1. Ewidencja spraw – I instancja i ogółem I i II instancja (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNEŁ razem	ZAŁĄTWIENO z tego										Odroczono		Pozostało na okres następny
			razem	uwzględnio- no w całości lub części	oddano	zwrocono	odrzucono	ogółem	umorzono		inne załatwie- nia	ogółem	w tym publikację orzecze- nia		
									zawarcia ugody przed sędzią	w tym w wyniku cofnię- cia pozwu/ wniosku					
														11	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
0															
064	72														
Odpowiedzialność za wydanie prawomocnego orzeczenia lub ostatecznej decyzji oraz za niewydanie orzeczenia lub decyzji, gdy obowiązek ich wydania przewiduje przepis prawa (art. 417 § 2, 3 kc)															
070	73														
Roszczenia wniesione na podstawie art. 16 ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuraturę w postępowaniu sądowym bez udziału sędziów (Dz. U. Nr. 175, poz. 1843, z późn. zm.)															
075	74														
Roszczenia z walutowych transakcji instrumentami pochodnymi (opcje walutowe, swapy walutowe, CIRS, forward i inne)															
073	75														
O uchylenie wyroku sądu polowego															
306	76														
O umiarkowanie umowy zawartej w wyniku aukcji albo przetargu (art. 70 kc)															
308	77														
O wydanie rzeczy ruchomej (art. 222 § 1 kc)															
309	78														
Roszczenia względnie między właścicielem a samodzielnym posiadaczem rzeczy (art. 229 kc)															
301	79														
O wstrzymanie budowy (art. 347 kc)															
310	80														
O rozstrzygnięcie z powodu nadzwyczajnej zmian stosunków (art. 357 kc)															
311	81														
O rozstrzygnięcie z powodu nadzwyczajnej zmian stosunków (art. 357 kc)															
312	82														
Żądania z tytułu wyzysku (art. 388 kc)															
313	83														
O zawarcie umowy przyrzeczonej (art. 390 § 2 kc)															
314	84														
O orzeczenie przepadku świadczenia spełnionego w zaniżeniu za dokonanie czynu zabronionego przez ustawę lub za dokonanie czynu zabronionego przez orzeczenie sądu															
302	85														
O narzucenie szkody symbolika z czynu niedozwolonego, z wyłączeniem spraw o symbolach 014, 026, 027, 027a, 027b, 028, 029, 030, 050, 055, 056, 056a, 059, 060, 060a, 061, 062, 062a, 068, 069, 069, 069, 069a															
303	86														
O rozstrzygnięcie z tytułu odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez zwierzę lub zwierzęta (art. 403 kc)															
304	87														
O rozstrzygnięcie z tytułu odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną przez zwierzę lub zwierzęta (art. 403 kc)															
315	88														
O uszczerpkowanie do wykonania zależącego na koszt dłużnika (art. 480 kc)															
307	89														
O umiarkowanie prawnej za bezskutecznej (art. 527 kc)															
088	90														
Igrzyski															
089	91														
dostawy															
090	92														
o dzieło															
091	93														
o roboty budowlane															
092	94														
najmu lub dzierżawy															
093	95														
pobyczki															
094	96														
zlecenia															
095	97														
agencjiowej															
096	98														
przewozu															
097	99														
specyjnej															
098	100														
składu															
099	101														
poręczenia															
100	102														
renty lub dzierżawia															

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Pozostało z ubiegłego roku	W PŁYŃĘŁO razem	ZALATWIONO z tego										Odroczono		Pozostało na okres następny
			razem	oddalono zmieniono	uchylono i przekazano do sądu i instancji	odrzuciono	umorzono			inne załatwie- nia	ogółem	w tym publi- kacje orze- czenia			
							ogółem	zawarcia ugody przed sędem	w tym w wyniku cofniecia po- zw/wnio- sku / skargi				mediacji		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
WSC (skarga kasacyjna)	-	188	j)												
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem) – II instancja	-	189	h)												
Skarga na postępowanie sądowe Wykaz S ¹)	-	190													

*) Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwnca 2004 r. o skardze na nanuszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843, z późn. zm.).

Kontrola rachunkowa ewidencji spraw w dziale 1.1.1. w wierszach 4 do 13 może być przeprowadzana przez porównanie liczb wpływów, załatwień i pozostalosci w wierszach łącznie. Jednocześnie należy podać informacje o zmianach symboli w następującej tabeli.

Załatwione sprawy Dział 1.1.1. (kol. 3) o rozwód (wiersz 4 do 8) w wypadku gdy pierwotnie wpłynęła sprawa o separację []
 Załatwione sprawy Dział 1.1.1. (kol. 3) o separację (wiersz 9 do 13) w wypadku gdy pierwotnie wpłynęła sprawa o rozwód []
 W wypadku gdy wpłynęła sprawa o separację i została zarejestrowana w rep. Ns, a w trakcie postępowania orzeczono rozwód, to sprawę w rep. Ns należy uznać za załatwioną w inny sposób, a w rep. C wpisać ją pod nowym numerem, w tym także jako ponownie wpisana. Ponadto należy wykazać ją w następujący sposób: []
 Załatwione sprawy Dział 1.1.1. (kol. 3) o rozwód (wiersz 4 do 8) w wypadku, gdy pierwotnie wpłynął wniosek o separację []

Dział 1.1.a. Pozwy zbiorowe rep. C

Wyszczególnienie		Liczby spraw
Wpłynęło	01	
Załatwiono	02	
W tym	03	
odrzuciono	04	
oddalono	05	
zwrócono	06	
Pozostało	06	

Dział 1.1.b. (Dział 1.1.1. wiersz 3 kolumna 2 lit. b)

Wyszczególnienie		Liczby spraw
Wpływ spraw do rep. C	na skutek stwierdzenia braku podstaw do wydania nakazu zapłaty	01
	na skutek wniesienia sprzeciwu lub zarzutów od nakazu zapłaty	02

Dział 1.1.c. W tym

Wyszczególnienie		Liczby spraw	
W związku z art. 58	§ 1 bez zdania pierwszego i § 1a k.r.o.	o rozwód	01
		w tym w wyniku porozumienia o separację	02
	§ 2 bez zdania pierwszego i § 3 k.r.o.	w tym w wyniku porozumienia	03
		o rozwód	04
Udzielono zabezpieczenia w trybie art. 445 kpc w sprawach o	o rozwód	o separację	05
			06
		07	

Liczba spraw, w których orzeczono eksmisję	o rozwód		o separację	
	08	09	10	

w tym załatwiono spraw [] o separację [] w tym załatwiono spraw []
Dział 1.1.d. O opróżnienie lokalu mieszkalnego rep. C (Dz.1.1.1. w. 16 rubr. 3) **Dział 1.1.d.** O opróżnienie lokalu mieszkalnego w wyniku zmiany orzeczenia przez sąd odwoławczy rep. Ca Dz.1.1.2. (w.05 rubr. 5)

- z orzeczeniem prawa do lokalu socjalnego []
 - bez prawa do lokalu socjalnego []
 - bez orzeczenia o prawie do lokalu socjalnego []

Dział 1.1.e. Orzeczono ubezwłasnowolnienie (rep.Ns)(Dz.1.1.1 .w. 122 rubr. 4): []
 całkowite []
 częściowe []

Dział 1.1.f. Ns-rej. Stan rejestru i zmiany []

Wyszczególnienie	Stan rejestru na koniec poprzedniego okresu statystycznego				Stan rejestru na koniec obecnego okresu statystycznego
	1	2	3	4	
0					
Prasy	01				
Partii	02				
Funduszy Emerytalnych	03				
Funduszy Inwestycyjnych	04				

Dział 1.1.g. (Dział 1.1.1. wiersz 134 kolumna 3 lit. g)

Wyszczególnienie	Liczby spraw	
	01	02
Sprawy, w których wydano nakaz zapłaty, zakreślone wskutek upływu terminu do wniesienia sprzeciwu lub zarzutów, bądź ich prawomocnego odzucenia	01	
Skierowano do postępowania zwykłego na skutek stwierdzenia braku podstaw do wydania nakazu zapłaty (=Dz.1.1.o w.29+31 r.3)	02	
	03	
	04	

Dział 1.1.h. (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem łącznie I i II instancja) - (Dział 1.1.1. wiersz 182 + Dział 1.1.2. wiersz 191 kolumna 3 lit. h)

Wyszczególnienie	Liczby spraw						
	01	02	03	04	05	06	07
Przekazanych Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia							
Przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w.02 =w. 03 do 07)							
odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art.424 ⁸ kpc)							
odrzucił skargę (art.424 ⁸ kpc)							
oddalił skargę (art.424 ¹¹ §1 kpc)							
uwzględnił skargę (art.424 ¹¹ §2 kpc)							
załatwił w inny sposób							

Dział 1.1.i. (dział 1.1.2. wiersz 02+173 kolumna 3 lit. i) Załatwienia spraw w trybie § 110 ust. 3 Zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.)

SPRAWY według repertoriów i wykazów		L.p.	Załatwienia spraw
0		1	
Ca	01		
Cz	02		

Dział 1.1.j. (skarga kasacyjna) (Dział 1.1.2. wiersz 190 kolumna 3 lit. j)

Wyszczególnienie		Liczbę spraw
Przekazanych Sądowi Najwyższemu ze skargą kasacyjną w okresie sprawozdawczym		01
Przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w. 02 = w. 03 do 09)		02
odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art. 398 ⁸ kpc)		03
odrzucił skargę		04
oddalił skargę (art.398 ¹⁴ kpc)		05
uwzględnił skargę poprzez zmianę orzeczenia (art.398 ¹⁶ kpc)		06
uchylił orzeczenie i przekazał sprawę sądowi I lub II instancji do ponownego rozpoznania (art. 398 ¹⁵ kpc)		07
uchylił wydane orzeczenie i odrzucił pozew (art.398 ¹⁹ kpc)		08
zakończył w inny sposób		09

Dział 1.1.k. Ustanowienie pełnomocnika z urzędu

Repertorium lub wykaz	Liczba spraw w których doszło do ustanowienia pełnomocnika z urzędu (radca prawny, adwokat)	Liczba ustanowionych pełnomocników z urzędu (radca prawny, adwokat)	W tym liczba wyznaczonych pełnomocników w wyniku zwolnienia poprzedniego pełnomocnika
0	1	2	3
C	01		
Ns	02		
Ca	03		

Dział 1.1.i.

Sprawy mediacyjne

Wpływ	Sądowe		Sprawy w tym o rozwód i separację		Pozasądowe	Liczba
	0	1	razem	w tym o rozwód i separację		
Liczba spraw, w których strony skierowano do mediacji na podstawie postanowienia sądu art. 183 ¹³ § 1 kpc	01				Liczba protokołów złożonych przez mediatorów art. 183 ¹³ § 1 kpc	05
Liczba protokołów złożonych przez mediatorów art. 183 ¹³ § 2 kpc	02				Liczba wniosków o zatwierdzenie ugody	06
Umożniono postępowanie w wyniku zatwierdzenia ugody zawartej przed mediatorem art. 183 ¹⁴ § 1 i 2 kpc	03				Zatwierdzono ugode	07
Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie art. 183 ¹⁴ § 3 kpc	04				w tym przez nadanie klauzuli wykonalności art. 183 ¹⁴ § 2 kpc	08
					Odmówiono zatwierdzenia ugody w trybie art. 183 ¹⁴ § 3 kpc	09

Wyszczególnienie	Repertorium/wykaz												
	Ogółem I i II instancja	Ogółem I instancja	w tym				w tym				Ogółem II instancja	w tym	
			C	CG-G	NS	NS-rej	Nc	Co	Ca	Cz			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
rzeniem lub likwidacją sądu (ów)	18												
w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej wydziału (ów)	19												
sądu (ów)	20												
przekazanie z innego trybu na podstawie art. 201§1 i 2 kpc	21												
dokonano omyłkowego wpisu	22												
inne ponownie wpisane	23												
Wpływ pozostałych spraw	24												
Załączono ogółem (w.25=dz.1.1.1. r.3 odpowiednie wiersze=w.26+50)	25												
razem (w. 26 = w.27 do 49) szczególne rodzaje załatwień	26												
zwrot pozwu / wniosku / skargi	27												
przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	28												
zakreślono w trybie art. 341 kpc	29												
zakreślono na podstawie art. 339 kpc	30												
zakreślono na podstawie art. 486 kpc	31												
zakreślono na podstawie art. 495 §1 kpc	32												
zakreślono na podstawie art. 498 §2 kpc	33												
zakreślono na podstawie art. 505 §1 kpc	34												
w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	35												
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	36												
w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	37												
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją wydziału (ów)	38												
sądu (ów)	39												
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej wydziału (ów)	40												
sądu (ów)	41												
połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	42												
przekazanie do innego trybu na podstawie art. 201§1 i 2 kpc	43												

Dział 1.1.0. Ewidencja spraw ogółem i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje szczególnych załatwień spraw cywilnych (dok.)

Wyszczególnienie	Repertorium/wykaz												
	Ogółem I i II instancja	Ogółem I instancja	w tym				w tym				Ogółem II instancja	w tym	
			C	CG-G	NS	NS-rej	Nc	Co	Ca	Cz			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc	44												
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 4 kpc	45												
zakreślenie omyłkowych wpisów	46												
odrzucono pozew / wniosek / skargę/apelację/ zażalenie	47												
umorzenie na skutek cofnięcia środka odwoławczego	48												
inne nie wymienione wyżej szczególne rodzaje załatwień	49												
Załączono pozostałych spraw	50												
Pozostało na okres następny (w.51=dz.1.1.1. r.15 odpowiednie wiersze)	51												

Dział 1.1.p. Sprawy o rozwód/separację zakończone prawomocnie oddaleniem powództwa, wniosku lub umorzeniem postępowania

Przyczyna oddalenia powództwa	Liczba dot.		Przyczyna umorzenia postępowania	Liczba dot.	
	rozwodu	separacji		rozwodu	separacji
0	1	2	0	1	2

Oddalono powództwo (wiersze 02 do 05)		Umorzono postępowanie (wiersze 07 do 09)	
01		06	
braku zgody strony nieponoszącej winy za rozkład pożycia		pojednania stron	
02		07	
braku zupełnego i trwałego rozkładu pożycia		Z cofnięcia pozwu (bez pojednania stron), braku wniosku o podjęcie zawieszono postępowania (jeżeli z okoliczności sprawy wynika, że strony pogodziły się)	
03		08	
względem na dobro wspólnych małoletnich dzieci		innych przyczyn	
04		09	
sprzeczności żądania z zasadami współżycia społecznego			
05			



Dział 1.1.r. Liczba wyznaczonych ławników (osoby)

Dział 1.1.3. Skład orzekający w sprawach Ca

Wyszczególnienie	Liczba zakończonych spraw Ca w składzie		Liczba wyznaczonych przez sędziów SO	
	ogółem	w tym zatławionych przez sędziów SO	ogółem	w tym zatławionych przez sędziów SO
0	1	2	3	4
Rep. Ca	5			

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Lp.	Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia)	Suma wyznaczonych spraw (suma kol. 4,21)	Liczba dni na które wyznaczono sesje-wokandy	Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:													Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:																								
					Sędziowie SO						Sędziowie SR						Sędziowie SO						Sędziowie SR																			
0					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38
Ogółem sprawy cywilne (suma wierszy 02, 05, 06, 08 do 17)																																										
C					Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SO i SR (suma kol. 5,17)						Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SO i SR (suma kol. 18,19,20)						Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie sędziowie SO, SR i referendarze (suma kol. 22,24,38)						Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie sędziowie SR (suma kol. 35,36,37)																			
w tym w sprawie o rozwód					Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SO i SR (suma kol. 6,7,16)						Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SO i SR (suma kol. 17,18,19)						Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie sędziowie SO, SR i referendarze (suma kol. 21,22,23)						Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie sędziowie SR (suma kol. 34,35,36)																			
w tym w sprawie o separację					Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SO i SR (suma kol. 8,9,17)						Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SO i SR (suma kol. 18,19,20)						Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie sędziowie SO, SR i referendarze (suma kol. 21,22,23)						Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie sędziowie SR (suma kol. 34,35,36)																			
CG-G					Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SO i SR (suma kol. 10,11,16)						Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SO i SR (suma kol. 17,18,19)						Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie sędziowie SO, SR i referendarze (suma kol. 21,22,23)						Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie sędziowie SR (suma kol. 34,35,36)																			
Ns z wyl. rejestrowych					Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SO i SR (suma kol. 12,13,15)						Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SO i SR (suma kol. 18,19,20)						Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie sędziowie SO, SR i referendarze (suma kol. 21,22,23)						Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie sędziowie SR (suma kol. 34,35,36)																			
W tym spraw o separację					Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SO i SR (suma kol. 14,15,16)						Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SO i SR (suma kol. 17,18,19)						Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie sędziowie SO, SR i referendarze (suma kol. 21,22,23)						Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie sędziowie SR (suma kol. 34,35,36)																			

Ns rejestrowe	08	
Nc	09	
Co I instancja	10	
Co II instancja	11	
Ca	12	
Cz	13	
WSC (skarga kasacyjna)	14	
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem) – I instancja	15	
WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem) – II instancja	16	
Skarga na postępowanie sądowe Wykaz S	17	

* Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843, z późn. zm.).

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

0	Liczba odbytych sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy		1	
	Łączna liczba dni w których odbyło sesje-wokandy		2	
1	Załatwienie ¹ ogółem (suma kol. 4, 21)		3	
	Załatwienie razem (suma kol. 6, 7, 16, 18, 19, 20)		4	
1 ¹ RODZAJE SPRAW według repertoriów i wykazów	Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowskiej SO (suma kol.6,7,16)		5	
	Sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych		6	
	Sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 8 do 15)		7	
	Prezesa		8	
	Wicyprezesa		9	
	Przewodniczącego wydziału		10	
	Zastępcę przewodniczącego wydziału		11	
	Kierownika sekcji		12	
	Wizytorów		13	
	Inych funkcyjnych tego sądu z tego pionu		14	
	Inych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		15	
	Inni		16	
	Razem załatwionych spraw na rozprawie sędziowskiej SR (suma kol.18,19,20)		17	
	Sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze		18	
Sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze		19		
Sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §9 usp		20		
Załatwienie razem (suma kol. 23, 24, 33, 35 do 38)		21		
Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowskiej SO (suma kol.23,24,33)		22		
Sędziów SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych		23		
Sędziów funkcyjnych SO (suma kol. od 25 do 32)		24		
Prezesa, wicyprezesa		25		
Przewodniczącego wydziału		26		
Zastępcę przewodniczącego wydziału		27		
Kierownika sekcji		28		
Wizytorów		29		
Inych funkcyjnych tego sądu z tego pionu		31		
Inych funkcyjnych tego sądu z innych pionów		32		
Inni		33		
Razem załatwionych spraw na posiedzeniu sędziowskiej SR (suma kol.35,36,37)		34		
Sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze		35		
Sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze		36		
Sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §9 usp		37		
Referendarzy		38		
01	Ogółem sprawy cywilne (suma wierszy 02, 23, 24, 26 do 36)			
02	w tym sprawy C			
03	Rozwód			
04	separacje			
05	zwrot pozwu			
06	przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)			
07	zakreślono w trybie art. 339 kpc			
08	zakreślono w trybie art. 341 kpc			
09	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości			
10	w wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu			

Dział 3. Wyznaczenie pierwszej rozprawy/posiedzenia spraw (od dnia wpływu/wpisu sprawy, wraz ze sprawami zawieszonymi poprzednio zakreślonymi, do dnia, w którym odbyła się pierwsza rozprawa/posiedzenie)

Rodzaje spraw z repertorium	Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy (posiedzenia) w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
	razem (kol. 2 do 8)	do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 4 mies.	pow. 4 do 6 mies.	pow. 6 do 12 mies.	ponad 12 miesięcy
0	1	2	3	4	5	6	7	8
C	01							
C-G	02							
Ns	03							
Nc	04							
Ca	05							
Cz	06							
II Instancja								

Dział 4.1. Terminowość obiegu międzyinstancyjnego spraw odwoławczych (Ca, Cz)

Wpłynęło spraw	Ogółem (kol. 2 do 7)	Z tego od daty orzeczenia sądu rejonowego do daty wpływu do sądu okręgowego upłynął okres						
		do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	pow. 12 mies. do 2 lat	ponad 2 lata	
0	1	2	3	4	5	6	7	
Ca (apelacyjne)	01							
Cz (zażaleniewe)	02							

Dział 4.2. Liczba spraw, w których po wydaniu orzeczenia sądu odwoławczego akta zwrócono sądowi I instancji

Rodzaje spraw z repertorium	Ogółem (kol. 2 do 7)	W terminie						
		do miesiąca	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 do 9 mies.	ponad 9 mies.	
0	1	2	3	4	5	6	7	
Ca (apelacyjne)	01							
Cz (zażaleniewe)	02							

Dział 5.1. Szczegółowe rozliczenie skargi (wykaz S)

Wyszczególnienie	Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono				Pozostało				Ogólna kwota zasądzonych odszkodowań (w złotych)		
			ogółem	w tym		w inny sposób	ogółem	w tym		pow. 2 do 4 mies.		ponad 4 mies.	
				razem	w tym przez zajęcie kwoty pieniężnej			oddalono	odrzucono				
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Ogółem (wiersze od 02 do 12)													
zbyt odległe wyznaczenie terminu pierwszej rozprawy													
dlugość przerywy (odroczenia) między rozprawami													
zwłokę wykonania opinii przez biegłych albo zasięgnięcie przez sędziów kolejnych opinii													
nadużycie zawieszania postępowania													
przewlekłość trwania tzw. czynności wstępnych													
przewlekłość postępowania miedzyinstancyjnego													
przewlekłość sądu postępowania wykonawczego													
komornika													
bezzymność w podejmowaniu czynności procesowych													
nieterminowość sporządzenia uzasadnień													
Inne													

Dział 5.2. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448⁵ ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.))

Wyszczególnienie	Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
			uwzględniono	oddalono	inne		
0	1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę							
01 sądu							
02 komornika							

Dział 6. Prawomocnie zasądzone odszkodowania i zadośćuczynienia (w okresie sprawozdawczym) (rep. C)

Wyszczególnienie rodzajów spraw według wykazu spraw podlegających symbolizacji	Liczba spraw, w których prawomocnie zasądzone odszkodowanie lub zadośćuczynienie lub oba żądania łącznie		Liczba spraw, w których prawomocnie zasądzone odszkodowanie lub zadośćuczynienie lub oba żądania łącznie		Liczba spraw, w których prawomocnie zasądzone odszkodowanie lub zadośćuczynienie lub oba żądania łącznie	
	1	2	3	4	5	6
	I instancja			II instancja		
Ogółem (w.01=w.02 do 19, 21, 23 do 27)	0					
Odszkodowania z tytułu wypadków komunikacyjnych	014					
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy podległych Ministrowi Edukacji Narodowej	026					
Odszkodowania za samodzielnemu (posiadającemu osobowość prawną) publicznemu zakładowi opieki zdrowotnej	027					
Odszkodowania za szkody wyrządzone przez służbę zdrowia (w tym także przed 1 stycznia 1999 r.)	027a					
Sprawy przeciwko: niepublicznym (prywatnym i spółdzielczym) zakładom służby zdrowia (bez względu na ich formę organizacyjną)	027b					
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy	028	podległych	zakończonych			
	029	Ministrów	Sprawiedliwości			
	030	innych	resortów			
Opowiadania za szkody wyrządzone przez niezgodne z prawem działanie lub zaniechanie przy wykonywaniu władzy publicznej (art. 417 §1 kc)	059	10	Skarbu Państwa			
Solidarna odpowiedzialność na podstawie porzucenia za wykonywanie zadań z zakresu władzy publicznej (art. 417 §2 kc)	060	11	jednostki samorządu terytorialnego			
	-	12	inne osoby prawne			
	061	13	Skarbu Państwa			
Opowiadania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy samorządu terytorialnego	062	14	jednostki samorządu terytorialnego			
	-	15	inne osoby prawne			
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy samorządu terytorialnego	050z					
Odszkodowania za szkody na osobie	055	18				
Zadośćuczynienie za doznana krzywdę	056	19				
Odszkodowanie za naruszenie dóbr osobistych na podstawie art. 448 kc	068t	20	W tym z uwagi na naruszenie zasady równego traktowania (art. 13 ustawy z dnia 3 grudnia 2010 r. o wdrożeniu niektórych przepisów Unii Europejskiej w zakresie równego traktowania (Dz. U. Nr 254, poz. 1700, z późn. zm.))			
	066s	21	suma pieniężna na cel społeczny			
	066s	22	W tym z uwagi na naruszenie zasady równego traktowania (art. 13 ustawy z dnia 3 grudnia 2010 r. o wdrożeniu niektórych przepisów Unii Europejskiej w zakresie równego traktowania (Dz. U. Nr 254, poz. 1700, z późn. zm.))			
Bezpodstawne wzbogacenie (art. 405 kc)	057	23				
Roszczenie o przywrócenie stanu zgodnego z prawem i o zaniechanie naruszeń (art. 222 §2 kc)	058	24				
Zażądanie naprawienia szkody wyrządzonej na osobie przez zgodne z prawem wykonywanie władzy publicznej, gdy okoliczności wskazują, że wynagają tego względy	068	25				
Zażądanie zadośćuczynienia pieniężnego za szkody wyrządzone na osobie przez zgodne z prawem wykonywanie władzy publicznej, gdy okoliczności wskazują, że wynagają tego względy	069	26				
Opowiadania o wydanie aktu normatywnego niezgodnego z Konstytucją, którego obowiązek wydania przewiduje przepis prawa (art. 417 §1.4 kc)	-	27				
Opowiadania o wydanie prawomocnego orzeczenia lub ostatecznej decyzji oraz za niewydanie orzeczenia lub decyzji gdy obowiązek ich wydania przewiduje przepis prawa (art. 417 §2.13 kc)	-	28				
Inne	-	29				

Dział 7. Sprawy cywilne wielotomowe

SPRAWY z rep.	Sprawy cywilne wielotomowe - liczba spraw						
	Zbiorczo pow. 5 tomów (kol.2 do 7)	pow. 5 do 10 tomów	pow. 10 do 20 tomów	pow. 20 do 30 tomów	pow. 30 do 50 tomów	pow. 50 do 100 tomów	powyżej 100 to- mów
0	1	2	3	4	5	6	7
C	01						
	02						
	03						
	04						
	05						
	06						
	07						
	08						
	09						
	10						
	11						
	12						
	13						
	14						
Ca							

Objaśnienia do formularza MS-S1

*****) Za I kwartał i za III kwartały w sprawozdaniu wypełnia się wyłącznie działy: 1.1.1, 1.1.2, 2.1.1 i 2.2**

Użyte w formularzu określenie sprawy C z właściwości sądów rejonowych oznacza także sprawy C-upr.

W sprawach WSC wykazuje się jedynie skargi, a nie wnioski.

W przypadku wydania orzeczenia o uchyleniu i umorzeniu, czy też uchyleniu i odrzuceniu tego rodzaju rozstrzygnięcia, odnotowujemy odpowiednio w kolumnach dotyczących odpowiednio umorzenia, czy też odrzucenia.

Dział 1.1.1 i 1.1.2.

Ewidencja spraw ogółem - należy wykazać sprawy wg rodzajów wpisywanych do poszczególnych repertoriów, odpowiednio w pierwszej lub drugiej instancji. W rep. Ca wykazuje się rodzaje spraw rejestrowane w poszczególnych repertoriach w sądach rejonowych przekazane do sądu okręgowego z apelacją wg symboli w sądzie rejonowym. Indeksy literowe w kolumnie „załatwiono razem” oznaczają wykazanie innych, szczególnych rodzajów załatwień poniżej tabeli sprawozdawczej. W kolumnie 14 wykazujemy również ponowne odroczenie publikacji orzeczenia. W dziale 1.1.2 w wierszu 108 – „Alimenty(orzeczone)” - wykazujemy wszystkie sprawy, w których przedmiotem jest zasądzenie alimentów, bez względu na to czy sąd II instancji oddalił apelację czy też dokonał zmiany i zasądził alimenty. Nie wykazujemy w tym wierszu spraw, których przedmiotem żądania jest zmiana wysokości alimentów lub ich wygaśnięcie. W kolumnie „inne załatwienia” wykazuje się m.in. sprawy zawieszono, w których doszło do zakreślenia na podstawie art. 174 § 2 (174 § 1 pkt.1 i 4) kpc. Spraw takich nie wykazujemy ponownie w kolumnie „umorzenia”, w razie gdy doszło do ich umorzenia na skutek upływu czasu (art. 182 §1 kpc i 182 § 1 kpc). W przypadku nienadania symbolu w sądzie I instancji w sprawach z zakresu ksiąg wieczystych – np. symbol 280 – w dziale 1.1.2. sprawę tę należy wykazać wg przedmiotu sprawy a więc przy symbolu 280 a nie w kategorii „Inne bez symbolu”. Jeżeli w formularzu jest mowa o sprawie o separację rozumię się przez to również sprawę o zniesienie separacji. Załatwienia wykazane w kolumnie 12 nie muszą odpowiadać danym z wiersza 48 działu 1.1.0

Dział 1.1.a

W dziale tym nie wykazuje się spraw i roszczeń połączonych do wspólnego rozpoznania na podstawie art. 219 k.p.c

Dział 1.1.c

W dziale 1.1.c (wiersz 02 i 04 „w tym na podstawie porozumienia”) powinny być wykazywane jedynie sprawy, w których powierzono wykonywanie władzy rodzicielskiej z uwzględnieniem porozumienia stron w tym zakresie na podstawie art. 58 § 1 zd. drugie i art. 58 § 1a zd. drugie k.r.o. W wierszu 01 i 03 powinny zostać wykazane sprawy, w których strony przedstawiły porozumienia o sposobie wykonywania władzy, bez względu na to, czy zostały one uwzględnione przez sąd. Dział ten dotyczy spraw załatwionych, a zatem nie ma znaczenia okres statystyczny, w którym udzielono zabezpieczenia, gdyż dotyczy to całego czasu trwania postępowania.

Dział 1.1.e

W przypadku gdy w wyniku orzeczenia dojdzie do zmiany ubezwłasnowolnienia z całkowitego na częściowe orzeczenie takie wykazujemy w polu „częściowe”. W sytuacji gdy w wyniku orzeczenia dojdzie do zmiany ubezwłasnowolnienia z częściowego na całkowite orzeczenie takie wykazujemy w polu „całkowite”. Tym samym w polu „całkowite” wykazywane są orzeczenia o ubezwłasnowolnieniu także zapadłe w wyniku zmiany. Identyfikacja zasada dotyczy pola „częściowe”.

Dział 1.1.j

W wierszu 06 wykazuje się również orzeczenia Sądu Najwyższego o treści „uchyla zaskarżony wyrok i oddala apelację”.

Dział 1.1.k

W dziale tym wykazujemy pełnomocników z datą wydania postanowienia o ich ustanowieniu (nie dopiero po ich wyznaczeniu przez ORA czy OIRP). Dotyczy to pełnomocników dla każdej ze stron. W sytuacji wyznaczenia większej liczby pełnomocników dla jednej ze stron podlegają oni wykazaniu. W postępowaniu odwoławczym wykazujemy tak pełnomocników ustanowionych w tym postępowaniu (nie dotyczy to pełnomocników ustanowionych na etapie sądu I instancji) jak i w celu wniesienia skargi kasacyjnej. W przypadku, gdy sąd I instancji oddalił wniosek o ustanowienie pełnomocnika, a sąd II instancji zmienił to orzeczenie i wniosek uwzględnił, to taki pełnomocnik jest wykazywany przez sąd I instancji, gdyż sąd II instancji dokonał jedynie zmiany orzeczenia sadu pierwszej instancji (a nie faktycznego wyznaczenia pełnomocnika). W sytuacji, gdy w danym okresie statystycznym ustanowiono pełnomocnika dla jednej ze stron a w kolejnym okresie statystycznym dla innej strony, faktu tego nie wykazujemy po raz kolejny w kolumnie 1, natomiast wykazujemy ustanowienie pełnomocnika w kolumnie 2.

Dział 1.1.1.
Sprawy mediacyjne zostały dodane w związku z regulacją prawną kpc, a sposób rejestracji spraw zawarty jest w zarządzeniu Ministra Sprawiedliwości Nr 235/07/DO z dnia 28 grudnia 2007 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. z 2008 r. Nr 1, poz. 4). Sprawy, w których strony skierowano do mediacji na mocy postanowienia sądu wykazywane są z momentem wydania postanowienia.

Dział 1.1.o.
Jest odpowiedni do działu 1.1.1. w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach wpływów i załatwień spraw, wykazywanych w dz. 1.1.1. wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocześnie w odpowiednich kolumnach wiersza 02 (wpływy) i 25 (załatwienie) wykazujemy całościowy wpływ (odpowiednio załatwienie) spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 z wszystkich urzędów ewidencyjnych – „ogółem”). Dane z pozostałych wierszy obrazujących ponowny wpływ (odpowiednio załatwienie) w połączeniu z danymi z wierszy dotyczących wpływu (odpowiednio załatwienia) pozostałych danych z wiersza 02 (odpowiednio załatwienia z wiersza 25). W wierszu 49 wpisujemy wszystkie inne formalne załatwienia (skutkujące zakreśleniem), które nie są wymienione w wierszach 27-48, a w wierszu 50 wykazujemy wszystkie inne załatwienia nie wymienione w wierszu 26 (suma wierszy 27-49). Przekazanie spraw pomiędzy wydziałami tego samego pionu orzeczniczego dotyczy tylko i wyłącznie wydziałów w danym pionie a więc w cywilnym, karnym, rodzinnym itd. Na szczeblu sądu okręgowego wydziały cywilne, które rozpoznają również sprawy rodzinne należy traktować jako wydziały cywilne w przeciwieństwie do szczebla sądu rejonowego.

Wiersz 07 dotyczy przypadków kiedy doszło do wyłączenia sprawy, jak też poszczególnych roszczeń do odrębnego rozpoznania.

Dział 1.1.r
W dziale tym wykazujemy ławników jako osoby niezależnie od liczby spraw, do których zostali wyznaczeni oraz liczby terminów sesyjnych, w których brali udział.

Dział 1.1.3.
Dział ten dotyczy składów 3 osobowych, bez względu na to, czy biorą w nich udział sędziowie okręgowi, czy też w wydaniu orzeczenia braли udział sędziowie rejonowi.

Dział 1.2.1.
Liczbe sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy „C” na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. Należy wykazać się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie. Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczenie sprawy „C”, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez „wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy, gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. Wykazujemy **wszystkie** wokandy (choćby było ich więcej niż jedna danego dnia) jakie zostały sporządzone, a dotyczą one wyznaczenia spraw, **które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie. Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te, na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego, na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie można natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy. Jeżeli wyznaczono termin merytoryczny w sprawie i na niej doszło do połączenia z inną sprawą, taką rozprawę wykazujemy w tym dziale. Jeżeli natomiast wyznaczono posiedzenie jedynie w celu połączenia spraw, takiego posiedzenia się nie wykazuje.**

W kolumnach „innych funkcjach tego sądu z tego pionu” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny) wydziały cywilne w tym cywilno-rodzinne, jako pion karny wydziały karne w tym wydziały penitencjarne, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze. W przypadku SO w Warszawie jako pion gospodarczy w niniejszym dziale nie traktujemy Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych i Wzorów Przemysłowych). Tutaj też wykazujemy sędziów danego sądu okręgowego orzekających w danym pionie ale delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie rejonowym.

W kolumnach „innych funkcjach tego sądu z innych pionów” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach. Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia wykazujemy w kolumnach „innych funkcjach tego sądu z tego pionu” lub też w kolumnach „innych funkcjach tego sądu z innych pionów”. Powyższe uzależnione jest od pionu orzeczniczego w którym wykonują czynności orzecznicze względem przypisaną administracji orzekania. Przykładowo kierownik szkolenia przypisany do pionu gospodarczego i orzekający w tym pionie zostanie wykazany w kolumnach „innych funkcjach tego sądu z tego pionu”, lecz w sytuacji orzekania w pionie cywilnym (będąc przypisany do pionu gospodarczego) należy wykazać go w kolumnach „innych funkcjach tego sądu z innych pionów”.

Dział 1.2.2.

Liczbę załatwionych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniom wykazanemu w dziale 1.1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa. **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji - wokand w poszczególnej dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jeden dzień (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy).**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne w tym cywilno-rodzinne, jako pion karny wydziały penitencjarne, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze. W przypadku SO w Warszawie jako pion gospodarczy w niniejszym dziale nie traktujemy Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych i Wzorów Przemysłowych). Tutaj też wykazujemy sędziów danego sądu okręgowego orzekających w danym pionie ale delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie rejonowym.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów okręgowych. Sędziów z innych wydziałów tego pionu i tego sądu jak i wspieranego pracą innych sędziów z innych wydziałów innego pionu tego sądu oraz sędziami z innych sądów.

Powyższe pozwoli również na precyzyjniejsze obliczenie wyników pracy wydziału według obsady w wersji 2 tak dla wydziału nie wspieranego pracą innych sędziów, wspieranego pracą sędziów z innych wydziałów tego pionu i tego sądu jak i wspieranego pracą innych sędziów z innych sądów. Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach. Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia wykazujemy w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” lub też w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów”. Powyższe uzależnione jest od pionu orzeczniczego w którym wykonują czynności orzecznicze względem przypisania administracyjnego. Przykładowo kierownik szkolenia przypisany do pionu gospodarczego i orzekający w tym pionie zostanie wykazany w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu”, lecz w sytuacji orzekania w pionie cywilnym (będąc przypisany do pionu gospodarczego) należy wykazać go w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów”.

Dział 1.3.

Wykazujemy jako załatwienie przez referendarza rozpoznanie przez niego **wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych**, złożonego przed wytoczeniem sprawy i zarejestrowanego odrębnie w repertorium „Co” (§105 instrukcji sądowej).

Rozpoznanie wniosku o ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu wykazujemy jako załatwienie przez referendarza, o ile wniosek został złożony przed wytoczeniem sprawy i podlegał odrębnej rejestracji w repertorium „Co” (§105 instrukcji sądowej), a także, gdy wniosek nie był połączony z wnioskiem o zwolnienie od kosztów sądowych. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych i ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu, złożonego w toku sprawy, nie stanowi załatwienia. Prawomocne **zarządzenie o zwrocie piśma wszczynającego postępowanie (pozwu lub wniosku)** wydane przez referendarza stanowi jego załatwienie (dotyczy odpowiednich repertoriów). Zarządzenie o zwrocie innego piśma - nie stanowi załatwienia.

Załatwienie przez referendarza w repertorium „Nc” w wypadku **nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym następuje:**

- po uprawomocnieniu się nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym,
- po skutecznym złożeniu przez pozwanego sprzeciwu (§124 ust. 2 instrukcji sądowej).

W przypadku wydania zarządzenia o zakreśleniu, przydzielonej referendarzowi, sprawy w repertorium „Nc” i wpisaniu jej do repertorium „C”, z uwagi na brak podstaw do wydania nakazu zapłaty (art.498 §2 kpc), odnotowanie załatwienia w repertorium „Nc” nie następuje na rzecz referendarza, a na rzecz sędziego, który wydał zarządzenie (może je wydać wyłącznie sędzia, nie zaś referendarz).

Rozpoznanie wniosku o **nadanie klauzuli wykonalności (z wyłączeniem bankowych tytułów egzekucyjnych)** jest załatwieniem przez referendarza (repertorium „Co”), jeżeli wniosek podlegał odrębnej rejestracji i nie był rozpatrywany w ramach innej sprawy. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o nadanie klauzuli wykonalności orzeczeniem, pochodzącym od sądu i referendarza oraz ugodom sądowym, nie może stanowić jego załatwienia, gdyż wnioski te nie podlegały odrębnej rejestracji. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o **nadanie klauzuli wykonalności bankowemu tytułowi egzekucyjnemu** stanowi jego załatwienie w repertorium „Co”.

Dział 1.4.

W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym**, w kolumnach 4,6,8,10 (usprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których został przedłużony termin ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, które są wynikiem urlopu, zwolnienia tekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są usprawiedliwione, wykazuje się **nadto**, w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzenia (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (usprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni) ale także w kolumnach 3 i 5. W dziale tym wykazuje się uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach kończących postępowanie w sprawie oraz uzasadnienia spo-

rażone w orzeczeniach wstępnych i częściowych. Nie wykazuje się uzasadnień sporządzanych w orzeczeniach rozstrzygających kwestie incydentalne w toczących się postępowaniach np.: rozstrzygnięcie o kosztach, ustanowienie pełnomocnika, przyznanie wynagrodzenia uczestnikom postępowania, ukaranie grzywną biegłego lub świadka, wyłączenie sędziego itp." W sprawach drugoinstancyjnych Ca i Cz wykazujemy tylko te uzasadnienia, które wiążą się z rozstrzygnięciem, które powoduje zakreślenie w repertorium.

Dział 2.1.1.

Dział ten dotyczy wszystkich niezalatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które wpłynęły w poprzednich okresach sprawozdawczych oraz te, które były poprzednio zawieszona, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były zatławione. Wykazuje się stan spraw niezalatwionych ogółem. Terminowość niezalatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania czy uchylecia sprawy do ponownego rozpoznania. Sprawami niezalatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urzędzie ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1 wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezalatwionych. W wierszu 03 wykazujemy sprawy o separację, a nie sprawy o zniesienie separacji. W wierszu 06 wykazujemy również sprawy o zniesienie separacji.

Dział 2.1.2.

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych, niezależnie od daty zawieszenia (a więc dotyczy okresów sprzed nowelizacji kpc dokonanej w dniu 5 lutego 2005 r., jak i po nowelizacji). Okres zawieszenia liczymy od daty wpływu sprawy. Jeżeli do zawieszenia doszło w stanie prawnym po dniu 5 lutego 2005 r. wykazuje się tylko sprawy zawieszona i zakreślone na podstawie art. 174 pkt 1 i 4 k.p.c (§ 124 Instrukcji sądowej). Sprawy zawieszona, które zostały umorzone (np. wobec upływu czasu na podstawie art. 182 § 1 k.p.c.) powinny zostać wykazane, jako zakończone w dziale ewidencyjnym, o ile wcześniej nie zostały zakreślone i wykazane w kolumnie „inne zatławienia”.

Dział 2.2.

W wierszu 01 - 08 należy wykazać wymienione kategorie spraw, które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszona postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszona, dział ten bowiem służy do wykazania długotrwałości postępowan sądowych od chwili ich pierwotnego wpływu do sądu (chodzi o pierwotny wpływ do jakiegokolwiek sądu w kraju).

W wierszach 09 - 15 należy wykazać wszystkie wymienione sprawy przekazane wraz z apelacjami i zazaleniami na postanowienia lub zarządzenia kończące postępowanie przed sądem pierwszej instancji, które w okresie statystycznym zostały prawomocnie zakończone w II instancji. Sprawy te wykazujemy za okres od daty wpływu do Sądu I instancji, aż do daty wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji. W wierszu 16 wykazujemy wszystkie sprawy „Ca”, w których doszło do zakończenia postępowania odwoławczego. W wierszu 17 wykazujemy wszystkie sprawy Cz (wykazujemy te dane od 1 stycznia 2013 roku). Dodatkowo w wierszu 18 wykazujemy wszystkie sprawy Cz, w których doszło do wydania postanowienia kończącego sprawę z sądu I instancji. W wierszach 16 i 17 wykazujemy sprawy ze wszystkich repertoriów prowadzonych w sądach rejonowych. Sprawy Ca i Cz wykazujemy za okres od daty wpływu sprawy do sądu II instancji do wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji (dotyczy to również wyroków uchylających orzeczenie i przekazujących sprawy do ponownego rozpoznania). Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwotnej kasacji. W wierszach 01-06 nie wykazuje się spraw z apelacjami od wyroków wstępnych i częściowych. Natomiast w wierszu 15 dotyczącym czasu trwania postępowania odwoławczego wykazujemy również apelacje od wyroków wstępnych i częściowych. W dziale tym wierszach 09 i 12 nie wykazuje się spraw RC i RNs (sprawy te będą wykazywane od stycznia 2012), natomiast w przypadku wniesienia w nich apelacji wykazujemy je w wierszu 16 (Ca). W związku z likwidacją urzędnika ewidencyjnego dotyczącego spraw „C-upr” wszystkie sprawy wykazujemy w repertorium „C” (dane z sądów rejonowych).

Dział 3.

Dział ten służy do zobrazowania sprawności w podejmowaniu czynności procesowych przez poszczególne jednostki organizacyjne sądownictwa od momentu zarejestrowania sprawy w danym repertorium. Dlatego też wykazujemy tu sprawy od daty wpływu sprawy do danego sądu, choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleciu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia, jak też po jej podjęciu po okresie zawieszenia. Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy (choć o termin, a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). Nie wykazujemy jako wyznaczonego pierwszego terminu posiedzeń w przedmiocie wezwania do braku formalnych i do opłat oraz celu przekazania według właściwości. W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnić należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszona, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Terminy pierwszej rozprawy w sprawach przeniesionych z jednego repertorium do drugiego (np. z Nc do C lub Cupr) powinny być wykazywane od momentu wpisu do nowego repertorium.

