



# DZIENNIK USTAW

## RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

---

Warszawa, dnia 26 czerwca 2014 r.

Poz. 840

### ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ<sup>1)</sup>

z dnia 17 czerwca 2014 r.

#### zmieniające rozporządzenie w sprawie akredytacji placówek doskonalenia nauczycieli

Na podstawie art. 77a ust. 11 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.<sup>2)</sup>) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 grudnia 2003 r. w sprawie akredytacji placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. Nr 227, poz. 2248) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 2:
  - a) pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) placówce doskonalenia – należy przez to rozumieć publiczne i niepubliczne placówki doskonalenia nauczycieli, z wyjątkiem placówek doskonalenia nauczycieli, o których mowa w art. 5 ust. 3b pkt 1 lit. b, ust. 3c i ust. 3d pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;”
  - b) uchyla się pkt 3;
- 2) w § 3 pkt 1–4 otrzymują brzmienie:
  - „1) zapewnia wykwalifikowaną kadre:
    - a) dyrektor placówki doskonalenia ukończył studia wyższe lub studia podyplomowe z zakresu zarządzania albo kurs kwalifikacyjny z zakresu zarządzania oświatą, o którym mowa w przepisach w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowiska kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek,
    - b) nauczyciele opracowujący i wdrażający programy, o których mowa w pkt 2, mają kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska nauczyciela w placówce doskonalenia nauczycieli, określone w przepisach w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli,
    - c) specjaliści niebędący nauczycielami, opracowujący i wdrażający programy, o których mowa w pkt 2, prowadzą zajęcia zgodnie z posiadanym wykształceniem i doświadczeniem zawodowym;

<sup>1)</sup> Minister Edukacji Narodowej kieruje działem administracji rządowej – oświata i wychowanie, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Edukacji Narodowej (Dz. U. Nr 248, poz. 1480).

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941 i 979, z 2013 r. poz. 87, 827, 1191, 1265, 1317 i 1650 oraz z 2014 r. poz. 7, 290, 538, 598, 642 i 811.

- 2) opracowuje i wdraża programy doskonalenia zawodowego nauczycieli, zwane dalej „programami”, oraz przeprowadza ich ewaluację:
    - a) realizuje wspomaganie szkół i placówek obejmujące:
      - pomoc w diagnozowaniu potrzeb szkoły lub placówki,
      - ustalanie sposobów działania prowadzących do zaspokojenia potrzeb szkoły lub placówki,
      - zaplanowanie form wspomaganie i ich realizację,
      - wspólną ocenę efektów i opracowanie wniosków z realizacji zaplanowanych form wspomaganie,
    - b) organizuje oraz prowadzi sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli,
    - c) systematycznie i w jednolity sposób dokumentuje przebieg procesu planowania i wdrażania oraz ewaluacji realizowanych programów i form doskonalenia,
    - d) organizuje procesy edukacyjne w sposób sprzyjający rozwojowi osób, instytucji i organizacji korzystających z oferty placówki,
    - e) zaspokajają potrzeby osób, instytucji i organizacji korzystających z oferty placówki,
    - f) organizuje procesy edukacyjne, które są efektem współpracy nauczycieli i innych osób realizujących programy,
    - g) uwzględnia w planowaniu programów wnioski z analizy badań zewnętrznych i wewnętrznych;
  - 3) prowadzi działalność informacyjną i upowszechnia problematykę z zakresu doskonalenia zawodowego nauczycieli:
    - a) opracowuje oraz upowszechnia materiały informacyjne i dydaktyczne w postaci papierowej i elektronicznej,
    - b) prowadzi własną stronę internetową i zapewnia nauczycielom możliwość wymiany doświadczeń w postaci elektronicznej;
  - 4) zapewnia nowoczesną bazę dydaktyczną:
    - a) pomieszczenia, w których są prowadzone formy doskonalenia zawodowego nauczycieli, zapewniające jego prawidłowy przebieg i realizację celów programowych,
    - b) nowoczesne wyposażenie dydaktyczne umożliwiające stosowanie form i metod pracy wynikających z realizowanych programów,
    - c) odpowiednio do potrzeb i specyfiki programu – zapewnia sprzęt komputerowy i dostęp do Internetu,
    - d) dostęp do literatury i materiałów przewidzianych w programach,
    - e) systematycznie unowocześnianą bazę dydaktyczną, zgodnie z aktualnymi potrzebami i postępowaniem technicznym.”;
- 3) w § 4 dodaje się ust. 3 i 4 w brzmieniu:

„3. Potwierdzeniem spełnienia przez placówkę doskonalenia wymagań, o których mowa w § 3 pkt 2 lit. d–g, jest otrzymanie w ostatniej ewaluacji zewnętrznej wyniku ustalonego co najmniej na poziomie B w odniesieniu do wymagania, o którym mowa odpowiednio w pkt 2–4 i 7 części IV. Wymagania wobec placówek doskonalenia nauczycieli, poradni psychologiczno-pedagogicznych i bibliotek pedagogicznych określonych w załączniku do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. Nr 168, poz. 1324 oraz z 2013 r. poz. 560).

4. Jeżeli wniosek, o którym mowa w ust. 1, dotyczy placówki doskonalenia, w której:

- 1) nie było przeprowadzonej ewaluacji zewnętrznej albo
  - 2) w wyniku ostatniej ewaluacji zewnętrznej ustalono poziom niższy niż poziom B w odniesieniu do przynajmniej jednego z wymagań, o których mowa w § 3 pkt 2 lit. d–g
- kurator oświaty przeprowadza, w terminie 3 miesięcy od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 1, ewaluację zewnętrzną w odniesieniu do wymagań, o których mowa w pkt 2–4 i 7 części IV. Wymagania wobec placówek doskonalenia nauczycieli, poradni psychologiczno-pedagogicznych i bibliotek pedagogicznych, określonych w załączniku do rozporządzenia, o którym mowa w ust. 3.”;

- 4) załączniki nr 1–3 do rozporządzenia otrzymują brzmienie określone odpowiednio w załącznikach nr 1–3 do niniejszego rozporządzenia.

§ 2. Do wniosków o przyznanie akredytacji, złożonych i nierozpatrzonych przed dniem wejścia w życie rozporządzenia, stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 3. 1. Placówki doskonalenia nauczycieli, które uzyskały akredytację przed dniem wejścia w życie rozporządzenia oraz na podstawie § 2, zachowują status akredytowanych placówek doskonalenia nauczycieli do dnia 31 grudnia 2017 r.

2. Placówki, o których mowa w ust. 1, zachowują status akredytowanych placówek doskonalenia nauczycieli po dniu 31 grudnia 2017 r., jeżeli w wyniku ewaluacji zewnętrznej otrzymały co najmniej poziom B spełnienia wymagań określonych w § 3 pkt 2 lit. d–g rozporządzenia, o którym mowa w § 1, w brzmieniu nadanym niniejszym rozporządzeniem.

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Edukacji Narodowej: *J. Kluzik-Rostkowska*

Załączniki do rozporządzenia Ministra Edukacji  
Narodowej z dnia 17 czerwca 2014 r. (poz. 840)

**Załącznik nr 1**

*WZÓR*

.....  
**Kurator Oświaty w .....**  
.....  
.....  
(adres)

**WNIOSEK O PRYZNANIE AKREDYTACJI  
PLACÓWCE DOSKONALENIA NAUCZYCIELI**

W uzgodnieniu z organem prowadzącym wnoszę o przyznanie akredytacji

.....  
(nazwa placówki doskonalenia nauczycieli)

Adres:  
.....  
.....  
.....

Telefon, e-mail, faks:  
.....  
.....

Organ prowadzący placówkę (nazwa, adres, telefon, e-mail, faks):  
.....  
.....

Dyrektor placówki (imię i nazwisko):

.....  
.....

Data rozpoczęcia działalności przez placówkę .....

Do wniosku dołączam:

- 1) statut placówki;
- 2) własną ocenę działalności placówki, za okres od .....  
do .....
- 3) raport z ewaluacji zewnętrznej przeprowadzonej w placówce doskonalenia nauczycieli;
- 4) kopie uzyskanych przez placówkę certyfikatów, nagród, wyróżnień lub rekomendacji związanych z działalnością placówki w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli<sup>1)</sup>;
- 5) dowód wniesienia opłaty/oświadczenie, że placówka całość kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli prowadzi nieodpłatnie<sup>2)</sup>.

.....  
(podpis przedstawiciela organu prowadzącego)

.....  
(podpis dyrektora placówki)

.....  
(miejsowość i data)

---

<sup>1)</sup> Nie należy dołączać uzyskanych przez kadrę placówki indywidualnych certyfikatów, nagród, wyróżnień i rekomendacji.