Dział 4.1.

W razie zaskarżenia orzeczenia, wydanego wskutek rozpoznawania sprawy przez sąd I instancji po uchyleciu poprzedniego orzeczenia, sprawę taką wykazuje się jako nowy obieg międzyinstancyjny.

Dział 5. 1.

W sytuacji gdy wniesiona skarga na przewlekłość postępowania jest zasadna z kilku przyczyn, wykazuje się ją w tym wierszu przyczyn, która miała zasadnicze znaczenie (najistotniejsze) dla jej uwzględnienia.

Dział 6. Należy wypełnić odrębnie dla orzecznictwa pierwszej i drugiej instancji:

W I instancji (kol. 1, 2 i 3) te, które uprawomocniły się w Sądzie Okręgowym,

W II instancji (kol. 4, 5 i 6) te sprawy o odszkodowania i zadośćuczynienia, w których zasądzone kwoty są wynikiem wniesienia środka odwoławczego (zmiana – obniżenie, podwyższenie albo zasądzenie w drugiej instancji lub oddalenie środka odwoławczego). Tym samym sąd odwoławczy nie wykazuje kwot, co do których orzeczenie uprawomocniło się w pierwszej instancji. W dziale tym wykazujemy odszkodowania zasądzone od Skarbu Państwa jak i od innych podmiotów o ile wynika to z przedmiotu spraw. **W dziale tym w kol. 2 i 3 oraz 5 i 6 wykazujemy odsetki jedynie w przypadku, gdy sąd dokonał ich kapitalizacji i zasądził je wraz z roszczeniem głównym. Jeżeli w sprawie występuje kilku pozwanych i orzeczenia uprawomocniły się wobec niektórych z nich w I instancji, wysokość zasądzonych kwot powinien wykażać sąd pierwszej instancji, natomiast sąd drugiej instancji wykazuje zasadzone kwoty po rozpoznananiu sprawy w stosunku do podmiotów, wobec których orzeczenie nie było prawomocne.**

Dział 7.

Sprawy wielotomowe wykazywane we wpływie to takie, które w dacie wpływu sprawy liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów). Sprawy wielotomowe wykazywane w załatwieniu to takie, które w dacie wydania orzeczenia liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów), a tym samym uwzględniają liczbę tomów, o którą sprawa się zwiększyła w trakcie jej trwania. W ramach pozostałości wykazujemy sprawy wielotomowe w takiej liczbie tomów, jaka jest właściwa według stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

Zagadnienia wspólne dla wykazywania limitów i obsad dla wszystkich pionów

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni), a okres półrocza 180 dniami. Przy wycieciu obsady średniokresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności w pracy, niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie), obejmujący weekend liczony jest jako całość. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6, a 8 dni urlopu. W sytuacji, gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu przy obsadzie średniokresowej, odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sądów sądu okręgowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym, gdyż nieobecności, w tym urlopy tych sędziów w tym okresie, nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu apelacyjnego. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitów etatów sędziów sądów okręgowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy okresów szkoleń.

2. „Sędziowie funkcyjni SO” to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia. **W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz.** Jako sędziego funkcyjnego wykazujemy także sędziego Sądu Okręgowego delegowanego do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie rejonowym, wykonującego czynności orzecznicze w sądzie rejonowym, chyba że delegacja dotyczy tylko i wyłącznie czynności orzeczniczych, a nie również administracyjnych.

3. „Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego” - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu okręgowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia – patrz pkt 2), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie (czy też w danej instancji w dalszych kolumnach tabeli). **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu okręgowego przydzieleni do danego pionu (danej instancji tego pionu) delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na ostatni dzień okresu statystycznego jeden przebywał na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezsem sądu okręgowego, trzeci pełni funkcję wizytatora, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Okręgowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie (wydziale), pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach ogólnego limitu etatów sądu okręgowego, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzeczniczych. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu danego pionu orzeczniczego, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w I i II instancji (w pionie karnym nadto z wydziałów penitencjarnych, a w pionie pracy i ubezpieczeń liczbą sędziów ze wszystkich wydziałów pracy, wydziałów stanowisk społecznych czy też wydziałów pracy i ubezpieczeń społecznych). **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów rejonowych delegowanych do sądu okręgowego.** Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SO (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie, z tym że w Sądzie Okręgowym w Warszawie z wyłączeniem sędziów z Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Współnotowych Znaków Towarowych, zaś w Sądzie Okręgowym w Katowicach z wyłączeniem sędziów z Wydziału ds. górnictwa. **Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SO delegowanych do sądów rejonowych czy też sądów apelacyjnych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SO delegowanych do sądu apelacyjnego w trybie art. 77 § 1 ust 9 na czas nieokreślony lub na czas określony czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 ust. W sytuacji gdy dany sędzia sądu okręgowego orzeka w dwóch pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w obu pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu pionach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego etat w pionie karnym należy wykazać jako

0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. **Podobnie należy postąpić w sytuacji, gdy dany sędzia orzeka w dwóch wydziałach tego samego pionu orzeczniczego, a więc przykładowo w wydziale I-instancyjnym i odwoławczym i odwrotnie w tym samym pionie. Wówczas jego etat wykazuje się proporcjonalnie do liczby jego sesji w danym wydziale.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu wydziałach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w wydziale I-instancyjnym 90, a pozostałe 30 w wydziale odwoławczym. Wówczas jego etat w I-instancji należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w wydziale odwoławczym 0,25. **Powwyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sadzie okręgowym czy też pionie sądu okręgowego, a spowoduje jedynie częścikowe wykazywanie etatów w poszczególnych instancjach czy też pionach.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo, przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszym kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzecznicznym, a 2/3 w innym pionie orzecznicznym. W sytuacji, gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

4. „**Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu za dany okres statystyczny**” - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu okręgowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesa, wiceprezesa, przewodniczących wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie (czy też w danej instancji w dalszych kolumnach tabeli). **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu okręgowego przydzieleni do danego pionu (danej instancji tego pionu) delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywał na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu okręgowego, trzeci pełni funkcję wizytatora, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Okręgowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie (wydziale), pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach ogólnego limitu etatów sądu okręgowego, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzecznicznych. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu danego pionu orzeczniczego, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w I i II instancji (w pionie karnym nadto z wydziałów penitencjarnych, a w pionie pracy i ubezpieczeń liczba sędziów ze wszystkich wydziałów pracy, wydziałów ubezpieczeń społecznych czy też wydziałów pracy i ubezpieczeń społecznych). **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów rejonowych delegowanych do sądu okręgowego.** Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SO (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie, z tym że w Sądzie Okręgowym w Warszawie z wyłączeniem sędziów z Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych, zaś w Sądzie Okręgowym w Katowicach z wyłączeniem sędziów z Wydziału ds. górniczych. **Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SO delegowanych do sądów rejonowych czy też sądów apelacyjnych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SO delegowanych do sądu apelacyjnego w trybie art. 77 § 1 ust. 1 na czas nieokreślony lub na czas określony czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 ust. 1 w sytuacji, gdy dany sędzia sądu okręgowego orzeka w dwóch pionach orzecznicznych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w obu pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu pionach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego etat w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. **Podobnie należy postąpić w sytuacji, gdy dany sędzia orzeka w dwóch wydziałach tego samego pionu orzeczniczego, a więc przykładowo w wydziale I-instancyjnym i odwoławczym w tym samym pionie. Wówczas jego etat wykazuje się proporcjonalnie do liczby jego sesji w danym wydziale.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu wydziałach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w wydziale I-instancyjnym 90, a pozostałe 30 w wydziale odwoławczym. Wówczas jego etat w I-instancji należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w wydziale odwoławczym 0,25. **Powwyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sadzie okręgowym czy też pionie sądu okręgowego, a spowoduje jedynie częścikowe wykazywanie etatów w poszczególnych instancjach czy też pionach.** Dane z kolumny z limitem etatów za dany okres statystyczny różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego jedynie tym, że obejmują jedynie częścikowo za dany okres te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym, a więc niezależnie od okresu ich uzyskania (w kolumnie dotyczącej limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym). Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w kolumnie z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzecznicznym, a 2/3 w innym pionie orzecznicznym. W sytuacji gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

5. Dane dotyczące danego pionu czy danej instancji obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu okręgowego oraz wydziałów wykonawczych. Jeśli w danym sądzie okręgowym funkcjonuje wydział zamiejscowy, np. ubezpieczeń, a w macierzystym sądzie okręgowym wydział pracy i ubezpieczeń, sąd ten powinien odrębnie wykazać dane dotyczące tego wydziału zamiejscowego w zakresie ubezpieczeń, a oddzielnie dane wydziału pracy i ubezpieczeń, a więc nie powinien łączyć danych z obu wydziałów. Pracę wydziałów wykonawczych wlicza się w pracę danych pionów.

6. Wszystkie wyciszczenia częścikowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku, np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

7. W sytuacji gdy w sądzie okręgowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział I-instancyjny czy też więcej niż jeden wydział II-instancyjny czy też więcej niż jeden wydział odwoławczy, do ustalenia średniookresowej liczby sesji sędziów SO w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) w danej instancji przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych, sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp) przez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów, podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów.
8. W sytuacji sporządzenia zestawienia zbiorczego z sądu okręgowego w danym pionie, w którym funkcjonuje więcej niż jeden wydział, do ustalenia średniookresowej liczby sesji sędziów SO w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) w pionie przyjmuje się wszystkie sesje z wydziałów tego pionu sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych, sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp) przez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów.
9. Dane zawarte w kolumnach 1, 2, 3, 5, 7, 11, 14 muszą odpowiadać sumie wierszy 02, 03.
10. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy choćby, nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo, sędzia sądu okręgowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie czasówko.
11. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie może rzutować ustalenie przez kolegia sądów okręgowych zakresów czynności sędziów.
- Pion cywilny**
12. Dane w zakresie pionu cywilnego dotyczące limitów oraz obsad sędziowskich wykazuje się dla całego pionu (I i II instancja) oraz odrębnie w podziale na I instancję i II instancję. Sądy okręgowe, w których w ramach danej instancji funkcjonuje więcej niż jeden wydział (w tym zamiejscowy), wykazują zbiorczą informację o wszystkich wydziałach. Analiza obejmuje również wydziały cywilno-rodzinne.
13. „**Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego**” - należy wykazać zgodnie z regulami opisanymi w punkcie 3 zagadnień wspólnych dla wszystkich pionów.
14. „**Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu za dany okres statystyczny**” - należy wykazać zgodnie z regulami opisanymi w punkcie 4 zagadnień wspólnych dla wszystkich pionów.
15. „**Obsadę średniookresową (sędziowie SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSIP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym czy sądzie rejonowym)**” - wykazuje się łącznie dla I i II instancji i odrębnie w podziale na I i II instancję według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. (patrz punkt I zagadnień wspólnych). Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszeikich wyliczeń, że rok jest równowazny 360 dniom - 12 miesięcy x 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. W wypadku wydziałów rozpoznających sprawy zarówno w I, jak i II instancji należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie sędziów wydziału jako całości (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych), a następnie poprzez analizę porównawczą liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) I i II instancji ustala się proporcję między nimi, którą następnie odnosi się do wyliczonej wcześniej średniookresowej obsady całości wydziału i wskazuje tym samym oddzielnie obsadę średniookresową sędziów I i II instancji. Przykładowo łączna obsada średniookresowa sędziów niefunkcyjnych w wydziale mieszanym (I i II instancyjnym łącznie) wynosząca 5,5 w danym okresie statystycznym ulega podziałowi w proporcji 2/3 i 1/3, o ile łączna liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) w I, jak i II instancji wynosi 300, z czego 200 przypada na pierwszą instancję, a zatem w I instancji obsada średniookresowa wyniesie 3,667 (2/3 x 5,5 = 3,667). W obsadę nie wliczamy sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA Nie podlegają także wliczeniu w obsadę w tej kolumnie sędziowie SO delegowani do pełnienia czynności administracyjnych w innych sądach, np. w sądach rejonowych. W oddzielnych kolumnach wykazujemy liczbę sędziów SO z wyłączeniem funkcyjnych i delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości (łącznie I i II instancja) oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym. To samo dotyczy potem odpowiedniej kolumn przy analizie I i II instancji.
16. „**Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA**” - wykazuje się łącznie dla I i II instancji, a nadto odrębnie w podziale na I i II instancję (w zależności od tego, w której instancji sędzia orzekał w sądzie okręgowym przed delegacją do sądu apelacyjnego) według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Sędziowie SO wykonują pracę w ramach sądu apelacyjnego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu okręgowego. W przypadku gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 6 miesięcy

do sądu apelacyjnego, wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt ($180/360 = 0,500$), a za pozostały okres, czyli drugie 6 miesięcy, wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy, ale już w ramach sądu okręgowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 ust. 1 na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego. W sytuacji gdy w całym okresie statystycznym sędzia sądu okręgowego był delegowany do sądu apelacyjnego, wówczas wykazujemy wartość 1.

17. „Liczba sędziów SO w ramach limitu delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości” - wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W sytuacji zmian w przepisach dotyczących ustawy Prawo o ustroju sądów powszechnych i możliwości orzekania przez sędziów delegowanych do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury ich obsadę wyliczać będzie jak sędziów funkcyjnych w metodzie 2. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.
18. „Liczba sędziów SO w ramach limitu (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury” - wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W sytuacji zmian w przepisach dotyczących ustawy Prawo o ustroju sądów powszechnych i możliwości orzekania przez sędziów delegowanych do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury ich obsadę wyliczać będzie jak sędziów funkcyjnych w metodzie 2. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.
19. „Obsadę średniookresową sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach okręgowych” wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziałują na pracę danego sądu okręgowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.
20. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądach rejonowych” wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Obsada średniookresowa sędziów sądu okręgowego delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym jest równa limitowi etatów za ten okres, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w sądzie rejonowym. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów, tj. osób, których delegacja dotyczyła.
21. „Obsada sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym” - wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu okręgowego. Obsada, tym samym, w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.
22. Obsada sędziów z innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym” - wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziałują na pracę danego sądu okręgowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.
23. „Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SO) – wersja I” wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danej instancji orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom – 12 miesięcy x 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Wykazuje się obsadę średniookresową oddzielnie dla I i II instancji. W wypadku wydziałów rozpoznających sprawy zarówno w I, jak i II instancji, należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie orzekających w nich sędziów. W sytuacji gdy sędzia ten orzeka jedynie w jednej instancji, należy jego obsadę średniookresową dodać do obsady średniookresowej innych sędziów funkcyjnych w tej instancji. W przypadku gdy sędzia funkcyjny orzeka tak w I, jak i II instancji, należy ustalić jego obsadę średniookresową, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w I i II instancji ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniookresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniookresową tak w I, jak i II instancji, dodając odpowiednio do innych obsad średniookresowych sędziów funkcyjnych w danej instancji. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0,900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach odwoławczych i dwóch I-instancyjnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80% w II instancji, a w I instancji 0,18 (0,2 x 0,900), co daje łącznie 0,900 jego średniookresowej obsady. W innej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów tak w I jak i II instancji, oczywiście dzieląc funkcyjnych na poszczególne

- instancje w zależności od tego, w której orzekają, przy uwzględnieniu proporcji ich orzekania w I i II instancji. **Jeżeli w danym okresie statystycznym, sędzia sądu okręgowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniookresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniookresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu okręgowego, którzy nie pełnią funkcji.** Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym z wydziałów). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji szasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SO (vide pkt 2 objaśnień do działu 7.1).
- 24. „Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SO) – wersja II”** wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania (**tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnienia składu bez referatu**) do średniookresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu okręgowego w danej instancji (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp), np. przy 2 sesjach odwoławczych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku, i średniej wyliczonej dla całego okresu statystycznego - 96 sesji odwoławczych sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp) obsada średniookresowa prezesa sądu wynosi 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie obsada średniookresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SO (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp) wyniesie 0,125 średniookresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniookresową pozostałych wymienionych wyżej sędziów funkcyjnych. Wykazuje się obsadę średniookresową sędziów oddzielnie dla I i II instancji. Zatem sędziów orzekających w jednej instancji po ustaleniu ich obsady średniookresowej wykazują się bądź w I lub II instancji. W wypadku gdy sędzia orzeka w obu instancjach i brał udział w 8 sesjach odwoławczych i dwóch pierwszo-instancyjnych w danym okresie statystycznym, należy 8 terminów sesyjnych odwoławczych odnieść do liczby sesji sędziów SO (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp) w II instancji w danym okresie statystycznym, co da przy 8 terminach odwoławczych i przykładowo średniej 108 terminów sesyjnych rocznie w ramach II instancji - 0,074 (8 sesji/108). W ramach I instancji przy liczbie 2 sesji w I instancji tego sędziego w skali roku opartej o średnią liczbę sesji sędziów SO (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp) pionu I-instancyjnego wynoszącej 96 sesji jego obsada średniookresowa wyniesie 0,021 (2/96). W innej kolumnie należy podać łączną liczbę takich sędziów, a potem tak w I, jak i w II instancji.
- 25. „Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze”** uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250 po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. W kolumnach dotyczących liczby sędziów delegowanych wykazujemy sędziów w takiej liczbie jaka była delegowana w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.
- 26. „Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze”** określa się poprzez ustalenie proporcji ich orzekania do **średniej liczby sesji** (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym sędziów sądu okręgowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze w tym delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp), np. delegowanie do orzekania 1 raz w miesiącu przy 48 sesjach (rozprawy i posiedzenia) - średnio sędziego w danej instancji rocznie daje 0,25 obsady średniookresowej **rocznej (12 sesji/48)** pod warunkiem, iż sędzia delegowany orzekał po jednej sesji miesięcznie przez cały rok. W sytuacji, gdy sędzia orzekał jedynie 10 terminów sesyjnych w skali roku jego roczna obsada średniookresowa wynosi 0,208 (10/48=0,208) wobec średniej 48 sesji (rozprawy i posiedzenia) sędziów sądu okręgowego w danej instancji (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp). W kolumnach dotyczących liczby sędziów delegowanych wykazujemy sędziów w takiej liczbie jak była delegowana w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

27. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 ust^o**” w przypadku delegacji na okres jednego miesiąca uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 rocznej obsady średniookresowej. W sytuacjach gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniookresową takiego sądu sędziowego uwzględnia się poprzez określenie proporcji orzekania do średniej rocznej liczby sesji sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 ust p na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 ust p), np. przy delegowaniu do orzekania 1 raz w miesiącu daje to 0,250 obsady średniookresowej w przypadku 48 sesji rocznie sędziów SO (z wyłączeniami jak wyżej) tej instancji, a przy liczbie sesji sędziów SO 24 i dalej przy średniej miesięcznej wyliczonej dla całego okresu statystycznego jako 48 daje to 0,500. Od 28 marca 2012 roku podstawą delegacji jest art. 77 § 9 a nie § 8 ust p.
28. Średniookresową liczbę sesji sędziów w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) w pionie cywilnym oblicza się jedynie dla sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 ust p na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatково z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości i KSSIP), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. Po ustaleniu łącznej liczby sesji za dany okres statystyczny w danej instancji należy podzielić ją przez obsadę średniookresową sędziów okręgowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 ust p na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze). W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzono są wokandy, nie jest dopuszczalnym liczenie w danym dniu jednym sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznat w danym dniu, sporządzono kilka wokand, choćby orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpaddingowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynie tego sędziowego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziowego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji nie dotyczy wokand, a terminów sesyjnych sędziów, a zatem nie jest tożsama z danymi z działów 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziowego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziowego nie funkcyjnego o którymś w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmujemy się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziowego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.
29. Średniookresową liczbę sesji sędziów w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) w pionie cywilnym w I instancji oblicza się jedynie dla sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 ust p na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatково z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości i KSSIP), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. Po ustaleniu łącznej liczby sesji za dany okres statystyczny w danej instancji należy podzielić ją przez obsadę średniookresową sędziów okręgowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 ust p na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze). W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzono są wokandy. Nie jest dopuszczalnym liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznat w danym dniu sporządzono kilka wokand, choćby orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpaddingowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynie tego sędziowego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziowego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji nie dotyczy wokand, a terminów sesyjnych sędziów, a zatem liczbą ta nie jest tożsama z danymi z działów 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziowego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziowego nie funkcyjnego o którymś w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmujemy się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziowego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.
30. Średniookresową liczbę sesji sędziów w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) w pionie cywilnym w II instancji oblicza się jedynie dla sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 ust p na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatково z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości i KSSIP), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. Po ustaleniu łącznej liczby sesji za dany okres statystyczny w danej instancji należy podzielić ją przez obsadę średniookresową sędziów okręgowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 ust p na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze) w trybie art. 77 § 9 ust p). W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzono są wokandy. Nie jest dopuszczalnym liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznat w danym dniu, sporządzono kilka wokand, choćby orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpaddingowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynie

sędzięgo nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędzięgo. Ustalenie średniookresowej liczby sesji nie dotyczy wokand, a terminów sesyjnych sędziów, a zatem liczba ta nie jest tożsama z danymi z działów 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędzięgo niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędzięgo nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędzięgo funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działań sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

Dział 7.2. Obsada sądu (wydziału)

1. Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznych oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędników, odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 7.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limitcie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia.

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem (dok.)

SPRAWY wyreperowanych lub wykazów	Pozostało z ubiegłego roku	W PŁY- NIEŁO razem	ZALATWIONO z tego										Pozostało na okres następny		
			razem	uwzględniono w całości lub części	oddalono	zwrócono	odrzuceno	umorzono			Inne zała- twienia	Odroczono			
								ogółem	zawarcia ugody przed sądem	w tym w wyniku rozmów		mediacji		ogółem	w tym publikacje orzeczenia
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Inne bez symbolu i o symbolu wyżej nie- wymienionym	- 215														
Cps (pomoc sądowa)	- 216														
WSC (skarga o stwierdzenie nie- zgodności z prawem)	- 217	e)													

Dział 1.1.a. (dział 1.1 wiersz 02 rubryka 2 lit. a)

Wpływ spraw rep. C	szczegółienie		Liczby spraw
na skutek stwierdzenia braku podstaw do wydania nakazu zapłaty	01		
na skutek wniesienia sprzeciwu lub zarzutów od nakazu zapłaty	02		

Dział 1.1.b. 1) sprawy o opróżnienie lokalu mieszkalnego z orzeczeniem:

- prawa do lokalu socjalnego
- bez prawa do lokalu socjalnego
- 2) bez orzeczenia o prawie do lokalu socjalnego
- 3) Liczba lokali socjalnych przyznanych orzeczeniem

Dział 1.1.c. w tym w postępowaniu uproszczonym

Wyszczególnienie	Liczby spraw
Wpłynęło	01
Zalutowano	02
Pozostało na okres następnny	03

Dział 1.1.d. (dział 1.1 wiersz 150 kolumna 4 lit. d)

Wyszczególnienie		Liczby spraw
Sprawy, w których wydano nakaz zapłaty, zakończone wskutek upływu terminu do wniesienia sprzeciwu lub zarzutów, bądź ich prawomocnego odrzucenia	01	
Skierowano do postępowania zwykłego lub uproszczonego na skutek stwierdzenia braku podstaw do wydania nakazu zapłaty (=Dz. 1.1.2 w.32+33 kolumna 5)	02	
	03	
	04	

Dział 1.1.e. w tym: (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem) (dział 1.1 wiersz 217 kolumna 4 lit. e)

Wyszczególnienie		Liczby spraw
Przekazanych Sądowi Najwyższemu ze skargą o stwierdzenie niezgodności z prawem prawomocnego orzeczenia		01
Przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (w.02 =w. 03 do 07)		02
odmówił przyjęcia skargi do rozpoznania (art.424 ⁹ kpc)		03
odrzucał skargę (art.424 ¹⁰ kpc)		04
oddalił skargę (art.424 ¹¹ §1 kpc)		05
uwzględnił skargę (art.424 ¹¹ §2 kpc)		06
zalatwił w inny sposób		07

Dział 1.1.g. Ustanowienie pełnomocnika z urzędu

Repertorium lub wykaz	Liczba spraw w których doszło do ustanowienia pełnomocnika z urzędu (radca prawny, adwokat)	Liczba ustanowionych pełnomocników z urzędu (radca prawny, adwokat)	W tym liczba wyznaczonych pełnomocników w wyniku zwolnienia poprzedniego pełnomocnika
0	1	2	3
C	01		
Ns	02		

Dział 1.1.h Sprawy, w których doszło do nabycia nieruchomości przez cudzoziemców na podstawie prawomocnego orzeczenia sądowego [art.8a ust. 2 ustawy z dnia 24 marca 1920r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (Dz. U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1758, z późn. zm.)] – zalatwienia (dotyczy wszystkich urzędzeń ewidencyjnych).

UWAGA : w każdej sprawie, w której zapadło prawomocne orzeczenie o nabyciu (zarówno w postępowaniu procesowym jak i nieprocesowym) nieruchomości przez cudzoziemca przesyła się niezwłocznie odpis orzeczenia do MSWiA. Przez nabycie należy rozumieć każdy rodzaj orzeczenia, na podstawie którego cudzoziemiec stał się właścicielem nieruchomości, np. w trybie znieślenia współwłasności, działu spadku, podziału majątku, zasiedzenia, ustalenia własności, uzgodnienia treści księgi wieczystej itd.

Dział 1.1.1. Sprawy mediacyjne

Wpływ	Sądowe		Pozasądowe		Liczba
	0	1	0	1	
Liczba spraw, w których strony skierowano do mediacji na podstawie postanowienia sądu (art. 183 ⁸ § 1 kpc)	01				05
Liczba protokołów złożonych przez mediatorów art. 183 ⁹ § 2 kpc	02				06
Umorzono postępowanie w wyniku zatwierdzenia umowy zawartej przed mediatorem art. 183 ¹⁴ § 1 i 2 kpc	03		Zatwierdzono umowę w tym przez nadanie klauzuli wykonalności art. 183 ¹⁴ § 2 kpc		07
Odmówiono zatwierdzenia umowy w trybie art. 183 ¹⁴ § 3 kpc	04		Odmówiono zatwierdzenia umowy w trybie art. 183 ¹⁴ § 3 kpc		08
					09

Dział 1.1.2. Ewidencja i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień spraw cywilnych

Wyszczególnienie	Reperitorium							
	ogółem	C	CG-G	Ns	Nc	Co	Cps	WSC
0	1	2	3	4	5	6	7	8
01 Pozostało z ubiegłego roku (w.01=dz.1.r.1 odpowiednie wiersze)								
02 Wpłynęło ogółem (w.02=dz.1.1.r.2 odpowiednie wiersze = w.03+24)								
03 razem (w. 03 = w.04 do23)								
04 zwrót pozwu / wniosku/skargi								
05 przekazanie z innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)								
06 wyłączenie sprawy do odrębnego rozpoznania – poprzednio połączony na podstawie art. 219 kpc								
07 wyłączenie roszczenia do odrębnego rozpoznania (z wyłączeniem wiersza 06)								
08 sprawy zawieszono zakreślone , które podjęto								
09 wpisane na podstawie art. 486 kpc i art. 498§2 kpc								
10 wpisane na podstawie art. 495§1 kpc								
11 wpisane na podstawie art. 505§1 kpc								
12 przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu								
13 przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów								
14 po uchyleniu orzeczenia i przekazaniu sprawy do ponownego rozpoznania								
15 wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia								
16 w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości								
17 zmiany organizacyjne wydziału (ów)								
18 związane z utworzeniem lub likwidacją sądu (ów)								
19 w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej wydziału (ów)								
20 sądu (ów)								
21 przekazanie z innego trybu na podstawie art. 201 § 1 i 2 kpc								
22 Dokonano omyłkowego wpisu								
23 Inne								
24 Wpływ pozostałych spraw								

W tym ponownie wpisane

Dział 1.1.2. Ewidencja i przyczyny ponownych wpisów oraz rodzaje załatwień spraw cywilnych (dok.)

Wyszczególnienie	Reperitorium							
	ogółem	C	CG-G	Ns	Nc	Co	Cps	WSC
0	1	2	3	4	5	6	7	8
Załatwiono ogółem (w.25=dz.1.1 r.3 odpowiednie wiersze=w.26+49)	25							
razem (w.24 = w.26 do 48)	26							
zwrot pozwu / wniosku/skargi	27							
przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 200§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)	28							
zakończono w trybie art. 339 kpc	29							
zakończono w trybie art. 341 kpc	30							
zakończono w trybie art. 495 kpc	31							
zakreślono na podstawie art. 486 kpc	32							
zakreślono na podstawie art. 498 § 2 kpc	33							
zakreślono na podstawie art. 505 §1 kpc	34							
w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości	35							
W wyniku przekazania sprawy w ramach sądu poniedziałkowego	36							
W wyniku przekazania sprawy w ramach sądu poniedziałkowego do wydziałami różnych pionów	37							
zmiany organizacyjne związane z utworzeniem lub likwidacją	38							
wydziału (ów)	39							
sądu (ów)	40							
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej	41							
wydziału (ów)	42							
sądu (ów)	43							
połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc	44							
przekazanie do innego trybu na podstawie art. 201§1 i 2 kpc	45							
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 1 kpc	46							
zakreślono na podstawie art. 174 §1 pkt 4 kpc	47							
zakreślenie omyłkowych wpisów	48							
odrzuciono pozew / wniosek/skargę	49							
Inne	50							
Załatwienie pozostałych spraw								
Pozostało na okres następný (w.50=dz.1.1 r.14 odpowiednie wiersze)								

W tym rodzaje załatwień

Dział 1.2.2. Liczba odbytych sesji i załatwionych spraw

Lp.	SPRAWY według repertoriów i wykazów	Liczba odbytych sesji (rozprawy i posiedze- nia) - wokandy							Liczba załatwionych spraw na rozprawie, dotyczy:							Liczba załatwionych spraw na posiedzeniach, dotyczy:												
		1	2	3	Zała- twienie ¹⁾ ogółem (kol. 4, 15)	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
01	Ogółem sprawy cywilne (suma wierszy 02, 21 do 26)																											
02	C (procesowe)																											
03	zwrot pozwu																											
04	Przekazanie do innych jednostek na podstawie art. 20§1 kpc (z wyjątkiem zmian organizacyjnych)																											
05	zakreślono w trybie art. 339 kpc																											
06	zakreślono w trybie art. 341 kpc																											
07	w wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości																											
08	W wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu																											
09	W wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów																											
10	zmiany organiza- cyjne związane z utworzeniem																											
11	wyziału (ów)																											
12	w wyniku zmiany obszaru właściwo- ści miejscowej																											
13	sądu (ów)																											
14	połączono do łącznego rozpoznania na podstawie art. 219 kpc																											
15	Przekazanie do innego trybu na podsta- wie art. 201§1 i 2 kpc																											
16	zakreślono na podstawie art. 174 § 1 pkt 1 kpc																											
17	zakreślono na podstawie art. 174 § 1 pkt 4 kpc																											
18	zakreślenie omyłkowych wpisów odrzucono pozew																											
19	inne																											
20																												
21	CG-G (szkody geologiczne i górnicze)																											
22	Ns (nieprocesowe)																											
23	Nc																											
24	Co																											
25	Cps (pomoc sądowa)																											
26	WSC (skarga o stwierdzenie niezgodności z prawem)																											

1) Liczba w wierszu ogółem powinna być zgodna z liczbą wykazaną w dz.1.1. w.01 kol. 3.

Dział 4. Kontrolka skarg w sprawach cywilnych (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448⁵ ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. MS, Nr 5, poz. 22, z późn. zm.);

Wyszczególnienie	Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego		Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
		1	2	uwzględniono	oddalono	inne		
0				3	4	5	6	7
01 sądu								
02 komornika								

Dział 5. Sprawy cywilne wielotomowe

SPRAWY z rep.		Sprawy cywilne wielotomowe - liczba spraw													
C	0	1		2		3		4		5		6		7	
		zbiórco pow. 5 tomów (kol. od 2 do 7)	pow. 5 do 10 tomów	pow. 10 do 20 tomów	pow. 20 do 30 tomów	pow. 30 do 50 tomów	pow. 50 do 100 tomów	pow. 100 tomów	pow. 10 do 20 tomów	pow. 20 do 30 tomów	pow. 30 do 50 tomów	pow. 50 do 100 tomów	pow. 100 tomów		
	Pozostało z poprzedniego okresu	01													
	Wpływ w okresie sprawozdawczym	02													
	w tym	03													
	w tym	04													
	w tym	05													
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym	06													
	w tym	07													
	w tym	08													
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy	09													
	Pozostało z poprzedniego okresu	10													
	Pozostało z poprzedniego okresu	11													
	Wpływ w okresie sprawozdawczym	12													
	w tym	13													
	w tym	14													
	w tym	15													
	Załatwienie w okresie sprawozdawczym	16													
	w tym	17													
	w tym	18													
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy	19													
	Pozostało na następny okres sprawozdawczy	20													

Ns

Dział 6. Prawomocnie zasądzone odszkodowania i zadośćuczynienia (w okresie sprawozdawczym) (rep. C)

Wyszczególnienie rodzajów spraw według wykazu spraw podlegających symbolizacji		0	1	2	3
		Liczba spraw, w których prawomocnie zasądzono odszkodowanie lub zadośćuczynienie lub oba żądania łącznie	Łączna wysokość zasądzonych odszkodowań (zł)	Łączna wysokość zadośćuczynienia (zł)	
Ogółem (w.01=w.02 do 13, 15, 17 do 21)		01			
Odszkodowania z tytułu wypadków komunikacyjnych		014			
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy podległych Ministrowi Edukacji Narodowej		026			
Odszkodowania samodzielnemu (posiadającemu osobowość prawną) publicznemu zakładowi opieki zdrowotnej		027			
Odszkodowania Skarbowi Państwa lub jednostce samorządu terytorialnego, w związku ze szkodą zainstalowaną w niesamodzielnym publicznym zakładzie służby zdrowia (w tym także przed 1 stycznia 1999 r.)		027a			
Sprawy przeciwko niepublicznym (prywatnym i spółdzielczym) zakładom służby zdrowia (bez względu na ich formę organizacyjną)		027b			
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy innych resortów		028			
	podległych Ministrowi Sprawiedliwości	029			
	innych	030			
Odszkodowania z tytułu odpowiedzialności Skarbu Państwa za szkody wyrządzone przez funkcjonariuszy samorządu terytorialnego		050			
	przy wykonywaniu zadań własnych (art. 420 ¹ kc)	050a			
	przy wykonywaniu zadań zleconych (art. 420 ² kc)	050b			
Odszkodowania za szkodę na osobie		055			
	zadośćuczynienie za doznaną krzywdę	056			
Odszkodowanie za naruszenie dóbr osobistych na podstawie art. 448 kc		056			
	w tym z uwagą na naruszenie zasady równego traktowania (art. 13 ustawy z dnia 3 grudnia 2010 r. o wdrożeniu niektórych przepisów Unii Europejskiej w zakresie równego traktowania (Dz. U. Nr 254, poz. 1700, z późn. zm.))	056a			
	sumę pieniężną na cel społeczny	056b			
	w tym z uwagą na naruszenie zasady równego traktowania (art. 13 ustawy z dnia 3 grudnia 2010 r. o wdrożeniu niektórych przepisów Unii Europejskiej w zakresie równego traktowania (Dz. U. Nr 254, poz. 1700, z późn. zm.))	056c			
Bezpodstawne wzbogacenie (art. 405 kc)		057			
Roszczenie o przywrócenie stanu zgodnego z prawem i o zaniechanie naruszeń (art. 222 §2 kc)		058			
Żądanie naprawienia szkody wyrządzonej na osobie przez zgodne z prawem wykonywanie władzy publicznej) gdy okoliczności wskazują, że wymagała tego względy słuszości art. 417 ² kc		068			
Żądanie zadośćuczynienia pieniężnego za szkody wyrządzone na osobie przez zgodne z prawem wykonywanie władzy publicznej) gdy okoliczności wskazują, że wymagała tego względy słuszości art. 417 ² kc		069			
Inne		-			

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

Dział 7. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza
wypełnienie formularza

(miejscowość i data)

(pieczęć i podpis osoby sporządzającej)

(miejscowość i data)

(pieczęć i podpis przewodniczącego wydziału)

(miejscowość i data)

(pieczęć i podpis prezesa sądu)

Objaśnienia do formularza MS-S1

**) Za I kwartał i za III kwartały w sprawozdaniu wypełnia się wyłącznie działy: 1.1., 2.1.1. i 2.2.

Użyte w formularzu określenie sprawy C oznacza także sprawy Cupr.

Dział 1.1

W kolumnie 14 wykazujemy również ponowne odroczenie publikacji orzeczenia. W kolumnie „inne załatwienia” wykazuje się sprawy zawieszono, w których doszło do zakreślenia na podstawie art. 174 § 2 kpc. Spraw takich nie wykazujemy ponownie w kolumnie „umorzenia”, w razie gdy doszło do ich umorzenia na skutek upływu czasu (art. 182 §1 kpc i 182¹ § 1 kpc). Załatwienia wykazane w kolumnie 12 nie muszą odpowiadać danym z wiersza 48 działu 1.1.2.

Dział 1.1.1.g

W dziale tym wykazujemy pełnomocników z datą wydania postanowienia o ich ustanowieniu (nie dopiero po ich wyznaczeniu przez ORA czy OIRP). Dotyczy to pełnomocników dla każdej ze stron. W sytuacji wyznaczenia większej liczby pełnomocników dla jednej ze stron podlegają oni wykazaniu. W **przypadku, gdy sąd I instancji oddalił wniosek o ustanowienie pełnomocnika, a sąd II instancji zmienił to orzeczenie i wniosek uwzględnił, to taki pełnomocnik jest wykazywany przez sąd I instancji, gdyż sąd II instancji dokonał jedynie zmiany orzeczenia sądu pierwszej instancji (a nie faktycznego wyznaczenia pełnomocnika)**. W sytuacji, gdy w danym okresie statystycznym ustanowiono pełnomocnika dla jednej ze stron a w kolejnym okresie statystycznym dla innej strony, faktu tego nie wykazujemy po raz kolejny w kolumnie 1, natomiast wykazujemy ustanowienie pełnomocnika w kolumnie 2.

Dział 1.1.1.

Sprawy medacyjne zostały dodane w związku z regulacją prawną kpc, a sposób rejestracji spraw zawarty jest w zarządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 grudnia 2007 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej Nr 235/07/DO. Sprawy, w których strony skierowano do mediacji na mocy postanowienia sądu wykazywane są z momentem wydania postanowienia.

Dział 1.1.2.

Jest odpowiedni do działu 1.1. w poszczególnych repertoriach oraz rodzajach wpływów i załatwień spraw, wykazywanych w dz. 1.1.2 wg dyspozycji umieszczonych w poszczególnych wierszach. Jednocześnie w odpowiednich kolumnach wiersza 02 (wpływ) i 25 (załatwienie) wykazujemy całościowy wpływ (odpowiednio załatwienie) spraw z danego repertorium czy wykazu (w kolumnie 1 z wszystkich urzędów ewidencyjnych – „ogółem”). Dane z pozostałych wierszy obrazujących wpływ (odpowiednio załatwienie) w połączeniu z danymi z wierszy dotyczących wpływu (odpowiednio załatwienia) pozostałych spraw mają odpowiadać danym z wiersza 02 (odpowiednio załatwienia z wiersza 25). Sprawy przekazane przez Sąd Rejonowy Lublin-Zachód w Lublinie (e-sąd) winny być wykazywane jako przekazane z innej jednostki organizacyjnej (wiersz 05). W wierszu 48 wpisujemy wszystkie inne formalne załatwienia (skutkujące zakreśleniem), które nie są wymienione w wierszach 27-47, a w wierszu 49 wykazujemy wszystkie inne załatwienia nie wymienione w wierszu 26 (suma wierszy 27-48). **Wiersz 07 dotyczy przypadków kiedy doszło do wyłączenia sprawy, jak też poszczególnych rozszeżeń do odrębnego rozpoznania**”.

Dział 1.2.1.

Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz, w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy C na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie**. Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy C, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy, gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. Wykazujemy **wszystkie** wokandy (choćby było ich więcej niż jedna danego dnia) jakie zostały sporządzone, a dotyczą one wyznaczenia spraw, **które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie. Łączna liczba sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te, na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego, na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie można natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalonych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy. Jeżeli wyznaczono termin merytoryczny w sprawie i na niej doszło do połączenia z inną sprawą, taką rozprawę wykazujemy w tym dziale. Jeżeli natomiast wyznaczono posiedzenie jedynie w celu połączenia spraw, takiego posiedzenia się nie wykazuje.**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion karny wydziały karne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion rodzinny i nieletnich wydziały rodzinne i nieletnich, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały gospodarcze, upadłościowo-naprawcze i KRS oraz RZ).

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych. Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach.

Dział 1.2.2.

Liczbę zatławionych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw zatławionych w danym okresie statystycznym w rozbiu na zatławienia dokonane przez określone grupy sędziów. W działle tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w działle 1.2.1 tym, iż w działle 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy zatławień w kol. 2 mają odpowiadać zatławieniu wykazanemu w działle 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, zatławienie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa. Łączna liczba dni, w których odbyły się sesje – wokandy i to niezależnie od liczby sesji - wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykażać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy).

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion karny wydziały karne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion rodzinny i nieletnich wydziały rodzinne i nieletnich, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały gospodarcze, upadłościowo-naprawcze i KRS oraz RZ).

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych.

Powyższe pozwoli również na precyzyjniejsze obliczenie wyników pracy wydziału według obsady w wersji 2 tak dla wydziału nie wspieranego pracą innych sędziów, wspieranego pracą sędziów z innych wydziałów tego pionu i tego sądu jak i wspieranego pracą innych sędziów z innych wydziałów innego pionu tego sądu oraz sędziami z innych sądów.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach.

Dział 1.3.1

Wykazujemy jako zatławienie przez referendarza rozpoznanie przez niego **wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych**, złożonego przed wytoczeniem sprawy i zarejestrowanego odrębnie w repertorium „Co” (§105 instrukcji sądowej).

Rozpoznanie wniosku o ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu wykazujemy jako zatławienie przez referendarza, o ile wniosek został złożony przed wytoczeniem sprawy i podlegał odrębnej rejestracji w repertorium „Co” (§105 instrukcji sądowej), a także, gdy wniosek nie był połączony z wnioskiem o zwolnienie od kosztów sądowych. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o zwolnienie od kosztów sądowych i ustanowienie adwokata/radcy prawnego z urzędu, złożonego w toku sprawy, nie stanowi zatławienia. Prawomocne **zarządzenie o zwrocie pisma wyszczynającego postępowanie (pозwу lub wniosku)** wydane przez referendarza stanowi jego zatławienie (dotyczy odpowiednich repertoriów). Zarządzenie o zwrocie innego pisma - nie stanowi zatławienia.

Zatławienie przez referendarza w repertorium „Nc” w wypadku **nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym następuje**:

- po uprawomocnieniu się nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym,

- po skutecznym złożeniu przez pozwanego sprzeciwu

(§124 ust. 2 instrukcji sądowej).

W przypadku wydania zarządzenia o zakreśleniu, przydzielonej referendarzowi, sprawy w repertorium „Nc” i wpisaniu jej do repertorium „C”, z uwagi na brak podstaw do wydania nakazu zapłaty (art.498 §2 kpc), odnotowanie zatławienia w repertorium „Nc” nie następuje na rzecz referendarza, a na rzecz sędziego, który wydał zarządzenie (może je wydać wyłącznie sędzia, nie zaś referendarz).

Rozpoznanie wniosku o **nadanie klauzuli wykonalności (z wyłączeniem bankowych tytułów egzekucyjnych)** jest zatławieniem przez referendarza (repertorium „Co”), jeżeli wniosek podlegał odrębnej rejestracji i nie był rozpatrywany w ramach innej sprawy. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o nadanie klauzuli wykonalności orzeczeniem pochodzącym od sądu i referendarza uzgodnionym sądownym, nie może stanowić jego zatławienia, gdyż wnioski te nie podlegają odrębnej rejestracji. Rozpoznanie przez referendarza wniosku o **nadanie klauzuli wykonalności bankowemu tytułowi egzekucyjnemu** stanowi jego zatławienie w repertorium „Co”.

W wierszu 06 wymienia się inne rodzaje spraw zatławionych przez referendarzy, które nie zostały wymienione w wierszach 01-05 np. wydawanie europejskich nakazów zapłaty (art. 506 (16) par 2 i 3 kpc), wydawanie zaświadczeń w europejskim postępowaniu w sprawie drobnych roszczeń (art. 505(22) par.2 kpc), stwierdzanie wykonalności europejskich nakazów zapłaty (art.795(6) par.2 kpc).

Dział 1.4.