<sup>2)</sup> Niepotrzebne skreślić.

## WZÓR

**WŁASNA OCENA DZIAŁALNOŚCI  
PLACÓWKI DOSKONALENIA NAUCZYCIELI**

.....  
.....  
(nazwa placówki)

**I. ZAKRES PRZEDMIOTOWY OCENY<sup>1)</sup>**

Obszar oceny	Numer załącznika	Przedmiot szczegółowy oceny
1	2	3
<b>Kadra placówki<sup>2)</sup></b>	<b>Symbol - K</b>	<b>Charakterystyka kadry</b>
Kadra kierownicza	K-1	Przygotowanie w zakresie zarządzania.
Nauczyciele realizujący zadania w ramach programów doskonalenia zawodowego nauczycieli	K-2	Wykształcenie.
Specjaliści i eksperci realizujący zadania w ramach programów doskonalenia zawodowego nauczycieli	K-3	Wykształcenie i doświadczenie zawodowe.

<sup>1)</sup> Zgodnie z porządkiem i numeracją kolumny nr 2 „Numer załącznika” poszczególne przedmioty oceny wymienione w kolumnie nr 3 „Przedmiot szczegółowy oceny” należy omówić szczegółowo w załącznikach.

**Uwaga:** do własnej oceny działalności nie załącza się świadectw, zaświadczeń, certyfikatów oraz innych dokumentów potwierdzających stan faktyczny – pozostają one do wglądu w placówce.

<sup>2)</sup> Dotyczy wszystkich osób realizujących zadania statutowe placówki, bez względu na sposób i okres zatrudnienia w czasie realizacji programów doskonalenia zawodowego nauczycieli określonych w § 3 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 grudnia 2003 r. w sprawie akredytacji placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. Nr 227, poz. 2248 oraz z 2014 r. poz. 840).

Obszar oceny	Numer załącznika	Przedmiot szczegółowy oceny
1	2	3
<b>Działalność placówki</b>	<b>Symbol - D</b>	<b>Charakterystyka działalności</b>
Programy doskonalenia zawodowego nauczycieli	D-1	Realizacja wspomaganie szkół i placówek.
	D-2	Organizowanie oraz prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli.
	D-3	System dokumentowania przebiegu procesu planowania i wdrażania oraz ewaluacji realizowanych programów i form doskonalenia.
	D-4	Organizowanie procesów edukacyjnych.
	D-5	Zaspokajanie potrzeb osób, instytucji i organizacji korzystających z oferty placówki.
	D-6	Współpraca z nauczycielami i innymi osobami realizującymi programy doskonalenia zawodowego nauczycieli.
	D-7	Uwzględnianie w planowaniu programów doskonalenia zawodowego nauczycieli wniosków z analizy badań zewnętrznych i wewnętrznych.

Obszar oceny	Numer załącznika	Przedmiot szczegółowy oceny
1	2	3
<b>Działalność informacyjna i upowszechnieniowa</b>	<b>Symbol - I</b>	<b>Charakterystyka bazy dydaktycznej</b>
	I-1	Opracowywane i upowszechniane materiały informacyjne i dydaktyczne w postaci papierowej i elektronicznej.
	I-2	Prowadzenie własnej strony internetowej.
	I-3	Wymiana doświadczeń w postaci elektronicznej.

Obszar oceny	Numer załącznika	Przedmiot szczegółowy oceny
1	2	3
<b>Baza dydaktyczna</b>	<b>Symbol - B</b>	<b>Charakterystyka bazy dydaktycznej</b>
	B-1	Pomieszczenia przeznaczone do realizacji zajęć i form doskonalenia.
	B-2	Wyposażenie dydaktyczne.
	B-3	Sposób zapewniania uczestnikom dostępu do materiałów przewidzianych w programach doskonalenia zawodowego nauczycieli.
	B-4	Dokonywane przeglądy wyposażenia dydaktycznego.
	B-5	Dokonywane modernizacje i uzupełnianie bazy dydaktycznej uwzględniające aktualne potrzeby placówki oraz postęp techniczny.







WZÓR

**PROTOKÓŁ  
prac zespołu akredytacyjnego**

powołanego przez .....

w dniu .....

w celu przeprowadzenia oceny działalności placówki doskonalenia nauczycieli:

.....  
(nazwa i adres placówki)

.....  
ubiegającej się o przyznanie akredytacji.