W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym**, w kolumnach 4,6,8,10 (usprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których został przedłużony termin ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, które są wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są usprawiedliwione, wykazuje się **ładto**, w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzenia (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (usprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni), ale także w kolumnach 3 i 5. W dziale tym wykazuje się uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach **koniecznych** postępowanie w sprawie oraz uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach wstępnych i częściowych. Nie wykazuje się uzasadnień sporządzanych w orzeczeniach rozstrzygających kwestie incydentalne w toczących się postępowaniach np. :rozstrzygnięcie o kosztach, ustanowienie pełnomocnika, przyznanie wynagrodzenia uczestnikom postępowania, ukaranie grzywną biegłego lub świadka, wyłączenie sędziego itp."

Dział 2.1.1.

Dział ten dotyczy wszystkich niezalatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które nie wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym oraz te które były poprzednio zawieszone, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były zalatwione. Wykazuje się stan spraw niezalatwionych ogółem. Terminowość niezalatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami niezalatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urzędzeniu ewidencyjnym. Sprawami niezalatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urzędzeniu ewidencyjnym. **W wierszu 08 wykazuje się inne sprawy egzekucyjne nie wymienione w wierszach 06 i 07, które są oznaczone symbolami 103 i od 119 do 121.**

Dział 2.1.2.

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych, niezależnie od daty zawieszenia (a więc dotyczy okresów sprzed nowelizacji kpc dokonanej w dniu 5 lutego 2005 r., jak i po nowelizacji). Okres zawieszenia liczymy od daty wpływu sprawy. **Jeżeli do zawieszenia doszło w stanie prawnym po dniu 5 lutego 2005 r. wykazuje się tylko sprawy zawieszone i zakreślone na podstawie art. 174 pkt 1 i 4 kpc (§ 124 instrukcji sądowej).** Sprawy zawieszone, które zostały umorzone (np. wobec upływu czasu na podstawie art. 182 § 1 kpc) powinny zostać wykazane , jako zakończone w dziale ewidencyjnym, o ile wcześniej nie zostały zakreślone i wykazane w kolumnie „inne zalatwienia”.

Dział 2.2.

W wierszach 01 - 04 należy wykazać wszystkie sprawy „C, CG-G, Ns, Nc”, które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszzonego postępowania. Okres w wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszone. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji. Dodatkowo w wierszach 05-06 wykazujemy okresione sprawy „Co”.

Dział 3.

Dział ten służy do zobrazowania sprawności w podejmowaniu czynności procesowych przez poszczególne jednostki organizacyjne sądownictwa od momentu zarejestrowania sprawy w danym repertorium. Dlatego też wykazujemy tu sprawy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia, jak też po jej podjęciu po okresie zawieszenia. Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy (chodzi o termin, a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). Nie wykazujemy jako wyznaczonego pierwszego terminu posiedzeń w przedmiocie wezwania do braków formalnych i do opłat oraz w celu przekazania według właściwości. W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnić należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszone, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. **Terminy pierwszej rozprawy w sprawach przeniesionych z jednego repertorium do drugiego (np. z Nc do C) powinny być wykazywane od momentu wpisu do nowego repertorium.**

Dział 5.

Sprawy wielotomowe wykazywane we wpływie to takie, które w dacie wpływu sprawy liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów). Sprawy wielotomowe wykazywane w zalatwieniu to takie, które w dacie wydania orzeczenia liczą powyżej 5 tomów (czy też powyżej kolejnych przedziałów), a tym samym uwzględniają liczbę tomów, o którą sprawa się zwiększyła w trakcie jej trwania. W ramach pozostałości wykazujemy sprawy wielotomowe w takiej liczbie tomów, jaka jest właściwa według stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego.

Dział 5.1. Limity etatów i obsada sądu (wydziału)

Objaśnienia wspólne dla wszystkich pionów orzecznich.

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni), a okres półrocza 180 dniami. Przy wyliczaniu obsady średniokresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności w pracy niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie) obejmujący weekend liczony jest jako całość. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6, a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni robocze nie odliczamy weekendu przy obsadzie średniokresowej odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku, a więc 5 a nie 7. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu rejonowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym, gdyż nieobecności w tym urlopie tych sędziów za ten okres nie mają żadnego wpływu na pracę sądu rejonowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu okręgowego. Nie podlegają odliczeniu dni sesyjne sędziów sądów rejonowych delegowanych w trybie art. 77 § 1 ust 1 do orzekania w SO na czas nieokreślony czy określony w niepełnym wymiarze czy też dni sesyjne sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 ust. albowiem nie są to nieobecności w pracy. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów rejonowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.

2. „Sędziowie funkcyjni SR” to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi (sędziowie SR powołani do pełnienia tej funkcji). W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz, tzn. jako jednego funkcyjnego. Nie są sędziami funkcyjnymi na użytek sprawozdania MS-S16 sędziowie wizytujący zakłady dla nieletnich i zakłady leczenia osób z zaburzeniami psychicznymi.

3. Na określenie w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mogą rzutować ustalone przez kolegia sądów okręgowych zakresy czynności sędziów.

4. „Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego” - należy wykazać wyłączenie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie na ostatni dzień okresu statystycznego. Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu, a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości. Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na ostatni dzień okresu statystycznego, jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezsem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego na ostatni dzień okresu statystycznego stanowi suma liczb sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzecznich. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu danego pionu orzeczniczego na ostatni dzień okresu statystycznego, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie na ten dzień. W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego. Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit na ostatni dzień okresu statystycznego powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie na ten dzień. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 ust 1 na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 ust. Posługujemy się przy wyliczeniach dla ustalenia limitu etatów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach regułami z następnego punktu. Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowni, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji gdy proporcja za okres miesiąc orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzecznicznym, a 2/3 w innym pionie orzecznicznym. W sytuacji gdy czas przydziału etatu nie pozwalała na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

5. „Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu w danym okresie statystycznym” - należy wykazać wyłączenie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie za dany okres statystyczny. Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości. Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezsem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego, stanowi suma liczb sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzecznich za dany okres statystyczny. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu danego pionu orzeczniczego za dany okres statystyczny, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie. W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego. Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit za dany okres statystyczny powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SR (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie za dany okres statystyczny. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR dele-

gowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym, jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp. Limit etatów w pionie ustala się przez wskazanie wszystkich etatów i wakujących stanowisk w danym pionie. W sytuacji gdy dany sędzia sądu rejonowego orzeka w dwóch czy więcej pionach orzeczniczych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w tych pionach odniesionej do ogółu sesji. Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego etat w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji) pomnożone przez 1 (jako etat), zaś w pionie cywilnym 0,25. Powyższe w żaden sposób nie wpłynęło na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie rejonowym, a spowoduje jedynie częścikowe wykazywanie etatów w poszczególnych pionach. W przypadku wakujących stanowisk przypisanych do pionu w całym okresie statystycznym wykazujemy je w podziale w ramach ustalonej wyżej proporcji sesji. W sytuacji uzyskania nowego etatu w dniu 1 czerwca 2006 roku np. z ustawy budżetowej etat ten wykazujemy jedynie w ramach okresu, jakim dysponował nim sąd, a tym samym dany pion, a więc jedynie 1/6. Całość etatu zostanie wykazana w kolumnie dotyczącej limitu etatów i wakujących stanowisk na ostatni dzień okresu statystycznego.

6. Dane dotyczące danego pionu obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu rejonowego oraz wydziałów wykonawczych i egzekucyjnych.

7. Wszystkie wyczerpujące wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

8. W sytuacji gdy w sądzie rejonowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział do ustalenia średniookresowej liczby sesji sędziów SR w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie przez obsadę średniookresową tych sędziów. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia funkcyjny czy też do wyczerpania średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jednego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji braku sędziów niefunkcyjnych przyjmuje się liczbę sesji rozpraw i posiedzenia tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą ich liczbę. Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z działką 1.2.1. czy 1.2.2.

9. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej (w żadnym wypadku nie dotyczy to kolumn dotyczących limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też za dany okres statystyczny oraz kolumny dotyczącej sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy, choćby nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo sędzia sądu rejonowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie częścikowo za dane okresy.

10. „Obsadę średniookresową (sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych tego sądu, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym)” - wykazuje się łącznie dla wszystkich wydziałów tego pionu według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. (patrz punkt 1). Chodzi oczywiście nie o wyłączenie sędziów, ale okresów, w jakich pełnili funkcję czy byli delegowani do SO czy Ministerstwa Sprawiedliwości czy KSSiP. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyczerzeń, że rok jest równoważny 360 dniom - 12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Identyfikacyjny sposób wyczerzeń dotyczy okresu statystycznego, jakim jest półrocze, a więc 120 dni nieobecności w skali półrocza (przy przyjęciu do wszelkich wyczerzeń, że półrocze jest równoważne 180 dniom - 6 miesięcy X 30 dni) daje 0,334 rocznej obsady średniookresowej (60 dni pracy/180=0,334). W kolumnach tych wykazujemy także obsadę sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w SO. W oddzielnych kolumnach wykazujemy limit etatów (w tym samym obsadę średniookresową) sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości oraz obsadę sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.

11. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach rejonowych” wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego o ile dotyczy orzekania w pełnym wymiarze. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w danym sądzie i wykonywujących czynności orzecznicze w trybie art. 77 § 1 usp w niepełnym wymiarze na czas nieokreślony lub na czas określony” wykazuje się tak jak sędziów funkcyjnych w wersji II, a więc zgodnie z regulami opisanymi w punkcie 16. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów tj. osób, których delegacja dotyczyła.

12. „Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym” - wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu rejonowego. Obsada, tym samym, w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następniej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.

13. „Obsada sędziów z innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie rejonowym” - wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziaływały na pracę danego sądu rejonowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.
14. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR) – wersja I**” wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danym pionie orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. **(patrz punkt I)**. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej, a w półroczu przy tej skali nieobecności daje to 0,334 (60 dni pracy/180=0,334). W wypadku gdy osoba funkcyjna orzeka w dwóch pionach, należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie tej osoby, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w obu pionach ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniookresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniookresową tak dla jednego jak i drugiego pionu dodając odpowiednio do innych obsad średniookresowych sędziów funkcyjnych w danych pionach. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0,900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach cywilnych i dwóch karnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80 % w pionie cywilnym, a zatem jego obsada średniookresowa w pionie cywilnym wyniesie 0,72 (0,8 x 0,900.), a w pionie karnym 0,18 (0,2 x 0,900), co daje łącznie 0,900 jego średniookresowej obsady. **Jezeli w danym okresie statystycznym sędzia sądu rejonowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniookresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniookresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu rejonowego, którzy nie pełnią funkcji.** „Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w uktadzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewoźniczą innego wydziału cywilnego orzekającą w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzeniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmianna zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy obsadach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SR (vide pkt 2 objaśnień do działu 5.1).
15. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR) – wersja II**” wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania (**tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnienia składu bez referatu**) do średniookresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu rejonowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 ust 1 na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy okresy delegacji), np. przy 2 sesjach cywilnych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku i średniej wyliczonej dla całego okresu statystycznego - 96 sesji cywilnych sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 ust 1 na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w tym delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) obsada średniookresowa prezesa sądu wynosi 0,250 w skali roku. O okresie półrocznym obsada ta wyniesie także 0,250, albowiem 12 sesji do 48 również daje 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie, obsada średniookresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SR (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 ust 1 na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) wyniesie 0,125 średniookresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniookresową pozostałych wyżej wymienionych sędziów funkcyjnych. Oczywiście w sytuacji gdy dany sędzia funkcyjny orzekał w kilku pionach, jego obsadę średniookresową liczymy dla danego pionu na podobnych zasadach, a więc przy 10 sesjach w pionie cywilnym w danym okresie statystycznym i 6 w pionie pracy obsada średniookresowa wyniesie w pionie cywilnym 10/50=0,200 (przy 50 sesjach sędziego SR w pionie cywilnym z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 ust 1 na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), zaś w pionie pracy 6/40=0,150 (przy 40 sesjach sędziego SR w pionie pracy z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 ust 1 na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości).
16. „Liczbę sędziów SR **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości” - wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 10 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

17. „Liczba sędziów SR w ramach limitu (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury” - wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W sytuacji zmian w przepisach dotyczących ustawy Prawo o ustroju sądów powszechnych i możliwości orzekania przez sędziów delegowanych do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury ich obsadę wyliczać będzie jak sędziów funkcyjnych w metodzie 2. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów, a jedynie podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.
18. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO**” - wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiąca w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to 1/4 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy półroczu. Sędziów SR wykonują pracę w ramach sądu okręgowego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu rejonowego. W przypadku, gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 3 miesięcy do sądu okręgowego wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (90/180 = 0,500) a za pozostały okres czyli drugie 3 miesiące wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy ale już w ramach sądu rejonowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.
19. „**Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp**” - wykazujemy jedynie w przypadku delegacji na nieprzerwany okres jednego miesiąca. Taki okres uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 rocznej obsady średniookresowej, a w półroczu 1/6. W przypadku takiej delegacji wykazuje się cały jej cały bez okresów nieobecności w pracy. W sytuacjach gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniookresową takiego sędziego oblicza się na zasadach ogólnych i w innych kolumnach. Od 28 marca 2012 r. podstawą delegacji jest art. 77 § 9 a nie § 8 usp.
20. „Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniami” - oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO - chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznal w danym dniu, sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wokandy. W sytuacji, gdy w danym dniu sędzia jest delegowany do sądu okręgowego wykazuje się liczbę jego sesji w sytuacji gdy w danym pionie orzecznym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, o którym mowa w pkt 2, należy podać liczbę sesji jedynie tego sędziego funkcyjnego. Sesje sędziów za II półroczu według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.
21. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO - chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafikach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznal w danym dniu, sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wokandy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzecznym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, o którym mowa w pkt. 2 przyjmuje się średniookresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W pionie karnym (sprawy karne i wykroczeniowe) wykazuje się wspólną liczbę sesji dla spraw karnych i wykroczeniowych w wierszach 01, 02, 05, a nadto ustala się średniookresową liczbę sesji dla spraw karnych (wiersze 03, 06) czy wykroczeniowych w wierszach 04, 07 poprzez podzielenie łącznej ich liczby przez obsadę średniookresową sędziów orzekających w sprawach karnych czy wykroczeniowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO czy też sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości - chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji), a wyliczoną w sposób wskazany we wcześniejszych punktach. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji dane dotyczą sędziego funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji gdy w danym pionie orzecznym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zaaganięcia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów za II półroczu według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

22. W sytuacji gdy sędzia orzeka w więcej niż jednym wydziale i jednym z nich jest wydział wiecystoksięgowy lub Krajowy Rejestr Sądowy bądź Rejestr Zastawów, limit i obsadę średniookresową tego sędziego w poszczególnych pionach (wydziałach) ustala się poprzez proporcję liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) sędziego w wydziale innym niż wymienione i odniesienie jej następnie do limitu (etatu) i obsady średniookresowej sędziego. Uzyskany wynik sianowi wskaźnik limitu i obsady sędziego w wydziale innych niż wymienione, a różnica limitu czy obsady i cząstkowego limitu i obsady z tego wydziału da limit i obsadę tego sędziego w wydziale wiecystoksięgowym, KRS czy Rejestrze Zastawów. Przykładowo, jeżeli sędzia orzeka w wydziale cywilnym i w wydziale wiecystoksięgowym i jego liczba sesji w wydziale cywilnym wyniosła w danym okresie statystycznym 20 przy średniookresowej liczbie sesji w danym pionie czy wydziale wynoszącej 100, to proporcja jego sesji wyniesie $20/100$, a więc 0,200. Przy limicie etatu wynoszącym 1, co jest regułą, limit tego sędziego w pionie cywilnym wyniesie 0,200, a pionie wiecystoksięgowym 0,800 (wynik różnicy $1 - 0,200 = 0,800$). Obsada średniookresowa sędziego w pionie cywilnym i wiecystoksięgowym zostanie wyliczona w podobny sposób, a więc przy obsadzie średniookresowej sędziego za cały okres statystyczny wynoszącej 0,900 obsada w pionie cywilnym wyniesie 20 sesji /100 sesji pomnożone przez 0,900 czyli 0,180, zaś obsada w pionie wiecystoksięgowym wyniesie 0,900 – 0,180 czyli 0,720. Reguły te stosuje się przy wylczeniu limitu etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego) oraz przy ustaleniu obsady średniookresowej.
23. Limity i obsady z wydziałów pracy wykazuje się w wierszu 01 we właściwym formularzu, limity i obsady z wydziałów pracy i ubezpieczeń wykazujemy w wierszu 02, a z wydziału ubezpieczeń w wierszu 03.
24. Limity i obsady z pionu gospodarczego wykazujemy w formularzu MS-S19 jedynie z wydziałów gospodarczych z pominięciem wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych. Jeżeli w danym sądzie w ramach wydziału gospodarczego funkcjonuje sekcja upadłościowa i naprawcza, to wykazujemy limity i obsady w formularzu MS-S19. W formularzu MS-S20UN wykazujemy jedynie limity i obsady z wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych.

Dział 5.2. Obsada sądu (wydziału)

1. Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędników odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 5.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limicie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia.

Dział 6.

1. W dziale tym wykazujemy odszkodowania zasądzone od Skarbu Państwa jak i od innych podmiotów o ile wynika to z przedmiotu spraw. **W dziale tym w kol. 2 i 3 wykazujemy odsetki jedynie w przypadku gdy sąd dokonał ich kapitalizacji i zasądził je wraz z roszczeniem głównym.**

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa			
Sąd Apelacyjny W.....	Numer identyfikacyjny REGON	MS-S5 Sprawozdanie w sprawach karnych i wykroczeniowych	Adresat Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Organizacyjny
		za ... kwartał** 20... r.	Sprawozdanie należy przekazać adresatowi w terminie do 7. dnia kalendarzowego po każdym kwartale z danymi narastającymi od początku roku do końca kwartału

Dział 1.1. Ewidencja spraw

SPRAWY według repertoriów lub wykazów	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNEŁO razem	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0	1	2	3	4
OGÓLEM (suma wierszy 02, 99 do 101)	01			
Sprawy karne ogółem (suma wierszy 03, 09, 48, 84 , 88)	02			
AKa apelacyjne	03			
W tym	04			
o odszkodowanie w trybie 552 kpk	05			
o odszkodowania z ustawy z dnia 23 lutego 1991 r. o uznaniu za nieważne orzeczeń wydanych wobec osób represjonowanych za działalność na rzecz niepodległego bytu Państwa Polskiego (Dz. U. Nr 34, poz. 149, z późn. zm.)	06			
wyrok łączny	07			
sprawy z ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 63, poz. 425, z późn. zm.)	08			
odpowiedzialność podmiotów zbiorowych	09			
AKz zażaleniewe (suma wierszy od 10 do 47)	10			
na umorzenie postępowania	11			
na postanowienie w przedmiocie kosztów	12			
na zawieszenie postępowania	13			
na podjęcie zawieszzonego postępowania	14			
na odmowę uchylenia tymczasowego aresztowania	15			
na oznaczenie lub przedłużenie tymczasowego aresztowania	16			
na ustalenie kosztów postępowania	17			
na zarządzenie obserwacji sądowo- psychiatrycznej	18			
na umorzenie postępowania o wydanie wyroku łącznego	19			
w przedmiocie umorzenia postępowania i zastosowania środka zabezpieczającego w postaci umieszczenia w zakładzie psychiatrycznym	20			
na nieuwzględnienie wniosku o zastosowanie tymczasowego aresztowania	21			
na nieuwzględnienie wniosku o przedłużenie tymczasowego aresztowania	22			
na postanowienie o zastosowaniu tymczasowego aresztowania	23			
na postanowienie o uchyleniu tymczasowego aresztowania	24			
na orzeczenie przepadku poręczenia majątkowego	25			
na postanowienie o odmowie przyjęcia wniosku o wznowienie postępowania	26			
na postanowienie o oddaleniu wniosku o wznowienie postępowania	27			
na postanowienie o pozostawieniu bez rozpoznania wniosku o wznowienie	28			
na zwrot sprawy oskarżycielowi w celu usunięcia istotnych braków postępowania przygotowawczego	29			
w przedmiocie zaliczenia okresu tymczasowego aresztowania	30			
na zarządzenie o odmowie przyjęcia apelacji, zażalenia, wniosku o sporządzenie uzasadnienia	31			
na nieuwzględnienie wniosku o przywrócenie terminu do złożenia wniosku o uzasadnienie	32			
na nieuwzględnienie wniosku o przywrócenie terminu do złożenia środka zaskarżenia	33			
na postanowienie o stwierdzeniu niewłaściwości rzeczowej i przekazaniu sprawy do rozpoznania innemu sądowi	34			
na postanowienie o stwierdzeniu niewłaściwości miejscowej i przekazaniu sprawy do rozpoznania innemu sądowi	35			
na postanowienie w przedmiocie pozostawienia bez rozpoznania środka odwoławczego	36			
na orzeczenie w przedmiocie dowodów rzeczowych	37			
na odmowę zwolnienia z tajemnicy bankowej	37			

Dział 1.1. Ewidencja spraw (cd.)

SPRAWY według repertoriów lub wykazów		Pozostało z ubiegłego roku	W P Ł Y N Ę Ł O razem	Z A Ł A T W I O N O	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
Zażalenie (dok.)	na sprostowanie oczywistej omyłki pisarskiej	38			
	w przedmiocie zabezpieczenia majątkowego	39			
	na postanowienie o zwolnieniu z obowiązku zachowywania tajemnicy zawodowej	40			
	na postanowienie o zwolnieniu z obowiązku zachowywania tajemnicy służbowej	41			
	na postanowienie o ukaraniu karą porządkową	42			
Zażalenie w przedmiocie	sprzeczności interesów w obronie	43			
	zasądzenia świadczeniowi zwrotu kosztów podróży i odszkodowania za utracony zarobek	44			
	przyznania wynagrodzenia biegłemu	45			
	ENA	46			
Inne	47				
AKzw zażaleniami w postępowaniu wykonawczym (suma wierszy od 49 do 83)		48			
Zażalenie na	udzielenie warunkowego zwolnienia	49			
	odmowę udzielenia warunkowego zwolnienia	50			
	odwołanie warunkowego zwolnienia	51			
	odmowę odwołania warunkowego zwolnienia	52			
	umorzenie postępowania wykonawczego	53			
	odmowę umorzenia postępowania wykonawczego	54			
	zawieszenie postępowania wykonawczego	55			
	odmowę zawieszenia postępowania wykonawczego	56			
	umorzenie należności sądowych	57			
	odmowę umorzenia należności sądowych	58			
	udzielenie przerwy w odbywaniu kary	59			
	odmowę udzielenia przerwy w odbywaniu kary	60			
	odroczenie wykonania kary	61			
	odmowę odroczenia wykonania kary	62			
	zarządzenie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności lub pracy społecznie użytecznej	63			
	odmowę wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności lub pracy społecznie użytecznej	64			
	zarządzenie wykonania kary pozbawienia wolności	65			
	odmowę wykonania kary pozbawienia wolności	66			
	odwołanie odroczenia lub rozłożenia na raty kary grzywny	67			
	odmowę odwołania odroczenia lub rozłożenia na raty kary grzywny	68			
	odroczenie spłaty lub rozłożenie na raty należności sądowych	69			
	odmowę odroczenia spłaty lub rozłożenia na raty należności sądowych	70			
	rozstrzygnięcie wątpliwości co do obliczenia kary	71			
	odmowę rozstrzygnięcia wątpliwości co do obliczenia kary	72			
	ustanowienie, rozszerzenie lub zmianę obowiązków przy karze z warunkowym zawieszeniem wykonania, przy warunkowym zwolnieniu lub warunkowym umorzeniu postępowania	73			
	odmowę ustanowienia, rozszerzenia lub zmiany obowiązków przy karze z warunkowym zawieszeniem wykonania, przy warunkowym zwolnieniu lub warunkowym umorzeniu postępowania	74			
	orzeczenia wydane na podstawie art. 201 i 204 kkw	75			
	odmowę przyjęcia środka odwoławczego	76			
	zastosowanie leczenia odwykowego	77			
	odmowę zwolnienia od obowiązku uiszczenia opłaty od wniosku o udzielenie warunkowego zwolnienia/przerwy w karze	78			
	odmowę przywrócenia terminu do złożenia zażalenia	79			
	obciążenie kosztami leczenia	80			
na nieuwzględnienia wniosku o zezwolenie na odbywanie kary pozbawienia wolności w systemie dozoru elektronicznego	81				
zażalenie na uwzględnienia wniosku o zezwolenie na odbywanie kary pozbawienia wolności w systemie dozoru elektronicznego	82				
Inne	83				
AKp nadzór sądowy nad postępowaniem przygotowawczym		84			
W tym przedłożenie przez Sąd Apelacyjny tymczasowego aresztowania w trybie art. 263 § 4 kpk na wniosek	sądu Rejonowego	85			
	Określonego	86			
	Prokuratora	87			
AKo ogólne (suma wierszy od 89 do 98)		88			
Wznowienie postępowania		89			
Prośby o ulaskawienie		90			
Odszkodowania za niesłuszne skazania, ukaranie, aresztowanie lub zatrzymanie		91			
Odtworzenie akt sprawy		92			
Przekazanie sprawy do rozpoznania innemu sądowi (z wyłączeniem art. 35 k.p.k.)		93			

Dział 1.1. Ewidencja spraw (dok.)

SPRAWY według repertoriów lub wykazów	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNEŁO razem	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0	1	2	3	4
Wyłączenie sędziego, jeżeli wniosek przekazano z innego sądu lub wydziału	94			
Spory kompetencyjne	95			
Wnioski o przekazanie sprawy w trybie art. 25 § 2 kpk	96			
Sprawy w trybie art. 11a pwpkp	97			
Inne	98			
WKK (kasacja)	99		a)	
Skargi na postępowanie Wykáz S ³	sądowe	100		
	prokuratorskie	101		

*) Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843, z późn. zm.).

Dział 1.1.a (dział 1.1 wiersz 97 kolumna 3 lit. a) w tym sprawy dotyczące kasacji:

Sprawy	Liczby spraw	
przekazane Sądowi Najwyższemu z kasacją w okresie sprawozdawczym	01	
przesłane z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (wiersze 03 do 08)	02	
w których Sąd Naj- wyższy	odrzuć kasację	03
	oddali kasację	04
	uwzględnił kasację poprzez zmianę orzeczenia	05
	uchylił orzeczenie i przekazał sprawę sądowi I lub II instancji do ponownego rozpoznania	06
	uchylił wydane orzeczenie	07
	załatwił w inny sposób	08

Dział 1.1.b Apelacje w sprawach, w których w I instancji wydano wyrok w trybie art. 335, 387 kpk

Wyszczególnienie	Wydano orzeczenia (razem kol. 2 do 3)	Rozpoznano apelacje w sprawach, w których w I instancji wydano orzeczenie wniesione w trybie art.	
		335 k.p.k. (prokuratora)	387 k.p.k. (oskarżonego)
0	1	2	3
Apelacje w sprawach	01		
Apelacje co do osób	02		

Dział 1.1.c

Sprawy, w których apelacja wpłynęła w wyniku wyłączenia sprawy oskarżonego w sądzie I instancji	
Liczba spraw wyłączonych do odrębnego rozpoznania na etapie postępowania odwoławczego	

Dział 1.1.d Liczba zapytań do operatorów telekomunikacyjnych - w sprawie danych, o których mowa w art. 180c i 180d ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. Nr 171, poz. 1800, z późn. zm.)

Wyszczególnienie		Liczby
0		1
Liczba zapytań skierowanych do operatorów telekomunikacyjnych (w. 02 do 05)		01
w tym o	wykazy połączeń z danego numeru telefonu (tzw. bilingi)	02
	lokalizacje telefonu komórkowego	03
	ustalenie danych identyfikujących abonentów	04
	pozostałych sprawdeń (np. dot. przekierowań połączeń telefonicznych, numerów IMEI)	05

Dział 1.2.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

Lp	Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy	Suma wyznaczonych spraw (suma kol. 4,21)	Lączna liczba dni na które wyznaczono sesje-wokandy	Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:															Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenie, dotyczy:																		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
0				Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SA 1 SO (suma kol. 5,17)															Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SA, SO i referendarze (suma kol. 22,34,38)																		
01				Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SA (suma kol. 6,7,15)															Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie sędziowie SA (suma kol. 22,24,33)																		
02				Sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych															Sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych																		
03				prezesa															prezesa																		
04				wiceprezesa															wiceprezesa																		
05				zastępcę przewodniczącego wydziału															zastępcę przewodniczącego wydziału																		
06				kierownika sekcji															kierownika sekcji																		
07				wizytatorów															wizytatorów																		
08				innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu															innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu																		
09				innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów															innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów																		
10				inni															inni																		
11				Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SA i SO (suma kol. 5,17)															Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SA, SO i referendarze (suma kol. 22,34,38)																		
12				Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy															Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy																		
13				Suma wyznaczonych spraw (suma kol. 4,21)															Suma wyznaczonych spraw (suma kol. 4,21)																		
14				Lączna liczba dni na które wyznaczono sesje-wokandy															Lączna liczba dni na które wyznaczono sesje-wokandy																		
15				Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SA 1 SO (suma kol. 5,17)															Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SA, SO i referendarze (suma kol. 22,34,38)																		
16				Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SA (suma kol. 6,7,15)															Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie sędziowie SA (suma kol. 22,24,33)																		
17				Sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych															Sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych																		
18				prezesa															prezesa																		
19				wiceprezesa															wiceprezesa																		
20				zastępcę przewodniczącego wydziału															zastępcę przewodniczącego wydziału																		
21				kierownika sekcji															kierownika sekcji																		
22				wizytatorów															wizytatorów																		
23				innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu															innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu																		
24				innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów															innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów																		
25				inni															inni																		
26				Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SA i SO (suma kol. 5,17)															Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SA, SO i referendarze (suma kol. 22,34,38)																		
27				Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy															Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy																		
28				Suma wyznaczonych spraw (suma kol. 4,21)															Suma wyznaczonych spraw (suma kol. 4,21)																		
29				Lączna liczba dni na które wyznaczono sesje-wokandy															Lączna liczba dni na które wyznaczono sesje-wokandy																		
30				Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SA 1 SO (suma kol. 5,17)															Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SA, SO i referendarze (suma kol. 22,34,38)																		
31				Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SA (suma kol. 6,7,15)															Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie sędziowie SA (suma kol. 22,24,33)																		
32				Sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych															Sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych																		
33				prezesa															prezesa																		
34				wiceprezesa															wiceprezesa																		
35				zastępcę przewodniczącego wydziału															zastępcę przewodniczącego wydziału																		
36				kierownika sekcji															kierownika sekcji																		
37				wizytatorów															wizytatorów																		
38				innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu															innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu																		
39				innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów															innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów																		
40				inni															inni																		
41				Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SA i SO (suma kol. 5,17)															Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SA, SO i referendarze (suma kol. 22,34,38)																		
42				Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy															Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy																		
43				Suma wyznaczonych spraw (suma kol. 4,21)															Suma wyznaczonych spraw (suma kol. 4,21)																		
44				Lączna liczba dni na które wyznaczono sesje-wokandy															Lączna liczba dni na które wyznaczono sesje-wokandy																		
45				Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SA 1 SO (suma kol. 5,17)															Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SA, SO i referendarze (suma kol. 22,34,38)																		
46				Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SA (suma kol. 6,7,15)															Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie sędziowie SA (suma kol. 22,24,33)																		
47				Sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych															Sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych																		
48				prezesa															prezesa																		
49				wiceprezesa															wiceprezesa																		
50				zastępcę przewodniczącego wydziału															zastępcę przewodniczącego wydziału																		
51				kierownika sekcji															kierownika sekcji																		
52				wizytatorów															wizytatorów																		
53				innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu															innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu																		
54				innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów															innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów																		
55				inni															inni																		
56				Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SA i SO (suma kol. 5,17)															Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SA, SO i referendarze (suma kol. 22,34,38)																		
57				Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy															Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy																		
58				Suma wyznaczonych spraw (suma kol. 4,21)															Suma wyznaczonych spraw (suma kol. 4,21)																		
59				Lączna liczba dni na które wyznaczono sesje-wokandy															Lączna liczba dni na które wyznaczono sesje-wokandy																		
60				Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SA 1 SO (suma kol. 5,17)															Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SA, SO i referendarze (suma kol. 22,34,38)																		
61				Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SA (suma kol. 6,7,15)															Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie sędziowie SA (suma kol. 22,24,33)																		
62				Sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych															Sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych																		
63				prezesa															prezesa																		
64				wiceprezesa															wiceprezesa																		
65				zastępcę przewodniczącego wydziału															zastępcę przewodniczącego wydziału																		
66				kierownika sekcji															kierownika sekcji																		
67				wizytatorów															wizytatorów																		
68				innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu															innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu																		
69				innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów															innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów																		
70				inni															inni																		
71				Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SA i SO (suma kol. 5,17)															Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SA, SO i referendarze (suma kol. 22,34,38)																		
72				Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy															Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy																		
73				Suma wyznaczonych spraw (suma kol. 4,21)															Suma wyznaczonych spraw (suma kol. 4,21)																		
74				Lączna liczba dni na które wyznaczono sesje-wokandy															Lączna liczba dni na które wyznaczono sesje-wokandy																		
75				Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SA 1 SO (suma kol. 5,17)															Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SA, SO i referendarze (suma kol. 22,34,38)																		
76				Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SA (suma kol. 6,7,15)															Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie sędziowie SA (suma kol. 22,24,33)																		
77				Sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych															Sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych																		
78				prezesa															prezesa																		
79				wiceprezesa															wiceprezesa																		
80				zastępcę przewodniczącego wydziału															zastępcę przewodniczącego wydziału																		
81				kierownika sekcji															kierownika sekcji																		
82				wizytatorów															wizytatorów																		
83				innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu															innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu																		
84				innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów															innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów																		
85				inni															inni																		
86				Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SA i SO (suma kol. 5,17)															Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SA, SO i referendarze (suma kol. 22,34,38)																		
87				Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy															Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy																		
88				Suma wyznaczonych spraw (suma kol. 4,21)															Suma wyznaczonych spraw (suma kol. 4,21)																		
89				Lączna liczba dni na które wyznaczono sesje-wokandy															Lączna liczba dni na które wyznaczono sesje-wokandy																		
90				Razem wyznaczonych na rozprawę sędziowie SA 1 SO (suma kol. 5,17)															Razem wyznaczonych na posiedzenie sędziowie SA, SO i referendarze (suma kol. 22,34,38)																		
91				Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SA (suma kol. 6,7,15)															Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie sędziowie SA (suma kol. 22,24,33)																		
92				Sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych															Sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych																		
93				prezesa															prezesa																		
94				wiceprezesa															wiceprezesa																		
95				zastępcę przewodniczącego wydziału															zastępcę przewodniczącego wydziału																		
96				kierownika sekcji															kierownika sekcji																		
97				wizytatorów															wizytatorów																		
98				innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu															innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu																		
99				innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów															innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów																		
100				inni															inni																		

* Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843, z późn. zm.).

Dział 5. Uzupelnienie postępowania przygotowawczego

Wyszczególnienie		Liczba
0		1
Wydane orzeczenia zmieniające lub uchylające orzeczenie sądu i instancji w trybie art. 437 §2 w zw. z art. 397 §1 kpk	01	
	02	
Przedłużenie zakreślonego terminu do przedstawienia dowodów (art. 397 § 3 kpk)		

Dział 5.1 Prawomocnie zasądzone odszkodowania w postępowaniu odwoławczym (w okresie sprawozdawczym)

Wyszczególnienie		Liczba osób	Łączna wysokość odszkodowań (zł)
Odszkodowania z tytułu uznania za nieważne orzeczeń wobec osób represjonowanych... (ustawa z dnia 23 lutego 1991 r. o uznaniu za nieważne orzeczeń wydanych wobec osób represjonowanych za działalność na rzecz niepodległego bytu Państwa Polskiego (Dz. U. Nr 34, poz. 149, z późn. zm.))		01	
Skazanie (§ 1 i 2)		02	
zaoszczędzenie środka zabezpieczającego (§ 3)		03	
Odszkodowania w trybie art. 552 kpk za niesłużne tymczasowe aresztowanie (§ 4)		04	
za zatrzymanie (§ 4)		05	

Dział 6. Środki zapobiegawcze

Wyszczególnienie		Dotyczy kontroli Ar	
0		1	
Tymczasowe aresztowanie (co do osób)	kontrola „Ar” ^{a)}	W okresie sprawozdawczym	01
		tylczasowo aresztowano osób w post. przygotowawczym i w post. sądowym	02
		w tym cudzoziemców	03
		liczba zażaleń dot. tymczasowego aresztowania (wpływ)	04
		liczba uwzględnionych zażaleń dot. tymczasowego aresztowania	05
		razem (wiersz 06 do 10)	06
		do 3 miesięcy	07
		pow. 3 do 6 miesięcy	08
		pow. 6 do 12 miesięcy	09
		pow. 12 do 2 lat	10
		pow. 2 lat	11
		razem – (w. 12 do 14)	12
		z powodu uchylenia tymczasowego aresztowania	13
		z powodu przekazania inermu sądowi lub organowi z innych przyczyn	14
Inne środki zapobiegawcze	kontrola „Ar” ^{a)}	poręczenie majątkowe	15
		osoby godnej zaufania	16
		spoleczne	17
		dozór Policji	18
		zakaz opuszczania kraju	19
		w tym z zatrzymaniem paszportu lub innego dokumentu	20
		zawieszenie w czynnościach służbowych lub w wykonywaniu zawodu	21
		powstrzymanie się od określonej działalności	22
		powstrzymanie się od prowadzenia określonego rodzaju pojazdów	23

a) W kontrole „Ar” ewidencjonuje się nazwiska osób tymczasowo aresztowanych pozostających do dyspozycji danego sądu.

Uwaga: W wierszach od 01 do 14 należy wykazać liczbę osób.

W stanie ewidencyjnym należy wykazać wszystkie osoby wpisane do kontroli Ar, które pozostają do dyspozycji sądu (§ 416 zarządzenia Nr 8 1705/DO Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej) (Dz. Uz. Min. Sprawiedl. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.).

Dział 7.1. Szczegółowe rozliczenie skargi (wykaz S)

Wyszczególnienie	Pozostało z ubiegłego roku		Wpłynęło		Zatłwiono w tym				Pozostało w tym od wpływu			Ogólna kwota zasądzonych odszkodowań (w złotych)
	1	2	3	4	5	w tym		9	10	11	12	
						ogółem	uwzględniono w całości lub w części					
0												13
Ogółem (wiersze od 02 + 03 + 17)	01											
Ogółem postępowanie sądowe (wiersze 4, 6, 8, 10, 12, 14, 16, 18, 20, 21)	02											
Ogółem postępowanie prokuratorskie (wiersze 5, 7, 9, 11, 13, 15, 19, 22)	03											
zbyt odległe wyznaczenie terminu pierwszej rozprawy	04											
	05											
długość przerwy (odroczenia) między rozprawami	06											
związkę wykonania opinii przez biegłych albo zasięgnięcie przez sądy kolejnych opinii	07											
nadużywanie zawieszania postępowania	08											
przewlekłość trwania tzw. czynności wstępnych	09											
przewlekłość postępowania międzyinstancyjnego	10											
przewlekłość postępowania wykonawczego	11											
bezczyorność w podejmowaniu czynności procesowych	12											
nieterminowość sporządzania uzasadnień	13											
inne	14											
	15											
	16											
	17											
	18											
	19											
	20											
	21											
	22											

Skarga na:

Dział 7.2. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448⁴ ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.);

Wyszczególnienie	Wpłynęło		Przesłano do sądu właściwego		Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa		Kwota (w złotych)
	1	2	3	4	5	6	7			
0										
Skargi na pracę sądu	01									
komornika	02									

Dział 8. Sprawy karne w postępowaniu odwoławczym

Apelacje	Wniesione apelacje wobec osób (oskarżonych)	wydali orzeczenie w postępowaniu apelacyjnym (rubryka 3 do 10)	utrzymał w mocy zaskarżony wyrok	zmienił i oskarżonego uniewinił	Liczba oskarżonych, co do których sąd zaskarżony wyrok			zakończył sprawę do ponownego rozpoznania	zaskarżony wyrok	złagodził	zakończył apelację w inny sposób
					uchylił i przekazał do ponownego rozpoznania	zmienił orzeczenia	karę				
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Dział 1											
Ogółem (wiersze 2+7)	01 a)										
razem (wiersze od 3 do 5)	02										
prokuratura	03										
wniesione przez oskarżonego	04										
obce strony	05										
z wiersza 2 wniesione co do uzasadnienia (art. 437 § 1 kpk)	06										
W sprawach z oskarżenia prywatnego w trybie art. 55 kpk	07										
Dział 2											
Apelacje w sprawach dotyczących odszkodowań (rozdział 58 kpk)	08										
Dział 3											
Apelacje w sprawach dotyczących odszkodowań z ustawy z dnia 23 lutego 1991 r. o uznaniu za nieważne orzeczeń wydanych wobec osób represjonowanych za działalność na rzecz niepodległego bytu Państwa Polskiego (Dz. U. Nr 34, poz. 149, z późn. zm.)	09										

Dział 8.a. (Dział 8 (działu 1 wiersz 2 kolumna 1 lit. a)

W tym wniesione

Postępowanie odwoławcze	Odnosnie przestępstw	
	co do winy	co do kary
0	1	2
Liczba osób co do których wniesiono apelacje	01	
Łączna liczba wniesionych apelacji	02	

^{b)} Zwiększył lub zmniejszył wysokość odszkodowania.

Dział 11.1. Obsada wydziału

Wyszczególnienie		0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
Sędziowie		01																											
Liczbę sędziów SA i włączających stanowisk sędziowskich w ramach limitu (na ostatni dzień okresu statystycznego)																													
Liczbę sędziów SA i włączających stanowisk sędziowskich w ramach limitu (w okresie statystycznym)																													
Obsada średniookresowa																													
sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym																													
sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym																													
Liczbę sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSiP, a także delegowanych w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym i także delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym																													
sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym																													
Liczbę sędziów SA w ramach limitu (na ostatni dzień okresu statystycznego)																													
Liczbę sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w SO																													
Obsada sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w SO																													
Liczbę sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w SO																													
Obsada sędziów danego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym																													
Liczbę sędziów danego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym																													
Obsada sędziów imiego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym																													
Liczbę sędziów imiego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym																													
Obsada sędziów imiego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym																													
Liczbę sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 uisp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze																													
Obsada średniookresowa sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 uisp na czas określony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze																													
Liczbę sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 uisp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze																													
Obsada średniookresowa sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 uisp																													
Liczbę sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 uisp																													
Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 uisp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do imiego i z imiego sądu apelacyjnego oraz sędziów SO delegowanych do SA, trybie art. 77 § 1 uisp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze, z wyłączeniem sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do imiego i z imiego sądu apelacyjnego oraz sędziów SO delegowanych do SA, trybie art. 77 § 1 uisp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w trybie art. 77 § 8 uisp i sędziów delegowanych do MS, KSSiP																													
Średniookresowa liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SA z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 uisp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do imiego i z imiego sądu apelacyjnego oraz sędziów SO delegowanych do SA, trybie art. 77 § 1 uisp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze, z wyłączeniem sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do imiego i z imiego sądu apelacyjnego oraz sędziów SO delegowanych do SA, trybie art. 77 § 1 uisp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w trybie art. 77 § 8 uisp i sędziów delegowanych do MS, KSSiP																													

Dział 11.2. Obsada wydziału

Referencje	Treść		Liczba według limitu etatów w ostatni dzień okresu statystycznego	Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym	Obsada średniookresowa
	0	1			
01	Liczbę sędziów SA w ramach limitu (na ostatni dzień okresu statystycznego)		1	2	3
02	Liczbę sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w SO		2	3	4
03	Liczbę sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w SO		3	4	5

Dział 12. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza
wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

..... (miejscowość i data) (pieczęćka i podpis osoby sporządzającej)

..... (miejscowość i data) (pieczęćka i podpis przewodniczącego wydziału)

..... (miejscowość i data) (pieczęćka i podpis prezesa sądu)

Objaśnienia do formularza MS-S5

**) Za I kwartał i za III kwartał w sprawozdaniu wypełnia się wyłączenie działy: 1.1., 2.1.1. i 2.2.

Zagadnienia ogólne

W sprawach WKK wykazuje się jedynie skargi, a nie wnioski.

Dział 1.1.b

Dział ten wypełniają wydziały odwoławcze. W dziale tym wykazujemy sprawy (wiersz pierwszy) w których na etapie sądu I instancji doszło do wyłączenia sprawy oskarżonego (ych) a następnie w wyłączonych sprawach wpłynęły apelacje przekazane do sądu II instancji (dane wykazujemy przy wpływie spraw odwoławczych). Nie liczymy apelacji, które wpłynęły w sprawach, które toczą się pod poprzednim numerem tj. spraw (apelacji), które wpłynęły w tej sprawie.

Dział 1.2.1

Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy Ka na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wyznaczyć 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy Ka, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczenia, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. Wykazujemy **wszystkie** wokandy (choćby było ich więcej niż jedna danego dnia) jakie zostały sporządzone a dotyczą one wyznaczenia spraw **które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie. Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wyznaczyć jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie może natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy.**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny) traktujemy wydziały cywilne, jako pion karny wydziały karne, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy i ubezpieczeń). Tutaj też wykazujemy sędziów danego sądu apelacyjnego orzekających w danym pionie ale delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie okręgowym.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału pracy i ubezpieczeń.

W kolumnach „inni” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów apelacyjnych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach. Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia wykazujemy w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” lub też w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów”. Powyższe uzależnione jest od pionu orzeczniczego w którym wykonują czynności orzecznicze względem przypisania administracyjnego. Przykładowo kierownik szkolenia przypisany do pionu cywilnego i orzekający w tym pionie zostanie wykazany w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu”, lecz w sytuacji orzekania w pionie pracy i ubezpieczeń (będąc przypisany do pionu cywilnego) należy wyznaczyć go w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów”.

Dział 1.2.2

Liczbę zatławionych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw zatławionych w danym okresie statystycznym w rozbiu na zatławienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy zatławień w kolumnie 2 mają odpowiadać zatławieniu wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, zatławienie sprawy wykazuje się jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa. **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji - wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla**

sędzię w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy).

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne, jako pion karny wydziały karne, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy i ubezpieczeń). Tutaj też wykazujemy sędziów danego sądu apelacyjnego orzekających w danym pionie ale delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie okręgowym.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału pracy i ubezpieczeń.

W kolumnach „inni” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów apelacyjnych. Powyższe pozwoli również na precyzyjniejsze obliczenie wyników pracy wydziału według obsady w wersji 2 tak dla wydziału nie wspieranego pracą sądów apelacyjnych, wspieranego pracą sądów z innych wydziałów tego pionu i tego sądu jak i wspieranego pracą innych sędziów z innych wydziałów innego pionu tego sądu oraz sędziami z innych sądów.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach. Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia wykazujemy w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” lub też w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów”. Powyższe uzależnione jest od pionu orzeczniczego w którym wykonują czynności orzecznicze względem przypisania administracyjnego. Przykładowo kierownik szkolenia przypisany do pionu cywilnego i orzekający w tym pionie zostanie wykazany w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu”, lecz w sytuacji orzekania (będąc przypisany do pionu cywilnego) należy wykazać go w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów”.

Dział 1.3

W wierszach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym**, w kolumnach 4,6,8,10 (usprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których został przedłużony termin ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, które są wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i które są usprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzenia (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (usprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni).

Dział 2.1.1

Dział ten dotyczy wszystkich niezatwierdzonych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego. Terminowość niezatwierdzenia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie apelacyjnym niezależnie czy sprawa toczy się po uchyleniu w trybie kasacji czy wznowienia. Sprawami niezatwierdzonymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urzędzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1 wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezatwierdzonych.

Dział 2.1.2

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych niezależnie od daty zawieszenia. Okres zawieszenia liczymy od daty wpływu sprawy.

Dział 2.2

W wierszach od 01 do 14 należy wykazać wszystkie sprawy „K” przekazane wraz z apelacjami i zażaleniami na postanowienia lub zarządzenia kończące postępowanie przed sądem pierwszej instancji, które w okresie statystycznym zostały prawomocnie zakończone w II instancji. Sprawy te wykazujemy za okres od daty wpływu do sądu I instancji, aż do daty wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji. W wierszach od 15 do 23 wykazujemy wszystkie sprawy „AKa” w których doszło do zakończenia postępowania odwoławczego. W wierszu 24 wykazujemy wszystkie sprawy AKz (wykazujemy te dane od 1 stycznia 2013 roku). Dodatkowo w wierszu 25 wykazujemy wszystkie sprawy AKz, w których doszło do wydania postanowienia kończącego sprawę z sądu I instancji. Sprawy te AKa i AKz wykazujemy za okres od daty wpływu sprawy do sądu II instancji do daty wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji.

Dział 4

Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny zakończenia sprawy (chodzi o termin a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie należy uwzględnić jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie od tego czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszane, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu a pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia.

Dział 5.1

(Prawomocnie zasądzone odszkodowania w postępowaniu odwoławczym w okresie sprawozdawczym) – wykazuje się jedynie te sprawy o odszkodowania i zadośćuczynienia, w których zasądzone kwoty są wynikiem wniesienia środka odwoławczego (zmiana – obniżenie, podwyższenie albo zasądzenie w II instancji lub oddalenie środka odwoławczego). Tym samym sąd odwoławczy nie wykazuje zasądzonych kwot, co do których orzeczenie uprawomocniło się w I instancji.

Dział 8.a

W dziale tym w wierszu 01 wykazujemy liczbę osób, co do których wniesiono apelacje, niezależnie od liczby apelacji (wniesione przez obrońców, oskarżyciela). W wierszu 02 wykazujemy wszystkie wniesione apelacje, choćby dotyczyły tej samej osoby. W kolumnie 2 wykazujemy jedynie te apelacje, które odnoszą się do kary i nie należy ich wykazywać także w kolumnie 1.

Dział 11.1 Obsada wydziału

1. Dla wykazywania obsad przyjmujemy się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni), a okres półrocza 180 dniami**. Przy wyliczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmujemy się, że okres nieobecności w pracy niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie) **obejmujący weekend liczony jest jako całość**. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku (włącznie) następnego tygodnia oznacza nie 6 a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu, przy obsadzie średniookresowej odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku, a więc 5 a nie 7. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądów apelacyjnych orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu apelacyjnego, a okresy nieobecności dotyczą Sądu Najwyższego. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów apelacyjnych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości (kolumnie 7). Nie podlegają odliczeniu dni sesyjne sędziów sądów apelacyjnych delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp do orzekania w Sądzie Najwyższym na czas nieokreślony czy określony w niepełnym wymiarze, czy też dni sesyjne sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp, albowiem nie są to nieobecności w pracy. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.
2. **„Sędziowie funkcyjni SA”** to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia. Sędziami funkcyjnymi są także sędziowie SA pełniący czynności administracyjne (np. prezesa sądu) w sądach niższego szczebla.
3. **„Liczba sędziów SA i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego”** - należy wykazać wyłącznie sędziów sądu apelacyjnego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego (wydziału), wraz z wakującymi stanowiskami sędziowskimi w tym pionie (wydziale) na ostatni dzień okresu statystycznego. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości, czy też do Sądu Najwyższego**. Na przykład gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na dzień 31 grudnia jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu apelacyjnego, trzeci pełni funkcję wizytatora, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma po obsadzeniu pozostać w tym pionie (wydziale), pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia należy wykazać liczbę 8. W omawianej kolumnie nie należy wykazywać sędziów delegowanych do sądu apelacyjnego. **Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit na ostatni dzień okresu statystycznego powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SA (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie na ten dzień**. Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowni, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 przy statystyce półrocznej (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym).
4. **„Liczba sędziów SA i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu w okresie statystycznym”** należy wykazać wyłącznie sędziów sądu apelacyjnego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego (wydziału) wraz z wakującymi stanowiskami sędziowskimi w tym pionie (wydziale). **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu apelacyjnego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości, czy też do Sądu Najwyższego**. Suma liczb wykazanych w omawianej kolumnie dla poszczególnych pionów orzecznich (wydziałów) ma być równa limitowi etatów, jaki posiada dany sąd apelacyjny w danym okresie statystycznym. W omawianej kolumnie nie należy wykazywać sędziów delegowanych do sądu apelacyjnego. **Przykładowo w sytuacji uzyskania nowego etatu w dniu 1 czerwca np. z ustawy budżetowej etat ten wykazujemy jedynie w ramach okresu, jakim dysponował nim sąd, a tym samym dany pion w okresie statystycznym. W podanym przykładzie uzyskanie etatu od 1 czerwca w statystyce półrocznej oznaczać będzie wykazanie etatu jako 1/6, a w ramach statystyki rocznej 7/12. Całość etatu zostanie wykazana w kolumnie dotyczącej limitu etatów i wakujących stanowisk na ostatni dzień okresu statystycznego**.

5. Wszystkie wyliczenia częściowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku, np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

6. **„Obsada średniookresowa (sędziowie SA, z wyłączeniem sędziów funkcyjnych oraz delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSIP a także delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych) w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym czy sądzie okręgowym”** - należy wykazać średniookresowe zatrudnienie według liczby dni pracy (patrz pkt 1), w danym okresie statystycznym, z odliczeniem okresów nieobecności w pracy, innych niż wynikające z sobót, niedziel i świąt, tj. okresów urlopów, zwolnień lekarskich itp. Na przykład, gdy sędzia SA był w ciągu roku nieobecny w pracy przez 120 dni, należy wykazać 0,667 rocznej obsady średniookresowej (240:360=0,667). W kolumnie tej nie wykazujemy obsady średniookresowej sędziów SA delegowanych do peł-

- nienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości, KSSIP za okres ich delegacji ani delegacji sędziów SA **do orzekania** w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym czy okręgowym. W kolumnie tej nie wykazujemy sędziów SA pełniących funkcje administracyjne (np. prezesa sądu) w sądach niższego szczebla. W tej kolumnie nie wykazujemy sędziów delegowanych do orzekania w Sądzie Najwyższym w pełnym wymiarze za okres delegacji. W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów.
7. „Liczbę sędziów SA **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości” – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu apelacyjnego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu apelacyjnego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu apelacyjnego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W sytuacji zmian w przepisach dotyczących ustawy Prawo o ustroju sądów powszechnych i możliwości orzekania przez sędziów delegowanych do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury ich obsadę wyliczać będzie jak sędziów funkcyjnych w metodzie 2. W kolumnie 8 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.
8. „Liczba sędziów SA **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury” – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu apelacyjnego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu apelacyjnego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów nie mają żadnego wpływu na pracę sądu apelacyjnego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W sytuacji zmian w przepisach dotyczących ustawy Prawo o ustroju sądów powszechnych i możliwości orzekania przez sędziów delegowanych do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury ich obsadę wyliczać będzie jak sędziów funkcyjnych w metodzie 2. W kolumnie 8 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.
9. „Obsadę średniookresową sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 up na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym” wykazuje się według średniookresowej zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy półroczna. Sędziowie SA wykonują pracę w ramach Sądu Najwyższego a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu apelacyjnego. W przypadku gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 3 miesięcy do Sądu Najwyższego, wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (90/180 = 0,500), a za pozostały okres, czyli drugie 3 miesiące, wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy, ale już w ramach sądu apelacyjnego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SA delegowanych w trybie art. 77 § 1 up na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.
10. „Obsadę średniookresową sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach okręgowych” wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu apelacyjnego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie okręgowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Obsada średniookresowa sędziów sądu apelacyjnego delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie okręgowym jest równa limitowi etatów za ten okres, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu apelacyjnego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w sądzie okręgowym. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów tj. osób których delegacja dotyczyła.
11. „Obsada sędziów danego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie apelacyjnym”- wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu apelacyjnego. Obsada, tym samym, w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. Dotyczy to jedynie sędziów delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.
12. Obsada sędziów z innego SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie apelacyjnym”- wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziałują na pracę danego sądu apelacyjnego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.
13. „**Obsada średniookresowa (sędziowie funkcyjni SA) – metoda 1**” - należy wykazać średniookresowe zatrudnienie według liczby dni pracy (patrz pkt 1), w danym okresie statystycznym, z odliczeniem okresów nieobecności w pracy, innych niż wynikające z sobót, niedziel i świąt, tj. okresów urlopów, zwolnień lekarskich. Na przykład, gdy funkcyjny sędzia SA był w ciągu roku nieobecny w pracy przez 120 dni, należy wykazać 0,667 rocznej obsady średniookresowej (240:360=0,667). Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady

(bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzeczniczych** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzecznicy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wyraził zamiar zmian pion orzecznicy. Sędziowie funkcyjni SA (vide pkt 2 objaśnień do działu 7.1).

14. „Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SA) – metoda 2” - należy wykazać poprzez podzielenie liczby sesji sędziego SA (funkcyjnego) przez liczbę średniookresową sesji w danym okresie (wyliczoną według pkt 21). Na przykład, gdy prezes sądu orzekal w danym miesiącu na 2 sesjach, a miesięczna liczba średniookresowa sesji wynosiła 3,944, należy wykazać 0,507 średniookresowej obsady miesięcznej. W wypadku gdy prezes sądu orzekal po 2 sesje miesięcznie, przez cały rok, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie również 0,507 (24 : 47,333) przy rocznej liczbie sesji 47,333. W podobny sposób należy wykazywać obsadę średniookresową pozostałych sędziów funkcyjnych (wskazanych w pkt 2). W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów.

15. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 ust na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze” - należy wykazać w odniesieniu do danego okresu statystycznego. Na przykład, w wypadku gdy sędzia jest delegowany na 2 miesiące w ciągu roku, należy wykazać - 1/6 rocznego okresu statystycznego (60 : 360), a w wypadku delegowania na 3 miesiące w ciągu roku - 1/4 rocznego okresu statystycznego (90 : 360), przy uwzględnieniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, tj. zwolnień lekarskich, urlopów itp. W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów.

16. „Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 ust na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze” - należy wykazać poprzez podzielenie liczby sesji sędziego delegowanego przez średniookresową liczbę sesji w danym okresie (wyliczoną według pkt 18). Na przykład, gdy sędzia był delegowany do orzekania 1 raz w miesiącu, a miesięczna liczba średniookresowa sesji wynosiła 3,944, należy wykazać 0,253 średniookresowej obsady miesięcznej. W wypadku gdy sędzia delegowany orzekal na 1 sesji miesięcznie, przez cały rok, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie również 0,253 (12 : 47,333) przy rocznej liczbie sesji 47,333. W sytuacji gdy sędzia delegowany orzekal jedynie na 10 sesjach w ciągu roku, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie 0,211 (10 : 47,333). W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów.

17. „Obsadę średniookresową sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 ust”:

1) w wypadku gdy sędzia jest delegowany na okres jednego miesiąca należy wykazać poprzez odniesienie okresu delegacji do danego okresu statystycznego, tj. 1/12 rocznej obsady średniookresowej (30 : 360 = 0,083);

2) w wypadku gdy delegowanie następuje na poszczególne sesje lub na okresy krótszy niż jeden miesiąc należy wykazać poprzez podzielenie liczby sesji sędziego delegowanego przez liczbę średniookresową sesji w danym okresie (wyliczoną według pkt 21). Na przykład, gdy sędzia był delegowany do orzekania 1 raz w miesiącu, a miesięczna liczba średniookresowa sesji wynosiła 3,944, należy wykazać 0,253 średniookresowej obsady miesięcznej. W wypadku, gdy sędzia delegowany orzekal na 1 sesji miesięcznie, przez cały rok, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie również 0,253 (12 : 47,333). W wypadku gdy sędzia delegowany orzekal na 24 sesjach w ciągu roku, obsada średniookresowa w skali roku wyniesie 0,507 (24 : 47,333).

18. W następnej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów. Od 28 marca 2012 roku podstawą delegacji jest art. 77 § 9 a nie § 8 ust.

19. W wypadku sędziego SO delegowanego w trybie art. 77 § 1 ust na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekającego w niepełnym wymiarze obciążenia albo delegowanego w trybie art. 77 § 9 ust, gdy okres nieobecności np. zwolnienia nie przypada na czas wyznaczonej sesji, obsadę średniookresową oblicza się w sposób wskazany w punktach 16 i 17,

20. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mogą rzutować ustalone przez kolegia sądów apelacyjnych zakresy czynności sędziów.

21. „Łączną liczbę sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SA z wyłączeniami” - należy wykazać, wyłączając w odniesieniu do sędziów sądu apelacyjnego (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, czy delegowanych w trybie art. 77 § 1 ust na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu apelacyjnego oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 ust na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze albo sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 9 ust i delegowanych do MS, KSSIP), poprzez podanie łącznej ich liczby sesji (rozprawy i posiedzenia). W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóm czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznat w danym dniu, sporządzono kilka wokand i to także w sytuacji, gdy orzekal tego dnia w różnych składkach. Do liczby sesji nie wlicza się posie-

dzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, wykazujemy dane tylko jego dotyczące. W sytuacji gdy w danym pionie orzecznym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, należy podać liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

- 22. „Średniookresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w stosunku półrocznym albo rocznym”** - należy wykazać, wyłącznie w odniesieniu do sędziów sądu apelacyjnego (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, czy delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze w Sądzie Najwyższym, sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu apelacyjnego oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze albo sędziów SO delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury), poprzez **podzielenie łącznej liczby sesji sędziów sądu apelacyjnego (rozprawy i posiedzenia) przez ich obsadę średniookresową** (dodatково z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości). Na przykład, przy trzech sędziach SA w wydziale, z których, w skali roku, dwóch orzekało na 48 sesjach, a jeden na 46 sesjach, liczba średniookresowa sesji jednego sędziego w stosunku rocznym będzie wynosiła – 142 (jako suma $48+48+46$) : $3 = 47,333$, zaś w stosunku miesięcznym $47,333 : 12 = 3,944$. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand i to także w sytuacji, gdy orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W sytuacji gdy w danym pionie orzecznym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące sędziego funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale **w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy**. W sytuacji gdy w danym pionie orzecznym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmujemy się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

Dział 11.2. Obsada wydziału

1. Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędników odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 11.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limitach) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa				
Sąd Okręgowy	Numer identyfikacyjny REGON	MS-S5 Sprawozdanie w sprawach karnych i wykroczeniowych	Adresat Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Sądów, Organizacji i Analiz Wymiaru Sprawiedliwości	
W			Sprawozdanie należy przekazać adresatowi w terminie	
Obszar Sądu Apelacyjnego		za ... kwartał ... **) 20... r.		do 7. dnia kalendarzowego po każdym kwartale z danymi narasta- jącymi od początku roku do końca kwartału
W				

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Pozostało z ubiegłego roku	W PŁYNEŁO razem	Z A Ł A T W I O N O	Pozostało na okres na- stępnym
0		1	2	3	4
OGÓLEM (wiersze 02+135 + 136)		01			
Sprawy karne ogółem (wiersze 03+09+14+49+79+94+131 do 134)		02			
K	razem (wiersze 04 do 08)	03			
	z oskarżenia publicznego	04	a)	c) e)	
	w trybie art. 55 § 1 kpk	05			
	wyrok łączny	06			
	sprawy z ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 63, poz. 425, z późn. zm.)	07			
	odpowiedzialność podmiotów zbiorowych	08			
Ka – apelacyjne (w.10+13)		09		b) d)	
Dotyczące przestępstw		10			
w tym	dotyczące apelacji w zakresie przestępstw z kks	11			
	apelacji w sprawie o wyrok łączny	12			
Dotyczące wykroczeń		13			
Kz – zażaleniewe (w.15 do 48)		14			
Zażalenie	na umorzenie postępowania (z wyłączeniem wiersza 24)	15			
	na postanowienie w przedmiocie kosztów (z wyłączeniem wiersza 22)	16			
	na zawieszenie postępowania	17			
	na podjęcie zawieszzonego postępowania	18			
	na odmowę uchylecia tymczasowego aresztowania	19			
	na oznaczenie lub przedłużenie tymczasowego aresztowania	20			
	na zastosowanie tymczasowego aresztowania	21			
	na ustalenie kosztów postępowania	22			
	na zarządzenie obserwacji sądowo- psychiatrycznej	23			
	na umorzenie postępowania o wydanie wyroku łącznego	24			
	na zwrot sprawy oskarżycielowi w celu usunięcia istotnych braków postępowania przygotowawczego	25			
	w przedmiocie zaliczenia okresu tymczasowego aresztowania	26			
	w przedmiocie umorzenia postępowania i zastosowania środka zabezpieczającego w postaci umieszczenia w zakładzie psychiatrycznym	27			
	na nieuwzględnienia wniosku o zastosowania tymczasowego aresztowania	28			
	na nieuwzględnienia wniosku o przedłużenie tymczasowego aresztowania	29			
	na postanowienie o uchyleniu tymczasowego aresztowania	30			
	na orzeczenie przepadku poręczenia majątkowego	31			
	na postanowienie o stwierdzeniu niewłaściwości rzeczowej i przekazaniu sprawy do rozpoznania innemu sądowi	32			
	na postanowienie o stwierdzeniu niewłaściwości miejscowej i przekazaniu sprawy do rozpoznania innemu sądowi	33			
	na zarządzenie o odmowie przyjęcia apelacji, zażalenia, sprzeciwu, wniosku o sporządzenie uzasadnienia	34			
	na nieuwzględnienie wniosku o przywrócenie terminu do złożenia wniosku o uzasadnienie	35			
	na nieuwzględnienie wniosku o przywrócenie terminu do złożenia środka zaskarżenia	36			
	na postanowienie w przedmiocie pozostawienia bez rozpoznania środka odwoławczego	37			
	na orzeczenie w przedmiocie dowodów rzeczowych	38			
na odmowę zwolnienia z tajemnicy bankowej	39				
na sprostowanie oczywistej omyłki pisarskiej	40				

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Pozostało z ubiegłego roku	W PŁYNEŁ O razem	Z A Ł A T W I O N O	Pozostało na okres następny	
0		1	2	3	4	
Zażalenia (dok.)	w przedmiocie zabezpieczenia majątkowego	41				
	na postanowienie o zwolnieniu z obowiązku zachowania tajemnicy zawodowej	42				
	na postanowienie o zwolnieniu z obowiązku zachowania tajemnicy służbowej	43				
	na postanowienie o ukaraniu karą porządkową	44				
	w przedmiocie sprzeczności interesów w obronie	45				
	w przedmiocie zasądzenia świadców zwrotu kosztów podróży i odszkodowania za utracony zarobek	46				
	w przedmiocie przyznania wynagrodzenia biegłemu	47				
	Inne	48				
Kzw – zażalenia w sprawach wykonawczych (suma wierszy od 50 do 78)		49				
Zażalenia	na umorzenie postępowania wykonawczego	50				
	na odmowę umorzenia postępowania wykonawczego	51				
	na zawieszenie postępowania wykonawczego	52				
	na odmowę zawieszenia postępowania wykonawczego	53				
	na umorzenie należności sądowych	54				
	na odmowę umorzenia należności sądowych	55				
	na udzielenie przerwy w odbywaniu kary	56				
	na odmowę udzielenia przerwy w odbywaniu kary	57				
	na odroczenie wykonania kary	58				
	na odmowę odroczenia wykonania kary	59				
	na zarządzenie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności lub pracy społecznie użytecznej	60				
	na odmowę wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności lub pracy społecznie użytecznej	61				
	na zarządzenie wykonania kary pozbawienia wolności	62				
	na odmowę zarządzenia wykonania kary pozbawienia wolności	63				
	na odwołanie odroczenia lub rozłożenia na raty kary grzywny	64				
	na odmowę odwołania odroczenia lub rozłożenia na raty kary grzywny	65				
	na odroczenie spłaty lub rozłożenie na raty należności sądowych	66				
	na odmowę odroczenia spłaty lub rozłożenia na raty należności sądowych	67				
	na rozstrzygnięcie wątpliwości co do obliczenia kary	68				
	na odmowę rozstrzygnięcia wątpliwości co do obliczenia kary	69				
	na ustanowienie, zmianę lub uchylenie obowiązków przy karze z warunkowym zawieszeniem wykonania lub warunkowym umorzeniu postępowania	70				
	na odmowę ustanowienia, zmiany lub uchylenia obowiązków przy karze z warunkowym zawieszeniem wykonania lub warunkowym umorzeniu postępowania	71				
	na orzeczenie wydane na podstawie art. 201 i 204 kkw	72				
	na zarządzenie o odmowie przyjęcia środka zaskarżenia	73				
	na nieuwzględnienie wniosku o przywrócenie terminu do złożenia środka zaskarżenia	74				
	na postanowienie w przedmiocie pozostawienia bez rozpoznania środka odwoławczego	75				
	na odmowę rozłożenia grzywny na raty	76				
	na ustanowieniu lub odwołaniu dozoru	77				
	Inne	78				
	Kp (wiersze 80 do 93)		79			
	Przedłużenie tymczasowego aresztowania w toku śledztwa lub dochodzenia (art. 250 kpk)		80			
	Zastosowanie aresztowania jako kary porządkowej w toku postępowania przygotowawczego (do 30 dni) na wniosek prokuratora wobec osób uporczywie uchylających się od złożenia zeznania, wykonania czynności biegłego, tłumacza oraz wydania przedmiotów (art. 287 § 2 i 290 kpk)		81			
	Rozpoznawanie zażaleń na odmowę wszczęcia dochodzenia lub śledztwa oraz na umorzenie postępowania przygotowawczego (art. 306§1 i 2 kpk)		82			
	Rozpoznawanie wniosków prokuratora o skierowanie podejrzanego na badanie psychiatryczne połączone z obserwacją psychiatryczną w zakładzie zamkniętym oraz o przedłużeniu tej obserwacji (art. 203 kpk)		83		f)	
	Rozpoznawanie zażalenia oskarżonego na postanowienie prokuratora w sprawie zachowania w tajemnicy danych osobowych świadka (art. 184§5 kpk)		84			
Zarządzenia – na wniosek prokuratora – kontroli i utrwalaenia treści rozmów telefonicznych (art. 237§1 kpk) oraz zatwierdzenia postanowień prokuratora w tym przedmiocie, wydanych w sytuacjach niecierpiących zwłoki (art. 237§2 kpk), a także rozpoznawania zażaleń na postanowienia prokuratora w zakresie kontroli i utrwalaenia tych rozmów (art. 240 kpk)		85				
Rozpoznawanie wniosków prokuratora dotyczących orzeczenia o przepadku przedmiotu poręczenia majątkowego (art. 270§1 kpk)		86				
Rozpoznawanie wniosków prokuratora o orzeczenie przepadku przedmiotów tytułem środka zabezpieczającego – po prawomocnym umorzeniu dochodzenia lub śledztwa (art. 323§3 kpk)		87				

Dział 1.1. Ewidencja spraw ogółem (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNEŁO razem	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0	1	2	3	4
Przesłuchania – na żądanie strony, prokuratora lub innego organu prowadzącego postępowanie – świadka w sytuacji, gdy zachodzi obawa niemożności przesłuchania go na rozprawie – (art. 316 § 3 kpk)	88			
Rozpoznawanie wniosków prokuratora i podejrzanego o wyznaczenie obrońcy z urzędu oraz wniosków stron i innych osób uprawnionych o wyznaczenie pełnomocnika z urzędu (art. 78§1 i art. 88 § 1 kpk)	89			
Rozpoznawanie wniosków o udzielenie informacji stanowiących tajemnicę bankową [art. 106b ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1376, z późn. zm.)]	90			
Rozpoznawanie wniosków prokuratora o przesłuchanie osoby poniżej 15 lat w trybie art. 185a i 185b k.p.k. (patrz dział 1.1.3)	91			
Rozpoznawanie wniosków o wydanie listu żelaznego	92			
Inne	93			
Ko (wiersze 95, 96, 99, 102, 105 do 130)	94			
Związane z ustawą z dn. 23 lutego 1991 r. o uznanie za nieważne orzeczeń wobec osób represjonowanych za działalność na rzecz niepodległego bytu Państwa Polskiego (Dz. U. Nr 34, poz. 149, z późn. zm.)				
uznanie za nieważne	95			
o odszkodowanie	96			
w tym w trybie				
art. 8 ust. 1	97			
art. 8 ust. 2a	98			
o zadośćuczynienie	99			
w tym w zw. z				
art. 8 ust. 1	100			
art. 8 ust. 2a	101			
o odszkodowanie i o zadośćuczynienie	102			
w tym w zw. z				
art. 8 ust. 1	103			
art. 8 ust. 2a	104			
Udzielenie pomocy sądowej	105			
Wznowienie postępowania	106			
Skrócenie wykonania środka karnego	107			
Zatarcie skazania	108			
Podjęcie warunkowo umorzonych postępowania	109			
Zarządzenie wykonania kary warunkowo zawieszonej	110			
Odroczenie i odwołanie odroczenia wykonania kary	111			
Prośby o ulaskawienie	112			
Odszkodowania za niesłuszne skazania, ukaranie, aresztowanie lub zatrzymanie	113			
Odtworzenie akt sprawy	114			
Wnioski o przyjęcie do depozytu sądowego (art.231§1 kpk)	115			
Rozłożenie na raty, odwołanie rozłożenia na raty, odroczenie, odwołanie odroczenia oraz umorzenie kary grzywny kosztów sądowych	116			
Zarządzenie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności lub pracy społecznie użytecznej	117			
Warunkowe zawieszenie wykonania kary pozbawienia wolności, której uprzednio wykonanie odroczone	118			
Wnioski dotyczące dozorów	119			
Orzeczenia wydane na podstawie art. 201 i 204 kkw	120			
Wnioski dotyczące zmiany uchylecia lub ustanowienia obowiązku nałożonego na skazanego	121			
Przekazanie sprawy do rozpoznania innemu sądowi (z wyłączeniem art. 35 kpk)	122			
Wyłączenie sędziego, jeżeli wniosek przekazano z innego sądu lub wydziału	123			
Wydania listu żelaznego w sprawach rozpoznawanych przed sądem rejonowym	124			
Zwolnienia z reszty kary ograniczenia wolności	125			
Uznania za wykonane środków karnych po upływie połowy okresu, na który je orzeczono	126			
Zamiany kary ograniczenia wolności na zastępczą karę grzywny i zastępczą karę pozbawienia wolności	127			
Wnioski złożone na podstawie art.104 ust.2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2011 r. Nr 264, poz. 1573, z późn. zm.)	128			
Sprawy w trybie art. 11a pwpk	129			
Inne	130			
Kow	131			
Pen	132			
WKK	133		g)	
Kop	134			
Skargi na postępowanie Wykaz S^{*)}	sądowe	135		
	prokuratorskie	136		

*) Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843, z późn. zm.).

Dział 1.1.a. sprawy rep. K skierowane na posiedzenie w trybie art. 339 § 4 kpk w okresie sprawozdawczym celem rozważenia przekazania do postępowania mediacyjnego

sprawy rep. K skierowane do postępowania mediacyjnego w wyniku posiedzenia w trybie art. 339 § 4 kpk

Dział 1.1.b

Liczba spraw w których apelacja wpłynęła w wyniku wyłączenia sprawy oskarżonego w sądzie I instancji

Liczba spraw wyłączonych do odrębnego rozpoznania na etapie postępowania odwoławczego

Dział 1.1.1. Struktura wpływu

Wyszczególnienie		Ogółem	W tym		
			K	Ka	Kz
0		1	2	3	4
Ogółem (w.01 = w.02+04+05+07 do 26 i od 28 do 32 = dz.1.1. w.01 kol. 2)		01			
Wniesienie aktu oskarżenia przez oskarżyciela		02			
w tym wniesienie aktu oskarżenia po upływie terminu z art 337 kpk		03			
Wnioski o warunkowe umorzenie postępowania		04			
Wyrok łączny		05			
w tym wpływ w wyniku przekazania w trybie art. 35 kpk		06			
Wnioski o umorzenie postępowania wobec stwierdzenia niepoczytalności u podejrzanego		07			
Przekazane w trybie art. 35 kpk (z wyłączeniem wyroków łącznych)		08			
Przekazane w trybie art. 36 kpk	z okręgu	09			
	spoza okręgu	10			
Przekazane w trybie art. 37 kpk		11			
Przekazane w trybie art. 11a pwpkpk		12			
Przekazane w trybie art. 25 § 2 kpk		13			
Przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		14			
Przekazano sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		15			
Wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia		16			
W wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		17			
Zmiany organizacyjne związane z	utworzeniem	wydziału (ów)	18		
		sądu (ów)	19		
	likwidacją	wydziału (ów)	20		
		sądu (ów)	21		
w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	22			
	sądu (ów)	23			
Wyłączenie sprawy oskarżonego		24			
Podjęcie warunkowo umorzonego postępowania		25			
Uchylenie orzeczenia i przekazanie sprawy do ponownego rozpoznania		26			
w tym uchylenie wyroku łącznego		27			
Uchylenie orzeczenia w wyniku wznowienia, kasacji		28			
Sprawy zawieszono, które ponownie podjęto po uprzednim wcześniejszym zakreśleniu		29			
Dokonano omyłkowego wpisu		30			
Inne formalne		31			
Wpływ pozostałych spraw		32			

Dział 1.1.2. Struktura załatwień spraw

Wyszczególnienie		Ogółem	W tym		
			K	Ka	Kz
0		1	2	3	4
Ogółem (wiersz 01 = w. 02+03+06 do 24)		01			
Zwrot w trybie art. 337 (brak uzupełnienia w terminie bądź ponowne przesłanie nie uzupełnionego)		02			
Wyrok łączny		03			
w tym załatwiono poprzez przekazanie w trybie art. 35 kpk		04			
w tym załatwiono w wyniku umorzenia postępowania		05			
Przekazano w trybie art. 35 kpk (z wyłączeniem wyroków łącznych)		06			
Przekazano w trybie art. 36 kpk	w ramach okręgu	07			
	poza okręg	08			
Przekazano w trybie art. 37 kpk		09			
Przekazano w trybie art. 11a pwpk		10			
Zwrot w trybie art. 345 kpk		11			
W wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		12			
W wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		13			
W wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		14			
Zmiany organizacyjne związane z	utworzeniem	wydziału (ów)	15		
		sądu (ów)	16		
	likwidacją	wydziału (ów)	17		
		sądu (ów)	18		
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	19			
	sądu (ów)	20			
Zakreślenie omyłkowych wpisów		21			
umorzenie na skutek cofnięcia środka odwoławczego		22			
Inne formalne		23			
Załatwienie pozostałych spraw		24			

Dział 1.1.2.c. Sprawy rozpatrywane w trybie art. 335, 336 i 387 kpk

Wyszczególnienie spraw		Wydano orzeczenia	Podstawa prawna art.			
			335 kpk (prokuratora)	336 kpk (wniosek prokuratora)	Warunkowe umorzenie z urzędu (bez wniosku prokuratora w trybie 336)	387 kpk (oskarżonego)
0		1	2	3	4	5
Wnioski złożone wobec osób lub przez osoby (k.1=k.2 do 5)		01				
Orzeczenia sądu	na posiedzeniu (kol. 1 stanowi sumę kol. 2, 3, 4i 5)	02				
	na rozprawie (kol. 1 odpowiada kol. 5)	03				
	razem na posiedzeniu i na rozprawie (w.4= w.2+3)	04				

Dział 1.1.2.d. Apelacje w sprawach, w których w I instancji wydano wyrok w trybie art. 335, 387 i 474a kpk

Wyszczególnienie spraw apelacyjnych		Wydano orzeczenia (razem kol. 2 do 4)	Rozpoznano apelacje w sprawach, w których w I instancji wydano orzeczenie wniesione w trybie art.		
			335 k.p.k. (prokuratora)	387 k.p.k. (oskarżonego)	474a k.p.k. (oskarżonego)
0		1	2	3	4
Apelacje w sprawach	01				
Apelacje co do osób	02				

Dział 1.1.2.e. Liczba spraw z rep. K załatwionych w związku z postępowaniem mediacyjnym
(proszę podać liczbę spraw, w których postępowanie zakończyło się ugodą lub w inny sposób)

Wyszczególnienie		Uгода	Brak ugody	Inny sposób	Liczba wniosków
0		1	2	3	4
OGÓŁEM (wiersze 02 do 03)		01	d.a)		
Prowadzonego przez instytucje		02			
Prowadzonego przez osoby godne zaufania		03			
Skierowane wnioski		04			

Dział 1.1.2.d.a. Wyszczególnienie warunków ugody		Liczby
Zadośćuczynienie lub odszkodowanie (finansowe) dla pokrzywdzonego	01	
Świadczenie pieniężne na cele społeczne	02	
Przepraszanie pokrzywdzonego	03	
Wykonanie pracy na rzecz pokrzywdzonego	04	
Wykonanie pracy na cele społeczne	05	
Inne	06	

Dział 1.1.2.f. W tym: uwzględnione wnioski prokuratora o skierowanie podejrzanego na badanie psychiatryczne połączone z obserwacją psychiatryczną w zakładzie zamkniętym oraz o przedłużenie tej obserwacji (art. 203 kpk)

Dział 1.1.2.g. sprawy dotyczące kasacji:

Liczba spraw:		Liczby spraw
przekazanych Sądowi Najwyższemu z kasacją w okresie sprawozdawczym		01
przesłanych z Sądu Najwyższego w okresie sprawozdawczym (wiersze 3 do 8)		02
w których Sąd Najwyższy	odrzucił kasację	03
	oddał kasację	04
	uwzględnił kasację poprzez zmianę orzeczenia	05
	uchylił orzeczenie i przekazał sprawę sądowi I lub II instancji do ponownego rozpoznania	06
	uchylił wydane orzeczenie	07
	załatwił w inny sposób	08

Dział 1.1.2.h. Liczba wyznaczonych ławników (osoby)

Dział 1.1.3. Przesłuchanie małoletnich świadków i pokrzywdzonych świadków (dotyczy osób)

Przesłuchano małoletnich	Przesłuchanie w trybie art.	
	185a kpk	185b kpk
0	1	2
Ogółem (wiersz 01 = w. 02+03+04)	01	
jeden raz	02	
w tym więcej razy z powodu wyjścia na jaw istotnych okoliczności, których wyjaśnienie wymaga ponownego przesłuchania	03	
gdy zażądał tego podejrzany, oskarżony, który nie miał obrońcy w czasie pierwszego przesłuchania	04	

Dział 1.1.4 Liczba zapytań do operatorów telekomunikacyjnych - w sprawie danych, o których mowa w art. 180c i 180d ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. Nr 171, poz. 1800, z późn. zm.)

Wyszczególnienie		Liczby
0		1
Liczba zapytań skierowanych do operatorów telekomunikacyjnych (w. 02 do 05)		01
w tym o	wykazy połączeń z danego numeru telefonu (tzw. bilingi)	02
	lokalizacje telefonu komórkowego	03
	ustalenie danych identyfikujących abonentów	04
	pozostałych sprawdzeń (np. dot. przekierowań połączeń telefonicznych, numerów IMEI)	05

Dział 1.2.1. Postanowienie o zabezpieczeniu roszczeń w postępowaniu sądowym

Wyszczególnienie		Liczby
0		1
rep. K	01	
rep. Ka	02	
wyk. Ko	03	

Dział 1.2.2 Skład orzekający w sprawach Ka

Wyszczególnienie	W tym liczba zakończonych spraw Ka w składzie				
	3 sędziów	1 sędzięgo			
Liczba zakończonych spraw Ka (tubr. 2+4)	ogółem	w tym załatwionych przez sędziów SO	ogółem	w tym załatwionych przez sędziów SO	
0	2	3	4	5	
Rep. Ka					

Dział 1.3.1. Liczba sesji i wyznaczonych spraw

SPRAWY według repertoriów i wykazów	Liczba wyznaczonych spraw na rozprawę, dotyczy:																Liczba wyznaczonych spraw na posiedzenia, dotyczy:																							
	Sędziowie SO								Sędziowie SR								Sędziowie SO								Sędziowie SR															
Lp	Liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) - wokandy		Suma wyznaczonych spraw (suma kol. 4,21) wokandy		Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SO i SR (suma kol. 5,17)		Razem wyznaczonych spraw na rozprawę sędziowie SR (suma kol. 18,19,20)		Sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w pełnym wymiarze		Sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony, orzekających w niepełnym wymiarze		Sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 §9 usp		Razem wyznaczonych spraw na posiedzenie sędziowie SO, SR i referendarzy (suma kol. 22,34,38)																									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38		
01	Ogółem sprawy karnie i wykroczeniowe (suma wierszy 2, 4, 6,8 do 16)																																							
02	K																																							
03	w tym o wyrok łączny																																							
04	Ka																																							
05	w tym wykroczenia																																							
06	Kz																																							
07	w tym wykroczenia																																							
08	Kzw																																							
09	Kp																																							
10	Ko																																							
11	Kow																																							
12	Pen																																							
13	WKK																																							
14	Kop																																							
15	Skargi na postępowanie sądowe (wykaz S) *																																							
16	Skargi na postępowanie przygotowawcze (wykaz S) *																																							

* Na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843, z późn. zm.).