**I. INFORMACJE O PLACÓWCE**

1. Nazwa placówki .....

.....

2. Adres placówki .....

.....

3. Organ prowadzący placówkę .....

.....

4. Dyrektor placówki

.....

(imię i nazwisko)

5. Data rozpoczęcia działalności przez placówkę .....

6. Data złożenia przez dyrektora placówki wniosku o przyznanie akredytacji .....

.....

## II. SKŁAD ZESPOŁU AKREDYTACYJNEGO

Przewodniczący

.....  
(imię i nazwisko, miejsce pracy, stanowisko służbowe)

oraz

1. ....  
(imię i nazwisko, miejsce pracy, stanowisko służbowe)

2. ....  
(imię i nazwisko, miejsce pracy, stanowisko służbowe)

3. ....  
(imię i nazwisko, miejsce pracy, stanowisko służbowe)

4. ....  
(imię i nazwisko, miejsce pracy, stanowisko służbowe)

Przedstawiciel organu prowadzącego placówkę lub inna osoba wskazana przez ten organ, uczestniczący w charakterze obserwatora

.....  
(imię i nazwisko, miejsce pracy, stanowisko służbowe)

## III. WSTĘPNA OCENA DZIAŁALNOŚCI PLACÓWKI

Zespół akredytacyjny dokonał wstępnej oceny działalności placówki, o której mowa w § 6 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 grudnia 2003 r. w sprawie akredytacji placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. Nr 227, poz. 2248 oraz z 2014 r. poz. 840), zwanego dalej „rozporządzeniem”.

1. Zespół akredytacyjny zapoznał się z wnioskiem złożonym przez placówkę oraz z dokumentami dołączonymi do wniosku.
2. Na podstawie wniosku oraz dołączonych do niego dokumentów:
  - 1) statutu placówki,
  - 2) własnej oceny działalności placówki,
  - 3) raportu z ewaluacji zewnętrznej przeprowadzonej w placówce doskonalenia nauczycieli,



Podpis przewodniczącego zespołu akredytacyjnego

.....

Podpisy pozostałych członków zespołu akredytacyjnego:

.....

.....

.....

.....

Podpis obserwatora

.....

.....  
(miejsowość i data)

Przewodniczący zespołu akredytacyjnego ustalił następujące terminy oraz program wizyt akredytacyjnych:

w siedzibie placówki:

termin .....

program .....

.....

.....

.....

.....

.....

w innych miejscach, w których placówka realizuje formy doskonalenia:

terminy .....

program .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis przewodniczącego zespołu akredytacyjnego)

.....  
(miejsowość i data)

**IV. OCENA DZIAŁALNOŚCI PLACÓWKI**

**1. Wizyty akredytacyjne**

1.1. Zespół akredytacyjny w składzie:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

przeprowadził wizyty akredytacyjne:

.....  
(data i miejsce przeprowadzenia wizyty lub wizyt akredytacyjnych)

.....  
.....  
.....

1.2. Wnioski z wizyt akredytacyjnych:\*\*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

---

\*\* Do protokołu należy dołączyć szczegółowy opis przebiegu wizyt akredytacyjnych.



.....

.....

.....

.....

.....

.....

#### **2.4. Baza dydaktyczna**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

#### **2.5. Sposób dokonania własnej oceny działalności placówki**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Zespół akredytacyjny przeprowadził głosowanie w obecności ..... członków zespołu w sprawie końcowej oceny działalności placówki.

Wyniki głosowania:

liczba głosów za .....

liczba głosów przeciw .....

liczba wstrzymujących się .....



**Zespół akredytacyjny stwierdza, że placówka:**

.....  
(nazwa i adres placówki)  
.....

- 1. spełnia warunki określone w § 3 rozporządzenia, wymagane do uzyskania akredytacji<sup>\*\*\*</sup>.**
  
- 2. nie spełnia warunków określonych w § 3 rozporządzenia, wymaganych do uzyskania akredytacji<sup>\*\*\*</sup>.**

Podpis przewodniczącego zespołu akredytacyjnego

.....

Podpisy pozostałych członków zespołu akredytacyjnego:

.....  
.....  
.....  
.....

Podpis obserwatora

.....

.....  
(miejsowość i data)

---

<sup>\*\*\*</sup> Niepotrzebne skreślić.