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego (w sądzie okręgowym I instancji - od dnia pierwszej rejestracji w sądzie I instancji do uprawomocnienia się sprawy w I instancji a w sądzie okręgowym II instancji od dnia pierwszej rejestracji w sądzie rejonowym (I instancji) do dnia wydania orzeczenia w sądzie okręgowym II instancji lub od dnia wpływu sprawy do sądu okręgowego (II instancji do dnia wydania orzeczenia w II instancji)

SPRAWY wg repertoriów			Razem (suma kol. 2 do 9)	Do 3 mies.	Pow. 3 do 6 mies.	Pow. 6 do 12 mies.	Pow. 12 mies. do 2 lat	Pow. 2 do 3 lat	Pow. 3 do 5 lat	Pow. 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
0			1	2	3	4	5	6	7	8	9
SO I instancja	K	razem (wiersz 02+11 do 14)	01								
		z oskarżenia publicznego	02								
		148 §1 kk	03								
		148 §2 pkt 1 kk	04								
		148 §2 pkt 2 kk	05								
		148 §2 pkt 3 kk	06								
		148 §2 pkt 4 kk	07								
		148 §3 kk	08								
		148 §4 kk	09								
		280 §2 kk	10								
		z oskarżenia w trybie art. 55 kpk	11								
		wyrok łączny	12								
		lustracyjne	13								
		odpowiedzialność podmiotów zbiorowych	14								
SO II instancja	K	razem (wiersz 16+18+19+20)	15								
		z oskarżenia publicznego	16								
		ogółem	17								
		w tym sprawy z art. 280 § 1 kk	18								
		tryb art. 55 kpk	19								
		prywatnego	20								
		skarbowe	21								
		Ka	22								
		Z tego	23								
		przestępstwa	24								
		wykroczenia	25								
SO II instancja	Kz	w tym sprawy z art. 280 §1 kk	26								
		Kz ogółem (dane od stycznia 2013r.)	27								
		Z tego	28								
		przestępstwa	29								
		wykroczenia	30								
		w tym Kz (sprawy kończące postępowanie w I instancji)	31								
		Z tego	32								
Kzw	33										

Dział 2.3. Wyznaczenie pierwszej rozprawy / posiedzenia (od dnia wpływu/wpisu sprawy do dnia, w którym odbyła się pierwsza rozprawa/posiedzenie) *)

Rodzaje spraw wg repertorium		Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy / posiedzenia w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
		razem (r. 2 do 8)	do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 4 mies.	pow. 4 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	ponad 12 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8
I instancja	K	01							
	Ka	02							
II instancja	z tego	przestępstwa	03						
		wykroczenia	04						
	Kz	05							
	Kzw	06							

Dział 3.1. Terminowość obiegu międzyinstancyjnego spraw odwoławczych

Wpłynęło spraw		Ogółem (rubr. 2 do 6)	Z tego od daty wyroku (postanowienia) sądu rejonowego do daty wpływu do sądu okręgowego lub apelacyjnego upłynął okres				
			do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 mies. do 6 mies.	pow. 6 mies. do 9 mies.	ponad 9 mies.
0		1	2	3	4	5	6
Apelacyjnych Ka		01					
z tego	przestępstwa	02					
	wykroczenia	03					
Zażaleniowych Kz		04					
Kzw		05					

Dział 3.2. Liczba spraw karnych, w których po wydaniu orzeczenia sądu odwoławczego akta zwrócono sądowi I instancji

Rodzaje spraw	Ogółem (suma k. 2 do 6)	W tym w terminie				
		do 1 miesiąca	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 6 mies.	ponad 6 mies.
0	1	2	3	4	5	6
Apelacyjne (Ka)	01					
Zażaleniowe (Kz)	02					
Kzw	03					

Dział 4. Uzupełnienie postępowania przygotowawczego

Wyszczególnienie		Liczba
0		1
I instancja	Sprawy przekazanie prokuratorowi w trybie art. 345 § 1 kpk	01
	Wniosek o przedłużenie określonego terminu (art. 397 § 3 kpk)	02
	Przedłużenie określonego terminu do przedstawienia dowodów (art. 397 § 3 kpk)	03
II instancja	Sprawy przekazanie prokuratorowi w trybie art. 345 § 1 kpk	04
	Wydane orzeczenia zmieniające lub uchylające orzeczenie sądu I instancji w trybie art. 437 § 2 w zw. z art. 397 § 1 kpk	05
	Wniosek o przedłużenie określonego terminu (art. 397 § 3 kpk)	06
	Przedłużenie określonego terminu do przedstawienia dowodów (art. 397 § 3 kpk)	07

Dział 5. Prawomocnie zasądzone odszkodowania i zadośćuczynienia (w okresie sprawozdawczym)

Wyszczególnienie	Liczba osób	Łączna wysokość zasądzonych odszkodowań (zł)	Liczba osób	Zadośćuczynienia kwota (zł)	Liczba osób	Łączna wysokość zasądzonych odszkodowań (zł) (wykazuje się tylko różnicę zasądzonych dodatkowo odszkodowań)	Liczba osób	Zadośćuczynienia kwota (zł)								
									I instancja				II instancja			
									1	2	3	4	5	6	7	8
Odszkodowania lub zadośćuczynienia z tytułu uznania za nieważne orzeczeń wobec osób represjonowanych... (ustawa z 1991 r. Dz. U. Nr 34, poz. 149, z późn. zm.)	uznanie za nieważne	01														
	w tym w trybie	art. 8 ust. 1	02													
		art. 8 ust. 2a	03													
	o odszkodowanie	art. 8 ust. 1	04													
		art. 8 ust. 2a	05													
	o zadośćuczynienie	art. 8 ust. 1	06													
		art. 8 ust. 2a	07													
	w tym w zw. z	art. 8 ust. 1	08													
		art. 8 ust. 2a	09													
	o odszkodowanie i o zadośćuczynienie	art. 8 ust. 1	10													
		art. 8 ust. 2a	11													
	w tym w zw. z	art. 8 ust. 1	12													
art. 8 ust. 2a		13														
Odszkodowania lub zadośćuczynienia w trybie art. 552 kpk za niesłuszne	skazanie (§ 1 i 2)	14														
	zastosowanie środka zabezpieczającego (§ 3)	15														
	tymczasowe aresztowanie lub zatrzymanie (§ 4)	16														
Odszkodowania lub zadośćuczynienia w trybie (dotyczy wykroczeń) art. 114 do 116 kpw																

Dział 6.1. Nadzór nad postępowaniem przygotowawczym

Wyszczególnienie		Liczby spraw
0		1
Wnioski prokuratora o przedłużenie tymczasowego aresztowania w toku śledztwa lub dochodzenia (art. 250 i 263 kpk)		01
Zastosowanie kary porządkowej w postaci aresztowania (art. 287 § 2 kpk i 290 kpk) na wniosek prokuratora		02
Kontrola i utwalanie treści rozmów telefonicznych (art. 237 kpk)	zarządzenie przez sąd na wniosek prokuratora (§ 1)	03
	zatwierdzenie przez sąd zarządzeń prokuratora w wypadkach niecierpiących zwłoki (§ 2)	04

6.2.1. Przedłużenie tymczasowego aresztowania

Przedłużenie przez Sąd Apelacyjny tymczasowego aresztowania w trybie art. 263 § 4 kpk na wniosek sądu	wobec osób	01
	liczba spraw	02

6.3. Dane dotyczące złożenia powództwa adhezyjnego

Przez	Pokrzywdzonego	01	
	Prokuratora	02	

Dział 7. Wnioski dotyczące postępowania między państwowego w sprawach karnych (Wykaz Kop)

Wyszczególnienie	Liczba spraw
0	1
Czynności sądu w sprawach wniosków Ministra Sprawiedliwości o przejęcie albo przekazanie ścigania karnego osób, o których mowa w art. 590 § 1 kpk	01
Wnioski kierowane za pośrednictwem Ministra Sprawiedliwości o wydanie przez państwo obce osoby, przeciwko której wszczęto postępowanie karne, o wydanie osoby w celu przeprowadzenia postępowania sądowego lub wykonania orzeczonej kary pozbawienia wolności, o przewóz osoby skazanej lub ściganej przez terytorium państwa obcego oraz o wydanie z terytorium państwa obcego dowodów rzeczowych (art. 593 kpk).	02
Przekazane przez prokuratora wnioski państw obcych o wydanie osoby ściganej dla przeprowadzenia przeciw niej postępowania karnego lub wykonania orzeczonej kary lub środka zabezpieczającego (art. 602 i 603 § 1, 603a kpk).	03
Czynności sądu w sprawach wniosków Ministra Sprawiedliwości o przejęcie obywatela polskiego skazanego przez sąd państwa obcego, w celu wykonania kary pozbawienia wolności w Rzeczypospolitej Polskiej (art. 608 kpk).	04
Czynności sądu w sprawach wniosków Ministra Sprawiedliwości o przejęcie skazanego przez sąd polski cudzoziemca przez państwo, którego jest on obywatelem, w celu odbycia kary pozbawienia wolności (art. 610 kpk).	05

Dział 8. Środki zapobiegawcze

Wyszczególnienie			Dotyczy	
			wykazu Ar	kontrolki Ar
0			1	2
Tymczasowe aresztowanie (co do osób)	w okresie sprawozdawczym	tymczasowo aresztowano osób w post. przygotowawczym i w post. Sądowym	01	
		w tym cudzoziemców	02	
		liczba zażaleń dot. tymczasowego aresztowania (wpływ)	03	
		liczba uwzględnionych zażaleń dot. tymczasowego aresztowania	04	
	stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego	razem (wiersz 06 do 10)	05	
		do 3 miesięcy	06	
		pow. 3 do 6 miesięcy	07	
		pow. 6 do 12 miesięcy	08	
		pow. 12 mies. do 2 lat	09	
		pow. 2 lat	10	
	wykreślono z wykazu w okresie sprawozdawczym	razem - (w. 12 do 14)	11	
		z powodu uchylecia tymczasowego aresztowania	12	
		z powodu przekazania innemu sądowi lub organowi	13	
		z innych przyczyn	14	
Inne środki zapobiegawcze	poręczenie	majątkowe	15	
		osoby godnej zaufania	16	
		społeczne	17	
	dozór Policji	Ogółem	18	
		w tym dozór policji orzeczony na podstawie art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493, z późn. zm.) (od 8 czerwca 2010 r. na podstawie art. 275 § 3 kpk).	19	
		zakaz opuszczania kraju	20	
		w tym z zatrzymaniem paszportu lub innego dokumentu	21	
		zawieszenie w czynnościach służbowych lub w wykonywaniu zawodu	22	
		powstrzymanie się od określonej działalności	23	
		powstrzymanie się od prowadzenia określonego rodzaju pojazdów	24	

Dział 9.1. Stosowanie Europejskiego Nakazu Aresztowania (ENA). ENA kierowane z Polski do państw członkowskich Unii Europejskiej

WYSZCZEGÓLNIENIE			Wnioski o wydanie ENA na podst. art. 607a kpk				Sądy wydały ENA na podst. art. 607a kpk	9.1.3. Państwa wykonania nakazu zrealizowały ENA	
			prokuratora	sądu w postępowaniu					
				tylko w sądowym	tylko w wykonawczym	sądowym i wykonawczym			
0			1	2	3	4	5	1	
9.1.1. Wnioski									
OGÓŁEM (w. 02 do w. 04)			01						
z tego wobec osób	o nieustalonym	miejsca pobytu	02						
	o ustalonym (jedno państwo)		03						
	o ustalonym (powyżej jednego państwa)		04						
9.1.2. Państwa członkowskie UE									
Ogółem (w. 02 do 27)			01					01	
Austria			02					02	
Belgia			03					03	
Cypr			04					04	
Czechy			05					05	
Dania			06					06	
Estonia			07					07	
Finlandia			08					08	
Francja			09					09	
Grecja			10					10	
Hiszpania			11					11	
Holandia			12					12	
Irlandia			13					13	
Litwa			14					14	
Luksemburg			15					15	
Łotwa			16					16	
Malta			17					17	
Niemcy			18					18	
Portugalia			19					19	
Słowacja			20					20	
Słowenia			21					21	
Szwecja			22					22	
Węgry			23					23	
Wlk. Brytania			24					24	
Włochy			25					25	
Bułgaria			26					26	
Rumunia			27					27	

**Dział 9.2. Stosowanie Europejskiego Nakazu Aresztowania (ENA).
ENA kierowane z państw członkowskich Unii Europejskiej do Polski**

Państwa członkowskie Unii Europejskiej		Prokuratury otrzymały ENA z państw obcych (na podst. art. 607 k § 2 kpk) i przekazały do sądów	Sądy wydały prawomocne postanowienia o przekazaniu (na podst. art. 607 m kpk)
0		1	2
OGÓŁEM (w. 02 do 27)	01		
Austria	02		
Belgia	03		
Cypr	04		
Czechy	05		
Dania	06		
Estonia	07		
Finlandia	08		
Francja	09		
Grecja	10		
Hiszpania	11		
Holandia	12		
Irlandia	13		
Litwa	14		
Luksemburg	15		
Łotwa	16		
Malta	17		
Niemcy	18		
Portugalia	19		
Słowacja	20		
Słowenia	21		
Szwecja	22		
Węgry	23		
Wlk. Brytania	24		
Włochy	25		
Bułgaria	26		
Rumunia	27		

Dział 10.1. Szczegółowe rozliczenie skargi (wykaz S)

Wyszczególnienie	Pozostało z ubiegłego roku	Wpłynęło	Załatwiono						Pozostało			Ogólna kwota zasądzonych odszkodowań (w złotych)			
			ogółem	w tym			ogółem	w tym od wpływu							
				razem	uwzględniono w całości lub w części			oddalono	odrzucono	w inny sposób	do 2 mies.		pow. 2 do 4 mies.	ponad 4 mies.	
					w tym przez zasadzenie kwoty pieniężnej										
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
Ogółem (wiersze 02 + 03)	01														
ogółem postępowanie sądowe (wiersze 04+05+06+08+10+12+14+15+17+18)	02														
ogółem postępowanie prokuratorskie (wiersze 07+09+11+13+16+19)	03														
Skarga na	zbyt odległe wyznaczenie terminu pierwszej rozprawy	04													
	długość przerwy (odroczenia) między rozprawami	05													
	zwłokę wykonania opinii przez biegłych albo zasieganie przez sądy (prokuratora) kolejnych opinii	sądowe	06												
		prokuratorskie	07												
	nadużywanie zawieszania postępowania	sądowe	08												
		prokuratorskie	09												
	przewlekłość trwania tzw. czynności wstępnych	sądowe	10												
		prokuratorskie	11												
	przewlekłość postępowania międzyinstancyjnego	sądowe	12												
		prokuratorskie	13												
	przewlekłość postępowania wykonawczego	14													
	bezczynność w podejmowaniu czynności procesowych	sądowe	15												
		prokuratorskie	16												
	nieterminowość sporządzania uzasadnień	17													
	inne	sądowe	18												
		prokuratorskie	19												

¹⁾ W dziale 13.2. należy wykazać sprawy wielotomowe

Dział 10.2. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448⁴ ust. 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.);

Wyszczególnienie	Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi			Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
			uwzględniono	oddalono	inne		
0	1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę	sądu	01					
	komornika	02					

Dział 11. Postępowanie odwoławcze w sprawach karnych i wykroczeniowych

Apelacje	Wniesione apelacje wobec osób (oskarżonych)	wydał orzeczenie w postępowaniu apelacyjnym (rubryka 3 do 10)	utrzymał w mocy zaskarżony wyrok	zmienił i oskarżonego uniewinił	zaskarżony wyrok		zmienił i orzeczoną karę		wykonanie kary zawiesił	uchylił warunkowe zawieszenie kary	zalatwił apelacje w inny sposób
					zaskarżony wyrok	uchylił i przekazał sprawę do ponownego rozpoznania	zastrzył	złagodził			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Dotyczy przestępstw											
Ogółem (wiersze 02+ 07+08)	a)										
razem (wiersze 3 do 5)											
W sprawach z oskarżenia publicznego	prokuratura										
	wniesione przez oskarżonego										
	obie strony										
z wiersza 2 wniesione co do uzasadnienia (art. 437 § 1 kpk)											
W sprawach z oskarżenia prywatnego											
W sprawach w trybie art. 55 § 1 kpk											
Dotyczy wykroczeń											
razem (wiersze 10 do 12)	a)										
W sprawach z oskarżenia publicznego	oskarżyciela										
	wniesione przez obwinionego										
	obie strony										

Dział 11.a. W tym wniesione

Postępowanie odwoławcze	Odnosnie przestępstw		Odnosnie wykroczeń	
	co do winy	co do kary	co do winy	co do kary
	1	2	3	4
Liczba osób co do których wniesiono apelacje	01			
Łączna liczba wniesionych apelacji	02			

Dział 12. Ewidencja spraw dotyczących próśb o ułaskawienie w sądzie okręgowym

WYSZCZEGÓLNIENIE		Liczba próśb	
0		1	
pierwszej instancji			
Pozostało z okresu ubiegłego		01	
Wpłynęło		02	
Załatwiono (wiersze 4+5+6+10+14)		03	
Sposób załatwienia próśb	pozostawiono bez rozpoznania (art. 566 kpk)	04	
	pozostawiono bez dalszego biegu (art. 564 § 1 i 3 kpk)	05	
	przesłano akta Prokuratorowi Generalnemu (art. 564 § 1 i 3 kpk) (wiersze 7 do 9)	06	
	z tego w terminie (od wpływu próśby)	do 1 miesiąca	07
		powyżej 1 do 3 miesięcy	08
		powyżej 3 miesięcy	09
	przekazano sądowi II instancji (art. 564 § 2 kpk) (wiersze 11 do 13)	10	
	z tego w terminie (od wpływu próśby)	do 1 miesiąca	11
		powyżej 1 do 3 miesięcy	12
		powyżej 3 miesięcy	13
	załatwiono w inny sposób	14	
	Pozostało na okres następny		15
	drugiej instancji		
	Pozostało z okresu ubiegłego		16
Wpłynęło		17	
Załatwiono (wiersz 19+24)		18	
przesłano akta Prokuratorowi Generalnemu (wiersz 20 do 23)		19	
Z tego	w terminie od wpływu próśby do sądu rejonowego	do 1 miesiąca	20
		powyżej 1 do 3 miesięcy	21
		powyżej 3 do 6 miesięcy	22
		powyżej 6 miesięcy	23
Załatwiono w inny sposób		24	
Pozostało na okres następny		25	

Dział 14.1. Obsada sądu (wydziału)

Wyszczególnienie		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29		
sędziowie (razem I i II instancja i penitencjarni) (wersje 02 do 04)	01	Liczba sędziów SO i wkałujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (na ostatni dzień okresu statystycznego)																														
	02	Liczba sędziów SO i wkałujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (w okresie statystycznym)																														
	03	Liczba sędziów SO i wkałujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (w okresie statystycznym)																														
	04	Liczba sędziów SO i wkałujących stanowisk sędziowskich w ramach limitu (w okresie statystycznym)																														

Dział 14.2. Obsada sądu (wydziału)

Treść	Liczba według limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego			Liczba według limitu etatów w okresie statystycznym			Obsada średniokresowa			
	Ogółem	I instancji	II instancji	Ogółem	I instancji	II instancji	Ogółem	I instancji	II instancji	Penitencjarni
Referendarze	0	1	2	5	6	7	9	10	11	12
Pracownicy administracyjni	01									
	02									
Asystenci sędziów	03									

Dział 15. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:
 przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza
 wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....

..... (miejscowość i data) (pieczęćka i podpis osoby sporządzającej)

..... (miejscowość i data) (pieczęćka i podpis przewodniczącego wydziału)

..... (miejscowość i data) (pieczęćka i podpis prezesa sądu)

Objaśnienia do formularza MS-S5

****)** Za I kwartał i za III kwartały w sprawozdaniu wypełnia się wyłącznie działy: 1.1, 2.1.1 i 2.2.

W sprawach WKK wykazuje się jedynie skargi, a nie wnioski.

Dział 1.1

Do ewidencji spraw ogółem (wiersz 01) nie wlicza się spraw Med., których wykaz został usunięty z działu 1.1. Sprawy medycyngne wykazywane są wyłącznie w dziale 1.1.2.c. W sprawach Ko wykazuje się sprawy nie tylko na wniosek stron, ale także podejmowane z urzędu. W WKK nie wykazujemy kasacji wniesionych przez Prokuratora Generalnego, Rzecznika Praw Obywatelskich, Rzecznika Praw Dziecka. Skargi na postępowanie sądowe wykazuje się na podstawie ustawy z dnia 17 czerwca 2004 r. o skardze na naruszenie prawa strony do rozpoznania sprawy w postępowaniu przygotowawczym prowadzonym lub nadzorowanym przez prokuratora i postępowaniu sądowym bez nieuzasadnionej zwłoki (Dz. U. Nr 179, poz. 1843, z późn. zm.).

Dział 1.1.1 i dział 1.1.2

W dziale tym wpływ i załatwienie spraw ogółem i z repertorium K powinny odpowiadać wpływowi i załatwieniu wykazanemu w ewidencji spraw (dział. 1.1). Wpływ (wiersz 05+27) i załatwienie (wiersz 03) spraw o wyrok łączny winny odpowiadać danym ewidencyjnym z działu (1.1 wiersz 06). W wierszu 22 wpisujemy wszystkie inne formalne załatwienia (skutkujące zakreśleniem), które nie są wymienione w wierszach 02-21, a w wierszu 24 wykazujemy wszystkie inne załatwienia nie wymienione w wierszach 02-23. W kolumnach 1 wykazujemy wszystkie rodzaje spraw. Opis z wiersza 16 (struktura wpływu) nie może stanowić podstawy do wpisywania pod nowy numer a wiersz ten stanowi jedynie zabezpieczenie na wypadek gdyby któryś z sądów dokonywał nowych wpisów po przywróceniu terminu do wniesienia środka zaskarżenia. Wpływ spraw z trybu art. 55§1 kpk należy wykazać w wierszu 02, a wpływ spraw z ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 63, poz. 425, z późn. zm.) i sprawy w zakresie odpowiedzialności podmiotów zbiorowych należy wykazać w wierszu 32; - Wniosek o warunkowe umorzenie postępowania w przypadku, gdy sprawa wpływa z innego sądu należy wykazać w wierszu 08, a w podobnej sytuacji gdy taka sprawa wpływa z innego wydziału karnego tego samego sądu należy ją zarejestrować w wierszu 14.

Dział 1.1 a

W dziale tym wykazujemy wszystkie sprawy które zostały w okresie statystycznym skierowane na posiedzenie w trybie art. 339 § 4 kpk, choćby wpłynęły w poprzednim okresie statystycznym. W kolejnym wierszu wykazujemy wszystkie sprawy, które w wyniku tego posiedzenia zostały skierowane do postępowania mediacyjnego.

Dział 1.1.b

Dział ten wypełniają wydziały odwoławcze. W dziale tym wykazujemy sprawy (wiersz pierwszy) w których na etapie sądu I instancji doszło do wyłączenia sprawy oskarżonego (ych) a następnie w wyłączonych sprawach wpłynęły apelacje przekazane do sądu II instancji (dane wykazujemy przy wpływie spraw odwoławczych). Nie liczymy apelacji, które wpłynęły w sprawach, które toczą się pod poprzednim numerem tj. spraw (apelacji), które wpłynęły w tej sprawie.

Dział 1.1.2.g.

Dział ten obejmuje także rozstrzygnięcia spraw w wyniku kasacji wniesionej przez Prokuratora Generalnego, Rzecznika Praw Obywatelskich, Rzecznika Praw Dziecka.

Dział 1.1.2.h.

W dziale tym wykazujemy ławników jako osoby niezależnie od liczby spraw, do których zostali wyznaczeni oraz liczby terminów sesyjnych, w których brali udział.

Dział 1.1.3

Dział ten dotyczy także przesłuchań na etapie postępowania przygotowawczego.

Dział 1.3.1

Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy K na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykazać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy K, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczony. Podobnie postępujemy gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczonymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. Wykazujemy **wszystkie** wokandy (choćby było ich więcej niż jedna danego dnia) jakie zostały sporządzone a dotyczą one wyznaczenia spraw **które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie** Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy). Jednocześnie z uwagi na cel tego działu (liczba terminów sesyjnych niezbędna dla zakończenia spraw) wykazywane są jako terminy sesyjne także te na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie może natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne w tym

cywilno-rodzinne, jako pion karny wydziały karne w tym wydziały penitencjarne, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze. W przypadku SO w Warszawie jako pion gospodarczy w niniejszym dziale nie traktujemy Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych i Wzorów Przemysłowych). Tutaj też wykazujemy sędziów danego sądu okręgowego orzekających w danym pionie ale delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie rejonowym.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów okręgowych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach. Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia wykazujemy w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” lub też w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów”. Powyższe uzależnione jest od pionu orzeczniczego w którym wykonują czynności orzecznicze względem przypisania administracyjnego. Przykładowo kierownik szkolenia przypisany do pionu gospodarczego i orzekający w tym pionie zostanie wykazany w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu”, lecz w sytuacji orzekania w pionie cywilnym (będąc przypisany do pionu gospodarczego) należy wykazać go w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów”.

Dział 1.3.2

Liczbę załatwionych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw załatwionych w danym okresie statystycznym w rozbiciu na załatwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.3.1 tym, iż w dziale 1.3.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy załatwień w kol. 2 mają odpowiadać załatwieniu wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, załatwienie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa. **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji - wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykazać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy).**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny traktujemy wydziały cywilne w tym cywilno-rodzinne, jako pion karny wydziały karne w tym wydziały penitencjarne, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze. W przypadku SO w Warszawie jako pion gospodarczy w niniejszym dziale nie traktujemy Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych i Wzorów Przemysłowych). Tutaj też wykazujemy sędziów danego sądu okręgowego orzekających w danym pionie ale delegowanych do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie rejonowym.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów okręgowych.

Powyższe pozwoli również na precyzyjniejsze obliczenie wyników pracy wydziału według obsady w wersji 2 tak dla wydziału nie wspieranego pracą innych sędziów, wspieranego pracą sędziów z innych wydziałów tego pionu i tego sądu jak i wspieranego pracą innych sędziów z innych wydziałów innego pionu tego sądu oraz sędziami z innych sądów.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach. Rzecznika prasowego, zastępcę rzecznika dyscyplinarnego, kierownika szkolenia wykazujemy w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” lub też w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów”. Powyższe uzależnione jest od pionu orzeczniczego w którym wykonują czynności orzecznicze względem przypisania administracyjnego. Przykładowo kierownik szkolenia przypisany do pionu gospodarczego i orzekający w tym pionie zostanie wykazany w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu”, lecz w sytuacji orzekania w pionie cywilnym (będąc przypisany do pionu gospodarczego) należy wykazać go w kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów”.

Dział 1.4.

W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym**, w kolumnach 4,6,8,10 (usprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których został przedłużony termin ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, które są wynikiem urlopu, zwolnienia lekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są usprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4,6,8,10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzania (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (usprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni), ale także w kolumnach 3 i 5. W dziale tym wykazuje się uzasadnienia sporządzone w orzeczeniach kończących postępowanie w sprawie. Nie wykazuje się uzasadnień sporządzanych w orzeczeniach rozstrzygających kwestie incydentalne w toczących się postępowaniach np. :rozstrzygnięcie o kosztach, ustanowienie pełnomocnika, ukaranie grzywną biegłego lub świadka, wyłączenie sędziego itp." W sprawach drugoinstancyjnych Ka i Kz wykazujemy tylko te uzasadnienia, które związane są z rozstrzygnięciem, które powoduje zakreślenie w repertorium.

Dział 2.1.1

Dział ten dotyczy wszystkich niezalatwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które nie wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, oraz te, które były poprzednio zawieszona, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były załatwione. Wykazuje się stan spraw niezalatwionych ogółem. Terminowość niezalatwienia oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami niezalatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawami niezalatwionymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urządzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1.wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezalatwionych.

Dział 2.1.2

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych, niezależnie od daty zawieszenia. Okres zawieszenia liczymy od daty wpływu sprawy.

Dział 2.2

W wierszach 02 - 14 należy wykazać wszystkie sprawy „K”, które zakończyły się prawomocnie w I instancji i dotyczą wszystkich oskarżonych w danej sprawie. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszono postępowania.

W wierszu od 15 do 20 należy wykazać wszystkie sprawy „K” przekazane wraz z apelacjami i zażaleniami (zażalenia na postanowienia lub zarządzenia kończące postępowanie przed sądem pierwszej instancji), które w okresie statystycznym zostały prawomocnie zakończone w II instancji. Sprawy te wykazujemy za okres od daty wpływu do Sądu I instancji aż do daty wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji. W wierszach 15-20 nie wykazujemy spraw, w których orzeczeniem sądu II instancji orzeczenie uchylono i przekazano sprawę do ponownego rozpoznania. W wierszach 21-24 wykazujemy wszystkie sprawy „Ka”, w których doszło do zakończenia postępowania odwoławczego w tym te, w których orzeczeniem sądu II instancji orzeczenie uchylono i przekazano sprawę do ponownego rozpoznania sądowni I instancji.

W wierszu 25 wykazujemy wszystkie sprawy Kz (wykazujemy te dane od 1 stycznia 2013 roku). Dodatkowo w wierszu 28 wykazujemy wszystkie sprawy Kz, w których doszło do wydania postanowienia kończącego sprawę z sądu I instancji. Sprawy Ka i Kz wykazujemy za okres od daty wpływu sprawy do sądu II instancji do wydania orzeczenia kończącego postępowanie w II instancji. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji.

W wierszach 03 do 10, 17 i 24 należy wykazać liczbę spraw (a nie czynów lub osób). Jeżeli w jednej sprawie są np. dwa czyny, to wykazuje się ją tylko raz, przyjmując za kryterium surowsze zagrożenie czynu.

W sprawach wieloosobowych wykazujemy sprawę po zakończeniu postępowania wobec wszystkich oskarżonych.

W sprawach w przedmiocie wyroku łącznego czas trwania liczony jest od daty wpływu wniosku. W sprawach Kzw wykazujemy w wierszu (31) jedynie czas trwania w ramach postępowania w II instancji. W dziale tym wykazujemy jedynie sprawy dotyczące merytorycznego zakończenia sprawy a więc dział ten nie obejmuje załatwień związanych z przekazaniem sprawy np. w trybie art. 35, 36, 37, 25 kpk itd.

Dział 2.3

Dział ten służy do zobrazowania sprawności w podejmowaniu czynności procesowych przez poszczególne jednostki organizacyjne sądownictwa od momentu zarejestrowania sprawy w danym repertorium. Dlatego też wykazujemy tu sprawy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia, jak też po jej podjęciu po okresie zawieszenia. Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy (chodzi o termin a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnić należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów, przekazania według właściwości, wezwania do uzupełnienia braków, połączenia do wspólnego rozpoznania, wyłączenia sprawy oskarżonego. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszane, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu i pierwszy termin rozprawy czy posiedzenia miał miejsce w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia.

Dział 4

Dział ten dotyczy również spraw karnoskarbowych.

Dział 6.1

Wykazuje się liczby spraw wniesionych lub uwzględnionych – według treści wyszczególnienia, w okresie sprawozdawczym. Liczby te są niezależne od siebie w danym okresie sprawozdawczym.

Dział 8. Środki zapobiegawcze

Wykaz dot. tymczasowo aresztowanych pozostających do dyspozycji sądów i inne rodzaje środków.

W wykazie „Ar” ewidencjonuje się nazwiska osób tymczasowo aresztowanych pozostających do dyspozycji danego sądu w sprawach pierwszoinstancyjnych rozpoznawanych przez ten sąd. Nie wpisuje się nazwisk osób w trakcie postępowania przygotowawczego przekazanych z prokuratury z wnioskiem o zastosowanie tymczasowego aresztowania, a także nie wykazuje się danych z podręcznych kontroltek prowadzonych przez sądy drugiej instancji (§ 416.4.)

Uwaga: W wierszach od 01 do 14 należy wykazać liczbę osób, a w wierszach od 15 do 23 – liczbę zastosowanych środków.

W stanie ewidencyjnym należy wykazać wszystkie osoby wpisane do wykazu Ar, które pozostają do dyspozycji sądu (§ 416. 1 – 3. zarządzenia Nr 81/03/DO Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej)(Dz. Urz. Min. Sprawiedl. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.).

Dział 9.1. i 9.2.

Dane wykazywane w kolumnach 1 i 2 mogą być różne w różnych wierszach. W każdej z wymienionych kolumn należy wpisać liczby odnoszące się do: otrzymanych ENA z państw obcych w okresie sprawozdawczym oraz wydanych przez sądy postanowieniach o przekazaniu w takim samym okresie sprawozdawczym. Dane do tego działu znajdują się w wykazie Ko.

Dział 11

W kolumnie 1 należy wykazać liczby osób, wobec których wniesiono apelację w roku sprawozdawczym, a w kolumnach 2–10 należy wykazać liczby osób, wobec których wydano orzeczenia apelacyjne w roku sprawozdawczym, niezależnie od daty wpływu apelacji (tzn. apelacje załatwione nie tylko spośród tych, które wpłynęły w roku sprawozdawczym, ale także i te apelacje, które były wniesione w poprzednich okresach sprawozdawczych, a zostały załatwione w roku sprawozdawczym).

W kolumnach 3–10 wykazuje się orzeczenia według repertorium Ka (AKa). Podstawą określenia rodzaju orzeczenia apelacyjnego jest porównanie kary łącznej z sądu pierwszej instancji i sądu drugiej instancji.

Jako zaostrezenie kary wykazuje się:

- orzeczenie kary w wyższym wymiarze lub kary surowszego rodzaju,
- orzeczenie grzywny obok kary pozbawienia wolności lub obok kary ograniczenia wolności,
- podwyższenie wymiaru grzywny obok kary pozbawienia wolności lub kary ograniczenia wolności,

- d) orzeczenie środka karnego, podwyższenie wymiaru środka karnego,
- e) nałożenie obowiązków,
- f) przedłużenie okresu próby przy warunkowym zawieszeniu kary,
- g) zastosowanie dozoru w okresie warunkowego zawieszenia kary.

Jako złagodzenie kary wykazuje się:

- a) orzeczenie kary zasadniczej w mniejszym wymiarze lub kary łagodniejszego rodzaju, skrócenie czasu trwania środka karnego,
- b) uchylenie orzeczeń sądu pierwszej instancji wymienionych wyżej pod lit. b–g.

Jako utrzymanie w mocy zaskarżonego wyroku wykazuje się:

- a) utrzymanie w mocy całości wyroku sądu pierwszej instancji,
- b) utrzymanie w mocy wymiaru kary łącznej w wypadku, gdy orzeczenie obejmuje więcej niż jeden czyn, a sąd apelacyjny zaostrzył lub złagodził karę albo uniewinnił skazanego za niektóre czyny lub uniewinnionego od niektórych zarzutów skazał,
- c) w wypadku gdy sąd apelacyjny zmienił kwalifikację prawną czynu, ale orzeczenie o wymiarze kary utrzymał w mocy.

Jako **zawieszenie wykonania kary** wykazuje się orzeczenia apelacyjne, które co do wymiaru kary pozostały takie same albo zostały zaostrzone lub złagodzone, ale zawieszenie wykonania orzeczone dopiero w drugiej instancji.

Jako **uchylenie warunkowego zawieszenia wykonania kary** wykazuje się wszystkie uchylenia zawieszenia niezależnie od zmian w karze zasadniczej.

Wszystkie **inne załatwienia** – to m.in.:

- a) umorzenie postępowania,
- b) warunkowe umorzenie postępowania,
- c) odstąpienie od wymierzenia kary,
- d) wydanie innego rodzaju orzeczenia, jeżeli sąd I instancji postępowanie warunkowo umorzył lub odstąpił od wymierzenia kary,
- e) orzeczenie środka wychowawczego lub poprawczego na miejsce kary zwykłej lub odwrotnie (środki wychowawcze lub poprawcze orzekane wyłącznie w trybie art. 10 § 4 k.k., tzn. w stosunku do osób 17-letnich, lecz przed ukończeniem 18 lat),
- f) zasądzenie powództwa cywilnego w trybie art. 62 do 64 k.p.k. oraz uchylenie takiego orzeczenia,
- g) zawieszenie postępowania,
- h) pozostawienie bez rozpoznania.

Po wypełnieniu formularza należy sprawdzić, czy w wierszu 3 w kolumnie 4, 7 i 8 są stosunkowo małe liczby, apelacje prokuratora na korzyść oskarżonego bowiem zdarzają się wyjątkowo, a także w wierszu 4 w rubryce 6 i 9, w których nie mogą wystąpić liczby. Jeżeli byłoby od tej zasady odstępstwo, to należy w uwadze wyjaśnić przyczyny takiego orzeczenia.

Apelacje wnoszone z urzędu wykazuje się w odpowiednich wierszach według stron, które wniosły apelacje. Oskarżyciel posiłkowy i powód cywilny wnoszący apelację traktowani są jako prokuratorzy, a inne osoby – jeżeli wniosły apelację na korzyść oskarżonego – to jako oskarżeni, a jeżeli wniosły apelacje na niekorzyść – to jako prokuratorzy.

Dział 11.a

W dziale tym wierszu 01 wykazujemy liczbę osób co do których wniesiono apelacje, niezależnie od liczby apelacji (wniesione przez obrońców, oskarżyciela). **Jeśli wobec jednej osoby wniesiono kilka apelacji w tym co do winy i co do kary w wierszu 1** wykazujemy daną osobę jedynie raz i to w kolumnie 1 (pomijamy kolumnę 2). **W wierszu 02** wykazujemy wszystkie wniesione apelacje, choćby dotyczyły tej samej osoby. **W kolumnach 2 i 4 (wiersz 2)** wykazujemy jedynie te apelacje, które odnoszą się do kary i nie należy ich wykazywać także w kolumnach 1 i 3 (wiersz 2).

Dział 13.1

W dziale tym wykazujemy sprawy powyżej 5 tomów, a więc począwszy od 6 tomów. Liczba tomów we wpływie liczona jest na datę wpływu sprawy, a nie na datę sporządzania zestawienia statystycznego. Jednocześnie w opisie pod literą a) wykazujemy jedynie te sprawy, w których w danym okresie statystycznym postanowiono o rozpoznaniu sprawy w składzie zawodowym, zaś pod literą c) wykazujemy wszystkie pozostałe sprawy, które nie zostały zakończone w okresie statystycznym w tym te sprawy, które nie wpłynęły w okresie statystycznym ale wydano w nich postanowienie o rozpoznaniu sprawy w składzie zawodowym. Jako sprawy wielotomowe wykazujemy również te sprawy w których sąd okręgowy uchylił orzeczenie sądu rejonowego do ponownego rozpoznania a sprawa wobec zmiany właściwości rzeczowej obecnie pozostaje we właściwości sądu okręgowego jako sądu I instancji.

Dział 13.2

W dziale tym wykazujemy sprawy powyżej 5 tomów, a więc począwszy od 6 tomów. Liczba tomów we wpływie liczona jest na datę wpływu sprawy, a nie na datę sporządzania zestawienia statystycznego.

Zagadnienia wspólne dla wykazywania limitów i obsad dla wszystkich pionów

1. Dla wykazywania obsad przyjmuje się, że **rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni), a okres półrocza 180 dniom**. Przy wylczaniu obsady średniookresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmuje się, że okres nieobecności w pracy, niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie), obejmujący weekend liczony jest jako całość. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6 a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu przy obsadzie średniookresowej, odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu okręgowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym, gdyż nieobecności, w tym urlopy tych sędziów w tym okresie, nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu apelacyjnego. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów okręgowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy okresów szkoleń.
2. **„Sędziowie funkcyjni SO”** to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia. **W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz.** Jako sędziego funkcyjnego wykazujemy także sędziego Sądu Okręgowego delegowanego do pełnienia czynności administracyjnych w sądzie rejonowym, wykonującego czynności orzecznicze w sądzie rejonowym, chyba że delegacja dotyczy tylko i wyłącznie czynności orzeczniczych, a nie również administracyjnych.
3. **„Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego”** – należy wykazać wyłącznie sędziów sądu okręgowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego,

rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia – patrz pkt 2), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakuujące stanowiska sędziowskie w tym pionie (czy też w danej instancji w dalszych kolumnach tabeli). **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu okręgowego przydzieleni do danego pionu (danej instancji tego pionu) delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na ostatni dzień okresu statystycznego jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu okręgowego, trzeci pełni funkcję wizytatora, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Okręgowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie (wydziale), pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia – należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach ogólnego limitu etatów sądu okręgowego, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzecznicznych. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu danego pionu orzeczniczego, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w I i II instancji (w pionie karnym nadto z wydziałów penitencjarnych, a w pionie pracy i ubezpieczeń liczba sędziów ze wszystkich wydziałów pracy, wydziałów ubezpieczeń społecznych czy też wydziałów pracy i ubezpieczeń społecznych). **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów rejonowych delegowanych do sądu okręgowego.** Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SO (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie, z tym że w Sądzie Okręgowym w Warszawie z wyłączeniem sędziów z Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych, zaś w Sądzie Okręgowym w Katowicach z wyłączeniem sędziów z Wydziału ds. górniczych. **Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SO delegowanych do sądów rejonowych czy też sądów apelacyjnych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SO delegowanych do sądu apelacyjnego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp.** **W sytuacji gdy dany sędzia sądu okręgowego orzeka w dwóch pionach orzecznicznych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w obu pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu pionach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego etat w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. **Podobnie należy postąpić w sytuacji, gdy dany sędzia orzeka w dwóch wydziałach tego samego pionu orzeczniczego, a więc przykładowo w wydziale I-instancyjnym i odwoławczym w tym samym pionie.** Wówczas jego etat wykazuje się proporcjonalnie do liczby jego sesji w danym wydziale. Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu wydziałach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w wydziale I instancyjnym 90, a pozostałe 30 w wydziale odwoławczym. Wówczas jego etat w I-instancji należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w wydziale odwoławczym 0,25. **Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie okręgowym czy też pionie sądu okręgowego, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych instancjach czy też pionach.** Dane z kolumny z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sędziom, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym. Przykładowo, przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji gdy proporcją za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzecznicznym, a 2/3 w innym pionie orzecznicznym. W sytuacji gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

4. „Liczba sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu za dany okres statystyczny” – należy wykazać wyłącznie sędziów sądu okręgowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczących wydziałów, kierownicy sekcji, sędziowie wizytatorzy, zastępcy rzecznika dyscyplinarnego, rzecznicy prasowi, kierownicy szkolenia), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie (czy też w danej instancji w dalszych kolumnach tabeli). **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu okręgowego przydzieleni do danego pionu (danej instancji tego pionu) delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywał na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezesem sądu okręgowego, trzeci pełni funkcję wizytatora, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Okręgowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie (wydziale), pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia – należy wykazać liczbę 8. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach ogólnego limitu etatów sądu okręgowego, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzecznicznych. Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu danego pionu orzeczniczego, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w I i II instancji (w pionie karnym nadto z wydziałów penitencjarnych, a w pionie pracy i ubezpieczeń liczba sędziów ze wszystkich wydziałów pracy, wydziałów ubezpieczeń społecznych czy też wydziałów pracy i ubezpieczeń społecznych). **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów rejonowych delegowanych do sądu okręgowego.** Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w kolumnach wykazujących limit powinna odpowiadać ogólnemu limitowi etatów sędziowskich SO (w tym wakujących stanowisk) w danym sądzie, z tym że w Sądzie Okręgowym w Warszawie z wyłączeniem sędziów z Wydziału Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Wydziału Wspólnotowych Znaków Towarowych, zaś w Sądzie Okręgowym w Katowicach z wyłączeniem sędziów z Wydziału ds. górniczych. **Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SO delegowanych do sądów rejonowych czy też sądów apelacyjnych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SO delegowanych do sądu apelacyjnego w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony czy też delegowanych w trybie art. 77 § 8 usp.** **W sytuacji gdy dany sędzia sądu okręgowego orzeka w dwóch pionach orzecznicznych, to należy jego etat wykazać proporcjonalnie do liczby sesji w obu pionach odniesionej do ogółu sesji.** Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu pionach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w pionie karnym 90, a pozostałe 30 w pionie cywilnym. Wówczas jego etat w pionie karnym należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w pionie cywilnym 0,25. **Podobnie należy postąpić w sytuacji, gdy dany sędzia orzeka w dwóch wydziałach tego samego pionu orzeczniczego, a więc przykładowo w wydziale I-instancyjnym i odwoławczym w tym samym pionie.** Wówczas jego etat wykazuje się proporcjonalnie do liczby jego sesji w danym wydziale. Przykładowo sędzia w skali danego okresu statystycznego odbył łącznie w obu wydziałach 120 sesji (rozpraw i posiedzeń), z czego w wydziale I-instancyjnym 90, a pozostałe 30 w wydziale odwoławczym. Wówczas jego etat w I-instancji należy wykazać jako 0,75 (90 sesji/120 sesji pomnożone przez 1 (jako etat)), zaś w wydziale odwoławczym 0,25. **Powyższe w żaden sposób nie wpłynie na zwiększenie czy też zmniejszenie limitu etatów w danym sądzie okręgowym czy też pionie sądu okręgowego, a spowoduje jedynie cząstkowe wykazywanie etatów w poszczególnych instancjach czy też pionach.** Dane z kolumny z limitem etatów za dany okres statystyczny różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego jedynie tym, że obejmują jedynie

częstkowo za dany okres te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym, a więc zależnie od okresu ich uzyskania (w kolumnie dotyczącej limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym). Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w kolumnie z limitem etatów na ostatni dzień okresu statystycznego zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach, etat ten należy wykazać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3, to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzeczniczym, a 2/3 w innym pionie orzeczniczym. W sytuacji gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.

5. Dane dotyczące danego pionu czy danej instancji obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu okręgowego oraz wydziałów wykonawczych. Jeśli w danym sądzie okręgowym funkcjonuje wydział zamiejscowy, np. ubezpieczeń, a w macierzystym sądzie okręgowym wydział pracy i ubezpieczeń, sąd ten powinien odrębnie wykazać dane dotyczące tego wydziału zamiejscowego w zakresie ubezpieczeń, a oddzielnie dane wydziału pracy i ubezpieczeń, a więc nie powinien łączyć danych z obu wydziałów. Pracę wydziałów wykonawczych wlicza się w pracę danych pionów.
6. Wszystkie wyliczenia częściowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku, np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
7. W sytuacji gdy w sądzie okręgowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział I-instancyjny czy też więcej niż jeden wydział odwoławczy, do ustalenia średniokresowej liczby sesji sędziego SO w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) w danej instancji przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych, sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9usp) przez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów, podzielonej następnie **przez obsadę średniokresową** tych sędziów.
8. W sytuacji sporządzania zestawienia zbiorczego z sądu okręgowego w danym pionie, w którym funkcjonuje więcej niż jeden wydział, do ustalenia średniokresowej liczby sesji sędziego SO w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) w pionie przyjmuje się wszystkie sesje z wydziałów tego pionu sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych, sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp) przez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniokresową** tych sędziów.
9. Dane zawarte w kolumnach 1, 2, 3, 5, 7, 11, 14 muszą odpowiadać sumie wierszy 02, 03.
10. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniokresowej wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy choćby, nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo, sędzia sądu okręgowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie częściowo.
11. Na określone w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie może rzutować ustalenie przez kolegia sądów okręgowych zakresów czynności sędziów.

Pion karny

12. Dane w zakresie pionu karnego odnośnie limitów, obsad sędziowskich wykazuje się dla całego pionu (I i II instancja, wydziały penitencjarne) oraz odrębnie w podziale na I i II instancję oraz wydziały penitencjarne. Sądy okręgowe, w których, w ramach danej instancji, funkcjonuje więcej niż jeden wydział (w tym zamiejscowy) wykazują zbiorczą informację o wszystkich wydziałach.
13. „Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego” – należy wykazać zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 3 zagadnień wspólnych dla wszystkich pionów.
14. „Liczbę sędziów SO i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu za dany okres statystyczny” – należy wykazać zgodnie z regułami opisanymi w punkcie 4 zagadnień wspólnych dla wszystkich pionów.
15. „Obsadę średniokresową (sędziowie SO z wyłączeniem sędziów funkcyjnych, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSIiP oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze innym sądzie okręgowym **czy sądzie rejonowym**)” – wykazuje się łącznie dla I i II instancji i odrębnie w podziale na I i II instancję według średniokresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. (**patrz punkt 1 zagadnień wspólnych**). Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom – 12 miesięcy x 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniokresowej. W wypadku wydziałów rozpoznających sprawy zarówno w I jak i II instancji należy obliczyć średniokresowe zatrudnienie sędziów wydziału jako całości (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych), a następnie poprzez analizę porównawczą liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) I i II instancji ustala się proporcję między nimi, którą następnie odnosi się do wyliczonej wcześniej średniokresowej obsady całości wydziału i wskazuje tym samym oddzielnie obsadę średniokresową sędziów I i II instancji. Przykładowo łączna obsada średniokresowa sędziów niefunkcyjnych w wydziale mieszanym (I i II instancyjnym łącznie) wynosząca 5,5 w danym okresie statystycznym ulega podziałowi w proporcji 2/3 i 1/3, o ile łączna liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) w I jak i II instancji wynosi 300, z czego 200 przypada na pierwszą instancję, a zatem w I instancji obsada średniokresowa wyniesie 3,667 (2/3 x 5,5 = 3,667). W obsadę nie wliczamy sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA Nie podlegają także wliczeniu w obsadę w tej kolumnie sędziowie SO delegowani do pełnienia czynności administracyjnych w innych sądach, np. w sądach rejonowych. W oddzielnych kolumnach wykazujemy liczbę sędziów SO z wyłączeniem funkcyj-

nych i delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości (łącznie I i II instancja) oraz sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie apelacyjnym. To samo dotyczy potem odpowiednich kolumn przy analizie I i II instancji.

16. „**Obsadę średniokresową sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA**” – wykazuje się łącznie dla I i II instancji, a nadto odrębnie w podziale na I i II instancję (w zależności od tego, w której instancji sędzia orzekał w sądzie okręgowym przed delegacją do sądu apelacyjnego) według średniokresowego zatrudnienia bez względu na faktyczne dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Sędziowie SO wykonują pracę w ramach sądu apelacyjnego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu okręgowego. W przypadku gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 6 miesięcy do sądu apelacyjnego, wykazuje się jego obsadę średniokresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt ($180/360 = 0,500$), a za pozostały okres, czyli drugie 6 miesięcy, wykazuje się jego obsadę średniokresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy, ale już w ramach sądu okręgowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SO delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SA wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego. W sytuacji gdy w całym okresie statystycznym sędzia sądu okręgowego był delegowany do sądu apelacyjnego, wówczas wykazujemy wartość 1.
17. „Liczbę sędziów SO **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości” – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniokresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 10 wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.
18. „Liczba sędziów SO **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury” – wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniokresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W sytuacji zmian w przepisach dotyczących ustawy Prawo o ustroju sądów powszechnych i możliwości orzekania przez sędziów delegowanych do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury ich obsadę wyliczać będzie jak sędziów funkcyjnych w metodzie 2. W następnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.
19. „Obsadę średniokresową sędziów SA delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach okręgowych” wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziałują na pracę danego sądu okręgowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.
20. „Obsadę średniokresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w sądach rejonowych” wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Obsada średniokresowa sędziów sądu okręgowego delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym jest równa limitowi etatów za ten okres, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w sądzie rejonowym. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów tj. osób których delegacja dotyczyła.
21. „Obsada sędziów danego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie okręgowym”- wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) pozostają bez wpływu na pracę danego sądu okręgowego. Obsada tym samym, w tym przypadku równa jest limitowi etatów tego sędziego. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.
22. Obsada sędziów z innego SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze w danym sądzie okręgowym”- wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziałują na pracę danego sądu okręgowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy jak sędziów funkcyjnych według metody 2. W kolumnie następnej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.
23. „**Obsadę średniokresową (sędziowie funkcyjni SO) – wersja I**” wykazuje się według średniokresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danej instancji orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom – 12 miesięcy x 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniokresowej. Wykazuje się obsadę średniokresową oddzielnie dla I i II instancji. W wypadku wydziałów rozpoznających sprawy zarówno w I jak i II instancji, należy obliczyć średniokresowe zatrudnienie orzekających w nich sędziów. W sytuacji gdy sędzia ten orzeka jedynie w jednej instancji, należy jego obsadę średniokresową dodać do obsady średniokresowej innych sędziów funkcyjnych w tej instancji. W przypadku gdy sędzia funkcyjny orzeka tak w I jak i II instancji, należy ustalić jego obsadę średniokresową, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w I i II instancji ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniokresowej obsady i wskazać tym samym oddzielnie jego obsadę średniokresową tak w I jak i II instancji dodając odpowiednio do innych obsad

średniookresowych sędziów funkcyjnych w danej instancji. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0,900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach odwoławczych i dwóch I-instancyjnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80% w II instancji, a zatem jego obsada średniookresowa w II instancji wyniesie 0,72 (0,8 x 0,900), a w I instancji 0,18 (0,2 x 0,900), co daje łącznie 0,900 jego średniookresowej obsady. W innej kolumnie należy podać liczbę takich sędziów tak w I jak i II instancji, oczywiście dzieląc funkcyjnych na poszczególne instancje w zależności od tego, w której orzekają, przy uwzględnieniu proporcji ich orzekania w I i II instancji. **Jeżeli w danym okresie statystycznym, sędzia sądu okręgowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniookresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniookresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów sądu okręgowego, którzy nie pełnią funkcji.** Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbiorczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędziego funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem (obsada średniookresowa jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekających w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale pracy i ubezpieczeń przy obsadzie średniookresowej wynoszącej 0,800 zostanie wykazany w pionie cywilnym jako 0,533 (8/12 z 0,800) a w pionie pracy i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obowiązków orzecznicy** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykazujemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzecznicy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzecznicy. Sędziowie funkcyjni SO (vide pkt 2 objaśnień do działu 14.1).

24. **„Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SO) – wersja II”** wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania (tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnienia składu bez referatu) do średniookresowej liczby sesji wyliczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu okręgowego w danej instancji (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp), np. przy 2 sesjach odwoławczych miesięcznie prezesa sądu, a więc 24 w skali roku, i średniej wyliczonej dla całego okresu statystycznego - 96 sesji odwoławczych sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp) wyniesie 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie obsada średniookresowa danego sędziego funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SO (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp) wyniesie 0,125 średniookresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniookresową pozostałych wymienionych wyżej sędziów funkcyjnych. Wykazuje się obsadę średniookresową sędziów oddzielnie dla I i II instancji. Zatem sędziów orzekających w jednej instancji po ustaleniu ich obsady średniookresowej wykazują się bądź w I lub II instancji. W wypadku gdy sędzia orzeka w obu instancjach i brał udział w 8 sesjach odwoławczych i dwóch pierwszo-instancyjnych w danym okresie statystycznym, należy 8 terminów sesyjnych odwoławczych odnieść do liczby sesji sędziów SO (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp) w II instancji w danym okresie statystycznym, co da przy 8 terminach odwoławczych i przykładowo średniej 108 terminów sesyjnych rocznie w ramach II instancji - 0,074 (8 sesji/108). W ramach I instancji przy liczbie 2 sesji w I instancji tego sędziego w skali roku opartej o średnią liczbę sesji sędziów SO (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp) pionu I-instancyjnego wynoszącej 96 sesji jego obsada średniookresowa wyniesie 0,021 (2/96). W innej kolumnie należy podać łączną liczbę takich sędziów, a potem tak w I, jak i w II instancji.
25. **„Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze”** uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to ¼ rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250 po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. W kolumnach dotyczących liczby delegowanych wykazujemy sędziów w takiej liczbie jaka była delegowana w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.
26. **„Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w niepełnym wymiarze”** określa się poprzez ustalenie proporcji ich orzekania do **średniej liczby sesji** (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym sędziów sądu okręgowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze w tym delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp), np. delegowanie do orzekania 1 raz w miesiącu przy 48 sesjach (rozprawy i posiedzenia) – średnio sędziego w danej instancji rocznie daje 0,25 obsady średniookresowej **rocznej (12 sesji/48)** pod warunkiem, iż sędzia delegowany orzekał po jednej sesji miesięcznie przez cały rok. W sytuacji, gdy sędzia orzekał jedynie 10 terminów sesyjnych w skali roku jego roczna obsada średniookresowa wynosi 0,208 (10/48=0,208) wobec średniej 48 sesji (rozprawy i posiedzenia) sędziów sądu okręgowego w danej instancji (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze lub niepełnym wymiarze czy też delegowanymi w trybie art. 77 § 9 usp). W kolumnach dotyczących liczby sędziów delegowanych wykazujemy sędziów w takiej liczbie jak była delegowana w ciągu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

27. „**Obsadę średniokresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp**” w przypadku delegacji na okres jednego miesiąca uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 **rocznej** obsady średniokresowej. W sytuacjach gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniokresową takiego sędziego uwzględnia się poprzez określenie proporcji orzekania do średniej rocznej liczby sesji sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp), np. przy delegowaniu do orzekania 1 raz w miesiącu daje to 0,250 obsady średniokresowej rocznej w przypadku 48 sesji rocznie sędziów SO (z wyłączeniami jak wyżej) tej instancji, a przy liczbie sesji sędziego 24 i dalej przy średniej miesięcznej wyliczonej dla całego okresu statystycznego jako 48 daje to 0,500. Od 28 marca 2012 roku postawą delegacji jest art. 77 § 9 a nie § 8 usp.
28. Średniokresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) **w pionie karnym** oblicza się jedynie dla sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniokresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. Po ustaleniu łącznej liczby sesji za dany okres statystyczny w danej instancji należy podzielić ją przez obsadę średniokresową sędziów okręgowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym lub niepełnym wymiarze) W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand, choćby orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wпадkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniokresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jednego niefunkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniokresową danego sędziego. Ustalenie średniokresowej liczby sesji nie dotyczy wokand, a terminów sesyjnych sędziów, a zatem nie jest tożsama z danymi z działów 1.3.1 czy 1.3.2. Przyjmujemy do określenia średniokresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, o którym mowa w pkt. 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniokresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.
29. Średniokresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) **w pionie karnym w I instancji** oblicza się jedynie dla sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniokresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. Po ustaleniu łącznej liczby sesji za dany okres statystyczny w danej instancji należy podzielić ją przez obsadę średniokresową sędziów okręgowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze). W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand, choćby orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wпадkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniokresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jednego sędziego niefunkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniokresową danego sędziego. Ustalenie średniokresowej liczby sesji nie dotyczy wokand, a terminów sesyjnych sędziów, a zatem nie jest tożsama z danymi z działów 1.3.1 czy 1.3.2. Przyjmujemy do określenia średniokresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, o którym mowa w pkt. 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniokresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.
30. Średniokresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) **w pionie karnym w II instancji** oblicza się jedynie dla sędziów sądu okręgowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych do innego i z innego sądu okręgowego i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze oraz delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniokresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSiP), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. Po ustaleniu łącznej liczby sesji za dany okres statystyczny w danej instancji należy podzielić ją przez obsadę średniokresową sędziów okręgowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym lub niepełnym wymiarze czy też sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 usp). W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, z których sporządzane są wokandy. Nie jest dopuszczalnym liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznał w danym dniu, sporządzono kilka wokand, choćby orzekał tego dnia w różnych składach. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wпадkowy. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniokresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jednego sędziego niefunkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniokresową danego sędziego. Ustalenie średniokresowej liczby sesji nie dotyczy wokand a terminów sesyjnych sędziów, a zatem nie jest tożsama z danymi z działów 1.3.1 czy 1.3.2. **Na tej samej zasadzie wylicza się średnią liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym w pionie karnym w wydziałach penitencjarnych.** Przyjmujemy do określenia średniokresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym

zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji gdy w danym pionie orzeczniczym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego niefunkcyjnego, o którym mowa w pkt. 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów należy liczyć według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

Dział 14.2 Obsada sądu (wydziału)

Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędników odbywa się odpowiednio na zasadach określonych w dziale 14.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia.

MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI, Al. Ujazdowskie 11, 00-950 Warszawa			
Sąd: 1. Rejonowy*) 2. Okręgowy*)		MS-S5 Sprawozdanie w sprawach karnych i wykroczeniowych	Adresaci: 1. Sąd Okręgowy 2. Ministerstwo Sprawiedliwości Departament Sądów, Organizacji i Analiz Wymiaru Sprawiedliwości
W.....			Sprawozdanie należy przekazać adresatom w terminie: 1. do 7. dnia kalendarzowego po każdym kwartale z danymi narastającymi od początku roku do końca kwartału 2. do 11. dnia kalendarzowego po każdym kwartale z danymi narastającymi od początku roku do końca kwartału
Okręg Sądu			
Okręgowego W.....	Apelacyjnego W.....	za ... kwartał ... **) 20... r.	
		Numer identyfikacyjny REGON	

*) niepotrzebne skreślić

Dział 1.1. Ewidencja spraw

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów		Pozostało z ubiegłego roku	WPŁYNEŁO razem	ZAŁATWIONO	Pozostało na okres następny
0		1	2	3	4
OGÓŁEM (suma wierszy 02,59,78,80)		01			
Sprawy karne ogółem (suma wierszy 03, 10, 36)		02			
K	razem (wiersze 4 do 9)	03			
	z oskarżenia	publicznego		a) k)	b) c) d)
		tryb art. 55 § 1 kpk	04		
	prywatnego	05			
	wyrok łączny	06			
	sprawy o przestępstwa z kodeksu karnego skarbowego	07			
odpowiedzialność podmiotów zbiorowych	08				
Kp (suma wierszy od 11 do 34)	09				
Tymczasowe aresztowanie w toku śledztwa lub dochodzenia (art. 250 kpk)	zastosowanie	10			
	przedłużenie	11			
Zastosowanie aresztowania jako kary porządkowej w toku postępowania przygotowawczego (do 30 dni) na wniosek prokuratora wobec osób uparczywie uchylających się od złożenia zeznania, wykonania czynności biegłego, tłumacza oraz wydania przedmiotów (art. 287 § 2 i 290 kpk)	12				
Rozpoznawanie	zazaleń na zatrzymanie osoby (art. 246 kpk)	13			
	zazaleń na odmowę wszczęcia dochodzenia lub śledztwa oraz na umorzenie postępowania przygotowawczego (art. 306 § 1 i 2 kpk)	14			
	wniosek prokuratora o skierowanie podejrzanego na badanie psychiatryczne połączone z obserwacją psychiatryczną w zakładzie zamkniętym oraz o przedłużenie tej obserwacji (art. 203 kpk)	15			l)
	zazaleń na postanowienia prokuratora w przedmiocie zastosowania innych niż tymczasowe aresztowanie środków zapobiegawczych (art. 252 § 2 kpk)	16			
	zazaleń na postanowienia dot. zabezpieczenia majątkowego na mieniu oskarżonego (art. 293 § 2 kpk)	17			
	zazalenia oskarżonego na postanowienie prokuratora w sprawie zachowania w tajemnicy danych osobowych świadka (art. 184 § 5 kpk)	18			
Zarządzenia - na wniosek prokuratora - kontroli i utrwalenia treści rozmów telefonicznych (art. 237 § 1 kpk) oraz zatwierdzenia postanowień prokuratora w tym przedmiocie, wydanych w sytuacjach niecierpiących zwłoki (art. 237 § 2 kpk), a także rozpoznawania zazaleń na postanowienia prokuratora w zakresie kontroli i utrwalania tych rozmów (art. 240 kpk)	19				
Rozpoznawanie wniosków	dotyczących orzeczenia o przepadku przedmiotu poręczenia majątkowego (art. 270 § 1 kpk)	20			
	o orzeczenie przepadku przedmiotów tytułem środka zabezpieczającego - po prawomocnym umorzeniu dochodzenia lub śledztwa (art. 323 § 3 kpk)	21			
	organów postępowania przygotowawczego o orzeczenie przepadku przedmiotów tytułem środka zabezpieczającego w oparciu o przepisy Kodeksu karno-skarbowego	22			
Przesłuchania - na żądanie strony, prokuratora lub innego organu prowadzącego postępowanie - świadka w sytuacji, gdy zachodzi obawa niemożności przesłuchania go na rozprawie - (art. 316§3 kpk)	23				
Rozpoznawanie wniosków prokuratora	i podejrzanego o wyznaczenie obrońcy z urzędu oraz wniosków stron i innych osób uprawnionych o wyznaczenie pełnomocnika z urzędu (art. 78 § 1 i art.88 § 1 kpk)	24			
	o przedłużenie nakazu opuszczania lokalu mieszkalnego zajmowanego wspólnie z pokrzywdzonym na dalsze okresy (art.275a § 1 i 4 kpk)	25			
	o udzielenie informacji stanowiących tajemnicę bankową [art. 106b ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1376, z późn. zm.)]	26			
	o przesłuchanie osoby poniżej 15 lat w trybie art. 185a kpk. i 185b kpk (patrz dział 1.1.7)	27			
O nadanie klauzuli wykonalności	28				
Wniosek o zwolnienie z obowiązku zachowania tajemnicy zawodowej	29				
Wniosek o zwolnienie z obowiązku zachowania tajemnicy służbowej	30				
Zażalenie na zatrzymanie prawa jazdy	31				
Zażalenie na postanowienia dotyczące przeszukania i zatrzymania rzeczy (art. 236 kpk)	32				
Inne	33				
	34				

Dział 1.1. Ewidencja spraw (cd.)

SPRAWY wg repertoriów lub wykazów	Pozostało z ubiegłego roku	W PŁY NĘ Ł O razem	Z A Ł A T W I O N O	Pozostało na okres następny
0	1	2	3	4
Ko (suma wierszy 36 , 59)	35			
Ko - sprawy karne (suma wierszy od 37 do 58)	36			
Udzielenie pomocy sądowej	37			
Skrócenie wykonania środka karnego	38			
Zatarcie skazania	39			
Podjęcie warunkowo umorzonego postępowania	40			
Zarządzenie wykonania kary warunkowo zawieszanej	41			
Odroczenie i odwołanie odroczenia wykonania kary	42			
Prośby o ulaskawienie	43			
Odtworzenie akt sprawy	44			
Wnioski o przyjęcie do depozytu sądowego (art.231§1 kpk)	45			
Umorzenie, odroczenie, odwołanie odroczenia, rozłożenie na raty, odwołanie rozłożenia na raty kary grzywny lub kosztów sądowych	46			
Zarządzenie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności lub pracy społecznie użytecznej (zamiana kary grzywny na pracę społecznie użyteczną (art. 45 §1 kkw) orzeczenie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności w miejsce kary grzywny (art. 46 §1 kkw))	47		m)	
Warunkowe zawieszenie wykonania kary pozbawienia wolności, której uprzednio wykonanie odroczone	48			
Przekazanie sprawy do rozpoznania innemu sądowi (z wyłączeniem art. 35 kpk)	49			
Wyłączenie sędziego, jeżeli wniosek przekazano z innego sądu lub wydziału	50			
Wnioski dotyczące dozorów (wnioski o oddanie pod dozór wnioski o zwolnienie od dozoru)	51		n)	
Wnioski dotyczące zmiany uchylenia lub ustanowienia obowiązku nałożonego na skazanego	52			
Zwolnienie z reszty kary ograniczenia wolności	53			
Uznanie za wykonane środków karnych po upływie połowy okresu, na który je orzeczono	54			
Zamiany kary ograniczenia wolności na zastępczą karę grzywny i zastępczą karę pozbawienia wolności (zamiana kary ograniczenia wolności na zastępczą karę grzywny (art. 65 § 1 kkw) orzeczenie wykonania zastępczej kary pozbawienia wolności w miejsce kary ograniczenia wolności (art. 65 § 2 lub 3 kkw))	55		o)	
Wnioski złożone na podstawie art.104 ust.2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2011 r. Nr 264, poz. 1573, z późn. zm.)	56			
Orzeczenia wydane na podstawie art. 201 i 204 kkw	57			
Inne	58			
Ko - sprawy wykroczeniowe (suma wierszy od 60 do 77)	59			
Wnioski o uchylenie mandatu	60			
Pisma i czynności dotyczące zatrzymanych praw jazdy	61			
Zażalenia na zatrzymanie	62			
Wnioski o zabezpieczenie zajętego przedmiotu (art. 48 k.p.w.)	63			
Udzielenie pomocy sądowej	64			
Skrócenie wykonania środka karnego	65			
Zatarcie ukarania	66			
Zarządzenie wykonania kary aresztu warunkowo zawieszanej	67			
Odroczenie i odwołanie odroczenia wykonania kary	68			
Prośby o ulaskawienie	69			
Odtworzenie akt sprawy	70			
Wnioski o przyjęcie do depozytu sądowego (art.231§1 kpk)	71			
Umorzenie, odroczenie, odwołanie odroczenia, rozłożenie na raty, odwołanie rozłożenia na raty, grzywny i należności sądowych	72			
Zarządzenie wykonania zastępczej kary aresztu	73			
Przekazanie sprawy do rozpoznania innemu sądowi	74			
Wyłączenie sędziego	75			
Wnioski złożone na podstawie art.104 ust.2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2011 r. Nr 264, poz. 1573, z późn. zm.)	76			
Inne	77			
W	78	f)	f)g)h)	
W tym wykroczenia skarbowe	79			
Kop	80			

Dział 1.1.a. sprawy rep. K skierowane na posiedzenie w trybie art. 339 § 4 kpk w okresie sprawozdawczym celem rozważenia przekazania do postępowania mediacyjnego

sprawy rep. K skierowane do postępowania mediacyjnego w wyniku posiedzenia w trybie art. 339 § 4 kpk

Dział 1.1.1 Struktura wpływu

Wyszczególnienie		Ogółem	W tym		
			wpływ K	wpływ W	
0		1	2	3	
Ogółem (wiersz 01 = w. 02+04 do 05+07 do 35)		01			
Wniesienie aktu oskarżenia przez oskarżyciela (wniosku o ukaranie)		02			
W tym wniesienie aktu oskarżenia po upływie terminu z art. 337 kpk/59 §1 upw		03			
Wnioski o warunkowe umorzenie postępowania		04			
Wyrok łączny		05			
W tym wpływ w wyniku przekazania w trybie <input type="checkbox"/> art. 35 kpk		06			
Wnioski o umorzenie postępowania wobec stwierdzenia niepoczytalności u podejrzanego		07			
Przekazane	w trybie	<input type="checkbox"/> art. 35 kpk (z wyłączeniem wyroków łącznych)	08		
		<input type="checkbox"/> art. 36 kpk	z okręgu	09	
			spoza okręgu	10	
		<input type="checkbox"/> art. 37 kpk (<input type="checkbox"/> art. 11 §2 upw)	11		
		<input type="checkbox"/> art. 11a pwpk	12		
		<input type="checkbox"/> art. 25 § 2 kpk	13		
		sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu	14		
		sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów	15		
		Wpisane w wyniku przywrócenia terminu do wniesienia środka zaskarżenia		16	
		W wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		17	
Zmiany organizacyjne związane z	utworzeniem	wydziału (ów)	18		
		sądu (ów)	19		
	likwidacją	wydziału (ów)	20		
		sądu (ów)	21		
w związku ze zmianą obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	22			
	sądu (ów)	23			
Wyłączenie sprawy oskarżonego (obwinionego)		24			
Podjęcie warunkowego umorzonego postępowania		25			
uchylenie orzeczenia i przekazanie sprawy do ponownego rozpoznania		26			
W tym uchylenie wyroku łącznego		27			
Uchylenie orzeczenia w wyniku wznowienia i kasacji		28			
Sprawy zawieszono, które ponownie podjęto po uprzednim wcześniejszym zakresie		29			
Wpływ w wyniku przekazania w trybie <input type="checkbox"/> art. 483 kpk		30			
Wpływ w wyniku przekazania w trybie <input type="checkbox"/> art. 484 kpk		31			
Wpływ wobec nie uzupełnienia braków czy wniesienia opłaty (z oskarżenia prywatnego)		32			
Dokonano omyłkowego wpisu		33			
Inne formalne		34			
Wpływ pozostałych spraw		35			

Dział 1.1.2 Struktura załatwień spraw

Wyszczególnienie		Ogółem	W tym	
			Załatwienie K	Załatwienie W
0		1	2	3
Ogółem (wiersz 01 = w. 02 + 03 + 06 do w. 26+27)		01		
Zwrot w trybie art. 337kpk / 59 § 1 kpsw (brak uzupełnienia w terminie bądź ponowne przesłanie nie uzupełnionego)		02		
Wyrok łączny		03		
w tym załatwiono poprzez przekazanie w trybie art. 35 kpk		04		
w tym załatwiono w wyniku umorzenia postępowania		05		
Przekazano w trybie	<input type="checkbox"/> art. 35 kpk (z wyłączeniem wyroków łącznych)	06		
	art. 36 kpk	w ramach okręgu	07	
		poza okręg	08	
	<input type="checkbox"/> art. 37 kpk (art. 11 §2 upw)	09		
	<input type="checkbox"/> art. 11a pwkpk	10		
<input type="checkbox"/> art. 25 § 2 kpk	11			
Zwrot w trybie <input type="checkbox"/> art. 345 kpk		12		
W wyniku zmian zarządzenia MS o biurowości		13		
W wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami tego samego pionu		14		
W wyniku przekazania sprawy w ramach sądu pomiędzy wydziałami różnych pionów		15		
Zmiany organizacyjne związane z	Utworzeniem	wydziału (ów)	16	
		sądu (ów)	17	
	Likwidacją	wydziału (ów)	18	
		sądu (ów)	19	
w wyniku zmiany obszaru właściwości miejscowej	wydziału (ów)	20		
	sądu (ów)	21		
Załatwienie w wyniku przekazania w trybie <input type="checkbox"/> art. 483 kpk		22		
Załatwienie w wyniku przekazania w trybie <input type="checkbox"/> art. 484 kpk		23		
Zakreślono wobec nie uzupełnienia braków czy wniesienia opłaty w terminie (z oskarżenia prywatnego)		24		
Zakreślenie omyłkowych wpisów		25		
Inne formalne		26		
Załatwienie pozostałych spraw		27		

Dział 1.1.b. Sprawy rozpatrywane w trybie art. 335, 336, 387 i 474a kpk
(dotyczy przestępstw z wyłączeniem kodeksu karnego skarbowego)

Wyszczególnienie spraw		Wydano orzeczenia	Podstawa prawna art.				
			335 kpk (prokuratora)	336 kpk (wniosek prokuratora)	warunkowe umorzenie z urzędu (bez wniosku prokuratora w trybie 336)	387 kpk (oskarżonego)	474a kpk (oskarżonego)
0		1	2	3	4	5	6
Wnioski złożone wobec osób lub przez osoby (k.1=k.2 do 6)		01					
Orzeczenia sądu	na posiedzeniu (kol. 1 stanowi sumę kol. 2, 3, 4, 5 i 6)	02					
	na rozprawie (kol. 1 odpowiada kol. 5+6)	03					
	razem na posiedzeniu i na rozprawie (w.4= w.2+3)	04					

Dział 1.1.c. Wyroki nakazowe w okresie sprawozdawczym

Wydano wyroków nakazowych

Liczba sprzeciwów w sprawach nakazowych z rep. K - ogółem

w tym przez oskarżyciela

Liczba spraw w których wniesiono sprzeciw

Z załatwień w dz. 1.1. liczba prawomocnych wyroków nakazowych (w okresie sprawozdawczym)

Dział 1.1.d. Liczba spraw z rep. K załatwionych w związku z postępowaniem medycyjnym
(proszę podać liczbę spraw, w których postępowanie zakończyło się ugodą lub w inny sposób)

Wyszczególnienie	Uгода	Brak ugody	Inny sposób	Liczba wniosków
0	1	2	3	4
OGÓŁEM (wiersze 02 do 03)	01	d.a)		
Prowadzonego przez instytucje	02			
Prowadzonego przez osoby godne zaufania	03			
Skierowane wnioski	04			

Dział 1.1.6 Postanowienie o zabezpieczeniu roszczeń w postępowaniu sądowym

Wyszczególnienie		Liczby
0		1
rep. K	01	
wykaz. Ko	02	

Dział 1.1.7. Przesłuchanie małoletnich świadków i pokrzywdzonych świadków (dotyczy osób)

Przesłuchano małoletnich		Przesłuchanie w trybie art.	
		185a kpk	185b kpk
0		1	2
Ogółem (wiersz 01 = w. 02+03+04)		01	
	jeden raz	02	
w tym	więcej razy z powodu wyjścia na jaw istotnych okoliczności, których wyjaśnienie wymaga ponownego przesłuchania	03	
	gdy zażądał tego podejrzany, oskarżony, który nie miał obrońcy w czasie pierwszego przesłuchania	04	

Dział 1.1.8 Liczba zapytań do operatorów telekomunikacyjnych - w sprawie danych, o których mowa w art. 180c i 180d ust. z dn. 16 lipca 2004 r.
– Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. Nr 171, poz. 1800, z późn. zm.)

Wyszczególnienie		Liczby
0		1
Liczba zapytań skierowanych do operatorów telekomunikacyjnych (w. 02 do 05)		01
w tym o	wykazy połączeń z danego numeru telefonu (tzw. billingi)	02
	lokalizacje telefonu komórkowego	03
	ustalenie danych identyfikujących abonentów	04
	pozostałych sprawdzeń (np. dot. przekierowań połączeń telefonicznych, numerów IMEI)	05

Dział 1.3. Terminowość sporządzania uzasadnień

RODZAJE SPRAW według repertoriów i wykazów		Terminowość sporządzania uzasadnień								
		Razem (kol.2+3+5 +7+9)	w terminie ustawowym	po upływie terminu ustawowego ¹⁾						
				1-14 dni	w tym usprawie- dliwione	15-30 dni	w tym usprawie- dliwione	pow. 1 do 3 mies.	w tym usprawie- dliwione	ponad 3 mies.	w tym uspra- wiedliwione
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ogółem sprawy karne (wiersze od 02_04)	01									
K	02									
w tym karno skarbo- we	03									
W	04									
w tym skarbowe	05									

1) Dodaje się liczbę dni.

Dział 2.1.1 Sprawy od dnia pierwotnego wpisu do repertorium / wykazów

SPRAWY wg repertoriów (wykazów)		Liczba spraw niezalutwionych pozostających od daty pierwszego wpływu do sądu										
		Razem (k2+3)	Do 3 miesięcy	Suma powyżej 3 mies. (suma kol. od 4 do 6)	pow. 3 do 6 mies.	pow. 6 do 12 mies.	Suma powyżej 12 mies. (suma kol. od 7 do 11)	pow. 12 mies. do 2 lat	pow. 2 do 3 lat	pow. 3 do 5 lat	pow. 5 do 8 lat	ponad 8 lat
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
K	suma wierszy od 02 do 06	01										
	z oskar- żenia	publicznego	02									
		tryb art. 55 § 1 kpk	03									
		prywatnego	04									
	wyroki łączne	05										
	skarbowe	06										
Kp		07										
Ko		08										
W		09										
w tym skarbowe		10										

Dział 2.1.2. Liczba spraw zakreślonych w urzędzeniu ewidencyjnym w wyniku zawieszenia postępowania

SPRAWY wg repertoriów (wykazów)		Razem (k2+3)	Do 3 miesiące	Suma powyżej 3 mies. (suma kol. od 4 do 6)	Pow. 3 do 6 mies.	Pow. 6 do 12 mies.	Suma powyżej 12 mies. (suma kol. od 7 do 11)	Pow. 12 mies. do 2 lat	Pow. 2 do 3 lat	Pow. 3 do 5 lat	Pow. 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
K	suma wierszy od 02 do 08	01										
	z oskar- żenia	publicznego	02									
		tryb art. 55 § 1 kpk	03									
		prywatnego	04									
	wyroki łączne	05										
	skarbowe	06										
Kp		07										
Ko		08										
W		09										
w tym skarbowe		10										

Dział 2.2. Czas trwania postępowania sądowego od dnia pierwszej rejestracji do dnia uprawomocnienia się sprawy w I instancji

SPRAWY wg repertoriów (wykazów)		Razem (suma wierszy 2 do 9)	Do 3 miesiące	Pow. 3 do 6 mies.	Pow. 6 do 12 mies.	Pow. 12 mies. Do 2 lat	Pow. 2 do 3 lat	Pow. 3 do 5 lat	Pow. 5 do 8 lat	Ponad 8 lat
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
K	suma wierszy 02, 04, 05, 06-08	01								
	z oskar- żenia	publicz- nego	02							
		ogółem	03							
		w tym sprawy z art. 280 § 1 kk	04							
		tryb art. 55 § 1 kpk	05							
	prywatnego	06								
	skarbowe	07								
	wyrok łączny	08								
odpowiedzialność podmiotów zbiorowych	09									
Kp		10								
W		11								
W tym skarbowe		12								

Dział 3. Wyznaczenie pierwszej rozprawy / posiedzenia (od dnia wpływu/wpisu sprawy do dnia, w którym odbyła się pierwsza rozprawa/posiedzenie)

Sprawy wg repertorium		Od daty wpływu sprawy w danym lub poprzednim okresie sprawozdawczym do pierwszej rozprawy / posiedzenia w okresie sprawozdawczym upłynął okres							
		razem (r. 2 do 8)	do 1 mies.	pow. 1 do 2 mies.	pow. 2 do 3 mies.	pow. 3 do 4 mies.	pow. 4 do 6 mies.	pow. 6 do 12 miesięcy	ponad 12 miesięcy
0		1	2	3	4	5	6	7	8
K	01								
w tym karno skarbowe	02								
W	03								
w tym skarbowe	04								

Dział 4.1. Uzupelnienie postępowania przygotowawczego

Wyszczególnienie	Liczba
0	1
Sprawy przekazane prokuratorowi w trybie art. 345 § 1 kpk	01
Wydane postanowienia w trybie art. 397 § 1 kpk	02
Wniosek o przedłużenie określonego terminu (art. 397 § 3 kpk)	03
Uwzględniono wniosek o przedłużenie	04

4.2. Nadzór nad postępowaniem przygotowawczym

Wyszczególnienie	Liczby spraw ^{*)}	
0	1	
Wnioski prokuratora złożone o zastosowanie lub przedłużenie tymczasowego aresztowania w toku śledztwa lub dochodzenia (art. 250 i 263 kpk)	razem (w. 02 + 03)	01
	o zastosowanie	02
	o przedłużenie	03
Zastosowanie kary porządkowej w postaci aresztowania (art. 287 § 2 kpk i 290 kpk) na wniosek prokuratora	04	
Kontrola i utrwalanie treści rozmów telefonicznych (art. 237 kpk)	zarządzenie przez sąd na wniosek prokuratora (§ 1)	05
	zatwierdzenie przez sąd zarządzeń prokuratora w wypadkach niedcierpiących zwłoki (§ 2)	06
Uwzględnione przez sąd wnioski prokuratora o zastosowanie tymczasowego aresztowania	07	

^{*)} Liczby spraw wniesionych lub uwzględnionych – według treści wyszczególnienia, w okresie sprawozdawczym. Liczby te są niezależne od siebie w danym okresie sprawozdawczym

4.3. Przedłużenie tymczasowego aresztowania

Przedłużenie przez Sąd Apelacyjny tymczasowego aresztowania w trybie art. 263 § 4 kpk na wniosek sądu	wobec osób	01	
	liczba spraw	02	

4.4. Dane dotyczące złożenia powództwa adhezyjnego

Przez	pokrzywdzonego	01	
	prokuratora	02	

Dział 5. Wnioski dotyczące postępowania między państwowego w sprawach karnych (Wykaz Kop)

Wyszczególnienie	Liczby
0	1
Czynności sądu w sprawach wniosków Ministra Sprawiedliwości o przejęcie obywatela polskiego skazanego przez sąd państwa obcego, w celu wykonania kary pozbawienia wolności w Rzeczypospolitej Polskiej (art. 608 kpk).	01
Czynności sądu w sprawach wniosków Ministra Sprawiedliwości o przejęcie skazanego przez sąd polski cudzoziemca przez państwo, którego jest on obywatelem, w celu odbycia kary pozbawienia wolności (art. 610 kpk).	02
Czynności sądu w sprawach wniosków państw obcych o wykonanie prawomocnych orzeczeń o zabezpieczenie mienia (art. 611d § 2 kpk)	03

Dział 6. Środki zapobiegawcze

Wyszczególnienie			Wykaz Ar	
0			1	
Tymczasowe aresztowanie (co do osób)	W okresie sprawozdawczym	tymczasowo aresztowano osób w post. przygotowawczym i w post. sądowym	01	
		w tym cudzoziemców	02	
		liczba zażaleń dot. tymczasowego aresztowania (wpływ)	03	
		liczba uwzględnionych zażaleń dot. tymczasowego aresztowania	04	
	Wykaz „Ar” ^{a)}	Stan w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego	razem (wiersz 06 do 10)	05
			do 3 miesięcy	06
			pow. 3 do 6 miesięcy	07
			pow. 6 do 12 miesięcy	08
			pow. 12 mies. Do 2 lat	09
			pow. 2 lat	10
	Wykreślono z wykazu w okresie sprawozdawczym	razem – (w. 12 do 14)	11	
		z powodu uchylenia tymczasowego aresztowania	12	
		z powodu przekazania innemu sądowi lub organowi	13	
		z innych przyczyn	14	
Inne środki zapobiegawcze	Poręczenie	majątkowe	15	
		osoby godnej zaufania	16	
		społeczne	17	
	Dozór Policji	ogółem	18	
		w tym dozór policji orzeczony na podstawie art. 275§ 3 kpk).	19	
	Nakaz opuszczenia lokalu mieszkalnego	ogółem	20	
		w tym przedłużenie nakazu zastosowanego przez prokuratora lub sąd na dalsze okresy (art. 275a §4 kpk)	21	
	Zakaz opuszczania kraju	ogółem	22	
		w tym z zatrzymaniem paszportu lub innego dokumentu	23	
	Zawieszenie w czynnościach służbowych lub w wykonywaniu zawodu	24		
	Powstrzymanie się od określonej działalności	25		
	Powstrzymanie się od prowadzenia określonego rodzaju pojazdów	26		

a) W wykazie „Ar” ewidencjonuje się nazwiska osób tymczasowo aresztowanych pozostających do dyspozycji danego sądu w sprawach pierwszoinstancyjnych rozpoznawanych przez ten sąd. Nie wpisuje się nazwisk osób w trakcie postępowania przygotowawczego przekazanych z prokuratury z wnioskiem o zastosowanie tymczasowego aresztowania, a także nie wykazuje się danych z podręcznych kontrolek prowadzonych przez sądy drugiej instancji (§ 416)

Uwaga: W wierszach od 01 do 14 należy wykazać liczbę osób, a w wierszach od 15 do 24 – liczbę zastosowanych środków.

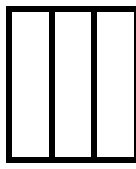
W stanie ewidencyjnym należy wykazać wszystkie osoby wpisane do wykazu Ar, które pozostają do dyspozycji sądu (§ 416 zarządzenia Nr 81/03/DO Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej)(Dz. Urz. Min. Sprawiedl. Nr 5, poz. 22 z późn. zm.)

Dział 7.1. Kontrolka skarg (w wydziale, którego sprawy skarga dotyczy) (§ 448⁴ ust 1 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.)

Wyszczególnienie	Wpłynęło	Przesłano do sądu właściwego	Rozpoznanie skargi				
			uwzględniono	oddalono	inne	Zarządzono wypłatę przez Skarb Państwa	Kwota (w złotych)
0	1	2	3	4	5	6	7
Skargi na pracę	sądu	01					
	komornika	02					

Dział 8. Sprawy karne wielotomowe w tym wieloosobowe (nie dotyczy spraw o wyrok łączny)

SPRAWY z rep. K		Sprawy karne wielotomowe w tym wieloosobowe (nie dotyczy spraw o wyrok łączny)																	
		razem pow. 5 tomów (1-17) w tym sprawy z co najmniej 5 oskarzo- nymi (2-17+13+15+14+16+18)		pow. 5 do 10 tomów		pow. 10 do 20 tomów		pow. 20 do 30 tomów		pow. 30 do 50 tomów		pow. 50 do 100 tomów		pow. 100 do 200 tomów		pow. 200 do 300 tomów		ponad 300 tomów	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
pozostało z poprzednie- go okresu sprawoz- dawczego		01																	
wpływ w okresie spra- wozdawczym		a)																	
w tym wpływ spraw w wyniku wyłączenia sprawy oskarżonego		03																	
Wpływ spraw w wyniku przekazania z innego sądu w trybie art.35,36,37 kpk oraz art.11a przepisów wpro- wadzających kpk		04																	
załatwienie w okresie sprawozdawczym		b)																	
w tym załatwienie w wyniku przekazania do innej jednostki		06																	
pozostało na następny okres sprawozdawczy		07																	



Dział 8. a. Sprawy rozpatrywane w składzie zawodowym w trybie art. 28 §3 kpk

Dział 8. b. Sprawy załatwione przez skład zawodowy art. 28 §3 kpk

Dział 8. c. Sprawy niezatławione, w których orzeka skład zawodowy art. 28 §3 kpkz wyłączeniem spraw z litery a)

Dział 10. Ewidencja spraw dotyczących próśb o ulaskawienie w sądzie rejonowym

WYSZCZEGÓLNIENIE		Liczba próśb
0		1
Pozostało z okresu ubiegłego		
Wpłynęło		
Załatwiono (wiersze 4+5+6+10+14)		
pozostawiono bez rozpoznania (art. 566 kpk)		
pozostawiono bez dalszego biegu (art. 564 § 1 i 3 kpk)		
przesłano akta Prokuratorowi Generalnemu (art. 564 § 1 i 3 kpk) (wiersze 7 do 9)		
do 1 miesiąca		
z tego w terminie (od wpływu próśby)		
powyżej 1 do 3 miesięcy		
powyżej 3 miesięcy		
przekazano sądowni II instancji (art. 564 § 2 kpk) (wiersze 11 do 13)		
do 1 miesiąca		
z tego w terminie (od wpływu próśby)		
powyżej 1 do 3 miesięcy		
powyżej 3 miesięcy		
załatwiono w inny sposób		
Pozostało na okres następnny		
01		
02		
03		
04		
05		
06		
07		
08		
09		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

Dział 11. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

.....
 (miejscowość i data) pieczęćka i podpis osoby sporządzającej
 (miejscowość i data) pieczęćka i podpis przewodniczącego wydziału
 (miejscowość i data) pieczęćka i podpis prezesa sądu

Objaśnienia do formularza MS-S5

*****) Za I kwartał i za III kwartały w sprawozdaniu wypełnia się wyłącznie działy: 1.1, 2.1.1 i 2.2.**

Dział 1.1

Do ewidencji spraw ogółem (wiersz 01) nie wlicza się spraw Med. W sprawach Ko wykazuje się sprawy nie tylko na wniosek stron, ale także podejmowane z urzędu.

Dział 1.1.1 i dział 1.1.2

W dziale tym wpływ i załatwienie spraw ogółem i z poszczególnych repertoriów powinny odpowiadać wpływowi i załatwieniu wykazanemu w ewidencji spraw (dział. 1.1). Wpływ (wiersz 05+27) i załatwienie (wiersz 03) spraw o wyrok łączny winny odpowiadać danym ewidencyjnym z działu (1.1 wiersz 07). Sprawy W wykazujemy jedynie w odpowiednich wierszach stosując odpowiednie przepisy kodeksu postępowania o wykroczeniach i odwołania do kodeksu postępowania karnego. W wierszu 25 wpisujemy wszystkie inne formalne (nie merytoryczne) załatwienia (skutkuje zakreśleniem), które nie są wymienione w wierszach 02-25, a w wierszu 27 wykazujemy wszystkie inne załatwienia nie wymienione w wierszach 02-26. W kolumnach 1 wykazujemy wszystkie rodzaje spraw. Opis z wiersza 16 (struktura wpływu) nie może stanowić podstawy do wpisywania pod nowy numer a wiersz ten stanowi jedynie zabezpieczenie na wypadek gdyby któryś z sądów dokonywał nowych wpisów po przywróceniu terminu do wniesienia środka zaskarżenia. Wpływ spraw z trybu art. 55§1 kpk, z oskarżenia prywatnego, wpływ spraw z oskarżeniem z kodeksu karnego skarbowego należy wykazać w wierszu 02, a sprawy w zakresie odpowiedzialności podmiotów zbiorowych należy wykazać w wierszu 35;

Wniosek o warunkowe umorzenie postępowania w przypadku, gdy sprawa wpływa z innego sądu należy wykazać w wierszu 08, a w podobnej sytuacji gdy taka sprawa wpływa z innego wydziału karnego tego samego sądu należy ją zarejestrować w wierszu 14.

Wpływ spraw Ks z wnioskiem o dobrowolne poddanie się odpowiedzialności powinno się wykazywać w wierszu 02 (wniosek o ukaranie).

Dział 1.1 a

W dziale tym wykazujemy wszystkie sprawy które zostały w okresie statystycznym skierowane na posiedzenie w trybie art. 339 § 4 kpk, choćby wpłynęły w poprzednim okresie statystycznym. W kolejnym wierszu wykazujemy wszystkie sprawy, które w wyniku tego posiedzenia zostały skierowane do postępowania mediacyjnego.

Dział 1.1 b, c

Wykazujemy wszystkie sprawy, w których zostały wydane w danym okresie statystycznym wyroki nakazowe. Następnie wykazujemy liczbę sprzeciwów, a na koniec tego działu liczbę spraw, w których wydane wyroki nakazowe uprawomocniły się w danym okresie statystycznym. W przypadku złożenia wniosku w trybie art. 335 kpk, wykazujemy jego wpływ w dziale 11.b w kolumnie 2 w wierszu 01. Jeżeli jednak wniosek ten nie został rozpoznany w trybie art. 335 kpk, a nastąpiło przykładowo wydanie wyroku nakazowego, to wykazujemy załatwienie tej sprawy w dziale 1.1.c (wyroki nakazowe), a nie w dziale 1.1.b (załatwienia spraw w trybie art. 335 kpk). Suma rodzajów załatwień z działów 1.1 b, c (prawomocne wyroki nakazowe) nie może przekraczać załatwienia spraw „K” z działu 1.1 (ewidencja spraw). W dziale 1.1 b wykazujemy załatwienie spraw, nie załatwienie wobec osób. W dziale 1.1.c wykazujemy prawomocne wyroki nakazowe, o ile kończą one sprawę a nie dotyczą jednego z wielu oskarżonych w sprawach wieloosobowych.

Dział 1.1 f, g, h

W przypadku złożenia wniosku w trybie art. 58 § 1, czy 3 kpsw, wykazujemy jego wpływ w dziale 11.f w kolumnie 1. Jeżeli jednak wniosek ten nie został rozpoznany w trybie art. 58 kpsw, a nastąpiło przykładowo wydanie wyroku nakazowego, to wykazujemy załatwienie tej sprawy w dziale 1.1.g (wyroki nakazowe), a nie w dziale 1.1.f (załatwienia spraw w trybie art. 58 kpsw). Suma rodzajów załatwień z działów 1.1 f, g, h nie może przekraczać załatwienia spraw „W” z działu 1.1 (ewidencja spraw).

Dział 1.1 k

Wykazujemy wszystkie sprawy zarejestrowane w rep. K (jedynie te z oskarżenia publicznego), w których oskarżyciele skierwali je do trybu uproszczonego, niezależnie od tego, czy potem sąd dokonał zmiany trybu postępowania.

Dział 1.1.7

Dział ten dotyczy także przesłuchań na etapie postępowania przygotowawczego.

Dział 1.2.1

Liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) w tym dziale podajemy jako liczbę sporządzonych wokand (wyznaczonych wokand, choćby dana sesja się nie odbyła). Liczbę wyznaczonych spraw ustala się przez wykazanie wszystkich spraw wyznaczonych na sesje (rozprawy i posiedzenia) w danym okresie statystycznym. Wykazuje się sprawy, choćby były wyznaczone więcej niż raz w danym okresie

statystycznym. Przykładowo wyznaczenie sprawy K na 4 terminach rozpraw w skali danego okresu statystycznego oznacza, iż należy wykażać 4 razy wyznaczenie tej sprawy. **Nadto wykazuje się jedynie te wyznaczenia spraw, które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie.** Przykładowo nie należy wykazywać jako wyznaczonej sprawy K, gdy została ona skierowana na termin celem rozpoznania wniosku o wyłączenie sędziego. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, wyznaczenie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa. Wykazujemy sprawy nie przez wzgląd na to, kto wyznaczył, ale komu wyznaczono. W przypadku odroczenia ogłoszenia wyroku termin ogłoszenia liczony jest jako wyznaczone. Podobnie postępujemy gdy w jednej sprawie dochodzi do kilku odroczeń ogłoszenia orzeczenia, to mamy wówczas do czynienia z kolejnymi terminami wyznaczeniowymi, które odpowiadają liczbie odroczeń ogłoszeń orzeczenia. Wykazujemy **wszystkie** wokandy (choćby było ich więcej niż jedna danego dnia) jakie zostały sporządzone a dotyczą one wyznaczenia spraw, **które wiążą się z merytorycznym ich rozpoznaniem, a nie z kwestiami incydentalnymi w danego rodzaju sprawie. Łączna liczba dni, na które przypadają wyznaczone sesje-wokandy, to dni, na które wyznaczono wokandy niezależnie od liczby wokand w danym dniu (liczba wokand wszystkich sędziów). Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda dla sędziego w danym dniu należy wykażać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczący w sprawie) wykazywane są jako terminy sesyjne także te na których dochodzi jedynie do ogłoszenia wyroku, gdyż oznacza to konieczność odbycia terminu sesyjnego. Tego terminu sesyjnego na którym doszło jedynie do ogłoszenia orzeczenia, nie może natomiast wliczać do liczby terminów sesyjnych (tzw. pensum sesji) ustalanych dla sędziów przez prezesa danego sądu i należy go traktować jako termin dodatkowy.**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny) traktujemy wydziały cywilne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion karny wydziały karne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion rodzinny i nieletnich wydziały rodzinne i nieletnich, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze, upadłościowo-naprawcze i KRS oraz RZ.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach.

Dział 1.2.2

Liczbę zatłwionych spraw ustala się poprzez wykazanie wszystkich spraw zatłwionych w danym okresie statystycznym w rozbiu na zatłwienia dokonane przez określone grupy sędziów. W dziale tym liczba sesji (rozprawy i posiedzenia) różni się od kolumny w dziale 1.2.1 tym, iż w dziale 1.2.2 wykazujemy jedynie sesje (wokandy) odbyte, a nie wszystkie, np. w wyniku odwołania sesji z powodu choroby sędziów. Sumy zatłwień w kol. 2 mają odpowiadać zatłwieniu wykazanemu w dziale 1.1. W sytuacji gdy sędzia zajmuje dwa stanowiska, np. prezesa i przewodniczącego wydziału, zatłwienie sprawy wykazuje jedynie raz przy stanowisku „wyższym”, a więc prezesa **Łączna liczba dni, w których odbyto sesje – wokandy to wszystkie dni, w których odbyły się sesje-wokandy i to niezależnie od liczby sesji - wokand w poszczególnych dniach. Jeden sędzia nie może mieć więcej wokand niż jedna dziennie (w sytuacji sporządzenia więcej niż jednej wokandy dla sędziego w danym dniu należy wykażać jedną wokandę) oraz w przypadku gdy w składzie uczestniczy więcej niż jeden sędzia zawodowy wykazywana jest jedna wokanda (np. skład zawodowy).**

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów danego pionu tego sądu (jako pion cywilny) traktujemy wydziały cywilne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion karny wydziały karne niezależnie od ich właściwości rzeczowej, jako pion rodzinny i nieletnich wydziały rodzinne i nieletnich, jako pion pracy i ubezpieczeń wydziały pracy, wydziały ubezpieczeń oraz wydziały pracy i ubezpieczeń, jako pion gospodarczy wydziały gospodarcze, upadłościowo-naprawcze i KRS oraz RZ.

W kolumnach „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykazujemy wszystkich sędziów funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych wydziałów innego pionu tego sądu. Przykładowo dla pionu cywilnego będą to sędziowie wydziału gospodarczego.

W kolumnach „inni” wykazujemy wszystkich sędziów w tym funkcyjnych świadczących obowiązki orzecznicze na rzecz danego wydziału z innych sądów rejonowych.

Prezesa sądu i wiceprezesów wykazujemy w kolumnach przeznaczonych dla tych stanowisk choćby orzekali w kilku pionach.

Dział 1.3

W kolumnach 3, 5, 7, 9 wykazuje się uzasadnienia sporządzone we wskazanych w nich terminach, które przypadają **po terminie ustawowym**, w kolumnach 4, 6, 8, 10 (usprawiedliwione) wykazuje się te uzasadnienia, co do których został przedłużony termin ich sporządzenia przez prezesa sądu, jak też te, które są wynikiem urlopu, zwolnienia tekarskiego. Sprawy, w których uzasadnienie sporządzono po terminie ustawowym i są usprawiedliwione, wykazuje się **nadto** w jednej z kolumn 4, 6, 8, 10, która odpowiada liczbie dni jego sporządzenia (po odjęciu okresu ustawowego terminu), a więc przykładowo: uzasadnienie (usprawiedliwione) sporządzone w terminie 21 dni przy terminie ustawowym wynoszącym 14 dni wykazuje się w kolumnie 4 (7 dni), a sporządzone w terminie 40 dni w kolumnie 6 (26 dni), ale także w kolumnach 3 i 5.

Dział 2.1.1

Dział ten dotyczy wszystkich niezatłwionych spraw na ostatni dzień okresu sprawozdawczego i obejmuje także sprawy, które nie wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym oraz te, które były po przednio zawieszone, a także te, które zostały podjęte po zawieszeniu i na ostatni dzień okresu sprawozdawczego nie były zatłwione. Wykazuje się stan spraw niezatłwionych ogółem. Terminowość

niezależnie oblicza się od pierwszej rejestracji sprawy w sądzie, a więc także sprzed ewentualnego zawieszenia postępowania. Sprawami nie zatartymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urzędzeniu ewidencyjnym. Sprawami niezatartymi są wszystkie sprawy, w których nie doszło do zakreślenia sprawy w urzędzeniu ewidencyjnym. Sprawy z działu 2.1.1 wraz ze sprawami z działu 2.1.2 tworzą całościowy zbiór spraw niezatartych.

Dział 2.1.2

Dział ten dotyczy wszystkich spraw zakreślonych w wyniku zawieszenia postępowania i dotyczy spraw zawieszonych niezależnie od daty zawieszenia. Okres zawieszenia liczymy od daty wpływu sprawy.

Dział 2.2

W wierszach 02 - 10 należy wykazać wszystkie sprawy „K, Kp, W”, które zakończyły się prawomocnie w I instancji. Wykazywane sprawy obejmują także te, w których wydano prawomocne orzeczenie w danym okresie sprawozdawczym w wyniku podjęcia zawieszono postępowania. Okres we wszystkich sprawach liczy się od daty pierwszej rejestracji w sądzie i obejmuje także okres, w którym postępowanie w sprawie było zawieszono. Dane wykazujemy także w zakresie spraw uchylonych w wyniku wniesionej kasacji czy wznowienia od daty pierwszej rejestracji. W dziale tym wykazujemy jedynie sprawy dotyczące merytorycznego zakończenia sprawy a więc dział ten nie obejmuje załatwień związanych z przekazaniem sprawy np. w trybie art. 35, 36, 37, 25 kpk itd..

Dział 3

Dział ten służy do zobrazowania sprawności w podejmowaniu czynności procesowych przez poszczególne jednostki organizacyjne sądownictwa od momentu zarejestrowania sprawy w danym repertorium. Dlatego też wykazujemy tu sprawy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia, jak też po jej podjęciu po okresie zawieszenia. Wyznaczenie pierwszego terminu wiąże się ze skierowaniem sprawy na termin merytoryczny związany z możliwością zakończenia sprawy (chodzi o termin a nie datę zarządzenia o jego wyznaczeniu). W sytuacji skierowania sprawy na posiedzenie uwzględnić należy jedynie te terminy posiedzeń, które zostały wyznaczone w związku z możliwością zakończenia sprawy, a nie w kwestiach incydentalnych np. w przedmiocie wyłączenia sędziego, zwolnienia od kosztów, przekazania według właściwości, wezwania do uzupełnienia braków, połączenia do wspólnego rozpoznania, wyłączenia sprawy oskarżonego. Dział ten obejmuje wszystkie sprawy, niezależnie czy wpłynęły w danym okresie sprawozdawczym, czy były poprzednio zawieszono, czy też postępowanie w nich zostało podjęte po zawieszeniu i pierwsza rozprawa/posiedzenie w danym okresie sprawozdawczym. Sprawy te wykazujemy od daty wpływu sprawy do danego sądu choćby sprawa została już wcześniej wyznaczona na termin merytoryczny w innym sądzie przed jej przekazaniem. Podobnie wykazujemy sprawę po uchyleniu orzeczenia, a więc od daty ponownej rejestracji do wyznaczenia pierwszej rozprawy/posiedzenia.

Dział 4.1

Dział ten dotyczy również spraw karnoskarbowych.

Dział 8

Wykazywanie wpływu, załatwienia czy pozostałości spraw wielotomowych w pionie kamnym nie dotyczy spraw w przedmiocie wydania wyroku łącznego. Załatwienia w wyniku przekazania do innej jednostki obejmują przekazania w trybie art. 25 § 2, 35, 36, 37 kpk czy też w wyniku art. 11 a przepisów wprowadzających kpk. W dziale tym wykazujemy sprawy powyżej 5 tomów a więc począwszy od 6 tomów. Liczba tomów we wpływie liczona jest na datę wpływu sprawy a nie na datę sporządzenia zestawienia statystycznego. Jednocześnie w opisie pod literą a) wykazujemy jedynie te sprawy w których w danym okresie statystycznym postanowiono o rozpoznaniu sprawy w składzie zawodowym, zaś pod literą c) wykazujemy wszystkie pozostałe sprawy, które nie zostały zakończone w okresie statystycznym w tym te sprawy, które nie wpłynęły w okresie statystycznym ale wydano w nich postanowienie o rozpoznaniu sprawy w składzie zawodowym.

Dział 9.1 Limity etatów i obsada sądu (wydziału)

Objaśnienia wspólne dla wszystkich pionów orzeczniczych.

1. Dla wykazywania obsad przyjmujemy się, że rok jest równoważny 360 dniom pracy (12 miesięcy po 30 dni) a okres półroczu 180 dniami. Przy wyliczaniu obsady średniokresowej i odliczaniu okresów nieobecności w pracy przyjmujemy się, że okres nieobecności w pracy niezależnie od przyczyny (urlop, zwolnienie) obejmujący weekend liczony jest jako całość. Przykładowo urlop od poniedziałku do poniedziałku następnego tygodnia oznacza nie 6 a 8 dni urlopu. W sytuacji gdy okres nieobecności obejmuje jedynie dni powszednie i nie obejmuje weekendu przy obsadzie średniokresowej odliczamy liczbę tych dni, choćby był to urlop od poniedziałku do piątku, a więc 5 a nie 7. Uwagi te nie dotyczą wykazywania obsad sędziów sądu rejonowego orzekających na delegacji w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym, gdyż nieobecności w tym urlopy tych sędziów za ten okres nie mają żadnego wpływu na pracę sądu rejonowego, a okresy nieobecności dotyczą sądu okręgowego. Nie podlegają odliczeniu dni sesyjne sędziów sądów rejonowych delegowanych w trybie art. 77 § 1 ust do orzekania w SO na czas nieokreślony czy określony w niepełnym wymiarze czy też dni sesyjne sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 9 ustp. albowiem nie są to nieobecności w pracy. Podobnie uwagi te nie dotyczą wykazywania limitu etatów sędziów sądów rejonowych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości. Nie odliczamy jako okresów nieobecności w pracy czasu szkoleń.

2. „**Sędziowie funkcyjni SR**” to prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczący wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi (sędziowie SR powołani do pełnienia tej funkcji). W kolumnach poświęconych liczbie sędziów funkcyjnych, w przypadku gdy jeden sędzia łączy dwie czy nawet trzy funkcje, wykazujemy go jedynie raz, tzn. jako jednego funkcyjnego. Nie są sędziami funkcyjnymi na użytek sprawozdania MS-S16 sędziowie wizytujący zakłady dla nieletnich i zakłady leczenia osób z zaburzeniami psychicznymi.
3. Na określenie w objaśnieniu zasady wykazywania limitów i obsad nie mogą rzutować ustalone przez kolegia sądów okręgowych zakresy czynności sędziów.
4. „**Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu na ostatni dzień okresu statystycznego**” - należy wykażać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczący wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie na ostatni dzień okresu statystycznego. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu, a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów, z których na ostatni dzień okresu statystycznego, jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezsem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykażać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego na ostatni dzień okresu statystycznego stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzecznicznych. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu danego pionu orzeczniczego na ostatni dzień okresu statystycznego, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie na ten dzień. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego. Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w danym sądzie na ten dzień. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 1 ust. 1 na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 9 ust. 1 na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym.** Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach etat ten należy wykażać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3 to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzecznicznym, a 2/3 w innym pionie orzecznicznym. W sytuacji gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.
5. „**Liczba sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu w danym okresie statystycznym**” - należy wykażać wyłącznie sędziów sądu rejonowego, niefunkcyjnych i funkcyjnych (prezesi, wiceprezesi, przewodniczący wydziałów, zastępcy przewodniczący wydziałów, kierownicy sekcji, rzecznicy prasowi), którzy zostali przydzieleni do opisywanego pionu orzeczniczego, oraz wakujące stanowiska sędziowskie w tym pionie za dany okres statystyczny. **Wliczeniu podlegają także sędziowie danego sądu rejonowego przydzieleni do danego pionu a delegowani do Ministerstwa Sprawiedliwości.** Przykładowo, gdy do wydziału było przydzielonych 8 sędziów w danym okresie statystycznym, a jeden przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, drugi jest wiceprezsem sądu rejonowego, trzeci pełni funkcję przewodniczącego wydziału, czwarty zrzekł się stanowiska sędziowskiego i stanowisko to ma w ocenie Prezesa Sądu Rejonowego po obsadzeniu pozostać w tym pionie, pozostałych 4 orzeka w pełnym wymiarze obciążenia - należy wykażać liczbę 8. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach ogólnego limitu etatów sądu rejonowego, stanowi suma liczby sędziów i wakujących stanowisk w ramach limitów poszczególnych pionów orzecznicznych za dany okres statystyczny. Liczbę sędziów SR i wakujących stanowisk sędziowskich, w ramach limitu danego pionu orzeczniczego za dany okres statystyczny, stanowi liczba sędziów i wakujących stanowisk sędziowskich w tym pionie. **W omawianych kolumnach nie należy wykazywać sędziów sądów okręgowych delegowanych do sądu rejonowego. Liczba sędziów i wakujących stanowisk w poszczególnych pionach w danym sądzie na ten dzień. Wliczeniu do limitów podlegają także etaty sędziów SR delegowanych do sądów okręgowych do pełnienia czynności administracyjnych oraz etaty sędziów SR delegowanych do sądu okręgowego w trybie art. 77 § 9 ust. 1 na czas nieokreślony lub na czas określony (tak w pełnym jak i niepełnym wymiarze) czy też delegowanych w trybie art. 77 § 1 ust. 1 na ostatni dzień okresu statystycznego różnią się od danych z kolumny dotyczącej limitu etatów za dany okres statystyczny jedynie tym, że obejmują także te etaty, które zostały przydzielone do sądu czy pionu w okresie statystycznym niezależnie od tego, kiedy zostały przyznane sądowi, a tym samym danemu pionowi w okresie statystycznym.** Przykładowo przydział nowego etatu z ustawy budżetowej w dniu 1 czerwca w niniejszej kolumnie zostanie wykazany jako całość, a w kolumnie dotyczącej limitu etatów za dany okres jedynie jako 1/6 (podobnie będzie w sytuacji przeniesienia sędziego z jednego sądu do drugiego w okresie statystycznym). Etat ten powinien być wykazany w danym pionie, do którego został skierowany, a w sytuacji gdy sędzia będzie orzekał w różnych pionach etat ten należy wykażać poprzez ustalenie proporcji orzekania w tych pionach odniesionej do całości okresu, a więc w sytuacji gdy proporcja za okres miesiąca orzekania w dwóch pionach wyniesie 1/3 do 2/3 to wykazujemy etat w 1/3 w danym pionie orzecznicznym, a 2/3 w innym pionie orzecznicznym. W sytuacji gdy czas przydziału etatu nie pozwala na ustalenie proporcji orzekania w pionach, w jakich ma orzekać sędzia po jego objęciu, etat ten należy podzielić w proporcji, jaka w ocenie prezesa sądu będzie miała miejsce.
6. Dane dotyczące danego pionu obejmują także dane z wydziałów zamiejscowych danego sądu rejonowego oraz wydziałów wykonawczych i egzekucyjnych.
7. Wszystkie wyliczenia częściowe wykazuje się do trzeciego miejsca po przecinku np. 0,565. Wynik końcowy podaje się w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

8. W sytuacji gdy w sądzie rejonowym w danym pionie jest więcej niż jeden wydział do ustalenia **średniookresowej liczby sesji sędziego SR w danym okresie statystycznym** (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) przyjmuje się wszystkie sesje z tych wydziałów sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu, sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 ust p na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w sądzie okręgowym) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) za dany okres statystyczny takich sędziów podzielonej następnie **przez obsadę średniookresową** tych sędziów. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji przyjmujemy dane dotyczące jedynie sędziego sędziego nie funkcyjnego, nie dokonujemy dzielenia liczby sesji przez obsadę średniookresową danego sądziego. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w pełnym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzeka przez cały okres sprawozdawczy. **W sytuacji braku sędziów niefunkcyjnych przyjmuje się liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą ich liczbę.** Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2.
9. Liczby sędziów w kolumnach następujących po obsadzie średniookresowej (w **żadnym wypadku nie dotyczy to kolumn dotyczących limitu etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też za dany okres statystyczny oraz kolumny dotyczącej sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości**) wykazujemy w liczbach całkowitych jako osoby, których dana kolumna dotyczy, choćby nie dotyczył ich cały okres statystyczny. Przykładowo sędzia sądu rejonowego w okresie statystycznym nie pełnił żadnej funkcji przez okres dwóch miesięcy, przez dwa miesiące był sędzią funkcyjnym, a następnie został delegowany do pełnienia czynności orzeczniczych do sądu wyższego rzędu, wówczas danego sędziego w liczbie sędziów wykazujemy w każdej kolumnie dotyczącej liczby sędziów następującej po obsadzie jako osobę, a nie częściowo za dane okresy.
10. „**Obsadę średniookresową (sędziowie SR z wyłączeniem sędziów funkcyjnych tego sądu, sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, KSSIP oraz sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 ust p na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO i delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym)**” - wykazuje się łącznie dla wszystkich wydziałów tego pionu według średniookresowego zatrudnienia, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. (patrz punkt I). **Chodzi oczywiście nie o wyłączenie sędziów, ale okresów, w jakich pełnili funkcję czy byli delegowani do SO czy Ministerstwa Sprawiedliwości czy KSSIP.** Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej. Identyczny sposób wyliczeń dotyczy okresu statystycznego, jakim jest półrocze, a więc 120 dni nieobecności w skali półrocza (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że półrocze jest równoważne 180 dniom - 6 miesięcy X 30 dni) daje 0,334 rocznej obsady średniookresowej (60 dni pracy/180=0,334). W kolumnach tych wykazujemy także obsadę sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 ust p na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze w SO. W kolumnach tych wykazujemy także obsadę sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 ust p na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w niepełnym wymiarze w SO. W oddzielnych kolumnach wykazujemy limit etatów (w tym samym obsadę średniookresową) sędziów SR delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości oraz obsadę sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 ust p na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO.
11. „**Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w sądach rejonowych**” wykazujemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego o ile dotyczy orzekania w pełnym wymiarze. Przykładowo delegowanie sędziego sądu okręgowego do pełnienia czynności orzeczniczych w sądzie rejonowym z dniem 1 marca oznacza, iż obsada wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). „**Obsadę średniookresową sędziów SO delegowanych do pełnienia czynności w danym sądzie i wykonujących czynności orzecznicze w trybie art. 77 § 1 ust p w niepełnym wymiarze na czas nieokreślony lub na czas określony**” wykazuje się tak jak sędziów funkcyjnych w wersji II, a więc zgodnie z regulami opisanymi w punkcie 16. W kolejnej kolumnie wykazujemy liczbę sędziów tj. osób, których delegacja dotyczyła.
12. „**Obsada sędziów danego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym wymiarze w innym sądzie rejonowym**” - wykazujemy poprzez podanie okresu delegacji bez względu na okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziałują na pracę danego sądu rejonowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła. W kolumnie następniej wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.
13. „**Obsada sędziów z innego SR delegowanych do pełnienia czynności orzeczniczych w pełnym lub niepełnym wymiarze danym sądzie rejonowym**” - wykazujemy w przypadku delegacji w pełnym wymiarze poprzez podanie okresu delegacji z uwzględnieniem okresów nieobecności w pracy (urlopy, zwolnienia), gdyż okresy nieobecności (urlopy, zwolnienia) oddziałują na pracę danego sądu rejonowego. W sytuacji delegacji do orzekania w niepełnym wymiarze obsadę wykazujemy liczbę sędziów podając liczbę sędziów podając liczbę osób, których delegacja dotyczyła.
14. „**Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR) – wersja I**” wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia po wcześniejszym ustaleniu, które z osób funkcyjnych w danym pionie orzekają, a zatem faktycznych dni świadczenia pracy w danym okresie statystycznym po odliczeniu wszystkich okresów nieobecności w pracy, a więc zwolnień lekarskich, urlopów itp. (patrz punkt I). Przykładowo 120 dni nieobecności w skali roku (przy przyjęciu do wszelkich wyliczeń, że rok jest równoważny 360 dniom -12 miesięcy X 30 dni) daje 0,667 rocznej obsady średniookresowej, a w półroczu przy tej skali nieobecności daje to 0,334 (60 dni pracy/180=0,334). W wypadku gdy osoba funkcyjna orzeka w dwóch pionach, należy obliczyć średniookresowe zatrudnienie tej osoby, a następnie poprzez analizę porównawczą jego liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) w obu pionach ustalić proporcję między nimi, którą następnie należy odnieść do wyliczonej wcześniej jego średniookresowej obsady i wskazać tym samym oddzielenie jego obsady średniookresową tak dla jednego jak i drugiego pionu dodając odpowiednio do innych obsad średniookresowych sędziów funkcyjnych w danych pionach. Przykładowo obsada danego sędziego wynosi 0,900 w danym okresie statystycznym, a sędzia brał udział w 8 sesjach cywilnych i dwóch karnych w danym okresie statystycznym, a zatem orzekał łącznie na 10 terminach, z czego w 80 % w pionie cywilnym, a zatem jego obsada średniookresowa w pionie cywilnym wyniesie 0,72 (0,8 x 0,900.) a w pionie karnym 0,18 (0,2 x 0,900), co daje łącznie 0,900 jego średniookresowej obsady. **Jeżeli w danym okresie statystycznym sędzia sądu rejonowego pełnił funkcję nie przez cały okres statystyczny, a jedynie przez jakąś jego część, np. 2 miesiące, to wówczas obsadę średniookresową za okres dwóch miesięcy wykazujemy w tej kolumnie, a obsadę średniookresową za pozostały okres statystyczny w kolumnie dotyczącej sędziów**

sądu rejonowego, którzy nie pełnią funkcji. Liczbę dni „innych funkcyjnych tego sądu z tego pionu” (przy sprawozdaniu z pracy wydziału a nie pionu) oraz „innych funkcyjnych tego sądu z innych pionów” wykażemy poprzez proporcję terminów sesyjnych względem liczby dni, **o ile nie ma możliwości określenia obsady w układzie okresowym** co przy pracy większości osób funkcyjnych nie będzie możliwe (4 miesiące do 12 miesięcy w roku). Przykładowo przewodniczący innego wydziału cywilnego orzekający w danym wydziale w skali roku na 3 terminach sesyjnych z wszystkich 48 swoich terminów sesyjnych będzie wykazywany w pracy tego wydziału jako 3/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej a w swoim wydziale macierzystym tego samego pionu jako 45/48 z wszystkich dni swojej obsady średniookresowej. Przy sporządzaniu sprawozdania zbrojczego z danego pionu przy kilku wydziałach podział ten nie będzie miał znaczenia albowiem sędzia ten w obsadzie całego pionu (nie wydziału) będzie wykazywany z uwzględnieniem całej swojej obsady (bez podziału z uwagi na liczbę terminów sesyjnych w jednym czy drugim wydziale). W sytuacji sędzię funkcyjnego z innego pionu wyliczenie przeprowadza się analogicznie i dodatkowo dotyczy to nie tylko sprawozdania z pracy danego wydziału ale także i pionu albowiem dla danego pionu orzeczniczego jest to sędzia z innego pionu. Prezesa i wiceprezesa orzekającego w różnych wydziałach wykazuje się analogicznie poprzez odniesienie proporcji liczby terminów do liczby dni ich obsady średniookresowej. Przykładowo prezes sądu orzekający łącznie w skali roku na 12 terminach sesyjnych z czego 8 w wydziale cywilnym a 4 w wydziale karnym i ubezpieczeń jako 0,267 (4/12 z 0,800). W **sytuacji czasowego określenia obsady w układzie okresowym** (zmiana zakresu czynności) obsadę w każdym z wydziałów, pionów wykażemy za dany okres co jednak przy osobach funkcyjnych będzie miało charakter wyjątku. Przykładowo sędzia wizytator orzekający w danym wydziale cywilnym, któremu zmieniono z dniem 1 kwietnia przydział orzeczniczy na rzecz drugiego wydziału cywilnego zostanie wykazany w sprawozdaniu rocznym w proporcji do okresów (obsada średniookresowa za 3 miesiące w jednym wydziale i obsada średniookresowa za 9 miesięcy w drugim wydziale). Podobnie sytuacja przedstawiałaby się gdy sędzia wizytator zmienił pion orzeczniczy. Sędziowie funkcyjni SR (vide pkt 2 objaśnień do działu 9.1).

15. „Obsadę średniookresową (sędziowie funkcyjni SR) – wersja II” wykazuje się poprzez określenie proporcji ich orzekania (**tylko te rozprawy i posiedzenia sędziów funkcyjnych, na których posiadali oni sprawy w swoich referatach, a nie orzekali na sesji jedynie dla uzupełnienia składu bez referatu**) do średniookresowej liczby sesji wylczonej dla danego okresu statystycznego sędziów sądu rejonowego w danym pionie (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy okresy delegacji), np. przy 2 sesjach cywilnych mieszczące prezesa sądu, a więc 24 w skali roku i średniej wylczonej dla całego okresu statystycznego - 96 sesji cywilnych sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony prezesa sądu wynosi 0,250 w skali roku. O okresie półrocznym obsada ta wyniesie także 0,250, albowiem 12 sesji do 48 równie daje 0,250. W wypadku 1 sesji miesięcznie, czyli 12 rocznie, obsada średniookresowa danego sędzię funkcyjnego przy 96 sesjach sędziów SR (z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości) wyniesie 0,125 średniookresowej obsady rocznej. Według podobnej zasady należy obliczać obsadę średniookresową pozostałych wyżej wymienionych sędziów funkcyjnych. Oczywiście w sytuacji gdy dany sędzia funkcyjny orzekal w kilku pionach, jego obsadę średniookresową liczymy dla danego pionu na podobnych zasadach, a więc przy 10 sesjach w pionie cywilnym w danym okresie statystycznym i 6 w pionie pracy obsada średniookresowa wyniesie w pionie cywilnym 10/50=0,200 (przy 50 sesjach sędzię SR w pionie cywilnym z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekający w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), zaś w pionie pracy 6/40=0,150 (przy 40 sesjach sędzię SR w pionie pracy z wyłączeniem sędziów funkcyjnych sądu i sędziów delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO oraz delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości).

16. „Liczbę sędziów SR **w ramach limitu** delegowanych do pełnienia czynności w Ministerstwie Sprawiedliwości” – wykażemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędzię sądu okręgowego do Ministerstwa Sprawiedliwości z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów w tym okresie nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Ministerstwie Sprawiedliwości. W kolumnie 10 wykażemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

17. „Liczbę sędziów SR **w ramach limitu** (na ostatni dzień okresu statystycznego delegowanych do pełnienia czynności w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury” – wykażemy poprzez odniesienie okresu delegacji do okresu statystycznego. Przykładowo delegowanie sędzię sądu okręgowego do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury z dniem 1 marca oznacza, iż limit etatów wyniesie 0,667 (120 dni delegacji odniesione do 180 dni półrocznego okresu statystycznego). Limit etatów sędziów sądu okręgowego delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości jest równy obsadzie średniookresowej, gdyż nieobecności, w tym urlopy, tych sędziów nie mają żadnego wpływu na pracę sądu okręgowego, a okresy nieobecności dotyczą pracy w Krajowej Szkole Sądownictwa i Prokuratury. W sytuacji zmian w przepisach dotyczących ustawy Prawo o ustroju sądów powszechnych i możliwości orzekania przez sędziów delegowanych do Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury ich obsadę wyliczać będzie jak sędziów funkcyjnych w metodzie 2. W następnej kolumnie wykażemy liczbę sędziów nie w ramach limitu etatów a jedynie podając liczbę osób których delegacja dotyczyła.

18. „Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO” – wykazuje się według średniookresowego zatrudnienia bez względu na faktyczny dzień świadczenia pracy w danym okresie statystycznym i jego okresy nieobecności w pracy (zwolnienia lekarskie, urlopy itp.). Obsadę uwzględnia się w proporcji do danego okresu statystycznego, np. 2 miesiące w skali roku to 1/6 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,167, a 3 miesiące to 1/4 rocznego okresu statystycznego, czyli 0,250. Identyfikację sposobów wyliczeń dotyczy półroczna. Sędziowie SR wykonują pracę w ramach sądu okręgowego, a tym samym okres delegacji, w tym okresy ich usprawiedliwionej nieobecności w postaci zwolnień lekarskich, urlopów, nie mają wpływu na wyniki pracy sądu rejonowego. W przypadku, gdy sędzia w danym okresie statystycznym był delegowany na okres 3 miesięcy do sądu okręgowego wykazuje się jego obsadę średniookresową za ten okres w kolumnie opisywanej przez ten punkt (90/180 = 0,500) a za pozostały okres czyli drugie 3 miesiące wykazuje się jego obsadę średniookresową z uwzględnieniem faktycznych dni pracy po odliczeniu nieobecności w pracy ale już w ramach sądu rejonowego. W kolumnach dotyczących liczby sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 usp na czas nie-

określony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w S.O wykazujemy sędziów w takiej liczbie, w jakiej byli delegowani w eciagu danego okresu statystycznego, choćby nie byli delegowani w ostatnim dniu okresu statystycznego.

19. „Obsadę średniookresową sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 9 ustp” - wykazujemy **jedynie** w przypadku delegacji **na nieprzerwany okres jednego miesiąca**. Taki okres uwzględnia się w proporcji jednego miesiąca w danym okresie statystycznym, np. roku, a więc 1/12 rocznej obsady średniookresowej, a w półroczu 1/6. W przypadku takiej delegacji wykazuje się cały jej cały bez okresów nieobecności w pracy. W sytuacjach gdy delegacje te mają charakter pojedynczych terminów sesyjnych (bądź też okres tygodniowy, bądź inny okres krótszy niż miesiąc), obsadę średniookresową takiego sędziego oblicza się na zasadach ogólnych i w innych kolumnach.

20. „Łączna liczba sesji w danym okresie statystycznym (rozprawy i posiedzenia) sędziów SR z wyłączeniami” - oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 ustp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w grafice wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznat w danym dniu, sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W przypadku gdy w danym dniu sędziemu (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny, podajemy jedynie liczbę jego sesji w sytuacji gdy w danym pionie orzecznym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego**, o którym mowa w pkt.2, należy podać liczbę sesji jedynie tego sędziego funkcyjnego. Sesje sędziów za II półroczcie według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.

21. Średniookresową liczbę sesji sędziego w danym okresie statystycznym (miesięcznym, półrocznym czy też rocznym) oblicza się jedynie dla sędziów sądu rejonowego (bez sędziów funkcyjnych i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 ustp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji) poprzez określenie łącznej liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) takich sędziów w danym okresie statystycznym podzielonej przez ich obsadę średniookresową (dodatkowo z wyłączeniem sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości), choćby przykładowo aż trzech z nich orzekało na jednej sesji, gdyż dla każdego z nich jest to termin sesyjny. W liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) wlicza się jedynie te sesje, które ujęte są w graficach wydziałów (mają zatem zaplanowany charakter) i sporządzane są z nich wokandy. Nie jest dopuszczalne liczenie w danym dniu jednemu sędziemu dwóch czy więcej sesji, jeśli ze spraw, które rozpoznat w danym dniu sporządzono kilka wokand. Do liczby sesji nie wlicza się posiedzeń, z których nie sporządzono wokand, a mają one charakter wpadkowy. W sytuacji gdy w danym pionie orzecznym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego **niefunkcyjnego, o którym mowa w pkt. 2, przyjmuje się średniookresową liczbę sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. W pionie karnym (sprawy karne i wykroczeniowe) wykazuje się wspólną liczbę sesji dla spraw karnych i wykroczeniowych w wierszach 01, 02, 05, a nadto ustala się średniookresową liczbę sesji dla spraw karnych (wiersze 03, 06) czy wykroczeniowych w wierszach 04, 07 poprzez podzielenie łącznej ich liczby przez obsadę średniookresową sędziów orzekających w sprawach karnych czy wykroczeniowych (bez sędziów funkcyjnych sądu i sędziów SR delegowanych w trybie art. 77 § 1 ustp na czas nieokreślony lub na czas określony orzekających w pełnym wymiarze w SO czy też sędziów delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości – chodzi o okresy pełnienia funkcji czy delegacji), a wyliczoną w sposób wskazany we wcześniejszych punktach. W przypadku gdy w danym pionie (wydziale) jest jeden sędzia niefunkcyjny czy też do wyliczenia średniookresowej liczby sesji dane dotyczą sędziego funkcyjnego, a zatem nie liczy sesji przez obsadę średniookresową danego sędziego. Ustalenie średniookresowej liczby sesji dotyczy nie wokand, a terminów sesyjnych sędziów (nie tylko składów orzekających), a zatem nie jest tożsama z danymi z działu 1.2.1 czy 1.2.2. Przyjmujemy do określenia średniookresowej liczby sesji jedynie tego sędziego niefunkcyjnego, który orzeka w danym wydziale w pełnym zakresie (nie orzeka w kilku wydziałach) oraz orzekał przez cały okres sprawozdawczy. W sytuacji, gdy w danym pionie orzecznym (wydziale) nie ma ani jednego sędziego nie funkcyjnego o którym mowa w pkt 2 (zagadnienia wspólne) i który nie spełnia wyżej wskazanych kryteriów, przyjmuje się liczbę średniookresową sesji (rozprawy i posiedzenia) tego sędziego funkcyjnego, który posiada największą liczbę sesji. Sesje sędziów za II półroczcie według wokand sporządzanych zgodnie z § 23 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003 roku w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej.**

22. W sytuacji gdy sędzia orzeka w więcej niż jednym wydziale i jednym z nich wydział wiczytostkowski lub Krajowy Rejestr Sądowy bądź Rejestr Zastawów, limit i obsadę średniookresową tego sędziego w poszczególnych pionach (wydziałach) ustala się poprzez proporcję liczby sesji (rozprawy i posiedzenia) sędziego w wydziale innym niż wymienione i odniesienie jej następnie do limitu (etatu) i obsady średniookresowej sędziego. Uzyskany wynik stanowi wskaźnik limitu i obsady sędziego w wydziale innym niż wymienione, a różnica limitu czy obsady i czasłkowego limitu i obsady z tego wydziału da limit i obsadę tego sędziego w wydziale wiczytostkowskiem, KRS czy Rejestrze Zastawów. Przykładowo, jeżeli sędzia orzeka w wydziale cywilnym i w wydziale wiczytostkowskiem i jego liczba sesji w wydziale cywilnym wyniosła w danym okresie statystycznym 20 przy średniookresowej liczbie sesji w danym pionie czy wydziale wynoszącej 100, to proporcja jego sesji wyniesie 20/100, a więc 0.200. Przy limicie etatu wynoszącym 1, co jest regułą, limit tego sędziego w pionie cywilnym wyniesie 0.200, a pionie wiczytostkowskiem 0.800 (wynik różnicy 1 - 0.200 = 0.800). Obsada średniookresowa sędziego w pionie cywilnym i wiczytostkowskiem zostanie wyliczona w podobny sposób a więc przy obsadzie średniookresowej sędziego za cały okres statystyczny wynoszącej 0.900 obsada w pionie cywilnym wyniesie 20 sesji /100 sesji pomnożone przez 0.900 czyli 0.180, zaś obsada w pionie wiczytostkowskiem wyniesie 0.900 - 0.180 czyli 0.720. Reguły te stosuje się przy wyliczaniu limitu etatów (na ostatni dzień okresu statystycznego i za okres statystyczny) oraz przy ustalaniu obsady średniookresowej.

23. Limity i obsady z wydziałów pracy wykazuje się w wierszu 01 we właściwym formularzu, limity i obsady z wydziałów pracy i ubezpieczeń wykazujemy w wierszu 02 a z wydziału ubezpieczeń w wierszu 03.

24. Limity i obsady z pionu gospodarczego wykazujemy w formularzu MS-S19 jedynie z wydziałów gospodarczych z pominięciem wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych. Jeżeli w danym sądzie w ramach wydziału gospodarczego funkcjonuje sekcja upadłościowa i naprawcza, to wykazujemy limity i obsady w formularzu MS-S19. W formularzu MS-S20UN wykazujemy jedynie limity i obsady z wydziałów gospodarczych dla spraw upadłościowych i naprawczych.

Dział 9.2. Obsada Sądu (wydziału)

1. Wykazywanie limitów etatów na ostatni dzień okresu statystycznego czy też limitu etatów w okresie statystycznym oraz obsad średniookresowych w zakresie referendarzy, asystentów i urzędników w danym sądzie na zasadach określonych w dziale 9.1. W zakresie kadry urzędniczej wykazujemy w obsadzie (nie limicie) także zatrudnionych w ramach zastępstwa. Nie wykazujemy osób zatrudnionych w ramach umów zlecenia.

¹⁾ Inne z ustaw szczegółowych.
²⁾ Jakiś jako podstawowemu wyjątku łącząc mableni i kobiety, to należy wykazać każdą osobę odrębnie.

zł

Dział 1.1. Kwota przepadku korzyści majątkowej (art. 45 kk)

Dział 2.1. Grzywna obok pozbawienia wolności – wg stawek

Wyszczególnienie stawek	Razem (rubr. 2 do 7)	Wysokość stawek						
		01	02	03	04	05	06	07
OGÓLEM (w. 02 do 09)								
01								
do 20								
21 do 50								
51 do 70								
71 do 80								
81 do 100								
101 do 200								
201 do 300								
powyżej 300								
09								

Dział 2.2. Grzywna obok pozbawienia wolności (w wysokości kwotowej) – według orzeczenia (a nie przeliczenia z dz. 2.1.)

OGÓLEM	do 500 zł	501 do 1000 zł	1001 do 2000 zł	2001 do 3000 zł	3001 do 4000 zł	4001 i więcej zł
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

Dział 2.3. Inne skazania

Dział 2.3.1. Grzywna samoistna – wg stawek

Wyszczególnienie liczby stawek	Wysokość stawek						
	Razem (r. 2 do 7)	do 20 zł	21 do 40 zł	41 do 50 zł	51 do 80 zł	81 do 100 zł	101 zł i więcej
OGÓLEM (wiersze 2 do 8)							
0							
01							
do 20							
02							
03							
04							
05							
06							
07							
08							

Dział 2.3.2. Ograniczenie wolności

Rodzaje nałożonych obowiązków (art. 35 i 36 kk)	Razem (rubr. 2 do 4)	Wymiar kary			
		do 3 miesięcy	3 mies. do 6 mies.	powyżej 6 miesięcy	powyżej 6 miesięcy
0					
01					
02					
03					
04					

Dział 3. Nieletni osądzeni w trybie art. 10 § 2 kk („nieletni skazani jak dorośli”)

Rodzaje przestępstw (zbrodnie i występki przekazane wg wiadomości w trybie art. 25 kpk)	Osądzeni ogółem (rubr. 2, 17, 18, 23, 24)	Skazani ogółem (rubr. 3-15)	Pozbawienie wolności														Inne skazania ¹⁾	Grzywna obok pozbawienia wolności (ogółem)	Warunki umorzono postępowanie	Udzielono wino	Odlat-piono od wymierzenia kary	Tymczasowo aresztowani przed wyrokami ²⁾	Straznik z zachowaniem art. 60 kk i innych dotyczących nadzwyczajnego zapobiegania				
			razem (rubr. 5 do 14)	w tym (rubr. 4)	do warunkowo zawieszono	2 lat	3 lata	powyżej 3 lat	5 lat	powyżej 5 lat	8 lat	5 lat	powyżej 5 lat	8 lat	15 lat	25 lat								Ogółem	3 kpk	4 kpk	5 kpk	6 kpk
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
OGÓLNE OSOBY OSĄDZONE (wersja 02 do 12)																											
Art. 134 kk	01																										
	02																										
Art. 148 § 1 kk	03																										
Art. 148 § 2 kk	04																										
Art. 148 § 3 kk	05																										
Art. 156 § 1 i 3 kk	06																										
Art. 163 § 1 i 3 kk	07																										
Art. 166 § 1 kk	08																										
Art. 173 § 3 kk	09																										
Art. 197 § 3 kk	10																										
Art. 252 kk	11																										
Art. 280 § 2 kk	12																										

Dział 4. Orzekane środki karne i środki probacyjne
Dział 4.1. Orzeczone środki karne

Wyszczególnienie	Środki karne nałożone prawomocnym orzeczeniem (w okresie sprawozdawczym)	
	0	1
Środki karne nałożone na skazanych (w. 01 = w. (02 do 05) + (10 do 18))		
39 pkt 1 kk	01	
39 pkt 2 kk	02	
39 pkt 2a kk	03	
39 pkt 2b kk	04	
39 pkt 2c kk	05	
39 pkt 2d kk	06	
39 pkt 2e kk	07	
39 pkt 3 kk	08	
39 pkt 4 kk	09	
39 pkt 5 kk	10	
39 pkt 6 kk	11	
39 pkt 7 kk	12	
39 pkt 8 kk	13	
39 pkt 9 kk	14	
39 pkt 10 kk	15	
39 pkt 11 kk	16	
39 pkt 12 kk	17	
39 pkt 13 kk	18	

Dział 4.2. Orzekane środki probacyjne.

Wyszczególnienie		Obowiązki nałożone prawomocnym orzeczeniem (w okresie sprawozdawczym)
0		1
Obowiązki nałożone na skazanych (w. 01 = w. (02 do 07) + (11 do 13)+(16 do 20)		
72 § 1 pkt 1 kk	informowania sądu lub kuratora o przebiegu okresu próby	01
72 § 1 pkt 2 kk	prezenterzenia pokrzywdzonego	02
72 § 1 pkt 3 kk	wykonywania ciężącego na nim obowiązku lożenia na utrzymanie innej osoby	03
72 § 1 pkt 4 kk	wykonywania pracy zarobkowej, do nauki lub przygotowania się do zawodu	04
72 § 1 pkt 5 kk	powstrzymania się od nadużywania alkoholu lub używania innych środków odurzających	05
72 § 1 pkt 6 kk	ogółem (w. 07 = 08 +09 + 10)	06
	leczenie odwykowe – alkohol	07
	leczenie odwykowe – środki odurzające	08
72 § 1 pkt 7 kk	leczenie rehabilitacyjne, oddziaływania terapeutyczne	09
	uczesztictwa w oddziaływaniach korekcyjno-edukacyjnych	10
72 § 1 pkt 8 kk	powstrzymania się od przebywania w określonych środowiskach lub miejscach	11
72 § 1 pkt 9 kk	ogółem (w. 13 = 14 +15)	12
	powstrzymania się od kontaktowania się z pokrzywdzonym lub innymi osobami w określony sposób	13
72 § 1 pkt 10 kk	powstrzymania się od zbliżania się do pokrzywdzonego lub innych osób	14
	opuszczenia lokalu zajmowanego wspólnie z pokrzywdzonym	15
72 § 1 pkt 11 kk	innego stosownego postępowania w okresie próby	16
72 § 1a kk	określenie przez sąd sposób kontaktu skazanego z pokrzywdzonym w razie orzeczenia obowiązku z § 1 pkt 7b	17
72 § 2 kk	naprawienia szkody w całości lub w części albo uiszczenia świadczenia wymienionego w art. 39 pkt 7 kk	18
71 ust. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012 r. poz. 124) - leczenie lub rehabilitacja w podmiocie leczniczym		19
		20

Orzeczone obowiązki probacyjne określone w art.

Dział 5. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza
wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

..... (miejscowość i data) pieczęć i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy

Objaśnienia do sporządzenia sprawozdania MS-S60

Sprawozdanie sporządza sąd z osądzęń w okresie sprawozdawczym, wpisanych do repertorium K (z wyjątkiem wyroków łącznych).

Każda osoba dorosła osądzona w sądzie I instancji wykazana jest tylko raz, tzn. wykazuje się tylko jeden czyn i karę orzeczoną za ten czyn albo inne orzeczenie związane z wykazywanym czynem.

Przez osobę dorosłą rozumie się osobę, która w momencie popełnienia czynu miała ukończone 17 lat (w myśl art. 10 § 1 i art. 10 § 4 kk).

W sprawozdaniu nie wykazuje się nieletnich (tzn. osób, które nie miały ukończonych 18 lat w momencie orzekania – art. 13 ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich).

W wypadku gdy jedna osoba stawiała przed sądem pod zarzutem popełnienia dwóch lub więcej czynów, należy wykazywać ją w sposób następujący:

- jeżeli w jednym wyroku orzeczono skazanie i uniewinnienie, umorzenie, warunkowe umorzenie lub odstąpienie od wymierzenia kary, to wykazać należy skazanie,
- jeżeli orzeczono uniewinnienie (umorzenie, odstąpienie od wymierzenia kary) i warunkowe umorzenie, to wykazuje się warunkowe umorzenie,
- jeżeli orzeczono uniewinnienie, odstąpienie od wymierzenia kary i umorzenie, to wykazuje się odstąpienie od wymierzenia kary,
- jeżeli orzeczono uniewinnienie i odstąpienie od wymierzenia kary, to wykazuje się odstąpienie od wymierzenia kary,
- jeżeli skazano za dwa (lub więcej) przestępstwa, to wykazuje się tylko jedno przestępstwo i karę wymierzoną za to przestępstwo według następujących zasad:
 - jeżeli są to przestępstwa jednorodne (np. kilka czynów z art. 278 § 1 kk), to wykazuje się karę najsurowszą (nie karę łączną),
 - jeżeli są to przestępstwa różnorodne (np. art. 278 § 1 i art. 279 kk), to wykazuje się przestępstwo, za które przewidziana jest w ustawie kara zasadnicza surowsza (tzn. art. 279 kk), jeżeli zagrożenie jest jednakowe, to wykazuje się przestępstwo, za które wymierzono karę zasadniczą wyższą; jeżeli zagrożenia i kary są jednakowe, to wykazuje się przestępstwo społecznie bardziej szkodliwe.

Warunkowe zawieszenie wykonania kary zawsze odnosi się do kary łącznej i wykazuje się je, jeżeli było orzeczone, natomiast skazanie z zastosowaniem nadzwyczajnego złagodzenia – art. 60 kk (i innych dotyczących nadzwyczajnego złagodzenia) odnosi się tylko do określonego czynu, wobec czego wykazuje się je tylko wówczas, gdy związane jest z wykazywanym przestępstwem.

Grzywnę orzeczoną obok pozbawienia wolności w trybie art. 33 § 2 kk wykazuje się wówczas, gdy wymierzono ją za przestępstwo, które wykazuje się w sprawozdaniu. W tym samym miejscu wykazuje się grzywny orzeczone w trybie art. 71 § 1 kk, a wynikające z kary łącznej. Jeżeli wyjątkowo zdarzy się orzeczenie obu kar, to należy wykazać tylko grzywnę orzeczoną w trybie art. 33 § 2 kk. Nie wykazuje się grzywnien obok ograniczenia wolności, jeżeli w drodze nadzwyczajnego złagodzenia lub zaostrożenia kary tak orzeczono. Należy zauważyć, że liczba orzeczeń o grzywnie obok pozbawienia wolności nie może być większa niż liczba orzeczeń o pozbawieniu wolności za to samo przestępstwo.

Tymczasowe aresztowania (w związku ze sprawą, w której osądza się osobę za popełnienia wykazywanego w sprawozdaniu czynu) wykazuje się w chwili wydania wyroku sądu pierwszej instancji, tzn. powinna być wykazana liczba osób, które w dniu wydania wyroku były zatrzymane

w areszcie, oznacza to, że wobec tych osób było wydane postanowienie sądu o tymczasowym aresztowaniu w rozpoznawanej sprawie i – w chwili wydania wyroku – tam przebywały. Należy dodać, że liczba tymczasowych aresztowań nie może być większa niż liczba osądzonych za to samo przestępstwo.

Nadzwyczajne złagodzenie należy wykazać tylko przy tych przestępstwach, przy których wykazane są skazania, i tylko przy karach poniżej dolnego zagrożenia lub przy karach łagodniejszego rodzaju, niż przewiduje ustawa.

W odniesieniu do ustaw szczególnych przewidujących przepisy odpowiadające wymienionym w sprawozdaniu artykułom części ogólnej kodeksu karnego, stosowne miejsca wykazuje się odpowiednio.

Dział 5.1. W wierszu 01 należy odnotować sumę wszystkich prawomocnie nałożonych środków karnych, bez względu na liczbę orzeczeń. W jednym orzeczeniu może być bowiem nałożonych więcej niż jeden środek karny, a nadto, wobec wielości podmiotów w jednej sprawie, wobec jednej osoby sąd także może orzec więcej niż jeden tego rodzaju środek. Wiersz 01 ma zatem wykazać łączną liczbę wszystkich orzeczonych w okresie statystycznym środków karnych, bez względu na liczbę orzeczeń oraz liczbę skazanych, wobec których sąd orzekł owe środki. W razie orzeczenia więcej niż jednego środka karnego, każdy z nich powinien być oznaczony we właściwym, osobnym wierszu. W wierszach 02-18 należy odnotowywać wszystkie prawomocne środki karnie wymienione rodzajowo w art. 39 kk, które znajdują swoje doprecyzowanie w art. 40-50 kk, nawet wówczas, gdy sąd orzekając środek karny powołuje się wyłącznie na jeden z art. 40-50 kk, bez przywołania art. 39 kk. Należy wówczas przyporządkować właściwy środek karny w art. 39 kk. Podobnie w razie orzeczenia środka karnego z innych ustaw (np. ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii - przepadek przedmiotu przestępstwa z art. 70 ustawy), w razie braku odesłania w orzeczeniu należy przyporządkować właściwy środek karny z art. 39 kk (w tym przypadku art. 39 pkt 4 kk i oznaczyć ów środek w wierszu 14).

Dział 5.2. Objąśnienia z Działu 5.1 odnoszą się odpowiednio do środków probacyjnych. W wierszu 01 zatem należy odnotować sumę wszystkich prawomocnie nałożonych środków probacyjnych, bez względu na liczbę orzeczeń. W jednym orzeczeniu może być bowiem nałożonych więcej niż jeden obowiązek probacyjny, a nadto, wobec wielości podmiotów w jednej sprawie, wobec jednej osoby sąd także może orzec więcej niż jeden tego rodzaju środek. Wiersz 01 ma zatem wykazać łączną liczbę wszystkich orzeczonych w okresie statystycznym środków probacyjnych, bez względu na liczbę orzeczeń oraz liczbę skazanych (czy też osób, wobec których sąd zastosował warunkowe umorzenie postępowania karnego), wobec których sąd orzekł owe obowiązki. W razie orzeczenia więcej niż jednego środka probacyjnego, każdy z nich powinien być oznaczony we właściwym, osobnym wierszu. Przy karze łącznej należy odnotować jeden obowiązek probacyjny, powstały z połączenia pozostałych obowiązków.

Dział 1.1. Osądzeni według rodzajów przestępstw (z wyłączeniem kodeksu karnego skarbowego) (cd.)

Rodzaje przestępstw (w rep. K)	Umorzono postępowanie						Przebieg przedmiotów razem	Przepadek korzyści majątkowej (art. 46 k.k.)	Przebieg przed wyrokiem ¹⁾	Skazani z zaobowiazaniem art. 60 k.k. i innych określonych rozporządzenia kary	Skazani w wyniku uwzględnienia wniosku z art. 335 § 1 kpk	Poprzezorno karani			Poszkodowane osoby											
	w tym w trybie		w tym art. 44 k.k.		w tym recydywiści							razem	art. 64 § 1 kpk	art. 64 § 2 kpk	z art. 65 § 1 kpk	art. 64 § 2 z innych ustaw	razem	art. 47	art. 48	art. 49						
	art. 11 § 1 k.k.	3 kpk	4 kpk	art. 17 § 1 pkt 5 kpk	6 kpk	art. 17 § 1 pkt 1 kpk																				
0	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49			
Art. 228 § 4 k.k.	86																									
Art. 228 § 5 k.k.	89																									
Art. 228 § 6 k.k.	70																									
Art. 229 § 1 k.k.	71																									
Art. 229 § 2 k.k.	72																									
Art. 229 § 3 k.k.	73																									
Art. 229 § 4 k.k.	74																									
Art. 229 § 5 k.k.	75																									
Art. 229 § 6 k.k.	76																									
Art. 230 k.k.	77																									
Art. 230 a § 1 k.k.	78																									
Art. 230 b § 2 k.k.	79																									
Art. 231 k.k.	80																									
Art. 233 k.k.	81																									
Art. 240 § 1 k.k.	82																									
Art. 244 k.k.	83																									
Art. 244a k.k.	84																									
Art. 256 § 1 k.k.	85																									
Art. 256 § 2 k.k.	86																									
Art. 257 k.k.	87																									
Art. 262 k.k.	88																									
Art. 264 k.k.	89																									
Art. 264a k.k.	90																									
Art. 265 k.k.	91																									
Art. 266 k.k.	92																									
Art. 268a k.k.	93																									
Art. 269 k.k.	94																									
Art. 269a k.k.	95																									
Art. 269b k.k.	96																									
Art. 271 k.k.	97																									
Art. 276 § 1 k.k.	98																									
Art. 276 § 2 k.k.	99																									
Art. 278 § 5 k.k.	100																									
Art. 279 k.k.	101																									
Art. 280 § 1 k.k.	102																									
Art. 281 k.k.	103																									
Art. 282 k.k.	104																									
Art. 283 w.zw. z 205 § 1 k.k.	105																									
Art. 284 k.k.	106																									
Art. 285 k.k.	107																									
Art. 285 k.k. w.zw. z art. 294 k.k.	108																									
Art. 286 k.k.	109																									
Art. 287 k.k.	110																									
Art. 288 k.k.	111																									
Art. 288 k.k. w.zw. z art. 294 k.k.	112																									
Art. 289 § 1 k.k.	113																									
Art. 289 § 2 k.k.	114																									
Art. 289 § 3 k.k.	115																									
Art. 290 k.k.	116																									
Art. 291 k.k.	117																									
Art. 291 k.k. w.zw. z art. 294 k.k.	118																									
Art. 293 k.k.	119																									
Art. 296 k.k.	120																									
Art. 296a k.k.	121																									
Art. 298 k.k.	122																									
Art. 299a k.k.	123																									
Art. 300 k.k.	124																									

Dział 1.1. Osądzeni według rodzajów przestępstw (z wyłączeniem kodeksu karnego skarbowego) (dok.)

Rodzaje przestępstw (w rep. K)	Umożniono postępowanie										Skazani w wyniku uwzględnienia wniosku z art. 335 § 1 kpk		Poprzeznie karani		Poszkodowane osoby									
	razem		w tym w trybie art. 17 § 1 pkt 4 kpk		art. 17 § 1 pkt 5 kpk		art. 17 § 1 pkt 6 kpk		w tym art. 44 kk		w tym recydywiści art. 64 § 1 kpk		w tym recydywiści art. 64 § 2 kpk		małoletni		kobiety							
	art. 11 § 1 kpk	art. 11 § 1 pkt 3 kpk	art. 17 § 1 pkt 4 kpk	art. 17 § 1 pkt 5 kpk	art. 17 § 1 pkt 6 kpk	razem	z wyłączeniem art. 45 kk	z wyłączeniem art. 45 kk	z wyłączeniem art. 45 kk	z wyłączeniem art. 45 kk	z wyłączeniem art. 45 kk	z wyłączeniem art. 45 kk	z wyłączeniem art. 45 kk	z wyłączeniem art. 45 kk	z wyłączeniem art. 45 kk	z wyłączeniem art. 45 kk	z wyłączeniem art. 45 kk	z wyłączeniem art. 45 kk						
0	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	
Art. 301 kk																								
Art. 302 kk																								
Art. 305 kk																								
Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2012 r. poz. 124)																								
w tym art. 62																								
Przepisów związane z odmową ratuj. i prawo wdroż. art. 130																								
Ustawa z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2013 r. poz. 611, z późn. zm.)																								
inne przestępstwa																								

* Osoby, które w chwili wydania wyroku przemywały w zakładzie karnym.
 W rubryce 2 (skazani) wykazuje się liczbę wszystkich skazanych, tj. łącznie ze skazanymi wykazywanymi w rubr. 37-40. W rubr. 40 wykazuje się liczbę osób ogółem poprzecznie karanych, a w rubr. od 41 do 43 „recydywistów”. Liczby z rubr. 40 nie mogą być mniejsze niż suma liczb z rubryk 41 do 43.

Dział 1.1.2. Osądzeni według rodzajów przestępstw za czyny kwalifikujące się jako przemoc w rodzinie wg art. 2 pkt 2 ustawy z dn. 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493, z późn. zm.) - sprawy wyodrębnione w Repertorium „K” oznaczeniem skrótowym „rodz”

Rodzaje przestępstw (w rep. K)	Pozbawienie wolności															Grzywna samostojąca					Warunkowo umorzono postępowa- wanie		w tym w tym rubr. 24 dozory kuratora sąbowego			
	Skazani ogółem (rubr. 3, 6, 8, 10, 16, 20, 26, 27, 28, 29)			w tym z warunk. kowym niem			w tym z warunk. kowym niem			w tym z warunk. kowym niem			w tym z warunk. kowym niem			w tym z warunk. kowym niem		w tym z warunk. kowym niem		w tym z warunk. kowym niem						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
Ogółem osoby osądzone (wzrost 22 do 30)	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
Art. 156 kk																										
Art. 157 § 1 kk																										
Art. 157 § 2 kk w zw. z § 4																										
Art. 189 kk																										
Art. 190 kk																										
Art. 190a § 1 kk																										
Art. 190a § 2 kk																										
Art. 190a § 3 kk																										
Art. 191 kk																										
Art. 191a kk																										
Art. 197 § 1 kk																										
Art. 197 § 2 kk																										
Art. 198 kk																										
Art. 199 kk																										
Art. 200 § 1 kk																										
Art. 200 § 2 kk																										
Art. 201 kk																										
Art. 202 § 1 kk																										
Art. 202 § 2 kk																										
Art. 202 § 3 kk																										
Art. 202 § 4 kk																										
Art. 202 § 4a kk																										
Art. 202 § 4b kk																										
Art. 203 kk																										
Art. 207 § 1 kk																										
Art. 207 § 2 kk																										
Art. 207 § 3 kk																										
Art. 208 kk																										
30																										

Informacja o skazaniu osoby za czyn wymieniony w dziale 1.1.2. musi być wykazana w dziale 1.1.

Dział 1.1.2. Osądzeni według rodzajów przestępstw za czyny kwalifikujące się jako przemoc w rodzinie wg art. 2 pkt 2 ustawy z dn. 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493, z późn. zm.) - sprawy wyodrębnione w Repertorium „K” oznaczeniem skrótowym „rodz”(dok.)

Rodzaje przestępstw (w rep. K)	Umorzono postępowanie	Uniewinniono	Odsłonięto od wymierzenia kary	Tymczasowo aresztowani przed wyrokiem ¹	Skazani w wyniku uwzględnienia wniosku z art.		Popzednio karani				Pozycjonowane osoby			
					335 § 1 kpk	357 § 1 kpk (47/4a kpk)	art. 64 § 1	art. 64 § 2	w tym recydywiści art. 66§1	z innych ustaw	małoletni	kobiety	mężczyźni	
0	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39
01														
Ogółem osoby osądzone (wraz z ob30)														
Art. 156 kk														
Art. 157 § 1 kk														
Art. 157 § 2 kk w zw. z § 4														
Art. 169 kk														
Art. 190 kk														
Art. 190a § 1 kk														
Art. 190a § 2 kk														
Art. 190a § 3 kk														
Art. 191 kk														
Art. 191a kk														
Art. 197 § 1 kk														
Art. 197 § 2 kk														
Art. 198 kk														
Art. 199 kk														
Art. 200 § 1 kk														
Art. 200 § 2 kk														
Art. 201 kk														
Art. 202 § 1 kk														
Art. 202 § 2 kk														
Art. 202 § 3 kk														
Art. 202 § 4 kk														
Art. 202 § 4b kk														
Art. 203 kk														
Art. 207 § 1 kk														
Art. 207 § 2 kk														
Art. 207 § 3 kk														
Art. 208 kk														
Inne przestępstwa														
30														

¹ Osoby, które w chwili wydania wyroku przebywały w zakładzie karnym. Informacja o skazaniu osoby za czyn wymieniony w dziale 1.1.2. musi być wykazana w dziale 1.1.

Dział 1.2. Osądzeni według rodzajów przestępstw z kodeksu karnego skarbowego

Rodzaje przestępstw z kodeksu karnego skarbowego (w rep. K)	Osądzeni ogółem (rubr. 2, 19, 20, 24, 25, 28)	Skazani ogółem (rubr. 3, 12, 14, 15, 18)	Pozbawienie wolności											Ograniczenie wolności			Środki poprawy (art. 5 § 2 kks)	Gryzyna samoistna		Razem grzywna obowiązkowa	Orzeczenie o wykreśleniu składowi	Wart. kowo umorzono postępowanie	Umorzono postępowanie			Odsia-piono wy-nie-katy	Tymcza-sowo are-szo-wano przed-wyro-kiem ^{*)}	Skazani z zasło-waniem art. 36 i inne do-tycz-ks	Dobro-wolne podanie ogó-wnie-ści
			razem (rubr. 5 do 11)	w tym w warunkach szcze-łowej	do 15 dni	16 do 30 dni	powy-6 mies. do 6 mies.	powy-6 mies. do 1 roku	powy-2 lat do 2 lat	powy-2 lat do 3 lat	powy-3 lat do 3 lat	ogółem	w tym z warunków zawiesz.	ogółem	w tym z warunków zawiesz.	razem		w tym w trybie art. 11 § 1 pkt 1 kpk	art. 17 § 1 pkt 1 kpk				§ 1 kpk, § 1, 4 kpk, 6 kpk	20	21					22	23	24	25	26	27	28
Ogółem osoby osądzone	01	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
Art. 54 § 1 i 2 kks	02																												
Art. 55 § 1 i 2 kks	03																												
Art. 56 § 1 i 2 kks	04																												
Art. 60 § 1, 2 i 3 i art. 61 § 1	05																												
Art. 62 § 1, 2, 3 i 4 kks	06																												
Art. 63 § 1, 2, 3, 4, 5 kks	07																												
Art. 65 § 1 kks	08																												
Art. 66 § 1 kks	09																												
Art. 67 § 1 i 2 kks	10																												
Art. 68 § 1 i 2 kks	11																												
Art. 70 § 1, 2, 3 i 4 kks	12																												
Art. 73 § 1 kks	13																												
Art. 80 § 1, 2 i 3 kks	14																												
Art. 82 § 1 kks	15																												
Art. 85 § 1, 2 i 3 kks	16																												
Art. 86 § 1, 2 i 3 kks	17																												
Art. 87 § 1, 2 i 3 kks	18																												
Art. 89 § 1 i 2 kks	19																												
Art. 90 § 1 i 2 kks	20																												
Art. 91 § 1, 2 i 3 kks	21																												
Art. 93 § 2 i 3 kks	22																												
Art. 95 § 1 kks	23																												
Art. 97 § 1, 2 i 3 kks	24																												
Art. 107 § 1, 2 i 3 kks	25																												
Art. 108 § 1, 2 i art. 109 kks	26																												
Art. 110 kks	27																												
Pozostałe	28																												

^{*)} Osoby, które w chwili wydania wyroku przebywały w zakładzie karnym.

Dział 2. Kwoty świadczeń pieniężnych lub nawiązek, do których sąd zobowiązał w trybie:
(podaje się pełne ziołe, bez groszy)

Dział 2.1. warunkowe umorzenia - art. 67 § 3 kk (ogółem) zi

Dział 2.2. odsłapienie od wymierzenia kary - art. 49 §1 kk (ogółem) zi

Dział 2.3. a. w związku z przestępstwami komunikacyjnymi

art. 49 §2 kk (świadczenie pieniężne) w razie skazania za przestępstwo z:

Wyszczególnienie	Liczba orzeczeń	Kwota zi
0	1	2
art. 178a § 1	01	
art. 178a § 2	02	
art. 178a § 4	03	

Dział 2.3. b. art. 47 § 3 kk (nawiązka) w razie skazania za przestępstwo z:

Wyszczególnienie	Liczba orzeczeń	Kwota zi
0	1	2
art. 173 § 1	01	
art. 173 § 2	02	
art. 173 § 3	03	
art. 173 § 4	04	
art. 174 § 1	05	
art. 174 § 2	06	
art. 177 § 1	07	
art. 177 § 2	08	
art. 177 § 3	09	

Dział 2.3. c. art. 45 kk (przepadek korzyści) w razie skazania za przestępstwo z:

Wyszczególnienie	Liczba orzeczeń	Kwota zi
0	1	2
art. 228 § 3	01	
art. 264	02	
art. 278 § 1	03	
art. 279	04	
art. 280 § 1	05	
art. 286	06	
art. 291	07	
Ust. z dn. 29.07.2005 r. o przeciwdziałaniu nar-komanii (Dz. U. z 2012 r. poz. 124)	08	

1) i ustawa z 28 lipca 2005 roku

Dział 2.4. Zakaz prowadzenia pojazdów mechanicznych na zawsze

Wyszczególnienie	Liczba orzeczeń
0	1
Ogółem (wiersze 02 do 08)	
Art. 177 § 1 kk	01
Art. 177 § 2 kk	02
Art. 177 § 2 kk	03
Art. 178 w zw. z 177 § 1 kk	04
Art. 178 w zw. z 177 § 2 kk	05
Art. 178 w zw. z 177 § 2 kk	06
Art. 178a § 1 kk	07
Art. 178a § 2 kk	08

Dział 3.1. Wymiar grzywny samoistnej za przestępstwa z oskarżenia publicznego według stawek z wyłączeniem przestępstw z kodeksu karnego skarbowego (w tym w trybie art.55)

Wyszczególnienie liczby stawek	Wysokość stawek						
0	1	2	3	4	5	6	7
Razem (r. 2 do 7)							
Ogółem (wiersze 2 do 8)	01						
do 20	02						
21 do 50	03						
51 do 80	04						
81 do 100	05						
101 do 150	06						
151 do 200	07						
201 i więcej	08						

Dział 3.2. Wymiar grzywny samoistnej według stawek za przestępstwa z oskarżenia prywatnego (w tym w trybie art.55)

Wyszczególnienie liczby stawek	Wysokość stawek						
0	1	2	3	4	5	6	7
Razem (r. 2 do 7)							
Ogółem (wiersze 2 do 8)	01						
do 20	02						
21 do 50	03						
51 do 80	04						
81 do 100	05						
101 do 150	06						
151 do 200	07						
201 i więcej	08						

Dział 3.3. Wymiar grzywny samoistnej według stawek za przestępstwa z kodeksu karnego skarbowego

Wyszczególnienie liczby stawek	Wysokość stawek						
0	1	2	3	4	5	6	7
Razem (r. 2 do 7)							
Ogółem (wiersze 2 do 8)	01						
do 50	02						
51 do 80	03						
81 do 100	04						
101 do 150	05						
151 do 200	06						
201 do 300	07						
301 i więcej	08						

Dział 3.4. Wymiar grzywny samoistnej oraz obok pozbawienia wolności według wysokości kwotowej (w tym w trybie art.55)

Grzywny orzeczone	Razem (r. 2 do 7)						
0	1	2	3	4	5	6	7
Razem (r. 2 do 7)							
Ogółem (wiersze 2 do 6)	01						
Z oskarżenia publicznego	02						
Z oskarżenia prywatnego	03						
Wyroczenia	04						
Z oskarżenia prywatnego	05						
Z kks	06						
Z wył. kks	07						
Z kks	08						

Grzywny orzeczone	Razem (r. 2 do 7)						
0	1	2	3	4	5	6	7
Razem (r. 2 do 7)							
Ogółem (wiersze 2 do 6)	01						
Z oskarżenia publicznego	02						
Z oskarżenia prywatnego	03						
Wyroczenia	04						
Z oskarżenia prywatnego	05						
Z kks	06						
Z wył. kks	07						
Z kks	08						

Dział 7. Orzekane środki karne i środki probacyjne.

Dział 7.1. Orzeczone środki karne

Wyszczególnienie		Środki karne nałożone prawomocnym orzeczeniem (w okresie sprawozdawczym)
0		1
Środki karne nałożone na skazanych (w. 01 = w. (02 do 05) + (10 do 18))		
39 pkt 1 kk	pozbawienie praw publicznych	01
39 pkt 2 kk	zakaz zajmowania określonego stanowiska, wykonywania określonego zawodu lub prowadzenia określonej działalności gospodarczej	02
39 pkt 2a kk	zakaz prowadzenia działalności związanej z wychowaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub z opieką nad nimi	03
	ogółem (w. 05 = 06 do 09)	04
	obowiązek powstrzymania się od przebywania w określonych środowiskach lub miejscach	05
39 pkt 2b kk	zakaz kontaktowania się z określonymi osobami	06
	zakaz zbliżania się do określonych osób	07
	zakaz opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu	08
39 pkt 2c kk	zakaz wstępu na imprezę masową	09
39 pkt 2d kk	zakaz wstępu do ośrodków gier i uczestnictwa w grach hazardowych	10
39 pkt 2e kk	nakaz opuszczenia lokalu zajmowanego wspólnie z pokrzywdzonym	11
39 pkt 3 kk	zakaz prowadzenia pojazdów	12
39 pkt 4 kk	przepadek	13
39 pkt 5 kk	obowiązek naprawienia szkody lub zadośćuczynienia za doznaną krzywdę	14
39 pkt 6 kk	nawiązka	15
39 pkt 7 kk	świadczenie pieniężne	16
39 pkt 8 kk	podanie wyroku do publicznej wiadomości	17
		18

Orzeczone środki karne określone w art.

Dział 7.2. Orzekane środki probacyjne

Wyszczególnienie		Obowiązki nałożone prawomocnym orzeczeniem (w okresie sprawozdawczym)
0		1
Obowiązki nałożone na skazanych (w. 01 = w. (02 do 07) + (11 do 13)+(16 do 20)		
72 § 1 pkt 1 kk	informowania sądu lub kuratora o przebiegu okresu próby	01
72 § 1 pkt 2 kk	przeproszenia pokrzywdzonego	02
72 § 1 pkt 3 kk	wykonywania cięższego na nim obowiązku lożenia na utrzymanie innej osoby	03
72 § 1 pkt 4 kk	wykonywania pracy zarobkowej, do nauki lub przygotowania się do zawodu	04
72 § 1 pkt 5 kk	powstrzymania się od nadużywania alkoholu lub używania innych środków odurzających	05
	ogółem (w. 07 = 08 +09 + 10)	06
72 § 1 pkt 6 kk	leczenie odwykowe – alkohol	07
	leczenie odwykowe – środki odurzające	08
	leczenie rehabilitacyjne, oddziaływania terapeutyczne	09
72 § 1 pkt 6a kk	uczestnictwa w oddziaływaniach korekcyjno-educacyjnych	10
72 § 1 pkt 7 kk	powstrzymania się od przebywania w określonych środowiskach lub miejscach	11
	ogółem (w. 13 = 14 +15)	12
72 § 1 pkt 7a kk	powstrzymania się od kontaktowania się z pokrzywdzonym lub innymi osobami w określony sposób	13
	powstrzymywania się od zbliżania się do pokrzywdzonego lub innych osób	14
72 § 1 pkt 7b kk	opuszczenia lokalu zajmowanego wspólnie z pokrzywdzonym	15
72 § 1 pkt 8 kk	innego stosownego postępowania w okresie próby	16
72 § 1a kk	określenie przez sąd sposobu kontaktu skazanego z pokrzywdzonym w razie orzeczenia obowiązku z § 1 pkt 7b	17
72 § 2 kk	naprawienia szkody w całości lub w części albo uiszczenia świadczenia wymienionego w art. 39 pkt 7 kk	18
71 ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii - leczenie lub rehabilitacja w podmiocie leczniczym		19
		20

Orzekzone obowiązki probacyjne określone w art.

Dział 8. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:

przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza

wypełnienie formularza

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

(miejscowość i data)

pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy

Objaśnienia do sprawozdania MS-S6

W dziale 1.1. wykazuje się skazania za przestępstwa, niezależnie od miejsca ich rejestracji w repertoriach K lub Ks.

Zwrócić należy uwagę, że:

-do repertorium K wpisywane są sprawy o przestępstwa z kodeksu karnego, ustaw szczególnych lub kodeksu karnego skarbowego (tylko w określonych wypadkach),

-do repertorium Ks wpisywane są sprawy o przestępstwa i wykroczenia z kodeksu karnego skarbowego, a także wnioski organów finansowych o dobrowolne poddanie się odpowiedzialności,

W celu poprawnego ustalenia zbiorowości skazanych i ukaranych z kodeksu karnego skarbowego wprowadzono dodatkowe działy, w których wymienione i wykazywane będą rodzaje przestępstw i wykroczeń wpisywane do różnych urzędzeń ewidencyjnych (K, Ks). W dziale 1.1. sprawozdania będzie wykazywana wyłącznie ogólna liczba przestępstw z kodeksu karnego i ustaw szczególnych. Poszczególne rodzaje przestępstw oraz ogólną liczbę wykroczeń i poszczególne rodzaje wykroczeń z kks wykazuje się w dziale 1.2. W sprawozdaniu w dz. 3. wykazane będą także wymiary grzywny samoistnej według stawek za przestępstwa i wykroczenia z kks.

Liczba z dz. 1.2. nie przenosi się do działu 1.1. O ile w sądzie rejestruje się sprawy w rep. K na podstawie § 377 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dn. 12 grudnia 2003r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. Nr 5, poz. 22, z późn. zm.), to spraw tych nie należy wykazywać w w. 102, dz. 1.1., lecz wpisać do działu 1.2.

Dział 1.3. Dane dotyczą wyłącznie wykroczeń. Odpowiednio uwagi dotyczące gradacji wykroczeń stosować należy wg objaśnień dotyczących przestępstw. Z uwagi na to, że w dziale 1.2. i dziale 1.3. są wyszczególnione, bez mała, takie same artykuły, istotna jest kontrola paragrafów w tych artykułach.

Dział 1. i 2. Sprawozdanie sporządza sąd z osążeń w okresie sprawozdawczym, wpisanych do repertorium K, i Ks (z wyjątkiem wyroków łącznych). **W sprawozdaniu wykazuje się osoby.**

Każda dorosła osoba osądzona w sądzie I instancji wykazana jest tylko raz, tzn. **wykazuje się tylko jeden czyn i karę orzeczoną za ten czyn** albo inne orzeczenie związane z wykazywanym czynem.

Przez osobę dorosłą rozumie się osobę, która w momencie popełnienia czynu miała ukończone 17 lat (w myśl art. 10 § 1 i 4 kk).

W sprawozdaniu nie wykazuje się nieletnich (tzn. osób, które nie miały ukończonych 18 lat w momencie orzekania – art. 13 ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich).

W wypadku gdy jedna osoba stała przed sądem pod zarzutem popełnienia dwóch lub więcej czynów, należy wykazywać ją w sposób następujący:

– jeżeli w jednym wyroku orzeczono skazanie i uniewinnienie, umorzenie, warunkowe umorzenie lub odstąpienie od wymierzenia kary, to wyznaczyć należy skazanie,

– jeżeli orzeczono uniewinnienie (umorzenie, odstąpienie od wymierzenia kary) i warunkowe umorzenie, to wykazuje się warunkowe umorzenie,

– jeżeli orzeczono uniewinnienie, odstąpienie od wymierzenia kary i umorzenie, to wykazuje się odstąpienie od wymierzenia kary,

– jeżeli orzeczono uniewinnienie i odstąpienie od wymierzenia kary, to wykazuje się odstąpienie od wymierzenia kary,

– jeżeli skazano za dwa (lub więcej) przestępstwa, to wykazuje się tylko jedno przestępstwo i karę wymierzoną za to przestępstwo według następujących zasad:

– – artykuł wskazany przez sąd w wyroku w trybie art. 11 § 2 kk,

– – jeżeli są to przestępstwa jednorodne (np. kilka czynów z art. 278 § 1 kk), to wykazuje się karę najsurowszą (nie karę łączną),

– – jeżeli są to przestępstwa różnorodne (np. art. 278 § 1 i art. 279 kk), to wykazuje się przestępstwo, za które przewidziana jest w ustawie kara zasadnicza surowsza (tzn. art. 279 kk); jeżeli zagrożenie jest jednakowe, to wykazuje się przestępstwo, za które wymierzono karę zasadniczą wyższą; jeżeli zagrożenia i kary są jednakowe, to wykazuje się przestępstwo, za które przewidziana jest w ustawie kara zasadnicza surowsza (tzn. art. 279 kk); jeżeli zagrożenie jest jednakowe, to wykazuje się przestępstwo, za które wymierzono karę zasadniczą wyższą; jeżeli zagrożenia i kary są jednakowe, to wykazuje się przestępstwo społecznie bardziej szkodliwe.

Jeżeli skazano za przestępstwo i wykroczenie, to wykazuje się przestępstwo; nie wykazuje się odrębnie wykroczeń w zbiegu z przestępstwami.

Warunkowe zawieszenie wykonania kary wykazuje się tylko wówczas, gdy związane jest z wykazanym przestępstwem.

Grzywnę orzeczoną obok pozbawienia wolności w trybie art. 33 § 2 kk wykazuje się wówczas, gdy wymierzono ją za przestępstwo, które wykazuje się w sprawozdaniu. W tym samym miejscu wykazuje się grzywny orzeczone w trybie art. 71 § 1 kk, a wynikające z kary łącznej. Jeżeli wyjątkowo zdarzy się orzeczenie obu kar, to należy wykazać tylko grzywnę orzeczoną w trybie art. 33 § 2 kk. Należy zauważyć, że liczba orzeczeń o grzywnie obok pozbawienia wolności nie może być większa niż liczba orzeczeń o pozbawieniu wolności za to samo przestępstwo, analogicznie, gdy dotyczy to innych kar zasadniczych.

Tymczasowe aresztowania (w związku ze sprawą, w której osądzą się osobę za popełnienia wykazywanego w sprawozdaniu czynu) wykazuje się w chwili wydania wyroku sądu pieniuszej instancji, tzn. powinna być wykazana liczba osób, które w dniu wydania wyroku były zatrzymane w areszcie; oznacza to, że wobec tych osób było wydane postanowienie sądu o tymczasowym aresztowaniu w rozpoznawanej sprawie i – w chwili wydania wyroku – tam przebywały. Należy dodać, że liczba tymczasowych aresztowań nie może być większa niż liczba osądzonych za to samo przestępstwo.

Nadzwyczajne złagodzenie należy wykazać tylko przy tych przestępstwach, przy których wykazane są skazania i tylko przy tych karach poniżej zagrożenia lub przy karach łagodniejszego rodzaju, niż przewiduje ustawa. W odniesieniu do ustaw szczególnych przewidujących przepisy odpowiadające wymienionym w sprawozdaniu artykułom części ogólnej kodeksu karnego, stosowne miejsca wykorzystuje się odpowiednio.

Dział 1.1.2. Dane gromadzone w tym dziale dotyczą wyłącznie spraw, które zostały oznaczone skrótem „rodz” zgodnie z § 361 w/w zarządzenia Ministra Sprawiedliwości w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej. W wierszu 23 - „inne przestępstwa” nie wpisujemy spraw z art. 207 § 1, 2 i 3 kk a także nie wpisujemy spraw z art. 209 kk. We wzorze sprawozdania obowiązującego na I półrocze 2012 roku Dział ten zostanie uzupełniony o trzy dodatkowe wiersze dotyczące przestępstw z art. 207 § 1, § 2 i § 3 kk. Wówczas w wierszach tych trzeba będzie odnotowywać wyłącznie te sprawy z art. 207, które zostaną oznaczone skrótem „rodz” (przesłębstwo z art. 207 może dotyczyć nie tylko osób pozostających w stałym lub przemijającym stosunku zależności od sprawcy lub osób nieporadnych ze względu na ich stan psychiczny lub fizyczny). Informacje wykazane w niniejszym Dziale muszą być wykazane w Dziale 1.1, w wierszach im odpowiadających. Dział 1.1, będzie zatem zawierał także sprawy z Działu 1.1.2. („w tym”).

W Dziale 1.1.2 osoby wobec, których zastosowano dobrowolne poddanie się odpowiedzialności należy wpisywać jedynie w kolumnie 1 (osądzeni ogółem) oraz w kolumnie 28 (dobrowolnie poddanie się odpowiedzialności), bez wpisywania w innych kolumnach tego działu, kar i środków karnych orzeczonych przy zastosowaniu tej instytucji.

Dział 3. Dane zawarte w tym dziale odnoszą się do przestępstw wykazanych w dziale 1. Dane w dziale 3.4 wykazuje się tylko i wyłącznie w wypadku gdy orzeczono grzywnę kwotowo. Nie jest to przeliczenie stawek i ich wysokości w wypadku gdy w orzeczeniu określono liczby stawek i ich wartości, nawet w sytuacji, gdyby sąd podał takie przeliczenie w sentencji wyroku.

Dział 7.1. W wierszu 01 należy odnotować sumę wszystkich prawomocnie nałożonych środków karnych, bez względu na liczbę orzeczeń. W jednym orzeczeniu może być bowiem nałożonych więcej niż jeden środek karny, a nadto, wobec wielości podmiotów w jednej sprawie, wobec jednej osoby sąd także może orzec więcej niż jeden tego rodzaju środek. Wiersz 01 ma zatem wykazać łączną liczbę wszystkich orzeczonych w okresie statystycznym środków karnych, bez względu na liczbę orzeczeń oraz liczbę skazanych, wobec których sąd orzekł owe środki. W razie orzeczenia więcej niż jednego środka karnego, każdy z nich powinien być oznaczony we właściwym, osobnym wierszu. W wierszach 02-18 należy odnotowywać wszystkie prawomocne środki karne wymienione rodzajowo w art. 39 kk, które znajdują swoje doprecyzowanie w art. 40-50 kk, nawet wówczas, gdy sąd orzekając środek karny powołuje się wyłącznie na jeden z art. 40-50 kk, bez przywołania art. 39 kk. Podobnie w razie orzeczenia środka karnego z innych ustaw (np. ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii - przepadek przedmiotu przestępstwa z art. 70 ustawy), w razie braku odesłania w orzeczeniu należy przyporządkować właściwy środek karny z art. 39 kk (w tym przypadku art. 39 pkt 4 kk i oznaczyć ów środek w wierszu 14).

Dział 7.2. Objasnienia z Działu 7.1 odnoszą się odpowiednio do środków probacyjnych. W wierszu 01 zatem należy odnotować sumę wszystkich prawomocnie nałożonych środków probacyjnych, bez względu na liczbę orzeczeń. W jednym orzeczeniu może być bowiem nałożonych więcej niż jeden obowiązek probacyjny, a nadto, wobec wielości podmiotów w jednej sprawie, wobec jednej osoby sąd także może orzec więcej niż jeden tego rodzaju środek. Wiersz 01 ma zatem wykazać łączną liczbę wszystkich orzeczonych w okresie statystycznym środków probacyjnych, bez względu na liczbę orzeczeń oraz liczbę skazanych (czy też osób, wobec których sąd zastosował warunkowe umorzenie postępowania karnego), wobec których sąd orzekł owe obowiązki. W razie orzeczenia więcej niż jednego środka probacyjnego, każdy z nich powinien być oznaczony we właściwym, osobnym wierszu. Przy karze łącznej należy odnotować jeden obowiązek probacyjny, powstały z połączenia pozostałych obowiązków.

Dział 3. Wymiary grzywien

A. Kwotowo

Orzeczono grzywiny	Wysokość grzywiny						
	Razem (r. 2 do 7)	do 200 zł	201 do 300 zł	301 do 500 zł	501 do 800 zł	801 do 1000 zł	1001 zł i więcej
0	1	2	3	4	5	6	7
Ogółem (wiersze 02 do 03)	01						
Samolistna	02						
Obok pozbawienia wolności	03						

B. Według wysokości i liczby stawek

Wyszczególnienie liczby stawek	Wysokość stawek							
	Razem (r. 2 do 7)	do 20 zł	21 do 40 zł	41 do 50 zł	51 do 80 zł	81 do 100 zł	101 do 100 zł	101 zł i więcej
0	1	2	3	4	5	6	7	
Ogółem (wiersze 02 do 08)	01							
do 20	02							
21 do 50	03							
51 do 80	04							
81 do 100	05							
101 do 150	06							
151 do 200	07							
201 i więcej	08							

Sprawozdanie sporządza sąd garnizonowy według działu 1, liter A, B lub C odrębnie i przekazuje do sądu okręgowego. Sąd okręgowy sporządza sprawozdania zbiorcze z sądów garnizonowych według liter działu 1, a także z własnych orzeczeń według właściwości.

W wierszach działu 1 należy wpisać artykuły, z których nastąpiły osądzenia zarówno z kodeksu karnego, jak i ustaw szczegółowych, według właściwości w odpowiednich kolumnach.

Działy 2 do 4 wypełnia się odpowiednio do działu 1, według liter A, B lub C.

Przekazanie danych między sądami i do Departamentu Sądów Wojskowych może nastąpić na formularzu lub w formie nośnika komputerowego (dyskieci) według tego formularza.

Dział 3 litery A i B są od siebie niezależne, tzn. nie należy wykazywać w dziale 3A kwot grzywien wynikających z obliczeń wysokości stawki i liczby stawek wykazanych w dziale 3B. W dziale 3A wykazuje się grzywiny wymierzone przez sąd w wysokości kwotowej, wynikające z właściwych przepisów (innych ustaw niż kk.).

Wyjaśnienia dotyczące sprawozdania można uzyskać pod numerem telefonu

(pieczęćka interna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

(miejscowość i data)

Dział 2. Orzeczone środki kame (art. 39 i 324 § 1 kk)

Wyszczególnienie	Liczba środków karnych
0	1
OGÓLEM (wiersze 02 do 14)	01
Pozbawienie praw publicznych	02
zajmowania określonego stanowiska	03
wykonywania określonego zawodu	04
prowadzenia określonej działalności	05
prowadzenia działalności gospodarczej	06
prowadzenia pojazdów	07
Przepadek przedmiotów	08
Obowiązek naprawienia szkody	09
Nawiązka	10
Świadczenie pieniężne	11
Podanie wyroku do publicznej wiadomości	12
Wydalenie z zawodowej służby wojskowej	13
Degradacja	14

Dział 4. Ograniczenie wolności (liczby „razem” muszą być zgodne z odpowiednimi liczbami w dziale 1)

Rodzaje nałożonych obowiązków	Razem (rubr. 2 do 4)	Wymiar kary		
		do 3 miesięcy	powyżej 3 mies. do 6 mies.	powyżej 6 miesięcy
0	1	2	3	4
Ogółem (wiersz 02 do 05)	01			
Pozostanie w określonym miejscu	02			
Potrącenie z wynagrodzenia za pracę	03			
Art. 323 § 4 k.k.	04			
Kontrolowana praca	05			

Dział 6. Obciążenia administracyjne respondentów

Proszę podać czas (w minutach) przeznaczony na:
 przygotowanie danych dla potrzeb wypełnianego formularza
 wypełnienie formularza

